Hlavní město Praha

ZASTUPITELSTVO HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Zastupitelstva hlavního města Prahy

číslo 32/27
ze dne 26.3.2026

k návrhu na uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvám o partnerství s finančním příspěvkem mezi hl.m. Prahou a partnery projektu financovaného z Operačního programu Jan Amos Komenský pro projekt "Implementace dlouhodobého záměru vzdělávání hlavního města Prahy" - iDZ Praha

Zastupitelstvo hlavního města Prahy

I. s c h v a l u j e

1. uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem č. INO/61/05/017258/2024 uzavřené dne 29.1.2025 s Hospodářskou komorou hlavního města Prahy, IČO: 49709771, se sídlem nám. Franze Kafky 17/7 a 18/6, 110 00 Praha 1, dle přílohy č. 1 tohoto usnesení
2. uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem č. INO/61/05/017259/2024 uzavřené dne 5.2.2025 s Pražským inovačním institutem, z.ú., IČO: 08874883, se sídlem Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha 1 dle přílohy č. 2 tohoto usnesení
3. uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem č. INO/61/05/017260/2024 uzavřené dne 12.2.2025 s Českým vysokým učením technickým v Praze, IČO: 68407700, se sídlem 160 00 Praha 6 - Dejvice, Jugoslávských partyzánů 1580/3 dle přílohy č. 3 tohoto usnesení
4. uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem č. INO/61/05/017261/2024 uzavřené dne 20.2.2025 s Univerzitou Karlovou Pedagogickou fakultou, IČO: 00216208, se sídlem Ovocný trh 560/5, Staré Město, 110 00 Praha dle přílohy č. 4 tohoto usnesení
5. uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem č. INO/61/05/017262/2024 uzavřené dne 11.2.2025 s Vysokou školou chemicko-technologickou v Praze, IČO: 60461373, se sídlem Technická 1905/5, 166 28 Praha 6 dle přílohy č. 5 tohoto usnesení

I I . u k l á d á

1. Radě HMP
    1. realizovat bod I. tohoto usnesení

Termín: 7.4.2026

Předkladatel: Rada HMP
Tisk: Z-13734
Provede: Rada HMP
Na vědomí: odborům MHMP

Dodatek č. 1

ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem

INO/61/05/017258/2024

Hlavní město Praha
se sídlem Mariánské náměstí 2/2, 110 00 Praha 1
zastoupené ředitelkou odboru školství, mládeže a sportu MHMP Mgr. Lenkou Němcovou
IČO: 00064581
bankovní spojení: 110007-5157998/6000
(dále jen „Příjemce")

a

Hospodářská komora hlavního města Prahy
se sídlem nám. Franze Kafky 17/7 a 18/6, 110 00 Praha 1
zastoupená [redacted], předsedou Hospodářské komory hlavního města Prahy zřízená podle § 2 an. zákona č. 301/1992 Sb., o Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky, ve znění pozdějších předpisů
zapsaná u Městského soudu v Praze, spisová značka A9426
IČO: 49709771
bankovní spojení: 280023628/0300
(dále jen „Partner")

(dále jen „Smluvní strany")

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tento Dodatek č. 1 ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem INO/61/05/017258/2024 (dále jen „Dodatek"):

I.

Předmět Dodatku

Předmětem tohoto Dodatku je úprava Smlouvy o partnerství s finančním příspěvkem č. INO/61/05/017258/2024 uzavřené mezi Smluvními stranami dne 29. 1. 2025 (dále jen „Smlouva"), spočívající v následujících změnách:

A. Článek II. odst. 2 Smlouvy nově zní:

Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera, kteří společně realizují projekt s názvem „iDZ Praha", registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/23_018/0015142 v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „Projekt"), blíže specifikovaného v projektové žádosti, která je přílohou č. 1 této Smlouvy.;

B. Článek IV. odst. 2 Smlouvy nově zní:

Výdaje na činnosti, jimiž se Příjemce a všichni partneři podílejí na Projektu, jsou podrobně rozepsány v příloze č. 1 této Smlouvy. Celkový finanční podíl Příjemce a Partnera činí:

Příjemce celkem: 316 463 708,73 Kč, z toho finanční podíl Partnera: 172 477 666,08 Kč

C. **Příloha č. 1 ke Smlouvě se nahrazuje přílohou č. 1 k tomuto Dodatku.**

D. **Ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají v plném svém rozsahu uzavřením tohoto Dodatku beze změny.**

II.

Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby Dodatek byl uveden v Centrální evidenci smluv (CES) vedené Příjemcem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení tohoto dodatku, datum jeho podpisu a text tohoto dodatku.
2. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v Dodatku nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
3. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem Dodatku seznámily a že všechna ujednání v něm obsažená odpovídají jejich svobodné vůli a neodporují zákonům ani dobrým mravům.
4. Dodatek je vyhotoven v pěti stejnopisech, z nichž Partner obdrží jeden stejnopis a Příjemce čtyři stejnopisy.
5. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů tímto Příjemce potvrzuje, že uzavření Dodatku schválilo Zastupitelstvo hl. m. Praha usnesením č. _____ ze dne _____.
6. Smluvní strany shodně prohlašují, že Dodatek byl uzavřen po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně.
7. Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění Dodatku v registru smluv.
8. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění Dodatku v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí Příjemce.

Nedílnou součástí tohoto Dodatku je příloha:

č. 1 – Žádost o podporu

V Praze dne	V Praze dne
Příjemce	Partner

Žádost o podporu

Základní údaje

Registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/23_018/0015142
Identifikace žádosti (HASH): 0wVRTC
Název projektu CZ: iDZ Praha
Způsob jednání: Podepisuje jeden signatář

Projekt

Číslo programu: 02
Název programu: Operační program Jan Amos Komenský
Číslo výzvy: 02_23_018
Název výzvy: Akční plánování v území - IDZ

Název projektu CZ: iDZ Praha
Název projektu EN: iDZ Prague

Anotace projektu:

Cílem projektu je podpora implementace aktivit a opatření naplánovaných v dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v hlavním městě Praze, které povedou ke zlepšení kvality vzdělávání na území Prahy. Implementace společných nebo sdílených aktivit v území bude přispívat k naplnění DZ kraje navázaného na Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR.

Fyzická realizace projektu

Předpokládané datum zahájení: 1. 1. 2025
Skutečné datum zahájení: 1. 1. 2025
Předpokládané datum ukončení: 31. 8. 2028
Předpokládaná doba trvání (v měsících): 44,00

Příjmy projektu

Příjmy z provozu: Projekt nevytváří příjmy z provozu

Doplňkové informace

Realizace zadávacích řízení na projektu: Ano
Veřejná podpora: Ne
CBA: Ne
Partnerství veřejného a soukromého sektoru: Ne

Režim financování: Ex-ante

Popis projektu

Anotace projektu:

Cílem projektu je podpora implementace aktivit a opatření naplánovaných v dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v hlavním městě Praze, které povedou ke zlepšení kvality vzdělávání na území Prahy. Implementace společných nebo sdílených aktivit v území bude přispívat k naplnění DZ kraje navázaného na Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR.

Jaký problém projekt řeší?

Projekt reaguje sadou vhodných opatření na problémy identifik. v rámci procesu krajského akčního plánování a dalších analytických zdrojů v území, např. KAP III, ŠIKK, šetření NPI (analýza potřeb škol), ČŠI, PAQ Research, ČSÚ, RIS3, strategie ITI, Informačního systému o uplatnění absolventů škol na trhu práce, evropských (Digital Education Action Plan, Evropský rámec kompetencí) a celosvětových analýz (PIRLS, PISA, OECD, UNESCO), setkání PS vzdělávání při MHMP a dalších expertních platforem s využitím dat kvaiit. i kvantitat. výzkumu.
Mezi tyto patří:
- turbulentní prostředí trhu práce a proměnlivá nabídka oborů VŠ - nedostatečná reflexe těchto změn klíčovými aktéry vzdělávací soustavy, nízká úroveň podnikavosti, iniciativy a kreativity mezi žáky i PP
- předčasné odchody ze vzdělávání, zejména u ohrožených skupin
- nerovnosti ve vzdělávání, nedostatečná identifikace a podpora nadání, nízké kompetence PP při práci s heterogenní třídou a v oblasti pedagogické diagnostiky
- nízká úroveň čt. a mat. gramotnosti žáků včetně digi kompetencí a schopnosti adaptovat se na různé formy a zdroje informací
- nepřehlednost, roztříštěnost a přesycenost nabídky vzdělávacích programů pro pracovníky škol
- pomalé zavádění moderní infrastruktury a technického vybavení potřebného pro zavádění efektivních a atraktivních forem výuky
- nedostatečná provázanost poradenských služeb pro CS na úrovni kraje (včetně kariérového poradenství)
- potřeba prohloubit a rozšířit manažerské a řídící kompetence managementu škol v rozsahu odpovídajícímu současným potřebám
- nedostatečná úroveň péče o duševní zdraví ve školním prostředí a využití volného času mládeže
- nedostatečné persn. a technolog. kapacity ZŠ v aktuálních trendech polytech. výchovy, nedostatečná nabídka polytech. prog.
- nedostatečně propracovaný systém podpor škol při zavádění a realizaci programů CŽV
- potřeba zvýšené motivace aktérů vzdělávání a klíč. institucí ke vzájemné spolupráci
- nevyužití potenciálu neformálního vzděl.

Jaké jsou příčiny problému?

Na základě výše zmíněných analytických zdrojů byly v rámci strategických dokumentů, krajského akčního plánování a především Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v HMP v období 2024-2028 identifikovány příčiny problémů relevantních pro tento projekt:
- změny vzdělávací politiky na národní úrovni a jejich problematické propisování do běžné praxe středních a vyšších odborných škol
- velké množství aktérů ve vzdělávání v Praze, jejichž efektivní práce vyžaduje vysokou míru koordinace a logistiky
- nedostatečně vyvinuté prostředí a technická platforma pro motivaci škol ke vzájemné spolupráci napříč stupni vzdělávání
- nedostatečné nastavené procesy systematického sběru informací od jednotlivých aktérů v oblasti vzdělávání na území Prahy a vyhodnocení jejich dopadu
- nedostatečné kapacity škol v oblasti duševního zdraví, chybějící psychologové, poradci i

programy zaměřené na wellbeing žáků a pracovníků ve vzdělávání
- nedostatečně propracovaný systém podpor škol při zavádění a realizaci programů celoživotního vzdělávání a programů podporujících rozvoj dovedností pro 21. století, opomíjení rozvoje kreativity, komunikačních dovedností, kritického myšlení, podnikavosti atd, zastaralý obsah učiva a nedostatečná propojenost s praxí, chybějící kreativní leadership a prostor pro žáky a studenty rozvíjet vlastní iniciativu, nedostatečné možnosti aktivního zapojování a propojování žáků škol mezi sebou
- neexistující městem koordinované prostředí podporující přenos dobré praxe a motivující ke spolupráci škol a institucí zaměřených na oblast vědy a výzkumu
- personální a technologická nepřipravenost na návrat polytechnické výchovy do běžného provozu tříd základních škol, nízká aktivita škol v zavádění volnočasových programů polytechnické výchovy pro žáky
- nepropojenost s trhem práce, nízké zapojení firem, slabá míra spolupráce s mimoškolními subjekty, malé časové možnosti pro kariérové poradce na kontakt se světem práce

Co je cílem projektu?

Realizovat jednotlivá opatření, identifikovaná a popsaná ve strategických dokumentech a v rámci krajského akčního plánování, především pak v Dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy HMP 2024-2028:
- Posílíme klíčové kompetence pedagogických pracovníků hrající zásadní roli v otázkách prevence předčasného ukončení vzdělávacího procesu, při práci s heterogenní skupinou žáků, v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti a při rozvoji podnikavosti, iniciativy a kreativity.
- Podpoříme systematický rozvoj oblasti kariérového poradenství na krajské úrovni včetně provázání této oblasti mezi jednotlivými stupni vzdělávání (ZŠ - SŠ, SŠ - VŠ).
- Zrealizujeme akce na podporu dlouhodobého vzdělávání pedagogického personálu a managementu škol včetně založení sítě odborníků, kteří budou se vzdělávacími institucemi dále spolupracovat a budou klíčovým nástrojem udržitelnosti jednotlivých aktivit projektu.
- Podpoříme síťování pedagogických pracovníků a přenos dobré praxe při setkávání a realizaci programů postavených na využívání multifunkčních učeben (centrech interaktivní výuky, Polytechnických hnízd), regionálních skupin a lokálních center.
- Vytvoříme fungující platformy pro setkávání a sdílení dobré praxe vedoucích pracovníků SŠ, ŠPZ, realizátorů MAP a vedoucích pracovníků MŠ, opatření definované v prostředí těchto platforem v rámci projektu zavedeme do praxe.
- Podpořeno bude prostředí podporující zapojené školy při zavádění programů celoživotního vzdělávání, rozvoje podnikavosti, iniciativy a kreativity a moderních didaktických forem včetně využití technologií.
- Podpoříme síťování škol. V pedagogickém programu škol bude zahrnut portál pro vzájemné sdílení informací mezi školami i směrem k dalším cílovým skupinám projektu.
- Zrealizujeme řadu aktivit směřujících ke kontaktu s aktéry trhu práce a podpoře podnikavosti.
- Vytvoříme komplexní systém evaluace jednotlivých aktivit včetně vyhodnocení jejich dopadu

Jaká změna/y je/jsou v důsledku projektu očekávána/y?

Očekáváme naplnění cílů předsevzatých DZ HMP 2024-2028:
- Nižší podíl předčasného ukončení vzdělávacího procesu a rozšiřování možností pro rozvoj potenciálu každého žáka.
- Větší propustnost vzdělávacího systému a kooperaci jeho aktérů.
- Větší motivaci žáků a studentů VOŠ ke vzdělávání v oborech žádaných trhem práce, rozvoj jejich podnikavosti, iniciativy a kreativity a dalších dovedností relevantních pro trh práce budoucnosti
- Inovované programy pro posílení čt. a mat. gram. v běžné pedagogické praxi.
- Větší míru motivace a zapojení škol do vzájemného síťování
- Posílení kompetencí ped. pracovníků ve využívání moderních technologií včetně umělé inteligence ve výuce
- Funkční systém podpory škol jako center celoživotního vzdělávání a kontinuální odstraňování překážek využívání potenciálu neformálního vzdělávání
- Aktivizovanou síť spolupráce škol navzájem i s dalšími významnými aktéry v oblasti trhu práce a

vzdělávání.
- Zlepšení péče o duševní zdraví v prostředí škol, změna školního klima.
- Rozšířené využívání nástrojů pro diagnostiku nadání a nadaných a zefektivnění práce s touto skupinou
- Funkční systém sdílení a vzájemného učení v oblasti kariérového poradenství, větší propojení s realitou trhu práce a nabídky VŠ oborů.
- Posílení kompetencí vedoucích pracovníků v oblasti pedagogického leadershipu a strategického vedení organizace.
Realizace projektu zajistí udržitelný kvalitativní posun a dlouhodobý dopad na všechny zapojené CS. Personál škol získá nové kompetence, které pomohou zefektivnit a zatraktivnit výuku, zlepšit prostředí a klima škol či zvýšit profesionalitu kariérového poradenství.
Žáci díky zapojení do jednotlivých programů posílí své kompetence klíčové pro volbu své další studijní dráhy a pro své profesní uplatnění a získají nové nabídky mimoškolních aktivit.
Vedoucí pracovníci škol získají ucelený vzdělávací program a díky přístupu k proškolené síti interních mentorů/koučů bude zajištěna také udržitelnost KA

Jaké aktivity v projektu budou realizovány?

1.1 Řízení projektu
2.1 Kariérové poradenství
2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání
2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka
2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech středního odborného vzdělávání
2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro žáky na úrovni kraje
2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení
2.7 Podpora spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje
2.8 Vnitřní hodnocení projektu
2.9 Vznik center excelence odborného vzdělávání na SOŠ, SOU, VOŠ, konzervatořích
2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež
2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje v návaznosti na DZ ČR
2.13 Podpora zvyšování kvality přípravy budoucích učitelů/ učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ

Jednotlivé podaktivity jsou podrobněji popsány na záložce Klíčové aktivity a v navazujících přílohách.

Popis realizačního týmu projektu:

Vzhledem k rozsahu projektu a s ním spojenými nároky na personální zajištění jeho chodu je realizační tým projektu popsán v rámci KA 1 Řízení v příloze Klíčové aktivity a dále v přílohách Realizační tým a Popis pracovní náplně členů realizačního týmu.

Jak bude zajištěno šíření výstupů projektu?

Primárním cílem publicity je zajistit informovanost cílových skupin o projektových aktivitách. Dále je třeba v souladu s nařízením Komise (ES) č. 1828/2006 informovat odbornou veřejnost, zástupce zaměstnavatelů, škol a další stakeholdery o výsledcích a výstupech projektu. Všechny informační a propagační předměty budou obsahovat povinná loga, graficky vyhotovená v souladu s pravidly OP JAK. Všechny organizace nebo skupiny, které mají z projektu prospěch - např. pracovníci ve vzdělávání, žáci škol, sociální partneři - majitelé a personalisté pražských podniků či oborová sdružení, budou informováni o zdrojích financování projektu. Učebny, ve kterých budou pořádány semináře či workshopy, sály, kde se budou konat tiskové či odborné konference, aj. akce projektu pro cílové skupiny a veřejnost, budou rovněž označeny v souladu s nástroji publicity OP JAK.
Nad rámec nástrojů povinné publicity u projektů OP JAK, budou informace o konkrétních aktivitách, které budou v projektu iDZ Praha probíhat, poskytovány následujícím způsobem:
- nejen prostřednictvím webových stránek partnerů i příjemce, ale i prostřednictvím širokého spektra sociálních sítí
- v průběhu realizace projektu bude vydáno a distribuováno min. 5 tiskových zpráv
- v rámci projektu bude vytvořeno mobilní označení učeben, kde bude probíhat projektová výuka
- projektové kanceláře příjemce a partnerů budou označena jako místa realizace projektu.

V čem je navržené řešení inovativní?

Projektový záměr nabízí pro území Prahy komplexní řešení některých klíčových problémů v oblasti vzdělávání. Nastavuje dlouhodobě udržitelné aktivity, které doposud podpořeny nebyly, i kontinuitu aktivit, jejichž přínos byl ověřen již realizací projektů iKAP1 a iKAP2; tyto aktivity dále obsahově posouvá. Inovativní prvky je možné identifikovat v celé řadě aktivit. Mezi ty hlavní patří:
- Inovovaný koncept Polytechnických hnízd vytvoří hnízda oborově specifická, která budou moci nabídnout prezentaci oborů, které dříve nebylo možné zařadit do výukového programu.
- Koncept tzv. TOP kempů budeme korigovat tak, aby byl vedle žáků podpořen také pedagog školy.
- Koncept soutěží Sollertia umožňující srovnání na nadregionální i mezinárodní úrovni.
- Bude vytvořen ucelený systém podpory pro růst kvality praxí žáků pedagogických SŠ v prostředí MŠ.
- Bude zaveden systém podpory škol při zavádění programů CŽV
- Inovativnost projektových řešení spočívá také v rámování vzdělávacích aktivit dovednostmi budoucnosti, které díky svému zaměření umožňují uchopit synergii mezi požadavky a proměnami trhu práce a rozvojem relevantních kompetencí využitelných pro řadu budoucích scénářů, například komunikačních dovedností, týmové spolupráce, kreativity, designového a divergentního myšlení, digitální gramotnosti, flexibility, resilience nebo udržitelnosti.
- pro PP i žáky jsou připraveny aktivity, které jim umožní přímý kontakt s inovačním ekosystémem Prahy a start-upovým prostředím
- rozvoj kompetencí pracovníků ve vzdělávání bude zaměřen na podporu učících se komunit, vzájemné sdílení a peer-to-peer učení včetně využití technologií včetně AI
- rozvoj podnikavých a kreativních kompetencí žáků a studentů bude zaměřen na projektovou výuku, týmovou spolupráci, rozvoj silných stránek a přebírání odpovědnosti za vlastní učení i studijní cestu
- podpora dívek v IT a STEM oblasti

Jaká existují rizika projektu?

a) Nízký zájem CS
Eliminace: Pouze omezený okruh škol je možné označit jako školy aktivní, které dlouhodobě projevují zájem o rozvoj svůj a rozvoj svých pedagogů. Cílem projektu je aktivizovat rovněž zástupce dalších škol. To přináší určité riziko v míře úspěšnosti této aktivizace a v rozsahu zapojení škol a pedagogických pracovníků. Důraz proto bude kladen na motivační aktivity pedagogů a rovněž na užší spolupráci se zřizovateli škol. Velká část aktivit navazuje na předchozí realizaci projektů iKAP1 a iKAP2. Zájem o účast v projektu je tedy výrazně zmapován a frekvence aktivit vycházejí ze zájmu jednotlivých škol.

b) Výběr nevhodných dodavatelů projektu / chyby ve VŘ
Eliminace: co nejpřesnější zadání předmětu plnění; kvalitní smlouva a sankční ujednání; právní podpora

c) Finanční riziko (přečerpání rozpočtu, zpoždění zálohových plateb)
Eliminace: projekt je ze strany příjemce předfinancován a to včetně první zálohové platby, důsledně budou sledovány veškeré finanční toky, aktuální cash-flow, hospodárnost uskutečněných finančních operací.

d) Neuplatnění principů rovných příležitostí během realizace projektu
Eliminace: Projekt je v řadě svých aktivit cíleně zaměřen na oblast rovných příležitostí ve vzdělávání. Přináší opatření, která v konečném důsledku povedou k hladšímu přechodu žáků mezi jednotlivými stupni vzdělávání, a budou eliminována rizika předčasného opuštění vzdělávacího procesu.

e) Nedokončení účasti CS v KA
Eliminace: Při vyčíslení hodnot min. počtu počtu účastníků projektových akcí bylo zohledněno riziko nedokončení účasti v aktivitě, na základě dostupných dat bylo stanoveno požadované procento účasti pro jednotlivé stupně vzdělání. Všechny vzdělávací aktivity reagují na zjištěné potřeby CS. Zástupci byli v předstihu informováni a podíleli se na formování projektového konceptu.

Rizika, jejich zhodnocení a postup eliminace jsou dále podrobněji popsána v samostatné příloze Analýza rizik.

Klíčová slova:

Polytechnické hnízdo - v rámci kariérového poradenství budou v PH probíhat aktivity k rozvoji polytechnických dovedností v oblasti mechaniky, robotiky či gastro
Sollertia - originální pražský koncept soutěží, který je postaven na principu srovnání žáků nikoliv mezi sebou, ale vůči mistrovi z praxe.
TOP kemp - nástroj určený pro podporu nejnadanějších žáků, smyslem je realizace specifické pedagogické jednotky, kdy mistr oboru pracuje s omezeným okruhem žáků a využívá materiál a vybavení nedostupný ve školním prostředí.
Polytechbus - mobilní polytechnická dílna s personálem
Aktivizační formy - metody výuky založené na zájmu, aktivním postoji k učení a uvědomělém úsilí vedoucí k samostatnému uchopení učícího procesu, seberealizaci a kreativitě.
Participativní formy - metody zapojování účastníků vzdělávání skrze dialog a další aktivity umožňující reflexi a řešení problémů, podporující odpovědnost za proces i výsledek vedoucí k samostatnosti i kooperaci.
Kreativní učení - vzdělávání, ve kterém jsou umění a tvůrčí aktivity vědomě a cíleně užívány k rozvoji kompetencí, afektivních a kognitivních schopností, dovedností a znalostí dětí i dospělých.
Dovednosti pro budoucnost a Futures Literacy - soubor dovedností, znalostí, pracovních návyků a kompetencí, které jsou považovány za nezbytné pro úspěch ve vzdělávání a zaměstnání ve společnosti 21. století a které připravují současné žáky a studenty na celou řadu scénářů variant budoucnosti
Udržitelnost - praktická schopnost uspokojit základní potřeby dneška bez kompromitování schopnosti budoucích generací uspokojit jejich základní potřeby a udržet jejich životní úroveň.
Neuro flow - metoda zpětnovazebního online tréninku.
Digitální gramotnost - zvyšování kompetencí v oblasti digitálních technologií
- inovativnost projektových řešení spočívá také v rámování vzdělávacích aktivit dovednostmi budoucnosti, které díky svému zaměření umožňují uchopit synergii mezi požadavky a proměnami trhu práce a rozvojem relevantních kompetencí

Specifické cíle

Číslo programu:	02
Název programu:	Operační program Jan Amos Komenský
Číslo priority:	02.02
Název priority:	Vzdělávání
Číslo cíle politiky:	CP 4
Název cíle politiky:	Sociální Evropa
Číslo specifického cíle/opatření - Formát ŘO:	02.02.03
Číslo specifického cíle/opatření - Formát EK:	02.02.03.04.06
Název specifického cíle/opatření:	Prosazovat rovný přístup ke kvalitnímu a inkluzivnímu vzdělávání a odborné přípravě a jejich úspěšnému

	ukončení, a to zejména v případě znevýhodněných skupin, od předškolního vzdělávání a péče, přes všeobecné vzdělávání a odborné vzdělávání a přípravu až po terciární úroveň, jakož i vzdělávání a studium dospělých, včetně usnadnění vzdělávací mobility pro všechny a přístupnosti pro osoby se zdravotním postižením
Procentní podíl:	65,00
Kategorie regionu	
Více rozvinuté	1,20
Méně rozvinuté	47,30
Přechodové	51,50
Číslo programu:	02
Název programu:	Operační program Jan Amos Komenský
Číslo priority:	02.02
Název priority:	Vzdělávání
Číslo cíle politiky:	CP 4
Název cíle politiky:	Sociální Evropa
Číslo specifického cíle/opatření - Formát ŘO:	02.02.02
Číslo specifického cíle/opatření - Formát EK:	02.02.03.04.05
Název specifického cíle/opatření:	Zvýšit kvalitu, inkluzivitu a účinnost systémů vzdělávání a odborné přípravy a jejich relevantnosti pro trh práce, mimo jiné i uznáváním výsledků neformálního a informálního učení, s cílem podpořit získávání klíčových kompetencí včetně podnikatelských a digitálních dovedností, a prosazováním zavádění duálních systémů odborné přípravy a učňovské přípravy
Procentní podíl:	35,00
Kategorie regionu	
Více rozvinuté	1,20
Méně rozvinuté	47,30
Přechodové	51,50

Cílová skupina

Cílová skupina: Vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Děti, žáci ZŠ, SŠ a konzervatoří, studenti VOŠ

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Ostatní aktéři v oblasti vzdělávání

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Pracovníci školských poradenských zařízení

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Rodiče žáků a studentů (případně zákonní zástupci)

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Široká veřejnost

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Subjekty projektu

Typ subjektu:	Žadatel/příjemce
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
IČ/RČ žadatele:	00064581
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Kraj
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano

Typ plátce DPH:	Nejsem plátcem DPH
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:	Ne
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název:	BOHUSLAV SVOBODA
Adresa:	[redacted]

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město
Ulice:	Mariánské náměstí
PSČ:	11000
Číslo orientační:	2
Číslo popisné/evidenční:	2
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	https://praha.eu/

Adresa uvedená textově:

Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	Mgr.
Jméno:	LENKA
Příjmení:	NĚMCOVÁ
Titul za jménem:	[redacted]
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	Ředitelka odboru

Titul před jménem:	Doc. MUDr.
Jméno:	BOHUSLAV
Příjmení:	SVOBODA
Titul za jménem:	CSc.
Telefon:	[redacted]
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	

Účty subjektu

Název účtu:	Hlavní město Praha
Kód banky:	0710 - ČESKÁ NÁRODNÍ BANKA
IBAN:	CZ2660001100070005157998
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	30090
Základní část ABO:	1119011
Neplatný záznam účtu:	Ne

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Univerzita Karlova
IČ/RČ žadatele:	00216208
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Na Univerzitě Karlově působí řada špičkových výzkumných týmů, které spolupracují se zahraničními pracovišti. Možnost zapojit se do vědecké a výzkumné činnosti univerzity mají na jednotlivých fakultách také studenti. Pracovníci UK se účastní řešení mezinárodních projektů, např. programu Evropské organizace pro jaderný výzkum – CERN (European Organization for Nuclear Research), nebo prestižních ERC grantů. E-book Devadesát devět kroků UK do budoucnosti ukazuje univerzitní projekty, které byly v letech 2014–2023 hrazeny z operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (OP VVV).

Pedagogická fakulta je jednou ze sedmnácti fakult Univerzity Karlovy. Jejím úkolem je příprava učitelů pro všechny typy a stupně škol, příprava odborníků a vědeckých pracovníků v pedagogice, edukativní psychologii a didaktice resp. didaktikách různých oborů. Pedagogická fakulta realizuje přípravu učitelů jak v pregraduálním studiu (bakalářské a magisterské studijní programy), tak v programech celoživotního vzdělávání (další profesní a zájmové vzdělávání učitelů, univerzita třetího věku). Poskytuje tedy jak budoucím, tak i stávajícím učitelům specializované odborné vzdělání na vysoké úrovni, a to včetně programů doktorských. I když se přípravou učitelů v rámci UK zabývá dalších pět fakult, je postavení Pedagogické fakulty zaměřením na tuto problematiku v její plné šíři jedinečné.

Zapojení partnera:
- KA 2.3

- KA 2.4
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.11
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]

Adresa:

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město
Ulice:	Ovocný trh
PSČ:	11000
Číslo orientační:	5
Číslo popisné/evidenční:	560
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://cuni.cz/

Adresa uvedená textově:

Ovocný trh 560/5, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Rektorka

Účty subjektu

Název účtu:	Univerzita Karlova
Kód banky:	0100 - Komerční banka, a.s.
IBAN:	CZ4301000000000085236011
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	
Základní část ABO:	85236011
Neplatný záznam účtu:	Ne

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Hospodářská komora hlavního města Prahy
IČ/RČ žadatele:	49709771
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Komora (hospodářská, agrární)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Datum vzniku:	5. 8. 1994
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	

Velikostní kategorie podniku:

Kód institucionálního sektoru:

Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku: Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Hospodářská komora hl. m. Prahy je dlouholetým partnerem odboru Školství, mládeže a tělovýchovy MHMP na cestě ke zkvalitnění školství na území Prahy, zejména prostřednictvím většího propojení škol a podniků. Partner projektu navíc s podporou příjemce dlouhodobě realizuje společné aktivity s řadou městských částí a škol technicky zaměřených. Partner dále disponuje zkušeným týmem pracovníků z oblasti řízení projektu i vzdělávání.

Zapojení partnera bude přínosem pro realizaci projektu také po technické stránce. Stávající kapacity odboru školství a standardizované technické postupy např. výrazně komplikují angažování externistů či zajištění spotřebního materiálu pro vzdělávací programy.

Zapojení partnera:

- KA 2.1
- KA 2.2
- KA 2.3
- KA 2.4
- KA 2.5
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.9
- KA 2.10
- KA 2.11
- KA 2.12
- KA 2.13

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]

Adresa:

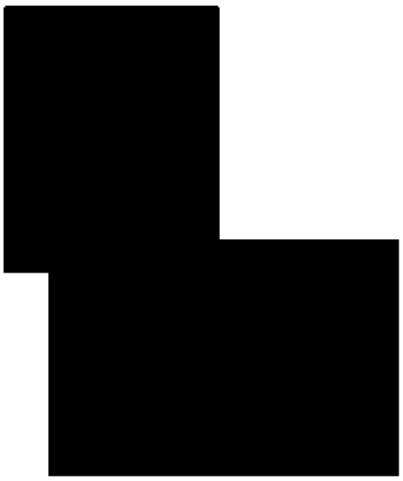
Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město
Ulice:	Nám. Franze Kafky
PSČ:	11000
Číslo orientační:	7
Číslo popisné/evidenční:	17
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.hkp.cz/

Adresa uvedená textově:

Nám. Franze Kafky 17/7, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu



Titul před jménem:	
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	

Účty subjektu

Název účtu:	Hospodářská komora hlavního města Prahy
Kód banky:	0300 - Československá obchodní banka, a.s.

IBAN:	CZ2903000000000280023628
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	
Základní část ABO:	280023628
Neplatný záznam účtu:	Ne

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
IČ/RČ žadatele:	60461373
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodlnného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Vysoká škola chemicko-technologická v Praze je přirozeným centrem prvotřídního vzdělávání a výzkumu v oblastech chemie a potravinářství. Patří mezi největší tuzemské instituce zaměřené na technickou chemii, chemické a biochemické technologie, materiálové a chemické inženýrství, potravinářstvi a výživu, životní prostředí a ekonomiku a management.

Zapojení partnera:

- KA 2.4
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]

Adresa:

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 6
Obec:	Praha
Část obce:	Dejvice
Ulice:	Technická
PSČ:	16000
Číslo orientační:	5
Číslo popisné/evidenční:	1905
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.vscht.cz//

Adresa uvedená textově:

Technická 1905/5, Dejvice, 160 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem: [redacted]

Jméno:

Příjmení:

Titul za jménem:

Telefon:

Mobil:

E-mail:

Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Rektor

Účty subjektu

Název účtu:	Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
Kód banky:	0300 - Československá obchodní banka, a.s.
IBAN:	CZ5803000000000130197294
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	
Základní část ABO:	130197294
Neplatný záznam účtu:	Ne

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	České vysoké učení technické v Praze
IČ/RČ žadatele:	68407700
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

České vysoké učení technické v Praze je jednou z nejstarších technických univerzit světa s 316ti letou tradicí výjimečných výsledků a akademické reputace. Dle hodnocení QS patří mezi 500

nejlepších univerzit světa. Je špičkovou technikou v regionu střední a východní Evropy.

Zapojení partnera:

- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]

Adresa:

Adresy subjektu

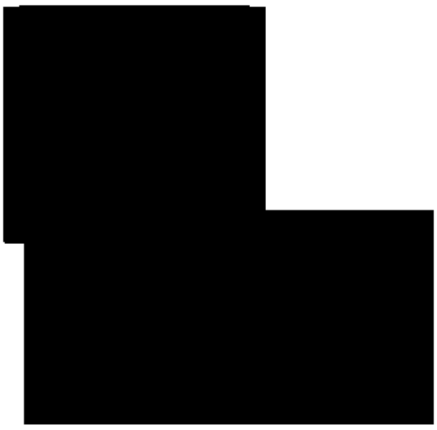
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 6
Obec:	Praha
Část obce:	Dejvice
Ulice:	Jugoslávských partyzánů
PSČ:	16000
Číslo orientační:	3
Číslo popisné/evidenční:	1580
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.cvut.cz/

Adresa uvedená textově:

Jugoslávských partyzánů 1580/3, Dejvice, 160 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	



Titul před jménem:	
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	



Účty subjektu

Název účtu:	ČVUT PRAHA STAVEBNÍ FAKULTA, JUGOSLÁVSKÝCH PARTYZÁNŮ 1580/3, 166 00, PRAHA 6
Kód banky:	0100 - Komerční banka, a.s.
IBAN:	CZ7601000000195504610227
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	
Základní část ABO:	1955046102
Neplatný záznam účtu:	Ne

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika

Název subjektu/Jméno a příjmení:	Pražský inovační institut, z. ú.
IČ/RČ žadatele:	08874883
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Ústav
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Datum vzniku:	27. 1. 2020
Typ plátce DPH:	Nejsem plátcem DPH
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Rolí této organizace je propojovat podnikání, výzkum a vzdělávání v Praze. Jde o jediné inovační centrum v ČR, které se vedle podpory znalostní ekonomiky zaměřuje také na rozvoj vzdělávání. V Praze se podporují projekty z oblasti školství, vesmírných aktivit, biotechnologií, umělé inteligence i kreativního průmyslu. Cílem je také podpora inovací, které přispějí k rozvoji městské infrastruktury a zlepšení životního prostředí v metropoli. Provoz institutu je realizován s finanční podporou hlavního města Prahy.

Zapojení partnera:
- KA 2.1
- KA 2.3
- KA 2.4
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název:	[redacted]
Adresa:	

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město
Ulice:	Mariánské náměstí
PSČ:	11000
Číslo orientační:	2
Číslo popisné/evidenční:	2
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.prazskyinovacniinstitut.cz/

Adresa uvedená textově:

Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	
Jméno:	[redacted]
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	

Účty subjektu

Název účtu:	Pražský inovační institut, z. ú.
Kód banky:	0100 - Komerční banka, a.s.
IBAN:	CZ0801000001313286990217
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	
Základní část ABO:	3286990217
Neplatný záznam účtu:	Ne

Kontaktní osoby

Jméno a příjmení:	[redacted]
E-mail:	
Telefon:	

Místo realizace

CZ010 Hlavní město Praha

Seznam odborností projektu

Kód odbornosti:	OPJAK_2P_13
Název odbornosti:	Profesní rozvoj pedagogů z pedagogicko-psychologického a obecně - didaktického hlediska:/Professional development of educators from the pedagogical-psychological and generally didactic point of view:
Kód odbornosti:	OPJAK_2P_15.2
Název odbornosti:	Síťování škol, budování a podpora pedagogických komunit, výměna profesních zkušeností/Networking of schools, building and supporting educator communities, exchange of professional experience

Specifické datové položky

OPJAK_RgŠ17 Spolupráce s romskými a proromskými NNO
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Text:

OPJAK_RgŠ13 Vzdělávací aktivity IDZ pro děti, žáky a studenty (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Polytechnické vzdělávání
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Řízení organizace, leadership a řízení pedagogického procesu
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Mediální gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Digitální gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Kariérové poradenství
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Jiné
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Moderní didaktické formy výuky
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Spolupráce s rodiči
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Polytechnické vzdělávání
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Wellbeing
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Čtenářská gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Vzdělávání pro udržitelný rozvoj
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Prevence rizikového chování
Text:
-

OPJAK_RgŠ13 Vzdělávací aktivity IDZ pro děti, žáky a studenty (aktivita 2)

Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Matematická gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ13 Vzdělávací aktivity IDZ pro děti, žáky a studenty (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Digitální gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ13 Vzdělávací aktivity IDZ pro děti, žáky a studenty (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Wellbeing a psychohygiena
Text:
-

OPJAK_RgŠ16 Akce CŽU (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Umělecká gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Inkluze
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Pedagogická diagnostika
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Matematická gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ13 Vzdělávací aktivity IDZ pro děti, žáky a studenty (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Jiné
Text:
-

OPJAK_RgŠ13 Vzdělávací aktivity IDZ pro děti, žáky a studenty (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity
Text:
-

Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity: Aktivita 1 - Řízení projektu

Popis klíčové aktivity:
Předmětem klíčové aktivity je organizační a technické zajištění realizace projektu.
Za plnění této kličové aktivity je přímo zodpovědný Projektový manažer příjemce, který zodpovídá za řádnou realizaci projektu, koordinuje práci celého týmu a spoluzodpovidá za ni ve spolupráci s vybranými členy odborného realizačního týmu, s nimiž průběžně komunikuje. Projektové administraci se věnuje zejména administrativní tým, složený z pracovníků příjemce a všech projektových partnerů, kterými jsou Univerzita Karlova, Pražský inovační institut, České vysoké učení technické, Hospodářská komora hl. m. Prahy a Vysoká škola chemicko-technologická v Praze. Zajištěna je tak nejen součinnost s partnery projektu, ale také se širokou sítí zapojených škol, školských zařízení a dalších institucí.
Hlavní projektový tým bude úzce kooperovat, poskytovat partnerům potřebnou součinnost a průběžné kontrolovat jejich práci. Zajištěna a koordinována bude také součinnost s několika desítkami externích spolupracovníků projektu. Koordinováno bude ze strany administrativního týmu také napojení na pracovníky podpůrného týmu, kteří administrativní tým v přidružených činnostech dále doplňují (personalistika, agenda výběrových řízení, fakturace atp.)
Klíčovou roli v projektovém týmu zastává nezávislý evaluátor projektu, který je zodpovědný za sběr a vyhodnocení dat potřebných k vyhodnocení projektu a zodpovídá za proces sběru dat. Evaluátor má zkušenosti s evaluací projektů či programů i realizací společenskovědního výzkumu (kvalitativního či kvantitativního). Evaluátor nebude v realizačním týmu zastávat další roli, jejíž náplň by byla předmětem hodnocení (ani ji v minulosti nezastával). Hlavním koordinátorem evaluace celého projektu je VŠCHT.
Dále bude v KA zahrnuto vedení evidence z řad frekventantů cílových skupin, evidence potřebná k naplnění indikátorů a agenda zadávacích řízení.

Přehled nákladů:
Limity rozpočtu:
Kapitola Přímé výdaje - investiční: 0,31 %
Kapitola Nákup služeb: 11,01 %
Kapitoly Přímé výdaje - investiční, Hmotný majetek neivestiční a Nehmotný majetek neinvestiční: 16,45 %

Přímé náklady KA:
Notebook pro odborný tým (HKP) 102 608,00
Technické zařízení pro základní realizační tým Pii (PII) 350 775,00
Kancelářský software - MS Office (HKP) 25 328,00
Kancelářský software - MS Office (PII) 88 648,00
Metodik pro vzdělávání a profesní praxi (HKP) 2 284 800,00
Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ 1 (HKP) 2 255 400,00
Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ 2 (HKP) 2 255 400,00
Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ 3 (HKP) 1 825 800,00
Administrativní tým příjemce (MHMP) 9 134 488,00
Administrativní tým partnera (UK) 4 415 880,00
Administrativní tým partnera (VŠCHT) 3 350 088,00
Administrativní tým partnera (HKP) 8 086 100,00
Administrativní tým partnera (ČVUT) 2 664 480,00
Projektový manažer partnera (PII) 5 455 840,00
Finanční manažer partnera (PII) 1 175 916,00
Administrativní pracovník partnera (PII) 1 351 098,00

V této kapitole zařazeny také sumární položky povinné odvody, rezerva na osobní výdaje, zákonné pojištění, FKSP

V rámci této KA budou hrazeny veškeré nepřímé náklady projektu:
- veškeré náklady spojené s činností podpůrného projektového týmu
- náklady na provoz projektové kanceláře
- náklady na technické vybavení pro podpůrný projektový tým

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.1 Kariérové poradenství

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je podpora kariérového poradenství a dalších opatření na ZŠ a SŠ, která přispějí k výběru vhodného vzdělávacího směru u žáků, a podpora činností, které usnadní žákům přechod mezi stupni vzdělání. Prostředkem k dosažení tohoto cíle je vytvoření komplexní a ucelené koncepce kariérového poradenství v Praze. Pro zvýšení profesionality a motivace pedagogických pracovníků v oblasti kariérového poradenství žáků bude využit osvědčený komplexní vzdělávací program KARIPO zahrnující rozšiřující kurz pro kariérové poradce a kurz pro nové kariérové poradce a posilující kompetence poskytovatelů kariérového poradenství. Za účelem rozvoje školních poradenských pracovišť proběhnou supervizní setkání kariérových poradců napříč pražskými školami, jejichž výstupem je vědomější, kompetentnější a spokojenější pracovník. Spolupráci školy se sociálním okolím (zaměstnavateli a rodiči) zabezpečí pracovní skupina pro kariérové poradce sdružující aktéry, kteří školám mohou nabízet propojení se světem práce.

Součástí kariérového poradenství je v rámci KA také podpora vzdělávacího programu polytechnických hnízd, který přispívá k výběru vhodného vzdělávacího směru žáků ZŠ a v konečném důsledku zvyšují následnou uplatnitelnost a adaptabilitu žáků a studentů na trhu práce. V rámci aktuálního projektu koncept rozšíříme o cukráře a číšníky. Pro kompetentní rozhodování o vzdělávacím směru dále příjemce v rámci realizace projektu cílové skupině nabízí program řešení krizových situací v prostředí rozšířené a virtuální reality. Tento program s výběrem vhodného vzdělávacího směru žáků ZŠ a SŠ a tedy s cílem aktivity úzce souvisí, neboť interaktivní formou seznamuje žáky s pracovními riziky jednotlivých oborů a profesí a tím doplňuje komplexnost informací, které před svým rozhodnutím obdrží. Smyslem je seznámit žáky s realitou a jejími možnými riziky a umožnit mu tak kvalitní rozhodovací proces.

Přehled nákladů:

Dovybavení PH - třída mechanika (včetně elektroniky) - SŠ (HKP) 2 662 000,00
Dovybavení PH - třída robotika - SŠ (HKP) 5 831 309,00
Soubor vybavení PH gastro SŠ - obory kuchař, cukrář, číšník (HKP) 217 800,00
Dovybavení PH - virtuální realita a krizové situace - SŠ (HKP) 4 392 300,00
Materiál pro provoz PH - mechanika (HKP) 6 443 250,00
Materiál pro provoz PH - robotika (HKP) 1 894 860,00
Materiál pro provoz PH - gastro (kuchař) (HKP) 381 150,00
Materiál pro provoz PH - gastro (číšník) (HKP) 163 350,00
Materiál pro provoz PH - gastro (cukrář) (HKP) 762 300,00
Materiál pro provoz PH - VR a krizové situace (HKP) 90 750,00
Tisk příručka "Sucess Stories" Kariérové poradenství (KA 2.1.2.3) (PII) 4 585,90
Vzdělávací infografika, prezentace výsledků analýz (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6 a KA 2.12) (PII) 48 400,00
Garant polytechnického vzdělávání (HKP) 1 849 600,00
Odborný garant klíčové aktivity (KA 2.1 a KA 2.6, KA 2.3 a KA 2.12) (PII) 5 840 000,00
Koordinátor cílových skupin (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6 a KA 2.12) (PII) 2 340 000,00
Analytik ve vzdělávání (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6 a KA 2.12) (PII) 1 128 500,00
Metodik pro Kariérové poradenství (KA2.1) (PII) 1 080 000,00
Odborný pracovník pro realizaci programu PH SŠ - DPČ (HKP) 7 297 125,00
Supervizor PH - SŠ - DPČ (HKP) 327 990,00
Uvádějící lektor pro realizaci programu PH SŠ (HKP) 123 200,00
Odborný pracovník pro realizaci programu PH SŠ - DPP (HKP) 5 141 125,00
Supervizor PH - SŠ (HKP) 1 311 670,00
Odborný pracovník pro realizaci praktických cvičení pro žáky ZŠ v prostorách CIV přírodovědné (HKP) 22 000,00
Odborný konzultant: Kariérové poradenství (KA2.1) (PII) 662 500,00
Odborný konzultant: Facilitátor kariérové poradenství 2X (KA2.1) (PII) 42 000,00
Odborný konzultant: Certifikovaný supervizor kariérové poradenství 2X (KA2.1) (PII) 72 000,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu.
Náklady nad povolený rozsah znaků viz příloha KA.

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání

Popis klíčové aktivity:
V souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy 2024 - 2028 si projekt klade za hlavní cíl v rámci prevence předčasných odchodů ze vzdělávání podporu opatření a aktivit, které povedou ke snížení míry předčasných odchodů ze vzdělávání s akcentem na žáky ohrožené předčasným odchodem ze vzdělávání (tj. žáky sociálně znevýhodněné, kulturně odlišné, žáky s potřebou podpůrných opatření, z nepodnětného rodinného prostředí a žáky s nedostatečnou znalostí českého jazyka). Implementace opatření a aktivit v oblasti prevence předčasných odchodů ze vzdělávání u žáků posledních ročníků ZŠ a žáků, studentů SŠ, VOŠ a konzervatoří v kraji bude probíhat formou doučování ve školách, v rodinách žáků skrze individuální konzultace a prostřednictvím case managementu, vždy dle konkrétní situace žáka a školy. Individuální konzultace, napojení na cílovou skupinu, její školu a rodinné příslušníky zajistí Odborný konzultant – case manager ((nejedná se o školního psychologa dle vyhlášky č. 72/2005 Sb.). Program case managementu bude v rámci projektu realizován za účelem implementace opatření a aktivit v oblasti prevence předčasných odchodů ze vzdělávání. Díky jeho nasazení bude realizována proaktivní práce s nejvíce ohroženými žáky (jejich vyhledání, kontaktní činnost, doprovodná a multioborová práce) a podpora vzdělávání a školního úspěchu těchto žáků skrze individuální práci.
V rámci realizace opatření a aktivit zaměřených na spolupráci rodiny a školy budou realizovány kulaté stoly či setkání s rodiči pro širokou veřejnost a workshopy pro odbornou veřejnost (zástupce škol, realizátory neformálního vzdělávání a dalších relevantní subjekty). S pomocí interního lektorského týmu budou realizovány programy, které míří na žáky, třídní kolektivy i pedagogy. V konečném důsledku je cílem všech těchto akcí prevence předčasných odchodů ze vzdělávání.

Přehled nákladů:

Odborný konzultant - case manager 1 (HKP) 734 550,00
Odborný konzultant - case manager 2 (HKP) 367 275,00
Interní lektor - duševní zdraví (program Bez nálepky) (HKP) 101 745,00
Interní lektor - duševní zdraví (program Psychická odolnost) (HKP) 101 745,00
Interní lektor - duševní zdraví (program Neurodiverzita) (HKP) 101 745,00
Interní lektor - duševní zdraví (téma Trauma a jeho důsledky) (HKP) 101 745,00
Doučovatel (HKP) 1 292 400,00
Občerstvení pro CS - 100 půldenních vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (program Bez nálepky, Psychická odolnost, Neurodiverzita, Trauma a jeho důsledky) (HKP) 48 400,00
Facilitátor - akce zaměřené na spolupráci školy, ŠPZ a rodiny v oblasti prevence předčasných odchodů ze vzdělávání (HKP) 20 570,00
Facilitátor - akce zaměřené na zvyšování motivace žáků k dokončení studia (HKP) 164 560,00
Hlavní metodik programů pro duševní zdraví a wellbeing ve školním prostředí (HKP) 542 640,00
Supervizor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (PS) (HKP) 542 640,00
Supervizor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (DPČ) 1 (HKP) 191 125,00
Supervizor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (DPČ) 2 (HKP) 191 125,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu.

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka

Popis klíčové aktivity:
Projekt se v rámci této KA zaměřuje na podporu opatření a aktivit, které přispějí ke snižování nerovností ve vzdělávání a posílí kompetence pedagogických pracovníků i nepedagogických pracovníků, včetně vedení škol, pro práci s heterogenními skupinami žáků, v nichž se nacházejí i nadaní studenti. Aktivita zahrnuje mapování škol, které již pracují s nadanými žáky, a organizaci odborných workshopů pro pedagogy, speciální pedagogy a další odborníky. Workshopy se zaměří například na metody identifikace nadání, strategie pro diferencovanou výuku, podporu dvojí výjimečnosti a další relevantní témata.
Součástí projektu je také proškolení učitelů a dalších odborných pracovníků, kteří se věnují práci s nadanými studenty, v nástroji Talent Kompas, jenž pomáhá rozvíjet silné stránky těchto žáků. Ve spolupráci s odborníky vznikne rozšířená metodika pro práci s nadanými, která bude určena školám, jež se této oblasti již věnují.
Cílem je zkvalitnění práce s nadanými žáky a zlepšení jejich vzdělávacích podmínek. Zároveň podpoří vznik udržitelného systému identifikace a rozvoje nadaných na pražských středních školách, čímž pomůže lépe rozvíjet jejich potenciál a posílit jejich uplatnění ve vzdělávacím systému i v budoucí kariéře.
Realizovány budou také vzdělávací aktivity podporující kompetence pedagogických pracovníků vedoucí k efektivnější práci s heterogenní třídou včetně mentoringového programu pro pedagogické pracovníky.

Přehled nákladů:
Metodik pro Nadání (KA2.3) (PII) 1 140 000,00
Odborný konzultant: Mentor/supervizor až 12 - Nadání (KA2.3) (PII) 2 176 000,00
Hlavní metodik mentoringového programu Heterogenní třída (HKP) 293 080,00
Mentor - program Heterogenní třída pro PP (HKP) 793 600,00
Interní lektor - Heterogenní skupina (HKP) 162 540,00
Interní lektor - Pedagogická diagnostika (HKP) 162 540,00
Interní lektor - Workshop pro pedagogické pracovníky pracovníky (mix témat: Lehké mozkové postižení (LMP), WB, trauma, socio emoční učení, gender atp.) (HKP) 244 125,00
Odborný konzultant: Mentor pro kariérové poradenství (KA2.1) (PII) 240 000,00
Odborný konzultant: Nadání 5x (KA2.3) (PII) 380 000,00
Lektor: Rozvoj nadání 2X (KA2.3) (PII) 136 080,00
Autorské odměny - program pro pedagogické pracovníky + podpůrné materiály - Práce s heterogenní skupinou (HKP) 94 380,00
Autorské odměny - program pro pedagogické pracovníky + podpůrné materiály - Pedagogická diagnostika (HKP) 94 380,00

Občerstveni pro CS - 30 dvoudenních vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (workshop Heterogenni skupina, Pedagogická diagnostika) (HKP) 150 000,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu.

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech vzdělání středního odborného vzdělávání

Popis klíčové aktivity:
Cílem realizace aktivity je zvýšení základních kompetencí (rozvoj funkční čtenářské a matematické gramotnosti) žáků v nematuritních oborech vzdělání. Z proběhlých šetření NPI i ČŠI mimo jiné vyplývá, že je na SŠ v Praze nízká motivace žáků ke čtení, která je často spojená s jejich neochotou angažovat se v této činnosti, v matematice je upřednostňována frontální výuka před individuálním přístupem, což omezuje efektivní rozvoj matematické gramotnosti žáků, a že v úrovních finanční gramotnosti jsou značné rozdíly. Tento stav je alarmující a signalizuje potřebu systematického přístupu k zajištění konzistentního a kvalitního vzdělávání. Hlavním faktorem těchto rozdílů je nedostatečné metodické vedení a absence kvalitních podpůrných materiálů pro PP. Projekt iDZ si klade za cíl v rámci této KA sadou vhodných nástrojů, opatření a aktivit přispět k rozvoji čtenářské, informační, mediální, matematické, finanční a digitální gramotnosti u žáků a pomocí komplexního programu cirkulární ekonomiky zvýšit úroveň občanské a podnikatelské gramotnosti v nematuritních oborech středního odborného vzdělávání.
Cílovou skupinou KA jsou žáci SŠ nematuritních oborů vzdělání, jež jsou klíčovými příjemci podpory v podobě ať již výukových materiálů pro funkční čtenářskou gramotnost, či navýšení hodin výuky matematiky vedoucí k rozvoji funkční matematické gramotnosti.

Přehled nákladů:
Čtenářská funkční gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - KČL (UK) 469 000,00
Čtenářská funkční gramotnost - techničtí redaktoři - PedF (UK) 283 200,00
Matematická funkční gramotnost - učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů na středních školách - PedF (UK) 1 056 000,00

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro děti, žáky a studenty na úrovni kraje

Popis klíčové aktivity:
Realizací klíčové aktivity dojde k podpoře takových opatření, které přispějí ke zvýšení kvality, provázanosti a efektivity poradenských služeb a podpůrných opatření, zvýšení úrovně poradenské a intervenční péče poskytované ŠPZ prostřednictvím opatření a aktivit zaměřených na metodické vedení a vzdělávání pracovníků ŠPZ a na jejich spolupráci se školami.
V rámci sdílení dobré praxe, vzniku a podpoře činnosti platformy pro rozvoj ŠPZ a spolupráci se zástupci pražských škol úzce souvisí s činností Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ. Pro potřeby pracovníků PPP a SPC budou zorganizovány vzdělávací akce, zaměřené na vybraná odborná témata a kompetence klíčové pro pracovníky těchto zařízení. Vlastní témata budou podrobněji dodefinována během činnosti platformy, nicméně budou zrealizovány workshopy pro pracovníky ŠPZ Prahy zaměřený na témata diagnostiku dětí, žáků, studentů, kazuistické semináře zaměřené na oblast zvýšení efektivity spolupráce ŠPZ, školy a rodiny a workshopy zaměřený na růst kompetencí pracovníků ŠPZ.
Za účelem zvýšení kvality poradenských služeb v území prostřednictvím workshopů a seminářů bude na tyto akce pořízena materiální podpora v podobě klíčových pomůcek pro pracovníky ŠPZ. Balíčky podpory budou obsahovat metodické pomůcky, testy, SW a další nástroje pro podporu a rozvoj činnosti pracovníků celkem 29 pracovišť, které se na území hl. m. Prahy nacházejí, a kteří se budou vzdělávacích akcí účastnit.

Přehled nákladů:
Balíček klíčových pomůcek - ŠPZ (HKP) 279 792,00
Vzdělávací program pro pracovníky ŠPZ (HKP) 617 100,00

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je podpora opatření a aktivit zaměřených na vzdělávání pracovníků ve vzdělávání (SŠ, VOŠ, konzervatoří), a to včetně vzdělávání ve firmách, podpora opatření a aktivit zaměřených na vzdělávání pracovníků školských zařízení a na rozvoj kompetencí vedoucích pracovníků v oblasti pedagogického leadershipu, manažerských a řídících kompetencí.
Dílčím cílem realizace klíčové aktivity je pak prohloubit a rozšířit manažerské dovednosti a další potřebné kompetence již proškolených i nových zástupců škol v oblastech osobnosti ředitele jako lídra s důrazem na práci s vnitřními a vnějšími záměry, vizí, osobními vlivy a rozhodovacími procesy, zahrnujícími sebepoznání, sebeřízení a seberozvoj. Dále se partner projektu zaměří na sérii vzdělávacích aktivit pro pedagogické a poradenské pracovníky pražských SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení, které budou zahrnovat školení, workshopy, supervize, metodiky a individuální konzultace, zaměřující se na dovednosti spojené s péčí o duševní zdraví žáků i pedagogů. Témata pokrývají podporu duševního zdraví ve školním prostředí, třídnické hodiny, posilování zdravých vztahů ve třídě jako prevenci šikany a kyberšikany a digitální wellbeing s důrazem na zdravé využívání technologií a prevenci digitální únavy. Cílem programu je zvýšit odbornou úroveň pedagogů, podpořit zdravý vývoj dětí a vytvořit pozitivní a bezpečné školní prostředí.

Přehled nákladů:
Notebook pro školení AI v uměleckých oborech (HKP) 231 030,00
Vybavení pro VR (ČVUT) 302 500,00
Vybavení podcastového studia (ČVUT) 147 620,00
Soubor nehmotného majetku pro školení AI v uměleckých oborech (HKP) 312 120,00
Leadership - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - KAMV (UK) 731 640,00
Prevence (duševní zdraví) - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - PSY (UK) 844 200,00
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 1 (UK) 1 697 400,00
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 2 (UK) 1 697 400,00
Leadership - lektor dalšího vzdělávání (PS) - KAMV (UK) 188 600,00
Digitální kompetence - Analytik (ČVUT) 2 135 280,00
Digitální kompetence - Metodik (ČVUT) 2 688 000,00
Metodik pro Leadership (KA2.6) (PII) 555 000,00
Prevence (duševní zdraví) - lektor dalšího vzdělávání - PSY (UK) 639 326,00
Leadership - lektor dalšího vzdělávání (DPČ) - KAMV (UK) 556 993,00
Leadership - specialisté v oblasti vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů - Hubatka Consulting (UK) 928 224,00
Lektor vzdělávacích kurzů pro pedagogy v prostředí CIV3 (HKP) 376 320,00
Interní lektor AI v uměleckých oborech (HKP) 217 035,00
Supervizor školení AI v uměleckých oborech (HKP) 27 200,00
Metodik programu (ČVUT) 100 800,00
Lektor (ČVUT) 126 000,00
Odborný konzultant: Leadership (KA 2.6) (PII) 277 500,00
Odborný konzultant: Certifikovaný supervizor leadership (KA2.6) (PII) 192 000,00
Lektor Leadership (KA2.6) (PII) 181 440,00
Leadership - konference (UK) 447 700,00
Leadership - inspirativní autobus pro ředitele SŠ HMP (UK) 484 000,00
Lektor - školení CIV (HKP) 187 550,00
Lektor robotika a 3D tisk (HKP) 363 000,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu.
Náklady přesahující limit znaků uvedeny v příloze KA.

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.7 Podpora spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje

Popis klíčové aktivity:
Cílem realizace aktivity je podpora opatření a aktivit, které přispějí k rozvoji obousměrné komunikace mezi krajským úřadem a územím a podnítí spolupráci aktérů vzdělávací politiky na území kraje. Činnost jednotlivých platforem je pro nás odbornou základnou, na které jsou následně v celé řadě případů formovány další podpůrné vzdělávací či poradenské aktivity. Od platforem tak očekáváme nejen přínos v prostém vzájemném sdílení informací, ale společnou snahu o maximální efektivitu při realizaci odborných aktivit. Frekvence setkávání platforem bude minimálně 2x během 12 po sobě jdoucích měsíců. Agenda platforem bude relativně široká a počítáme proto s částečným využíváním členění do tematických panelů. Celkem budou v rámci projektu vytvořeny 4 funkční platformy:

- platforma pro setkávání vedoucích pracovníků SŠ (HKP) včetně odborných panelů zařazených do platformy. Členům platformy zapojeným do aktivit leadershipu bude umožněna mimo jiné účast na tzv. inspirativním autobusu, zaměřeném na meziregionálním sdílení dobré praxe.
- platforma pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ (HKP) včetně odborných panelů zařazených do platformy.
- platforma pro setkávání s realizátory projektu MAP (HKP) včetně odborných panelů zařazených do platformy. Členům platformy zapojeným do této platformy bude umožněna mimo jiné účast na tzv. inspirativním autobusu, zaměřeném na meziregionálním sdílení dobré praxe.
- platforma pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ (HKP) včetně odborných panelů zařazených do platformy

Přehled nákladů:
Audiovizuální technika pro zajištění odborných aktivit partnera - videopanel s ovládacím tabletem (HKP) 136 900,00
Audiovizuální technika pro zajištění odborných aktivit partnera - neinvestice (HKP) 64 943,00
Metodik kooperace s MAP (50% úvazek) (HKP) 988 100,00
Člen platformy pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ (HKP) 938 400,00
Inspirativní autobus pro odborné skupiny (platforma MAP) (HKP) 484 000,00
Občerstvení pro CS - platforma MAP (HKP) 6 200,00
Člen platformy pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ (HKP) 625 600,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu.

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.8 Vnitřní hodnocení projektu

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je zhodnocení dopadu (případně vnímaného dopadu) realizovaného projektu na všechny relevantní cílové skupiny (vyhodnocení dopadu u dětí/žáků/studentů může být v odůvodněných případech realizováno prostřednictvím šetření na ostatních relevantních cílových skupinách), diseminace zjištění a spolupráce s ŘO OP JAK na vyhodnocení celé výzvy.

Nástrojem k dosažení cíle bude komplexní systém evaluace, který v rámci projektu vznikne a bude implementován. Metodické nastavení evaluace bude garantovat erudovaný odborník na tuto oblast, nominovaný ze strany VŠCHT. Evaluační tým pak bude doplněn o další pracovníky všech zapojených partnerů a příjemce. Tento tým se bude podílet na metodickém nastavení a zvládnutí celé této aktivity, včetně navazující komunikace se zástupci řídícího orgánu. Práce budou vykonávány na základě evaluačního plánu.
V souladu s plány bude probíhat sběr dat a průběžné vyhodnocení, včetně návrhu případných korektivních opatření. Vyhotovena bude závěrečná souhrnná evaluační zpráva.

V rámci klíčové aktivity nepočítáme s nákupem zařízení, vybavení a dlouhodobého majetku.
Využíváno bude technické vybavení členů odborného týmu.
Cílová skupina bude zapojena nepřímo – poskytovaná zpětná vazba bude zdrojem informací pro

jednotlivé prvky evaluačních aktivit.

Hlavním koordinátorem povinné aktivity spjaté s evaluací celého projektu bude partner (VŠCHT). Pro evaluaci bude vybrán renomovaný odborník na tuto oblast s dostatečnou zkušeností, který zároveň bude splňovat veškerá kritéria pro nezávislost. Zároveň bude v úzkém kontaktu s evaluátory MŠMT a pracovníky zodpovědnými za evaluaci dalších projektů DZ v rámci ČR. Nastaví parametry sběru dat a se všemi partnery projektu se bude podílet na jejich sběru a následně i vyhodnocení, které by mělo zabezpečit efektivní vynaložení finančních prostředků na realizaci celého projektu.

Přehled nákladů:
Hlavní garant / metodik evaluačních a hodnotících aktivit (VŠCHT) 1 394 800,00
Pracovník pro zhodnocení revize programů se zástupci CS - Evaluátor (50% úvazek) (HKP) 1 045 800,00

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.9 Vznik center excelence odborného vzdělávání na SOŠ, SOU, VOŠ, konzervatořích

Popis klíčové aktivity:
Hlavním cílem realizace aktivity je podpora opatření a aktivit, které přispějí ke vzniku komplexních vzdělávacích a technologických center na SOŠ, VOŠ, konzervatořích, a vybavení těchto center moderními technologiemi. Již v p předchozím krajském projektu iKAP 2 bylo vybraným školám hl. m. Prahy umožněno založit tzv. centra excelence. Na tuto aktivitu navazujeme i ve stávajícím projektu s cílem umožnit zřízení dalších dvou center excelence, jejichž vznik a také následný pilotní provoz v rámci projektu podpoříme. V rámci projektu vzniknou 2 centra excelence na půdě dvou různých středních škol na území hl. m. Prahy.

V každém ze 2 vzniklých center budou realizovány vzdělávací aktivity pro žáky ZŠ či žáky ostatních SŠ nebo studenty VOŠ, osvětové akce pro širokou veřejnost v rámci celoživotního učení a osvětové akce pro odbornou veřejnost, které budou sloužit k představení konceptu centra excelence odborného vzdělávání a jeho aktivit a k síťování s potencionálními partnery. V centrech excelence proběhne také pilotní ověřování nových vzdělávacích kurzů pro veřejnost v oborech kadeřník a umělecký truhlář. Pro potřeby cílových skupin účastnících se těchto pilotních kurzů bude pořízeno a dodáno potřebného vybavení. Primárně se bude jednat o soubory nářadí, náčiní, pomůcek, strojů a zařízení.

Pro potřeby nově vzniklých center excelence budou připraveny a v praxi ověřeny nové programy celoživotního vzdělávání, určené pro cílovou skupinu široké veřejnosti.

Přehled nákladů:
Sestava vybavení pro centrum excelence SOU kadeřnické (HKP) 122 000,00
Sestava vybavení pro centra excelence SOŠ Jarov (HKP) 302 500,00
Materiál - programy celoživotního vzdělávání - SOU kadeřnické (HKP) 12 000,00
Materiál - programy celoživotního vzdělávání - SOŠ Jarov (HKP) 157 300,00
Lektor CŽV - centrum excelence (HKP) 116 565,00
Metodik centra excelence (HKP) 80 910,00

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež na území hlavního města Prahy. Nástrojem k dosažení tohoto cíle je vytvoření nových otevřených klubů pro mládež v rámci středisek volného času (SVČ) a podpora jejich provozu. Nové otevřené kluby nabídnout cílové skupině

děti a mládež ve věku 6–18 let volnočasové aktivity motivující je ke smysluplnému trávení volného času, a to bez ohledu na jejich ekonomický status, s akcentem na mládež, která předčasně odešla ze vzdělávání, je v obtížné životní situaci nebo je jí ohrožena.

V rámci hlavního města Prahy budou otevřeny 3 nové klubů, zajištěných s pomocí 2 různých provozovatelů. Kluby budou zaměřeny na smysluplné trávení volného času, přičemž jejich zaměření bude zvoleno ze strany jednotlivých DDM. Některé budou ve svém programu aktivity kombinovat, jiné budou více zaměřené na oblast sportu, či umění.
Kluby budou otevřené v letech 2025–2028, každý z otevřených klubů také počítá s realizací výjezdních mimoškolních akcí.

Přehled nákladů:
Soubor klíčového vybavení pro realizaci programu otevřených klubů DDM (HKP) 482 088,00
Materiál - otevřené kluby DDM (HKP) 318 441,75
Lektor - otevřené kluby DDM - DPČ (HKP) 2 997 225,00
Lektor - otevřené kluby DDM - DPP (HKP) 1 284 250,00
Kontaktní pracovník pro cílovou skupinu - otevřené kluby DDM (HKP) 473 100,00
Výjezdní akce - otevřené kluby (vstupné, cestovné atp.) (HKP) 279 000,00
Otevřené kluby DDM - pedagogický dozor (HKP) 552 600,00

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje

Popis klíčové aktivity:
Cílem realizace aktivity je prostřednictvím opatření a aktivit vedoucích k naplnění témat, která si jako klíčová/prioritní stanovil kraj ve svém DZ, zkvalitnit pražské školství. Mezi tato témata patří:
- podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí pedagogických pracovníků (např. formou metody Neuro Flow),
- podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů,
- rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity,
- rozvoj polytechnického vzdělávání (prostřednictvím programu interaktivní polytechnické expozice či polytechnických programů přímo v prostředí škol, realizace nadstavbových kroužků v Centrech interaktivní výuky či Polytechnických hnízdech, realizace TOP kempů pro nadané žáky, workshopů s odborníky z praxe či exkurzí do provozů podniků a institucí vědy a výzkumu, pořádání dovednostních polytechnických soutěže Sollertia)
- podpora spolupráce škol a zaměstnavatelů,
- vzdělávání pro udržitelný rozvoj
- posílení konceptu wellbeingu v prostředí pražských škol,
- program podpory pro dětské domovy
- zajištění fungujícího vzdělávacího portálu prazskeskoly.cz.

Tato témata vychází z potřeb území definovaných strategickými dokumenty (DZ, Analýza potřeb v území, Analýza potřeb škol v HMP) a byla definována jako klíčová pro zkvalitnění pražského školství.
Do aktivity jsou kromě příjemce přímo zapojeni i všichni partneři, kteří disponují potřebnými odborníky a kompetencemi pro realizaci aktivit v požadovaném objemu výstupů. Partneři při realizaci aktivit v řadě případů vychází z aktivit již realizovaných a osvědčených v minulých projektech MŠMT, zájem cílových skupin (žáci, pedagogičtí pracovníci, pracovníci ve vzdělávání, široká veřejnost) i pozitivní přínos do vzdělávacího systému je tedy již prověřen. Tyto aktivity pak dále inovuje, rozšiřuje či na ně navazuje v rámci projektu iDZ.

Přehled nákladů:
Soubor investičního movitého vybavení CIV jazykové (HKP) 635 390,60
Soubor investičního movitého vybavení CIV grafické (HKP) 219 344,66
Čtenářská gramotnost - Nákup 250 titulů pro SŠ (UK) 499 730,00
Dovybavení PH - třída mechanika (včetně elektroniky) - DDM (HKP) 1 331 000,00

Dovybavení PH - třída robotika - DDM (HKP) 2 524 270,00
Dovybavení PH - virtuální realita a krizové situace - DDM (HKP) 1 996 500,00
Soubor vybavení PH gastro DDM - obor kuchař (HKP) 63 266,00
Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV jazykové (HKP) 4 656 548,80
Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV grafické (HKP) 1 965 352,60
Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV přírcdovědné (HKP) 1 316 654,74
Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV multimediální (HKP) 574 203,00
Soubor vybavení Hudební kroužek DD (HKP) 150 000,00
Soubor vybavení Keramický kroužek DD (HKP) 70 000,00
HW - EEG čepiče a řídící jednotka (ČVUT) 356 950,00
Senzory - podpora polytechnického vzdělávání (ČVUT) 356 950,00
Technické potřeby pro cílovou skupinu pedagogičtí pracovníci - vzdělávací aktivity: Současné didaktické formy s využitím technologií (KA 2.12.1.1), Inovativní výuka s AI - budoucnost vzdělávání (KA 2.12.1.3), Futures Literacy a dovednosti pro 21. století 39 230,00
Technické potřeby pro cílovou skupinu - Samostatné žákovské projekty EdVenture Lab (KA 2.12.3.2) a Polemika - debaty studenti studentům (KA 2.12.3.3) (PII) 171 090,00
Zařízení pro prezentaci výstupů a produktů cílové akupiny žáci a studenti (KA 2.12.3.2, KA 2.12.3.5.7, KA 2.12.3.7) (PII) 135 990,00
Zařízení cirkulárního showroomu pro exkurze vzdělávacího programu Škola jako cirkulární hub (KA2.12.3.4.5) (PII) 226 432,50
Zařízení pro cílovou skupinu žáci a studenti - vzdělávací program Škola jako cirkulární hub (KA2.12.3.4.2) (PII) 234 722,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu. Náklady nad limit znaků uvedeny v příloze KA.

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.13 Podpora zvyšování kvality přípravy budoucích učitelů a učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ

Popis klíčové aktivity:
Cílem realizace aktivity projektem iDZ Praha je zvýšení kvality přípravy budoucích učitelů a učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ. Prostředkem k dosažení tohoto cíle je zejména posílení spolupráce MŠ a pedagogických škol, které v konečném důsledku k růstu kvality praxí vede. Projekt na poptávku po tomto posílení vzájemné spolupráce v území reaguje ustavením a podporou aktivní partnerské sítě mateřských škol, pedagogických škol a dalších relevantních subjektů. Jádrem spolupráce bude fungující odborná platforma, doplněná o sadu cíleně zaměřených vzdělávacích aktivit a dalších opatření, jejíž činnost bude navazovat na již existující a fungující platformu, podpora plnohodnotného fungování platformy, a to včetně případných nových odborných panelů.

Zařazeny jsou déle opatření a akce zaměřené na sdílení dobré praxe. Za účelem zmapování stávající podoby podpory realizace praxí proběhne screening praxí, který aktuální stav vyhodnotí a navrhne příslušná opatření. Vzniknou jak nové, tak navazující aktualizované screeningy obsahující návrhovou část a akční plán podpory.

V rámci KA také vznikne metodický dokument pro vedoucí pracovníky škol, který bude vycházet ze stávající metodiky praxí a bude mířit primárně na cílovou skupinu vedoucích pracovníků a posílení jejich kompetencí a bude realizován workshop pro provázející učitele a pro pedagogické pracovníky MŠ a pedagogických škol, zaměřený na klíčové oblasti s potenciálem pozitivního posunu.

Přehled nákladů:
Balíček inovativních školních pomůcek pro MŠ (rozvojové, didaktické a pedagogické materiály pro pedagogickou praxi) (HKP) 294 272,00
Garant MŠ (HKP) 216 000,00
Interní lektor workshopů pro provázející učitele MŠ (HKP) 29 280,00
Hlavní metodik programu zvyšování kvality přípravy budoucích učitelů a učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ (HKP) 269 620,00
Mentor praxí (HKP) 306 000,00

Lektor - workshop pro pedagogické pracovníky MŠ a pedagogických škol (HKP) 399 300,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu.

Indikátory

Kód indikátoru: 508102
Název indikátoru: Počet organizací ovlivněných intervencí RgŠ
Měrná jednotka: organizace
Typ indikátoru: Výsledek
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 1. 1. 2025
Cílová hodnota: 123,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Do cílové hodnoty indikátoru se započítáváme:

1) Provozovatele Center interaktivní výuky 3 – 4x
2) Provozovatele Polytechnických hnízd – 16x
3) Dětské domovy – 2x
4) Domovy dětí a mládeže – 2x
5) Platforma pro setkávání vedoucích pracovníků SŠ – 30x
6) Členy Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ – 29x (10 PPP + 19 SPC)
7) Členy Platformy pro setkávání s realizátory projektu MAP – 10x
8) Členy Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ – 30

Kód indikátoru: 510102
Název indikátoru: Počet podporovaných organizací v RgŠ
Měrná jednotka: organizace
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 23. 6. 2025
Cílová hodnota: 6,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Do indikátoru je započítán subjekt příjemce - Hlavní město Praha a dále 5 partnerů projektu s finančním přispěvkem:
Univerzita Karlova
Pražský inovační institut
České vysoké učení technické
Hospodářská komora hl. m. Prahy

Kód indikátoru: 510172
Název indikátoru: Počet osvětových akcí
Měrná jednotka: akce
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 23. 6. 2025
Cílová hodnota: 220,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Cílová hodnota byla nastavena na základě zkušeností příjemce a partnerů s realizací předchozích krajských projektů tak, aby její dosažení bylo přiměřené rozpočtu, počtu osob cílové skupiny v území, dosažitelné dle harmonogramu a umožňovalo naplnění cílů projektu.
Celkem bude v rámci osvětových akcí podpořeno 3 355 osob (jedná se o opakované účasti).

Kód indikátoru: 510173
Název indikátoru: Počet akcí pro pracovníky ve vzdělávání
Měrná jednotka: akce
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 23. 6. 2025
Cílová hodnota: 1679,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Cílová hodnota byla nastavena na základě zkušeností příjemce a partnerů s realizací předchozích krajských projektů tak, aby její dosažení bylo přiměřené rozpočtu, počtu osob cílové skupiny v území, dosažitelné dle harmonogramu a umožňovalo naplnění cílů projektu. Celkem bude v rámci akcí pro pracovníky ve vzdělávání podpořeno 10 717 pracovníků ve vzdělávání v území (jedná se o opakované účasti). V případě dlouhodobých akcí typu kroužek či kurz je rozsah podpory stanoven uvážlivě na základě dat s vědomím možných rizik neúčasti pedagogů (např. nemoc, dovolená). Průměrný věk pracovníků ve vzdělávání je v Praze poměrně vysoký. Blíží se hranici 50 let, což bezesporu má vliv na možné absence na programech z důvodu zdravotních problémů, či z důvodů náhlých organizačních změn spojených s nutností zajistit operativně provoz školy. Z tohoto důvodu stanovujeme hodnotu úspěšnosti této CS na 82% účasti.

Kód indikátoru: 512120
Název indikátoru: Počet školních a mimoškolních aktivit
Měrná jednotka: aktivity
Typ indikátoru: Výstup

Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 23. 6. 2025
Cílová hodnota: 17035,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Cílová hodnota byla nastavena na základě zkušeností příjemce a partnerů s realizací předchozích krajských projektů tak, aby její dosažení bylo přiměřené rozpočtu, počtu osob cílové skupiny v území, dosažitelné dle harmonogramu a umožňovalo naplnění cílů projektu. Celkem bude v rámci školních a mimoškolních aktivit podpořeno 99 819 žáků v území (jedná se o opakované účasti). V případě dlouhodobých akcí typu kroužek či kurz je rozsah podpory stanoven na základě dat o průměrných absencích v jednotlivých stupních vzdělání v území. Průměrná délka absence ve výuce za pololetí u žáků ZŠ je 91 hodin, při celkovém maximálním počtu vyučovacích hodin za pololetí je to téměř 13 %. Vzhledem k tomu, že v rámci projektu se jedná o aktivity nad rámec povinné školní docházky, stanovujeme hodnotu úspěšnosti pro CS žáků ZŠ na 82% účasti. V případě škol středních je však průměrná absence vyšší - 23% průměrné absence s tím, že nejhorší situace je dlouhodobě na středních odborných školách, které jsou v projektu také zapojeny. Vzhledem k tomu, že v rámci projektu se jedná o aktivity nad rámec povinné školní docházky, stanovujeme hodnotu úspěšnosti pro cílovou skupinu žáků SŠ a konzervatoří a studentů VOŠ na 73%.

Kód indikátoru: 526020
Název indikátoru: Počet platforem pro odborná tematická setkání
Měrná jednotka: platformy
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 23. 6. 2025
Cílová hodnota: 4,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Do cílové hodnoty hodnoty monitorovacích indikátorů se započítávají platformy projektu:
1) Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků SŠ.
2) Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ.
3) Platformy pro setkávání s realizátory projektu MAP.
4) Platforma pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ.
Platformy se budou scházet ve frekvenci min. 2x během 12 po sobě jdoucích měsíců.

Horizontální principy

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti a nediskriminace

Vliv projektu na horizontální princip: Cílené zaměření na horizontální princip

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Projekt je na oblast rovných příležitostí a nediskriminace v řadě oblastí přímo zaměřen. Téma protíná většinu zařazených aktivit.
Jedním z hlavních cílů projektu je prevence předčasného odchodu ze vzdělávacího systému, jedním z klíčových nástrojů pak zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků při práci s každým členem výrazně heterogenních skupin žáků.

Akcentována je oblast duševního zdraví a Wellbeingu ve školním prostředí. Tomuto tématu je věnována celá sada aktivit. Pozornost je věnována i podpoře genderové rovnosti a bourání genderových stereotypů, např. realizací Letní školy IT pro holky, vzdělávacími programy robotiky a mechaniky v prostředí Polytechnických hnízd či výuka v oborově specifickém v PH gastro aj.

Součástí programu jsou aktivity zaměřené na podporu žáků, studentů i pracovníků pražských dětských domovů. Část programu CIV je zaměřena na žáky se specifickými potřebami. Zařazená technika je navíc připravena výrazně podpořit pedagogy při práci s heterogenní skupinou žáků. Polytechnické aktivity projektu počítají s účastí žáků se specifickými vzdělávacími potřebami. Program podpory růstu kvality pedagogických praxí žáků SŠ v prostředí MŠ bude zahrnovat témata rovných příležitostí.

Projekt ve svých vybraných aktivitách navazuje na strategické dokumenty hl. m. Prahy a v celé sadě projektových aktivit se přímo zaměřuje na rovné příležitosti. Realizace projektových aktivit v plánovaném rozsahu bude mít pozitivní vliv na téma Rovné příležitosti a nediskriminace.

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti mužů a žen

Vliv projektu na horizontální princip: Neutrální k horizontálnímu principu

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Rozpočet jednotkový

Kód	Název MJ	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Procento
1	Celkové výdaje	0,00	0,00	316 463 708,73	100,00
1.1	Celkové způsobilé výdaje	0,00	0,00	316 463 708,73	100,00
1.1.1	Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů	0,00	0,00	295 760 475,45	93,46
1.1.1.1	Přímé výdaje	0,00	0,00	258 110 904,86	81,56
1.1.1.1.1	Výdaje investiční	0,00	0,00	991 635,26	0,31
1.1.1.1.1.1	Dlouhodobý hmotný majetek	0,00	0,00	991 635,26	0,31
1.1.1.1.1.1.1	Movité věci	0,00	0,00	991 635,26	0,31

1.1.1.1.1.1.1.1	Soubor investičního movitého vybavení CIV jazykové (HKP) soubor vybavení	635 390,60	1,00	635 390,60	0,20
1.1.1.1.1.1.1.2	Soubor investičního movitého vybavení CIV grafické (HKP) soubor vybavení	219 344,66	1,00	219 344,66	0,07
1.1.1.1.1.1.1.3	Audiovizuální technika pro zajištění odborných aktivit partnera - videopanel s ovládacím tabletem (HKP) soubor vybavení	136 900,00	1,00	136 900,00	0,04
1.1.1.1.1.2	Dlouhodobý nehmotný majetek	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2	Výdaje neinvestiční	0,00	0,00	257 119 269,60	81,25
1.1.1.1.2.1	Hmotný majetek	0,00	0,00	50 448 611,34	15,94
1.1.1.1.2.1.1	Drobný hmotný majetek	0,00	0,00	31 878 362,64	10,07
1.1.1.1.2.1.1.01	Čtenářská gramotnost - Nákup 250 titulů pro SŠ (UK) soubor knih	499 730,00	1,00	499 730,00	0,16
1.1.1.1.2.1.1.02	Dovybavení PH - třída mechanika (včetně elektroniky) - SŠ (HKP) soubor vybavení	266 200,00	10,00	2 662 000,00	0,84
1.1.1.1.2.1.1.03	Dovybavení PH - třída robotika - SŠ (HKP) soubor vybavení	530 119,00	11,00	5 831 309,00	1,84
1.1.1.1.2.1.1.04	Soubor vybavení PH gastro SŠ - obory kuchař, cukrář, číšník (HKP) soubor vybavení	217 800,00	1,00	217 800,00	0,07
1.1.1.1.2.1.1.05	Dovybavení PH - virtuální realita a krizové situace - SŠ (HKP) soubor vybavení	399 300,00	11,00	4 392 300,00	1,39
1.1.1.1.2.1.1.06	Dovybavení PH - třída mechanika (včetně elektroniky) - DDM (HKP) soubor vybavení	266 200,00	5,00	1 331 000,00	0,42
1.1.1.1.2.1.1.07	Dovybavení PH - třída robotika - DDM (HKP) soubor vybavení	504 854,00	5,00	2 524 270,00	0,80
1.1.1.1.2.1.1.08	Dovybavení PH - virtuální realita a krizové situace - DDM (HKP) soubor vybavení	399 300,00	5,00	1 996 500,00	0,63
1.1.1.1.2.1.1.09	Soubor vybavení PH gastro DDM - obor kuchař (HKP) soubor vybavení	63 266,00	1,00	63 266,00	0,02
1.1.1.1.2.1.1.10	Notebook pro školení AI v uměleckých oborech (HKP) kus	25 670,00	9,00	231 030,00	0,07
1.1.1.1.2.1.1.11	Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV jazykové (HKP) soubor vybavení	4 656 548,80	1,00	4 656 548,80	1,47
1.1.1.1.2.1.1.12	Soubor neinvestičního	1 965 352,60	1,00	1 965 352,60	0,62

	movitého vybavení CIV grafické (HKP) soubor vybavení				
1.1.1.1.2.1.1.13	Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV přírodovědné (HKP) soubor vybavení	1 316 654,74	1,00	1 316 654,74	0,42
1.1.1.1.2.1.1.14	Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV multimediální (HKP) soubor vybavení	574 203,00	1,00	574 203,00	0,18
1.1.1.1.2.1.1.15	Sestava vybavení pro centrum excelence SOU kadeřnické (HKP) soubor vybavení	122 000,00	1,00	122 000,00	0,04
1.1.1.1.2.1.1.16	Sestava vybavení pro centra excelence SOŠ Jarov (HKP) soubor vybavení	302 500,00	1,00	302 500,00	0,10
1.1.1.1.2.1.1.17	Soubor klíčového vybavení pro realizaci programu otevřených klubů DDM (HKP) soubor vybavení	160 696,00	3,00	482 088,00	0,15
1.1.1.1.2.1.1.18	Notebook pro odborný tým (HKP) kus	25 652,00	4,00	102 608,00	0,03
1.1.1.1.2.1.1.19	Audiovizuální technika pro zajištění odborných aktivit partnera - neinvestice (HKP)	64 943,00	1,00	64 943,00	0,02
1.1.1.1.2.1.1.20	Soubor vybavení Hudební kroužek DD (HKP) soubor vybavení	150 000,00	1,00	150 000,00	0,05
1.1.1.1.2.1.1.21	Soubor vybavení Keramický kroužek DD (HKP) soubor vybavení	70 000,00	1,00	70 000,00	0,02
1.1.1.1.2.1.1.22	Vybavení pro VR (ČVUT) soubor vybavení	302 500,00	1,00	302 500,00	0,10
1.1.1.1.2.1.1.23	Vybavení podcastového studia (ČVUT) soubor vybavení	147 620,00	1,00	147 620,00	0,05
1.1.1.1.2.1.1.24	HW - EEG čepiče a řídící jednotka (ČVUT)	356 950,00	1,00	356 950,00	0,11
1.1.1.1.2.1.1.25	Senzory - podpora polytechnického vzdělávání (ČVUT)	356 950,00	1,00	356 950,00	0,11
1.1.1.1.2.1.1.26	Technické zařízení pro základní realizační tým Pii (PII)	350 775,00	1,00	350 775,00	0,11
1.1.1.1.2.1.1.27	Technické potřeby pro cílovou skupinu pedagogičtí pracovníci - vzdělávací aktivity: Současné didaktické formy s využitím technologií (KA 2.12.1.1), Inovativní výuka s AI -	39 230,00	1,00	39 230,00	0,01

	budoucnost vzdělávání (KA 2.12.1.3), Futures Literacy a dovednosti pro 21. století				
1.1.1.1.2.1.1.28	Technické potřeby pro cílovou skupinu - Samostatné žákovské projekty EdVenture Lab (KA 2.12.3.2) a Polemika - debaty studenti studentům (KA 2.12.3.3) (PII)	171 090,00	1,00	171 090,00	0,05
1.1.1.1.2.1.1.29	Zařízení pro prezentaci výstupů a produktů cílové akupiny žáci a studenti (KA 2.12.3.2, KA 2.12.3.5.7, KA 2.12.3.7) (PII)	135 990,00	1,00	135 990,00	0,04
1.1.1.1.2.1.1.30	Zařízení cirkulárního showroomu pro exkurze vzdělávacího programu Škola jako cirkulární hub (KA2.12.3.4.5) (PII) soubor zařízení	226 432,50	1,00	226 432,50	0,07
1.1.1.1.2.1.1.31	Zařízení pro cílovou skupinu žáci a studenti - vzdělávací program Škola jako cirkulární hub (KA2.12.3.4.2) (PII) soubor zařízení	234 722,00	1,00	234 722,00	0,07
1.1.1.1.2.1.2	Materiál	0,00	0,00	18 570 248,70	5,87
1.1.1.1.2.1.2.01	Materiál pro provoz PH - mechanika (HKP)	3 025,00	2 130,00	6 443 250,00	2,04
1.1.1.1.2.1.2.02	Materiál pro provoz PH - robotika (HKP)	726,00	2 610,00	1 894 860,00	0,60
1.1.1.1.2.1.2.03	Materiál pro provoz PH - gastro (kuchař) (HKP)	4 235,00	90,00	381 150,00	0,12
1.1.1.1.2.1.2.04	Materiál pro provoz PH - gastro (číšník) (HKP)	1 815,00	90,00	163 350,00	0,05
1.1.1.1.2.1.2.05	Materiál pro provoz PH - gastro (cukrář) (HKP)	4 235,00	180,00	762 300,00	0,24
1.1.1.1.2.1.2.06	Materiál pro provoz PH - VR a krizové situace (HKP)	605,00	150,00	90 750,00	0,03
1.1.1.1.2.1.2.07	Materiál pro provoz PH DDM - mechanika (HKP)	3 025,00	937,00	2 834 425,00	0,90
1.1.1.1.2.1.2.08	Materiál pro provoz PH DDM - robotika (HKP)	726,00	1 097,00	796 422,00	0,25
1.1.1.1.2.1.2.09	Materiál pro provoz PH DDM - virtuální realita a krizové situace (HKP)	605,00	50,00	30 250,00	0,01

1.1.1.1.2.1.2.10	Materiál pro provoz PH DDM - gastro (HKP)	4 235,00	160,00	677 600,00	0,21
1.1.1.1.2.1.2.11	Materiál - programy celoživotního vzdělávání - SOU kadeřnické (HKP)	6 000,00	2,00	12 000,00	0,00
1.1.1.1.2.1.2.12	Materiál - programy celoživotního vzdělávání - SOŠ Jarov (HKP)	78 650,00	2,00	157 300,00	0,05
1.1.1.1.2.1.2.13	Materiál - kroužky v prostředí PH a CIV (HKP)	30 250,00	70,00	2 117 500,00	0,67
1.1.1.1.2.1.2.14	Balíček inovativních školních pomůcek pro MŠ (rozvojové, didaktické a pedagogické materiály pro pedagogickou praxi) (HKP) Balíček pomůcek	9 196,00	32,00	294 272,00	0,09
1.1.1.1.2.1.2.15	Materiál - odborné workshopy pro SŠ (polytechnika) (HKP)	5 445,00	36,00	196 020,00	0,06
1.1.1.1.2.1.2.16	Materiál - otevřené kluby DDM (HKP)	3 660,25	87,00	318 441,75	0,10
1.1.1.1.2.1.2.17	Materiál - vzdělávací kempy SŠ (HKP)	200,00	880,00	176 000,00	0,06
1.1.1.1.2.1.2.18	Balíček klíčových pomůcek - ŠPZ (HKP) Balíček pomůcek	9 648,00	29,00	279 792,00	0,09
1.1.1.1.2.1.2.19	Materiál pro zajištění soutěže Sollertia (HKP)	24 000,00	16,00	384 000,00	0,12
1.1.1.1.2.1.2.20	Materiál pro Keramický kroužek DD (HKP)	10 000,00	21,00	210 000,00	0,07
1.1.1.1.2.1.2.21	Tisk příručka "Sucess Stories" Kariérové poradenství (KA 2.1.2.3) (PII)	458,59	10,00	4 585,90	0,00
1.1.1.1.2.1.2.22	Tisk plakáty business plán/model produktu - Samostatné žákovské projekty EdVeture Lab (KA 2.12.3.2) (PII)	106,00	32,00	3 392,00	0,00
1.1.1.1.2.1.2.23	Tisk plakáty soutěž Futures Literacy (KA 2.12.3.5.7) (PII)	106,00	36,00	3 816,00	0,00
1.1.1.1.2.1.2.24	Tisk plakáty Od nápadu k inovaci (KA2.12.3.7) (PII)	106,00	30,00	3 180,00	0,00
1.1.1.1.2.1.2.25	Tisk metodické materiály Škola jako cirkulární hub	18 000,00	4,00	72 000,00	0,02

	(KA2.12.3) (PII)				
1.1.1.1.2.1.2.26	Tisk metodické materiály Futures Literacy (KA2.12.3) (PII)	68,97	240,00	16 552,80	0,01
1.1.1.1.2.1.2.27	Materiál pro CS programů Kreativního učení (KA2.12.3) (PII)	174 439,25	1,00	174 439,25	0,06
1.1.1.1.2.1.2.28	Materiál pro CS letní škola Podnikavost (KA2.12.3) (PII)	6 050,00	2,00	12 100,00	0,00
1.1.1.1.2.1.2.29	Materiál pro CS letní škola Holky v IT (KA2.12.3.12) (PII)	6 050,00	2,00	12 100,00	0,00
1.1.1.1.2.1.2.30	Vzdělávací infografika, prezentace výsledků analýz (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6 a KA 2.12) (PII)	6 050,00	8,00	48 400,00	0,02
1.1.1.1.2.2	Nehmotný majetek	0,00	0,00	1 834 724,07	0,58
1.1.1.1.2.2.1	Soubor nehmotného majetku pro školení AI v uměleckých oborech (HKP) soubor majetku	34 680,00	9,00	312 120,00	0,10
1.1.1.1.2.2.2	Soubor neinvestičního nehmotného vybavení CIV jazykové (HKP) soubor vybavení	1 202 367,80	1,00	1 202 367,80	0,38
1.1.1.1.2.2.3	Soubor neinvestičního nehmotného vybavení CIV grafické (HKP) soubor vybavení	128 108,51	1,00	128 108,51	0,04
1.1.1.1.2.2.4	Soubor neinvestičního nehmotného vybavení CIV přírodovědné (HKP) soubor vybavení	21 541,76	1,00	21 541,76	0,01
1.1.1.1.2.2.5	Soubor neinvestičního nehmotného vybavení CIV multimediální (HKP) soubor vybavení	56 610,00	1,00	56 610,00	0,02
1.1.1.1.2.2.6	Kancelářský software - MS Office (HKP) kus	6 332,00	4,00	25 328,00	0,01
1.1.1.1.2.2.7	Kancelářský software - MS Office (PII) kus	6 332,00	14,00	88 648,00	0,03
1.1.1.1.2.3	Odpisy	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2.4	Osobní výdaje - odborný tým	0,00	0,00	169 619 218,19	53,60
1.1.1.1.2.4.1	Platy, mzdy, odměny z dohod	0,00	0,00	126 825 262,00	40,08
1.1.1.1.2.4.1.1	Platy, mzdy	0,00	0,00	60 525 100,00	19,13
1.1.1.1.2.4.1.1.01	Čtenářská funkční gramotnost - didaktický a	11 725,00	40,00	469 000,00	0,15

	metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - KČL (UK) osoba/měsíc				
1.1.1.1.2.4.1.1.02	Čtenářská funkční gramotnost - techničtí redaktoři - PedF (UK) osoba/měsíc	7 080,00	40,00	283 200,00	0,09
1.1.1.1.2.4.1.1.03	Podnikavost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality – PedF ORP (UK) osoba/měsíc	18 760,00	34,00	637 840,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.1.04	Poly - STEM - lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon (UK) osoba/měsíc	9 380,00	37,00	347 060,00	0,11
1.1.1.1.2.4.1.1.05	SDG - Techničtí redaktoři - PedF (UK) osoba/měsíc	23 600,00	26,00	613 600,00	0,19
1.1.1.1.2.4.1.1.06	Čtenářská gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality – KČL (UK) osoba/měsíc	30 485,00	40,00	1 219 400,00	0,39
1.1.1.1.2.4.1.1.07	Čtenářská gramotnost - techničtí redaktoři - PedF (UK) osoba/měsíc	14 160,00	40,00	566 400,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.1.08	Mediální gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - PedF ORP (UK) osoba/měsíc	14 070,00	15,00	211 050,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.1.09	Mediální gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - Didaktikon (UK) osoba/měsíc	14 070,00	15,00	211 050,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.1.10	Matematická gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - Didaktikon (UK) osoba/měsíc	21 105,00	40,00	844 200,00	0,27
1.1.1.1.2.4.1.1.11	Leadership - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - KAMV (UK) osoba/měsíc	18 760,00	39,00	731 640,00	0,23
1.1.1.1.2.4.1.1.12	Prevence (duševní zdraví) - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - PSY (UK) osoba/měsíc	21 105,00	40,00	844 200,00	0,27
	Leadership - lektor dalšího	42 435,00	40,00	1 697 400,00	0,54

1.1.1.1.2.4.1.1.13	vzdělávání - Hubatka Consulting 1 (UK) osoba/měsíc				
1.1.1.1.2.4.1.1.14	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 2 (UK) osoba/měsíc	42 435,00	40,00	1 697 400,00	0,54
1.1.1.1.2.4.1.1.15	Matematická gramotnost - techničtí redaktoři - PedF (UK) osoba/měsíc	14 160,00	26,00	368 160,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.1.16	Leadership - lektor dalšího vzdělávání (PS) - KAMV (UK) osoba/měsíc	4 715,00	40,00	188 600,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.1.17	Finanční gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality (VŠCHT) osoba/měsíc	34 160,00	40,00	1 366 400,00	0,43
1.1.1.1.2.4.1.1.18	Finanční gramotnost - odborný garant vzdělávání (VŠCHT) osoba/měsíc	41 860,00	40,00	1 674 400,00	0,53
1.1.1.1.2.4.1.1.19	Finanční gramotnost - specialisté pro tvorbu vzdělávacích programů (VŠCHT) osoba/měsíc	28 000,00	40,00	1 120 000,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.1.20	Digitální gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality (VŠCHT) osoba/měsíc	31 720,00	40,00	1 268 800,00	0,40
1.1.1.1.2.4.1.1.21	Digitální gramotnost - pedagogové v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (VŠCHT) osoba/měsíc	18 200,00	40,00	728 000,00	0,23
1.1.1.1.2.4.1.1.22	Digitální gramotnost - techničtí redaktoři (VŠCHT) osoba/měsíc	31 850,00	40,00	1 274 000,00	0,40
1.1.1.1.2.4.1.1.23	Digitální gramotnost - specialisté metod výchovy a vzdělávání (VŠCHT) osoba/měsíc	33 085,00	40,00	1 323 400,00	0,42
1.1.1.1.2.4.1.1.24	Hlavní garant / metodik evaluačních a hodnotících aktivit (VŠCHT) osoba/měsíc	34 870,00	40,00	1 394 800,00	0,44
1.1.1.1.2.4.1.1.25	Metodik kooperace s MAP (50% úvazek) (HKP) osoba/měsíc	24 100,00	41,00	988 100,00	0,31
1.1.1.1.2.4.1.1.26	Pracovník pro zhodnocení revize programů se zástupci CS - Evaluátor (50% úvazek) (HKP)	24 900,00	42,00	1 045 800,00	0,33

	osoba/měsíc				
1.1.1.1.2.4.1.1.27	Mentor cílových skupin při procesu zapojení do portálu pražské školy (HKP) osoba/měsíc	37 410,00	42,00	1 571 220,00	0,50
1.1.1.1.2.4.1.1.28	Metodik pro vzdělávání a profesní praxi (HKP) osoba/měsíc	40 800,00	42,00	1 713 600,00	0,54
1.1.1.1.2.4.1.1.29	Garant polytechnického vzdělávání (HKP) osoba/měsíc	40 800,00	34,00	1 387 200,00	0,44
1.1.1.1.2.4.1.1.30	Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ 1 (HKP) osoba/měsíc	40 275,00	42,00	1 691 550,00	0,53
1.1.1.1.2.4.1.1.31	Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ 2 (HKP) osoba/měsíc	40 275,00	42,00	1 691 550,00	0,53
1.1.1.1.2.4.1.1.32	Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ 3 (HKP) osoba/měsíc	40 275,00	34,00	1 369 350,00	0,43
1.1.1.1.2.4.1.1.33	Hlavní metodik programů pro duševní zdraví a wellbeing ve školním prostředí (HKP) osoba/měsíc	14 280,00	38,00	542 640,00	0,17
1.1.1.1.2.4.1.1.34	Supervizor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (PS) (HKP) osoba/měsíc	14 280,00	38,00	542 640,00	0,17
1.1.1.1.2.4.1.1.35	Digitální kompetence - Analytik (ČVUT) osoba/měsíc	50 840,00	42,00	2 135 280,00	0,67
1.1.1.1.2.4.1.1.36	Digitální kompetence - Metodik (ČVUT) osoba/měsíc	64 000,00	42,00	2 688 000,00	0,85
1.1.1.1.2.4.1.1.37	Odborný garant aktivit Neuro Flow (ČVUT) osoba/měsíc	68 935,00	41,00	2 826 335,00	0,89
1.1.1.1.2.4.1.1.38	Odborný garant moderních technologií (ČVUT) osoba/měsíc	68 935,00	41,00	2 826 335,00	0,89
1.1.1.1.2.4.1.1.39	Odborný garant klíčové aktivity (KA 2.1 a KA 2.6, KA 2.3 a KA 2.12) (PII) osoba/měsíc	109 500,00	40,00	4 380 000,00	1,38
1.1.1.1.2.4.1.1.40	Koordinátor cílových skupin (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6 a KA 2.12) (PII) osoba/měsíc	60 000,00	39,00	2 340 000,00	0,74
1.1.1.1.2.4.1.1.41	Analytik ve vzdělávání (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6 a KA 2.12) (PII) osoba/měsíc	30 500,00	37,00	1 128 500,00	0,36
	Metodik pro Kariérové	30 000,00	36,00	1 080 000,00	0,34

1.1.1.1.2.4.1.1.42	poradenství (KA2.1) (PII) osoba/měsíc				
1.1.1.1.2.4.1.1.43	Metodik pro Nadání (KA2.3) (PII) osoba/měsíc	30 000,00	38,00	1 140 000,00	0,36
1.1.1.1.2.4.1.1.44	Metodik pro Leadership (KA2.6) (PII) osoba/měsíc	15 000,00	37,00	555 000,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.1.45	Metodik pro podnikavost a iniciativu (KA 2.12.3.1, KA 2.12.3.8, KA 2.12.3.9, KA 2.12.3.10, KA 2.12.3.13) (PII) osoba/měsíc	30 000,00	36,00	1 080 000,00	0,34
1.1.1.1.2.4.1.1.46	Metodik pro kreativní učení (KA2.12.3.6, KA 2.12.1, KA 2.12.3.16) (PII) osoba/měsíc	30 000,00	37,00	1 110 000,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.1.47	Metodik/koordinátor pro samostatné žákovské projekty "EdVenture Lab" (KA2.12.3.2, KA 2.12.3.12) (PII) osoba/měsíc	18 000,00	37,00	666 000,00	0,21
1.1.1.1.2.4.1.1.48	Metodik AI pro podnikavost (KA 2.12.1.3, KA2.12.3.7) (PII) osoba/měsíc	15 000,00	36,00	540 000,00	0,17
1.1.1.1.2.4.1.1.49	Metodik pro oblast zavádění principů cirkulární ekonomiky do škol (KA2.12.3.4) (PII) osoba/měsíc	30 000,00	37,00	1 110 000,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.1.50	Metodik pro FuturesLiteracy a dovednosti pro 21. století (KA2.12.3.5) (PII) osoba/měsíc	18 000,00	36,00	648 000,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.1.51	Metodik propojování formálního a neformálního vzdělávání (KA 2.12.3.16, KA 2.12.3.17, KA 2.12.3.18) (PII) osoba/měsíc	18 000,00	36,00	648 000,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.2	DPČ	0,00	0,00	23 706 540,00	7,49
1.1.1.1.2.4.1.2.01	Mediální gramotnost - lektor dalšího vzdělávání - KČL (UK) hodinová sazba	293,00	1 373,00	402 289,00	0,13
1.1.1.1.2.4.1.2.02	Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - PedF ORP (UK) hodinová sazba	293,00	1 232,00	360 976,00	0,11
1.1.1.1.2.4.1.2.03	Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon (UK) hodinová sazba	293,00	1 232,00	360 976,00	0,11
1.1.1.1.2.4.1.2.04	Matematická gramotnost - lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon (UK) hodinová sazba	293,00	2 182,00	639 326,00	0,20

1.1.1.1.2.4.1.2.05	Prevence (duševní zdraví) - lektor dalšího vzdělávání - PSY (UK) hodinová sazba	293,00	2 182,00	639 326,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.2.06	Leadership - lektor dalšího vzdělávání (DPČ) - KAMV (UK) hodinová sazba	293,00	1 901,00	556 993,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.2.07	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 1 (UK) hodinová sazba	293,00	1 091,00	319 663,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.2.08	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 2 (UK) hodinová sazba	293,00	546,00	159 978,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.2.09	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 3 (UK) hodinová sazba	293,00	528,00	154 704,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.2.10	Leadership - specialisté v oblasti vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů - Hubatka Consulting (UK) hodinová sazba	293,00	3 168,00	928 224,00	0,29
1.1.1.1.2.4.1.2.11	Finanční gramotnost - techničtí redaktoři (DPČ) (VŠCHT) hodinová sazba	306,00	1 600,00	489 600,00	0,15
1.1.1.1.2.4.1.2.12	Digitální gramotnost - specialisté pro tvorbu vzdělávacích programů (VŠCHT) hodinová sazba	350,00	3 200,00	1 120 000,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.2.13	Digitální gramotnost - lektor dalšího vzdělávání (VŠCHT) hodinová sazba	283,00	2 240,00	633 920,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.2.14	Odborný pracovník pro realizaci programu PH SŠ - DPČ (HKP) hodinová sazba	275,00	26 535,00	7 297 125,00	2,31
1.1.1.1.2.4.1.2.15	Odborný pracovník pro realizaci programu PH - DDM - DPČ (HKP) hodinová sazba	275,00	9 666,00	2 658 150,00	0,84
1.1.1.1.2.4.1.2.16	Lektor - otevřené kluby DDM - DPČ (HKP) hodinová sazba	275,00	10 899,00	2 997 225,00	0,95
1.1.1.1.2.4.1.2.17	Supervizor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (DPČ) 1 (HKP) hodinová sazba	275,00	695,00	191 125,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.2.18	Supervizor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (DPČ) 2 (HKP) hodinová sazba	275,00	695,00	191 125,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.2.19	Supervizor PH - SŠ - DPČ (HKP) hodinová sazba	290,00	1 131,00	327 990,00	0,10
	Odborný konzultant - case	295,00	2 490,00	734 550,00	0,23

1.1.1.1.2.4.1.2.20	manager 1 (HKP) hodinová sazba				
1.1.1.1.2.4.1.2.21	Odborný konzultant - case manager 2 (HKP) hodinová sazba	295,00	1 245,00	367 275,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.2.22	Odborný konzultant: Mentor/supervizor až 12 - Nadání (KA2.3) (PII) hodinová sazba	500,00	4 352,00	2 176 000,00	0,69
1.1.1.1.2.4.1.3	DPP	0,00	0,00	42 593 622,00	13,46
1.1.1.1.2.4.1.3.01	Podnikavost - techničtí redaktoři - PedF ORP (UK) hodinová sazba	295,00	792,00	233 640,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.02	Podnikavost - lektor dalšího vzdělávání - PedF ORP (UK) hodinová sazba	293,00	4 347,00	1 273 671,00	0,40
1.1.1.1.2.4.1.3.03	Matematická funkční gramotnost - učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů na středních školách - PedF (UK) hodinová sazba	300,00	3 520,00	1 056 000,00	0,33
1.1.1.1.2.4.1.3.04	SDG - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality – PedF ORP (UK) hodinová sazba	293,00	1 247,00	365 371,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.05	Finanční gramotnost - techničtí redaktoři (DPP) (VŠCHT) hodinová sazba	300,00	2 033,00	609 900,00	0,19
1.1.1.1.2.4.1.3.06	Lektor CŽV - centrum excelence (HKP) hodinová sazba	285,00	409,00	116 565,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.07	Uvádějící lektor pro realizaci programu PH SŠ (HKP) hodinová sazba	275,00	448,00	123 200,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.08	Uvádějící lektor pro realiazci programu PH DDM (HKP) hodinová sazba	275,00	192,00	52 800,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.09	Odborný pracovník pro realizaci programu PH SŠ - DPP (HKP) hodinová sazba	275,00	18 695,00	5 141 125,00	1,62
1.1.1.1.2.4.1.3.10	Odborný pracovník pro realizaci programu PH - DDM - DPP (HKP) hodinová sazba	275,00	9 666,00	2 658 150,00	0,84
1.1.1.1.2.4.1.3.11	Supervizor PH - SŠ (HKP) hodinová sazba	290,00	4 523,00	1 311 670,00	0,41
1.1.1.1.2.4.1.3.12	Supervizor PH - DDM (HKP) hodinová sazba	290,00	2 417,00	700 930,00	0,22
1.1.1.1.2.4.1.3.13	Garant MŠ (HKP) hodinová sazba	300,00	720,00	216 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.14	Interní lektor workshopů pro provázející učitele MŠ (HKP) hodinová sazba	305,00	96,00	29 280,00	0,01
	Hlavní metodik programu	340,00	793,00	269 620,00	0,09

1.1.1.1.2.4.1.3.15	zvyšování kvality přípravy budoucích učitelů a učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ (HKP) hodinová sazba				
1.1.1.1.2.4.1.3.16	Mentor praxí (HKP) hodinová sazba	300,00	1 020,00	306 000,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.3.17	Člen platformy pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ (HKP) hodinová sazba	340,00	1 840,00	625 600,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.3.18	Vyzyvatel - Sollertia - 16 soutěží (HKP) hodinová sazba	280,00	512,00	143 360,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.19	Porota - Sollertia - 16 soutěží (HKP) hodinová sazba	280,00	768,00	215 040,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.20	Hlavní metodik mentoringového programu Heterogenní třída (HKP) hodinová sazba	340,00	862,00	293 080,00	0,09
1.1.1.1.2.4.1.3.21	Mentor - program Heterogenní třída pro PP (HKP) hodinová sazba	320,00	2 480,00	793 600,00	0,25
1.1.1.1.2.4.1.3.22	Lektor - kroužky v prostředí PH a CIV (HKP) hodinová sazba	280,00	3 920,00	1 097 600,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.3.23	Externí redaktor - portál www.prazskeskoly.cz (HKP) hodinová sazba	305,00	736,00	224 480,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.24	Člen platformy pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ (HKP) hodinová sazba	340,00	2 760,00	938 400,00	0,30
1.1.1.1.2.4.1.3.25	Lektor odborný workshop pro SŠ (polytechnika) (HKP) hodinová sazba	300,00	576,00	172 800,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.26	Lektor - otevřené kluby DDM - DPP (HKP) hodinová sazba	275,00	4 670,00	1 284 250,00	0,41
1.1.1.1.2.4.1.3.27	Kontaktní pracovník pro cílovou skupinu - otevřené kluby DDM (HKP) hodinová sazba	300,00	1 577,00	473 100,00	0,15
1.1.1.1.2.4.1.3.28	Odborný garant/supervizor - vzdělávací kempy SŠ (HKP) hodinová sazba	270,00	758,00	204 660,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.29	Mentor - vzdělávací kempy SŠ (HKP) hodinová sazba	270,00	1 408,00	380 160,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.30	Pedagogický dozor - vzdělávací kempy SŠ (HKP) hodinová sazba	270,00	2 112,00	570 240,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.3.31	Metodik centra excelence (HKP) hodinová sazba	290,00	279,00	80 910,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.32	Interní lektor - duševní zdraví (program Bez nálepky) (HKP)	315,00	323,00	101 745,00	0,03

	hodinová sazba				
1.1.1.1.2.4.1.3.33	Interní lektor - duševní zdraví (program Psychická odolnost) (HKP) hodinová sazba	315,00	323,00	101 745,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.34	Interní lektor - duševní zdraví (program Neurodiverzita) (HKP) hodinová sazba	315,00	323,00	101 745,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.35	Interní lektor - duševní zdraví (téma Trauma a jeho důsledky) (HKP) hodinová sazba	315,00	323,00	101 745,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.36	Interní lektor - Heterogenní skupina (HKP) hodinová sazba	315,00	516,00	162 540,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.37	Interní lektor - Pedagogická diagnostika (HKP) hodinová sazba	315,00	516,00	162 540,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.38	Interní lektor - Workshop pro pedagogické pracovníky pracovníky (mix témat: Lehké mozkové postižení (LMP), WB, trauma, socio emoční učení, gender atp.) (HKP) hodinová sazba	315,00	775,00	244 125,00	0,08
1.1.1.1.2.4.1.3.39	Doučovatel (HKP) hodinová sazba	300,00	4 308,00	1 292 400,00	0,41
1.1.1.1.2.4.1.3.40	Doučovatel DD (HKP) hodinová sazba	300,00	6 892,00	2 067 600,00	0,65
1.1.1.1.2.4.1.3.41	Lektor DD - příprava na přijímací, talentové a maturitní zkoušky (HKP) hodinová sazba	300,00	969,00	290 700,00	0,09
1.1.1.1.2.4.1.3.42	Vedoucí uměleckých kroužků DD (HKP) hodinová sazba	280,00	2 352,00	658 560,00	0,21
1.1.1.1.2.4.1.3.43	Lektor nadstavbových kroužků CIV3 (HKP) hodinová sazba	280,00	5 152,00	1 442 560,00	0,46
1.1.1.1.2.4.1.3.44	Lektor vzdělávacích kurzů pro pedagogy v prostředí CIV3 (HKP) hodinová sazba	280,00	1 344,00	376 320,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.45	Odborný pracovník pro realizaci praktických cvičení pro žáky ZŠ v prostorách CIV přírodovědné (HKP) hodinová sazba	275,00	80,00	22 000,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.46	Interní lektor AI v uměleckých oborech (HKP) hodinová sazba	315,00	689,00	217 035,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.47	Supervizor školení AI v uměleckých oborech (HKP) hodinová sazba	340,00	80,00	27 200,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.48	Metodik programu (ČVUT) hodinová sazba	280,00	360,00	100 800,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.49	Lektor (ČVUT) hodinová sazba	315,00	400,00	126 000,00	0,04

1.1.1.1.2.4.1.3.50	Odborný konzultant: Kariérové poradenství (KA2.1) (PII) hodinová sazba	500,00	1 325,00	662 500,00	0,21
1.1.1.1.2.4.1.3.51	Odborný konzultant: Facilitátor kariérové poradenství 2X (KA2.1) (PII) hodinová sazba	500,00	84,00	42 000,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.52	Odborný konzultant: Certifikovaný supervizor kariérové poradenství 2X (KA2.1) (PII) hodinová sazba	500,00	144,00	72 000,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.53	Odborný konzultant: Mentor pro kariérové poradenství (KA2.1) (PII) hodinová sazba	500,00	480,00	240 000,00	0,08
1.1.1.1.2.4.1.3.54	Odborný konzultant: Nadání 5x (KA2.3) (PII) hodinová sazba	500,00	760,00	380 000,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.55	Odborný konzultant: Podnikavost a iniciativa (KA2.12) (PII) hodinová sazba	500,00	1 850,00	925 000,00	0,29
1.1.1.1.2.4.1.3.56	Odborný konzultant: Mentor rozvoje prezentačních dovedností (KA2.12.3.3) (PII) hodinová sazba	500,00	600,00	300 000,00	0,09
1.1.1.1.2.4.1.3.57	Odborný konzultant: Mentor Futures Literacy a dovednosti pro 21. století (KA2.12.3) (PII) hodinová sazba	500,00	814,00	407 000,00	0,13
1.1.1.1.2.4.1.3.58	Odborný konzultant: Kreativní učení (KA2.12.3.6.2) (PII) hodinová sazba	500,00	740,00	370 000,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.59	Odborný konzultant: Mentor kreativní učení (KA 2.12.3.6.2) (PII) hodinová sazba	500,00	2 700,00	1 350 000,00	0,43
1.1.1.1.2.4.1.3.60	Odborný konzultant: Mentor kreativní učení (KA 2.12.3.6.1) (PII) hodinová sazba	500,00	2 475,00	1 237 500,00	0,39
1.1.1.1.2.4.1.3.61	Odborný konzultant: Mentor kreativní učení (KA 2.12.3.6.3) (PII) hodinová sazba	500,00	1 188,00	594 000,00	0,19
1.1.1.1.2.4.1.3.62	Odborný konzultant: Certifikace Podnikavá škola (KA2.12.3.11) (PII) hodinová sazba	500,00	875,00	437 500,00	0,14
1.1.1.1.2.4.1.3.63	Odborný konzultant: AI pro podnikavost (KA2.12.1.3, KA2.12.3.7) (PII) hodinová sazba	500,00	814,00	407 000,00	0,13
1.1.1.1.2.4.1.3.64	Odborný konzultant: Zavádění principů cirkulární	500,00	2 220,00	1 110 000,00	0,35

	ekonomiky do škol (KA 2.12.3.4) (PII) hodinová sazba				
1.1.1.1.2.4.1.3.65	Odborný konzultant: Mentor samostatných žákovských projektů (KA2.12.3.2, KA 2.12.3.10) (PII) hodinová sazba	500,00	256,00	128 000,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.66	Odborný konzultant: Leadership (KA 2.6) (PII) hodinová sazba	500,00	555,00	277 500,00	0,09
1.1.1.1.2.4.1.3.67	Odborný konzultant: Certifikovaný supervizor leadership (KA2.6) (PII) hodinová sazba	500,00	384,00	192 000,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.68	Odborný konzultant: Rozvoj kompetencí pedagogických pracovníků (KA 2.12.1.1) (PII) hodinová sazba	500,00	444,00	222 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.69	Odborný konzultant: Samostatné žákovské projekty EdVenture Lab (KA 2.12.3.2) (PII) hodinová sazba	500,00	1 110,00	555 000,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.3.70	Lektor: Vzdělávací program Kariérové poradenství (KA2.1.1.1 a KA 2.1.1.2) (PII) hodinová sazba	315,00	1 134,00	357 210,00	0,11
1.1.1.1.2.4.1.3.71	Lektor: Ostatní akce Kariérové poradenství (KA2.1.3.2, KA 2.1.3.3, KA 2.1.3.4, KA 2.1.3.5 a KA 2.1.3.6) (PII) hodinová sazba	315,00	210,00	66 150,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.72	Lektor: Rozvoj nadání 2X (KA2.3) (PII) hodinová sazba	315,00	432,00	136 080,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.73	Lektor Leadership (KA2.6) (PII) hodinová sazba	315,00	576,00	181 440,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.74	Lektor: LivingLab H40 dílny pro podnikavost a kreativitu (KA 2.12.3.1) (PII) hodinová sazba	315,00	2 880,00	907 200,00	0,29
1.1.1.1.2.4.1.3.75	Lektor: AI pro podnikavost (KA2.12.1.3, KA2.12.3.7) (PII) hodinová sazba	315,00	1 080,00	340 200,00	0,11
1.1.1.1.2.4.1.3.76	Lektor: program Škola jako cirkulární hub 3X (KA2.12.3.4) (PII) hodinová sazba	315,00	1 458,00	459 270,00	0,15
1.1.1.1.2.4.1.3.77	Lektor: osvětové akce principy cirkulární ekonomiky ve vzdělávání (2.12.3.4.6) (PII) hodinová sazba	315,00	90,00	28 350,00	0,01
	Lektor: Future Literacy a	315,00	352,00	110 880,00	0,04

1.1.1.1.2.4.1.3.78	dovednosti 21. století - workshopy a webináře (KA2.12.3.5.2 a KA 2.12.3.5.3) (PII) hodinová sazba				
1.1.1.1.2.4.1.3.79	Lektor: Osvětové akce Futures Literacy (KA2.12.3.5.6) (PII) hodinová sazba	315,00	96,00	30 240,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.80	Lektor: Exkurze Little Moon City+reflexe Futures Literacy (KA2.12.3.5.8) (PII) hodinová sazba	315,00	270,00	85 050,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.81	Lektor: Junior Business Mixer a StartUp Day (KA 2.12.3.8 a KA 2.12.3.9) (PII) hodinová sazba	315,00	222,00	69 930,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.82	Lektor: Série kulatých stolů pro podporu podnikavosti (KA2.12.3.14) (PII) hodinová sazba	315,00	54,00	17 010,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.83	Lektor: Osvětová akce v oblasti podpory podnikavosti v Praze (2.12.3.15) (PII) hodinová sazba	315,00	36,00	11 340,00	0,00
1.1.1.1.2.4.1.3.84	Lektor: Osvětové akce propojování formálního a neformálního vzdělávání (KA2.12.3.15) (PII) hodinová sazba	315,00	54,00	17 010,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.85	Lektor: Letní škola Podnikavosti (KA2.12.3.10) (PII) hodinová sazba	315,00	240,00	75 600,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.86	Lektoři Letní škola IT pro holky (KA2.12.3.12) (PII) hodinová sazba	315,00	350,00	110 250,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.87	Lektor: Workshopy Trh práce budoucnosti na setkání inovativních škol (UŠI fest) (KA2.12.3.5.9) (PII) hodinová sazba	315,00	54,00	17 010,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.88	Lektor: Současné didaktické formy (KA2.12.1.1) (PII) hodinová sazba	315,00	336,00	105 840,00	0,03
1.1.1.1.2.4.2	Pojistné na sociální zabezpečení	0,00	0,00	30 939 172,34	9,78
1.1.1.1.2.4.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ	0,00	0,00	20 889 446,72	6,60
1.1.1.1.2.4.2.1.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ (UK)	3 832 259,00	1,00	3 832 259,00	1,21
1.1.1.1.2.4.2.1.2	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ (VŠCHT)	3 073 544,00	1,00	3 073 544,00	0,97
1.1.1.1.2.4.2.1.3	Pojistné na sociální	6 753 642,82	1,00	6 753 642,82	2,13

	zabezpečení z platů a DPČ (HKP)				
1.1.1.1.2.4.2.1.4	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ (ČVUT)	2 598 035,60	1,00	2 598 035,60	0,82
1.1.1.1.2.4.2.1.5	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ (PII)	4 631 965,30	1,00	4 631 965,30	1,46
1.1.1.1.2.4.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP	0,00	0,00	10 049 725,62	3,18
1.1.1.1.2.4.2.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP (HKP)	6 396 708,64	1,00	6 396 708,64	2,02
1.1.1.1.2.4.2.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP (ČVUT)	56 246,40	1,00	56 246,40	0,02
1.1.1.1.2.4.2.2.3	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP (UK)	487 479,00	1,00	487 479,00	0,15
1.1.1.1.2.4.2.2.4	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP (PII)	3 109 291,58	1,00	3 109 291,58	0,98
1.1.1.1.2.4.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení	0,00	0,00	11 167 590,75	3,53
1.1.1.1.2.4.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ	0,00	0,00	7 580 847,60	2,40
1.1.1.1.2.4.3.1.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ (UK)	1 390 738,00	1,00	1 390 738,00	0,44
1.1.1.1.2.4.3.1.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ (VŠCHT)	1 115 400,00	1,00	1 115 400,00	0,35
1.1.1.1.2.4.3.1.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ (HKP)	2 450 918,89	1,00	2 450 918,89	0,77
1.1.1.1.2.4.3.1.4	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ (ČVUT)	942 835,50	1,00	942 835,50	0,30
1.1.1.1.2.4.3.1.5	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ (PII)	1 680 955,21	1,00	1 680 955,21	0,53
1.1.1.1.2.4.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP	0,00	0,00	3 586 743,15	1,13
1.1.1.1.2.4.3.2.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP (ČVUT)	20 412,00	1,00	20 412,00	0,01
1.1.1.1.2.4.3.2.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP (UK)	125 376,00	1,00	125 376,00	0,04
1.1.1.1.2.4.3.2.3	Pojistné na zdravotní	2 321 386,20	1,00	2 321 386,20	0,73

	zabezpečení z DPP (HKP)				
1.1.1.1.2.4.3.2.4	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP (PII)	1 119 568,95	1,00	1 119 568,95	0,35
1.1.1.1.2.4.4	FKSP	0,00	0,00	154 527,00	0,05
1.1.1.1.2.4.4.1	FKSP (UK)	154 527,00	1,00	154 527,00	0,05
1.1.1.1.2.4.5	Jiné povinné výdaje	0,00	0,00	532 666,10	0,17
1.1.1.1.2.4.5.1	Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele	0,00	0,00	532 666,10	0,17
1.1.1.1.2.4.5.1.1	Zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele (UK)	64 902,00	1,00	64 902,00	0,02
1.1.1.1.2.4.5.1.2	Zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele (HKP)	331 816,68	1,00	331 816,68	0,10
1.1.1.1.2.4.5.1.3	Zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele (PII)	135 947,42	1,00	135 947,42	0,04
1.1.1.1.2.4.5.2	Ostatní jiné povinné výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2.5	Autorské příspěvky	0,00	0,00	428 760,00	0,14
1.1.1.1.2.5.1	Autorské odměny - sborník výrobků PH (10 nových příspěvků ve sborníku) (HKP)	24 000,00	10,00	240 000,00	0,08
1.1.1.1.2.5.2	Autorské odměny - program pro pedagogické pracovníky + podpůrné materiály - Práce s heterogenní skupinou (HKP)	23 595,00	4,00	94 380,00	0,03
1.1.1.1.2.5.3	Autorské odměny - program pro pedagogické pracovníky + podpůrné materiály - Pedagogická diagnostika (HKP)	23 595,00	4,00	94 380,00	0,03
1.1.1.1.2.6	Nákup služeb	0,00	0,00	34 787 956,00	10,99
1.1.1.1.2.6.01	Leadership - konference (UK)	447 700,00	1,00	447 700,00	0,14
1.1.1.1.2.6.02	Matematická gramotnost (UK)	930 000,00	1,00	930 000,00	0,29
1.1.1.1.2.6.03	Leadership - inspirativní autobus pro ředitele SŠ HMP (UK)	242 000,00	2,00	484 000,00	0,15
1.1.1.1.2.6.04	Lektor - workshop pro pedagogické pracovníky MŠ a pedagogických škol (HKP)	19 965,00	20,00	399 300,00	0,13

1.1.1.1.2.6.05	Vzdělávací program pro pracovníky ŠPZ (HKP)	20 570,00	30,00	617 100,00	0,19
1.1.1.1.2.6.06	Kreativní lekce pro žáky SŠ (HKP)	4 114,00	25,00	102 850,00	0,03
1.1.1.1.2.6.07	Zajištění soutěže Sollertia (HKP)	48 600,00	16,00	777 600,00	0,25
1.1.1.1.2.6.08	Workshopy pro žáky polytechnika (HKP)	18 030,00	34,00	613 020,00	0,19
1.1.1.1.2.6.09	Lektor - školení CIV (HKP)	9 377,50	20,00	187 550,00	0,06
1.1.1.1.2.6.10	Lektor robotika a 3D tisk (HKP)	18 150,00	20,00	363 000,00	0,11
1.1.1.1.2.6.11	TOP Kempy (HKP)	17 545,00	30,00	526 350,00	0,17
1.1.1.1.2.6.12	Zajištění exkurze (HKP)	4 235,00	40,00	169 400,00	0,05
1.1.1.1.2.6.13	Technické úpravy portálu www.prazskeskoly.cz (HKP)	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2.6.14	Polytechbus (HKP)	48 642,00	249,00	12 111 858,00	3,83
1.1.1.1.2.6.15	Interaktivní polytechnická expozice (HKP)	5 808,00	395,00	2 294 160,00	0,72
1.1.1.1.2.6.16	Zajištění dobrovolnického programu Setkání s podnikateli (HKP)	3 690,50	150,00	553 575,00	0,17
1.1.1.1.2.6.17	Inspirativní autobus pro odborné skupiny (platforma MAP) (HKP)	242 000,00	2,00	484 000,00	0,15
1.1.1.1.2.6.18	Komplexní vzdělávací a poradenský program v oblasti plánování a řízení investic z pohledu vedení školy (HKP)	363 000,00	1,00	363 000,00	0,11
1.1.1.1.2.6.19	Výjezdní akce - otevřené kluby (vstupné, cestovné atp.) (HKP)	600,00	465,00	279 000,00	0,09
1.1.1.1.2.6.20	Ubytování + strava CS účastníků - vzdělávací kempy SŠ (HKP)	1 180,00	3 520,00	4 153 600,00	1,31
1.1.1.1.2.6.21	Ubytování + strava odborní pracovníci - vzdělávací kempy SŠ (HKP)	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2.6.22	Autobusová doprava - zpáteční - vzdělávací kempy SŠ (HKP)	31 360,00	22,00	689 920,00	0,22

1.1.1.1.2.6.23	Občerstvení pro CS - 100 půldenních vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (program Bez nálepky, Psychická odolnost, Neurodiverzita, Trauma a jeho důsledky) (HKP)	484,00	100,00	48 400,00	0,02
1.1.1.1.2.6.24	Občerstvení pro CS - 30 dvoudenních vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (workshop Heterogenní skupina, Pedagogická diagnostika) (HKP)	2 500,00	60,00	150 000,00	0,05
1.1.1.1.2.6.25	Občerstvení pro CS - platforma MAP (HKP)	620,00	10,00	6 200,00	0,00
1.1.1.1.2.6.26	Facilitátor - akce zaměřené na spolupráci školy, ŠPZ a rodiny v oblasti prevence předčasných odchodů ze vzdělávání (HKP)	10 285,00	2,00	20 570,00	0,01
1.1.1.1.2.6.27	Facilitátor - akce zaměřené na zvyšování motivace žáků k dokončení studia (HKP)	20 570,00	8,00	164 560,00	0,05
1.1.1.1.2.6.28	Otevřené kluby DDM - pedagogický dozor (HKP)	300,00	1 842,00	552 600,00	0,17
1.1.1.1.2.6.29	Školení vychovatelů DD (HKP)	20 068,00	29,00	581 972,00	0,18
1.1.1.1.2.6.30	Zajištění zážitkových vzdělávacích miniakcí DD (HKP)	500,00	600,00	300 000,00	0,09
1.1.1.1.2.6.31	Výjezdní vzdělávací pobyty DD (HKP)	8 000,00	240,00	1 920 000,00	0,61
1.1.1.1.2.6.32	Supervize vychovatelů DD (HKP)	5 400,00	200,00	1 080 000,00	0,34
1.1.1.1.2.6.33	Doučovatel DD externí (HKP)	300,00	2 400,00	720 000,00	0,23
1.1.1.1.2.6.34	Programátorské práce vytvoření digitálních vzdělávacích zdrojů (ČVUT)	48 847,70	10,00	488 477,00	0,15
1.1.1.1.2.6.35	Lektor VR pro PP (CIV, PH) - 80 půldennních seminářů (ČVUT)	3 267,00	80,00	261 360,00	0,08
1.1.1.1.2.6.36	Příprava a výroba podcast	14 500,00	24,00	348 000,00	0,11

	(KA 2.1.2.3.1, KA 2.12.3.5.4) (PII)				
1.1.1.1.2.6.37	Občerstvení Letní škola podnikavosti (KA 2.12.3.10) (PII)	24 000,00	2,00	48 000,00	0,02
1.1.1.1.2.6.38	Občerstvení Letní škola IT pro holky (KA 2.12.3.12) (PII)	24 000,00	2,00	48 000,00	0,02
1.1.1.1.2.6.39	Občerstvení Zahajovací, průběžná, závěrečná konference Cirkulární školy (KA 2.12.3.4.1) (PII)	19 500,00	3,00	58 500,00	0,02
1.1.1.1.2.6.40	Závěrečná konference iDZ Praha Pii (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6, KA 2.12) (PII)	129 360,00	1,00	129 360,00	0,04
1.1.1.1.2.6.41	Grafické a jazykové služby pro metodické materiály Futures Literacy a dovednosti pro 21. století (KA2.12.3.5) (PII)	1 149,50	24,00	27 588,00	0,01
1.1.1.1.2.6.42	Pronájem prostor pro workshopy Trh práce budoucnosti na setkání inovativních škol - UŠIFEST (KA 2.12.3.5.9) (PII)	726,00	18,00	13 068,00	0,00
1.1.1.1.2.6.43	Nájem pro expo inovativní sekce vzdělávání v Praze (KA 2.12.3.5.5) (PII)	50 000,00	2,00	100 000,00	0,03
1.1.1.1.2.6.44	Veletrh propojování formálního a neformálního vzdělávání (KA 2.12.3.18) (PII)	90 750,00	1,00	90 750,00	0,03
1.1.1.1.2.6.45	Zajištění exkurze pro střední školy Little Moon City - Hydronaut (KA 2.12.3.5.8) (PII)	10 000,00	18,00	180 000,00	0,06
1.1.1.1.2.6.46	Akademie a vzdělávací aktivity pro přírodovědné PP (KA2.12.1.2, KA 2.12.1.2.1) (PII)	880 578,00	1,00	880 578,00	0,28
1.1.1.1.2.6.47	Grafické a jazykové služby pro příručku Success Stories Kariérové poradenství (KA 2.1.2.3) (PII)	114,95	200,00	22 990,00	0,01
1.1.1.1.2.7	Přímá podpora	0,00	0,00	0,00	0,00

1.1.1.2	Jednorázové částky	0,00	0,00	35 633 890,00	11,26
1.1.1.2.1	Jednorázové částky - administrativní tým	0,00	0,00	35 633 890,00	11,26
1.1.1.2.1.1	Administrativní tým příjemce (MHMP)	207 602,00	44,00	9 134 488,00	2,89
1.1.1.2.1.2	Administrativní tým partnera (UK)	105 140,00	42,00	4 415 880,00	1,40
1.1.1.2.1.3	Administrativní tým partnera (VŠCHT)	79 764,00	42,00	3 350 088,00	1,06
1.1.1.2.1.4	Administrativní tým partnera (HKP)	183 775,00	44,00	8 086 100,00	2,56
1.1.1.2.1.5	Administrativní tým partnera (ČVUT)	63 440,00	42,00	2 664 480,00	0,84
1.1.1.2.1.6	Projektový manažer partnera (PII)	126 880,00	43,00	5 455 840,00	1,72
1.1.1.2.1.7	Finanční manažer partnera (PII)	27 998,00	42,00	1 175 916,00	0,37
1.1.1.2.1.8	Administrativní pracovník partnera (PII)	32 169,00	42,00	1 351 098,00	0,43
1.1.1.3	Jednotkové náklady	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.3.1	Jednotkové náklady - odborný tým	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.4	Rezerva pro osobní výdaje	0,00	0,00	2 015 680,59	0,64
1.1.1.4.1	Rezerva pro osobní výdaje (MHMP)	326 000,00	1,00	326 000,00	0,10
1.1.1.4.2	Rezerva pro osobní výdaje (UK)	87 775,62	1,00	87 775,62	0,03
1.1.1.4.3	Rezerva pro osobní výdaje (VŠCHT)	162 564,70	1,00	162 564,70	0,05
1.1.1.4.4	Rezerva pro osobní výdaje (HKP)	1 080 000,00	1,00	1 080 000,00	0,34
1.1.1.4.5	Rezerva pro osobní výdaje (ČVUT)	331 876,00	1,00	331 876,00	0,10
1.1.1.4.6	Rezerva pro osobní výdaje (PII)	27 464,27	1,00	27 464,27	0,01
1.1.2	Paušální náklady	0,00	0,00	20 703 233,28	6,54
1.2	Výdaje nevykazované v projektu jako způsobilé	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Celkové způsobilé výdaje - neinvestiční	0,00	0,00	315 472 073,47	99,69

3	Celkové způsobilé výdaje - investiční	0,00	0,00	991 635,26	0,31

Přehled zdrojů financování

Fáze přehledu financování:	Žádost o podporu - změna - návrh IS KP
Měna:	CZK
Celkové zdroje:	316 463 708,73
Celkové nezpůsobilé výdaje:	0,00
Celkové způsobilé výdaje:	316 463 708,73
Jiné peněžní příjmy (JPP):	0,00
CZV bez příjmů:	316 463 708,73
Příjmy z provozu:	0,00
Příspěvek Unie:	242 838 426,90
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování):	41 978 910,94
Podpora celkem:	284 817 337,84
Vlastní zdroj financování:	31 646 370,89
Zdroj financování vlastního podílu:	Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje
% vlastního financování - méně rozvinutý region příp. nerelevantní:	10,00
% vlastního financování - přechodový region:	10,00
% vlastního financování - více rozvinutý region:	10,00

Finanční plán

Pořadí finančního plánu:	1
Datum předložení:	19. 12. 2025
Zálohová platba:	Ano
Záloha - plán:	94 939 000,00
Záloha - Investice:	386 197,78
Záloha - Neinvestice:	94 552 802,22
Vyúčtování - plán:	0,00
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	2
Datum předložení:	30. 4. 2026
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	45 223 705,53
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	45 223 705,53
Vyúčtování - plán:	80 143 165,20
Vyúčtování - Investice:	35 613,96

Vyúčtování - Neinvestice:	80 107 551,24
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	80 143 165,20
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	35 613,96
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	80 107 551,24
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	3
Datum předložení:	29. 10. 2026
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	54 037 823,12
Záloha - Investice:	213 683,82
Záloha - Neinvestice:	53 824 139,30
Vyúčtování - plán:	60 019 540,33
Vyúčtování - Investice:	350 583,82
Vyúčtování - Neinvestice:	59 668 956,51
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	60 019 540,33
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	350 583,82
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	59 668 956,51
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	4
Datum předložení:	28. 4. 2027
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	48 367 115,60
Záloha - Investice:	213 683,82
Záloha - Neinvestice:	48 153 431,78
Vyúčtování - plán:	54 037 823,12
Vyúčtování - Investice:	213 683,82
Vyúčtování - Neinvestice:	53 824 139,30
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	54 037 823,12
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	213 683,82
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	53 824 139,30
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	5
Datum předložení:	29. 10. 2027
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	47 589 665,64
Záloha - Investice:	178 069,84
Záloha - Neinvestice:	47 411 595,80
Vyúčtování - plán:	48 367 115,60
Vyúčtování - Investice:	213 683,82
Vyúčtování - Neinvestice:	48 153 431,78
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	48 367 115,60
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	213 683,82
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	48 153 431,78
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	6
Datum předložení:	3. 5. 2028
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	26 306 398,84
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	26 306 398,84
Vyúčtování - plán:	47 589 665,64
Vyúčtování - Investice:	178 069,84
Vyúčtování - Neinvestice:	47 411 595,80

Vyúčtování - očištěné o příjmy:	47 589 665,64
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	178 069,84
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	47 411 595,80
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	7
Datum předložení:	27. 10. 2028
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	26 306 398,84
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	26 306 398,84
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	26 306 398,84
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	26 306 398,84
Závěrečná platba:	Ano

Čestná prohlášení

Název čestného prohlášení:
Čestné prohlášení žadatele (Úvodní)
Text čestného prohlášení:
Statutární orgán / osoba jednající na základě plné moci vydané statutárním orgánem žadatele prohlašuje:

- Splňuji definici oprávněného žadatele vymezeného výzvou.
- Operace nebyla fyzicky ukončena nebo plně provedena před předložením žádosti o podporu bez ohledu na to, zda byly žadatelem provedeny všechny platby či nikoliv; operace je dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1060 definována jako projekt, smlouva, opatření nebo skupina projektů, které byly vybrány řídicími orgány dotyčných programů nebo z jejich pověření a které přispívají k dosažení cílů priority nebo priorit; v souvislosti s finančními nástroji tvoří operaci finanční příspěvky z programu na finanční nástroje a následná finanční podpora, kterou tyto finanční nástroje poskytují.
- Nečerpám a nenárokuji veřejné prostředky z jiných finančních nástrojů EU, národních programů či programů územních samospráv, na způsobilé výdaje výše uvedeného projektu, které mají být financovány ze zdrojů OP JAK mimo vlastních zdrojů, s výjimkou těch prostředků, které přímo souvisejí se spolufinancováním projektu a jako takcvé budou zahrnuty do přehledu zdrojů financování v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory z OP JAK.

Název čestného prohlášení:
Čestné prohlášení žadatele (Závěrečné)
Text čestného prohlášení:
Statutární orgán / osoba jednající na základě plné moci vydané statutárním orgánem žadatele prohlašuje:

- Jsem si vědom, že jsem vázán celým obsahem žádosti o podporu.
- Všechny informace v předložené žádosti o podporu a jejích přílohách jsou pravdivé a úplné.
- Souhlasím s uchováním dat této žádosti o podporu v MS2021+.

- Nezamlčel jsem žádné skutečnosti podstatné pro hodnocení způsobilosti k realizaci projektu.
- Souhlasím s uveřejněním výstupů/produktů a výsledků projektu tam, kde je to vhodné a s dalším využitím této žádosti o podporu pro účely publicity a informovanosti, zpracování analýz implementace programu a jako příklad dobré praxe v případě, že tento projekt bude podpořen.
- Zavazuji se k tomu, že o veškerých změnách předmětných údajů v průběhu procesu poskytnutí podpory, které nastanou, budu neprodleně informovat ŘO OP JAK.
- Beru na vědomí, že veškerá komunikace s ŘO OP JAK k předmětné žádosti o podporu bude vedena pomocí autorizované komunikace prostřednictvím MS2021+.
- Umožním ŘO OP JAK přístup k dokladům týkajících se činnosti, vnitřní struktury apod., a to kdykoliv v průběhu posuzování žádosti o podporu, jakož i při následné realizaci projektu a jeho udržitelnosti, je-li relevantní, za účelem posouzení, zda splňuji podmínky uvedené v tomto čestném prohlášení.

Dokumenty

Pořadí: 1
Název dokumentu: Prohlášení o přijatelnosti žadatele
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Prohlášení o přijatelnosti žadatele
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: MHMP_Prohlaseni_o_prijatelnosti_ZADATEL
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 2
Název dokumentu: Harmonogram klíčových aktivit
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Harmonogram klíčových aktivit
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Harmonogram_klicovych_aktivit
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 3
Název dokumentu: Komentář k rozpočtu
Číslo:

Název předdefinovaného dokumentu: Komentář k rozpočtu
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Kometář k rozpočtu_pro ISKP_fin
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 4
Název dokumentu: Kalkulačka jednorázové částky (b1)
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Kalkulačka jednorázové částky (b1)
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Kalkulačky b1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 5
Název dokumentu: Realizační tým
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Realizační tým
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Realizační tým_pro ISKP_fin
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 6
Název dokumentu: Přehled výstupů klíčových aktivit
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Přehled výstupů klíčových aktivit
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Přehled výstupů klíčových aktivit
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 7
Název dokumentu: Analýza rizik
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Analýza rizik
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Analyza-rizik_HK (2)
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 8
Název dokumentu: HKP_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 9
Název dokumentu: HKP_Doklad k oprávněnosti partnera
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Doklad k oprávněnosti partnera-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 10
Název dokumentu: HKP_MHMP_partnerská smlouva
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_MHMP_partnerská smlouva
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 11

Název dokumentu: HKP_Prohlaseni_ partnera o souladu projektu s pravidly verejne podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Prohlaseni_ partnera o souladu projektu s pravidly verejne podpory
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 12
Název dokumentu: HKP_Prohlaseni_o_prijatelnosti
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Prohlaseni_o_prijatelnosti-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 13
Název dokumentu: HKP_Prokazani_vlastnicke_struktury
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Prokazani_vlastnicke_struktury-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 14
Název dokumentu: Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hl.m.Prahy
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: DZ_VZDELAVANI_HMP_2024_2028_schvalen_ZHMP_20_06_2024
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 15
Název dokumentu: PII_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor: Ano

Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PARTNER-1-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 16
Název dokumentu: PII_Doklad k oprávněnosti_Zakladaci listina_overena
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Doklad k oprávněnosti_Zakladaci listina_overena
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 17
Název dokumentu: PII_MHMP_partnerská smlouva
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_MHMP_partnerská smlouva
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 18
Název dokumentu: PII_Prohlaseni_o_prijatelnosti
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER_ESF_1-1-2_
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 19
Název dokumentu: PII_Prohlášení partnera o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační

Soubor: PII_Prohlášení partnera o souladu projektu s pravidly veřejné podpory-2
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 20
Název dokumentu: PII_Prokazani_vlastnicke_struktury
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Prokazani_vlastnicke_struktury-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 21
Název dokumentu: MHMP_Plná moc
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: MHMP_Plná moc
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 22
Název dokumentu: UK_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PARTNER -1 AJ-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 23
Název dokumentu: UK_MHMP_partnerská smlouva
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_MHMP_partnerská smlouva
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001

Popis dokumentu:

Pořadí: 24
Název dokumentu: UK_Plná moc
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Plná moc
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 25
Název dokumentu: UK_Prohlaseni_o_prijatelnosti
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 26
Název dokumentu: UK_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory AJ
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 27
Název dokumentu: UK_Prokazani_vlastnicke_struktury
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Prokazani_vlastnicke_struktury_ZADATEL_PRIJEMCE_PARTNER-1 AJ-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 28
Název dokumentu: VSCHT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PART NER-1 (1)-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 29
Název dokumentu: VSCHT_Plná moc
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Plná moc_Novák_obecná_el podpis rektor-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 30
Název dokumentu: VSCHT_Prohlaseni_o_prijatelnosti
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER_ESF_1-1-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 31
Název dokumentu: VSCHT_Prokazani_vlastnicke_struktury
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Prokazani_vlastnicke_struktury_ZADATEL_PRIJ EMCE_PARTNER-1-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 32
Název dokumentu: VŠCHT_MHMP_partnerská smlouva

Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VŠCHT_MHMP_partnerská smlouva
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 33
Název dokumentu: VŠCHT_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VŠCHT_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 34
Název dokumentu: ČVUT_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: ČVUT_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 17. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 35
Název dokumentu: CVUT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: CVUT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 17. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 36
Název dokumentu: ČVUT_Plná moc_Pověření zastupováním rektora
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:

Typ přílohy: Realizační
Soubor: ČVUT_Plná moc_Pověření zastupováním rektora
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 17. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 37
Název dokumentu: CVUT_Prokazani_vlastnicke_struktury_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: CVUT_Prokazani_vlastnicke_struktury_PARTNER-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 17. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 38
Název dokumentu: CVUT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: CVUT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 17. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 39
Název dokumentu: ČVUT_MHMP_partnerská smlouva
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: ČVUT_MHMP_partnerská smlouva
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 17. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 40
Název dokumentu: Přílohy ke komentáři k rozpočtu
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Přílohy ke komentáři k rozpočtu_fin
Vložil/a: DOBPAV_EXT
Datum vložení: 20. 6. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 41
Název dokumentu: Popis pracovní náplně realizačního týmu
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Popis pracovní náplně realizačního týmu_pro ISKP
Vložil/a: DOBPAV_EXT
Datum vložení: 20. 6. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 42
Název dokumentu: Klíčové aktivity
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Klíčové aktivity
Vložil/a: KUPHAN_EXT
Datum vložení: 22. 6. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 43
Název dokumentu: Popis cílových skupin projektu
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Popis cílových skupin projektu iDZ Praha
Vložil/a: KUPHAN_EXT
Datum vložení: 22. 6. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 44
Název dokumentu: vypořádání vad
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: vypořádání vad
Vložil/a: KUPHAN_EXT
Datum vložení: 15. 7. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 45
Název dokumentu: DZ kraje_posudek MŠMT_hl město Praha
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ne
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: DZ kraje_posudek MŠMT_hl město Praha

Vložil/a: FILTER
Datum vložení: 15. 7. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 48
Název dokumentu: Vyzva_k_dolozeni_podkladu_a_doporuceni_uprav_zadosti_1. část
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ne
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: 15142_Vyzva_k_dolozeni_podkladu_a_doporuceni_upravzadosti_1. část
Vložil/a: KOSBAR
Datum vložení: 17. 9. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 49
Název dokumentu: Úpravy před vydáním PA_1.část
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Úpravy před vydáním PA
Vložil/a: KUPHAN_EXT
Datum vložení: 3. 10. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 50
Název dokumentu: 15142_Vyzva_k_dolozeni_podkladu_a_doporuceni_upravzadosti_2. část
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ne
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: 15142_Vyzva_k_dolozeni_podkladu_a_doporuceni_upravzadosti_2. část
Vložil/a: KOSBAR
Datum vložení: 20. 10. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 51
Název dokumentu: Úpravy před vydáním PA_2. část
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační

Soubor: Úpravy před vydáním PA_2.část
Vložil/a: KUPHAN_EXT
Datum vložení: 4. 11. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 52
Název dokumentu: 15142_Vyzva_k_dolozeni_podkladu_a_doporuceni_upra
v_zadosti_2. část_2.kolo
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ne
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: 15142_Vyzva_k_dolozeni_podkladu_a_doporuceni_upra
v_zadosti_2. část_2.kolo
Vložil/a: KOSBAR
Datum vložení: 5. 11. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 53
Název dokumentu: Úpravy před vydáním PA_2.část_2
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Doplnění k ŽOD_2.část
Vložil/a: KUPHAN_EXT
Datum vložení: 10. 11. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 54
Název dokumentu: ZPP_Rozhodnutí o poskytnutí dotace
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ne
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: ZPP_Rozhodnutí o poskytnutí dotace
Vložil/a: KOSBAR
Datum vložení: 11. 11. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Dodatek č. 1

ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem

INO/61/05/017259/2024

Hlavní město Praha
se sídlem Mariánské náměstí 2/2, 110 00 Praha 1
zastoupené ředitelkou odboru školství, mládeže a sportu MHMP Mgr. Lenkou Němcovou
IČO: 00064581
bankovní spojení: 110007-5157998/6000
(dále jen „Příjemce")

a

Pražský inovační institut, z. ú.
se sídlem Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha 1
zastoupený [redacted]
IČO: 08874883
bankovní spojení: 131-3286990217/0100
(dále jen „Partner")

(dále jen „Smluvní strany")

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tento Dodatek č. 1 ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem INO/61/05/017259/2024 (dále jen „Dodatek"):

I.

Předmět Dodatku

Předmětem tohoto Dodatku je úprava Smlouvy o partnerství s finančním příspěvkem č. INO/61/05/017259/2024 uzavřené mezi Smluvními stranami dne 5. 2. 2025 (dále jen „Smlouva"), spočívající v následujících změnách:

A. Článek II. odst. 2 Smlouvy nově zní:

Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera, kteří společně realizují projekt s názvem „iDZ Praha", registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/23_018/0015142 v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „Projekt"), blíže specifikovaného v projektové žádosti, která je přílohou č. 1 této Smlouvy.;

B. Článek IV. odst. 2 Smlouvy nově zní:

Výdaje na činnosti, jimiž se Příjemce a všichni partneři podílejí na Projektu, jsou podrobně rozepsány v příloze č. 1 této Smlouvy. Celkový finanční podíl Příjemce a Partnera činí:

Příjemce celkem: 316 463 708,73 Kč, z toho finanční podíl Partnera: 57 639 716,77 Kč

C. Příloha č. 1 ke Smlouvě se nahrazuje přílohou č. 1 k tomuto Dodatku.

D. Ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají v plném svém rozsahu uzavřením tohoto Dodatku beze změny.

II.

Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby Dodatek byl uveden v Centrální evidenci smluv (CES) vedené Příjemcem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení tohoto dodatku, datum jeho podpisu a text tohoto dodatku.
2. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v Dodatku nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
3. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem Dodatku seznámily a že všechna ujednání v něm obsažená odpovídají jejich svobodné vůli a neodporují zákonům ani dobrým mravům.
4. Dodatek je vyhotoven v pěti stejnopisech, z nichž Partner obdrží jeden stejnopis a Příjemce čtyři stejnopisy.
5. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů tímto Příjemce potvrzuje, že uzavření Dodatku schválilo Zastupitelstvo hl. m. Praha usnesením č. _____ ze dne _____.
6. Smluvní strany shodně prohlašují, že Dodatek byl uzavřen po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně.
7. Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění Dodatku v registru smluv.
8. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění Dodatku v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí Příjemce.

Nedílnou součástí tohoto Dodatku je příloha:

č. 1 – Žádost o podporu

V Praze dne	V Praze dne
Příjemce	Partner

Žádost o podporu

Základní údaje

Registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/23_018/0015142
Identifikace žádosti (HASH): 0wVRTC
Název projektu CZ: iDZ Praha
Způsob jednání: Podepisuje jeden signatář

Projekt

Číslo programu: 02
Název programu: Operační program Jan Amos Komenský
Číslo výzvy: 02_23_018
Název výzvy: Akční plánování v území - IDZ

Název projektu CZ: iDZ Praha
Název projektu EN: iDZ Prague

Anotace projektu:

Cílem projektu je podpora implementace aktivit a opatření naplánovaných v dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v hlavním městě Praze, které povedou ke zlepšení kvality vzdělávání na území Prahy. Implementace společných nebo sdílených aktivit v území bude přispívat k naplnění DZ kraje navázaného na Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR.

Fyzická realizace projektu

Předpokládané datum zahájení: 1. 1. 2025
Skutečné datum zahájení: 1. 1. 2025
Předpokládané datum ukončení: 31. 8. 2028
Předpokládaná doba trvání (v měsících): 44,00

Příjmy projektu

Příjmy z provozu: Projekt nevytváří příjmy z provozu

Doplňkové informace

Realizace zadávacích řízení na projektu: Ano
Veřejná podpora: Ne
CBA: Ne
Partnerství veřejného a soukromého sektoru: Ne

Režim financování: Ex-ante

Popis projektu

Anotace projektu:

Cílem projektu je podpora implementace aktivit a opatření naplánovaných v dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v hlavním městě Praze, které povedou ke zlepšení kvality vzdělávání na území Prahy. Implementace společných nebo sdílených aktivit v území bude přispívat k naplnění DZ kraje navázaného na Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR.

Jaký problém projekt řeší?

Projekt reaguje sadou vhodných opatření na problémy identifik. v rámci procesu krajského akčního plánování a dalších analytických zdrojů v území, např. KAP III, ŠIKK, šetření NPI (analýza potřeb škol), ČŠI, PAQ Research, ČSÚ, RIS3, strategie ITI, Informačního systému o uplatnění absolventů škol na trhu práce, evropských (Digital Education Action Plan, Evropský rámec kompetencí) a celosvětových analýz (PIRLS, PISA, OECD, UNESCO), setkání PS vzdělávání při MHMP a dalších expertních platforem s využitím dat kvaiit. i kvantitat. výzkumu.
Mezi tyto patří:
- turbulentní prostředí trhu práce a proměnlivá nabídka oborů VŠ - nedostatečná reflexe těchto změn klíčovými aktéry vzdělávací soustavy, nízká úroveň podnikavosti, iniciativy a kreativity mezi žáky i PP
- předčasné odchody ze vzdělávání, zejména u ohrožených skupin
- nerovnosti ve vzdělávání, nedostatečná identifikace a podpora nadání, nízké kompetence PP při práci s heterogenní třídou a v oblasti pedagogické diagnostiky
- nízká úroveň čt. a mat. gramotnosti žáků včetně digi kompetencí a schopnosti adaptovat se na různé formy a zdroje informací
- nepřehlednost, roztříštěnost a přesycenost nabídky vzdělávacích programů pro pracovníky škol
- pomalé zavádění moderní infrastruktury a technického vybavení potřebného pro zavádění efektivních a atraktivních forem výuky
- nedostatečná provázanost poradenských služeb pro CS na úrovni kraje (včetně kariérového poradenství)
- potřeba prohloubit a rozšířit manažerské a řídící kompetence managementu škol v rozsahu odpovídajícímu současným potřebám
- nedostatečná úroveň péče o duševní zdraví ve školním prostředí a využití volného času mládeže
- nedostatečné persn. a technolog. kapacity ZŠ v aktuálních trendech polytech. výchovy, nedostatečná nabídka polytech. prog.
- nedostatečně propracovaný systém podpor škol při zavádění a realizaci programů CŽV
- potřeba zvýšené motivace aktérů vzdělávání a klíč. institucí ke vzájemné spolupráci
- nevyužití potenciálu neformálního vzděl.

Jaké jsou příčiny problému?

Na základě výše zmíněných analytických zdrojů byly v rámci strategických dokumentů, krajského akčního plánování a především Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v HMP v období 2024-2028 identifikovány příčiny problémů relevantních pro tento projekt:
- změny vzdělávací politiky na národní úrovni a jejich problematické propisování do běžné praxe středních a vyšších odborných škol
- velké množství aktérů ve vzdělávání v Praze, jejichž efektivní práce vyžaduje vysokou míru koordinace a logistiky
- nedostatečně vyvinuté prostředí a technická platforma pro motivaci škol ke vzájemné spolupráci napříč stupni vzdělávání
- nedostatečné nastavené procesy systematického sběru informací od jednotlivých aktérů v oblasti vzdělávání na území Prahy a vyhodnocení jejich dopadu
- nedostatečné kapacity škol v oblasti duševního zdraví, chybějící psychologové, poradci i

programy zaměřené na wellbeing žáků a pracovníků ve vzdělávání
- nedostatečně propracovaný systém podpor škol při zavádění a realizaci programů celoživotního vzdělávání a programů podporujících rozvoj dovedností pro 21. století, opomíjení rozvoje kreativity, komunikačních dovedností, kritického myšlení, podnikavosti atd, zastaralý obsah učiva a nedostatečná propojenost s praxí, chybějící kreativní leadership a prostor pro žáky a studenty rozvíjet vlastní iniciativu, nedostatečné možnosti aktivního zapojování a propojování žáků škol mezi sebou
- neexistující městem koordinované prostředí podporující přenos dobré praxe a motivující ke spolupráci škol a institucí zaměřených na oblast vědy a výzkumu
- personální a technologická nepřipravenost na návrat polytechnické výchovy do běžného provozu tříd základních škol, nízká aktivita škol v zavádění volnočasových programů polytechnické výchovy pro žáky
- nepropojenost s trhem práce, nízké zapojení firem, slabá míra spolupráce s mimoškolními subjekty, malé časové možnosti pro kariérové poradce na kontakt se světem práce

Co je cílem projektu?

Realizovat jednotlivá opatření, identifikovaná a popsaná ve strategických dokumentech a v rámci krajského akčního plánování, především pak v Dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy HMP 2024-2028:
- Posílíme klíčové kompetence pedagogických pracovníků hrající zásadní roli v otázkách prevence předčasného ukončení vzdělávacího procesu, při práci s heterogenní skupinou žáků, v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti a při rozvoji podnikavosti, iniciativy a kreativity.
- Podpoříme systematický rozvoj oblasti kariérového poradenství na krajské úrovni včetně provázání této oblasti mezi jednotlivými stupni vzdělávání (ZŠ - SŠ, SŠ - VŠ).
- Zrealizujeme akce na podporu dlouhodobého vzdělávání pedagogického personálu a managementu škol včetně založení sítě odborníků, kteří budou se vzdělávacími institucemi dále spolupracovat a budou klíčovým nástrojem udržitelnosti jednotlivých aktivit projektu.
- Podpoříme síťování pedagogických pracovníků a přenos dobré praxe při setkávání a realizaci programů postavených na využívání multifunkčních učeben (centrech interaktivní výuky, Polytechnických hnízd), regionálních skupin a lokálních center.
- Vytvoříme fungující platformy pro setkávání a sdílení dobré praxe vedoucích pracovníků SŠ, ŠPZ, realizátorů MAP a vedoucích pracovníků MŠ, opatření definované v prostředí těchto platforem v rámci projektu zavedeme do praxe.
- Podpořeno bude prostředí podporující zapojené školy při zavádění programů celoživotního vzdělávání, rozvoje podnikavosti, iniciativy a kreativity a moderních didaktických forem včetně využití technologií.
- Podpoříme síťování škol. V pedagogickém programu škol bude zahrnut portál pro vzájemné sdílení informací mezi školami i směrem k dalším cílovým skupinám projektu.
- Zrealizujeme řadu aktivit směřujících ke kontaktu s aktéry trhu práce a podpoře podnikavosti.
- Vytvoříme komplexní systém evaluace jednotlivých aktivit včetně vyhodnocení jejich dopadu

Jaká změna/y je/jsou v důsledku projektu očekávána/y?

Očekáváme naplnění cílů předsevzatých DZ HMP 2024-2028:
- Nižší podíl předčasného ukončení vzdělávacího procesu a rozšiřování možností pro rozvoj potenciálu každého žáka.
- Větší propustnost vzdělávacího systému a kooperaci jeho aktérů.
- Větší motivaci žáků a studentů VOŠ ke vzdělávání v oborech žádaných trhem práce, rozvoj jejich podnikavosti, iniciativy a kreativity a dalších dovedností relevantních pro trh práce budoucnosti
- Inovované programy pro posílení čt. a mat. gram. v běžné pedagogické praxi.
- Větší míru motivace a zapojení škol do vzájemného síťování
- Posílení kompetencí ped. pracovníků ve využívání moderních technologií včetně umělé inteligence ve výuce
- Funkční systém podpory škol jako center celoživotního vzdělávání a kontinuální odstraňování překážek využívání potenciálu neformálního vzdělávání
- Aktivizovanou síť spolupráce škol navzájem i s dalšími významnými aktéry v oblasti trhu práce a

vzdělávání.
- Zlepšení péče o duševní zdraví v prostředí škol, změna školního klima.
- Rozšířené využívání nástrojů pro diagnostiku nadání a nadaných a zefektivnění práce s touto skupinou
- Funkční systém sdílení a vzájemného učení v oblasti kariérového poradenství, větší propojení s realitou trhu práce a nabídky VŠ oborů.
- Posílení kompetencí vedoucích pracovníků v oblasti pedagogického leadershipu a strategického vedení organizace.
Realizace projektu zajistí udržitelný kvalitativní posun a dlouhodobý dopad na všechny zapojené CS. Personál škol získá nové kompetence, které pomohou zefektivnit a zatraktivnit výuku, zlepšit prostředí a klima škol či zvýšit profesionalitu kariérového poradenství.
Žáci díky zapojení do jednotlivých programů posílí své kompetence klíčové pro volbu své další studijní dráhy a pro své profesní uplatnění a získají nové nabídky mimoškolních aktivit.
Vedoucí pracovníci škol získají ucelený vzdělávací program a díky přístupu k proškolené síti interních mentorů/koučů bude zajištěna také udržitelnost KA

Jaké aktivity v projektu budou realizovány?

1.1 Řízení projektu
2.1 Kariérové poradenství
2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání
2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka
2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech středního odborného vzdělávání
2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro žáky na úrovni kraje
2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení
2.7 Podpora spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje
2.8 Vnitřní hodnocení projektu
2.9 Vznik center excelence odborného vzdělávání na SOŠ, SOU, VOŠ, konzervatořích
2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež
2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje v návaznosti na DZ ČR
2.13 Podpora zvyšování kvality přípravy budoucích učitelů/ učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ

Jednotlivé podaktivity jsou podrobněji popsány na záložce Klíčové aktivity a v navazujících přílohách.

Popis realizačního týmu projektu:

Vzhledem k rozsahu projektu a s ním spojenými nároky na personální zajištění jeho chodu je realizační tým projektu popsán v rámci KA 1 Řízení v příloze Klíčové aktivity a dále v přílohách Realizační tým a Popis pracovní náplně členů realizačního týmu.

Jak bude zajištěno šíření výstupů projektu?

Primárním cílem publicity je zajistit informovanost cílových skupin o projektových aktivitách. Dále je třeba v souladu s nařízením Komise (ES) č. 1828/2006 informovat odbornou veřejnost, zástupce zaměstnavatelů, škol a další stakeholdery o výsledcích a výstupech projektu. Všechny informační a propagační předměty budou obsahovat povinná loga, graficky vyhotovená v souladu s pravidly OP JAK. Všechny organizace nebo skupiny, které mají z projektu prospěch - např. pracovníci ve vzdělávání, žáci škol, sociální partneři - majitelé a personalisté pražských podniků či oborová sdružení, budou informováni o zdrojích financování projektu. Učebny, ve kterých budou pořádány semináře či workshopy, sály, kde se budou konat tiskové či odborné konference, aj. akce projektu pro cílové skupiny a veřejnost, budou rovněž označeny v souladu s nástroji publicity OP JAK.
Nad rámec nástrojů povinné publicity u projektů OP JAK, budou informace o konkrétních aktivitách, které budou v projektu iDZ Praha probíhat, poskytovány následujícím způsobem:
- nejen prostřednictvím webových stránek partnerů i příjemce, ale i prostřednictvím širokého spektra sociálních sítí
- v průběhu realizace projektu bude vydáno a distribuováno min. 5 tiskových zpráv
- v rámci projektu bude vytvořeno mobilní označení učeben, kde bude probíhat projektová výuka
- projektové kanceláře příjemce a partnerů budou označena jako místa realizace projektu.

V čem je navržené řešení inovativní?

Projektový záměr nabízí pro území Prahy komplexní řešení některých klíčových problémů v oblasti vzdělávání. Nastavuje dlouhodobě udržitelné aktivity, které doposud podpořeny nebyly, i kontinuitu aktivit, jejichž přínos byl ověřen již realizací projektů iKAP1 a iKAP2; tyto aktivity dále obsahově posouvá. Inovativní prvky je možné identifikovat v celé řadě aktivit. Mezi ty hlavní patří:
- Inovovaný koncept Polytechnických hnízd vytvoří hnízda oborově specifická, která budou moci nabídnout prezentaci oborů, které dříve nebylo možné zařadit do výukového programu.
- Koncept tzv. TOP kempů budeme korigovat tak, aby byl vedle žáků podpořen také pedagog školy.
- Koncept soutěží Sollertia umožňující srovnání na nadregionální i mezinárodní úrovni.
- Bude vytvořen ucelený systém podpory pro růst kvality praxí žáků pedagogických SŠ v prostředí MŠ.
- Bude zaveden systém podpory škol při zavádění programů CŽV
- Inovativnost projektových řešení spočívá také v rámování vzdělávacích aktivit dovednostmi budoucnosti, které díky svému zaměření umožňují uchopit synergii mezi požadavky a proměnami trhu práce a rozvojem relevantních kompetencí využitelných pro řadu budoucích scénářů, například komunikačních dovedností, týmové spolupráce, kreativity, designového a divergentního myšlení, digitální gramotnosti, flexibility, resilience nebo udržitelnosti.
- pro PP i žáky jsou připraveny aktivity, které jim umožní přímý kontakt s inovačním ekosystémem Prahy a start-upovým prostředím
- rozvoj kompetencí pracovníků ve vzdělávání bude zaměřen na podporu učících se komunit, vzájemné sdílení a peer-to-peer učení včetně využití technologií včetně AI
- rozvoj podnikavých a kreativních kompetencí žáků a studentů bude zaměřen na projektovou výuku, týmovou spolupráci, rozvoj silných stránek a přebírání odpovědnosti za vlastní učení i studijní cestu
- podpora dívek v IT a STEM oblasti

Jaká existují rizika projektu?

a) Nízký zájem CS
Eliminace: Pouze omezený okruh škol je možné označit jako školy aktivní, které dlouhodobě projevují zájem o rozvoj svůj a rozvoj svých pedagogů. Cílem projektu je aktivizovat rovněž zástupce dalších škol. To přináší určité riziko v míře úspěšnosti této aktivizace a v rozsahu zapojení škol a pedagogických pracovníků. Důraz proto bude kladen na motivační aktivity pedagogů a rovněž na užší spolupráci se zřizovateli škol. Velká část aktivit navazuje na předchozí realizaci projektů iKAP1 a iKAP2. Zájem o účast v projektu je tedy výrazně zmapován a frekvence aktivit vycházejí ze zájmu jednotlivých škol.

b) Výběr nevhodných dodavatelů projektu / chyby ve VŘ
Eliminace: co nejpřesnější zadání předmětu plnění; kvalitní smlouva a sankční ujednání; právní podpora

c) Finanční riziko (přečerpání rozpočtu, zpoždění zálohových plateb)
Eliminace: projekt je ze strany příjemce předfinancován a to včetně první zálohové platby, důsledně budou sledovány veškeré finanční toky, aktuální cash-flow, hospodárnost uskutečněných finančních operací.

d) Neuplatnění principů rovných příležitostí během realizace projektu
Eliminace: Projekt je v řadě svých aktivit cíleně zaměřen na oblast rovných příležitostí ve vzdělávání. Přináší opatření, která v konečném důsledku povedou k hladšímu přechodu žáků mezi jednotlivými stupni vzdělávání, a budou eliminována rizika předčasného opuštění vzdělávacího procesu.

e) Nedokončení účasti CS v KA
Eliminace: Při vyčíslení hodnot min. počtu počtu účastníků projektových akcí bylo zohledněno riziko nedokončení účasti v aktivitě, na základě dostupných dat bylo stanoveno požadované procento účasti pro jednotlivé stupně vzdělání. Všechny vzdělávací aktivity reagují na zjištěné potřeby CS. Zástupci byli v předstihu informováni a podíleli se na formování projektového konceptu.

Rizika, jejich zhodnocení a postup eliminace jsou dále podrobněji popsána v samostatné příloze Analýza rizik.

Klíčová slova:

Polytechnické hnízdo - v rámci kariérového poradenství budou v PH probíhat aktivity k rozvoji polytechnických dovedností v oblasti mechaniky, robotiky či gastro
Sollertia - originální pražský koncept soutěží, který je postaven na principu srovnání žáků nikoliv mezi sebou, ale vůči mistrovi z praxe.
TOP kemp - nástroj určený pro podporu nejnadanějších žáků, smyslem je realizace specifické pedagogické jednotky, kdy mistr oboru pracuje s omezeným okruhem žáků a využívá materiál a vybavení nedostupný ve školním prostředí.
Polytechbus - mobilní polytechnická dílna s personálem
Aktivizační formy - metody výuky založené na zájmu, aktivním postoji k učení a uvědomělém úsilí vedoucí k samostatnému uchopení učícího procesu, seberealizaci a kreativitě.
Participativní formy - metody zapojování účastníků vzdělávání skrze dialog a další aktivity umožňující reflexi a řešení problémů, podporující odpovědnost za proces i výsledek vedoucí k samostatnosti i kooperaci.
Kreativní učení - vzdělávání, ve kterém jsou umění a tvůrčí aktivity vědomě a cíleně užívány k rozvoji kompetencí, afektivních a kognitivních schopností, dovedností a znalostí dětí i dospělých.
Dovednosti pro budoucnost a Futures Literacy - soubor dovedností, znalostí, pracovních návyků a kompetencí, které jsou považovány za nezbytné pro úspěch ve vzdělávání a zaměstnání ve společnosti 21. století a které připravují současné žáky a studenty na celou řadu scénářů variant budoucnosti
Udržitelnost - praktická schopnost uspokojit základní potřeby dneška bez kompromitování schopnosti budoucích generací uspokojit jejich základní potřeby a udržet jejich životní úroveň.
Neuro flow - metoda zpětnovazebního online tréninku.
Digitální gramotnost - zvyšování kompetencí v oblasti digitálních technologií
- inovativnost projektových řešení spočívá také v rámování vzdělávacích aktivit dovednostmi budoucnosti, které díky svému zaměření umožňují uchopit synergii mezi požadavky a proměnami trhu práce a rozvojem relevantních kompetencí

Specifické cíle

Číslo programu:	02
Název programu:	Operační program Jan Amos Komenský
Číslo priority:	02.02
Název priority:	Vzdělávání
Číslo cíle politiky:	CP 4
Název cíle politiky:	Sociální Evropa
Číslo specifického cíle/opatření - Formát ŘO:	02.02.03
Číslo specifického cíle/opatření - Formát EK:	02.02.03.04.06
Název specifického cíle/opatření:	Prosazovat rovný přístup ke kvalitnímu a inkluzivnímu vzdělávání a odborné přípravě a jejich úspěšnému

	ukončení, a to zejména v případě znevýhodněných skupin, od předškolního vzdělávání a péče, přes všeobecné vzdělávání a odborné vzdělávání a přípravu až po terciární úroveň, jakož i vzdělávání a studium dospělých, včetně usnadnění vzdělávací mobility pro všechny a přístupnosti pro osoby se zdravotním postižením
Procentní podíl:	65,00
Kategorie regionu	
Více rozvinuté	1,20
Méně rozvinuté	47,30
Přechodové	51,50
Číslo programu:	02
Název programu:	Operační program Jan Amos Komenský
Číslo priority:	02.02
Název priority:	Vzdělávání
Číslo cíle politiky:	CP 4
Název cíle politiky:	Sociální Evropa
Číslo specifického cíle/opatření - Formát ŘO:	02.02.02
Číslo specifického cíle/opatření - Formát EK:	02.02.03.04.05
Název specifického cíle/opatření:	Zvýšit kvalitu, inkluzivitu a účinnost systémů vzdělávání a odborné přípravy a jejich relevantnosti pro trh práce, mimo jiné i uznáváním výsledků neformálního a informálního učení, s cílem podpořit získávání klíčových kompetencí včetně podnikatelských a digitálních dovedností, a prosazováním zavádění duálních systémů odborné přípravy a učňovské přípravy
Procentní podíl:	35,00
Kategorie regionu	
Více rozvinuté	1,20
Méně rozvinuté	47,30
Přechodové	51,50

Cílová skupina

Cílová skupina: Vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Děti, žáci ZŠ, SŠ a konzervatoří, studenti VOŠ

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Ostatní aktéři v oblasti vzdělávání

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Pracovníci školských poradenských zařízení

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Rodiče žáků a studentů (případně zákonní zástupci)

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Široká veřejnost

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Subjekty projektu

Typ subjektu:	Žadatel/příjemce
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
IČ/RČ žadatele:	00064581
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Kraj
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano

Typ plátce DPH:	Nejsem plátcem DPH
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:	Ne
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název:	BOHUSLAV SVOBODA
Adresa:	[redacted]

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město
Ulice:	Mariánské náměstí
PSČ:	11000
Číslo orientační:	2
Číslo popisné/evidenční:	2
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	https://praha.eu/

Adresa uvedená textově:

Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	Mgr.
Jméno:	LENKA
Příjmení:	NĚMCOVÁ
Titul za jménem:	[redacted]
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	Ředitelka odboru

Titul před jménem:	Doc. MUDr.
Jméno:	BOHUSLAV
Příjmení:	SVOBODA
Titul za jménem:	CSc.
Telefon:	[redacted]
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	

Účty subjektu

Název účtu:	Hlavní město Praha
Kód banky:	0710 - ČESKÁ NÁRODNÍ BANKA
IBAN:	CZ2660001100070005157998
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	30090
Základní část ABO:	1119011
Neplatný záznam účtu:	Ne

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Univerzita Karlova
IČ/RČ žadatele:	00216208
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Na Univerzitě Karlově působí řada špičkových výzkumných týmů, které spolupracují se zahraničními pracovišti. Možnost zapojit se do vědecké a výzkumné činnosti univerzity mají na jednotlivých fakultách také studenti. Pracovníci UK se účastní řešení mezinárodních projektů, např. programu Evropské organizace pro jaderný výzkum – CERN (European Organization for Nuclear Research), nebo prestižních ERC grantů. E-book Devadesát devět kroků UK do budoucnosti ukazuje univerzitní projekty, které byly v letech 2014–2023 hrazeny z operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (OP VVV).

Pedagogická fakulta je jednou ze sedmnácti fakult Univerzity Karlovy. Jejím úkolem je příprava učitelů pro všechny typy a stupně škol, příprava odborníků a vědeckých pracovníků v pedagogice, edukativní psychologii a didaktice resp. didaktikách různých oborů. Pedagogická fakulta realizuje přípravu učitelů jak v pregraduálním studiu (bakalářské a magisterské studijní programy), tak v programech celoživotního vzdělávání (další profesní a zájmové vzdělávání učitelů, univerzita třetího věku). Poskytuje tedy jak budoucím, tak i stávajícím učitelům specializované odborné vzdělání na vysoké úrovni, a to včetně programů doktorských. I když se přípravou učitelů v rámci UK zabývá dalších pět fakult, je postavení Pedagogické fakulty zaměřením na tuto problematiku v její plné šíři jedinečné.

Zapojení partnera:
- KA 2.3

- KA 2.4
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.11
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]

Adresa:

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město
Ulice:	Ovocný trh
PSČ:	11000
Číslo orientační:	5
Číslo popisné/evidenční:	560
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://cuni.cz/

Adresa uvedená textově:

Ovocný trh 560/5, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	[redacted]
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Rektorka

Účty subjektu

Název účtu:	Univerzita Karlova
Kód banky:	0100 - Komerční banka, a.s.
IBAN:	CZ4301000000000085236011
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	
Základní část ABO:	85236011
Neplatný záznam účtu:	Ne

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Hospodářská komora hlavního města Prahy
IČ/RČ žadatele:	49709771
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Komora (hospodářská, agrární)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Datum vzniku:	5. 8. 1994
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	

Velikostní kategorie podniku:

Kód institucionálního sektoru:

Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku: Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Hospodářská komora hl. m. Prahy je dlouholetým partnerem odboru Školství, mládeže a tělovýchovy MHMP na cestě ke zkvalitnění školství na území Prahy, zejména prostřednictvím většího propojení škol a podniků. Partner projektu navíc s podporou příjemce dlouhodobě realizuje společné aktivity s řadou městských částí a škol technicky zaměřených. Partner dále disponuje zkušeným týmem pracovníků z oblasti řízení projektu i vzdělávání.

Zapojení partnera bude přínosem pro realizaci projektu také po technické stránce. Stávající kapacity odboru školství a standardizované technické postupy např. výrazně komplikují angažování externistů či zajištění spotřebního materiálu pro vzdělávací programy.

Zapojení partnera:

- KA 2.1
- KA 2.2
- KA 2.3
- KA 2.4
- KA 2.5
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.9
- KA 2.10
- KA 2.11
- KA 2.12
- KA 2.13

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]

Adresa: [redacted]

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město
Ulice:	Nám. Franze Kafky
PSČ:	11000
Číslo orientační:	7
Číslo popisné/evidenční:	17
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.hkp.cz/

Adresa uvedená textově:

Nám. Franze Kafky 17/7, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	[redacted]
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	

Účty subjektu

Název účtu:	Hospodářská komora hlavního města Prahy
Kód banky:	0300 - Československá obchodní banka, a.s.

IBAN:	CZ2903000000000280023628
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	
Základní část ABO:	280023628
Neplatný záznam účtu:	Ne

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
IČ/RČ žadatele:	60461373
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodlnného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Vysoká škola chemicko-technologická v Praze je přirozeným centrem prvotřídního vzdělávání a výzkumu v oblastech chemie a potravinářství. Patří mezi největší tuzemské instituce zaměřené na technickou chemii, chemické a biochemické technologie, materiálové a chemické inženýrství, potravinářstvi a výživu, životní prostředí a ekonomiku a management.

Zapojení partnera:

- KA 2.4
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]

Adresa:

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 6
Obec:	Praha
Část obce:	Dejvice
Ulice:	Technická
PSČ:	16000
Číslo orientační:	5
Číslo popisné/evidenční:	1905
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	https://www.vscht.cz//

Adresa uvedená textově:

Technická 1905/5, Dejvice, 160 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem: [redacted]

Jméno:

Příjmení:

Titul za jménem:

Telefon:

Mobil:

E-mail:

Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Rektor

Účty subjektu

Název účtu:	Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
Kód banky:	0300 - Československá obchodní banka, a.s.
IBAN:	CZ5803000000000130197294
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	
Základní část ABO:	130197294
Neplatný záznam účtu:	Ne

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	České vysoké učení technické v Praze
IČ/RČ žadatele:	68407700
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

České vysoké učení technické v Praze je jednou z nejstarších technických univerzit světa s 316ti letou tradicí výjimečných výsledků a akademické reputace. Dle hodnocení QS patří mezi 500

nejlepších univerzit světa. Je špičkovou technikou v regionu střední a východní Evropy.

Zapojení partnera:

- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]

Adresa: [redacted]

Adresy subjektu

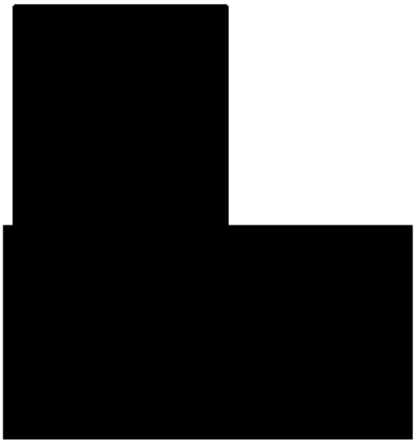
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 6
Obec:	Praha
Část obce:	Dejvice
Ulice:	Jugoslávských partyzánů
PSČ:	16000
Číslo orientační:	3
Číslo popisné/evidenční:	1580
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.cvut.cz/

Adresa uvedená textově:

Jugoslávských partyzánů 1580/3, Dejvice, 160 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	



Titul před jménem:	
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	



Účty subjektu

Název účtu:	ČVUT PRAHA STAVEBNÍ FAKULTA, JUGOSLÁVSKÝCH PARTYZÁNŮ 1580/3, 166 00, PRAHA 6
Kód banky:	0100 - Komerční banka, a.s.
IBAN:	CZ7601000000195504610227
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	
Základní část ABO:	1955046102
Neplatný záznam účtu:	Ne

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika

Název subjektu/Jméno a příjmení:	Pražský inovační institut, z. ú.
IČ/RČ žadatele:	08874883
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Ústav
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Datum vzniku:	27. 1. 2020
Typ plátce DPH:	Nejsem plátcem DPH
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Rolí této organizace je propojovat podnikání, výzkum a vzdělávání v Praze. Jde o jediné inovační centrum v ČR, které se vedle podpory znalostní ekonomiky zaměřuje také na rozvoj vzdělávání. V Praze se podporují projekty z oblasti školství, vesmírných aktivit, biotechnologií, umělé inteligence i kreativního průmyslu. Cílem je také podpora inovací, které přispějí k rozvoji městské infrastruktury a zlepšení životního prostředí v metropoli. Provoz institutu je realizován s finanční podporou hlavního města Prahy.

Zapojení partnera:
- KA 2.1
- KA 2.3
- KA 2.4
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název:	[redacted]
Adresa:	

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město
Ulice:	Mariánské náměstí
PSČ:	11000
Číslo orientační:	2
Číslo popisné/evidenční:	2
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.prazskyinovacniinstitut.cz/

Adresa uvedená textově:

Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	
Jméno:	[redacted]
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	

Účty subjektu

Název účtu:	Pražský inovační institut, z. ú.
Kód banky:	0100 - Komerční banka, a.s.
IBAN:	CZ0801000001313286990217
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	
Základní část ABO:	3286990217
Neplatný záznam účtu:	Ne

Kontaktní osoby

Jméno a příjmení: [redacted]
E-mail:
Telefon:

Místo realizace

CZ010 Hlavní město Praha

Seznam odborností projektu

Kód odbornosti:	OPJAK_2P_13
Název odbornosti:	Profesní rozvoj pedagogů z pedagogicko-psychologického a obecně - didaktického hlediska:/Professional development of educators from the pedagogical-psychological and generally didactic point of view:
Kód odbornosti:	OPJAK_2P_15.2
Název odbornosti:	Síťování škol, budování a podpora pedagogických komunit, výměna profesních zkušeností/Networking of schools, building and supporting educator communities, exchange of professional experience

Specifické datové položky

OPJAK_RgŠ17 Spolupráce s romskými a proromskými NNO
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Text:

OPJAK_RgŠ13 Vzdělávací aktivity IDZ pro děti, žáky a studenty (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Polytechnické vzdělávání
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Řízení organizace, leadership a řízení pedagogického procesu
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Mediální gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Digitální gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Kariérové poradenství
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Jiné
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Moderní didaktické formy výuky
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Spolupráce s rodiči
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Polytechnické vzdělávání
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Wellbeing
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Čtenářská gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Vzdělávání pro udržitelný rozvoj
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Prevence rizikového chování
Text:
-

OPJAK_RgŠ13 Vzdělávací aktivity IDZ pro děti, žáky a studenty (aktivita 2)

Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Matematická gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ13 Vzdělávací aktivity IDZ pro děti, žáky a studenty (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Digitální gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ13 Vzdělávací aktivity IDZ pro děti, žáky a studenty (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Wellbeing a psychohygiena
Text:
-

OPJAK_RgŠ16 Akce CŽU (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Umělecká gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Inkluze
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Pedagogická diagnostika
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Matematická gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ13 Vzdělávací aktivity IDZ pro děti, žáky a studenty (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Jiné
Text:
-

OPJAK_RgŠ13 Vzdělávací aktivity IDZ pro děti, žáky a studenty (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity
Text:
-

Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity: Aktivita 1 - Řízení projektu

Popis klíčové aktivity:
Předmětem klíčové aktivity je organizační a technické zajištění realizace projektu.
Za plnění této kličové aktivity je přímo zodpovědný Projektový manažer příjemce, který zodpovídá za řádnou realizaci projektu, koordinuje práci celého týmu a spoluzodpovidá za ni ve spolupráci s vybranými členy odborného realizačního týmu, s nimiž průběžně komunikuje. Projektové administraci se věnuje zejména administrativní tým, složený z pracovníků příjemce a všech projektových partnerů, kterými jsou Univerzita Karlova, Pražský inovační institut, České vysoké učení technické, Hospodářská komora hl. m. Prahy a Vysoká škola chemicko-technologická v Praze. Zajištěna je tak nejen součinnost s partnery projektu, ale také se širokou sítí zapojených škol, školských zařízení a dalších institucí.
Hlavní projektový tým bude úzce kooperovat, poskytovat partnerům potřebnou součinnost a průběžné kontrolovat jejich práci. Zajištěna a koordinována bude také součinnost s několika desítkami externích spolupracovníků projektu. Koordinováno bude ze strany administrativního týmu také napojení na pracovníky podpůrného týmu, kteří administrativní tým v přidružených činnostech dále doplňují (personalistika, agenda výběrových řízení, fakturace atp.)
Klíčovou roli v projektovém týmu zastává nezávislý evaluátor projektu, který je zodpovědný za sběr a vyhodnocení dat potřebných k vyhodnocení projektu a zodpovídá za proces sběru dat. Evaluátor má zkušenosti s evaluací projektů či programů i realizací společenskovědního výzkumu (kvalitativního či kvantitativního). Evaluátor nebude v realizačním týmu zastávat další roli, jejíž náplň by byla předmětem hodnocení (ani ji v minulosti nezastával). Hlavním koordinátorem evaluace celého projektu je VŠCHT.
Dále bude v KA zahrnuto vedení evidence z řad frekventantů cílových skupin, evidence potřebná k naplnění indikátorů a agenda zadávacích řízení.

Přehled nákladů:
Limity rozpočtu:
Kapitola Přímé výdaje - investiční: 0,31 %
Kapitola Nákup služeb: 11,01 %
Kapitoly Přímé výdaje - investiční, Hmotný majetek neivestiční a Nehmotný majetek neinvestiční: 16,45 %

Přímé náklady KA:
Notebook pro odborný tým (HKP) 102 608,00
Technické zařízení pro základní realizační tým Pii (PII) 350 775,00
Kancelářský software - MS Office (HKP) 25 328,00
Kancelářský software - MS Office (PII) 88 648,00
Metodik pro vzdělávání a profesní praxi (HKP) 2 284 800,00
Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ 1 (HKP) 2 255 400,00
Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ 2 (HKP) 2 255 400,00
Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ 3 (HKP) 1 825 800,00
Administrativní tým příjemce (MHMP) 9 134 488,00
Administrativní tým partnera (UK) 4 415 880,00
Administrativní tým partnera (VŠCHT) 3 350 088,00
Administrativní tým partnera (HKP) 8 086 100,00
Administrativní tým partnera (ČVUT) 2 664 480,00
Projektový manažer partnera (PII) 5 455 840,00
Finanční manažer partnera (PII) 1 175 916,00
Administrativní pracovník partnera (PII) 1 351 098,00

V této kapitole zařazeny také sumární položky povinné odvody, rezerva na osobní výdaje, zákonné pojištění, FKSP

V rámci této KA budou hrazeny veškeré nepřímé náklady projektu:
- veškeré náklady spojené s činností podpůrného projektového týmu
- náklady na provoz projektové kanceláře
- náklady na technické vybavení pro podpůrný projektový tým

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.1 Kariérové poradenství

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je podpora kariérového poradenství a dalších opatření na ZŠ a SŠ, která přispějí k výběru vhodného vzdělávacího směru u žáků, a podpora činností, které usnadní žákům přechod mezi stupni vzdělání. Prostředkem k dosažení tohoto cíle je vytvoření komplexní a ucelené koncepce kariérového poradenství v Praze. Pro zvýšení profesionality a motivace pedagogických pracovníků v oblasti kariérového poradenství žáků bude využit osvědčený komplexní vzdělávací program KARIPO zahrnující rozšiřující kurz pro kariérové poradce a kurz pro nové kariérové poradce a posilující kompetence poskytovatelů kariérového poradenství. Za účelem rozvoje školních poradenských pracovišť proběhnou supervizní setkání kariérových poradců napříč pražskými školami, jejichž výstupem je vědomější, kompetentnější a spokojenější pracovník. Spolupráci školy se sociálním okolím (zaměstnavateli a rodiči) zabezpečí pracovní skupina pro kariérové poradce sdružující aktéry, kteří školám mohou nabízet propojení se světem práce.

Součástí kariérového poradenství je v rámci KA také podpora vzdělávacího programu polytechnických hnízd, který přispívá k výběru vhodného vzdělávacího směru žáků ZŠ a v konečném důsledku zvyšují následnou uplatnitelnost a adaptabilitu žáků a studentů na trhu práce. V rámci aktuálního projektu koncept rozšíříme o cukráře a číšníky. Pro kompetentní rozhodování o vzdělávacím směru dále příjemce v rámci realizace projektu cílové skupině nabízí program řešení krizových situací v prostředí rozšířené a virtuální reality. Tento program s výběrem vhodného vzdělávacího směru žáků ZŠ a SŠ a tedy s cílem aktivity úzce souvisí, neboť interaktivní formou seznamuje žáky s pracovními riziky jednotlivých oborů a profesí a tím doplňuje komplexnost informací, které před svým rozhodnutím obdrží. Smyslem je seznámit žáky s realitou a jejími možnými riziky a umožnit mu tak kvalitní rozhodovací proces.

Přehled nákladů:

Dovybavení PH - třída mechanika (včetně elektroniky) - SŠ (HKP) 2 662 000,00
Dovybavení PH - třída robotika - SŠ (HKP) 5 831 309,00
Soubor vybavení PH gastro SŠ - obory kuchař, cukrář, číšník (HKP) 217 800,00
Dovybavení PH - virtuální realita a krizové situace - SŠ (HKP) 4 392 300,00
Materiál pro provoz PH - mechanika (HKP) 6 443 250,00
Materiál pro provoz PH - robotika (HKP) 1 894 860,00
Materiál pro provoz PH - gastro (kuchař) (HKP) 381 150,00
Materiál pro provoz PH - gastro (číšník) (HKP) 163 350,00
Materiál pro provoz PH - gastro (cukrář) (HKP) 762 300,00
Materiál pro provoz PH - VR a krizové situace (HKP) 90 750,00
Tisk příručka "Sucess Stories" Kariérové poradenství (KA 2.1.2.3) (PII) 4 585,90
Vzdělávací infografika, prezentace výsledků analýz (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6 a KA 2.12) (PII) 48 400,00
Garant polytechnického vzdělávání (HKP) 1 849 600,00
Odborný garant klíčové aktivity (KA 2.1 a KA 2.6, KA 2.3 a KA 2.12) (PII) 5 840 000,00
Koordinátor cílových skupin (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6 a KA 2.12) (PII) 2 340 000,00
Analytik ve vzdělávání (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6 a KA 2.12) (PII) 1 128 500,00
Metodik pro Kariérové poradenství (KA2.1) (PII) 1 080 000,00
Odborný pracovník pro realizaci programu PH SŠ - DPČ (HKP) 7 297 125,00
Supervizor PH - SŠ - DPČ (HKP) 327 990,00
Uvádějící lektor pro realizaci programu PH SŠ (HKP) 123 200,00
Odborný pracovník pro realizaci programu PH SŠ - DPP (HKP) 5 141 125,00
Supervizor PH - SŠ (HKP) 1 311 670,00
Odborný pracovník pro realizaci praktických cvičení pro žáky ZŠ v prostorách CIV přírodovědné (HKP) 22 000,00
Odborný konzultant: Kariérové poradenství (KA2.1) (PII) 662 500,00
Odborný konzultant: Facilitátor kariérové poradenství 2X (KA2.1) (PII) 42 000,00
Odborný konzultant: Certifikovaný supervizor kariérové poradenství 2X (KA2.1) (PII) 72 000,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu.
Náklady nad povolený rozsah znaků viz příloha KA.

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání

Popis klíčové aktivity:
V souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy 2024 - 2028 si projekt klade za hlavní cíl v rámci prevence předčasných odchodů ze vzdělávání podporu opatření a aktivit, které povedou ke snížení míry předčasných odchodů ze vzdělávání s akcentem na žáky ohrožené předčasným odchodem ze vzdělávání (tj. žáky sociálně znevýhodněné, kulturně odlišné, žáky s potřebou podpůrných opatření, z nepodnětného rodinného prostředí a žáky s nedostatečnou znalostí českého jazyka). Implementace opatření a aktivit v oblasti prevence předčasných odchodů ze vzdělávání u žáků posledních ročníků ZŠ a žáků, studentů SŠ, VOŠ a konzervatoří v kraji bude probíhat formou doučování ve školách, v rodinách žáků skrze individuální konzultace a prostřednictvím case managementu, vždy dle konkrétní situace žáka a školy. Individuální konzultace, napojení na cílovou skupinu, její školu a rodinné příslušníky zajistí Odborný konzultant – case manager ((nejedná se o školního psychologa dle vyhlášky č. 72/2005 Sb.). Program case managementu bude v rámci projektu realizován za účelem implementace opatření a aktivit v oblasti prevence předčasných odchodů ze vzdělávání. Díky jeho nasazení bude realizována proaktivní práce s nejvíce ohroženými žáky (jejich vyhledání, kontaktní činnost, doprovodná a multioborová práce) a podpora vzdělávání a školního úspěchu těchto žáků skrze individuální práci.
V rámci realizace opatření a aktivit zaměřených na spolupráci rodiny a školy budou realizovány kulaté stoly či setkání s rodiči pro širokou veřejnost a workshopy pro odbornou veřejnost (zástupce škol, realizátory neformálního vzdělávání a dalších relevantní subjekty). S pomocí interního lektorského týmu budou realizovány programy, které míří na žáky, třídní kolektivy i pedagogy. V konečném důsledku je cílem všech těchto akcí prevence předčasných odchodů ze vzdělávání.

Přehled nákladů:

Odborný konzultant - case manager 1 (HKP) 734 550,00
Odborný konzultant - case manager 2 (HKP) 367 275,00
Interní lektor - duševní zdraví (program Bez nálepky) (HKP) 101 745,00
Interní lektor - duševní zdraví (program Psychická odolnost) (HKP) 101 745,00
Interní lektor - duševní zdraví (program Neurodiverzita) (HKP) 101 745,00
Interní lektor - duševní zdraví (téma Trauma a jeho důsledky) (HKP) 101 745,00
Doučovatel (HKP) 1 292 400,00
Občerstvení pro CS - 100 půldenních vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (program Bez nálepky, Psychická odolnost, Neurodiverzita, Trauma a jeho důsledky) (HKP) 48 400,00
Facilitátor - akce zaměřené na spolupráci školy, ŠPZ a rodiny v oblasti prevence předčasných odchodů ze vzdělávání (HKP) 20 570,00
Facilitátor - akce zaměřené na zvyšování motivace žáků k dokončení studia (HKP) 164 560,00
Hlavní metodik programů pro duševní zdraví a wellbeing ve školním prostředí (HKP) 542 640,00
Supervizor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (PS) (HKP) 542 640,00
Supervizor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (DPČ) 1 (HKP) 191 125,00
Supervizor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (DPČ) 2 (HKP) 191 125,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu.

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka

Popis klíčové aktivity:
Projekt se v rámci této KA zaměřuje na podporu opatření a aktivit, které přispějí ke snižování nerovností ve vzdělávání a posílí kompetence pedagogických pracovníků i nepedagogických pracovníků, včetně vedení škol, pro práci s heterogenními skupinami žáků, v nichž se nacházejí i nadaní studenti. Aktivita zahrnuje mapování škol, které již pracují s nadanými žáky, a organizaci odborných workshopů pro pedagogy, speciální pedagogy a další odborníky. Workshopy se zaměří například na metody identifikace nadání, strategie pro diferencovanou výuku, podporu dvojí výjimečnosti a další relevantní témata.
Součástí projektu je také proškolení učitelů a dalších odborných pracovníků, kteří se věnují práci s nadanými studenty, v nástroji Talent Kompas, jenž pomáhá rozvíjet silné stránky těchto žáků. Ve spolupráci s odborníky vznikne rozšířená metodika pro práci s nadanými, která bude určena školám, jež se této oblasti již věnují.
Cílem je zkvalitnění práce s nadanými žáky a zlepšení jejich vzdělávacích podmínek. Zároveň podpoří vznik udržitelného systému identifikace a rozvoje nadaných na pražských středních školách, čímž pomůže lépe rozvíjet jejich potenciál a posílit jejich uplatnění ve vzdělávacím systému i v budoucí kariéře.
Realizovány budou také vzdělávací aktivity podporující kompetence pedagogických pracovníků vedoucí k efektivnější práci s heterogenní třídou včetně mentoringového programu pro pedagogické pracovníky.

Přehled nákladů:
Metodik pro Nadání (KA2.3) (PII) 1 140 000,00
Odborný konzultant: Mentor/supervizor až 12 - Nadání (KA2.3) (PII) 2 176 000,00
Hlavní metodik mentoringového programu Heterogenní třída (HKP) 293 080,00
Mentor - program Heterogenní třída pro PP (HKP) 793 600,00
Interní lektor - Heterogenní skupina (HKP) 162 540,00
Interní lektor - Pedagogická diagnostika (HKP) 162 540,00
Interní lektor - Workshop pro pedagogické pracovníky pracovníky (mix témat: Lehké mozkové postižení (LMP), WB, trauma, socio emoční učení, gender atp.) (HKP) 244 125,00
Odborný konzultant: Mentor pro kariérové poradenství (KA2.1) (PII) 240 000,00
Odborný konzultant: Nadání 5x (KA2.3) (PII) 380 000,00
Lektor: Rozvoj nadání 2X (KA2.3) (PII) 136 080,00
Autorské odměny - program pro pedagogické pracovníky + podpůrné materiály - Práce s heterogenní skupinou (HKP) 94 380,00
Autorské odměny - program pro pedagogické pracovníky + podpůrné materiály - Pedagogická diagnostika (HKP) 94 380,00

Občerstveni pro CS - 30 dvoudenních vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (workshop Heterogenni skupina, Pedagogická diagnostika) (HKP) 150 000,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu.

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech vzdělání středního odborného vzdělávání

Popis klíčové aktivity:
Cílem realizace aktivity je zvýšení základních kompetencí (rozvoj funkční čtenářské a matematické gramotnosti) žáků v nematuritních oborech vzdělání. Z proběhlých šetření NPI i ČŠI mimo jiné vyplývá, že je na SŠ v Praze nízká motivace žáků ke čtení, která je často spojená s jejich neochotou angažovat se v této činnosti, v matematice je upřednostňována frontální výuka před individuálním přístupem, což omezuje efektivní rozvoj matematické gramotnosti žáků, a že v úrovních finanční gramotnosti jsou značné rozdíly. Tento stav je alarmující a signalizuje potřebu systematického přístupu k zajištění konzistentního a kvalitního vzdělávání. Hlavním faktorem těchto rozdílů je nedostatečné metodické vedení a absence kvalitních podpůrných materiálů pro PP. Projekt iDZ si klade za cíl v rámci této KA sadou vhodných nástrojů, opatření a aktivit přispět k rozvoji čtenářské, informační, mediální, matematické, finanční a digitální gramotnosti u žáků a pomocí komplexního programu cirkulární ekonomiky zvýšit úroveň občanské a podnikatelské gramotnosti v nematuritních oborech středního odborného vzdělávání.
Cílovou skupinou KA jsou žáci SŠ nematuritních oborů vzdělání, jež jsou klíčovými příjemci podpory v podobě ať již výukových materiálů pro funkční čtenářskou gramotnost, či navýšení hodin výuky matematiky vedoucí k rozvoji funkční matematické gramotnosti.

Přehled nákladů:
Čtenářská funkční gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - KČL (UK) 469 000,00
Čtenářská funkční gramotnost - techničtí redaktoři - PedF (UK) 283 200,00
Matematická funkční gramotnost - učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů na středních školách - PedF (UK) 1 056 000,00

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro děti, žáky a studenty na úrovni kraje

Popis klíčové aktivity:
Realizací klíčové aktivity dojde k podpoře takových opatření, které přispějí ke zvýšení kvality, provázanosti a efektivity poradenských služeb a podpůrných opatření, zvýšení úrovně poradenské a intervenční péče poskytované ŠPZ prostřednictvím opatření a aktivit zaměřených na metodické vedení a vzdělávání pracovníků ŠPZ a na jejich spolupráci se školami.
V rámci sdílení dobré praxe, vzniku a podpoře činnosti platformy pro rozvoj ŠPZ a spolupráci se zástupci pražských škol úzce souvisí s činností Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ. Pro potřeby pracovníků PPP a SPC budou zorganizovány vzdělávací akce, zaměřené na vybraná odborná témata a kompetence klíčové pro pracovníky těchto zařízení. Vlastní témata budou podrobněji dodefinována během činnosti platformy, nicméně budou zrealizovány workshopy pro pracovníky ŠPZ Prahy zaměřený na témata diagnostiku dětí, žáků, studentů, kazuistické semináře zaměřené na oblast zvýšení efektivity spolupráce ŠPZ, školy a rodiny a workshopy zaměřený na růst kompetencí pracovníků ŠPZ.
Za účelem zvýšení kvality poradenských služeb v území prostřednictvím workshopů a seminářů bude na tyto akce pořízena materiální podpora v podobě klíčových pomůcek pro pracovníky ŠPZ. Balíčky podpory budou obsahovat metodické pomůcky, testy, SW a další nástroje pro podporu a rozvoj činnosti pracovníků celkem 29 pracovišť, které se na území hl. m. Prahy nacházejí, a kteří se budou vzdělávacích akcí účastnit.

Přehled nákladů:
Balíček klíčových pomůcek - ŠPZ (HKP) 279 792,00
Vzdělávací program pro pracovníky ŠPZ (HKP) 617 100,00

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je podpora opatření a aktivit zaměřených na vzdělávání pracovníků ve vzdělávání (SŠ, VOŠ, konzervatoří), a to včetně vzdělávání ve firmách, podpora opatření a aktivit zaměřených na vzdělávání pracovníků školských zařízení a na rozvoj kompetencí vedoucích pracovníků v oblasti pedagogického leadershipu, manažerských a řídících kompetencí.
Dílčím cílem realizace klíčové aktivity je pak prohloubit a rozšířit manažerské dovednosti a další potřebné kompetence již proškolených i nových zástupců škol v oblastech osobnosti ředitele jako lídra s důrazem na práci s vnitřními a vnějšími záměry, vizí, osobními vlivy a rozhodovacími procesy, zahrnujícími sebepoznání, sebeřízení a seberozvoj. Dále se partner projektu zaměří na sérii vzdělávacích aktivit pro pedagogické a poradenské pracovníky pražských SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení, které budou zahrnovat školení, workshopy, supervize, metodiky a individuální konzultace, zaměřující se na dovednosti spojené s péčí o duševní zdraví žáků i pedagogů. Témata pokrývají podporu duševního zdraví ve školním prostředí, třídnické hodiny, posilování zdravých vztahů ve třídě jako prevenci šikany a kyberšikany a digitální wellbeing s důrazem na zdravé využívání technologií a prevenci digitální únavy. Cílem programu je zvýšit odbornou úroveň pedagogů, podpořit zdravý vývoj dětí a vytvořit pozitivní a bezpečné školní prostředí.

Přehled nákladů:
Notebook pro školení AI v uměleckých oborech (HKP) 231 030,00
Vybavení pro VR (ČVUT) 302 500,00
Vybavení podcastového studia (ČVUT) 147 620,00
Soubor nehmotného majetku pro školení AI v uměleckých oborech (HKP) 312 120,00
Leadership - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - KAMV (UK) 731 640,00
Prevence (duševní zdraví) - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - PSY (UK) 844 200,00
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 1 (UK) 1 697 400,00
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 2 (UK) 1 697 400,00
Leadership - lektor dalšího vzdělávání (PS) - KAMV (UK) 188 600,00
Digitální kompetence - Analytik (ČVUT) 2 135 280,00
Digitální kompetence - Metodik (ČVUT) 2 688 000,00
Metodik pro Leadership (KA2.6) (PII) 555 000,00
Prevence (duševní zdraví) - lektor dalšího vzdělávání - PSY (UK) 639 326,00
Leadership - lektor dalšího vzdělávání (DPČ) - KAMV (UK) 556 993,00
Leadership - specialisté v oblasti vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů - Hubatka Consulting (UK) 928 224,00
Lektor vzdělávacích kurzů pro pedagogy v prostředí CIV3 (HKP) 376 320,00
Interní lektor AI v uměleckých oborech (HKP) 217 035,00
Supervizor školení AI v uměleckých oborech (HKP) 27 200,00
Metodik programu (ČVUT) 100 800,00
Lektor (ČVUT) 126 000,00
Odborný konzultant: Leadership (KA 2.6) (PII) 277 500,00
Odborný konzultant: Certifikovaný supervizor leadership (KA2.6) (PII) 192 000,00
Lektor Leadership (KA2.6) (PII) 181 440,00
Leadership - konference (UK) 447 700,00
Leadership - inspirativní autobus pro ředitele SŠ HMP (UK) 484 000,00
Lektor - školení CIV (HKP) 187 550,00
Lektor robotika a 3D tisk (HKP) 363 000,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu.
Náklady přesahující limit znaků uvedeny v příloze KA.

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.7 Podpora spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje

Popis klíčové aktivity:
Cílem realizace aktivity je podpora opatření a aktivit, které přispějí k rozvoji obousměrné komunikace mezi krajským úřadem a územím a podnítí spolupráci aktérů vzdělávací politiky na území kraje. Činnost jednotlivých platforem je pro nás odbornou základnou, na které jsou následně v celé řadě případů formovány další podpůrné vzdělávací či poradenské aktivity. Od platforem tak očekáváme nejen přínos v prostém vzájemném sdílení informací, ale společnou snahu o maximální efektivitu při realizaci odborných aktivit. Frekvence setkávání platforem bude minimálně 2x během 12 po sobě jdoucích měsíců. Agenda platforem bude relativně široká a počítáme proto s částečným využíváním členění do tematických panelů. Celkem budou v rámci projektu vytvořeny 4 funkční platformy:

- platforma pro setkávání vedoucích pracovníků SŠ (HKP) včetně odborných panelů zařazených do platformy. Členům platformy zapojeným do aktivit leadershipu bude umožněna mimo jiné účast na tzv. inspirativním autobusu, zaměřeném na meziregionálním sdílení dobré praxe.
- platforma pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ (HKP) včetně odborných panelů zařazených do platformy.
- platforma pro setkávání s realizátory projektu MAP (HKP) včetně odborných panelů zařazených do platformy. Členům platformy zapojeným do této platformy bude umožněna mimo jiné účast na tzv. inspirativním autobusu, zaměřeném na meziregionálním sdílení dobré praxe.
- platforma pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ (HKP) včetně odborných panelů zařazených do platformy

Přehled nákladů:
Audiovizuální technika pro zajištění odborných aktivit partnera - videopanel s ovládacím tabletem (HKP) 136 900,00
Audiovizuální technika pro zajištění odborných aktivit partnera - neinvestice (HKP) 64 943,00
Metodik kooperace s MAP (50% úvazek) (HKP) 988 100,00
Člen platformy pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ (HKP) 938 400,00
Inspirativní autobus pro odborné skupiny (platforma MAP) (HKP) 484 000,00
Občerstvení pro CS - platforma MAP (HKP) 6 200,00
Člen platformy pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ (HKP) 625 600,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu.

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.8 Vnitřní hodnocení projektu

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je zhodnocení dopadu (případně vnímaného dopadu) realizovaného projektu na všechny relevantní cílové skupiny (vyhodnocení dopadu u dětí/žáků/studentů může být v odůvodněných případech realizováno prostřednictvím šetření na ostatních relevantních cílových skupinách), diseminace zjištění a spolupráce s ŘO OP JAK na vyhodnocení celé výzvy.

Nástrojem k dosažení cíle bude komplexní systém evaluace, který v rámci projektu vznikne a bude implementován. Metodické nastavení evaluace bude garantovat erudovaný odborník na tuto oblast, nominovaný ze strany VŠCHT. Evaluační tým pak bude doplněn o další pracovníky všech zapojených partnerů a příjemce. Tento tým se bude podílet na metodickém nastavení a zvládnutí celé této aktivity, včetně navazující komunikace se zástupci řídícího orgánu. Práce budou vykonávány na základě evaluačního plánu.
V souladu s plány bude probíhat sběr dat a průběžné vyhodnocení, včetně návrhu případných korektivních opatření. Vyhotovena bude závěrečná souhrnná evaluační zpráva.

V rámci klíčové aktivity nepočítáme s nákupem zařízení, vybavení a dlouhodobého majetku.
Využíváno bude technické vybavení členů odborného týmu.
Cílová skupina bude zapojena nepřímo – poskytovaná zpětná vazba bude zdrojem informací pro

jednotlivé prvky evaluačních aktivit.

Hlavním koordinátorem povinné aktivity spjaté s evaluací celého projektu bude partner (VŠCHT). Pro evaluaci bude vybrán renomovaný odborník na tuto oblast s dostatečnou zkušeností, který zároveň bude splňovat veškerá kritéria pro nezávislost. Zároveň bude v úzkém kontaktu s evaluátory MŠMT a pracovníky zodpovědnými za evaluaci dalších projektů DZ v rámci ČR. Nastaví parametry sběru dat a se všemi partnery projektu se bude podílet na jejich sběru a následně i vyhodnocení, které by mělo zabezpečit efektivní vynaložení finančních prostředků na realizaci celého projektu.

Přehled nákladů:
Hlavní garant / metodik evaluačních a hodnotících aktivit (VŠCHT) 1 394 800,00
Pracovník pro zhodnocení revize programů se zástupci CS - Evaluátor (50% úvazek) (HKP) 1 045 800,00

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.9 Vznik center excelence odborného vzdělávání na SOŠ, SOU, VOŠ, konzervatořích

Popis klíčové aktivity:
Hlavním cílem realizace aktivity je podpora opatření a aktivit, které přispějí ke vzniku komplexních vzdělávacích a technologických center na SOŠ, VOŠ, konzervatořích, a vybavení těchto center moderními technologiemi. Již v p předchozím krajském projektu iKAP 2 bylo vybraným školám hl. m. Prahy umožněno založit tzv. centra excelence. Na tuto aktivitu navazujeme i ve stávajícím projektu s cílem umožnit zřízení dalších dvou center excelence, jejichž vznik a také následný pilotní provoz v rámci projektu podpoříme. V rámci projektu vzniknou 2 centra excelence na půdě dvou různých středních škol na území hl. m. Prahy.

V každém ze 2 vzniklých center budou realizovány vzdělávací aktivity pro žáky ZŠ či žáky ostatních SŠ nebo studenty VOŠ, osvětové akce pro širokou veřejnost v rámci celoživotního učení a osvětové akce pro odbornou veřejnost, které budou sloužit k představení konceptu centra excelence odborného vzdělávání a jeho aktivit a k síťování s potencionálními partnery. V centrech excelence proběhne také pilotní ověřování nových vzdělávacích kurzů pro veřejnost v oborech kadeřník a umělecký truhlář. Pro potřeby cílových skupin účastnících se těchto pilotních kurzů bude pořízeno a dodáno potřebného vybavení. Primárně se bude jednat o soubory nářadí, náčiní, pomůcek, strojů a zařízení.

Pro potřeby nově vzniklých center excelence budou připraveny a v praxi ověřeny nové programy celoživotního vzdělávání, určené pro cílovou skupinu široké veřejnosti.

Přehled nákladů:
Sestava vybavení pro centrum excelence SOU kadeřnické (HKP) 122 000,00
Sestava vybavení pro centra excelence SOŠ Jarov (HKP) 302 500,00
Materiál - programy celoživotního vzdělávání - SOU kadeřnické (HKP) 12 000,00
Materiál - programy celoživotního vzdělávání - SOŠ Jarov (HKP) 157 300,00
Lektor CŽV - centrum excelence (HKP) 116 565,00
Metodik centra excelence (HKP) 80 910,00

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež na území hlavního města Prahy. Nástrojem k dosažení tohoto cíle je vytvoření nových otevřených klubů pro mládež v rámci středisek volného času (SVČ) a podpora jejich provozu. Nové otevřené kluby nabídnout cílové skupině

děti a mládež ve věku 6–18 let volnočasové aktivity motivující je ke smysluplnému trávení volného času, a to bez ohledu na jejich ekonomický status, s akcentem na mládež, která předčasně odešla ze vzdělávání, je v obtížné životní situaci nebo je jí ohrožena.

V rámci hlavního města Prahy budou otevřeny 3 nové klubů, zajištěných s pomocí 2 různých provozovatelů. Kluby budou zaměřeny na smysluplné trávení volného času, přičemž jejich zaměření bude zvoleno ze strany jednotlivých DDM. Některé budou ve svém programu aktivity kombinovat, jiné budou více zaměřené na oblast sportu, či umění.
Kluby budou otevřené v letech 2025–2028, každý z otevřených klubů také počítá s realizací výjezdních mimoškolních akcí.

Přehled nákladů:
Soubor klíčového vybavení pro realizaci programu otevřených klubů DDM (HKP) 482 088,00
Materiál - otevřené kluby DDM (HKP) 318 441,75
Lektor - otevřené kluby DDM - DPČ (HKP) 2 997 225,00
Lektor - otevřené kluby DDM - DPP (HKP) 1 284 250,00
Kontaktní pracovník pro cílovou skupinu - otevřené kluby DDM (HKP) 473 100,00
Výjezdní akce - otevřené kluby (vstupné, cestovné atp.) (HKP) 279 000,00
Otevřené kluby DDM - pedagogický dozor (HKP) 552 600,00

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje

Popis klíčové aktivity:
Cílem realizace aktivity je prostřednictvím opatření a aktivit vedoucích k naplnění témat, která si jako klíčová/prioritní stanovil kraj ve svém DZ, zkvalitnit pražské školství. Mezi tato témata patří:
- podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí pedagogických pracovníků (např. formou metody Neuro Flow),
- podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů,
- rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity,
- rozvoj polytechnického vzdělávání (prostřednictvím programu interaktivní polytechnické expozice či polytechnických programů přímo v prostředí škol, realizace nadstavbových kroužků v Centrech interaktivní výuky či Polytechnických hnízdech, realizace TOP kempů pro nadané žáky, workshopů s odborníky z praxe či exkurzí do provozů podniků a institucí vědy a výzkumu, pořádání dovednostních polytechnických soutěže Sollertia)
- podpora spolupráce škol a zaměstnavatelů,
- vzdělávání pro udržitelný rozvoj
- posílení konceptu wellbeingu v prostředí pražských škol,
- program podpory pro dětské domovy
- zajištění fungujícího vzdělávacího portálu prazskeskoly.cz.

Tato témata vychází z potřeb území definovaných strategickými dokumenty (DZ, Analýza potřeb v území, Analýza potřeb škol v HMP) a byla definována jako klíčová pro zkvalitnění pražského školství.
Do aktivity jsou kromě příjemce přímo zapojeni i všichni partneři, kteří disponují potřebnými odborníky a kompetencemi pro realizaci aktivit v požadovaném objemu výstupů. Partneři při realizaci aktivit v řadě případů vychází z aktivit již realizovaných a osvědčených v minulých projektech MŠMT, zájem cílových skupin (žáci, pedagogičtí pracovníci, pracovníci ve vzdělávání, široká veřejnost) i pozitivní přínos do vzdělávacího systému je tedy již prověřen. Tyto aktivity pak dále inovuje, rozšiřuje či na ně navazuje v rámci projektu iDZ.

Přehled nákladů:
Soubor investičního movitého vybavení CIV jazykové (HKP) 635 390,60
Soubor investičního movitého vybavení CIV grafické (HKP) 219 344,66
Čtenářská gramotnost - Nákup 250 titulů pro SŠ (UK) 499 730,00
Dovybavení PH - třída mechanika (včetně elektroniky) - DDM (HKP) 1 331 000,00

Dovybavení PH - třída robotika - DDM (HKP) 2 524 270,00
Dovybavení PH - virtuální realita a krizové situace - DDM (HKP) 1 996 500,00
Soubor vybavení PH gastro DDM - obor kuchař (HKP) 63 266,00
Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV jazykové (HKP) 4 656 548,80
Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV grafické (HKP) 1 965 352,60
Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV přírcdovědné (HKP) 1 316 654,74
Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV multimediální (HKP) 574 203,00
Soubor vybavení Hudební kroužek DD (HKP) 150 000,00
Soubor vybavení Keramický kroužek DD (HKP) 70 000,00
HW - EEG čepiče a řídící jednotka (ČVUT) 356 950,00
Senzory - podpora polytechnického vzdělávání (ČVUT) 356 950,00
Technické potřeby pro cílovou skupinu pedagogičtí pracovníci - vzdělávací aktivity: Současné didaktické formy s využitím technologií (KA 2.12.1.1), Inovativní výuka s AI - budoucnost vzdělávání (KA 2.12.1.3), Futures Literacy a dovednosti pro 21. století 39 230,00
Technické potřeby pro cílovou skupinu - Samostatné žákovské projekty EdVenture Lab (KA 2.12.3.2) a Polemika - debaty studenti studentům (KA 2.12.3.3) (PII) 171 090,00
Zařízení pro prezentaci výstupů a produktů cílové akupiny žáci a studenti (KA 2.12.3.2, KA 2.12.3.5.7, KA 2.12.3.7) (PII) 135 990,00
Zařízení cirkulárního showroomu pro exkurze vzdělávacího programu Škola jako cirkulární hub (KA2.12.3.4.5) (PII) 226 432,50
Zařízení pro cílovou skupinu žáci a studenti - vzdělávací program Škola jako cirkulární hub (KA2.12.3.4.2) (PII) 234 722,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu. Náklady nad limit znaků uvedeny v příloze KA.

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.13 Podpora zvyšování kvality přípravy budoucích učitelů a učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ

Popis klíčové aktivity:
Cílem realizace aktivity projektem iDZ Praha je zvýšení kvality přípravy budoucích učitelů a učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ. Prostředkem k dosažení tohoto cíle je zejména posílení spolupráce MŠ a pedagogických škol, které v konečném důsledku k růstu kvality praxí vede. Projekt na poptávku po tomto posílení vzájemné spolupráce v území reaguje ustavením a podporou aktivní partnerské sítě mateřských škol, pedagogických škol a dalších relevantních subjektů. Jádrem spolupráce bude fungující odborná platforma, doplněná o sadu cíleně zaměřených vzdělávacích aktivit a dalších opatření, jejíž činnost bude navazovat na již existující a fungující platformu, podpora plnohodnotného fungování platformy, a to včetně případných nových odborných panelů.

Zařazeny jsou déle opatření a akce zaměřené na sdílení dobré praxe. Za účelem zmapování stávající podoby podpory realizace praxí proběhne screening praxí, který aktuální stav vyhodnotí a navrhne příslušná opatření. Vzniknou jak nové, tak navazující aktualizované screeningy obsahující návrhovou část a akční plán podpory.

V rámci KA také vznikne metodický dokument pro vedoucí pracovníky škol, který bude vycházet ze stávající metodiky praxí a bude mířit primárně na cílovou skupinu vedoucích pracovníků a posílení jejich kompetencí a bude realizován workshop pro provázející učitele a pro pedagogické pracovníky MŠ a pedagogických škol, zaměřený na klíčové oblasti s potenciálem pozitivního posunu.

Přehled nákladů:
Balíček inovativních školních pomůcek pro MŠ (rozvojové, didaktické a pedagogické materiály pro pedagogickou praxi) (HKP) 294 272,00
Garant MŠ (HKP) 216 000,00
Interní lektor workshopů pro provázející učitele MŠ (HKP) 29 280,00
Hlavní metodik programu zvyšování kvality přípravy budoucích učitelů a učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ (HKP) 269 620,00
Mentor praxí (HKP) 306 000,00

Lektor - workshop pro pedagogické pracovníky MŠ a pedagogických škol (HKP) 399 300,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu.

Indikátory

Kód indikátoru: 508102
Název indikátoru: Počet organizací ovlivněných intervencí RgŠ
Měrná jednotka: organizace
Typ indikátoru: Výsledek
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 1. 1. 2025
Cílová hodnota: 123,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Do cílové hodnoty indikátoru se započítáváme:

1) Provozovatele Center interaktivní výuky 3 – 4x
2) Provozovatele Polytechnických hnízd – 16x
3) Dětské domovy – 2x
4) Domovy dětí a mládeže – 2x
5) Platforma pro setkávání vedoucích pracovníků SŠ – 30x
6) Členy Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ – 29x (10 PPP + 19 SPC)
7) Členy Platformy pro setkávání s realizátory projektu MAP – 10x
8) Členy Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ – 30

Kód indikátoru: 510102
Název indikátoru: Počet podporovaných organizací v RgŠ
Měrná jednotka: organizace
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 23. 6. 2025
Cílová hodnota: 6,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Do indikátoru je započítán subjekt příjemce - Hlavní město Praha a dále 5 partnerů projektu s finančním přispěvkem:
Univerzita Karlova
Pražský inovační institut
České vysoké učení technické
Hospodářská komora hl. m. Prahy

Kód indikátoru: 510172
Název indikátoru: Počet osvětových akcí
Měrná jednotka: akce
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 23. 6. 2025
Cílová hodnota: 220,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Cílová hodnota byla nastavena na základě zkušeností příjemce a partnerů s realizací předchozích krajských projektů tak, aby její dosažení bylo přiměřené rozpočtu, počtu osob cílové skupiny v území, dosažitelné dle harmonogramu a umožňovalo naplnění cílů projektu.
Celkem bude v rámci osvětových akcí podpořeno 3 355 osob (jedná se o opakované účasti).

Kód indikátoru: 510173
Název indikátoru: Počet akcí pro pracovníky ve vzdělávání
Měrná jednotka: akce
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 23. 6. 2025
Cílová hodnota: 1679,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Cílová hodnota byla nastavena na základě zkušeností příjemce a partnerů s realizací předchozích krajských projektů tak, aby její dosažení bylo přiměřené rozpočtu, počtu osob cílové skupiny v území, dosažitelné dle harmonogramu a umožňovalo naplnění cílů projektu. Celkem bude v rámci akcí pro pracovníky ve vzdělávání podpořeno 10 717 pracovníků ve vzdělávání v území (jedná se o opakované účasti). V případě dlouhodobých akcí typu kroužek či kurz je rozsah podpory stanoven uvážlivě na základě dat s vědomím možných rizik neúčasti pedagogů (např. nemoc, dovolená). Průměrný věk pracovníků ve vzdělávání je v Praze poměrně vysoký. Blíží se hranici 50 let, což bezesporu má vliv na možné absence na programech z důvodu zdravotních problémů, či z důvodů náhlých organizačních změn spojených s nutností zajistit operativně provoz školy. Z tohoto důvodu stanovujeme hodnotu úspěšnosti této CS na 82% účasti.

Kód indikátoru: 512120
Název indikátoru: Počet školních a mimoškolních aktivit
Měrná jednotka: aktivity
Typ indikátoru: Výstup

Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 23. 6. 2025
Cílová hodnota: 17035,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Cílová hodnota byla nastavena na základě zkušeností příjemce a partnerů s realizací předchozích krajských projektů tak, aby její dosažení bylo přiměřené rozpočtu, počtu osob cílové skupiny v území, dosažitelné dle harmonogramu a umožňovalo naplnění cílů projektu. Celkem bude v rámci školních a mimoškolních aktivit podpořeno 99 819 žáků v území (jedná se o opakované účasti). V případě dlouhodobých akcí typu kroužek či kurz je rozsah podpory stanoven na základě dat o průměrných absencích v jednotlivých stupních vzdělání v území. Průměrná délka absence ve výuce za pololetí u žáků ZŠ je 91 hodin, při celkovém maximálním počtu vyučovacích hodin za pololetí je to téměř 13 %. Vzhledem k tomu, že v rámci projektu se jedná o aktivity nad rámec povinné školní docházky, stanovujeme hodnotu úspěšnosti pro CS žáků ZŠ na 82% účasti. V případě škol středních je však průměrná absence vyšší - 23% průměrné absence s tím, že nejhorší situace je dlouhodobě na středních odborných školách, které jsou v projektu také zapojeny. Vzhledem k tomu, že v rámci projektu se jedná o aktivity nad rámec povinné školní docházky, stanovujeme hodnotu úspěšnosti pro cílovou skupinu žáků SŠ a konzervatoří a studentů VOŠ na 73%.

Kód indikátoru: 526020
Název indikátoru: Počet platforem pro odborná tematická setkání
Měrná jednotka: platformy
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 23. 6. 2025
Cílová hodnota: 4,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Do cílové hodnoty hodnoty monitorovacích indikátorů se započítávají platformy projektu:
1) Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků SŠ.
2) Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ.
3) Platformy pro setkávání s realizátory projektu MAP.
4) Platforma pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ.
Platformy se budou scházet ve frekvenci min. 2x během 12 po sobě jdoucích měsíců.

Horizontální principy

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti a nediskriminace

Vliv projektu na horizontální princip: Cílené zaměření na horizontální princip

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Projekt je na oblast rovných příležitostí a nediskriminace v řadě oblastí přímo zaměřen. Téma protíná většinu zařazených aktivit.
Jedním z hlavních cílů projektu je prevence předčasného odchodu ze vzdělávacího systému, jedním z klíčových nástrojů pak zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků při práci s každým členem výrazně heterogenních skupin žáků.

Akcentována je oblast duševního zdraví a Wellbeingu ve školním prostředí. Tomuto tématu je věnována celá sada aktivit. Pozornost je věnována i podpoře genderové rovnosti a bourání genderových stereotypů, např. realizací Letní školy IT pro holky, vzdělávacími programy robotiky a mechaniky v prostředí Polytechnických hnízd či výuka v oborově specifickém v PH gastro aj.

Součástí programu jsou aktivity zaměřené na podporu žáků, studentů i pracovníků pražských dětských domovů. Část programu CIV je zaměřena na žáky se specifickými potřebami. Zařazená technika je navíc připravena výrazně podpořit pedagogy při práci s heterogenní skupinou žáků. Polytechnické aktivity projektu počítají s účastí žáků se specifickými vzdělávacími potřebami. Program podpory růstu kvality pedagogických praxí žáků SŠ v prostředí MŠ bude zahrnovat témata rovných příležitostí.

Projekt ve svých vybraných aktivitách navazuje na strategické dokumenty hl. m. Prahy a v celé sadě projektových aktivit se přímo zaměřuje na rovné příležitosti. Realizace projektových aktivit v plánovaném rozsahu bude mít pozitivní vliv na téma Rovné příležitosti a nediskriminace.

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti mužů a žen

Vliv projektu na horizontální princip: Neutrální k horizontálnímu principu

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Rozpočet jednotkový

Kód	Název MJ	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Procento
1	Celkové výdaje	0,00	0,00	316 463 708,73	100,00
1.1	Celkové způsobilé výdaje	0,00	0,00	316 463 708,73	100,00
1.1.1	Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů	0,00	0,00	295 760 475,45	93,46
1.1.1.1	Přímé výdaje	0,00	0,00	258 110 904,86	81,56
1.1.1.1.1	Výdaje investiční	0,00	0,00	991 635,26	0,31
1.1.1.1.1.1	Dlouhodobý hmotný majetek	0,00	0,00	991 635,26	0,31
1.1.1.1.1.1.1	Movité věci	0,00	0,00	991 635,26	0,31

1.1.1.1.1.1.1.1	Soubor investičního movitého vybavení CIV jazykové (HKP) soubor vybavení	635 390,60	1,00	635 390,60	0,20
1.1.1.1.1.1.1.2	Soubor investičního movitého vybavení CIV grafické (HKP) soubor vybavení	219 344,66	1,00	219 344,66	0,07
1.1.1.1.1.1.1.3	Audiovizuální technika pro zajištění odborných aktivit partnera - videopanel s ovládacím tabletem (HKP) soubor vybavení	136 900,00	1,00	136 900,00	0,04
1.1.1.1.1.2	Dlouhodobý nehmotný majetek	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2	Výdaje neinvestiční	0,00	0,00	257 119 269,60	81,25
1.1.1.1.2.1	Hmotný majetek	0,00	0,00	50 448 611,34	15,94
1.1.1.1.2.1.1	Drobný hmotný majetek	0,00	0,00	31 878 362,64	10,07
1.1.1.1.2.1.1.01	Čtenářská gramotnost - Nákup 250 titulů pro SŠ (UK) soubor knih	499 730,00	1,00	499 730,00	0,16
1.1.1.1.2.1.1.02	Dovybavení PH - třída mechanika (včetně elektroniky) - SŠ (HKP) soubor vybavení	266 200,00	10,00	2 662 000,00	0,84
1.1.1.1.2.1.1.03	Dovybavení PH - třída robotika - SŠ (HKP) soubor vybavení	530 119,00	11,00	5 831 309,00	1,84
1.1.1.1.2.1.1.04	Soubor vybavení PH gastro SŠ - obory kuchař, cukrář, číšník (HKP) soubor vybavení	217 800,00	1,00	217 800,00	0,07
1.1.1.1.2.1.1.05	Dovybavení PH - virtuální realita a krizové situace - SŠ (HKP) soubor vybavení	399 300,00	11,00	4 392 300,00	1,39
1.1.1.1.2.1.1.06	Dovybavení PH - třída mechanika (včetně elektroniky) - DDM (HKP) soubor vybavení	266 200,00	5,00	1 331 000,00	0,42
1.1.1.1.2.1.1.07	Dovybavení PH - třída robotika - DDM (HKP) soubor vybavení	504 854,00	5,00	2 524 270,00	0,80
1.1.1.1.2.1.1.08	Dovybavení PH - virtuální realita a krizové situace - DDM (HKP) soubor vybavení	399 300,00	5,00	1 996 500,00	0,63
1.1.1.1.2.1.1.09	Soubor vybavení PH gastro DDM - obor kuchař (HKP) soubor vybavení	63 266,00	1,00	63 266,00	0,02
1.1.1.1.2.1.1.10	Notebook pro školení AI v uměleckých oborech (HKP) kus	25 670,00	9,00	231 030,00	0,07
1.1.1.1.2.1.1.11	Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV jazykové (HKP) soubor vybavení	4 656 548,80	1,00	4 656 548,80	1,47
1.1.1.1.2.1.1.12	Soubor neinvestičního	1 965 352,60	1,00	1 965 352,60	0,62

	movitého vybavení CIV grafické (HKP) soubor vybavení				
1.1.1.1.2.1.1.13	Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV přírodovědné (HKP) soubor vybavení	1 316 654,74	1,00	1 316 654,74	0,42
1.1.1.1.2.1.1.14	Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV multimediální (HKP) soubor vybavení	574 203,00	1,00	574 203,00	0,18
1.1.1.1.2.1.1.15	Sestava vybavení pro centrum excelence SOU kadeřnické (HKP) soubor vybavení	122 000,00	1,00	122 000,00	0,04
1.1.1.1.2.1.1.16	Sestava vybavení pro centra excelence SOŠ Jarov (HKP) soubor vybavení	302 500,00	1,00	302 500,00	0,10
1.1.1.1.2.1.1.17	Soubor klíčového vybavení pro realizaci programu otevřených klubů DDM (HKP) soubor vybavení	160 696,00	3,00	482 088,00	0,15
1.1.1.1.2.1.1.18	Notebook pro odborný tým (HKP) kus	25 652,00	4,00	102 608,00	0,03
1.1.1.1.2.1.1.19	Audiovizuální technika pro zajištění odborných aktivit partnera - neinvestice (HKP)	64 943,00	1,00	64 943,00	0,02
1.1.1.1.2.1.1.20	Soubor vybavení Hudební kroužek DD (HKP) soubor vybavení	150 000,00	1,00	150 000,00	0,05
1.1.1.1.2.1.1.21	Soubor vybavení Keramický kroužek DD (HKP) soubor vybavení	70 000,00	1,00	70 000,00	0,02
1.1.1.1.2.1.1.22	Vybavení pro VR (ČVUT) soubor vybavení	302 500,00	1,00	302 500,00	0,10
1.1.1.1.2.1.1.23	Vybavení podcastového studia (ČVUT) soubor vybavení	147 620,00	1,00	147 620,00	0,05
1.1.1.1.2.1.1.24	HW - EEG čepiče a řídící jednotka (ČVUT)	356 950,00	1,00	356 950,00	0,11
1.1.1.1.2.1.1.25	Senzory - podpora polytechnického vzdělávání (ČVUT)	356 950,00	1,00	356 950,00	0,11
1.1.1.1.2.1.1.26	Technické zařízení pro základní realizační tým Pii (PII)	350 775,00	1,00	350 775,00	0,11
1.1.1.1.2.1.1.27	Technické potřeby pro cílovou skupinu pedagogičtí pracovníci - vzdělávací aktivity: Současné didaktické formy s využitím technologií (KA 2.12.1.1), Inovativní výuka s AI -	39 230,00	1,00	39 230,00	0,01

	budoucnost vzdělávání (KA 2.12.1.3), Futures Literacy a dovednosti pro 21. století				
1.1.1.1.2.1.1.28	Technické potřeby pro cílovou skupinu - Samostatné žákovské projekty EdVenture Lab (KA 2.12.3.2) a Polemika - debaty studenti studentům (KA 2.12.3.3) (PII)	171 090,00	1,00	171 090,00	0,05
1.1.1.1.2.1.1.29	Zařízení pro prezentaci výstupů a produktů cílové akupiny žáci a studenti (KA 2.12.3.2, KA 2.12.3.5.7, KA 2.12.3.7) (PII)	135 990,00	1,00	135 990,00	0,04
1.1.1.1.2.1.1.30	Zařízení cirkulárního showroomu pro exkurze vzdělávacího programu Škola jako cirkulární hub (KA2.12.3.4.5) (PII) soubor zařízení	226 432,50	1,00	226 432,50	0,07
1.1.1.1.2.1.1.31	Zařízení pro cílovou skupinu žáci a studenti - vzdělávací program Škola jako cirkulární hub (KA2.12.3.4.2) (PII) soubor zařízení	234 722,00	1,00	234 722,00	0,07
1.1.1.1.2.1.2	Materiál	0,00	0,00	18 570 248,70	5,87
1.1.1.1.2.1.2.01	Materiál pro provoz PH - mechanika (HKP)	3 025,00	2 130,00	6 443 250,00	2,04
1.1.1.1.2.1.2.02	Materiál pro provoz PH - robotika (HKP)	726,00	2 610,00	1 894 860,00	0,60
1.1.1.1.2.1.2.03	Materiál pro provoz PH - gastro (kuchař) (HKP)	4 235,00	90,00	381 150,00	0,12
1.1.1.1.2.1.2.04	Materiál pro provoz PH - gastro (číšník) (HKP)	1 815,00	90,00	163 350,00	0,05
1.1.1.1.2.1.2.05	Materiál pro provoz PH - gastro (cukrář) (HKP)	4 235,00	180,00	762 300,00	0,24
1.1.1.1.2.1.2.06	Materiál pro provoz PH - VR a krizové situace (HKP)	605,00	150,00	90 750,00	0,03
1.1.1.1.2.1.2.07	Materiál pro provoz PH DDM - mechanika (HKP)	3 025,00	937,00	2 834 425,00	0,90
1.1.1.1.2.1.2.08	Materiál pro provoz PH DDM - robotika (HKP)	726,00	1 097,00	796 422,00	0,25
1.1.1.1.2.1.2.09	Materiál pro provoz PH DDM - virtuální realita a krizové situace (HKP)	605,00	50,00	30 250,00	0,01

1.1.1.1.2.1.2.10	Materiál pro provoz PH DDM - gastro (HKP)	4 235,00	160,00	677 600,00	0,21
1.1.1.1.2.1.2.11	Materiál - programy celoživotního vzdělávání - SOU kadeřnické (HKP)	6 000,00	2,00	12 000,00	0,00
1.1.1.1.2.1.2.12	Materiál - programy celoživotního vzdělávání - SOŠ Jarov (HKP)	78 650,00	2,00	157 300,00	0,05
1.1.1.1.2.1.2.13	Materiál - kroužky v prostředí PH a CIV (HKP)	30 250,00	70,00	2 117 500,00	0,67
1.1.1.1.2.1.2.14	Balíček inovativních školních pomůcek pro MŠ (rozvojové, didaktické a pedagogické materiály pro pedagogickou praxi) (HKP) Balíček pomůcek	9 196,00	32,00	294 272,00	0,09
1.1.1.1.2.1.2.15	Materiál - odborné workshopy pro SŠ (polytechnika) (HKP)	5 445,00	36,00	196 020,00	0,06
1.1.1.1.2.1.2.16	Materiál - otevřené kluby DDM (HKP)	3 660,25	87,00	318 441,75	0,10
1.1.1.1.2.1.2.17	Materiál - vzdělávací kempy SŠ (HKP)	200,00	880,00	176 000,00	0,06
1.1.1.1.2.1.2.18	Balíček klíčových pomůcek - ŠPZ (HKP) Balíček pomůcek	9 648,00	29,00	279 792,00	0,09
1.1.1.1.2.1.2.19	Materiál pro zajištění soutěže Sollertia (HKP)	24 000,00	16,00	384 000,00	0,12
1.1.1.1.2.1.2.20	Materiál pro Keramický kroužek DD (HKP)	10 000,00	21,00	210 000,00	0,07
1.1.1.1.2.1.2.21	Tisk příručka "Sucess Stories" Kariérové poradenství (KA 2.1.2.3) (PII)	458,59	10,00	4 585,90	0,00
1.1.1.1.2.1.2.22	Tisk plakáty business plán/model produktu - Samostatné žákovské projekty EdVeture Lab (KA 2.12.3.2) (PII)	106,00	32,00	3 392,00	0,00
1.1.1.1.2.1.2.23	Tisk plakáty soutěž Futures Literacy (KA 2.12.3.5.7) (PII)	106,00	36,00	3 816,00	0,00
1.1.1.1.2.1.2.24	Tisk plakáty Od nápadu k inovaci (KA2.12.3.7) (PII)	106,00	30,00	3 180,00	0,00
1.1.1.1.2.1.2.25	Tisk metodické materiály Škola jako cirkulární hub	18 000,00	4,00	72 000,00	0,02

	(KA2.12.3) (PII)				
1.1.1.1.2.1.2.26	Tisk metodické materiály Futures Literacy (KA2.12.3) (PII)	68,97	240,00	16 552,80	0,01
1.1.1.1.2.1.2.27	Materiál pro CS programů Kreativního učení (KA2.12.3) (PII)	174 439,25	1,00	174 439,25	0,06
1.1.1.1.2.1.2.28	Materiál pro CS letní škola Podnikavost (KA2.12.3) (PII)	6 050,00	2,00	12 100,00	0,00
1.1.1.1.2.1.2.29	Materiál pro CS letní škola Holky v IT (KA2.12.3.12) (PII)	6 050,00	2,00	12 100,00	0,00
1.1.1.1.2.1.2.30	Vzdělávací infografika, prezentace výsledků analýz (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6 a KA 2.12) (PII)	6 050,00	8,00	48 400,00	0,02
1.1.1.1.2.2	Nehmotný majetek	0,00	0,00	1 834 724,07	0,58
1.1.1.1.2.2.1	Soubor nehmotného majetku pro školení AI v uměleckých oborech (HKP) soubor majetku	34 680,00	9,00	312 120,00	0,10
1.1.1.1.2.2.2	Soubor neinvestičního nehmotného vybavení CIV jazykové (HKP) soubor vybavení	1 202 367,80	1,00	1 202 367,80	0,38
1.1.1.1.2.2.3	Soubor neinvestičního nehmotného vybavení CIV grafické (HKP) soubor vybavení	128 108,51	1,00	128 108,51	0,04
1.1.1.1.2.2.4	Soubor neinvestičního nehmotného vybavení CIV přírodovědné (HKP) soubor vybavení	21 541,76	1,00	21 541,76	0,01
1.1.1.1.2.2.5	Soubor neinvestičního nehmotného vybavení CIV multimediální (HKP) soubor vybavení	56 610,00	1,00	56 610,00	0,02
1.1.1.1.2.2.6	Kancelářský software - MS Office (HKP) kus	6 332,00	4,00	25 328,00	0,01
1.1.1.1.2.2.7	Kancelářský software - MS Office (PII) kus	6 332,00	14,00	88 648,00	0,03
1.1.1.1.2.3	Odpisy	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2.4	Osobní výdaje - odborný tým	0,00	0,00	169 619 218,19	53,60
1.1.1.1.2.4.1	Platy, mzdy, odměny z dohod	0,00	0,00	126 825 262,00	40,08
1.1.1.1.2.4.1.1	Platy, mzdy	0,00	0,00	60 525 100,00	19,13
1.1.1.1.2.4.1.1.01	Čtenářská funkční gramotnost - didaktický a	11 725,00	40,00	469 000,00	0,15

	metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - KČL (UK) osoba/měsíc				
1.1.1.1.2.4.1.1.02	Čtenářská funkční gramotnost - techničtí redaktoři - PedF (UK) osoba/měsíc	7 080,00	40,00	283 200,00	0,09
1.1.1.1.2.4.1.1.03	Podnikavost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality – PedF ORP (UK) osoba/měsíc	18 760,00	34,00	637 840,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.1.04	Poly - STEM - lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon (UK) osoba/měsíc	9 380,00	37,00	347 060,00	0,11
1.1.1.1.2.4.1.1.05	SDG - Techničtí redaktoři - PedF (UK) osoba/měsíc	23 600,00	26,00	613 600,00	0,19
1.1.1.1.2.4.1.1.06	Čtenářská gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality – KČL (UK) osoba/měsíc	30 485,00	40,00	1 219 400,00	0,39
1.1.1.1.2.4.1.1.07	Čtenářská gramotnost - techničtí redaktoři - PedF (UK) osoba/měsíc	14 160,00	40,00	566 400,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.1.08	Mediální gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - PedF ORP (UK) osoba/měsíc	14 070,00	15,00	211 050,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.1.09	Mediální gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - Didaktikon (UK) osoba/měsíc	14 070,00	15,00	211 050,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.1.10	Matematická gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - Didaktikon (UK) osoba/měsíc	21 105,00	40,00	844 200,00	0,27
1.1.1.1.2.4.1.1.11	Leadership - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - KAMV (UK) osoba/měsíc	18 760,00	39,00	731 640,00	0,23
1.1.1.1.2.4.1.1.12	Prevence (duševní zdraví) - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - PSY (UK) osoba/měsíc	21 105,00	40,00	844 200,00	0,27
	Leadership - lektor dalšího	42 435,00	40,00	1 697 400,00	0,54

1.1.1.1.2.4.1.1.13	vzdělávání - Hubatka Consulting 1 (UK) osoba/měsíc				
1.1.1.1.2.4.1.1.14	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 2 (UK) osoba/měsíc	42 435,00	40,00	1 697 400,00	0,54
1.1.1.1.2.4.1.1.15	Matematická gramotnost - techničtí redaktoři - PedF (UK) osoba/měsíc	14 160,00	26,00	368 160,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.1.16	Leadership - lektor dalšího vzdělávání (PS) - KAMV (UK) osoba/měsíc	4 715,00	40,00	188 600,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.1.17	Finanční gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality (VŠCHT) osoba/měsíc	34 160,00	40,00	1 366 400,00	0,43
1.1.1.1.2.4.1.1.18	Finanční gramotnost - odborný garant vzdělávání (VŠCHT) osoba/měsíc	41 860,00	40,00	1 674 400,00	0,53
1.1.1.1.2.4.1.1.19	Finanční gramotnost - specialisté pro tvorbu vzdělávacích programů (VŠCHT) osoba/měsíc	28 000,00	40,00	1 120 000,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.1.20	Digitální gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality (VŠCHT) osoba/měsíc	31 720,00	40,00	1 268 800,00	0,40
1.1.1.1.2.4.1.1.21	Digitální gramotnost - pedagogové v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (VŠCHT) osoba/měsíc	18 200,00	40,00	728 000,00	0,23
1.1.1.1.2.4.1.1.22	Digitální gramotnost - techničtí redaktoři (VŠCHT) osoba/měsíc	31 850,00	40,00	1 274 000,00	0,40
1.1.1.1.2.4.1.1.23	Digitální gramotnost - specialisté metod výchovy a vzdělávání (VŠCHT) osoba/měsíc	33 085,00	40,00	1 323 400,00	0,42
1.1.1.1.2.4.1.1.24	Hlavní garant / metodik evaluačních a hodnotících aktivit (VŠCHT) osoba/měsíc	34 870,00	40,00	1 394 800,00	0,44
1.1.1.1.2.4.1.1.25	Metodik kooperace s MAP (50% úvazek) (HKP) osoba/měsíc	24 100,00	41,00	988 100,00	0,31
1.1.1.1.2.4.1.1.26	Pracovník pro zhodnocení revize programů se zástupci CS - Evaluátor (50% úvazek) (HKP)	24 900,00	42,00	1 045 800,00	0,33

	osoba/měsíc				
1.1.1.1.2.4.1.1.27	Mentor cílových skupin při procesu zapojení do portálu pražské školy (HKP) osoba/měsíc	37 410,00	42,00	1 571 220,00	0,50
1.1.1.1.2.4.1.1.28	Metodik pro vzdělávání a profesní praxi (HKP) osoba/měsíc	40 800,00	42,00	1 713 600,00	0,54
1.1.1.1.2.4.1.1.29	Garant polytechnického vzdělávání (HKP) osoba/měsíc	40 800,00	34,00	1 387 200,00	0,44
1.1.1.1.2.4.1.1.30	Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ 1 (HKP) osoba/měsíc	40 275,00	42,00	1 691 550,00	0,53
1.1.1.1.2.4.1.1.31	Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ 2 (HKP) osoba/měsíc	40 275,00	42,00	1 691 550,00	0,53
1.1.1.1.2.4.1.1.32	Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ 3 (HKP) osoba/měsíc	40 275,00	34,00	1 369 350,00	0,43
1.1.1.1.2.4.1.1.33	Hlavní metodik programů pro duševní zdraví a wellbeing ve školním prostředí (HKP) osoba/měsíc	14 280,00	38,00	542 640,00	0,17
1.1.1.1.2.4.1.1.34	Supervizor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (PS) (HKP) osoba/měsíc	14 280,00	38,00	542 640,00	0,17
1.1.1.1.2.4.1.1.35	Digitální kompetence - Analytik (ČVUT) osoba/měsíc	50 840,00	42,00	2 135 280,00	0,67
1.1.1.1.2.4.1.1.36	Digitální kompetence - Metodik (ČVUT) osoba/měsíc	64 000,00	42,00	2 688 000,00	0,85
1.1.1.1.2.4.1.1.37	Odborný garant aktivit Neuro Flow (ČVUT) osoba/měsíc	68 935,00	41,00	2 826 335,00	0,89
1.1.1.1.2.4.1.1.38	Odborný garant moderních technologií (ČVUT) osoba/měsíc	68 935,00	41,00	2 826 335,00	0,89
1.1.1.1.2.4.1.1.39	Odborný garant klíčové aktivity (KA 2.1 a KA 2.6, KA 2.3 a KA 2.12) (PII) osoba/měsíc	109 500,00	40,00	4 380 000,00	1,38
1.1.1.1.2.4.1.1.40	Koordinátor cílových skupin (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6 a KA 2.12) (PII) osoba/měsíc	60 000,00	39,00	2 340 000,00	0,74
1.1.1.1.2.4.1.1.41	Analytik ve vzdělávání (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6 a KA 2.12) (PII) osoba/měsíc	30 500,00	37,00	1 128 500,00	0,36
	Metodik pro Kariérové	30 000,00	36,00	1 080 000,00	0,34

1.1.1.1.2.4.1.1.42	poradenství (KA2.1) (PII) osoba/měsíc				
1.1.1.1.2.4.1.1.43	Metodik pro Nadání (KA2.3) (PII) osoba/měsíc	30 000,00	38,00	1 140 000,00	0,36
1.1.1.1.2.4.1.1.44	Metodik pro Leadership (KA2.6) (PII) osoba/měsíc	15 000,00	37,00	555 000,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.1.45	Metodik pro podnikavost a iniciativu (KA 2.12.3.1, KA 2.12.3.8, KA 2.12.3.9, KA 2.12.3.10, KA 2.12.3.13) (PII) osoba/měsíc	30 000,00	36,00	1 080 000,00	0,34
1.1.1.1.2.4.1.1.46	Metodik pro kreativní učení (KA2.12.3.6, KA 2.12.1, KA 2.12.3.16) (PII) osoba/měsíc	30 000,00	37,00	1 110 000,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.1.47	Metodik/koordinátor pro samostatné žákovské projekty "EdVenture Lab" (KA2.12.3.2, KA 2.12.3.12) (PII) osoba/měsíc	18 000,00	37,00	666 000,00	0,21
1.1.1.1.2.4.1.1.48	Metodik AI pro podnikavost (KA 2.12.1.3, KA2.12.3.7) (PII) osoba/měsíc	15 000,00	36,00	540 000,00	0,17
1.1.1.1.2.4.1.1.49	Metodik pro oblast zavádění principů cirkulární ekonomiky do škol (KA2.12.3.4) (PII) osoba/měsíc	30 000,00	37,00	1 110 000,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.1.50	Metodik pro FuturesLiteracy a dovednosti pro 21. století (KA2.12.3.5) (PII) osoba/měsíc	18 000,00	36,00	648 000,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.1.51	Metodik propojování formálního a neformálního vzdělávání (KA 2.12.3.16, KA 2.12.3.17, KA 2.12.3.18) (PII) osoba/měsíc	18 000,00	36,00	648 000,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.2	DPČ	0,00	0,00	23 706 540,00	7,49
1.1.1.1.2.4.1.2.01	Mediální gramotnost - lektor dalšího vzdělávání - KČL (UK) hodinová sazba	293,00	1 373,00	402 289,00	0,13
1.1.1.1.2.4.1.2.02	Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - PedF ORP (UK) hodinová sazba	293,00	1 232,00	360 976,00	0,11
1.1.1.1.2.4.1.2.03	Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon (UK) hodinová sazba	293,00	1 232,00	360 976,00	0,11
1.1.1.1.2.4.1.2.04	Matematická gramotnost - lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon (UK) hodinová sazba	293,00	2 182,00	639 326,00	0,20

1.1.1.1.2.4.1.2.05	Prevence (duševní zdraví) - lektor dalšího vzdělávání - PSY (UK) hodinová sazba	293,00	2 182,00	639 326,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.2.06	Leadership - lektor dalšího vzdělávání (DPČ) - KAMV (UK) hodinová sazba	293,00	1 901,00	556 993,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.2.07	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 1 (UK) hodinová sazba	293,00	1 091,00	319 663,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.2.08	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 2 (UK) hodinová sazba	293,00	546,00	159 978,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.2.09	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 3 (UK) hodinová sazba	293,00	528,00	154 704,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.2.10	Leadership - specialisté v oblasti vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů - Hubatka Consulting (UK) hodinová sazba	293,00	3 168,00	928 224,00	0,29
1.1.1.1.2.4.1.2.11	Finanční gramotnost - techničtí redaktoři (DPČ) (VŠCHT) hodinová sazba	306,00	1 600,00	489 600,00	0,15
1.1.1.1.2.4.1.2.12	Digitální gramotnost - specialisté pro tvorbu vzdělávacích programů (VŠCHT) hodinová sazba	350,00	3 200,00	1 120 000,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.2.13	Digitální gramotnost - lektor dalšího vzdělávání (VŠCHT) hodinová sazba	283,00	2 240,00	633 920,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.2.14	Odborný pracovník pro realizaci programu PH SŠ - DPČ (HKP) hodinová sazba	275,00	26 535,00	7 297 125,00	2,31
1.1.1.1.2.4.1.2.15	Odborný pracovník pro realizaci programu PH - DDM - DPČ (HKP) hodinová sazba	275,00	9 666,00	2 658 150,00	0,84
1.1.1.1.2.4.1.2.16	Lektor - otevřené kluby DDM - DPČ (HKP) hodinová sazba	275,00	10 899,00	2 997 225,00	0,95
1.1.1.1.2.4.1.2.17	Supervizor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (DPČ) 1 (HKP) hodinová sazba	275,00	695,00	191 125,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.2.18	Supervizor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (DPČ) 2 (HKP) hodinová sazba	275,00	695,00	191 125,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.2.19	Supervizor PH - SŠ - DPČ (HKP) hodinová sazba	290,00	1 131,00	327 990,00	0,10
	Odborný konzultant - case	295,00	2 490,00	734 550,00	0,23

1.1.1.1.2.4.1.2.20	manager 1 (HKP) hodinová sazba				
1.1.1.1.2.4.1.2.21	Odborný konzultant - case manager 2 (HKP) hodinová sazba	295,00	1 245,00	367 275,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.2.22	Odborný konzultant: Mentor/supervizor až 12 - Nadání (KA2.3) (PII) hodinová sazba	500,00	4 352,00	2 176 000,00	0,69
1.1.1.1.2.4.1.3	DPP	0,00	0,00	42 593 622,00	13,46
1.1.1.1.2.4.1.3.01	Podnikavost - techničtí redaktoři - PedF ORP (UK) hodinová sazba	295,00	792,00	233 640,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.02	Podnikavost - lektor dalšího vzdělávání - PedF ORP (UK) hodinová sazba	293,00	4 347,00	1 273 671,00	0,40
1.1.1.1.2.4.1.3.03	Matematická funkční gramotnost - učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů na středních školách - PedF (UK) hodinová sazba	300,00	3 520,00	1 056 000,00	0,33
1.1.1.1.2.4.1.3.04	SDG - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality – PedF ORP (UK) hodinová sazba	293,00	1 247,00	365 371,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.05	Finanční gramotnost - techničtí redaktoři (DPP) (VŠCHT) hodinová sazba	300,00	2 033,00	609 900,00	0,19
1.1.1.1.2.4.1.3.06	Lektor CŽV - centrum excelence (HKP) hodinová sazba	285,00	409,00	116 565,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.07	Uvádějící lektor pro realizaci programu PH SŠ (HKP) hodinová sazba	275,00	448,00	123 200,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.08	Uvádějící lektor pro realiazci programu PH DDM (HKP) hodinová sazba	275,00	192,00	52 800,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.09	Odborný pracovník pro realizaci programu PH SŠ - DPP (HKP) hodinová sazba	275,00	18 695,00	5 141 125,00	1,62
1.1.1.1.2.4.1.3.10	Odborný pracovník pro realizaci programu PH - DDM - DPP (HKP) hodinová sazba	275,00	9 666,00	2 658 150,00	0,84
1.1.1.1.2.4.1.3.11	Supervizor PH - SŠ (HKP) hodinová sazba	290,00	4 523,00	1 311 670,00	0,41
1.1.1.1.2.4.1.3.12	Supervizor PH - DDM (HKP) hodinová sazba	290,00	2 417,00	700 930,00	0,22
1.1.1.1.2.4.1.3.13	Garant MŠ (HKP) hodinová sazba	300,00	720,00	216 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.14	Interní lektor workshopů pro provázející učitele MŠ (HKP) hodinová sazba	305,00	96,00	29 280,00	0,01
	Hlavní metodik programu	340,00	793,00	269 620,00	0,09

1.1.1.1.2.4.1.3.15	zvyšování kvality přípravy budoucích učitelů a učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ (HKP) hodinová sazba				
1.1.1.1.2.4.1.3.16	Mentor praxí (HKP) hodinová sazba	300,00	1 020,00	306 000,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.3.17	Člen platformy pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ (HKP) hodinová sazba	340,00	1 840,00	625 600,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.3.18	Vyzyvatel - Sollertia - 16 soutěží (HKP) hodinová sazba	280,00	512,00	143 360,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.19	Porota - Sollertia - 16 soutěží (HKP) hodinová sazba	280,00	768,00	215 040,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.20	Hlavní metodik mentoringového programu Heterogenní třída (HKP) hodinová sazba	340,00	862,00	293 080,00	0,09
1.1.1.1.2.4.1.3.21	Mentor - program Heterogenní třída pro PP (HKP) hodinová sazba	320,00	2 480,00	793 600,00	0,25
1.1.1.1.2.4.1.3.22	Lektor - kroužky v prostředí PH a CIV (HKP) hodinová sazba	280,00	3 920,00	1 097 600,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.3.23	Externí redaktor - portál www.prazskeskoly.cz (HKP) hodinová sazba	305,00	736,00	224 480,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.24	Člen platformy pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ (HKP) hodinová sazba	340,00	2 760,00	938 400,00	0,30
1.1.1.1.2.4.1.3.25	Lektor odborný workshop pro SŠ (polytechnika) (HKP) hodinová sazba	300,00	576,00	172 800,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.26	Lektor - otevřené kluby DDM - DPP (HKP) hodinová sazba	275,00	4 670,00	1 284 250,00	0,41
1.1.1.1.2.4.1.3.27	Kontaktní pracovník pro cílovou skupinu - otevřené kluby DDM (HKP) hodinová sazba	300,00	1 577,00	473 100,00	0,15
1.1.1.1.2.4.1.3.28	Odborný garant/supervizor - vzdělávací kempy SŠ (HKP) hodinová sazba	270,00	758,00	204 660,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.29	Mentor - vzdělávací kempy SŠ (HKP) hodinová sazba	270,00	1 408,00	380 160,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.30	Pedagogický dozor - vzdělávací kempy SŠ (HKP) hodinová sazba	270,00	2 112,00	570 240,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.3.31	Metodik centra excelence (HKP) hodinová sazba	290,00	279,00	80 910,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.32	Interní lektor - duševní zdraví (program Bez nálepky) (HKP)	315,00	323,00	101 745,00	0,03

	hodinová sazba				
1.1.1.1.2.4.1.3.33	Interní lektor - duševní zdraví (program Psychická odolnost) (HKP) hodinová sazba	315,00	323,00	101 745,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.34	Interní lektor - duševní zdraví (program Neurodiverzita) (HKP) hodinová sazba	315,00	323,00	101 745,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.35	Interní lektor - duševní zdraví (téma Trauma a jeho důsledky) (HKP) hodinová sazba	315,00	323,00	101 745,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.36	Interní lektor - Heterogenní skupina (HKP) hodinová sazba	315,00	516,00	162 540,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.37	Interní lektor - Pedagogická diagnostika (HKP) hodinová sazba	315,00	516,00	162 540,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.38	Interní lektor - Workshop pro pedagogické pracovníky pracovníky (mix témat: Lehké mozkové postižení (LMP), WB, trauma, socio emoční učení, gender atp.) (HKP) hodinová sazba	315,00	775,00	244 125,00	0,08
1.1.1.1.2.4.1.3.39	Doučovatel (HKP) hodinová sazba	300,00	4 308,00	1 292 400,00	0,41
1.1.1.1.2.4.1.3.40	Doučovatel DD (HKP) hodinová sazba	300,00	6 892,00	2 067 600,00	0,65
1.1.1.1.2.4.1.3.41	Lektor DD - příprava na přijímací, talentové a maturitní zkoušky (HKP) hodinová sazba	300,00	969,00	290 700,00	0,09
1.1.1.1.2.4.1.3.42	Vedoucí uměleckých kroužků DD (HKP) hodinová sazba	280,00	2 352,00	658 560,00	0,21
1.1.1.1.2.4.1.3.43	Lektor nadstavbových kroužků CIV3 (HKP) hodinová sazba	280,00	5 152,00	1 442 560,00	0,46
1.1.1.1.2.4.1.3.44	Lektor vzdělávacích kurzů pro pedagogy v prostředí CIV3 (HKP) hodinová sazba	280,00	1 344,00	376 320,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.45	Odborný pracovník pro realizaci praktických cvičení pro žáky ZŠ v prostorách CIV přírodovědné (HKP) hodinová sazba	275,00	80,00	22 000,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.46	Interní lektor AI v uměleckých oborech (HKP) hodinová sazba	315,00	689,00	217 035,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.47	Supervizor školení AI v uměleckých oborech (HKP) hodinová sazba	340,00	80,00	27 200,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.48	Metodik programu (ČVUT) hodinová sazba	280,00	360,00	100 800,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.49	Lektor (ČVUT) hodinová sazba	315,00	400,00	126 000,00	0,04

1.1.1.1.2.4.1.3.50	Odborný konzultant: Kariérové poradenství (KA2.1) (PII) hodinová sazba	500,00	1 325,00	662 500,00	0,21
1.1.1.1.2.4.1.3.51	Odborný konzultant: Facilitátor kariérové poradenství 2X (KA2.1) (PII) hodinová sazba	500,00	84,00	42 000,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.52	Odborný konzultant: Certifikovaný supervizor kariérové poradenství 2X (KA2.1) (PII) hodinová sazba	500,00	144,00	72 000,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.53	Odborný konzultant: Mentor pro kariérové poradenství (KA2.1) (PII) hodinová sazba	500,00	480,00	240 000,00	0,08
1.1.1.1.2.4.1.3.54	Odborný konzultant: Nadání 5x (KA2.3) (PII) hodinová sazba	500,00	760,00	380 000,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.55	Odborný konzultant: Podnikavost a iniciativa (KA2.12) (PII) hodinová sazba	500,00	1 850,00	925 000,00	0,29
1.1.1.1.2.4.1.3.56	Odborný konzultant: Mentor rozvoje prezentačních dovedností (KA2.12.3.3) (PII) hodinová sazba	500,00	600,00	300 000,00	0,09
1.1.1.1.2.4.1.3.57	Odborný konzultant: Mentor Futures Literacy a dovednosti pro 21. století (KA2.12.3) (PII) hodinová sazba	500,00	814,00	407 000,00	0,13
1.1.1.1.2.4.1.3.58	Odborný konzultant: Kreativní učení (KA2.12.3.6.2) (PII) hodinová sazba	500,00	740,00	370 000,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.59	Odborný konzultant: Mentor kreativní učení (KA 2.12.3.6.2) (PII) hodinová sazba	500,00	2 700,00	1 350 000,00	0,43
1.1.1.1.2.4.1.3.60	Odborný konzultant: Mentor kreativní učení (KA 2.12.3.6.1) (PII) hodinová sazba	500,00	2 475,00	1 237 500,00	0,39
1.1.1.1.2.4.1.3.61	Odborný konzultant: Mentor kreativní učení (KA 2.12.3.6.3) (PII) hodinová sazba	500,00	1 188,00	594 000,00	0,19
1.1.1.1.2.4.1.3.62	Odborný konzultant: Certifikace Podnikavá škola (KA2.12.3.11) (PII) hodinová sazba	500,00	875,00	437 500,00	0,14
1.1.1.1.2.4.1.3.63	Odborný konzultant: AI pro podnikavost (KA2.12.1.3, KA2.12.3.7) (PII) hodinová sazba	500,00	814,00	407 000,00	0,13
1.1.1.1.2.4.1.3.64	Odborný konzultant: Zavádění principů cirkulární	500,00	2 220,00	1 110 000,00	0,35

	ekonomiky do škol (KA 2.12.3.4) (PII) hodinová sazba				
1.1.1.1.2.4.1.3.65	Odborný konzultant: Mentor samostatných žákovských projektů (KA2.12.3.2, KA 2.12.3.10) (PII) hodinová sazba	500,00	256,00	128 000,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.66	Odborný konzultant: Leadership (KA 2.6) (PII) hodinová sazba	500,00	555,00	277 500,00	0,09
1.1.1.1.2.4.1.3.67	Odborný konzultant: Certifikovaný supervizor leadership (KA2.6) (PII) hodinová sazba	500,00	384,00	192 000,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.68	Odborný konzultant: Rozvoj kompetencí pedagogických pracovníků (KA 2.12.1.1) (PII) hodinová sazba	500,00	444,00	222 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.69	Odborný konzultant: Samostatné žákovské projekty EdVenture Lab (KA 2.12.3.2) (PII) hodinová sazba	500,00	1 110,00	555 000,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.3.70	Lektor: Vzdělávací program Kariérové poradenství (KA2.1.1.1 a KA 2.1.1.2) (PII) hodinová sazba	315,00	1 134,00	357 210,00	0,11
1.1.1.1.2.4.1.3.71	Lektor: Ostatní akce Kariérové poradenství (KA2.1.3.2, KA 2.1.3.3, KA 2.1.3.4, KA 2.1.3.5 a KA 2.1.3.6) (PII) hodinová sazba	315,00	210,00	66 150,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.72	Lektor: Rozvoj nadání 2X (KA2.3) (PII) hodinová sazba	315,00	432,00	136 080,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.73	Lektor Leadership (KA2.6) (PII) hodinová sazba	315,00	576,00	181 440,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.74	Lektor: LivingLab H40 dílny pro podnikavost a kreativitu (KA 2.12.3.1) (PII) hodinová sazba	315,00	2 880,00	907 200,00	0,29
1.1.1.1.2.4.1.3.75	Lektor: AI pro podnikavost (KA2.12.1.3, KA2.12.3.7) (PII) hodinová sazba	315,00	1 080,00	340 200,00	0,11
1.1.1.1.2.4.1.3.76	Lektor: program Škola jako cirkulární hub 3X (KA2.12.3.4) (PII) hodinová sazba	315,00	1 458,00	459 270,00	0,15
1.1.1.1.2.4.1.3.77	Lektor: osvětové akce principy cirkulární ekonomiky ve vzdělávání (2.12.3.4.6) (PII) hodinová sazba	315,00	90,00	28 350,00	0,01
	Lektor: Future Literacy a	315,00	352,00	110 880,00	0,04

1.1.1.1.2.4.1.3.78	dovednosti 21. století - workshopy a webináře (KA2.12.3.5.2 a KA 2.12.3.5.3) (PII) hodinová sazba				
1.1.1.1.2.4.1.3.79	Lektor: Osvětové akce Futures Literacy (KA2.12.3.5.6) (PII) hodinová sazba	315,00	96,00	30 240,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.80	Lektor: Exkurze Little Moon City+reflexe Futures Literacy (KA2.12.3.5.8) (PII) hodinová sazba	315,00	270,00	85 050,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.81	Lektor: Junior Business Mixer a StartUp Day (KA 2.12.3.8 a KA 2.12.3.9) (PII) hodinová sazba	315,00	222,00	69 930,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.82	Lektor: Série kulatých stolů pro podporu podnikavosti (KA2.12.3.14) (PII) hodinová sazba	315,00	54,00	17 010,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.83	Lektor: Osvětová akce v oblasti podpory podnikavosti v Praze (2.12.3.15) (PII) hodinová sazba	315,00	36,00	11 340,00	0,00
1.1.1.1.2.4.1.3.84	Lektor: Osvětové akce propojování formálního a neformálního vzdělávání (KA2.12.3.15) (PII) hodinová sazba	315,00	54,00	17 010,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.85	Lektor: Letní škola Podnikavosti (KA2.12.3.10) (PII) hodinová sazba	315,00	240,00	75 600,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.86	Lektoři Letní škola IT pro holky (KA2.12.3.12) (PII) hodinová sazba	315,00	350,00	110 250,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.87	Lektor: Workshopy Trh práce budoucnosti na setkání inovativních škol (UŠI fest) (KA2.12.3.5.9) (PII) hodinová sazba	315,00	54,00	17 010,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.88	Lektor: Současné didaktické formy (KA2.12.1.1) (PII) hodinová sazba	315,00	336,00	105 840,00	0,03
1.1.1.1.2.4.2	Pojistné na sociální zabezpečení	0,00	0,00	30 939 172,34	9,78
1.1.1.1.2.4.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ	0,00	0,00	20 889 446,72	6,60
1.1.1.1.2.4.2.1.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ (UK)	3 832 259,00	1,00	3 832 259,00	1,21
1.1.1.1.2.4.2.1.2	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ (VŠCHT)	3 073 544,00	1,00	3 073 544,00	0,97
1.1.1.1.2.4.2.1.3	Pojistné na sociální	6 753 642,82	1,00	6 753 642,82	2,13

	zabezpečení z platů a DPČ (HKP)				
1.1.1.1.2.4.2.1.4	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ (ČVUT)	2 598 035,60	1,00	2 598 035,60	0,82
1.1.1.1.2.4.2.1.5	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ (PII)	4 631 965,30	1,00	4 631 965,30	1,46
1.1.1.1.2.4.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP	0,00	0,00	10 049 725,62	3,18
1.1.1.1.2.4.2.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP (HKP)	6 396 708,64	1,00	6 396 708,64	2,02
1.1.1.1.2.4.2.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP (ČVUT)	56 246,40	1,00	56 246,40	0,02
1.1.1.1.2.4.2.2.3	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP (UK)	487 479,00	1,00	487 479,00	0,15
1.1.1.1.2.4.2.2.4	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP (PII)	3 109 291,58	1,00	3 109 291,58	0,98
1.1.1.1.2.4.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení	0,00	0,00	11 167 590,75	3,53
1.1.1.1.2.4.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ	0,00	0,00	7 580 847,60	2,40
1.1.1.1.2.4.3.1.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ (UK)	1 390 738,00	1,00	1 390 738,00	0,44
1.1.1.1.2.4.3.1.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ (VŠCHT)	1 115 400,00	1,00	1 115 400,00	0,35
1.1.1.1.2.4.3.1.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ (HKP)	2 450 918,89	1,00	2 450 918,89	0,77
1.1.1.1.2.4.3.1.4	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ (ČVUT)	942 835,50	1,00	942 835,50	0,30
1.1.1.1.2.4.3.1.5	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ (PII)	1 680 955,21	1,00	1 680 955,21	0,53
1.1.1.1.2.4.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP	0,00	0,00	3 586 743,15	1,13
1.1.1.1.2.4.3.2.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP (ČVUT)	20 412,00	1,00	20 412,00	0,01
1.1.1.1.2.4.3.2.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP (UK)	125 376,00	1,00	125 376,00	0,04
1.1.1.1.2.4.3.2.3	Pojistné na zdravotní	2 321 386,20	1,00	2 321 386,20	0,73

	zabezpečení z DPP (HKP)				
1.1.1.1.2.4.3.2.4	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP (PII)	1 119 568,95	1,00	1 119 568,95	0,35
1.1.1.1.2.4.4	FKSP	0,00	0,00	154 527,00	0,05
1.1.1.1.2.4.4.1	FKSP (UK)	154 527,00	1,00	154 527,00	0,05
1.1.1.1.2.4.5	Jiné povinné výdaje	0,00	0,00	532 666,10	0,17
1.1.1.1.2.4.5.1	Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele	0,00	0,00	532 666,10	0,17
1.1.1.1.2.4.5.1.1	Zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele (UK)	64 902,00	1,00	64 902,00	0,02
1.1.1.1.2.4.5.1.2	Zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele (HKP)	331 816,68	1,00	331 816,68	0,10
1.1.1.1.2.4.5.1.3	Zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele (PII)	135 947,42	1,00	135 947,42	0,04
1.1.1.1.2.4.5.2	Ostatní jiné povinné výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2.5	Autorské příspěvky	0,00	0,00	428 760,00	0,14
1.1.1.1.2.5.1	Autorské odměny - sborník výrobků PH (10 nových příspěvků ve sborníku) (HKP)	24 000,00	10,00	240 000,00	0,08
1.1.1.1.2.5.2	Autorské odměny - program pro pedagogické pracovníky + podpůrné materiály - Práce s heterogenní skupinou (HKP)	23 595,00	4,00	94 380,00	0,03
1.1.1.1.2.5.3	Autorské odměny - program pro pedagogické pracovníky + podpůrné materiály - Pedagogická diagnostika (HKP)	23 595,00	4,00	94 380,00	0,03
1.1.1.1.2.6	Nákup služeb	0,00	0,00	34 787 956,00	10,99
1.1.1.1.2.6.01	Leadership - konference (UK)	447 700,00	1,00	447 700,00	0,14
1.1.1.1.2.6.02	Matematická gramotnost (UK)	930 000,00	1,00	930 000,00	0,29
1.1.1.1.2.6.03	Leadership - inspirativní autobus pro ředitele SŠ HMP (UK)	242 000,00	2,00	484 000,00	0,15
1.1.1.1.2.6.04	Lektor - workshop pro pedagogické pracovníky MŠ a pedagogických škol (HKP)	19 965,00	20,00	399 300,00	0,13

1.1.1.1.2.6.05	Vzdělávací program pro pracovníky ŠPZ (HKP)	20 570,00	30,00	617 100,00	0,19
1.1.1.1.2.6.06	Kreativní lekce pro žáky SŠ (HKP)	4 114,00	25,00	102 850,00	0,03
1.1.1.1.2.6.07	Zajištění soutěže Sollertia (HKP)	48 600,00	16,00	777 600,00	0,25
1.1.1.1.2.6.08	Workshopy pro žáky polytechnika (HKP)	18 030,00	34,00	613 020,00	0,19
1.1.1.1.2.6.09	Lektor - školení CIV (HKP)	9 377,50	20,00	187 550,00	0,06
1.1.1.1.2.6.10	Lektor robotika a 3D tisk (HKP)	18 150,00	20,00	363 000,00	0,11
1.1.1.1.2.6.11	TOP Kempy (HKP)	17 545,00	30,00	526 350,00	0,17
1.1.1.1.2.6.12	Zajištění exkurze (HKP)	4 235,00	40,00	169 400,00	0,05
1.1.1.1.2.6.13	Technické úpravy portálu www.prazskeskoly.cz (HKP)	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2.6.14	Polytechbus (HKP)	48 642,00	249,00	12 111 858,00	3,83
1.1.1.1.2.6.15	Interaktivní polytechnická expozice (HKP)	5 808,00	395,00	2 294 160,00	0,72
1.1.1.1.2.6.16	Zajištění dobrovolnického programu Setkání s podnikateli (HKP)	3 690,50	150,00	553 575,00	0,17
1.1.1.1.2.6.17	Inspirativní autobus pro odborné skupiny (platforma MAP) (HKP)	242 000,00	2,00	484 000,00	0,15
1.1.1.1.2.6.18	Komplexní vzdělávací a poradenský program v oblasti plánování a řízení investic z pohledu vedení školy (HKP)	363 000,00	1,00	363 000,00	0,11
1.1.1.1.2.6.19	Výjezdní akce - otevřené kluby (vstupné, cestovné atp.) (HKP)	600,00	465,00	279 000,00	0,09
1.1.1.1.2.6.20	Ubytování + strava CS účastníků - vzdělávací kempy SŠ (HKP)	1 180,00	3 520,00	4 153 600,00	1,31
1.1.1.1.2.6.21	Ubytování + strava odborní pracovníci - vzdělávací kempy SŠ (HKP)	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2.6.22	Autobusová doprava - zpáteční - vzdělávací kempy SŠ (HKP)	31 360,00	22,00	689 920,00	0,22

1.1.1.1.2.6.23	Občerstvení pro CS - 100 půldenních vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (program Bez nálepky, Psychická odolnost, Neurodiverzita, Trauma a jeho důsledky) (HKP)	484,00	100,00	48 400,00	0,02
1.1.1.1.2.6.24	Občerstvení pro CS - 30 dvoudenních vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (workshop Heterogenní skupina, Pedagogická diagnostika) (HKP)	2 500,00	60,00	150 000,00	0,05
1.1.1.1.2.6.25	Občerstvení pro CS - platforma MAP (HKP)	620,00	10,00	6 200,00	0,00
1.1.1.1.2.6.26	Facilitátor - akce zaměřené na spolupráci školy, ŠPZ a rodiny v oblasti prevence předčasných odchodů ze vzdělávání (HKP)	10 285,00	2,00	20 570,00	0,01
1.1.1.1.2.6.27	Facilitátor - akce zaměřené na zvyšování motivace žáků k dokončení studia (HKP)	20 570,00	8,00	164 560,00	0,05
1.1.1.1.2.6.28	Otevřené kluby DDM - pedagogický dozor (HKP)	300,00	1 842,00	552 600,00	0,17
1.1.1.1.2.6.29	Školení vychovatelů DD (HKP)	20 068,00	29,00	581 972,00	0,18
1.1.1.1.2.6.30	Zajištění zážitkových vzdělávacích miniakcí DD (HKP)	500,00	600,00	300 000,00	0,09
1.1.1.1.2.6.31	Výjezdní vzdělávací pobyty DD (HKP)	8 000,00	240,00	1 920 000,00	0,61
1.1.1.1.2.6.32	Supervize vychovatelů DD (HKP)	5 400,00	200,00	1 080 000,00	0,34
1.1.1.1.2.6.33	Doučovatel DD externí (HKP)	300,00	2 400,00	720 000,00	0,23
1.1.1.1.2.6.34	Programátorské práce vytvoření digitálních vzdělávacích zdrojů (ČVUT)	48 847,70	10,00	488 477,00	0,15
1.1.1.1.2.6.35	Lektor VR pro PP (CIV, PH) - 80 půldennních seminářů (ČVUT)	3 267,00	80,00	261 360,00	0,08
1.1.1.1.2.6.36	Příprava a výroba podcast	14 500,00	24,00	348 000,00	0,11

	(KA 2.1.2.3.1, KA 2.12.3.5.4) (PII)				
1.1.1.1.2.6.37	Občerstvení Letní škola podnikavosti (KA 2.12.3.10) (PII)	24 000,00	2,00	48 000,00	0,02
1.1.1.1.2.6.38	Občerstvení Letní škola IT pro holky (KA 2.12.3.12) (PII)	24 000,00	2,00	48 000,00	0,02
1.1.1.1.2.6.39	Občerstvení Zahajovací, průběžná, závěrečná konference Cirkulární školy (KA 2.12.3.4.1) (PII)	19 500,00	3,00	58 500,00	0,02
1.1.1.1.2.6.40	Závěrečná konference iDZ Praha Pii (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6, KA 2.12) (PII)	129 360,00	1,00	129 360,00	0,04
1.1.1.1.2.6.41	Grafické a jazykové služby pro metodické materiály Futures Literacy a dovednosti pro 21. století (KA2.12.3.5) (PII)	1 149,50	24,00	27 588,00	0,01
1.1.1.1.2.6.42	Pronájem prostor pro workshopy Trh práce budoucnosti na setkání inovativních škol - UŠIFEST (KA 2.12.3.5.9) (PII)	726,00	18,00	13 068,00	0,00
1.1.1.1.2.6.43	Nájem pro expo inovativní sekce vzdělávání v Praze (KA 2.12.3.5.5) (PII)	50 000,00	2,00	100 000,00	0,03
1.1.1.1.2.6.44	Veletrh propojování formálního a neformálního vzdělávání (KA 2.12.3.18) (PII)	90 750,00	1,00	90 750,00	0,03
1.1.1.1.2.6.45	Zajištění exkurze pro střední školy Little Moon City - Hydronaut (KA 2.12.3.5.8) (PII)	10 000,00	18,00	180 000,00	0,06
1.1.1.1.2.6.46	Akademie a vzdělávací aktivity pro přírodovědné PP (KA2.12.1.2, KA 2.12.1.2.1) (PII)	880 578,00	1,00	880 578,00	0,28
1.1.1.1.2.6.47	Grafické a jazykové služby pro příručku Success Stories Kariérové poradenství (KA 2.1.2.3) (PII)	114,95	200,00	22 990,00	0,01
1.1.1.1.2.7	Přímá podpora	0,00	0,00	0,00	0,00

1.1.1.2	Jednorázové částky	0,00	0,00	35 633 890,00	11,26
1.1.1.2.1	Jednorázové částky - administrativní tým	0,00	0,00	35 633 890,00	11,26
1.1.1.2.1.1	Administrativní tým příjemce (MHMP)	207 602,00	44,00	9 134 488,00	2,89
1.1.1.2.1.2	Administrativní tým partnera (UK)	105 140,00	42,00	4 415 880,00	1,40
1.1.1.2.1.3	Administrativní tým partnera (VŠCHT)	79 764,00	42,00	3 350 088,00	1,06
1.1.1.2.1.4	Administrativní tým partnera (HKP)	183 775,00	44,00	8 086 100,00	2,56
1.1.1.2.1.5	Administrativní tým partnera (ČVUT)	63 440,00	42,00	2 664 480,00	0,84
1.1.1.2.1.6	Projektový manažer partnera (PII)	126 880,00	43,00	5 455 840,00	1,72
1.1.1.2.1.7	Finanční manažer partnera (PII)	27 998,00	42,00	1 175 916,00	0,37
1.1.1.2.1.8	Administrativní pracovník partnera (PII)	32 169,00	42,00	1 351 098,00	0,43
1.1.1.3	Jednotkové náklady	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.3.1	Jednotkové náklady - odborný tým	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.4	Rezerva pro osobní výdaje	0,00	0,00	2 015 680,59	0,64
1.1.1.4.1	Rezerva pro osobní výdaje (MHMP)	326 000,00	1,00	326 000,00	0,10
1.1.1.4.2	Rezerva pro osobní výdaje (UK)	87 775,62	1,00	87 775,62	0,03
1.1.1.4.3	Rezerva pro osobní výdaje (VŠCHT)	162 564,70	1,00	162 564,70	0,05
1.1.1.4.4	Rezerva pro osobní výdaje (HKP)	1 080 000,00	1,00	1 080 000,00	0,34
1.1.1.4.5	Rezerva pro osobní výdaje (ČVUT)	331 876,00	1,00	331 876,00	0,10
1.1.1.4.6	Rezerva pro osobní výdaje (PII)	27 464,27	1,00	27 464,27	0,01
1.1.2	Paušální náklady	0,00	0,00	20 703 233,28	6,54
1.2	Výdaje nevykazované v projektu jako způsobilé	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Celkové způsobilé výdaje - neinvestiční	0,00	0,00	315 472 073,47	99,69

3	Celkové způsobilé výdaje - investiční	0,00	0,00	991 635,26	0,31

Přehled zdrojů financování

Fáze přehledu financování:	Žádost o podporu - změna - návrh IS KP
Měna:	CZK
Celkové zdroje:	316 463 708,73
Celkové nezpůsobilé výdaje:	0,00
Celkové způsobilé výdaje:	316 463 708,73
Jiné peněžní příjmy (JPP):	0,00
CZV bez příjmů:	316 463 708,73
Příjmy z provozu:	0,00
Příspěvek Unie:	242 838 426,90
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování):	41 978 910,94
Podpora celkem:	284 817 337,84
Vlastní zdroj financování:	31 646 370,89
Zdroj financování vlastního podílu:	Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje
% vlastního financování - méně rozvinutý region příp. nerelevantní:	10,00
% vlastního financování - přechodový region:	10,00
% vlastního financování - více rozvinutý region:	10,00

Finanční plán

Pořadí finančního plánu:	1
Datum předložení:	19. 12. 2025
Zálohová platba:	Ano
Záloha - plán:	94 939 000,00
Záloha - Investice:	386 197,78
Záloha - Neinvestice:	94 552 802,22
Vyúčtování - plán:	0,00
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	2
Datum předložení:	30. 4. 2026
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	45 223 705,53
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	45 223 705,53
Vyúčtování - plán:	80 143 165,20
Vyúčtování - Investice:	35 613,96

Vyúčtování - Neinvestice:	80 107 551,24
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	80 143 165,20
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	35 613,96
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	80 107 551,24
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	3
Datum předložení:	29. 10. 2026
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	54 037 823,12
Záloha - Investice:	213 683,82
Záloha - Neinvestice:	53 824 139,30
Vyúčtování - plán:	60 019 540,33
Vyúčtování - Investice:	350 583,82
Vyúčtování - Neinvestice:	59 668 956,51
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	60 019 540,33
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	350 583,82
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	59 668 956,51
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	4
Datum předložení:	28. 4. 2027
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	48 367 115,60
Záloha - Investice:	213 683,82
Záloha - Neinvestice:	48 153 431,78
Vyúčtování - plán:	54 037 823,12
Vyúčtování - Investice:	213 683,82
Vyúčtování - Neinvestice:	53 824 139,30
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	54 037 823,12
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	213 683,82
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	53 824 139,30
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	5
Datum předložení:	29. 10. 2027
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	47 589 665,64
Záloha - Investice:	178 069,84
Záloha - Neinvestice:	47 411 595,80
Vyúčtování - plán:	48 367 115,60
Vyúčtování - Investice:	213 683,82
Vyúčtování - Neinvestice:	48 153 431,78
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	48 367 115,60
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	213 683,82
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	48 153 431,78
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	6
Datum předložení:	3. 5. 2028
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	26 306 398,84
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	26 306 398,84
Vyúčtování - plán:	47 589 665,64
Vyúčtování - Investice:	178 069,84
Vyúčtování - Neinvestice:	47 411 595,80

Vyúčtování - očištěné o příjmy:	47 589 665,64
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	178 069,84
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	47 411 595,80
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	7
Datum předložení:	27. 10. 2028
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	26 306 398,84
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	26 306 398,84
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	26 306 398,84
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	26 306 398,84
Závěrečná platba:	Ano

Čestná prohlášení

Název čestného prohlášení:
Čestné prohlášení žadatele (Úvodní)
Text čestného prohlášení:
Statutární orgán / osoba jednající na základě plné moci vydané statutárním orgánem žadatele prohlašuje:

- Splňuji definici oprávněného žadatele vymezeného výzvou.
- Operace nebyla fyzicky ukončena nebo plně provedena před předložením žádosti o podporu bez ohledu na to, zda byly žadatelem provedeny všechny platby či nikoliv; operace je dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1060 definována jako projekt, smlouva, opatření nebo skupina projektů, které byly vybrány řídicími orgány dotyčných programů nebo z jejich pověření a které přispívají k dosažení cílů priority nebo priorit; v souvislosti s finančními nástroji tvoří operaci finanční příspěvky z programu na finanční nástroje a následná finanční podpora, kterou tyto finanční nástroje poskytují.
- Nečerpám a nenárokuji veřejné prostředky z jiných finančních nástrojů EU, národních programů či programů územních samospráv, na způsobilé výdaje výše uvedeného projektu, které mají být financovány ze zdrojů OP JAK mimo vlastních zdrojů, s výjimkou těch prostředků, které přímo souvisejí se spolufinancováním projektu a jako takcvé budou zahrnuty do přehledu zdrojů financování v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory z OP JAK.

Název čestného prohlášení:
Čestné prohlášení žadatele (Závěrečné)
Text čestného prohlášení:
Statutární orgán / osoba jednající na základě plné moci vydané statutárním orgánem žadatele prohlašuje:

- Jsem si vědom, že jsem vázán celým obsahem žádosti o podporu.
- Všechny informace v předložené žádosti o podporu a jejích přílohách jsou pravdivé a úplné.
- Souhlasím s uchováním dat této žádosti o podporu v MS2021+.

- Nezamlčel jsem žádné skutečnosti podstatné pro hodnocení způsobilosti k realizaci projektu.
- Souhlasím s uveřejněním výstupů/produktů a výsledků projektu tam, kde je to vhodné a s dalším využitím této žádosti o podporu pro účely publicity a informovanosti, zpracování analýz implementace programu a jako příklad dobré praxe v případě, že tento projekt bude podpořen.
- Zavazuji se k tomu, že o veškerých změnách předmětných údajů v průběhu procesu poskytnutí podpory, které nastanou, budu neprodleně informovat ŘO OP JAK.
- Beru na vědomí, že veškerá komunikace s ŘO OP JAK k předmětné žádosti o podporu bude vedena pomocí autorizované komunikace prostřednictvím MS2021+.
- Umožním ŘO OP JAK přístup k dokladům týkajících se činnosti, vnitřní struktury apod., a to kdykoliv v průběhu posuzování žádosti o podporu, jakož i při následné realizaci projektu a jeho udržitelnosti, je-li relevantní, za účelem posouzení, zda splňuji podmínky uvedené v tomto čestném prohlášení.

Dokumenty

Pořadí: 1
Název dokumentu: Prohlášení o přijatelnosti žadatele
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Prohlášení o přijatelnosti žadatele
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: MHMP_Prohlaseni_o_prijatelnosti_ZADATEL
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 2
Název dokumentu: Harmonogram klíčových aktivit
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Harmonogram klíčových aktivit
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Harmonogram_klicovych_aktivit
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 3
Název dokumentu: Komentář k rozpočtu
Číslo:

Název předdefinovaného dokumentu: Komentář k rozpočtu
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Kometář k rozpočtu_pro ISKP_fin
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 4
Název dokumentu: Kalkulačka jednorázové částky (b1)
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Kalkulačka jednorázové částky (b1)
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Kalkulačky b1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 5
Název dokumentu: Realizační tým
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Realizační tým
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Realizační tým_pro ISKP_fin
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 6
Název dokumentu: Přehled výstupů klíčových aktivit
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Přehled výstupů klíčových aktivit
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Přehled výstupů klíčových aktivit
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 7
Název dokumentu: Analýza rizik
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Analýza rizik
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Analyza-rizik_HK (2)
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 8
Název dokumentu: HKP_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 9
Název dokumentu: HKP_Doklad k oprávněnosti partnera
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Doklad k oprávněnosti partnera-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 10
Název dokumentu: HKP_MHMP_partnerská smlouva
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_MHMP_partnerská smlouva
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 11

Název dokumentu: HKP_Prohlaseni_ partnera o souladu projektu s pravidly verejne podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Prohlaseni_ partnera o souladu projektu s pravidly verejne podpory
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 12
Název dokumentu: HKP_Prohlaseni_o_prijatelnosti
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Prohlaseni_o_prijatelnosti-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 13
Název dokumentu: HKP_Prokazani_vlastnicke_struktury
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Prokazani_vlastnicke_struktury-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 14
Název dokumentu: Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hl.m.Prahy
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: DZ_VZDELAVANI_HMP_2024_2028_schvalen_ZHMP_20_06_2024
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 15
Název dokumentu: PII_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor: Ano

Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PARTNER-1-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 16
Název dokumentu: PII_Doklad k oprávněnosti_Zakladaci listina_overena
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Doklad k oprávněnosti_Zakladaci listina_overena
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 17
Název dokumentu: PII_MHMP_partnerská smlouva
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_MHMP_partnerská smlouva
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 18
Název dokumentu: PII_Prohlaseni_o_prijatelnosti
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER_ESF_1-1-2_
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 19
Název dokumentu: PII_Prohlášení partnera o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační

Soubor: PII_Prohlášení partnera o souladu projektu s pravidly veřejné podpory-2
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 20
Název dokumentu: PII_Prokazani_vlastnicke_struktury
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Prokazani_vlastnicke_struktury-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 21
Název dokumentu: MHMP_Plná moc
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: MHMP_Plná moc
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 22
Název dokumentu: UK_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PARTNER -1 AJ-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 23
Název dokumentu: UK_MHMP_partnerská smlouva
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_MHMP_partnerská smlouva
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001

Popis dokumentu:

Pořadí: 24
Název dokumentu: UK_Plná moc
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Plná moc
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 25
Název dokumentu: UK_Prohlaseni_o_prijatelnosti
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 26
Název dokumentu: UK_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory AJ
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 27
Název dokumentu: UK_Prokazani_vlastnicke_struktury
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Prokazani_vlastnicke_struktury_ZADATEL_PRIJEMCE_PARTNER-1 AJ-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 28
Název dokumentu: VSCHT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PART NER-1 (1)-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 29
Název dokumentu: VSCHT_Plná moc
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Plná moc_Novák_obecná_el podpis rektor-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 30
Název dokumentu: VSCHT_Prohlaseni_o_prijatelnosti
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER_ESF_1-1-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 31
Název dokumentu: VSCHT_Prokazani_vlastnicke_struktury
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Prokazani_vlastnicke_struktury_ZADATEL_PRIJ EMCE_PARTNER-1-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 32
Název dokumentu: VŠCHT_MHMP_partnerská smlouva

Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VŠCHT_MHMP_partnerská smlouva
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 33
Název dokumentu: VŠCHT_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VŠCHT_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 34
Název dokumentu: ČVUT_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: ČVUT_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 17. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 35
Název dokumentu: CVUT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: CVUT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 17. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 36
Název dokumentu: ČVUT_Plná moc_Pověření zastupováním rektora
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:

Typ přílohy: Realizační
Soubor: ČVUT_Plná moc_Pověření zastupováním rektora
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 17. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 37
Název dokumentu: CVUT_Prokazani_vlastnicke_struktury_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: CVUT_Prokazani_vlastnicke_struktury_PARTNER-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 17. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 38
Název dokumentu: CVUT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: CVUT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 17. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 39
Název dokumentu: ČVUT_MHMP_partnerská smlouva
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: ČVUT_MHMP_partnerská smlouva
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 17. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 40
Název dokumentu: Přílohy ke komentáři k rozpočtu
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Přílohy ke komentáři k rozpočtu_fin
Vložil/a: DOBPAV_EXT
Datum vložení: 20. 6. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 41
Název dokumentu: Popis pracovní náplně realizačního týmu
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Popis pracovní náplně realizačního týmu_pro ISKP
Vložil/a: DOBPAV_EXT
Datum vložení: 20. 6. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 42
Název dokumentu: Klíčové aktivity
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Klíčové aktivity
Vložil/a: KUPHAN_EXT
Datum vložení: 22. 6. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 43
Název dokumentu: Popis cílových skupin projektu
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Popis cílových skupin projektu iDZ Praha
Vložil/a: KUPHAN_EXT
Datum vložení: 22. 6. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 44
Název dokumentu: vypořádání vad
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: vypořádání vad
Vložil/a: KUPHAN_EXT
Datum vložení: 15. 7. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 45
Název dokumentu: DZ kraje_posudek MŠMT_hl město Praha
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ne
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: DZ kraje_posudek MŠMT_hl město Praha

Vložil/a: FILTER
Datum vložení: 15. 7. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 48
Název dokumentu: Vyzva_k_dolozeni_podkladu_a_doporuceni_uprav_zadosti_1. část
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ne
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: 15142_Vyzva_k_dolozeni_podkladu_a_doporuceni_upravzadosti_1. část
Vložil/a: KOSBAR
Datum vložení: 17. 9. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 49
Název dokumentu: Úpravy před vydáním PA_1.část
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Úpravy před vydáním PA
Vložil/a: KUPHAN_EXT
Datum vložení: 3. 10. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 50
Název dokumentu: 15142_Vyzva_k_dolozeni_podkladu_a_doporuceni_upravzadosti_2. část
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ne
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: 15142_Vyzva_k_dolozeni_podkladu_a_doporuceni_upravzadosti_2. část
Vložil/a: KOSBAR
Datum vložení: 20. 10. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 51
Název dokumentu: Úpravy před vydáním PA_2. část
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační

Soubor: Úpravy před vydáním PA_2.část
Vložil/a: KUPHAN_EXT
Datum vložení: 4. 11. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 52
Název dokumentu: 15142_Vyzva_k_dolozeni_podkladu_a_doporuceni_upra
v_zadosti_2. část_2.kolo
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ne
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: 15142_Vyzva_k_dolozeni_podkladu_a_doporuceni_upra
v_zadosti_2. část_2.kolo
Vložil/a: KOSBAR
Datum vložení: 5. 11. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 53
Název dokumentu: Úpravy před vydáním PA_2.část_2
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Doplnění k ŽOD_2.část
Vložil/a: KUPHAN_EXT
Datum vložení: 10. 11. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 54
Název dokumentu: ZPP_Rozhodnutí o poskytnutí dotace
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ne
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: ZPP_Rozhodnutí o poskytnutí dotace
Vložil/a: KOSBAR
Datum vložení: 11. 11. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Dodatek č. 1

ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem

INO/61/05/017260/2024

Hlavní město Praha
se sídlem Mariánské náměstí 2/2, 110 00 Praha 1
zastoupené ředitelkou odboru školství, mládeže a sportu MHMP Mgr. Lenkou Němcovou
IČO: 00064581
bankovní spojení: 110007-5157998/6000
(dále jen „Příjemce")

a

České vysoké učení technické v Praze
se sídlem 160 00 Praha 6 - Dejvice, Jugoslávských partyzánů 1580/3
zastoupené [redacted]
IČO: 68407700
bankovní spojení: 107-5264540257/0100
(dále jen „Partner")

(dále jen „Smluvní strany")

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tento Dodatek č. 1 ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem INO/61/05/017260/2024 (dále jen „Dodatek"):

I.

Předmět Dodatku

Předmětem tohoto Dodatku je úprava Smlouvy o partnerství s finančním příspěvkem č. INO/61/05/017260/2024 uzavřené mezi Smluvními stranami dne 12. 2. 2025 (dále jen „Smlouva"), spočívající v následujících změnách:

A. Článek II. odst. 2 Smlouvy nově zní:

Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera, kteří společně realizují projekt s názvem „iDZ Praha", registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/23_018/0015142 v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „Projekt"), blíže specifikovaného v projektové žádosti, která je přílohou č. 1 této Smlouvy.;

B. Článek IV. odst. 2 Smlouvy nově zní:

Výdaje na činnosti, jimiž se Příjemce a všichni partneři podílejí na Projektu, jsou podrobně rozepsány v příloze č. 1 této Smlouvy. Celkový finanční podíl Příjemce a Partnera činí:

Příjemce celkem: 316 463 708,73 Kč, z toho finanční podíl Partnera: 20 576 626,98 Kč

C. Příloha č. 1 ke Smlouvě se nahrazuje přílohou č. 1 k tomuto Dodatku.

D. Ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají v plném svém rozsahu uzavřením tohoto Dodatku beze změny.

II.

Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby Dodatek byl uveden v Centrální evidenci smluv (CES) vedené Příjemcem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení tohoto dodatku, datum jeho podpisu a text tohoto dodatku.
2. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v Dodatku nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
3. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem Dodatku seznámily a že všechna ujednání v něm obsažená odpovídají jejich svobodné vůli a neodporují zákonům ani dobrým mravům.
4. Dodatek je vyhotoven v pěti stejnopisech, z nichž Partner obdrží jeden stejnopis a Příjemce čtyři stejnopisy.
5. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů tímto Příjemce potvrzuje, že uzavření Dodatku schválilo Zastupitelstvo hl. m. Praha usnesením č. _____ ze dne _____.
6. Smluvní strany shodně prohlašují, že Dodatek byl uzavřen po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně.
7. Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění Dodatku v registru smluv.
8. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění Dodatku v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí Příjemce.

Nedílnou součástí tohoto Dodatku je příloha:

č. 1 – Žádost o podporu

V Praze dne	V Praze dne
Příjemce	Partner

Žádost o podporu

Základní údaje

Registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/23_018/0015142
Identifikace žádosti (HASH): 0wVRTC
Název projektu CZ: iDZ Praha
Způsob jednání: Podepisuje jeden signatář

Projekt

Číslo programu: 02
Název programu: Operační program Jan Amos Komenský
Číslo výzvy: 02_23_018
Název výzvy: Akční plánování v území - IDZ

Název projektu CZ: iDZ Praha
Název projektu EN: iDZ Prague

Anotace projektu:

Cílem projektu je podpora implementace aktivit a opatření naplánovaných v dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v hlavním městě Praze, které povedou ke zlepšení kvality vzdělávání na území Prahy. Implementace společných nebo sdílených aktivit v území bude přispívat k naplnění DZ kraje navázaného na Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR.

Fyzická realizace projektu

Předpokládané datum zahájení: 1. 1. 2025
Skutečné datum zahájení: 1. 1. 2025
Předpokládané datum ukončení: 31. 8. 2028
Předpokládaná doba trvání (v měsících): 44,00

Příjmy projektu

Příjmy z provozu: Projekt nevytváří příjmy z provozu

Doplňkové informace

Realizace zadávacích řízení na projektu: Ano
Veřejná podpora: Ne
CBA: Ne
Partnerství veřejného a soukromého sektoru: Ne

Režim financování: Ex-ante

Popis projektu

Anotace projektu:

Cílem projektu je podpora implementace aktivit a opatření naplánovaných v dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v hlavním městě Praze, které povedou ke zlepšení kvality vzdělávání na území Prahy. Implementace společných nebo sdílených aktivit v území bude přispívat k naplnění DZ kraje navázaného na Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR.

Jaký problém projekt řeší?

Projekt reaguje sadou vhodných opatření na problémy identifik. v rámci procesu krajského akčního plánování a dalších analytických zdrojů v území, např. KAP III, ŠIKK, šetření NPI (analýza potřeb škol), ČŠI, PAQ Research, ČSÚ, RIS3, strategie ITI, Informačního systému o uplatnění absolventů škol na trhu práce, evropských (Digital Education Action Plan, Evropský rámec kompetencí) a celosvětových analýz (PIRLS, PISA, OECD, UNESCO), setkání PS vzdělávání při MHMP a dalších expertních platforem s využitím dat kvaiit. i kvantitat. výzkumu.
Mezi tyto patří:
- turbulentní prostředí trhu práce a proměnlivá nabídka oborů VŠ - nedostatečná reflexe těchto změn klíčovými aktéry vzdělávací soustavy, nízká úroveň podnikavosti, iniciativy a kreativity mezi žáky i PP
- předčasné odchody ze vzdělávání, zejména u ohrožených skupin
- nerovnosti ve vzdělávání, nedostatečná identifikace a podpora nadání, nízké kompetence PP při práci s heterogenní třídou a v oblasti pedagogické diagnostiky
- nízká úroveň čt. a mat. gramotnosti žáků včetně digi kompetencí a schopnosti adaptovat se na různé formy a zdroje informací
- nepřehlednost, roztříštěnost a přesycenost nabídky vzdělávacích programů pro pracovníky škol
- pomalé zavádění moderní infrastruktury a technického vybavení potřebného pro zavádění efektivních a atraktivních forem výuky
- nedostatečná provázanost poradenských služeb pro CS na úrovni kraje (včetně kariérového poradenství)
- potřeba prohloubit a rozšířit manažerské a řídící kompetence managementu škol v rozsahu odpovídajícímu současným potřebám
- nedostatečná úroveň péče o duševní zdraví ve školním prostředí a využití volného času mládeže
- nedostatečné persn. a technolog. kapacity ZŠ v aktuálních trendech polytech. výchovy, nedostatečná nabídka polytech. prog.
- nedostatečně propracovaný systém podpor škol při zavádění a realizaci programů CŽV
- potřeba zvýšené motivace aktérů vzdělávání a klíč. institucí ke vzájemné spolupráci
- nevyužití potenciálu neformálního vzděl.

Jaké jsou příčiny problému?

Na základě výše zmíněných analytických zdrojů byly v rámci strategických dokumentů, krajského akčního plánování a především Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v HMP v období 2024-2028 identifikovány příčiny problémů relevantních pro tento projekt:
- změny vzdělávací politiky na národní úrovni a jejich problematické propisování do běžné praxe středních a vyšších odborných škol
- velké množství aktérů ve vzdělávání v Praze, jejichž efektivní práce vyžaduje vysokou míru koordinace a logistiky
- nedostatečně vyvinuté prostředí a technická platforma pro motivaci škol ke vzájemné spolupráci napříč stupni vzdělávání
- nedostatečné nastavené procesy systematického sběru informací od jednotlivých aktérů v oblasti vzdělávání na území Prahy a vyhodnocení jejich dopadu
- nedostatečné kapacity škol v oblasti duševního zdraví, chybějící psychologové, poradci i

programy zaměřené na wellbeing žáků a pracovníků ve vzdělávání
- nedostatečně propracovaný systém podpor škol při zavádění a realizaci programů celoživotního vzdělávání a programů podporujících rozvoj dovedností pro 21. století, opomíjení rozvoje kreativity, komunikačních dovedností, kritického myšlení, podnikavosti atd, zastaralý obsah učiva a nedostatečná propojenost s praxí, chybějící kreativní leadership a prostor pro žáky a studenty rozvíjet vlastní iniciativu, nedostatečné možnosti aktivního zapojování a propojování žáků škol mezi sebou
- neexistující městem koordinované prostředí podporující přenos dobré praxe a motivující ke spolupráci škol a institucí zaměřených na oblast vědy a výzkumu
- personální a technologická nepřipravenost na návrat polytechnické výchovy do běžného provozu tříd základních škol, nízká aktivita škol v zavádění volnočasových programů polytechnické výchovy pro žáky
- nepropojenost s trhem práce, nízké zapojení firem, slabá míra spolupráce s mimoškolními subjekty, malé časové možnosti pro kariérové poradce na kontakt se světem práce

Co je cílem projektu?

Realizovat jednotlivá opatření, identifikovaná a popsaná ve strategických dokumentech a v rámci krajského akčního plánování, především pak v Dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy HMP 2024-2028:
- Posílíme klíčové kompetence pedagogických pracovníků hrající zásadní roli v otázkách prevence předčasného ukončení vzdělávacího procesu, při práci s heterogenní skupinou žáků, v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti a při rozvoji podnikavosti, iniciativy a kreativity.
- Podpoříme systematický rozvoj oblasti kariérového poradenství na krajské úrovni včetně provázání této oblasti mezi jednotlivými stupni vzdělávání (ZŠ - SŠ, SŠ - VŠ).
- Zrealizujeme akce na podporu dlouhodobého vzdělávání pedagogického personálu a managementu škol včetně založení sítě odborníků, kteří budou se vzdělávacími institucemi dále spolupracovat a budou klíčovým nástrojem udržitelnosti jednotlivých aktivit projektu.
- Podpoříme síťování pedagogických pracovníků a přenos dobré praxe při setkávání a realizaci programů postavených na využívání multifunkčních učeben (centrech interaktivní výuky, Polytechnických hnízd), regionálních skupin a lokálních center.
- Vytvoříme fungující platformy pro setkávání a sdílení dobré praxe vedoucích pracovníků SŠ, ŠPZ, realizátorů MAP a vedoucích pracovníků MŠ, opatření definované v prostředí těchto platforem v rámci projektu zavedeme do praxe.
- Podpořeno bude prostředí podporující zapojené školy při zavádění programů celoživotního vzdělávání, rozvoje podnikavosti, iniciativy a kreativity a moderních didaktických forem včetně využití technologií.
- Podpoříme síťování škol. V pedagogickém programu škol bude zahrnut portál pro vzájemné sdílení informací mezi školami i směrem k dalším cílovým skupinám projektu.
- Zrealizujeme řadu aktivit směřujících ke kontaktu s aktéry trhu práce a podpoře podnikavosti.
- Vytvoříme komplexní systém evaluace jednotlivých aktivit včetně vyhodnocení jejich dopadu

Jaká změna/y je/jsou v důsledku projektu očekávána/y?

Očekáváme naplnění cílů předsevzatých DZ HMP 2024-2028:
- Nižší podíl předčasného ukončení vzdělávacího procesu a rozšiřování možností pro rozvoj potenciálu každého žáka.
- Větší propustnost vzdělávacího systému a kooperaci jeho aktérů.
- Větší motivaci žáků a studentů VOŠ ke vzdělávání v oborech žádaných trhem práce, rozvoj jejich podnikavosti, iniciativy a kreativity a dalších dovedností relevantních pro trh práce budoucnosti
- Inovované programy pro posílení čt. a mat. gram. v běžné pedagogické praxi.
- Větší míru motivace a zapojení škol do vzájemného síťování
- Posílení kompetencí ped. pracovníků ve využívání moderních technologií včetně umělé inteligence ve výuce
- Funkční systém podpory škol jako center celoživotního vzdělávání a kontinuální odstraňování překážek využívání potenciálu neformálního vzdělávání
- Aktivizovanou síť spolupráce škol navzájem i s dalšími významnými aktéry v oblasti trhu práce a

vzdělávání.
- Zlepšení péče o duševní zdraví v prostředí škol, změna školního klima.
- Rozšířené využívání nástrojů pro diagnostiku nadání a nadaných a zefektivnění práce s touto skupinou
- Funkční systém sdílení a vzájemného učení v oblasti kariérového poradenství, větší propojení s realitou trhu práce a nabídky VŠ oborů.
- Posílení kompetencí vedoucích pracovníků v oblasti pedagogického leadershipu a strategického vedení organizace.
Realizace projektu zajistí udržitelný kvalitativní posun a dlouhodobý dopad na všechny zapojené CS. Personál škol získá nové kompetence, které pomohou zefektivnit a zatraktivnit výuku, zlepšit prostředí a klima škol či zvýšit profesionalitu kariérového poradenství.
Žáci díky zapojení do jednotlivých programů posílí své kompetence klíčové pro volbu své další studijní dráhy a pro své profesní uplatnění a získají nové nabídky mimoškolních aktivit.
Vedoucí pracovníci škol získají ucelený vzdělávací program a díky přístupu k proškolené síti interních mentorů/koučů bude zajištěna také udržitelnost KA

Jaké aktivity v projektu budou realizovány?

1.1 Řízení projektu
2.1 Kariérové poradenství
2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání
2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka
2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech středního odborného vzdělávání
2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro žáky na úrovni kraje
2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení
2.7 Podpora spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje
2.8 Vnitřní hodnocení projektu
2.9 Vznik center excelence odborného vzdělávání na SOŠ, SOU, VOŠ, konzervatořích
2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež
2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje v návaznosti na DZ ČR
2.13 Podpora zvyšování kvality přípravy budoucích učitelů/ učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ

Jednotlivé podaktivity jsou podrobněji popsány na záložce Klíčové aktivity a v navazujících přílohách.

Popis realizačního týmu projektu:

Vzhledem k rozsahu projektu a s ním spojenými nároky na personální zajištění jeho chodu je realizační tým projektu popsán v rámci KA 1 Řízení v příloze Klíčové aktivity a dále v přílohách Realizační tým a Popis pracovní náplně členů realizačního týmu.

Jak bude zajištěno šíření výstupů projektu?

Primárním cílem publicity je zajistit informovanost cílových skupin o projektových aktivitách. Dále je třeba v souladu s nařízením Komise (ES) č. 1828/2006 informovat odbornou veřejnost, zástupce zaměstnavatelů, škol a další stakeholdery o výsledcích a výstupech projektu. Všechny informační a propagační předměty budou obsahovat povinná loga, graficky vyhotovená v souladu s pravidly OP JAK. Všechny organizace nebo skupiny, které mají z projektu prospěch - např. pracovníci ve vzdělávání, žáci škol, sociální partneři - majitelé a personalisté pražských podniků či oborová sdružení, budou informováni o zdrojích financování projektu. Učebny, ve kterých budou pořádány semináře či workshopy, sály, kde se budou konat tiskové či odborné konference, aj. akce projektu pro cílové skupiny a veřejnost, budou rovněž označeny v souladu s nástroji publicity OP JAK.
Nad rámec nástrojů povinné publicity u projektů OP JAK, budou informace o konkrétních aktivitách, které budou v projektu iDZ Praha probíhat, poskytovány následujícím způsobem:
- nejen prostřednictvím webových stránek partnerů i příjemce, ale i prostřednictvím širokého spektra sociálních sítí
- v průběhu realizace projektu bude vydáno a distribuováno min. 5 tiskových zpráv
- v rámci projektu bude vytvořeno mobilní označení učeben, kde bude probíhat projektová výuka
- projektové kanceláře příjemce a partnerů budou označena jako místa realizace projektu.

V čem je navržené řešení inovativní?

Projektový záměr nabízí pro území Prahy komplexní řešení některých klíčových problémů v oblasti vzdělávání. Nastavuje dlouhodobě udržitelné aktivity, které doposud podpořeny nebyly, i kontinuitu aktivit, jejichž přínos byl ověřen již realizací projektů iKAP1 a iKAP2; tyto aktivity dále obsahově posouvá. Inovativní prvky je možné identifikovat v celé řadě aktivit. Mezi ty hlavní patří:
- Inovovaný koncept Polytechnických hnízd vytvoří hnízda oborově specifická, která budou moci nabídnout prezentaci oborů, které dříve nebylo možné zařadit do výukového programu.
- Koncept tzv. TOP kempů budeme korigovat tak, aby byl vedle žáků podpořen také pedagog školy.
- Koncept soutěží Sollertia umožňující srovnání na nadregionální i mezinárodní úrovni.
- Bude vytvořen ucelený systém podpory pro růst kvality praxí žáků pedagogických SŠ v prostředí MŠ.
- Bude zaveden systém podpory škol při zavádění programů CŽV
- Inovativnost projektových řešení spočívá také v rámování vzdělávacích aktivit dovednostmi budoucnosti, které díky svému zaměření umožňují uchopit synergii mezi požadavky a proměnami trhu práce a rozvojem relevantních kompetencí využitelných pro řadu budoucích scénářů, například komunikačních dovedností, týmové spolupráce, kreativity, designového a divergentního myšlení, digitální gramotnosti, flexibility, resilience nebo udržitelnosti.
- pro PP i žáky jsou připraveny aktivity, které jim umožní přímý kontakt s inovačním ekosystémem Prahy a start-upovým prostředím
- rozvoj kompetencí pracovníků ve vzdělávání bude zaměřen na podporu učících se komunit, vzájemné sdílení a peer-to-peer učení včetně využití technologií včetně AI
- rozvoj podnikavých a kreativních kompetencí žáků a studentů bude zaměřen na projektovou výuku, týmovou spolupráci, rozvoj silných stránek a přebírání odpovědnosti za vlastní učení i studijní cestu
- podpora dívek v IT a STEM oblasti

Jaká existují rizika projektu?

a) Nízký zájem CS
Eliminace: Pouze omezený okruh škol je možné označit jako školy aktivní, které dlouhodobě projevují zájem o rozvoj svůj a rozvoj svých pedagogů. Cílem projektu je aktivizovat rovněž zástupce dalších škol. To přináší určité riziko v míře úspěšnosti této aktivizace a v rozsahu zapojení škol a pedagogických pracovníků. Důraz proto bude kladen na motivační aktivity pedagogů a rovněž na užší spolupráci se zřizovateli škol. Velká část aktivit navazuje na předchozí realizaci projektů iKAP1 a iKAP2. Zájem o účast v projektu je tedy výrazně zmapován a frekvence aktivit vycházejí ze zájmu jednotlivých škol.

b) Výběr nevhodných dodavatelů projektu / chyby ve VŘ
Eliminace: co nejpřesnější zadání předmětu plnění; kvalitní smlouva a sankční ujednání; právní podpora

c) Finanční riziko (přečerpání rozpočtu, zpoždění zálohových plateb)
Eliminace: projekt je ze strany příjemce předfinancován a to včetně první zálohové platby, důsledně budou sledovány veškeré finanční toky, aktuální cash-flow, hospodárnost uskutečněných finančních operací.

d) Neuplatnění principů rovných příležitostí během realizace projektu
Eliminace: Projekt je v řadě svých aktivit cíleně zaměřen na oblast rovných příležitostí ve vzdělávání. Přináší opatření, která v konečném důsledku povedou k hladšímu přechodu žáků mezi jednotlivými stupni vzdělávání, a budou eliminována rizika předčasného opuštění vzdělávacího procesu.

e) Nedokončení účasti CS v KA
Eliminace: Při vyčíslení hodnot min. počtu počtu účastníků projektových akcí bylo zohledněno riziko nedokončení účasti v aktivitě, na základě dostupných dat bylo stanoveno požadované procento účasti pro jednotlivé stupně vzdělání. Všechny vzdělávací aktivity reagují na zjištěné potřeby CS. Zástupci byli v předstihu informováni a podíleli se na formování projektového konceptu.

Rizika, jejich zhodnocení a postup eliminace jsou dále podrobněji popsána v samostatné příloze Analýza rizik.

Klíčová slova:

Polytechnické hnízdo - v rámci kariérového poradenství budou v PH probíhat aktivity k rozvoji polytechnických dovedností v oblasti mechaniky, robotiky či gastro
Sollertia - originální pražský koncept soutěží, který je postaven na principu srovnání žáků nikoliv mezi sebou, ale vůči mistrovi z praxe.
TOP kemp - nástroj určený pro podporu nejnadanějších žáků, smyslem je realizace specifické pedagogické jednotky, kdy mistr oboru pracuje s omezeným okruhem žáků a využívá materiál a vybavení nedostupný ve školním prostředí.
Polytechbus - mobilní polytechnická dílna s personálem
Aktivizační formy - metody výuky založené na zájmu, aktivním postoji k učení a uvědomělém úsilí vedoucí k samostatnému uchopení učícího procesu, seberealizaci a kreativitě.
Participativní formy - metody zapojování účastníků vzdělávání skrze dialog a další aktivity umožňující reflexi a řešení problémů, podporující odpovědnost za proces i výsledek vedoucí k samostatnosti i kooperaci.
Kreativní učení - vzdělávání, ve kterém jsou umění a tvůrčí aktivity vědomě a cíleně užívány k rozvoji kompetencí, afektivních a kognitivních schopností, dovedností a znalostí dětí i dospělých.
Dovednosti pro budoucnost a Futures Literacy - soubor dovedností, znalostí, pracovních návyků a kompetencí, které jsou považovány za nezbytné pro úspěch ve vzdělávání a zaměstnání ve společnosti 21. století a které připravují současné žáky a studenty na celou řadu scénářů variant budoucnosti
Udržitelnost - praktická schopnost uspokojit základní potřeby dneška bez kompromitování schopnosti budoucích generací uspokojit jejich základní potřeby a udržet jejich životní úroveň.
Neuro flow - metoda zpětnovazebního online tréninku.
Digitální gramotnost - zvyšování kompetencí v oblasti digitálních technologií
- inovativnost projektových řešení spočívá také v rámování vzdělávacích aktivit dovednostmi budoucnosti, které díky svému zaměření umožňují uchopit synergii mezi požadavky a proměnami trhu práce a rozvojem relevantních kompetencí

Specifické cíle

Číslo programu:	02
Název programu:	Operační program Jan Amos Komenský
Číslo priority:	02.02
Název priority:	Vzdělávání
Číslo cíle politiky:	CP 4
Název cíle politiky:	Sociální Evropa
Číslo specifického cíle/opatření - Formát ŘO:	02.02.03
Číslo specifického cíle/opatření - Formát EK:	02.02.03.04.06
Název specifického cíle/opatření:	Prosazovat rovný přístup ke kvalitnímu a inkluzivnímu vzdělávání a odborné přípravě a jejich úspěšnému

	ukončení, a to zejména v případě znevýhodněných skupin, od předškolního vzdělávání a péče, přes všeobecné vzdělávání a odborné vzdělávání a přípravu až po terciární úroveň, jakož i vzdělávání a studium dospělých, včetně usnadnění vzdělávací mobility pro všechny a přístupnosti pro osoby se zdravotním postižením
Procentní podíl:	65,00
Kategorie regionu	
Více rozvinuté	1,20
Méně rozvinuté	47,30
Přechodové	51,50
Číslo programu:	02
Název programu:	Operační program Jan Amos Komenský
Číslo priority:	02.02
Název priority:	Vzdělávání
Číslo cíle politiky:	CP 4
Název cíle politiky:	Sociální Evropa
Číslo specifického cíle/opatření - Formát ŘO:	02.02.02
Číslo specifického cíle/opatření - Formát EK:	02.02.03.04.05
Název specifického cíle/opatření:	Zvýšit kvalitu, inkluzivitu a účinnost systémů vzdělávání a odborné přípravy a jejich relevantnosti pro trh práce, mimo jiné i uznáváním výsledků neformálního a informálního učení, s cílem podpořit získávání klíčových kompetencí včetně podnikatelských a digitálních dovedností, a prosazováním zavádění duálních systémů odborné přípravy a učňovské přípravy
Procentní podíl:	35,00
Kategorie regionu	
Více rozvinuté	1,20
Méně rozvinuté	47,30
Přechodové	51,50

Cílová skupina

Cílová skupina: Vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Děti, žáci ZŠ, SŠ a konzervatoří, studenti VOŠ

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Ostatní aktéři v oblasti vzdělávání

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Pracovníci školských poradenských zařízení

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Rodiče žáků a studentů (případně zákonní zástupci)

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Široká veřejnost

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Subjekty projektu

Typ subjektu:	Žadatel/příjemce
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
IČ/RČ žadatele:	00064581
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Kraj
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano

Typ plátce DPH:	Nejsem plátcem DPH
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:	Ne
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název:	BOHUSLAV SVOBODA
Adresa:	[redacted]

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město
Ulice:	Mariánské náměstí
PSČ:	11000
Číslo orientační:	2
Číslo popisné/evidenční:	2
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	https://praha.eu/

Adresa uvedená textově:

Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	Mgr.
Jméno:	LENKA
Příjmení:	NĚMCOVÁ
Titul za jménem:	[redacted]
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	Ředitelka odboru

Titul před jménem:	Doc. MUDr.
Jméno:	BOHUSLAV
Příjmení:	SVOBODA
Titul za jménem:	CSc.
Telefon:	[redacted]
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	

Účty subjektu

Název účtu:	Hlavní město Praha
Kód banky:	0710 - ČESKÁ NÁRODNÍ BANKA
IBAN:	CZ2660001100070005157998
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	30090
Základní část ABO:	1119011
Neplatný záznam účtu:	Ne

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Univerzita Karlova
IČ/RČ žadatele:	00216208
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Na Univerzitě Karlově působí řada špičkových výzkumných týmů, které spolupracují se zahraničními pracovišti. Možnost zapojit se do vědecké a výzkumné činnosti univerzity mají na jednotlivých fakultách také studenti. Pracovníci UK se účastní řešení mezinárodních projektů, např. programu Evropské organizace pro jaderný výzkum – CERN (European Organization for Nuclear Research), nebo prestižních ERC grantů. E-book Devadesát devět kroků UK do budoucnosti ukazuje univerzitní projekty, které byly v letech 2014–2023 hrazeny z operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (OP VVV).

Pedagogická fakulta je jednou ze sedmnácti fakult Univerzity Karlovy. Jejím úkolem je příprava učitelů pro všechny typy a stupně škol, příprava odborníků a vědeckých pracovníků v pedagogice, edukativní psychologii a didaktice resp. didaktikách různých oborů. Pedagogická fakulta realizuje přípravu učitelů jak v pregraduálním studiu (bakalářské a magisterské studijní programy), tak v programech celoživotního vzdělávání (další profesní a zájmové vzdělávání učitelů, univerzita třetího věku). Poskytuje tedy jak budoucím, tak i stávajícím učitelům specializované odborné vzdělání na vysoké úrovni, a to včetně programů doktorských. I když se přípravou učitelů v rámci UK zabývá dalších pět fakult, je postavení Pedagogické fakulty zaměřením na tuto problematiku v její plné šíři jedinečné.

Zapojení partnera:
- KA 2.3

- KA 2.4
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.11
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]

Adresa:

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město
Ulice:	Ovocný trh
PSČ:	11000
Číslo orientační:	5
Číslo popisné/evidenční:	560
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://cuni.cz/

Adresa uvedená textově:

Ovocný trh 560/5, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	[redacted]
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Rektorka

Účty subjektu

Název účtu:	Univerzita Karlova
Kód banky:	0100 - Komerční banka, a.s.
IBAN:	CZ4301000000000085236011
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	
Základní část ABO:	85236011
Neplatný záznam účtu:	Ne

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Hospodářská komora hlavního města Prahy
IČ/RČ žadatele:	49709771
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Komora (hospodářská, agrární)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Datum vzniku:	5. 8. 1994
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	

Velikostní kategorie podniku:

Kód institucionálního sektoru:

Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku: Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Hospodářská komora hl. m. Prahy je dlouholetým partnerem odboru Školství, mládeže a tělovýchovy MHMP na cestě ke zkvalitnění školství na území Prahy, zejména prostřednictvím většího propojení škol a podniků. Partner projektu navíc s podporou příjemce dlouhodobě realizuje společné aktivity s řadou městských částí a škol technicky zaměřených. Partner dále disponuje zkušeným týmem pracovníků z oblasti řízení projektu i vzdělávání.

Zapojení partnera bude přínosem pro realizaci projektu také po technické stránce. Stávající kapacity odboru školství a standardizované technické postupy např. výrazně komplikují angažování externistů či zajištění spotřebního materiálu pro vzdělávací programy.

Zapojení partnera:

- KA 2.1
- KA 2.2
- KA 2.3
- KA 2.4
- KA 2.5
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.9
- KA 2.10
- KA 2.11
- KA 2.12
- KA 2.13

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]

Adresa: [redacted]

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město
Ulice:	Nám. Franze Kafky
PSČ:	11000
Číslo orientační:	7
Číslo popisné/evidenční:	17
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.hkp.cz/

Adresa uvedená textově:

Nám. Franze Kafky 17/7, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	[redacted]
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	

Účty subjektu

Název účtu:	Hospodářská komora hlavního města Prahy
Kód banky:	0300 - Československá obchodní banka, a.s.

IBAN:	CZ2903000000000280023628
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	
Základní část ABO:	280023628
Neplatný záznam účtu:	Ne

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
IČ/RČ žadatele:	60461373
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodlnného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Vysoká škola chemicko-technologická v Praze je přirozeným centrem prvotřídního vzdělávání a výzkumu v oblastech chemie a potravinářství. Patří mezi největší tuzemské instituce zaměřené na technickou chemii, chemické a biochemické technologie, materiálové a chemické inženýrství, potravinářstvi a výživu, životní prostředí a ekonomiku a management.

Zapojení partnera:

- KA 2.4
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]

Adresa:

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 6
Obec:	Praha
Část obce:	Dejvice
Ulice:	Technická
PSČ:	16000
Číslo orientační:	5
Číslo popisné/evidenční:	1905
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.vscht.cz//

Adresa uvedená textově:

Technická 1905/5, Dejvice, 160 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem: [redacted]

Jméno:

Příjmení:

Titul za jménem:

Telefon:

Mobil:

E-mail:

Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Rektor

Účty subjektu

Název účtu:	Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
Kód banky:	0300 - Československá obchodní banka, a.s.
IBAN:	CZ5803000000000130197294
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	
Základní část ABO:	130197294
Neplatný záznam účtu:	Ne

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	České vysoké učení technické v Praze
IČ/RČ žadatele:	68407700
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

České vysoké učení technické v Praze je jednou z nejstarších technických univerzit světa s 316ti letou tradicí výjimečných výsledků a akademické reputace. Dle hodnocení QS patří mezi 500

nejlepších univerzit světa. Je špičkovou technikou v regionu střední a východní Evropy.

Zapojení partnera:

- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]

Adresa:

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 6
Obec:	Praha
Část obce:	Dejvice
Ulice:	Jugoslávských partyzánů
PSČ:	16000
Číslo orientační:	3
Číslo popisné/evidenční:	1580
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.cvut.cz/

Adresa uvedená textově:

Jugoslávských partyzánů 1580/3, Dejvice, 160 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	[redacted]
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	

Titul před jménem:	
Jméno:	[redacted]
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	

Účty subjektu

Název účtu:	ČVUT PRAHA STAVEBNÍ FAKULTA, JUGOSLÁVSKÝCH PARTYZÁNŮ 1580/3, 166 00, PRAHA 6
Kód banky:	0100 - Komerční banka, a.s.
IBAN:	CZ7601000000195504610227
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	
Základní část ABO:	1955046102
Neplatný záznam účtu:	Ne

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika

Název subjektu/Jméno a příjmení:	Pražský inovační institut, z. ú.
IČ/RČ žadatele:	08874883
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Ústav
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Datum vzniku:	27. 1. 2020
Typ plátce DPH:	Nejsem plátcem DPH
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Rolí této organizace je propojovat podnikání, výzkum a vzdělávání v Praze. Jde o jediné inovační centrum v ČR, které se vedle podpory znalostní ekonomiky zaměřuje také na rozvoj vzdělávání. V Praze se podporují projekty z oblasti školství, vesmírných aktivit, biotechnologií, umělé inteligence i kreativního průmyslu. Cílem je také podpora inovací, které přispějí k rozvoji městské infrastruktury a zlepšení životního prostředí v metropoli. Provoz institutu je realizován s finanční podporou hlavního města Prahy.

Zapojení partnera:
- KA 2.1
- KA 2.3
- KA 2.4
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název:	[redacted]
Adresa:	

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město
Ulice:	Mariánské náměstí
PSČ:	11000
Číslo orientační:	2
Číslo popisné/evidenční:	2
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.prazskyinovacniinstitut.cz/

Adresa uvedená textově:

Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	
Jméno:	[redacted]
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	

Účty subjektu

Název účtu:	Pražský inovační institut, z. ú.
Kód banky:	0100 - Komerční banka, a.s.
IBAN:	CZ0801000001313286990217
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	
Základní část ABO:	3286990217
Neplatný záznam účtu:	Ne

Kontaktní osoby

Jméno a příjmení:	[redacted]
E-mail:	
Telefon:	

Místo realizace

CZ010 Hlavní město Praha

Seznam odborností projektu

Kód odbornosti:	OPJAK_2P_13
Název odbornosti:	Profesní rozvoj pedagogů z pedagogicko-psychologického a obecně - didaktického hlediska:/Professional development of educators from the pedagogical-psychological and generally didactic point of view:
Kód odbornosti:	OPJAK_2P_15.2
Název odbornosti:	Síťování škol, budování a podpora pedagogických komunit, výměna profesních zkušeností/Networking of schools, building and supporting educator communities, exchange of professional experience

Specifické datové položky

OPJAK_RgŠ17 Spolupráce s romskými a proromskými NNO
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Text:

OPJAK_RgŠ13 Vzdělávací aktivity IDZ pro děti, žáky a studenty (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Polytechnické vzdělávání
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Řízení organizace, leadership a řízení pedagogického procesu
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Mediální gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Digitální gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Kariérové poradenství
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Jiné
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Moderní didaktické formy výuky
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Spolupráce s rodiči
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Polytechnické vzdělávání
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Wellbeing
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Čtenářská gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Vzdělávání pro udržitelný rozvoj
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Prevence rizikového chování
Text:
-

OPJAK_RgŠ13 Vzdělávací aktivity IDZ pro děti, žáky a studenty (aktivita 2)

Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Matematická gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ13 Vzdělávací aktivity IDZ pro děti, žáky a studenty (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Digitální gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ13 Vzdělávací aktivity IDZ pro děti, žáky a studenty (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Wellbeing a psychohygiena
Text:
-

OPJAK_RgŠ16 Akce CŽU (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Umělecká gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Inkluze
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Pedagogická diagnostika
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Matematická gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ13 Vzdělávací aktivity IDZ pro děti, žáky a studenty (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Jiné
Text:
-

OPJAK_RgŠ13 Vzdělávací aktivity IDZ pro děti, žáky a studenty (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity
Text:
-

Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity: Aktivita 1 - Řízení projektu

Popis klíčové aktivity:
Předmětem klíčové aktivity je organizační a technické zajištění realizace projektu.
Za plnění této kličové aktivity je přímo zodpovědný Projektový manažer příjemce, který zodpovídá za řádnou realizaci projektu, koordinuje práci celého týmu a spoluzodpovidá za ni ve spolupráci s vybranými členy odborného realizačního týmu, s nimiž průběžně komunikuje. Projektové administraci se věnuje zejména administrativní tým, složený z pracovníků příjemce a všech projektových partnerů, kterými jsou Univerzita Karlova, Pražský inovační institut, České vysoké učení technické, Hospodářská komora hl. m. Prahy a Vysoká škola chemicko-technologická v Praze. Zajištěna je tak nejen součinnost s partnery projektu, ale také se širokou sítí zapojených škol, školských zařízení a dalších institucí.
Hlavní projektový tým bude úzce kooperovat, poskytovat partnerům potřebnou součinnost a průběžné kontrolovat jejich práci. Zajištěna a koordinována bude také součinnost s několika desítkami externích spolupracovníků projektu. Koordinováno bude ze strany administrativního týmu také napojení na pracovníky podpůrného týmu, kteří administrativní tým v přidružených činnostech dále doplňují (personalistika, agenda výběrových řízení, fakturace atp.)
Klíčovou roli v projektovém týmu zastává nezávislý evaluátor projektu, který je zodpovědný za sběr a vyhodnocení dat potřebných k vyhodnocení projektu a zodpovídá za proces sběru dat. Evaluátor má zkušenosti s evaluací projektů či programů i realizací společenskovědního výzkumu (kvalitativního či kvantitativního). Evaluátor nebude v realizačním týmu zastávat další roli, jejíž náplň by byla předmětem hodnocení (ani ji v minulosti nezastával). Hlavním koordinátorem evaluace celého projektu je VŠCHT.
Dále bude v KA zahrnuto vedení evidence z řad frekventantů cílových skupin, evidence potřebná k naplnění indikátorů a agenda zadávacích řízení.

Přehled nákladů:
Limity rozpočtu:
Kapitola Přímé výdaje - investiční: 0,31 %
Kapitola Nákup služeb: 11,01 %
Kapitoly Přímé výdaje - investiční, Hmotný majetek neivestiční a Nehmotný majetek neinvestiční: 16,45 %

Přímé náklady KA:
Notebook pro odborný tým (HKP) 102 608,00
Technické zařízení pro základní realizační tým Pii (PII) 350 775,00
Kancelářský software - MS Office (HKP) 25 328,00
Kancelářský software - MS Office (PII) 88 648,00
Metodik pro vzdělávání a profesní praxi (HKP) 2 284 800,00
Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ 1 (HKP) 2 255 400,00
Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ 2 (HKP) 2 255 400,00
Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ 3 (HKP) 1 825 800,00
Administrativní tým příjemce (MHMP) 9 134 488,00
Administrativní tým partnera (UK) 4 415 880,00
Administrativní tým partnera (VŠCHT) 3 350 088,00
Administrativní tým partnera (HKP) 8 086 100,00
Administrativní tým partnera (ČVUT) 2 664 480,00
Projektový manažer partnera (PII) 5 455 840,00
Finanční manažer partnera (PII) 1 175 916,00
Administrativní pracovník partnera (PII) 1 351 098,00

V této kapitole zařazeny také sumární položky povinné odvody, rezerva na osobní výdaje, zákonné pojištění, FKSP

V rámci této KA budou hrazeny veškeré nepřímé náklady projektu:
- veškeré náklady spojené s činností podpůrného projektového týmu
- náklady na provoz projektové kanceláře
- náklady na technické vybavení pro podpůrný projektový tým

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.1 Kariérové poradenství

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je podpora kariérového poradenství a dalších opatření na ZŠ a SŠ, která přispějí k výběru vhodného vzdělávacího směru u žáků, a podpora činností, které usnadní žákům přechod mezi stupni vzdělání. Prostředkem k dosažení tohoto cíle je vytvoření komplexní a ucelené koncepce kariérového poradenství v Praze. Pro zvýšení profesionality a motivace pedagogických pracovníků v oblasti kariérového poradenství žáků bude využit osvědčený komplexní vzdělávací program KARIPO zahrnující rozšiřující kurz pro kariérové poradce a kurz pro nové kariérové poradce a posilující kompetence poskytovatelů kariérového poradenství. Za účelem rozvoje školních poradenských pracovišť proběhnou supervizní setkání kariérových poradců napříč pražskými školami, jejichž výstupem je vědomější, kompetentnější a spokojenější pracovník. Spolupráci školy se sociálním okolím (zaměstnavateli a rodiči) zabezpečí pracovní skupina pro kariérové poradce sdružující aktéry, kteří školám mohou nabízet propojení se světem práce.

Součástí kariérového poradenství je v rámci KA také podpora vzdělávacího programu polytechnických hnízd, který přispívá k výběru vhodného vzdělávacího směru žáků ZŠ a v konečném důsledku zvyšují následnou uplatnitelnost a adaptabilitu žáků a studentů na trhu práce. V rámci aktuálního projektu koncept rozšíříme o cukráře a číšníky. Pro kompetentní rozhodování o vzdělávacím směru dále příjemce v rámci realizace projektu cílové skupině nabízí program řešení krizových situací v prostředí rozšířené a virtuální reality. Tento program s výběrem vhodného vzdělávacího směru žáků ZŠ a SŠ a tedy s cílem aktivity úzce souvisí, neboť interaktivní formou seznamuje žáky s pracovními riziky jednotlivých oborů a profesí a tím doplňuje komplexnost informací, které před svým rozhodnutím obdrží. Smyslem je seznámit žáky s realitou a jejími možnými riziky a umožnit mu tak kvalitní rozhodovací proces.

Přehled nákladů:

Dovybavení PH - třída mechanika (včetně elektroniky) - SŠ (HKP) 2 662 000,00
Dovybavení PH - třída robotika - SŠ (HKP) 5 831 309,00
Soubor vybavení PH gastro SŠ - obory kuchař, cukrář, číšník (HKP) 217 800,00
Dovybavení PH - virtuální realita a krizové situace - SŠ (HKP) 4 392 300,00
Materiál pro provoz PH - mechanika (HKP) 6 443 250,00
Materiál pro provoz PH - robotika (HKP) 1 894 860,00
Materiál pro provoz PH - gastro (kuchař) (HKP) 381 150,00
Materiál pro provoz PH - gastro (číšník) (HKP) 163 350,00
Materiál pro provoz PH - gastro (cukrář) (HKP) 762 300,00
Materiál pro provoz PH - VR a krizové situace (HKP) 90 750,00
Tisk příručka "Sucess Stories" Kariérové poradenství (KA 2.1.2.3) (PII) 4 585,90
Vzdělávací infografika, prezentace výsledků analýz (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6 a KA 2.12) (PII) 48 400,00
Garant polytechnického vzdělávání (HKP) 1 849 600,00
Odborný garant klíčové aktivity (KA 2.1 a KA 2.6, KA 2.3 a KA 2.12) (PII) 5 840 000,00
Koordinátor cílových skupin (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6 a KA 2.12) (PII) 2 340 000,00
Analytik ve vzdělávání (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6 a KA 2.12) (PII) 1 128 500,00
Metodik pro Kariérové poradenství (KA2.1) (PII) 1 080 000,00
Odborný pracovník pro realizaci programu PH SŠ - DPČ (HKP) 7 297 125,00
Supervizor PH - SŠ - DPČ (HKP) 327 990,00
Uvádějící lektor pro realizaci programu PH SŠ (HKP) 123 200,00
Odborný pracovník pro realizaci programu PH SŠ - DPP (HKP) 5 141 125,00
Supervizor PH - SŠ (HKP) 1 311 670,00
Odborný pracovník pro realizaci praktických cvičení pro žáky ZŠ v prostorách CIV přírodovědné (HKP) 22 000,00
Odborný konzultant: Kariérové poradenství (KA2.1) (PII) 662 500,00
Odborný konzultant: Facilitátor kariérové poradenství 2X (KA2.1) (PII) 42 000,00
Odborný konzultant: Certifikovaný supervizor kariérové poradenství 2X (KA2.1) (PII) 72 000,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu.
Náklady nad povolený rozsah znaků viz příloha KA.

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání

Popis klíčové aktivity:
V souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy 2024 - 2028 si projekt klade za hlavní cíl v rámci prevence předčasných odchodů ze vzdělávání podporu opatření a aktivit, které povedou ke snížení míry předčasných odchodů ze vzdělávání s akcentem na žáky ohrožené předčasným odchodem ze vzdělávání (tj. žáky sociálně znevýhodněné, kulturně odlišné, žáky s potřebou podpůrných opatření, z nepodnětného rodinného prostředí a žáky s nedostatečnou znalostí českého jazyka). Implementace opatření a aktivit v oblasti prevence předčasných odchodů ze vzdělávání u žáků posledních ročníků ZŠ a žáků, studentů SŠ, VOŠ a konzervatoří v kraji bude probíhat formou doučování ve školách, v rodinách žáků skrze individuální konzultace a prostřednictvím case managementu, vždy dle konkrétní situace žáka a školy. Individuální konzultace, napojení na cílovou skupinu, její školu a rodinné příslušníky zajistí Odborný konzultant – case manager ((nejedná se o školního psychologa dle vyhlášky č. 72/2005 Sb.). Program case managementu bude v rámci projektu realizován za účelem implementace opatření a aktivit v oblasti prevence předčasných odchodů ze vzdělávání. Díky jeho nasazení bude realizována proaktivní práce s nejvíce ohroženými žáky (jejich vyhledání, kontaktní činnost, doprovodná a multioborová práce) a podpora vzdělávání a školního úspěchu těchto žáků skrze individuální práci.
V rámci realizace opatření a aktivit zaměřených na spolupráci rodiny a školy budou realizovány kulaté stoly či setkání s rodiči pro širokou veřejnost a workshopy pro odbornou veřejnost (zástupce škol, realizátory neformálního vzdělávání a dalších relevantní subjekty). S pomocí interního lektorského týmu budou realizovány programy, které míří na žáky, třídní kolektivy i pedagogy. V konečném důsledku je cílem všech těchto akcí prevence předčasných odchodů ze vzdělávání.

Přehled nákladů:

Odborný konzultant - case manager 1 (HKP) 734 550,00
Odborný konzultant - case manager 2 (HKP) 367 275,00
Interní lektor - duševní zdraví (program Bez nálepky) (HKP) 101 745,00
Interní lektor - duševní zdraví (program Psychická odolnost) (HKP) 101 745,00
Interní lektor - duševní zdraví (program Neurodiverzita) (HKP) 101 745,00
Interní lektor - duševní zdraví (téma Trauma a jeho důsledky) (HKP) 101 745,00
Doučovatel (HKP) 1 292 400,00
Občerstvení pro CS - 100 půldenních vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (program Bez nálepky, Psychická odolnost, Neurodiverzita, Trauma a jeho důsledky) (HKP) 48 400,00
Facilitátor - akce zaměřené na spolupráci školy, ŠPZ a rodiny v oblasti prevence předčasných odchodů ze vzdělávání (HKP) 20 570,00
Facilitátor - akce zaměřené na zvyšování motivace žáků k dokončení studia (HKP) 164 560,00
Hlavní metodik programů pro duševní zdraví a wellbeing ve školním prostředí (HKP) 542 640,00
Supervizor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (PS) (HKP) 542 640,00
Supervizor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (DPČ) 1 (HKP) 191 125,00
Supervizor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (DPČ) 2 (HKP) 191 125,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu.

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka

Popis klíčové aktivity:
Projekt se v rámci této KA zaměřuje na podporu opatření a aktivit, které přispějí ke snižování nerovností ve vzdělávání a posílí kompetence pedagogických pracovníků i nepedagogických pracovníků, včetně vedení škol, pro práci s heterogenními skupinami žáků, v nichž se nacházejí i nadaní studenti. Aktivita zahrnuje mapování škol, které již pracují s nadanými žáky, a organizaci odborných workshopů pro pedagogy, speciální pedagogy a další odborníky. Workshopy se zaměří například na metody identifikace nadání, strategie pro diferencovanou výuku, podporu dvojí výjimečnosti a další relevantní témata.
Součástí projektu je také proškolení učitelů a dalších odborných pracovníků, kteří se věnují práci s nadanými studenty, v nástroji Talent Kompas, jenž pomáhá rozvíjet silné stránky těchto žáků. Ve spolupráci s odborníky vznikne rozšířená metodika pro práci s nadanými, která bude určena školám, jež se této oblasti již věnují.
Cílem je zkvalitnění práce s nadanými žáky a zlepšení jejich vzdělávacích podmínek. Zároveň podpoří vznik udržitelného systému identifikace a rozvoje nadaných na pražských středních školách, čímž pomůže lépe rozvíjet jejich potenciál a posílit jejich uplatnění ve vzdělávacím systému i v budoucí kariéře.
Realizovány budou také vzdělávací aktivity podporující kompetence pedagogických pracovníků vedoucí k efektivnější práci s heterogenní třídou včetně mentoringového programu pro pedagogické pracovníky.

Přehled nákladů:
Metodik pro Nadání (KA2.3) (PII) 1 140 000,00
Odborný konzultant: Mentor/supervizor až 12 - Nadání (KA2.3) (PII) 2 176 000,00
Hlavní metodik mentoringového programu Heterogenní třída (HKP) 293 080,00
Mentor - program Heterogenní třída pro PP (HKP) 793 600,00
Interní lektor - Heterogenní skupina (HKP) 162 540,00
Interní lektor - Pedagogická diagnostika (HKP) 162 540,00
Interní lektor - Workshop pro pedagogické pracovníky pracovníky (mix témat: Lehké mozkové postižení (LMP), WB, trauma, socio emoční učení, gender atp.) (HKP) 244 125,00
Odborný konzultant: Mentor pro kariérové poradenství (KA2.1) (PII) 240 000,00
Odborný konzultant: Nadání 5x (KA2.3) (PII) 380 000,00
Lektor: Rozvoj nadání 2X (KA2.3) (PII) 136 080,00
Autorské odměny - program pro pedagogické pracovníky + podpůrné materiály - Práce s heterogenní skupinou (HKP) 94 380,00
Autorské odměny - program pro pedagogické pracovníky + podpůrné materiály - Pedagogická diagnostika (HKP) 94 380,00

Občerstveni pro CS - 30 dvoudenních vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (workshop Heterogenni skupina, Pedagogická diagnostika) (HKP) 150 000,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu.

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech vzdělání středního odborného vzdělávání

Popis klíčové aktivity:
Cílem realizace aktivity je zvýšení základních kompetencí (rozvoj funkční čtenářské a matematické gramotnosti) žáků v nematuritních oborech vzdělání. Z proběhlých šetření NPI i ČŠI mimo jiné vyplývá, že je na SŠ v Praze nízká motivace žáků ke čtení, která je často spojená s jejich neochotou angažovat se v této činnosti, v matematice je upřednostňována frontální výuka před individuálním přístupem, což omezuje efektivní rozvoj matematické gramotnosti žáků, a že v úrovních finanční gramotnosti jsou značné rozdíly. Tento stav je alarmující a signalizuje potřebu systematického přístupu k zajištění konzistentního a kvalitního vzdělávání. Hlavním faktorem těchto rozdílů je nedostatečné metodické vedení a absence kvalitních podpůrných materiálů pro PP. Projekt iDZ si klade za cíl v rámci této KA sadou vhodných nástrojů, opatření a aktivit přispět k rozvoji čtenářské, informační, mediální, matematické, finanční a digitální gramotnosti u žáků a pomocí komplexního programu cirkulární ekonomiky zvýšit úroveň občanské a podnikatelské gramotnosti v nematuritních oborech středního odborného vzdělávání.
Cílovou skupinou KA jsou žáci SŠ nematuritních oborů vzdělání, jež jsou klíčovými příjemci podpory v podobě ať již výukových materiálů pro funkční čtenářskou gramotnost, či navýšení hodin výuky matematiky vedoucí k rozvoji funkční matematické gramotnosti.

Přehled nákladů:
Čtenářská funkční gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - KČL (UK) 469 000,00
Čtenářská funkční gramotnost - techničtí redaktoři - PedF (UK) 283 200,00
Matematická funkční gramotnost - učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů na středních školách - PedF (UK) 1 056 000,00

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro děti, žáky a studenty na úrovni kraje

Popis klíčové aktivity:
Realizací klíčové aktivity dojde k podpoře takových opatření, které přispějí ke zvýšení kvality, provázanosti a efektivity poradenských služeb a podpůrných opatření, zvýšení úrovně poradenské a intervenční péče poskytované ŠPZ prostřednictvím opatření a aktivit zaměřených na metodické vedení a vzdělávání pracovníků ŠPZ a na jejich spolupráci se školami.
V rámci sdílení dobré praxe, vzniku a podpoře činnosti platformy pro rozvoj ŠPZ a spolupráci se zástupci pražských škol úzce souvisí s činností Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ. Pro potřeby pracovníků PPP a SPC budou zorganizovány vzdělávací akce, zaměřené na vybraná odborná témata a kompetence klíčové pro pracovníky těchto zařízení. Vlastní témata budou podrobněji dodefinována během činnosti platformy, nicméně budou zrealizovány workshopy pro pracovníky ŠPZ Prahy zaměřený na témata diagnostiku dětí, žáků, studentů, kazuistické semináře zaměřené na oblast zvýšení efektivity spolupráce ŠPZ, školy a rodiny a workshopy zaměřený na růst kompetencí pracovníků ŠPZ.
Za účelem zvýšení kvality poradenských služeb v území prostřednictvím workshopů a seminářů bude na tyto akce pořízena materiální podpora v podobě klíčových pomůcek pro pracovníky ŠPZ. Balíčky podpory budou obsahovat metodické pomůcky, testy, SW a další nástroje pro podporu a rozvoj činnosti pracovníků celkem 29 pracovišť, které se na území hl. m. Prahy nacházejí, a kteří se budou vzdělávacích akcí účastnit.

Přehled nákladů:
Balíček klíčových pomůcek - ŠPZ (HKP) 279 792,00
Vzdělávací program pro pracovníky ŠPZ (HKP) 617 100,00

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je podpora opatření a aktivit zaměřených na vzdělávání pracovníků ve vzdělávání (SŠ, VOŠ, konzervatoří), a to včetně vzdělávání ve firmách, podpora opatření a aktivit zaměřených na vzdělávání pracovníků školských zařízení a na rozvoj kompetencí vedoucích pracovníků v oblasti pedagogického leadershipu, manažerských a řídících kompetencí.
Dílčím cílem realizace klíčové aktivity je pak prohloubit a rozšířit manažerské dovednosti a další potřebné kompetence již proškolených i nových zástupců škol v oblastech osobnosti ředitele jako lídra s důrazem na práci s vnitřními a vnějšími záměry, vizí, osobními vlivy a rozhodovacími procesy, zahrnujícími sebepoznání, sebeřízení a seberozvoj. Dále se partner projektu zaměří na sérii vzdělávacích aktivit pro pedagogické a poradenské pracovníky pražských SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení, které budou zahrnovat školení, workshopy, supervize, metodiky a individuální konzultace, zaměřující se na dovednosti spojené s péčí o duševní zdraví žáků i pedagogů. Témata pokrývají podporu duševního zdraví ve školním prostředí, třídnické hodiny, posilování zdravých vztahů ve třídě jako prevenci šikany a kyberšikany a digitální wellbeing s důrazem na zdravé využívání technologií a prevenci digitální únavy. Cílem programu je zvýšit odbornou úroveň pedagogů, podpořit zdravý vývoj dětí a vytvořit pozitivní a bezpečné školní prostředí.

Přehled nákladů:
Notebook pro školení AI v uměleckých oborech (HKP) 231 030,00
Vybavení pro VR (ČVUT) 302 500,00
Vybavení podcastového studia (ČVUT) 147 620,00
Soubor nehmotného majetku pro školení AI v uměleckých oborech (HKP) 312 120,00
Leadership - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - KAMV (UK) 731 640,00
Prevence (duševní zdraví) - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - PSY (UK) 844 200,00
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 1 (UK) 1 697 400,00
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 2 (UK) 1 697 400,00
Leadership - lektor dalšího vzdělávání (PS) - KAMV (UK) 188 600,00
Digitální kompetence - Analytik (ČVUT) 2 135 280,00
Digitální kompetence - Metodik (ČVUT) 2 688 000,00
Metodik pro Leadership (KA2.6) (PII) 555 000,00
Prevence (duševní zdraví) - lektor dalšího vzdělávání - PSY (UK) 639 326,00
Leadership - lektor dalšího vzdělávání (DPČ) - KAMV (UK) 556 993,00
Leadership - specialisté v oblasti vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů - Hubatka Consulting (UK) 928 224,00
Lektor vzdělávacích kurzů pro pedagogy v prostředí CIV3 (HKP) 376 320,00
Interní lektor AI v uměleckých oborech (HKP) 217 035,00
Supervizor školení AI v uměleckých oborech (HKP) 27 200,00
Metodik programu (ČVUT) 100 800,00
Lektor (ČVUT) 126 000,00
Odborný konzultant: Leadership (KA 2.6) (PII) 277 500,00
Odborný konzultant: Certifikovaný supervizor leadership (KA2.6) (PII) 192 000,00
Lektor Leadership (KA2.6) (PII) 181 440,00
Leadership - konference (UK) 447 700,00
Leadership - inspirativní autobus pro ředitele SŠ HMP (UK) 484 000,00
Lektor - školení CIV (HKP) 187 550,00
Lektor robotika a 3D tisk (HKP) 363 000,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu.
Náklady přesahující limit znaků uvedeny v příloze KA.

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.7 Podpora spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje

Popis klíčové aktivity:
Cílem realizace aktivity je podpora opatření a aktivit, které přispějí k rozvoji obousměrné komunikace mezi krajským úřadem a územím a podnítí spolupráci aktérů vzdělávací politiky na území kraje. Činnost jednotlivých platforem je pro nás odbornou základnou, na které jsou následně v celé řadě případů formovány další podpůrné vzdělávací či poradenské aktivity. Od platforem tak očekáváme nejen přínos v prostém vzájemném sdílení informací, ale společnou snahu o maximální efektivitu při realizaci odborných aktivit. Frekvence setkávání platforem bude minimálně 2x během 12 po sobě jdoucích měsíců. Agenda platforem bude relativně široká a počítáme proto s částečným využíváním členění do tematických panelů. Celkem budou v rámci projektu vytvořeny 4 funkční platformy:

- platforma pro setkávání vedoucích pracovníků SŠ (HKP) včetně odborných panelů zařazených do platformy. Členům platformy zapojeným do aktivit leadershipu bude umožněna mimo jiné účast na tzv. inspirativním autobusu, zaměřeném na meziregionálním sdílení dobré praxe.
- platforma pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ (HKP) včetně odborných panelů zařazených do platformy.
- platforma pro setkávání s realizátory projektu MAP (HKP) včetně odborných panelů zařazených do platformy. Členům platformy zapojeným do této platformy bude umožněna mimo jiné účast na tzv. inspirativním autobusu, zaměřeném na meziregionálním sdílení dobré praxe.
- platforma pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ (HKP) včetně odborných panelů zařazených do platformy

Přehled nákladů:
Audiovizuální technika pro zajištění odborných aktivit partnera - videopanel s ovládacím tabletem (HKP) 136 900,00
Audiovizuální technika pro zajištění odborných aktivit partnera - neinvestice (HKP) 64 943,00
Metodik kooperace s MAP (50% úvazek) (HKP) 988 100,00
Člen platformy pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ (HKP) 938 400,00
Inspirativní autobus pro odborné skupiny (platforma MAP) (HKP) 484 000,00
Občerstvení pro CS - platforma MAP (HKP) 6 200,00
Člen platformy pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ (HKP) 625 600,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu.

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.8 Vnitřní hodnocení projektu

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je zhodnocení dopadu (případně vnímaného dopadu) realizovaného projektu na všechny relevantní cílové skupiny (vyhodnocení dopadu u dětí/žáků/studentů může být v odůvodněných případech realizováno prostřednictvím šetření na ostatních relevantních cílových skupinách), diseminace zjištění a spolupráce s ŘO OP JAK na vyhodnocení celé výzvy.

Nástrojem k dosažení cíle bude komplexní systém evaluace, který v rámci projektu vznikne a bude implementován. Metodické nastavení evaluace bude garantovat erudovaný odborník na tuto oblast, nominovaný ze strany VŠCHT. Evaluační tým pak bude doplněn o další pracovníky všech zapojených partnerů a příjemce. Tento tým se bude podílet na metodickém nastavení a zvládnutí celé této aktivity, včetně navazující komunikace se zástupci řídícího orgánu. Práce budou vykonávány na základě evaluačního plánu.
V souladu s plány bude probíhat sběr dat a průběžné vyhodnocení, včetně návrhu případných korektivních opatření. Vyhotovena bude závěrečná souhrnná evaluační zpráva.

V rámci klíčové aktivity nepočítáme s nákupem zařízení, vybavení a dlouhodobého majetku.
Využíváno bude technické vybavení členů odborného týmu.
Cílová skupina bude zapojena nepřímo – poskytovaná zpětná vazba bude zdrojem informací pro

jednotlivé prvky evaluačních aktivit.

Hlavním koordinátorem povinné aktivity spjaté s evaluací celého projektu bude partner (VŠCHT). Pro evaluaci bude vybrán renomovaný odborník na tuto oblast s dostatečnou zkušeností, který zároveň bude splňovat veškerá kritéria pro nezávislost. Zároveň bude v úzkém kontaktu s evaluátory MŠMT a pracovníky zodpovědnými za evaluaci dalších projektů DZ v rámci ČR. Nastaví parametry sběru dat a se všemi partnery projektu se bude podílet na jejich sběru a následně i vyhodnocení, které by mělo zabezpečit efektivní vynaložení finančních prostředků na realizaci celého projektu.

Přehled nákladů:
Hlavní garant / metodik evaluačních a hodnotících aktivit (VŠCHT) 1 394 800,00
Pracovník pro zhodnocení revize programů se zástupci CS - Evaluátor (50% úvazek) (HKP) 1 045 800,00

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.9 Vznik center excelence odborného vzdělávání na SOŠ, SOU, VOŠ, konzervatořích

Popis klíčové aktivity:
Hlavním cílem realizace aktivity je podpora opatření a aktivit, které přispějí ke vzniku komplexních vzdělávacích a technologických center na SOŠ, VOŠ, konzervatořích, a vybavení těchto center moderními technologiemi. Již v p předchozím krajském projektu iKAP 2 bylo vybraným školám hl. m. Prahy umožněno založit tzv. centra excelence. Na tuto aktivitu navazujeme i ve stávajícím projektu s cílem umožnit zřízení dalších dvou center excelence, jejichž vznik a také následný pilotní provoz v rámci projektu podpoříme. V rámci projektu vzniknou 2 centra excelence na půdě dvou různých středních škol na území hl. m. Prahy.

V každém ze 2 vzniklých center budou realizovány vzdělávací aktivity pro žáky ZŠ či žáky ostatních SŠ nebo studenty VOŠ, osvětové akce pro širokou veřejnost v rámci celoživotního učení a osvětové akce pro odbornou veřejnost, které budou sloužit k představení konceptu centra excelence odborného vzdělávání a jeho aktivit a k síťování s potencionálními partnery. V centrech excelence proběhne také pilotní ověřování nových vzdělávacích kurzů pro veřejnost v oborech kadeřník a umělecký truhlář. Pro potřeby cílových skupin účastnících se těchto pilotních kurzů bude pořízeno a dodáno potřebného vybavení. Primárně se bude jednat o soubory nářadí, náčiní, pomůcek, strojů a zařízení.

Pro potřeby nově vzniklých center excelence budou připraveny a v praxi ověřeny nové programy celoživotního vzdělávání, určené pro cílovou skupinu široké veřejnosti.

Přehled nákladů:
Sestava vybavení pro centrum excelence SOU kadeřnické (HKP) 122 000,00
Sestava vybavení pro centra excelence SOŠ Jarov (HKP) 302 500,00
Materiál - programy celoživotního vzdělávání - SOU kadeřnické (HKP) 12 000,00
Materiál - programy celoživotního vzdělávání - SOŠ Jarov (HKP) 157 300,00
Lektor CŽV - centrum excelence (HKP) 116 565,00
Metodik centra excelence (HKP) 80 910,00

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež na území hlavního města Prahy. Nástrojem k dosažení tohoto cíle je vytvoření nových otevřených klubů pro mládež v rámci středisek volného času (SVČ) a podpora jejich provozu. Nové otevřené kluby nabídnout cílové skupině

děti a mládež ve věku 6–18 let volnočasové aktivity motivující je ke smysluplnému trávení volného času, a to bez ohledu na jejich ekonomický status, s akcentem na mládež, která předčasně odešla ze vzdělávání, je v obtížné životní situaci nebo je jí ohrožena.

V rámci hlavního města Prahy budou otevřeny 3 nové klubů, zajištěných s pomocí 2 různých provozovatelů. Kluby budou zaměřeny na smysluplné trávení volného času, přičemž jejich zaměření bude zvoleno ze strany jednotlivých DDM. Některé budou ve svém programu aktivity kombinovat, jiné budou více zaměřené na oblast sportu, či umění.
Kluby budou otevřené v letech 2025–2028, každý z otevřených klubů také počítá s realizací výjezdních mimoškolních akcí.

Přehled nákladů:
Soubor klíčového vybavení pro realizaci programu otevřených klubů DDM (HKP) 482 088,00
Materiál - otevřené kluby DDM (HKP) 318 441,75
Lektor - otevřené kluby DDM - DPČ (HKP) 2 997 225,00
Lektor - otevřené kluby DDM - DPP (HKP) 1 284 250,00
Kontaktní pracovník pro cílovou skupinu - otevřené kluby DDM (HKP) 473 100,00
Výjezdní akce - otevřené kluby (vstupné, cestovné atp.) (HKP) 279 000,00
Otevřené kluby DDM - pedagogický dozor (HKP) 552 600,00

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje

Popis klíčové aktivity:
Cílem realizace aktivity je prostřednictvím opatření a aktivit vedoucích k naplnění témat, která si jako klíčová/prioritní stanovil kraj ve svém DZ, zkvalitnit pražské školství. Mezi tato témata patří:
- podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí pedagogických pracovníků (např. formou metody Neuro Flow),
- podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů,
- rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity,
- rozvoj polytechnického vzdělávání (prostřednictvím programu interaktivní polytechnické expozice či polytechnických programů přímo v prostředí škol, realizace nadstavbových kroužků v Centrech interaktivní výuky či Polytechnických hnízdech, realizace TOP kempů pro nadané žáky, workshopů s odborníky z praxe či exkurzí do provozů podniků a institucí vědy a výzkumu, pořádání dovednostních polytechnických soutěže Sollertia)
- podpora spolupráce škol a zaměstnavatelů,
- vzdělávání pro udržitelný rozvoj
- posílení konceptu wellbeingu v prostředí pražských škol,
- program podpory pro dětské domovy
- zajištění fungujícího vzdělávacího portálu prazskeskoly.cz.

Tato témata vychází z potřeb území definovaných strategickými dokumenty (DZ, Analýza potřeb v území, Analýza potřeb škol v HMP) a byla definována jako klíčová pro zkvalitnění pražského školství.
Do aktivity jsou kromě příjemce přímo zapojeni i všichni partneři, kteří disponují potřebnými odborníky a kompetencemi pro realizaci aktivit v požadovaném objemu výstupů. Partneři při realizaci aktivit v řadě případů vychází z aktivit již realizovaných a osvědčených v minulých projektech MŠMT, zájem cílových skupin (žáci, pedagogičtí pracovníci, pracovníci ve vzdělávání, široká veřejnost) i pozitivní přínos do vzdělávacího systému je tedy již prověřen. Tyto aktivity pak dále inovuje, rozšiřuje či na ně navazuje v rámci projektu iDZ.

Přehled nákladů:
Soubor investičního movitého vybavení CIV jazykové (HKP) 635 390,60
Soubor investičního movitého vybavení CIV grafické (HKP) 219 344,66
Čtenářská gramotnost - Nákup 250 titulů pro SŠ (UK) 499 730,00
Dovybavení PH - třída mechanika (včetně elektroniky) - DDM (HKP) 1 331 000,00

Dovybavení PH - třída robotika - DDM (HKP) 2 524 270,00
Dovybavení PH - virtuální realita a krizové situace - DDM (HKP) 1 996 500,00
Soubor vybavení PH gastro DDM - obor kuchař (HKP) 63 266,00
Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV jazykové (HKP) 4 656 548,80
Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV grafické (HKP) 1 965 352,60
Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV přírcdovědné (HKP) 1 316 654,74
Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV multimediální (HKP) 574 203,00
Soubor vybavení Hudební kroužek DD (HKP) 150 000,00
Soubor vybavení Keramický kroužek DD (HKP) 70 000,00
HW - EEG čepiče a řídící jednotka (ČVUT) 356 950,00
Senzory - podpora polytechnického vzdělávání (ČVUT) 356 950,00
Technické potřeby pro cílovou skupinu pedagogičtí pracovníci - vzdělávací aktivity: Současné didaktické formy s využitím technologií (KA 2.12.1.1), Inovativní výuka s AI - budoucnost vzdělávání (KA 2.12.1.3), Futures Literacy a dovednosti pro 21. století 39 230,00
Technické potřeby pro cílovou skupinu - Samostatné žákovské projekty EdVenture Lab (KA 2.12.3.2) a Polemika - debaty studenti studentům (KA 2.12.3.3) (PII) 171 090,00
Zařízení pro prezentaci výstupů a produktů cílové akupiny žáci a studenti (KA 2.12.3.2, KA 2.12.3.5.7, KA 2.12.3.7) (PII) 135 990,00
Zařízení cirkulárního showroomu pro exkurze vzdělávacího programu Škola jako cirkulární hub (KA2.12.3.4.5) (PII) 226 432,50
Zařízení pro cílovou skupinu žáci a studenti - vzdělávací program Škola jako cirkulární hub (KA2.12.3.4.2) (PII) 234 722,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu. Náklady nad limit znaků uvedeny v příloze KA.

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.13 Podpora zvyšování kvality přípravy budoucích učitelů a učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ

Popis klíčové aktivity:
Cílem realizace aktivity projektem iDZ Praha je zvýšení kvality přípravy budoucích učitelů a učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ. Prostředkem k dosažení tohoto cíle je zejména posílení spolupráce MŠ a pedagogických škol, které v konečném důsledku k růstu kvality praxí vede. Projekt na poptávku po tomto posílení vzájemné spolupráce v území reaguje ustavením a podporou aktivní partnerské sítě mateřských škol, pedagogických škol a dalších relevantních subjektů. Jádrem spolupráce bude fungující odborná platforma, doplněná o sadu cíleně zaměřených vzdělávacích aktivit a dalších opatření, jejíž činnost bude navazovat na již existující a fungující platformu, podpora plnohodnotného fungování platformy, a to včetně případných nových odborných panelů.

Zařazeny jsou déle opatření a akce zaměřené na sdílení dobré praxe. Za účelem zmapování stávající podoby podpory realizace praxí proběhne screening praxí, který aktuální stav vyhodnotí a navrhne příslušná opatření. Vzniknou jak nové, tak navazující aktualizované screeningy obsahující návrhovou část a akční plán podpory.

V rámci KA také vznikne metodický dokument pro vedoucí pracovníky škol, který bude vycházet ze stávající metodiky praxí a bude mířit primárně na cílovou skupinu vedoucích pracovníků a posílení jejich kompetencí a bude realizován workshop pro provázející učitele a pro pedagogické pracovníky MŠ a pedagogických škol, zaměřený na klíčové oblasti s potenciálem pozitivního posunu.

Přehled nákladů:
Balíček inovativních školních pomůcek pro MŠ (rozvojové, didaktické a pedagogické materiály pro pedagogickou praxi) (HKP) 294 272,00
Garant MŠ (HKP) 216 000,00
Interní lektor workshopů pro provázející učitele MŠ (HKP) 29 280,00
Hlavní metodik programu zvyšování kvality přípravy budoucích učitelů a učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ (HKP) 269 620,00
Mentor praxí (HKP) 306 000,00

Lektor - workshop pro pedagogické pracovníky MŠ a pedagogických škol (HKP) 399 300,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu.

Indikátory

Kód indikátoru: 508102
Název indikátoru: Počet organizací ovlivněných intervencí RgŠ
Měrná jednotka: organizace
Typ indikátoru: Výsledek
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 1. 1. 2025
Cílová hodnota: 123,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Do cílové hodnoty indikátoru se započítáváme:

1) Provozovatele Center interaktivní výuky 3 – 4x
2) Provozovatele Polytechnických hnízd – 16x
3) Dětské domovy – 2x
4) Domovy dětí a mládeže – 2x
5) Platforma pro setkávání vedoucích pracovníků SŠ – 30x
6) Členy Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ – 29x (10 PPP + 19 SPC)
7) Členy Platformy pro setkávání s realizátory projektu MAP – 10x
8) Členy Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ – 30

Kód indikátoru: 510102
Název indikátoru: Počet podporovaných organizací v RgŠ
Měrná jednotka: organizace
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 23. 6. 2025
Cílová hodnota: 6,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Do indikátoru je započítán subjekt příjemce - Hlavní město Praha a dále 5 partnerů projektu s finančním přispěvkem:
Univerzita Karlova
Pražský inovační institut
České vysoké učení technické
Hospodářská komora hl. m. Prahy

Kód indikátoru: 510172
Název indikátoru: Počet osvětových akcí
Měrná jednotka: akce
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 23. 6. 2025
Cílová hodnota: 220,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Cílová hodnota byla nastavena na základě zkušeností příjemce a partnerů s realizací předchozích krajských projektů tak, aby její dosažení bylo přiměřené rozpočtu, počtu osob cílové skupiny v území, dosažitelné dle harmonogramu a umožňovalo naplnění cílů projektu.
Celkem bude v rámci osvětových akcí podpořeno 3 355 osob (jedná se o opakované účasti).

Kód indikátoru: 510173
Název indikátoru: Počet akcí pro pracovníky ve vzdělávání
Měrná jednotka: akce
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 23. 6. 2025
Cílová hodnota: 1679,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Cílová hodnota byla nastavena na základě zkušeností příjemce a partnerů s realizací předchozích krajských projektů tak, aby její dosažení bylo přiměřené rozpočtu, počtu osob cílové skupiny v území, dosažitelné dle harmonogramu a umožňovalo naplnění cílů projektu. Celkem bude v rámci akcí pro pracovníky ve vzdělávání podpořeno 10 717 pracovníků ve vzdělávání v území (jedná se o opakované účasti). V případě dlouhodobých akcí typu kroužek či kurz je rozsah podpory stanoven uvážlivě na základě dat s vědomím možných rizik neúčasti pedagogů (např. nemoc, dovolená). Průměrný věk pracovníků ve vzdělávání je v Praze poměrně vysoký. Blíží se hranici 50 let, což bezesporu má vliv na možné absence na programech z důvodu zdravotních problémů, či z důvodů náhlých organizačních změn spojených s nutností zajistit operativně provoz školy. Z tohoto důvodu stanovujeme hodnotu úspěšnosti této CS na 82% účasti.

Kód indikátoru: 512120
Název indikátoru: Počet školních a mimoškolních aktivit
Měrná jednotka: aktivity
Typ indikátoru: Výstup

Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 23. 6. 2025
Cílová hodnota: 17035,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Cílová hodnota byla nastavena na základě zkušeností příjemce a partnerů s realizací předchozích krajských projektů tak, aby její dosažení bylo přiměřené rozpočtu, počtu osob cílové skupiny v území, dosažitelné dle harmonogramu a umožňovalo naplnění cílů projektu. Celkem bude v rámci školních a mimoškolních aktivit podpořeno 99 819 žáků v území (jedná se o opakované účasti). V případě dlouhodobých akcí typu kroužek či kurz je rozsah podpory stanoven na základě dat o průměrných absencích v jednotlivých stupních vzdělání v území. Průměrná délka absence ve výuce za pololetí u žáků ZŠ je 91 hodin, při celkovém maximálním počtu vyučovacích hodin za pololetí je to téměř 13 %. Vzhledem k tomu, že v rámci projektu se jedná o aktivity nad rámec povinné školní docházky, stanovujeme hodnotu úspěšnosti pro CS žáků ZŠ na 82% účasti. V případě škol středních je však průměrná absence vyšší - 23% průměrné absence s tím, že nejhorší situace je dlouhodobě na středních odborných školách, které jsou v projektu také zapojeny. Vzhledem k tomu, že v rámci projektu se jedná o aktivity nad rámec povinné školní docházky, stanovujeme hodnotu úspěšnosti pro cílovou skupinu žáků SŠ a konzervatoří a studentů VOŠ na 73%.

Kód indikátoru: 526020
Název indikátoru: Počet platforem pro odborná tematická setkání
Měrná jednotka: platformy
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 23. 6. 2025
Cílová hodnota: 4,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Do cílové hodnoty hodnoty monitorovacích indikátorů se započítávají platformy projektu:
1) Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků SŠ.
2) Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ.
3) Platformy pro setkávání s realizátory projektu MAP.
4) Platforma pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ.
Platformy se budou scházet ve frekvenci min. 2x během 12 po sobě jdoucích měsíců.

Horizontální principy

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti a nediskriminace

Vliv projektu na horizontální princip: Cílené zaměření na horizontální princip

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Projekt je na oblast rovných příležitostí a nediskriminace v řadě oblastí přímo zaměřen. Téma protíná většinu zařazených aktivit.
Jedním z hlavních cílů projektu je prevence předčasného odchodu ze vzdělávacího systému, jedním z klíčových nástrojů pak zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků při práci s každým členem výrazně heterogenních skupin žáků.

Akcentována je oblast duševního zdraví a Wellbeingu ve školním prostředí. Tomuto tématu je věnována celá sada aktivit. Pozornost je věnována i podpoře genderové rovnosti a bourání genderových stereotypů, např. realizací Letní školy IT pro holky, vzdělávacími programy robotiky a mechaniky v prostředí Polytechnických hnízd či výuka v oborově specifickém v PH gastro aj.

Součástí programu jsou aktivity zaměřené na podporu žáků, studentů i pracovníků pražských dětských domovů. Část programu CIV je zaměřena na žáky se specifickými potřebami. Zařazená technika je navíc připravena výrazně podpořit pedagogy při práci s heterogenní skupinou žáků. Polytechnické aktivity projektu počítají s účastí žáků se specifickými vzdělávacími potřebami. Program podpory růstu kvality pedagogických praxí žáků SŠ v prostředí MŠ bude zahrnovat témata rovných příležitostí.

Projekt ve svých vybraných aktivitách navazuje na strategické dokumenty hl. m. Prahy a v celé sadě projektových aktivit se přímo zaměřuje na rovné příležitosti. Realizace projektových aktivit v plánovaném rozsahu bude mít pozitivní vliv na téma Rovné příležitosti a nediskriminace.

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti mužů a žen

Vliv projektu na horizontální princip: Neutrální k horizontálnímu principu

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Rozpočet jednotkový

Kód	Název MJ	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Procento
1	Celkové výdaje	0,00	0,00	316 463 708,73	100,00
1.1	Celkové způsobilé výdaje	0,00	0,00	316 463 708,73	100,00
1.1.1	Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů	0,00	0,00	295 760 475,45	93,46
1.1.1.1	Přímé výdaje	0,00	0,00	258 110 904,86	81,56
1.1.1.1.1	Výdaje investiční	0,00	0,00	991 635,26	0,31
1.1.1.1.1.1	Dlouhodobý hmotný majetek	0,00	0,00	991 635,26	0,31
1.1.1.1.1.1.1	Movité věci	0,00	0,00	991 635,26	0,31

1.1.1.1.1.1.1.1	Soubor investičního movitého vybavení CIV jazykové (HKP) soubor vybavení	635 390,60	1,00	635 390,60	0,20
1.1.1.1.1.1.1.2	Soubor investičního movitého vybavení CIV grafické (HKP) soubor vybavení	219 344,66	1,00	219 344,66	0,07
1.1.1.1.1.1.1.3	Audiovizuální technika pro zajištění odborných aktivit partnera - videopanel s ovládacím tabletem (HKP) soubor vybavení	136 900,00	1,00	136 900,00	0,04
1.1.1.1.1.2	Dlouhodobý nehmotný majetek	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2	Výdaje neinvestiční	0,00	0,00	257 119 269,60	81,25
1.1.1.1.2.1	Hmotný majetek	0,00	0,00	50 448 611,34	15,94
1.1.1.1.2.1.1	Drobný hmotný majetek	0,00	0,00	31 878 362,64	10,07
1.1.1.1.2.1.1.01	Čtenářská gramotnost - Nákup 250 titulů pro SŠ (UK) soubor knih	499 730,00	1,00	499 730,00	0,16
1.1.1.1.2.1.1.02	Dovybavení PH - třída mechanika (včetně elektroniky) - SŠ (HKP) soubor vybavení	266 200,00	10,00	2 662 000,00	0,84
1.1.1.1.2.1.1.03	Dovybavení PH - třída robotika - SŠ (HKP) soubor vybavení	530 119,00	11,00	5 831 309,00	1,84
1.1.1.1.2.1.1.04	Soubor vybavení PH gastro SŠ - obory kuchař, cukrář, číšník (HKP) soubor vybavení	217 800,00	1,00	217 800,00	0,07
1.1.1.1.2.1.1.05	Dovybavení PH - virtuální realita a krizové situace - SŠ (HKP) soubor vybavení	399 300,00	11,00	4 392 300,00	1,39
1.1.1.1.2.1.1.06	Dovybavení PH - třída mechanika (včetně elektroniky) - DDM (HKP) soubor vybavení	266 200,00	5,00	1 331 000,00	0,42
1.1.1.1.2.1.1.07	Dovybavení PH - třída robotika - DDM (HKP) soubor vybavení	504 854,00	5,00	2 524 270,00	0,80
1.1.1.1.2.1.1.08	Dovybavení PH - virtuální realita a krizové situace - DDM (HKP) soubor vybavení	399 300,00	5,00	1 996 500,00	0,63
1.1.1.1.2.1.1.09	Soubor vybavení PH gastro DDM - obor kuchař (HKP) soubor vybavení	63 266,00	1,00	63 266,00	0,02
1.1.1.1.2.1.1.10	Notebook pro školení AI v uměleckých oborech (HKP) kus	25 670,00	9,00	231 030,00	0,07
1.1.1.1.2.1.1.11	Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV jazykové (HKP) soubor vybavení	4 656 548,80	1,00	4 656 548,80	1,47
1.1.1.1.2.1.1.12	Soubor neinvestičního	1 965 352,60	1,00	1 965 352,60	0,62

	movitého vybavení CIV grafické (HKP) soubor vybavení				
1.1.1.1.2.1.1.13	Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV přírodovědné (HKP) soubor vybavení	1 316 654,74	1,00	1 316 654,74	0,42
1.1.1.1.2.1.1.14	Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV multimediální (HKP) soubor vybavení	574 203,00	1,00	574 203,00	0,18
1.1.1.1.2.1.1.15	Sestava vybavení pro centrum excelence SOU kadeřnické (HKP) soubor vybavení	122 000,00	1,00	122 000,00	0,04
1.1.1.1.2.1.1.16	Sestava vybavení pro centra excelence SOŠ Jarov (HKP) soubor vybavení	302 500,00	1,00	302 500,00	0,10
1.1.1.1.2.1.1.17	Soubor klíčového vybavení pro realizaci programu otevřených klubů DDM (HKP) soubor vybavení	160 696,00	3,00	482 088,00	0,15
1.1.1.1.2.1.1.18	Notebook pro odborný tým (HKP) kus	25 652,00	4,00	102 608,00	0,03
1.1.1.1.2.1.1.19	Audiovizuální technika pro zajištění odborných aktivit partnera - neinvestice (HKP)	64 943,00	1,00	64 943,00	0,02
1.1.1.1.2.1.1.20	Soubor vybavení Hudební kroužek DD (HKP) soubor vybavení	150 000,00	1,00	150 000,00	0,05
1.1.1.1.2.1.1.21	Soubor vybavení Keramický kroužek DD (HKP) soubor vybavení	70 000,00	1,00	70 000,00	0,02
1.1.1.1.2.1.1.22	Vybavení pro VR (ČVUT) soubor vybavení	302 500,00	1,00	302 500,00	0,10
1.1.1.1.2.1.1.23	Vybavení podcastového studia (ČVUT) soubor vybavení	147 620,00	1,00	147 620,00	0,05
1.1.1.1.2.1.1.24	HW - EEG čepiče a řídící jednotka (ČVUT)	356 950,00	1,00	356 950,00	0,11
1.1.1.1.2.1.1.25	Senzory - podpora polytechnického vzdělávání (ČVUT)	356 950,00	1,00	356 950,00	0,11
1.1.1.1.2.1.1.26	Technické zařízení pro základní realizační tým Pii (PII)	350 775,00	1,00	350 775,00	0,11
1.1.1.1.2.1.1.27	Technické potřeby pro cílovou skupinu pedagogičtí pracovníci - vzdělávací aktivity: Současné didaktické formy s využitím technologií (KA 2.12.1.1), Inovativní výuka s AI -	39 230,00	1,00	39 230,00	0,01

	budoucnost vzdělávání (KA 2.12.1.3), Futures Literacy a dovednosti pro 21. století				
1.1.1.1.2.1.1.28	Technické potřeby pro cílovou skupinu - Samostatné žákovské projekty EdVenture Lab (KA 2.12.3.2) a Polemika - debaty studenti studentům (KA 2.12.3.3) (PII)	171 090,00	1,00	171 090,00	0,05
1.1.1.1.2.1.1.29	Zařízení pro prezentaci výstupů a produktů cílové akupiny žáci a studenti (KA 2.12.3.2, KA 2.12.3.5.7, KA 2.12.3.7) (PII)	135 990,00	1,00	135 990,00	0,04
1.1.1.1.2.1.1.30	Zařízení cirkulárního showroomu pro exkurze vzdělávacího programu Škola jako cirkulární hub (KA2.12.3.4.5) (PII) soubor zařízení	226 432,50	1,00	226 432,50	0,07
1.1.1.1.2.1.1.31	Zařízení pro cílovou skupinu žáci a studenti - vzdělávací program Škola jako cirkulární hub (KA2.12.3.4.2) (PII) soubor zařízení	234 722,00	1,00	234 722,00	0,07
1.1.1.1.2.1.2	Materiál	0,00	0,00	18 570 248,70	5,87
1.1.1.1.2.1.2.01	Materiál pro provoz PH - mechanika (HKP)	3 025,00	2 130,00	6 443 250,00	2,04
1.1.1.1.2.1.2.02	Materiál pro provoz PH - robotika (HKP)	726,00	2 610,00	1 894 860,00	0,60
1.1.1.1.2.1.2.03	Materiál pro provoz PH - gastro (kuchař) (HKP)	4 235,00	90,00	381 150,00	0,12
1.1.1.1.2.1.2.04	Materiál pro provoz PH - gastro (číšník) (HKP)	1 815,00	90,00	163 350,00	0,05
1.1.1.1.2.1.2.05	Materiál pro provoz PH - gastro (cukrář) (HKP)	4 235,00	180,00	762 300,00	0,24
1.1.1.1.2.1.2.06	Materiál pro provoz PH - VR a krizové situace (HKP)	605,00	150,00	90 750,00	0,03
1.1.1.1.2.1.2.07	Materiál pro provoz PH DDM - mechanika (HKP)	3 025,00	937,00	2 834 425,00	0,90
1.1.1.1.2.1.2.08	Materiál pro provoz PH DDM - robotika (HKP)	726,00	1 097,00	796 422,00	0,25
1.1.1.1.2.1.2.09	Materiál pro provoz PH DDM - virtuální realita a krizové situace (HKP)	605,00	50,00	30 250,00	0,01

1.1.1.1.2.1.2.10	Materiál pro provoz PH DDM - gastro (HKP)	4 235,00	160,00	677 600,00	0,21
1.1.1.1.2.1.2.11	Materiál - programy celoživotního vzdělávání - SOU kadeřnické (HKP)	6 000,00	2,00	12 000,00	0,00
1.1.1.1.2.1.2.12	Materiál - programy celoživotního vzdělávání - SOŠ Jarov (HKP)	78 650,00	2,00	157 300,00	0,05
1.1.1.1.2.1.2.13	Materiál - kroužky v prostředí PH a CIV (HKP)	30 250,00	70,00	2 117 500,00	0,67
1.1.1.1.2.1.2.14	Balíček inovativních školních pomůcek pro MŠ (rozvojové, didaktické a pedagogické materiály pro pedagogickou praxi) (HKP) Balíček pomůcek	9 196,00	32,00	294 272,00	0,09
1.1.1.1.2.1.2.15	Materiál - odborné workshopy pro SŠ (polytechnika) (HKP)	5 445,00	36,00	196 020,00	0,06
1.1.1.1.2.1.2.16	Materiál - otevřené kluby DDM (HKP)	3 660,25	87,00	318 441,75	0,10
1.1.1.1.2.1.2.17	Materiál - vzdělávací kempy SŠ (HKP)	200,00	880,00	176 000,00	0,06
1.1.1.1.2.1.2.18	Balíček klíčových pomůcek - ŠPZ (HKP) Balíček pomůcek	9 648,00	29,00	279 792,00	0,09
1.1.1.1.2.1.2.19	Materiál pro zajištění soutěže Sollertia (HKP)	24 000,00	16,00	384 000,00	0,12
1.1.1.1.2.1.2.20	Materiál pro Keramický kroužek DD (HKP)	10 000,00	21,00	210 000,00	0,07
1.1.1.1.2.1.2.21	Tisk příručka "Sucess Stories" Kariérové poradenství (KA 2.1.2.3) (PII)	458,59	10,00	4 585,90	0,00
1.1.1.1.2.1.2.22	Tisk plakáty business plán/model produktu - Samostatné žákovské projekty EdVeture Lab (KA 2.12.3.2) (PII)	106,00	32,00	3 392,00	0,00
1.1.1.1.2.1.2.23	Tisk plakáty soutěž Futures Literacy (KA 2.12.3.5.7) (PII)	106,00	36,00	3 816,00	0,00
1.1.1.1.2.1.2.24	Tisk plakáty Od nápadu k inovaci (KA2.12.3.7) (PII)	106,00	30,00	3 180,00	0,00
1.1.1.1.2.1.2.25	Tisk metodické materiály Škola jako cirkulární hub	18 000,00	4,00	72 000,00	0,02

	(KA2.12.3) (PII)				
1.1.1.1.2.1.2.26	Tisk metodické materiály Futures Literacy (KA2.12.3) (PII)	68,97	240,00	16 552,80	0,01
1.1.1.1.2.1.2.27	Materiál pro CS programů Kreativního učení (KA2.12.3) (PII)	174 439,25	1,00	174 439,25	0,06
1.1.1.1.2.1.2.28	Materiál pro CS letní škola Podnikavost (KA2.12.3) (PII)	6 050,00	2,00	12 100,00	0,00
1.1.1.1.2.1.2.29	Materiál pro CS letní škola Holky v IT (KA2.12.3.12) (PII)	6 050,00	2,00	12 100,00	0,00
1.1.1.1.2.1.2.30	Vzdělávací infografika, prezentace výsledků analýz (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6 a KA 2.12) (PII)	6 050,00	8,00	48 400,00	0,02
1.1.1.1.2.2	Nehmotný majetek	0,00	0,00	1 834 724,07	0,58
1.1.1.1.2.2.1	Soubor nehmotného majetku pro školení AI v uměleckých oborech (HKP) soubor majetku	34 680,00	9,00	312 120,00	0,10
1.1.1.1.2.2.2	Soubor neinvestičního nehmotného vybavení CIV jazykové (HKP) soubor vybavení	1 202 367,80	1,00	1 202 367,80	0,38
1.1.1.1.2.2.3	Soubor neinvestičního nehmotného vybavení CIV grafické (HKP) soubor vybavení	128 108,51	1,00	128 108,51	0,04
1.1.1.1.2.2.4	Soubor neinvestičního nehmotného vybavení CIV přírodovědné (HKP) soubor vybavení	21 541,76	1,00	21 541,76	0,01
1.1.1.1.2.2.5	Soubor neinvestičního nehmotného vybavení CIV multimediální (HKP) soubor vybavení	56 610,00	1,00	56 610,00	0,02
1.1.1.1.2.2.6	Kancelářský software - MS Office (HKP) kus	6 332,00	4,00	25 328,00	0,01
1.1.1.1.2.2.7	Kancelářský software - MS Office (PII) kus	6 332,00	14,00	88 648,00	0,03
1.1.1.1.2.3	Odpisy	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2.4	Osobní výdaje - odborný tým	0,00	0,00	169 619 218,19	53,60
1.1.1.1.2.4.1	Platy, mzdy, odměny z dohod	0,00	0,00	126 825 262,00	40,08
1.1.1.1.2.4.1.1	Platy, mzdy	0,00	0,00	60 525 100,00	19,13
1.1.1.1.2.4.1.1.01	Čtenářská funkční gramotnost - didaktický a	11 725,00	40,00	469 000,00	0,15

	metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - KČL (UK) osoba/měsíc				
1.1.1.1.2.4.1.1.02	Čtenářská funkční gramotnost - techničtí redaktoři - PedF (UK) osoba/měsíc	7 080,00	40,00	283 200,00	0,09
1.1.1.1.2.4.1.1.03	Podnikavost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality – PedF ORP (UK) osoba/měsíc	18 760,00	34,00	637 840,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.1.04	Poly - STEM - lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon (UK) osoba/měsíc	9 380,00	37,00	347 060,00	0,11
1.1.1.1.2.4.1.1.05	SDG - Techničtí redaktoři - PedF (UK) osoba/měsíc	23 600,00	26,00	613 600,00	0,19
1.1.1.1.2.4.1.1.06	Čtenářská gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality – KČL (UK) osoba/měsíc	30 485,00	40,00	1 219 400,00	0,39
1.1.1.1.2.4.1.1.07	Čtenářská gramotnost - techničtí redaktoři - PedF (UK) osoba/měsíc	14 160,00	40,00	566 400,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.1.08	Mediální gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - PedF ORP (UK) osoba/měsíc	14 070,00	15,00	211 050,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.1.09	Mediální gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - Didaktikon (UK) osoba/měsíc	14 070,00	15,00	211 050,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.1.10	Matematická gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - Didaktikon (UK) osoba/měsíc	21 105,00	40,00	844 200,00	0,27
1.1.1.1.2.4.1.1.11	Leadership - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - KAMV (UK) osoba/měsíc	18 760,00	39,00	731 640,00	0,23
1.1.1.1.2.4.1.1.12	Prevence (duševní zdraví) - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - PSY (UK) osoba/měsíc	21 105,00	40,00	844 200,00	0,27
	Leadership - lektor dalšího	42 435,00	40,00	1 697 400,00	0,54

1.1.1.1.2.4.1.1.13	vzdělávání - Hubatka Consulting 1 (UK) osoba/měsíc				
1.1.1.1.2.4.1.1.14	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 2 (UK) osoba/měsíc	42 435,00	40,00	1 697 400,00	0,54
1.1.1.1.2.4.1.1.15	Matematická gramotnost - techničtí redaktoři - PedF (UK) osoba/měsíc	14 160,00	26,00	368 160,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.1.16	Leadership - lektor dalšího vzdělávání (PS) - KAMV (UK) osoba/měsíc	4 715,00	40,00	188 600,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.1.17	Finanční gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality (VŠCHT) osoba/měsíc	34 160,00	40,00	1 366 400,00	0,43
1.1.1.1.2.4.1.1.18	Finanční gramotnost - odborný garant vzdělávání (VŠCHT) osoba/měsíc	41 860,00	40,00	1 674 400,00	0,53
1.1.1.1.2.4.1.1.19	Finanční gramotnost - specialisté pro tvorbu vzdělávacích programů (VŠCHT) osoba/měsíc	28 000,00	40,00	1 120 000,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.1.20	Digitální gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality (VŠCHT) osoba/měsíc	31 720,00	40,00	1 268 800,00	0,40
1.1.1.1.2.4.1.1.21	Digitální gramotnost - pedagogové v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (VŠCHT) osoba/měsíc	18 200,00	40,00	728 000,00	0,23
1.1.1.1.2.4.1.1.22	Digitální gramotnost - techničtí redaktoři (VŠCHT) osoba/měsíc	31 850,00	40,00	1 274 000,00	0,40
1.1.1.1.2.4.1.1.23	Digitální gramotnost - specialisté metod výchovy a vzdělávání (VŠCHT) osoba/měsíc	33 085,00	40,00	1 323 400,00	0,42
1.1.1.1.2.4.1.1.24	Hlavní garant / metodik evaluačních a hodnotících aktivit (VŠCHT) osoba/měsíc	34 870,00	40,00	1 394 800,00	0,44
1.1.1.1.2.4.1.1.25	Metodik kooperace s MAP (50% úvazek) (HKP) osoba/měsíc	24 100,00	41,00	988 100,00	0,31
1.1.1.1.2.4.1.1.26	Pracovník pro zhodnocení revize programů se zástupci CS - Evaluátor (50% úvazek) (HKP)	24 900,00	42,00	1 045 800,00	0,33

	osoba/měsíc				
1.1.1.1.2.4.1.1.27	Mentor cílových skupin při procesu zapojení do portálu pražské školy (HKP) osoba/měsíc	37 410,00	42,00	1 571 220,00	0,50
1.1.1.1.2.4.1.1.28	Metodik pro vzdělávání a profesní praxi (HKP) osoba/měsíc	40 800,00	42,00	1 713 600,00	0,54
1.1.1.1.2.4.1.1.29	Garant polytechnického vzdělávání (HKP) osoba/měsíc	40 800,00	34,00	1 387 200,00	0,44
1.1.1.1.2.4.1.1.30	Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ 1 (HKP) osoba/měsíc	40 275,00	42,00	1 691 550,00	0,53
1.1.1.1.2.4.1.1.31	Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ 2 (HKP) osoba/měsíc	40 275,00	42,00	1 691 550,00	0,53
1.1.1.1.2.4.1.1.32	Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ 3 (HKP) osoba/měsíc	40 275,00	34,00	1 369 350,00	0,43
1.1.1.1.2.4.1.1.33	Hlavní metodik programů pro duševní zdraví a wellbeing ve školním prostředí (HKP) osoba/měsíc	14 280,00	38,00	542 640,00	0,17
1.1.1.1.2.4.1.1.34	Supervizor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (PS) (HKP) osoba/měsíc	14 280,00	38,00	542 640,00	0,17
1.1.1.1.2.4.1.1.35	Digitální kompetence - Analytik (ČVUT) osoba/měsíc	50 840,00	42,00	2 135 280,00	0,67
1.1.1.1.2.4.1.1.36	Digitální kompetence - Metodik (ČVUT) osoba/měsíc	64 000,00	42,00	2 688 000,00	0,85
1.1.1.1.2.4.1.1.37	Odborný garant aktivit Neuro Flow (ČVUT) osoba/měsíc	68 935,00	41,00	2 826 335,00	0,89
1.1.1.1.2.4.1.1.38	Odborný garant moderních technologií (ČVUT) osoba/měsíc	68 935,00	41,00	2 826 335,00	0,89
1.1.1.1.2.4.1.1.39	Odborný garant klíčové aktivity (KA 2.1 a KA 2.6, KA 2.3 a KA 2.12) (PII) osoba/měsíc	109 500,00	40,00	4 380 000,00	1,38
1.1.1.1.2.4.1.1.40	Koordinátor cílových skupin (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6 a KA 2.12) (PII) osoba/měsíc	60 000,00	39,00	2 340 000,00	0,74
1.1.1.1.2.4.1.1.41	Analytik ve vzdělávání (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6 a KA 2.12) (PII) osoba/měsíc	30 500,00	37,00	1 128 500,00	0,36
	Metodik pro Kariérové	30 000,00	36,00	1 080 000,00	0,34

1.1.1.1.2.4.1.1.42	poradenství (KA2.1) (PII) osoba/měsíc				
1.1.1.1.2.4.1.1.43	Metodik pro Nadání (KA2.3) (PII) osoba/měsíc	30 000,00	38,00	1 140 000,00	0,36
1.1.1.1.2.4.1.1.44	Metodik pro Leadership (KA2.6) (PII) osoba/měsíc	15 000,00	37,00	555 000,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.1.45	Metodik pro podnikavost a iniciativu (KA 2.12.3.1, KA 2.12.3.8, KA 2.12.3.9, KA 2.12.3.10, KA 2.12.3.13) (PII) osoba/měsíc	30 000,00	36,00	1 080 000,00	0,34
1.1.1.1.2.4.1.1.46	Metodik pro kreativní učení (KA2.12.3.6, KA 2.12.1, KA 2.12.3.16) (PII) osoba/měsíc	30 000,00	37,00	1 110 000,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.1.47	Metodik/koordinátor pro samostatné žákovské projekty "EdVenture Lab" (KA2.12.3.2, KA 2.12.3.12) (PII) osoba/měsíc	18 000,00	37,00	666 000,00	0,21
1.1.1.1.2.4.1.1.48	Metodik AI pro podnikavost (KA 2.12.1.3, KA2.12.3.7) (PII) osoba/měsíc	15 000,00	36,00	540 000,00	0,17
1.1.1.1.2.4.1.1.49	Metodik pro oblast zavádění principů cirkulární ekonomiky do škol (KA2.12.3.4) (PII) osoba/měsíc	30 000,00	37,00	1 110 000,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.1.50	Metodik pro FuturesLiteracy a dovednosti pro 21. století (KA2.12.3.5) (PII) osoba/měsíc	18 000,00	36,00	648 000,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.1.51	Metodik propojování formálního a neformálního vzdělávání (KA 2.12.3.16, KA 2.12.3.17, KA 2.12.3.18) (PII) osoba/měsíc	18 000,00	36,00	648 000,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.2	DPČ	0,00	0,00	23 706 540,00	7,49
1.1.1.1.2.4.1.2.01	Mediální gramotnost - lektor dalšího vzdělávání - KČL (UK) hodinová sazba	293,00	1 373,00	402 289,00	0,13
1.1.1.1.2.4.1.2.02	Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - PedF ORP (UK) hodinová sazba	293,00	1 232,00	360 976,00	0,11
1.1.1.1.2.4.1.2.03	Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon (UK) hodinová sazba	293,00	1 232,00	360 976,00	0,11
1.1.1.1.2.4.1.2.04	Matematická gramotnost - lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon (UK) hodinová sazba	293,00	2 182,00	639 326,00	0,20

1.1.1.1.2.4.1.2.05	Prevence (duševní zdraví) - lektor dalšího vzdělávání - PSY (UK) hodinová sazba	293,00	2 182,00	639 326,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.2.06	Leadership - lektor dalšího vzdělávání (DPČ) - KAMV (UK) hodinová sazba	293,00	1 901,00	556 993,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.2.07	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 1 (UK) hodinová sazba	293,00	1 091,00	319 663,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.2.08	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 2 (UK) hodinová sazba	293,00	546,00	159 978,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.2.09	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 3 (UK) hodinová sazba	293,00	528,00	154 704,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.2.10	Leadership - specialisté v oblasti vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů - Hubatka Consulting (UK) hodinová sazba	293,00	3 168,00	928 224,00	0,29
1.1.1.1.2.4.1.2.11	Finanční gramotnost - techničtí redaktoři (DPČ) (VŠCHT) hodinová sazba	306,00	1 600,00	489 600,00	0,15
1.1.1.1.2.4.1.2.12	Digitální gramotnost - specialisté pro tvorbu vzdělávacích programů (VŠCHT) hodinová sazba	350,00	3 200,00	1 120 000,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.2.13	Digitální gramotnost - lektor dalšího vzdělávání (VŠCHT) hodinová sazba	283,00	2 240,00	633 920,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.2.14	Odborný pracovník pro realizaci programu PH SŠ - DPČ (HKP) hodinová sazba	275,00	26 535,00	7 297 125,00	2,31
1.1.1.1.2.4.1.2.15	Odborný pracovník pro realizaci programu PH - DDM - DPČ (HKP) hodinová sazba	275,00	9 666,00	2 658 150,00	0,84
1.1.1.1.2.4.1.2.16	Lektor - otevřené kluby DDM - DPČ (HKP) hodinová sazba	275,00	10 899,00	2 997 225,00	0,95
1.1.1.1.2.4.1.2.17	Supervizor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (DPČ) 1 (HKP) hodinová sazba	275,00	695,00	191 125,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.2.18	Supervizor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (DPČ) 2 (HKP) hodinová sazba	275,00	695,00	191 125,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.2.19	Supervizor PH - SŠ - DPČ (HKP) hodinová sazba	290,00	1 131,00	327 990,00	0,10
	Odborný konzultant - case	295,00	2 490,00	734 550,00	0,23

1.1.1.1.2.4.1.2.20	manager 1 (HKP) hodinová sazba				
1.1.1.1.2.4.1.2.21	Odborný konzultant - case manager 2 (HKP) hodinová sazba	295,00	1 245,00	367 275,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.2.22	Odborný konzultant: Mentor/supervizor až 12 - Nadání (KA2.3) (PII) hodinová sazba	500,00	4 352,00	2 176 000,00	0,69
1.1.1.1.2.4.1.3	DPP	0,00	0,00	42 593 622,00	13,46
1.1.1.1.2.4.1.3.01	Podnikavost - techničtí redaktoři - PedF ORP (UK) hodinová sazba	295,00	792,00	233 640,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.02	Podnikavost - lektor dalšího vzdělávání - PedF ORP (UK) hodinová sazba	293,00	4 347,00	1 273 671,00	0,40
1.1.1.1.2.4.1.3.03	Matematická funkční gramotnost - učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů na středních školách - PedF (UK) hodinová sazba	300,00	3 520,00	1 056 000,00	0,33
1.1.1.1.2.4.1.3.04	SDG - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality – PedF ORP (UK) hodinová sazba	293,00	1 247,00	365 371,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.05	Finanční gramotnost - techničtí redaktoři (DPP) (VŠCHT) hodinová sazba	300,00	2 033,00	609 900,00	0,19
1.1.1.1.2.4.1.3.06	Lektor CŽV - centrum excelence (HKP) hodinová sazba	285,00	409,00	116 565,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.07	Uvádějící lektor pro realizaci programu PH SŠ (HKP) hodinová sazba	275,00	448,00	123 200,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.08	Uvádějící lektor pro realiazci programu PH DDM (HKP) hodinová sazba	275,00	192,00	52 800,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.09	Odborný pracovník pro realizaci programu PH SŠ - DPP (HKP) hodinová sazba	275,00	18 695,00	5 141 125,00	1,62
1.1.1.1.2.4.1.3.10	Odborný pracovník pro realizaci programu PH - DDM - DPP (HKP) hodinová sazba	275,00	9 666,00	2 658 150,00	0,84
1.1.1.1.2.4.1.3.11	Supervizor PH - SŠ (HKP) hodinová sazba	290,00	4 523,00	1 311 670,00	0,41
1.1.1.1.2.4.1.3.12	Supervizor PH - DDM (HKP) hodinová sazba	290,00	2 417,00	700 930,00	0,22
1.1.1.1.2.4.1.3.13	Garant MŠ (HKP) hodinová sazba	300,00	720,00	216 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.14	Interní lektor workshopů pro provázející učitele MŠ (HKP) hodinová sazba	305,00	96,00	29 280,00	0,01
	Hlavní metodik programu	340,00	793,00	269 620,00	0,09

1.1.1.1.2.4.1.3.15	zvyšování kvality přípravy budoucích učitelů a učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ (HKP) hodinová sazba				
1.1.1.1.2.4.1.3.16	Mentor praxí (HKP) hodinová sazba	300,00	1 020,00	306 000,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.3.17	Člen platformy pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ (HKP) hodinová sazba	340,00	1 840,00	625 600,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.3.18	Vyzyvatel - Sollertia - 16 soutěží (HKP) hodinová sazba	280,00	512,00	143 360,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.19	Porota - Sollertia - 16 soutěží (HKP) hodinová sazba	280,00	768,00	215 040,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.20	Hlavní metodik mentoringového programu Heterogenní třída (HKP) hodinová sazba	340,00	862,00	293 080,00	0,09
1.1.1.1.2.4.1.3.21	Mentor - program Heterogenní třída pro PP (HKP) hodinová sazba	320,00	2 480,00	793 600,00	0,25
1.1.1.1.2.4.1.3.22	Lektor - kroužky v prostředí PH a CIV (HKP) hodinová sazba	280,00	3 920,00	1 097 600,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.3.23	Externí redaktor - portál www.prazskeskoly.cz (HKP) hodinová sazba	305,00	736,00	224 480,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.24	Člen platformy pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ (HKP) hodinová sazba	340,00	2 760,00	938 400,00	0,30
1.1.1.1.2.4.1.3.25	Lektor odborný workshop pro SŠ (polytechnika) (HKP) hodinová sazba	300,00	576,00	172 800,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.26	Lektor - otevřené kluby DDM - DPP (HKP) hodinová sazba	275,00	4 670,00	1 284 250,00	0,41
1.1.1.1.2.4.1.3.27	Kontaktní pracovník pro cílovou skupinu - otevřené kluby DDM (HKP) hodinová sazba	300,00	1 577,00	473 100,00	0,15
1.1.1.1.2.4.1.3.28	Odborný garant/supervizor - vzdělávací kempy SŠ (HKP) hodinová sazba	270,00	758,00	204 660,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.29	Mentor - vzdělávací kempy SŠ (HKP) hodinová sazba	270,00	1 408,00	380 160,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.30	Pedagogický dozor - vzdělávací kempy SŠ (HKP) hodinová sazba	270,00	2 112,00	570 240,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.3.31	Metodik centra excelence (HKP) hodinová sazba	290,00	279,00	80 910,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.32	Interní lektor - duševní zdraví (program Bez nálepky) (HKP)	315,00	323,00	101 745,00	0,03

	hodinová sazba				
1.1.1.1.2.4.1.3.33	Interní lektor - duševní zdraví (program Psychická odolnost) (HKP) hodinová sazba	315,00	323,00	101 745,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.34	Interní lektor - duševní zdraví (program Neurodiverzita) (HKP) hodinová sazba	315,00	323,00	101 745,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.35	Interní lektor - duševní zdraví (téma Trauma a jeho důsledky) (HKP) hodinová sazba	315,00	323,00	101 745,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.36	Interní lektor - Heterogenní skupina (HKP) hodinová sazba	315,00	516,00	162 540,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.37	Interní lektor - Pedagogická diagnostika (HKP) hodinová sazba	315,00	516,00	162 540,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.38	Interní lektor - Workshop pro pedagogické pracovníky pracovníky (mix témat: Lehké mozkové postižení (LMP), WB, trauma, socio emoční učení, gender atp.) (HKP) hodinová sazba	315,00	775,00	244 125,00	0,08
1.1.1.1.2.4.1.3.39	Doučovatel (HKP) hodinová sazba	300,00	4 308,00	1 292 400,00	0,41
1.1.1.1.2.4.1.3.40	Doučovatel DD (HKP) hodinová sazba	300,00	6 892,00	2 067 600,00	0,65
1.1.1.1.2.4.1.3.41	Lektor DD - příprava na přijímací, talentové a maturitní zkoušky (HKP) hodinová sazba	300,00	969,00	290 700,00	0,09
1.1.1.1.2.4.1.3.42	Vedoucí uměleckých kroužků DD (HKP) hodinová sazba	280,00	2 352,00	658 560,00	0,21
1.1.1.1.2.4.1.3.43	Lektor nadstavbových kroužků CIV3 (HKP) hodinová sazba	280,00	5 152,00	1 442 560,00	0,46
1.1.1.1.2.4.1.3.44	Lektor vzdělávacích kurzů pro pedagogy v prostředí CIV3 (HKP) hodinová sazba	280,00	1 344,00	376 320,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.45	Odborný pracovník pro realizaci praktických cvičení pro žáky ZŠ v prostorách CIV přírodovědné (HKP) hodinová sazba	275,00	80,00	22 000,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.46	Interní lektor AI v uměleckých oborech (HKP) hodinová sazba	315,00	689,00	217 035,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.47	Supervizor školení AI v uměleckých oborech (HKP) hodinová sazba	340,00	80,00	27 200,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.48	Metodik programu (ČVUT) hodinová sazba	280,00	360,00	100 800,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.49	Lektor (ČVUT) hodinová sazba	315,00	400,00	126 000,00	0,04

1.1.1.1.2.4.1.3.50	Odborný konzultant: Kariérové poradenství (KA2.1) (PII) hodinová sazba	500,00	1 325,00	662 500,00	0,21
1.1.1.1.2.4.1.3.51	Odborný konzultant: Facilitátor kariérové poradenství 2X (KA2.1) (PII) hodinová sazba	500,00	84,00	42 000,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.52	Odborný konzultant: Certifikovaný supervizor kariérové poradenství 2X (KA2.1) (PII) hodinová sazba	500,00	144,00	72 000,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.53	Odborný konzultant: Mentor pro kariérové poradenství (KA2.1) (PII) hodinová sazba	500,00	480,00	240 000,00	0,08
1.1.1.1.2.4.1.3.54	Odborný konzultant: Nadání 5x (KA2.3) (PII) hodinová sazba	500,00	760,00	380 000,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.55	Odborný konzultant: Podnikavost a iniciativa (KA2.12) (PII) hodinová sazba	500,00	1 850,00	925 000,00	0,29
1.1.1.1.2.4.1.3.56	Odborný konzultant: Mentor rozvoje prezentačních dovedností (KA2.12.3.3) (PII) hodinová sazba	500,00	600,00	300 000,00	0,09
1.1.1.1.2.4.1.3.57	Odborný konzultant: Mentor Futures Literacy a dovednosti pro 21. století (KA2.12.3) (PII) hodinová sazba	500,00	814,00	407 000,00	0,13
1.1.1.1.2.4.1.3.58	Odborný konzultant: Kreativní učení (KA2.12.3.6.2) (PII) hodinová sazba	500,00	740,00	370 000,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.59	Odborný konzultant: Mentor kreativní učení (KA 2.12.3.6.2) (PII) hodinová sazba	500,00	2 700,00	1 350 000,00	0,43
1.1.1.1.2.4.1.3.60	Odborný konzultant: Mentor kreativní učení (KA 2.12.3.6.1) (PII) hodinová sazba	500,00	2 475,00	1 237 500,00	0,39
1.1.1.1.2.4.1.3.61	Odborný konzultant: Mentor kreativní učení (KA 2.12.3.6.3) (PII) hodinová sazba	500,00	1 188,00	594 000,00	0,19
1.1.1.1.2.4.1.3.62	Odborný konzultant: Certifikace Podnikavá škola (KA2.12.3.11) (PII) hodinová sazba	500,00	875,00	437 500,00	0,14
1.1.1.1.2.4.1.3.63	Odborný konzultant: AI pro podnikavost (KA2.12.1.3, KA2.12.3.7) (PII) hodinová sazba	500,00	814,00	407 000,00	0,13
1.1.1.1.2.4.1.3.64	Odborný konzultant: Zavádění principů cirkulární	500,00	2 220,00	1 110 000,00	0,35

	ekonomiky do škol (KA 2.12.3.4) (PII) hodinová sazba				
1.1.1.1.2.4.1.3.65	Odborný konzultant: Mentor samostatných žákovských projektů (KA2.12.3.2, KA 2.12.3.10) (PII) hodinová sazba	500,00	256,00	128 000,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.66	Odborný konzultant: Leadership (KA 2.6) (PII) hodinová sazba	500,00	555,00	277 500,00	0,09
1.1.1.1.2.4.1.3.67	Odborný konzultant: Certifikovaný supervizor leadership (KA2.6) (PII) hodinová sazba	500,00	384,00	192 000,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.68	Odborný konzultant: Rozvoj kompetencí pedagogických pracovníků (KA 2.12.1.1) (PII) hodinová sazba	500,00	444,00	222 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.69	Odborný konzultant: Samostatné žákovské projekty EdVenture Lab (KA 2.12.3.2) (PII) hodinová sazba	500,00	1 110,00	555 000,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.3.70	Lektor: Vzdělávací program Kariérové poradenství (KA2.1.1.1 a KA 2.1.1.2) (PII) hodinová sazba	315,00	1 134,00	357 210,00	0,11
1.1.1.1.2.4.1.3.71	Lektor: Ostatní akce Kariérové poradenství (KA2.1.3.2, KA 2.1.3.3, KA 2.1.3.4, KA 2.1.3.5 a KA 2.1.3.6) (PII) hodinová sazba	315,00	210,00	66 150,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.72	Lektor: Rozvoj nadání 2X (KA2.3) (PII) hodinová sazba	315,00	432,00	136 080,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.73	Lektor Leadership (KA2.6) (PII) hodinová sazba	315,00	576,00	181 440,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.74	Lektor: LivingLab H40 dílny pro podnikavost a kreativitu (KA 2.12.3.1) (PII) hodinová sazba	315,00	2 880,00	907 200,00	0,29
1.1.1.1.2.4.1.3.75	Lektor: AI pro podnikavost (KA2.12.1.3, KA2.12.3.7) (PII) hodinová sazba	315,00	1 080,00	340 200,00	0,11
1.1.1.1.2.4.1.3.76	Lektor: program Škola jako cirkulární hub 3X (KA2.12.3.4) (PII) hodinová sazba	315,00	1 458,00	459 270,00	0,15
1.1.1.1.2.4.1.3.77	Lektor: osvětové akce principy cirkulární ekonomiky ve vzdělávání (2.12.3.4.6) (PII) hodinová sazba	315,00	90,00	28 350,00	0,01
	Lektor: Future Literacy a	315,00	352,00	110 880,00	0,04

1.1.1.1.2.4.1.3.78	dovednosti 21. století - workshopy a webináře (KA2.12.3.5.2 a KA 2.12.3.5.3) (PII) hodinová sazba				
1.1.1.1.2.4.1.3.79	Lektor: Osvětové akce Futures Literacy (KA2.12.3.5.6) (PII) hodinová sazba	315,00	96,00	30 240,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.80	Lektor: Exkurze Little Moon City+reflexe Futures Literacy (KA2.12.3.5.8) (PII) hodinová sazba	315,00	270,00	85 050,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.81	Lektor: Junior Business Mixer a StartUp Day (KA 2.12.3.8 a KA 2.12.3.9) (PII) hodinová sazba	315,00	222,00	69 930,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.82	Lektor: Série kulatých stolů pro podporu podnikavosti (KA2.12.3.14) (PII) hodinová sazba	315,00	54,00	17 010,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.83	Lektor: Osvětová akce v oblasti podpory podnikavosti v Praze (2.12.3.15) (PII) hodinová sazba	315,00	36,00	11 340,00	0,00
1.1.1.1.2.4.1.3.84	Lektor: Osvětové akce propojování formálního a neformálního vzdělávání (KA2.12.3.15) (PII) hodinová sazba	315,00	54,00	17 010,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.85	Lektor: Letní škola Podnikavosti (KA2.12.3.10) (PII) hodinová sazba	315,00	240,00	75 600,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.86	Lektoři Letní škola IT pro holky (KA2.12.3.12) (PII) hodinová sazba	315,00	350,00	110 250,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.87	Lektor: Workshopy Trh práce budoucnosti na setkání inovativních škol (UŠI fest) (KA2.12.3.5.9) (PII) hodinová sazba	315,00	54,00	17 010,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.88	Lektor: Současné didaktické formy (KA2.12.1.1) (PII) hodinová sazba	315,00	336,00	105 840,00	0,03
1.1.1.1.2.4.2	Pojistné na sociální zabezpečení	0,00	0,00	30 939 172,34	9,78
1.1.1.1.2.4.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ	0,00	0,00	20 889 446,72	6,60
1.1.1.1.2.4.2.1.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ (UK)	3 832 259,00	1,00	3 832 259,00	1,21
1.1.1.1.2.4.2.1.2	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ (VŠCHT)	3 073 544,00	1,00	3 073 544,00	0,97
1.1.1.1.2.4.2.1.3	Pojistné na sociální	6 753 642,82	1,00	6 753 642,82	2,13

	zabezpečení z platů a DPČ (HKP)				
1.1.1.1.2.4.2.1.4	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ (ČVUT)	2 598 035,60	1,00	2 598 035,60	0,82
1.1.1.1.2.4.2.1.5	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ (PII)	4 631 965,30	1,00	4 631 965,30	1,46
1.1.1.1.2.4.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP	0,00	0,00	10 049 725,62	3,18
1.1.1.1.2.4.2.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP (HKP)	6 396 708,64	1,00	6 396 708,64	2,02
1.1.1.1.2.4.2.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP (ČVUT)	56 246,40	1,00	56 246,40	0,02
1.1.1.1.2.4.2.2.3	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP (UK)	487 479,00	1,00	487 479,00	0,15
1.1.1.1.2.4.2.2.4	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP (PII)	3 109 291,58	1,00	3 109 291,58	0,98
1.1.1.1.2.4.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení	0,00	0,00	11 167 590,75	3,53
1.1.1.1.2.4.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ	0,00	0,00	7 580 847,60	2,40
1.1.1.1.2.4.3.1.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ (UK)	1 390 738,00	1,00	1 390 738,00	0,44
1.1.1.1.2.4.3.1.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ (VŠCHT)	1 115 400,00	1,00	1 115 400,00	0,35
1.1.1.1.2.4.3.1.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ (HKP)	2 450 918,89	1,00	2 450 918,89	0,77
1.1.1.1.2.4.3.1.4	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ (ČVUT)	942 835,50	1,00	942 835,50	0,30
1.1.1.1.2.4.3.1.5	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ (PII)	1 680 955,21	1,00	1 680 955,21	0,53
1.1.1.1.2.4.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP	0,00	0,00	3 586 743,15	1,13
1.1.1.1.2.4.3.2.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP (ČVUT)	20 412,00	1,00	20 412,00	0,01
1.1.1.1.2.4.3.2.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP (UK)	125 376,00	1,00	125 376,00	0,04
1.1.1.1.2.4.3.2.3	Pojistné na zdravotní	2 321 386,20	1,00	2 321 386,20	0,73

	zabezpečení z DPP (HKP)				
1.1.1.1.2.4.3.2.4	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP (PII)	1 119 568,95	1,00	1 119 568,95	0,35
1.1.1.1.2.4.4	FKSP	0,00	0,00	154 527,00	0,05
1.1.1.1.2.4.4.1	FKSP (UK)	154 527,00	1,00	154 527,00	0,05
1.1.1.1.2.4.5	Jiné povinné výdaje	0,00	0,00	532 666,10	0,17
1.1.1.1.2.4.5.1	Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele	0,00	0,00	532 666,10	0,17
1.1.1.1.2.4.5.1.1	Zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele (UK)	64 902,00	1,00	64 902,00	0,02
1.1.1.1.2.4.5.1.2	Zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele (HKP)	331 816,68	1,00	331 816,68	0,10
1.1.1.1.2.4.5.1.3	Zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele (PII)	135 947,42	1,00	135 947,42	0,04
1.1.1.1.2.4.5.2	Ostatní jiné povinné výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2.5	Autorské příspěvky	0,00	0,00	428 760,00	0,14
1.1.1.1.2.5.1	Autorské odměny - sborník výrobků PH (10 nových příspěvků ve sborníku) (HKP)	24 000,00	10,00	240 000,00	0,08
1.1.1.1.2.5.2	Autorské odměny - program pro pedagogické pracovníky + podpůrné materiály - Práce s heterogenní skupinou (HKP)	23 595,00	4,00	94 380,00	0,03
1.1.1.1.2.5.3	Autorské odměny - program pro pedagogické pracovníky + podpůrné materiály - Pedagogická diagnostika (HKP)	23 595,00	4,00	94 380,00	0,03
1.1.1.1.2.6	Nákup služeb	0,00	0,00	34 787 956,00	10,99
1.1.1.1.2.6.01	Leadership - konference (UK)	447 700,00	1,00	447 700,00	0,14
1.1.1.1.2.6.02	Matematická gramotnost (UK)	930 000,00	1,00	930 000,00	0,29
1.1.1.1.2.6.03	Leadership - inspirativní autobus pro ředitele SŠ HMP (UK)	242 000,00	2,00	484 000,00	0,15
1.1.1.1.2.6.04	Lektor - workshop pro pedagogické pracovníky MŠ a pedagogických škol (HKP)	19 965,00	20,00	399 300,00	0,13

1.1.1.1.2.6.05	Vzdělávací program pro pracovníky ŠPZ (HKP)	20 570,00	30,00	617 100,00	0,19
1.1.1.1.2.6.06	Kreativní lekce pro žáky SŠ (HKP)	4 114,00	25,00	102 850,00	0,03
1.1.1.1.2.6.07	Zajištění soutěže Sollertia (HKP)	48 600,00	16,00	777 600,00	0,25
1.1.1.1.2.6.08	Workshopy pro žáky polytechnika (HKP)	18 030,00	34,00	613 020,00	0,19
1.1.1.1.2.6.09	Lektor - školení CIV (HKP)	9 377,50	20,00	187 550,00	0,06
1.1.1.1.2.6.10	Lektor robotika a 3D tisk (HKP)	18 150,00	20,00	363 000,00	0,11
1.1.1.1.2.6.11	TOP Kempy (HKP)	17 545,00	30,00	526 350,00	0,17
1.1.1.1.2.6.12	Zajištění exkurze (HKP)	4 235,00	40,00	169 400,00	0,05
1.1.1.1.2.6.13	Technické úpravy portálu www.prazskeskoly.cz (HKP)	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2.6.14	Polytechbus (HKP)	48 642,00	249,00	12 111 858,00	3,83
1.1.1.1.2.6.15	Interaktivní polytechnická expozice (HKP)	5 808,00	395,00	2 294 160,00	0,72
1.1.1.1.2.6.16	Zajištění dobrovolnického programu Setkání s podnikateli (HKP)	3 690,50	150,00	553 575,00	0,17
1.1.1.1.2.6.17	Inspirativní autobus pro odborné skupiny (platforma MAP) (HKP)	242 000,00	2,00	484 000,00	0,15
1.1.1.1.2.6.18	Komplexní vzdělávací a poradenský program v oblasti plánování a řízení investic z pohledu vedení školy (HKP)	363 000,00	1,00	363 000,00	0,11
1.1.1.1.2.6.19	Výjezdní akce - otevřené kluby (vstupné, cestovné atp.) (HKP)	600,00	465,00	279 000,00	0,09
1.1.1.1.2.6.20	Ubytování + strava CS účastníků - vzdělávací kempy SŠ (HKP)	1 180,00	3 520,00	4 153 600,00	1,31
1.1.1.1.2.6.21	Ubytování + strava odborní pracovníci - vzdělávací kempy SŠ (HKP)	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2.6.22	Autobusová doprava - zpáteční - vzdělávací kempy SŠ (HKP)	31 360,00	22,00	689 920,00	0,22

1.1.1.1.2.6.23	Občerstvení pro CS - 100 půldenních vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (program Bez nálepky, Psychická odolnost, Neurodiverzita, Trauma a jeho důsledky) (HKP)	484,00	100,00	48 400,00	0,02
1.1.1.1.2.6.24	Občerstvení pro CS - 30 dvoudenních vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (workshop Heterogenní skupina, Pedagogická diagnostika) (HKP)	2 500,00	60,00	150 000,00	0,05
1.1.1.1.2.6.25	Občerstvení pro CS - platforma MAP (HKP)	620,00	10,00	6 200,00	0,00
1.1.1.1.2.6.26	Facilitátor - akce zaměřené na spolupráci školy, ŠPZ a rodiny v oblasti prevence předčasných odchodů ze vzdělávání (HKP)	10 285,00	2,00	20 570,00	0,01
1.1.1.1.2.6.27	Facilitátor - akce zaměřené na zvyšování motivace žáků k dokončení studia (HKP)	20 570,00	8,00	164 560,00	0,05
1.1.1.1.2.6.28	Otevřené kluby DDM - pedagogický dozor (HKP)	300,00	1 842,00	552 600,00	0,17
1.1.1.1.2.6.29	Školení vychovatelů DD (HKP)	20 068,00	29,00	581 972,00	0,18
1.1.1.1.2.6.30	Zajištění zážitkových vzdělávacích miniakcí DD (HKP)	500,00	600,00	300 000,00	0,09
1.1.1.1.2.6.31	Výjezdní vzdělávací pobyty DD (HKP)	8 000,00	240,00	1 920 000,00	0,61
1.1.1.1.2.6.32	Supervize vychovatelů DD (HKP)	5 400,00	200,00	1 080 000,00	0,34
1.1.1.1.2.6.33	Doučovatel DD externí (HKP)	300,00	2 400,00	720 000,00	0,23
1.1.1.1.2.6.34	Programátorské práce vytvoření digitálních vzdělávacích zdrojů (ČVUT)	48 847,70	10,00	488 477,00	0,15
1.1.1.1.2.6.35	Lektor VR pro PP (CIV, PH) - 80 půldennních seminářů (ČVUT)	3 267,00	80,00	261 360,00	0,08
1.1.1.1.2.6.36	Příprava a výroba podcast	14 500,00	24,00	348 000,00	0,11

	(KA 2.1.2.3.1, KA 2.12.3.5.4) (PII)				
1.1.1.1.2.6.37	Občerstvení Letní škola podnikavosti (KA 2.12.3.10) (PII)	24 000,00	2,00	48 000,00	0,02
1.1.1.1.2.6.38	Občerstvení Letní škola IT pro holky (KA 2.12.3.12) (PII)	24 000,00	2,00	48 000,00	0,02
1.1.1.1.2.6.39	Občerstvení Zahajovací, průběžná, závěrečná konference Cirkulární školy (KA 2.12.3.4.1) (PII)	19 500,00	3,00	58 500,00	0,02
1.1.1.1.2.6.40	Závěrečná konference iDZ Praha Pii (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6, KA 2.12) (PII)	129 360,00	1,00	129 360,00	0,04
1.1.1.1.2.6.41	Grafické a jazykové služby pro metodické materiály Futures Literacy a dovednosti pro 21. století (KA2.12.3.5) (PII)	1 149,50	24,00	27 588,00	0,01
1.1.1.1.2.6.42	Pronájem prostor pro workshopy Trh práce budoucnosti na setkání inovativních škol - UŠIFEST (KA 2.12.3.5.9) (PII)	726,00	18,00	13 068,00	0,00
1.1.1.1.2.6.43	Nájem pro expo inovativní sekce vzdělávání v Praze (KA 2.12.3.5.5) (PII)	50 000,00	2,00	100 000,00	0,03
1.1.1.1.2.6.44	Veletrh propojování formálního a neformálního vzdělávání (KA 2.12.3.18) (PII)	90 750,00	1,00	90 750,00	0,03
1.1.1.1.2.6.45	Zajištění exkurze pro střední školy Little Moon City - Hydronaut (KA 2.12.3.5.8) (PII)	10 000,00	18,00	180 000,00	0,06
1.1.1.1.2.6.46	Akademie a vzdělávací aktivity pro přírodovědné PP (KA2.12.1.2, KA 2.12.1.2.1) (PII)	880 578,00	1,00	880 578,00	0,28
1.1.1.1.2.6.47	Grafické a jazykové služby pro příručku Success Stories Kariérové poradenství (KA 2.1.2.3) (PII)	114,95	200,00	22 990,00	0,01
1.1.1.1.2.7	Přímá podpora	0,00	0,00	0,00	0,00

1.1.1.2	Jednorázové částky	0,00	0,00	35 633 890,00	11,26
1.1.1.2.1	Jednorázové částky - administrativní tým	0,00	0,00	35 633 890,00	11,26
1.1.1.2.1.1	Administrativní tým příjemce (MHMP)	207 602,00	44,00	9 134 488,00	2,89
1.1.1.2.1.2	Administrativní tým partnera (UK)	105 140,00	42,00	4 415 880,00	1,40
1.1.1.2.1.3	Administrativní tým partnera (VŠCHT)	79 764,00	42,00	3 350 088,00	1,06
1.1.1.2.1.4	Administrativní tým partnera (HKP)	183 775,00	44,00	8 086 100,00	2,56
1.1.1.2.1.5	Administrativní tým partnera (ČVUT)	63 440,00	42,00	2 664 480,00	0,84
1.1.1.2.1.6	Projektový manažer partnera (PII)	126 880,00	43,00	5 455 840,00	1,72
1.1.1.2.1.7	Finanční manažer partnera (PII)	27 998,00	42,00	1 175 916,00	0,37
1.1.1.2.1.8	Administrativní pracovník partnera (PII)	32 169,00	42,00	1 351 098,00	0,43
1.1.1.3	Jednotkové náklady	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.3.1	Jednotkové náklady - odborný tým	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.4	Rezerva pro osobní výdaje	0,00	0,00	2 015 680,59	0,64
1.1.1.4.1	Rezerva pro osobní výdaje (MHMP)	326 000,00	1,00	326 000,00	0,10
1.1.1.4.2	Rezerva pro osobní výdaje (UK)	87 775,62	1,00	87 775,62	0,03
1.1.1.4.3	Rezerva pro osobní výdaje (VŠCHT)	162 564,70	1,00	162 564,70	0,05
1.1.1.4.4	Rezerva pro osobní výdaje (HKP)	1 080 000,00	1,00	1 080 000,00	0,34
1.1.1.4.5	Rezerva pro osobní výdaje (ČVUT)	331 876,00	1,00	331 876,00	0,10
1.1.1.4.6	Rezerva pro osobní výdaje (PII)	27 464,27	1,00	27 464,27	0,01
1.1.2	Paušální náklady	0,00	0,00	20 703 233,28	6,54
1.2	Výdaje nevykazované v projektu jako způsobilé	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Celkové způsobilé výdaje - neinvestiční	0,00	0,00	315 472 073,47	99,69

3	Celkové způsobilé výdaje - investiční	0,00	0,00	991 635,26	0,31

Přehled zdrojů financování

Fáze přehledu financování:	Žádost o podporu - změna - návrh IS KP
Měna:	CZK
Celkové zdroje:	316 463 708,73
Celkové nezpůsobilé výdaje:	0,00
Celkové způsobilé výdaje:	316 463 708,73
Jiné peněžní příjmy (JPP):	0,00
CZV bez příjmů:	316 463 708,73
Příjmy z provozu:	0,00
Příspěvek Unie:	242 838 426,90
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování):	41 978 910,94
Podpora celkem:	284 817 337,84
Vlastní zdroj financování:	31 646 370,89
Zdroj financování vlastního podílu:	Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje
% vlastního financování - méně rozvinutý region příp. nerelevantní:	10,00
% vlastního financování - přechodový region:	10,00
% vlastního financování - více rozvinutý region:	10,00

Finanční plán

Pořadí finančního plánu:	1
Datum předložení:	19. 12. 2025
Zálohová platba:	Ano
Záloha - plán:	94 939 000,00
Záloha - Investice:	386 197,78
Záloha - Neinvestice:	94 552 802,22
Vyúčtování - plán:	0,00
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	2
Datum předložení:	30. 4. 2026
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	45 223 705,53
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	45 223 705,53
Vyúčtování - plán:	80 143 165,20
Vyúčtování - Investice:	35 613,96

Vyúčtování - Neinvestice:	80 107 551,24
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	80 143 165,20
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	35 613,96
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	80 107 551,24
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	3
Datum předložení:	29. 10. 2026
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	54 037 823,12
Záloha - Investice:	213 683,82
Záloha - Neinvestice:	53 824 139,30
Vyúčtování - plán:	60 019 540,33
Vyúčtování - Investice:	350 583,82
Vyúčtování - Neinvestice:	59 668 956,51
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	60 019 540,33
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	350 583,82
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	59 668 956,51
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	4
Datum předložení:	28. 4. 2027
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	48 367 115,60
Záloha - Investice:	213 683,82
Záloha - Neinvestice:	48 153 431,78
Vyúčtování - plán:	54 037 823,12
Vyúčtování - Investice:	213 683,82
Vyúčtování - Neinvestice:	53 824 139,30
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	54 037 823,12
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	213 683,82
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	53 824 139,30
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	5
Datum předložení:	29. 10. 2027
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	47 589 665,64
Záloha - Investice:	178 069,84
Záloha - Neinvestice:	47 411 595,80
Vyúčtování - plán:	48 367 115,60
Vyúčtování - Investice:	213 683,82
Vyúčtování - Neinvestice:	48 153 431,78
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	48 367 115,60
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	213 683,82
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	48 153 431,78
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	6
Datum předložení:	3. 5. 2028
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	26 306 398,84
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	26 306 398,84
Vyúčtování - plán:	47 589 665,64
Vyúčtování - Investice:	178 069,84
Vyúčtování - Neinvestice:	47 411 595,80

Vyúčtování - očištěné o příjmy:	47 589 665,64
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	178 069,84
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	47 411 595,80
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	7
Datum předložení:	27. 10. 2028
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	26 306 398,84
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	26 306 398,84
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	26 306 398,84
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	26 306 398,84
Závěrečná platba:	Ano

Čestná prohlášení

Název čestného prohlášení:
Čestné prohlášení žadatele (Úvodní)
Text čestného prohlášení:
Statutární orgán / osoba jednající na základě plné moci vydané statutárním orgánem žadatele prohlašuje:

- Splňuji definici oprávněného žadatele vymezeného výzvou.
- Operace nebyla fyzicky ukončena nebo plně provedena před předložením žádosti o podporu bez ohledu na to, zda byly žadatelem provedeny všechny platby či nikoliv; operace je dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1060 definována jako projekt, smlouva, opatření nebo skupina projektů, které byly vybrány řídicími orgány dotyčných programů nebo z jejich pověření a které přispívají k dosažení cílů priority nebo priorit; v souvislosti s finančními nástroji tvoří operaci finanční příspěvky z programu na finanční nástroje a následná finanční podpora, kterou tyto finanční nástroje poskytují.
- Nečerpám a nenárokuji veřejné prostředky z jiných finančních nástrojů EU, národních programů či programů územních samospráv, na způsobilé výdaje výše uvedeného projektu, které mají být financovány ze zdrojů OP JAK mimo vlastních zdrojů, s výjimkou těch prostředků, které přímo souvisejí se spolufinancováním projektu a jako takcvé budou zahrnuty do přehledu zdrojů financování v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory z OP JAK.

Název čestného prohlášení:
Čestné prohlášení žadatele (Závěrečné)
Text čestného prohlášení:
Statutární orgán / osoba jednající na základě plné moci vydané statutárním orgánem žadatele prohlašuje:

- Jsem si vědom, že jsem vázán celým obsahem žádosti o podporu.
- Všechny informace v předložené žádosti o podporu a jejích přílohách jsou pravdivé a úplné.
- Souhlasím s uchováním dat této žádosti o podporu v MS2021+.

- Nezamlčel jsem žádné skutečnosti podstatné pro hodnocení způsobilosti k realizaci projektu.
- Souhlasím s uveřejněním výstupů/produktů a výsledků projektu tam, kde je to vhodné a s dalším využitím této žádosti o podporu pro účely publicity a informovanosti, zpracování analýz implementace programu a jako příklad dobré praxe v případě, že tento projekt bude podpořen.
- Zavazuji se k tomu, že o veškerých změnách předmětných údajů v průběhu procesu poskytnutí podpory, které nastanou, budu neprodleně informovat ŘO OP JAK.
- Beru na vědomí, že veškerá komunikace s ŘO OP JAK k předmětné žádosti o podporu bude vedena pomocí autorizované komunikace prostřednictvím MS2021+.
- Umožním ŘO OP JAK přístup k dokladům týkajících se činnosti, vnitřní struktury apod., a to kdykoliv v průběhu posuzování žádosti o podporu, jakož i při následné realizaci projektu a jeho udržitelnosti, je-li relevantní, za účelem posouzení, zda splňuji podmínky uvedené v tomto čestném prohlášení.

Dokumenty

Pořadí: 1
Název dokumentu: Prohlášení o přijatelnosti žadatele
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Prohlášení o přijatelnosti žadatele
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: MHMP_Prohlaseni_o_prijatelnosti_ZADATEL
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 2
Název dokumentu: Harmonogram klíčových aktivit
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Harmonogram klíčových aktivit
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Harmonogram_klicovych_aktivit
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 3
Název dokumentu: Komentář k rozpočtu
Číslo:

Název předdefinovaného dokumentu: Komentář k rozpočtu
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Kometář k rozpočtu_pro ISKP_fin
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 4
Název dokumentu: Kalkulačka jednorázové částky (b1)
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Kalkulačka jednorázové částky (b1)
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Kalkulačky b1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 5
Název dokumentu: Realizační tým
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Realizační tým
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Realizační tým_pro ISKP_fin
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 6
Název dokumentu: Přehled výstupů klíčových aktivit
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Přehled výstupů klíčových aktivit
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Přehled výstupů klíčových aktivit
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 7
Název dokumentu: Analýza rizik
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Analýza rizik
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Analyza-rizik_HK (2)
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 8
Název dokumentu: HKP_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 9
Název dokumentu: HKP_Doklad k oprávněnosti partnera
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Doklad k oprávněnosti partnera-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 10
Název dokumentu: HKP_MHMP_partnerská smlouva
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_MHMP_partnerská smlouva
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 11

Název dokumentu: HKP_Prohlaseni_ partnera o souladu projektu s pravidly verejne podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Prohlaseni_ partnera o souladu projektu s pravidly verejne podpory
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 12
Název dokumentu: HKP_Prohlaseni_o_prijatelnosti
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Prohlaseni_o_prijatelnosti-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 13
Název dokumentu: HKP_Prokazani_vlastnicke_struktury
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Prokazani_vlastnicke_struktury-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 14
Název dokumentu: Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hl.m.Prahy
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: DZ_VZDELAVANI_HMP_2024_2028_schvalen_ZHMP_20_06_2024
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 15
Název dokumentu: PII_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor: Ano

Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PARTNER-1-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 16
Název dokumentu: PII_Doklad k oprávněnosti_Zakladaci listina_overena
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Doklad k oprávněnosti_Zakladaci listina_overena
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 17
Název dokumentu: PII_MHMP_partnerská smlouva
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_MHMP_partnerská smlouva
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 18
Název dokumentu: PII_Prohlaseni_o_prijatelnosti
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER_ESF_1-1-2_
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 19
Název dokumentu: PII_Prohlášení partnera o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační

Soubor: PII_Prohlášení partnera o souladu projektu s pravidly veřejné podpory-2
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 20
Název dokumentu: PII_Prokazani_vlastnicke_struktury
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Prokazani_vlastnicke_struktury-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 21
Název dokumentu: MHMP_Plná moc
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: MHMP_Plná moc
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 22
Název dokumentu: UK_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PARTNER -1 AJ-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 23
Název dokumentu: UK_MHMP_partnerská smlouva
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_MHMP_partnerská smlouva
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001

Popis dokumentu:

Pořadí: 24
Název dokumentu: UK_Plná moc
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Plná moc
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 25
Název dokumentu: UK_Prohlaseni_o_prijatelnosti
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 26
Název dokumentu: UK_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory AJ
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 27
Název dokumentu: UK_Prokazani_vlastnicke_struktury
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Prokazani_vlastnicke_struktury_ZADATEL_PRIJEMCE_PARTNER-1 AJ-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 28
Název dokumentu: VSCHT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PART NER-1 (1)-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 29
Název dokumentu: VSCHT_Plná moc
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Plná moc_Novák_obecná_el podpis rektor-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 30
Název dokumentu: VSCHT_Prohlaseni_o_prijatelnosti
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER_ESF_1-1-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 31
Název dokumentu: VSCHT_Prokazani_vlastnicke_struktury
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Prokazani_vlastnicke_struktury_ZADATEL_PRIJ EMCE_PARTNER-1-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 32
Název dokumentu: VŠCHT_MHMP_partnerská smlouva

Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VŠCHT_MHMP_partnerská smlouva
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 33
Název dokumentu: VŠCHT_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VŠCHT_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 34
Název dokumentu: ČVUT_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: ČVUT_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 17. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 35
Název dokumentu: CVUT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: CVUT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 17. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 36
Název dokumentu: ČVUT_Plná moc_Pověření zastupováním rektora
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:

Typ přílohy: Realizační
Soubor: ČVUT_Plná moc_Pověření zastupováním rektora
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 17. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 37
Název dokumentu: CVUT_Prokazani_vlastnicke_struktury_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: CVUT_Prokazani_vlastnicke_struktury_PARTNER-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 17. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 38
Název dokumentu: CVUT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: CVUT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 17. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 39
Název dokumentu: ČVUT_MHMP_partnerská smlouva
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: ČVUT_MHMP_partnerská smlouva
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 17. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 40
Název dokumentu: Přílohy ke komentáři k rozpočtu
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Přílohy ke komentáři k rozpočtu_fin
Vložil/a: DOBPAV_EXT
Datum vložení: 20. 6. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 41
Název dokumentu: Popis pracovní náplně realizačního týmu
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Popis pracovní náplně realizačního týmu_pro ISKP
Vložil/a: DOBPAV_EXT
Datum vložení: 20. 6. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 42
Název dokumentu: Klíčové aktivity
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Klíčové aktivity
Vložil/a: KUPHAN_EXT
Datum vložení: 22. 6. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 43
Název dokumentu: Popis cílových skupin projektu
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Popis cílových skupin projektu iDZ Praha
Vložil/a: KUPHAN_EXT
Datum vložení: 22. 6. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 44
Název dokumentu: vypořádání vad
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: vypořádání vad
Vložil/a: KUPHAN_EXT
Datum vložení: 15. 7. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 45
Název dokumentu: DZ kraje_posudek MŠMT_hl město Praha
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ne
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: DZ kraje_posudek MŠMT_hl město Praha

Vložil/a: FILTER
Datum vložení: 15. 7. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 48
Název dokumentu: Vyzva_k_dolozeni_podkladu_a_doporuceni_uprav_zadosti_1. část
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ne
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: 15142_Vyzva_k_dolozeni_podkladu_a_doporuceni_upravzadosti_1. část
Vložil/a: KOSBAR
Datum vložení: 17. 9. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 49
Název dokumentu: Úpravy před vydáním PA_1.část
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Úpravy před vydáním PA
Vložil/a: KUPHAN_EXT
Datum vložení: 3. 10. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 50
Název dokumentu: 15142_Vyzva_k_dolozeni_podkladu_a_doporuceni_upravzadosti_2. část
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ne
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: 15142_Vyzva_k_dolozeni_podkladu_a_doporuceni_upravzadosti_2. část
Vložil/a: KOSBAR
Datum vložení: 20. 10. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 51
Název dokumentu: Úpravy před vydáním PA_2. část
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační

Soubor: Úpravy před vydáním PA_2.část
Vložil/a: KUPHAN_EXT
Datum vložení: 4. 11. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 52
Název dokumentu: 15142_Vyzva_k_dolozeni_podkladu_a_doporuceni_upra
v_zadosti_2. část_2.kolo
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ne
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: 15142_Vyzva_k_dolozeni_podkladu_a_doporuceni_upra
v_zadosti_2. část_2.kolo
Vložil/a: KOSBAR
Datum vložení: 5. 11. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 53
Název dokumentu: Úpravy před vydáním PA_2.část_2
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Doplnění k ŽOD_2.část
Vložil/a: KUPHAN_EXT
Datum vložení: 10. 11. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 54
Název dokumentu: ZPP_Rozhodnutí o poskytnutí dotace
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ne
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: ZPP_Rozhodnutí o poskytnutí dotace
Vložil/a: KOSBAR
Datum vložení: 11. 11. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Dodatek č. 1

ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem

INO/61/05/017261/2024

Hlavní město Praha
se sídlem Mariánské náměstí 2/2, 110 00 Praha 1
zastoupené ředitelkou odboru školství, mládeže a sportu MHMP Mgr. Lenkou Němcovou
IČO: 00064581
bankovní spojení: 110007-5157998/6000
(dále jen „Příjemce")

a

Univerzita Karlova
Pedagogická fakulta
se sídlem Ovocný trh 560/5, Staré Město, 110 00 Praha
zastoupena děkanem Pedagogické fakulty Univerzity Karlov[redacted] na základě plné moci
[redacted]
IČO: 00216208
bankovní spojení: 85236011/0100
(dále jen „Partner")

dále jen „Smluvní strany")

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tento Dodatek č. 1 ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem INO/61/05/017261/2024 (dále jen „Dodatek"):

I.

Předmět Dodatku

Předmětem tohoto Dodatku je úprava Smlouvy o partnerství s finančním příspěvkem č. INO/61/05/017261/2024 uzavřené mezi Smluvními stranami dne 20. 2. 2025 (dále jen „Smlouva"), spočívající v následujících změnách:

A. Článek II. odst. 2 Smlouvy nově zní:

Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera, kteří společně realizují projekt s názvem „iDZ Praha", registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/23_018/0015142 v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „Projekt"), blíže specifikovaného v projektové žádosti, která je přílohou č. 1 této Smlouvy.;

B. Článek IV. odst. 2 Smlouvy nově zní:

Výdaje na činnosti, jimiž se Příjemce a všichni partneři podílejí na Projektu, jsou podrobně rozepsány v příloze č. 1 této Smlouvy. Celkový finanční podíl Příjemce a Partnera činí:

Příjemce celkem: 316 463 708,73 Kč, z toho finanční podíl Partnera: 33 492 822,87 Kč

C. Příloha č. 1 ke Smlouvě se nahrazuje přílohou č. 1 k tomuto Dodatku.

D. **Ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají v plném svém rozsahu uzavřením tohoto Dodatku beze změny.**

II.

Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby Dodatek byl uveden v Centrální evidenci smluv (CES) vedené Příjemcem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení tohoto dodatku, datum jeho podpisu a text tohoto dodatku.
2. Smluvní strany prohlašuji, že skutečnosti uvedené v Dodatku nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a uděluji svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
3. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem Dodatku seznámily a že všechna ujednání v něm obsažená odpovídají jejich svobodné vůli a neodporují zákonům ani dobrým mravům.
4. Dodatek je vyhotoven v pěti stejnopisech, z nichž Partner obdrží jeden stejnopis a Příjemce čtyři stejnopisy.
5. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů tímto Příjemce potvrzuje, že uzavření Dodatku schválilo Zastupitelstvo hl. m. Praha usnesením č. _____ ze dne _____.
6. Smluvní strany shodně prohlašují, že Dodatek byl uzavřen po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně.
7. Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění Dodatku v registru smluv.
8. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění Dodatku v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí Příjemce.

Nedílnou součástí tohoto Dodatku je příloha:

č. 1 – Žádost o podporu

V Praze dne	V Praze dne
Příjemce	Partner

Žádost o podporu

Základní údaje

Registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/23_018/0015142
Identifikace žádosti (HASH): 0wVRTC
Název projektu CZ: iDZ Praha
Způsob jednání: Podepisuje jeden signatář

Projekt

Číslo programu: 02
Název programu: Operační program Jan Amos Komenský
Číslo výzvy: 02_23_018
Název výzvy: Akční plánování v území - IDZ

Název projektu CZ: iDZ Praha
Název projektu EN: iDZ Prague

Anotace projektu:

Cílem projektu je podpora implementace aktivit a opatření naplánovaných v dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v hlavním městě Praze, které povedou ke zlepšení kvality vzdělávání na území Prahy. Implementace společných nebo sdílených aktivit v území bude přispívat k naplnění DZ kraje navázaného na Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR.

Fyzická realizace projektu

Předpokládané datum zahájení: 1. 1. 2025
Skutečné datum zahájení: 1. 1. 2025
Předpokládané datum ukončení: 31. 8. 2028
Předpokládaná doba trvání (v měsících): 44,00

Příjmy projektu

Příjmy z provozu: Projekt nevytváří příjmy z provozu

Doplňkové informace

Realizace zadávacích řízení na projektu: Ano
Veřejná podpora: Ne
CBA: Ne
Partnerství veřejného a soukromého sektoru: Ne

Režim financování: Ex-ante

Popis projektu

Anotace projektu:

Cílem projektu je podpora implementace aktivit a opatření naplánovaných v dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v hlavním městě Praze, které povedou ke zlepšení kvality vzdělávání na území Prahy. Implementace společných nebo sdílených aktivit v území bude přispívat k naplnění DZ kraje navázaného na Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR.

Jaký problém projekt řeší?

Projekt reaguje sadou vhodných opatření na problémy identifik. v rámci procesu krajského akčního plánování a dalších analytických zdrojů v území, např. KAP III, ŠIKK, šetření NPI (analýza potřeb škol), ČŠI, PAQ Research, ČSÚ, RIS3, strategie ITI, Informačního systému o uplatnění absolventů škol na trhu práce, evropských (Digital Education Action Plan, Evropský rámec kompetencí) a celosvětových analýz (PIRLS, PISA, OECD, UNESCO), setkání PS vzdělávání při MHMP a dalších expertních platforem s využitím dat kvalit. i kvantitat. výzkumu.
Mezi tyto patří:
- turbulentní prostředí trhu práce a proměnlivá nabídka oborů VŠ - nedostatečná reflexe těchto změn klíčovými aktéry vzdělávací soustavy, nízká úroveň podnikavosti, iniciativy a kreativity mezi žáky i PP
- předčasné odchody ze vzdělávání, zejména u ohrožených skupin
- nerovnosti ve vzdělávání, nedostatečná identifikace a podpora nadání, nízké kompetence PP při práci s heterogenní třídou a v oblasti pedagogické diagnostiky
- nízká úroveň čt. a mat. gramotnosti žáků včetně digi kompetencí a schopnosti adaptovat se na různé formy a zdroje informací
- nepřehlednost, roztříštěnost a přesycenost nabídky vzdělávacích programů pro pracovníky škol
- pomalé zavádění moderní infrastruktury a technického vybavení potřebného pro zavádění efektivních a atraktivních forem výuky
- nedostatečná provázanost poradenských služeb pro CS na úrovni kraje (včetně kariérového poradenství)
- potřeba prohloubit a rozšířit manažerské a řídící kompetence managementu škol v rozsahu odpovídajícímu současným potřebám
- nedostatečná úroveň péče o duševní zdraví ve školním prostředí a využití volného času mládeže
- nedostatečné persn. a technolog. kapacity ZŠ v aktuálních trendech polytech. výchovy, nedostatečná nabídka polytech. prog.
- nedostatečně propracovaný systém podpor škol při zavádění a realizaci programů CŽV
- potřeba zvýšené motivace aktérů vzdělávání a klíč. institucí ke vzájemné spolupráci
- nevyužití potenciálu neformálního vzděl.

Jaké jsou příčiny problému?

Na základě výše zmíněných analytických zdrojů byly v rámci strategických dokumentů, krajského akčního plánování a především Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v HMP v období 2024-2028 identifikovány příčiny problémů relevantních pro tento projekt:
- změny vzdělávací politiky na národní úrovni a jejich problematické propisování do běžné praxe středních a vyšších odborných škol
- velké množství aktérů ve vzdělávání v Praze, jejichž efektivní práce vyžaduje vysokou míru koordinace a logistiky
- nedostatečně vyvinuté prostředí a technická platforma pro motivaci škol ke vzájemné spolupráci napříč stupni vzdělávání
- nedostatečně nastavené procesy systematického sběru informací od jednotlivých aktérů v oblasti vzdělávání na území Prahy a vyhodnocení jejich dopadu
- nedostatečné kapacity škol v oblasti duševního zdraví, chybějící psychologové, poradci i

programy zaměřené na wellbeing žáků a pracovníků ve vzdělávání
- nedostatečně propracovaný systém podpor škol při zavádění a realizaci programů celoživotního vzdělávání a programů podporujících rozvoj dovedností pro 21. století, opomíjení rozvoje kreativity, komunikačních dovedností, kritického myšlení, podnikavosti atd, zastaralý obsah učiva a nedostatečná propojenost s praxí, chybějící kreativní leadership a prostor pro žáky a studenty rozvíjet vlastní iniciativu, nedostatečné možnosti aktivního zapojování a propojování žáků škol mezi sebou
- neexistující městem koordinované prostředí podporující přenos dobré praxe a motivující ke spolupráci škol a instituci zaměřených na oblast vědy a výzkumu
- personální a technologická nepřipravenost na návrat polytechnické výchovy do běžného provozu tříd základních škol, nízká aktivita škol v zavádění volnočasových programů polytechnické výchovy pro žáky
- nepropojenost s trhem práce, nízké zapojení firem, slabá míra spolupráce s mimoškolními subjekty, malé časové možnosti pro kariérové poradce na kontakt se světem práce

Co je cílem projektu?

Realizovat jednotlivá opatření, identifikovaná a popsaná ve strategických dokumentech a v rámci krajského akčního plánování, především pak v Dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy HMP 2024-2028:
- Posílíme klíčové kompetence pedagogických pracovníků hrající zásadní roli v otázkách prevence předčasného ukončení vzdělávacího procesu, při práci s heterogenní skupinou žáků, v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti a při rozvoji podnikavosti, iniciativy a kreativity.
- Podpoříme systematický rozvoj oblasti kariérového poradenství na krajské úrovni včetně provázání této oblasti mezi jednotlivými stupni vzdělávání (ZŠ - SŠ, SŠ - VŠ).
- Zrealizujeme akce na podporu dlouhodobého vzdělávání pedagogického personálu a managementu škol včetně založení sítě odborníků, kteří budou se vzdělávacími institucemi dále spolupracovat a budou klíčovým nástrojem udržitelnosti jednotlivých aktivit projektu.
- Podpoříme síťování pedagogických pracovníků a přenos dobré praxe při setkávání a realizaci programů postavených na využívání multifunkčních učeben (centrech interaktivní výuky, Polytechnických hnízd), regionálních skupin a lokálních center.
- Vytvoříme fungující platformy pro setkávání a sdílení dobré praxe vedoucích pracovníků SŠ, ŠPZ, realizátorů MAP a vedoucích pracovníků MŠ, opatření definované v prostředí těchto platforem v rámci projektu zavedeme do praxe.
- Podpořeno bude prostředí podporující zapojené školy při zavádění programů celoživotního vzdělávání, rozvoje podnikavosti, iniciativy a kreativity a moderních didaktických forem včetně využití technologií.
- Podpoříme síťování škol. V pedagogickém programu škol bude zahrnut portál pro vzájemné sdílení informací mezi školami i směrem k dalším cílovým skupinám projektu.
- Zrealizujeme řadu aktivit směřujících ke kontaktu s aktéry trhu práce a podpoře podnikavosti.
- Vytvoříme komplexní systém evaluace jednotlivých aktivit včetně vyhodnocení jejich dopadu

Jaká změna/y je/jsou v důsledku projektu očekávána/y?

Očekáváme naplnění cílů předsevzatých DZ HMP 2024-2028:
- Nižší podíl předčasného ukončení vzdělávacího procesu a rozšiřování možností pro rozvoj potenciálu každého žáka.
- Větší propustnost vzdělávacího systému a kooperaci jeho aktérů.
- Větší motivaci žáků a studentů VOŠ ke vzdělávání v oborech žádaných trhem práce, rozvoj jejich podnikavosti, iniciativy a kreativity a dalších dovedností relevantních pro trh práce budoucnosti
- Inovované programy pro posílení čt. a mat. gram. v běžné pedagogické praxi.
- Větší míru motivace a zapojení škol do vzájemného síťování
- Posílení kompetencí ped. pracovníků ve využívání moderních technologií včetně umělé inteligence ve výuce
- Funkční systém podpory škol jako center celoživotního vzdělávání a kontinuální odstraňování překážek využívání potenciálu neformálního vzdělávání
- Aktivizovanou síť spolupráce škol navzájem i s dalšími významnými aktéry v oblasti trhu práce a

vzdělávání.
- Zlepšení péče o duševní zdraví v prostředí škol, změna školního klima.
- Rozšířené využívání nástrojů pro diagnostiku nadání a nadaných a zefektivnění práce s touto skupinou
- Funkční systém sdílení a vzájemného učení v oblasti kariérového poradenství, větší propojení s realitou trhu práce a nabídky VŠ oborů.
- Posílení kompetencí vedoucích pracovníků v oblasti pedagogického leadershipu a strategického vedení organizace.
Realizace projektu zajisti udržitelný kvalitativní posun a dlouhodobý dopad na všechny zapojené CS. Personál škol získá nové kompetence, které pomohou zefektivnit a zatraktivnit výuku, zlepšit prostředí a klima škol či zvýšit profesionalitu kariérového poradenství.
Žáci díky zapojení do jednotlivých programů posílí své kompetence klíčové pro volbu své další studijní dráhy a pro své profesní uplatnění a získají nové nabídky mimoškolních aktivit.
Vedoucí pracovníci škol získají ucelený vzdělávací program a díky přístupu k proškolené síti interních mentorů/koučů bude zajištěna také udržitelnost KA

Jaké aktivity v projektu budou realizovány?

1.1 Řízení projektu
2.1 Kariérové poradenství
2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání
2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka
2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech středního odborného vzdělávání
2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro žáky na úrovni kraje
2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení
2.7 Podpora spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje
2.8 Vnitřní hodnocení projektu
2.9 Vznik center excelence odborného vzdělávání na SOŠ, SOU, VOŠ, konzervatořích
2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež
2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje v návaznosti na DZ ČR
2.13 Podpora zvyšování kvality přípravy budoucich učitelů/ učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ

Jednotlivé podaktivity jsou podrobněji popsány na záložce Klíčové aktivity a v navazujících přílohách.

Popis realizačního týmu projektu:

Vzhledem k rozsahu projektu a s nim spojenými nároky na personální zajištění jeho chodu je realizační tým projektu popsán v rámci KA 1 Řízení v příloze Klíčové aktivity a dále v přílohách Realizační tým a Popis pracovní náplně členů realizačního týmu.

Jak bude zajištěno šíření výstupů projektu?

Primárním cílem publicity je zajistit informovanost cílových skupin o projektových aktivitách. Dále je třeba v souladu s nařízením Komise (ES) č. 1828/2006 informovat odbornou veřejnost, zástupce zaměstnavatelů, škol a další stakeholdery o výsledcích a výstupech projektu. Všechny informační a propagační předměty budou obsahovat povinná loga, graficky vyhotovená v souladu s pravidly OP JAK. Všechny organizace nebo skupiny, které mají z projektu prospěch - např. pracovníci ve vzdělávání, žáci škol, sociální partneři - majitelé a personalisté pražských podniků či oborová sdružení, budou informováni o zdrojích financování projektu. Učebny, ve kterých budou pořádány semináře či workshopy, sály, kde se budou konat tiskové či odborné konference, aj. akce projektu pro cílové skupiny a veřejnost, budou rovněž označeny v souladu s nástroji publicity OP JAK.
Nad rámec nástrojů povinné publicity u projektů OP JAK, budou informace o konkrétních aktivitách, které budou v projektu iDZ Praha probíhat, poskytovány následujícím způsobem:
- nejen prostřednictvím webových stránek partnerů i příjemce, ale i prostřednictvím širokého spektra sociálních sítí
- v průběhu realizace projektu bude vydáno a distribuováno min. 5 tiskových zpráv
- v rámci projektu bude vytvořeno mobilní označení učeben, kde bude probíhat projektová výuka
- projektové kanceláře příjemce a partnerů budou označena jako místa realizace projektu.

V čem je navržené řešení inovativní?

Projektový záměr nabízí pro území Prahy komplexní řešení některých klíčových problémů v oblasti vzdělávání. Nastavuje dlouhodobě udržitelné aktivity, které doposud podpořeny nebyly, i kontinuitu aktivit, jejichž přínos byl ověřen již realizací projektů iKAP1 a iKAP2; tyto aktivity dále obsahově posouvá. Inovativní prvky je možné identifikovat v celé řadě aktivit. Mezi ty hlavní patří:
- Inovovaný koncept Polytechnických hnízd vytvoří hnízda oborově specifická, která budou moci nabídnout prezentaci oborů, které dříve nebylo možné zařadit do výukového programu.
- Koncept tzv. TOP kempů budeme korigovat tak, aby byl vedle žáků podpořen také pedagog školy.
- Koncept soutěží Sollertia umožňující srovnání na nadregionální i mezinárodní úrovni.
- Bude vytvořen ucelený systém podpory pro růst kvality praxí žáků pedagogických SŠ v prostředí MŠ.
- Bude zaveden systém podpory škol při zavádění programů CŽV
- Inovativnost projektových řešení spočívá také v rámování vzdělávacích aktivit dovednostmi budoucnosti, které díky svému zaměření umožňují uchopit synergii mezi požadavky a proměnami trhu práce a rozvojem relevantních kompetencí využitelných pro řadu budoucích scénářů, například komunikačních dovedností, týmové spolupráce, kreativity, designového a divergentního myšlení, digitální gramotnosti, flexibility, resilience nebo udržitelnosti.
- pro PP i žáky jsou připraveny aktivity, které jim umožní přímý kontakt s inovačním ekosystémem Prahy a start-upovým prostředím
- rozvoj kompetencí pracovníků ve vzdělávání bude zaměřen na podporu učících se komunit, vzájemné sdílení a peer-to-peer učení včetně využití technologií včetně AI
- rozvoj podnikavých a kreativních kompetencí žáků a studentů bude zaměřen na projektovou výuku, týmovou spolupráci, rozvoj silných stránek a přebírání odpovědnosti za vlastní učení i studijní cestu
- podpora dívek v IT a STEM oblasti

Jaká existují rizika projektu?

a) Nízký zájem CS
Eliminace: Pouze omezený okruh škol je možné označit jako školy aktivní, které dlouhodobě projevují zájem o rozvoj svůj a rozvoj svých pedagogů. Cílem projektu je aktivizovat rovněž zástupce dalších škol. To přináší určité riziko v míře úspěšnosti této aktivizace a v rozsahu zapojení škol a pedagogických pracovníků. Důraz proto bude kladen na motivační aktivity pedagogů a rovněž na užší spolupráci se zřizovateli škol. Velká část aktivit navazuje na předchozí realizaci projektů iKAP1 a iKAP2. Zájem o účast v projektu je tedy výrazně zmapován a frekvence aktivit vycházejí ze zájmu jednotlivých škol.

b) Výběr nevhodných dodavatelů projektu / chyby ve VŘ
Eliminace: co nejpřesnější zadání předmětu plnění; kvalitní smlouva a sankční ujednání; právní podpora

c) Finanční riziko (přečerpání rozpočtu, zpoždění zálohových plateb)
Eliminace: projekt je ze strany příjemce předfinancován a to včetně první zálohové platby, důsledně budou sledovány veškeré finanční toky, aktuální cash-flow, hospodárnost uskutečněných finančních operací.

d) Neuplatnění principů rovných příležitostí během realizace projektu
Eliminace: Projekt je v řadě svých aktivit cíleně zaměřen na oblast rovných příležitostí ve vzdělávání. Přináší opatření, která v konečném důsledku povedou k hladšímu přechodu žáků mezi jednotlivými stupni vzdělávání, a budou eliminována rizika předčasného opuštění vzdělávacího procesu.

e) Nedokončení účasti CS v KA
Eliminace: Při vyčíslení hodnot min. počtu počtu účastníků projektových akcí bylo zohledněno riziko nedokončení účasti v aktivitě, na základě dostupných dat bylo stanoveno požadované procento účasti pro jednotlivé stupně vzdělání. Všechny vzdělávací aktivity reagují na zjištěné potřeby CS. Zástupci byli v předstihu informováni a podíleli se na formování projektového konceptu.

Rizika, jejich zhodnoceni a postup eliminace jsou dále podrobněji popsána v samostatné příloze Analýza rizik.

Klíčová slova:

Polytechnické hnízdo - v rámci kariérového poradenství budou v PH probíhat aktivity k rozvoji polytechnických dovedností v oblasti mechaniky, robotiky či gastro
Sollertia - originální pražský koncept soutěží, který je postaven na principu srovnání žáků nikoliv mezi sebou, ale vůči mistrovi z praxe.
TOP kemp – nástroj určený pro podporu nejnadanějších žáků, smyslem je realizace specifické pedagogické jednotky, kdy mistr oboru pracuje s omezeným okruhem žáků a využívá materiál a vybavení nedostupný ve školním prostředí.
Polytechbus - mobilní polytechnická dílna s personálem
Aktivizační formy - metody výuky založené na zájmu, aktivním postoji k učení a uvědomělém úsili vedoucí k samostatnému uchopení učiciho procesu, seberealizaci a kreativitě.
Participativní formy - metody zapojování účastníků vzdělávání skrze dialog a další aktivity umožňující reflexi a řešení problémů, podporující odpovědnost za proces i výsledek vedoucí k samostatnosti i kooperaci.
Kreativní učení - vzdělávání, ve kterém jsou umění a tvůrčí aktivity vědomě a cíleně užívány k rozvoji kompetencí, afektivních a kognitivních schopností, dovedností a znalostí dětí i dospělých.
Dovednosti pro budoucnost a Futures Literacy - soubor dovedností, znalostí, pracovních návyků a kompetencí, které jsou považovány za nezbytné pro úspěch ve vzdělávání a zaměstnání ve společnosti 21. století a které připravují současné žáky a studenty na celou řadu scénářů variant budoucnosti
Udržitelnost - praktická schopnost uspokojit základní potřeby dneška bez kompromitování schopnosti budoucích generací uspokojit jejich základní potřeby a udržet jejich životní úroveň.
Neuro flow - metoda zpětnovazebního online tréninku.
Digitální gramotnost - zvyšování kompetencí v oblasti digitálních technologií
- inovativnost projektových řešení spočívá také v rámování vzdělávacích aktivit dovednostmi budoucnosti, které díky svému zaměření umožňují uchopit synergii mezi požadavky a proměnami trhu práce a rozvojem relevantních kompetencí

Specifické cíle

Číslo programu:	02
Název programu:	Operační program Jan Amos Komenský
Číslo priority:	02.02
Název priority:	Vzdělávání
Číslo cíle politiky:	CP 4
Název cíle politiky:	Sociální Evropa
Číslo specifického cíle/opatření - Formát ŘO:	02.02.03
Číslo specifického cíle/opatření - Formát EK:	02.02.03.04.06
Název specifického cíle/opatření:	Prosazovat rovný přístup ke kvalitnímu a inkluzivnímu vzdělávání a odborné přípravě a jejich úspěšnému

	ukončení, a to zejména v případě znevýhodněných skupin, od předškolního vzdělávání a péče, přes všeobecné vzdělávání a odborné vzdělávání a přípravu až po terciární úroveň, jakož i vzdělávání a studium dospělých, včetně usnadnění vzdělávací mobility pro všechny a přístupnosti pro osoby se zdravotním postižením
Procentní podíl:	65,00
Kategorie regionu	
Více rozvinuté	1,20
Méně rozvinuté	47,30
Přechodové	51,50
Číslo programu:	02
Název programu:	Operační program Jan Amos Komenský
Číslo priority:	02.02
Název priority:	Vzdělávání
Číslo cíle politiky:	CP 4
Název cíle politiky:	Sociální Evropa
Číslo specifického cíle/opatření - Formát ŘO:	02.02.02
Číslo specifického cíle/opatření - Formát EK:	02.02.03.04.05
Název specifického cíle/opatření:	Zvýšit kvalitu, inkluzivitu a účinnost systémů vzdělávání a odborné přípravy a jejich relevantnosti pro trh práce, mimo jiné i uznáváním výsledků neformálního a informálního učení, s cílem podpořit získávání klíčových kompetencí včetně podnikatelských a digitálních dovedností, a prosazováním zavádění duálních systémů odborné přípravy a učňovské přípravy
Procentní podíl:	35,00
Kategorie regionu	
Více rozvinuté	1,20
Méně rozvinuté	47,30
Přechodové	51,50

Cílová skupina

Cílová skupina: Vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Děti, žáci ZŠ, SŠ a konzervatoří, studenti VOŠ

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Ostatní aktéři v oblasti vzdělávání

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Pracovníci školských poradenských zařízení

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Rodiče žáků a studentů (případně zákonní zástupci)

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Široká veřejnost

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Subjekty projektu

Typ subjektu:	Žadatel/příjemce
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
IČ/RČ žadatele:	00064581
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Kraj
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano

Typ plátce DPH:	Nejsem plátcem DPH
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:	Ne
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název:	BOHUSLAV SVOBODA
Adresa:	[redacted]

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město
Ulice:	Mariánské náměstí
PSČ:	11000
Číslo orientační:	2
Číslo popisné/evidenční:	2
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	https://praha.eu/

Adresa uvedená textově:

Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	Mgr.
Jméno:	LENKA
Příjmení:	NĚMCOVÁ
Titul za jménem:	
Telefon:	[redacted]
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	Ředitelka odboru

Titul před jménem:	Doc. MUDr.
Jméno:	BOHUSLAV
Příjmení:	SVOBODA
Titul za jménem:	CSc.
Telefon:	[redacted]
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	

Účty subjektu

Název účtu:	Hlavní město Praha
Kód banky:	0710 - ČESKÁ NÁRODNÍ BANKA
IBAN:	CZ2660001100070005157998
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	30090
Základní část ABO:	1119011
Neplatný záznam účtu:	Ne

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Univerzita Karlova
IČ/RČ žadatele:	00216208
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Na Univerzitě Karlově působí řada špičkových výzkumných týmů, které spolupracují se zahraničními pracovišti. Možnost zapojit se do vědecké a výzkumné činnosti univerzity mají na jednotlivých fakultách také studenti. Pracovníci UK se účastní řešení mezinárodních projektů, např. programu Evropské organizace pro jaderný výzkum – CERN (European Organization for Nuclear Research), nebo prestižních ERC grantů. E-book Devadesát devět kroků UK do budoucnosti ukazuje univerzitní projekty, které byly v letech 2014–2023 hrazeny z operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (OP VVV).

Pedagogická fakulta je jednou ze sedmnácti fakult Univerzity Karlovy. Jejím úkolem je příprava učitelů pro všechny typy a stupně škol, příprava odborníků a vědeckých pracovníků v pedagogice, edukativní psychologii a didaktice resp. didaktikách různých oborů. Pedagogická fakulta realizuje přípravu učitelů jak v pregraduálním studiu (bakalářské a magisterské studijní programy), tak v programech celoživotního vzdělávání (další profesní a zájmové vzdělávání učitelů, univerzita třetího věku). Poskytuje tedy jak budoucím, tak i stávajícím učitelům specializované odborné vzdělání na vysoké úrovni, a to včetně programů doktorských. I když se přípravou učitelů v rámci UK zabývá dalších pět fakult, je postavení Pedagogické fakulty zaměřením na tuto problematiku v její plné šíři jedinečné.

Zapojení partnera:
- KA 2.3

- KA 2.4
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.11
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]

Adresa:

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město
Ulice:	Ovocný trh
PSČ:	11000
Číslo orientační:	5
Číslo popisné/evidenční:	560
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://cuni.cz/

Adresa uvedená textově:

Ovocný trh 560/5, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Rektorka



Účty subjektu

Název účtu:	Univerzita Karlova
Kód banky:	0100 - Komerční banka, a.s.
IBAN:	CZ4301000000000085236011
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	
Základní část ABO:	85236011
Neplatný záznam účtu:	Ne

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Hospodářská komora hlavního města Prahy
IČ/RČ žadatele:	49709771
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Komora (hospodářská, agrární)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Datum vzniku:	5. 8. 1994
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	

Velikostní kategorie podniku:

Kód institucionálního sektoru:

Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku: Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Hospodářská komora hl. m. Prahy je dlouholetým partnerem odboru Školství, mládeže a tělovýchovy MHMP na cestě ke zkvalitnění školství na území Prahy, zejména prostřednictvím většího propojení škol a podniků. Partner projektu navíc s podporou příjemce dlouhodobě realizuje společné aktivity s řadou městských částí a škol technicky zaměřených. Partner dále disponuje zkušeným týmem pracovníků z oblasti řízení projektu i vzdělávání.

Zapojení partnera bude přínosem pro realizaci projektu také po technické stránce. Stávající kapacity odboru školství a standardizované technické postupy např. výrazně komplikují angažování externistů či zajištění spotřebního materiálu pro vzdělávací programy.

Zapojení partnera:
- KA 2.1
- KA 2.2
- KA 2.3
- KA 2.4
- KA 2.5
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.9
- KA 2.10
- KA 2.11
- KA 2.12
- KA 2.13

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]

Adresa: [redacted]

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město
Ulice:	Nám. Franze Kafky
PSČ:	11000
Číslo orientační:	7
Číslo popisné/evidenční:	17
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.hkp.cz/

Adresa uvedená textově:

Nám. Franze Kafky 17/7, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	[redacted]
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	

Účty subjektu

Název účtu:	Hospodářská komora hlavního města Prahy
Kód banky:	0300 - Československá obchodní banka, a.s.

IBAN:	CZ2903000000000280023628
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	
Základní část ABO:	280023628
Neplatný záznam účtu:	Ne

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
IČ/RČ žadatele:	60461373
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Vysoká škola chemicko-technologická v Praze je přirozeným centrem prvotřídního vzdělávání a výzkumu v oblastech chemie a potravinářství. Patří mezi největší tuzemské instituce zaměřené na technickou chemii, chemické a biochemické technologie, materiálové a chemické inženýrstvi, potravinářství a výživu, životní prostředí a ekonomiku a management.

Zapojení partnera:

- KA 2.4
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]
Adresa:

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 6
Obec:	Praha
Část obce:	Dejvice
Ulice:	Technická
PSČ:	16000
Číslo orientační:	5
Číslo popisné/evidenční:	1905
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	https://www.vscht.cz//

Adresa uvedená textově:
Technická 1905/5, Dejvice, 160 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem: [redacted]
Jméno:
Příjmení:
Titul za jménem:
Telefon:
Mobil:
E-mail:

Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Rektor

Účty subjektu

Název účtu:	Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
Kód banky:	0300 - Československá obchodní banka, a.s.
IBAN:	CZ5803000000000130197294
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	
Základní část ABO:	130197294
Neplatný záznam účtu:	Ne

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	České vysoké učení technické v Praze
IČ/RČ žadatele:	68407700
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

České vysoké učení technické v Praze je jednou z nejstarších technických univerzit světa s 316ti letou tradicí výjimečných výsledků a akademické reputace. Dle hodnocení QS patří mezi 500

nejlepších univerzit světa. Je špičkovou technikou v regionu střední a východní Evropy.

Zapojení partnera:
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]
Adresa:

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 6
Obec:	Praha
Část obce:	Dejvice
Ulice:	Jugoslávských partyzánů
PSČ:	16000
Číslo orientační:	3
Číslo popisné/evidenční:	1580
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.cvut.cz/

Adresa uvedená textově:
Jugoslávských partyzánů 1580/3, Dejvice, 160 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	[redacted]
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	
Titul před jménem:	[redacted]
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	

Účty subjektu

Název účtu:	ČVUT PRAHA STAVEBNÍ FAKULTA, JUGOSLÁVSKÝCH PARTYZÁNŮ 1580/3, 166 00, PRAHA 6
Kód banky:	0100 - Komerční banka, a.s.
IBAN:	CZ7601000000195504610227
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	
Základní část ABO:	1955046102
Neplatný záznam účtu:	Ne

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika

Název subjektu/Jméno a příjmení:	Pražský inovační institut, z. ú.
IČ/RČ žadatele:	08874883
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Ústav
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Datum vzniku:	27. 1. 2020
Typ plátce DPH:	Nejsem plátcem DPH
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Rolí této organizace je propojovat podnikání, výzkum a vzdělávání v Praze. Jde o jediné inovační centrum v ČR, které se vedle podpory znalostní ekonomiky zaměřuje také na rozvoj vzdělávání. V Praze se podporují projekty z oblasti školství, vesmírných aktivit, biotechnologií, umělé inteligence i kreativního průmyslu. Cílem je také podpora inovací, které přispějí k rozvoji městské infrastruktury a zlepšení životního prostředí v metropoli. Provoz institutu je realizován s finanční podporou hlavního města Prahy.

Zapojení partnera:
- KA 2.1
- KA 2.3
- KA 2.4
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název:	[redacted]
Adresa:	

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město
Ulice:	Mariánské náměstí
PSČ:	11000
Číslo orientační:	2
Číslo popisné/evidenční:	2
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.prazskyinovacniinstitut.cz/

Adresa uvedená textově:

Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	
Jméno:	[redacted]
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	[redacted]
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	

Účty subjektu

Název účtu:	Pražský inovační institut, z. ú.
Kód banky:	0100 - Komerční banka, a.s.
IBAN:	CZ0801000001313286990217
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	
Základní část ABO:	3286990217
Neplatný záznam účtu:	Ne

Kontaktní osoby

Jméno a příjmení:	[redacted]
E-mail:	
Telefon:	

Místo realizace

CZ010 Hlavní město Praha

Seznam odborností projektu

Kód odbornosti:	OPJAK_2P_13
Název odbornosti:	Profesní rozvoj pedagogů z pedagogicko-psychologického a obecně - didaktického hlediska:/Professional development of educators from the pedagogical-psychological and generally didactic point of view:
Kód odbornosti:	OPJAK_2P_15.2
Název odbornosti:	Síťování škol, budování a podpora pedagogických komunit, výměna profesních zkušeností/Networking of schools, building and supporting educator communities, exchange of professional experience

Specifické datové položky

OPJAK_RgŠ17 Spolupráce s romskými a proromskými NNO
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Text:

OPJAK_RgŠ13 Vzdělávací aktivity IDZ pro děti, žáky a studenty (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Polytechnické vzdělávání
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Řízení organizace, leadership a řízení pedagogického procesu
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Mediální gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Digitální gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Kariérové poradenství
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Jiné
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Moderní didaktické formy výuky
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Spolupráce s rodiči
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Polytechnické vzdělávání
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Wellbeing
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Čtenářská gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Vzdělávání pro udržitelný rozvoj
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Prevence rizikového chování
Text:
-

OPJAK_RgŠ13 Vzdělávací aktivity IDZ pro děti, žáky a studenty (aktivita 2)

Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Matematická gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ13 Vzdělávací aktivity IDZ pro děti, žáky a studenty (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Digitální gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ13 Vzdělávací aktivity IDZ pro děti, žáky a studenty (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Wellbeing a psychohygiena
Text:
-

OPJAK_RgŠ16 Akce CŽU (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Umělecká gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Inkluze
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Pedagogická diagnostika
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Matematická gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ13 Vzdělávací aktivity IDZ pro děti, žáky a studenty (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Jiné
Text:
-

OPJAK_RgŠ13 Vzdělávací aktivity IDZ pro děti, žáky a studenty (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity
Text:
-

Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity: Aktivita 1 - Řízení projektu

Popis klíčové aktivity:
Předmětem kličové aktivity je organizačni a technické zajištění realizace projektu.
Za plnění této kličové aktivity je přímo zodpovědný Projektový manažer příjemce, který zodpovídá za řádnou realizaci projektu, koordinuje práci celého týmu a spoluzodpovidá za ni ve spolupráci s vybranými členy odborného realizačního týmu, s nimiž průběžně komunikuje. Projektové administraci se věnuje zejména administrativní tým, složený z pracovníků příjemce a všech projektových partnerů, kterými jsou Univerzita Karlova, Pražský inovační institut, České vysoké učení technické, Hospodářská komora hl. m. Prahy a Vysoká škola chemicko-technologická v Praze. Zajištěna je tak nejen součinnost s partnery projektu, ale také se širokou sítí zapojených škol, školských zařízení a dalších institucí.
Hlavní projektový tým bude úzce kooperovat, poskytovat partnerům potřebnou součinnost a průběžně kontrolovat jejich práci. Zajištěna a koordinována bude také součinnost s několika desítkami externich spolupracovníků projektu. Koordinováno bude ze strany administrativního týmu také napojení na pracovníky podpůrného týmu, kteří administrativní tým v přidružených činnostech dále doplňují (personalistika, agenda výběrových řízení, fakturace atp.)
Klíčovou roii v projektovém týmu zastává nezávislý evaluátor projektu, který je zodpovědný za sběr a vyhodnocení dat potřebných k vyhodnocení projektu a zodpovídá za proces sběru dat. Evaluátor má zkušenosti s evaluací projektů či programů i realizací společenskovědního výzkumu (kvalitativniho či kvantitativního). Evaluátor nebude v realizačním týmu zastávat další roii, jejíž náplň by byla předmětem hodnocení (ani ji v minulosti nezastával). Hlavním koordinátorem evaluace celého projektu je VŠCHT.
Dále bude v KA zahrnuto vedení evidence z řad frekventantů cílových skupin, evidence potřebná k naplnění indikátorů a agenda zadávacích řízení.

Přehled nákladů:
Limity rozpočtu:
Kapitola Přímé výdaje - investiční: 0,31 %
Kapitola Nákup služeb: 11,01 %
Kapitoly Přímé výdaje - investiční, Hmotný majetek neivestiční a Nehmotný majetek neinvestiční: 16,45 %

Přímé náklady KA:
Notebook pro odborný tým (HKP) 102 608,00
Technické zařízení pro základní realizační tým Pii (PII) 350 775,00
Kancelářský software - MS Office (HKP) 25 328,00
Kancelářský software - MS Office (PII) 88 648,00
Metodik pro vzdělávání a profesní praxi (HKP) 2 284 800,00
Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ 1 (HKP) 2 255 400,00
Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ 2 (HKP) 2 255 400,00
Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ 3 (HKP) 1 825 800,00
Administrativní tým příjemce (MHMP) 9 134 488,00
Administrativní tým partnera (UK) 4 415 880,00
Administrativní tým partnera (VŠCHT) 3 350 088,00
Administrativní tým partnera (HKP) 8 086 100,00
Administrativní tým partnera (ČVUT) 2 664 480,00
Projektový manažer partnera (PII) 5 455 840,00
Finanční manažer partnera (PII) 1 175 916,00
Administrativní pracovník partnera (PII) 1 351 098,00

V této kapitole zařazeny také sumární položky povinné odvody, rezerva na osobní výdaje, zákonné pojištění, FKSP

V rámci této KA budou hrazeny veškeré nepřímé náklady projektu:
- veškeré náklady spojené s činností podpůrného projektového týmu
- náklady na provoz projektové kanceláře
- náklady na technické vybavení pro podpůrný projektový tým

Název klíčové aktivity. Aktivita 2 - 2.1 Kariérové poradenství

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je podpora kariérového poradenství a dalších opatření na ZŠ a SŠ, která přispějí k výběru vhodného vzdělávacího směru u žáků, a podpora činností, které usnadní žákům přechod mezi stupni vzdělání. Prostředkem k dosažení tohoto cíle je vytvoření komplexní a ucelené koncepce kariérového poradenství v Praze. Pro zvýšení profesionality a motivace pedagogických pracovníků v oblasti kariérového poradenství žáků bude využit osvědčený komplexní vzdělávací program KARIPO zahrnující rozšiřující kurz pro kariérové poradce a kurz pro nové kariérové poradce a posilující kompetence poskytovatelů kariérového poradenství. Za účelem rozvoje školních poradenských pracovišť proběhnou supervizní setkání kariérových poradců napříč pražskými školami, jejichž výstupem je vědomější, kompetentnější a spokojenější pracovník. Spolupráci školy se sociálním okolím (zaměstnavateli a rodiči) zabezpečí pracovní skupina pro kariérové poradce sdružující aktéry, kteří školám mohou nabízet propojení se světem práce.

Součástí kariérového poradenství je v rámci KA také podpora vzdělávacího programu polytechnických hnízd, který přispívá k výběru vhodného vzdělávacího směru žáků ZŠ a v konečném důsledku zvyšují následnou uplatnitelnost a adaptabilitu žáků a studentů na trhu práce. V rámci aktuálního projektu koncept rozšíříme o cukráře a číšníky. Pro kompetentní rozhodování o vzdělávacím směru dále příjemce v rámci realizace projektu cílové skupině nabízí program řešení krizových situací v prostředí rozšířené a virtuální reality. Tento program s výběrem vhodného vzdělávacího směru žáků ZŠ a SŠ a tedy s cílem aktivity úzce souvisí, neboť interaktivní formou seznamuje žáky s pracovními riziky jednotlivých oborů a profesí a tím doplňuje komplexnost informací, které před svým rozhodnutím obdrží. Smyslem je seznámit žáky s realitou a jejími možnými riziky a umožnit mu tak kvalitní rozhodovací proces.

Přehled nákladů:

Dovybavení PH - třída mechanika (včetně elektroniky) - SŠ (HKP) 2 662 000,00
Dovybavení PH - třída robotika - SŠ (HKP) 5 831 309,00
Soubor vybavení PH gastro SŠ - obory kuchař, cukrář, číšník (HKP) 217 800,00
Dovybavení PH - virtuální realita a krizové situace - SŠ (HKP) 4 392 300,00
Materiál pro provoz PH - mechanika (HKP) 6 443 250,00
Materiál pro provoz PH - robotika (HKP) 1 894 860,00
Materiál pro provoz PH - gastro (kuchař) (HKP) 381 150,00
Materiál pro provoz PH - gastro (číšník) (HKP) 163 350,00
Materiál pro provoz PH - gastro (cukrář) (HKP) 762 300,00
Materiál pro provoz PH - VR a krizové situace (HKP) 90 750,00
Tisk příručka "Sucess Stories" Kariérové poradenství (KA 2.1.2.3) (PII) 4 585,90
Vzdělávací infografika, prezentace výsledků analýz (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6 a KA 2.12) (PII) 48 400,00
Garant polytechnického vzdělávání (HKP) 1 849 600,00
Odborný garant klíčové aktivity (KA 2.1 a KA 2.6, KA 2.3 a KA 2.12) (PII) 5 840 000,00
Koordinátor cílových skupin (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6 a KA 2.12) (PII) 2 340 000,00
Analytik ve vzdělávání (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6 a KA 2.12) (PII) 1 128 500,00
Metodik pro Kariérové poradenství (KA2.1) (PII) 1 080 000,00
Odborný pracovník pro realizaci programu PH SŠ - DPČ (HKP) 7 297 125,00
Supervizor PH - SŠ - DPČ (HKP) 327 990,00
Uvádějící lektor pro realizaci programu PH SŠ (HKP) 123 200,00
Odborný pracovník pro realizaci programu PH SŠ - DPP (HKP) 5 141 125,00
Supervizor PH - SŠ (HKP) 1 311 670,00
Odborný pracovník pro realizaci praktických cvičení pro žáky ZŠ v prostorách CIV přírodovědné (HKP) 22 000,00
Odborný konzultant: Kariérové poradenství (KA2.1) (PII) 662 500,00
Odborný konzultant: Facilitátor kariérové poradenství 2X (KA2.1) (PII) 42 000,00
Odborný konzultant: Certifikovaný supervizor kariérové poradenství 2X (KA2.1) (PII) 72 000,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu.
Náklady nad povolený rozsah znaků viz příloha KA.

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání

Popis klíčové aktivity:
V souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy 2024 - 2028 si projekt klade za hlavní cíl v rámci prevence předčasných odchodů ze vzdělávání podporu opatření a aktivit, které povedou ke snížení míry předčasných odchodů ze vzdělávání s akcentem na žáky ohrožené předčasným odchodem ze vzdělávání (tj. žáky sociálně znevýhodněné, kulturně odlišné, žáky s potřebou podpůrných opatření, z nepodnětného rodinného prostředí a žáky s nedostatečnou znalostí českého jazyka). Implementace opatření a aktivit v oblasti prevence předčasných odchodů ze vzdělávání u žáků posledních ročníků ZŠ a žáků, studentů SŠ, VOŠ a konzervatoří v kraji bude probíhat formou doučování ve školách, v rodinách žáků skrze individuální konzultace a prostřednictvím case managementu, vždy dle konkrétní situace žáka a školy. Individuální konzultace, napojení na cílovou skupinu, její školu a rodinné příslušníky zajistí Odborný konzultant – case manager ((nejedná se o školního psychologa dle vyhlášky č. 72/2005 Sb.). Program case managementu bude v rámci projektu realizován za účelem implementace opatření a aktivit v oblasti prevence předčasných odchodů ze vzdělávání. Díky jeho nasazení bude realizována proaktivní práce s nejvíce ohroženými žáky (jejich vyhledání, kontaktní činnost, doprovodná a multioborová práce) a podpora vzdělávání a školního úspěchu těchto žáků skrze individuální práci.
V rámci realizace opatření a aktivit zaměřených na spolupráci rodiny a školy budou realizovány kulaté stoly či setkání s rodiči pro širokou veřejnost a workshopy pro odbornou veřejnost (zástupce škol, realizátory neformálního vzdělávání a dalších relevantní subjekty). S pomocí interního lektorského týmu budou realizovány programy, které míří na žáky, třídní kolektivy i pedagogy. V konečném důsledku je cílem všech těchto akcí prevence předčasných odchodů ze vzdělávání.

Přehled nákladů:

Odborný konzultant - case manager 1 (HKP) 734 550,00
Odborný konzultant - case manager 2 (HKP) 367 275,00
Interní lektor - duševní zdraví (program Bez nálepky) (HKP) 101 745,00
Interní lektor - duševní zdraví (program Psychická odolnost) (HKP) 101 745,00
Interní lektor - duševní zdraví (program Neurodiverzita) (HKP) 101 745,00
Interní lektor - duševní zdraví (téma Trauma a jeho důsledky) (HKP) 101 745,00
Doučovatel (HKP) 1 292 400,00
Občerstvení pro CS - 100 půldenních vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (program Bez nálepky, Psychická odolnost, Neurodiverzita, Trauma a jeho důsledky) (HKP) 48 400,00
Facilitátor - akce zaměřené na spolupráci školy, ŠPZ a rodiny v oblasti prevence předčasných odchodů ze vzdělávání (HKP) 20 570,00
Facilitátor - akce zaměřené na zvyšování motivace žáků k dokončení studia (HKP) 164 560,00
Hlavní metodik programů pro duševní zdraví a wellbeing ve školním prostředí (HKP) 542 640,00
Supervizor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (PS) (HKP) 542 640,00
Supervizor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (DPČ) 1 (HKP) 191 125,00
Supervizor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (DPČ) 2 (HKP) 191 125,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu.

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka

Popis klíčové aktivity:
Projekt se v rámci této KA zaměřuje na podporu opatření a aktivit, které přispějí ke snižování nerovností ve vzdělávání a posílí kompetence pedagogických pracovníků i nepedagogických pracovníků, včetně vedení škol, pro práci s heterogenními skupinami žáků, v nichž se nacházejí i nadaní studenti. Aktivita zahrnuje mapování škol, které již pracují s nadanými žáky, a organizaci odborných workshopů pro pedagogy, speciální pedagogy a další odborníky. Workshopy se zaměří například na metody identifikace nadání, strategie pro diferencovanou výuku, podporu dvojí výjimečnosti a další relevantní témata.
Součástí projektu je také proškolení učitelů a dalších odborných pracovníků, kteří se věnují práci s nadanými studenty, v nástroji Talent Kompas, jenž pomáhá rozvíjet silné stránky těchto žáků. Ve spolupráci s odborníky vznikne rozšířená metodika pro práci s nadanými, která bude určena školám, jež se této oblasti již věnují.
Cílem je zkvalitnění práce s nadanými žáky a zlepšení jejich vzdělávacích podmínek. Zároveň podpoří vznik udržitelného systému identifikace a rozvoje nadaných na pražských středních školách, čímž pomůže lépe rozvíjet jejich potenciál a posílit jejich uplatnění ve vzdělávacím systému i v budoucí kariéře.
Realizovány budou také vzdělávací aktivity podporující kompetence pedagogických pracovníků vedoucí k efektivnější práci s heterogenní třídou včetně mentoringového programu pro pedagogické pracovníky.

Přehled nákladů:
Metodik pro Nadání (KA2.3) (PII) 1 140 000,00
Odborný konzultant: Mentor/supervizor až 12 - Nadání (KA2.3) (PII) 2 176 000,00
Hlavní metodik mentoringového programu Heterogenní třída (HKP) 293 080,00
Mentor - program Heterogenní třída pro PP (HKP) 793 600,00
Interní lektor - Heterogenní skupina (HKP) 162 540,00
Interní lektor - Pedagogická diagnostika (HKP) 162 540,00
Interní lektor - Workshop pro pedagogické pracovníky pracovníky (mix témat: Lehké mozkové postižení (LMP), WB, trauma, socio emoční učení, gender atp.) (HKP) 244 125,00
Odborný konzultant: Mentor pro kariérové poradenství (KA2.1) (PII) 240 000,00
Odborný konzultant: Nadání 5x (KA2.3) (PII) 380 000,00
Lektor: Rozvoj nadání 2X (KA2.3) (PII) 136 080,00
Autorské odměny - program pro pedagogické pracovníky + podpůrné materiály - Práce s heterogenní skupinou (HKP) 94 380,00
Autorské odměny - program pro pedagogické pracovníky + podpůrné materiály - Pedagogická diagnostika (HKP) 94 380,00

Občerstvení pro CS - 30 dvoudenních vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (workshop Heterogenní skupina, Pedagogická diagnostika) (HKP) 150 000,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu.

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech vzdělání středního odborného vzdělávání

Popis klíčové aktivity:
Cílem realizace aktivity je zvýšení základních kompetencí (rozvoj funkční čtenářské a matematické gramotnosti) žáků v nematuritních oborech vzdělání. Z proběhlých šetření NPI i ČŠI mimo jiné vyplývá, že je na SŠ v Praze nízká motivace žáků ke čtení, která je často spojená s jejich neochotou angažovat se v této činnosti, v matematice je upřednostňována frontální výuka před individuálním přístupem, což omezuje efektivní rozvoj matematické gramotnosti žáků, a že v úrovních finanční gramotnosti jsou značné rozdíly. Tento stav je alarmující a signalizuje potřebu systematického přístupu k zajištění konzistentního a kvalitního vzdělávání. Hlavním faktorem těchto rozdílů je nedostatečné metodické vedení a absence kvalitních podpůrných materiálů pro PP. Projekt iDZ si klade za cíl v rámci této KA sadou vhodných nástrojů, opatření a aktivit přispět k rozvoji čtenářské, informační, mediální, matematické, finanční a digitální gramotnosti u žáků a pomocí komplexního programu cirkulární ekonomiky zvýšit úroveň občanské a podnikatelské gramotnosti v nematuritních oborech středního odborného vzdělávání.
Cílovou skupinou KA jsou žáci SŠ nematuritních oborů vzdělání, jež jsou klíčovými příjemci podpory v podobě ať již výukových materiálů pro funkční čtenářskou gramotnost, či navýšení hodin výuky matematiky vedoucí k rozvoji funkční matematické gramotnosti.

Přehled nákladů:
Čtenářská funkční gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - KČL (UK) 469 000,00
Čtenářská funkční gramotnost - techničtí redaktoři - PedF (UK) 283 200,00
Matematická funkční gramotnost - učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů na středních školách - PedF (UK) 1 056 000,00

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro děti, žáky a studenty na úrovni kraje

Popis klíčové aktivity:
Realizací klíčové aktivity dojde k podpoře takových opatření, které přispějí ke zvýšení kvality, provázanosti a efektivity poradenských služeb a podpůrných opatření, zvýšení úrovně poradenské a intervenční péče poskytované ŠPZ prostřednictvím opatření a aktivit zaměřených na metodické vedení a vzdělávání pracovníků ŠPZ a na jejich spolupráci se školami.
V rámci sdílení dobré praxe, vzniku a podpoře činnosti platformy pro rozvoj ŠPZ a spolupráci se zástupci pražských škol úzce souvisí s činností Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ. Pro potřeby pracovníků PPP a SPC budou zorganizovány vzdělávací akce, zaměřené na vybraná odborná témata a kompetence klíčové pro pracovníky těchto zařízení. Vlastní témata budou podrobněji dodefinována během činnosti platformy, nicméně budou zrealizovány workshopy pro pracovníky ŠPZ Prahy zaměřený na témata diagnostiku dětí, žáků, studentů, kazuistické semináře zaměřené na oblast zvýšení efektivity spolupráce ŠPZ, školy a rodiny a workshopy zaměřený na růst kompetencí pracovníků ŠPZ.
Za účelem zvýšení kvality poradenských služeb v území prostřednictvím workshopů a seminářů bude na tyto akce pořízena materiální podpora v podobě klíčových pomůcek pro pracovníky ŠPZ. Balíčky podpory budou obsahovat metodické pomůcky, testy, SW a další nástroje pro podporu a rozvoj činnosti pracovníků celkem 29 pracovišť, které se na území hl. m. Prahy nacházejí, a kteří se budou vzdělávacích akcí účastnit.

Přehled nákladů:
Balíček klíčových pomůcek - ŠPZ (HKP) 279 792,00
Vzdělávací program pro pracovniky ŠPZ (HKP) 617 100,00

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je podpora opatření a aktivit zaměřených na vzdělávání pracovníků ve vzdělávání (SŠ, VOŠ, konzervatoři), a to včetně vzdělávání ve firmách, podpora opatření a aktivit zaměřených na vzdělávání pracovníků školských zařízení a na rozvoj kompetencí vedoucích pracovníků v oblasti pedagogického leadershipu, manažerských a řídících kompetencí.
Dílčím cílem realizace klíčové aktivity je pak prohloubit a rozšířit manažerské dovednosti a další potřebné kompetence již proškolených i nových zástupců škol v oblastech osobnosti ředitele jako lídra s důrazem na práci s vnitřními a vnějšími záměry, vizí, osobními vlivy a rozhodovacími procesy, zahrnujícími sebepoznání, sebeřízení a seberozvoj. Dále se partner projektu zaměří na sérii vzdělávacích aktivit pro pedagogické a poradenské pracovníky pražských SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení, které budou zahrnovat školení, workshopy, supervize, metodiky a individuální konzultace, zaměřující se na dovednosti spojené s péčí o duševní zdraví žáků i pedagogů. Témata pokrývají podporu duševního zdraví ve školním prostředí, třídnické hodiny, posilování zdravých vztahů ve třídě jako prevenci šikany a kyberšikany a digitální wellbeing s důrazem na zdravé využívání technologií a prevenci digitální únavy. Cílem programu je zvýšit odbornou úroveň pedagogů, podpořit zdravý vývoj dětí a vytvořit pozitivní a bezpečné školní prostředí.

Přehled nákladů:
Notebook pro školení AI v uměleckých oborech (HKP) 231 030,00
Vybavení pro VR (ČVUT) 302 500,00
Vybavení podcastového studia (ČVUT) 147 620,00
Soubor nehmotného majetku pro školení AI v uměleckých oborech (HKP) 312 120,00
Leadership - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - KAMV (UK) 731 640,00
Prevence (duševní zdraví) - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - PSY (UK) 844 200,00
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 1 (UK) 1 697 400,00
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 2 (UK) 1 697 400,00
Leadership - lektor dalšího vzdělávání (PS) - KAMV (UK) 188 600,00
Digitální kompetence - Analytik (ČVUT) 2 135 280,00
Digitální kompetence - Metodik (ČVUT) 2 688 000,00
Metodik pro Leadership (KA2.6) (PII) 555 000,00
Prevence (duševní zdraví) - lektor dalšího vzdělávání - PSY (UK) 639 326,00
Leadership - lektor dalšího vzdělávání (DPČ) - KAMV (UK) 556 993,00
Leadership - specialisté v oblasti vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů - Hubatka Consulting (UK) 928 224,00
Lektor vzdělávacích kurzů pro pedagogy v prostředí CIV3 (HKP) 376 320,00
Interní lektor AI v uměleckých oborech (HKP) 217 035,00
Supervizor školení AI v uměleckých oborech (HKP) 27 200,00
Metodik programu (ČVUT) 100 800,00
Lektor (ČVUT) 126 000,00
Odborný konzultant: Leadership (KA 2.6) (PII) 277 500,00
Odborný konzultant: Certifikovaný supervizor leadership (KA2.6) (PII) 192 000,00
Lektor Leadership (KA2.6) (PII) 181 440,00
Leadership - konference (UK) 447 700,00
Leadership - inspirativní autobus pro ředitele SŠ HMP (UK) 484 000,00
Lektor - školení CIV (HKP) 187 550,00
Lektor robotika a 3D tisk (HKP) 363 000,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu.
Náklady přesahující limit znaků uvedeny v příloze KA.

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.7 Podpora spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje

Popis klíčové aktivity:
Cílem realizace aktivity je podpora opatření a aktivit, které přispějí k rozvoji obousměrné komunikace mezi krajským úřadem a územím a podnítí spolupráci aktérů vzdělávací politiky na území kraje. Činnost jednotlivých platforem je pro nás odbornou základnou, na které jsou následně v celé řadě případů formovány další podpůrné vzdělávací či poradenské aktivity. Od platforem tak očekáváme nejen přínos v prostém vzájemném sdílení informací, ale společnou snahu o maximální efektivitu při realizaci odborných aktivit. Frekvence setkávání platforem bude minimálně 2x během 12 po sobě jdoucích měsíců. Agenda platforem bude relativně široká a počítáme proto s částečným využíváním členění do tematických panelů. Celkem budou v rámci projektu vytvořeny 4 funkční platformy:
- platforma pro setkávání vedoucích pracovníků SŠ (HKP) včetně odborných panelů zařazených do platformy. Členům platformy zapojeným do aktivit leadershipu bude umožněna mimo jiné účast na tzv. inspirativním autobusu, zaměřeném na meziregionálním sdílení dobré praxe.
- platforma pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ (HKP) včetně odborných panelů zařazených do platformy.
- platforma pro setkávání s realizátory projektu MAP (HKP) včetně odborných panelů zařazených do platformy. Členům platformy zapojeným do této platformy bude umožněna mimo jiné účast na tzv. inspirativním autobusu, zaměřeném na meziregionálním sdílení dobré praxe.
- platforma pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ (HKP) včetně odborných panelů zařazených do platformy

Přehled nákladů:
Audiovizuální technika pro zajištění odborných aktivit partnera - videopanel s ovládacím tabletem (HKP) 136 900,00
Audiovizuální technika pro zajištění odborných aktivit partnera - neinvestice (HKP) 64 943,00
Metodik kooperace s MAP (50% úvazek) (HKP) 988 100,00
Člen platformy pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ (HKP) 938 400,00
Inspirativní autobus pro odborné skupiny (platforma MAP) (HKP) 484 000,00
Občerstvení pro CS - platforma MAP (HKP) 6 200,00
Člen platformy pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ (HKP) 625 600,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu.

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.8 Vnitřní hodnocení projektu

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je zhodnocení dopadu (případně vnímaného dopadu) realizovaného projektu na všechny relevantní cílové skupiny (vyhodnocení dopadu u dětí/žáků/studentů může být v odůvodněných případech realizováno prostřednictvím šetření na ostatních relevantních cílových skupinách), diseminace zjištění a spolupráce s ŘO OP JAK na vyhodnocení celé výzvy.

Nástrojem k dosažení cíle bude komplexní systém evaluace, který v rámci projektu vznikne a bude implementován. Metodické nastavení evaluace bude garantovat erudovaný odborník na tuto oblast, nominovaný ze strany VŠCHT. Evaluační tým pak bude doplněn o další pracovníky všech zapojených partnerů a příjemce. Tento tým se bude podílet na metodickém nastavení a zvládnutí celé této aktivity, včetně navazující komunikace se zástupci řídícího orgánu. Práce budou vykonávány na základě evaluačního plánu.
V souladu s plány bude probíhat sběr dat a průběžné vyhodnocení, včetně návrhu případných korektivních opatření. Vyhotovena bude závěrečná souhrnná evaluační zpráva.

V rámci klíčové aktivity nepočítáme s nákupem zařízení, vybavení a dlouhodobého majetku. Využíváno bude technické vybavení členů odborného týmu.
Cílová skupina bude zapojena nepřímo – poskytovaná zpětná vazba bude zdrojem informací pro

jednotlivé prvky evaluačních aktivit.

Hlavním koordinátorem povinné aktivity spjaté s evaluaci celého projektu bude partner (VŠCHT). Pro evaluaci bude vybrán renomovaný odborník na tuto oblast s dostatečnou zkušeností, který zároveň bude splňovat veškerá kritéria pro nezávislost. Zároveň bude v úzkém kontaktu s evaluátory MŠMT a pracovníky zodpovědnými za evaluaci dalších projektů DZ v rámci ČR. Nastaví parametry sběru dat a se všemi partnery projektu se bude podílet na jejich sběru a následně i vyhodnocení, které by mělo zabezpečit efektivní vynaložení finančních prostředků na realizaci celého projektu.

Přehled nákladů:
Hlavní garant / metodik evaluačních a hodnotících aktivit (VŠCHT) 1 394 800,00
Pracovník pro zhodnocení revize programů se zástupci CS - Evaluátor (50% úvazek) (HKP) 1 045 800,00

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.9 Vznik center excelence odborného vzdělávání na SOŠ, SOU, VOŠ, konzervatořích

Popis klíčové aktivity:
Hlavním cílem realizace aktivity je podpora opatření a aktivit, které přispějí ke vzniku komplexních vzdělávacích a technologických center na SOŠ, VOŠ, konzervatořích, a vybavení těchto center moderními technologiemi. Již v p předchozím krajském projektu iKAP 2 bylo vybraným školám hl. m. Prahy umožněno založit tzv. centra excelence. Na tuto aktivitu navazujeme i ve stávajícím projektu s cílem umožnit zřízení dalších dvou center excelence, jejichž vznik a také následný pilotní provoz v rámci projektu podpoříme. V rámci projektu vzniknou 2 centra excelence na půdě dvou různých středních škol na území hl. m. Prahy.

V každém ze 2 vzniklých center budou realizovány vzdělávací aktivity pro žáky ZŠ či žáky ostatních SŠ nebo studenty VOŠ, osvětové akce pro širokou veřejnost v rámci celoživotního učení a osvětové akce pro odbornou veřejnost, které budou sloužit k představení konceptu centra excelence odborného vzdělávání a jeho aktivit a k síťování s potencionálními partnery. V centrech excelence proběhne také pilotní ověřování nových vzdělávacích kurzů pro veřejnost v oborech kadeřník a umělecký truhlář. Pro potřeby cílových skupin účastnících se těchto pilotních kurzů bude pořízeno a dodáno potřebného vybavení. Primárně se bude jednat o soubory nářadí, náčiní, pomůcek, strojů a zařízení.

Pro potřeby nově vzniklých center excelence budou připraveny a v praxi ověřeny nové programy celoživotního vzdělávání, určené pro cílovou skupinu široké veřejnosti.

Přehled nákladů:
Sestava vybavení pro centrum excelence SOU kadeřnické (HKP) 122 000,00
Sestava vybavení pro centra excelence SOŠ Jarov (HKP) 302 500,00
Materiál - programy celoživotního vzdělávání - SOU kadeřnické (HKP) 12 000,00
Materiál - programy celoživotního vzdělávání - SOŠ Jarov (HKP) 157 300,00
Lektor CŽV - centrum excelence (HKP) 116 565,00
Metodik centra excelence (HKP) 80 910,00

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež na území hlavního města Prahy. Nástrojem k dosažení tohoto cíle je vytvoření nových otevřených klubů pro mládež v rámci středisek volného času (SVČ) a podpora jejich provozu. Nově otevřené kluby nabídnout cílové skupině

děti a mládež ve věku 6–18 let volnočasové aktivity motivující je ke smysluplnému trávení volného času, a to bez ohledu na jejich ekonomický status, s akcentem na mládež, která předčasně odešla ze vzdělávání, je v obtížné životní situaci nebo je jí ohrožena.

V rámci hlavního města Prahy budou otevřeny 3 nové klubů, zajištěných s pomocí 2 různých provozovatelů. Kluby budou zaměřeny na smysluplné trávení volného času, přičemž jejich zaměření bude zvoleno ze strany jednotlivých DDM. Některé budou ve svém programu aktivity kombinovat, jiné budou více zaměřené na oblast sportu, či umění.
Kluby budou otevřené v letech 2025–2028, každý z otevřených klubů také počítá s realizací výjezdních mimoškolních akcí.

Přehled nákladů:
Soubor klíčového vybavení pro realizaci programu otevřených klubů DDM (HKP) 482 088,00
Materiál - otevřené kluby DDM (HKP) 318 441,75
Lektor - otevřené kluby DDM - DPČ (HKP) 2 997 225,00
Lektor - otevřené kluby DDM - DPP (HKP) 1 284 250,00
Kontaktní pracovník pro cílovou skupinu - otevřené kluby DDM (HKP) 473 100,00
Výjezdní akce - otevřené kluby (vstupné, cestovné atp.) (HKP) 279 000,00
Otevřené kluby DDM - pedagogický dozor (HKP) 552 600,00

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje

Popis klíčové aktivity:
Cílem realizace aktivity je prostřednictvím opatření a aktivit vedoucích k naplnění témat, která si jako klíčová/prioritní stanovil kraj ve svém DZ, zkvalitnit pražské školství. Mezi tato témata patří:
- podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí pedagogických pracovníků (např. formou metody Neuro Flow),
- podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů,
- rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity,
- rozvoj polytechnického vzdělávání (prostřednictvím programu interaktivní polytechnické expozice či polytechnických programů přímo v prostředí škol, realizace nadstavbových kroužků v Centrech interaktivní výuky či Polytechnických hnízdech, realizace TOP kempů pro nadané žáky, workshopů s odborníky z praxe či exkurzí do provozů podniků a institucí vědy a výzkumu, pořádání dovednostních polytechnických soutěže Sollertia)
- podpora spolupráce škol a zaměstnavatelů,
- vzdělávání pro udržitelný rozvoj
- posílení konceptu wellbeingu v prostředí pražských škol,
- program podpory pro dětské domovy
- zajištění fungujícího vzdělávacího portálu prazskeskoly.cz.

Tato témata vychází z potřeb území definovaných strategickými dokumenty (DZ, Analýza potřeb v území, Analýza potřeb škol v HMP) a byla definována jako klíčová pro zkvalitnění pražského školství.
Do aktivity jsou kromě příjemce přímo zapojeni i všichni partneři, kteří disponují potřebnými odborníky a kompetencemi pro realizaci aktivit v požadovaném objemu výstupů. Partneři při realizaci aktivit v řadě případů vychází z aktivit již realizovaných a osvědčených v minulých projektech MŠMT, zájem cílových skupin (žáci, pedagogičtí pracovníci, pracovníci ve vzdělávání, široká veřejnost) i pozitivní přínos do vzdělávacího systému je tedy již prověřen. Tyto aktivity pak dále inovuje, rozšiřuje či na ně navazuje v rámci projektu iDZ.

Přehled nákladů:
Soubor investičního movitého vybavení CIV jazykové (HKP) 635 390,60
Soubor investičního movitého vybavení CIV grafické (HKP) 219 344,66
Čtenářská gramotnost - Nákup 250 titulů pro SŠ (UK) 499 730,00
Dovybavení PH - třída mechanika (včetně elektroniky) - DDM (HKP) 1 331 000,00

Dovybavení PH - třída robotika - DDM (HKP) 2 524 270,00
Dovybavení PH - virtuální realita a krizové situace - DDM (HKP) 1 996 500,00
Soubor vybavení PH gastro DDM - obor kuchař (HKP) 63 266,00
Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV jazykové (HKP) 4 656 548,80
Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV grafické (HKP) 1 965 352,60
Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV přírodovědné (HKP) 1 316 654,74
Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV multimediální (HKP) 574 203,00
Soubor vybavení Hudební kroužek DD (HKP) 150 000,00
Soubor vybavení Keramický kroužek DD (HKP) 70 000,00
HW - EEG čepiče a řídící jednotka (ČVUT) 356 950,00
Senzory - podpora polytechnického vzdělávání (ČVUT) 356 950,00
Technické potřeby pro cílovou skupinu pedagogičtí pracovníci - vzdělávací aktivity: Současné didaktické formy s využitím technologií (KA 2.12.1.1), Inovativní výuka s AI - budoucnost vzdělávání (KA 2.12.1.3), Futures Literacy a dovednosti pro 21. století 39 230,00
Technické potřeby pro cílovou skupinu - Samostatné žákovské projekty EdVenture Lab (KA 2.12.3.2) a Polemika - debaty studenti studentům (KA 2.12.3.3) (PII) 171 090,00
Zařízení pro prezentaci výstupů a produktů cílové akupiny žáci a studenti (KA 2.12.3.2, KA 2.12.3.5.7, KA 2.12.3.7) (PII) 135 990,00
Zařízení cirkulárního showroomu pro exkurze vzdělávacího programu Škola jako cirkulární hub (KA2.12.3.4.5) (PII) 226 432,50
Zařízení pro cílovou skupinu žáci a studenti - vzdělávací program Škola jako cirkulární hub (KA2.12.3.4.2) (PII) 234 722,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu. Náklady nad limit znaků uvedeny v příloze KA.

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.13 Podpora zvyšování kvality přípravy budoucích učitelů a učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ

Popis klíčové aktivity:
Cílem realizace aktivity projektem iDZ Praha je zvýšení kvality přípravy budoucích učitelů a učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ. Prostředkem k dosažení tohoto cíle je zejména posílení spolupráce MŠ a pedagogických škol, které v konečném důsledku k růstu kvality praxí vede. Projekt na poptávku po tomto posílení vzájemné spolupráce v území reaguje ustavením a podporou aktivní partnerské sítě mateřských škol, pedagogických škol a dalších relevantních subjektů. Jádrem spolupráce bude fungující odborná platforma, doplněná o sadu cíleně zaměřených vzdělávacích aktivit a dalších opatření, jejíž činnost bude navazovat na již existující a fungující platformu, podpora plnohodnotného fungování platformy, a to včetně případných nových odborných panelů.

Zařazeny jsou déle opatření a akce zaměřené na sdílení dobré praxe. Za účelem zmapování stávající podoby podpory realizace praxí proběhne screening praxí, který aktuální stav vyhodnotí a navrhne příslušná opatření. Vzniknou jak nové, tak navazující aktualizované screeningy obsahující návrhovou část a akční plán podpory.

V rámci KA také vznikne metodický dokument pro vedoucí pracovníky škol, který bude vycházet ze stávající metodiky praxí a bude mířit primárně na cílovou skupinu vedoucích pracovníků a posílení jejich kompetencí a bude realizován workshop pro provázející učitele a pro pedagogické pracovníky MŠ a pedagogických škol, zaměřený na klíčové oblasti s potenciálem pozitivního posunu.

Přehled nákladů:
Balíček inovativních školních pomůcek pro MŠ (rozvojové, didaktické a pedagogické materiály pro pedagogickou praxi) (HKP) 294 272,00
Garant MŠ (HKP) 216 000,00
Interní lektor workshopů pro provázející učitele MŠ (HKP) 29 280,00
Hlavní metodik programu zvyšování kvality přípravy budoucích učitelů a učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ (HKP) 269 620,00
Mentor praxí (HKP) 306 000,00

Lektor - workshop pro pedagogické pracovníky MŠ a pedagogických škol (HKP) 399 300,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu.

Indikátory

Kód indikátoru: 508102
Název indikátoru: Počet organizací ovlivněných intervencí RgŠ
Měrná jednotka: organizace
Typ indikátoru: Výsledek
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 1. 1. 2025
Cílová hodnota: 123,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Do cílové hodnoty indikátoru se započítáváme:

1) Provozovatele Center interaktivní výuky 3 – 4x
2) Provozovatele Polytechnických hnízd – 16x
3) Dětské domovy – 2x
4) Domovy děti a mládeže – 2x
5) Platforma pro setkávání vedoucích pracovníků SŠ – 30x
6) Členy Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ – 29x (10 PPP + 19 SPC)
7) Členy Platformy pro setkávání s realizátory projektu MAP – 10x
8) Členy Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ – 30

Kód indikátoru: 510102
Název indikátoru: Počet podporovaných organizací v RgŠ
Měrná jednotka: organizace
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 23. 6. 2025
Cílová hodnota: 6,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Do indikátoru je započítán subjekt přijemce - Hlavní město Praha a dále 5 partnerů projektu s finančním příspěvkem:
Univerzita Karlova
Pražský inovační institut
České vysoké učení technické
Hospodářská komora hl. m. Prahy

Kód indikátoru: 510172
Název indikátoru: Počet osvětových akcí
Měrná jednotka: akce
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 23. 6. 2025
Cílová hodnota: 220,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Cílová hodnota byla nastavena na základě zkušeností příjemce a partnerů s realizací předchozích krajských projektů tak, aby její dosažení bylo přiměřené rozpočtu, počtu osob cílové skupiny v území, dosažitelné dle harmonogramu a umožňovalo naplnění cílů projektu.
Celkem bude v rámci osvětových akcí podpořeno 3 355 osob (jedná se o opakované účasti).

Kód indikátoru: 510173
Název indikátoru: Počet akcí pro pracovníky ve vzdělávání
Měrná jednotka: akce
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 23. 6. 2025
Cílová hodnota: 1679,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Cílová hodnota byla nastavena na základě zkušeností příjemce a partnerů s realizací předchozích krajských projektů tak, aby její dosažení bylo přiměřené rozpočtu, počtu osob cílové skupiny v území, dosažitelné dle harmonogramu a umožňovalo naplnění cílů projektu. Celkem bude v rámci akcí pro pracovníky ve vzdělávání podpořeno 10 717 pracovníků ve vzdělávání v území (jedná se o opakované účasti). V případě dlouhodobých akcí typu kroužek či kurz je rozsah podpory stanoven uvážlivě na základě dat s vědomím možných rizik neúčasti pedagogů (např. nemoc, dovolená). Průměrný věk pracovníků ve vzdělávání je v Praze poměrně vysoký. Blíží se hranici 50 let, což bezesporu má vliv na možné absence na programech z důvodu zdravotních problémů, či z důvodů náhlých organizačních změn spojených s nutností zajistit operativně provoz školy. Z tohoto důvodu stanovujeme hodnotu úspěšnosti této CS na 82% účasti.

Kód indikátoru: 512120
Název indikátoru: Počet školních a mimoškolních aktivit
Měrná jednotka: aktivity
Typ indikátoru: Výstup

Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 23. 6. 2025
Cílová hodnota: 17035,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Cílová hodnota byla nastavena na základě zkušeností příjemce a partnerů s realizací předchozích krajských projektů tak, aby její dosažení bylo přiměřené rozpočtu, počtu osob cílové skupiny v území, dosažitelné dle harmonogramu a umožňovalo naplnění cílů projektu. Celkem bude v rámci školních a mimoškolních aktivit podpořeno 99 819 žáků v území (jedná se o opakované účasti). V případě dlouhodobých akcí typu kroužek či kurz je rozsah podpory stanoven na základě dat o průměrných absencích v jednotlivých stupních vzdělání v území. Průměrná délka absence ve výuce za pololetí u žáků ZŠ je 91 hodin, při celkovém maximálním počtu vyučovacích hodin za pololetí je to téměř 13 %. Vzhledem k tomu, že v rámci projektu se jedná o aktivity nad rámec povinné školní docházky, stanovujeme hodnotu úspěšnosti pro CS žáků ZŠ na 82% účasti. V případě škol středních je však průměrná absence vyšší - 23% průměrné absence s tím, že nejhorší situace je dlouhodobě na středních odborných školách, které jsou v projektu také zapojeny. Vzhledem k tomu, že v rámci projektu se jedná o aktivity nad rámec povinné školní docházky, stanovujeme hodnotu úspěšnosti pro cílovou skupinu žáků SŠ a konzervatoří a studentů VOŠ na 73%.

Kód indikátoru: 526020
Název indikátoru: Počet platforem pro odborná tematická setkání
Měrná jednotka: platformy
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 23. 6. 2025
Cílová hodnota: 4,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Do cílové hodnoty hodnoty monitorovacích indikátorů se započítávají platformy projektu:
1) Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků SŠ.
2) Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ.
3) Platformy pro setkávání s realizátory projektu MAP.
4) Platforma pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ.
Platformy se budou scházet ve frekvenci min. 2x během 12 po sobě jdoucích měsíců.

Horizontální principy

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti a nediskriminace

Vliv projektu na horizontální princip: Cílené zaměření na horizontální princip

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Projekt je na oblast rovných příležitosti a nediskriminace v řadě oblasti přímo zaměřen. Téma protíná většinu zařazených aktivit.
Jedním z hlavních cílů projektu je prevence předčasného odchodu ze vzdělávacího systému, jedním z klíčových nástrojů pak zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků při práci s každým členem výrazně heterogenních skupin žáků.

Akcentována je oblast duševního zdraví a Wellbeingu ve školním prostředí. Tomuto tématu je věnována celá sada aktivit. Pozornost je věnována i podpoře genderové rovnosti a bourání genderových stereotypů, např. realizací Letní školy IT pro holky, vzdělávacími programy robotiky a mechaniky v prostředí Polytechnických hnízd či výuka v oborově specifickém v PH gastro aj.

Součástí programu jsou aktivity zaměřené na podporu žáků, studentů i pracovníků pražských dětských domovů. Část programu CIV je zaměřena na žáky se specifickými potřebami. Zařazená technika je navíc připravena výrazně podpořit pedagogy při práci s heterogenní skupinou žáků. Polytechnické aktivity projektu počitají s účasti žáků se specifickými vzdělávacími potřebami. Program podpory růstu kvality pedagogických praxí žáků SŠ v prostředí MŠ bude zahrnovat témata rovných příležitostí.

Projekt ve svých vybraných aktivitách navazuje na strategické dokumenty hl. m. Prahy a v celé sadě projektových aktivit se přímo zaměřuje na rovné příležitosti. Realizace projektových aktivit v plánovaném rozsahu bude mít pozitivní vliv na téma Rovné příležitosti a nediskriminace.

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti mužů a žen

Vliv projektu na horizontální princip: Neutrální k horizontálnímu principu

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Rozpočet jednotkový

Kód	Název MJ	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Procento
1	Celkové výdaje	0,00	0,00	316 463 708,73	100,00
1.1	Celkové způsobilé výdaje	0,00	0,00	316 463 708,73	100,00
1.1.1	Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů	0,00	0,00	295 760 475,45	93,46
1.1.1.1	Přímé výdaje	0,00	0,00	258 110 904,86	81,56
1.1.1.1.1	Výdaje investiční	0,00	0,00	991 635,26	0,31
1.1.1.1.1.1	Dlouhodobý hmotný majetek	0,00	0,00	991 635,26	0,31
1.1.1.1.1.1.1	Movité věci	0,00	0,00	991 635,26	0,31

1.1.1.1.1.1.1.1	Soubor investičního movitého vybavení CIV jazykové (HKP) soubor vybavení	635 390,60	1,00	635 390,60	0,20
1.1.1.1.1.1.1.2	Soubor investičního movitého vybavení CIV grafické (HKP) soubor vybavení	219 344,66	1,00	219 344,66	0,07
1.1.1.1.1.1.1.3	Audiovizuální technika pro zajištění odborných aktivit partnera - videopanel s ovládacím tabletem (HKP) soubor vybavení	136 900,00	1,00	136 900,00	0,04
1.1.1.1.1.2	Dlouhodobý nehmotný majetek	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2	Výdaje neinvestiční	0,00	0,00	257 119 269,60	81,25
1.1.1.1.2.1	Hmotný majetek	0,00	0,00	50 448 611,34	15,94
1.1.1.1.2.1.1	Drobný hmotný majetek	0,00	0,00	31 878 362,64	10,07
1.1.1.1.2.1.1.01	Čtenářská gramotnost - Nákup 250 titulů pro SŠ (UK) soubor knih	499 730,00	1,00	499 730,00	0,16
1.1.1.1.2.1.1.02	Dovybavení PH - třída mechanika (včetně elektroniky) - SŠ (HKP) soubor vybavení	266 200,00	10,00	2 662 000,00	0,84
1.1.1.1.2.1.1.03	Dovybavení PH - třída robotika - SŠ (HKP) soubor vybavení	530 119,00	11,00	5 831 309,00	1,84
1.1.1.1.2.1.1.04	Soubor vybavení PH gastro SŠ - obory kuchař, cukrář, číšník (HKP) soubor vybavení	217 800,00	1,00	217 800,00	0,07
1.1.1.1.2.1.1.05	Dovybavení PH - virtuální realita a krizové situace - SŠ (HKP) soubor vybavení	399 300,00	11,00	4 392 300,00	1,39
1.1.1.1.2.1.1.06	Dovybavení PH - třída mechanika (včetně elektroniky) - DDM (HKP) soubor vybavení	266 200,00	5,00	1 331 000,00	0,42
1.1.1.1.2.1.1.07	Dovybavení PH - třída robotika - DDM (HKP) soubor vybavení	504 854,00	5,00	2 524 270,00	0,80
1.1.1.1.2.1.1.08	Dovybavení PH - virtuální realita a krizové situace - DDM (HKP) soubor vybavení	399 300,00	5,00	1 996 500,00	0,63
1.1.1.1.2.1.1.09	Soubor vybavení PH gastro DDM - obor kuchař (HKP) soubor vybavení	63 266,00	1,00	63 266,00	0,02
1.1.1.1.2.1.1.10	Notebook pro školení AI v uměleckých oborech (HKP) kus	25 670,00	9,00	231 030,00	0,07
1.1.1.1.2.1.1.11	Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV jazykové (HKP) soubor vybavení	4 656 548,80	1,00	4 656 548,80	1,47
1.1.1.1.2.1.1.12	Soubor neinvestičního	1 965 352,60	1,00	1 965 352,60	0,62

	movitého vybavení CIV grafické (HKP) soubor vybavení				
1.1.1.1.2.1.1.13	Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV přírodovědné (HKP) soubor vybavení	1 316 654,74	1,00	1 316 654,74	0,42
1.1.1.1.2.1.1.14	Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV multimediální (HKP) soubor vybavení	574 203,00	1,00	574 203,00	0,18
1.1.1.1.2.1.1.15	Sestava vybavení pro centrum excelence SOU kadeřnické (HKP) soubor vybavení	122 000,00	1,00	122 000,00	0,04
1.1.1.1.2.1.1.16	Sestava vybavení pro centra excelence SOŠ Jarov (HKP) soubor vybavení	302 500,00	1,00	302 500,00	0,10
1.1.1.1.2.1.1.17	Soubor klíčového vybavení pro realizaci programu otevřených klubů DDM (HKP) soubor vybavení	160 696,00	3,00	482 088,00	0,15
1.1.1.1.2.1.1.18	Notebook pro odborný tým (HKP) kus	25 652,00	4,00	102 608,00	0,03
1.1.1.1.2.1.1.19	Audiovizuální technika pro zajištění odborných aktivit partnera - neinvestice (HKP)	64 943,00	1,00	64 943,00	0,02
1.1.1.1.2.1.1.20	Soubor vybavení Hudební kroužek DD (HKP) soubor vybavení	150 000,00	1,00	150 000,00	0,05
1.1.1.1.2.1.1.21	Soubor vybavení Keramický kroužek DD (HKP) soubor vybavení	70 000,00	1,00	70 000,00	0,02
1.1.1.1.2.1.1.22	Vybavení pro VR (ČVUT) soubor vybavení	302 500,00	1,00	302 500,00	0,10
1.1.1.1.2.1.1.23	Vybavení podcastového studia (ČVUT) soubor vybavení	147 620,00	1,00	147 620,00	0,05
1.1.1.1.2.1.1.24	HW - EEG čepiče a řídící jednotka (ČVUT)	356 950,00	1,00	356 950,00	0,11
1.1.1.1.2.1.1.25	Senzory - podpora polytechnického vzdělávání (ČVUT)	356 950,00	1,00	356 950,00	0,11
1.1.1.1.2.1.1.26	Technické zařízení pro základní realizační tým Pii (PII)	350 775,00	1,00	350 775,00	0,11
1.1.1.1.2.1.1.27	Technické potřeby pro cílovou skupinu pedagogičtí pracovníci - vzdělávací aktivity: Současné didaktické formy s využitím technologií (KA 2.12.1.1), Inovativní výuka s AI -	39 230,00	1,00	39 230,00	0,01

	budoucnost vzdělávání (KA 2.12.1.3), Futures Literacy a dovednosti pro 21. století				
1.1.1.1.2.1.1.28	Technické potřeby pro cílovou skupinu - Samostatné žákovské projekty EdVenture Lab (KA 2.12.3.2) a Polemika - debaty studenti studentům (KA 2.12.3.3) (PII)	171 090,00	1,00	171 090,00	0,05
1.1.1.1.2.1.1.29	Zařízení pro prezentaci výstupů a produktů cílové akupiny žáci a studenti (KA 2.12.3.2, KA 2.12.3.5.7, KA 2.12.3.7) (PII)	135 990,00	1,00	135 990,00	0,04
1.1.1.1.2.1.1.30	Zařízení cirkulárního showroomu pro exkurze vzdělávacího programu Škola jako cirkulární hub (KA2.12.3.4.5) (PII) soubor zařízení	226 432,50	1,00	226 432,50	0,07
1.1.1.1.2.1.1.31	Zařízení pro cílovou skupinu žáci a studenti - vzdělávací program Škola jako cirkulární hub (KA2.12.3.4.2) (PII) soubor zařízení	234 722,00	1,00	234 722,00	0,07
1.1.1.1.2.1.2	Materiál	0,00	0,00	18 570 248,70	5,87
1.1.1.1.2.1.2.01	Materiál pro provoz PH - mechanika (HKP)	3 025,00	2 130,00	6 443 250,00	2,04
1.1.1.1.2.1.2.02	Materiál pro provoz PH - robotika (HKP)	726,00	2 610,00	1 894 860,00	0,60
1.1.1.1.2.1.2.03	Materiál pro provoz PH - gastro (kuchař) (HKP)	4 235,00	90,00	381 150,00	0,12
1.1.1.1.2.1.2.04	Materiál pro provoz PH - gastro (číšník) (HKP)	1 815,00	90,00	163 350,00	0,05
1.1.1.1.2.1.2.05	Materiál pro provoz PH - gastro (cukrář) (HKP)	4 235,00	180,00	762 300,00	0,24
1.1.1.1.2.1.2.06	Materiál pro provoz PH - VR a krizové situace (HKP)	605,00	150,00	90 750,00	0,03
1.1.1.1.2.1.2.07	Materiál pro provoz PH DDM - mechanika (HKP)	3 025,00	937,00	2 834 425,00	0,90
1.1.1.1.2.1.2.08	Materiál pro provoz PH DDM - robotika (HKP)	726,00	1 097,00	796 422,00	0,25
1.1.1.1.2.1.2.09	Materiál pro provoz PH DDM - virtuální realita a krizové situace (HKP)	605,00	50,00	30 250,00	0,01

1.1.1.1.2.1.2.10	Materiál pro provoz PH DDM - gastro (HKP)	4 235,00	160,00	677 600,00	0,21
1.1.1.1.2.1.2.11	Materiál - programy celoživotního vzdělávání - SOU kadeřnické (HKP)	6 000,00	2,00	12 000,00	0,00
1.1.1.1.2.1.2.12	Materiál - programy celoživotního vzdělávání - SOŠ Jarov (HKP)	78 650,00	2,00	157 300,00	0,05
1.1.1.1.2.1.2.13	Materiál - kroužky v prostředí PH a CIV (HKP)	30 250,00	70,00	2 117 500,00	0,67
1.1.1.1.2.1.2.14	Balíček inovativních školních pomůcek pro MŠ (rozvojové, didaktické a pedagogické materiály pro pedagogickou praxi) (HKP) Balíček pomůcek	9 196,00	32,00	294 272,00	0,09
1.1.1.1.2.1.2.15	Materiál - odborné workshopy pro SŠ (polytechnika) (HKP)	5 445,00	36,00	196 020,00	0,06
1.1.1.1.2.1.2.16	Materiál - otevřené kluby DDM (HKP)	3 660,25	87,00	318 441,75	0,10
1.1.1.1.2.1.2.17	Materiál - vzdělávací kempy SŠ (HKP)	200,00	880,00	176 000,00	0,06
1.1.1.1.2.1.2.18	Balíček klíčových pomůcek - ŠPZ (HKP) Balíček pomůcek	9 648,00	29,00	279 792,00	0,09
1.1.1.1.2.1.2.19	Materiál pro zajištění soutěže Sollertia (HKP)	24 000,00	16,00	384 000,00	0,12
1.1.1.1.2.1.2.20	Materiál pro Keramický kroužek DD (HKP)	10 000,00	21,00	210 000,00	0,07
1.1.1.1.2.1.2.21	Tisk příručka "Sucess Stories" Kariérové poradenství (KA 2.1.2.3) (PII)	458,59	10,00	4 585,90	0,00
1.1.1.1.2.1.2.22	Tisk plakáty business plán/model produktu - Samostatné žákovské projekty EdVeture Lab (KA 2.12.3.2) (PII)	106,00	32,00	3 392,00	0,00
1.1.1.1.2.1.2.23	Tisk plakáty soutěž Futures Literacy (KA 2.12.3.5.7) (PII)	106,00	36,00	3 816,00	0,00
1.1.1.1.2.1.2.24	Tisk plakáty Od nápadu k inovaci (KA2.12.3.7) (PII)	106,00	30,00	3 180,00	0,00
1.1.1.1.2.1.2.25	Tisk metodické materiály Škola jako cirkulární hub	18 000,00	4,00	72 000,00	0,02

	(KA2.12.3) (PII)				
1.1.1.1.2.1.2.26	Tisk metodické materiály Futures Literacy (KA2.12.3) (PII)	68,97	240,00	16 552,80	0,01
1.1.1.1.2.1.2.27	Materiál pro CS programů Kreativního učení (KA2.12.3) (PII)	174 439,25	1,00	174 439,25	0,06
1.1.1.1.2.1.2.28	Materiál pro CS letní škola Podnikavost (KA2.12.3) (PII)	6 050,00	2,00	12 100,00	0,00
1.1.1.1.2.1.2.29	Materiál pro CS letní škola Holky v IT (KA2.12.3.12) (PII)	6 050,00	2,00	12 100,00	0,00
1.1.1.1.2.1.2.30	Vzdělávací infografika, prezentace výsledků analýz (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6 a KA 2.12) (PII)	6 050,00	8,00	48 400,00	0,02
1.1.1.1.2.2	Nehmotný majetek	0,00	0,00	1 834 724,07	0,58
1.1.1.1.2.2.1	Soubor nehmotného majetku pro školení AI v uměleckých oborech (HKP) soubor majetku	34 680,00	9,00	312 120,00	0,10
1.1.1.1.2.2.2	Soubor neinvestičního nehmotného vybavení CIV jazykové (HKP) soubor vybavení	1 202 367,80	1,00	1 202 367,80	0,38
1.1.1.1.2.2.3	Soubor neinvestičního nehmotného vybavení CIV grafické (HKP) soubor vybavení	128 108,51	1,00	128 108,51	0,04
1.1.1.1.2.2.4	Soubor neinvestičního nehmotného vybavení CIV přírodovědné (HKP) soubor vybavení	21 541,76	1,00	21 541,76	0,01
1.1.1.1.2.2.5	Soubor neinvestičního nehmotného vybavení CIV multimediální (HKP) soubor vybavení	56 610,00	1,00	56 610,00	0,02
1.1.1.1.2.2.6	Kancelářský software - MS Office (HKP) kus	6 332,00	4,00	25 328,00	0,01
1.1.1.1.2.2.7	Kancelářský software - MS Office (PII) kus	6 332,00	14,00	88 648,00	0,03
1.1.1.1.2.3	Odpisy	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2.4	Osobní výdaje - odborný tým	0,00	0,00	169 619 218,19	53,60
1.1.1.1.2.4.1	Platy, mzdy, odměny z dohod	0,00	0,00	126 825 262,00	40,08
1.1.1.1.2.4.1.1	Platy, mzdy	0,00	0,00	60 525 100,00	19,13
1.1.1.1.2.4.1.1.01	Čtenářská funkční gramotnost - didaktický a	11 725,00	40,00	469 000,00	0,15

	metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - KČL (UK) osoba/měsíc				
1.1.1.1.2.4.1.1.02	Čtenářská funkční gramotnost - techničtí redaktoři - PedF (UK) osoba/měsíc	7 080,00	40,00	283 200,00	0,09
1.1.1.1.2.4.1.1.03	Podnikavost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality – PedF ORP (UK) osoba/měsíc	18 760,00	34,00	637 840,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.1.04	Poly - STEM - lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon (UK) osoba/měsíc	9 380,00	37,00	347 060,00	0,11
1.1.1.1.2.4.1.1.05	SDG - Techničtí redaktoři - PedF (UK) osoba/měsíc	23 600,00	26,00	613 600,00	0,19
1.1.1.1.2.4.1.1.06	Čtenářská gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality – KČL (UK) osoba/měsíc	30 485,00	40,00	1 219 400,00	0,39
1.1.1.1.2.4.1.1.07	Čtenářská gramotnost - techničtí redaktoři - PedF (UK) osoba/měsíc	14 160,00	40,00	566 400,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.1.08	Mediální gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - PedF ORP (UK) osoba/měsíc	14 070,00	15,00	211 050,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.1.09	Mediální gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - Didaktikon (UK) osoba/měsíc	14 070,00	15,00	211 050,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.1.10	Matematická gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - Didaktikon (UK) osoba/měsíc	21 105,00	40,00	844 200,00	0,27
1.1.1.1.2.4.1.1.11	Leadership - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - KAMV (UK) osoba/měsíc	18 760,00	39,00	731 640,00	0,23
1.1.1.1.2.4.1.1.12	Prevence (duševní zdraví) - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - PSY (UK) osoba/měsíc	21 105,00	40,00	844 200,00	0,27
	Leadership - lektor dalšího	42 435,00	40,00	1 697 400,00	0,54

1.1.1.1.2.4.1.1.13	vzdělávání - Hubatka Consulting 1 (UK) osoba/měsíc				
1.1.1.1.2.4.1.1.14	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 2 (UK) osoba/měsíc	42 435,00	40,00	1 697 400,00	0,54
1.1.1.1.2.4.1.1.15	Matematická gramotnost - techničtí redaktoři - PedF (UK) osoba/měsíc	14 160,00	26,00	368 160,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.1.16	Leadership - lektor dalšího vzdělávání (PS) - KAMV (UK) osoba/měsíc	4 715,00	40,00	188 600,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.1.17	Finanční gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality (VŠCHT) osoba/měsíc	34 160,00	40,00	1 366 400,00	0,43
1.1.1.1.2.4.1.1.18	Finanční gramotnost - odborný garant vzdělávání (VŠCHT) osoba/měsíc	41 860,00	40,00	1 674 400,00	0,53
1.1.1.1.2.4.1.1.19	Finanční gramotnost - specialisté pro tvorbu vzdělávacích programů (VŠCHT) osoba/měsíc	28 000,00	40,00	1 120 000,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.1.20	Digitální gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality (VŠCHT) osoba/měsíc	31 720,00	40,00	1 268 800,00	0,40
1.1.1.1.2.4.1.1.21	Digitální gramotnost - pedagogové v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (VŠCHT) osoba/měsíc	18 200,00	40,00	728 000,00	0,23
1.1.1.1.2.4.1.1.22	Digitální gramotnost - techničtí redaktoři (VŠCHT) osoba/měsíc	31 850,00	40,00	1 274 000,00	0,40
1.1.1.1.2.4.1.1.23	Digitální gramotnost - specialisté metod výchovy a vzdělávání (VŠCHT) osoba/měsíc	33 085,00	40,00	1 323 400,00	0,42
1.1.1.1.2.4.1.1.24	Hlavní garant / metodik evaluačních a hodnotících aktivit (VŠCHT) osoba/měsíc	34 870,00	40,00	1 394 800,00	0,44
1.1.1.1.2.4.1.1.25	Metodik kooperace s MAP (50% úvazek) (HKP) osoba/měsíc	24 100,00	41,00	988 100,00	0,31
1.1.1.1.2.4.1.1.26	Pracovník pro zhodnocení revize programů se zástupci CS - Evaluátor (50% úvazek) (HKP)	24 900,00	42,00	1 045 800,00	0,33

	osoba/měsíc				
1.1.1.1.2.4.1.1.27	Mentor cílových skupin při procesu zapojení do portálu pražské školy (HKP) osoba/měsíc	37 410,00	42,00	1 571 220,00	0,50
1.1.1.1.2.4.1.1.28	Metodik pro vzdělávání a profesní praxi (HKP) osoba/měsíc	40 800,00	42,00	1 713 600,00	0,54
1.1.1.1.2.4.1.1.29	Garant polytechnického vzdělávání (HKP) osoba/měsíc	40 800,00	34,00	1 387 200,00	0,44
1.1.1.1.2.4.1.1.30	Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ 1 (HKP) osoba/měsíc	40 275,00	42,00	1 691 550,00	0,53
1.1.1.1.2.4.1.1.31	Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ 2 (HKP) osoba/měsíc	40 275,00	42,00	1 691 550,00	0,53
1.1.1.1.2.4.1.1.32	Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ 3 (HKP) osoba/měsíc	40 275,00	34,00	1 369 350,00	0,43
1.1.1.1.2.4.1.1.33	Hlavní metodik programů pro duševní zdraví a wellbeing ve školním prostředí (HKP) osoba/měsíc	14 280,00	38,00	542 640,00	0,17
1.1.1.1.2.4.1.1.34	Supervizor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (PS) (HKP) osoba/měsíc	14 280,00	38,00	542 640,00	0,17
1.1.1.1.2.4.1.1.35	Digitální kompetence - Analytik (ČVUT) osoba/měsíc	50 840,00	42,00	2 135 280,00	0,67
1.1.1.1.2.4.1.1.36	Digitální kompetence - Metodik (ČVUT) osoba/měsíc	64 000,00	42,00	2 688 000,00	0,85
1.1.1.1.2.4.1.1.37	Odborný garant aktivit Neuro Flow (ČVUT) osoba/měsíc	68 935,00	41,00	2 826 335,00	0,89
1.1.1.1.2.4.1.1.38	Odborný garant moderních technologií (ČVUT) osoba/měsíc	68 935,00	41,00	2 826 335,00	0,89
1.1.1.1.2.4.1.1.39	Odborný garant klíčové aktivity (KA 2.1 a KA 2.6, KA 2.3 a KA 2.12) (PII) osoba/měsíc	109 500,00	40,00	4 380 000,00	1,38
1.1.1.1.2.4.1.1.40	Koordinátor cílových skupin (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6 a KA 2.12) (PII) osoba/měsíc	60 000,00	39,00	2 340 000,00	0,74
1.1.1.1.2.4.1.1.41	Analytik ve vzdělávání (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6 a KA 2.12) (PII) osoba/měsíc	30 500,00	37,00	1 128 500,00	0,36
	Metodik pro Kariérové	30 000,00	36,00	1 080 000,00	0,34

1.1.1.1.2.4.1.1.42	poradenství (KA2.1) (PII) osoba/měsíc				
1.1.1.1.2.4.1.1.43	Metodik pro Nadání (KA2.3) (PII) osoba/měsíc	30 000,00	38,00	1 140 000,00	0,36
1.1.1.1.2.4.1.1.44	Metodik pro Leadership (KA2.6) (PII) osoba/měsíc	15 000,00	37,00	555 000,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.1.45	Metodik pro podnikavost a iniciativu (KA 2.12.3.1, KA 2.12.3.8, KA 2.12.3.9, KA 2.12.3.10, KA 2.12.3.13) (PII) osoba/měsíc	30 000,00	36,00	1 080 000,00	0,34
1.1.1.1.2.4.1.1.46	Metodik pro kreativní učení (KA2.12.3.6, KA 2.12.1, KA 2.12.3.16) (PII) osoba/měsíc	30 000,00	37,00	1 110 000,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.1.47	Metodik/koordinátor pro samostatné žákovské projekty "EdVenture Lab" (KA2.12.3.2, KA 2.12.3.12) (PII) osoba/měsíc	18 000,00	37,00	666 000,00	0,21
1.1.1.1.2.4.1.1.48	Metodik AI pro podnikavost (KA 2.12.1.3, KA2.12.3.7) (PII) osoba/měsíc	15 000,00	36,00	540 000,00	0,17
1.1.1.1.2.4.1.1.49	Metodik pro oblast zavádění principů cirkulární ekonomiky do škol (KA2.12.3.4) (PII) osoba/měsíc	30 000,00	37,00	1 110 000,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.1.50	Metodik pro FuturesLiteracy a dovednosti pro 21. století (KA2.12.3.5) (PII) osoba/měsíc	18 000,00	36,00	648 000,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.1.51	Metodik propojování formálního a neformálního vzdělávání (KA 2.12.3.16, KA 2.12.3.17, KA 2.12.3.18) (PII) osoba/měsíc	18 000,00	36,00	648 000,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.2	DPČ	0,00	0,00	23 706 540,00	7,49
1.1.1.1.2.4.1.2.01	Mediální gramotnost - lektor dalšího vzdělávání - KČL (UK) hodinová sazba	293,00	1 373,00	402 289,00	0,13
1.1.1.1.2.4.1.2.02	Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - PedF ORP (UK) hodinová sazba	293,00	1 232,00	360 976,00	0,11
1.1.1.1.2.4.1.2.03	Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon (UK) hodinová sazba	293,00	1 232,00	360 976,00	0,11
1.1.1.1.2.4.1.2.04	Matematická gramotnost - lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon (UK) hodinová sazba	293,00	2 182,00	639 326,00	0,20

1.1.1.1.2.4.1.2.05	Prevence (duševní zdraví) - lektor dalšího vzdělávání - PSY (UK) hodinová sazba	293,00	2 182,00	639 326,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.2.06	Leadership - lektor dalšího vzdělávání (DPČ) - KAMV (UK) hodinová sazba	293,00	1 901,00	556 993,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.2.07	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 1 (UK) hodinová sazba	293,00	1 091,00	319 663,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.2.08	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 2 (UK) hodinová sazba	293,00	546,00	159 978,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.2.09	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 3 (UK) hodinová sazba	293,00	528,00	154 704,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.2.10	Leadership - specialisté v oblasti vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů - Hubatka Consulting (UK) hodinová sazba	293,00	3 168,00	928 224,00	0,29
1.1.1.1.2.4.1.2.11	Finanční gramotnost - techničtí redaktoři (DPČ) (VŠCHT) hodinová sazba	306,00	1 600,00	489 600,00	0,15
1.1.1.1.2.4.1.2.12	Digitální gramotnost - specialisté pro tvorbu vzdělávacích programů (VŠCHT) hodinová sazba	350,00	3 200,00	1 120 000,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.2.13	Digitální gramotnost - lektor dalšího vzdělávání (VŠCHT) hodinová sazba	283,00	2 240,00	633 920,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.2.14	Odborný pracovník pro realizaci programu PH SŠ - DPČ (HKP) hodinová sazba	275,00	26 535,00	7 297 125,00	2,31
1.1.1.1.2.4.1.2.15	Odborný pracovník pro realizaci programu PH - DDM - DPČ (HKP) hodinová sazba	275,00	9 666,00	2 658 150,00	0,84
1.1.1.1.2.4.1.2.16	Lektor - otevřené kluby DDM - DPČ (HKP) hodinová sazba	275,00	10 899,00	2 997 225,00	0,95
1.1.1.1.2.4.1.2.17	Supervizor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (DPČ) 1 (HKP) hodinová sazba	275,00	695,00	191 125,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.2.18	Supervizor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (DPČ) 2 (HKP) hodinová sazba	275,00	695,00	191 125,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.2.19	Supervizor PH - SŠ - DPČ (HKP) hodinová sazba	290,00	1 131,00	327 990,00	0,10
	Odborný konzultant - case	295,00	2 490,00	734 550,00	0,23

1.1.1.1.2.4.1.2.20	manager 1 (HKP) hodinová sazba				
1.1.1.1.2.4.1.2.21	Odborný konzultant - case manager 2 (HKP) hodinová sazba	295,00	1 245,00	367 275,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.2.22	Odborný konzultant: Mentor/supervizor až 12 - Nadání (KA2.3) (PII) hodinová sazba	500,00	4 352,00	2 176 000,00	0,69
1.1.1.1.2.4.1.3	DPP	0,00	0,00	42 593 622,00	13,46
1.1.1.1.2.4.1.3.01	Podnikavost - techničtí redaktoři - PedF ORP (UK) hodinová sazba	295,00	792,00	233 640,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.02	Podnikavost - lektor dalšího vzdělávání - PedF ORP (UK) hodinová sazba	293,00	4 347,00	1 273 671,00	0,40
1.1.1.1.2.4.1.3.03	Matematická funkční gramotnost - učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů na středních školách - PedF (UK) hodinová sazba	300,00	3 520,00	1 056 000,00	0,33
1.1.1.1.2.4.1.3.04	SDG - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality – PedF ORP (UK) hodinová sazba	293,00	1 247,00	365 371,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.05	Finanční gramotnost - techničtí redaktoři (DPP) (VŠCHT) hodinová sazba	300,00	2 033,00	609 900,00	0,19
1.1.1.1.2.4.1.3.06	Lektor CŽV - centrum excelence (HKP) hodinová sazba	285,00	409,00	116 565,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.07	Uvádějící lektor pro realizaci programu PH SŠ (HKP) hodinová sazba	275,00	448,00	123 200,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.08	Uvádějící lektor pro realiazci programu PH DDM (HKP) hodinová sazba	275,00	192,00	52 800,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.09	Odborný pracovník pro realizaci programu PH SŠ - DPP (HKP) hodinová sazba	275,00	18 695,00	5 141 125,00	1,62
1.1.1.1.2.4.1.3.10	Odborný pracovník pro realizaci programu PH - DDM - DPP (HKP) hodinová sazba	275,00	9 666,00	2 658 150,00	0,84
1.1.1.1.2.4.1.3.11	Supervizor PH - SŠ (HKP) hodinová sazba	290,00	4 523,00	1 311 670,00	0,41
1.1.1.1.2.4.1.3.12	Supervizor PH - DDM (HKP) hodinová sazba	290,00	2 417,00	700 930,00	0,22
1.1.1.1.2.4.1.3.13	Garant MŠ (HKP) hodinová sazba	300,00	720,00	216 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.14	Interní lektor workshopů pro provázející učitele MŠ (HKP) hodinová sazba	305,00	96,00	29 280,00	0,01
	Hlavní metodik programu	340,00	793,00	269 620,00	0,09

1.1.1.1.2.4.1.3.15	zvyšování kvality přípravy budoucích učitelů a učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ (HKP) hodinová sazba				
1.1.1.1.2.4.1.3.16	Mentor praxí (HKP) hodinová sazba	300,00	1 020,00	306 000,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.3.17	Člen platformy pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ (HKP) hodinová sazba	340,00	1 840,00	625 600,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.3.18	Vyzyvatel - Sollertia - 16 soutěží (HKP) hodinová sazba	280,00	512,00	143 360,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.19	Porota - Sollertia - 16 soutěží (HKP) hodinová sazba	280,00	768,00	215 040,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.20	Hlavní metodik mentoringového programu Heterogenní třída (HKP) hodinová sazba	340,00	862,00	293 080,00	0,09
1.1.1.1.2.4.1.3.21	Mentor - program Heterogenní třída pro PP (HKP) hodinová sazba	320,00	2 480,00	793 600,00	0,25
1.1.1.1.2.4.1.3.22	Lektor - kroužky v prostředí PH a CIV (HKP) hodinová sazba	280,00	3 920,00	1 097 600,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.3.23	Externí redaktor - portál www.prazskeskoly.cz (HKP) hodinová sazba	305,00	736,00	224 480,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.24	Člen platformy pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ (HKP) hodinová sazba	340,00	2 760,00	938 400,00	0,30
1.1.1.1.2.4.1.3.25	Lektor odborný workshop pro SŠ (polytechnika) (HKP) hodinová sazba	300,00	576,00	172 800,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.26	Lektor - otevřené kluby DDM - DPP (HKP) hodinová sazba	275,00	4 670,00	1 284 250,00	0,41
1.1.1.1.2.4.1.3.27	Kontaktní pracovník pro cílovou skupinu - otevřené kluby DDM (HKP) hodinová sazba	300,00	1 577,00	473 100,00	0,15
1.1.1.1.2.4.1.3.28	Odborný garant/supervizor - vzdělávací kempy SŠ (HKP) hodinová sazba	270,00	758,00	204 660,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.29	Mentor - vzdělávací kempy SŠ (HKP) hodinová sazba	270,00	1 408,00	380 160,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.30	Pedagogický dozor - vzdělávací kempy SŠ (HKP) hodinová sazba	270,00	2 112,00	570 240,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.3.31	Metodik centra excelence (HKP) hodinová sazba	290,00	279,00	80 910,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.32	Interní lektor - duševní zdraví (program Bez nálepky) (HKP)	315,00	323,00	101 745,00	0,03

	hodinová sazba				
1.1.1.1.2.4.1.3.33	Interní lektor - duševní zdraví (program Psychická odolnost) (HKP) hodinová sazba	315,00	323,00	101 745,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.34	Interní lektor - duševní zdraví (program Neurodiverzita) (HKP) hodinová sazba	315,00	323,00	101 745,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.35	Interní lektor - duševní zdraví (téma Trauma a jeho důsledky) (HKP) hodinová sazba	315,00	323,00	101 745,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.36	Interní lektor - Heterogenní skupina (HKP) hodinová sazba	315,00	516,00	162 540,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.37	Interní lektor - Pedagogická diagnostika (HKP) hodinová sazba	315,00	516,00	162 540,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.38	Interní lektor - Workshop pro pedagogické pracovníky pracovníky (mix témat: Lehké mozkové postižení (LMP), WB, trauma, socio emoční učení, gender atp.) (HKP) hodinová sazba	315,00	775,00	244 125,00	0,08
1.1.1.1.2.4.1.3.39	Doučovatel (HKP) hodinová sazba	300,00	4 308,00	1 292 400,00	0,41
1.1.1.1.2.4.1.3.40	Doučovatel DD (HKP) hodinová sazba	300,00	6 892,00	2 067 600,00	0,65
1.1.1.1.2.4.1.3.41	Lektor DD - příprava na přijímací, talentové a maturitní zkoušky (HKP) hodinová sazba	300,00	969,00	290 700,00	0,09
1.1.1.1.2.4.1.3.42	Vedoucí uměleckých kroužků DD (HKP) hodinová sazba	280,00	2 352,00	658 560,00	0,21
1.1.1.1.2.4.1.3.43	Lektor nadstavbových kroužků CIV3 (HKP) hodinová sazba	280,00	5 152,00	1 442 560,00	0,46
1.1.1.1.2.4.1.3.44	Lektor vzdělávacích kurzů pro pedagogy v prostředí CIV3 (HKP) hodinová sazba	280,00	1 344,00	376 320,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.45	Odborný pracovník pro realizaci praktických cvičení pro žáky ZŠ v prostorách CIV přírodovědné (HKP) hodinová sazba	275,00	80,00	22 000,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.46	Interní lektor AI v uměleckých oborech (HKP) hodinová sazba	315,00	689,00	217 035,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.47	Supervizor školení AI v uměleckých oborech (HKP) hodinová sazba	340,00	80,00	27 200,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.48	Metodik programu (ČVUT) hodinová sazba	280,00	360,00	100 800,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.49	Lektor (ČVUT) hodinová sazba	315,00	400,00	126 000,00	0,04

1.1.1.1.2.4.1.3.50	Odborný konzultant: Kariérové poradenství (KA2.1) (PII) hodinová sazba	500,00	1 325,00	662 500,00	0,21
1.1.1.1.2.4.1.3.51	Odborný konzultant: Facilitátor kariérové poradenství 2X (KA2.1) (PII) hodinová sazba	500,00	84,00	42 000,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.52	Odborný konzultant: Certifikovaný supervizor kariérové poradenství 2X (KA2.1) (PII) hodinová sazba	500,00	144,00	72 000,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.53	Odborný konzultant: Mentor pro kariérové poradenství (KA2.1) (PII) hodinová sazba	500,00	480,00	240 000,00	0,08
1.1.1.1.2.4.1.3.54	Odborný konzultant: Nadání 5x (KA2.3) (PII) hodinová sazba	500,00	760,00	380 000,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.55	Odborný konzultant: Podnikavost a iniciativa (KA2.12) (PII) hodinová sazba	500,00	1 850,00	925 000,00	0,29
1.1.1.1.2.4.1.3.56	Odborný konzultant: Mentor rozvoje prezentačních dovedností (KA2.12.3.3) (PII) hodinová sazba	500,00	600,00	300 000,00	0,09
1.1.1.1.2.4.1.3.57	Odborný konzultant: Mentor Futures Literacy a dovednosti pro 21. století (KA2.12.3) (PII) hodinová sazba	500,00	814,00	407 000,00	0,13
1.1.1.1.2.4.1.3.58	Odborný konzultant: Kreativní učení (KA2.12.3.6.2) (PII) hodinová sazba	500,00	740,00	370 000,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.59	Odborný konzultant: Mentor kreativní učení (KA 2.12.3.6.2) (PII) hodinová sazba	500,00	2 700,00	1 350 000,00	0,43
1.1.1.1.2.4.1.3.60	Odborný konzultant: Mentor kreativní učení (KA 2.12.3.6.1) (PII) hodinová sazba	500,00	2 475,00	1 237 500,00	0,39
1.1.1.1.2.4.1.3.61	Odborný konzultant: Mentor kreativní učení (KA 2.12.3.6.3) (PII) hodinová sazba	500,00	1 188,00	594 000,00	0,19
1.1.1.1.2.4.1.3.62	Odborný konzultant: Certifikace Podnikavá škola (KA2.12.3.11) (PII) hodinová sazba	500,00	875,00	437 500,00	0,14
1.1.1.1.2.4.1.3.63	Odborný konzultant: AI pro podnikavost (KA2.12.1.3, KA2.12.3.7) (PII) hodinová sazba	500,00	814,00	407 000,00	0,13
1.1.1.1.2.4.1.3.64	Odborný konzultant: Zavádění principů cirkulární	500,00	2 220,00	1 110 000,00	0,35

	ekonomiky do škol (KA 2.12.3.4) (PII) hodinová sazba				
1.1.1.1.2.4.1.3.65	Odborný konzultant: Mentor samostatných žákovských projektů (KA2.12.3.2, KA 2.12.3.10) (PII) hodinová sazba	500,00	256,00	128 000,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.66	Odborný konzultant: Leadership (KA 2.6) (PII) hodinová sazba	500,00	555,00	277 500,00	0,09
1.1.1.1.2.4.1.3.67	Odborný konzultant: Certifikovaný supervizor leadership (KA2.6) (PII) hodinová sazba	500,00	384,00	192 000,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.68	Odborný konzultant: Rozvoj kompetencí pedagogických pracovníků (KA 2.12.1.1) (PII) hodinová sazba	500,00	444,00	222 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.69	Odborný konzultant: Samostatné žákovské projekty EdVenture Lab (KA 2.12.3.2) (PII) hodinová sazba	500,00	1 110,00	555 000,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.3.70	Lektor: Vzdělávací program Kariérové poradenství (KA2.1.1.1 a KA 2.1.1.2) (PII) hodinová sazba	315,00	1 134,00	357 210,00	0,11
1.1.1.1.2.4.1.3.71	Lektor: Ostatní akce Kariérové poradenství (KA2.1.3.2, KA 2.1.3.3, KA 2.1.3.4, KA 2.1.3.5 a KA 2.1.3.6) (PII) hodinová sazba	315,00	210,00	66 150,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.72	Lektor: Rozvoj nadání 2X (KA2.3) (PII) hodinová sazba	315,00	432,00	136 080,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.73	Lektor Leadership (KA2.6) (PII) hodinová sazba	315,00	576,00	181 440,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.74	Lektor: LivingLab H40 dílny pro podnikavost a kreativitu (KA 2.12.3.1) (PII) hodinová sazba	315,00	2 880,00	907 200,00	0,29
1.1.1.1.2.4.1.3.75	Lektor: AI pro podnikavost (KA2.12.1.3, KA2.12.3.7) (PII) hodinová sazba	315,00	1 080,00	340 200,00	0,11
1.1.1.1.2.4.1.3.76	Lektor: program Škola jako cirkulární hub 3X (KA2.12.3.4) (PII) hodinová sazba	315,00	1 458,00	459 270,00	0,15
1.1.1.1.2.4.1.3.77	Lektor: osvětové akce principy cirkulární ekonomiky ve vzdělávání (2.12.3.4.6) (PII) hodinová sazba	315,00	90,00	28 350,00	0,01
	Lektor: Future Literacy a	315,00	352,00	110 880,00	0,04

1.1.1.1.2.4.1.3.78	dovednosti 21. století - workshopy a webináře (KA2.12.3.5.2 a KA 2.12.3.5.3) (PII) hodinová sazba				
1.1.1.1.2.4.1.3.79	Lektor: Osvětové akce Futures Literacy (KA2.12.3.5.6) (PII) hodinová sazba	315,00	96,00	30 240,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.80	Lektor: Exkurze Little Moon City+reflexe Futures Literacy (KA2.12.3.5.8) (PII) hodinová sazba	315,00	270,00	85 050,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.81	Lektor: Junior Business Mixer a StartUp Day (KA 2.12.3.8 a KA 2.12.3.9) (PII) hodinová sazba	315,00	222,00	69 930,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.82	Lektor: Série kulatých stolů pro podporu podnikavosti (KA2.12.3.14) (PII) hodinová sazba	315,00	54,00	17 010,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.83	Lektor: Osvětová akce v oblasti podpory podnikavosti v Praze (2.12.3.15) (PII) hodinová sazba	315,00	36,00	11 340,00	0,00
1.1.1.1.2.4.1.3.84	Lektor: Osvětové akce propojování formálního a neformálního vzdělávání (KA2.12.3.15) (PII) hodinová sazba	315,00	54,00	17 010,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.85	Lektor: Letní škola Podnikavosti (KA2.12.3.10) (PII) hodinová sazba	315,00	240,00	75 600,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.86	Lektoři Letní škola IT pro holky (KA2.12.3.12) (PII) hodinová sazba	315,00	350,00	110 250,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.87	Lektor: Workshopy Trh práce budoucnosti na setkání inovativních škol (UŠI fest) (KA2.12.3.5.9) (PII) hodinová sazba	315,00	54,00	17 010,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.88	Lektor: Současné didaktické formy (KA2.12.1.1) (PII) hodinová sazba	315,00	336,00	105 840,00	0,03
1.1.1.1.2.4.2	Pojistné na sociální zabezpečení	0,00	0,00	30 939 172,34	9,78
1.1.1.1.2.4.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ	0,00	0,00	20 889 446,72	6,60
1.1.1.1.2.4.2.1.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ (UK)	3 832 259,00	1,00	3 832 259,00	1,21
1.1.1.1.2.4.2.1.2	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ (VŠCHT)	3 073 544,00	1,00	3 073 544,00	0,97
1.1.1.1.2.4.2.1.3	Pojistné na sociální	6 753 642,82	1,00	6 753 642,82	2,13

	zabezpečení z platů a DPČ (HKP)				
1.1.1.1.2.4.2.1.4	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ (ČVUT)	2 598 035,60	1,00	2 598 035,60	0,82
1.1.1.1.2.4.2.1.5	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ (PII)	4 631 965,30	1,00	4 631 965,30	1,46
1.1.1.1.2.4.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP	0,00	0,00	10 049 725,62	3,18
1.1.1.1.2.4.2.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP (HKP)	6 396 708,64	1,00	6 396 708,64	2,02
1.1.1.1.2.4.2.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP (ČVUT)	56 246,40	1,00	56 246,40	0,02
1.1.1.1.2.4.2.2.3	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP (UK)	487 479,00	1,00	487 479,00	0,15
1.1.1.1.2.4.2.2.4	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP (PII)	3 109 291,58	1,00	3 109 291,58	0,98
1.1.1.1.2.4.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení	0,00	0,00	11 167 590,75	3,53
1.1.1.1.2.4.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ	0,00	0,00	7 580 847,60	2,40
1.1.1.1.2.4.3.1.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ (UK)	1 390 738,00	1,00	1 390 738,00	0,44
1.1.1.1.2.4.3.1.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ (VŠCHT)	1 115 400,00	1,00	1 115 400,00	0,35
1.1.1.1.2.4.3.1.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ (HKP)	2 450 918,89	1,00	2 450 918,89	0,77
1.1.1.1.2.4.3.1.4	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ (ČVUT)	942 835,50	1,00	942 835,50	0,30
1.1.1.1.2.4.3.1.5	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ (PII)	1 680 955,21	1,00	1 680 955,21	0,53
1.1.1.1.2.4.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP	0,00	0,00	3 586 743,15	1,13
1.1.1.1.2.4.3.2.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP (ČVUT)	20 412,00	1,00	20 412,00	0,01
1.1.1.1.2.4.3.2.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP (UK)	125 376,00	1,00	125 376,00	0,04
1.1.1.1.2.4.3.2.3	Pojistné na zdravotní	2 321 386,20	1,00	2 321 386,20	0,73

	zabezpečení z DPP (HKP)				
1.1.1.1.2.4.3.2.4	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP (PII)	1 119 568,95	1,00	1 119 568,95	0,35
1.1.1.1.2.4.4	FKSP	0,00	0,00	154 527,00	0,05
1.1.1.1.2.4.4.1	FKSP (UK)	154 527,00	1,00	154 527,00	0,05
1.1.1.1.2.4.5	Jiné povinné výdaje	0,00	0,00	532 666,10	0,17
1.1.1.1.2.4.5.1	Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele	0,00	0,00	532 666,10	0,17
1.1.1.1.2.4.5.1.1	Zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele (UK)	64 902,00	1,00	64 902,00	0,02
1.1.1.1.2.4.5.1.2	Zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele (HKP)	331 816,68	1,00	331 816,68	0,10
1.1.1.1.2.4.5.1.3	Zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele (PII)	135 947,42	1,00	135 947,42	0,04
1.1.1.1.2.4.5.2	Ostatní jiné povinné výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2.5	Autorské příspěvky	0,00	0,00	428 760,00	0,14
1.1.1.1.2.5.1	Autorské odměny - sborník výrobků PH (10 nových příspěvků ve sborníku) (HKP)	24 000,00	10,00	240 000,00	0,08
1.1.1.1.2.5.2	Autorské odměny - program pro pedagogické pracovníky + podpůrné materiály - Práce s heterogenní skupinou (HKP)	23 595,00	4,00	94 380,00	0,03
1.1.1.1.2.5.3	Autorské odměny - program pro pedagogické pracovníky + podpůrné materiály - Pedagogická diagnostika (HKP)	23 595,00	4,00	94 380,00	0,03
1.1.1.1.2.6	Nákup služeb	0,00	0,00	34 787 956,00	10,99
1.1.1.1.2.6.01	Leadership - konference (UK)	447 700,00	1,00	447 700,00	0,14
1.1.1.1.2.6.02	Matematická gramotnost (UK)	930 000,00	1,00	930 000,00	0,29
1.1.1.1.2.6.03	Leadership - inspirativní autobus pro ředitele SŠ HMP (UK)	242 000,00	2,00	484 000,00	0,15
1.1.1.1.2.6.04	Lektor - workshop pro pedagogické pracovníky MŠ a pedagogických škol (HKP)	19 965,00	20,00	399 300,00	0,13

1.1.1.1.2.6.05	Vzdělávací program pro pracovníky ŠPZ (HKP)	20 570,00	30,00	617 100,00	0,19
1.1.1.1.2.6.06	Kreativní lekce pro žáky SŠ (HKP)	4 114,00	25,00	102 850,00	0,03
1.1.1.1.2.6.07	Zajištění soutěže Sollertia (HKP)	48 600,00	16,00	777 600,00	0,25
1.1.1.1.2.6.08	Workshopy pro žáky polytechnika (HKP)	18 030,00	34,00	613 020,00	0,19
1.1.1.1.2.6.09	Lektor - školení CIV (HKP)	9 377,50	20,00	187 550,00	0,06
1.1.1.1.2.6.10	Lektor robotika a 3D tisk (HKP)	18 150,00	20,00	363 000,00	0,11
1.1.1.1.2.6.11	TOP Kempy (HKP)	17 545,00	30,00	526 350,00	0,17
1.1.1.1.2.6.12	Zajištění exkurze (HKP)	4 235,00	40,00	169 400,00	0,05
1.1.1.1.2.6.13	Technické úpravy portálu www.prazskeskoly.cz (HKP)	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2.6.14	Polytechbus (HKP)	48 642,00	249,00	12 111 858,00	3,83
1.1.1.1.2.6.15	Interaktivní polytechnická expozice (HKP)	5 808,00	395,00	2 294 160,00	0,72
1.1.1.1.2.6.16	Zajištění dobrovolnického programu Setkání s podnikateli (HKP)	3 690,50	150,00	553 575,00	0,17
1.1.1.1.2.6.17	Inspirativní autobus pro odborné skupiny (platforma MAP) (HKP)	242 000,00	2,00	484 000,00	0,15
1.1.1.1.2.6.18	Komplexní vzdělávací a poradenský program v oblasti plánování a řízení investic z pohledu vedení školy (HKP)	363 000,00	1,00	363 000,00	0,11
1.1.1.1.2.6.19	Výjezdní akce - otevřené kluby (vstupné, cestovné atp.) (HKP)	600,00	465,00	279 000,00	0,09
1.1.1.1.2.6.20	Ubytování + strava CS účastníků - vzdělávací kempy SŠ (HKP)	1 180,00	3 520,00	4 153 600,00	1,31
1.1.1.1.2.6.21	Ubytování + strava odborní pracovníci - vzdělávací kempy SŠ (HKP)	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2.6.22	Autobusová doprava - zpáteční - vzdělávací kempy SŠ (HKP)	31 360,00	22,00	689 920,00	0,22

1.1.1.1.2.6.23	Občerstvení pro CS - 100 půldenních vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (program Bez nálepky, Psychická odolnost, Neurodiverzita, Trauma a jeho důsledky) (HKP)	484,00	100,00	48 400,00	0,02
1.1.1.1.2.6.24	Občerstvení pro CS - 30 dvoudenních vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (workshop Heterogenní skupina, Pedagogická diagnostika) (HKP)	2 500,00	60,00	150 000,00	0,05
1.1.1.1.2.6.25	Občerstvení pro CS - platforma MAP (HKP)	620,00	10,00	6 200,00	0,00
1.1.1.1.2.6.26	Facilitátor - akce zaměřené na spolupráci školy, ŠPZ a rodiny v oblasti prevence předčasných odchodů ze vzdělávání (HKP)	10 285,00	2,00	20 570,00	0,01
1.1.1.1.2.6.27	Facilitátor - akce zaměřené na zvyšování motivace žáků k dokončení studia (HKP)	20 570,00	8,00	164 560,00	0,05
1.1.1.1.2.6.28	Otevřené kluby DDM - pedagogický dozor (HKP)	300,00	1 842,00	552 600,00	0,17
1.1.1.1.2.6.29	Školení vychovatelů DD (HKP)	20 068,00	29,00	581 972,00	0,18
1.1.1.1.2.6.30	Zajištění zážitkových vzdělávacích miniakcí DD (HKP)	500,00	600,00	300 000,00	0,09
1.1.1.1.2.6.31	Výjezdní vzdělávací pobyty DD (HKP)	8 000,00	240,00	1 920 000,00	0,61
1.1.1.1.2.6.32	Supervize vychovatelů DD (HKP)	5 400,00	200,00	1 080 000,00	0,34
1.1.1.1.2.6.33	Doučovatel DD externí (HKP)	300,00	2 400,00	720 000,00	0,23
1.1.1.1.2.6.34	Programátorské práce vytvoření digitálních vzdělávacích zdrojů (ČVUT)	48 847,70	10,00	488 477,00	0,15
1.1.1.1.2.6.35	Lektor VR pro PP (CIV, PH) - 80 půldennních seminářů (ČVUT)	3 267,00	80,00	261 360,00	0,08
1.1.1.1.2.6.36	Příprava a výroba podcast	14 500,00	24,00	348 000,00	0,11

	(KA 2.1.2.3.1, KA 2.12.3.5.4) (PII)				
1.1.1.1.2.6.37	Občerstvení Letní škola podnikavosti (KA 2.12.3.10) (PII)	24 000,00	2,00	48 000,00	0,02
1.1.1.1.2.6.38	Občerstvení Letní škola IT pro holky (KA 2.12.3.12) (PII)	24 000,00	2,00	48 000,00	0,02
1.1.1.1.2.6.39	Občerstvení Zahajovací, průběžná, závěrečná konference Cirkulární školy (KA 2.12.3.4.1) (PII)	19 500,00	3,00	58 500,00	0,02
1.1.1.1.2.6.40	Závěrečná konference iDZ Praha Pii (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6, KA 2.12) (PII)	129 360,00	1,00	129 360,00	0,04
1.1.1.1.2.6.41	Grafické a jazykové služby pro metodické materiály Futures Literacy a dovednosti pro 21. století (KA2.12.3.5) (PII)	1 149,50	24,00	27 588,00	0,01
1.1.1.1.2.6.42	Pronájem prostor pro workshopy Trh práce budoucnosti na setkání inovativních škol - UŠIFEST (KA 2.12.3.5.9) (PII)	726,00	18,00	13 068,00	0,00
1.1.1.1.2.6.43	Nájem pro expo inovativní sekce vzdělávání v Praze (KA 2.12.3.5.5) (PII)	50 000,00	2,00	100 000,00	0,03
1.1.1.1.2.6.44	Veletrh propojování formálního a neformálního vzdělávání (KA 2.12.3.18) (PII)	90 750,00	1,00	90 750,00	0,03
1.1.1.1.2.6.45	Zajištění exkurze pro střední školy Little Moon City - Hydronaut (KA 2.12.3.5.8) (PII)	10 000,00	18,00	180 000,00	0,06
1.1.1.1.2.6.46	Akademie a vzdělávací aktivity pro přírodovědné PP (KA2.12.1.2, KA 2.12.1.2.1) (PII)	880 578,00	1,00	880 578,00	0,28
1.1.1.1.2.6.47	Grafické a jazykové služby pro příručku Success Stories Kariérové poradenství (KA 2.1.2.3) (PII)	114,95	200,00	22 990,00	0,01
1.1.1.1.2.7	Přímá podpora	0,00	0,00	0,00	0,00

1.1.1.2	Jednorázové částky	0,00	0,00	35 633 890,00	11,26
1.1.1.2.1	Jednorázové částky - administrativní tým	0,00	0,00	35 633 890,00	11,26
1.1.1.2.1.1	Administrativní tým příjemce (MHMP)	207 602,00	44,00	9 134 488,00	2,89
1.1.1.2.1.2	Administrativní tým partnera (UK)	105 140,00	42,00	4 415 880,00	1,40
1.1.1.2.1.3	Administrativní tým partnera (VŠCHT)	79 764,00	42,00	3 350 088,00	1,06
1.1.1.2.1.4	Administrativní tým partnera (HKP)	183 775,00	44,00	8 086 100,00	2,56
1.1.1.2.1.5	Administrativní tým partnera (ČVUT)	63 440,00	42,00	2 664 480,00	0,84
1.1.1.2.1.6	Projektový manažer partnera (PII)	126 880,00	43,00	5 455 840,00	1,72
1.1.1.2.1.7	Finanční manažer partnera (PII)	27 998,00	42,00	1 175 916,00	0,37
1.1.1.2.1.8	Administrativní pracovník partnera (PII)	32 169,00	42,00	1 351 098,00	0,43
1.1.1.3	Jednotkové náklady	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.3.1	Jednotkové náklady - odborný tým	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.4	Rezerva pro osobní výdaje	0,00	0,00	2 015 680,59	0,64
1.1.1.4.1	Rezerva pro osobní výdaje (MHMP)	326 000,00	1,00	326 000,00	0,10
1.1.1.4.2	Rezerva pro osobní výdaje (UK)	87 775,62	1,00	87 775,62	0,03
1.1.1.4.3	Rezerva pro osobní výdaje (VŠCHT)	162 564,70	1,00	162 564,70	0,05
1.1.1.4.4	Rezerva pro osobní výdaje (HKP)	1 080 000,00	1,00	1 080 000,00	0,34
1.1.1.4.5	Rezerva pro osobní výdaje (ČVUT)	331 876,00	1,00	331 876,00	0,10
1.1.1.4.6	Rezerva pro osobní výdaje (PII)	27 464,27	1,00	27 464,27	0,01
1.1.2	Paušální náklady	0,00	0,00	20 703 233,28	6,54
1.2	Výdaje nevykazované v projektu jako způsobilé	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Celkové způsobilé výdaje - neinvestiční	0,00	0,00	315 472 073,47	99,69

3	Celkové způsobilé výdaje - investiční	0,00	0,00	991 635,26	0,31

Přehled zdrojů financování

Fáze přehledu financování:	Žádost o podporu - změna - návrh IS KP
Měna:	CZK
Celkové zdroje:	316 463 708,73
Celkové nezpůsobilé výdaje:	0,00
Celkové způsobilé výdaje:	316 463 708,73
Jiné peněžní příjmy (JPP):	0,00
CZV bez příjmů:	316 463 708,73
Příjmy z provozu:	0,00
Příspěvek Unie:	242 838 426,90
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování):	41 978 910,94
Podpora celkem:	284 817 337,84
Vlastní zdroj financování:	31 646 370,89
Zdroj financování vlastního podílu:	Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje
% vlastního financování - méně rozvinutý region příp. nerelevantní:	10,00
% vlastního financování - přechodový region:	10,00
% vlastního financování - více rozvinutý region:	10,00

Finanční plán

Pořadí finančního plánu:	1
Datum předložení:	19. 12. 2025
Zálohová platba:	Ano
Záloha - plán:	94 939 000,00
Záloha - Investice:	386 197,78
Záloha - Neinvestice:	94 552 802,22
Vyúčtování - plán:	0,00
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	**Ne**

Pořadí finančního plánu:	2
Datum předložení:	30. 4. 2026
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	45 223 705,53
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	45 223 705,53
Vyúčtování - plán:	80 143 165,20
Vyúčtování - Investice:	35 613,96

Vyúčtování - Neinvestice:	80 107 551,24
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	80 143 165,20
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	35 613,96
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	80 107 551,24
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	3
Datum předložení:	29. 10. 2026
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	54 037 823,12
Záloha - Investice:	213 683,82
Záloha - Neinvestice:	53 824 139,30
Vyúčtování - plán:	60 019 540,33
Vyúčtování - Investice:	350 583,82
Vyúčtování - Neinvestice:	59 668 956,51
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	60 019 540,33
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	350 583,82
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	59 668 956,51
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	4
Datum předložení:	28. 4. 2027
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	48 367 115,60
Záloha - Investice:	213 683,82
Záloha - Neinvestice:	48 153 431,78
Vyúčtování - plán:	54 037 823,12
Vyúčtování - Investice:	213 683,82
Vyúčtování - Neinvestice:	53 824 139,30
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	54 037 823,12
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	213 683,82
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	53 824 139,30
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	5
Datum předložení:	29. 10. 2027
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	47 589 665,64
Záloha - Investice:	178 069,84
Záloha - Neinvestice:	47 411 595,80
Vyúčtování - plán:	48 367 115,60
Vyúčtování - Investice:	213 683,82
Vyúčtování - Neinvestice:	48 153 431,78
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	48 367 115,60
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	213 683,82
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	48 153 431,78
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	6
Datum předložení:	3. 5. 2028
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	26 306 398,84
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	26 306 398,84
Vyúčtování - plán:	47 589 665,64
Vyúčtování - Investice:	178 069,84
Vyúčtování - Neinvestice:	47 411 595,80

Vyúčtování - očištěné o příjmy:	47 589 665,64
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	178 069,84
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	47 411 595,80
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	7
Datum předložení:	27. 10. 2028
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	26 306 398,84
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	26 306 398,84
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	26 306 398,84
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	26 306 398,84
Závěrečná platba:	Ano

Čestná prohlášení

Název čestného prohlášení:
Čestné prohlášení žadatele (Úvodní)
Text čestného prohlášení:
Statutární orgán / osoba jednající na základě plné moci vydané statutárním orgánem žadatele prohlašuje:

- Splňuji definici oprávněného žadatele vymezeného výzvou.
- Operace nebyla fyzicky ukončena nebo plně provedena před předložením žádosti o podporu bez ohledu na to, zda byly žadatelem provedeny všechny platby či nikoliv; operace je dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1060 definována jako projekt, smlouva, opatření nebo skupina projektů, které byly vybrány řídicími orgány dotyčných programů nebo z jejich pověření a které přispívají k dosažení cílů priority nebo priorit; v souvislosti s finančními nástroji tvoří operaci finanční příspěvky z programu na finanční nástroje a následná finanční podpora, kterou tyto finanční nástroje poskytují.
- Nečerpám a nenárokuji veřejné prostředky z jiných finančních nástrojů EU, národních programů či programů územních samospráv, na způsobilé výdaje výše uvedeného projektu, které mají být financovány ze zdrojů OP JAK mimo vlastních zdrojů, s výjimkou těch prostředků, které přímo souvisejí se spolufinancováním projektu a jako takové budou zahrnuty do přehledu zdrojů financování v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory z OP JAK.

Název čestného prohlášení:
Čestné prohlášení žadatele (Závěrečné)
Text čestného prohlášení:
Statutární orgán / osoba jednající na základě plné moci vydané statutárním orgánem žadatele prohlašuje:

- Jsem si vědom, že jsem vázán celým obsahem žádosti o podporu.
- Všechny informace v předložené žádosti o podporu a jejích přílohách jsou pravdivé a úplné.
- Souhlasím s uchováním dat této žádosti o podporu v MS2021+.

- Nezamlčel jsem žádné skutečnosti podstatné pro hodnoceni způsobilosti k realizaci projektu.
- Souhlasím s uveřejněním výstupů/produktů a výsledků projektu tam, kde je to vhodné a s dalším využitím této žádosti o podporu pro účely publicity a informovanosti, zpracování analýz implementace programu a jako příklad dobré praxe v případě, že tento projekt bude podpořen.
- Zavazuji se k tomu, že o veškerých změnách předmětných údajů v průběhu procesu poskytnuti podpory, které nastanou, budu neprodleně informovat ŘO OP JAK.
- Beru na vědomí, že veškerá komunikace s ŘO OP JAK k předmětné žádosti o podporu bude vedena pomoci autorizované komunikace prostřednictvím MS2021+.
- Umožním ŘO OP JAK přístup k dokladům týkajících se činnosti, vnitřní struktury apod., a to kdykoliv v průběhu posuzování žádosti o podporu, jakož i při následné realizaci projektu a jeho udržitelnosti, je-li relevantní, za účelem posouzeni, zda splňuji podminky uvedené v tomto čestném prohlášení.

Dokumenty

Pořadí: 1
Název dokumentu: Prohlášení o přijatelnosti žadatele
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Prohlášení o přijatelnosti žadatele
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: MHMP_Prohlaseni_o_prijatelnosti_ZADATEL
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 2
Název dokumentu: Harmonogram klíčových aktivit
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Harmonogram klíčových aktivit
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Harmonogram_klicovych_aktivit
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 3
Název dokumentu: Komentář k rozpočtu
Číslo:

Název předdefinovaného dokumentu: Komentář k rozpočtu
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Kometář k rozpočtu_pro ISKP_fin
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 4
Název dokumentu: Kalkulačka jednorázové částky (b1)
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Kalkulačka jednorázové částky (b1)
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Kalkulačky b1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 5
Název dokumentu: Realizační tým
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Realizační tým
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Realizační tým_pro ISKP_fin
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 6
Název dokumentu: Přehled výstupů klíčových aktivit
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Přehled výstupů klíčových aktivit
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Přehled výstupů klíčových aktivit
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 7
Název dokumentu: Analýza rizik
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Analýza rizik
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Analyza-rizik_HK (2)
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 8
Název dokumentu: HKP_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 9
Název dokumentu: HKP_Doklad k oprávněnosti partnera
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Doklad k oprávněnosti partnera-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 10
Název dokumentu: HKP_MHMP_partnerská smlouva
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_MHMP_partnerská smlouva
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 11

Název dokumentu: HKP_Prohlaseni_ partnera o souladu projektu s pravidly verejne podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Prohlaseni_ partnera o souladu projektu s pravidly verejne podpory
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 12
Název dokumentu: HKP_Prohlaseni_o_prijatelnosti
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Prohlaseni_o_prijatelnosti-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 13
Název dokumentu: HKP_Prokazani_vlastnicke_struktury
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Prokazani_vlastnicke_struktury-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 14
Název dokumentu: Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hl.m.Prahy
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: DZ_VZDELAVANI_HMP_2024_2028_schvalen_ZHMP_20_06_2024
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 15
Název dokumentu: PII_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor: Ano

Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PARTNER-1-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 16
Název dokumentu: PII_Doklad k oprávněnosti_Zakladaci listina_overena
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Doklad k oprávněnosti_Zakladaci listina_overena
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 17
Název dokumentu: PII_MHMP_partnerská smlouva
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_MHMP_partnerská smlouva
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 18
Název dokumentu: PII_Prohlaseni_o_prijatelnosti
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER_ESF_1-1-2_
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 19
Název dokumentu: PII_Prohlášení partnera o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační

Soubor: PII_Prohlášení partnera o souladu projektu s pravidly veřejné podpory-2
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 20
Název dokumentu: PII_Prokazani_vlastnicke_struktury
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Prokazani_vlastnicke_struktury-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 21
Název dokumentu: MHMP_Plná moc
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: MHMP_Plná moc
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 22
Název dokumentu: UK_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PARTNER -1 AJ-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 23
Název dokumentu: UK_MHMP_partnerská smlouva
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_MHMP_partnerská smlouva
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001

Popis dokumentu:

Pořadí: 24
Název dokumentu: UK_Plná moc
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Plná moc
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 25
Název dokumentu: UK_Prohlaseni_o_prijatelnosti
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 26
Název dokumentu: UK_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory AJ
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 27
Název dokumentu: UK_Prokazani_vlastnicke_struktury
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Prokazani_vlastnicke_struktury_ZADATEL_PRIJEMCE_PARTNER-1 AJ-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 28
Název dokumentu: VSCHT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PART NER-1 (1)-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 29
Název dokumentu: VSCHT_Plná moc
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Plná moc_Novák_obecná_el podpis rektor-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 30
Název dokumentu: VSCHT_Prohlaseni_o_prijatelnosti
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER_ESF_1-1-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 31
Název dokumentu: VSCHT_Prokazani_vlastnicke_struktury
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Prokazani_vlastnicke_struktury_ZADATEL_PRIJ EMCE_PARTNER-1-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 32
Název dokumentu: VŠCHT_MHMP_partnerská smlouva

Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VŠCHT_MHMP_partnerská smlouva
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 33
Název dokumentu: VŠCHT_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VŠCHT_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 34
Název dokumentu: ČVUT_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: ČVUT_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 17. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 35
Název dokumentu: CVUT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: CVUT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 17. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 36
Název dokumentu: ČVUT_Plná moc_Pověření zastupováním rektora
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:

Typ přílohy: Realizační
Soubor: ČVUT_Plná moc_Pověření zastupováním rektora
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 17. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 37
Název dokumentu: CVUT_Prokazani_vlastnicke_struktury_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: CVUT_Prokazani_vlastnicke_struktury_PARTNER-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 17. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 38
Název dokumentu: CVUT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: CVUT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 17. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 39
Název dokumentu: ČVUT_MHMP_partnerská smlouva
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: ČVUT_MHMP_partnerská smlouva
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 17. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 40
Název dokumentu: Přílohy ke komentáři k rozpočtu
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Přílohy ke komentáři k rozpočtu_fin
Vložil/a: DOBPAV_EXT
Datum vložení: 20. 6. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 41
Název dokumentu: Popis pracovní náplně realizačního týmu
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Popis pracovní náplně realizačního týmu_pro ISKP
Vložil/a: DOBPAV_EXT
Datum vložení: 20. 6. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 42
Název dokumentu: Klíčové aktivity
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Klíčové aktivity
Vložil/a: KUPHAN_EXT
Datum vložení: 22. 6. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 43
Název dokumentu: Popis cílových skupin projektu
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Popis cílových skupin projektu iDZ Praha
Vložil/a: KUPHAN_EXT
Datum vložení: 22. 6. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 44
Název dokumentu: vypořádání vad
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: vypořádání vad
Vložil/a: KUPHAN_EXT
Datum vložení: 15. 7. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 45
Název dokumentu: DZ kraje_posudek MŠMT_hl město Praha
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ne
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: DZ kraje_posudek MŠMT_hl město Praha

Vložil/a: FILTER
Datum vložení: 15. 7. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 48
Název dokumentu: Vyzva_k_dolozeni_podkladu_a_doporuceni_uprav_zadosti_1. část
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ne
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: 15142_Vyzva_k_dolozeni_podkladu_a_doporuceni_upravzadosti_1. část
Vložil/a: KOSBAR
Datum vložení: 17. 9. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 49
Název dokumentu: Úpravy před vydáním PA_1.část
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Úpravy před vydáním PA
Vložil/a: KUPHAN_EXT
Datum vložení: 3. 10. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 50
Název dokumentu: 15142_Vyzva_k_dolozeni_podkladu_a_doporuceni_upravzadosti_2. část
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ne
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: 15142_Vyzva_k_dolozeni_podkladu_a_doporuceni_upravzadosti_2. část
Vložil/a: KOSBAR
Datum vložení: 20. 10. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 51
Název dokumentu: Úpravy před vydáním PA_2. část
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační

Soubor: Úpravy před vydáním PA_2.část
Vložil/a: KUPHAN_EXT
Datum vložení: 4. 11. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 52
Název dokumentu: 15142_Vyzva_k_dolozeni_podkladu_a_doporuceni_upra
v_zadosti_2. část_2.kolo
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ne
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: 15142_Vyzva_k_dolozeni_podkladu_a_doporuceni_upra
v_zadosti_2. část_2.kolo
Vložil/a: KOSBAR
Datum vložení: 5. 11. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 53
Název dokumentu: Úpravy před vydáním PA_2.část_2
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Doplnění k ŽOD_2.část
Vložil/a: KUPHAN_EXT
Datum vložení: 10. 11. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 54
Název dokumentu: ZPP_Rozhodnutí o poskytnutí dotace
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ne
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: ZPP_Rozhodnutí o poskytnutí dotace
Vložil/a: KOSBAR
Datum vložení: 11. 11. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Dodatek č. 1

ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem

INO/61/05/017262/2024

Hlavní město Praha
se sídlem Mariánské náměstí 2/2, 110 00 Praha 1
zastoupené ředitelkou odboru školství, mládeže a sportu MHMP Mgr. Lenkou Němcovou
IČO: 00064581
bankovní spojení: 110007-5157998/6000
(dále jen „Příjemce")

a

Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
se sídlem Technická 1905/5, 166 28 Praha 6
zastoupena [redacted]
IČO: 60461373
bankovní spojení: 130197294/0300
(dále jen „Partner")

dále jen „Smluvní strany")

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tento Dodatek č. 1 ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem INO/61/05/017262/2024 (dále jen „Dodatek"):

I.

Předmět Dodatku

Předmětem tohoto Dodatku je úprava Smlouvy o partnerství s finančním příspěvkem č. INO/61/05/017262/2024 uzavřené mezi Smluvními stranami dne 11. 2. 2025 (dále jen „Smlouva"), spočívající v následujících změnách:

A. Článek II. odst. 2 Smlouvy nově zní:

Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera, kteří společně realizují projekt s názvem „iDZ Praha", registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/23_018/0015142 v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „Projekt"), blíže specifikovaného v projektové žádosti, která je přílohou č. 1 této Smlouvy.;

B. Článek IV. odst. 2 Smlouvy nově zní:

Výdaje na činnosti, jimiž se Příjemce a všichni partneři podílejí na Projektu, jsou podrobně rozepsány v příloze č. 1 této Smlouvy. Celkový finanční podíl Příjemce a Partnera činí:

Příjemce celkem: 316 463 708,73 Kč, z toho finanční podíl Partnera: 22 154 183,87 Kč

C. Příloha č. 1 ke Smlouvě se nahrazuje přílohou č. 1 k tomuto Dodatku.

D. Ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají v plném svém rozsahu uzavřením tohoto Dodatku beze změny.

II.

Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby Dodatek byl uveden v Centrální evidenci smluv (CES) vedené Příjemcem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení tohoto dodatku, datum jeho podpisu a text tohoto dodatku.
2. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v Dodatku nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a uděluji svoleni k jejich užití a zveřejnění bez stanoveni jakýchkoli dalších podminek.
3. Smluvni strany prohlašují, že se s obsahem Dodatku seznámily a že všechna ujednání v něm obsažená odpovídají jejich svobodné vůli a neodporují zákonům ani dobrým mravům.
4. Dodatek je vyhotoven v pěti stejnopisech, z nichž Partner obdrží jeden stejnopis a Příjemce čtyři stejnopisy.
5. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů tímto Příjemce potvrzuje, že uzavřeni Dodatku schválilo Zastupitelstvo hl. m. Praha usnesením č. _____ ze dne _____.
6. Smluvní strany shodně prohlašují, že Dodatek byl uzavřen po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně.
7. Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění Dodatku v registru smluv.
8. Smluvni strany výslovně sjednávají, že uveřejněni Dodatku v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí Příjemce.

Nedílnou součástí tohoto Dodatku je příloha:

č. 1 – Žádost o podporu

V Praze dne	V Praze dne
Příjemce	Partner

Žádost o podporu

Základní údaje

Registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/23_018/0015142
Identifikace žádosti (HASH): 0wVRTC
Název projektu CZ: iDZ Praha
Způsob jednání: Podepisuje jeden signatář

Projekt

Číslo programu: 02
Název programu: Operační program Jan Amos Komenský
Číslo výzvy: 02_23_018
Název výzvy: Akční plánování v území - IDZ

Název projektu CZ: iDZ Praha
Název projektu EN: iDZ Prague

Anotace projektu:

Cílem projektu je podpora implementace aktivit a opatření naplánovaných v dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v hlavním městě Praze, které povedou ke zlepšení kvality vzdělávání na území Prahy. Implementace společných nebo sdílených aktivit v území bude přispívat k naplnění DZ kraje navázaného na Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR.

Fyzická realizace projektu

Předpokládané datum zahájení: 1. 1. 2025
Skutečné datum zahájení: 1. 1. 2025
Předpokládané datum ukončení: 31. 8. 2028
Předpokládaná doba trvání (v měsících): 44,00

Příjmy projektu

Příjmy z provozu: Projekt nevytváří příjmy z provozu

Doplňkové informace

Realizace zadávacích řízení na projektu: Ano
Veřejná podpora: Ne
CBA: Ne
Partnerství veřejného a soukromého sektoru: Ne

Režim financování: Ex-ante

Popis projektu

Anotace projektu:

Cílem projektu je podpora implementace aktivit a opatření naplánovaných v dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v hlavním městě Praze, které povedou ke zlepšení kvality vzdělávání na území Prahy. Implementace společných nebo sdílených aktivit v území bude přispívat k naplnění DZ kraje navázaného na Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR.

Jaký problém projekt řeší?

Projekt reaguje sadou vhodných opatření na problémy identifik. v rámci procesu krajského akčního plánování a dalších analytických zdrojů v území, např. KAP III, ŠIKK, šetření NPI (analýza potřeb škol), ČŠI, PAQ Research, ČSÚ, RIS3, strategie ITI, Informačního systému o uplatnění absolventů škol na trhu práce, evropských (Digital Education Action Plan, Evropský rámec kompetencí) a celosvětových analýz (PIRLS, PISA, OECD, UNESCO), setkání PS vzdělávání při MHMP a dalších expertních platforem s využitím dat kvalit. i kvantitat. výzkumu.
Mezi tyto patří:
- turbulentní prostředí trhu práce a proměnlivá nabídka oborů VŠ - nedostatečná reflexe těchto změn klíčovými aktéry vzdělávací soustavy, nízká úroveň podnikavosti, iniciativy a kreativity mezi žáky i PP
- předčasné odchody ze vzdělávání, zejména u ohrožených skupin
- nerovnosti ve vzdělávání, nedostatečná identifikace a podpora nadání, nízké kompetence PP při práci s heterogenní třídou a v oblasti pedagogické diagnostiky
- nízká úroveň čt. a mat. gramotnosti žáků včetně digi kompetencí a schopnosti adaptovat se na různé formy a zdroje informací
- nepřehlednost, roztříštěnost a přesycenost nabídky vzdělávacích programů pro pracovníky škol
- pomalé zavádění moderní infrastruktury a technického vybavení potřebného pro zavádění efektivních a atraktivních forem výuky
- nedostatečná provázanost poradenských služeb pro CS na úrovni kraje (včetně kariérového poradenství)
- potřeba prohloubit a rozšířit manažerské a řídící kompetence managementu škol v rozsahu odpovídajícímu současným potřebám
- nedostatečná úroveň péče o duševní zdraví ve školním prostředí a využití volného času mládeže
- nedostatečné persn. a technolog. kapacity ZŠ v aktuálních trendech polytech. výchovy, nedostatečná nabídka polytech. prog.
- nedostatečně propracovaný systém podpor škol při zavádění a realizaci programů CŽV
- potřeba zvýšené motivace aktérů vzdělávání a klíč. institucí ke vzájemné spolupráci
- nevyužití potenciálu neformálního vzděl.

Jaké jsou příčiny problému?

Na základě výše zmíněných analytických zdrojů byly v rámci strategických dokumentů, krajského akčního plánování a především Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v HMP v období 2024-2028 identifikovány příčiny problémů relevantních pro tento projekt:
- změny vzdělávací politiky na národní úrovni a jejich problematické propisování do běžné praxe středních a vyšších odborných škol
- velké množství aktérů ve vzdělávání v Praze, jejichž efektivní práce vyžaduje vysokou míru koordinace a logistiky
- nedostatečně vyvinuté prostředí a technická platforma pro motivaci škol ke vzájemné spolupráci napříč stupni vzdělávání
- nedostatečně nastavené procesy systematického sběru informací od jednotlivých aktérů v oblasti vzdělávání na území Prahy a vyhodnocení jejich dopadu
- nedostatečné kapacity škol v oblasti duševního zdraví, chybějící psychologové, poradci i

programy zaměřené na wellbeing žáků a pracovníků ve vzdělávání
- nedostatečně propracovaný systém podpor škol při zavádění a realizaci programů celoživotního vzdělávání a programů podporujících rozvoj dovedností pro 21. století, opomíjení rozvoje kreativity, komunikačních dovedností, kritického myšlení, podnikavosti atd, zastaralý obsah učiva a nedostatečná propojenost s praxí, chybějící kreativní leadership a prostor pro žáky a studenty rozvíjet vlastní iniciativu, nedostatečné možnosti aktivního zapojování a propojování žáků škol mezi sebou
- neexistující městem koordinované prostředí podporující přenos dobré praxe a motivující ke spolupráci škol a instituci zaměřených na oblast vědy a výzkumu
- personální a technologická nepřipravenost na návrat polytechnické výchovy do běžného provozu tříd základních škol, nízká aktivita škol v zavádění volnočasových programů polytechnické výchovy pro žáky
- nepropojenost s trhem práce, nízké zapojení firem, slabá míra spolupráce s mimoškolními subjekty, malé časové možnosti pro kariérové poradce na kontakt se světem práce

Co je cílem projektu?

Realizovat jednotlivá opatření, identifikovaná a popsaná ve strategických dokumentech a v rámci krajského akčního plánování, především pak v Dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy HMP 2024-2028:
- Posílíme klíčové kompetence pedagogických pracovníků hrající zásadní roli v otázkách prevence předčasného ukončení vzdělávacího procesu, při práci s heterogenní skupinou žáků, v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti a při rozvoji podnikavosti, iniciativy a kreativity.
- Podpoříme systematický rozvoj oblasti kariérového poradenství na krajské úrovni včetně provázání této oblasti mezi jednotlivými stupni vzdělávání (ZŠ - SŠ, SŠ - VŠ).
- Zrealizujeme akce na podporu dlouhodobého vzdělávání pedagogického personálu a managementu škol včetně založení sítě odborníků, kteří budou se vzdělávacími institucemi dále spolupracovat a budou klíčovým nástrojem udržitelnosti jednotlivých aktivit projektu.
- Podpoříme síťování pedagogických pracovníků a přenos dobré praxe při setkávání a realizaci programů postavených na využívání multifunkčních učeben (centrech interaktivní výuky, Polytechnických hnízd), regionálních skupin a lokálních center.
- Vytvoříme fungující platformy pro setkávání a sdílení dobré praxe vedoucích pracovníků SŠ, ŠPZ, realizátorů MAP a vedoucích pracovníků MŠ, opatření definované v prostředí těchto platforem v rámci projektu zavedeme do praxe.
- Podpořeno bude prostředí podporující zapojené školy při zavádění programů celoživotního vzdělávání, rozvoje podnikavosti, iniciativy a kreativity a moderních didaktických forem včetně využití technologií.
- Podpoříme síťování škol. V pedagogickém programu škol bude zahrnut portál pro vzájemné sdílení informací mezi školami i směrem k dalším cílovým skupinám projektu.
- Zrealizujeme řadu aktivit směřujících ke kontaktu s aktéry trhu práce a podpoře podnikavosti.
- Vytvoříme komplexní systém evaluace jednotlivých aktivit včetně vyhodnocení jejich dopadu

Jaká změna/y je/jsou v důsledku projektu očekávána/y?

Očekáváme naplnění cílů předsevzatých DZ HMP 2024-2028:
- Nižší podíl předčasného ukončení vzdělávacího procesu a rozšiřování možností pro rozvoj potenciálu každého žáka.
- Větší propustnost vzdělávacího systému a kooperaci jeho aktérů.
- Větší motivaci žáků a studentů VOŠ ke vzdělávání v oborech žádaných trhem práce, rozvoj jejich podnikavosti, iniciativy a kreativity a dalších dovedností relevantních pro trh práce budoucnosti
- Inovované programy pro posílení čt. a mat. gram. v běžné pedagogické praxi.
- Větší míru motivace a zapojení škol do vzájemného síťování
- Posílení kompetencí ped. pracovníků ve využívání moderních technologií včetně umělé inteligence ve výuce
- Funkční systém podpory škol jako center celoživotního vzdělávání a kontinuální odstraňování překážek využívání potenciálu neformálního vzdělávání
- Aktivizovanou síť spolupráce škol navzájem i s dalšími významnými aktéry v oblasti trhu práce a

vzdělávání.
- Zlepšení péče o duševní zdraví v prostředí škol, změna školního klima.
- Rozšířené využívání nástrojů pro diagnostiku nadání a nadaných a zefektivnění práce s touto skupinou
- Funkční systém sdílení a vzájemného učení v oblasti kariérového poradenství, větší propojení s realitou trhu práce a nabídky VŠ oborů.
- Posílení kompetencí vedoucích pracovníků v oblasti pedagogického leadershipu a strategického vedení organizace.
Realizace projektu zajisti udržitelný kvalitativní posun a dlouhodobý dopad na všechny zapojené CS. Personál škol získá nové kompetence, které pomohou zefektivnit a zatraktivnit výuku, zlepšit prostředí a klima škol či zvýšit profesionalitu kariérového poradenství.
Žáci díky zapojení do jednotlivých programů posílí své kompetence klíčové pro volbu své další studijní dráhy a pro své profesní uplatnění a získají nové nabídky mimoškolních aktivit.
Vedoucí pracovníci škol získají ucelený vzdělávací program a díky přístupu k proškolené síti interních mentorů/koučů bude zajištěna také udržitelnost KA

Jaké aktivity v projektu budou realizovány?

1.1 Řízení projektu
2.1 Kariérové poradenství
2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání
2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka
2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech středního odborného vzdělávání
2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro žáky na úrovni kraje
2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení
2.7 Podpora spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje
2.8 Vnitřní hodnocení projektu
2.9 Vznik center excelence odborného vzdělávání na SOŠ, SOU, VOŠ, konzervatořích
2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež
2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje v návaznosti na DZ ČR
2.13 Podpora zvyšování kvality přípravy budoucich učitelů/ učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ

Jednotlivé podaktivity jsou podrobněji popsány na záložce Klíčové aktivity a v navazujících přílohách.

Popis realizačního týmu projektu:

Vzhledem k rozsahu projektu a s nim spojenými nároky na personální zajištění jeho chodu je realizační tým projektu popsán v rámci KA 1 Řízení v příloze Klíčové aktivity a dále v přílohách Realizační tým a Popis pracovní náplně členů realizačního týmu.

Jak bude zajištěno šíření výstupů projektu?

Primárním cílem publicity je zajistit informovanost cílových skupin o projektových aktivitách. Dále je třeba v souladu s nařízením Komise (ES) č. 1828/2006 informovat odbornou veřejnost, zástupce zaměstnavatelů, škol a další stakeholdery o výsledcích a výstupech projektu. Všechny informační a propagační předměty budou obsahovat povinná loga, graficky vyhotovená v souladu s pravidly OP JAK. Všechny organizace nebo skupiny, které mají z projektu prospěch - např. pracovníci ve vzdělávání, žáci škol, sociální partneři - majitelé a personalisté pražských podniků či oborová sdružení, budou informováni o zdrojích financování projektu. Učebny, ve kterých budou pořádány semináře či workshopy, sály, kde se budou konat tiskové či odborné konference, aj. akce projektu pro cílové skupiny a veřejnost, budou rovněž označeny v souladu s nástroji publicity OP JAK.
Nad rámec nástrojů povinné publicity u projektů OP JAK, budou informace o konkrétních aktivitách, které budou v projektu iDZ Praha probíhat, poskytovány následujícím způsobem:
- nejen prostřednictvím webových stránek partnerů i příjemce, ale i prostřednictvím širokého spektra sociálních sítí
- v průběhu realizace projektu bude vydáno a distribuováno min. 5 tiskových zpráv
- v rámci projektu bude vytvořeno mobilní označení učeben, kde bude probíhat projektová výuka
- projektové kanceláře příjemce a partnerů budou označena jako místa realizace projektu.

V čem je navržené řešení inovativní?

Projektový záměr nabízí pro území Prahy komplexní řešení některých klíčových problémů v oblasti vzdělávání. Nastavuje dlouhodobě udržitelné aktivity, které doposud podpořeny nebyly, i kontinuitu aktivit, jejichž přínos byl ověřen již realizací projektů iKAP1 a iKAP2; tyto aktivity dále obsahově posouvá. Inovativní prvky je možné identifikovat v celé řadě aktivit. Mezi ty hlavní patří:
- Inovovaný koncept Polytechnických hnízd vytvoří hnízda oborově specifická, která budou moci nabídnout prezentaci oborů, které dříve nebylo možné zařadit do výukového programu.
- Koncept tzv. TOP kempů budeme korigovat tak, aby byl vedle žáků podpořen také pedagog školy.
- Koncept soutěží Sollertia umožňující srovnání na nadregionální i mezinárodní úrovni.
- Bude vytvořen ucelený systém podpory pro růst kvality praxí žáků pedagogických SŠ v prostředí MŠ.
- Bude zaveden systém podpory škol při zavádění programů CŽV
- Inovativnost projektových řešení spočívá také v rámování vzdělávacích aktivit dovednostmi budoucnosti, které díky svému zaměření umožňují uchopit synergii mezi požadavky a proměnami trhu práce a rozvojem relevantních kompetencí využitelných pro řadu budoucích scénářů, například komunikačních dovedností, týmové spolupráce, kreativity, designového a divergentního myšlení, digitální gramotnosti, flexibility, resilience nebo udržitelnosti.
- pro PP i žáky jsou připraveny aktivity, které jim umožní přímý kontakt s inovačním ekosystémem Prahy a start-upovým prostředím
- rozvoj kompetencí pracovníků ve vzdělávání bude zaměřen na podporu učících se komunit, vzájemné sdílení a peer-to-peer učení včetně využití technologií včetně AI
- rozvoj podnikavých a kreativních kompetencí žáků a studentů bude zaměřen na projektovou výuku, týmovou spolupráci, rozvoj silných stránek a přebírání odpovědnosti za vlastní učení i studijní cestu
- podpora dívek v IT a STEM oblasti

Jaká existují rizika projektu?

a) Nízký zájem CS
Eliminace: Pouze omezený okruh škol je možné označit jako školy aktivní, které dlouhodobě projevují zájem o rozvoj svůj a rozvoj svých pedagogů. Cílem projektu je aktivizovat rovněž zástupce dalších škol. To přináší určité riziko v míře úspěšnosti této aktivizace a v rozsahu zapojení škol a pedagogických pracovníků. Důraz proto bude kladen na motivační aktivity pedagogů a rovněž na užší spolupráci se zřizovateli škol. Velká část aktivit navazuje na předchozí realizaci projektů iKAP1 a iKAP2. Zájem o účast v projektu je tedy výrazně zmapován a frekvence aktivit vycházejí ze zájmu jednotlivých škol.

b) Výběr nevhodných dodavatelů projektu / chyby ve VŘ
Eliminace: co nejpřesnější zadání předmětu plnění; kvalitní smlouva a sankční ujednání; právní podpora

c) Finanční riziko (přečerpání rozpočtu, zpoždění zálohových plateb)
Eliminace: projekt je ze strany příjemce předfinancován a to včetně první zálohové platby, důsledně budou sledovány veškeré finanční toky, aktuální cash-flow, hospodárnost uskutečněných finančních operací.

d) Neuplatnění principů rovných příležitostí během realizace projektu
Eliminace: Projekt je v řadě svých aktivit cíleně zaměřen na oblast rovných příležitostí ve vzdělávání. Přináší opatření, která v konečném důsledku povedou k hladšímu přechodu žáků mezi jednotlivými stupni vzdělávání, a budou eliminována rizika předčasného opuštění vzdělávacího procesu.

e) Nedokončení účasti CS v KA
Eliminace: Při vyčíslení hodnot min. počtu počtu účastníků projektových akcí bylo zohledněno riziko nedokončení účasti v aktivitě, na základě dostupných dat bylo stanoveno požadované procento účasti pro jednotlivé stupně vzdělání. Všechny vzdělávací aktivity reagují na zjištěné potřeby CS. Zástupci byli v předstihu informováni a podíleli se na formování projektového konceptu.

Rizika, jejich zhodnoceni a postup eliminace jsou dále podrobněji popsána v samostatné příloze Analýza rizik.

Klíčová slova:

Polytechnické hnízdo - v rámci kariérového poradenství budou v PH probíhat aktivity k rozvoji polytechnických dovedností v oblasti mechaniky, robotiky či gastro
Sollertia - originální pražský koncept soutěží, který je postaven na principu srovnání žáků nikoliv mezi sebou, ale vůči mistrovi z praxe.
TOP kemp – nástroj určený pro podporu nejnadanějších žáků, smyslem je realizace specifické pedagogické jednotky, kdy mistr oboru pracuje s omezeným okruhem žáků a využívá materiál a vybavení nedostupný ve školním prostředí.
Polytechbus - mobilní polytechnická dílna s personálem
Aktivizační formy - metody výuky založené na zájmu, aktivním postoji k učení a uvědomělém úsili vedoucí k samostatnému uchopení učiciho procesu, seberealizaci a kreativitě.
Participativní formy - metody zapojování účastníků vzdělávání skrze dialog a další aktivity umožňující reflexi a řešení problémů, podporující odpovědnost za proces i výsledek vedoucí k samostatnosti i kooperaci.
Kreativní učení - vzdělávání, ve kterém jsou umění a tvůrčí aktivity vědomě a cíleně užívány k rozvoji kompetencí, afektivních a kognitivních schopností, dovedností a znalostí dětí i dospělých.
Dovednosti pro budoucnost a Futures Literacy - soubor dovedností, znalostí, pracovních návyků a kompetencí, které jsou považovány za nezbytné pro úspěch ve vzdělávání a zaměstnání ve společnosti 21. století a které připravují současné žáky a studenty na celou řadu scénářů variant budoucnosti
Udržitelnost - praktická schopnost uspokojit základní potřeby dneška bez kompromitování schopnosti budoucích generací uspokojit jejich základní potřeby a udržet jejich životní úroveň.
Neuro flow - metoda zpětnovazebního online tréninku.
Digitální gramotnost - zvyšování kompetencí v oblasti digitálních technologií
- inovativnost projektových řešení spočívá také v rámování vzdělávacích aktivit dovednostmi budoucnosti, které díky svému zaměření umožňují uchopit synergii mezi požadavky a proměnami trhu práce a rozvojem relevantních kompetencí

Specifické cíle

Číslo programu:	02
Název programu:	Operační program Jan Amos Komenský
Číslo priority:	02.02
Název priority:	Vzdělávání
Číslo cíle politiky:	CP 4
Název cíle politiky:	Sociální Evropa
Číslo specifického cíle/opatření - Formát ŘO:	02.02.03
Číslo specifického cíle/opatření - Formát EK:	02.02.03.04.06
Název specifického cíle/opatření:	Prosazovat rovný přístup ke kvalitnímu a inkluzivnímu vzdělávání a odborné přípravě a jejich úspěšnému

	ukončení, a to zejména v případě znevýhodněných skupin, od předškolního vzdělávání a péče, přes všeobecné vzdělávání a odborné vzdělávání a přípravu až po terciární úroveň, jakož i vzdělávání a studium dospělých, včetně usnadnění vzdělávací mobility pro všechny a přístupnosti pro osoby se zdravotním postižením
Procentní podíl:	65,00
Kategorie regionu	
Více rozvinuté	1,20
Méně rozvinuté	47,30
Přechodové	51,50
Číslo programu:	02
Název programu:	Operační program Jan Amos Komenský
Číslo priority:	02.02
Název priority:	Vzdělávání
Číslo cíle politiky:	CP 4
Název cíle politiky:	Sociální Evropa
Číslo specifického cíle/opatření - Formát ŘO:	02.02.02
Číslo specifického cíle/opatření - Formát EK:	02.02.03.04.05
Název specifického cíle/opatření:	Zvýšit kvalitu, inkluzivitu a účinnost systémů vzdělávání a odborné přípravy a jejich relevantnosti pro trh práce, mimo jiné i uznáváním výsledků neformálního a informálního učení, s cílem podpořit získávání klíčových kompetencí včetně podnikatelských a digitálních dovedností, a prosazováním zavádění duálních systémů odborné přípravy a učňovské přípravy
Procentní podíl:	35,00
Kategorie regionu	
Více rozvinuté	1,20
Méně rozvinuté	47,30
Přechodové	51,50

Cílová skupina

Cílová skupina: Vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Děti, žáci ZŠ, SŠ a konzervatoří, studenti VOŠ

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Ostatní aktéři v oblasti vzdělávání

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Pracovníci školských poradenských zařízení

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Rodiče žáků a studentů (případně zákonní zástupci)

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Cílová skupina: Široká veřejnost

Popis cílové skupiny:
Vzhledem k rozsahu je popis uveden v příloze Popis cílových skupin projektu iDZ Praha.

Subjekty projektu

Typ subjektu:	Žadatel/příjemce
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
IČ/RČ žadatele:	00064581
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Kraj
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano

Typ plátce DPH:	Nejsem plátcem DPH
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:	Ne
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název:	BOHUSLAV SVOBODA
Adresa:	[redacted]

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město
Ulice:	Mariánské náměstí
PSČ:	11000
Číslo orientační:	2
Číslo popisné/evidenční:	2
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	https://praha.eu/

Adresa uvedená textově:

Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	Mgr.
Jméno:	LENKA
Příjmení:	NĚMCOVÁ
Titul za jménem:	
Telefon:	[redacted]
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	Ředitelka odboru

Titul před jménem:	Doc. MUDr.
Jméno:	BOHUSLAV
Příjmení:	SVOBODA
Titul za jménem:	CSc.
Telefon:	[redacted]
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	

Účty subjektu

Název účtu:	Hlavní město Praha
Kód banky:	0710 - ČESKÁ NÁRODNÍ BANKA
IBAN:	CZ2660001100070005157998
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	30090
Základní část ABO:	1119011
Neplatný záznam účtu:	Ne

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Univerzita Karlova
IČ/RČ žadatele:	00216208
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Na Univerzitě Karlově působí řada špičkových výzkumných týmů, které spolupracují se zahraničními pracovišti. Možnost zapojit se do vědecké a výzkumné činnosti univerzity mají na jednotlivých fakultách také studenti. Pracovníci UK se účastní řešení mezinárodních projektů, např. programu Evropské organizace pro jaderný výzkum – CERN (European Organization for Nuclear Research), nebo prestižních ERC grantů. E-book Devadesát devět kroků UK do budoucnosti ukazuje univerzitní projekty, které byly v letech 2014–2023 hrazeny z operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (OP VVV).

Pedagogická fakulta je jednou ze sedmnácti fakult Univerzity Karlovy. Jejím úkolem je příprava učitelů pro všechny typy a stupně škol, příprava odborníků a vědeckých pracovníků v pedagogice, edukativní psychologii a didaktice resp. didaktikách různých oborů. Pedagogická fakulta realizuje přípravu učitelů jak v pregraduálním studiu (bakalářské a magisterské studijní programy), tak v programech celoživotního vzdělávání (další profesní a zájmové vzdělávání učitelů, univerzita třetího věku). Poskytuje tedy jak budoucím, tak i stávajícím učitelům specializované odborné vzdělání na vysoké úrovni, a to včetně programů doktorských. I když se přípravou učitelů v rámci UK zabývá dalších pět fakult, je postavení Pedagogické fakulty zaměřením na tuto problematiku v její plné šíři jedinečné.

Zapojení partnera:
- KA 2.3

- KA 2.4
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.11
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]

Adresa:

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město
Ulice:	Ovocný trh
PSČ:	11000
Číslo orientační:	5
Číslo popisné/evidenční:	560
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://cuni.cz/

Adresa uvedená textově:

Ovocný trh 560/5, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Rektorka



Účty subjektu

Název účtu:	Univerzita Karlova
Kód banky:	0100 - Komerční banka, a.s.
IBAN:	CZ4301000000000085236011
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	
Základní část ABO:	85236011
Neplatný záznam účtu:	Ne

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Hospodářská komora hlavního města Prahy
IČ/RČ žadatele:	49709771
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Komora (hospodářská, agrární)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Datum vzniku:	5. 8. 1994
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	

Velikostní kategorie podniku:

Kód institucionálního sektoru:

Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku: Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Hospodářská komora hl. m. Prahy je dlouholetým partnerem odboru Školství, mládeže a tělovýchovy MHMP na cestě ke zkvalitnění školství na území Prahy, zejména prostřednictvím většího propojení škol a podniků. Partner projektu navíc s podporou příjemce dlouhodobě realizuje společné aktivity s řadou městských částí a škol technicky zaměřených. Partner dále disponuje zkušeným týmem pracovníků z oblasti řízení projektu i vzdělávání.

Zapojení partnera bude přínosem pro realizaci projektu také po technické stránce. Stávající kapacity odboru školství a standardizované technické postupy např. výrazně komplikují angažování externistů či zajištění spotřebního materiálu pro vzdělávací programy.

Zapojení partnera:
- KA 2.1
- KA 2.2
- KA 2.3
- KA 2.4
- KA 2.5
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.9
- KA 2.10
- KA 2.11
- KA 2.12
- KA 2.13

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]

Adresa: [redacted]

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město
Ulice:	Nám. Franze Kafky
PSČ:	11000
Číslo orientační:	7
Číslo popisné/evidenční:	17
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.hkp.cz/

Adresa uvedená textově:

Nám. Franze Kafky 17/7, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	[redacted]
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	

Účty subjektu

Název účtu:	Hospodářská komora hlavního města Prahy
Kód banky:	0300 - Československá obchodní banka, a.s.

IBAN:	CZ2903000000000280023628
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	
Základní část ABO:	280023628
Neplatný záznam účtu:	Ne

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
IČ/RČ žadatele:	60461373
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Vysoká škola chemicko-technologická v Praze je přirozeným centrem prvotřídního vzdělávání a výzkumu v oblastech chemie a potravinářství. Patří mezi největší tuzemské instituce zaměřené na technickou chemii, chemické a biochemické technologie, materiálové a chemické inženýrstvi, potravinářství a výživu, životní prostředí a ekonomiku a management.

Zapojení partnera:

- KA 2.4
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]
Adresa:

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 6
Obec:	Praha
Část obce:	Dejvice
Ulice:	Technická
PSČ:	16000
Číslo orientační:	5
Číslo popisné/evidenční:	1905
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.vscht.cz//

Adresa uvedená textově:
Technická 1905/5, Dejvice, 160 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem: [redacted]
Jméno:
Příjmení:
Titul za jménem:
Telefon:
Mobil:
E-mail:

Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Rektor

Účty subjektu

Název účtu:	Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
Kód banky:	0300 - Československá obchodní banka, a.s.
IBAN:	CZ5803000000000130197294
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	
Základní část ABO:	130197294
Neplatný záznam účtu:	Ne

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	České vysoké učení technické v Praze
IČ/RČ žadatele:	68407700
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

České vysoké učení technické v Praze je jednou z nejstarších technických univerzit světa s 316ti letou tradicí výjimečných výsledků a akademické reputace. Dle hodnocení QS patří mezi 500

nejlepších univerzit světa. Je špičkovou technikou v regionu střední a východní Evropy.

Zapojení partnera:
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]
Adresa:

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 6
Obec:	Praha
Část obce:	Dejvice
Ulice:	Jugoslávských partyzánů
PSČ:	16000
Číslo orientační:	3
Číslo popisné/evidenční:	1580
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.cvut.cz/

Adresa uvedená textově:
Jugoslávských partyzánů 1580/3, Dejvice, 160 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	[redacted]
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	
Titul před jménem:	[redacted]
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	

Účty subjektu

Název účtu:	ČVUT PRAHA STAVEBNÍ FAKULTA, JUGOSLÁVSKÝCH PARTYZÁNŮ 1580/3, 166 00, PRAHA 6
Kód banky:	0100 - Komerční banka, a.s.
IBAN:	CZ7601000000195504610227
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	
Základní část ABO:	1955046102
Neplatný záznam účtu:	Ne

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika

Název subjektu/Jméno a příjmení:	Pražský inovační institut, z. ú.
IČ/RČ žadatele:	08874883
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Ústav
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Datum vzniku:	27. 1. 2020
Typ plátce DPH:	Nejsem plátcem DPH
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Rolí této organizace je propojovat podnikání, výzkum a vzdělávání v Praze. Jde o jediné inovační centrum v ČR, které se vedle podpory znalostní ekonomiky zaměřuje také na rozvoj vzdělávání. V Praze se podporují projekty z oblasti školství, vesmírných aktivit, biotechnologií, umělé inteligence i kreativního průmyslu. Cílem je také podpora inovací, které přispějí k rozvoji městské infrastruktury a zlepšení životního prostředí v metropoli. Provoz institutu je realizován s finanční podporou hlavního města Prahy.

Zapojení partnera:
- KA 2.1
- KA 2.3
- KA 2.4
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]

Adresa:

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město
Ulice:	Mariánské náměstí
PSČ:	11000
Číslo orientační:	2
Číslo popisné/evidenční:	2
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.prazskyinovacniinstitut.cz/

Adresa uvedená textově:

Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:

Jméno:

Příjmení:

Titul za jménem:

Telefon:

Mobil:

E-mail:

Statutární zástupce:

Funkce:



Účty subjektu

Název účtu:	Pražský inovační institut, z. ú.
Kód banky:	0100 - Komerční banka, a.s.
IBAN:	CZ0801000001313286990217
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	
Základní část ABO:	3286990217
Neplatný záznam účtu:	Ne

Kontaktní osoby

Jméno a příjmení:	[redacted]
E-mail:	
Telefon:	

Místo realizace

CZ010 Hlavní město Praha

Seznam odborností projektu

Kód odbornosti:	OPJAK_2P_13
Název odbornosti:	Profesní rozvoj pedagogů z pedagogicko-psychologického a obecně - didaktického hlediska:/Professional development of educators from the pedagogical-psychological and generally didactic point of view:
Kód odbornosti:	OPJAK_2P_15.2
Název odbornosti:	Síťování škol, budování a podpora pedagogických komunit, výměna profesních zkušeností/Networking of schools, building and supporting educator communities, exchange of professional experience

Specifické datové položky

OPJAK_RgŠ17 Spolupráce s romskými a proromskými NNO
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Text:

OPJAK_RgŠ13 Vzdělávací aktivity IDZ pro děti, žáky a studenty (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Polytechnické vzdělávání
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Řízení organizace, leadership a řízení pedagogického procesu
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Mediální gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Digitální gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Kariérové poradenství
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Jiné
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Moderní didaktické formy výuky
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Spolupráce s rodiči
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Polytechnické vzdělávání
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Wellbeing
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Čtenářská gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Vzdělávání pro udržitelný rozvoj
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Prevence rizikového chování
Text:
-

OPJAK_RgŠ13 Vzdělávací aktivity IDZ pro děti, žáky a studenty (aktivita 2)

Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Matematická gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ13 Vzdělávací aktivity IDZ pro děti, žáky a studenty (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Digitální gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ13 Vzdělávací aktivity IDZ pro děti, žáky a studenty (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Wellbeing a psychohygiena
Text:
-

OPJAK_RgŠ16 Akce CŽU (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Umělecká gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Inkluze
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Pedagogická diagnostika
Text:
-

OPJAK_RgŠ15 Akce IDZ pro pracovníky ve vzdělávání (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Matematická gramotnost
Text:
-

OPJAK_RgŠ13 Vzdělávací aktivity IDZ pro děti, žáky a studenty (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Jiné
Text:
-

OPJAK_RgŠ13 Vzdělávací aktivity IDZ pro děti, žáky a studenty (aktivita 2)
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Číselník: Rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity
Text:
-

Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity: Aktivita 1 - Řízení projektu

Popis klíčové aktivity:
Předmětem kličové aktivity je organizačni a technické zajištění realizace projektu.
Za plnění této kličové aktivity je přímo zodpovědný Projektový manažer příjemce, který zodpovídá za řádnou realizaci projektu, koordinuje práci celého týmu a spoluzodpovidá za ni ve spolupráci s vybranými členy odborného realizačního týmu, s nimiž průběžně komunikuje. Projektové administraci se věnuje zejména administrativní tým, složený z pracovníků příjemce a všech projektových partnerů, kterými jsou Univerzita Karlova, Pražský inovační institut, České vysoké učení technické, Hospodářská komora hl. m. Prahy a Vysoká škola chemicko-technologická v Praze. Zajištěna je tak nejen součinnost s partnery projektu, ale také se širokou sítí zapojených škol, školských zařízení a dalších institucí.
Hlavní projektový tým bude úzce kooperovat, poskytovat partnerům potřebnou součinnost a průběžně kontrolovat jejich práci. Zajištěna a koordinována bude také součinnost s několika desítkami externich spolupracovníků projektu. Koordinováno bude ze strany administrativního týmu také napojení na pracovníky podpůrného týmu, kteří administrativní tým v přidružených činnostech dále doplňují (personalistika, agenda výběrových řízení, fakturace atp.)
Klíčovou roii v projektovém týmu zastává nezávislý evaluátor projektu, který je zodpovědný za sběr a vyhodnocení dat potřebných k vyhodnocení projektu a zodpovídá za proces sběru dat. Evaluátor má zkušenosti s evaluací projektů či programů i realizací společenskovědního výzkumu (kvalitativniho či kvantitativního). Evaluátor nebude v realizačním týmu zastávat další roii, jejíž náplň by byla předmětem hodnocení (ani ji v minulosti nezastával). Hlavním koordinátorem evaluace celého projektu je VŠCHT.
Dále bude v KA zahrnuto vedení evidence z řad frekventantů cílových skupin, evidence potřebná k naplnění indikátorů a agenda zadávacích řízení.

Přehled nákladů:
Limity rozpočtu:
Kapitola Přímé výdaje - investiční: 0,31 %
Kapitola Nákup služeb: 11,01 %
Kapitoly Přímé výdaje - investiční, Hmotný majetek neivestiční a Nehmotný majetek neinvestiční: 16,45 %

Přímé náklady KA:
Notebook pro odborný tým (HKP) 102 608,00
Technické zařízení pro základní realizační tým Pii (PII) 350 775,00
Kancelářský software - MS Office (HKP) 25 328,00
Kancelářský software - MS Office (PII) 88 648,00
Metodik pro vzdělávání a profesní praxi (HKP) 2 284 800,00
Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ 1 (HKP) 2 255 400,00
Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ 2 (HKP) 2 255 400,00
Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ 3 (HKP) 1 825 800,00
Administrativní tým příjemce (MHMP) 9 134 488,00
Administrativní tým partnera (UK) 4 415 880,00
Administrativní tým partnera (VŠCHT) 3 350 088,00
Administrativní tým partnera (HKP) 8 086 100,00
Administrativní tým partnera (ČVUT) 2 664 480,00
Projektový manažer partnera (PII) 5 455 840,00
Finanční manažer partnera (PII) 1 175 916,00
Administrativní pracovník partnera (PII) 1 351 098,00

V této kapitole zařazeny také sumární položky povinné odvody, rezerva na osobní výdaje, zákonné pojištění, FKSP

V rámci této KA budou hrazeny veškeré nepřímé náklady projektu:
- veškeré náklady spojené s činností podpůrného projektového týmu
- náklady na provoz projektové kanceláře
- náklady na technické vybavení pro podpůrný projektový tým

Název klíčové aktivity. Aktivita 2 - 2.1 Kariérové poradenství

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je podpora kariérového poradenství a dalších opatření na ZŠ a SŠ, která přispějí k výběru vhodného vzdělávacího směru u žáků, a podpora činností, které usnadní žákům přechod mezi stupni vzdělání. Prostředkem k dosažení tohoto cíle je vytvoření komplexní a ucelené koncepce kariérového poradenství v Praze. Pro zvýšení profesionality a motivace pedagogických pracovníků v oblasti kariérového poradenství žáků bude využit osvědčený komplexní vzdělávací program KARIPO zahrnující rozšiřující kurz pro kariérové poradce a kurz pro nové kariérové poradce a posilující kompetence poskytovatelů kariérového poradenství. Za účelem rozvoje školních poradenských pracovišť proběhnou supervizní setkání kariérových poradců napříč pražskými školami, jejichž výstupem je vědomější, kompetentnější a spokojenější pracovník. Spolupráci školy se sociálním okolím (zaměstnavateli a rodiči) zabezpečí pracovní skupina pro kariérové poradce sdružující aktéry, kteří školám mohou nabízet propojení se světem práce.

Součástí kariérového poradenství je v rámci KA také podpora vzdělávacího programu polytechnických hnízd, který přispívá k výběru vhodného vzdělávacího směru žáků ZŠ a v konečném důsledku zvyšují následnou uplatnitelnost a adaptabilitu žáků a studentů na trhu práce. V rámci aktuálního projektu koncept rozšíříme o cukráře a číšníky. Pro kompetentní rozhodování o vzdělávacím směru dále příjemce v rámci realizace projektu cílové skupině nabízí program řešení krizových situací v prostředí rozšířené a virtuální reality. Tento program s výběrem vhodného vzdělávacího směru žáků ZŠ a SŠ a tedy s cílem aktivity úzce souvisí, neboť interaktivní formou seznamuje žáky s pracovními riziky jednotlivých oborů a profesí a tím doplňuje komplexnost informací, které před svým rozhodnutím obdrží. Smyslem je seznámit žáky s realitou a jejími možnými riziky a umožnit mu tak kvalitní rozhodovací proces.

Přehled nákladů:

Dovybavení PH - třída mechanika (včetně elektroniky) - SŠ (HKP) 2 662 000,00
Dovybavení PH - třída robotika - SŠ (HKP) 5 831 309,00
Soubor vybavení PH gastro SŠ - obory kuchař, cukrář, číšník (HKP) 217 800,00
Dovybavení PH - virtuální realita a krizové situace - SŠ (HKP) 4 392 300,00
Materiál pro provoz PH - mechanika (HKP) 6 443 250,00
Materiál pro provoz PH - robotika (HKP) 1 894 860,00
Materiál pro provoz PH - gastro (kuchař) (HKP) 381 150,00
Materiál pro provoz PH - gastro (číšník) (HKP) 163 350,00
Materiál pro provoz PH - gastro (cukrář) (HKP) 762 300,00
Materiál pro provoz PH - VR a krizové situace (HKP) 90 750,00
Tisk příručka "Sucess Stories" Kariérové poradenství (KA 2.1.2.3) (PII) 4 585,90
Vzdělávací infografika, prezentace výsledků analýz (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6 a KA 2.12) (PII) 48 400,00
Garant polytechnického vzdělávání (HKP) 1 849 600,00
Odborný garant klíčové aktivity (KA 2.1 a KA 2.6, KA 2.3 a KA 2.12) (PII) 5 840 000,00
Koordinátor cílových skupin (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6 a KA 2.12) (PII) 2 340 000,00
Analytik ve vzdělávání (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6 a KA 2.12) (PII) 1 128 500,00
Metodik pro Kariérové poradenství (KA2.1) (PII) 1 080 000,00
Odborný pracovník pro realizaci programu PH SŠ - DPČ (HKP) 7 297 125,00
Supervizor PH - SŠ - DPČ (HKP) 327 990,00
Uvádějící lektor pro realizaci programu PH SŠ (HKP) 123 200,00
Odborný pracovník pro realizaci programu PH SŠ - DPP (HKP) 5 141 125,00
Supervizor PH - SŠ (HKP) 1 311 670,00
Odborný pracovník pro realizaci praktických cvičení pro žáky ZŠ v prostorách CIV přírodovědné (HKP) 22 000,00
Odborný konzultant: Kariérové poradenství (KA2.1) (PII) 662 500,00
Odborný konzultant: Facilitátor kariérové poradenství 2X (KA2.1) (PII) 42 000,00
Odborný konzultant: Certifikovaný supervizor kariérové poradenství 2X (KA2.1) (PII) 72 000,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu.
Náklady nad povolený rozsah znaků viz příloha KA.

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání

Popis klíčové aktivity:
V souladu s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy 2024 - 2028 si projekt klade za hlavní cíl v rámci prevence předčasných odchodů ze vzdělávání podporu opatření a aktivit, které povedou ke snížení míry předčasných odchodů ze vzdělávání s akcentem na žáky ohrožené předčasným odchodem ze vzdělávání (tj. žáky sociálně znevýhodněné, kulturně odlišné, žáky s potřebou podpůrných opatření, z nepodnětného rodinného prostředí a žáky s nedostatečnou znalostí českého jazyka). Implementace opatření a aktivit v oblasti prevence předčasných odchodů ze vzdělávání u žáků posledních ročníků ZŠ a žáků, studentů SŠ, VOŠ a konzervatoří v kraji bude probíhat formou doučování ve školách, v rodinách žáků skrze individuální konzultace a prostřednictvím case managementu, vždy dle konkrétní situace žáka a školy. Individuální konzultace, napojení na cílovou skupinu, její školu a rodinné příslušníky zajistí Odborný konzultant – case manager ((nejedná se o školního psychologa dle vyhlášky č. 72/2005 Sb.). Program case managementu bude v rámci projektu realizován za účelem implementace opatření a aktivit v oblasti prevence předčasných odchodů ze vzdělávání. Díky jeho nasazení bude realizována proaktivní práce s nejvíce ohroženými žáky (jejich vyhledání, kontaktní činnost, doprovodná a multioborová práce) a podpora vzdělávání a školního úspěchu těchto žáků skrze individuální práci.
V rámci realizace opatření a aktivit zaměřených na spolupráci rodiny a školy budou realizovány kulaté stoly či setkání s rodiči pro širokou veřejnost a workshopy pro odbornou veřejnost (zástupce škol, realizátory neformálního vzdělávání a dalších relevantní subjekty). S pomocí interního lektorského týmu budou realizovány programy, které míří na žáky, třídní kolektivy i pedagogy. V konečném důsledku je cílem všech těchto akcí prevence předčasných odchodů ze vzdělávání.

Přehled nákladů:

Odborný konzultant - case manager 1 (HKP) 734 550,00
Odborný konzultant - case manager 2 (HKP) 367 275,00
Interní lektor - duševní zdraví (program Bez nálepky) (HKP) 101 745,00
Interní lektor - duševní zdraví (program Psychická odolnost) (HKP) 101 745,00
Interní lektor - duševní zdraví (program Neurodiverzita) (HKP) 101 745,00
Interní lektor - duševní zdraví (téma Trauma a jeho důsledky) (HKP) 101 745,00
Doučovatel (HKP) 1 292 400,00
Občerstvení pro CS - 100 půldenních vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (program Bez nálepky, Psychická odolnost, Neurodiverzita, Trauma a jeho důsledky) (HKP) 48 400,00
Facilitátor - akce zaměřené na spolupráci školy, ŠPZ a rodiny v oblasti prevence předčasných odchodů ze vzdělávání (HKP) 20 570,00
Facilitátor - akce zaměřené na zvyšování motivace žáků k dokončení studia (HKP) 164 560,00
Hlavní metodik programů pro duševní zdraví a wellbeing ve školním prostředí (HKP) 542 640,00
Supervizor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (PS) (HKP) 542 640,00
Supervizor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (DPČ) 1 (HKP) 191 125,00
Supervizor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (DPČ) 2 (HKP) 191 125,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu.

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka

Popis klíčové aktivity:
Projekt se v rámci této KA zaměřuje na podporu opatření a aktivit, které přispějí ke snižování nerovností ve vzdělávání a posílí kompetence pedagogických pracovníků i nepedagogických pracovníků, včetně vedení škol, pro práci s heterogenními skupinami žáků, v nichž se nacházejí i nadaní studenti. Aktivita zahrnuje mapování škol, které již pracují s nadanými žáky, a organizaci odborných workshopů pro pedagogy, speciální pedagogy a další odborníky. Workshopy se zaměří například na metody identifikace nadání, strategie pro diferencovanou výuku, podporu dvojí výjimečnosti a další relevantní témata.
Součástí projektu je také proškolení učitelů a dalších odborných pracovníků, kteří se věnují práci s nadanými studenty, v nástroji Talent Kompas, jenž pomáhá rozvíjet silné stránky těchto žáků. Ve spolupráci s odborníky vznikne rozšířená metodika pro práci s nadanými, která bude určena školám, jež se této oblasti již věnují.
Cílem je zkvalitnění práce s nadanými žáky a zlepšení jejich vzdělávacích podmínek. Zároveň podpoří vznik udržitelného systému identifikace a rozvoje nadaných na pražských středních školách, čímž pomůže lépe rozvíjet jejich potenciál a posílit jejich uplatnění ve vzdělávacím systému i v budoucí kariéře.
Realizovány budou také vzdělávací aktivity podporující kompetence pedagogických pracovníků vedoucí k efektivnější práci s heterogenní třídou včetně mentoringového programu pro pedagogické pracovníky.

Přehled nákladů:
Metodik pro Nadání (KA2.3) (PII) 1 140 000,00
Odborný konzultant: Mentor/supervizor až 12 - Nadání (KA2.3) (PII) 2 176 000,00
Hlavní metodik mentoringového programu Heterogenní třída (HKP) 293 080,00
Mentor - program Heterogenní třída pro PP (HKP) 793 600,00
Interní lektor - Heterogenní skupina (HKP) 162 540,00
Interní lektor - Pedagogická diagnostika (HKP) 162 540,00
Interní lektor - Workshop pro pedagogické pracovníky pracovníky (mix témat: Lehké mozkové postižení (LMP), WB, trauma, socio emoční učení, gender atp.) (HKP) 244 125,00
Odborný konzultant: Mentor pro kariérové poradenství (KA2.1) (PII) 240 000,00
Odborný konzultant: Nadání 5x (KA2.3) (PII) 380 000,00
Lektor: Rozvoj nadání 2X (KA2.3) (PII) 136 080,00
Autorské odměny - program pro pedagogické pracovníky + podpůrné materiály - Práce s heterogenní skupinou (HKP) 94 380,00
Autorské odměny - program pro pedagogické pracovníky + podpůrné materiály - Pedagogická diagnostika (HKP) 94 380,00

Občerstvení pro CS - 30 dvoudenních vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (workshop Heterogenní skupina, Pedagogická diagnostika) (HKP) 150 000,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu.

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech vzdělání středního odborného vzdělávání

Popis klíčové aktivity:
Cílem realizace aktivity je zvýšení základních kompetencí (rozvoj funkční čtenářské a matematické gramotnosti) žáků v nematuritních oborech vzdělání. Z proběhlých šetření NPI i ČŠI mimo jiné vyplývá, že je na SŠ v Praze nízká motivace žáků ke čtení, která je často spojená s jejich neochotou angažovat se v této činnosti, v matematice je upřednostňována frontální výuka před individuálním přístupem, což omezuje efektivní rozvoj matematické gramotnosti žáků, a že v úrovních finanční gramotnosti jsou značné rozdíly. Tento stav je alarmující a signalizuje potřebu systematického přístupu k zajištění konzistentního a kvalitního vzdělávání. Hlavním faktorem těchto rozdílů je nedostatečné metodické vedení a absence kvalitních podpůrných materiálů pro PP. Projekt iDZ si klade za cíl v rámci této KA sadou vhodných nástrojů, opatření a aktivit přispět k rozvoji čtenářské, informační, mediální, matematické, finanční a digitální gramotnosti u žáků a pomocí komplexního programu cirkulární ekonomiky zvýšit úroveň občanské a podnikatelské gramotnosti v nematuritních oborech středního odborného vzdělávání.
Cílovou skupinou KA jsou žáci SŠ nematuritních oborů vzdělání, jež jsou klíčovými příjemci podpory v podobě ať již výukových materiálů pro funkční čtenářskou gramotnost, či navýšení hodin výuky matematiky vedoucí k rozvoji funkční matematické gramotnosti.

Přehled nákladů:
Čtenářská funkční gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - KČL (UK) 469 000,00
Čtenářská funkční gramotnost - techničtí redaktoři - PedF (UK) 283 200,00
Matematická funkční gramotnost - učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů na středních školách - PedF (UK) 1 056 000,00

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro děti, žáky a studenty na úrovni kraje

Popis klíčové aktivity:
Realizací klíčové aktivity dojde k podpoře takových opatření, které přispějí ke zvýšení kvality, provázanosti a efektivity poradenských služeb a podpůrných opatření, zvýšení úrovně poradenské a intervenční péče poskytované ŠPZ prostřednictvím opatření a aktivit zaměřených na metodické vedení a vzdělávání pracovníků ŠPZ a na jejich spolupráci se školami.
V rámci sdílení dobré praxe, vzniku a podpoře činnosti platformy pro rozvoj ŠPZ a spolupráci se zástupci pražských škol úzce souvisí s činností Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ. Pro potřeby pracovníků PPP a SPC budou zorganizovány vzdělávací akce, zaměřené na vybraná odborná témata a kompetence klíčové pro pracovníky těchto zařízení. Vlastní témata budou podrobněji dodefinována během činnosti platformy, nicméně budou zrealizovány workshopy pro pracovníky ŠPZ Prahy zaměřený na témata diagnostiku dětí, žáků, studentů, kazuistické semináře zaměřené na oblast zvýšení efektivity spolupráce ŠPZ, školy a rodiny a workshopy zaměřený na růst kompetencí pracovníků ŠPZ.
Za účelem zvýšení kvality poradenských služeb v území prostřednictvím workshopů a seminářů bude na tyto akce pořízena materiální podpora v podobě klíčových pomůcek pro pracovníky ŠPZ. Balíčky podpory budou obsahovat metodické pomůcky, testy, SW a další nástroje pro podporu a rozvoj činnosti pracovníků celkem 29 pracovišť, které se na území hl. m. Prahy nacházejí, a kteří se budou vzdělávacích akcí účastnit.

Přehled nákladů:
Balíček klíčových pomůcek - ŠPZ (HKP) 279 792,00
Vzdělávací program pro pracovniky ŠPZ (HKP) 617 100,00

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je podpora opatření a aktivit zaměřených na vzdělávání pracovníků ve vzdělávání (SŠ, VOŠ, konzervatoři), a to včetně vzdělávání ve firmách, podpora opatření a aktivit zaměřených na vzdělávání pracovníků školských zařízení a na rozvoj kompetencí vedoucích pracovníků v oblasti pedagogického leadershipu, manažerských a řídících kompetencí.
Dílčím cílem realizace klíčové aktivity je pak prohloubit a rozšířit manažerské dovednosti a další potřebné kompetence již proškolených i nových zástupců škol v oblastech osobnosti ředitele jako lídra s důrazem na práci s vnitřními a vnějšími záměry, vizí, osobními vlivy a rozhodovacími procesy, zahrnujícími sebepoznání, sebeřízení a seberozvoj. Dále se partner projektu zaměří na sérii vzdělávacích aktivit pro pedagogické a poradenské pracovníky pražských SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení, které budou zahrnovat školení, workshopy, supervize, metodiky a individuální konzultace, zaměřující se na dovednosti spojené s péčí o duševní zdraví žáků i pedagogů. Témata pokrývají podporu duševního zdraví ve školním prostředí, třídnické hodiny, posilování zdravých vztahů ve třídě jako prevenci šikany a kyberšikany a digitální wellbeing s důrazem na zdravé využívání technologií a prevenci digitální únavy. Cílem programu je zvýšit odbornou úroveň pedagogů, podpořit zdravý vývoj dětí a vytvořit pozitivní a bezpečné školní prostředí.

Přehled nákladů:
Notebook pro školení AI v uměleckých oborech (HKP) 231 030,00
Vybavení pro VR (ČVUT) 302 500,00
Vybavení podcastového studia (ČVUT) 147 620,00
Soubor nehmotného majetku pro školení AI v uměleckých oborech (HKP) 312 120,00
Leadership - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - KAMV (UK) 731 640,00
Prevence (duševní zdraví) - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - PSY (UK) 844 200,00
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 1 (UK) 1 697 400,00
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 2 (UK) 1 697 400,00
Leadership - lektor dalšího vzdělávání (PS) - KAMV (UK) 188 600,00
Digitální kompetence - Analytik (ČVUT) 2 135 280,00
Digitální kompetence - Metodik (ČVUT) 2 688 000,00
Metodik pro Leadership (KA2.6) (PII) 555 000,00
Prevence (duševní zdraví) - lektor dalšího vzdělávání - PSY (UK) 639 326,00
Leadership - lektor dalšího vzdělávání (DPČ) - KAMV (UK) 556 993,00
Leadership - specialisté v oblasti vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů - Hubatka Consulting (UK) 928 224,00
Lektor vzdělávacích kurzů pro pedagogy v prostředí CIV3 (HKP) 376 320,00
Interní lektor AI v uměleckých oborech (HKP) 217 035,00
Supervizor školení AI v uměleckých oborech (HKP) 27 200,00
Metodik programu (ČVUT) 100 800,00
Lektor (ČVUT) 126 000,00
Odborný konzultant: Leadership (KA 2.6) (PII) 277 500,00
Odborný konzultant: Certifikovaný supervizor leadership (KA2.6) (PII) 192 000,00
Lektor Leadership (KA2.6) (PII) 181 440,00
Leadership - konference (UK) 447 700,00
Leadership - inspirativní autobus pro ředitele SŠ HMP (UK) 484 000,00
Lektor - školení CIV (HKP) 187 550,00
Lektor robotika a 3D tisk (HKP) 363 000,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu.
Náklady přesahující limit znaků uvedeny v příloze KA.

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.7 Podpora spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje

Popis klíčové aktivity:
Cílem realizace aktivity je podpora opatření a aktivit, které přispějí k rozvoji obousměrné komunikace mezi krajským úřadem a územím a podnítí spolupráci aktérů vzdělávací politiky na území kraje. Činnost jednotlivých platforem je pro nás odbornou základnou, na které jsou následně v celé řadě případů formovány další podpůrné vzdělávací či poradenské aktivity. Od platforem tak očekáváme nejen přínos v prostém vzájemném sdílení informací, ale společnou snahu o maximální efektivitu při realizaci odborných aktivit. Frekvence setkávání platforem bude minimálně 2x během 12 po sobě jdoucích měsíců. Agenda platforem bude relativně široká a počítáme proto s částečným využíváním členění do tematických panelů. Celkem budou v rámci projektu vytvořeny 4 funkční platformy:
- platforma pro setkávání vedoucích pracovníků SŠ (HKP) včetně odborných panelů zařazených do platformy. Členům platformy zapojeným do aktivit leadershipu bude umožněna mimo jiné účast na tzv. inspirativním autobusu, zaměřeném na meziregionálním sdílení dobré praxe.
- platforma pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ (HKP) včetně odborných panelů zařazených do platformy.
- platforma pro setkávání s realizátory projektu MAP (HKP) včetně odborných panelů zařazených do platformy. Členům platformy zapojeným do této platformy bude umožněna mimo jiné účast na tzv. inspirativním autobusu, zaměřeném na meziregionálním sdílení dobré praxe.
- platforma pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ (HKP) včetně odborných panelů zařazených do platformy

Přehled nákladů:
Audiovizuální technika pro zajištění odborných aktivit partnera - videopanel s ovládacím tabletem (HKP) 136 900,00
Audiovizuální technika pro zajištění odborných aktivit partnera - neinvestice (HKP) 64 943,00
Metodik kooperace s MAP (50% úvazek) (HKP) 988 100,00
Člen platformy pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ (HKP) 938 400,00
Inspirativní autobus pro odborné skupiny (platforma MAP) (HKP) 484 000,00
Občerstvení pro CS - platforma MAP (HKP) 6 200,00
Člen platformy pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ (HKP) 625 600,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu.

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.8 Vnitřní hodnocení projektu

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je zhodnocení dopadu (případně vnímaného dopadu) realizovaného projektu na všechny relevantní cílové skupiny (vyhodnocení dopadu u dětí/žáků/studentů může být v odůvodněných případech realizováno prostřednictvím šetření na ostatních relevantních cílových skupinách), diseminace zjištění a spolupráce s ŘO OP JAK na vyhodnocení celé výzvy.

Nástrojem k dosažení cíle bude komplexní systém evaluace, který v rámci projektu vznikne a bude implementován. Metodické nastavení evaluace bude garantovat erudovaný odborník na tuto oblast, nominovaný ze strany VŠCHT. Evaluační tým pak bude doplněn o další pracovníky všech zapojených partnerů a příjemce. Tento tým se bude podílet na metodickém nastavení a zvládnutí celé této aktivity, včetně navazující komunikace se zástupci řídícího orgánu. Práce budou vykonávány na základě evaluačního plánu.
V souladu s plány bude probíhat sběr dat a průběžné vyhodnocení, včetně návrhu případných korektivních opatření. Vyhotovena bude závěrečná souhrnná evaluační zpráva.

V rámci klíčové aktivity nepočítáme s nákupem zařízení, vybavení a dlouhodobého majetku. Využíváno bude technické vybavení členů odborného týmu.
Cílová skupina bude zapojena nepřímo – poskytovaná zpětná vazba bude zdrojem informací pro

jednotlivé prvky evaluačních aktivit.

Hlavním koordinátorem povinné aktivity spjaté s evaluaci celého projektu bude partner (VŠCHT). Pro evaluaci bude vybrán renomovaný odborník na tuto oblast s dostatečnou zkušeností, který zároveň bude splňovat veškerá kritéria pro nezávislost. Zároveň bude v úzkém kontaktu s evaluátory MŠMT a pracovníky zodpovědnými za evaluaci dalších projektů DZ v rámci ČR. Nastaví parametry sběru dat a se všemi partnery projektu se bude podílet na jejich sběru a následně i vyhodnocení, které by mělo zabezpečit efektivní vynaložení finančních prostředků na realizaci celého projektu.

Přehled nákladů:
Hlavní garant / metodik evaluačních a hodnotících aktivit (VŠCHT) 1 394 800,00
Pracovník pro zhodnocení revize programů se zástupci CS - Evaluátor (50% úvazek) (HKP) 1 045 800,00

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.9 Vznik center excelence odborného vzdělávání na SOŠ, SOU, VOŠ, konzervatořích

Popis klíčové aktivity:
Hlavním cílem realizace aktivity je podpora opatření a aktivit, které přispějí ke vzniku komplexních vzdělávacích a technologických center na SOŠ, VOŠ, konzervatořích, a vybavení těchto center moderními technologiemi. Již v p předchozím krajském projektu iKAP 2 bylo vybraným školám hl. m. Prahy umožněno založit tzv. centra excelence. Na tuto aktivitu navazujeme i ve stávajícím projektu s cílem umožnit zřízení dalších dvou center excelence, jejichž vznik a také následný pilotní provoz v rámci projektu podpoříme. V rámci projektu vzniknou 2 centra excelence na půdě dvou různých středních škol na území hl. m. Prahy.

V každém ze 2 vzniklých center budou realizovány vzdělávací aktivity pro žáky ZŠ či žáky ostatních SŠ nebo studenty VOŠ, osvětové akce pro širokou veřejnost v rámci celoživotního učení a osvětové akce pro odbornou veřejnost, které budou sloužit k představení konceptu centra excelence odborného vzdělávání a jeho aktivit a k síťování s potencionálními partnery. V centrech excelence proběhne také pilotní ověřování nových vzdělávacích kurzů pro veřejnost v oborech kadeřník a umělecký truhlář. Pro potřeby cílových skupin účastnících se těchto pilotních kurzů bude pořízeno a dodáno potřebného vybavení. Primárně se bude jednat o soubory nářadí, náčiní, pomůcek, strojů a zařízení.

Pro potřeby nově vzniklých center excelence budou připraveny a v praxi ověřeny nové programy celoživotního vzdělávání, určené pro cílovou skupinu široké veřejnosti.

Přehled nákladů:
Sestava vybavení pro centrum excelence SOU kadeřnické (HKP) 122 000,00
Sestava vybavení pro centra excelence SOŠ Jarov (HKP) 302 500,00
Materiál - programy celoživotního vzdělávání - SOU kadeřnické (HKP) 12 000,00
Materiál - programy celoživotního vzdělávání - SOŠ Jarov (HKP) 157 300,00
Lektor CŽV - centrum excelence (HKP) 116 565,00
Metodik centra excelence (HKP) 80 910,00

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež na území hlavního města Prahy. Nástrojem k dosažení tohoto cíle je vytvoření nových otevřených klubů pro mládež v rámci středisek volného času (SVČ) a podpora jejich provozu. Nově otevřené kluby nabídnout cílové skupině

děti a mládež ve věku 6–18 let volnočasové aktivity motivující je ke smysluplnému trávení volného času, a to bez ohledu na jejich ekonomický status, s akcentem na mládež, která předčasně odešla ze vzdělávání, je v obtížné životní situaci nebo je jí ohrožena.

V rámci hlavního města Prahy budou otevřeny 3 nové klubů, zajištěných s pomocí 2 různých provozovatelů. Kluby budou zaměřeny na smysluplné trávení volného času, přičemž jejich zaměření bude zvoleno ze strany jednotlivých DDM. Některé budou ve svém programu aktivity kombinovat, jiné budou více zaměřené na oblast sportu, či umění.
Kluby budou otevřené v letech 2025–2028, každý z otevřených klubů také počítá s realizací výjezdních mimoškolních akcí.

Přehled nákladů:
Soubor klíčového vybavení pro realizaci programu otevřených klubů DDM (HKP) 482 088,00
Materiál - otevřené kluby DDM (HKP) 318 441,75
Lektor - otevřené kluby DDM - DPČ (HKP) 2 997 225,00
Lektor - otevřené kluby DDM - DPP (HKP) 1 284 250,00
Kontaktní pracovník pro cílovou skupinu - otevřené kluby DDM (HKP) 473 100,00
Výjezdní akce - otevřené kluby (vstupné, cestovné atp.) (HKP) 279 000,00
Otevřené kluby DDM - pedagogický dozor (HKP) 552 600,00

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje

Popis klíčové aktivity:
Cílem realizace aktivity je prostřednictvím opatření a aktivit vedoucích k naplnění témat, která si jako klíčová/prioritní stanovil kraj ve svém DZ, zkvalitnit pražské školství. Mezi tato témata patří:
- podpora moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí pedagogických pracovníků (např. formou metody Neuro Flow),
- podpora pedagogických a didaktických kompetencí pracovníků ve vzdělávání a podpora managementu třídních kolektivů,
- rozvoj podnikavosti, iniciativy a kreativity,
- rozvoj polytechnického vzdělávání (prostřednictvím programu interaktivní polytechnické expozice či polytechnických programů přímo v prostředí škol, realizace nadstavbových kroužků v Centrech interaktivní výuky či Polytechnických hnízdech, realizace TOP kempů pro nadané žáky, workshopů s odborníky z praxe či exkurzí do provozů podniků a institucí vědy a výzkumu, pořádání dovednostních polytechnických soutěže Sollertia)
- podpora spolupráce škol a zaměstnavatelů,
- vzdělávání pro udržitelný rozvoj
- posílení konceptu wellbeingu v prostředí pražských škol,
- program podpory pro dětské domovy
- zajištění fungujícího vzdělávacího portálu prazskeskoly.cz.

Tato témata vychází z potřeb území definovaných strategickými dokumenty (DZ, Analýza potřeb v území, Analýza potřeb škol v HMP) a byla definována jako klíčová pro zkvalitnění pražského školství.
Do aktivity jsou kromě příjemce přímo zapojeni i všichni partneři, kteří disponují potřebnými odborníky a kompetencemi pro realizaci aktivit v požadovaném objemu výstupů. Partneři při realizaci aktivit v řadě případů vychází z aktivit již realizovaných a osvědčených v minulých projektech MŠMT, zájem cílových skupin (žáci, pedagogičtí pracovníci, pracovníci ve vzdělávání, široká veřejnost) i pozitivní přínos do vzdělávacího systému je tedy již prověřen. Tyto aktivity pak dále inovuje, rozšiřuje či na ně navazuje v rámci projektu iDZ.

Přehled nákladů:
Soubor investičního movitého vybavení CIV jazykové (HKP) 635 390,60
Soubor investičního movitého vybavení CIV grafické (HKP) 219 344,66
Čtenářská gramotnost - Nákup 250 titulů pro SŠ (UK) 499 730,00
Dovybavení PH - třída mechanika (včetně elektroniky) - DDM (HKP) 1 331 000,00

Dovybavení PH - třída robotika - DDM (HKP) 2 524 270,00
Dovybavení PH - virtuální realita a krizové situace - DDM (HKP) 1 996 500,00
Soubor vybavení PH gastro DDM - obor kuchař (HKP) 63 266,00
Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV jazykové (HKP) 4 656 548,80
Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV grafické (HKP) 1 965 352,60
Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV přírodovědné (HKP) 1 316 654,74
Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV multimediální (HKP) 574 203,00
Soubor vybavení Hudební kroužek DD (HKP) 150 000,00
Soubor vybavení Keramický kroužek DD (HKP) 70 000,00
HW - EEG čepiče a řídící jednotka (ČVUT) 356 950,00
Senzory - podpora polytechnického vzdělávání (ČVUT) 356 950,00
Technické potřeby pro cílovou skupinu pedagogičtí pracovníci - vzdělávací aktivity: Současné didaktické formy s využitím technologií (KA 2.12.1.1), Inovativní výuka s AI - budoucnost vzdělávání (KA 2.12.1.3), Futures Literacy a dovednosti pro 21. století 39 230,00
Technické potřeby pro cílovou skupinu - Samostatné žákovské projekty EdVenture Lab (KA 2.12.3.2) a Polemika - debaty studenti studentům (KA 2.12.3.3) (PII) 171 090,00
Zařízení pro prezentaci výstupů a produktů cílové akupiny žáci a studenti (KA 2.12.3.2, KA 2.12.3.5.7, KA 2.12.3.7) (PII) 135 990,00
Zařízení cirkulárního showroomu pro exkurze vzdělávacího programu Škola jako cirkulární hub (KA2.12.3.4.5) (PII) 226 432,50
Zařízení pro cílovou skupinu žáci a studenti - vzdělávací program Škola jako cirkulární hub (KA2.12.3.4.2) (PII) 234 722,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu. Náklady nad limit znaků uvedeny v příloze KA.

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.13 Podpora zvyšování kvality přípravy budoucích učitelů a učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ

Popis klíčové aktivity:
Cílem realizace aktivity projektem iDZ Praha je zvýšení kvality přípravy budoucích učitelů a učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ. Prostředkem k dosažení tohoto cíle je zejména posílení spolupráce MŠ a pedagogických škol, které v konečném důsledku k růstu kvality praxí vede. Projekt na poptávku po tomto posílení vzájemné spolupráce v území reaguje ustavením a podporou aktivní partnerské sítě mateřských škol, pedagogických škol a dalších relevantních subjektů. Jádrem spolupráce bude fungující odborná platforma, doplněná o sadu cíleně zaměřených vzdělávacích aktivit a dalších opatření, jejíž činnost bude navazovat na již existující a fungující platformu, podpora plnohodnotného fungování platformy, a to včetně případných nových odborných panelů.

Zařazeny jsou déle opatření a akce zaměřené na sdílení dobré praxe. Za účelem zmapování stávající podoby podpory realizace praxí proběhne screening praxí, který aktuální stav vyhodnotí a navrhne příslušná opatření. Vzniknou jak nové, tak navazující aktualizované screeningy obsahující návrhovou část a akční plán podpory.

V rámci KA také vznikne metodický dokument pro vedoucí pracovníky škol, který bude vycházet ze stávající metodiky praxí a bude mířit primárně na cílovou skupinu vedoucích pracovníků a posílení jejich kompetencí a bude realizován workshop pro provázející učitele a pro pedagogické pracovníky MŠ a pedagogických škol, zaměřený na klíčové oblasti s potenciálem pozitivního posunu.

Přehled nákladů:
Balíček inovativních školních pomůcek pro MŠ (rozvojové, didaktické a pedagogické materiály pro pedagogickou praxi) (HKP) 294 272,00
Garant MŠ (HKP) 216 000,00
Interní lektor workshopů pro provázející učitele MŠ (HKP) 29 280,00
Hlavní metodik programu zvyšování kvality přípravy budoucích učitelů a učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ (HKP) 269 620,00
Mentor praxí (HKP) 306 000,00

Lektor - workshop pro pedagogické pracovníky MŠ a pedagogických škol (HKP) 399 300,00
Část položek sdílena mezi více KA - blíže specifikováno v přílohách KA a komentář k rozpočtu.

Indikátory

Kód indikátoru: 508102
Název indikátoru: Počet organizací ovlivněných intervencí RgŠ
Měrná jednotka: organizace
Typ indikátoru: Výsledek
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 1. 1. 2025
Cílová hodnota: 123,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Do cílové hodnoty indikátoru se započítáváme:

1) Provozovatele Center interaktivní výuky 3 – 4x
2) Provozovatele Polytechnických hnízd – 16x
3) Dětské domovy – 2x
4) Domovy děti a mládeže – 2x
5) Platforma pro setkávání vedoucích pracovníků SŠ – 30x
6) Členy Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ – 29x (10 PPP + 19 SPC)
7) Členy Platformy pro setkávání s realizátory projektu MAP – 10x
8) Členy Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ – 30

Kód indikátoru: 510102
Název indikátoru: Počet podporovaných organizací v RgŠ
Měrná jednotka: organizace
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 23. 6. 2025
Cílová hodnota: 6,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Do indikátoru je započítán subjekt přijemce - Hlavní město Praha a dále 5 partnerů projektu s finančním příspěvkem:
Univerzita Karlova
Pražský inovační institut
České vysoké učení technické
Hospodářská komora hl. m. Prahy

Kód indikátoru: 510172
Název indikátoru: Počet osvětových akcí
Měrná jednotka: akce
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 23. 6. 2025
Cílová hodnota: 220,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Cílová hodnota byla nastavena na základě zkušeností příjemce a partnerů s realizací předchozích krajských projektů tak, aby její dosažení bylo přiměřené rozpočtu, počtu osob cílové skupiny v území, dosažitelné dle harmonogramu a umožňovalo naplnění cílů projektu.
Celkem bude v rámci osvětových akcí podpořeno 3 355 osob (jedná se o opakované účasti).

Kód indikátoru: 510173
Název indikátoru: Počet akcí pro pracovníky ve vzdělávání
Měrná jednotka: akce
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 23. 6. 2025
Cílová hodnota: 1679,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Cílová hodnota byla nastavena na základě zkušeností příjemce a partnerů s realizací předchozích krajských projektů tak, aby její dosažení bylo přiměřené rozpočtu, počtu osob cílové skupiny v území, dosažitelné dle harmonogramu a umožňovalo naplnění cílů projektu. Celkem bude v rámci akcí pro pracovníky ve vzdělávání podpořeno 10 717 pracovníků ve vzdělávání v území (jedná se o opakované účasti). V případě dlouhodobých akcí typu kroužek či kurz je rozsah podpory stanoven uvážlivě na základě dat s vědomím možných rizik neúčasti pedagogů (např. nemoc, dovolená). Průměrný věk pracovníků ve vzdělávání je v Praze poměrně vysoký. Blíží se hranici 50 let, což bezesporu má vliv na možné absence na programech z důvodu zdravotních problémů, či z důvodů náhlých organizačních změn spojených s nutností zajistit operativně provoz školy. Z tohoto důvodu stanovujeme hodnotu úspěšnosti této CS na 82% účasti.

Kód indikátoru: 512120
Název indikátoru: Počet školních a mimoškolních aktivit
Měrná jednotka: aktivity
Typ indikátoru: Výstup

Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 23. 6. 2025
Cílová hodnota: 17035,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Cílová hodnota byla nastavena na základě zkušeností příjemce a partnerů s realizací předchozích krajských projektů tak, aby její dosažení bylo přiměřené rozpočtu, počtu osob cílové skupiny v území, dosažitelné dle harmonogramu a umožňovalo naplnění cílů projektu. Celkem bude v rámci školních a mimoškolních aktivit podpořeno 99 819 žáků v území (jedná se o opakované účasti). V případě dlouhodobých akcí typu kroužek či kurz je rozsah podpory stanoven na základě dat o průměrných absencích v jednotlivých stupních vzdělání v území. Průměrná délka absence ve výuce za pololetí u žáků ZŠ je 91 hodin, při celkovém maximálním počtu vyučovacích hodin za pololetí je to téměř 13 %. Vzhledem k tomu, že v rámci projektu se jedná o aktivity nad rámec povinné školní docházky, stanovujeme hodnotu úspěšnosti pro CS žáků ZŠ na 82% účasti. V případě škol středních je však průměrná absence vyšší - 23% průměrné absence s tím, že nejhorší situace je dlouhodobě na středních odborných školách, které jsou v projektu také zapojeny. Vzhledem k tomu, že v rámci projektu se jedná o aktivity nad rámec povinné školní docházky, stanovujeme hodnotu úspěšnosti pro cílovou skupinu žáků SŠ a konzervatoří a studentů VOŠ na 73%.

Kód indikátoru: 526020
Název indikátoru: Počet platforem pro odborná tematická setkání
Měrná jednotka: platformy
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 23. 6. 2025
Cílová hodnota: 4,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Do cílové hodnoty hodnoty monitorovacích indikátorů se započítávají platformy projektu:
1) Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků SŠ.
2) Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ.
3) Platformy pro setkávání s realizátory projektu MAP.
4) Platforma pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ.
Platformy se budou scházet ve frekvenci min. 2x během 12 po sobě jdoucích měsíců.

Horizontální principy

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti a nediskriminace

Vliv projektu na horizontální princip: Cílené zaměření na horizontální princip

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Projekt je na oblast rovných příležitosti a nediskriminace v řadě oblasti přímo zaměřen. Téma protíná většinu zařazených aktivit.
Jedním z hlavních cílů projektu je prevence předčasného odchodu ze vzdělávacího systému, jedním z klíčových nástrojů pak zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků při práci s každým členem výrazně heterogenních skupin žáků.

Akcentována je oblast duševního zdraví a Wellbeingu ve školním prostředí. Tomuto tématu je věnována celá sada aktivit. Pozornost je věnována i podpoře genderové rovnosti a bourání genderových stereotypů, např. realizací Letní školy IT pro holky, vzdělávacími programy robotiky a mechaniky v prostředí Polytechnických hnízd či výuka v oborově specifickém v PH gastro aj.

Součástí programu jsou aktivity zaměřené na podporu žáků, studentů i pracovníků pražských dětských domovů. Část programu CIV je zaměřena na žáky se specifickými potřebami. Zařazená technika je navíc připravena výrazně podpořit pedagogy při práci s heterogenní skupinou žáků. Polytechnické aktivity projektu počitají s účasti žáků se specifickými vzdělávacími potřebami. Program podpory růstu kvality pedagogických praxí žáků SŠ v prostředí MŠ bude zahrnovat témata rovných příležitostí.

Projekt ve svých vybraných aktivitách navazuje na strategické dokumenty hl. m. Prahy a v celé sadě projektových aktivit se přímo zaměřuje na rovné příležitosti. Realizace projektových aktivit v plánovaném rozsahu bude mít pozitivní vliv na téma Rovné příležitosti a nediskriminace.

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti mužů a žen

Vliv projektu na horizontální princip: Neutrální k horizontálnímu principu

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Rozpočet jednotkový

Kód	Název MJ	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Procento
1	Celkové výdaje	0,00	0,00	316 463 708,73	100,00
1.1	Celkové způsobilé výdaje	0,00	0,00	316 463 708,73	100,00
1.1.1	Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů	0,00	0,00	295 760 475,45	93,46
1.1.1.1	Přímé výdaje	0,00	0,00	258 110 904,86	81,56
1.1.1.1.1	Výdaje investiční	0,00	0,00	991 635,26	0,31
1.1.1.1.1.1	Dlouhodobý hmotný majetek	0,00	0,00	991 635,26	0,31
1.1.1.1.1.1.1	Movité věci	0,00	0,00	991 635,26	0,31

1.1.1.1.1.1.1.1	Soubor investičního movitého vybavení CIV jazykové (HKP) soubor vybavení	635 390,60	1,00	635 390,60	0,20
1.1.1.1.1.1.1.2	Soubor investičního movitého vybavení CIV grafické (HKP) soubor vybavení	219 344,66	1,00	219 344,66	0,07
1.1.1.1.1.1.1.3	Audiovizuální technika pro zajištění odborných aktivit partnera - videopanel s ovládacím tabletem (HKP) soubor vybavení	136 900,00	1,00	136 900,00	0,04
1.1.1.1.1.2	Dlouhodobý nehmotný majetek	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2	Výdaje neinvestiční	0,00	0,00	257 119 269,60	81,25
1.1.1.1.2.1	Hmotný majetek	0,00	0,00	50 448 611,34	15,94
1.1.1.1.2.1.1	Drobný hmotný majetek	0,00	0,00	31 878 362,64	10,07
1.1.1.1.2.1.1.01	Čtenářská gramotnost - Nákup 250 titulů pro SŠ (UK) soubor knih	499 730,00	1,00	499 730,00	0,16
1.1.1.1.2.1.1.02	Dovybavení PH - třída mechanika (včetně elektroniky) - SŠ (HKP) soubor vybavení	266 200,00	10,00	2 662 000,00	0,84
1.1.1.1.2.1.1.03	Dovybavení PH - třída robotika - SŠ (HKP) soubor vybavení	530 119,00	11,00	5 831 309,00	1,84
1.1.1.1.2.1.1.04	Soubor vybavení PH gastro SŠ - obory kuchař, cukrář, číšník (HKP) soubor vybavení	217 800,00	1,00	217 800,00	0,07
1.1.1.1.2.1.1.05	Dovybavení PH - virtuální realita a krizové situace - SŠ (HKP) soubor vybavení	399 300,00	11,00	4 392 300,00	1,39
1.1.1.1.2.1.1.06	Dovybavení PH - třída mechanika (včetně elektroniky) - DDM (HKP) soubor vybavení	266 200,00	5,00	1 331 000,00	0,42
1.1.1.1.2.1.1.07	Dovybavení PH - třída robotika - DDM (HKP) soubor vybavení	504 854,00	5,00	2 524 270,00	0,80
1.1.1.1.2.1.1.08	Dovybavení PH - virtuální realita a krizové situace - DDM (HKP) soubor vybavení	399 300,00	5,00	1 996 500,00	0,63
1.1.1.1.2.1.1.09	Soubor vybavení PH gastro DDM - obor kuchař (HKP) soubor vybavení	63 266,00	1,00	63 266,00	0,02
1.1.1.1.2.1.1.10	Notebook pro školení AI v uměleckých oborech (HKP) kus	25 670,00	9,00	231 030,00	0,07
1.1.1.1.2.1.1.11	Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV jazykové (HKP) soubor vybavení	4 656 548,80	1,00	4 656 548,80	1,47
1.1.1.1.2.1.1.12	Soubor neinvestičního	1 965 352,60	1,00	1 965 352,60	0,62

	movitého vybavení CIV grafické (HKP) soubor vybavení				
1.1.1.1.2.1.1.13	Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV přírodovědné (HKP) soubor vybavení	1 316 654,74	1,00	1 316 654,74	0,42
1.1.1.1.2.1.1.14	Soubor neinvestičního movitého vybavení CIV multimediální (HKP) soubor vybavení	574 203,00	1,00	574 203,00	0,18
1.1.1.1.2.1.1.15	Sestava vybavení pro centrum excelence SOU kadeřnické (HKP) soubor vybavení	122 000,00	1,00	122 000,00	0,04
1.1.1.1.2.1.1.16	Sestava vybavení pro centra excelence SOŠ Jarov (HKP) soubor vybavení	302 500,00	1,00	302 500,00	0,10
1.1.1.1.2.1.1.17	Soubor klíčového vybavení pro realizaci programu otevřených klubů DDM (HKP) soubor vybavení	160 696,00	3,00	482 088,00	0,15
1.1.1.1.2.1.1.18	Notebook pro odborný tým (HKP) kus	25 652,00	4,00	102 608,00	0,03
1.1.1.1.2.1.1.19	Audiovizuální technika pro zajištění odborných aktivit partnera - neinvestice (HKP)	64 943,00	1,00	64 943,00	0,02
1.1.1.1.2.1.1.20	Soubor vybavení Hudební kroužek DD (HKP) soubor vybavení	150 000,00	1,00	150 000,00	0,05
1.1.1.1.2.1.1.21	Soubor vybavení Keramický kroužek DD (HKP) soubor vybavení	70 000,00	1,00	70 000,00	0,02
1.1.1.1.2.1.1.22	Vybavení pro VR (ČVUT) soubor vybavení	302 500,00	1,00	302 500,00	0,10
1.1.1.1.2.1.1.23	Vybavení podcastového studia (ČVUT) soubor vybavení	147 620,00	1,00	147 620,00	0,05
1.1.1.1.2.1.1.24	HW - EEG čepiče a řídící jednotka (ČVUT)	356 950,00	1,00	356 950,00	0,11
1.1.1.1.2.1.1.25	Senzory - podpora polytechnického vzdělávání (ČVUT)	356 950,00	1,00	356 950,00	0,11
1.1.1.1.2.1.1.26	Technické zařízení pro základní realizační tým Pii (PII)	350 775,00	1,00	350 775,00	0,11
1.1.1.1.2.1.1.27	Technické potřeby pro cílovou skupinu pedagogičtí pracovníci - vzdělávací aktivity: Současné didaktické formy s využitím technologií (KA 2.12.1.1), Inovativní výuka s AI -	39 230,00	1,00	39 230,00	0,01

	budoucnost vzdělávání (KA 2.12.1.3), Futures Literacy a dovednosti pro 21. století				
1.1.1.1.2.1.1.28	Technické potřeby pro cílovou skupinu - Samostatné žákovské projekty EdVenture Lab (KA 2.12.3.2) a Polemika - debaty studenti studentům (KA 2.12.3.3) (PII)	171 090,00	1,00	171 090,00	0,05
1.1.1.1.2.1.1.29	Zařízení pro prezentaci výstupů a produktů cílové akupiny žáci a studenti (KA 2.12.3.2, KA 2.12.3.5.7, KA 2.12.3.7) (PII)	135 990,00	1,00	135 990,00	0,04
1.1.1.1.2.1.1.30	Zařízení cirkulárního showroomu pro exkurze vzdělávacího programu Škola jako cirkulární hub (KA2.12.3.4.5) (PII) soubor zařízení	226 432,50	1,00	226 432,50	0,07
1.1.1.1.2.1.1.31	Zařízení pro cílovou skupinu žáci a studenti - vzdělávací program Škola jako cirkulární hub (KA2.12.3.4.2) (PII) soubor zařízení	234 722,00	1,00	234 722,00	0,07
1.1.1.1.2.1.2	Materiál	0,00	0,00	18 570 248,70	5,87
1.1.1.1.2.1.2.01	Materiál pro provoz PH - mechanika (HKP)	3 025,00	2 130,00	6 443 250,00	2,04
1.1.1.1.2.1.2.02	Materiál pro provoz PH - robotika (HKP)	726,00	2 610,00	1 894 860,00	0,60
1.1.1.1.2.1.2.03	Materiál pro provoz PH - gastro (kuchař) (HKP)	4 235,00	90,00	381 150,00	0,12
1.1.1.1.2.1.2.04	Materiál pro provoz PH - gastro (číšník) (HKP)	1 815,00	90,00	163 350,00	0,05
1.1.1.1.2.1.2.05	Materiál pro provoz PH - gastro (cukrář) (HKP)	4 235,00	180,00	762 300,00	0,24
1.1.1.1.2.1.2.06	Materiál pro provoz PH - VR a krizové situace (HKP)	605,00	150,00	90 750,00	0,03
1.1.1.1.2.1.2.07	Materiál pro provoz PH DDM - mechanika (HKP)	3 025,00	937,00	2 834 425,00	0,90
1.1.1.1.2.1.2.08	Materiál pro provoz PH DDM - robotika (HKP)	726,00	1 097,00	796 422,00	0,25
1.1.1.1.2.1.2.09	Materiál pro provoz PH DDM - virtuální realita a krizové situace (HKP)	605,00	50,00	30 250,00	0,01

1.1.1.1.2.1.2.10	Materiál pro provoz PH DDM - gastro (HKP)	4 235,00	160,00	677 600,00	0,21
1.1.1.1.2.1.2.11	Materiál - programy celoživotního vzdělávání - SOU kadeřnické (HKP)	6 000,00	2,00	12 000,00	0,00
1.1.1.1.2.1.2.12	Materiál - programy celoživotního vzdělávání - SOŠ Jarov (HKP)	78 650,00	2,00	157 300,00	0,05
1.1.1.1.2.1.2.13	Materiál - kroužky v prostředí PH a CIV (HKP)	30 250,00	70,00	2 117 500,00	0,67
1.1.1.1.2.1.2.14	Balíček inovativních školních pomůcek pro MŠ (rozvojové, didaktické a pedagogické materiály pro pedagogickou praxi) (HKP) Balíček pomůcek	9 196,00	32,00	294 272,00	0,09
1.1.1.1.2.1.2.15	Materiál - odborné workshopy pro SŠ (polytechnika) (HKP)	5 445,00	36,00	196 020,00	0,06
1.1.1.1.2.1.2.16	Materiál - otevřené kluby DDM (HKP)	3 660,25	87,00	318 441,75	0,10
1.1.1.1.2.1.2.17	Materiál - vzdělávací kempy SŠ (HKP)	200,00	880,00	176 000,00	0,06
1.1.1.1.2.1.2.18	Balíček klíčových pomůcek - ŠPZ (HKP) Balíček pomůcek	9 648,00	29,00	279 792,00	0,09
1.1.1.1.2.1.2.19	Materiál pro zajištění soutěže Sollertia (HKP)	24 000,00	16,00	384 000,00	0,12
1.1.1.1.2.1.2.20	Materiál pro Keramický kroužek DD (HKP)	10 000,00	21,00	210 000,00	0,07
1.1.1.1.2.1.2.21	Tisk příručka "Sucess Stories" Kariérové poradenství (KA 2.1.2.3) (PII)	458,59	10,00	4 585,90	0,00
1.1.1.1.2.1.2.22	Tisk plakáty business plán/model produktu - Samostatné žákovské projekty EdVeture Lab (KA 2.12.3.2) (PII)	106,00	32,00	3 392,00	0,00
1.1.1.1.2.1.2.23	Tisk plakáty soutěž Futures Literacy (KA 2.12.3.5.7) (PII)	106,00	36,00	3 816,00	0,00
1.1.1.1.2.1.2.24	Tisk plakáty Od nápadu k inovaci (KA2.12.3.7) (PII)	106,00	30,00	3 180,00	0,00
1.1.1.1.2.1.2.25	Tisk metodické materiály Škola jako cirkulární hub	18 000,00	4,00	72 000,00	0,02

	(KA2.12.3) (PII)				
1.1.1.1.2.1.2.26	Tisk metodické materiály Futures Literacy (KA2.12.3) (PII)	68,97	240,00	16 552,80	0,01
1.1.1.1.2.1.2.27	Materiál pro CS programů Kreativního učení (KA2.12.3) (PII)	174 439,25	1,00	174 439,25	0,06
1.1.1.1.2.1.2.28	Materiál pro CS letní škola Podnikavost (KA2.12.3) (PII)	6 050,00	2,00	12 100,00	0,00
1.1.1.1.2.1.2.29	Materiál pro CS letní škola Holky v IT (KA2.12.3.12) (PII)	6 050,00	2,00	12 100,00	0,00
1.1.1.1.2.1.2.30	Vzdělávací infografika, prezentace výsledků analýz (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6 a KA 2.12) (PII)	6 050,00	8,00	48 400,00	0,02
1.1.1.1.2.2	Nehmotný majetek	0,00	0,00	1 834 724,07	0,58
1.1.1.1.2.2.1	Soubor nehmotného majetku pro školení AI v uměleckých oborech (HKP) soubor majetku	34 680,00	9,00	312 120,00	0,10
1.1.1.1.2.2.2	Soubor neinvestičního nehmotného vybavení CIV jazykové (HKP) soubor vybavení	1 202 367,80	1,00	1 202 367,80	0,38
1.1.1.1.2.2.3	Soubor neinvestičního nehmotného vybavení CIV grafické (HKP) soubor vybavení	128 108,51	1,00	128 108,51	0,04
1.1.1.1.2.2.4	Soubor neinvestičního nehmotného vybavení CIV přírodovědné (HKP) soubor vybavení	21 541,76	1,00	21 541,76	0,01
1.1.1.1.2.2.5	Soubor neinvestičního nehmotného vybavení CIV multimediální (HKP) soubor vybavení	56 610,00	1,00	56 610,00	0,02
1.1.1.1.2.2.6	Kancelářský software - MS Office (HKP) kus	6 332,00	4,00	25 328,00	0,01
1.1.1.1.2.2.7	Kancelářský software - MS Office (PII) kus	6 332,00	14,00	88 648,00	0,03
1.1.1.1.2.3	Odpisy	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2.4	Osobní výdaje - odborný tým	0,00	0,00	169 619 218,19	53,60
1.1.1.1.2.4.1	Platy, mzdy, odměny z dohod	0,00	0,00	126 825 262,00	40,08
1.1.1.1.2.4.1.1	Platy, mzdy	0,00	0,00	60 525 100,00	19,13
1.1.1.1.2.4.1.1.01	Čtenářská funkční gramotnost - didaktický a	11 725,00	40,00	469 000,00	0,15

	metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - KČL (UK) osoba/měsíc				
1.1.1.1.2.4.1.1.02	Čtenářská funkční gramotnost - techničtí redaktoři - PedF (UK) osoba/měsíc	7 080,00	40,00	283 200,00	0,09
1.1.1.1.2.4.1.1.03	Podnikavost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality – PedF ORP (UK) osoba/měsíc	18 760,00	34,00	637 840,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.1.04	Poly - STEM - lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon (UK) osoba/měsíc	9 380,00	37,00	347 060,00	0,11
1.1.1.1.2.4.1.1.05	SDG - Techničtí redaktoři - PedF (UK) osoba/měsíc	23 600,00	26,00	613 600,00	0,19
1.1.1.1.2.4.1.1.06	Čtenářská gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality – KČL (UK) osoba/měsíc	30 485,00	40,00	1 219 400,00	0,39
1.1.1.1.2.4.1.1.07	Čtenářská gramotnost - techničtí redaktoři - PedF (UK) osoba/měsíc	14 160,00	40,00	566 400,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.1.08	Mediální gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - PedF ORP (UK) osoba/měsíc	14 070,00	15,00	211 050,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.1.09	Mediální gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - Didaktikon (UK) osoba/měsíc	14 070,00	15,00	211 050,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.1.10	Matematická gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - Didaktikon (UK) osoba/měsíc	21 105,00	40,00	844 200,00	0,27
1.1.1.1.2.4.1.1.11	Leadership - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - KAMV (UK) osoba/měsíc	18 760,00	39,00	731 640,00	0,23
1.1.1.1.2.4.1.1.12	Prevence (duševní zdraví) - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality - PSY (UK) osoba/měsíc	21 105,00	40,00	844 200,00	0,27
	Leadership - lektor dalšího	42 435,00	40,00	1 697 400,00	0,54

1.1.1.1.2.4.1.1.13	vzdělávání - Hubatka Consulting 1 (UK) osoba/měsíc				
1.1.1.1.2.4.1.1.14	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 2 (UK) osoba/měsíc	42 435,00	40,00	1 697 400,00	0,54
1.1.1.1.2.4.1.1.15	Matematická gramotnost - techničtí redaktoři - PedF (UK) osoba/měsíc	14 160,00	26,00	368 160,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.1.16	Leadership - lektor dalšího vzdělávání (PS) - KAMV (UK) osoba/měsíc	4 715,00	40,00	188 600,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.1.17	Finanční gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality (VŠCHT) osoba/měsíc	34 160,00	40,00	1 366 400,00	0,43
1.1.1.1.2.4.1.1.18	Finanční gramotnost - odborný garant vzdělávání (VŠCHT) osoba/měsíc	41 860,00	40,00	1 674 400,00	0,53
1.1.1.1.2.4.1.1.19	Finanční gramotnost - specialisté pro tvorbu vzdělávacích programů (VŠCHT) osoba/měsíc	28 000,00	40,00	1 120 000,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.1.20	Digitální gramotnost - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality (VŠCHT) osoba/měsíc	31 720,00	40,00	1 268 800,00	0,40
1.1.1.1.2.4.1.1.21	Digitální gramotnost - pedagogové v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (VŠCHT) osoba/měsíc	18 200,00	40,00	728 000,00	0,23
1.1.1.1.2.4.1.1.22	Digitální gramotnost - techničtí redaktoři (VŠCHT) osoba/měsíc	31 850,00	40,00	1 274 000,00	0,40
1.1.1.1.2.4.1.1.23	Digitální gramotnost - specialisté metod výchovy a vzdělávání (VŠCHT) osoba/měsíc	33 085,00	40,00	1 323 400,00	0,42
1.1.1.1.2.4.1.1.24	Hlavní garant / metodik evaluačních a hodnotících aktivit (VŠCHT) osoba/měsíc	34 870,00	40,00	1 394 800,00	0,44
1.1.1.1.2.4.1.1.25	Metodik kooperace s MAP (50% úvazek) (HKP) osoba/měsíc	24 100,00	41,00	988 100,00	0,31
1.1.1.1.2.4.1.1.26	Pracovník pro zhodnocení revize programů se zástupci CS - Evaluátor (50% úvazek) (HKP)	24 900,00	42,00	1 045 800,00	0,33

	osoba/měsíc				
1.1.1.1.2.4.1.1.27	Mentor cílových skupin při procesu zapojení do portálu pražské školy (HKP) osoba/měsíc	37 410,00	42,00	1 571 220,00	0,50
1.1.1.1.2.4.1.1.28	Metodik pro vzdělávání a profesní praxi (HKP) osoba/měsíc	40 800,00	42,00	1 713 600,00	0,54
1.1.1.1.2.4.1.1.29	Garant polytechnického vzdělávání (HKP) osoba/měsíc	40 800,00	34,00	1 387 200,00	0,44
1.1.1.1.2.4.1.1.30	Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ 1 (HKP) osoba/měsíc	40 275,00	42,00	1 691 550,00	0,53
1.1.1.1.2.4.1.1.31	Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ 2 (HKP) osoba/měsíc	40 275,00	42,00	1 691 550,00	0,53
1.1.1.1.2.4.1.1.32	Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ 3 (HKP) osoba/měsíc	40 275,00	34,00	1 369 350,00	0,43
1.1.1.1.2.4.1.1.33	Hlavní metodik programů pro duševní zdraví a wellbeing ve školním prostředí (HKP) osoba/měsíc	14 280,00	38,00	542 640,00	0,17
1.1.1.1.2.4.1.1.34	Supervizor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (PS) (HKP) osoba/měsíc	14 280,00	38,00	542 640,00	0,17
1.1.1.1.2.4.1.1.35	Digitální kompetence - Analytik (ČVUT) osoba/měsíc	50 840,00	42,00	2 135 280,00	0,67
1.1.1.1.2.4.1.1.36	Digitální kompetence - Metodik (ČVUT) osoba/měsíc	64 000,00	42,00	2 688 000,00	0,85
1.1.1.1.2.4.1.1.37	Odborný garant aktivit Neuro Flow (ČVUT) osoba/měsíc	68 935,00	41,00	2 826 335,00	0,89
1.1.1.1.2.4.1.1.38	Odborný garant moderních technologií (ČVUT) osoba/měsíc	68 935,00	41,00	2 826 335,00	0,89
1.1.1.1.2.4.1.1.39	Odborný garant klíčové aktivity (KA 2.1 a KA 2.6, KA 2.3 a KA 2.12) (PII) osoba/měsíc	109 500,00	40,00	4 380 000,00	1,38
1.1.1.1.2.4.1.1.40	Koordinátor cílových skupin (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6 a KA 2.12) (PII) osoba/měsíc	60 000,00	39,00	2 340 000,00	0,74
1.1.1.1.2.4.1.1.41	Analytik ve vzdělávání (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6 a KA 2.12) (PII) osoba/měsíc	30 500,00	37,00	1 128 500,00	0,36
	Metodik pro Kariérové	30 000,00	36,00	1 080 000,00	0,34

1.1.1.1.2.4.1.1.42	poradenství (KA2.1) (PII) osoba/měsíc				
1.1.1.1.2.4.1.1.43	Metodik pro Nadání (KA2.3) (PII) osoba/měsíc	30 000,00	38,00	1 140 000,00	0,36
1.1.1.1.2.4.1.1.44	Metodik pro Leadership (KA2.6) (PII) osoba/měsíc	15 000,00	37,00	555 000,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.1.45	Metodik pro podnikavost a iniciativu (KA 2.12.3.1, KA 2.12.3.8, KA 2.12.3.9, KA 2.12.3.10, KA 2.12.3.13) (PII) osoba/měsíc	30 000,00	36,00	1 080 000,00	0,34
1.1.1.1.2.4.1.1.46	Metodik pro kreativní učení (KA2.12.3.6, KA 2.12.1, KA 2.12.3.16) (PII) osoba/měsíc	30 000,00	37,00	1 110 000,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.1.47	Metodik/koordinátor pro samostatné žákovské projekty "EdVenture Lab" (KA2.12.3.2, KA 2.12.3.12) (PII) osoba/měsíc	18 000,00	37,00	666 000,00	0,21
1.1.1.1.2.4.1.1.48	Metodik AI pro podnikavost (KA 2.12.1.3, KA2.12.3.7) (PII) osoba/měsíc	15 000,00	36,00	540 000,00	0,17
1.1.1.1.2.4.1.1.49	Metodik pro oblast zavádění principů cirkulární ekonomiky do škol (KA2.12.3.4) (PII) osoba/měsíc	30 000,00	37,00	1 110 000,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.1.50	Metodik pro FuturesLiteracy a dovednosti pro 21. století (KA2.12.3.5) (PII) osoba/měsíc	18 000,00	36,00	648 000,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.1.51	Metodik propojování formálního a neformálního vzdělávání (KA 2.12.3.16, KA 2.12.3.17, KA 2.12.3.18) (PII) osoba/měsíc	18 000,00	36,00	648 000,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.2	DPČ	0,00	0,00	23 706 540,00	7,49
1.1.1.1.2.4.1.2.01	Mediální gramotnost - lektor dalšího vzdělávání - KČL (UK) hodinová sazba	293,00	1 373,00	402 289,00	0,13
1.1.1.1.2.4.1.2.02	Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - PedF ORP (UK) hodinová sazba	293,00	1 232,00	360 976,00	0,11
1.1.1.1.2.4.1.2.03	Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon (UK) hodinová sazba	293,00	1 232,00	360 976,00	0,11
1.1.1.1.2.4.1.2.04	Matematická gramotnost - lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon (UK) hodinová sazba	293,00	2 182,00	639 326,00	0,20

1.1.1.1.2.4.1.2.05	Prevence (duševní zdraví) - lektor dalšího vzdělávání - PSY (UK) hodinová sazba	293,00	2 182,00	639 326,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.2.06	Leadership - lektor dalšího vzdělávání (DPČ) - KAMV (UK) hodinová sazba	293,00	1 901,00	556 993,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.2.07	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 1 (UK) hodinová sazba	293,00	1 091,00	319 663,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.2.08	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 2 (UK) hodinová sazba	293,00	546,00	159 978,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.2.09	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 3 (UK) hodinová sazba	293,00	528,00	154 704,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.2.10	Leadership - specialisté v oblasti vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů - Hubatka Consulting (UK) hodinová sazba	293,00	3 168,00	928 224,00	0,29
1.1.1.1.2.4.1.2.11	Finanční gramotnost - techničtí redaktoři (DPČ) (VŠCHT) hodinová sazba	306,00	1 600,00	489 600,00	0,15
1.1.1.1.2.4.1.2.12	Digitální gramotnost - specialisté pro tvorbu vzdělávacích programů (VŠCHT) hodinová sazba	350,00	3 200,00	1 120 000,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.2.13	Digitální gramotnost - lektor dalšího vzdělávání (VŠCHT) hodinová sazba	283,00	2 240,00	633 920,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.2.14	Odborný pracovník pro realizaci programu PH SŠ - DPČ (HKP) hodinová sazba	275,00	26 535,00	7 297 125,00	2,31
1.1.1.1.2.4.1.2.15	Odborný pracovník pro realizaci programu PH - DDM - DPČ (HKP) hodinová sazba	275,00	9 666,00	2 658 150,00	0,84
1.1.1.1.2.4.1.2.16	Lektor - otevřené kluby DDM - DPČ (HKP) hodinová sazba	275,00	10 899,00	2 997 225,00	0,95
1.1.1.1.2.4.1.2.17	Supervizor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (DPČ) 1 (HKP) hodinová sazba	275,00	695,00	191 125,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.2.18	Supervizor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (DPČ) 2 (HKP) hodinová sazba	275,00	695,00	191 125,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.2.19	Supervizor PH - SŠ - DPČ (HKP) hodinová sazba	290,00	1 131,00	327 990,00	0,10
	Odborný konzultant - case	295,00	2 490,00	734 550,00	0,23

1.1.1.1.2.4.1.2.20	manager 1 (HKP) hodinová sazba				
1.1.1.1.2.4.1.2.21	Odborný konzultant - case manager 2 (HKP) hodinová sazba	295,00	1 245,00	367 275,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.2.22	Odborný konzultant: Mentor/supervizor až 12 - Nadání (KA2.3) (PII) hodinová sazba	500,00	4 352,00	2 176 000,00	0,69
1.1.1.1.2.4.1.3	DPP	0,00	0,00	42 593 622,00	13,46
1.1.1.1.2.4.1.3.01	Podnikavost - techničtí redaktoři - PedF ORP (UK) hodinová sazba	295,00	792,00	233 640,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.02	Podnikavost - lektor dalšího vzdělávání - PedF ORP (UK) hodinová sazba	293,00	4 347,00	1 273 671,00	0,40
1.1.1.1.2.4.1.3.03	Matematická funkční gramotnost - učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů na středních školách - PedF (UK) hodinová sazba	300,00	3 520,00	1 056 000,00	0,33
1.1.1.1.2.4.1.3.04	SDG - didaktický a metodický specialista pro rozvoj vzdělávacího obsahu a kvality – PedF ORP (UK) hodinová sazba	293,00	1 247,00	365 371,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.05	Finanční gramotnost - techničtí redaktoři (DPP) (VŠCHT) hodinová sazba	300,00	2 033,00	609 900,00	0,19
1.1.1.1.2.4.1.3.06	Lektor CŽV - centrum excelence (HKP) hodinová sazba	285,00	409,00	116 565,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.07	Uvádějící lektor pro realizaci programu PH SŠ (HKP) hodinová sazba	275,00	448,00	123 200,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.08	Uvádějící lektor pro realiazci programu PH DDM (HKP) hodinová sazba	275,00	192,00	52 800,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.09	Odborný pracovník pro realizaci programu PH SŠ - DPP (HKP) hodinová sazba	275,00	18 695,00	5 141 125,00	1,62
1.1.1.1.2.4.1.3.10	Odborný pracovník pro realizaci programu PH - DDM - DPP (HKP) hodinová sazba	275,00	9 666,00	2 658 150,00	0,84
1.1.1.1.2.4.1.3.11	Supervizor PH - SŠ (HKP) hodinová sazba	290,00	4 523,00	1 311 670,00	0,41
1.1.1.1.2.4.1.3.12	Supervizor PH - DDM (HKP) hodinová sazba	290,00	2 417,00	700 930,00	0,22
1.1.1.1.2.4.1.3.13	Garant MŠ (HKP) hodinová sazba	300,00	720,00	216 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.14	Interní lektor workshopů pro provázející učitele MŠ (HKP) hodinová sazba	305,00	96,00	29 280,00	0,01
	Hlavní metodik programu	340,00	793,00	269 620,00	0,09

1.1.1.1.2.4.1.3.15	zvyšování kvality přípravy budoucích učitelů a učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ (HKP) hodinová sazba				
1.1.1.1.2.4.1.3.16	Mentor praxí (HKP) hodinová sazba	300,00	1 020,00	306 000,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.3.17	Člen platformy pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ (HKP) hodinová sazba	340,00	1 840,00	625 600,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.3.18	Vyzyvatel - Sollertia - 16 soutěží (HKP) hodinová sazba	280,00	512,00	143 360,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.19	Porota - Sollertia - 16 soutěží (HKP) hodinová sazba	280,00	768,00	215 040,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.20	Hlavní metodik mentoringového programu Heterogenní třída (HKP) hodinová sazba	340,00	862,00	293 080,00	0,09
1.1.1.1.2.4.1.3.21	Mentor - program Heterogenní třída pro PP (HKP) hodinová sazba	320,00	2 480,00	793 600,00	0,25
1.1.1.1.2.4.1.3.22	Lektor - kroužky v prostředí PH a CIV (HKP) hodinová sazba	280,00	3 920,00	1 097 600,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.3.23	Externí redaktor - portál www.prazskeskoly.cz (HKP) hodinová sazba	305,00	736,00	224 480,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.24	Člen platformy pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ (HKP) hodinová sazba	340,00	2 760,00	938 400,00	0,30
1.1.1.1.2.4.1.3.25	Lektor odborný workshop pro SŠ (polytechnika) (HKP) hodinová sazba	300,00	576,00	172 800,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.26	Lektor - otevřené kluby DDM - DPP (HKP) hodinová sazba	275,00	4 670,00	1 284 250,00	0,41
1.1.1.1.2.4.1.3.27	Kontaktní pracovník pro cílovou skupinu - otevřené kluby DDM (HKP) hodinová sazba	300,00	1 577,00	473 100,00	0,15
1.1.1.1.2.4.1.3.28	Odborný garant/supervizor - vzdělávací kempy SŠ (HKP) hodinová sazba	270,00	758,00	204 660,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.29	Mentor - vzdělávací kempy SŠ (HKP) hodinová sazba	270,00	1 408,00	380 160,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.30	Pedagogický dozor - vzdělávací kempy SŠ (HKP) hodinová sazba	270,00	2 112,00	570 240,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.3.31	Metodik centra excelence (HKP) hodinová sazba	290,00	279,00	80 910,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.32	Interní lektor - duševní zdraví (program Bez nálepky) (HKP)	315,00	323,00	101 745,00	0,03

	hodinová sazba				
1.1.1.1.2.4.1.3.33	Interní lektor - duševní zdraví (program Psychická odolnost) (HKP) hodinová sazba	315,00	323,00	101 745,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.34	Interní lektor - duševní zdraví (program Neurodiverzita) (HKP) hodinová sazba	315,00	323,00	101 745,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.35	Interní lektor - duševní zdraví (téma Trauma a jeho důsledky) (HKP) hodinová sazba	315,00	323,00	101 745,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.36	Interní lektor - Heterogenní skupina (HKP) hodinová sazba	315,00	516,00	162 540,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.37	Interní lektor - Pedagogická diagnostika (HKP) hodinová sazba	315,00	516,00	162 540,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.38	Interní lektor - Workshop pro pedagogické pracovníky pracovníky (mix témat: Lehké mozkové postižení (LMP), WB, trauma, socio emoční učení, gender atp.) (HKP) hodinová sazba	315,00	775,00	244 125,00	0,08
1.1.1.1.2.4.1.3.39	Doučovatel (HKP) hodinová sazba	300,00	4 308,00	1 292 400,00	0,41
1.1.1.1.2.4.1.3.40	Doučovatel DD (HKP) hodinová sazba	300,00	6 892,00	2 067 600,00	0,65
1.1.1.1.2.4.1.3.41	Lektor DD - příprava na přijímací, talentové a maturitní zkoušky (HKP) hodinová sazba	300,00	969,00	290 700,00	0,09
1.1.1.1.2.4.1.3.42	Vedoucí uměleckých kroužků DD (HKP) hodinová sazba	280,00	2 352,00	658 560,00	0,21
1.1.1.1.2.4.1.3.43	Lektor nadstavbových kroužků CIV3 (HKP) hodinová sazba	280,00	5 152,00	1 442 560,00	0,46
1.1.1.1.2.4.1.3.44	Lektor vzdělávacích kurzů pro pedagogy v prostředí CIV3 (HKP) hodinová sazba	280,00	1 344,00	376 320,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.45	Odborný pracovník pro realizaci praktických cvičení pro žáky ZŠ v prostorách CIV přírodovědné (HKP) hodinová sazba	275,00	80,00	22 000,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.46	Interní lektor AI v uměleckých oborech (HKP) hodinová sazba	315,00	689,00	217 035,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.47	Supervizor školení AI v uměleckých oborech (HKP) hodinová sazba	340,00	80,00	27 200,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.48	Metodik programu (ČVUT) hodinová sazba	280,00	360,00	100 800,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.49	Lektor (ČVUT) hodinová sazba	315,00	400,00	126 000,00	0,04

1.1.1.1.2.4.1.3.50	Odborný konzultant: Kariérové poradenství (KA2.1) (PII) hodinová sazba	500,00	1 325,00	662 500,00	0,21
1.1.1.1.2.4.1.3.51	Odborný konzultant: Facilitátor kariérové poradenství 2X (KA2.1) (PII) hodinová sazba	500,00	84,00	42 000,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.52	Odborný konzultant: Certifikovaný supervizor kariérové poradenství 2X (KA2.1) (PII) hodinová sazba	500,00	144,00	72 000,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.53	Odborný konzultant: Mentor pro kariérové poradenství (KA2.1) (PII) hodinová sazba	500,00	480,00	240 000,00	0,08
1.1.1.1.2.4.1.3.54	Odborný konzultant: Nadání 5x (KA2.3) (PII) hodinová sazba	500,00	760,00	380 000,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.55	Odborný konzultant: Podnikavost a iniciativa (KA2.12) (PII) hodinová sazba	500,00	1 850,00	925 000,00	0,29
1.1.1.1.2.4.1.3.56	Odborný konzultant: Mentor rozvoje prezentačních dovedností (KA2.12.3.3) (PII) hodinová sazba	500,00	600,00	300 000,00	0,09
1.1.1.1.2.4.1.3.57	Odborný konzultant: Mentor Futures Literacy a dovednosti pro 21. století (KA2.12.3) (PII) hodinová sazba	500,00	814,00	407 000,00	0,13
1.1.1.1.2.4.1.3.58	Odborný konzultant: Kreativní učení (KA2.12.3.6.2) (PII) hodinová sazba	500,00	740,00	370 000,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.59	Odborný konzultant: Mentor kreativní učení (KA 2.12.3.6.2) (PII) hodinová sazba	500,00	2 700,00	1 350 000,00	0,43
1.1.1.1.2.4.1.3.60	Odborný konzultant: Mentor kreativní učení (KA 2.12.3.6.1) (PII) hodinová sazba	500,00	2 475,00	1 237 500,00	0,39
1.1.1.1.2.4.1.3.61	Odborný konzultant: Mentor kreativní učení (KA 2.12.3.6.3) (PII) hodinová sazba	500,00	1 188,00	594 000,00	0,19
1.1.1.1.2.4.1.3.62	Odborný konzultant: Certifikace Podnikavá škola (KA2.12.3.11) (PII) hodinová sazba	500,00	875,00	437 500,00	0,14
1.1.1.1.2.4.1.3.63	Odborný konzultant: AI pro podnikavost (KA2.12.1.3, KA2.12.3.7) (PII) hodinová sazba	500,00	814,00	407 000,00	0,13
1.1.1.1.2.4.1.3.64	Odborný konzultant: Zavádění principů cirkulární	500,00	2 220,00	1 110 000,00	0,35

	ekonomiky do škol (KA 2.12.3.4) (PII) hodinová sazba				
1.1.1.1.2.4.1.3.65	Odborný konzultant: Mentor samostatných žákovských projektů (KA2.12.3.2, KA 2.12.3.10) (PII) hodinová sazba	500,00	256,00	128 000,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.66	Odborný konzultant: Leadership (KA 2.6) (PII) hodinová sazba	500,00	555,00	277 500,00	0,09
1.1.1.1.2.4.1.3.67	Odborný konzultant: Certifikovaný supervizor leadership (KA2.6) (PII) hodinová sazba	500,00	384,00	192 000,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.68	Odborný konzultant: Rozvoj kompetencí pedagogických pracovníků (KA 2.12.1.1) (PII) hodinová sazba	500,00	444,00	222 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.69	Odborný konzultant: Samostatné žákovské projekty EdVenture Lab (KA 2.12.3.2) (PII) hodinová sazba	500,00	1 110,00	555 000,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.3.70	Lektor: Vzdělávací program Kariérové poradenství (KA2.1.1.1 a KA 2.1.1.2) (PII) hodinová sazba	315,00	1 134,00	357 210,00	0,11
1.1.1.1.2.4.1.3.71	Lektor: Ostatní akce Kariérové poradenství (KA2.1.3.2, KA 2.1.3.3, KA 2.1.3.4, KA 2.1.3.5 a KA 2.1.3.6) (PII) hodinová sazba	315,00	210,00	66 150,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.72	Lektor: Rozvoj nadání 2X (KA2.3) (PII) hodinová sazba	315,00	432,00	136 080,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.73	Lektor Leadership (KA2.6) (PII) hodinová sazba	315,00	576,00	181 440,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.74	Lektor: LivingLab H40 dílny pro podnikavost a kreativitu (KA 2.12.3.1) (PII) hodinová sazba	315,00	2 880,00	907 200,00	0,29
1.1.1.1.2.4.1.3.75	Lektor: AI pro podnikavost (KA2.12.1.3, KA2.12.3.7) (PII) hodinová sazba	315,00	1 080,00	340 200,00	0,11
1.1.1.1.2.4.1.3.76	Lektor: program Škola jako cirkulární hub 3X (KA2.12.3.4) (PII) hodinová sazba	315,00	1 458,00	459 270,00	0,15
1.1.1.1.2.4.1.3.77	Lektor: osvětové akce principy cirkulární ekonomiky ve vzdělávání (2.12.3.4.6) (PII) hodinová sazba	315,00	90,00	28 350,00	0,01
	Lektor: Future Literacy a	315,00	352,00	110 880,00	0,04

1.1.1.1.2.4.1.3.78	dovednosti 21. století - workshopy a webináře (KA2.12.3.5.2 a KA 2.12.3.5.3) (PII) hodinová sazba				
1.1.1.1.2.4.1.3.79	Lektor: Osvětové akce Futures Literacy (KA2.12.3.5.6) (PII) hodinová sazba	315,00	96,00	30 240,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.80	Lektor: Exkurze Little Moon City+reflexe Futures Literacy (KA2.12.3.5.8) (PII) hodinová sazba	315,00	270,00	85 050,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.81	Lektor: Junior Business Mixer a StartUp Day (KA 2.12.3.8 a KA 2.12.3.9) (PII) hodinová sazba	315,00	222,00	69 930,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.82	Lektor: Série kulatých stolů pro podporu podnikavosti (KA2.12.3.14) (PII) hodinová sazba	315,00	54,00	17 010,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.83	Lektor: Osvětová akce v oblasti podpory podnikavosti v Praze (2.12.3.15) (PII) hodinová sazba	315,00	36,00	11 340,00	0,00
1.1.1.1.2.4.1.3.84	Lektor: Osvětové akce propojování formálního a neformálního vzdělávání (KA2.12.3.15) (PII) hodinová sazba	315,00	54,00	17 010,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.85	Lektor: Letní škola Podnikavosti (KA2.12.3.10) (PII) hodinová sazba	315,00	240,00	75 600,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.86	Lektoři Letní škola IT pro holky (KA2.12.3.12) (PII) hodinová sazba	315,00	350,00	110 250,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.87	Lektor: Workshopy Trh práce budoucnosti na setkání inovativních škol (UŠI fest) (KA2.12.3.5.9) (PII) hodinová sazba	315,00	54,00	17 010,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.88	Lektor: Současné didaktické formy (KA2.12.1.1) (PII) hodinová sazba	315,00	336,00	105 840,00	0,03
1.1.1.1.2.4.2	Pojistné na sociální zabezpečení	0,00	0,00	30 939 172,34	9,78
1.1.1.1.2.4.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ	0,00	0,00	20 889 446,72	6,60
1.1.1.1.2.4.2.1.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ (UK)	3 832 259,00	1,00	3 832 259,00	1,21
1.1.1.1.2.4.2.1.2	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ (VŠCHT)	3 073 544,00	1,00	3 073 544,00	0,97
1.1.1.1.2.4.2.1.3	Pojistné na sociální	6 753 642,82	1,00	6 753 642,82	2,13

	zabezpečení z platů a DPČ (HKP)				
1.1.1.1.2.4.2.1.4	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ (ČVUT)	2 598 035,60	1,00	2 598 035,60	0,82
1.1.1.1.2.4.2.1.5	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ (PII)	4 631 965,30	1,00	4 631 965,30	1,46
1.1.1.1.2.4.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP	0,00	0,00	10 049 725,62	3,18
1.1.1.1.2.4.2.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP (HKP)	6 396 708,64	1,00	6 396 708,64	2,02
1.1.1.1.2.4.2.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP (ČVUT)	56 246,40	1,00	56 246,40	0,02
1.1.1.1.2.4.2.2.3	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP (UK)	487 479,00	1,00	487 479,00	0,15
1.1.1.1.2.4.2.2.4	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP (PII)	3 109 291,58	1,00	3 109 291,58	0,98
1.1.1.1.2.4.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení	0,00	0,00	11 167 590,75	3,53
1.1.1.1.2.4.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ	0,00	0,00	7 580 847,60	2,40
1.1.1.1.2.4.3.1.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ (UK)	1 390 738,00	1,00	1 390 738,00	0,44
1.1.1.1.2.4.3.1.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ (VŠCHT)	1 115 400,00	1,00	1 115 400,00	0,35
1.1.1.1.2.4.3.1.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ (HKP)	2 450 918,89	1,00	2 450 918,89	0,77
1.1.1.1.2.4.3.1.4	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ (ČVUT)	942 835,50	1,00	942 835,50	0,30
1.1.1.1.2.4.3.1.5	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ (PII)	1 680 955,21	1,00	1 680 955,21	0,53
1.1.1.1.2.4.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP	0,00	0,00	3 586 743,15	1,13
1.1.1.1.2.4.3.2.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP (ČVUT)	20 412,00	1,00	20 412,00	0,01
1.1.1.1.2.4.3.2.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP (UK)	125 376,00	1,00	125 376,00	0,04
1.1.1.1.2.4.3.2.3	Pojistné na zdravotní	2 321 386,20	1,00	2 321 386,20	0,73

	zabezpečení z DPP (HKP)				
1.1.1.1.2.4.3.2.4	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP (PII)	1 119 568,95	1,00	1 119 568,95	0,35
1.1.1.1.2.4.4	FKSP	0,00	0,00	154 527,00	0,05
1.1.1.1.2.4.4.1	FKSP (UK)	154 527,00	1,00	154 527,00	0,05
1.1.1.1.2.4.5	Jiné povinné výdaje	0,00	0,00	532 666,10	0,17
1.1.1.1.2.4.5.1	Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele	0,00	0,00	532 666,10	0,17
1.1.1.1.2.4.5.1.1	Zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele (UK)	64 902,00	1,00	64 902,00	0,02
1.1.1.1.2.4.5.1.2	Zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele (HKP)	331 816,68	1,00	331 816,68	0,10
1.1.1.1.2.4.5.1.3	Zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele (PII)	135 947,42	1,00	135 947,42	0,04
1.1.1.1.2.4.5.2	Ostatní jiné povinné výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2.5	Autorské příspěvky	0,00	0,00	428 760,00	0,14
1.1.1.1.2.5.1	Autorské odměny - sborník výrobků PH (10 nových příspěvků ve sborníku) (HKP)	24 000,00	10,00	240 000,00	0,08
1.1.1.1.2.5.2	Autorské odměny - program pro pedagogické pracovníky + podpůrné materiály - Práce s heterogenní skupinou (HKP)	23 595,00	4,00	94 380,00	0,03
1.1.1.1.2.5.3	Autorské odměny - program pro pedagogické pracovníky + podpůrné materiály - Pedagogická diagnostika (HKP)	23 595,00	4,00	94 380,00	0,03
1.1.1.1.2.6	Nákup služeb	0,00	0,00	34 787 956,00	10,99
1.1.1.1.2.6.01	Leadership - konference (UK)	447 700,00	1,00	447 700,00	0,14
1.1.1.1.2.6.02	Matematická gramotnost (UK)	930 000,00	1,00	930 000,00	0,29
1.1.1.1.2.6.03	Leadership - inspirativní autobus pro ředitele SŠ HMP (UK)	242 000,00	2,00	484 000,00	0,15
1.1.1.1.2.6.04	Lektor - workshop pro pedagogické pracovníky MŠ a pedagogických škol (HKP)	19 965,00	20,00	399 300,00	0,13

1.1.1.1.2.6.05	Vzdělávací program pro pracovníky ŠPZ (HKP)	20 570,00	30,00	617 100,00	0,19
1.1.1.1.2.6.06	Kreativní lekce pro žáky SŠ (HKP)	4 114,00	25,00	102 850,00	0,03
1.1.1.1.2.6.07	Zajištění soutěže Sollertia (HKP)	48 600,00	16,00	777 600,00	0,25
1.1.1.1.2.6.08	Workshopy pro žáky polytechnika (HKP)	18 030,00	34,00	613 020,00	0,19
1.1.1.1.2.6.09	Lektor - školení CIV (HKP)	9 377,50	20,00	187 550,00	0,06
1.1.1.1.2.6.10	Lektor robotika a 3D tisk (HKP)	18 150,00	20,00	363 000,00	0,11
1.1.1.1.2.6.11	TOP Kempy (HKP)	17 545,00	30,00	526 350,00	0,17
1.1.1.1.2.6.12	Zajištění exkurze (HKP)	4 235,00	40,00	169 400,00	0,05
1.1.1.1.2.6.13	Technické úpravy portálu www.prazskeskoly.cz (HKP)	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2.6.14	Polytechbus (HKP)	48 642,00	249,00	12 111 858,00	3,83
1.1.1.1.2.6.15	Interaktivní polytechnická expozice (HKP)	5 808,00	395,00	2 294 160,00	0,72
1.1.1.1.2.6.16	Zajištění dobrovolnického programu Setkání s podnikateli (HKP)	3 690,50	150,00	553 575,00	0,17
1.1.1.1.2.6.17	Inspirativní autobus pro odborné skupiny (platforma MAP) (HKP)	242 000,00	2,00	484 000,00	0,15
1.1.1.1.2.6.18	Komplexní vzdělávací a poradenský program v oblasti plánování a řízení investic z pohledu vedení školy (HKP)	363 000,00	1,00	363 000,00	0,11
1.1.1.1.2.6.19	Výjezdní akce - otevřené kluby (vstupné, cestovné atp.) (HKP)	600,00	465,00	279 000,00	0,09
1.1.1.1.2.6.20	Ubytování + strava CS účastníků - vzdělávací kempy SŠ (HKP)	1 180,00	3 520,00	4 153 600,00	1,31
1.1.1.1.2.6.21	Ubytování + strava odborní pracovníci - vzdělávací kempy SŠ (HKP)	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2.6.22	Autobusová doprava - zpáteční - vzdělávací kempy SŠ (HKP)	31 360,00	22,00	689 920,00	0,22

1.1.1.1.2.6.23	Občerstvení pro CS - 100 půldenních vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (program Bez nálepky, Psychická odolnost, Neurodiverzita, Trauma a jeho důsledky) (HKP)	484,00	100,00	48 400,00	0,02
1.1.1.1.2.6.24	Občerstvení pro CS - 30 dvoudenních vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (workshop Heterogenní skupina, Pedagogická diagnostika) (HKP)	2 500,00	60,00	150 000,00	0,05
1.1.1.1.2.6.25	Občerstvení pro CS - platforma MAP (HKP)	620,00	10,00	6 200,00	0,00
1.1.1.1.2.6.26	Facilitátor - akce zaměřené na spolupráci školy, ŠPZ a rodiny v oblasti prevence předčasných odchodů ze vzdělávání (HKP)	10 285,00	2,00	20 570,00	0,01
1.1.1.1.2.6.27	Facilitátor - akce zaměřené na zvyšování motivace žáků k dokončení studia (HKP)	20 570,00	8,00	164 560,00	0,05
1.1.1.1.2.6.28	Otevřené kluby DDM - pedagogický dozor (HKP)	300,00	1 842,00	552 600,00	0,17
1.1.1.1.2.6.29	Školení vychovatelů DD (HKP)	20 068,00	29,00	581 972,00	0,18
1.1.1.1.2.6.30	Zajištění zážitkových vzdělávacích miniakcí DD (HKP)	500,00	600,00	300 000,00	0,09
1.1.1.1.2.6.31	Výjezdní vzdělávací pobyty DD (HKP)	8 000,00	240,00	1 920 000,00	0,61
1.1.1.1.2.6.32	Supervize vychovatelů DD (HKP)	5 400,00	200,00	1 080 000,00	0,34
1.1.1.1.2.6.33	Doučovatel DD externí (HKP)	300,00	2 400,00	720 000,00	0,23
1.1.1.1.2.6.34	Programátorské práce vytvoření digitálních vzdělávacích zdrojů (ČVUT)	48 847,70	10,00	488 477,00	0,15
1.1.1.1.2.6.35	Lektor VR pro PP (CIV, PH) - 80 půldennních seminářů (ČVUT)	3 267,00	80,00	261 360,00	0,08
1.1.1.1.2.6.36	Příprava a výroba podcast	14 500,00	24,00	348 000,00	0,11

	(KA 2.1.2.3.1, KA 2.12.3.5.4) (PII)				
1.1.1.1.2.6.37	Občerstvení Letní škola podnikavosti (KA 2.12.3.10) (PII)	24 000,00	2,00	48 000,00	0,02
1.1.1.1.2.6.38	Občerstvení Letní škola IT pro holky (KA 2.12.3.12) (PII)	24 000,00	2,00	48 000,00	0,02
1.1.1.1.2.6.39	Občerstvení Zahajovací, průběžná, závěrečná konference Cirkulární školy (KA 2.12.3.4.1) (PII)	19 500,00	3,00	58 500,00	0,02
1.1.1.1.2.6.40	Závěrečná konference iDZ Praha Pii (KA 2.1, KA 2.3, KA 2.6, KA 2.12) (PII)	129 360,00	1,00	129 360,00	0,04
1.1.1.1.2.6.41	Grafické a jazykové služby pro metodické materiály Futures Literacy a dovednosti pro 21. století (KA2.12.3.5) (PII)	1 149,50	24,00	27 588,00	0,01
1.1.1.1.2.6.42	Pronájem prostor pro workshopy Trh práce budoucnosti na setkání inovativních škol - UŠIFEST (KA 2.12.3.5.9) (PII)	726,00	18,00	13 068,00	0,00
1.1.1.1.2.6.43	Nájem pro expo inovativní sekce vzdělávání v Praze (KA 2.12.3.5.5) (PII)	50 000,00	2,00	100 000,00	0,03
1.1.1.1.2.6.44	Veletrh propojování formálního a neformálního vzdělávání (KA 2.12.3.18) (PII)	90 750,00	1,00	90 750,00	0,03
1.1.1.1.2.6.45	Zajištění exkurze pro střední školy Little Moon City - Hydronaut (KA 2.12.3.5.8) (PII)	10 000,00	18,00	180 000,00	0,06
1.1.1.1.2.6.46	Akademie a vzdělávací aktivity pro přírodovědné PP (KA2.12.1.2, KA 2.12.1.2.1) (PII)	880 578,00	1,00	880 578,00	0,28
1.1.1.1.2.6.47	Grafické a jazykové služby pro příručku Success Stories Kariérové poradenství (KA 2.1.2.3) (PII)	114,95	200,00	22 990,00	0,01
1.1.1.1.2.7	Přímá podpora	0,00	0,00	0,00	0,00

1.1.1.2	Jednorázové částky	0,00	0,00	35 633 890,00	11,26
1.1.1.2.1	Jednorázové částky - administrativní tým	0,00	0,00	35 633 890,00	11,26
1.1.1.2.1.1	Administrativní tým příjemce (MHMP)	207 602,00	44,00	9 134 488,00	2,89
1.1.1.2.1.2	Administrativní tým partnera (UK)	105 140,00	42,00	4 415 880,00	1,40
1.1.1.2.1.3	Administrativní tým partnera (VŠCHT)	79 764,00	42,00	3 350 088,00	1,06
1.1.1.2.1.4	Administrativní tým partnera (HKP)	183 775,00	44,00	8 086 100,00	2,56
1.1.1.2.1.5	Administrativní tým partnera (ČVUT)	63 440,00	42,00	2 664 480,00	0,84
1.1.1.2.1.6	Projektový manažer partnera (PII)	126 880,00	43,00	5 455 840,00	1,72
1.1.1.2.1.7	Finanční manažer partnera (PII)	27 998,00	42,00	1 175 916,00	0,37
1.1.1.2.1.8	Administrativní pracovník partnera (PII)	32 169,00	42,00	1 351 098,00	0,43
1.1.1.3	Jednotkové náklady	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.3.1	Jednotkové náklady - odborný tým	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.4	Rezerva pro osobní výdaje	0,00	0,00	2 015 680,59	0,64
1.1.1.4.1	Rezerva pro osobní výdaje (MHMP)	326 000,00	1,00	326 000,00	0,10
1.1.1.4.2	Rezerva pro osobní výdaje (UK)	87 775,62	1,00	87 775,62	0,03
1.1.1.4.3	Rezerva pro osobní výdaje (VŠCHT)	162 564,70	1,00	162 564,70	0,05
1.1.1.4.4	Rezerva pro osobní výdaje (HKP)	1 080 000,00	1,00	1 080 000,00	0,34
1.1.1.4.5	Rezerva pro osobní výdaje (ČVUT)	331 876,00	1,00	331 876,00	0,10
1.1.1.4.6	Rezerva pro osobní výdaje (PII)	27 464,27	1,00	27 464,27	0,01
1.1.2	Paušální náklady	0,00	0,00	20 703 233,28	6,54
1.2	Výdaje nevykazované v projektu jako způsobilé	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Celkové způsobilé výdaje - neinvestiční	0,00	0,00	315 472 073,47	99,69

3	Celkové způsobilé výdaje - investiční	0,00	0,00	991 635,26	0,31

Přehled zdrojů financování

Fáze přehledu financování:	Žádost o podporu - změna - návrh IS KP
Měna:	CZK
Celkové zdroje:	316 463 708,73
Celkové nezpůsobilé výdaje:	0,00
Celkové způsobilé výdaje:	316 463 708,73
Jiné peněžní příjmy (JPP):	0,00
CZV bez příjmů:	316 463 708,73
Příjmy z provozu:	0,00
Příspěvek Unie:	242 838 426,90
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování):	41 978 910,94
Podpora celkem:	284 817 337,84
Vlastní zdroj financování:	31 646 370,89
Zdroj financování vlastního podílu:	Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje
% vlastního financování - méně rozvinutý region příp. nerelevantní:	10,00
% vlastního financování - přechodový region:	10,00
% vlastního financování - více rozvinutý region:	10,00

Finanční plán

Pořadí finančního plánu:	1
Datum předložení:	19. 12. 2025
Zálohová platba:	Ano
Záloha - plán:	94 939 000,00
Záloha - Investice:	386 197,78
Záloha - Neinvestice:	94 552 802,22
Vyúčtování - plán:	0,00
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	**Ne**

Pořadí finančního plánu:	2
Datum předložení:	30. 4. 2026
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	45 223 705,53
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	45 223 705,53
Vyúčtování - plán:	80 143 165,20
Vyúčtování - Investice:	35 613,96

Vyúčtování - Neinvestice:	80 107 551,24
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	80 143 165,20
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	35 613,96
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	80 107 551,24
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	3
Datum předložení:	29. 10. 2026
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	54 037 823,12
Záloha - Investice:	213 683,82
Záloha - Neinvestice:	53 824 139,30
Vyúčtování - plán:	60 019 540,33
Vyúčtování - Investice:	350 583,82
Vyúčtování - Neinvestice:	59 668 956,51
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	60 019 540,33
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	350 583,82
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	59 668 956,51
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	4
Datum předložení:	28. 4. 2027
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	48 367 115,60
Záloha - Investice:	213 683,82
Záloha - Neinvestice:	48 153 431,78
Vyúčtování - plán:	54 037 823,12
Vyúčtování - Investice:	213 683,82
Vyúčtování - Neinvestice:	53 824 139,30
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	54 037 823,12
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	213 683,82
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	53 824 139,30
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	5
Datum předložení:	29. 10. 2027
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	47 589 665,64
Záloha - Investice:	178 069,84
Záloha - Neinvestice:	47 411 595,80
Vyúčtování - plán:	48 367 115,60
Vyúčtování - Investice:	213 683,82
Vyúčtování - Neinvestice:	48 153 431,78
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	48 367 115,60
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	213 683,82
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	48 153 431,78
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	6
Datum předložení:	3. 5. 2028
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	26 306 398,84
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	26 306 398,84
Vyúčtování - plán:	47 589 665,64
Vyúčtování - Investice:	178 069,84
Vyúčtování - Neinvestice:	47 411 595,80

Vyúčtování - očištěné o příjmy:	47 589 665,64
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	178 069,84
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	47 411 595,80
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	7
Datum předložení:	27. 10. 2028
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	26 306 398,84
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	26 306 398,84
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	26 306 398,84
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	26 306 398,84
Závěrečná platba:	Ano

Čestná prohlášení

Název čestného prohlášení:
Čestné prohlášení žadatele (Úvodní)
Text čestného prohlášení:
Statutární orgán / osoba jednající na základě plné moci vydané statutárním orgánem žadatele prohlašuje:

- Splňuji definici oprávněného žadatele vymezeného výzvou.
- Operace nebyla fyzicky ukončena nebo plně provedena před předložením žádosti o podporu bez ohledu na to, zda byly žadatelem provedeny všechny platby či nikoliv; operace je dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1060 definována jako projekt, smlouva, opatření nebo skupina projektů, které byly vybrány řídicími orgány dotyčných programů nebo z jejich pověření a které přispívají k dosažení cílů priority nebo priorit; v souvislosti s finančními nástroji tvoří operaci finanční příspěvky z programu na finanční nástroje a následná finanční podpora, kterou tyto finanční nástroje poskytují.
- Nečerpám a nenárokuji veřejné prostředky z jiných finančních nástrojů EU, národních programů či programů územních samospráv, na způsobilé výdaje výše uvedeného projektu, které mají být financovány ze zdrojů OP JAK mimo vlastních zdrojů, s výjimkou těch prostředků, které přímo souvisejí se spolufinancováním projektu a jako takové budou zahrnuty do přehledu zdrojů financování v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory z OP JAK.

Název čestného prohlášení:
Čestné prohlášení žadatele (Závěrečné)
Text čestného prohlášení:
Statutární orgán / osoba jednající na základě plné moci vydané statutárním orgánem žadatele prohlašuje:

- Jsem si vědom, že jsem vázán celým obsahem žádosti o podporu.
- Všechny informace v předložené žádosti o podporu a jejích přílohách jsou pravdivé a úplné.
- Souhlasím s uchováním dat této žádosti o podporu v MS2021+.

- Nezamlčel jsem žádné skutečnosti podstatné pro hodnoceni způsobilosti k realizaci projektu.
- Souhlasím s uveřejněním výstupů/produktů a výsledků projektu tam, kde je to vhodné a s dalším využitím této žádosti o podporu pro účely publicity a informovanosti, zpracování analýz implementace programu a jako příklad dobré praxe v případě, že tento projekt bude podpořen.
- Zavazuji se k tomu, že o veškerých změnách předmětných údajů v průběhu procesu poskytnuti podpory, které nastanou, budu neprodleně informovat ŘO OP JAK.
- Beru na vědomí, že veškerá komunikace s ŘO OP JAK k předmětné žádosti o podporu bude vedena pomoci autorizované komunikace prostřednictvím MS2021+.
- Umožním ŘO OP JAK přístup k dokladům týkajících se činnosti, vnitřní struktury apod., a to kdykoliv v průběhu posuzování žádosti o podporu, jakož i při následné realizaci projektu a jeho udržitelnosti, je-li relevantní, za účelem posouzeni, zda splňuji podminky uvedené v tomto čestném prohlášení.

Dokumenty

Pořadí: 1
Název dokumentu: Prohlášení o přijatelnosti žadatele
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Prohlášení o přijatelnosti žadatele
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: MHMP_Prohlaseni_o_prijatelnosti_ZADATEL
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 2
Název dokumentu: Harmonogram klíčových aktivit
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Harmonogram klíčových aktivit
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Harmonogram_klicovych_aktivit
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 3
Název dokumentu: Komentář k rozpočtu
Číslo:

Název předdefinovaného dokumentu: Komentář k rozpočtu
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Kometář k rozpočtu_pro ISKP_fin
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 4
Název dokumentu: Kalkulačka jednorázové částky (b1)
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Kalkulačka jednorázové částky (b1)
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Kalkulačky b1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 5
Název dokumentu: Realizační tým
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Realizační tým
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Realizační tým_pro ISKP_fin
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 6
Název dokumentu: Přehled výstupů klíčových aktivit
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Přehled výstupů klíčových aktivit
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Přehled výstupů klíčových aktivit
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 7
Název dokumentu: Analýza rizik
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Analýza rizik
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Analyza-rizik_HK (2)
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 6. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 8
Název dokumentu: HKP_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 9
Název dokumentu: HKP_Doklad k oprávněnosti partnera
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Doklad k oprávněnosti partnera-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 10
Název dokumentu: HKP_MHMP_partnerská smlouva
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_MHMP_partnerská smlouva
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 11

Název dokumentu: HKP_Prohlaseni_ partnera o souladu projektu s pravidly verejne podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Prohlaseni_ partnera o souladu projektu s pravidly verejne podpory
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 12
Název dokumentu: HKP_Prohlaseni_o_prijatelnosti
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Prohlaseni_o_prijatelnosti-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 13
Název dokumentu: HKP_Prokazani_vlastnicke_struktury
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Prokazani_vlastnicke_struktury-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 14
Název dokumentu: Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hl.m.Prahy
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: DZ_VZDELAVANI_HMP_2024_2028_schvalen_ZHMP_20_06_2024
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 15
Název dokumentu: PII_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor: Ano

Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PARTNER-1-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 16
Název dokumentu: PII_Doklad k oprávněnosti_Zakladaci listina_overena
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Doklad k oprávněnosti_Zakladaci listina_overena
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 17
Název dokumentu: PII_MHMP_partnerská smlouva
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_MHMP_partnerská smlouva
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 18
Název dokumentu: PII_Prohlaseni_o_prijatelnosti
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER_ESF_1-1-2_
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 19
Název dokumentu: PII_Prohlášení partnera o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační

Soubor: PII_Prohlášení partnera o souladu projektu s pravidly veřejné podpory-2
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 20
Název dokumentu: PII_Prokazani_vlastnicke_struktury
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Prokazani_vlastnicke_struktury-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 21
Název dokumentu: MHMP_Plná moc
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: MHMP_Plná moc
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 22
Název dokumentu: UK_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PARTNER -1 AJ-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 23
Název dokumentu: UK_MHMP_partnerská smlouva
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_MHMP_partnerská smlouva
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001

Popis dokumentu:

Pořadí: 24
Název dokumentu: UK_Plná moc
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Plná moc
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 25
Název dokumentu: UK_Prohlaseni_o_prijatelnosti
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 26
Název dokumentu: UK_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory AJ
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 27
Název dokumentu: UK_Prokazani_vlastnicke_struktury
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Prokazani_vlastnicke_struktury_ZADATEL_PRIJEMCE_PARTNER-1 AJ-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 28
Název dokumentu: VSCHT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PART NER-1 (1)-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 29
Název dokumentu: VSCHT_Plná moc
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Plná moc_Novák_obecná_el podpis rektor-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 30
Název dokumentu: VSCHT_Prohlaseni_o_prijatelnosti
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER_ESF_1-1-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 31
Název dokumentu: VSCHT_Prokazani_vlastnicke_struktury
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Prokazani_vlastnicke_struktury_ZADATEL_PRIJ EMCE_PARTNER-1-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 32
Název dokumentu: VŠCHT_MHMP_partnerská smlouva

Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VŠCHT_MHMP_partnerská smlouva
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 33
Název dokumentu: VŠCHT_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VŠCHT_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 12. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 34
Název dokumentu: ČVUT_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: ČVUT_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 17. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 35
Název dokumentu: CVUT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: CVUT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 17. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 36
Název dokumentu: ČVUT_Plná moc_Pověření zastupováním rektora
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:

Typ přílohy: Realizační
Soubor: ČVUT_Plná moc_Pověření zastupováním rektora
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 17. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 37
Název dokumentu: CVUT_Prokazani_vlastnicke_struktury_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: CVUT_Prokazani_vlastnicke_struktury_PARTNER-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 17. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 38
Název dokumentu: CVUT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: CVUT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 17. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 39
Název dokumentu: ČVUT_MHMP_partnerská smlouva
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: ČVUT_MHMP_partnerská smlouva
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 17. 3. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 40
Název dokumentu: Přílohy ke komentáři k rozpočtu
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Přílohy ke komentáři k rozpočtu_fin
Vložil/a: DOBPAV_EXT
Datum vložení: 20. 6. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 41
Název dokumentu: Popis pracovní náplně realizačního týmu
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Popis pracovní náplně realizačního týmu_pro ISKP
Vložil/a: DOBPAV_EXT
Datum vložení: 20. 6. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 42
Název dokumentu: Klíčové aktivity
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Klíčové aktivity
Vložil/a: KUPHAN_EXT
Datum vložení: 22. 6. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 43
Název dokumentu: Popis cílových skupin projektu
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Popis cílových skupin projektu iDZ Praha
Vložil/a: KUPHAN_EXT
Datum vložení: 22. 6. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 44
Název dokumentu: vypořádání vad
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: vypořádání vad
Vložil/a: KUPHAN_EXT
Datum vložení: 15. 7. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 45
Název dokumentu: DZ kraje_posudek MŠMT_hl město Praha
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ne
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: DZ kraje_posudek MŠMT_hl město Praha

Vložil/a: FILTER
Datum vložení: 15. 7. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 48
Název dokumentu: Vyzva_k_dolozeni_podkladu_a_doporuceni_uprav_zadosti_1. část
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ne
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: 15142_Vyzva_k_dolozeni_podkladu_a_doporuceni_upravzadosti_1. část
Vložil/a: KOSBAR
Datum vložení: 17. 9. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 49
Název dokumentu: Úpravy před vydáním PA_1.část
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Úpravy před vydáním PA
Vložil/a: KUPHAN_EXT
Datum vložení: 3. 10. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 50
Název dokumentu: 15142_Vyzva_k_dolozeni_podkladu_a_doporuceni_upravzadosti_2. část
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ne
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: 15142_Vyzva_k_dolozeni_podkladu_a_doporuceni_upravzadosti_2. část
Vložil/a: KOSBAR
Datum vložení: 20. 10. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 51
Název dokumentu: Úpravy před vydáním PA_2. část
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační

Soubor: Úpravy před vydáním PA_2.část
Vložil/a: KUPHAN_EXT
Datum vložení: 4. 11. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 52
Název dokumentu: 15142_Vyzva_k_dolozeni_podkladu_a_doporuceni_upra
v_zadosti_2. část_2.kolo
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ne
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: 15142_Vyzva_k_dolozeni_podkladu_a_doporuceni_upra
v_zadosti_2. část_2.kolo
Vložil/a: KOSBAR
Datum vložení: 5. 11. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 53
Název dokumentu: Úpravy před vydáním PA_2.část_2
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Doplnění k ŽOD_2.část
Vložil/a: KUPHAN_EXT
Datum vložení: 10. 11. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 54
Název dokumentu: ZPP_Rozhodnutí o poskytnutí dotace
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ne
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: ZPP_Rozhodnutí o poskytnutí dotace
Vložil/a: KOSBAR
Datum vložení: 11. 11. 2025
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Důvodová zpráva Z-13734

Hlavní město Praha (dále jen „HMP“) je oprávněným žadatelem v rámci vyhlášené „Výzvy č. 02_23_018 Akční plánování v území – iDZ“ z Operačního programu Jan Amos Komenský (OP JAK). Odbor školství, mládeže a sportu MHMP (dále jen „odbor SML“) zpracoval na základě usnesení RHMP č. 1739 ze dne 14.8.2023 žádost o podporu projektu s názvem „iDZ Praha“ (dále jen „projekt“), který řeší oblast podpory implementace aktivit a opatření naplánovaných v Dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v hlavním městě Praze na období 2024-2028 (schválen usnesením ZHMP č. 15/47 ze dne 20.6.2024) a Krajském akčním plánu rozvoje vzdělávání (KAP III, schválen usnesením ZHMP č. 7/40 ze dne 26. 10. 2023.

Podání žádosti o finanční podporu z OP JAK bylo schváleno usnesením Rady hl. m. Prahy č. 2038 ze dne 30.9.2024. Žádost byla podána dne 23. 6. 2025.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) jako poskytovatel dotace z OP JAK rozhodlo o poskytnutí dotace ve výši 284 817 337,84 Kč příjemci HMP – a to na základě ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE č. 23_018/0015142 vydané MŠMT ze dne 21. 11. 2025 (dále jen „Rozhodnutí“), Rozhodnutí tvoří přílohu č. 6 k důvodové zprávě.

Účelem dotace je podpora implementace aktivit a opatření naplánovaných v Dlouhodobém záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hl. m. Prahy 2024-2028 a krajském akčním plánu rozvoje vzdělávání, které povedou ke zlepšení kvality vzdělávání na území kraje prostřednictvím spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání při realizaci intervencí vedoucích k řešení místně specifických problémů a potřeb.

V souvislosti s Rozhodnutím, je Radě HMP předkládán návrh na schválení realizace projektu v souladu s tímto Rozhodnutím. Věcně je realizace projektu svěřena odboru SML, který bude koordinovat činnosti partnerů v souladu s předmětným rozhodnutím.

Projekt zapojuje celkem pět partnerů s finančním příspěvkem, kteří jsou vázáni smlouvou o partnerství s finančním příspěvkem, jejichž znění bylo schváleno usnesením Zastupitelstva hl. m. Prahy č.18/21 ze dne 21.11.2024, ve znění usnesení Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 19/27 ze dne 12.12.2024 (přehled dle abecedního pořadí):

- České vysoké učení technické v Praze, Veřejná vysoká škola dle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách v platném znění, Smlouva o partnerství uzavřena dne 12. 2. 2025 (viz příloha č. 3 důvodové zprávy);
- Hospodářská komora hlavního města Prahy, zřízené zákonem č. 301/1992 Sb., o Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky, ve znění pozdějších předpisů, Smlouva o partnerství uzavřena dne 29. 1. 2025 (viz příloha č. 1 důvodové zprávy);
- Pražský inovační institut, z. ú., ústav založen HMP v roce 2020 zakládací listinou vydanou na základě Usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 12/97 ze dne 13.12.2019, Smlouva o partnerství uzavřena dne 5. 2. 2025 (viz příloha č. 2 důvodové zprávy);
- Univerzita Karlova – Pedagogická fakulta, Veřejná vysoká škola dle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách v platném znění, Smlouva o partnerství uzavřena dne 20. 2. 2025 (viz příloha č. 4 důvodové zprávy);
- Vysoká škola chemicko-technologická v Praze, Veřejná vysoká škola dle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách v platném znění Smlouva o partnerství uzavřena dne 11. 2. 2025 (viz příloha č. 5 důvodové zprávy);

Na základě Rozhodnutí je nutné upravit stávající Smlouvy o partnerství s finančním příspěvkem formou dodatků, které jsou předkládány Radě HMP a následně ZHMP. **Dodatky je nutné uzavřít z důvodu změn v žádosti o podporu, která tvoří přílohu č. 1 ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem (dále jen „Smlouva"), zároveň upravená žádost obsahuje nové číslo projektu. Rovněž se v souladu s Rozhodnutím mění rozpočet projektu. Z těchto důvodů je nutné upravit všechny smlouvy v následujících parametrech:**

A. Článek II. odst. 2 Smlouvy = zde se mění pouze číslo projektu.
B. Článek IV. odst. 2 Smlouvy = zde se mění celková částka projektu a u dvou partnerů jejich podíl.
Výdaje na činnosti, jimiž se HMP a všichni partneři podílejí na projektu, jsou podrobně rozepsány v příloze č. 1 Smlouvy o partnerství. Celkový finanční podíl příjemce (HMP) a partnerů činí:

Subjekt	Původní finanční rámec v Kč	**Upravený finanční rámec v Kč**
HMP	9 646 055,35	**10 122 722,16**
UK	33 492 822,87	**33 492 822,87**
VŠCHT	22 154 153,87	**22 154 153,87**
HKP	215 804 514,45	**172 477 666,08**
ČVUT	20 576 626,98	**20 576 626,98**
PII	59 746 449,21	**57 639 716,77**
Celkem	361 420 622,72	**316 463 708,73**

C. Příloha č. 1 ke Smlouvě se nahrazuje přílohou č. 1 k dodatku = Zaměňuje se celá příloha.

Ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají v plném svém rozsahu uzavřením tohoto dodatku beze změny.

V rámci projektu lze nárokovat způsobilé výdaje, které vznikly již před vydáním Rozhodnutí, proto je nutné Smlouvy o partnerství sladit s rozhodnutím MŠMT. Smlouvy o partnerství s finančním příspěvkem a jejich dodatky se předkládají MŠMT.

Projekt je v rámci HMP evidován pod ORG 0011248 a s názvem EU-IDZ Praha, a to v kap. 0461 (odbor SML MHMP). Vzhledem k tomu, že výše uvedená změna je ve smyslu snížení celkového objemu projektu o 44 956,9 tis. Kč a doba realizace je víceletá, na rozpočet HMP a jeho požadavky tak snížení celkové částky nemá vliv. Předfinancování na rok 2026 v celkové výši 100 mil. Kč (z toho 10 mil. Kč činí spoluúčast HMP) není tímto nijak dotčeno.

Zastupitelstvo tímto materiálem schvaluje:
uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem č. INO/61/05/017258/2024 uzavřené s Hospodářskou komorou hlavního města Prahy, dle přílohy č. 1 k usnesení

uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem č. INO/61/05/017259/2024 uzavřené s Pražským inovačním institutem, z. ú., dle přílohy č. 2 k usnesení

uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem č. INO/61/05/017260/2024 uzavřené s Českým vysokým učením technickým v Praze dle přílohy č. 3 k usnesení

uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem č. INO/61/05/017261/2024 uzavřené s Univerzitou Karlovou Pedagogickou fakultou, dle přílohy č. 4 k usnesení

uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem č. INO/61/05/017262/2024 uzavřené s Vysokou školou chemicko-technologickou v Praze, dle přílohy č. 5 k usnesení

Po schválení Dodatků č. 1 v Zastupitelstvu hl. m. Prahy, bude jejich podpis provádět odbor školství, mládeže a sportu MHMP.

Přílohy důvodové zprávy:

1) Smlouva INO/61/05/017258/2024
2) Smlouva INO/61/05/017259/2024
3) Smlouva INO/61/05/017260/2024
4) Smlouva INO/61/05/017261/2024
5) Smlouva INO/61/05/017262/2024
6) Rozhodnutí MŠMT
7) Usnesení RHMP č. 441 ze dne 9.3.2026

MHMPP09N3480

Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem stejnopis č. 1

INO/61/05/017258/2024

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Článek I
SMLUVNÍ STRANY

Hlavní město Praha
se sídlem Mariánské náměstí 2/2, 110 01 Praha 1
zastoupené ředitelkou odboru školství, mládeže a sportu MHMP Mgr. Lenkou Němcovou
IČO: 00064581
bankovní spojení: 110007-5157998/6000
(dále jen „Příjemce")

a

Hospodářská komora hlavního města Prahy
se sídlem nám. Franze Kafky 17/7 a 18/6, 110 00 Praha 1
zastoupen [redacted] předsedou Hospodářské komory hlavního města Prahy zřízená podle § 2 an. zákona č. 301/1992 Sb., o Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky, ve znění pozdějších předpisů
zapsaná u Městského soudu v Praze, spisová značka A9426
IČO: 49709771
bankovní spojení: 280023628/0300
(dále jen „Partner")

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství s finančním příspěvkem (dále jen „Smlouva"):

Článek II
PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

1. Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení Příjemce a jeho Partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci činností podle odst. 2 tohoto článku Smlouvy.
2. Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera, kteří společně realizují projekt s názvem „iDZ Praha", registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/23_018/0011022 v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „Projekt"), blíže specifikovaného v projektové dokumentaci, která je přílohou č. 1 této Smlouvy.
3. Vztahy mezi Příjemcem a jeho Partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce" a Operační program Jan Amos Komenský dále jen "OP JAK") a ve výzvě č. 02_23_018 Akční plánování v území – IDZ Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy jako řídícího orgánu OP JAK (dále jen

„výzva"). Partner výslovně prohlašuje, že se s Pravidly pro žadatele a příjemce a s výzvou seznámil před uzavřením této Smlouvy a zavazuje se dodržovat všechny povinnosti, které pro něj z těchto dokumentů v návaznosti na uzavření této Smlouvy vyplývají. Partner se dále zavazuje seznámit se se zněním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory včetně podmínek tvořících jeho součást a se zněním Pravidel pro žadatele a příjemce ve verzi uvedené v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, případně rozhodnutími o změně právního aktu o poskytnutí/převodu podpory jakož i s jakoukoli změnou Pravidel pro žadatele a příjemce neprodleně poté, co bude Příjemcem o těchto dokumentech/změnách informován a dodržovat veškeré povinnosti z těchto dokumentů pro něj vyplývající s ohledem na tuto Smlouvu a stejně tak je povinen Partner dodržovat další podmínky stanovené jinými metodickými pokyny vydanými Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy jakožto řídícím orgánem OP JAK (dále jen „Řídící orgán"). Pravidla pro žadatele a příjemce, výzva, právní akt o poskytnutí/převodu podpory včetně rozhodnutí o jeho změně a další metodické pokyny vydané Řídícím orgánem (dále společně jen „řídící dokumentace") jsou pro Partnera závazné včetně veškerých jejich změn provedených Řídícím orgánem, přičemž v případě rozporu mezi řídící dokumentací a touto Smlouvou má přednost znění řídící dokumentace.

Článek III
PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci Projektu uvedeného v článku II, odst. 2 této Smlouvy takto:

1. Příjemce bude provádět tyto činnosti:
   - řízení Projektu,
   - průběžné informování Partnera o změnách řídící dokumentace,
   - průběžné vyhodnocování realizovaných činností,
   - vyhodnocení připomínek Partnera a hodnocení dosažených výstupů z Projektu,
   - koordinace publicity Projektu,
   - projednání veškerých změn v Projektu a povinností s Partnerem,
   - zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,
   - schvalování a proplácení způsobilých výdajů Partnera,
   - plnění dalších povinností vyplývajících pro Příjemce z řídící dokumentace, jejichž plnění nelze dle řídící dokumentace přenést z Příjemce na Partnera.

2. Partner bude provádět tyto činnosti:
   - připomínkování a hodnocení dosažených výstupů z Projektu,
   - spolupráce při zajišťování cílové skupiny z oblasti lidských zdrojů,
   - zprostředkování kontaktu s cílovou skupinou (zajištění přenosu informací mezi cílovou skupinou a Příjemcem),
   - spolupráce na definování potřeb cílové skupiny,
   - spolupráce na návrhu změn a doplnění Projektu,

- vyúčtování vynaložených prostředků,
- aktivní účast na publicitě Projektu,
- zpracování zpráv o své činnosti v dohodnutých termínech,
- vytvoření a provoz projektové kanceláře - Partner se zavazuje poskytnout pro potřeby realizace Projektu na celou plánovanou dobu samostatnou místnost pod nezávislým uzavřením v budově svého sídla, včetně dodávky energií, připojení k jednotné telefonní síti a internetu a dalších dodávek a služeb,
- realizovat veškeré věcné aktivity Projektu s výjimkou aktivit ostatních partnerů Projektu,
- koordinaci aktivit dalších partnerů Projektu,
- přípravu a řízení konferencí a seminářů souvisejících s Projektem,
- průběžné informování, monitoring a koordinaci ostatních partnerů Projektu,
- průběžné vyhodnocování projektových činností realizovaných všemi partnery Projektu,
- zpracování podkladů ke zprávám o realizaci a žádostem o platbu,
- zastupování Příjemce při výkonu práv a povinností souvisejících se zadávacím řízením nebo soutěží o návrh podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
- plnit veškeré ostatní povinnosti v souvislosti s realizací Projektu, které dle této Smlouvy nejsou výslovně sjednané jako povinnosti Příjemce anebo vyplývající z řídící dokumentace a nejedná se o povinnosti, které musí dle řídící dokumentace plnit výlučně Příjemce a nejedná se ani o aktivity ostatních partnerů v rámci Projektu.

3. Příjemce a Partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat podle této Smlouvy každý v rozsahu svých závazků.
4. Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci Projektu a zájmy Příjemce.
5. Partner má právo na veškeré informace týkající se Projektu, dosažených výsledků Projektu a související dokumentaci.
6. Partner se dále zavazuje:
   - mít zřízen svůj bankovní účet. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v českých korunách. Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení Projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání Projektu;
   - vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů vše v rozsahu stanoveném v řídící dokumentaci. Pokud Partner povede daňovou evidenci, je povinen zajistit, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s Projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné a vedené chronologicky a způsobem zaručujícím trvanlivost. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným

v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR. Partner je povinen zajistit, aby všechny účetní/daňové doklady související s Projektem byly označeny registračním číslem Projektu;

- vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k Projektu a vést oddělenou účetní evidenci hospodářské a nehospodářské činnosti;
- do výdajů Projektu zahrnout pouze výdaje splňující pravidla účelovosti a způsobilosti stanovená v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory;
- s finančními prostředky poskytnutými na základě této Smlouvy nakládat dle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, zejména hospodárně, efektivně a účelně a postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a řídící dokumentací;
- sledovat, naplňovat a vykazovat během realizace Projektu indikátory, které uvádí Řídícím orgánem schválená projektová dokumentace Projektu;
- na žádost Příjemce bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s realizací Projektu, a to ve lhůtě stanovené Příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
- umožnit konání monitorovacích návštěv Příjemce;
- řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU, podle Pravidel pro žadatele a příjemce;
- po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
- po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu nakládat s veškerým majetkem, získaným, byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Řídícího orgánu a Příjemce po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu s výjimkou, kdy se jedná o naplnění účelu Projektu a není-li dále v této Smlouvě uvedeno jinak, majetek spolufinancovaný, byť jen částečně z finanční podpory, zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit, ani jinak omezit své vlastnické právo. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektu. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a právním

aktem o poskytnutí/převodu podpory a postupovat v souladu s Metodikou pro nakládání s majetkem spolufinancovaným z OP JAK, která je dostupná na www.opjak.cz, a to pocelou dobu životnosti podpořeného majetku, resp. odpisování podpořeného majetku (tzn. případně i po ukončení realizace/udržitelnosti Projektu);

- při realizaci činností dle této Smlouvy uskutečňovat publicitu Projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce;
- předkládat Příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá, podklady pro průběžné zprávy o realizaci Projektu, informace o Projektu, závěrečnou zprávu o realizaci Projektu, případně průběžné zprávy z realizace Projektu a zprávy o udržitelnosti Projektu dle Pravidel pro žadatele a příjemce;
- umožnit provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které Partner realizuje v rámci Projektu, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal dle této Smlouvy, a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly a Příjemce;
- bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na Projektu dle článku II. Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění a poskytnout Příjemci kopii protokolů z kontrol a zpráv o auditech;
- poskytnout Příjemci a Řídícímu orgánu potřebnou součinnost při realizaci evaluačních aktivit v rámci OP JAK v požadovaném rozsahu;
- neprodleně Příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které Příjemce realizuje dle této Smlouvy a dále i o případné přeměně nebo zrušení s likvidací.

7. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této Smlouvy, hradit z jiných prostředků rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů. Pokud je určitý výdaj uhrazen z prostředků dle této Smlouvy pouze z části, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje.

8. Partner je povinen při všech svých činnostech pro cílové skupiny, které zakládají podporu malého rozsahu („de minimis“) nebo veřejnou podporu vyjmutou podle příslušného nařízení o blokových výjimkách, postupovat podle instrukcí Příjemce a dbát na to, aby tuto podporu čerpaly jen subjekty, které splňují příslušné podmínky, a poskytovat dostatečné podklady Příjemci k vedení přehledné evidence poskytnutých podpor.

9. Příjemce se zavazuje informovat Partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, zejména mu poskytnout právní akt o

poskytnutí/převodu podpory včetně příloh a případná rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí/převodu podpory včetně příloh.

10. Partner je na vyžádání Příjemce povinen poskytnout kontakty na v Projektu podpořené osoby.
11. Pokud Příjemce zjistí, že předložené podklady pro zprávu o realizaci Projektu nebo podklady pro žádost o platbu jsou neúplné, nebo obsahují formální nedostatky, je Partner povinen je doplnit nebo opravit ve lhůtě stanovené Příjemcem.
12. Harmonogram realizace:
    - Datum zahájení fyzické realizace Projektu 1. 10. 2024
    - Datum ukončení fyzické realizace Projektu 30. 6. 2028
13. Účel, na nějž jsou prostředky dle této Smlouvy poskytovány, je Partner povinen naplnit ve lhůtě do data ukončení fyzické realizace Projektu.
14. Partner je povinen Příjemci poskytnout data nezbytná k prokázání zajištění souladu čerpání prostředků dle této Smlouvy s pravidly veřejné podpory.
15. Prostředky z dotace mohou být použity pro potřeby nehospodářské činnosti Partnera. K hospodářské činnosti nelze využít výstupy/produkty/majetek ani další zdroje podpořené/pořízené z dotace s výjimkou jejich vedlejšího hospodářského využití sloužícího k jejich účelnějšímu využití. Podmínky nehospodářského využití podpořené infrastruktury (v souladu s ustanovením bodu 21 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací / 207 Sdělení o pojmu státní podpora) je nutno dodržovat po celou dobu životnosti, resp. odpisování majetku. Pro účely prokázání čistě vedlejšího charakteru hospodářských činností je Partner povinen postupovat v souladu s Metodikou vykazování hospodářských činností z hlediska veřejné podpory v rámci OP JAK, která je k dispozici na www.opjak.cz, a předložit Příjemci na vyžádání Přehled hospodářského využití podpořených kapacit, a to vždy za předchozí rok realizace/udržitelnosti Projektu.

Článek IV

FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

1. Projekt dle článku II. odst. 2 Smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty Příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory z Operačního programu Jan Amos Komenský a jeho případných změn.
2. Výdaje na činnosti, jimiž se Příjemce a všichni partneři podílejí na Projektu, jsou podrobně rozepsány v příloze č. 1 této Smlouvy.

   Celkový finanční podíl Příjemce a Partnera činí:

   Příjemce celkem: 361 420 622,72 Kč

   z toho finanční podíl Partnera: 215 804 514,45 Kč

3. Prostředky získané na realizaci činností dle článku III. Smlouvy je Partner oprávněn použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů Projektu a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu Pravidel pro žadatele a příjemce, a které Příjemci nebo Partneru vznikly nejdříve dnem vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory, pokud není v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory stanoveno datum zahájení realizace Projektu dříve, než je datum jeho vydání, a nejpozději dnem ukončení realizace Projektu, příp. po ukončení realizace Projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením Projektu.

4. Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na Příjemce a Partnera a v členění na položky rozpočtu dle přílohy č. 1 této Smlouvy. Jednotlivé změny v položkách rozpočtu Partnera včetně jejich ponížení a související změny ve věcných aktivitách Projektu zajišťovaných Partnerem podléhají předchozímu schválení Příjemcem – odborem SML MHMP – případně Řídícím orgánem, je-li jeho souhlas nezbytný dle řídící dokumentace. Smluvní strany se výslovně dohodly, že změny uvedené v předchozí větě nevyžadují uzavření dodatku k této Smlouvě, tím není dotčena potřeba uzavření dodatku ke Smlouvě v případě, že se smluvní strany dohodnou na změně rozsahu zajišťovaných činností dle čl. III. odst. 1 a 2 této Smlouvy jednotlivými smluvními stranami, tj. případy, kdy by měl Příjemce převést na Partnera své činnosti v Projektu a naopak.

5. V souladu s výzvou jsou finanční prostředky na realizaci Projektu hrazeny z 90% z OP JAK (podíl EU 76.735 % a podíl státního rozpočtu 13,265 %) a 10 % tvoří kofinancování. Kofinancování Projektu v rozsahu dle právního aktu o poskytnutí/převodu podpory je hrazeno v plném rozsahu z rozpočtu Příjemce. Pokud Partnerovi při realizaci Projektu vzniknou další náklady neobsažené v projektové dokumentaci tvořící přílohy této Smlouvy a nezahrnuté do Projektu v rozsahu právního aktu o poskytnutí/převodu podpory, zavazuje se Partner hradit takové náklady z vlastních prostředků.

6. Způsobilé výdaje budou hrazeny Partnerovi hrazeny takto:

   Příjemce poskytne první zálohu Partnerovi bezhotovostně – na bankovní účet uvedený v článku I. této Smlouvy – a to ve výši 20 000 000 Kč, což odpovídá výši cca 9,27 % rozpočtu Partnera dle Projektu v příloze č. 1 Smlouvy, a to do 15 dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy.

   Další zálohy budou Partnerovi poskytovány formou platebního poukazu na základě Příjemcem schváleného výhledu čerpání zpracovaného Partnerem. Tento výhled čerpání musí obsahovat vyúčtování projektových výdajů, které již byli Partnerem vynaloženy.

   Partner je povinen každou zálohu Příjemci řádně vyúčtovat a výdaje prokázat účetními doklady, nevyplývá-li z řídící dokumentace pro konkrétní způsobilé výdaje jinak, přičemž je povinen řídit se pokyny Příjemce, který též Partnerovi písemně určí termíny pro předložení vyúčtování jednotlivých záloh.

   Finální vyúčtování projektových výdajů Partnera je Příjemci předáno nejpozději do 30 dnů od konce realizace Projektu. V návaznosti na toto vyúčtování budou Partnerem Příjemci vráceny případné nedočerpané prostředky ze záloh ve lhůtě stanovené Příjemcem.

7. Finanční účast Partnera je v projektové žádosti předpokládána ve výši CZK dle článku IV. odst. 2 této Smlouvy. Skutečná finanční účast, která nemůže být vyšší než uvedená v předchozí větě, bude v souladu s řídící dokumentací průběžně upřesňována podle skutečné účasti Partnera na realizaci Projektu a způsobilosti jím vynaložených prostředků.
8. Příjemce bude Partnerovi finanční podporu poskytovat bezhotovostním převodem na účet Partnera, který je uveden v článku I. této Smlouvy.
9. V případě, že Partner nevyčerpá poskytnuté zálohy v plné výši, musí v rámci závěrečného vyúčtování rozdíl vrátit zpět Příjemci. Tyto prostředky převede na stejný účet, ze kterého mu byla zaslána finanční podpora.
10. V případě krácení dotace poskytnuté Příjemci na realizaci Projektu, které není způsobeno porušením povinnosti některé ze smluvních stran, se finanční podpora pro Partnera dle této Smlouvy krátí v příslušné kategorii nákladů v poměru odpovídajícím původnímu poměru smluvních stran na nákladech příslušné kategorie.

Článek V

ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory poskytnuté mu na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Řídící orgán, a to i v případě podpory použité Partnerem.
2. Partner je povinen Příjemci uhradit škodu, za níž Příjemce odpovídá dle článku V odst. 1 Smlouvy, a která Příjemci vznikla v důsledku toho, že Partner porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy včetně nákladů Projektu, které se v důsledku pochybení Partnera stanou nově nezpůsobilými výdaji Projektu.
3. Partner odpovídá za škodu vzniklou třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce.

Článek VI

DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci Projektu v souladu s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory a jeho případnými změnami, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Partner je povinen Příjemci oznámit do 5 dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy kontaktní údaje pracovníka pověřeného koordinací svých prací na Projektu dle článku II. této

Smlouvy. Případnou změnu tohoto údaje je Partner povinen Příjemci oznámit formou e-mailu minimálně v 14 denním předstihu.

5. Smluvní strany se zavazují neprodleně po zahájení realizace Projektu identifikovat rozsah nakládání s osobními popřípadě citlivými údaji v rámci realizace Projektu a v rozsahu nezbytném dle platných právních předpisů zohledňujíc též Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) účinné ode dne 25. 5. 2018 dohodnout rozsah a způsob nakládání s osobními údaji včetně přijetí vhodných technických a organizačních opatření zajišťujících ochranu práv subjektů osobních údajů, zejména zajištění integrity, důvěrnosti, transparentnosti a izolovanosti zpracování osobních údajů a další nezbytné povinnosti smluvních stran, pokud se ukáže ujednání odstavce 8 až 12 tohoto článku Smlouvy jako nedostatečné.
6. Veškerý majetek pořizovaný pro přímou práci s cílovou skupinou Projektu bude umístěn v jednotlivých zapojených organizacích, a to výlučně na základě uzavřené smlouvy o výpůjčce a užití projektového majetku. Partner projektu je povinen uzavřít příslušné smlouvy o výpůjčce na celou dobu životnosti vypůjčovaného majetku, tj. i na dobu po ukončení realizace Projektu, přičemž ve výpůjčních smlouvách je Partner povinen se zavázet, že v případě, že dojde ke ztrátě, poškození či zničení vypůjčeného majetku po ukončení realizace Projektu, tak nebude po vypůjčiteli vymáhat žádnou náhradu. V případě porušení povinnosti Partnera uzavřít smlouvu o výpůjčce, či sjednat dobu výpůjčky dle předchozí věty nebo v případě, že Partner bude vymáhat po vypůjčiteli náhradu v rozporu s předchozí větou, bude Partner povinen uhradit Příjemci smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den trvání porušení výše sjednaných povinností v každém jednotlivém případě.
7. Ostatní majetek financovaný z finanční podpory dle této Smlouvy, není-li určen přímo pro práci s cílovou skupinou, je ve vlastnictví smluvní strany, která jej pořídila, přičemž Partner se zavazuje do 90 dnů po ukončení realizace Projektu nabídnout takový majetek k bezúplatnému převodu na Příjemce, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Příjemce se zavazuje Partnera informovat o akceptaci a rozsahu akceptace takové nabídky do 90 dnů od jejího obdržení (tato lhůta se prodlužuje o dobu, po kterou rozhodoval o souhlase s takovým majetkoprávním jednáním Řídící orgán, je-li dle řídící dokumentace jeho souhlas nezbytný) a poté se smluvní strany zavazují uzavřít do 30 pracovních dnů od akceptace nabídky příslušnou smlouvu. V případě porušení povinnosti Partnera učinit nabídku nebo uzavřít příslušnou smlouvu dle předchozí věty, bude Partner povinen Příjemci zaplatit smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý den trvání porušení výše sjednaných povinností v každém jednotlivém případě. Majetek dle věty první nesmí Partner přenechat do užívání další osobě.
8. Příjemce pověřuje Partnera za dále uvedených podmínek jakožto zpracovatele ke zpracování osobních údajů včetně citlivých údajů (dále jen „osobní údaje") podpořených osob v Projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky, které byly na realizaci Projektu poskytnuty Řídícím orgánem. Partner je povinen učinit veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich

změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování či zneužití.

9. Partner je oprávněn zpracovávat osobní údaje v rozsahu vymezeném v Pravidlech pro žadatele a příjemce.
10. Osobní údaje je Partner oprávněn zpracovávat výhradně v souvislosti s realizací Projektu, zejména pak při přípravě zpráv o realizaci Projektu. Partner je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Obecné nařízení o ochraně osobních údajů"), zejména takto:
    - osobní údaje ve fyzické podobě, tj. listinné údaje či na nosičích dat, budou uchovávány v uzamykatelných schránkách, a to po dobu nejdéle 10ti let;
    - přístup ke zpracovávaným osobním údajům umožní Partner pouze Příjemci, Řídícímu orgánu, svým zaměstnancům a orgánům oprávněným provádět kontrolu;
    - zaměstnanci Partnera, kterým bude umožněn přístup ke zpracovávaným osobním údajům, budou Partnerem doložitelně poučeni o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle čl. 28 odst. 3 písm. b) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů.
11. Povinnosti Partnera v souvislosti se zpracováním osobních údajů:
    - Partner je povinen Příjemce v souladu s čl. 33 odst. 2 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů informovat o jakémkoli porušení zabezpečení osobních údajů, a to do 24 hodin od okamžiku, kdy se o něm dozvěděl.
    - Partner je povinen na základě vyžádání předat Příjemci veškeré informace potřebné k doložení splnění povinností stanovených v této části Smlouvy.
    - Partner je povinen spolupracovat s Příjemcem při plnění jeho povinnosti reagovat na žádosti podpořených osob týkající se jejich osobních údajů.
12. Zpracování ostatními osobami:
    - Partner je povinen zavázat ve smyslu čl. 28 odst. 4 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů dodavatele, pokud taková osoba má v souvislosti s realizací Projektu zpracovávat osobní údaje podpořených osob. Partner je povinen předem Příjemce informovat o veškerých subjektech, které mají v Projektu působit jako zpracovatelé osobních údajů.
    - Smlouvy uzavírané podle čl. 28 odst. 4 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů s dodavatelem, musí upravovat podmínky zpracování osobních údajů minimálně dle této Smlouvy.
13. Partner je oprávněn zpracovávat osobní údaje po dobu deseti let od ukončení realizace Projektu. Bez zbytečného odkladu po uplynutí této doby je Partner povinen provést likvidaci těchto osobních údajů.

14. Partner se zavazuje, že v projektu nebude docházet k diskriminaci na základě pohlaví, rasového nebo etnického původu, náboženského vyznání nebo víry, zdravotního postižení, věku nebo sexuální orientace.
15. Pokud kterákoliv ze smluvních stran poskytne nebo vnese do Projektu pro plnění této Smlouvy nehmotný majetek v podobě předmětu práv duševního vlastnictví v nejširším slova smyslu podle platné právní úpravy, považují se takové předměty duševního vlastnictví za duševní vlastnictví vkládané do Projektu. Smluvní strany se zavazují, že po celou dobu trvání Projektu, včetně fáze implementace výsledků Projektu, budou sdílet duševní vlastnictví vkládané do Projektu a poskytnou si nevýhradní bezplatná přístupová a užívací práva k vkládanému duševnímu vlastnictví v rozsahu nezbytném pro potřeby Projektu a pro dosažení stanovených poslání a cílů Projektu. Po skončení Projektu si smluvní strany navzájem vrátí všechny poskytnuté hmotné nosiče informací i všechny dokumenty a podklady poskytnuté druhou smluvní stranou. Nevýhradní bezplatná přístupová a užívací práva dle předchozí věty však budou trvat bez časového omezení, aby smluvní strany i po skončení Projektu mohly užívat duševní vlastnictví vložené do Projektu.
16. Partner je povinen v případě, že vznikne/bude pořízen v rámci Projektu předmět podléhající ochraně autorských práv nebo práv s nimi souvisejících, tato práva smluvně zajistit v rozsahu stanoveném v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory a zároveň se zavazuje sjednat úpravu těchto práv tak, aby po skončení realizace Projektu byl oprávněn veškerá majetková práva vztahující se k předmětu ochrany právy autorskými či právy souvisejícími k výzvě Příjemce je na Příjemce bezplatně převést, neodporuje-li takový převod platným právním předpisům. V případě, že Partner poruší své povinnosti dle předchozí věty a nebude oprávněn či nepřevede k výzvě Příjemce požadovaná práva bezplatně na Příjemce, bude povinen uhradit Příjemci smluvní pokutu, jejíž výše bude odpovídat nákladům na pořízení licence ve stejném rozsahu pro takový předmět ze strany Příjemce.

Článek VII
TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby ukončení udržitelnosti Projektu a jeho závěrečného vyúčtování, tím však nejsou dotčeny závazky Partnera dle této Smlouvy a řídící dokumentace, z jejichž povahy vyplývá, že přesahují dobu ukončení udržitelnosti Projektu. Závazky smluvních stran vyplývající z obecně závazných právních předpisů trvají v rozsahu a do doby stanovené těmito předpisy.
2. Pokud Partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývající pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny Projektu vyloučen z další účasti na realizaci Projektu. V tomto případě je povinen se s Příjemcem dohodnout na bezplatném převzetí majetku financovaného byť jen z části Partnerem z finanční podpory dle této Smlouvy, a předat Příjemci všechny dokumenty a informace vztahující se k Projektu a vyúčtovat poskytnuté zálohy. Tím není dotčena odpovědnost Partnera za škodu dle čl. V této Smlouvy. Okamžikem ukončení

řádného vypořádání dle tohoto ustanovení Smlouvy mezi Příjemcem a Partnerem tato Smlouva zaniká.

3. Příjemce je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět v případě, že Řídící orgán ukončí financování Projektu v průběhu jeho realizace, přičemž v takovém případě je výpověď účinná okamžikem doručení Partnerovi. Partner je v případě ukončení této Smlouvy dle předchozí věty povinen vypořádat majetek pořízený byť jen z části na základě finanční podpory dle této Smlouvy, poskytnuté zálohy a vše, co souvisí s realizací Projektu, dle požadavků Příjemce a pokynů Řídícího orgánu.

Článek VIII

OSTATNÍ USTANOVENÍ

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Změny Smlouvy nesmí být v rozporu s řídící dokumentací.
2. Vztahy smluvních stran výslovně touto Smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky a EU.
3. Tato Smlouva je vyhotovena v šesti vyhotoveních, z nichž Příjemce obdrží pět výtisků a Partner jeden výtisk.
4. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísni ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
5. Partner souhlasí s uchováním dat žádostí v monitorovacím systému.
6. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato Smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené Příjemcem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této Smlouvy, datum jejího podpisu a text této Smlouvy.
7. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
8. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů tímto Příjemce potvrzuje, že uzavření této Smlouvy schválilo Zastupitelstvo hlavního města Prahy usnesením č. 18/21 ze dne 21.11.2024, ve znění usnesení Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 19/27 ze dne 12.12.2024.
9. Veškerá korespondence, jakož i další komunikace, Partnera s Příjemcem bude realizována prostřednictvím odboru školství, mládeže a sportu Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen „odbor SML"), jehož pracoviště sídlí na adrese Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1. Pro zasílání elektronických zpráv a telefonickou komunikaci bude po podpisu této Smlouvy Partnerovi předložen seznam pracovníků odboru SML, se kterými bude možná průběžná

komunikace při řízení a realizaci Projektu. Seznam pracovníků může být Příjemcem pravidelně aktualizován, o čemž bude Partner do deseti pracovních dnů informován písemně. Partner má za povinnost oznámit Příjemci, že byl se seznamem pracovníků odboru SML seznámen nejpozději do pěti pracovních dnů od jeho předložení Příjemcem.

10. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů zajistí Příjemce.

11. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

12. Příjemce je povinen seznámit Partnera s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory do 10 pracovních dnů od doby, kdy s ním byl Příjemce prokazatelně seznámen a Partner je povinen oznámit Příjemci do 5 pracovních dnů, že se s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory seznámil. Partner je oprávněn do doby než bude seznámen Příjemcem s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory realizovat Projekt, resp. jednotlivé činnosti v rámci Projektu, jen v rozsahu odsouhlaseném Příjemcem – odborem SML MHMP, přičemž Příjemce se zavazuje Partnerovi uhradit takto vzniklé prokazatelně účelně vynaložené náklady v souvislosti s realizací Projektu dle této Smlouvy, pokud byly v rámci žádosti o podporu uvedené v příloze č. 1 této Smlouvy definovány jako způsobilé výdaje, pokud nebudou Řídícím orgánem při vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory zahrnuty mezi způsobilé výdaje Projektu a jejich nezpůsobilost nezavinil Partner porušením podmínek řídící dokumentace.

13. V případě, že nebude možné poskytnout žádnou podporu ze strany Řídícího orgánu, tj., kdy Řídící orgán neschválí Projekt k financování z OP JAK a Příjemce prokazatelně obdrží takové rozhodnutí Řídícího orgánu a s tímto rozhodnutím Příjemce neprodleně prokazatelně seznámí Partnera, bude tato Smlouva ukončena vypořádáním všech oprávněných závazků mezi Příjemcem a Partnerem ke dni, kdy Partner prokazatelně byl seznámen s rozhodnutím o neposkytnutí podpory ze strany Řídícího orgánu s tím, že Příjemce uhradí Partnerovi prokazatelně účelně vynaložené náklady v souvislosti s realizací Projektu dle této Smlouvy, pokud byly v rámci žádosti o podporu uvedené v příloze č. 1 této Smlouvy definovány jako způsobilé výdaje a Partner bude povinen vypořádat majetek pořízený dle této Smlouvy a případná autorská práva a práva s nimi související dle podmínek této Smlouvy.

Nedílnou součástí této Smlouvy je příloha:

č. 1 – Projektová žádost

V Praze dne 13.01.2025

Příjemce [redacted]

V Praze dne 20.01.2025

Partner [redacted]

Příloha č. 1 ke smlouvě

Žádost o podporu

Základní údaje

Registrační číslo projektu:	CZ.02.02.XX/00/23_018/0011022
Identifikace žádosti (HASH):	0sx05v
Název projektu CZ:	iDZ Praha
Způsob jednání:	Podepisuje jeden signatář

Projekt

Číslo programu:	02
Název programu:	Operační program Jan Amos Komenský
Číslo výzvy:	02_23_018
Název výzvy:	Akční plánování v území - IDZ
Název projektu CZ:	iDZ Praha
Název projektu EN:	iDZ Prague

Anotace projektu:

Cílem projektu je praktická realizace opatření Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy (2024 – 2028). Díky projektu bude uvedena do praxe a podpořena sada nástrojů, které povedou k výraznému zkvalitnění pražského školství. Páteří projektu je podpora pedagogických pracovníků na cestě ke zkvalitnění výuky a školního prostředí prostřednictvím vzdělávacích programů, posílení dostupnosti potřebného vybavení škol a podpory síťování klíčových aktérů vzdělávání.

Fyzická realizace projektu

Předpokládané datum zahájení:	1. 10. 2024
Předpokládané datum ukončení:	30. 6. 2028
Předpokládaná doba trvání (v měsících):	45,00

Příjmy projektu

Příjmy z provozu:	Projekt nevytváří příjmy z provozu

Doplňkové informace

Realizace zadávacích řízení na projektu:	Ano
Veřejná podpora:	Ne
CBA:	Ne

Partnerství veřejného a soukromého sektoru: Ne
Režim financování: Ex-ante

Popis projektu

Anotace projektu:

Cílem projektu je praktická realizace opatření Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy (2024 – 2028). Díky projektu bude uvedena do praxe a podpořena sada nástrojů, které povedou k výraznému zkvalitnění pražského školství. Páteří projektu je podpora pedagogických pracovníků na cestě ke zkvalitnění výuky a školního prostředí prostřednictvím vzdělávacích programů, posílení dostupnosti potřebného vybavení škol a podpory síťování klíčových aktérů vzdělávání.

Jaký problém projekt řeší?

Projekt iDZ reaguje sadou vhodných opatření na následující problémy:
- turbulentní prostředí trhu práce, proměnlivé nabídky oborů vysokých škol a nedostatečná reflexe těchto změn klíčovými aktéry vzdělávací soustavy, nízká úroveň podnikavosti, iniciativy a kreativity mezi žáky i učiteli
- předčasné odchody ze vzdělávání, zejména u ohrožených skupin
- nerovnosti ve vzdělávání, nedostatečná identifikace a podpora nadání, nízké kompetence pedagogických pracovníků při práci s heterogenní třídou a v oblasti pedagogické diagnostiky
- nízká úroveň čtenářské a matematické gramotnosti žáků včetně digitálních kompetencí a schopnosti adaptovat se na různé formy a zdroje informací
- nízká dostupnost kvalitních vzdělávacích programů pro pracovníky škol (včetně vzdělávání ve firmách) spojených s moderní infrastrukturou a technickým vybavením potřebným pro zavádění nových a atraktivních forem výuky
- nedostatečná efektivita a provázanost poradenských služeb pro děti, žáky a studenty na úrovni kraje
- potřeba prohloubit a rozšířit manažerské a řídící kompetence managementu škol v rozsahu odpovídajícímu současným potřebám ve školství
- nedostatečná úroveň péče o duševní zdraví ve školním prostředí, využití volného času mládeže
- personální a technologická nepřipravenost na návrat polytechnické výchovy do běžného provozu tříd základních škol, nedostatečná nabídka polytechnických programů pro žáky mateřských a středních škol
- nedostatečně propracovaný systém podpor škol při zavádění a realizaci programů celoživotního vzdělávání
- nedostatečná kvalita přípravy budoucích učitelů/učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ
- potřeba zvýšené motivace aktérů vzdělávání a dalších klíčových institucí ke vzájemné spolupráci napříč stupni vzdělávání
- nedostatečně nastavené systémy sběru informací a jejich vyhodnocení od jednotlivých aktérů z oblasti vzdělávání na území Prahy

Jaké jsou příčiny problému?

Příčiny problému byly identifikovány již při tvorbě Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v HMP v období 2024-2028, na který aktuální projekt navazuje prostřednictvím implementace stanovených opatření a ve značné míře vychází z krajského akčního plánu minulého období. Jako hlavní příčiny problému je možné identifikovat:
- nízká dostupnost kvalitních vzdělávacích programů pro pracovníky škol spojených nejen s moderní infrastrukturou a technickým vybavením potřebným pro zavádění nových a atraktivních forem výuky
- personální a technologická nepřipravenost na návrat polytechnické výchovy do běžného provozu tříd základních škol, nedostatečná nabídka polytechnických programů pro žáky mateřských a středních škol, nízká aktivita škol v zavádění volnočasových programů polytechnické výchovy pro žáky

- nedostatečně propracovaný systém podpor škol při zavádění a realizaci programů celoživotního vzdělávání
- nedostatečné kapacity škol v oblasti duševního zdraví
- neexistující systém podpor pro dlouhodobou spolupráci pedagogických SŠ a jednotlivých mateřských škol, které realizují ve svém prostředí praxe žáků SŠ
- nedostatečně vyvinuté prostředí a technická platforma pro motivaci škol ke vzájemné spolupráci napříč stupni vzdělávání; nedostatečná aktivace dalších klíčových institucí, formujících podobu vzdělávání na území hlavního města Prahy
- neexistující městem koordinované prostředí podporující přenos dobré praxe a motivující ke spolupráci škol a institucí, zaměřených na oblast vědy a výzkumu.
- špatně nastavené systémy opakovaného sběru informací od jednotlivých aktérů z oblasti vzdělávání na území Prahy

Co je cílem projektu?

Realizovat jednotlivá opatření, identifikovaná a popsaná Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvojem vzdělávací soustavy HMP 2024-2028:
- Posílíme klíčové kompetence pedagogických pracovníků hrající zásadní roli v otázkách prevence předčasného ukončení vzdělávacího procesu, při práci s heterogenní skupinou žáků a v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti.
- Vytvoříme komplexní vzdělávací program KARIPO pro pracovníky ve vzdělávání.
- Zrealizujeme akce na podporu dlouhodobého vzdělávání pedagogického personálu a managmentu škol včetně založení síťě odborníků, kteří budou se vzdělávacími institucemi dále spolupracovat a budou klíčovým nástrojem udržitelnosti jednotlivých aktivit projektu.
- Nastartujeme programy postavené na vybavení moderních multifunkčních učeben tzv. centrech interaktivní výuky a Polytechnických hnízd. Podpořeno zde bude síťování pedagogů a přenos dobré praxe během příprav pedagogických materiálů.
- Vytvoříme fungující platformy pro setkávání a sdílení dobré praxe vedoucích pracovníků SŠ, ŠPZ, realizátorů MAP a vedoucích pracovníků MŠ. Opatření definované v prostředí těchto platforem v rámci projektu zavedeme do praxe.
- Vznikne prostředí podporující zapojené školy při zavádění programů celoživotního vzdělávání.
- Vznikne síť aktivit vedoucích k zásadnímu rozvoji polytechnické výchovy u mateřských a základních škol.
- Podpoříme síťování škol. V pedagogickém programu škol bude etablován portál pro vzájemné sdílení informací mezi školami i směrem k dalším cílovým skupinám projektu.
- Zrealizujeme řadu aktivit směřujících ke kontaktu s aktéry trhu práce a podpoře podnikavosti - TOP kempy žáků a jejich pedagogů s elitními odborníky na špičkových pracovištích, exkurze do provozů a vědeckých institucí, setkávání žáků s podnikateli, dovednostních soutěží Sollertia, provoz Centra podpory a podnikavosti.
- Vytvoříme komplexní systém evaluace jednotlivých aktivit včetně vyhodnocení jejich dopadu.

Jaká změna/y je/jsou v důsledku projektu očekávána/y?

Realizací projektu je možné očekávat naplnění cílů předsevzatých Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvojem vzdělávací soustavy HMP 2024-2028. Realizace projektu zajistí výrazný a udržitelný kvalitativní posun a dlouhodobý dopad na všechny zapojené cílové skupiny.
Personál škol získá nové kompetence, které pomohou zefektivnit a zároveň také zatraktivnit výuku, zlepšit prostředí škol či zvýšit profesionalitu kariérových poradců. K tomuto účelu bude rovněž pořízeno adekvátní technické vybavení.
Žáci díky zapojení do jednotlivých programů posílí své kompetence klíčové pro volbu své další studijní dráhy a pro své profesní uplatnění a získají nové nabídky mimoškolních aktivit.
Vedoucí pracovníci škol získají ucelený vzdělávací program a díky přístupu k proškolené síti interních mentorů/koučů bude zajištěna také udržitelnost jednotlivých aktivit projektu.
Díky projektu v konečném důsledku očekáváme:
- Nižší podíl předčasného ukončení vzdělávacího procesu.
- Větší propustnost vzdělávacího systému a jeho jednotlivých stupňů.
- Větší motivaci dětí ke vzdělávání v oborech žádaných trhem práce (především pak v oborech

techničtěji zaměřených), rozvoj jejich podnikavosti, iniciativy a kreativity.
- Inovované programy pro posílení čtenářské a matematické gramotnosti v běžné pedagogické praxi.
- Větší míru motivace a zapojení škol do vzájemného síťování a aktivit zaměřených na přenos dobré praxe.
- Technickou infrastrukturu odpovídající moderním požadavkům na výuku.
- Funkční systém podpory škol jako center celoživotního vzdělávání.
- Funkční systém vedoucí k soustavnému růstu kvality pedagogických praxí žáků pedagogických SŠ.
- Aktivizovanou síť spolupráce škol navzájem a škol s dalšími významnými aktéry v oblasti trhu práce či vzdělávání.
- Zlepšení péče o duševní zdraví v prostředí škol.

Jaké aktivity v projektu budou realizovány?

1.1. Řízení projektu
2.1 Kariérové poradenství
2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání
2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka
2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech středního odborného vzdělávání
2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro žáky na úrovni kraje
2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení
2.7 Podpora spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje
2.8 Vnitřní hodnocení projektu
2.9 Vznik center excelence odborného vzdělávání na SOŠ, SOU, VOŠ, konzervatořích
2.10 Metodická podpora SŠ, VOŠ a konzervatoří v poskytování celoživotního učení
2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež
2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje v návaznosti na DZ ČR
2.13 Podpora zvyšování kvality přípravy budoucích učitelů/ učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ

Jednotlivé podaktivity jsou podrobně popsány v rámci popisu projektu a v samostatných přílohách.

Popis realizačního týmu projektu:

Vzhledem k rozsahu projektu a s ním spojenými nároky na personální zajištění jeho chodu je realizační tým projektu popsán v samostatných přílohách Realizační tým a Popis pracovní náplně členů realizačního týmu.

Jak bude zajištěno šíření výstupů projektu?

Primárním cílem publicity je zajistit informovanost cílových skupin o projektových aktivitách. Dále je třeba v souladu s nařízením Komise (ES) č. 1828/2006 informovat odbornou veřejnost, zástupce zaměstnavatelů, škol a další stakeholdery o výsledcích a výstupech projektu.
Všechny informační a propagační předměty budou obsahovat povinná loga, graficky vyhotovená v souladu s pravidly OP JAK.
Všechny organizace nebo skupiny, které mají z projektu prospěch - např. pracovníci ve vzdělávání, žáci škol, sociální partneři - majitelé a personalisté pražských podniků či oborová sdružení, budou informováni o zdrojích financování projektu.
Učebny, ve kterých budou pořádány semináře či workshopy, sály, kde se budou konat tiskové či odborné konference, aj. akce projektu pro cílové skupiny a veřejnost, budou rovněž označeny dle pravidel OP JAK.

O konkrétních aktivitách, které budou v projektu probíhat, budou informace poskytovány následujícím způsobem:
- prostřednictvím webových stránek partnerů i příjemce, prostřednictvím širokého spektra sociálních sítí
- v průběhu realizace projektu bude vydáno a distribuováno min. 5 tiskových zpráv
- v rámci projektu budou vyrobeny 2 roll-up bannery, které budou umisťovány na projektových akcích
- v rámci projektu bude vytvořeno mobilní označení učeben, kde bude probíhat projektová výuka

- v rámci projektu budou vytvořeny a instalovány cedule, které budou označovat jako místa realizace projektu projektové kanceláře příjemce a partnerů

V čem je navržené řešení inovativní?

Projektový záměr nabízí pro území Prahy jedinečné a komplexní řešení klíčových problémů v oblasti vzdělávání. Nastavuje dlouhodobě udržitelné aktivity, které doposud podpořeny nebyly, i kontinuitu aktivit, jejichž přínos byl ověřen již realizací projektů iKAP1 a iKAP2, a tyto aktivity dále obsahově posouvá.
Inovativní prvky je možné identifikovat v celé řadě klíčových aktivit. Mezi hlavní inovace, které projekt přinese, patří:
- Inovovaný koncept Polytechnických hnízd nově vytvoří hnízda oborově specifická, která budou moci nabídnout prezentaci oborů, které dříve nebylo možné zařadit do výukového programu.
- Budování Center interaktivní výuky vstupuje na území Prahy do své třetí etapy. Koncept je v Praze stále možné vnímat jako ryzí inovaci, kterou si klademe za cíl integrovat do fungování školních lídrů a jejich prostřednictvím a prostřednictvím sítě interních lektorů tento koncept dále šířit.
- Koncept tzv. TOP kempů budeme korigovat tak, aby byl vedle žáků podpořen také pedagog školy.
- Koncept soutěží Sollertia bude upraven tak, aby bylo možné srovnání na nadregionální i mezinárodní úrovni.
- Bude vytvořen ucelený systém podpory pro růst kvality praxí žáků pedagogických SŠ v prostředí škol mateřských.
- Bude zaveden systém podpory škol při zavádění programů celoživotního vzdělávání
- Nově bude vytvořen etablovaný systém pro sledování a hodnocení předčasných odchodů ze vzdělávání.

Jaká existují rizika projektu?

a) Nízký zájem CS
Eliminace: Pouze omezený okruh škol je možné označit jako školy aktivní, které dlouhodobě projevují zájem o rozvoj svůj a rozvoj svých pedagogů. Cílem projektu je aktivizovat rovněž zástupce dalších škol. To přináší určité riziko v míře úspěšnosti této aktivizace a v rozsahu zapojení škol a pedagogických pracovníků. Důraz proto bude kladen na motivační aktivity pedagogů a rovněž na užší spolupráci se zřizovateli škol. Velká část aktivit navazuje na předchozí realizaci projektů iKAP1 a iKAP2. Zájem o účast v projektu je tedy výrazně zmapován a frekvence aktivit vycházejí ze zájmu jednotlivých škol.

b) Výběr nevhodných dodavatelů projektu / chyby ve VŘ
Eliminace: co nejpřesnější zadání předmětu plnění; kvalitní smlouva a sankční ujednání; právní podpora

c) Finanční riziko (přečerpání rozpočtu, zpoždění zálohových plateb)
Eliminace: projekt je ze strany příjemce předfinancován, důsledně budou sledovány veškeré finanční toky, aktuální cash-flow, hospodárnost uskutečněných finančních operací.

d) Neuplatnění principů rovných příležitostí během realizace projektu
Eliminace: Projekt je v řadě svých aktivit cíleně zaměřen na oblast rovných příležitostí ve vzdělávání. Přináší opatření, která v konečném důsledku povedou k hladšímu přechodu žáků mezi jednotlivými stupni vzdělávání, a budou eliminována rizika předčasného opuštění vzdělávacího procesu.

e) Nedokončení účasti CS v KA
Eliminace: I vzhledem k možnosti návratu špatné pandemické situace bylo při vyčíslení závazných hodnot indikátorů a počtu účastníků projektových akcí zohledněno riziko nedokončení účasti v aktivitě. Všechny vzdělávací aktivity reagují na zjištěné potřeby CS. Zástupci byli v předstihu informováni a podíleli se na formování projektového konceptu.

Rizika, jejich zhodnocení a postup eliminace jsou dále podrobněji popsána v samostatné příloze Analýza rizik.

Klíčová slova:

Polytechnické hnízdo - moderně vybavená třída, která umožňuje realizaci normovaných výukových jednotek polytechnické výchovy, robotiky a mechatroniky.
Centrum interaktivní výuky - moderně vybavené prostory, vhodné pro realizaci nového konceptu multimediální výuky.
Sollertia - originální pražský koncept soutěží, který je postaven na principu srovnání žáků nikoliv mezi sebou, ale vůči mistrovi z praxe.
TOP kemp - nástroj určený pro podporu nejnadanějších žáků, smyslem je realizace specifické pedagogické jednotky, kdy mistr oboru pracuje s omezeným okruhem žáků a využívá materiál a vybavení nedostupný ve školním prostředí.
Polytechbus - mobilní polytechnická dílna s personálem
Aktivizační formy - metody výuky založené na zájmu, aktivním postoji k učení a uvědomělém úsilí vedoucí k samostatnému uchopení učícího procesu, seberealizaci a kreativitě.
Participativní formy - metody zapojování účastníků vzdělávání skrze dialog a další aktivity umožňující reflexi a řešení problémů, podporující odpovědnost za proces i výsledek vedoucí k samostatnosti i kooperaci.
Kreativní učení - vzdělávání, ve kterém jsou umění a tvůrčí aktivity vědomě a cíleně užívány k rozvoji kompetencí, afektivních a kognitivních schopností, dovedností a znalostí dětí i dospělých.
Dovednosti pro budoucnost - soubor dovedností, znalostí, pracovních návyků a kompetencí, které jsou považovány za nezbytné pro úspěch ve vzdělávání a zaměstnání ve společnosti 21. století.
Udržitelnost - praktická schopnost uspokojit základní potřeby dneška bez kompromitování schopnosti budoucích generací uspokojit jejich základní potřeby a udržet jejich životní úroveň.
Neuro flow - metoda zpětnovazebního online tréninku.
Digitální gramotnost - zvyšování kompetencí v oblasti digitálních technologií.
Podcast - video rozhovory se zajímavými osobnostmi
EEG - Elektroencefalografie

Specifické cíle

Číslo programu:	02
Název programu:	Operační program Jan Amos Komenský
Číslo priority:	02.02
Název priority:	Vzdělávání
Číslo cíle politiky:	CP 4
Název cíle politiky:	Sociální Evropa
Číslo specifického cíle/opatření - Formát ŘO:	02.02.03
Číslo specifického cíle/opatření - Formát EK:	02.02.03.04.06
Název specifického cíle/opatření:	Prosazovat rovný přístup ke kvalitnímu a inkluzivnímu vzdělávání a odborné přípravě a jejich úspěšnému ukončení, a to zejména v případě znevýhodněných skupin, od předškolního vzdělávání a péče, přes všeobecné

	vzdělávání a odborné vzdělávání a přípravu až po terciární úroveň, jakož i vzdělávání a studium dospělých, včetně usnadnění vzdělávací mobility pro všechny a přístupnosti pro osoby se zdravotním postižením
Procentní podíl:	65,00
Kategorie regionu	
Více rozvinuté	1,20
Méně rozvinuté	47,30
Přechodové	51,50
Číslo programu:	02
Název programu:	Operační program Jan Amos Komenský
Číslo priority:	02.02
Název priority:	Vzdělávání
Číslo cíle politiky:	CP 4
Název cíle politiky:	Sociální Evropa
Číslo specifického cíle/opatření - Formát ŘO:	02.02.02
Číslo specifického cíle/opatření - Formát EK:	02.02.03.04.05
Název specifického cíle/opatření:	Zvýšit kvalitu, inkluzivitu a účinnost systémů vzdělávání a odborné přípravy a jejich relevantnosti pro trh práce, mimo jiné i uznáváním výsledků neformálního a informálního učení, s cílem podpořit získávání klíčových kompetencí včetně podnikatelských a digitálních dovedností, a prosazováním zavádění duálních systémů odborné přípravy a učňovské přípravy
Procentní podíl:	35,00
Kategorie regionu	
Více rozvinuté	1,20
Méně rozvinuté	47,30
Přechodové	51,50

Cílová skupina

Cílová skupina: Vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé

Popis cílové skupiny:
Cílová skupina vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé je v rámci projektu intenzivně zapojena zejména v KA 2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení v subaktivitě Vzdělávání managementu školy zahrnující program řízení investic, program vedení školy zaměřený na osobnost ředitele jako lídra a komplexní program pro nové ředitele a nové zástupce ředitelů škol zaměřený na moderní školský leadership. Realizovány jsou dále akce podporující pražské ředitele škol a školských zařízení a vedoucí školské pracovníky v kvalitním řízení pedagogického procesu.

Cílová skupina: Děti, žáci ZŠ a SŠ

Popis cílové skupiny:
Do projektu budou zařazeni žáci ZŠ a SŠ a na území Prahy. Tuto cílovou skupinu tak tvoří žáci více než 200 škol základních a více než 200 škol středních. Celkově se na území Prahy jedná o více než 100 tis. dětí/žáků.
Předpokládáme, že již v rámci realizace jednotlivých aktivit, které jsou obsahem tohoto projektu, se zúčastní některé z vybraných aktivit min. 10-20 % z tohoto celkového počtu dětí/žáků na území Prahy.
Děti a žáci jsou v rámci projektu aktivně přímo zapojeni zejména do KA 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání (téma vzdělávacích programů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, resp. s potřebou podpůrných opatření), KA 2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka, 2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech vzdělávání středního odborného vzdělávání u nematuritních oborů, 2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež a 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje.

Cílová skupina: Děti, žáci ZŠ, SŠ a konzervatoří, studenti VOŠ

Popis cílové skupiny:
Do projektu budou zařazeni žáci ZŠ a SŠ a na území Prahy. Tuto cílovou skupinu tak tvoří žáci více než 200 škol základních, více než 200 škol středních a 50 VOŠ. Celkově se na území Prahy jedná o více než 150 tis. žáků/studentů.
Předpokládáme, že již v rámci realizace jednotlivých aktivit, které jsou obsahem tohoto projektu, se zúčastní některé z vybraných aktivit min. 10-20 % z tohoto celkového počtu žáků/studentů na území Prahy.
Děti a žáci a studenti jsou v rámci projektu aktivně přímo zapojeni zejména do KA 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání (téma vzdělávacích programů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, resp. s potřebou podpůrných opatření), KA 2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka, 2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech vzdělávání středního odborného vzdělávání u nematuritních oborů, 2.9 Vznik center excelence odborného vzdělávání na SOŠ, SOU, VOŠ, konzervatořích, 2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež a 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje.

Cílová skupina: Děti, žáci a studenti z marginalizovaných skupin jako jsou například Romové, nebo děti, žáci a studenti ze sociálně znevýhodněného prostředí, či ohroženi školním neúspěchem

Popis cílové skupiny:
Součástí projektu iDZ je také podpora žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí a žáků ohrožených školním neúspěchem, a to zejména v rámci subaktivit Implementace opatření a aktivit v oblasti prevence předčasných odchodů ze vzdělávání, Realizace vzdělávacích aktivit zaměřených na zvýšení efektivity spolupráce, ŠPZ, školy a rodiny a Program podpory pro dětské domovy na území Prahy. Sada opatření je zaměřená na děti a žáky, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření. Jedná se o nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách,

které odpovídají zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáka, a které těmto žákům bezplatně poskytuje škola a školské zařízení.

Cílová skupina: Ostatní aktéři v oblasti vzdělávání

Popis cílové skupiny:
Do této kategorie v rámci projektu pak počítáme odborníky na oblast vzdělávání, akademickou obec, úředníky a pracovníky institucí, kteří v oblasti vzdělávání působí, zřizovatele jednotlivých škol, analytiky, NNO a její odborníky na oblast vzdělávání a inkluze, podnikatele a představitele firem, které spolupracují se školami, či o této spolupráci uvažují a realizátory MAP. Tato pracovní skupina je v rámci projektu zapojena v prostředí platforem či pracovních skupin.
V případě této cílové skupiny by projekt měl mít celorepublikovou dimenzi. S ohledem na spuštění jednotlivých aktivit projektu lze naplnění tohoto cíle očekávat
Vedle internetové propagace na sociálních sítích bude o projektu informováno prostřednictvím tisku v periodikách a denících. Propagaci projektu zajistí i komunikační síť partnerů.

Cílová skupina: Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci

Popis cílové skupiny:
Pracovníci ve vzdělávání představují primární cílovou skupinu projektu. DZ Praha, jehož cíle náš projekt implementuje, počítá s touto CS napříč opatřeními. Jejich zapojením si klademe za cíl zvýšit celkovou úroveň schopností, zvýšit kvalitu vzdělávání a rozšířit kompetenční rámec těchto pracovníků. Jednotlivé aktivity spojuje snaha budovat u těchto pracovníků takové kompetence, které jim pomohou reagovat na dnešní demografickou situaci a nabídnout efektivní vzdělávací program výrazně heterogenním skupinám žáků, jakými dnes třídy na území Prahy bezpochyby jsou. V případě vedoucích pracovníků škol a školských zařízení navíc projekt podporuje znalost a šíření trendů v oblasti vzdělávání. Zapojení do projektu bude otevřeno pracovníkům napříč stupni vzdělávání.
Přínosy pro cílovou skupinu:
- Projekt pomůže odbourávat obavu pedagogů z nových technologií a jejich zavádění do výuky, motivuje je v této oblasti k dalšímu rozvoji.
- Účastníci vzdělávání v rámci projektu dosáhnou vyšší úrovně kompetencí jak v pedagogické, tak odborné oblasti.
- Získají dovednosti k používání nových aktivizujících vzdělávacích forem a pedagogických metod ve výuce a sebevzdělávání.
- Zvýší se jejich aktivní přístup k sebevzdělávání.
- Získají potřebný odstup a možnost sami hodnotit efektivitu své práce (autoevaluace).

Cílová skupina: Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou

Popis cílové skupiny:
Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou jsou v projektu iDZ zastoupeni zejména Středisky volného času – školskými zařízeními poskytujícími metodickou, odbornou, popřípadě materiální pomoc účastníkům zájmového vzdělávání, případně školám a školským zařízením, školskými poradenskými zařízeními participujícími na vzdělávacím procesu, a to zvláště v těch případech, kdy je tento vzdělávací proces nějakým způsobem znesnadněn a MAP na území Prahy – místním společenství složeném ze subjektů, které zastupují místní socioekonomické zájmy a jejichž společným cílem je rozvoj vymezeného území. Tato cílová skupina je podpořena zejména v KA 2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro děti, žáky a studenty na úrovni kraje, 2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež a 2.7 Podpora spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje, jejímž cílem je rozvoj spolupráce aktérů vzdělávací politiky na území kraje. Zejména v rámci dvou nově zřízených platforem - platforma pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ a platforma pro setkávání s realizátory MAP je tato cílová skupina podpořena a zapojena velmi intenzivně - schází se v požadované frekvenci a účastní se dalších navazujících akcí, zaměřených na sdílení dobré praxe (např. inspirativní autobusy).

Cílová skupina: Pracovníci školských poradenských zařízení

Popis cílové skupiny:
Pracovníci školských poradenských zařízení jsou do projektu přímo zapojeni v rámci subaktivity Realizace opatření a aktivit zaměřených na spolupráci rodiny a školy v KA 2.2 Prevence

předčasných odchodů ze vzdělávání, subaktivity Rozvoj nadání v rámci KA 2.3 Rozvoj rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka a subaktivity Vzdělávání pro udržitelný rozvoj v rámci KA 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje. Této cílové skupině je věnována také celá klíčová aktivita 2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro děti, žáky a studenty na úrovni kraje a Platforma pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ.

Cílová skupina: Rodiče dětí a žáků (případně zákonní zástupci)

Popis cílové skupiny:
Jedná se primárně o všechny rodiče dětí zapojených do KA, sekundárně pak o rodiče dětí v pražském školství obecně. Ambicí projektu je informovat rodiče o aktivitách, které jsou s dětmi realizovány.
Nad rámec informování veřejnosti se bude projekt snažit rodiče aktivizovat a zapojit do vzájemné komunikace. Jedním z nástrojů pro užší spolupráci s rodiči jsou např. nadstavbové kroužky, které projekt plánuje zavádět v prostředí Polytechnických hnízd a v CIV.
Jsme si vědomi skutečnosti, že rodiče jsou zásadní cílovou skupinou zejména u dětí a žáků ohrožených odchodem ze systému vzdělávání, nebo těch, co již vzdělávací systém opustili. Rodiče dětí z cílové skupiny sami často nemají potřebné vzdělání a nejsou proto schopni předat svým dětem potřebné znalosti či být pro ně v tomto směru vhodným vzorem. Praktická opatření jsou realizována zejména v KA 2.1 Kariérové poradenství a 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání.
Klíčovým nástrojem pro práci s touto CS se stane i dále rozvíjený portál pražských škol. Díky realizované zpětné vazbě budou tvořena další doporučení pro případné nástroje větší aktivizace rodičů v budoucnu.

Cílová skupina: Rodiče žáků a studentů (případně zákonní zástupci)

Popis cílové skupiny:
Jedná se primárně o všechny rodiče žáků a studentů zapojených do KA, sekundárně pak o rodiče žáků a studentů v pražském školství obecně. Ambicí projektu je informovat rodiče o aktivitách, které jsou v rámci projektu realizovány.
Nad rámec informování veřejnosti se bude projekt snažit rodiče aktivizovat a zapojit do vzájemné komunikace. Jedním z nástrojů pro užší spolupráci s rodiči jsou např. nadstavbové kroužky, které projekt plánuje zavádět v prostředí Polytechnických hnízd a v CIV.
Jsme si vědomi skutečnosti, že rodiče jsou zásadní cílovou skupinou zejména u žáků a studentů ohrožených odchodem ze systému vzdělávání, nebo těch, co již vzdělávací systém opustili. Rodiče žáků a studentů z cílové skupiny sami často nemají potřebné vzdělání a nejsou proto schopni předat svým dětem potřebné znalosti či být pro ně v tomto směru vhodným vzorem. Praktická opatření jsou realizována zejména v KA 2.1 Kariérové poradenství a 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání.
Klíčovým nástrojem pro práci s touto CS se stane i dále rozvíjený portál pražských škol. Díky realizované zpětné vazbě budou tvořena další doporučení pro případné nástroje větší aktivizace rodičů v budoucnu.

Cílová skupina: Široká veřejnost

Popis cílové skupiny:
Veřejnost je v rámci projektu podpořena a zapojena zejména formou osvětových akcí projektu, jejichž obsahem je spolupráce aktérů vzdělávací soustavy kraje, motivace žáků k dokončení studia, téma vzdělávání v případě lehkého mozkové postižení, duševní zdraví, podpora pro dětské domovy či centra excelence-budování škol jako center celoživotního učení. Školy v rámci této aktivity připravují a uvádějí v praxi programy dalšího vzdělávání, jehož cílovou skupinou je mimo jiné právě i veřejnost.
V rámci projektu je dále podporován rozvoj portálu pražských škol, který pomáhá zapojeným školám přenášet informace o svých aktivitách mimo jiné právě i na cílovou skupinu široké veřejnosti.

Subjekty projektu

Typ subjektu:	Žadatel/příjemce
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
IČ/RČ žadatele:	00064581
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Kraj
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Nejsem plátcem DPH
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:	Ne
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název:	BOHUSLAV SVOBODA
Adresa:	[redacted]

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město

Ulice:	Mariánské náměstí
PSČ:	11000
Číslo orientační:	2
Číslo popisné/evidenční:	2
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://praha.eu/

Adresa uvedená textově:

Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	Mgr.
Jméno:	LENKA
Příjmení:	NĚMCOVÁ
Titul za jménem:	
Telefon:	[redacted]
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	Ředitelka odboru

Titul před jménem:	Doc. MUDr.
Jméno:	BOHUSLAV
Příjmení:	SVOBODA
Titul za jménem:	
Telefon:	[redacted]
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Primátor

Účty subjektu

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Univerzita Karlova
IČ/RČ žadatele:	00216208
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Na Univerzitě Karlově působí řada špičkových výzkumných týmů, které spolupracují se zahraničními pracovišti. Možnost zapojit se do vědecké a výzkumné činnosti univerzity mají na jednotlivých fakultách také studenti. Pracovníci UK se účastní řešení mezinárodních projektů, např. programu Evropské organizace pro jaderný výzkum – CERN (European Organization for Nuclear Research), nebo prestižních ERC grantů. E-book Devadesát devět kroků UK do budoucnosti ukazuje univerzitní projekty, které byly v letech 2014–2023 hrazeny z operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (OP VVV).

Pedagogická fakulta je jednou ze sedmnácti fakult Univerzity Karlovy. Jejím úkolem je příprava učitelů pro všechny typy a stupně škol, příprava odborníků a vědeckých pracovníků v pedagogice, edukativní psychologii a didaktice resp. didaktikách různých oborů. Pedagogická fakulta realizuje přípravu učitelů jak v pregraduálním studiu (bakalářské a magisterské studijní programy), tak v programech celoživotního vzdělávání (další profesní a zájmové vzdělávání učitelů, univerzita třetího věku). Poskytuje tedy jak budoucím, tak i stávajícím učitelům specializované odborné vzdělání na vysoké úrovni, a to včetně programů doktorských. I když se přípravou učitelů v rámci UK zabývá dalších pět fakult, je postavení Pedagogické fakulty zaměřením na tuto problematiku v její plné šíři jedinečné.

Zapojení partnera:
- KA 2.3

- KA 2.4
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.11
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]
Adresa:

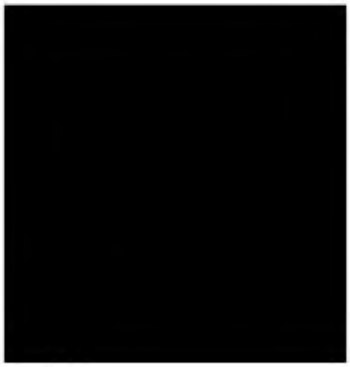
Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město
Ulice:	Ovocný trh
PSČ:	11000
Číslo orientační:	5
Číslo popisné/evidenční:	560
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://cuni.cz/

Adresa uvedená textově:
Ovocný trh 560/5, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Rektorka



Účty subjektu

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Pražský inovační institut, z. ú.
IČ/RČ žadatele:	08874883
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Ústav
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Datum vzniku:	27. 1. 2020
Typ plátce DPH:	Nejsem plátcem DPH
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Rolí této organizace je propojovat podnikání, výzkum a vzdělávání v Praze. Jde o jediné inovační centrum v ČR, které se vedle podpory znalostní ekonomiky zaměřuje také na rozvoj vzdělávání. V Praze se podporují projekty z oblasti školství, vesmírných aktivit, biotechnologií, umělé inteligence i kreativního průmyslu. Cílem je také podpora inovací, které přispějí k rozvoji městské infrastruktury a zlepšení životního prostředí v metropoli. Provoz institutu je realizován s finanční podporou hlavního

města Prahy.

Zapojení partnera:
- KA 2.1
- KA 2.3
- KA 2.4
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]
Adresa:

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město
Ulice:	Mariánské náměstí
PSČ:	11000
Číslo orientační:	2
Číslo popisné/evidenční:	2
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	https://www.prazskyinovacniinstitut.cz/

Adresa uvedená textově:
Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	[redacted]
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Ředitel

Účty subjektu

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	České vysoké učení technické v Praze
IČ/RČ žadatele:	68407700
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

České vysoké učení technické v Praze je jednou z nejstarších technických univerzit světa s 316ti letou tradicí výjimečných výsledků a akademické reputace. Dle hodnocení QS patří mezi 500

nejlepších univerzit světa. Je špičkovou technikou v regionu střední a východní Evropy.

Zapojení partnera:
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]
Adresa:

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 6
Obec:	Praha
Část obce:	Dejvice
Ulice:	Jugoslávských partyzánů
PSČ:	16000
Číslo orientační:	3
Číslo popisné/evidenční:	1580
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.cvut.cz/

Adresa uvedená textově:
Jugoslávských partyzánů 1580/3, Dejvice, 160 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Rektor



Účty subjektu

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Hospodářská komora hlavního města Prahy
IČ/RČ žadatele:	49709771
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Komora (hospodářská, agrární)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Datum vzniku:	5. 8. 1994
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Hospodářská komora hl. m. Prahy je dlouholetým partnerem odboru Školství, mládeže a tělovýchovy MHMP na cestě ke zkvalitnění školství na území Prahy, zejména prostřednictvím většího propojení škol a podniků. Partner projektu navíc s podporou příjemce dlouhodobě realizuje společné aktivity s řadou městských částí a škol technicky zaměřených. Partner dále disponuje zkušeným týmem

pracovníků z oblasti řízení projektu i vzdělávání.

Zapojení partnera bude přínosem pro realizaci projektu také po technické stránce. Stávající kapacity odboru školství a standardizované technické postupy např. výrazně komplikují angažování externistů či zajištění spotřebního materiálu pro vzdělávací programy.

Zapojení partnera:
- KA 2.1
- KA 2.2
- KA 2.3
- KA 2.4
- KA 2.5
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.9
- KA 2.10
- KA 2.11
- KA 2.12
- KA 2.13

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]
Adresa: [redacted]

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město

Ulice:	Nám. Franze Kafky
PSČ:	11000
Číslo orientační:	7
Číslo popisné/evidenční:	17
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.hkp.cz/

Adresa uvedená textově:

Nám. Franze Kafky 17/7, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

[redacted]

Titul před jménem:	
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	
Titul před jménem:	
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Předseda

Účty subjektu

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
IČ/RČ žadatele:	60461373
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Vysoká škola chemicko-technologická v Praze je přirozeným centrem prvotřídního vzdělávání a výzkumu v oblastech chemie a potravinářství. Patří mezi největší tuzemské instituce zaměřené na technickou chemii, chemické a biochemické technologie, materiálové a chemické inženýrství, potravinářství a výživu, životní prostředí a ekonomiku a management.

Zapojení partnera:
- KA 2.4
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.12

Statutární zástupci

[redacted]

Jméno a příjmení / Název:
Adresa:

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 6
Obec:	Praha
Část obce:	Dejvice
Ulice:	Technická
PSČ:	16000
Číslo orientační:	5
Číslo popisné/evidenční:	1905
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.vscht.cz//

Adresa uvedená textově:

Technická 1905/5, Dejvice, 160 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	[redacted]
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Rektor

Účty subjektu

Kontaktní osoby

Jméno a příjmení:
E-mail:
Telefon:



Místo realizace

CZ010 Hlavní město Praha

Seznam odborností projektu

Kód odbornosti: OPJAK_2P_13
Název odbornosti: Profesní rozvoj pedagogů z pedagogicko-psychologického a obecně - didaktického hlediska:/Professional development of educators from the pedagogical-psychological and generally didactic point of view:

Kód odbornosti: OPJAK_2P_15.2
Název odbornosti: Síťování škol, budování a podpora pedagogických komunit, výměna profesních zkušeností/Networking of schools, building and supporting educator communities, exchange of professional experience

Specifické datové položky

OPJAK_RgŠ17 Spolupráce s romskými a proromskými NNO
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Text:

Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity: Aktivita 1 - Řízení projektu

Popis klíčové aktivity:
Předmětem KA je organizační a technické zajištění realizace projektu. Za plnění této KA je přímo zodpovědný projektový manažer příjemce, který řídí a koordinuje realizaci projektových aktivit, je pověřen kontrolou, monitorováním, průběžným vyhodnocováním projektu, dále výběrem a vyhodnocováním příspěvků pro monitorovací zprávy a výkazy projektu.
Projektové administraci se věnuje zejména hlavní administrativní tým, složený se zástupců všech projektových partnerů. Zajištěna je tak nejen součinnost s partnery projektu, ale také se širokou sítí zapojených škol, školských zařízení a dalších institucí. Zapojeni jsou kromě projektového manažera příjemce také projektoví a finanční manažeři partnerů a administrativní pracovníci.
Základní tým bude úzce kooperovat, poskytovat partnerům potřebnou součinnost a průběžně kontrolovat jejich práci. Zajištěna a koordinována bude také součinnost s několika desítkami externích spolupracovníků projektu.
Dále bude v KA zahrnuto vedení evidence z řad frekventantů cílových skupin a evidence potřebná k naplnění indikátorů.
Předmětem této KA bude rovněž kontrola projektu z hlediska určeného harmonogramu postupu v řešení jednotlivých KA.
V rámci KA bude zajištěna veškerá agenda zadávacích řízení a dalších nákupů projektu.
VZ01: Technické a výukové vybavení projektu – předpokládaná cena: 73 253 939,90 Kč
VZ02: Externí vzdělávací služby – předpokládaná cena: 4 656 372,00 Kč
VZ03: PolyTechBus - předpokládaná cena: 12 074 348,00 Kč
VZ04: Interaktivní polytechnická expozice - předpokládaná cena: 1 742 400,00 Kč
VZ05: Konferenční servis – předpokládaná cena: 1 369 175,50 Kč
VZ06: Ubytování + strava CS účastníků - kempy Smíchovská SŠ – předpokládaná cena: 3 588 000,00 Kč
VZ07: Autobusová doprava doprava - zpáteční - kempy Smíchovská SŠ – předpokládaná cena: 943 800,00 Kč
VZ08: Inspirativní autobus (platforma MAP, Leadership) – předpokládaná cena: 968 000,00 Kč

Přehled nákladů:
Limity rozpočtu:
Kapitola Přímé výdaje - investiční: 1,7 %
Kapitola Nákup služeb: 7,81 %
Kapitoly Přímé výdaje - investiční, Hmotný majetek neivestiční a Nehmotný majetek neinvestiční: 27,29 %

Přímé náklady KA:
Administrativní tým příjemce (MHMP): 8 815 005,00 Kč
Administrativní tým partnera (HKP): 7 793 010,00 Kč
Administrativní tým partnera (PII): 4 226 992,00 Kč
Administrativní tým partnera (ČVUT): 2 701 890,00 Kč
Administrativní tým partnera (VŠCHT): 3 386 295,00 Kč
Administrativní tým partnera (UK): 4 467 060,00 Kč
Metodik pro vzdělávání a profesní praxi (HKP): 2 274 300,00 Kč
Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ (2 osoby) (HKP): 4 410 000,00 Kč
Odborný garant klíčové aktivity (PII): 6 120 000,00 Kč
Koordinátor cílových skupin (PII): 2 610 000,00 Kč
Notebook pro odborný tým (HKP): 102 608,00 Kč
PC pro core tým - notebook pro tým (PII): 128 350,00 Kč
klávesnice pro tým (PII): 1 525,00 Kč
myš pro tým (PII): 1 385,00 Kč
monitory pro tým (PII): 22 710,00 Kč
tiskárna (PII): 5 114,00 Kč
Kompaktní přenosný dataprojektor (PII): 14 392,00 Kč
Mobilní telefon (PII): 25 855,00 Kč
USB disk (PII): 985,00 Kč
Kancelářský software - MS Office (HKP): 25 168,00 Kč

Operační systém Windows (PII): 20 310,00 Kč
MS Office (PII): 31 660,00 Kč

V rámci této KA budou hrazeny veškeré nepřímé náklady projektu:
- veškeré náklady spojené s činností podpůrného projektového týmu
- náklady na provoz projektové kanceláře
- náklady na technické vybavení pro podpůrný proj

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.1 Kariérové poradenství

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je podpora kariérového poradenství a dalších opatření na ZŠ a SŠ, která přispějí k výběru vhodného vzdělávacího směru u žáků, a podpora činností, které usnadní žákům přechod mezi stupni vzdělání. Cílem KA je pomoci vytvořit komplexní a ucelenou koncepci kariérového poradenství v Praze. Pro zvýšení profesionality a motivace PP v oblasti kariérového poradenství žáků bude vytvořen komplexní vzdělávací program KARIPO zahrnující rozšiřující kurz pro kariérové poradce a kurz pro nové kariérové poradce. Cílem je prohlubování kompetencí poskytovatelů kariérového poradenství. Za účelem rozvoje školních poradenských pracovišť proběhnou supervizní setkání kariérových poradců napříč pražskými školami. Cílem supervize je vědomější, kompetentnější a spokojenější pracovník. Spolupráci školy se sociálním okolím (zaměstnavateli a rodiči) zabezpečí pracovní skupina pro kariérové poradce sdružující aktéry, kteří školám mohou nabízet propojení se světem práce. Cílem je prostřednictvím exkurzí a stáží získat co nejkonkrétnější zkušenosti s tím, jak se proměňuje svět práce. Součástí projektu je v rámci této KA také podpora aktivity zaměřené na sdílení vybavení SŠ se žáky ZŠ prostřednictvím dalšího rozvoje programu Polytechnických hnízd, etablovaného konceptu postaveného na myšlence sdíleného využívání prostředků středních škol a školských zařízení školami základními. V rámci aktuálního projektu koncept rozšíříme o cukráře a číšníky.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Dovybavení PH - třída mechanika (včetně elektroniky) (HKP) 4 525 400,00 Kč
Dovybavení PH - třída robotika (HKP) 7 550 400,00 Kč
Soubor vybavení PH gastro - obory kuchař, cukrář, číšník (hrnce, sklenice, příbory, nože, teploměry, mixéry, formy, vykrajovátka atp.) (HKP) 217 800,00 Kč
Dovybavení PH - virtuální realita a BOZP (HKP) 6 788 100,00 Kč
Výukový materiál - provoz polytechnických hnízd - mechanika (HKP) 16 335 000,00 Kč
Materiál pro provoz PH - robotika (HKP) 3 920 400,00 Kč
Materiál pro provoz PH - gastro (kuchař) (HKP) 508 200,00 Kč
Materiál pro provoz PH - gastro (číšník) (HKP) 72 600,00 Kč
Materiál pro provoz PH - gastro (cukrář) (HKP) 931 700,00 Kč
Materiál pro provoz PH - WR - BOZP (HKP) 84 700,00 Kč
Materiál pro CS KP (PII) 30 000,00 Kč
Metodik (KP) (PII) 1 170 000,00 Kč
Odborný pracovník pro realizaci programu PH - DPČ (cca 100 osob) (HKP) 11 842 200,00 Kč
Odborný konzultant KP (PII) 720 000,00 Kč
Lektor kariérové poradenství (2X) (PII) 1 620 000,00 Kč
Odborný pracovník pro realizaci programu PH - DPP (cca 100 osob) (HKP) 11 842 200,00 Kč
Mentor PH (HKP) 302 400,00 Kč
Facilitátor kariérové poradenství (2X) (PII) 270 000,00 Kč
Supervizoři kariérové poradenství (2X) (PII) 270 000,00 Kč
Lektoři - ostatní akce KP (PII) 113 400,00 Kč
Autorské odměny - sborník výrobků PH (10 nových příspěvků ve sborníku) (HKP) 500 000,00 Kč
Příprava výroba podcats (moderace) (PII) 10 000,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání

Popis klíčové aktivity:
V rámci aktivity budou realizována opatření vedoucí ke snížení míry předčasných odchodů ze vzdělávání. Prostřednictvím sdílení dobré praxe budou podpořena preventivní, intervenční a kompenzační opatření u žáků posledních ročníků s akcentem na žáky s vyšší potřebou podpůrných opatření. Dále budou realizovány aktivity monitoringu předčasného odchodu ze vzdělávání, a to včetně odborného hodnocení potenciálních opatření, zaměřených na podporu přechodu do vhodných oborů stejné kategorie. Pro tento účel bude využita činnost platformy poradenských zařízení a platformy spolupráce středních škol. Bude testován vhodný nástroj individuální asistence pro přechod mezi obory. Implementace opatření a aktivit v oblasti prevence předčasných odchodů ze vzdělávání bude probíhat formou doučování ve školách, v rodinách žáků, skrze individuální konzultace či jinou formou vždy dle konkrétní situace žáka a školy. Zapojeni budou žáci z různých škol, kteří budou doučováni studenty VŠ, učiteli, peer-to-peer či dobrovolníky. Dále bude realizován case management: proaktivní práce s ohroženými žáky (vyhledávací, kontaktní činnost, doprovodná a multioborová práce) a podpora vzdělávání a školního úspěchu ohrožených žáků skrze individuální konzultace pro žáky. V rámci realizace opatření a aktivit zaměřených na spolupráci rodiny a školy proběhnou osvětové akce zaměřené na spolupráci školy, ŠPZ a rodiny formou kulatých stolů či setkání s rodiči. Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Zajišťováno členy realizačního týmu zařazenými do KA1 - Metodik pro vzdělávání a profesní praxi (HKP) a Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - program pro žáky a učitele MŠ/ZŠ/SŠ - 2 osoby (HKP).
Metodik pro vzdělávání a profesní praxi (HKP): 2 274 300,00 Kč
Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ (2 osoby) (HKP): 4 410 000,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka

Popis klíčové aktivity:
Podpora opatření a aktivit, které přispějí ke snižování nerovností ve vzdělávání, posílí kompetence pedagogických pracovníků včetně vedení školy pro práci s heterogenní skupinou žáků, studentů a umožní žákům a studentům identifikovat svůj potenciál a dále ho rozvíjet.
Subaktivita 2.3.1: Rozvoj nadání - rozvoj vzdělávání v oblasti práce s nadanými žáky, včetně identifikace nadání. Aktivita se zaměří především na školy, které se již aktivně věnují nadaným žákům nebo mají zájem tuto oblast rozvíjet. Proběhnou workshopy na témata vzdělávání nadaných studentů na SŠ. Cílem těchto workshopů bude poskytovat pedagogům a jiným odborníkům nástroje a znalosti potřebné k efektivní identifikaci a rozvoji nadání studentů.
Proškolení a certifikace učitelů, školních psychologů, speciálních pedagogů, kariérových poradců či koordinátorů podpory nadání v nástroji Talent Kompas. Proškolení a certifikovaní odborníci budou moci pracovat s výsledky testů žáků, které jim umožní lépe porozumět individuálním schopnostem každého žáka a navrhnout specifické plány jeho rozvoje.
Subaktivita 2.3.2: Podpořit kompetence pedagogických pracovníků vedoucí k efektivnější práci s heterogenní třídou - ve spolupráci s platformou ŠPZ dojde k nastavení a realizaci podpůrného mentorského programu, zaměřeného na pedagogické pracovníky středních škol. V rámci programu vzniknou také podpůrné materiály.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Metodik (Nadání) (PII) 1 170 000,00 Kč
Mentor - program PPP (5 osob) (HKP) 179 200,00 Kč
Odborný konzultant - Nadání (4x) (PII) 1 044 000,00 Kč
Odborný konzultant - Mentor/supervizor (12X) (PII) 2 151 000,00 Kč
Lektor Nadání 2X (PII) 129 600,00 Kč
Lektor - heterogenní skupina / pedagogická diagnostika (HKP) 411 400,00 Kč

Program pro PP + podpůrné materiály - Práce s heterogenní skupinou (HKP) 94 380,00 Kč
Program pro PP + podpůrné materiály - Pedagogická diagnostika (HKP) 94 380,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech vzdělání středního odborného vzdělávání

Popis klíčové aktivity:
Z proběhlých šetření NPI i ČŠI mimo jiné vyplývá, že je na SŠ v Praze nízká motivace žáků ke čtení, která je často spojená s jejich neochotou angažovat se v této činnosti, v matematice je upřednostňována frontální výuka před individuálním přístupem, což omezuje efektivní rozvoj matematické gramotnosti žáků, a že v úrovni finanční gramotnosti jsou značné rozdíly. Tento stav je alarmující a signalizuje potřebu systematického přístupu k zajištění konzistentního a kvalitního vzdělávání. Hlavním faktorem těchto rozdílů je nedostatečné metodické vedení a absence kvalitních podpůrných materiálů pro PP. Bez jednotných a efektivních metodik se pedagogové potýkají s obtížemi při integraci gramotností do výuky, což vede k nevyrovnané úrovni znalostí a dovedností žáků. Projekt iDZ si klade za cíl v rámci této KA sadou vhodných nástrojů, opatření a aktivit přispět k rozvoji čtenářské, informační, mediální, matematické, finanční a digitální gramotnosti u žáků a pomocí komplexního programu cirkulární ekonomiky zvýšit úroveň občanské a podnikatelské gramotnosti v nematuritních oborech středního odborného vzdělávání. Do této KA řadíme také podporu vzniku a dalšího rozvoje CIV v prostředí škol poskytujících vzdělávání v nematuritních oborech v rámci digitální gramotnosti a vytvoření funkčního systému evaluace všech aktivit.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Vybavení pro cirkulární školy 290 400,00 Kč
Čtenářská gramotnost - Nákup 250 titulů pro SŠ 499 730,00 Kč
Nákup podcastového studia 147 620,00 Kč
Digitální kompetence - Metodik 2 880 000,00 Kč
SDG - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - OPVD 337 680,00 Kč
SDG - Techničtí redaktoři - PedF 566 400,00 Kč
Čtenářská gramotnost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - KČL 1 688 400,00 Kč
Čtenářská gramotnost - Techničtí redaktoři - PedF 849 600,00 Kč
Mediální gramotnost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - OVV 211 050,00 Kč
Mediální gramotnost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - CCŽV 211 050,00 Kč
Matematická gramotnost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - Didaktikon 844 200,00 Kč
Metodik (Cirkulární školy) 585 000,00 Kč
Finanční gramotnost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách 1 242 000,00 Kč
Finanční gramotnost - Docenti na VŠ 1 674 000,00 Kč
Finanční gramotnost - Specialisté pro tvorbu vzdělávacích programů 1 123 875,00 Kč
Digitální gramotnost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách 1 269 000,00 Kč
Digitální gramotnost - Pedagogové v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 729 000,00 Kč
Digitální gramotnost - Techničtí redaktoři 1 274 400,00 Kč
Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - KČL 422 100,00 Kč
Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - OVV 351 750,00 Kč
Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - CCŽV 351 750,00 Kč
Matematická gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon 633 150,00 Kč
Matematická gramotnost - Techničtí redaktoři - PedF 368 160,00 Kč
Matematická gramotnost - Specialisté v oblasti vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů - Elixír do škol 599 400,00 Kč
Finanční gramotnost - Techničtí redaktoři 961 875,00 Kč
Ostatní náklady nad povolený rozsah znaků viz příloha Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro děti, žáky a studenty na úrovni kraje

Popis klíčové aktivity:
Podpora opatření a aktivit, které přispějí ke zvýšení kvality, provázanosti a efektivity poradenských služeb a podpůrných opatření, zvýšení úrovně poradenské a intervenční péče poskytované ŠPZ prostřednictvím opatření a aktivit zaměřených na metodické vedení a vzdělávání pracovníků ŠPZ a na jejich spolupráci se školami. V rámci projektu bude ustavena Platforma pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ, scházející se v pravidelných intervalech, která bude cenným zdrojem odborných informací a hlavním hybatelem aktivity.
S odborným přispěním platformy bude dále nastaven a pilotně ověřen mentoringový program ŠPZ pro představitele středních škol, proběhnou osvětové a vzdělávací akce v rámci sdílení dobré praxe na téma Lehké mozkové postižení, dále budou upřesněny, prioritizovány a do časového kontextu zařazeny vzdělávací potřeby pracovníků ŠPZ s cílem zrealizovat postupně vzdělávací aktivity v oblasti diagnostiky dětí a vzdělávací aktivity zaměřené na zvýšení efektivity spolupráce ŠPZ, školy a rodiny.
Dle výstupů z platformy bude realizována metodická podpora, supervize, mentoring a vzdělávání školních psychologů ZŠ / SŠ a sociálních pedagogů ZŠ / SŠ.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Balíčky podpory školních psychologů ZŠ (testy, pomůcky, SW) - 10 škol (HKP) 96 800,00
Balíček podpory školních psychologů SŠ (testy, pomůcky, SW) - 10 škol (HKP) 121 000,00
Prevence - duševní zdraví - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - PSY (UK) 844 200,00
Prevence (duševní zdraví) - Lektor dalšího vzdělávání - PSY (UK) 636 525,00
Hlavní metodik mentorského programu PPP (HKP) 89 600,00
Hlavní metodik programů pro dušební zdraví a wellbeing ve školním prostředí (HKP) 257 600,00
Mentor wellbeing (5 - 10 osob) (HKP) 515 200,00 Kč
Člen platformy pro WB a duševní zdraví ve školním prostředí (15 osob) (HKP) 717 600,00 Kč
Interní lektor - duševní zdraví (100 akcí) (HKP) 240 000,00 Kč
koordinátor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (125 akcí á 8 hodin) (HKP) 265 000,00 Kč
Lektor - program pro PPP (HKP) 617 100,00 Kč
Lektor - LMP, WB, duše, trauma, socioemoční učení, atp.- program pro ped. pracovníky a školní psychology (HKP) 925 650,00 Kč
Pronájem prostor (DUŠE) (HKP) 370 562,50 Kč
Občerstvení pro CS (DUŠE) (HKP) 272 250,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je podpora opatření a aktivit zaměřených na vzdělávání pracovníků ve vzdělávání (SŠ, VOŠ, konzervatoří), a to včetně vzdělávání ve firmách, podpora opatření a aktivit zaměřených na vzdělávání pracovníků školských zařízení a na rozvoj kompetencí vedoucích pracovníků v oblasti pedagogického leadershipu, manažerských a řídících kompetencí. Dílčím cílem realizace klíčové aktivity je pak prohloubit a rozšířit manažerské dovednosti a další potřebné kompetence již proškolených i nových zástupců škol v oblastech osobnosti ředitele jako lídra s důrazem na práci s vnitřními a vnějšími záměry, vizí, osobními vlivy a rozhodovacími procesy, zahrnujícími sebepoznání, sebeřízení a seberozvoj. Dále se partner projektu zaměří na sérii vzdělávacích aktivit pro pedagogické a poradenské pracovníky pražských ZŠ, které budou zahrnovat školení, workshopy, supervize, metodiky a individuální konzultace, zaměřující se na dovednosti spojené s péčí o duševní zdraví žáků i pedagogů. Témata pokrývají podporu duševního zdraví ve školním prostředí, třídnické hodiny, posilování zdravých vztahů ve třídě jako prevenci šikany a kyberšikany a digitální well-being s důrazem na zdravé využívání technologií a prevenci digitální únavy. Cílem programu je zvýšit odbornou úroveň pedagogů, podpořit zdravý vývoj dětí a vytvořit pozitivní a bezpečné školní prostředí.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:

Vybavení pro VR (3D brýle, NB, SW) (ČVUT) 302 500,00 Kč
Digitální kompetence - Analytik (ČVUT) 1 429 875,00 Kč
Leadership - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - KAMV (UK) 633 150,00 Kč
Prevence - duševní zdraví - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - PSY (UK) 844 200,00 Kč
Metodik (Leadership) (PII) 702 000,00 Kč
Prevence (duševní zdraví) - lektor dalšího vzdělávání - PSY (UK) 636 525,00 Kč
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - KAMV (UK) 848 700,00 Kč
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 1 (UK) 212 175,00 Kč
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 2 (UK) 212 175,00 Kč
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 3 (UK) 212 175,00 Kč
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 1 (UK) 1 697 400,00 Kč
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 2 (UK) 1 697 400,00 Kč
Leadership - specialisté v oblasti vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů - Hubatka Consulting (UK) 931 500,00 Kč
Mentor wellbeing (5 - 10 osob) (HKP) 515 200,00 Kč
Odborný konzultant Leadership (PII) 360 000,00 Kč
Lektor Leadership (2x) (PII) 540 000,00 Kč
Lektor (ČVUT) 180 000,00 Kč
Lektor VR pro PP (CIV, PH) - 80 půldenních seminářů (HKP) 265 040,00 Kč
Lektor - CIV (HKP) 468 875,00 Kč
Lektor robotika a 3D tisk (HKP) 363 000,00 Kč
Komplexní vzdělávací a poradenský program pro management škol - řízení investic (HKP) 302 500,00 Kč
Leadership konference (UK) 447 700,00 Kč
Leadership - inspirativní autobus pro ředitele SŠ HMP (UK) 484 000,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.7 Podpora spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje

Popis klíčové aktivity:
Cílem realizace aktivity je podpora opatření a aktivit, které přispějí k rozvoji obousměrné komunikace mezi krajským úřadem a územím a podnítí spolupráci aktérů vzdělávací politiky na území kraje. Činnost jednotlivých platforem je pro nás odbornou základnou, na které jsou následně v celé řadě případů formovány další podpůrné vzdělávací či poradenské aktivity. Od platforem tak očekáváme nejen přínos v prostém vzájemném sdílení informací, ale společnou snahu o maximální efektivitu při realizaci odborných aktivit. Frekvence setkávání platforem bude minimálně 2x během 12 po sobě jdoucích měsíců. Agenda platforem bude relativně široká a počítáme proto s částečným využíváním členění do tematických panelů. Celkem budou v rámci projektu vytvořeny 4 funkční platformy:

- platforma pro setkávání vedoucích pracovníků SŠ (HKP)
včetně případných odborných panelů zařazených do platformy. Členům platformy zapojeným do aktivit leadershipu bude umožněna mimo jiné účast na tzv. inspirativním autobusu, zaměřeném na meziregionálním sdílení dobré praxe.
- platforma pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ (HKP)
včetně případných odborných panelů zařazených do platformy.
- platforma pro setkávání s realizátory projektu MAP (HKP)
včetně případných odborných panelů zařazených do platformy. Členům platformy zapojeným do této platformy bude umožněna mimo jiné účast na tzv. inspirativním autobusu, zaměřeném na meziregionálním sdílení dobré praxe.
- platforma pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ (HKP)
včetně případných odborných panelů zařazených do platformy.

Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Metodik kooperace s MAP (50% úvazek) (HKP) 994 500,00 Kč
Inspirativní autobus pro odborné skupiny (platforma MAP) (HKP) 484 000,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.8 Vnitřní hodnocení projektu

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je zhodnocení dopadu (případně vnímaného dopadu) realizovaného projektu na všechny relevantní cílové skupiny (vyhodnocení dopadu u dětí/žáků/studentů může být v odůvodněných případech realizováno prostřednictvím šetření na ostatních relevantních cílových skupinách), diseminace zjištění a spolupráce s ŘO OP JAK na vyhodnocení celé výzvy.
Nástrojem k dosažení cíle bude komplexní systém evaluace, který v rámci projektu vznikne a bude implementován. Metodické nastavení evaluace bude garantovat erudovaný odborník na tuto oblast, nominovaný ze strany VŠCHT. Evaluační tým pak bude doplněn o další pracovníky všech zapojených partnerů a příjemce. Tento tým se bude podílet na metodickém nastavení a zvládnutí celé této aktivity, včetně navazující komunikace se zástupci řídícího orgánu. Práce budou vykonávány na základě evaluačního plánu.
V souladu s plány bude probíhat sběr dat a průběžné vyhodnocení, včetně návrhu případných korektivních opatření. Vyhotovena bude závěrečná souhrnná evaluační zpráva.
V rámci klíčové aktivity nepočítáme s nákupem zařízení, vybavení a dlouhodobého majetku.
Využíváno bude technické vybavení členů odborného týmu.
Cílová skupina bude zapojena nepřímo – poskytovaná zpětná vazba bude zdrojem informací pro jednotlivé prvky evaluačních aktivit.
Partner (VŠCHT) bude hlavním koordinátorem povinné aktivity spjaté s evaluací celého projektu. Nastaví parametry sběru dat a se všemi partnery projektu se bude podílet na jejich sběru a následně i vyhodnocení, které by mělo zabezpečit efektivní vynaložení finančních prostředků na realizaci celého projektu.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Pracovník pro zhodnocení revize programů se zástupci CS - Evaluátor (50% úvazek) (HKP) 1 030 500,00 Kč
Analytik/evaluátor (PII) 3 060 000,00 Kč
Hlavní garant / metodik evaluačních a hodnotících aktivit (VŠCHT) 1 395 000,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.9 Vznik center excelence odborného vzdělávání na SOŠ, SOU, VOŠ, konzervatořích

Popis klíčové aktivity:
Hlavním cílem je podpora opatření a aktivit, které přispějí ke vzniku komplexních vzdělávacích a technologických center na SOŠ, VOŠ, konzervatořích, a vybavení těchto center moderními technologiemi. Již v minulém projektu bylo vybraným školám HMP umožněno založit tzv. centra excelence. Na tuto aktivitu navazujeme i ve stávajícím projektu s cílem umožnit zřízení dalších dvou center excelence, jejichž vznik a také následný pilotní provoz v rámci projektu podpoříme. Vzniknou minimálně 2 centra excelence na půdě dvou různých středních škol na území HMP. Pro potřeby provozu těchto center bude pořízeno a dodáno potřebného vybavení. Primárně se bude jednat o soubory nářadí, náčiní, pomůcek, strojů a zařízení. Do této činnosti není CS přímo zapojena. V každém ze 2 vzniklých center budou realizovány akce zaměřené na PP a žáky jiných škol. Zároveň budou také v rámci každého ze 2 vznikajících center excelence realizovány samostatné odborné akce zaměřené na oblast sdílení dobré praxe (konference, kulatý stůl).
Pro potřeby nově vzniklých center excelence budou připraveny a v praxi ověřeny nové programy celoživotního vzdělávání, určené pro cílovou skupinu široké veřejnosti. V rámci KA počítáme s nákupem zařízení v rámci účetní kategorie drobný HIM v ceně 250 000 Kč bez DPH pro každé ze dvou center excelence. Vybavení je klíčovou součástí nově vznikajících center. V rámci pilotního ověření bude projekt financovat použitý materiál a náklady spojené s účastí lektorů na pilotním ověření programu.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:

Sestavy vybavení pro centra excelence (HKP) 605 000,00 Kč
Materiál - programy celoživotního vzdělávání (HKP) 314 600,00 Kč
Odborný garant aktivit celoživotního vzdělávání (HKP) 2 304 000,00 Kč
Lektor CŽV - centrum excelence (4 kurzy / 4 - 10 osob) (HKP) 228 000,00 Kč
Metodik centra excelence (2 - 4 osoby) (HKP) 198 720,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.10 Metodická podpora SŠ, VOŠ a konzervatoří v poskytování celoživotního učení

Popis klíčové aktivity:
Hlavním cílem této aktivity je podpora opatření a aktivit zvyšujících zájem SŠ, VOŠ a konzervatoří o poskytování celoživotního učení a zvyšování kvalifikace pracovníků těchto škol pro oblast poskytování celoživotního učení.
Naplnění hlavního cíle bude realizováno prostřednictvím přípravy a realizace vzdělávacího programu pro pedagogické pracovníky, kteří se podílejí nebo plánují podílet na aktivitách škol v oblasti celoživotního vzdělávání. Účast cílové skupiny na kurzu posílí pedagogické kompetence frekventantů v oblasti vzdělávání dospělých. Každý kurz v délce 20 hodin bude opakován celkem 3x. Přímo zapojena bude cílová skupina pedagogických pracovníků škol. Využíváno bude technické vybavení členů odborného týmu, které do nákladů této aktivity není započítáno. Kurz bude zajištěn dodavatelsky.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Kurz - lektorské kompetence pedagogů dalšího vzdělávání (HKP) 123 420,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je vznik otevřených klubů pro mládež v rámci středisek volného času (SVČ), která budou nabízet volnočasové aktivity motivující ke smysluplnému trávení volného času všem zájemcům bez ohledu na jejich ekonomický status s akcentem na mládež, která předčasně odešla ze vzdělávání, je v obtížné životní situaci nebo je jí ohrožena.
V rámci hlavního města Prahy bude otevřeno postupně celkem minimálně 7 takových otevřených klubů, zajištěných s pomocí 7 různých provozovatelů. Díky této nové síti otevřených klubů se současná kapacita dostupná na území Prahy navýší o více než 180 míst dostupných pro CS této aktivity (děti a mládež, zájemci o volnočasové aktivity). Cílová skupina tak bude přímo zapojena.
Aktivitu plánujeme spouštět od ledna 2025 a bude v realizaci až do konce projektu (06/2028).
V souhrnu budou kluby otevřeny více než 55 tis. hodin.
Každý z otevřených klubů počítá s realizací výjezdních mimoškolních akcí a to vždy minimálně v rozsahu stanoveném výzvou (min. 2 akce ročně). Požadavky provozovatelů v některých případech tento limit převyšují a celkem je plánována realizace akcí v počtu výrazně převyšujícím minimální rozsah výzvy. Nově otevřené kluby budou v rámci projektu personálně a materiálně – technicky zajištěny. Jejich provoz bude zajištěn v rozsahu minimálně 4hod. týdně po dobu 1 roku.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Balík vybavení pro nové otevřené kluby DDM (HKP) 363 000,00 Kč
Materiál - otevřené kluby DDM (HKP) 1 391 318,50 Kč
Lektor - otevřené kluby DDM (10 klubů) 50% - DPČ (HKP) 6 097 740,00 Kč
Lektor - otevřené kluby DDM (10 klubů) 50% - DPP (HKP) 6 097 740,00 Kč
Výjezdní akce - otevřené kluby (vstupné, cestovné atp.) (HKP) 245 025,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje

Popis klíčové aktivity:
Hlavním cílem aktivity implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje je realizace opatření a aktivit vedoucích k naplnění témat, která si jako klíčová/prioritní stanovil kraj ve svém DZ. Do aktivity jsou kromě příjemce přímo zapojeni i všichni partneři, kteří disponují potřebnými odborníky a kompetencemi pro realizaci aktivit v požadovaném objemu výstupů. Partneři při realizaci aktivit v řadě případů vychází z aktivit již realizovaných a osvědčených v minulých projektech MŠMT, zájem cílových skupin (žáci, pedagogičtí pracovníci, pracovníci ve vzdělávání, široká veřejnost) i pozitivní přínos do vzdělávacího systému je tedy již prověřen. Tyto aktivity pak dále inovuje, rozšiřuje či na ně navazuje v rámci projektu iDZ.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Soubor vybavení CIV - HIM (HKP) 5 065 274,07 Kč
Soubor vybavení CIV - NIM (HKP) 1 086 028,30 Kč
Soubor vybavení drobný HM CIV - stacionární digitální učebna (HKP) 36 966 273,35 Kč
Soubor vybavení drobný HM CIV - 3D učebna (HKP) 1 192 214,30 Kč
Soubor vybavení drobný HM CIV - učebna AI v umění (HKP) 501 258,00 Kč
Vybavení prostoru CPP (PII) 141 156,00 Kč
Technické vybavení CPP pro CS (PII) 222 804,00 Kč
Cirkulární hub v rámci CPP Pii (PII) 242 000,00 Kč
HW - EEG čepiče a řídící jednotka (ČVUT) 356 950,00 Kč
Senzory - podpora polytechnického vzdělávání (ČVUT) 356 950,00 Kč
Materiál - nadstavbové kroužky PH a CIV (HKP) 544 500,00 Kč
Materiál - odborné workshopy pro SŠ (polytechnika) (HKP) 190 575,00 Kč
Materiál - TOP Kempy (HKP) 208 725,00 Kč
Materiál pro CS (PII) 390 000,00 Kč
Materiál letní školy (PII) 18 150,00 Kč
Soubor vybavení drobný NM CIV - stacionární digitální učebna (HKP) 5 127 427,27 Kč
Soubor vybavení drobný NM CIV - 3D učebna (HKP) 9 003,61Kč
Soubor vybavení drobný NM CIV - učebna AI v umění (HKP) 316 589,00 Kč
Odborný garant aktivit Neuro Flow (ČVUT) 3 102 075,00 Kč
Odborný garant moderních technologií (ČVUT) 3 102 075,00 Kč
Mentor cílových skupin při procesu zapojení do portálu pražské školy (2 osoby)(HKP) 3 926 160,00 Kč
Podnikavost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - CPPT (UK) 633 150,00 Kč
Podnikavost -Techničtí redaktoři - CPPT (UK) 212 400,00 Kč
Metodik (PIK) (PII) 1 755 000,00 Kč
Metodik (AI) (PII) 585 000,00 Kč
Koordinátor prostoru CPP (PII) 1 218 000,00 Kč
Garant propojování FVxNFV (PII) 702 000,00 Kč
Podnikavost - Lektor dalšího vzdělávání - CPPT (UK) 1 266 300,00 Kč
Poly - STEM - Lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon (UK) 351 750,00 Kč
Vyzyvatel - Sollertia - 16 soutěží (16 x 32 hod) (HKP) 140 800,00 Kč
Porota - Sollertia - 16 soutěží á 3 porotci (16 x 3 x 16 hod) (HKP) 211 200,00 Kč

Ostatní náklady nad povolený rozsah znaků viz příloha Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.13 Podpora zvyšování kvality přípravy budoucích učitelů a učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ

Popis klíčové aktivity:
Cílem KA je reagovat na poptávku po dalším posílení spolupráce MŠ a pedagogických škol, vedoucí k růstu kvality praxí a dalších oblastí s potenciálem na posílení aspektů vzájemné spolupráce. Projekt na poptávku reaguje ustavením a podporou aktivní partnerské sítě mateřských škol, pedagogických škol a dalších relevantních subjektů. Jádrem spolupráce bude fungující odborná platforma, doplněná o sadu cíleně zaměřených vzdělávacích aktivit a dalších opatření, jejíž činnost navazuje na již existující a fungující platformu. Úkolem je podpora plnohodnotného fungování platformy, včetně případných nových odborných panelů. Zařazeny jsou další navazující a podpůrné akce, zaměřené na sdílení

dobré praxe.
Za účelem zmapování stávající podoby podpory realizace praxí proběhne screening praxí, který aktuální stav vyhodnotí a navrhne příslušná opatření. Vzniknou jak nové, tak navazující aktualizované screeningy obsahující návrhovou část a akční plán podpory.
V rámci KA také vznikne metodický dokument pro vedoucí pracovníky škol, který bude vycházet ze stávající metodiky praxí a bude mířit primárně na cílovou skupinu vedoucích pracovníků a posílení jejich kompetencí. Bude realizován workshop pro provázející učitele a pro pedagogické pracovníky MŠ a pedagogických škol, zaměřený na klíčové oblasti s potenciálem pozitivního posunu. Součástí opatření bude pořízení inovativních školních pomůcek.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Balíčky podpory pro zapojené MŠ do kolegiální sítě rozvoje pedagogických praxí (rozvojové, didaktické a pedagogické materiály pro pedagogickou praxi) (HKP) 235 950,00 Kč
Garant MŠ (HKP) 201 600,00 Kč
Interní lektor MŠ (HKP) 26 880,00 Kč
Hlavní metodik programu pro růst kvality pedagogických praxí budoucích učitelů MŠ (HKP) 206 080,00 Kč
Mentor praxí (HKP) (5-10 osob) 286 720,00 Kč
Člen platformy MŠ (HKP) (10 osob) 478 400,00 Kč
Lektor - program pro MŠ (HKP) 399 300,00 Kč

Indikátory

Kód indikátoru: 508102
Název indikátoru: Počet organizací ovlivněných intervencí RgŠ
Měrná jednotka: organizace
Typ indikátoru: Výsledek
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 1. 10. 2024
Cílová hodnota: 11,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028

Popis výchozí a cílové hodnoty: Do indikátoru započítáváme zejména realizátory projektů MAP na území HMP, kterým bude v rámci projektu poskytnuta dlouhodobá systémová podpora formou účasti v platformě MAP a z ní navazujících aktivit a opatření (např. účast v inspirativním autobusu). Cílová hodnota monitorovacího indikátoru byla stanovena dle výstupů z on-line setkání zástupů projektu iDZ a realizátorů MAP, na kterém byl zmapován stav projektů MAP v aktuálním programovém období a zájem zástupců MAP a jejich zájem o pravidelnou účast v platformě.

Kód indikátoru: 510102
Název indikátoru: Počet podporovaných organizací v RgŠ
Měrná jednotka: organizace
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000

Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 6,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Do indikátoru je započítán subjekt příjemce - Hlavní město Praha a dále 5 partnerů projektu s finančním příspěvkem:
Univerzita Karlova
Pražský inovační institut
České vysoké učení technické
Hospodářská komora hl. m. Prahy
Vysoká škola chemicko-technologická v Praze

Kód indikátoru: 510172
Název indikátoru: Počet osvětových akcí
Měrná jednotka: akce
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 54,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Plánované (maximální) hodnoty konkrétních akcí jsou v příloze Klíčové aktivity u jednotlivých KA uvedeny jako jejich výstupy. Vychází ze statistických dat předchozích období a odborného odhadu kompetentních pracovníků. Cílová hodnota indikátoru byla poté stanovena z těchto plánovaných hodnot se zohlednění vnějších rizik nenaplnění při jejím výpočtu. Hodnota indikátoru tak představuje počet akcí, které se příjemce zavazuje realizací projektu naplnit, cílit však budeme na hodnoty maximální. Minimální počet účastníků osvětových aktivit je 394.

Kód indikátoru: 510173
Název indikátoru: Počet akcí pro pracovníky ve vzdělávání
Měrná jednotka: akce
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 787,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Plánované (maximální) hodnoty konkrétních akcí jsou u jednotlivých KA uvedeny jako jejich výstupy. Vychází ze statistických dat předchozích období a odborného odhadu kompetentních pracovníků. Cílová hodnota indikátoru byla poté stanovena z těchto plánovaných hodnot s přihlédnutím ke skutečnosti, že se v tomto případě jedná o závazný

indikátor s cílovou hodnotou povinnou k naplnění, a při zohlednění vnějších rizik nenaplnění při jejím výpočtu. Cílová hodnota indikátoru tak představuje počet akcí, které se příjemce zavazuje realizací projektu naplnit, cílit však budeme na hodnoty maximální. Minimální počet účastníků akcí pro pracovníky ve vzdělávání je 2923.

Kód indikátoru:	512120
Název indikátoru:	Počet školních a mimoškolních aktivit
Měrná jednotka:	aktivity
Typ indikátoru:	Výstup
Výchozí hodnota:	0,000
Datum výchozí hodnoty:	
Cílová hodnota:	10569,000
Datum cílové hodnoty:	30. 6. 2028

Popis výchozí a cílové hodnoty: Plánované (maximální) hodnoty konkrétních akcí jsou u jednotlivých KA uvedeny jako jejich výstupy. Vychází ze statistických dat předchozích období a odborného odhadu kompetentních pracovníků. Cílová hodnota indikátoru byla poté stanovena z těchto plánovaných hodnot s přihlédnutím ke skutečnosti, že se v tomto případě jedná o závazný indikátor s cílovou hodnotou povinnou k naplnění, a při zohlednění vnějších rizik nenaplnění při jejím výpočtu. Cílová hodnota indikátoru tak představuje počet akcí, které se příjemce zavazuje realizací projektu naplnit, cílit však budeme na hodnoty maximální. Minimální počet účastníků školních a mimoškolních aktivit je 59030.

Kód indikátoru:	526020
Název indikátoru:	Počet platforem pro odborná tematická setkání
Měrná jednotka:	platformy
Typ indikátoru:	Výstup
Výchozí hodnota:	0,000
Datum výchozí hodnoty:	
Cílová hodnota:	4,000
Datum cílové hodnoty:	30. 6. 2028

Popis výchozí a cílové hodnoty: Do cílové hodnoty hodnoty monitorovacích indikátorů se započítávají platformy projektu:

1) Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků SŠ.
2) Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ.
3) Platformy pro setkávání s realizátory projektu MAP.
4) Platforma pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ.

Platformy se budou scházet ve frekvenci min. 2x během 12 po sobě jdoucích měsíců.

Horizontální principy

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti a nediskriminace

Vliv projektu na horizontální princip: Cílené zaměření na horizontální princip

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Projekt je na oblast rovných příležitostí a nediskriminace v řadě oblastí přímo zaměřen. Téma protíná většinu zařazených aktivit.
Jedním z hlavních cílů projektu je prevence předčasného odchodu ze vzdělávacího systému. Jedním z klíčových nástrojů pak zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků při práci s každým členem výrazně heterogenních skupin žáků.
Akcentována je oblast duševního zdraví a Wellbeingu ve školním prostředí. Tomuto tématu je věnována celá sada aktivit.
Projekt ve svých vybraných aktivitách navazuje na strategické dokumenty hl. m. Prahy a v celé sadě projektových aktivit se přímo zaměřuje na rovné příležitosti.
Součástí programu jsou aktivity zaměřené na podporu pražských dětských domovů. Část programu CIV je zaměřena na žáky se specifickými potřebami. Zařazená technika je navíc připravena výrazně podpořit pedagogy při práci s heterogenní skupinou žáků. Polytechnické aktivity projektu počítají s účastí žáků se specifickými vzdělávacími potřebami. Program podpory růstu kvality pedagogických praxí žáků SŠ v prostředí MŠ bude zahrnovat témata rovných příležitostí.

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti mužů a žen

Vliv projektu na horizontální princip: Neutrální k horizontálnímu principu

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Rozpočet jednotkový

Kód	Název MJ	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Procento
1	Celkové výdaje	0,00	0,00	361 420 622,72	100,00
1.1	Celkové způsobilé výdaje	0,00	0,00	361 420 622,72	100,00
1.1.1	Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů	0,00	0,00	337 776 282,92	93,46
1.1.1.1	Přímé výdaje	0,00	0,00	305 772 730,92	84,60
1.1.1.1.1	Výdaje investiční	0,00	0,00	6 151 302,37	1,70
1.1.1.1.1.1	Dlouhodobý hmotný majetek	0,00	0,00	5 065 274,07	1,40
1.1.1.1.1.1.1	Movité věci	0,00	0,00	5 065 274,07	1,40
1.1.1.1.1.1.1.1	Soubor vybavení CIV - HIM (HKP) soubor vybavení	5 065 274,07	1,00	5 065 274,07	1,40
1.1.1.1.1.2	Dlouhodobý nehmotný	0,00	0,00	1 086 028,30	0,30

	majetek				
1.1.1.1.1.2.1	Soubor vybavení CIV - NIM (HKP) soubor vybavení	1 086 028,30	1,00	1 086 028,30	0,30
1.1.1.1.2	Výdaje neinvestiční	0,00	0,00	299 621 428,55	82,90
1.1.1.1.2.1	Hmotný majetek	0,00	0,00	86 966 698,15	24,06
1.1.1.1.2.1.1	Drobný hmotný majetek	0,00	0,00	61 572 479,65	17,04
1.1.1.1.2.1.1.01	Dovybavení PH - třída mechanika (včetně elektroniky) (HKP) třída	266 200,00	17,00	4 525 400,00	1,25
1.1.1.1.2.1.1.02	Dovybavení PH - třída robotika (HKP) třída	471 900,00	16,00	7 550 400,00	2,09
1.1.1.1.2.1.1.03	Soubor vybavení PH gastro - obory kuchař, cukrář, číšník (hrnce, sklenice, příbory, nože, teploměry, mixéry, formy, vykrajovátka atp.) (HKP) třída	217 800,00	1,00	217 800,00	0,06
1.1.1.1.2.1.1.04	Dovybavení PH - virtuální realita a BOZP (HKP) třída	399 300,00	17,00	6 788 100,00	1,88
1.1.1.1.2.1.1.05	Soubor vybavení drobný HM CIV - stacionární digitální učebna (HKP) soubor vybavení	36 966 273,35	1,00	36 966 273,35	10,23
1.1.1.1.2.1.1.06	Soubor vybavení drobný HM CIV - 3D učebna (HKP) soubor vybavení	1 192 214,30	1,00	1 192 214,30	0,33
1.1.1.1.2.1.1.07	Soubor vybavení drobný HM CIV - učebna AI v umění (HKP) soubor vybavení	501 258,00	1,00	501 258,00	0,14
1.1.1.1.2.1.1.08	Sestavy vybavení pro centra excelence (HKP)	302 500,00	2,00	605 000,00	0,17
1.1.1.1.2.1.1.09	Balík vybavení pro nové otevřené kluby DDM (HKP) balík vybavení	363 000,00	1,00	363 000,00	0,10
1.1.1.1.2.1.1.10	Notebook pro odborný tým (HKP)	25 652,00	4,00	102 608,00	0,03
1.1.1.1.2.1.1.11	PC pro core tým - notebook pro tým (PII)	25 670,00	5,00	128 350,00	0,04
1.1.1.1.2.1.1.12	Klávesnice pro tým (PII)	305,00	5,00	1 525,00	0,00
1.1.1.1.2.1.1.13	Myš pro tým (PII)	277,00	5,00	1 385,00	0,00
1.1.1.1.2.1.1.14	Monitory pro tým (PII)	4 542,00	5,00	22 710,00	0,01
1.1.1.1.2.1.1.15	Tiskárna (PII)	5 114,00	1,00	5 114,00	0,00
1.1.1.1.2.1.1.16	Kompaktní přenosný dataprojektor (PII)	14 392,00	1,00	14 392,00	0,00
1.1.1.1.2.1.1.17	Mobilní telefon (PII)	5 171,00	5,00	25 855,00	0,01

1.1.1.1.2.1.1.18	USB disk (PII)	197,00	5,00	985,00	0,00
1.1.1.1.2.1.1.19	Vybavení prostoru CPP (PII)	141 156,00	1,00	141 156,00	0,04
1.1.1.1.2.1.1.20	Technické vybavení CPP pro CS (PII)	222 804,00	1,00	222 804,00	0,06
1.1.1.1.2.1.1.21	Vybavení pro cirkulární školy (PII)	24 200,00	12,00	290 400,00	0,08
1.1.1.1.2.1.1.22	Cirkulární hub v rámci CPP Pii (PII)	242 000,00	1,00	242 000,00	0,07
1.1.1.1.2.1.1.23	Čtenářská gramotnost - Nákup 250 titulů pro SŠ (UK)	499 730,00	1,00	499 730,00	0,14
1.1.1.1.2.1.1.24	Vybavení podcastového studia (ČVUT)	147 620,00	1,00	147 620,00	0,04
1.1.1.1.2.1.1.25	HW - EEG snímače a řídící jednotka (ČVUT)	356 950,00	1,00	356 950,00	0,10
1.1.1.1.2.1.1.26	Senzory a moderní pomůcky pro podporu PT vzdělávání (ČVUT)	356 950,00	1,00	356 950,00	0,10
1.1.1.1.2.1.1.27	Vybavení pro VR (3D brýle, NB, SW) (ČVUT) soubor vybavení	302 500,00	1,00	302 500,00	0,08
1.1.1.1.2.1.2	Materiál	0,00	0,00	25 394 218,50	7,03
1.1.1.1.2.1.2.01	Materiál pro provoz PH - mechanika (HKP) třída	3 025,00	5 400,00	16 335 000,00	4,52
1.1.1.1.2.1.2.02	Materiál pro provoz PH - robotika (HKP) třída	726,00	5 400,00	3 920 400,00	1,08
1.1.1.1.2.1.2.03	Materiál pro provoz PH - gastro (kuchař) (HKP) třída	4 235,00	120,00	508 200,00	0,14
1.1.1.1.2.1.2.04	Materiál pro provoz PH - gastro (číšník) (HKP) třída	605,00	120,00	72 600,00	0,02
1.1.1.1.2.1.2.05	Materiál pro provoz PH - gastro (cukrář) (HKP) třída	4 235,00	220,00	931 700,00	0,26
1.1.1.1.2.1.2.06	Materiál pro provoz PH - WR - BOZP (HKP) třída	423,50	200,00	84 700,00	0,02
1.1.1.1.2.1.2.07	Materiál - programy celoživotního vzdělávání (HKP) kurz	78 650,00	4,00	314 600,00	0,09
1.1.1.1.2.1.2.08	Materiál - nadstavbové kroužky PH a CIV (HKP) kroužek	30 250,00	18,00	544 500,00	0,15
1.1.1.1.2.1.2.09	Balíčky podpory pro	7 865,00	30,00	235 950,00	0,07

	zapojené MŠ do kolegiální sítě rozvoje pedagogických praxí (rozvojové, didaktické a pedagogické materiály pro pedagogickou praxi) (HKP) třída				
1.1.1.1.2.1.2.10	Materiál - odborné workshopy pro SŠ (polytechnika) (HKP) Workshop	5 445,00	35,00	190 575,00	0,05
1.1.1.1.2.1.2.11	Materiál - TOP Kempy (HKP) TOP Kemp	8 349,00	25,00	208 725,00	0,06
1.1.1.1.2.1.2.12	Materiál - otevřené kluby DDM (HKP) měsíce provozu	3 690,50	377,00	1 391 318,50	0,38
1.1.1.1.2.1.2.13	Balíčky podpory školních psychologů ZŠ (testy, pomůcky, SW) - 10 škol (HKP)	9 680,00	10,00	96 800,00	0,03
1.1.1.1.2.1.2.14	Balíček podpory školních psychologů SŠ (testy, pomůcky, SW) - 10 škol (HKP)	12 100,00	10,00	121 000,00	0,03
1.1.1.1.2.1.2.15	Materiál pro CS KP (PII)	30 000,00	1,00	30 000,00	0,01
1.1.1.1.2.1.2.16	Materiál pro CS (PII)	130 000,00	3,00	390 000,00	0,11
1.1.1.1.2.1.2.17	Materiál letní školy (PII)	6 050,00	3,00	18 150,00	0,01
1.1.1.1.2.2	Nehmotný majetek	0,00	0,00	5 530 157,88	1,53
1.1.1.1.2.2.1	Kancelářský software - MS Office (HKP)	6 292,00	4,00	25 168,00	0,01
1.1.1.1.2.2.2	Soubor vybavení drobný NM CIV - stacionární digitální učebna (HKP)	5 127 427,27	1,00	5 127 427,27	1,42
1.1.1.1.2.2.3	Soubor vybavení drobný NM CIV - 3D učebna (HKP)	9 003,61	1,00	9 003,61	0,00
1.1.1.1.2.2.4	Soubor vybavení drobný NM CIV - učebna AI v umění (HKP)	316 589,00	1,00	316 589,00	0,09
1.1.1.1.2.2.5	Operační systém Windows (PII)	4 062,00	5,00	20 310,00	0,01
1.1.1.1.2.2.6	MS Office (PII)	6 332,00	5,00	31 660,00	0,01
1.1.1.1.2.3	Odpisy	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2.4	Osobní výdaje - odborný tým	0,00	0,00	175 278 602,02	48,50
1.1.1.1.2.4.1	Platy, mzdy, odměny z dohod	0,00	0,00	135 292 155,00	37,43

1.1.1.1.2.4.1.1	Platy, mzdy	0,00	0,00	60 869 040,00	16,84
1.1.1.1.2.4.1.1.01	Digitální kompetence - Analytik (ČVUT)	31 775,00	45,00	1 429 875,00	0,40
1.1.1.1.2.4.1.1.02	Digitální kompetence - Metodik (ČVUT)	64 000,00	45,00	2 880 000,00	0,80
1.1.1.1.2.4.1.1.03	Odborný garant aktivit Neuro Flow (ČVUT)	68 935,00	45,00	3 102 075,00	0,86
1.1.1.1.2.4.1.1.04	Odborný garant moderních technologií (ČVUT)	68 935,00	45,00	3 102 075,00	0,86
1.1.1.1.2.4.1.1.05	Metodik kooperace s MAP (50% úvazek) (HKP)	22 100,00	45,00	994 500,00	0,28
1.1.1.1.2.4.1.1.06	Pracovník pro zhodnocení revize programů se zástupci CS - Evaluátor (50% úvazek) (HKP)	22 900,00	45,00	1 030 500,00	0,29
1.1.1.1.2.4.1.1.07	Mentor cílových skupin při procesu zapojení do portálu pražské školy (2 osoby) (HKP)	47 880,00	82,00	3 926 160,00	1,09
1.1.1.1.2.4.1.1.08	Metodik pro vzdělávání a profesní praxi (HKP)	50 540,00	45,00	2 274 300,00	0,63
1.1.1.1.2.4.1.1.09	Odborný garant aktivit celoživotního vzdělávání (HKP)	51 200,00	45,00	2 304 000,00	0,64
1.1.1.1.2.4.1.1.10	Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ (2 osoby) (HKP)	49 000,00	90,00	4 410 000,00	1,22
1.1.1.1.2.4.1.1.11	Podnikavost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - CPPT (UK)	14 070,00	45,00	633 150,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.1.12	Podnikavost - techničtí redaktoři - CPPT (UK)	4 720,00	45,00	212 400,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.1.13	SDG - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - OPVD (UK)	14 070,00	24,00	337 680,00	0,09
1.1.1.1.2.4.1.1.14	SDG - Techničtí redaktoři - PedF (UK)	23 600,00	24,00	566 400,00	0,16
1.1.1.1.2.4.1.1.15	Čtenářská gramotnost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - KČL (UK)	37 520,00	45,00	1 688 400,00	0,47

1.1.1.1.2.4.1.1.16	Čtenářská gramotnost - techničtí redaktoři - PedF (UK)	18 880,00	45,00	849 600,00	0,24
1.1.1.1.2.4.1.1.17	Mediální gramotnost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - OVV (UK)	14 070,00	15,00	211 050,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.1.18	Mediální gramotnost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - CCŽV (UK)	14 070,00	15,00	211 050,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.1.19	Matematická gramotnost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - Didaktikon (UK)	18 760,00	45,00	844 200,00	0,23
1.1.1.1.2.4.1.1.20	Leadership - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - KAMV (UK)	14 070,00	45,00	633 150,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.1.21	Prevence - duševní zdraví - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - PSY (UK)	18 760,00	45,00	844 200,00	0,23
1.1.1.1.2.4.1.1.22	Odborný garant klíčové aktivity (PII)	136 000,00	45,00	6 120 000,00	1,69
1.1.1.1.2.4.1.1.23	Koordinátor cílových skupin (PII)	58 000,00	45,00	2 610 000,00	0,72
1.1.1.1.2.4.1.1.24	Analytik/evaluátor (PII)	68 000,00	45,00	3 060 000,00	0,85
1.1.1.1.2.4.1.1.25	Metodik (KP) (PII)	30 000,00	39,00	1 170 000,00	0,32
1.1.1.1.2.4.1.1.26	Metodik (Nadání) (PII)	30 000,00	39,00	1 170 000,00	0,32
1.1.1.1.2.4.1.1.27	Metodik (Leadership) (PII)	18 000,00	39,00	702 000,00	0,19
1.1.1.1.2.4.1.1.28	Metodik (PIK) (PII)	45 000,00	39,00	1 755 000,00	0,49
1.1.1.1.2.4.1.1.29	Metodik (AI) (PII)	15 000,00	39,00	585 000,00	0,16
1.1.1.1.2.4.1.1.30	Metodik (cirkulární školy) (PII)	15 000,00	39,00	585 000,00	0,16
1.1.1.1.2.4.1.1.31	Koordinátor prostoru CPP (PII)	29 000,00	42,00	1 218 000,00	0,34

1.1.1.1.2.4.1.1.32	Garant propojování FVxNFV (PII)	18 000,00	39,00	702 000,00	0,19
1.1.1.1.2.4.1.1.33	Finanční gramotnost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách (VŠCHT)	27 600,00	45,00	1 242 000,00	0,34
1.1.1.1.2.4.1.1.34	Finanční gramotnost - docenti na VŠ (VŠCHT)	37 200,00	45,00	1 674 000,00	0,46
1.1.1.1.2.4.1.1.35	Finanční gramotnost - specialisté pro tvorbu vzdělávacích programů (VŠCHT)	24 975,00	45,00	1 123 875,00	0,31
1.1.1.1.2.4.1.1.36	Digitální gramotnost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách (VŠCHT)	28 200,00	45,00	1 269 000,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.1.37	Digitální gramotnost - pedagogové v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (VŠCHT)	16 200,00	45,00	729 000,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.1.38	Digitální gramotnost - techničtí redaktoři (VŠCHT)	28 320,00	45,00	1 274 400,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.1.39	Hlavní garant / metodik evaluačních a hodnotících aktivit (VŠCHT)	31 000,00	45,00	1 395 000,00	0,39
1.1.1.1.2.4.1.2	DPČ	0,00	0,00	35 113 575,00	9,72
1.1.1.1.2.4.1.2.01	Odborný pracovník pro realizaci programu PH - DPČ (cca 100 osob) (HKP)	255,00	46 440,00	11 842 200,00	3,28
1.1.1.1.2.4.1.2.02	Lektor - otevřené kluby DDM (10 klubů) 50 % - DPČ (HKP)	220,00	27 717,00	6 097 740,00	1,69
1.1.1.1.2.4.1.2.03	Odborný konzultant KP (PII)	500,00	1 440,00	720 000,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.2.04	Lektor kariérové poradenství (2x) (PII)	450,00	3 600,00	1 620 000,00	0,45
1.1.1.1.2.4.1.2.05	Podnikavost - lektor dalšího vzdělávání - CPPT (UK)	28 140,00	45,00	1 266 300,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.2.06	Poly - STEM - lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon (UK)	23 450,00	15,00	351 750,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.2.07	Mediální gramotnost - lektor dalšího vzdělávání - KČL (UK)	28 140,00	15,00	422 100,00	0,12

1.1.1.1.2.4.1.2.08	Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - OVV (UK)	23 450,00	15,00	351 750,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.2.09	Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - CCŽV (UK)	23 450,00	15,00	351 750,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.2.10	Matematická gramotnost - lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon (UK)	14 070,00	45,00	633 150,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.2.11	Matematická gramotnost - techničtí redaktoři - PedF (UK)	14 160,00	26,00	368 160,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.2.12	Matematická gramotnost - Specialisté v oblasti vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů - Elixír do škol (UK)	16 650,00	36,00	599 400,00	0,17
1.1.1.1.2.4.1.2.13	Prevence (duševní zdraví) - lektor dalšího vzdělávání - PSY (UK)	14 145,00	45,00	636 525,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.2.14	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - KAMV (UK)	18 860,00	45,00	848 700,00	0,23
1.1.1.1.2.4.1.2.15	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 1 (UK)	4 715,00	45,00	212 175,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.2.16	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 2 (UK)	4 715,00	45,00	212 175,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.2.17	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 3 (UK)	4 715,00	45,00	212 175,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.2.18	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 1 (UK)	37 720,00	45,00	1 697 400,00	0,47
1.1.1.1.2.4.1.2.19	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 2 (UK)	37 720,00	45,00	1 697 400,00	0,47
1.1.1.1.2.4.1.2.20	Leadership - specialisté v oblasti vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů - Hubatka Consulting (UK)	20 700,00	45,00	931 500,00	0,26
1.1.1.1.2.4.1.2.21	Finanční gramotnost - techničtí redaktoři (VŠCHT)	21 375,00	45,00	961 875,00	0,27
	Digitální gramotnost -	24 930,00	45,00	1 121 850,00	0,31

1.1.1.1.2.4.1.2.22	specialisté pro tvorbu vzdělávacích programů (VŠCHT)				
1.1.1.1.2.4.1.2.23	Digitální gramotnost - specialisté metod výchovy a vzdělávání (VŠCHT)	29 400,00	45,00	1 323 000,00	0,37
1.1.1.1.2.4.1.2.24	Digitální gramotnost - lektor dalšího vzdělávání (VŠCHT)	14 100,00	45,00	634 500,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.3	DPP	0,00	0,00	39 309 540,00	10,88
1.1.1.1.2.4.1.3.01	Garant MŠ (cca 5 osob) (HKP)	280,00	720,00	201 600,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.02	Interní lektor MŠ (HKP)	280,00	96,00	26 880,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.03	Hlavní metodik programu pro růst kvality pedagogických praxí budoucích učitelů MŠ (HKP)	280,00	736,00	206 080,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.04	Mentor praxí (HKP)	280,00	1 024,00	286 720,00	0,08
1.1.1.1.2.4.1.3.05	Člen platformy MŠ (10 osob) (HKP)	260,00	1 840,00	478 400,00	0,13
1.1.1.1.2.4.1.3.06	Lektor CŽV - centrum excelence (4 kurzy / 4 - 10 osob) (HKP)	285,00	800,00	228 000,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.07	Odborný pracovník pro realizaci programu PH - DPP (cca 100 osob) (HKP)	255,00	46 440,00	11 842 200,00	3,28
1.1.1.1.2.4.1.3.08	Vyzyvatel - Sollertia - 16 soutěží (16 x 32 hod) (HKP)	275,00	512,00	140 800,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.09	Porota - Sollertia - 16 soutěží á 3 porotci (16 x 3 x 16 hod) (HKP)	275,00	768,00	211 200,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.10	Hlavní metodik mentorského programu PPP (HKP)	280,00	320,00	89 600,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.11	Mentor - program PPP (5 osob) (HKP)	280,00	640,00	179 200,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.12	Lektor - nadstavbové kroužky CIV a PH (HKP)	280,00	936,00	262 080,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.13	Mentor PH (HKP)	280,00	1 080,00	302 400,00	0,08
	Externí redaktor - portál	250,00	736,00	184 000,00	0,05

1.1.1.1.2.4.1.3.14	www.prazskeskoly.cz (184 článků) (HKP)				
1.1.1.1.2.4.1.3.15	Hlavní metodik programů pro duševní zdraví a wellbeing ve školním prostředí (HKP)	280,00	920,00	257 600,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.16	Mentor wellbeing (5 - 10 osob) (HKP)	280,00	1 840,00	515 200,00	0,14
1.1.1.1.2.4.1.3.17	Člen platformy pro WB a duševní zdraví ve školním prostředí (15 osob) (HKP)	260,00	2 760,00	717 600,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.3.18	Lektor workshop (HKP)	260,00	1 600,00	416 000,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.19	Lektor - otevřené kluby DDM (10 klubů) 50 % - DPP (HKP)	220,00	27 717,00	6 097 740,00	1,69
1.1.1.1.2.4.1.3.20	Interní lektor - duševní zdraví (100 akcí) (HKP)	300,00	800,00	240 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.21	Koordinátor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (125 akcí á 8 hodin) (HKP)	265,00	1 000,00	265 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.22	Mzda mentor - kempy (30 kempů x 3 osoby x 4 dny x 8 hod) (HKP)	200,00	2 880,00	576 000,00	0,16
1.1.1.1.2.4.1.3.23	Mzda pedagogický dozor - kempy (10 - 20 osob) (HKP)	180,00	2 880,00	518 400,00	0,14
1.1.1.1.2.4.1.3.24	Metodik centra excelence (2 - 4 osoby) (HKP)	270,00	736,00	198 720,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.25	Odborný konzultant - Nadání (4x) (PII)	500,00	2 088,00	1 044 000,00	0,29
1.1.1.1.2.4.1.3.26	Odborný konzultant - mentor/supervizor (12x) (PII)	500,00	4 302,00	2 151 000,00	0,60
1.1.1.1.2.4.1.3.27	Odborný konzultant Leadership (PII)	500,00	720,00	360 000,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.3.28	Odborný konzultant podnikavost (2x) (PII)	500,00	2 730,00	1 365 000,00	0,38
1.1.1.1.2.4.1.3.29	Odborný konzultant kreativita (PII)	500,00	840,00	420 000,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.30	Odborný konzultant - mentor kreativita (3x) (PII)	500,00	1 800,00	900 000,00	0,25

1.1.1.1.2.4.1.3.31	Odborný konzultant certifikace Podnikavá škola (PII)	500,00	360,00	180 000,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.32	Odborný konzultant kreativní využívání AI (PII)	500,00	720,00	360 000,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.3.33	Odborný konzultant Cirkulární školy (PII)	500,00	720,00	360 000,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.3.34	Odborný konzultant a metodik kolegiální vzdělávání (PII)	500,00	1 080,00	540 000,00	0,15
1.1.1.1.2.4.1.3.35	Odborný konzultant + metodik Futures Literacy (PII)	500,00	1 080,00	540 000,00	0,15
1.1.1.1.2.4.1.3.36	Odborný konzultant - mentor - žákovské projekty (PII)	500,00	300,00	150 000,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.37	Facilitátor kariérové poradenství (2x) (PII)	450,00	600,00	270 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.38	Supervizoři kariérové poradenství (2x) (PII)	450,00	600,00	270 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.39	Lektoři - ostatní akce KP (PII)	450,00	252,00	113 400,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.40	Lektor Nadání 2x (PII)	450,00	288,00	129 600,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.41	Lektor Leadership (2x) (PII)	450,00	1 200,00	540 000,00	0,15
1.1.1.1.2.4.1.3.42	Lektoři - vzdělávací program PIK (2x) (KA 2.12.3.2) (PII)	450,00	1 920,00	864 000,00	0,24
1.1.1.1.2.4.1.3.43	Lekoři - rozvoj silných stránek a portfolio (KA 2.12.3.4) (PII)	450,00	270,00	121 500,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.44	Lektoři - kreativita AI (2x) (PII)	450,00	1 800,00	810 000,00	0,22
1.1.1.1.2.4.1.3.45	Lektoři Cirkulární škola (3x) (PII)	450,00	1 800,00	810 000,00	0,22
1.1.1.1.2.4.1.3.46	Lektor osvětová akce Cirkulární školy (2.12.3.10) (PII)	450,00	120,00	54 000,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.47	Lektor Futures Literacy a dovednosti 21. století (PII)	450,00	600,00	270 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.48	Lektor osvětová akce Futures LIteracy (PII)	450,00	60,00	27 000,00	0,01

1.1.1.1.2.4.1.3.49	Lektoři StartUpDay, JBM (PII)	450,00	144,00	64 800,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.50	Lektor osvětové akce platforma PIK (PII)	450,00	120,00	54 000,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.51	Lektor - osvětová akce propojování FVXNFV (PII)	450,00	60,00	27 000,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.52	Lektoři Letní škola APČR - PP, studenti (PII)	450,00	360,00	162 000,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.53	Lektor současné didaktické formy (PII)	450,00	240,00	108 000,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.54	Lektor - kolegiální vzdělávání učitelů (PII)	450,00	600,00	270 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.55	Matematická gramotnost - lektor dalšího vzdělávání - Elixír do škol (UK)	297,00	660,00	196 020,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.56	Matematická gramotnost - učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů na středních školách - PedF (UK)	330,00	3 200,00	1 056 000,00	0,29
1.1.1.1.2.4.1.3.57	Metodik programu (ČVUT)	280,00	360,00	100 800,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.58	Lektor (ČVUT)	450,00	400,00	180 000,00	0,05
1.1.1.1.2.4.2	Pojistné na sociální zabezpečení	0,00	0,00	28 963 904,37	8,01
1.1.1.1.2.4.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ	23 803 688,52	1,00	23 803 688,52	6,59
1.1.1.1.2.4.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP	5 160 215,85	1,00	5 160 215,85	1,43
1.1.1.1.2.4.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení	0,00	0,00	10 449 017,55	2,89
1.1.1.1.2.4.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ	8 638 435,35	1,00	8 638 435,35	2,39
1.1.1.1.2.4.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP	1 810 582,20	1,00	1 810 582,20	0,50
1.1.1.1.2.4.4	FKSP	0,00	0,00	336 294,09	0,09
1.1.1.1.2.4.4.1	FKSP (UK)	196 060,59	1,00	196 060,59	0,05
1.1.1.1.2.4.4.2	FKSP (VŠCHT)	140 233,50	1,00	140 233,50	0,04
1.1.1.1.2.4.5	Jiné povinné výdaje	0,00	0,00	237 231,01	0,07
1.1.1.1.2.4.5.1	Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele	0,00	0,00	237 231,01	0,07
1.1.1.1.2.4.5.1.1	Zákonné pojištění	139 400,00	1,00	139 400,00	0,04

	odpovědnosti zaměstnavatele (HKP)				
1.1.1.1.2.4.5.1.2	Zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele (UK)	57 035,81	1,00	57 035,81	0,02
1.1.1.1.2.4.5.1.3	Zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele (VŠCHT)	40 795,20	1,00	40 795,20	0,01
1.1.1.1.2.4.5.2	Ostatní jiné povinné výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2.5	Autorské příspěvky	0,00	0,00	500 000,00	0,14
1.1.1.1.2.5.1	Autorské odměny - sborník výrobků PH (10 nových příspěvků ve sborníku) autorská kapitola	50 000,00	10,00	500 000,00	0,14
1.1.1.1.2.6	Nákup služeb	0,00	0,00	28 225 970,50	7,81
1.1.1.1.2.6.01	Programátorské práce vytvoření digitálních vzdělávacích zdrojů (ČVUT) služba	488 477,00	1,00	488 477,00	0,14
1.1.1.1.2.6.02	Lektor VR pro PP (CIV, PH) - 80 půldenních seminářů (HKP) workshop	3 313,00	80,00	265 040,00	0,07
1.1.1.1.2.6.03	Lektor - program pro PPP (HKP) workshop	20 570,00	30,00	617 100,00	0,17
1.1.1.1.2.6.04	Lektor - heterogenní skupina / pedagogická diagnostika (HKP) workshop	20 570,00	20,00	411 400,00	0,11
1.1.1.1.2.6.05	Lektor - program pro MŠ služba	19 965,00	20,00	399 300,00	0,11
1.1.1.1.2.6.06	Lektor - kreativní lekce pro žáky SŠ á 2 vyučovací hodiny (5 osob) (HKP) workshop	4 114,00	25,00	102 850,00	0,03
1.1.1.1.2.6.07	Zajištění soutěže Sollertia (HKP) soutěž	72 600,00	16,00	1 161 600,00	0,32
1.1.1.1.2.6.08	Lektor - LMP, WB, duše, trauma, socioemoční učení, atp.- program pro ped. pracovníky a školní psychology (HKP) workshop	20 570,00	45,00	925 650,00	0,26
1.1.1.1.2.6.09	Workshopy pro žáky a PP (HKP) workshop	17 908,00	35,00	626 780,00	0,17
1.1.1.1.2.6.10	Lektor - CIV (HKP) školení	18 755,00	25,00	468 875,00	0,13
1.1.1.1.2.6.11	TOP Kempy (HKP) TOP Kemp	17 545,00	25,00	438 625,00	0,12
1.1.1.1.2.6.12	Zajištění exkurze (HKP) exkurze	4 235,00	40,00	169 400,00	0,05
1.1.1.1.2.6.13	Technické úpravy portálu	48 400,00	7,00	338 800,00	0,09

	www.prazskeskoly.cz (HKP) služba				
1.1.1.1.2.6.14	Lektor robotika a 3D tisk (HKP) školení	18 150,00	20,00	363 000,00	0,10
1.1.1.1.2.6.15	Interaktivní polytechnická expozice (HKP) služba	5 808,00	300,00	1 742 400,00	0,48
1.1.1.1.2.6.16	Program pro PP + podpůrné materiály - práce s heterogenní skupinou (HKP) služba	23 595,00	4,00	94 380,00	0,03
1.1.1.1.2.6.17	Polytechbus (HKP) služba	48 884,00	247,00	12 074 348,00	3,34
1.1.1.1.2.6.18	Občerstvení pro CS (DUŠE) (HKP) služba	217,80	1 250,00	272 250,00	0,08
1.1.1.1.2.6.19	Balíček podpory pro dětské domovy - komplex podpůrných opatření (HKP) služba	48 400,00	2,00	96 800,00	0,03
1.1.1.1.2.6.20	Koordinace dobrovolnického programu podnikavost (HKP) služba	3 690,50	150,00	553 575,00	0,15
1.1.1.1.2.6.21	Program pro PP + podpůrné materiály - pedagogická diagnostika (HKP) služba	23 595,00	4,00	94 380,00	0,03
1.1.1.1.2.6.22	Výjezdní akce - otevřené kluby (vstupné, cestovné atp.) (HKP) služba	1 815,00	135,00	245 025,00	0,07
1.1.1.1.2.6.23	Ubytování + strava odborní pracovníci - kempy Smíchovská SŠ (HKP) služba	650,00	720,00	468 000,00	0,13
1.1.1.1.2.6.24	Inspirativní autobus pro odborné skupiny (platforma MAP) (HKP) služba	242 000,00	2,00	484 000,00	0,13
1.1.1.1.2.6.25	Komplexní vzdělávací a poradenský program pro management škol - řízení investic (HKP) služba	302 500,00	1,00	302 500,00	0,08
1.1.1.1.2.6.26	Autobusová doprava - zpáteční - kempy Smíchovská SŠ (HKP) služba	31 460,00	30,00	943 800,00	0,26
1.1.1.1.2.6.27	Kurz - lektorské kompetence pedagogů dalšího vzdělávání (HKP) služba	20 570,00	6,00	123 420,00	0,03
1.1.1.1.2.6.28	Pronájem prostor (DUŠE) (HKP) služba	2 964,50	125,00	370 562,50	0,10

1.1.1.1.2.6.29	Zahajovací a závěrečná konference - Cirkulární školy (PII) služba	90 326,50	2,00	180 653,00	0,05
1.1.1.1.2.6.30	Tisk výstupů aktivit pro CS - soutěž FL , program AI, projekty (plakáty 50X70) (PII) služba	108 900,00	1,00	108 900,00	0,03
1.1.1.1.2.6.31	Příprava podcastů (moderace) (PII) služba	10 000,00	1,00	10 000,00	0,00
1.1.1.1.2.6.32	Pronájem CPP (PIK+ všechny aktivity) (PII) služba	48 000,00	42,00	2 016 000,00	0,56
1.1.1.1.2.6.33	Občerstvení platformy (PII) služba	3 630,00	9,00	32 670,00	0,01
1.1.1.1.2.6.34	Občerstvení letní školy (PII) služba	21 780,00	3,00	65 340,00	0,02
1.1.1.1.2.6.35	Expo dovednosti 21. století (PII) služba	90 750,00	1,00	90 750,00	0,03
1.1.1.1.2.6.36	Veletrh propojování FV a NFV (PII) služba	90 750,00	1,00	90 750,00	0,03
1.1.1.1.2.6.37	Web cirkulární školy - rozšíření pro střední školy (PII) služba	56 870,00	1,00	56 870,00	0,02
1.1.1.1.2.6.38	Leadership konference (UK) služba	447 700,00	1,00	447 700,00	0,12
1.1.1.1.2.6.39	Leadership - inspirativní autobus pro ředitele SŠ HMP (UK) služba	242 000,00	2,00	484 000,00	0,13
1.1.1.1.2.7	Přímá podpora	0,00	0,00	3 120 000,00	0,86
1.1.1.1.2.7.1	Ubytování + strava CS účastníků - kempy Smíchovská SŠ (HKP)	650,00	4 800,00	3 120 000,00	0,86
1.1.1.2	Jednorázové částky	0,00	0,00	31 390 252,00	8,69
1.1.1.2.1	Jednorázové částky - administrativní tým	0,00	0,00	31 390 252,00	8,69
1.1.1.2.1.1	Administrativní tým příjemce (MHMP)	195 889,00	45,00	8 815 005,00	2,44
1.1.1.2.1.2	Administrativní tým partnera (HKP)	173 178,00	45,00	7 793 010,00	2,16
1.1.1.2.1.3	Administrativní tým partnera (PII)	96 068,00	44,00	4 226 992,00	1,17
1.1.1.2.1.4	Administrativní tým partnera (ČVUT)	60 042,00	45,00	2 701 890,00	0,75
1.1.1.2.1.5	Administrativní tým partnera (VŠCHT)	75 251,00	45,00	3 386 295,00	0,94

1.1.1.2.1.6	Administrativní tým partnera (UK)	99 268,00	45,00	4 467 060,00	1,24
1.1.1.3	Jednotkové náklady	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.3.1	Jednotkové náklady - odborný tým	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.4	Rezerva pro osobní výdaje	0,00	0,00	613 300,00	0,17
1.1.1.4.1	Rezerva pro osobní výdaje (UK) rezerva	50 000,00	1,00	50 000,00	0,01
1.1.1.4.2	Rezerva pro osobní výdaje (VŠCHT) rezerva	80 000,00	1,00	80 000,00	0,02
1.1.1.4.3	Rezerva pro osobní výdaje (HKP) rezerva	137 300,00	1,00	137 300,00	0,04
1.1.1.4.4	Rezerva pro osobní výdaje (MHMP) rezerva	200 000,00	1,00	200 000,00	0,06
1.1.1.4.5	Rezerva pro osobní výdaje (ČVUT) rezerva	146 000,00	1,00	146 000,00	0,04
1.1.2	Paušální náklady	0,00	0,00	23 644 339,80	6,54
1.2	Výdaje nevykazované v projektu jako způsobilé	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Celkové způsobilé výdaje - neinvestiční	0,00	0,00	355 269 320,35	98,30
3	Celkové způsobilé výdaje - investiční	0,00	0,00	6 151 302,37	1,70

Přehled zdrojů financování

Fáze přehledu financování: Žádost o podporu
Měna: CZK
Celkové zdroje: 361 420 622,72
Celkové nezpůsobilé výdaje: 0,00
Celkové způsobilé výdaje: 361 420 622,72
Jiné peněžní příjmy (JPP): 0,00
CZV bez příjmů: 361 420 622,72
Příjmy z provozu: 0,00
Příspěvek Unie: 277 336 114,83
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování): 47 942 445,60
Podpora celkem: 325 278 560,43
Vlastní zdroj financování: 36 142 062,29
Zdroj financování vlastního podílu: Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje
% vlastního financování - méně rozvinutý region příp. nerelevantní: 10,00
% vlastního financování - přechodový region: 10,00

% vlastního financování - více rozvinutý region:	10,00

Finanční plán

Pořadí finančního plánu:	1
Datum předložení:	1. 3. 2025
Zálohová platba:	Ano
Záloha - plán:	47 766 678,05
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	47 766 678,05
Vyúčtování - plán:	0,00
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	2
Datum předložení:	28. 8. 2025
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	55 427 842,99
Záloha - Investice:	3 075 651,18
Záloha - Neinvestice:	52 352 191,81
Vyúčtování - plán:	47 766 678,05
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	47 766 678,05
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	47 766 678,05
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	47 766 678,05
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	3
Datum předložení:	27. 2. 2026
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	55 421 369,50
Záloha - Investice:	3 075 651,19
Záloha - Neinvestice:	52 345 718,31
Vyúčtování - plán:	55 427 842,99
Vyúčtování - Investice:	3 075 651,18
Vyúčtování - Neinvestice:	52 352 191,81
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	55 427 842,99
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	3 075 651,18
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	52 352 191,81
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	4
Datum předložení:	28. 8. 2026
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	52 559 893,97
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	52 559 893,97
Vyúčtování - plán:	55 421 369,50
Vyúčtování - Investice:	3 075 651,19

Vyúčtování - Neinvestice:	52 345 718,31
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	55 421 369,50
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	3 075 651,19
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	52 345 718,31
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	5
Datum předložení:	26. 2. 2027
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	52 294 480,47
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	52 294 480,47
Vyúčtování - plán:	52 559 893,97
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	52 559 893,97
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	52 559 893,97
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	52 559 893,97
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	6
Datum předložení:	27. 8. 2027
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	53 038 932,97
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	53 038 932,97
Vyúčtování - plán:	52 294 480,47
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	52 294 480,47
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	52 294 480,47
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	52 294 480,47
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	7
Datum předložení:	28. 2. 2028
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	44 911 424,77
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	44 911 424,77
Vyúčtování - plán:	53 038 932,97
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	53 038 932,97
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	53 038 932,97
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	53 038 932,97
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	8
Datum předložení:	25. 8. 2028
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	44 911 424,77
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	44 911 424,77

Vyúčtování - očištěné o příjmy:	44 911 424,77
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	44 911 424,77
Závěrečná platba:	Ano

Čestná prohlášení

Název čestného prohlášení:
Čestné prohlášení žadatele (Úvodní)
Text čestného prohlášení:
Statutární orgán / osoba jednající na základě plné moci vydané statutárním orgánem žadatele prohlašuje:

- Splňuji definici oprávněného žadatele vymezeného výzvou.
- Operace nebyla fyzicky ukončena nebo plně provedena před předložením žádosti o podporu bez ohledu na to, zda byly žadatelem provedeny všechny platby či nikoliv; operace je dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1060 definována jako projekt, smlouva, opatření nebo skupina projektů, které byly vybrány řídicími orgány dotyčných programů nebo z jejich pověření a které přispívají k dosažení cílů priority nebo priorit; v souvislosti s finančními nástroji tvoří operaci finanční příspěvky z programu na finanční nástroje a následná finanční podpora, kterou tyto finanční nástroje poskytují.
- Nečerpám a nenárokuji veřejné prostředky z jiných finančních nástrojů EU, národních programů či programů územních samospráv, na způsobilé výdaje výše uvedeného projektu, které mají být financovány ze zdrojů OP JAK mimo vlastních zdrojů, s výjimkou těch prostředků, které přímo souvisejí se spolufinancováním projektu a jako takové budou zahrnuty do přehledu zdrojů financování v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory z OP JAK.

Název čestného prohlášení:
Čestné prohlášení žadatele (Závěrečné)
Text čestného prohlášení:
Statutární orgán / osoba jednající na základě plné moci vydané statutárním orgánem žadatele prohlašuje:

- Jsem si vědom, že jsem vázán celým obsahem žádosti o podporu.
- Všechny informace v předložené žádosti o podporu a jejích přílohách jsou pravdivé a úplné.
- Souhlasím s uchováním dat této žádosti o podporu v MS2021+.
- Nezamlčel jsem žádné skutečnosti podstatné pro hodnocení způsobilosti k realizaci projektu.
- Souhlasím s uveřejněním výstupů/produktů a výsledků projektu tam, kde je to vhodné a s dalším využitím této žádosti o podporu pro účely publicity a informovanosti, zpracování analýz implementace programu a jako příklad dobré praxe v případě, že tento projekt bude podpořen.
- Zavazuji se k tomu, že o veškerých změnách předmětných údajů v průběhu procesu poskytnutí podpory, které nastanou, budu neprodleně informovat ŘO OP JAK.
- Beru na vědomí, že veškerá komunikace s ŘO OP JAK k předmětné žádosti o podporu bude vedena pomocí autorizované komunikace prostřednictvím MS2021+.
- Umožním ŘO OP JAK přístup k dokladům týkajících se činností, vnitřní struktury apod., a to kdykoliv v průběhu posuzování žádosti o podporu, jakož i při následné realizaci projektu a jeho udržitelnosti, je-li relevantní, za účelem posouzení, zda splňuji podmínky uvedené v tomto čestném prohlášení.

Dokumenty

Pořadí:	1
Název dokumentu:	Prohlášení o přijatelnosti žadatele
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Prohlášení o přijatelnosti žadatele
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	MHMP_Prohlaseni_o_prijatelnosti_ZADATEL
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	2
Název dokumentu:	Harmonogram klíčových aktivit
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Harmonogram klíčových aktivit
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Harmonogram_klicovych_aktivit
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	3
Název dokumentu:	Komentář k rozpočtu
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Komentář k rozpočtu
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Komentář k rozpočtu 26.11.2024
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	4

Název dokumentu:	Kalkulačka jednorázové částky (b1)
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Kalkulačka jednorázové částky (b1)
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Kalkulačky_jednorázové_částky_b1
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	5
Název dokumentu:	Realizační tým
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Realizační tým
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Realizační tým 17.9.2024
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	6
Název dokumentu:	Přehled výstupů klíčových aktivit
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Přehled výstupů klíčových aktivit
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Přehled výstupů iDZ2_ver4
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	7
Název dokumentu:	Analýza rizik
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Analýza rizik
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Analyza-rizik_HK
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024

Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 8
Název dokumentu: HKP_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 9
Název dokumentu: HKP_Doklad k oprávněnosti partnera
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Doklad k oprávněnosti partnera-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 10
Název dokumentu: HKP_Prohlaseni_o_prijatelnosti
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Prohlaseni_o_prijatelnosti-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 11
Název dokumentu: HKP_Prohlášení partnera o souladu projektu s pravidly ve_ejné podpory_podepsané
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Prohlášení partnera o souladu projektu s pravidly ve_ejné podpory_podepsané
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 12

Název dokumentu: HKP_Prokazani_vlastnicke_struktury
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Prokazani_vlastnicke_struktury-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 13
Název dokumentu: HKP_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerství
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerství
(1)podepsané
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 14
Název dokumentu: Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací
soustavy hlavního města Prahy 2024-2028
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: DZ_VZDELAVANI_HMP_2024_2028_schvalen_ZHMP_2
0_06_2024
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 15
Název dokumentu: PII_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PARTNER
-1-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 16
Název dokumentu: PII_Prohlaseni_o_prijatelnosti

Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER_ESF_1-1-2_
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 17
Název dokumentu: PII_Prokazani_vlastnicke_struktury
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Prokazani_vlastnicke_struktury-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 18
Název dokumentu: PII_Prohlášení partnera o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Prohlášení partnera o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 19
Název dokumentu: PII_Doklad k oprávněnosti_Zakladaci listina_overena
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Doklad k oprávněnosti_Zakladaci listina_overena
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 20
Název dokumentu: PII_Principy partnerství a prohlášení o partnerství
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerství_

Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	21
Název dokumentu:	CVUT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	CVUT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER-1
Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	22
Název dokumentu:	CVUT_Prokazani_vlastnicke_struktury_PARTNER
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	CVUT_Prokazani_vlastnicke_struktury_PARTNER-1
Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	23
Název dokumentu:	ČVUT_Plná moc_Pověření zastupováním rektora
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	ČVUT_Plná moc_Pověření zastupováním rektora
Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	24
Název dokumentu:	CVUT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	CVUT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne-1
Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	25

Název dokumentu: MHMP_Plná moc
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: MHMP_Plná moc
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 26
Název dokumentu: UK_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PedF
UK_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PARTNER-1 AJ-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 27
Název dokumentu: UK_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 28
Název dokumentu: UK_Prokazani_vlastnicke_struktury_ZADATEL_PRIJEM
CE_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PedF
UK_Prokazani_vlastnicke_struktury_ZADATEL_PRIJEMCE_PARTNER-1 AJ-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 29
Název dokumentu: UK_Prohlaseni partnera o souladu projektu s pravidly
verejne podpory
Doložený soubor: Ano

Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Prohlaseni partnera o souladu projektu s pravidly verejne podpory
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 30
Název dokumentu: UK_Plná moc
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PedF_doc_RNDr_Antonin_Jancarik_PhD_generalni_PM_MK_AJ-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 31
Název dokumentu: UK_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerstvi_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerstvi_PARTNER
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 32
Název dokumentu: VSCHT_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerstvi_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerstvi_PARTNER-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí:	33
Název dokumentu:	VSCHT_Prohlaseni-o-souladu-s-VPo_APU_IDZ_VVS
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	VSCHT_Prohlaseni-o-souladu-s-VPo_APU_IDZ_VVS
Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	34
Název dokumentu:	VSCHT_Plná moc
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	VSCHT_Plná moc_Novák_obecná_el podpis rektor-1
Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	35
Název dokumentu:	VSCHT_Prokazani_vlastnicke_struktury_ZADATEL_PRIJ EMCE_PARTNER
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	VSCHT_Prokazani_vlastnicke_struktury_ZADATEL_PRIJ EMCE_PARTNER-1-1
Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	36
Název dokumentu:	VSCHT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	VSCHT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER_ESF_1-1-1
Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	37

Název dokumentu:
VSCHT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PART
NER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor:
VSCHT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PART
NER-1 (1)-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 38
Název dokumentu: Položkový rozpočet CIV
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Položkový rozpočet CIV
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 39
Název dokumentu: Popis pracovní náplně realizačního týmu
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Popis pracovní náplně realizačního týmu
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 40
Název dokumentu: ČVUT_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: ČVUT_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 28. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 41

Název dokumentu:
ČVUT_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerstvi_
signed
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor:
ČVUT_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerstvi_
signed
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 28. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 42
Název dokumentu: Klíčové aktivity
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Klíčové aktivity iDZ2_VER5
Vložil/a: DOBPAV_EXT
Datum vložení: 28. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Příloha č. 2 k důvodové zprávě

MHMPP09N3475

stejnopis č. 1

Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem

INO/61/05/017259/2024

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Článek I
SMLUVNÍ STRANY

Hlavní město Praha
se sídlem Mariánské náměstí 2/2, 110 01 Praha 1
zastoupené ředitelkou odboru školství, mládeže a sportu MHMP Mgr. Lenkou Němcovou
IČO: 00064581
bankovní spojení: 110007-5157998/6000
(dále jen „Příjemce")

a

Pražský inovační institut, z. ú.
se sídlem Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha 1
zastoupený [redacted]
IČO: 08874883
bankovní spojení: 131-3286990217/0100
(dále jen „Partner")

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství s finančním příspěvkem (dále jen „Smlouva"):

Článek II
PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

1. Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení Příjemce a jeho Partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci činností podle odst. 2 tohoto článku Smlouvy.
2. Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera, kteří společně realizují projekt s názvem „iDZ Praha" registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/23_018/0011022 v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „Projekt"), blíže specifikovaného v projektové dokumentaci, která je přílohou č. 1 této Smlouvy.
3. Vztahy mezi Příjemcem a jeho Partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce" a Operační program Jan Amos Komenský dále jen "OP JAK") a ve výzvě č. 02_23_018 Akční plánování v území – IDZ Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy jako řídícího orgánu OP JAK (dále jen „výzva"). Partner výslovně prohlašuje, že se s Pravidly pro žadatele a příjemce a s výzvou seznámil před uzavřením této Smlouvy a zavazuje se dodržovat všechny povinnosti, které pro něj z těchto dokumentů v návaznosti na uzavření této Smlouvy vyplývají. Partner se dále zavazuje seznámit se se zněním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory včetně

podmínek tvořících jeho součást a se zněním Pravidel pro žadatele a příjemce ve verzi uvedené v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, případně rozhodnutími o změně právního aktu o poskytnutí/převodu podpory jakož i s jakoukoli změnou Pravidel pro žadatele a příjemce neprodleně poté, co bude Příjemcem o těchto dokumentech/změnách informován a dodržovat veškeré povinnosti z těchto dokumentů pro něj vyplývající s ohledem na tuto Smlouvu a stejně tak je povinen Partner dodržovat další podmínky stanovené jinými metodickými pokyny vydanými Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy jakožto řídícím orgánem OP JAK (dále jen „Řídící orgán"). Pravidla pro žadatele a příjemce, výzva, právní akt o poskytnutí/převodu podpory včetně rozhodnutí o jeho změně a další metodické pokyny vydané Řídícím orgánem (dále společně jen „řídící dokumentace") jsou pro Partnera závazné včetně veškerých jejich změn provedených Řídícím orgánem, přičemž v případě rozporu mezi řídící dokumentací a touto Smlouvou má přednost znění řídící dokumentace.

Článek III
PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci Projektu uvedeného v článku II, odst. 2 této Smlouvy takto:

1. Příjemce bude provádět tyto činnosti:
   - řízení Projektu,
   - průběžné informování Partnera o změnách řídící dokumentace,
   - průběžné vyhodnocování realizovaných činností,
   - vyhodnocení připomínek Partnera a hodnocení dosažených výstupů z Projektu,
   - koordinace publicity Projektu,
   - projednání veškerých změn v Projektu a povinností s Partnerem,
   - zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,
   - schvalování a proplácení způsobilých výdajů Partnera,
   - plnění dalších povinností vyplývajících pro Příjemce z řídící dokumentace, jejichž plnění nelze dle řídící dokumentace přenést z Příjemce na Partnera.

2. Partner bude provádět tyto činnosti:
   - spolupracovat při zajišťování cílové skupiny z oblasti lidských zdrojů,
   - zprostředkovávat kontakt s cílovou skupinou,
   - vyúčtovávat vynaložené prostředky,
   - aktivně se účastnit na publicitě Projektu,
   - zpracovávat zprávy o své činnosti v Příjemcem stanovených termínech,
   - realizovat veškeré věcné aktivity Projektu v rozsahu vymezeném pro Partnera v příloze č. 1 této Smlouvy,
   - vyhodnocovat projektové činnosti realizované Partnerem,
   - zpracovávat podklady ke zprávám o realizaci a žádostem o platbu,

- zpracovávat záznamy o realizaci aktivit Partnera dle přílohy č. 1 této Smlouvy,
- naplňovat, sledovat a vykazovat průběžně indikátory,
- spolupracovat při evaluaci Projektu,
- aktivně se účastnit na dalších aktivitách Projektu,
- vykonávat další úkony dle pokynů Příjemce pro danou aktivitu.

3. Příjemce a Partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat podle této Smlouvy každý v rozsahu svých závazků.
4. Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci Projektu a zájmy Příjemce.
5. Partner má právo na veškeré informace týkající se Projektu, dosažených výsledků Projektu a související dokumentaci.
6. Partner se dále zavazuje:

- mít zřízen svůj bankovní účet. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v českých korunách. Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení Projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání Projektu;
- vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů vše v rozsahu stanoveném v řídící dokumentaci. Pokud Partner povede daňovou evidenci, je povinen zajistit, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s Projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné a vedené chronologicky a způsobem zaručujícím trvanlivost. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR. Partner je povinen zajistit, aby všechny účetní/daňové doklady související s Projektem byly označeny registračním číslem Projektu;
- vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k Projektu a vést oddělenou účetní evidenci hospodářské a nehospodářské činnosti;
- do výdajů Projektu zahrnout pouze výdaje splňující pravidla účelovosti a způsobilosti stanovená v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory;
- s finančními prostředky poskytnutými na základě této Smlouvy nakládat dle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, zejména hospodárně, efektivně a účelně a postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a řídící dokumentací;
- sledovat, naplňovat a vykazovat během realizace Projektu indikátory, které uvádí Řídícím orgánem schválená projektová dokumentace Projektu;

- na žádost Příjemce bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s realizací Projektu, a to ve lhůtě stanovené Příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
- umožnit konání monitorovacích návštěv Příjemce;
- řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU, podle Pravidel pro žadatele a příjemce;
- po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
- po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu nakládat s veškerým majetkem, získaným, byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Řídícího orgánu a Příjemce po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu s výjimkou, kdy se jedná o naplnění účelu Projektu a není-li v této Smlouvě uvedeno jinak, majetek spolufinancovaný, byť jen částečně z finanční podpory, zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit, ani jinak omezit své vlastnické právo. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektu. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a právním aktem o poskytnutí/převodu podpory a postupovat v souladu s Metodikou pro nakládání s majetkem spolufinancovaným z OP JAK, která je dostupná na www.opjak.cz, a to po celou dobu životnosti podpořeného majetku, resp. odpisování podpořeného majetku (tzn. případně i po ukončení realizace/udržitelnosti Projektu);
- při realizaci činností dle této Smlouvy uskutečňovat publicitu Projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce;
- předkládat Příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá, podklady pro průběžné zprávy o realizaci Projektu, informace o Projektu, závěrečnou zprávu o realizaci Projektu, případně průběžné zprávy z realizace Projektu a zprávy o udržitelnosti Projektu dle Pravidel pro žadatele a příjemce;
- umožnit provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které Partner realizuje v rámci Projektu, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal dle této Smlouvy, a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly a Příjemce;

- bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na Projektu dle článku II. Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění a poskytnout Příjemci kopii protokolů z kontrol a zpráv o auditech;
- poskytnout Příjemci a Řídícímu orgánu potřebnou součinnost při realizaci evaluačních aktivit v rámci OP JAK v požadovaném rozsahu;
- neprodleně Příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které Příjemce realizuje dle této Smlouvy a dále i o případné přeměně nebo zrušení slikvidací.

7. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této Smlouvy, hradit z jiných prostředků rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů. Pokud je určitý výdaj uhrazen z prostředků dle této Smlouvy pouze z části, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje.
8. Partner je povinen při všech svých činnostech pro cílové skupiny, které zakládají podporu malého rozsahu („de minimis") nebo veřejnou podporu vyjmutou podle příslušného nařízení o blokových výjimkách, postupovat podle instrukcí Příjemce a dbát na to, aby tuto podporu čerpaly jen subjekty, které splňují příslušné podmínky, a poskytovat dostatečné podklady Příjemci k vedení přehledné evidence poskytnutých podpor.
9. Příjemce se zavazuje informovat Partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, zejména mu poskytnout právní akt o poskytnutí/převodu podpory včetně příloh a případná rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí/převodu podpory včetně příloh.
10. Partner je na vyžádání Příjemce povinen poskytnout kontakty na v Projektu podpořené osoby.
11. Pokud Příjemce zjistí, že předložené podklady pro zprávu o realizaci Projektu nebo podklady pro žádost o platbu jsou neúplné, nebo obsahují formální nedostatky, je Partner povinen je doplnit nebo opravit ve lhůtě stanovené Příjemcem.
12. Harmonogram realizace:
    - Datum zahájení fyzické realizace Projektu 1. 10. 2024
    - Datum ukončení fyzické realizace Projektu 30. 6. 2028
13. Účel, na nějž jsou prostředky dle této Smlouvy poskytovány, je Partner povinen naplnit ve lhůtě do data ukončení fyzické realizace Projektu.
14. Partner je povinen Příjemci poskytnout data nezbytná k prokázání zajištění souladu čerpání prostředků dle této Smlouvy s pravidly veřejné podpory.
15. Prostředky z dotace mohou být použity pro potřeby nehospodářské činnosti Partnera. K hospodářské činnosti nelze využít výstupy/produkty/majetek ani další zdroje podpořené/pořízené z dotace s výjimkou jejich vedlejšího hospodářského využití sloužícího

k jejich účelnějšímu využití. Podmínky nehospodářského využití podpořené infrastruktury (v souladu s ustanovením bodu 21 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací / 207 Sdělení o pojmu státní podpora) je nutno dodržovat po celou dobu životnosti, resp. odpisování majetku. Pro účely prokázání čistě vedlejšího charakteru hospodářských činností je Partner povinen postupovat v souladu s Metodikou vykazování hospodářských činností z hlediska veřejné podpory v rámci OP JAK, která je k dispozici na www.opjak.cz, a předložit Příjemci na vyžádání Přehled hospodářského využití podpořených kapacit, a to vždy za předchozí rok realizace/udržitelnosti Projektu.

Článek IV

FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

1. Projekt dle článku II. odst. 2 Smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty Příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory z Operačního programu Jan Amos Komenský a jeho případných změn.

2. Výdaje na činnosti, jimiž se Příjemce a všichni partneři podílejí na Projektu, jsou podrobně rozepsány v příloze č. 1 této Smlouvy.

   Celkový finanční podíl Příjemce a všech partnerů Projektu činí:

   Příjemce celkem: 361 420 622,72 Kč

   z toho finanční podíl Partnera: 59 746 449,21 Kč

3. Prostředky získané na realizaci činností dle článku III. Smlouvy je Partner oprávněn použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů Projektu a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu Pravidel pro žadatele a příjemce, a které Příjemci nebo Partneru vznikly nejdříve dnem vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory, pokud není v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory stanoveno datum zahájení realizace Projektu dříve, než je datum jeho vydání, a nejpozději dnem ukončení realizace Projektu, příp. po ukončení realizace Projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením Projektu.

4. Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na Příjemce a Partnera a v členění na položky rozpočtu dle přílohy č. 1 této Smlouvy. Jednotlivé změny v položkách rozpočtu Partnera včetně jejich ponížení a související změny ve věcných aktivitách Projektu zajišťovaných Partnerem podléhají předchozímu schválení Příjemcem – odborem SML MHMP – případně Řídícím orgánem, je-li jeho souhlas nezbytný dle řídící dokumentace. Smluvní strany se výslovně dohodly, že změny uvedené v předchozí větě nevyžadují uzavření dodatku k této Smlouvě, tím není dotčena potřeba uzavření dodatku ke Smlouvě v případě, že se smluvní strany dohodnou na změně rozsahu zajišťovaných činností dle čl. III. odst. 1 a 2 této Smlouvy jednotlivými smluvními stranami, tj. případy, kdy by měl Příjemce převést na Partnera své činnosti v Projektu a naopak.

5. V souladu s výzvou jsou finanční prostředky na realizaci Projektu hrazeny z 90% z OP JAK (podíl EU 76.735 % a podíl státního rozpočtu 13,265 %) a 10% tvoří kofinancování. Kofinancování Projektu v rozsahu dle právního aktu o poskytnutí/převodu podpory je hrazeno v plném rozsahu z rozpočtu Příjemce. Pokud Partnerovi při realizaci Projektu vzniknou další náklady neobsažené v projektové dokumentaci tvořící přílohu této Smlouvy a nezahrnuté do Projektu v rozsahu právního aktu o poskytnutí/převodu podpory, zavazuje se Partner hradit takové náklady z vlastních prostředků.

6. Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci Projektu budou hrazeny Partnerovi takto:

   Příjemce poskytne první zálohu Partnerovi bezhotovostně – na bankovní účet uvedený v článku I. této Smlouvy – a to ve výši: 5 974 645 Kč, což odpovídá výši cca 10 % rozpočtu Partnera dle Projektu v příloze č. 1 Smlouvy, a to do 15 dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy.

   Další zálohy budou Partnerovi poskytovány formou platebního poukazu na základě Příjemcem schváleného výhledu čerpání zpracovaného Partnerem. Tento výhled čerpání musí obsahovat vyúčtování projektových výdajů, které již byli Partnerem vynaloženy.

   Partner je povinen každou zálohu Příjemci řádně vyúčtovat a výdaje prokázat účetními doklady, nevyplývá-li z řídící dokumentace pro konkrétní způsobilé výdaje jinak, přičemž je povinen řídit se pokyny Příjemce, který též Partnerovi písemně určí termíny pro předložení vyúčtování jednotlivých záloh.

   Finální vyúčtování projektových výdajů Partnera je Příjemci předáno nejpozději do 30 dnů od konce realizace Projektu. V návaznosti na toto vyúčtování budou Partnerem Příjemci vráceny případné nedočerpané prostředky ze záloh ve lhůtě stanovené Příjemcem.

7. Finanční účast Partnera je v projektové žádosti předpokládána ve výši CZK dle článku IV. odst. 2 této Smlouvy. Skutečná finanční účast, která nemůže být vyšší než uvedená v předchozí větě, bude v souladu s řídící dokumentací průběžně upřesňována podle skutečné účasti Partnera na realizaci Projektu a způsobilosti jím vynaložených prostředků.

8. Příjemce bude Partnerovi finanční podporu poskytovat bezhotovostním převodem na účet Partnera, který je uveden v článku I. této Smlouvy.

9. V případě, že Partner nevyčerpá poskytnuté zálohy v plné výši, musí v rámci závěrečného vyúčtování rozdíl vrátit zpět Příjemci. Tyto prostředky převede na stejný účet, ze kterého mu byla zaslána finanční podpora.

10. V případě krácení dotace poskytnuté Příjemci na realizaci Projektu, které není způsobeno porušením povinnosti některé ze smluvních stran, se finanční podpora pro Partnera dle této Smlouvy krátí v příslušné kategorii nákladů v poměru odpovídajícím původnímu poměru smluvních stran na nákladech příslušné kategorie.

Článek V

ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory poskytnuté mu na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Řídící orgán, a to i v případě podpory použité Partnerem.
2. Partner je povinen Příjemci uhradit škodu, za níž Příjemce odpovídá dle článku V odst. 1 Smlouvy, a která Příjemci vznikla v důsledku toho, že Partner porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy včetně nákladů Projektu, které se v důsledku pochybení Partnera stanou nově nezpůsobilými výdaji Projektu.
3. Partner odpovídá za škodu vzniklou třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce.

Článek VI

DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci Projektu v souladu s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory a jeho případnými změnami, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Partner je povinen Příjemci oznámit do 5 dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy kontaktní údaje pracovníka pověřeného koordinací svých prací na Projektu dle článku II. této Smlouvy. Případnou změnu tohoto údaje je Partner povinen Příjemci oznámit formou e-mailu minimálně v 14 denním předstihu.
5. Smluvní strany se zavazují neprodleně po zahájení realizace Projektu identifikovat rozsah nakládání s osobními popřípadě citlivými údaji v rámci realizace Projektu a v rozsahu nezbytném dle platných právních předpisů zohledňujíc též Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) účinné ode dne 25. 5. 2018 dohodnout rozsah a způsob nakládání s osobními údaji včetně přijetí vhodných technických a organizačních opatření zajišťujících ochranu práv subjektů osobních údajů, zejména zajištění integrity, důvěrnosti, transparentnosti a izolovanosti zpracování osobních údajů a další nezbytné povinnosti smluvních stran, pokud se ukáže ujednání odstavce 8 až 12 tohoto článku Smlouvy jako nedostatečné.
6. Veškerý majetek pořizovaný pro přímou práci s cílovou skupinou Projektu bude umístěn v jednotlivých zapojených organizacích, a to výlučně na základě uzavřené smlouvy o výpůjčce a užití projektového majetku. Partner Projektu je povinen uzavřít příslušné smlouvy o výpůjčce na celou dobu životnosti vypůjčovaného majetku, tj. i na dobu po

ukončení realizace Projektu, přičemž ve výpůjčních smlouvách je Partner povinen se zavázet, že v případě, že dojde ke ztrátě, poškození či zničení vypůjčeného majetku po ukončení realizace Projektu, tak nebude po vypůjčiteli vymáhat žádnou náhradu. V případě porušení povinnosti Partnera uzavřít smlouvu o výpůjčce, či sjednat dobu výpůjčky dle předchozí věty nebo v případě, že Partner bude vymáhat po vypůjčiteli náhradu v rozporu s předchozí větou, bude Partner povinen uhradit Příjemci smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den trvání porušení výše sjednaných povinností v každém jednotlivém případě.

7. Ostatní majetek financovaný z finanční podpory dle této Smlouvy, není-li určen přímo pro práci s cílovou skupinou, je ve vlastnictví smluvní strany, která jej pořídila, přičemž Partner se zavazuje do 90 dnů po ukončení realizace Projektu nabídnout takový majetek k bezúplatnému převodu na Příjemce, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Příjemce se zavazuje Partnera informovat o akceptaci a rozsahu akceptace takové nabídky do 90 dnů od jejího obdržení (tato lhůta se prodlužuje o dobu, po kterou rozhodoval o souhlase s takovým majetkoprávním jednáním Řídící orgán, je-li dle řídící dokumentace jeho souhlas nezbytný) a poté se smluvní strany zavazují uzavřít do 30 pracovních dnů od akceptace nabídky příslušnou smlouvu. V případě porušení povinnosti Partnera učinit nabídku nebo uzavřít příslušnou smlouvu dle předchozí věty, bude Partner povinen Příjemci zaplatit smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý den trvání porušení výše sjednaných povinností v každém jednotlivém případě. Majetek dle věty první nesmí Partner přenechat do užívání další osobě.
8. Příjemce pověřuje Partnera za dále uvedených podmínek jakožto zpracovatele ke zpracování osobních údajů včetně citlivých údajů (dále jen „osobní údaje") podpořených osob v Projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky, které byly na realizaci Projektu poskytnuty Řídícím orgánem. Partner je povinen učinit veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování či zneužití.
9. Partner je oprávněn zpracovávat osobní údaje v rozsahu vymezeném v Pravidlech pro žadatele a příjemce.
10. Osobní údaje je Partner oprávněn zpracovávat výhradně v souvislosti s realizací Projektu, zejména pak při přípravě zpráv o realizaci Projektu. Partner je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Obecné nařízení o ochraně osobních údajů"), zejména takto:

   - osobní údaje ve fyzické podobě, tj. listinné údaje či na nosičích dat, budou uchovávány v uzamykatelných schránkách, a to po dobu nejdéle 10ti let;
   - přístup ke zpracovávaným osobním údajům umožní Partner pouze Příjemci, Řídícímu orgánu, svým zaměstnancům a orgánům oprávněným provádět kontrolu;

- zaměstnanci Partnera, kterým bude umožněn přístup ke zpracovávaným osobním údajům, budou Partnerem doložitelně poučeni o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle čl. 28 odst. 3 písm. b) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů.

11. Povinnosti Partnera v souvislosti se zpracováním osobních údajů:

    - Partner je povinen Příjemce v souladu s čl. 33 odst. 2 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů informovat o jakémkoli porušení zabezpečení osobních údajů, a to do 24 hodin od okamžiku, kdy se o něm dozvěděl.
    - Partner je povinen na základě vyžádání předat Příjemci veškeré informace potřebné k doložení splnění povinností stanovených v této části Smlouvy.
    - Partner je povinen spolupracovat s Příjemcem při plnění jeho povinnosti reagovat na žádosti podpořených osob týkající se jejich osobních údajů.

12. Zpracování ostatními osobami:

    - Partner je povinen zavázat ve smyslu čl. 28 odst. 4 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů dodavatele, pokud taková osoba má v souvislosti s realizací Projektu zpracovávat osobní údaje podpořených osob. Partner je povinen předem Příjemce informovat o veškerých subjektech, které mají v Projektu působit jako zpracovatelé osobních údajů.
    - Smlouvy uzavírané podle čl. 28 odst. 4 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů s dodavatelem, musí upravovat podmínky zpracování osobních údajů minimálně dle této Smlouvy.

13. Partner je oprávněn zpracovávat osobní údaje po dobu deseti let od ukončení realizace Projektu. Bez zbytečného odkladu po uplynutí této doby je Partner povinen provést likvidaci těchto osobních údajů.
14. Partner se zavazuje, že v projektu nebude docházet k diskriminaci na základě pohlaví, rasového nebo etnického původu, náboženského vyznání nebo víry, zdravotního postižení, věku nebo sexuální orientace.
15. Pokud kterákoliv ze smluvních stran poskytne nebo vnese do Projektu pro plnění této Smlouvy nehmotný majetek v podobě předmětu práv duševního vlastnictví v nejširším slova smyslu podle platné právní úpravy, považují se takové předměty duševního vlastnictví za duševní vlastnictví vkládané do Projektu. Smluvní strany se zavazují, že po celou dobu trvání Projektu, včetně fáze implementace výsledků Projektu, budou sdílet duševní vlastnictví vkládané do Projektu a poskytnou si nevýhradní bezplatná přístupová a užívací práva k vkládanému duševnímu vlastnictví v rozsahu nezbytném pro potřeby Projektu a pro dosažení stanovených poslání a cílů Projektu. Po skončení Projektu si smluvní strany navzájem vrátí všechny poskytnuté hmotné nosiče informací i všechny dokumenty a podklady poskytnuté druhou smluvní stranou. Nevýhradní bezplatná přístupová a užívací práva dle předchozí věty však budou trvat bez časového omezení, aby smluvní strany i po skončení Projektu mohly užívat duševní vlastnictví vložené do Projektu.

16. Partner je povinen v případě, že vznikne/bude pořízen v rámci Projektu předmět podléhající ochraně autorských práv nebo práv s nimi souvisejících, tato práva smluvně zajistit v rozsahu stanoveném v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory a zároveň se zavazuje sjednat úpravu těchto práv tak, aby po skončení realizace Projektu byl oprávněn veškerá majetková práva vztahující se k předmětu ochrany právy autorskými či právy souvisejícími k výzvě Příjemce je na Příjemce bezplatně převést, neodporuje-li takový převod platným právním předpisům. V případě, že Partner poruší své povinnosti dle předchozí věty a nebude oprávněn či nepřevede k výzvě Příjemce požadovaná práva bezplatně na Příjemce, bude povinen uhradit Příjemci smluvní pokutu, jejíž výše bude odpovídat nákladům na pořízení licence ve stejném rozsahu pro takový předmět ze strany Příjemce.

Článek VII

TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby ukončení udržitelnosti Projektu a jeho závěrečného vyúčtování, tím však nejsou dotčeny závazky Partnera dle této Smlouvy a řídící dokumentace, z jejichž povahy vyplývá, že přesahují dobu ukončení udržitelnosti Projektu. Závazky smluvních stran vyplývající z obecně závazných právních předpisů trvají v rozsahu a do doby stanovené těmito předpisy.
2. Pokud Partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývající pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny Projektu vyloučen z další účasti na realizaci Projektu. V tomto případě je povinen se s Příjemcem dohodnout na bezplatném převzetí majetku financovaného byť jen z části Partnerem z finanční podpory dle této Smlouvy, a předat Příjemci všechny dokumenty a informace vztahující se k Projektu a vyúčtovat poskytnuté zálohy. Tím není dotčena odpovědnost Partnera za škodu dle čl. V této Smlouvy. Okamžikem ukončení řádného vypořádání dle tohoto ustanovení Smlouvy mezi Příjemcem a Partnerem tato Smlouva zaniká.
3. Příjemce je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět v případě, že Řídící orgán ukončí financování Projektu v průběhu jeho realizace, přičemž v takovém případě je výpověď účinná okamžikem doručení Partnerovi. Partner je v případě ukončení této Smlouvy dle předchozí věty povinen vypořádat majetek pořízený byť jen z části na základě finanční podpory dle této Smlouvy, poskytnuté zálohy a vše, co souvisí s realizací Projektu, dle požadavků Příjemce a pokynů Řídícího orgánu.

Článek VIII

OSTATNÍ USTANOVENÍ

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Změny Smlouvy nesmí být v rozporu s řídící dokumentací.

2. Vztahy smluvních stran výslovně touto Smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky a EU.

3. Tato Smlouva je vyhotovena v šesti vyhotoveních, z nichž Příjemce obdrží pět výtisků a Partner jeden výtisk.

4. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísni ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.

5. Partner souhlasí s uchováním dat žádostí v monitorovacím systému.

6. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato Smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené Příjemcem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této Smlouvy, datum jejího podpisu a text této Smlouvy.

7. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.

8. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů tímto Příjemce potvrzuje, že uzavření této Smlouvy schválilo Zastupitelstvo hlavního města Prahy usnesením č. 18/21 ze dne 21.11.2024, ve znění usnesení Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 19/27 ze dne 12.12.2024.

9. Veškerá korespondence, jakož i další komunikace, Partnera s Příjemcem bude realizována prostřednictvím odboru školství, mládeže a sportu Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen „odbor SML"), jehož pracoviště sídlí na adrese Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1. Pro zasílání elektronických zpráv a telefonickou komunikaci bude po podpisu této Smlouvy Partnerovi předložen seznam pracovníků odboru SML, se kterými bude možná průběžná komunikace při řízení a realizaci Projektu. Seznam pracovníků může být Příjemcem pravidelně aktualizován, o čemž bude Partner do deseti pracovních dnů informován písemně. Partner má za povinnost oznámit Příjemci, že byl se seznamem pracovníků odboru SML seznámen nejpozději do pěti pracovních dnů od jeho předložení Příjemcem.

10. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů zajistí Příjemce.

11. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

12. Příjemce je povinen seznámit Partnera s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory do 10 pracovních dnů od doby, kdy s ním byl Příjemce prokazatelně seznámen a Partner je povinen oznámit Příjemci do 5 pracovních dnů, že se s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory seznámil. Partner je oprávněn do doby než bude seznámen Příjemcem s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory realizovat Projekt, resp.

jednotlivé činnosti v rámci Projektu, jen v rozsahu odsouhlaseném Příjemcem – odborem SML MHMP, přičemž Příjemce se zavazuje Partnerovi uhradit takto vzniklé prokazatelně účelně vynaložené náklady v souvislosti s realizací Projektu dle této Smlouvy, pokud byly v rámci žádosti o podporu uvedené v příloze č. 1 této Smlouvy definovány jako způsobilé výdaje, pokud nebudou Řídícím orgánem při vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory zahrnuty mezi způsobilé výdaje Projektu a jejich nezpůsobilost nezavinil Partner porušením podmínek řídící dokumentace.

13. V případě, že nebude možné poskytnout žádnou podporu ze strany Řídícího orgánu, tj., kdy Řídící orgán neschválí Projekt k financování z OP JAK a Příjemce prokazatelně obdrží takové rozhodnutí Řídícího orgánu a s tímto rozhodnutím Příjemce neprodleně prokazatelně seznámí Partnera, bude tato Smlouva ukončena vypořádáním všech oprávněných závazků mezi Příjemcem a Partnerem ke dni, kdy Partner prokazatelně byl seznámen s rozhodnutím o neposkytnutí podpory ze strany Řídícího orgánu s tím, že Příjemce uhradí Partnerovi prokazatelně účelně vynaložené náklady v souvislosti s realizací Projektu dle této Smlouvy, pokud byly v rámci žádosti o podporu uvedené v příloze č. 1 této Smlouvy definovány jako způsobilé výdaje a Partner bude povinen vypořádat majetek pořízený dle této Smlouvy a případná autorská práva a práva s nimi související dle podmínek této Smlouvy.

Nedílnou součástí této Smlouvy je příloha:

č. 1 – Projektová žádost

V Praze dne 13.01.2025

[redacted]

V Praze dne 5.2.2025

[redacted]

Příloha č. 1 ke smlouvě

Žádost o podporu

Základní údaje

Registrační číslo projektu:	CZ.02.02.XX/00/23_018/0011022
Identifikace žádosti (HASH):	0sx05v
Název projektu CZ:	iDZ Praha
Způsob jednání:	Podepisuje jeden signatář

Projekt

Číslo programu:	02
Název programu:	Operační program Jan Amos Komenský
Číslo výzvy:	02_23_018
Název výzvy:	Akční plánování v území - IDZ
Název projektu CZ:	iDZ Praha
Název projektu EN:	iDZ Prague

Anotace projektu:

Cílem projektu je praktická realizace opatření Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy (2024 – 2028). Díky projektu bude uvedena do praxe a podpořena sada nástrojů, které povedou k výraznému zkvalitnění pražského školství. Páteří projektu je podpora pedagogických pracovníků na cestě ke zkvalitnění výuky a školního prostředí prostřednictvím vzdělávacích programů, posílení dostupnosti potřebného vybavení škol a podpory síťování klíčových aktérů vzdělávání.

Fyzická realizace projektu

Předpokládané datum zahájení:	1. 10. 2024
Předpokládané datum ukončení:	30. 6. 2028
Předpokládaná doba trvání (v měsících):	45,00

Příjmy projektu

Příjmy z provozu:	Projekt nevytváří příjmy z provozu

Doplňkové informace

Realizace zadávacích řízení na projektu:	Ano
Veřejná podpora:	Ne
CBA:	Ne

Partnerství veřejného a soukromého sektoru:	Ne
Režim financování:	Ex-ante

Popis projektu

Anotace projektu:

Cílem projektu je praktická realizace opatření Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy (2024 – 2028). Díky projektu bude uvedena do praxe a podpořena sada nástrojů, které povedou k výraznému zkvalitnění pražského školství. Páteří projektu je podpora pedagogických pracovníků na cestě ke zkvalitnění výuky a školního prostředí prostřednictvím vzdělávacích programů, posílení dostupnosti potřebného vybavení škol a podpory síťování klíčových aktérů vzdělávání.

Jaký problém projekt řeší?

Projekt iDZ reaguje sadou vhodných opatření na následující problémy:
- turbulentní prostředí trhu práce, proměnlivé nabídky oborů vysokých škol a nedostatečná reflexe těchto změn klíčovými aktéry vzdělávací soustavy, nízká úroveň podnikavosti, iniciativy a kreativity mezi žáky i učiteli
- předčasné odchody ze vzdělávání, zejména u ohrožených skupin
- nerovnosti ve vzdělávání, nedostatečná identifikace a podpora nadání, nízké kompetence pedagogických pracovníků při práci s heterogenní třídou a v oblasti pedagogické diagnostiky
- nízká úroveň čtenářské a matematické gramotnosti žáků včetně digitálních kompetencí a schopnosti adaptovat se na různé formy a zdroje informací
- nízká dostupnost kvalitních vzdělávacích programů pro pracovníky škol (včetně vzdělávání ve firmách) spojených s moderní infrastrukturou a technickým vybavením potřebným pro zavádění nových a atraktivních forem výuky
- nedostatečná efektivita a provázanost poradenských služeb pro děti, žáky a studenty na úrovni kraje
- potřeba prohloubit a rozšířit manažerské a řídící kompetence managementu škol v rozsahu odpovídajícímu současným potřebám ve školství
- nedostatečná úroveň péče o duševní zdraví ve školním prostředí, využití volného času mládeže
- personální a technologická nepřipravenost na návrat polytechnické výchovy do běžného provozu tříd základních škol, nedostatečná nabídka polytechnických programů pro žáky mateřských a středních škol
- nedostatečně propracovaný systém podpor škol při zavádění a realizaci programů celoživotního vzdělávání
- nedostatečná kvalita přípravy budoucích učitelů/učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ
- potřeba zvýšené motivace aktérů vzdělávání a dalších klíčových institucí ke vzájemné spolupráci napříč stupni vzdělávání
- nedostatečně nastavené systémy sběru informací a jejich vyhodnocení od jednotlivých aktérů z oblasti vzdělávání na území Prahy

Jaké jsou příčiny problému?

Příčiny problému byly identifikovány již při tvorbě Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v HMP v období 2024-2028, na který aktuální projekt navazuje prostřednictvím implementace stanovených opatření a ve značné míře vycházejí z krajského akčního plánu minulého období. Jako hlavní příčiny problému je možné identifikovat:
- nízká dostupnost kvalitních vzdělávacích programů pro pracovníky škol spojených nejen s moderní infrastrukturou a technickým vybavením potřebným pro zavádění nových a atraktivních forem výuky
- personální a technologická nepřipravenost na návrat polytechnické výchovy do běžného provozu tříd základních škol, nedostatečná nabídka polytechnických programů pro žáky mateřských a středních škol, nízká aktivita škol v zavádění volnočasových programů polytechnické výchovy pro žáky

- nedostatečně propracovaný systém podpor škol při zavádění a realizaci programů celoživotního vzdělávání
- nedostatečné kapacity škol v oblasti duševního zdraví
- neexistující systém podpor pro dlouhodobou spolupráci pedagogických SŠ a jednotlivých mateřských škol, které realizují ve svém prostředí praxe žáků SŠ
- nedostatečně vyvinuté prostředí a technická platforma pro motivaci škol ke vzájemné spolupráci napříč stupni vzdělávání; nedostatečná aktivace dalších klíčových institucí, formujících podobu vzdělávání na území hlavního města Prahy
- neexistující městem koordinované prostředí podporující přenos dobré praxe a motivující ke spolupráci škol a institucí, zaměřených na oblast vědy a výzkumu.
- špatně nastavené systémy opakovaného sběru informací od jednotlivých aktérů z oblasti vzdělávání na území Prahy

Co je cílem projektu?

Realizovat jednotlivá opatření, identifikovaná a popsaná Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvojem vzdělávací soustavy HMP 2024-2028:
- Posílíme klíčové kompetence pedagogických pracovníků hrající zásadní roli v otázkách prevence předčasného ukončení vzdělávacího procesu, při práci s heterogenní skupinou žáků a v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti.
- Vytvoříme komplexní vzdělávací program KARIPO pro pracovníky ve vzdělávání.
- Zrealizujeme akce na podporu dlouhodobého vzdělávání pedagogického personálu a managmentu škol včetně založení síťě odborníků, kteří budou se vzdělávacími institucemi dále spolupracovat a budou klíčovým nástrojem udržitelnosti jednotlivých aktivit projektu.
- Nastartujeme programy postavené na vybavení moderních multifunkčních učeben tzv. centrech interaktivní výuky a Polytechnických hnízd. Podpořeno zde bude síťování pedagogů a přenos dobré praxe během příprav pedagogických materiálů.
- Vytvoříme fungující platformy pro setkávání a sdílení dobré praxe vedoucích pracovníků SŠ, ŠPZ, realizátorů MAP a vedoucích pracovníků MŠ. Opatření definované v prostředí těchto platforem v rámci projektu zavedeme do praxe.
- Vznikne prostředí podporující zapojené školy při zavádění programů celoživotního vzdělávání.
- Vznikne síť aktivit vedoucích k zásadnímu rozvoji polytechnické výchovy u mateřských a základních škol.
- Podpoříme síťování škol. V pedagogickém programu škol bude etablován portál pro vzájemné sdílení informací mezi školami i směrem k dalším cílovým skupinám projektu.
- Zrealizujeme řadu aktivit směřujících ke kontaktu s aktéry trhu práce a podpoře podnikavosti - TOP kempy žáků a jejich pedagogů s elitními odborníky na špičkových pracovištích, exkurze do provozů a vědeckých institucí, setkávání žáků s podnikateli, dovednostních soutěží Sollertia, provoz Centra podpory a podnikavosti.
- Vytvoříme komplexní systém evaluace jednotlivých aktivit včetně vyhodnocení jejich dopadu.

Jaká změna/y je/jsou v důsledku projektu očekávána/y?

Realizací projektu je možné očekávat naplnění cílů předsevzatých Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvojem vzdělávací soustavy HMP 2024-2028. Realizace projektu zajistí výrazný a udržitelný kvalitativní posun a dlouhodobý dopad na všechny zapojené cílové skupiny.
Personál škol získá nové kompetence, které pomohou zefektivnit a zároveň také zatraktivnit výuku, zlepšit prostředí škol či zvýšit profesionalitu kariérových poradců. K tomuto účelu bude rovněž pořízeno adekvátní technické vybavení.
Žáci díky zapojení do jednotlivých programů posílí své kompetence klíčové pro volbu své další studijní dráhy a pro své profesní uplatnění a získají nové nabídky mimoškolních aktivit.
Vedoucí pracovníci škol získají ucelený vzdělávací program a díky přístupu k proškolené síti interních mentorů/koučů bude zajištěna také udržitelnost jednotlivých aktivit projektu.
Díky projektu v konečném důsledku očekáváme:
- Nižší podíl předčasného ukončení vzdělávacího procesu.
- Větší propustnost vzdělávacího systému a jeho jednotlivých stupňů.
- Větší motivaci dětí ke vzdělávání v oborech žádaných trhem práce (především pak v oborech

techničtěji zaměřených), rozvoj jejich podnikavosti, iniciativy a kreativity.
- Inovované programy pro posílení čtenářské a matematické gramotnosti v běžné pedagogické praxi.
- Větší míru motivace a zapojení škol do vzájemného síťování a aktivit zaměřených na přenos dobré praxe.
- Technickou infrastrukturu odpovídající moderním požadavkům na výuku.
- Funkční systém podpory škol jako center celoživotního vzdělávání.
- Funkční systém vedoucí k soustavnému růstu kvality pedagogických praxí žáků pedagogických SŠ.
- Aktivizovanou síť spolupráce škol navzájem a škol s dalšími významnými aktéry v oblasti trhu práce či vzdělávání.
- Zlepšení péče o duševní zdraví v prostředí škol.

Jaké aktivity v projektu budou realizovány?

1.1. Řízení projektu
2.1 Kariérové poradenství
2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání
2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka
2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech středního odborného vzdělávání
2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro žáky na úrovni kraje
2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení
2.7 Podpora spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje
2.8 Vnitřní hodnocení projektu
2.9 Vznik center excelence odborného vzdělávání na SOŠ, SOU, VOŠ, konzervatořích
2.10 Metodická podpora SŠ, VOŠ a konzervatoří v poskytování celoživotního učení
2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež
2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje v návaznosti na DZ ČR
2.13 Podpora zvyšování kvality přípravy budoucích učitelů/ učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ

Jednotlivé podaktivity jsou podrobně popsány v rámci popisu projektu a v samostatných přílohách.

Popis realizačního týmu projektu:

Vzhledem k rozsahu projektu a s ním spojenými nároky na personální zajištění jeho chodu je realizační tým projektu popsán v samostatných přílohách Realizační tým a Popis pracovní náplně členů realizačního týmu.

Jak bude zajištěno šíření výstupů projektu?

Primárním cílem publicity je zajistit informovanost cílových skupin o projektových aktivitách. Dále je třeba v souladu s nařízením Komise (ES) č. 1828/2006 informovat odbornou veřejnost, zástupce zaměstnavatelů, škol a další stakeholdery o výsledcích a výstupech projektu.
Všechny informační a propagační předměty budou obsahovat povinná loga, graficky vyhotovená v souladu s pravidly OP JAK.
Všechny organizace nebo skupiny, které mají z projektu prospěch - např. pracovníci ve vzdělávání, žáci škol, sociální partneři - majitelé a personalisté pražských podniků či oborová sdružení, budou informováni o zdrojích financování projektu.
Učebny, ve kterých budou pořádány semináře či workshopy, sály, kde se budou konat tiskové či odborné konference, aj. akce projektu pro cílové skupiny a veřejnost, budou rovněž označeny dle pravidel OP JAK.

O konkrétních aktivitách, které budou v projektu probíhat, budou informace poskytovány následujícím způsobem:
- prostřednictvím webových stránek partnerů i příjemce, prostřednictvím širokého spektra sociálních sítí
- v průběhu realizace projektu bude vydáno a distribuováno min. 5 tiskových zpráv
- v rámci projektu budou vyrobeny 2 roll-up bannery, které budou umisťovány na projektových akcích
- v rámci projektu bude vytvořeno mobilní označení učeben, kde bude probíhat projektová výuka

- v rámci projektu budou vytvořeny a instalovány cedule, které budou označovat jako místa realizace projektu projektové kanceláře příjemce a partnerů

V čem je navržené řešení inovativní?

Projektový záměr nabízí pro území Prahy jedinečné a komplexní řešení klíčových problémů v oblasti vzdělávání. Nastavuje dlouhodobě udržitelné aktivity, které doposud podpořeny nebyly, i kontinuitu aktivit, jejichž přínos byl ověřen již realizací projektů iKAP1 a iKAP2, a tyto aktivity dále obsahově posouvá.
Inovativní prvky je možné identifikovat v celé řadě klíčových aktivit. Mezi hlavní inovace, které projekt přinese, patří:
- Inovovaný koncept Polytechnických hnízd nově vytvoří hnízda oborově specifická, která budou moci nabídnout prezentaci oborů, které dříve nebylo možné zařadit do výukového programu.
- Budování Center interaktivní výuky vstupuje na území Prahy do své třetí etapy. Koncept je v Praze stále možné vnímat jako ryzí inovaci, kterou si klademe za cíl integrovat do fungování školních lídrů a jejich prostřednictvím a prostřednictvím sítě interních lektorů tento koncept dále šířit.
- Koncept tzv. TOP kempů budeme korigovat tak, aby byl vedle žáků podpořen také pedagog školy.
- Koncept soutěží Sollertia bude upraven tak, aby bylo možné srovnání na nadregionální i mezinárodní úrovni.
- Bude vytvořen ucelený systém podpory pro růst kvality praxí žáků pedagogických SŠ v prostředí škol mateřských.
- Bude zaveden systém podpory škol při zavádění programů celoživotního vzdělávání
- Nově bude vytvořen etablovaný systém pro sledování a hodnocení předčasných odchodů ze vzdělávání.

Jaká existují rizika projektu?

a) Nízký zájem CS
Eliminace: Pouze omezený okruh škol je možné označit jako školy aktivní, které dlouhodobě projevují zájem o rozvoj svůj a rozvoj svých pedagogů. Cílem projektu je aktivizovat rovněž zástupce dalších škol. To přináší určité riziko v míře úspěšnosti této aktivizace a v rozsahu zapojení škol a pedagogických pracovníků. Důraz proto bude kladen na motivační aktivity pedagogů a rovněž na užší spolupráci se zřizovateli škol. Velká část aktivit navazuje na předchozí realizaci projektů iKAP1 a iKAP2. Zájem o účast v projektu je tedy výrazně zmapován a frekvence aktivit vycházejí ze zájmu jednotlivých škol.

b) Výběr nevhodných dodavatelů projektu / chyby ve VŘ
Eliminace: co nejpřesnější zadání předmětu plnění; kvalitní smlouva a sankční ujednání; právní podpora

c) Finanční riziko (přečerpání rozpočtu, zpoždění zálohových plateb)
Eliminace: projekt je ze strany příjemce předfinancován, důsledně budou sledovány veškeré finanční toky, aktuální cash-flow, hospodárnost uskutečněných finančních operací.

d) Neuplatnění principů rovných příležitostí během realizace projektu
Eliminace: Projekt je v řadě svých aktivit cíleně zaměřen na oblast rovných příležitostí ve vzdělávání. Přináší opatření, která v konečném důsledku povedou k hladšímu přechodu žáků mezi jednotlivými stupni vzdělávání, a budou eliminována rizika předčasného opuštění vzdělávacího procesu.

e) Nedokončení účasti CS v KA
Eliminace: I vzhledem k možnosti návratu špatné pandemické situace bylo při vyčíslení závazných hodnot indikátorů a počtu účastníků projektových akcí zohledněno riziko nedokončení účasti v aktivitě. Všechny vzdělávací aktivity reagují na zjištěné potřeby CS. Zástupci byli v předstihu informováni a podíleli se na formování projektového konceptu.

Rizika, jejich zhodnocení a postup eliminace jsou dále podrobněji popsána v samostatné příloze Analýza rizik.

Klíčová slova:

Polytechnické hnízdo - moderně vybavená třída, která umožňuje realizaci normovaných výukových jednotek polytechnické výchovy, robotiky a mechatroniky.
Centrum interaktivní výuky - moderně vybavené prostory, vhodné pro realizaci nového konceptu multimediální výuky.
Sollertia - originální pražský koncept soutěží, který je postaven na principu srovnání žáků nikoliv mezi sebou, ale vůči mistrovi z praxe.
TOP kemp - nástroj určený pro podporu nejnadanějších žáků, smyslem je realizace specifické pedagogické jednotky, kdy mistr oboru pracuje s omezeným okruhem žáků a využívá materiál a vybavení nedostupný ve školním prostředí.
Polytechbus - mobilní polytechnická dílna s personálem
Aktivizační formy - metody výuky založené na zájmu, aktivním postoji k učení a uvědomělém úsilí vedoucí k samostatnému uchopení učícího procesu, seberealizaci a kreativitě.
Participativní formy - metody zapojování účastníků vzdělávání skrze dialog a další aktivity umožňující reflexi a řešení problémů, podporující odpovědnost za proces i výsledek vedoucí k samostatnosti i kooperaci.
Kreativní učení - vzdělávání, ve kterém jsou umění a tvůrčí aktivity vědomě a cíleně užívány k rozvoji kompetencí, afektivních a kognitivních schopností, dovedností a znalostí dětí i dospělých.
Dovednosti pro budoucnost - soubor dovedností, znalostí, pracovních návyků a kompetencí, které jsou považovány za nezbytné pro úspěch ve vzdělávání a zaměstnání ve společnosti 21. století.
Udržitelnost - praktická schopnost uspokojit základní potřeby dneška bez kompromitování schopnosti budoucích generací uspokojit jejich základní potřeby a udržet jejich životní úroveň.
Neuro flow - metoda zpětnovazebního online tréninku.
Digitální gramotnost - zvyšování kompetencí v oblasti digitálních technologií.
Podcast - video rozhovory se zajímavými osobnostmi
EEG - Elektroencefalografie

Specifické cíle

Číslo programu:	02
Název programu:	Operační program Jan Amos Komenský
Číslo priority:	02.02
Název priority:	Vzdělávání
Číslo cíle politiky:	CP 4
Název cíle politiky:	Sociální Evropa
Číslo specifického cíle/opatření - Formát ŘO:	02.02.03
Číslo specifického cíle/opatření - Formát EK:	02.02.03.04.06
Název specifického cíle/opatření:	Prosazovat rovný přístup ke kvalitnímu a inkluzivnímu vzdělávání a odborné přípravě a jejich úspěšnému ukončení, a to zejména v případě znevýhodněných skupin, od předškolního vzdělávání a péče, přes všeobecné

	vzdělávání a odborné vzdělávání a přípravu až po terciární úroveň, jakož i vzdělávání a studium dospělých, včetně usnadnění vzdělávací mobility pro všechny a přístupnosti pro osoby se zdravotním postižením
Procentní podíl:	65,00
Kategorie regionu	
Více rozvinuté	1,20
Méně rozvinuté	47,30
Přechodové	51,50
Číslo programu:	02
Název programu:	Operační program Jan Amos Komenský
Číslo priority:	02.02
Název priority:	Vzdělávání
Číslo cíle politiky:	CP 4
Název cíle politiky:	Sociální Evropa
Číslo specifického cíle/opatření - Formát ŘO:	02.02.02
Číslo specifického cíle/opatření - Formát EK:	02.02.03.04.05
Název specifického cíle/opatření:	Zvýšit kvalitu, inkluzivitu a účinnost systémů vzdělávání a odborné přípravy a jejich relevantnosti pro trh práce, mimo jiné i uznáváním výsledků neformálního a informálního učení, s cílem podpořit získávání klíčových kompetencí včetně podnikatelských a digitálních dovedností, a prosazováním zavádění duálních systémů odborné přípravy a učňovské přípravy
Procentní podíl:	35,00
Kategorie regionu	
Více rozvinuté	1,20
Méně rozvinuté	47,30
Přechodové	51,50

Cílová skupina

Cílová skupina: Vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé

Popis cílové skupiny:
Cílová skupina vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé je v rámci projektu intenzivně zapojena zejména v KA 2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení v subaktivitě Vzdělávání managementu školy zahrnující program řízení investic, program vedení školy zaměřený na osobnost ředitele jako lídra a komplexní program pro nové ředitele a nové zástupce ředitelů škol zaměřený na moderní školský leadership. Realizovány jsou dále akce podporující pražské ředitele škol a školských zařízení a vedoucí školské pracovníky v kvalitním řízení pedagogického procesu.

Cílová skupina: Děti, žáci ZŠ a SŠ

Popis cílové skupiny:
Do projektu budou zařazeni žáci ZŠ a SŠ a na území Prahy. Tuto cílovou skupinu tak tvoří žáci více než 200 škol základních a více než 200 škol středních. Celkově se na území Prahy jedná o více než 100 tis. dětí/žáků.
Předpokládáme, že již v rámci realizace jednotlivých aktivit, které jsou obsahem tohoto projektu, se zúčastní některé z vybraných aktivit min. 10-20 % z tohoto celkového počtu dětí/žáků na území Prahy.
Děti a žáci jsou v rámci projektu aktivně přímo zapojeni zejména do KA 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání (téma vzdělávacích programů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, resp. s potřebou podpůrných opatření), KA 2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka, 2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech vzdělávání středního odborného vzdělávání u nematuritních oborů, 2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež a 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje.

Cílová skupina: Děti, žáci ZŠ, SŠ a konzervatoří, studenti VOŠ

Popis cílové skupiny:
Do projektu budou zařazeni žáci ZŠ a SŠ a na území Prahy. Tuto cílovou skupinu tak tvoří žáci více než 200 škol základních, více než 200 škol středních a 50 VOŠ. Celkově se na území Prahy jedná o více než 150 tis. žáků/studentů.
Předpokládáme, že již v rámci realizace jednotlivých aktivit, které jsou obsahem tohoto projektu, se zúčastní některé z vybraných aktivit min. 10-20 % z tohoto celkového počtu žáků/studentů na území Prahy.
Děti a žáci a studenti jsou v rámci projektu aktivně přímo zapojeni zejména do KA 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání (téma vzdělávacích programů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, resp. s potřebou podpůrných opatření), KA 2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka, 2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech vzdělávání středního odborného vzdělávání u nematuritních oborů, 2.9 Vznik center excelence odborného vzdělávání na SOŠ, SOU, VOŠ, konzervatořích, 2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež a 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje.

Cílová skupina: Děti, žáci a studenti z marginalizovaných skupin jako jsou například Romové, nebo děti, žáci a studenti ze sociálně znevýhodněného prostředí, či ohroženi školním neúspěchem

Popis cílové skupiny:
Součástí projektu iDZ je také podpora žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí a žáků ohrožených školním neúspěchem, a to zejména v rámci subaktivit Implementace opatření a aktivit v oblasti prevence předčasných odchodů ze vzdělávání, Realizace vzdělávacích aktivit zaměřených na zvýšení efektivity spolupráce, ŠPZ, školy a rodiny a Program podpory pro dětské domovy na území Prahy. Sada opatření je zaměřená na děti a žáky, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření. Jedná se o nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách,

které odpovídají zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáka, a které těmto žákům bezplatně poskytuje škola a školské zařízení.

Cílová skupina: Ostatní aktéři v oblasti vzdělávání

Popis cílové skupiny:
Do této kategorie v rámci projektu pak počítáme odborníky na oblast vzdělávání, akademickou obec, úředníky a pracovníky institucí, kteří v oblasti vzdělávání působí, zřizovatele jednotlivých škol, analytiky, NNO a její odborníky na oblast vzdělávání a inkluze, podnikatele a představitele firem, které spolupracují se školami, či o této spolupráci uvažují a realizátory MAP. Tato pracovní skupina je v rámci projektu zapojena v prostředí platforem či pracovních skupin.
V případě této cílové skupiny by projekt měl mít celorepublikovou dimenzi. S ohledem na spuštění jednotlivých aktivit projektu lze naplnění tohoto cíle očekávat
Vedle internetové propagace na sociálních sítích bude o projektu informováno prostřednictvím tisku v periodikách a denících. Propagaci projektu zajistí i komunikační síť partnerů.

Cílová skupina: Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci

Popis cílové skupiny:
Pracovníci ve vzdělávání představují primární cílovou skupinu projektu. DZ Praha, jehož cíle náš projekt implementuje, počítá s touto CS napříč opatřeními. Jejich zapojením si klademe za cíl zvýšit celkovou úroveň schopností, zvýšit kvalitu vzdělávání a rozšířit kompetenční rámec těchto pracovníků. Jednotlivé aktivity spojuje snaha budovat u těchto pracovníků takové kompetence, které jim pomohou reagovat na dnešní demografickou situaci a nabídnout efektivní vzdělávací program výrazně heterogenním skupinám žáků, jakými dnes třídy na území Prahy bezpochyby jsou. V případě vedoucích pracovníků škol a školských zařízení navíc projekt podporuje znalost a šíření trendů v oblasti vzdělávání. Zapojení do projektu bude otevřeno pracovníkům napříč stupni vzdělávání.
Přínosy pro cílovou skupinu:
- Projekt pomůže odbourávat obavu pedagogů z nových technologií a jejich zavádění do výuky, motivuje je v této oblasti k dalšímu rozvoji.
- Účastníci vzdělávání v rámci projektu dosáhnou vyšší úrovně kompetencí jak v pedagogické, tak odborné oblasti.
- Získají dovednosti k používání nových aktivizujících vzdělávacích forem a pedagogických metod ve výuce a sebevzdělávání.
- Zvýší se jejich aktivní přístup k sebevzdělávání.
- Získají potřebný odstup a možnost sami hodnotit efektivitu své práce (autoevaluace).

Cílová skupina: Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou

Popis cílové skupiny:
Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou jsou v projektu iDZ zastoupeni zejména Střediský volného času – školskými zařízeními poskytujícími metodickou, odbornou, popřípadě materiální pomoc účastníkům zájmového vzdělávání, případně školám a školským zařízením, školskými poradenskými zařízeními participujícími na vzdělávacím procesu, a to zvláště v těch případech, kdy je tento vzdělávací proces nějakým způsobem znesnadněn a MAP na území Prahy – místním společenství složeném ze subjektů, které zastupují místní socioekonomické zájmy a jejichž společným cílem je rozvoj vymezeného území. Tato cílová skupina je podpořena zejména v KA 2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro děti, žáky a studenty na úrovni kraje, 2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež a 2.7 Podpora spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje, jejímž cílem je rozvoj spolupráce aktérů vzdělávací politiky na území kraje. Zejména v rámci dvou nově zřízených platforem - platforma pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ a platforma pro setkávání s realizátory MAP je tato cílová skupina podpořena a zapojena velmi intenzivně - schází se v požadované frekvenci a účastní se dalších navazujících akcí, zaměřených na sdílení dobré praxe (např. inspirativní autobusy).

Cílová skupina: Pracovníci školských poradenských zařízení

Popis cílové skupiny:
Pracovníci školských poradenských zařízení jsou do projektu přímo zapojeni v rámci subaktivity Realizace opatření a aktivit zaměřených na spolupráci rodiny a školy v KA 2.2 Prevence

předčasných odchodů ze vzdělávání, subaktivity Rozvoj nadání v rámci KA 2.3 Rozvoj rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka a subaktivity Vzdělávání pro udržitelný rozvoj v rámci KA 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje. Této cílové skupině je věnována také celá klíčová aktivita 2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro děti, žáky a studenty na úrovni kraje a Platforma pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ.

Cílová skupina: Rodiče dětí a žáků (případně zákonní zástupci)

Popis cílové skupiny:
Jedná se primárně o všechny rodiče dětí zapojených do KA, sekundárně pak o rodiče dětí v pražském školství obecně. Ambicí projektu je informovat rodiče o aktivitách, které jsou s dětmi realizovány.
Nad rámec informování veřejnosti se bude projekt snažit rodiče aktivizovat a zapojit do vzájemné komunikace. Jedním z nástrojů pro užší spolupráci s rodiči jsou např. nadstavbové kroužky, které projekt plánuje zavádět v prostředí Polytechnických hnízd a v CIV.
Jsme si vědomi skutečnosti, že rodiče jsou zásadní cílovou skupinou zejména u dětí a žáků ohrožených odchodem ze systému vzdělávání, nebo těch, co již vzdělávací systém opustili. Rodiče dětí z cílové skupiny sami často nemají potřebné vzdělání a nejsou proto schopni předat svým dětem potřebné znalosti či být pro ně v tomto směru vhodným vzorem. Praktická opatření jsou realizována zejména v KA 2.1 Kariérové poradenství a 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání.
Klíčovým nástrojem pro práci s touto CS se stane i dále rozvíjený portál pražských škol. Díky realizované zpětné vazbě budou tvořena další doporučení pro případné nástroje větší aktivizace rodičů v budoucnu.

Cílová skupina: Rodiče žáků a studentů (případně zákonní zástupci)

Popis cílové skupiny:
Jedná se primárně o všechny rodiče žáků a studentů zapojených do KA, sekundárně pak o rodiče žáků a studentů v pražském školství obecně. Ambicí projektu je informovat rodiče o aktivitách, které jsou v rámci projektu realizovány.
Nad rámec informování veřejnosti se bude projekt snažit rodiče aktivizovat a zapojit do vzájemné komunikace. Jedním z nástrojů pro užší spolupráci s rodiči jsou např. nadstavbové kroužky, které projekt plánuje zavádět v prostředí Polytechnických hnízd a v CIV.
Jsme si vědomi skutečnosti, že rodiče jsou zásadní cílovou skupinou zejména u žáků a studentů ohrožených odchodem ze systému vzdělávání, nebo těch, co již vzdělávací systém opustili. Rodiče žáků a studentů z cílové skupiny sami často nemají potřebné vzdělání a nejsou proto schopni předat svým dětem potřebné znalosti či být pro ně v tomto směru vhodným vzorem. Praktická opatření jsou realizována zejména v KA 2.1 Kariérové poradenství a 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání.
Klíčovým nástrojem pro práci s touto CS se stane i dále rozvíjený portál pražských škol. Díky realizované zpětné vazbě budou tvořena další doporučení pro případné nástroje větší aktivizace rodičů v budoucnu.

Cílová skupina: Široká veřejnost

Popis cílové skupiny:
Veřejnost je v rámci projektu podpořena a zapojena zejména formou osvětových akcí projektu, jejichž obsahem je spolupráce aktérů vzdělávací soustavy kraje, motivace žáků k dokončení studia, téma vzdělávání v případě lehkého mozkové postižení, duševní zdraví, podpora pro dětské domovy či centra excelence-budování škol jako center celoživotního učení. Školy v rámci této aktivity připravují a uvádějí v praxi programy dalšího vzdělávání, jehož cílovou skupinou je mimo jiné právě i veřejnost.
V rámci projektu je dále podporován rozvoj portálu pražských škol, který pomáhá zapojeným školám přenášet informace o svých aktivitách mimo jiné právě i na cílovou skupinu široké veřejnosti.

Subjekty projektu

Typ subjektu:	Žadatel/příjemce
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
IČ/RČ žadatele:	00064581
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Kraj
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Nejsem plátcem DPH
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:	Ne
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název:	BOHUSLAV SVOBODA
Adresa:	[redacted]

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město

Ulice:	Mariánské náměstí
PSČ:	11000
Číslo orientační:	2
Číslo popisné/evidenční:	2
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	https://praha.eu/

Adresa uvedená textově:

Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

[redacted]

Titul před jménem:	
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	
Titul před jménem:	
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Primátor

Účty subjektu

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Univerzita Karlova
IČ/RČ žadatele:	00216208
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Na Univerzitě Karlově působí řada špičkových výzkumných týmů, které spolupracují se zahraničními pracovišti. Možnost zapojit se do vědecké a výzkumné činnosti univerzity mají na jednotlivých fakultách také studenti. Pracovníci UK se účastní řešení mezinárodních projektů, např. programu Evropské organizace pro jaderný výzkum – CERN (European Organization for Nuclear Research), nebo prestižních ERC grantů. E-book Devadesát devět kroků UK do budoucnosti ukazuje univerzitní projekty, které byly v letech 2014–2023 hrazeny z operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (OP VVV).

Pedagogická fakulta je jednou ze sedmnácti fakult Univerzity Karlovy. Jejím úkolem je příprava učitelů pro všechny typy a stupně škol, příprava odborníků a vědeckých pracovníků v pedagogice, edukativní psychologii a didaktice resp. didaktikách různých oborů. Pedagogická fakulta realizuje přípravu učitelů jak v pregraduálním studiu (bakalářské a magisterské studijní programy), tak v programech celoživotního vzdělávání (další profesní a zájmové vzdělávání učitelů, univerzita třetího věku). Poskytuje tedy jak budoucím, tak i stávajícím učitelům specializované odborné vzdělání na vysoké úrovni, a to včetně programů doktorských. I když se přípravou učitelů v rámci UK zabývá dalších pět fakult, je postavení Pedagogické fakulty zaměřením na tuto problematiku v její plné šíři jedinečné.

Zapojení partnera:
- KA 2.3

- KA 2.4
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.11
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]

Adresa:

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město
Ulice:	Ovocný trh
PSČ:	11000
Číslo orientační:	5
Číslo popisné/evidenční:	560
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://cuni.cz/

Adresa uvedená textově:

Ovocný trh 560/5, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Rektorka



Účty subjektu

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Pražský inovační institut, z. ú.
IČ/RČ žadatele:	08874883
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Ústav
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Datum vzniku:	27. 1. 2020
Typ plátce DPH:	Nejsem plátcem DPH
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Rolí této organizace je propojovat podnikání, výzkum a vzdělávání v Praze. Jde o jediné inovační centrum v ČR, které se vedle podpory znalostní ekonomiky zaměřuje také na rozvoj vzdělávání. V Praze se podporují projekty z oblasti školství, vesmírných aktivit, biotechnologií, umělé inteligence i kreativního průmyslu. Cílem je také podpora inovací, které přispějí k rozvoji městské infrastruktury a zlepšení životního prostředí v metropoli. Provoz institutu je realizován s finanční podporou hlavního

města Prahy.

Zapojení partnera:
- KA 2.1
- KA 2.3
- KA 2.4
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.12

Statutární zástupci

[redacted]

Jméno a příjmení / Název:
Adresa:

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město
Ulice:	Mariánské náměstí
PSČ:	11000
Číslo orientační:	2
Číslo popisné/evidenční:	2
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.prazskyinovacniinstitut.cz/

Adresa uvedená textově:
Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Ředitel

Účty subjektu

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	České vysoké učení technické v Praze
IČ/RČ žadatele:	68407700
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

České vysoké učení technické v Praze je jednou z nejstarších technických univerzit světa s 316ti letou tradicí výjimečných výsledků a akademické reputace. Dle hodnocení QS patří mezi 500

nejlepších univerzit světa. Je špičkovou technikou v regionu střední a východní Evropy.

Zapojení partnera:
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]
Adresa:

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 6
Obec:	Praha
Část obce:	Dejvice
Ulice:	Jugoslávských partyzánů
PSČ:	16000
Číslo orientační:	3
Číslo popisné/evidenční:	1580
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.cvut.cz/

Adresa uvedená textově:
Jugoslávských partyzánů 1580/3, Dejvice, 160 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	[redacted]
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Rektor

Účty subjektu

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Hospodářská komora hlavního města Prahy
IČ/RČ žadatele:	49709771
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Komora (hospodářská, agrární)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Datum vzniku:	5. 8. 1994
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Hospodářská komora hl. m. Prahy je dlouholetým partnerem odboru Školství, mládeže a tělovýchovy MHMP na cestě ke zkvalitnění školství na území Prahy, zejména prostřednictvím většího propojení škol a podniků. Partner projektu navíc s podporou příjemce dlouhodobě realizuje společné aktivity s řadou městských částí a škol technicky zaměřených. Partner dále disponuje zkušeným týmem

pracovníků z oblasti řízení projektu i vzdělávání.

Zapojení partnera bude přínosem pro realizaci projektu také po technické stránce. Stávající kapacity odboru školství a standardizované technické postupy např. výrazně komplikují angažování externistů či zajištění spotřebního materiálu pro vzdělávací programy.

Zapojení partnera:
- KA 2.1
- KA 2.2
- KA 2.3
- KA 2.4
- KA 2.5
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.9
- KA 2.10
- KA 2.11
- KA 2.12
- KA 2.13

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název:
Adresa:

[redacted]

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město

Ulice:	Nám. Franze Kafky
PSČ:	11000
Číslo orientační:	7
Číslo popisné/evidenční:	17
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	https://www.hkp.cz/

Adresa uvedená textově:

Nám. Franze Kafky 17/7, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	

Titul před jménem:	
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Předseda

Účty subjektu

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
IČ/RČ žadatele:	60461373
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Vysoká škola chemicko-technologická v Praze je přirozeným centrem prvotřídního vzdělávání a výzkumu v oblastech chemie a potravinářství. Patří mezi největší tuzemské instituce zaměřené na technickou chemii, chemické a biochemické technologie, materiálové a chemické inženýrství, potravinářství a výživu, životní prostředí a ekonomiku a management.

Zapojení partnera:
- KA 2.4
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název:	[redacted]
Adresa:	

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 6
Obec:	Praha
Část obce:	Dejvice
Ulice:	Technická
PSČ:	16000
Číslo orientační:	5
Číslo popisné/evidenční:	1905
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.vscht.cz//

Adresa uvedená textově:

Technická 1905/5, Dejvice, 160 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Rektor

Účty subjektu

Kontaktní osoby



Jméno a příjmení:
E-mail:
Telefon:

Místo realizace

CZ010 Hlavní město Praha

Seznam odborností projektu

Kód odbornosti: OPJAK_2P_13
Název odbornosti: Profesní rozvoj pedagogů z pedagogicko-psychologického a obecně - didaktického hlediska:/Professional development of educators from the pedagogical-psychological and generally didactic point of view:

Kód odbornosti: OPJAK_2P_15.2
Název odbornosti: Síťování škol, budování a podpora pedagogických komunit, výměna profesních zkušeností/Networking of schools, building and supporting educator communities, exchange of professional experience

Specifické datové položky

OPJAK_RgŠ17 Spolupráce s romskými a proromskými NNO
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Text:

Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity: Aktivita 1 - Řízení projektu

Popis klíčové aktivity:
Předmětem KA je organizační a technické zajištění realizace projektu. Za plnění této KA je přímo zodpovědný projektový manažer příjemce, který řídí a koordinuje realizaci projektových aktivit, je pověřen kontrolou, monitorováním, průběžným vyhodnocováním projektu, dále výběrem a vyhodnocováním příspěvků pro monitorovací zprávy a výkazy projektu.
Projektové administraci se věnuje zejména hlavní administrativní tým, složený se zástupců všech projektových partnerů. Zajištěna je tak nejen součinnost s partnery projektu, ale také se širokou sítí zapojených škol, školských zařízení a dalších institucí. Zapojeni jsou kromě projektového manažera příjemce také projektoví a finanční manažeři partnerů a administrativní pracovníci.
Základní tým bude úzce kooperovat, poskytovat partnerům potřebnou součinnost a průběžně kontrolovat jejich práci. Zajištěna a koordinována bude také součinnost s několika desítkami externích spolupracovníků projektu.
Dále bude v KA zahrnuto vedení evidence z řad frekventantů cílových skupin a evidence potřebná k naplnění indikátorů.
Předmětem této KA bude rovněž kontrola projektu z hlediska určeného harmonogramu postupu v řešení jednotlivých KA.
V rámci KA bude zajištěna veškerá agenda zadávacích řízení a dalších nákupů projektu.
VZ01: Technické a výukové vybavení projektu – předpokládaná cena: 73 253 939,90 Kč
VZ02: Externí vzdělávací služby – předpokládaná cena: 4 656 372,00 Kč
VZ03: PolyTechBus - předpokládaná cena: 12 074 348,00 Kč
VZ04: Interaktivní polytechnická expozice - předpokládaná cena: 1 742 400,00 Kč
VZ05: Konferenční servis – předpokládaná cena: 1 369 175,50 Kč
VZ06: Ubytování + strava CS účastníků - kempy Smíchovská SŠ – předpokládaná cena: 3 588 000,00 Kč
VZ07: Autobusová doprava doprava - zpáteční - kempy Smíchovská SŠ – předpokládaná cena: 943 800,00 Kč
VZ08: Inspirativní autobus (platforma MAP, Leadership) – předpokládaná cena: 968 000,00 Kč

Přehled nákladů:
Limity rozpočtu:
Kapitola Přímé výdaje - investiční: 1,7 %
Kapitola Nákup služeb: 7,81 %
Kapitoly Přímé výdaje - investiční, Hmotný majetek neivestiční a Nehmotný majetek neinvestiční: 27,29 %

Přímé náklady KA:
Administrativní tým příjemce (MHMP): 8 815 005,00 Kč
Administrativní tým partnera (HKP): 7 793 010,00 Kč
Administrativní tým partnera (PII): 4 226 992,00 Kč
Administrativní tým partnera (ČVUT): 2 701 890,00 Kč
Administrativní tým partnera (VŠCHT): 3 386 295,00 Kč
Administrativní tým partnera (UK): 4 467 060,00 Kč
Metodik pro vzdělávání a profesní praxi (HKP): 2 274 300,00 Kč
Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ (2 osoby) (HKP): 4 410 000,00 Kč
Odborný garant klíčové aktivity (PII): 6 120 000,00 Kč
Koordinátor cílových skupin (PII): 2 610 000,00 Kč
Notebook pro odborný tým (HKP): 102 608,00 Kč
PC pro core tým - notebook pro tým (PII): 128 350,00 Kč
klávesnice pro tým (PII): 1 525,00 Kč
myš pro tým (PII): 1 385,00 Kč
monitory pro tým (PII): 22 710,00 Kč
tiskárna (PII): 5 114,00 Kč
Kompaktní přenosný dataprojektor (PII): 14 392,00 Kč
Mobilní telefon (PII): 25 855,00 Kč
USB disk (PII): 985,00 Kč
Kancelářský software - MS Office (HKP): 25 168,00 Kč

Operační systém Windows (PII): 20 310,00 Kč
MS Office (PII): 31 660,00 Kč

V rámci této KA budou hrazeny veškeré nepřímé náklady projektu:
- veškeré náklady spojené s činností podpůrného projektového týmu
- náklady na provoz projektové kanceláře
- náklady na technické vybavení pro podpůrný proj

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.1 Kariérové poradenství

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je podpora kariérového poradenství a dalších opatření na ZŠ a SŠ, která přispějí k výběru vhodného vzdělávacího směru u žáků, a podpora činností, které usnadní žákům přechod mezi stupni vzdělání. Cílem KA je pomoci vytvořit komplexní a ucelenou koncepci kariérového poradenství v Praze. Pro zvýšení profesionality a motivace PP v oblasti kariérového poradenství žáků bude vytvořen komplexní vzdělávací program KARIPO zahrnující rozšiřující kurz pro kariérové poradce a kurz pro nové kariérové poradce. Cílem je prohlubování kompetencí poskytovatelů kariérového poradenství. Za účelem rozvoje školních poradenských pracovišť proběhnou supervizní setkání kariérových poradců napříč pražskými školami. Cílem supervize je vědomější, kompetentnější a spokojenější pracovník. Spolupráci školy se sociálním okolím (zaměstnavateli a rodiči) zabezpečí pracovní skupina pro kariérové poradce sdružující aktéry, kteří školám mohou nabízet propojení se světem práce. Cílem je prostřednictvím exkurzí a stáží získat co nejkonkrétnější zkušenosti s tím, jak se proměňuje svět práce. Součástí projektu je v rámci této KA také podpora aktivity zaměřené na sdílení vybavení SŠ se žáky ZŠ prostřednictvím dalšího rozvoje programu Polytechnických hnízd, etablovaného konceptu postaveného na myšlence sdíleného využívání prostředků středních škol a školských zařízení školami základními. V rámci aktuálního projektu koncept rozšíříme o cukráře a číšníky.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Dovybavení PH - třída mechanika (včetně elektroniky) (HKP) 4 525 400,00 Kč
Dovybavení PH - třída robotika (HKP) 7 550 400,00 Kč
Soubor vybavení PH gastro - obory kuchař, cukrář, číšník (hrnce, sklenice, příbory, nože, teploměry, mixéry, formy, vykrajovátka atp.) (HKP) 217 800,00 Kč
Dovybavení PH - virtuální realita a BOZP (HKP) 6 788 100,00 Kč
Výukový materiál - provoz polytechnických hnízd - mechanika (HKP) 16 335 000,00 Kč
Materiál pro provoz PH - robotika (HKP) 3 920 400,00 Kč
Materiál pro provoz PH - gastro (kuchař) (HKP) 508 200,00 Kč
Materiál pro provoz PH - gastro (číšník) (HKP) 72 600,00 Kč
Materiál pro provoz PH - gastro (cukrář) (HKP) 931 700,00 Kč
Materiál pro provoz PH - WR - BOZP (HKP) 84 700,00 Kč
Materiál pro CS KP (PII) 30 000,00 Kč
Metodik (KP) (PII) 1 170 000,00 Kč
Odborný pracovník pro realizaci programu PH - DPČ (cca 100 osob) (HKP) 11 842 200,00 Kč
Odborný konzultant KP (PII) 720 000,00 Kč
Lektor kariérové poradenství (2X) (PII) 1 620 000,00 Kč
Odborný pracovník pro realizaci programu PH - DPP (cca 100 osob) (HKP) 11 842 200,00 Kč
Mentor PH (HKP) 302 400,00 Kč
Facilitátor kariérové poradenství (2X) (PII) 270 000,00 Kč
Supervizoři kariérové poradenství (2X) (PII) 270 000,00 Kč
Lektoři - ostatní akce KP (PII) 113 400,00 Kč
Autorské odměny - sborník výrobků PH (10 nových příspěvků ve sborníku) (HKP) 500 000,00 Kč
Příprava výroba podcats (moderace) (PII) 10 000,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání

Popis klíčové aktivity:
V rámci aktivity budou realizována opatření vedoucí ke snížení míry předčasných odchodů ze vzdělávání. Prostřednictvím sdílení dobré praxe budou podpořena preventivní, intervenční a kompenzační opatření u žáků posledních ročníků s akcentem na žáky s vyšší potřebou podpůrných opatření. Dále budou realizovány aktivity monitoringu předčasného odchodu ze vzdělávání, a to včetně odborného hodnocení potenciálních opatření, zaměřených na podporu přechodu do vhodných oborů stejné kategorie. Pro tento účel bude využita činnost platformy poradenských zařízení a platformy spolupráce středních škol. Bude testován vhodný nástroj individuální asistence pro přechod mezi obory. Implementace opatření a aktivit v oblasti prevence předčasných odchodů ze vzdělávání bude probíhat formou doučování ve školách, v rodinách žáků, skrze individuální konzultace či jinou formou vždy dle konkrétní situace žáka a školy. Zapojeni budou žáci z různých škol, kteří budou doučováni studenty VŠ, učiteli, peer-to-peer či dobrovolníky. Dále bude realizován case management: proaktivní práce s ohroženými žáky (vyhledávací, kontaktní činnost, doprovodná a multioborová práce) a podpora vzdělávání a školního úspěchu ohrožených žáků skrze individuální konzultace pro žáky. V rámci realizace opatření a aktivit zaměřených na spolupráci rodiny a školy proběhnou osvětové akce zaměřené na spolupráci školy, ŠPZ a rodiny formou kulatých stolů či setkání s rodiči.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Zajišťováno členy realizačního týmu zařazenými do KA1 - Metodik pro vzdělávání a profesní praxi (HKP) a Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - program pro žáky a učitele MŠ/ZŠ/SŠ - 2 osoby (HKP).
Metodik pro vzdělávání a profesní praxi (HKP): 2 274 300,00 Kč
Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ (2 osoby) (HKP): 4 410 000,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka

Popis klíčové aktivity:
Podpora opatření a aktivit, které přispějí ke snižování nerovností ve vzdělávání, posílí kompetence pedagogických pracovníků včetně vedení školy pro práci s heterogenní skupinou žáků, studentů a umožní žákům a studentům identifikovat svůj potenciál a dále ho rozvíjet.
Subaktivita 2.3.1: Rozvoj nadání - rozvoj vzdělávání v oblasti práce s nadanými žáky, včetně identifikace nadání. Aktivita se zaměří především na školy, které se již aktivně věnují nadaným žákům nebo mají zájem tuto oblast rozvíjet. Proběhnou workshopy na témata vzdělávání nadaných studentů na SŠ. Cílem těchto workshopů bude poskytovat pedagogům a jiným odborníkům nástroje a znalosti potřebné k efektivní identifikaci a rozvoji nadání studentů.
Proškolení a certifikace učitelů, školních psychologů, speciálních pedagogů, kariérových poradců či koordinátorů podpory nadání v nástroji Talent Kompas. Proškolení a certifikovaní odborníci budou moci pracovat s výsledky testů žáků, které jim umožní lépe porozumět individuálním schopnostem každého žáka a navrhnout specifické plány jeho rozvoje.
Subaktivita 2.3.2: Podpořit kompetence pedagogických pracovníků vedoucí k efektivnější práci s heterogenní třídou - ve spolupráci s platformou ŠPZ dojde k nastavení a realizaci podpůrného mentorského programu, zaměřeného na pedagogické pracovníky středních škol. V rámci programu vzniknou také podpůrné materiály.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Metodik (Nadání) (PII) 1 170 000,00 Kč
Mentor - program PPP (5 osob) (HKP) 179 200,00 Kč
Odborný konzultant - Nadání (4x) (PII) 1 044 000,00 Kč
Odborný konzultant - Mentor/supervizor (12X) (PII) 2 151 000,00 Kč
Lektor Nadání 2X (PII) 129 600,00 Kč
Lektor - heterogenní skupina / pedagogická diagnostika (HKP) 411 400,00 Kč

Program pro PP + podpůrné materiály - Práce s heterogenní skupinou (HKP) 94 380,00 Kč
Program pro PP + podpůrné materiály - Pedagogická diagnostika (HKP) 94 380,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech vzdělání středního odborného vzdělávání

Popis klíčové aktivity:
Z proběhlých šetření NPI i ČŠI mimo jiné vyplývá, že je na SŠ v Praze nízká motivace žáků ke čtení, která je často spojená s jejich neochotou angažovat se v této činnosti, v matematice je upřednostňována frontální výuka před individuálním přístupem, což omezuje efektivní rozvoj matematické gramotnosti žáků, a že v úrovni finanční gramotnosti jsou značné rozdíly. Tento stav je alarmující a signalizuje potřebu systematického přístupu k zajištění konzistentního a kvalitního vzdělávání. Hlavním faktorem těchto rozdílů je nedostatečné metodické vedení a absence kvalitních podpůrných materiálů pro PP. Bez jednotných a efektivních metodik se pedagogové potýkají s obtížemi při integraci gramotností do výuky, což vede k nevyrovnané úrovni znalostí a dovedností žáků. Projekt iDZ si klade za cíl v rámci této KA sadou vhodných nástrojů, opatření a aktivit přispět k rozvoji čtenářské, informační, mediální, matematické, finanční a digitální gramotnosti u žáků a pomocí komplexního programu cirkulární ekonomiky zvýšit úroveň občanské a podnikatelské gramotnosti v nematuritních oborech středního odborného vzdělávání. Do této KA řadíme také podporu vzniku a dalšího rozvoje CIV v prostředí škol poskytujících vzdělávání v nematuritních oborech v rámci digitální gramotnosti a vytvoření funkčního systému evaluace všech aktivit.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Vybavení pro cirkulární školy 290 400,00 Kč
Čtenářská gramotnost - Nákup 250 titulů pro SŠ 499 730,00 Kč
Nákup podcastového studia 147 620,00 Kč
Digitální kompetence - Metodik 2 880 000,00 Kč
SDG - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - OPVD 337 680,00 Kč
SDG - Techničtí redaktoři - PedF 566 400,00 Kč
Čtenářská gramotnost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - KČL 1 688 400,00 Kč
Čtenářská gramotnost - Techničtí redaktoři - PedF 849 600,00 Kč
Mediální gramotnost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - OVV 211 050,00 Kč
Mediální gramotnost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - CCŽV 211 050,00 Kč
Matematická gramotnost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - Didaktikon 844 200,00 Kč
Metodik (Cirkulární školy) 585 000,00 Kč
Finanční gramotnost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách 1 242 000,00 Kč
Finanční gramotnost - Docenti na VŠ 1 674 000,00 Kč
Finanční gramotnost - Specialisté pro tvorbu vzdělávacích programů 1 123 875,00 Kč
Digitální gramotnost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách 1 269 000,00 Kč
Digitální gramotnost - Pedagogové v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 729 000,00 Kč
Digitální gramotnost - Techničtí redaktoři 1 274 400,00 Kč
Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - KČL 422 100,00 Kč
Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - OVV 351 750,00 Kč
Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - CCŽV 351 750,00 Kč
Matematická gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon 633 150,00 Kč
Matematická gramotnost - Techničtí redaktoři - PedF 368 160,00 Kč
Matematická gramotnost - Specialisté v oblasti vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů - Elixír do škol 599 400,00 Kč
Finanční gramotnost - Techničtí redaktoři 961 875,00 Kč
Ostatní náklady nad povolený rozsah znaků viz příloha Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro děti, žáky a studenty na úrovni kraje

Popis klíčové aktivity:
Podpora opatření a aktivit, které přispějí ke zvýšení kvality, provázanosti a efektivity poradenských služeb a podpůrných opatření, zvýšení úrovně poradenské a intervenční péče poskytované ŠPZ prostřednictvím opatření a aktivit zaměřených na metodické vedení a vzdělávání pracovníků ŠPZ a na jejich spolupráci se školami. V rámci projektu bude ustavena Platforma pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ, scházející se v pravidelných intervalech, která bude cenným zdrojem odborných informací a hlavním hybatelem aktivity.
S odborným přispěním platformy bude dále nastaven a pilotně ověřen mentoringový program ŠPZ pro představitele středních škol, proběhnou osvětové a vzdělávací akce v rámci sdílení dobré praxe na téma Lehké mozkové postižení, dále budou upřesněny, prioritizovány a do časového kontextu zařazeny vzdělávací potřeby pracovníků ŠPZ s cílem zrealizovat postupně vzdělávací aktivity v oblasti diagnostiky dětí a vzdělávací aktivity zaměřené na zvýšení efektivity spolupráce ŠPZ, školy a rodiny.
Dle výstupů z platformy bude realizována metodická podpora, supervize, mentoring a vzdělávání školních psychologů ZŠ / SŠ a sociálních pedagogů ZŠ / SŠ.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Balíčky podpory školních psychologů ZŠ (testy, pomůcky, SW) - 10 škol (HKP) 96 800,00
Balíček podpory školních psychologů SŠ (testy, pomůcky, SW) - 10 škol (HKP) 121 000,00
Prevence - duševní zdraví - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - PSY (UK) 844 200,00
Prevence (duševní zdraví) - Lektor dalšího vzdělávání - PSY (UK) 636 525,00
Hlavní metodik mentorského programu PPP (HKP) 89 600,00
Hlavní metodik programů pro dušební zdraví a wellbeing ve školním prostředí (HKP) 257 600,00
Mentor wellbeing (5 - 10 osob) (HKP) 515 200,00 Kč
Člen platformy pro WB a duševní zdraví ve školním prostředí (15 osob) (HKP) 717 600,00 Kč
Interní lektor - duševní zdraví (100 akcí) (HKP) 240 000,00 Kč
koordinátor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (125 akcí á 8 hodin) (HKP) 265 000,00 Kč
Lektor - program pro PPP (HKP) 617 100,00 Kč
Lektor - LMP, WB, duše, trauma, socioemoční učení, atp.- program pro ped. pracovníky a školní psychology (HKP) 925 650,00 Kč
Pronájem prostor (DUŠE) (HKP) 370 562,50 Kč
Občerstvení pro CS (DUŠE) (HKP) 272 250,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je podpora opatření a aktivit zaměřených na vzdělávání pracovníků ve vzdělávání (SŠ, VOŠ, konzervatoří), a to včetně vzdělávání ve firmách, podpora opatření a aktivit zaměřených na vzdělávání pracovníků školských zařízení a na rozvoj kompetencí vedoucích pracovníků v oblasti pedagogického leadershipu, manažerských a řídících kompetencí. Dílčím cílem realizace klíčové aktivity je pak prohloubit a rozšířit manažerské dovednosti a další potřebné kompetence již proškolených i nových zástupců škol v oblastech osobnosti ředitele jako lídra s důrazem na práci s vnitřními a vnějšími záměry, vizí, osobními vlivy a rozhodovacími procesy, zahrnujícími sebepoznání, sebeřízení a seberozvoj. Dále se partner projektu zaměří na sérii vzdělávacích aktivit pro pedagogické a poradenské pracovníky pražských ZŠ, které budou zahrnovat školení, workshopy, supervize, metodiky a individuální konzultace, zaměřující se na dovednosti spojené s péčí o duševní zdraví žáků i pedagogů. Témata pokrývají podporu duševního zdraví ve školním prostředí, třídnické hodiny, posilování zdravých vztahů ve třídě jako prevenci šikany a kyberšikany a digitální well-being s důrazem na zdravé využívání technologií a prevenci digitální únavy. Cílem programu je zvýšit odbornou úroveň pedagogů, podpořit zdravý vývoj dětí a vytvořit pozitivní a bezpečné školní prostředí.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:

Vybavení pro VR (3D brýle, NB, SW) (ČVUT) 302 500,00 Kč
Digitální kompetence - Analytik (ČVUT) 1 429 875,00 Kč
Leadership - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - KAMV (UK) 633 150,00 Kč
Prevence - duševní zdraví - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - PSY (UK) 844 200,00 Kč
Metodik (Leadership) (PII) 702 000,00 Kč
Prevence (duševní zdraví) - lektor dalšího vzdělávání - PSY (UK) 636 525,00 Kč
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - KAMV (UK) 848 700,00 Kč
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 1 (UK) 212 175,00 Kč
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 2 (UK) 212 175,00 Kč
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 3 (UK) 212 175,00 Kč
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 1 (UK) 1 697 400,00 Kč
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 2 (UK) 1 697 400,00 Kč
Leadership - specialisté v oblasti vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů - Hubatka Consulting (UK) 931 500,00 Kč
Mentor wellbeing (5 - 10 osob) (HKP) 515 200,00 Kč
Odborný konzultant Leadership (PII) 360 000,00 Kč
Lektor Leadership (2x) (PII) 540 000,00 Kč
Lektor (ČVUT) 180 000,00 Kč
Lektor VR pro PP (CIV, PH) - 80 půldenních seminářů (HKP) 265 040,00 Kč
Lektor - CIV (HKP) 468 875,00 Kč
Lektor robotika a 3D tisk (HKP) 363 000,00 Kč
Komplexní vzdělávací a poradenský program pro management škol - řízení investic (HKP) 302 500,00 Kč
Leadership konference (UK) 447 700,00 Kč
Leadership - inspirativní autobus pro ředitele SŠ HMP (UK) 484 000,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.7 Podpora spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje

Popis klíčové aktivity:
Cílem realizace aktivity je podpora opatření a aktivit, které přispějí k rozvoji obousměrné komunikace mezi krajským úřadem a územím a podnítí spolupráci aktérů vzdělávací politiky na území kraje. Činnost jednotlivých platforem je pro nás odbornou základnou, na které jsou následně v celé řadě případů formovány další podpůrné vzdělávací či poradenské aktivity. Od platforem tak očekáváme nejen přínos v prostém vzájemném sdílení informací, ale společnou snahu o maximální efektivitu při realizaci odborných aktivit. Frekvence setkávání platforem bude minimálně 2x během 12 po sobě jdoucích měsíců. Agenda platforem bude relativně široká a počítáme proto s částečným využíváním členění do tematických panelů. Celkem budou v rámci projektu vytvořeny 4 funkční platformy:
- platforma pro setkávání vedoucích pracovníků SŠ (HKP) včetně případných odborných panelů zařazených do platformy. Členům platformy zapojeným do aktivit leadershipu bude umožněna mimo jiné účast na tzv. inspirativním autobusu, zaměřeném na meziregionálním sdílení dobré praxe.
- platforma pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ (HKP) včetně případných odborných panelů zařazených do platformy.
- platforma pro setkávání s realizátory projektu MAP (HKP) včetně případných odborných panelů zařazených do platformy. Členům platformy zapojeným do této platformy bude umožněna mimo jiné účast na tzv. inspirativním autobusu, zaměřeném na meziregionálním sdílení dobré praxe.
- platforma pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ (HKP) včetně případných odborných panelů zařazených do platformy.

Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Metodik kooperace s MAP (50% úvazek) (HKP) 994 500,00 Kč
Inspirativní autobus pro odborné skupiny (platforma MAP) (HKP) 484 000,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.8 Vnitřní hodnocení projektu

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je zhodnocení dopadu (případně vnímaného dopadu) realizovaného projektu na všechny relevantní cílové skupiny (vyhodnocení dopadu u dětí/žáků/studentů může být v odůvodněných případech realizováno prostřednictvím šetření na ostatních relevantních cílových skupinách), diseminace zjištění a spolupráce s ŘO OP JAK na vyhodnocení celé výzvy.
Nástrojem k dosažení cíle bude komplexní systém evaluace, který v rámci projektu vznikne a bude implementován. Metodické nastavení evaluace bude garantovat erudovaný odborník na tuto oblast, nominovaný ze strany VŠCHT. Evaluační tým pak bude doplněn o další pracovníky všech zapojených partnerů a příjemce. Tento tým se bude podílet na metodickém nastavení a zvládnutí celé této aktivity, včetně navazující komunikace se zástupci řídícího orgánu. Práce budou vykonávány na základě evaluačního plánu.
V souladu s plány bude probíhat sběr dat a průběžné vyhodnocení, včetně návrhu případných korektivních opatření. Vyhotovena bude závěrečná souhrnná evaluační zpráva.
V rámci klíčové aktivity nepočítáme s nákupem zařízení, vybavení a dlouhodobého majetku.
Využíváno bude technické vybavení členů odborného týmu.
Cílová skupina bude zapojena nepřímo – poskytovaná zpětná vazba bude zdrojem informací pro jednotlivé prvky evaluačních aktivit.
Partner (VŠCHT) bude hlavním koordinátorem povinné aktivity spjaté s evaluací celého projektu. Nastaví parametry sběru dat a se všemi partnery projektu se bude podílet na jejich sběru a následně i vyhodnocení, které by mělo zabezpečit efektivní vynaložení finančních prostředků na realizaci celého projektu.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Pracovník pro zhodnocení revize programů se zástupci CS - Evaluátor (50% úvazek) (HKP) 1 030 500,00 Kč
Analytik/evaluátor (PII) 3 060 000,00 Kč
Hlavní garant / metodik evaluačních a hodnotících aktivit (VŠCHT) 1 395 000,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.9 Vznik center excelence odborného vzdělávání na SOŠ, SOU, VOŠ, konzervatořích

Popis klíčové aktivity:
Hlavním cílem je podpora opatření a aktivit, které přispějí ke vzniku komplexních vzdělávacích a technologických center na SOŠ, VOŠ, konzervatořích, a vybavení těchto center moderními technologiemi. Již v minulém projektu bylo vybraným školám HMP umožněno založit tzv. centra excelence. Na tuto aktivitu navazujeme i ve stávajícím projektu s cílem umožnit zřízení dalších dvou center excelence, jejichž vznik a také následný pilotní provoz v rámci projektu podpoříme. Vzniknou minimálně 2 centra excelence na půdě dvou různých středních škol na území HMP. Pro potřeby provozu těchto center bude pořízeno a dodáno potřebného vybavení. Primárně se bude jednat o soubory nářadí, náčiní, pomůcek, strojů a zařízení. Do této činnosti není CS přímo zapojena. V každém ze 2 vzniklých center budou realizovány akce zaměřené na PP a žáky jiných škol. Zároveň budou také v rámci každého ze 2 vznikajících center excelence realizovány samostatné odborné akce zaměřené na oblast sdílení dobré praxe (konference, kulatý stůl).
Pro potřeby nově vzniklých center excelence budou připraveny a v praxi ověřeny nové programy celoživotního vzdělávání, určené pro cílovou skupinu široké veřejnosti. V rámci KA počítáme s nákupem zařízení v rámci účetní kategorie drobný HIM v ceně 250 000 Kč bez DPH pro každé ze dvou center excelence. Vybavení je klíčovou součástí nově vznikajících center. V rámci pilotního ověření bude projekt financovat použitý materiál a náklady spojené s účastí lektorů na pilotním ověření programu.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:

Sestavy vybavení pro centra excelence (HKP) 605 000,00 Kč
Materiál - programy celoživotního vzdělávání (HKP) 314 600,00 Kč
Odborný garant aktivit celoživotního vzdělávání (HKP) 2 304 000,00 Kč
Lektor CŽV - centrum excelence (4 kurzy / 4 - 10 osob) (HKP) 228 000,00 Kč
Metodik centra excelence (2 - 4 osoby) (HKP) 198 720,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.10 Metodická podpora SŠ, VOŠ a konzervatoří v poskytování celoživotního učení

Popis klíčové aktivity:
Hlavním cílem této aktivity je podpora opatření a aktivit zvyšujících zájem SŠ, VOŠ a konzervatoří o poskytování celoživotního učení a zvyšování kvalifikace pracovníků těchto škol pro oblast poskytování celoživotního učení.
Naplnění hlavního cíle bude realizováno prostřednictvím přípravy a realizace vzdělávacího programu pro pedagogické pracovníky, kteří se podílejí nebo plánují podílet na aktivitách škol v oblasti celoživotního vzdělávání. Účast cílové skupiny na kurzu posílí pedagogické kompetence frekventantů v oblasti vzdělávání dospělých. Každý kurz v délce 20 hodin bude opakován celkem 3x. Přímo zapojena bude cílová skupina pedagogických pracovníků škol. Využíváno bude technické vybavení členů odborného týmu, které do nákladů této aktivity není započítáno. Kurz bude zajištěn dodavatelsky.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Kurz - lektorské kompetence pedagogů dalšího vzdělávání (HKP) 123 420,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je vznik otevřených klubů pro mládež v rámci středisek volného času (SVČ), která budou nabízet volnočasové aktivity motivující ke smysluplnému trávení volného času všem zájemcům bez ohledu na jejich ekonomický status s akcentem na mládež, která předčasně odešla ze vzdělávání, je v obtížné životní situaci nebo je jí ohrožena.
V rámci hlavního města Prahy bude otevřeno postupně celkem minimálně 7 takových otevřených klubů, zajištěných s pomocí 7 různých provozovatelů. Díky této nové síti otevřených klubů se současná kapacita dostupná na území Prahy navýší o více než 180 míst dostupných pro CS této aktivity (děti a mládež, zájemci o volnočasové aktivity). Cílová skupina tak bude přímo zapojena.
Aktivitu plánujeme spouštět od ledna 2025 a bude v realizaci až do konce projektu (06/2028).
V souhrnu budou kluby otevřeny více než 55 tis. hodin.
Každý z otevřených klubů počítá s realizací výjezdních mimoškolních akcí a to vždy minimálně v rozsahu stanoveném výzvou (min. 2 akce ročně). Požadavky provozovatelů v některých případech tento limit převyšují a celkem je plánována realizace akcí v počtu výrazně převyšujícím minimální rozsah výzvy. Nově otevřené kluby budou v rámci projektu personálně a materiálně – technicky zajištěny. Jejich provoz bude zajištěn v rozsahu minimálně 4hod. týdně po dobu 1 roku.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Balík vybavení pro nové otevřené kluby DDM (HKP) 363 000,00 Kč
Materiál - otevřené kluby DDM (HKP) 1 391 318,50 Kč
Lektor - otevřené kluby DDM (10 klubů) 50% - DPČ (HKP) 6 097 740,00 Kč
Lektor - otevřené kluby DDM (10 klubů) 50% - DPP (HKP) 6 097 740,00 Kč
Výjezdní akce - otevřené kluby (vstupné, cestovné atp.) (HKP) 245 025,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje

Popis klíčové aktivity:
Hlavním cílem aktivity implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje je realizace opatření a aktivit vedoucích k naplnění témat, která si jako klíčová/prioritní stanovil kraj ve svém DZ. Do aktivity jsou kromě příjemce přímo zapojeni i všichni partneři, kteří disponují potřebnými odborníky a kompetencemi pro realizaci aktivit v požadovaném objemu výstupů. Partneři při realizaci aktivit v řadě případů vychází z aktivit již realizovaných a osvědčených v minulých projektech MŠMT, zájem cílových skupin (žáci, pedagogičtí pracovníci, pracovníci ve vzdělávání, široká veřejnost) i pozitivní přínos do vzdělávacího systému je tedy již prověřen. Tyto aktivity pak dále inovuje, rozšiřuje či na ně navazuje v rámci projektu iDZ.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Soubor vybavení CIV - HIM (HKP) 5 065 274,07 Kč
Soubor vybavení CIV - NIM (HKP) 1 086 028,30 Kč
Soubor vybavení drobný HM CIV - stacionární digitální učebna (HKP) 36 966 273,35 Kč
Soubor vybavení drobný HM CIV - 3D učebna (HKP) 1 192 214,30 Kč
Soubor vybavení drobný HM CIV - učebna AI v umění (HKP) 501 258,00 Kč
Vybavení prostoru CPP (PII) 141 156,00 Kč
Technické vybavení CPP pro CS (PII) 222 804,00 Kč
Cirkulární hub v rámci CPP Pii (PII) 242 000,00 Kč
HW - EEG čepiče a řídící jednotka (ČVUT) 356 950,00 Kč
Senzory - podpora polytechnického vzdělávání (ČVUT) 356 950,00 Kč
Materiál - nadstavbové kroužky PH a CIV (HKP) 544 500,00 Kč
Materiál - odborné workshopy pro SŠ (polytechnika) (HKP) 190 575,00 Kč
Materiál - TOP Kempy (HKP) 208 725,00 Kč
Materiál pro CS (PII) 390 000,00 Kč
Materiál letní školy (PII) 18 150,00 Kč
Soubor vybavení drobný NM CIV - stacionární digitální učebna (HKP) 5 127 427,27 Kč
Soubor vybavení drobný NM CIV - 3D učebna (HKP) 9 003,61Kč
Soubor vybavení drobný NM CIV - učebna AI v umění (HKP) 316 589,00 Kč
Odborný garant aktivit Neuro Flow (ČVUT) 3 102 075,00 Kč
Odborný garant moderních technologií (ČVUT) 3 102 075,00 Kč
Mentor cílových skupin při procesu zapojení do portálu pražské školy (2 osoby)(HKP) 3 926 160,00 Kč
Podnikavost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - CPPT (UK) 633 150,00 Kč
Podnikavost -Techničtí redaktoři - CPPT (UK) 212 400,00 Kč
Metodik (PIK) (PII) 1 755 000,00 Kč
Metodik (AI) (PII) 585 000,00 Kč
Koordinátor prostoru CPP (PII) 1 218 000,00 Kč
Garant propojování FVxNFV (PII) 702 000,00 Kč
Podnikavost - Lektor dalšího vzdělávání - CPPT (UK) 1 266 300,00 Kč
Poly - STEM - Lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon (UK) 351 750,00 Kč
Vyzyvatel - Sollertia - 16 soutěží (16 x 32 hod) (HKP) 140 800,00 Kč
Porota - Sollertia - 16 soutěží á 3 porotci (16 x 3 x 16 hod) (HKP) 211 200,00 Kč

Ostatní náklady nad povolený rozsah znaků viz příloha Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.13 Podpora zvyšování kvality přípravy budoucích učitelů a učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ

Popis klíčové aktivity:
Cílem KA je reagovat na poptávku po dalším posílení spolupráce MŠ a pedagogických škol, vedoucí k růstu kvality praxí a dalších oblastí s potenciálem na posílení aspektů vzájemné spolupráce. Projekt na poptávku reaguje ustavením a podporou aktivní partnerské sítě mateřských škol, pedagogických škol a dalších relevantních subjektů. Jádrem spolupráce bude fungující odborná platforma, doplněná o sadu cíleně zaměřených vzdělávacích aktivit a dalších opatření, jejíž činnost navazuje na již existující a fungující platformu. Úkolem je podpora plnohodnotného fungování platformy, včetně případných nových odborných panelů. Zařazeny jsou další navazující a podpůrné akce, zaměřené na sdílení

dobré praxe.
Za účelem zmapování stávající podoby podpory realizace praxí proběhne screening praxí, který aktuální stav vyhodnotí a navrhne příslušná opatření. Vzniknou jak nové, tak navazující aktualizované screeningy obsahující návrhovou část a akční plán podpory.
V rámci KA také vznikne metodický dokument pro vedoucí pracovníky škol, který bude vycházet ze stávající metodiky praxí a bude mířit primárně na cílovou skupinu vedoucích pracovníků a posílení jejich kompetencí. Bude realizován workshop pro provázející učitele a pro pedagogické pracovníky MŠ a pedagogických škol, zaměřený na klíčové oblasti s potenciálem pozitivního posunu. Součástí opatření bude pořízení inovativních školních pomůcek.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Balíčky podpory pro zapojené MŠ do kolegiální sítě rozvoje pedagogických praxí (rozvojové, didaktické a pedagogické materiály pro pedagogickou praxi) (HKP) 235 950,00 Kč
Garant MŠ (HKP) 201 600,00 Kč
Interní lektor MŠ (HKP) 26 880,00 Kč
Hlavní metodik programu pro růst kvality pedagogických praxí budoucích učitelů MŠ (HKP) 206 080,00 Kč
Mentor praxí (HKP) (5-10 osob) 286 720,00 Kč
Člen platformy MŠ (HKP) (10 osob) 478 400,00 Kč
Lektor - program pro MŠ (HKP) 399 300,00 Kč

Indikátory

Kód indikátoru: 508102
Název indikátoru: Počet organizací ovlivněných intervencí RgŠ
Měrná jednotka: organizace
Typ indikátoru: Výsledek
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 1. 10. 2024
Cílová hodnota: 11,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Do indikátoru započítáváme zejména realizátory projektů MAP na území HMP, kterým bude v rámci projektu poskytnuta dlouhodobá systémová podpora formou účasti v platformě MAP a z ní navazujících aktivit a opatření (např. účast v inspirativním autobusu). Cílová hodnota monitorovacího indikátoru byla stanovena dle výstupů z on-line setkání zástupů projektu iDZ a realizátorů MAP, na kterém byl zmapován stav projektů MAP v aktuálním programovém období a zájem zástupců MAP a jejich zájem o pravidelnou účast v platformě.

Kód indikátoru: 510102
Název indikátoru: Počet podporovaných organizací v RgŠ
Měrná jednotka: organizace
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000

Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 6,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Do indikátoru je započítán subjekt příjemce - Hlavní město Praha a dále 5 partnerů projektu s finančním příspěvkem:
Univerzita Karlova
Pražský inovační institut
České vysoké učení technické
Hospodářská komora hl. m. Prahy
Vysoká škola chemicko-technologická v Praze

Kód indikátoru: 510172
Název indikátoru: Počet osvětových akcí
Měrná jednotka: akce
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 54,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Plánované (maximální) hodnoty konkrétních akcí jsou v příloze Klíčové aktivity u jednotlivých KA uvedeny jako jejich výstupy. Vychází ze statistických dat předchozích období a odborného odhadu kompetentních pracovníků. Cílová hodnota indikátoru byla poté stanovena z těchto plánovaných hodnot se zohlednění vnějších rizik nenaplnění při jejím výpočtu. Hodnota indikátoru tak představuje počet akcí, které se příjemce zavazuje realizací projektu naplnit, cílit však budeme na hodnoty maximální. Minimální počet účastníků osvětových aktivit je 394.

Kód indikátoru: 510173
Název indikátoru: Počet akcí pro pracovníky ve vzdělávání
Měrná jednotka: akce
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 787,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Plánované (maximální) hodnoty konkrétních akcí jsou u jednotlivých KA uvedeny jako jejich výstupy. Vychází ze statistických dat předchozích období a odborného odhadu kompetentních pracovníků. Cílová hodnota indikátoru byla poté stanovena z těchto plánovaných hodnot s přihlédnutím ke skutečnosti, že se v tomto případě jedná o závazný

indikátor s cílovou hodnotou povinnou k naplnění, a při zohlednění vnějších rizik nenaplnění při jejím výpočtu. Cílová hodnota indikátoru tak představuje počet akcí, které se příjemce zavazuje realizací projektu naplnit, cílit však budeme na hodnoty maximální. Minimální počet účastníků akcí pro pracovníky ve vzdělávání je 2923.

Kód indikátoru:	512120
Název indikátoru:	Počet školních a mimoškolních aktivit
Měrná jednotka:	aktivity
Typ indikátoru:	Výstup
Výchozí hodnota:	0,000
Datum výchozí hodnoty:	
Cílová hodnota:	10569,000
Datum cílové hodnoty:	30. 6. 2028

Popis výchozí a cílové hodnoty: Plánované (maximální) hodnoty konkrétních akcí jsou u jednotlivých KA uvedeny jako jejich výstupy. Vychází ze statistických dat předchozích období a odborného odhadu kompetentních pracovníků. Cílová hodnota indikátoru byla poté stanovena z těchto plánovaných hodnot s přihlédnutím ke skutečnosti, že se v tomto případě jedná o závazný indikátor s cílovou hodnotou povinnou k naplnění, a při zohlednění vnějších rizik nenaplnění při jejím výpočtu. Cílová hodnota indikátoru tak představuje počet akcí, které se příjemce zavazuje realizací projektu naplnit, cílit však budeme na hodnoty maximální. Minimální počet účastníků školních a mimoškolních aktivit je 59030.

Kód indikátoru:	526020
Název indikátoru:	Počet platforem pro odborná tematická setkání
Měrná jednotka:	platformy
Typ indikátoru:	Výstup
Výchozí hodnota:	0,000
Datum výchozí hodnoty:	
Cílová hodnota:	4,000
Datum cílové hodnoty:	30. 6. 2028

Popis výchozí a cílové hodnoty: Do cílové hodnoty hodnoty monitorovacích indikátorů se započítávají platformy projektu:

1) Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků SŠ.
2) Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ.
3) Platformy pro setkávání s realizátory projektu MAP.
4) Platforma pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ.

Platformy se budou scházet ve frekvenci min. 2x během 12 po sobě jdoucích měsíců.

Horizontální principy

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti a nediskriminace

Vliv projektu na horizontální princip: Cílené zaměření na horizontální princip

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Projekt je na oblast rovných příležitostí a nediskriminace v řadě oblastí přímo zaměřen. Téma protíná většinu zařazených aktivit.
Jedním z hlavních cílů projektu je prevence předčasného odchodu ze vzdělávacího systému. Jedním z klíčových nástrojů pak zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků při práci s každým členem výrazně heterogenních skupin žáků.
Akcentována je oblast duševního zdraví a Wellbeingu ve školním prostředí. Tomuto tématu je věnována celá sada aktivit.
Projekt ve svých vybraných aktivitách navazuje na strategické dokumenty hl. m. Prahy a v celé sadě projektových aktivit se přímo zaměřuje na rovné příležitosti.
Součástí programu jsou aktivity zaměřené na podporu pražských dětských domovů. Část programu CIV je zaměřena na žáky se specifickými potřebami. Zařazená technika je navíc připravena výrazně podpořit pedagogy při práci s heterogenní skupinou žáků. Polytechnické aktivity projektu počítají s účastí žáků se specifickými vzdělávacími potřebami. Program podpory růstu kvality pedagogických praxí žáků SŠ v prostředí MŠ bude zahrnovat témata rovných příležitostí.

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti mužů a žen

Vliv projektu na horizontální princip: Neutrální k horizontálnímu principu

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Rozpočet jednotkový

Kód	Název MJ	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Procento
1	Celkové výdaje	0,00	0,00	361 420 622,72	100,00
1.1	Celkové způsobilé výdaje	0,00	0,00	361 420 622,72	100,00
1.1.1	Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů	0,00	0,00	337 776 282,92	93,46
1.1.1.1	Přímé výdaje	0,00	0,00	305 772 730,92	84,60
1.1.1.1.1	Výdaje investiční	0,00	0,00	6 151 302,37	1,70
1.1.1.1.1.1	Dlouhodobý hmotný majetek	0,00	0,00	5 065 274,07	1,40
1.1.1.1.1.1.1	Movité věci	0,00	0,00	5 065 274,07	1,40
1.1.1.1.1.1.1.1	Soubor vybavení CIV - HIM (HKP) soubor vybavení	5 065 274,07	1,00	5 065 274,07	1,40
1.1.1.1.2	Dlouhodobý nehmotný	0,00	0,00	1 086 028,30	0,30

	majetek				
1.1.1.1.1.2.1	Soubor vybavení CIV - NIM (HKP) soubor vybavení	1 086 028,30	1,00	1 086 028,30	0,30
1.1.1.1.2	Výdaje neinvestiční	0,00	0,00	299 621 428,55	82,90
1.1.1.1.2.1	Hmotný majetek	0,00	0,00	86 966 698,15	24,06
1.1.1.1.2.1.1	Drobný hmotný majetek	0,00	0,00	61 572 479,65	17,04
1.1.1.1.2.1.1.01	Dovybavení PH - třída mechanika (včetně elektroniky) (HKP) třída	266 200,00	17,00	4 525 400,00	1,25
1.1.1.1.2.1.1.02	Dovybavení PH - třída robotika (HKP) třída	471 900,00	16,00	7 550 400,00	2,09
1.1.1.1.2.1.1.03	Soubor vybavení PH gastro - obory kuchař, cukrář, číšník (hrnce, sklenice, příbory, nože, teploměry, mixéry, formy, vykrajovátka atp.) (HKP) třída	217 800,00	1,00	217 800,00	0,06
1.1.1.1.2.1.1.04	Dovybavení PH - virtuální realita a BOZP (HKP) třída	399 300,00	17,00	6 788 100,00	1,88
1.1.1.1.2.1.1.05	Soubor vybavení drobný HM CIV - stacionární digitální učebna (HKP) soubor vybavení	36 966 273,35	1,00	36 966 273,35	10,23
1.1.1.1.2.1.1.06	Soubor vybavení drobný HM CIV - 3D učebna (HKP) soubor vybavení	1 192 214,30	1,00	1 192 214,30	0,33
1.1.1.1.2.1.1.07	Soubor vybavení drobný HM CIV - učebna AI v umění (HKP) soubor vybavení	501 258,00	1,00	501 258,00	0,14
1.1.1.1.2.1.1.08	Sestavy vybavení pro centra excelence (HKP)	302 500,00	2,00	605 000,00	0,17
1.1.1.1.2.1.1.09	Balík vybavení pro nové otevřené kluby DDM (HKP) balík vybavení	363 000,00	1,00	363 000,00	0,10
1.1.1.1.2.1.1.10	Notebook pro odborný tým (HKP)	25 652,00	4,00	102 608,00	0,03
1.1.1.1.2.1.1.11	PC pro core tým - notebook pro tým (PII)	25 670,00	5,00	128 350,00	0,04
1.1.1.1.2.1.1.12	Klávesnice pro tým (PII)	305,00	5,00	1 525,00	0,00
1.1.1.1.2.1.1.13	Myš pro tým (PII)	277,00	5,00	1 385,00	0,00
1.1.1.1.2.1.1.14	Monitory pro tým (PII)	4 542,00	5,00	22 710,00	0,01
1.1.1.1.2.1.1.15	Tiskárna (PII)	5 114,00	1,00	5 114,00	0,00
1.1.1.1.2.1.1.16	Kompaktní přenosný dataprojektor (PII)	14 392,00	1,00	14 392,00	0,00
1.1.1.1.2.1.1.17	Mobilní telefon (PII)	5 171,00	5,00	25 855,00	0,01

1.1.1.1.2.1.1.18	USB disk (PII)	197,00	5,00	985,00	0,00
1.1.1.1.2.1.1.19	Vybavení prostoru CPP (PII)	141 156,00	1,00	141 156,00	0,04
1.1.1.1.2.1.1.20	Technické vybavení CPP pro CS (PII)	222 804,00	1,00	222 804,00	0,06
1.1.1.1.2.1.1.21	Vybavení pro cirkulární školy (PII)	24 200,00	12,00	290 400,00	0,08
1.1.1.1.2.1.1.22	Cirkulární hub v rámci CPP Pii (PII)	242 000,00	1,00	242 000,00	0,07
1.1.1.1.2.1.1.23	Čtenářská gramotnost - Nákup 250 titulů pro SŠ (UK)	499 730,00	1,00	499 730,00	0,14
1.1.1.1.2.1.1.24	Vybavení podcastového studia (ČVUT)	147 620,00	1,00	147 620,00	0,04
1.1.1.1.2.1.1.25	HW - EEG snímače a řídící jednotka (ČVUT)	356 950,00	1,00	356 950,00	0,10
1.1.1.1.2.1.1.26	Senzory a moderní pomůcky pro podporu PT vzdělávání (ČVUT)	356 950,00	1,00	356 950,00	0,10
1.1.1.1.2.1.1.27	Vybavení pro VR (3D brýle, NB, SW) (ČVUT) soubor vybavení	302 500,00	1,00	302 500,00	0,08
1.1.1.1.2.1.2	Materiál	0,00	0,00	25 394 218,50	7,03
1.1.1.1.2.1.2.01	Materiál pro provoz PH - mechanika (HKP) třída	3 025,00	5 400,00	16 335 000,00	4,52
1.1.1.1.2.1.2.02	Materiál pro provoz PH - robotika (HKP) třída	726,00	5 400,00	3 920 400,00	1,08
1.1.1.1.2.1.2.03	Materiál pro provoz PH - gastro (kuchař) (HKP) třída	4 235,00	120,00	508 200,00	0,14
1.1.1.1.2.1.2.04	Materiál pro provoz PH - gastro (číšník) (HKP) třída	605,00	120,00	72 600,00	0,02
1.1.1.1.2.1.2.05	Materiál pro provoz PH - gastro (cukrář) (HKP) třída	4 235,00	220,00	931 700,00	0,26
1.1.1.1.2.1.2.06	Materiál pro provoz PH - WR - BOZP (HKP) třída	423,50	200,00	84 700,00	0,02
1.1.1.1.2.1.2.07	Materiál - programy celoživotního vzdělávání (HKP) kurz	78 650,00	4,00	314 600,00	0,09
1.1.1.1.2.1.2.08	Materiál - nadstavbové kroužky PH a CIV (HKP) kroužek	30 250,00	18,00	544 500,00	0,15
1.1.1.1.2.1.2.09	Balíčky podpory pro	7 865,00	30,00	235 950,00	0,07

	zapojené MŠ do kolegiální sítě rozvoje pedagogických praxí (rozvojové, didaktické a pedagogické materiály pro pedagogickou praxi) (HKP) třída				
1.1.1.1.2.1.2.10	Materiál - odborné workshopy pro SŠ (polytechnika) (HKP) Workshop	5 445,00	35,00	190 575,00	0,05
1.1.1.1.2.1.2.11	Materiál - TOP Kempy (HKP) TOP Kemp	8 349,00	25,00	208 725,00	0,06
1.1.1.1.2.1.2.12	Materiál - otevřené kluby DDM (HKP) měsíce provozu	3 690,50	377,00	1 391 318,50	0,38
1.1.1.1.2.1.2.13	Balíčky podpory školních psychologů ZŠ (testy, pomůcky, SW) - 10 škol (HKP)	9 680,00	10,00	96 800,00	0,03
1.1.1.1.2.1.2.14	Balíček podpory školních psychologů SŠ (testy, pomůcky, SW) - 10 škol (HKP)	12 100,00	10,00	121 000,00	0,03
1.1.1.1.2.1.2.15	Materiál pro CS KP (PII)	30 000,00	1,00	30 000,00	0,01
1.1.1.1.2.1.2.16	Materiál pro CS (PII)	130 000,00	3,00	390 000,00	0,11
1.1.1.1.2.1.2.17	Materiál letní školy (PII)	6 050,00	3,00	18 150,00	0,01
1.1.1.1.2.2	Nehmotný majetek	0,00	0,00	5 530 157,88	1,53
1.1.1.1.2.2.1	Kancelářský software - MS Office (HKP)	6 292,00	4,00	25 168,00	0,01
1.1.1.1.2.2.2	Soubor vybavení drobný NM CIV - stacionární digitální učebna (HKP)	5 127 427,27	1,00	5 127 427,27	1,42
1.1.1.1.2.2.3	Soubor vybavení drobný NM CIV - 3D učebna (HKP)	9 003,61	1,00	9 003,61	0,00
1.1.1.1.2.2.4	Soubor vybavení drobný NM CIV - učebna AI v umění (HKP)	316 589,00	1,00	316 589,00	0,09
1.1.1.1.2.2.5	Operační systém Windows (PII)	4 062,00	5,00	20 310,00	0,01
1.1.1.1.2.2.6	MS Office (PII)	6 332,00	5,00	31 660,00	0,01
1.1.1.1.2.3	Odpisy	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2.4	Osobní výdaje - odborný tým	0,00	0,00	175 278 602,02	48,50
1.1.1.1.2.4.1	Platy, mzdy, odměny z dohod	0,00	0,00	135 292 155,00	37,43

1.1.1.1.2.4.1.1	Platy, mzdy	0,00	0,00	60 869 040,00	16,84
1.1.1.1.2.4.1.1.01	Digitální kompetence - Analytik (ČVUT)	31 775,00	45,00	1 429 875,00	0,40
1.1.1.1.2.4.1.1.02	Digitální kompetence - Metodik (ČVUT)	64 000,00	45,00	2 880 000,00	0,80
1.1.1.1.2.4.1.1.03	Odborný garant aktivit Neuro Flow (ČVUT)	68 935,00	45,00	3 102 075,00	0,86
1.1.1.1.2.4.1.1.04	Odborný garant moderních technologií (ČVUT)	68 935,00	45,00	3 102 075,00	0,86
1.1.1.1.2.4.1.1.05	Metodik kooperace s MAP (50% úvazek) (HKP)	22 100,00	45,00	994 500,00	0,28
1.1.1.1.2.4.1.1.06	Pracovník pro zhodnocení revize programů se zástupci CS - Evaluátor (50% úvazek) (HKP)	22 900,00	45,00	1 030 500,00	0,29
1.1.1.1.2.4.1.1.07	Mentor cílových skupin při procesu zapojení do portálu pražské školy (2 osoby) (HKP)	47 880,00	82,00	3 926 160,00	1,09
1.1.1.1.2.4.1.1.08	Metodik pro vzdělávání a profesní praxi (HKP)	50 540,00	45,00	2 274 300,00	0,63
1.1.1.1.2.4.1.1.09	Odborný garant aktivit celoživotního vzdělávání (HKP)	51 200,00	45,00	2 304 000,00	0,64
1.1.1.1.2.4.1.1.10	Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ (2 osoby) (HKP)	49 000,00	90,00	4 410 000,00	1,22
1.1.1.1.2.4.1.1.11	Podnikavost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - CPPT (UK)	14 070,00	45,00	633 150,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.1.12	Podnikavost - techničtí redaktoři - CPPT (UK)	4 720,00	45,00	212 400,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.1.13	SDG - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - OPVD (UK)	14 070,00	24,00	337 680,00	0,09
1.1.1.1.2.4.1.1.14	SDG - Techničtí redaktoři - PedF (UK)	23 600,00	24,00	566 400,00	0,16
1.1.1.1.2.4.1.1.15	Čtenářská gramotnost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - KČL (UK)	37 520,00	45,00	1 688 400,00	0,47

1.1.1.1.2.4.1.1.16	Čtenářská gramotnost - techničtí redaktoři - PedF (UK)	18 880,00	45,00	849 600,00	0,24
1.1.1.1.2.4.1.1.17	Mediální gramotnost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - OVV (UK)	14 070,00	15,00	211 050,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.1.18	Mediální gramotnost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - CCŽV (UK)	14 070,00	15,00	211 050,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.1.19	Matematická gramotnost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - Didaktikon (UK)	18 760,00	45,00	844 200,00	0,23
1.1.1.1.2.4.1.1.20	Leadership - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - KAMV (UK)	14 070,00	45,00	633 150,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.1.21	Prevence - duševní zdraví - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - PSY (UK)	18 760,00	45,00	844 200,00	0,23
1.1.1.1.2.4.1.1.22	Odborný garant klíčové aktivity (PII)	136 000,00	45,00	6 120 000,00	1,69
1.1.1.1.2.4.1.1.23	Koordinátor cílových skupin (PII)	58 000,00	45,00	2 610 000,00	0,72
1.1.1.1.2.4.1.1.24	Analytik/evaluátor (PII)	68 000,00	45,00	3 060 000,00	0,85
1.1.1.1.2.4.1.1.25	Metodik (KP) (PII)	30 000,00	39,00	1 170 000,00	0,32
1.1.1.1.2.4.1.1.26	Metodik (Nadání) (PII)	30 000,00	39,00	1 170 000,00	0,32
1.1.1.1.2.4.1.1.27	Metodik (Leadership) (PII)	18 000,00	39,00	702 000,00	0,19
1.1.1.1.2.4.1.1.28	Metodik (PIK) (PII)	45 000,00	39,00	1 755 000,00	0,49
1.1.1.1.2.4.1.1.29	Metodik (AI) (PII)	15 000,00	39,00	585 000,00	0,16
1.1.1.1.2.4.1.1.30	Metodik (cirkulární školy) (PII)	15 000,00	39,00	585 000,00	0,16
1.1.1.1.2.4.1.1.31	Koordinátor prostoru CPP (PII)	29 000,00	42,00	1 218 000,00	0,34

1.1.1.1.2.4.1.1.32	Garant propojování FVxNFV (PII)	18 000,00	39,00	702 000,00	0,19
1.1.1.1.2.4.1.1.33	Finanční gramotnost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách (VŠCHT)	27 600,00	45,00	1 242 000,00	0,34
1.1.1.1.2.4.1.1.34	Finanční gramotnost - docenti na VŠ (VŠCHT)	37 200,00	45,00	1 674 000,00	0,46
1.1.1.1.2.4.1.1.35	Finanční gramotnost - specialisté pro tvorbu vzdělávacích programů (VŠCHT)	24 975,00	45,00	1 123 875,00	0,31
1.1.1.1.2.4.1.1.36	Digitální gramotnost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách (VŠCHT)	28 200,00	45,00	1 269 000,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.1.37	Digitální gramotnost - pedagogové v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (VŠCHT)	16 200,00	45,00	729 000,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.1.38	Digitální gramotnost - techničtí redaktoři (VŠCHT)	28 320,00	45,00	1 274 400,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.1.39	Hlavní garant / metodik evaluačních a hodnotících aktivit (VŠCHT)	31 000,00	45,00	1 395 000,00	0,39
1.1.1.1.2.4.1.2	DPČ	0,00	0,00	35 113 575,00	9,72
1.1.1.1.2.4.1.2.01	Odborný pracovník pro realizaci programu PH - DPČ (cca 100 osob) (HKP)	255,00	46 440,00	11 842 200,00	3,28
1.1.1.1.2.4.1.2.02	Lektor - otevřené kluby DDM (10 klubů) 50 % - DPČ (HKP)	220,00	27 717,00	6 097 740,00	1,69
1.1.1.1.2.4.1.2.03	Odborný konzultant KP (PII)	500,00	1 440,00	720 000,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.2.04	Lektor kariérové poradenství (2x) (PII)	450,00	3 600,00	1 620 000,00	0,45
1.1.1.1.2.4.1.2.05	Podnikavost - lektor dalšího vzdělávání - CPPT (UK)	28 140,00	45,00	1 266 300,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.2.06	Poly - STEM - lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon (UK)	23 450,00	15,00	351 750,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.2.07	Mediální gramotnost - lektor dalšího vzdělávání - KČL (UK)	28 140,00	15,00	422 100,00	0,12

1.1.1.1.2.4.1.2.08	Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - OVV (UK)	23 450,00	15,00	351 750,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.2.09	Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - CCŽV (UK)	23 450,00	15,00	351 750,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.2.10	Matematická gramotnost - lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon (UK)	14 070,00	45,00	633 150,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.2.11	Matematická gramotnost - techničtí redaktoři - PedF (UK)	14 160,00	26,00	368 160,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.2.12	Matematická gramotnost - Specialisté v oblasti vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů - Elixír do škol (UK)	16 650,00	36,00	599 400,00	0,17
1.1.1.1.2.4.1.2.13	Prevence (duševní zdraví) - lektor dalšího vzdělávání - PSY (UK)	14 145,00	45,00	636 525,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.2.14	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - KAMV (UK)	18 860,00	45,00	848 700,00	0,23
1.1.1.1.2.4.1.2.15	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 1 (UK)	4 715,00	45,00	212 175,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.2.16	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 2 (UK)	4 715,00	45,00	212 175,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.2.17	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 3 (UK)	4 715,00	45,00	212 175,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.2.18	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 1 (UK)	37 720,00	45,00	1 697 400,00	0,47
1.1.1.1.2.4.1.2.19	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 2 (UK)	37 720,00	45,00	1 697 400,00	0,47
1.1.1.1.2.4.1.2.20	Leadership - specialisté v oblasti vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů - Hubatka Consulting (UK)	20 700,00	45,00	931 500,00	0,26
1.1.1.1.2.4.1.2.21	Finanční gramotnost - techničtí redaktoři (VŠCHT)	21 375,00	45,00	961 875,00	0,27
	Digitální gramotnost -	24 930,00	45,00	1 121 850,00	0,31

1.1.1.1.2.4.1.2.22	specialisté pro tvorbu vzdělávacích programů (VŠCHT)				
1.1.1.1.2.4.1.2.23	Digitální gramotnost - specialisté metod výchovy a vzdělávání (VŠCHT)	29 400,00	45,00	1 323 000,00	0,37
1.1.1.1.2.4.1.2.24	Digitální gramotnost - lektor dalšího vzdělávání (VŠCHT)	14 100,00	45,00	634 500,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.3	DPP	0,00	0,00	39 309 540,00	10,88
1.1.1.1.2.4.1.3.01	Garant MŠ (cca 5 osob) (HKP)	280,00	720,00	201 600,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.02	Interní lektor MŠ (HKP)	280,00	96,00	26 880,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.03	Hlavní metodik programu pro růst kvality pedagogických praxí budoucích učitelů MŠ (HKP)	280,00	736,00	206 080,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.04	Mentor praxí (HKP)	280,00	1 024,00	286 720,00	0,08
1.1.1.1.2.4.1.3.05	Člen platformy MŠ (10 osob) (HKP)	260,00	1 840,00	478 400,00	0,13
1.1.1.1.2.4.1.3.06	Lektor CŽV - centrum excelence (4 kurzy / 4 - 10 osob) (HKP)	285,00	800,00	228 000,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.07	Odborný pracovník pro realizaci programu PH - DPP (cca 100 osob) (HKP)	255,00	46 440,00	11 842 200,00	3,28
1.1.1.1.2.4.1.3.08	Vyzyvatel - Sollertia - 16 soutěží (16 x 32 hod) (HKP)	275,00	512,00	140 800,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.09	Porota - Sollertia - 16 soutěží á 3 porotci (16 x 3 x 16 hod) (HKP)	275,00	768,00	211 200,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.10	Hlavní metodik mentorského programu PPP (HKP)	280,00	320,00	89 600,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.11	Mentor - program PPP (5 osob) (HKP)	280,00	640,00	179 200,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.12	Lektor - nadstavbové kroužky CIV a PH (HKP)	280,00	936,00	262 080,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.13	Mentor PH (HKP)	280,00	1 080,00	302 400,00	0,08
	Externí redaktor - portál	250,00	736,00	184 000,00	0,05

1.1.1.1.2.4.1.3.14	www.prazskeskoly.cz (184 článků) (HKP)				
1.1.1.1.2.4.1.3.15	Hlavní metodik programů pro duševní zdraví a wellbeing ve školním prostředí (HKP)	280,00	920,00	257 600,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.16	Mentor wellbeing (5 - 10 osob) (HKP)	280,00	1 840,00	515 200,00	0,14
1.1.1.1.2.4.1.3.17	Člen platformy pro WB a duševní zdraví ve školním prostředí (15 osob) (HKP)	260,00	2 760,00	717 600,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.3.18	Lektor workshop (HKP)	260,00	1 600,00	416 000,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.19	Lektor - otevřené kluby DDM (10 klubů) 50 % - DPP (HKP)	220,00	27 717,00	6 097 740,00	1,69
1.1.1.1.2.4.1.3.20	Interní lektor - duševní zdraví (100 akcí) (HKP)	300,00	800,00	240 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.21	Koordinátor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (125 akcí á 8 hodin) (HKP)	265,00	1 000,00	265 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.22	Mzda mentor - kempy (30 kempů x 3 osoby x 4 dny x 8 hod) (HKP)	200,00	2 880,00	576 000,00	0,16
1.1.1.1.2.4.1.3.23	Mzda pedagogický dozor - kempy (10 - 20 osob) (HKP)	180,00	2 880,00	518 400,00	0,14
1.1.1.1.2.4.1.3.24	Metodik centra excelence (2 - 4 osoby) (HKP)	270,00	736,00	198 720,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.25	Odborný konzultant - Nadání (4x) (PII)	500,00	2 088,00	1 044 000,00	0,29
1.1.1.1.2.4.1.3.26	Odborný konzultant - mentor/supervizor (12x) (PII)	500,00	4 302,00	2 151 000,00	0,60
1.1.1.1.2.4.1.3.27	Odborný konzultant Leadership (PII)	500,00	720,00	360 000,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.3.28	Odborný konzultant podnikavost (2x) (PII)	500,00	2 730,00	1 365 000,00	0,38
1.1.1.1.2.4.1.3.29	Odborný konzultant kreativita (PII)	500,00	840,00	420 000,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.30	Odborný konzultant - mentor kreativita (3x) (PII)	500,00	1 800,00	900 000,00	0,25

1.1.1.1.2.4.1.3.31	Odborný konzultant certifikace Podnikavá škola (PII)	500,00	360,00	180 000,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.32	Odborný konzultant kreativní využívání AI (PII)	500,00	720,00	360 000,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.3.33	Odborný konzultant Cirkulární školy (PII)	500,00	720,00	360 000,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.3.34	Odborný konzultant a metodik kolegiální vzdělávání (PII)	500,00	1 080,00	540 000,00	0,15
1.1.1.1.2.4.1.3.35	Odborný konzultant + metodik Futures Literacy (PII)	500,00	1 080,00	540 000,00	0,15
1.1.1.1.2.4.1.3.36	Odborný konzultant - mentor - žákovské projekty (PII)	500,00	300,00	150 000,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.37	Facilitátor kariérové poradenství (2x) (PII)	450,00	600,00	270 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.38	Supervizoři kariérové poradenství (2x) (PII)	450,00	600,00	270 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.39	Lektoři - ostatní akce KP (PII)	450,00	252,00	113 400,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.40	Lektor Nadání 2x (PII)	450,00	288,00	129 600,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.41	Lektor Leadership (2x) (PII)	450,00	1 200,00	540 000,00	0,15
1.1.1.1.2.4.1.3.42	Lektoři - vzdělávací program PIK (2x) (KA 2.12.3.2) (PII)	450,00	1 920,00	864 000,00	0,24
1.1.1.1.2.4.1.3.43	Lekoři - rozvoj silných stránek a portfolio (KA 2.12.3.4) (PII)	450,00	270,00	121 500,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.44	Lektoři - kreativita AI (2x) (PII)	450,00	1 800,00	810 000,00	0,22
1.1.1.1.2.4.1.3.45	Lektoři Cirkulární škola (3x) (PII)	450,00	1 800,00	810 000,00	0,22
1.1.1.1.2.4.1.3.46	Lektor osvětová akce Cirkulární školy (2.12.3.10) (PII)	450,00	120,00	54 000,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.47	Lektor Futures Literacy a dovednosti 21. století (PII)	450,00	600,00	270 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.48	Lektor osvětová akce Futures Literacy (PII)	450,00	60,00	27 000,00	0,01

1.1.1.1.2.4.1.3.49	Lektoři StartUpDay, JBM (PII)	450,00	144,00	64 800,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.50	Lektor osvětové akce platforma PIK (PII)	450,00	120,00	54 000,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.51	Lektor - osvětová akce propojování FVXNFV (PII)	450,00	60,00	27 000,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.52	Lektoři Letní škola APČR - PP, studenti (PII)	450,00	360,00	162 000,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.53	Lektor současné didaktické formy (PII)	450,00	240,00	108 000,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.54	Lektor - kolegiální vzdělávání učitelů (PII)	450,00	600,00	270 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.55	Matematická gramotnost - lektor dalšího vzdělávání - Elixír do škol (UK)	297,00	660,00	196 020,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.56	Matematická gramotnost - učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů na středních školách - PedF (UK)	330,00	3 200,00	1 056 000,00	0,29
1.1.1.1.2.4.1.3.57	Metodik programu (ČVUT)	280,00	360,00	100 800,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.58	Lektor (ČVUT)	450,00	400,00	180 000,00	0,05
1.1.1.1.2.4.2	Pojistné na sociální zabezpečení	0,00	0,00	28 963 904,37	8,01
1.1.1.1.2.4.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ	23 803 688,52	1,00	23 803 688,52	6,59
1.1.1.1.2.4.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP	5 160 215,85	1,00	5 160 215,85	1,43
1.1.1.1.2.4.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení	0,00	0,00	10 449 017,55	2,89
1.1.1.1.2.4.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ	8 638 435,35	1,00	8 638 435,35	2,39
1.1.1.1.2.4.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP	1 810 582,20	1,00	1 810 582,20	0,50
1.1.1.1.2.4.4	FKSP	0,00	0,00	336 294,09	0,09
1.1.1.1.2.4.4.1	FKSP (UK)	196 060,59	1,00	196 060,59	0,05
1.1.1.1.2.4.4.2	FKSP (VŠCHT)	140 233,50	1,00	140 233,50	0,04
1.1.1.1.2.4.5	Jiné povinné výdaje	0,00	0,00	237 231,01	0,07
1.1.1.1.2.4.5.1	Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele	0,00	0,00	237 231,01	0,07
1.1.1.1.2.4.5.1.1	Zákonné pojištění	139 400,00	1,00	139 400,00	0,04

	odpovědnosti zaměstnavatele (HKP)				
1.1.1.1.2.4.5.1.2	Zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele (UK)	57 035,81	1,00	57 035,81	0,02
1.1.1.1.2.4.5.1.3	Zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele (VŠCHT)	40 795,20	1,00	40 795,20	0,01
1.1.1.1.2.4.5.2	Ostatní jiné povinné výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2.5	Autorské příspěvky	0,00	0,00	500 000,00	0,14
1.1.1.1.2.5.1	Autorské odměny - sborník výrobků PH (10 nových příspěvků ve sborníku) autorská kapitola	50 000,00	10,00	500 000,00	0,14
1.1.1.1.2.6	Nákup služeb	0,00	0,00	28 225 970,50	7,81
1.1.1.1.2.6.01	Programátorské práce vytvoření digitálních vzdělávacích zdrojů (ČVUT) služba	488 477,00	1,00	488 477,00	0,14
1.1.1.1.2.6.02	Lektor VR pro PP (CIV, PH) - 80 půldenních seminářů (HKP) workshop	3 313,00	80,00	265 040,00	0,07
1.1.1.1.2.6.03	Lektor - program pro PPP (HKP) workshop	20 570,00	30,00	617 100,00	0,17
1.1.1.1.2.6.04	Lektor - heterogenní skupina / pedagogická diagnostika (HKP) workshop	20 570,00	20,00	411 400,00	0,11
1.1.1.1.2.6.05	Lektor - program pro MŠ služba	19 965,00	20,00	399 300,00	0,11
1.1.1.1.2.6.06	Lektor - kreativní lekce pro žáky SŠ á 2 vyučovací hodiny (5 osob) (HKP) workshop	4 114,00	25,00	102 850,00	0,03
1.1.1.1.2.6.07	Zajištění soutěže Sollertia (HKP) soutěž	72 600,00	16,00	1 161 600,00	0,32
1.1.1.1.2.6.08	Lektor - LMP, WB, duše, trauma, socioemoční učení, atp.- program pro ped. pracovníky a školní psychology (HKP) workshop	20 570,00	45,00	925 650,00	0,26
1.1.1.1.2.6.09	Workshopy pro žáky a PP (HKP) workshop	17 908,00	35,00	626 780,00	0,17
1.1.1.1.2.6.10	Lektor - CIV (HKP) školení	18 755,00	25,00	468 875,00	0,13
1.1.1.1.2.6.11	TOP Kempy (HKP) TOP Kemp	17 545,00	25,00	438 625,00	0,12
1.1.1.1.2.6.12	Zajištění exkurze (HKP) exkurze	4 235,00	40,00	169 400,00	0,05
1.1.1.1.2.6.13	Technické úpravy portálu	48 400,00	7,00	338 800,00	0,09

	www.prazskeskoly.cz (HKP) služba				
1.1.1.1.2.6.14	Lektor robotika a 3D tisk (HKP) školení	18 150,00	20,00	363 000,00	0,10
1.1.1.1.2.6.15	Interaktivní polytechnická expozice (HKP) služba	5 808,00	300,00	1 742 400,00	0,48
1.1.1.1.2.6.16	Program pro PP + podpůrné materiály - práce s heterogenní skupinou (HKP) služba	23 595,00	4,00	94 380,00	0,03
1.1.1.1.2.6.17	Polytechbus (HKP) služba	48 884,00	247,00	12 074 348,00	3,34
1.1.1.1.2.6.18	Občerstvení pro CS (DUŠE) (HKP) služba	217,80	1 250,00	272 250,00	0,08
1.1.1.1.2.6.19	Balíček podpory pro dětské domovy - komplex podpůrných opatření (HKP) služba	48 400,00	2,00	96 800,00	0,03
1.1.1.1.2.6.20	Koordinace dobrovolnického programu podnikavost (HKP) služba	3 690,50	150,00	553 575,00	0,15
1.1.1.1.2.6.21	Program pro PP + podpůrné materiály - pedagogická diagnostika (HKP) služba	23 595,00	4,00	94 380,00	0,03
1.1.1.1.2.6.22	Výjezdní akce - otevřené kluby (vstupné, cestovné atp.) (HKP) služba	1 815,00	135,00	245 025,00	0,07
1.1.1.1.2.6.23	Ubytování + strava odborní pracovníci - kempy Smíchovská SŠ (HKP) služba	650,00	720,00	468 000,00	0,13
1.1.1.1.2.6.24	Inspirativní autobus pro odborné skupiny (platforma MAP) (HKP) služba	242 000,00	2,00	484 000,00	0,13
1.1.1.1.2.6.25	Komplexní vzdělávací a poradenský program pro management škol - řízení investic (HKP) služba	302 500,00	1,00	302 500,00	0,08
1.1.1.1.2.6.26	Autobusová doprava - zpáteční - kempy Smíchovská SŠ (HKP) služba	31 460,00	30,00	943 800,00	0,26
1.1.1.1.2.6.27	Kurz - lektorské kompetence pedagogů dalšího vzdělávání (HKP) služba	20 570,00	6,00	123 420,00	0,03
1.1.1.1.2.6.28	Pronájem prostor (DUŠE) (HKP) služba	2 964,50	125,00	370 562,50	0,10

1.1.1.1.2.6.29	Zahajovací a závěrečná konference - Cirkulární školy (PII) služba	90 326,50	2,00	180 653,00	0,05
1.1.1.1.2.6.30	Tisk výstupů aktivit pro CS - soutěž FL , program AI, projekty (plakáty 50X70) (PII) služba	108 900,00	1,00	108 900,00	0,03
1.1.1.1.2.6.31	Příprava podcastů (moderace) (PII) služba	10 000,00	1,00	10 000,00	0,00
1.1.1.1.2.6.32	Pronájem CPP (PIK+ všechny aktivity) (PII) služba	48 000,00	42,00	2 016 000,00	0,56
1.1.1.1.2.6.33	Občerstvení platformy (PII) služba	3 630,00	9,00	32 670,00	0,01
1.1.1.1.2.6.34	Občerstvení letní školy (PII) služba	21 780,00	3,00	65 340,00	0,02
1.1.1.1.2.6.35	Expo dovednosti 21. století (PII) služba	90 750,00	1,00	90 750,00	0,03
1.1.1.1.2.6.36	Veletrh propojování FV a NFV (PII) služba	90 750,00	1,00	90 750,00	0,03
1.1.1.1.2.6.37	Web cirkulární školy - rozšíření pro střední školy (PII) služba	56 870,00	1,00	56 870,00	0,02
1.1.1.1.2.6.38	Leadership konference (UK) služba	447 700,00	1,00	447 700,00	0,12
1.1.1.1.2.6.39	Leadership - inspirativní autobus pro ředitele SŠ HMP (UK) služba	242 000,00	2,00	484 000,00	0,13
1.1.1.1.2.7	Přímá podpora	0,00	0,00	3 120 000,00	0,86
1.1.1.1.2.7.1	Ubytování + strava CS účastníků - kempy Smíchovská SŠ (HKP)	650,00	4 800,00	3 120 000,00	0,86
1.1.1.2	Jednorázové částky	0,00	0,00	31 390 252,00	8,69
1.1.1.2.1	Jednorázové částky - administrativní tým	0,00	0,00	31 390 252,00	8,69
1.1.1.2.1.1	Administrativní tým příjemce (MHMP)	195 889,00	45,00	8 815 005,00	2,44
1.1.1.2.1.2	Administrativní tým partnera (HKP)	173 178,00	45,00	7 793 010,00	2,16
1.1.1.2.1.3	Administrativní tým partnera (PII)	96 068,00	44,00	4 226 992,00	1,17
1.1.1.2.1.4	Administrativní tým partnera (ČVUT)	60 042,00	45,00	2 701 890,00	0,75
1.1.1.2.1.5	Administrativní tým partnera (VŠCHT)	75 251,00	45,00	3 386 295,00	0,94

1.1.1.2.1.6	Administrativní tým partnera (UK)	99 268,00	45,00	4 467 060,00	1,24
1.1.1.3	Jednotkové náklady	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.3.1	Jednotkové náklady - odborný tým	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.4	Rezerva pro osobní výdaje	0,00	0,00	613 300,00	0,17
1.1.1.4.1	Rezerva pro osobní výdaje (UK) rezerva	50 000,00	1,00	50 000,00	0,01
1.1.1.4.2	Rezerva pro osobní výdaje (VŠCHT) rezerva	80 000,00	1,00	80 000,00	0,02
1.1.1.4.3	Rezerva pro osobní výdaje (HKP) rezerva	137 300,00	1,00	137 300,00	0,04
1.1.1.4.4	Rezerva pro osobní výdaje (MHMP) rezerva	200 000,00	1,00	200 000,00	0,06
1.1.1.4.5	Rezerva pro osobní výdaje (ČVUT) rezerva	146 000,00	1,00	146 000,00	0,04
1.1.2	Paušální náklady	0,00	0,00	23 644 339,80	6,54
1.2	Výdaje nevykazované v projektu jako způsobilé	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Celkové způsobilé výdaje - neinvestiční	0,00	0,00	355 269 320,35	98,30
3	Celkové způsobilé výdaje - investiční	0,00	0,00	6 151 302,37	1,70

Přehled zdrojů financování

Fáze přehledu financování: Žádost o podporu
Měna: CZK
Celkové zdroje: 361 420 622,72
Celkové nezpůsobilé výdaje: 0,00
Celkové způsobilé výdaje: 361 420 622,72
Jiné peněžní příjmy (JPP): 0,00
CZV bez příjmů: 361 420 622,72
Příjmy z provozu: 0,00
Příspěvek Unie: 277 336 114,83
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování): 47 942 445,60
Podpora celkem: 325 278 560,43
Vlastní zdroj financování: 36 142 062,29
Zdroj financování vlastního podílu: Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje
% vlastního financování - méně rozvinutý region příp. nerelevantní: 10,00
% vlastního financování - přechodový region: 10,00

% vlastního financování - více rozvinutý region:	10,00

Finanční plán

Pořadí finančního plánu:	1
Datum předložení:	1. 3. 2025
Zálohová platba:	Ano
Záloha - plán:	47 766 678,05
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	47 766 678,05
Vyúčtování - plán:	0,00
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	2
Datum předložení:	28. 8. 2025
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	55 427 842,99
Záloha - Investice:	3 075 651,18
Záloha - Neinvestice:	52 352 191,81
Vyúčtování - plán:	47 766 678,05
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	47 766 678,05
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	47 766 678,05
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	47 766 678,05
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	3
Datum předložení:	27. 2. 2026
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	55 421 369,50
Záloha - Investice:	3 075 651,19
Záloha - Neinvestice:	52 345 718,31
Vyúčtování - plán:	55 427 842,99
Vyúčtování - Investice:	3 075 651,18
Vyúčtování - Neinvestice:	52 352 191,81
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	55 427 842,99
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	3 075 651,18
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	52 352 191,81
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	4
Datum předložení:	28. 8. 2026
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	52 559 893,97
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	52 559 893,97
Vyúčtování - plán:	55 421 369,50
Vyúčtování - Investice:	3 075 651,19

Vyúčtování - Neinvestice:	52 345 718,31
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	55 421 369,50
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	3 075 651,19
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	52 345 718,31
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	5
Datum předložení:	26. 2. 2027
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	52 294 480,47
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	52 294 480,47
Vyúčtování - plán:	52 559 893,97
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	52 559 893,97
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	52 559 893,97
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	52 559 893,97
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	6
Datum předložení:	27. 8. 2027
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	53 038 932,97
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	53 038 932,97
Vyúčtování - plán:	52 294 480,47
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	52 294 480,47
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	52 294 480,47
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	52 294 480,47
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	7
Datum předložení:	28. 2. 2028
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	44 911 424,77
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	44 911 424,77
Vyúčtování - plán:	53 038 932,97
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	53 038 932,97
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	53 038 932,97
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	53 038 932,97
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	8
Datum předložení:	25. 8. 2028
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	44 911 424,77
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	44 911 424,77

Vyúčtování - očištěné o příjmy:	44 911 424,77
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	44 911 424,77
Závěrečná platba:	Ano

Čestná prohlášení

Název čestného prohlášení:
Čestné prohlášení žadatele (Úvodní)
Text čestného prohlášení:
Statutární orgán / osoba jednající na základě plné moci vydané statutárním orgánem žadatele prohlašuje:

- Splňuji definici oprávněného žadatele vymezeného výzvou.
- Operace nebyla fyzicky ukončena nebo plně provedena před předložením žádosti o podporu bez ohledu na to, zda byly žadatelem provedeny všechny platby či nikoliv; operace je dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1060 definována jako projekt, smlouva, opatření nebo skupina projektů, které byly vybrány řídicími orgány dotyčných programů nebo z jejich pověření a které přispívají k dosažení cílů priority nebo priorit; v souvislosti s finančními nástroji tvoří operaci finanční příspěvky z programu na finanční nástroje a následná finanční podpora, kterou tyto finanční nástroje poskytují.
- Nečerpám a nenárokuji veřejné prostředky z jiných finančních nástrojů EU, národních programů či programů územních samospráv, na způsobilé výdaje výše uvedeného projektu, které mají být financovány ze zdrojů OP JAK mimo vlastních zdrojů, s výjimkou těch prostředků, které přímo souvisejí se spolufinancováním projektu a jako takové budou zahrnuty do přehledu zdrojů financování v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory z OP JAK.

Název čestného prohlášení:
Čestné prohlášení žadatele (Závěrečné)
Text čestného prohlášení:
Statutární orgán / osoba jednající na základě plné moci vydané statutárním orgánem žadatele prohlašuje:

- Jsem si vědom, že jsem vázán celým obsahem žádosti o podporu.
- Všechny informace v předložené žádosti o podporu a jejích přílohách jsou pravdivé a úplné.
- Souhlasím s uchováním dat této žádosti o podporu v MS2021+.
- Nezamlčel jsem žádné skutečnosti podstatné pro hodnocení způsobilosti k realizaci projektu.
- Souhlasím s uveřejněním výstupů/produktů a výsledků projektu tam, kde je to vhodné a s dalším využitím této žádosti o podporu pro účely publicity a informovanosti, zpracování analýz implementace programu a jako příklad dobré praxe v případě, že tento projekt bude podpořen.
- Zavazuji se k tomu, že o veškerých změnách předmětných údajů v průběhu procesu poskytnutí podpory, které nastanou, budu neprodleně informovat ŘO OP JAK.
- Beru na vědomí, že veškerá komunikace s ŘO OP JAK k předmětné žádosti o podporu bude vedena pomocí autorizované komunikace prostřednictvím MS2021+.
- Umožním ŘO OP JAK přístup k dokladům týkajících se činností, vnitřní struktury apod., a to kdykoliv v průběhu posuzování žádosti o podporu, jakož i při následné realizaci projektu a jeho udržitelnosti, je-li relevantní, za účelem posouzení, zda splňuji podmínky uvedené v tomto čestném prohlášení.

Dokumenty

Pořadí:	1
Název dokumentu:	Prohlášení o přijatelnosti žadatele
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Prohlášení o přijatelnosti žadatele
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	MHMP_Prohlaseni_o_prijatelnosti_ZADATEL
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	2
Název dokumentu:	Harmonogram klíčových aktivit
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Harmonogram klíčových aktivit
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Harmonogram_klicovych_aktivit
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	3
Název dokumentu:	Komentář k rozpočtu
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Komentář k rozpočtu
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Komentář k rozpočtu 26.11.2024
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	4

Název dokumentu:	Kalkulačka jednorázové částky (b1)
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Kalkulačka jednorázové částky (b1)
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Kalkulačky_jednorázové_částky_b1
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	5
Název dokumentu:	Realizační tým
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Realizační tým
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Realizační tým 17.9.2024
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	6
Název dokumentu:	Přehled výstupů klíčových aktivit
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Přehled výstupů klíčových aktivit
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Přehled výstupů iDZ2_ver4
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	7
Název dokumentu:	Analýza rizik
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Analýza rizik
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Analyza-rizik_HK
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024

Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 8
Název dokumentu: HKP_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 9
Název dokumentu: HKP_Doklad k oprávněnosti partnera
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Doklad k oprávněnosti partnera-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 10
Název dokumentu: HKP_Prohlaseni_o_prijatelnosti
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Prohlaseni_o_prijatelnosti-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 11
Název dokumentu: HKP_Prohlášení partnera o souladu projektu s pravidly ve_ejné podpory_podepsané
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Prohlášení partnera o souladu projektu s pravidly ve_ejné podpory_podepsané
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 12

Název dokumentu: HKP_Prokazani_vlastnicke_struktury
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Prokazani_vlastnicke_struktury-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 13
Název dokumentu: HKP_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerství
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerství
(1)podepsané
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 14
Název dokumentu: Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy 2024-2028
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: DZ_VZDELAVANI_HMP_2024_2028_schvalen_ZHMP_20_06_2024
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 15
Název dokumentu: PII_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PARTNER-1-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 16
Název dokumentu: PII_Prohlaseni_o_prijatelnosti

Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER_ESF_1-1-2_
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 17
Název dokumentu: PII_Prokazani_vlastnicke_struktury
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Prokazani_vlastnicke_struktury-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 18
Název dokumentu: PII_Prohlášení partnera o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Prohlášení partnera o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 19
Název dokumentu: PII_Doklad k oprávněnosti_Zakladaci listina_overena
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Doklad k oprávněnosti_Zakladaci listina_overena
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 20
Název dokumentu: PII_Principy partnerství a prohlášení o partnerství
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerství_

Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	21
Název dokumentu:	CVUT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	CVUT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER-1
Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	22
Název dokumentu:	CVUT_Prokazani_vlastnicke_struktury_PARTNER
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	CVUT_Prokazani_vlastnicke_struktury_PARTNER-1
Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	23
Název dokumentu:	ČVUT_Plná moc_Pověření zastupováním rektora
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	ČVUT_Plná moc_Pověření zastupováním rektora
Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	24
Název dokumentu:	CVUT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	CVUT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne-1
Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	25

Název dokumentu: MHMP_Plná moc
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: MHMP_Plná moc
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 26
Název dokumentu: UK_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PedF
UK_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PARTNER-1 AJ-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 27
Název dokumentu: UK_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 28
Název dokumentu: UK_Prokazani_vlastnicke_struktury_ZADATEL_PRIJEMCE_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PedF
UK_Prokazani_vlastnicke_struktury_ZADATEL_PRIJEMCE_PARTNER-1 AJ-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 29
Název dokumentu: UK_Prohlaseni partnera o souladu projektu s pravidly verejne podpory
Doložený soubor: Ano

Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Prohlaseni partnera o souladu projektu s pravidly verejne podpory
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 30
Název dokumentu: UK_Plná moc
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PedF_doc_RNDr_Antonin_Jancarik_PhD_generalni_PM_MK_AJ-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 31
Název dokumentu: UK_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerstvi_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerstvi_PARTNER
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 32
Název dokumentu: VSCHT_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerstvi_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerstvi_PARTNER-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 33
Název dokumentu: VSCHT_Prohlaseni-o-souladu-s-VPo_APU_IDZ_VVS
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Prohlaseni-o-souladu-s-VPo_APU_IDZ_VVS
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 34
Název dokumentu: VSCHT_Plná moc
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Plná moc_Novák_obecná_el podpis rektor-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 35
Název dokumentu: VSCHT_Prokazani_vlastnicke_struktury_ZADATEL_PRIJ
EMCE_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Prokazani_vlastnicke_struktury_ZADATEL_PRIJ
EMCE_PARTNER-1-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 36
Název dokumentu: VSCHT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER_ESF_1-
1-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 37

Název dokumentu:
VSCHT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PART NER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor:
VSCHT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PART NER-1 (1)-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 38
Název dokumentu: Položkový rozpočet CIV
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Položkový rozpočet CIV
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 39
Název dokumentu: Popis pracovní náplně realizačního týmu
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Popis pracovní náplně realizačního týmu
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 40
Název dokumentu: ČVUT_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: ČVUT_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 28. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 41

Název dokumentu:	
signed	ČVUT_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerství_
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	
signed	ČVUT_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerství_
Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	28. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	42
Název dokumentu:	Klíčové aktivity
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Klíčové aktivity iDZ2_VER5
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	28. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

MHMPP09N346A

Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem

INO/61/05/017260/2024

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Článek I
SMLUVNÍ STRANY

Hlavní město Praha
se sídlem Mariánské náměstí 2/2, 110 01 Praha 1
zastoupené ředitelkou odboru školství, mládeže a sportu MHMP Mgr. Lenkou Němcovou
IČO: 00064581
bankovní spojení: 110007-5157998/6000
(dále jen „Příjemce")

a

České vysoké učení technické v Praze
se sídlem 160 00 Praha 6 - Dejvice, Jugoslávských partyzánů 1580/3
zastoupené [redacted]
IČO: 6840[redacted]
bankovní spojení: 107-5264540257/0100
(dále jen „Partner")

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství s finančním příspěvkem (dále jen „Smlouva"):

Článek II
PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

1. Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení Příjemce a jeho Partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci činností podle odst. 2 tohoto článku Smlouvy.
2. Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera, kteří společně realizují projekt s názvem „iDZ Praha" registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/23_018/0011022 v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „Projekt"), blíže specifikovaného v projektové dokumentaci, která je přílohou č. 1 této Smlouvy.
3. Vztahy mezi Příjemcem a jeho Partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce" a Operační program Jan Amos Komenský dále jen "OP JAK") a ve výzvě č. 02_23_018 Akční plánování v území – IDZ Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy jako řídícího orgánu OP JAK (dále jen „výzva"). Partner výslovně prohlašuje, že se s Pravidly pro žadatele a příjemce a s výzvou seznámil před uzavřením této Smlouvy a zavazuje se dodržovat všechny povinnosti, které pro něj z těchto dokumentů v návaznosti na uzavření této Smlouvy vyplývají. Partner se dále zavazuje seznámit se se zněním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory včetně

podmínek tvořících jeho součást a se zněním Pravidel pro žadatele a příjemce ve verzi uvedené v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, případně rozhodnutími o změně právního aktu o poskytnutí/převodu podpory jakož i s jakoukoli změnou Pravidel pro žadatele a příjemce neprodleně poté, co bude Příjemcem o těchto dokumentech/změnách informován a dodržovat veškeré povinnosti z těchto dokumentů pro něj vyplývající s ohledem na tuto Smlouvu a stejně tak je povinen Partner dodržovat další podmínky stanovené jinými metodickými pokyny vydanými Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy jakožto řídícím orgánem OP JAK (dále jen „Řídící orgán"). Pravidla pro žadatele a příjemce, výzva, právní akt o poskytnutí/převodu podpory včetně rozhodnutí o jeho změně a další metodické pokyny vydané Řídícím orgánem (dále společně jen „řídící dokumentace") jsou pro Partnera závazné včetně veškerých jejich změn provedených Řídícím orgánem, přičemž v případě rozporu mezi řídící dokumentací a touto Smlouvou má přednost znění řídící dokumentace.

Článek III
PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci Projektu uvedeného v článku II, odst. 2 této Smlouvy takto:

1. Příjemce bude provádět tyto činnosti:
   - řízení Projektu,
   - průběžné informování Partnera o změnách řídící dokumentace,
   - průběžné vyhodnocování realizovaných činností,
   - vyhodnocení připomínek Partnera a hodnocení dosažených výstupů z Projektu,
   - koordinace publicity Projektu,
   - projednání veškerých změn v Projektu a povinností s Partnerem,
   - zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,
   - schvalování a proplácení způsobilých výdajů Partnera,
   - plnění dalších povinností vyplývajících pro Příjemce z řídící dokumentace, jejichž plnění nelze dle řídící dokumentace přenést z Příjemce na Partnera.

2. Partner bude provádět tyto činnosti:
   - spolupracovat při zajišťování cílové skupiny z oblasti lidských zdrojů,
   - zprostředkovávat kontakt s cílovou skupinou,
   - vyúčtovávat vynaložené prostředky,
   - aktivně se účastnit na publicitě Projektu,
   - zpracovávat zprávy o své činnosti v Příjemcem stanovených termínech,
   - realizovat veškeré věcné aktivity Projektu v rozsahu vymezeném pro Partnera v příloze č. 1 této Smlouvy,
   - vyhodnocovat projektové činnosti realizované Partnerem,
   - zpracovávat podklady ke zprávám o realizaci a žádostem o platbu,

- zpracovávat záznamy o realizaci aktivit Partnera dle přílohy č. 1 této Smlouvy,
- naplňovat, sledovat a vykazovat průběžně indikátory,
- spolupracovat při evaluaci Projektu,
- aktivně se účastnit na dalších aktivitách Projektu,
- vykonávat další úkony dle pokynů Příjemce pro danou aktivitu.

3. Příjemce a Partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat podle této Smlouvy každý v rozsahu svých závazků.
4. Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci Projektu a zájmy Příjemce.
5. Partner má právo na veškeré informace týkající se Projektu, dosažených výsledků Projektu a související dokumentaci.
6. Partner se dále zavazuje:
   - mít zřízen svůj bankovní účet. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v českých korunách. Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení Projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání Projektu;
   - vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů vše v rozsahu stanoveném v řídící dokumentaci. Pokud Partner povede daňovou evidenci, je povinen zajistit, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s Projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné a vedené chronologicky a způsobem zaručujícím trvanlivost. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR. Partner je povinen zajistit, aby všechny účetní/daňové doklady související s Projektem byly označeny registračním číslem Projektu;
   - vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k Projektu a vést oddělenou účetní evidenci hospodářské a nehospodářské činnosti;
   - do výdajů Projektu zahrnout pouze výdaje splňující pravidla účelovosti a způsobilosti stanovená v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory;
   - s finančními prostředky poskytnutými na základě této Smlouvy nakládat dle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, zejména hospodárně, efektivně a účelně a postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a řídící dokumentací;
   - sledovat, naplňovat a vykazovat během realizace Projektu indikátory, které uvádí Řídícím orgánem schválená projektová dokumentace Projektu;

- na žádost Příjemce bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s realizací Projektu, a to ve lhůtě stanovené Příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
- umožnit konání monitorovacích návštěv Příjemce;
- řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU, podle Pravidel pro žadatele a příjemce;
- po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
- po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu nakládat s veškerým majetkem, získaným, byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Řídícího orgánu a Příjemce po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu s výjimkou, kdy se jedná o naplnění účelu Projektu a není-li v této Smlouvě uvedeno jinak, majetek spolufinancovaný, byť jen částečně z finanční podpory, zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit, ani jinak omezit své vlastnické právo. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektu. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a právním aktem o poskytnutí/převodu podpory a postupovat v souladu s Metodikou pro nakládání s majetkem spolufinancovaným z OP JAK, která je dostupná na www.opjak.cz, a to po celou dobu životnosti podpořeného majetku, resp. odpisování podpořeného majetku (tzn. případně i po ukončení realizace/udržitelnosti Projektu);
- při realizaci činností dle této Smlouvy uskutečňovat publicitu Projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce;
- předkládat Příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá, podklady pro průběžné zprávy o realizaci Projektu, informace o Projektu, závěrečnou zprávu o realizaci Projektu, případně průběžné zprávy z realizace Projektu a zprávy o udržitelnosti Projektu dle Pravidel pro žadatele a příjemce;
- umožnit provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které Partner realizuje v rámci Projektu, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal dle této Smlouvy, a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly a Příjemce;

- bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na Projektu dle článku II. Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění a poskytnout Příjemci kopii protokolů z kontrol a zpráv o auditech;
- poskytnout Příjemci a Řídícímu orgánu potřebnou součinnost při realizaci evaluačních aktivit v rámci OP JAK v požadovaném rozsahu;
- neprodleně Příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které Příjemce realizuje dle této Smlouvy a dále i o případné přeměně nebo zrušení slikvidací.

7. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této Smlouvy, hradit z jiných prostředků rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů. Pokud je určitý výdaj uhrazen z prostředků dle této Smlouvy pouze z části, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje.
8. Partner je povinen při všech svých činnostech pro cílové skupiny, které zakládají podporu malého rozsahu („de minimis") nebo veřejnou podporu vyjmutou podle příslušného nařízení o blokových výjimkách, postupovat podle instrukcí Příjemce a dbát na to, aby tuto podporu čerpaly jen subjekty, které splňují příslušné podmínky, a poskytovat dostatečné podklady Příjemci k vedení přehledné evidence poskytnutých podpor.
9. Příjemce se zavazuje informovat Partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, zejména mu poskytnout právní akt o poskytnutí/převodu podpory včetně příloh a případná rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí/převodu podpory včetně příloh.
10. Partner je na vyžádání Příjemce povinen poskytnout kontakty na v Projektu podpořené osoby.
11. Pokud Příjemce zjistí, že předložené podklady pro zprávu o realizaci Projektu nebo podklady pro žádost o platbu jsou neúplné, nebo obsahují formální nedostatky, je Partner povinen je doplnit nebo opravit ve lhůtě stanovené Příjemcem.
12. Harmonogram realizace:
    - Datum zahájení fyzické realizace Projektu 1. 10. 2024
    - Datum ukončení fyzické realizace Projektu 30. 6. 2028
13. Účel, na nějž jsou prostředky dle této Smlouvy poskytovány, je Partner povinen naplnit ve lhůtě do data ukončení fyzické realizace Projektu.
14. Partner je povinen Příjemci poskytnout data nezbytná k prokázání zajištění souladu čerpání prostředků dle této Smlouvy s pravidly veřejné podpory.
15. Prostředky z dotace mohou být použity pro potřeby nehospodářské činnosti Partnera. K hospodářské činnosti nelze využít výstupy/produkty/majetek ani další zdroje podpořené/pořízené z dotace s výjimkou jejich vedlejšího hospodářského využití sloužícího

k jejich účelnějšímu využití. Podmínky nehospodářského využití podpořené infrastruktury (v souladu s ustanovením bodu 21 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací / 207 Sdělení o pojmu státní podpora) je nutno dodržovat po celou dobu životnosti, resp. odpisování majetku. Pro účely prokázání čistě vedlejšího charakteru hospodářských činností je Partner povinen postupovat v souladu s Metodikou vykazování hospodářských činností z hlediska veřejné podpory v rámci OP JAK, která je k dispozici na www.opjak.cz, a předložit Příjemci na vyžádání Přehled hospodářského využití podpořených kapacit, a to vždy za předchozí rok realizace/udržitelnosti Projektu.

Článek IV

FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

1. Projekt dle článku II. odst. 2 Smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty Příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory z Operačního programu Jan Amos Komenský a jeho případných změn.
2. Výdaje na činnosti, jimiž se Příjemce a všichni partneři podílejí na Projektu, jsou podrobně rozepsány v příloze č. 1 této Smlouvy.

   Celkový finanční podíl Příjemce a všech partnerů Projektu činí:

   Příjemce celkem: 361 420 622,72 Kč

   z toho finanční podíl Partnera: 20 576 626,98 Kč
3. Prostředky získané na realizaci činností dle článku III. Smlouvy je Partner oprávněn použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů Projektu a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu Pravidel pro žadatele a příjemce, a které Příjemci nebo Partneru vznikly nejdříve dnem vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory, pokud není v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory stanoveno datum zahájení realizace Projektu dříve, než je datum jeho vydání, a nejpozději dnem ukončení realizace Projektu, příp. po ukončení realizace Projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením Projektu.
4. Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na Příjemce a Partnera a v členění na položky rozpočtu dle přílohy č. 1 této Smlouvy. Jednotlivé změny v položkách rozpočtu Partnera včetně jejich ponížení a související změny ve věcných aktivitách Projektu zajišťovaných Partnerem podléhají předchozímu schválení Příjemcem – odborem SML MHMP – případně Řídícím orgánem, je-li jeho souhlas nezbytný dle řídící dokumentace. Smluvní strany se výslovně dohodly, že změny uvedené v předchozí větě nevyžadují uzavření dodatku k této Smlouvě, tím není dotčena potřeba uzavření dodatku ke Smlouvě v případě, že se smluvní strany dohodnou na změně rozsahu zajišťovaných činností dle čl. III. odst. 1 a 2 této Smlouvy jednotlivými smluvními stranami, tj. případy, kdy by měl Příjemce převést na Partnera své činnosti v Projektu a naopak.

5. V souladu s výzvou jsou finanční prostředky na realizaci Projektu hrazeny z 90% z OP JAK (podíl EU 76.735 % a podíl státního rozpočtu 13,265 %) a 10% tvoří kofinancování. Kofinancování Projektu v rozsahu dle právního aktu o poskytnutí/převodu podpory je hrazeno v plném rozsahu z rozpočtu Příjemce. Pokud Partnerovi při realizaci Projektu vzniknou další náklady neobsažené v projektové dokumentaci tvořící přílohu této Smlouvy a nezahrnuté do Projektu v rozsahu právního aktu o poskytnutí/převodu podpory, zavazuje se Partner hradit takové náklady z vlastních prostředků.

6. Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci Projektu budou hrazeny Partnerovi takto:

   Příjemce poskytne první zálohu Partnerovi bezhotovostně – na bankovní účet uvedený v článku I. této Smlouvy – a to ve výši: 2 057 663 Kč, což odpovídá výši cca 10 % rozpočtu Partnera dle Projektu v příloze č. 1 Smlouvy, a to do 15 dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy.

   Další zálohy budou Partnerovi poskytovány formou platebního poukazu na základě Příjemcem schváleného výhledu čerpání zpracovaného Partnerem. Tento výhled čerpání musí obsahovat vyúčtování projektových výdajů, které již byli Partnerem vynaloženy.

   Partner je povinen každou zálohu Příjemci řádně vyúčtovat a výdaje prokázat účetními doklady, nevyplývá-li z řídící dokumentace pro konkrétní způsobilé výdaje jinak, přičemž je povinen řídit se pokyny Příjemce, který též Partnerovi písemně určí termíny pro předložení vyúčtování jednotlivých záloh.

   Finální vyúčtování projektových výdajů Partnera je Příjemci předáno nejpozději do 30 dnů od konce realizace Projektu. V návaznosti na toto vyúčtování budou Partnerem Příjemci vráceny případné nedočerpané prostředky ze záloh ve lhůtě stanovené Příjemcem.

7. Finanční účast Partnera je v projektové žádosti předpokládána ve výši CZK dle článku IV. odst. 2 této Smlouvy. Skutečná finanční účast, která nemůže být vyšší než uvedená v předchozí větě, bude v souladu s řídící dokumentací průběžně upřesňována podle skutečné účasti Partnera na realizaci Projektu a způsobilosti jím vynaložených prostředků.

8. Příjemce bude Partnerovi finanční podporu poskytovat bezhotovostním převodem na účet Partnera, který je uveden v článku I. této Smlouvy.

9. V případě, že Partner nevyčerpá poskytnuté zálohy v plné výši, musí v rámci závěrečného vyúčtování rozdíl vrátit zpět Příjemci. Tyto prostředky převede na stejný účet, ze kterého mu byla zaslána finanční podpora.

10. V případě krácení dotace poskytnuté Příjemci na realizaci Projektu, které není způsobeno porušením povinnosti některé ze smluvních stran, se finanční podpora pro Partnera dle této Smlouvy krátí v příslušné kategorii nákladů v poměru odpovídajícím původnímu poměru smluvních stran na nákladech příslušné kategorie.

Článek V

ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory poskytnuté mu na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Řídící orgán, a to i v případě podpory použité Partnerem.
2. Partner je povinen Příjemci uhradit škodu, za níž Příjemce odpovídá dle článku V odst. 1 Smlouvy, a která Příjemci vznikla v důsledku toho, že Partner porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy včetně nákladů Projektu, které se v důsledku pochybení Partnera stanou nově nezpůsobilými výdaji Projektu.
3. Partner odpovídá za škodu vzniklou třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce.

Článek VI

DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci Projektu v souladu s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory a jeho případnými změnami, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Partner je povinen Příjemci oznámit do 5 dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy kontaktní údaje pracovníka pověřeného koordinací svých prací na Projektu dle článku II. této Smlouvy. Případnou změnu tohoto údaje je Partner povinen Příjemci oznámit formou e-mailu minimálně v 14 denním předstihu.
5. Smluvní strany se zavazují neprodleně po zahájení realizace Projektu identifikovat rozsah nakládání s osobními popřípadě citlivými údaji v rámci realizace Projektu a v rozsahu nezbytném dle platných právních předpisů zohledňujíc též Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) účinné ode dne 25. 5. 2018 dohodnout rozsah a způsob nakládání s osobními údaji včetně přijetí vhodných technických a organizačních opatření zajišťujících ochranu práv subjektů osobních údajů, zejména zajištění integrity, důvěrnosti, transparentnosti a izolovanosti zpracování osobních údajů a další nezbytné povinnosti smluvních stran, pokud se ukáže ujednání odstavce 8 až 12 tohoto článku Smlouvy jako nedostatečné.
6. Veškerý majetek pořizovaný pro přímou práci s cílovou skupinou Projektu bude umístěn v jednotlivých zapojených organizacích, a to výlučně na základě uzavřené smlouvy o výpůjčce a užití projektového majetku. Partner Projektu je povinen uzavřít příslušné smlouvy o výpůjčce na celou dobu životnosti vypůjčovaného majetku, tj. i na dobu po

ukončení realizace Projektu, přičemž ve výpůjčních smlouvách je Partner povinen se zavázet, že v případě, že dojde ke ztrátě, poškození či zničení vypůjčeného majetku po ukončení realizace Projektu, tak nebude po vypůjčiteli vymáhat žádnou náhradu. V případě porušení povinnosti Partnera uzavřít smlouvu o výpůjčce, či sjednat dobu výpůjčky dle předchozí věty nebo v případě, že Partner bude vymáhat po vypůjčiteli náhradu v rozporu s předchozí větou, bude Partner povinen uhradit Příjemci smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den trvání porušení výše sjednaných povinností v každém jednotlivém případě.

7. Ostatní majetek financovaný z finanční podpory dle této Smlouvy, není-li určen přímo pro práci s cílovou skupinou, je ve vlastnictví smluvní strany, která jej pořídila, přičemž Partner se zavazuje do 90 dnů po ukončení realizace Projektu nabídnout takový majetek k bezúplatnému převodu na Příjemce, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Příjemce se zavazuje Partnera informovat o akceptaci a rozsahu akceptace takové nabídky do 90 dnů od jejího obdržení (tato lhůta se prodlužuje o dobu, po kterou rozhodoval o souhlase s takovým majetkoprávním jednáním Řídící orgán, je-li dle řídící dokumentace jeho souhlas nezbytný) a poté se smluvní strany zavazují uzavřít do 30 pracovních dnů od akceptace nabídky příslušnou smlouvu. V případě porušení povinnosti Partnera učinit nabídku nebo uzavřít příslušnou smlouvu dle předchozí věty, bude Partner povinen Příjemci zaplatit smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý den trvání porušení výše sjednaných povinností v každém jednotlivém případě. Majetek dle věty první nesmí Partner přenechat do užívání další osobě.
8. Příjemce pověřuje Partnera za dále uvedených podmínek jakožto zpracovatele ke zpracování osobních údajů včetně citlivých údajů (dále jen „osobní údaje") podpořených osob v Projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky, které byly na realizaci Projektu poskytnuty Řídícím orgánem. Partner je povinen učinit veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování či zneužití.
9. Partner je oprávněn zpracovávat osobní údaje v rozsahu vymezeném v Pravidlech pro žadatele a příjemce.
10. Osobní údaje je Partner oprávněn zpracovávat výhradně v souvislosti s realizací Projektu, zejména pak při přípravě zpráv o realizaci Projektu. Partner je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Obecné nařízení o ochraně osobních údajů"), zejména takto:

    - osobní údaje ve fyzické podobě, tj. listinné údaje či na nosičích dat, budou uchovávány v uzamykatelných schránkách, a to po dobu nejdéle 10ti let;
    - přístup ke zpracovávaným osobním údajům umožní Partner pouze Příjemci, Řídícímu orgánu, svým zaměstnancům a orgánům oprávněným provádět kontrolu;

- zaměstnanci Partnera, kterým bude umožněn přístup ke zpracovávaným osobním údajům, budou Partnerem doložitelně poučeni o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle čl. 28 odst. 3 písm. b) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů.

11. Povinnosti Partnera v souvislosti se zpracováním osobních údajů:

    - Partner je povinen Příjemce v souladu s čl. 33 odst. 2 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů informovat o jakémkoli porušení zabezpečení osobních údajů, a to do 24 hodin od okamžiku, kdy se o něm dozvěděl.
    - Partner je povinen na základě vyžádání předat Příjemci veškeré informace potřebné k doložení splnění povinností stanovených v této části Smlouvy.
    - Partner je povinen spolupracovat s Příjemcem při plnění jeho povinnosti reagovat na žádosti podpořených osob týkající se jejich osobních údajů.

12. Zpracování ostatními osobami:

    - Partner je povinen zavázat ve smyslu čl. 28 odst. 4 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů dodavatele, pokud taková osoba má v souvislosti s realizací Projektu zpracovávat osobní údaje podpořených osob. Partner je povinen předem Příjemce informovat o veškerých subjektech, které mají v Projektu působit jako zpracovatelé osobních údajů.
    - Smlouvy uzavírané podle čl. 28 odst. 4 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů s dodavatelem, musí upravovat podmínky zpracování osobních údajů minimálně dle této Smlouvy.

13. Partner je oprávněn zpracovávat osobní údaje po dobu deseti let od ukončení realizace Projektu. Bez zbytečného odkladu po uplynutí této doby je Partner povinen provést likvidaci těchto osobních údajů.
14. Partner se zavazuje, že v projektu nebude docházet k diskriminaci na základě pohlaví, rasového nebo etnického původu, náboženského vyznání nebo víry, zdravotního postižení, věku nebo sexuální orientace.
15. Pokud kterákoliv ze smluvních stran poskytne nebo vnese do Projektu pro plnění této Smlouvy nehmotný majetek v podobě předmětu práv duševního vlastnictví v nejširším slova smyslu podle platné právní úpravy, považují se takové předměty duševního vlastnictví za duševní vlastnictví vkládané do Projektu. Smluvní strany se zavazují, že po celou dobu trvání Projektu, včetně fáze implementace výsledků Projektu, budou sdílet duševní vlastnictví vkládané do Projektu a poskytnou si nevýhradní bezplatná přístupová a užívací práva k vkládanému duševnímu vlastnictví v rozsahu nezbytném pro potřeby Projektu a pro dosažení stanovených poslání a cílů Projektu. Po skončení Projektu si smluvní strany navzájem vrátí všechny poskytnuté hmotné nosiče informací i všechny dokumenty a podklady poskytnuté druhou smluvní stranou. Nevýhradní bezplatná přístupová a užívací práva dle předchozí věty však budou trvat bez časového omezení, aby smluvní strany i po skončení Projektu mohly užívat duševní vlastnictví vložené do Projektu.

16. Partner je povinen v případě, že vznikne/bude pořízen v rámci Projektu předmět podléhající ochraně autorských práv nebo práv s nimi souvisejících, tato práva smluvně zajistit v rozsahu stanoveném v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory a zároveň se zavazuje sjednat úpravu těchto práv tak, aby po skončení realizace Projektu byl oprávněn veškerá majetková práva vztahující se k předmětu ochrany právy autorskými či právy souvisejícími k výzvě Příjemce je na Příjemce bezplatně převést, neodporuje-li takový převod platným právním předpisům. V případě, že Partner poruší své povinnosti dle předchozí věty a nebude oprávněn či nepřevede k výzvě Příjemce požadovaná práva bezplatně na Příjemce, bude povinen uhradit Příjemci smluvní pokutu, jejíž výše bude odpovídat nákladům na pořízení licence ve stejném rozsahu pro takový předmět ze strany Příjemce.

Článek VII

TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby ukončení udržitelnosti Projektu a jeho závěrečného vyúčtování, tím však nejsou dotčeny závazky Partnera dle této Smlouvy a řídící dokumentace, z jejichž povahy vyplývá, že přesahují dobu ukončení udržitelnosti Projektu. Závazky smluvních stran vyplývající z obecně závazných právních předpisů trvají v rozsahu a do doby stanovené těmito předpisy.
2. Pokud Partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývající pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny Projektu vyloučen z další účasti na realizaci Projektu. V tomto případě je povinen se s Příjemcem dohodnout na bezplatném převzetí majetku financovaného byť jen z části Partnerem z finanční podpory dle této Smlouvy, a předat Příjemci všechny dokumenty a informace vztahující se k Projektu a vyúčtovat poskytnuté zálohy. Tím není dotčena odpovědnost Partnera za škodu dle čl. V této Smlouvy. Okamžikem ukončení řádného vypořádání dle tohoto ustanovení Smlouvy mezi Příjemcem a Partnerem tato Smlouva zaniká.
3. Příjemce je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět v případě, že Řídící orgán ukončí financování Projektu v průběhu jeho realizace, přičemž v takovém případě je výpověď účinná okamžikem doručení Partnerovi. Partner je v případě ukončení této Smlouvy dle předchozí věty povinen vypořádat majetek pořízený byť jen z části na základě finanční podpory dle této Smlouvy, poskytnuté zálohy a vše, co souvisí s realizací Projektu, dle požadavků Příjemce a pokynů Řídícího orgánu.

Článek VIII

OSTATNÍ USTANOVENÍ

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Změny Smlouvy nesmí být v rozporu s řídící dokumentací.

2. Vztahy smluvních stran výslovně touto Smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky a EU.
3. Tato Smlouva je vyhotovena v šesti vyhotoveních, z nichž Příjemce obdrží pět výtisků a Partner jeden výtisk.
4. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísni ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
5. Partner souhlasí s uchováním dat žádostí v monitorovacím systému.
6. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato Smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené Příjemcem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této Smlouvy, datum jejího podpisu a text této Smlouvy.
7. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
8. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů tímto Příjemce potvrzuje, že uzavření této Smlouvy schválilo Zastupitelstvo hlavního města Prahy usnesením č. 18/21 ze dne 21.11.2024, ve znění usnesení Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 19/27 ze dne 12.12.2024.
9. Veškerá korespondence, jakož i další komunikace, Partnera s Příjemcem bude realizována prostřednictvím odboru školství, mládeže a sportu Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen „odbor SML"), jehož pracoviště sídlí na adrese Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1. Pro zasílání elektronických zpráv a telefonickou komunikaci bude po podpisu této Smlouvy Partnerovi předložen seznam pracovníků odboru SML, se kterými bude možná průběžná komunikace při řízení a realizaci Projektu. Seznam pracovníků může být Příjemcem pravidelně aktualizován, o čemž bude Partner do deseti pracovních dnů informován písemně. Partner má za povinnost oznámit Příjemci, že byl se seznamem pracovníků odboru SML seznámen nejpozději do pěti pracovních dnů od jeho předložení Příjemcem.
10. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů zajistí Příjemce.
11. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
12. Příjemce je povinen seznámit Partnera s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory do 10 pracovních dnů od doby, kdy s ním byl Příjemce prokazatelně seznámen a Partner je povinen oznámit Příjemci do 5 pracovních dnů, že se s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory seznámil. Partner je oprávněn do doby než bude seznámen Příjemcem s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory realizovat Projekt, resp.

jednotlivé činnosti v rámci Projektu, jen v rozsahu odsouhlaseném Příjemcem – odborem SML MHMP, přičemž Příjemce se zavazuje Partnerovi uhradit takto vzniklé prokazatelně účelně vynaložené náklady v souvislosti s realizací Projektu dle této Smlouvy, pokud byly v rámci žádosti o podporu uvedené v příloze č. 1 této Smlouvy definovány jako způsobilé výdaje, pokud nebudou Řídícím orgánem při vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory zahrnuty mezi způsobilé výdaje Projektu a jejich nezpůsobilost nezavinil Partner porušením podmínek řídící dokumentace.

13. V případě, že nebude možné poskytnout žádnou podporu ze strany Řídícího orgánu, tj., kdy Řídící orgán neschválí Projekt k financování z OP JAK a Příjemce prokazatelně obdrží takové rozhodnutí Řídícího orgánu a s tímto rozhodnutím Příjemce neprodleně prokazatelně seznámí Partnera, bude tato Smlouva ukončena vypořádáním všech oprávněných závazků mezi Příjemcem a Partnerem ke dni, kdy Partner prokazatelně byl seznámen s rozhodnutím o neposkytnutí podpory ze strany Řídícího orgánu s tím, že Příjemce uhradí Partnerovi prokazatelně účelně vynaložené náklady v souvislosti s realizací Projektu dle této Smlouvy, pokud byly v rámci žádosti o podporu uvedené v příloze č. 1 této Smlouvy definovány jako způsobilé výdaje a Partner bude povinen vypořádat majetek pořízený dle této Smlouvy a případná autorská práva a práva s nimi související dle podmínek této Smlouvy.

Nedílnou součástí této Smlouvy je příloha:

č. 1 – Projektová žádost

V Praze dne 13.01.2025

Příjemce

[redacted]

V Praze dne 12-02-2025

Partner

[redacted]

Příloha č. 1 ke smlouvě

Žádost o podporu

Základní údaje

Registrační číslo projektu:	CZ.02.02.XX/00/23_018/0011022
Identifikace žádosti (HASH):	0sx05v
Název projektu CZ:	iDZ Praha
Způsob jednání:	Podepisuje jeden signatář

Projekt

Číslo programu:	02
Název programu:	Operační program Jan Amos Komenský
Číslo výzvy:	02_23_018
Název výzvy:	Akční plánování v území - IDZ
Název projektu CZ:	iDZ Praha
Název projektu EN:	iDZ Prague

Anotace projektu:

Cílem projektu je praktická realizace opatření Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy (2024 – 2028). Díky projektu bude uvedena do praxe a podpořena sada nástrojů, které povedou k výraznému zkvalitnění pražského školství. Páteří projektu je podpora pedagogických pracovníků na cestě ke zkvalitnění výuky a školního prostředí prostřednictvím vzdělávacích programů, posílení dostupnosti potřebného vybavení škol a podpory síťování klíčových aktérů vzdělávání.

Fyzická realizace projektu

Předpokládané datum zahájení:	1. 10. 2024
Předpokládané datum ukončení:	30. 6. 2028
Předpokládaná doba trvání (v měsících):	45,00

Příjmy projektu

Příjmy z provozu:	Projekt nevytváří příjmy z provozu

Doplňkové informace

Realizace zadávacích řízení na projektu:	Ano
Veřejná podpora:	Ne
CBA:	Ne

Partnerství veřejného a soukromého sektoru:	Ne
Režim financování:	Ex-ante

Popis projektu

Anotace projektu:

Cílem projektu je praktická realizace opatření Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy (2024 – 2028). Díky projektu bude uvedena do praxe a podpořena sada nástrojů, které povedou k výraznému zkvalitnění pražského školství. Páteří projektu je podpora pedagogických pracovníků na cestě ke zkvalitnění výuky a školního prostředí prostřednictvím vzdělávacích programů, posílení dostupnosti potřebného vybavení škol a podpory síťování klíčových aktérů vzdělávání.

Jaký problém projekt řeší?

Projekt iDZ reaguje sadou vhodných opatření na následující problémy:
- turbulentní prostředí trhu práce, proměnlivé nabídky oborů vysokých škol a nedostatečná reflexe těchto změn klíčovými aktéry vzdělávací soustavy, nízká úroveň podnikavosti, iniciativy a kreativity mezi žáky i učiteli
- předčasné odchody ze vzdělávání, zejména u ohrožených skupin
- nerovnosti ve vzdělávání, nedostatečná identifikace a podpora nadání, nízké kompetence pedagogických pracovníků při práci s heterogenní třídou a v oblasti pedagogické diagnostiky
- nízká úroveň čtenářské a matematické gramotnosti žáků včetně digitálních kompetencí a schopnosti adaptovat se na různé formy a zdroje informací
- nízká dostupnost kvalitních vzdělávacích programů pro pracovníky škol (včetně vzdělávání ve firmách) spojených s moderní infrastrukturou a technickým vybavením potřebným pro zavádění nových a atraktivních forem výuky
- nedostatečná efektivita a provázanost poradenských služeb pro děti, žáky a studenty na úrovni kraje
- potřeba prohloubit a rozšířit manažerské a řídící kompetence managementu škol v rozsahu odpovídajícímu současným potřebám ve školství
- nedostatečná úroveň péče o duševní zdraví ve školním prostředí, využití volného času mládeže
- personální a technologická nepřipravenost na návrat polytechnické výchovy do běžného provozu tříd základních škol, nedostatečná nabídka polytechnických programů pro žáky mateřských a středních škol
- nedostatečně propracovaný systém podpor škol při zavádění a realizaci programů celoživotního vzdělávání
- nedostatečná kvalita přípravy budoucích učitelů/učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ
- potřeba zvýšené motivace aktérů vzdělávání a dalších klíčových institucí ke vzájemné spolupráci napříč stupni vzdělávání
- nedostatečně nastavené systémy sběru informací a jejich vyhodnocení od jednotlivých aktérů z oblasti vzdělávání na území Prahy

Jaké jsou příčiny problému?

Příčiny problému byly identifikovány již při tvorbě Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v HMP v období 2024-2028, na který aktuální projekt navazuje prostřednictvím implementace stanovených opatření a ve značné míře vycházejí z krajského akčního plánu minulého období. Jako hlavní příčiny problému je možné identifikovat:
- nízká dostupnost kvalitních vzdělávacích programů pro pracovníky škol spojených nejen s moderní infrastrukturou a technickým vybavením potřebným pro zavádění nových a atraktivních forem výuky
- personální a technologická nepřipravenost na návrat polytechnické výchovy do běžného provozu tříd základních škol, nedostatečná nabídka polytechnických programů pro žáky mateřských a středních škol, nízká aktivita škol v zavádění volnočasových programů polytechnické výchovy pro žáky

- nedostatečně propracovaný systém podpor škol při zavádění a realizaci programů celoživotního vzdělávání
- nedostatečné kapacity škol v oblasti duševního zdraví
- neexistující systém podpor pro dlouhodobou spolupráci pedagogických SŠ a jednotlivých mateřských škol, které realizují ve svém prostředí praxe žáků SŠ
- nedostatečně vyvinuté prostředí a technická platforma pro motivaci škol ke vzájemné spolupráci napříč stupni vzdělávání; nedostatečná aktivace dalších klíčových institucí, formujících podobu vzdělávání na území hlavního města Prahy
- neexistující městem koordinované prostředí podporující přenos dobré praxe a motivující ke spolupráci škol a institucí, zaměřených na oblast vědy a výzkumu.
- špatně nastavené systémy opakovaného sběru informací od jednotlivých aktérů z oblasti vzdělávání na území Prahy

Co je cílem projektu?

Realizovat jednotlivá opatření, identifikovaná a popsaná Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvojem vzdělávací soustavy HMP 2024-2028:
- Posílíme klíčové kompetence pedagogických pracovníků hrající zásadní roli v otázkách prevence předčasného ukončení vzdělávacího procesu, při práci s heterogenní skupinou žáků a v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti.
- Vytvoříme komplexní vzdělávací program KARIPO pro pracovníky ve vzdělávání.
- Zrealizujeme akce na podporu dlouhodobého vzdělávání pedagogického personálu a managmentu škol včetně založení síťě odborníků, kteří budou se vzdělávacími institucemi dále spolupracovat a budou klíčovým nástrojem udržitelnosti jednotlivých aktivit projektu.
- Nastartujeme programy postavené na vybavení moderních multifunkčních učeben tzv. centrech interaktivní výuky a Polytechnických hnízd. Podpořeno zde bude síťování pedagogů a přenos dobré praxe během příprav pedagogických materiálů.
- Vytvoříme fungující platformy pro setkávání a sdílení dobré praxe vedoucích pracovníků SŠ, ŠPZ, realizátorů MAP a vedoucích pracovníků MŠ. Opatření definované v prostředí těchto platforem v rámci projektu zavedeme do praxe.
- Vznikne prostředí podporující zapojené školy při zavádění programů celoživotního vzdělávání.
- Vznikne síť aktivit vedoucích k zásadnímu rozvoji polytechnické výchovy u mateřských a základních škol.
- Podpoříme síťování škol. V pedagogickém programu škol bude etablován portál pro vzájemné sdílení informací mezi školami i směrem k dalším cílovým skupinám projektu.
- Zrealizujeme řadu aktivit směřujících ke kontaktu s aktéry trhu práce a podpoře podnikavosti - TOP kempy žáků a jejich pedagogů s elitními odborníky na špičkových pracovištích, exkurze do provozů a vědeckých institucí, setkávání žáků s podnikateli, dovednostních soutěží Sollertia, provoz Centra podpory a podnikavosti.
- Vytvoříme komplexní systém evaluace jednotlivých aktivit včetně vyhodnocení jejich dopadu.

Jaká změna/y je/jsou v důsledku projektu očekávána/y?

Realizací projektu je možné očekávat naplnění cílů předsevzatých Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvojem vzdělávací soustavy HMP 2024-2028. Realizace projektu zajistí výrazný a udržitelný kvalitativní posun a dlouhodobý dopad na všechny zapojené cílové skupiny.
Personál škol získá nové kompetence, které pomohou zefektivnit a zároveň také zatraktivnit výuku, zlepšit prostředí škol či zvýšit profesionalitu kariérových poradců. K tomuto účelu bude rovněž pořízeno adekvátní technické vybavení.
Žáci díky zapojení do jednotlivých programů posílí své kompetence klíčové pro volbu své další studijní dráhy a pro své profesní uplatnění a získají nové nabídky mimoškolních aktivit.
Vedoucí pracovníci škol získají ucelený vzdělávací program a díky přístupu k proškolené síti interních mentorů/koučů bude zajištěna také udržitelnost jednotlivých aktivit projektu.
Díky projektu v konečném důsledku očekáváme:
- Nižší podíl předčasného ukončení vzdělávacího procesu.
- Větší propustnost vzdělávacího systému a jeho jednotlivých stupňů.
- Větší motivaci dětí ke vzdělávání v oborech žádaných trhem práce (především pak v oborech

techničtěji zaměřených), rozvoj jejich podnikavosti, iniciativy a kreativity.
- Inovované programy pro posílení čtenářské a matematické gramotnosti v běžné pedagogické praxi.
- Větší míru motivace a zapojení škol do vzájemného síťování a aktivit zaměřených na přenos dobré praxe.
- Technickou infrastrukturu odpovídající moderním požadavkům na výuku.
- Funkční systém podpory škol jako center celoživotního vzdělávání.
- Funkční systém vedoucí k soustavnému růstu kvality pedagogických praxí žáků pedagogických SŠ.
- Aktivizovanou síť spolupráce škol navzájem a škol s dalšími významnými aktéry v oblasti trhu práce či vzdělávání.
- Zlepšení péče o duševní zdraví v prostředí škol.

Jaké aktivity v projektu budou realizovány?

1.1. Řízení projektu
2.1 Kariérové poradenství
2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání
2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka
2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech středního odborného vzdělávání
2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro žáky na úrovni kraje
2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení
2.7 Podpora spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje
2.8 Vnitřní hodnocení projektu
2.9 Vznik center excelence odborného vzdělávání na SOŠ, SOU, VOŠ, konzervatořích
2.10 Metodická podpora SŠ, VOŠ a konzervatoří v poskytování celoživotního učení
2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež
2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje v návaznosti na DZ ČR
2.13 Podpora zvyšování kvality přípravy budoucích učitelů/ učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ

Jednotlivé podaktivity jsou podrobně popsány v rámci popisu projektu a v samostatných přílohách.

Popis realizačního týmu projektu:

Vzhledem k rozsahu projektu a s ním spojenými nároky na personální zajištění jeho chodu je realizační tým projektu popsán v samostatných přílohách Realizační tým a Popis pracovní náplně členů realizačního týmu.

Jak bude zajištěno šíření výstupů projektu?

Primárním cílem publicity je zajistit informovanost cílových skupin o projektových aktivitách. Dále je třeba v souladu s nařízením Komise (ES) č. 1828/2006 informovat odbornou veřejnost, zástupce zaměstnavatelů, škol a další stakeholdery o výsledcích a výstupech projektu.
Všechny informační a propagační předměty budou obsahovat povinná loga, graficky vyhotovená v souladu s pravidly OP JAK.
Všechny organizace nebo skupiny, které mají z projektu prospěch - např. pracovníci ve vzdělávání, žáci škol, sociální partneři - majitelé a personalisté pražských podniků či oborová sdružení, budou informováni o zdrojích financování projektu.
Učebny, ve kterých budou pořádány semináře či workshopy, sály, kde se budou konat tiskové či odborné konference, aj. akce projektu pro cílové skupiny a veřejnost, budou rovněž označeny dle pravidel OP JAK.

O konkrétních aktivitách, které budou v projektu probíhat, budou informace poskytovány následujícím způsobem:
- prostřednictvím webových stránek partnerů i příjemce, prostřednictvím širokého spektra sociálních sítí
- v průběhu realizace projektu bude vydáno a distribuováno min. 5 tiskových zpráv
- v rámci projektu budou vyrobeny 2 roll-up bannery, které budou umisťovány na projektových akcích
- v rámci projektu bude vytvořeno mobilní označení učeben, kde bude probíhat projektová výuka

- v rámci projektu budou vytvořeny a instalovány cedule, které budou označovat jako místa realizace projektu projektové kanceláře příjemce a partnerů

V čem je navržené řešení inovativní?

Projektový záměr nabízí pro území Prahy jedinečné a komplexní řešení klíčových problémů v oblasti vzdělávání. Nastavuje dlouhodobě udržitelné aktivity, které doposud podpořeny nebyly, i kontinuitu aktivit, jejichž přínos byl ověřen již realizací projektů iKAP1 a iKAP2, a tyto aktivity dále obsahově posouvá.
Inovativní prvky je možné identifikovat v celé řadě klíčových aktivit. Mezi hlavní inovace, které projekt přinese, patří:
- Inovovaný koncept Polytechnických hnízd nově vytvoří hnízda oborově specifická, která budou moci nabídnout prezentaci oborů, které dříve nebylo možné zařadit do výukového programu.
- Budování Center interaktivní výuky vstupuje na území Prahy do své třetí etapy. Koncept je v Praze stále možné vnímat jako ryzí inovaci, kterou si klademe za cíl integrovat do fungování školních lídrů a jejich prostřednictvím a prostřednictvím sítě interních lektorů tento koncept dále šířit.
- Koncept tzv. TOP kempů budeme korigovat tak, aby byl vedle žáků podpořen také pedagog školy.
- Koncept soutěží Sollertia bude upraven tak, aby bylo možné srovnání na nadregionální i mezinárodní úrovni.
- Bude vytvořen ucelený systém podpory pro růst kvality praxí žáků pedagogických SŠ v prostředí škol mateřských.
- Bude zaveden systém podpory škol při zavádění programů celoživotního vzdělávání
- Nově bude vytvořen etablovaný systém pro sledování a hodnocení předčasných odchodů ze vzdělávání.

Jaká existují rizika projektu?

a) Nízký zájem CS
Eliminace: Pouze omezený okruh škol je možné označit jako školy aktivní, které dlouhodobě projevují zájem o rozvoj svůj a rozvoj svých pedagogů. Cílem projektu je aktivizovat rovněž zástupce dalších škol. To přináší určité riziko v míře úspěšnosti této aktivizace a v rozsahu zapojení škol a pedagogických pracovníků. Důraz proto bude kladen na motivační aktivity pedagogů a rovněž na užší spolupráci se zřizovateli škol. Velká část aktivit navazuje na předchozí realizaci projektů iKAP1 a iKAP2. Zájem o účast v projektu je tedy výrazně zmapován a frekvence aktivit vycházejí ze zájmu jednotlivých škol.

b) Výběr nevhodných dodavatelů projektu / chyby ve VŘ
Eliminace: co nejpřesnější zadání předmětu plnění; kvalitní smlouva a sankční ujednání; právní podpora

c) Finanční riziko (přečerpání rozpočtu, zpoždění zálohových plateb)
Eliminace: projekt je ze strany příjemce předfinancován, důsledně budou sledovány veškeré finanční toky, aktuální cash-flow, hospodárnost uskutečněných finančních operací.

d) Neuplatnění principů rovných příležitostí během realizace projektu
Eliminace: Projekt je v řadě svých aktivit cíleně zaměřen na oblast rovných příležitostí ve vzdělávání. Přináší opatření, která v konečném důsledku povedou k hladšímu přechodu žáků mezi jednotlivými stupni vzdělávání, a budou eliminována rizika předčasného opuštění vzdělávacího procesu.

e) Nedokončení účasti CS v KA
Eliminace: I vzhledem k možnosti návratu špatné pandemické situace bylo při vyčíslení závazných hodnot indikátorů a počtu účastníků projektových akcí zohledněno riziko nedokončení účasti v aktivitě. Všechny vzdělávací aktivity reagují na zjištěné potřeby CS. Zástupci byli v předstihu informováni a podíleli se na formování projektového konceptu.

Rizika, jejich zhodnocení a postup eliminace jsou dále podrobněji popsána v samostatné příloze Analýza rizik.

Klíčová slova:

Polytechnické hnízdo - moderně vybavená třída, která umožňuje realizaci normovaných výukových jednotek polytechnické výchovy, robotiky a mechatroniky.
Centrum interaktivní výuky - moderně vybavené prostory, vhodné pro realizaci nového konceptu multimediální výuky.
Sollertia - originální pražský koncept soutěží, který je postaven na principu srovnání žáků nikoliv mezi sebou, ale vůči mistrovi z praxe.
TOP kemp - nástroj určený pro podporu nejnadanějších žáků, smyslem je realizace specifické pedagogické jednotky, kdy mistr oboru pracuje s omezeným okruhem žáků a využívá materiál a vybavení nedostupný ve školním prostředí.
Polytechbus - mobilní polytechnická dílna s personálem
Aktivizační formy - metody výuky založené na zájmu, aktivním postoji k učení a uvědomělém úsilí vedoucí k samostatnému uchopení učícího procesu, seberealizaci a kreativitě.
Participativní formy - metody zapojování účastníků vzdělávání skrze dialog a další aktivity umožňující reflexi a řešení problémů, podporující odpovědnost za proces i výsledek vedoucí k samostatnosti i kooperaci.
Kreativní učení - vzdělávání, ve kterém jsou umění a tvůrčí aktivity vědomě a cíleně užívány k rozvoji kompetencí, afektivních a kognitivních schopností, dovedností a znalostí dětí i dospělých.
Dovednosti pro budoucnost - soubor dovedností, znalostí, pracovních návyků a kompetencí, které jsou považovány za nezbytné pro úspěch ve vzdělávání a zaměstnání ve společnosti 21. století.
Udržitelnost - praktická schopnost uspokojit základní potřeby dneška bez kompromitování schopnosti budoucích generací uspokojit jejich základní potřeby a udržet jejich životní úroveň.
Neuro flow - metoda zpětnovazebního online tréninku.
Digitální gramotnost - zvyšování kompetencí v oblasti digitálních technologií.
Podcast - video rozhovory se zajímavými osobnostmi
EEG - Elektroencefalografie

Specifické cíle

Číslo programu:	02
Název programu:	Operační program Jan Amos Komenský
Číslo priority:	02.02
Název priority:	Vzdělávání
Číslo cíle politiky:	CP 4
Název cíle politiky:	Sociální Evropa
Číslo specifického cíle/opatření - Formát ŘO:	02.02.03
Číslo specifického cíle/opatření - Formát EK:	02.02.03.04.06
Název specifického cíle/opatření:	Prosazovat rovný přístup ke kvalitnímu a inkluzivnímu vzdělávání a odborné přípravě a jejich úspěšnému ukončení, a to zejména v případě znevýhodněných skupin, od předškolního vzdělávání a péče, přes všeobecné

	vzdělávání a odborné vzdělávání a přípravu až po terciární úroveň, jakož i vzdělávání a studium dospělých, včetně usnadnění vzdělávací mobility pro všechny a přístupnosti pro osoby se zdravotním postižením
Procentní podíl:	65,00
Kategorie regionu	
Více rozvinuté	1,20
Méně rozvinuté	47,30
Přechodové	51,50
Číslo programu:	02
Název programu:	Operační program Jan Amos Komenský
Číslo priority:	02.02
Název priority:	Vzdělávání
Číslo cíle politiky:	CP 4
Název cíle politiky:	Sociální Evropa
Číslo specifického cíle/opatření - Formát ŘO:	02.02.02
Číslo specifického cíle/opatření - Formát EK:	02.02.03.04.05
Název specifického cíle/opatření:	Zvýšit kvalitu, inkluzivitu a účinnost systémů vzdělávání a odborné přípravy a jejich relevantnosti pro trh práce, mimo jiné i uznáváním výsledků neformálního a informálního učení, s cílem podpořit získávání klíčových kompetencí včetně podnikatelských a digitálních dovedností, a prosazováním zavádění duálních systémů odborné přípravy a učňovské přípravy
Procentní podíl:	35,00
Kategorie regionu	
Více rozvinuté	1,20
Méně rozvinuté	47,30
Přechodové	51,50

Cílová skupina

Cílová skupina: Vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé

Popis cílové skupiny:
Cílová skupina vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé je v rámci projektu intenzivně zapojena zejména v KA 2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení v subaktivitě Vzdělávání managementu školy zahrnující program řízení investic, program vedení školy zaměřený na osobnost ředitele jako lídra a komplexní program pro nové ředitele a nové zástupce ředitelů škol zaměřený na moderní školský leadership. Realizovány jsou dále akce podporující pražské ředitele škol a školských zařízení a vedoucí školské pracovníky v kvalitním řízení pedagogického procesu.

Cílová skupina: Děti, žáci ZŠ a SŠ

Popis cílové skupiny:
Do projektu budou zařazeni žáci ZŠ a SŠ a na území Prahy. Tuto cílovou skupinu tak tvoří žáci více než 200 škol základních a více než 200 škol středních. Celkově se na území Prahy jedná o více než 100 tis. dětí/žáků.
Předpokládáme, že již v rámci realizace jednotlivých aktivit, které jsou obsahem tohoto projektu, se zúčastní některé z vybraných aktivit min. 10-20 % z tohoto celkového počtu dětí/žáků na území Prahy.
Děti a žáci jsou v rámci projektu aktivně přímo zapojeni zejména do KA 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání (téma vzdělávacích programů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, resp. s potřebou podpůrných opatření), KA 2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka, 2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech vzdělávání středního odborného vzdělávání u nematuritních oborů, 2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež a 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje.

Cílová skupina: Děti, žáci ZŠ, SŠ a konzervatoří, studenti VOŠ

Popis cílové skupiny:
Do projektu budou zařazeni žáci ZŠ a SŠ a na území Prahy. Tuto cílovou skupinu tak tvoří žáci více než 200 škol základních, více než 200 škol středních a 50 VOŠ. Celkově se na území Prahy jedná o více než 150 tis. žáků/studentů.
Předpokládáme, že již v rámci realizace jednotlivých aktivit, které jsou obsahem tohoto projektu, se zúčastní některé z vybraných aktivit min. 10-20 % z tohoto celkového počtu žáků/studentů na území Prahy.
Děti a žáci a studenti jsou v rámci projektu aktivně přímo zapojeni zejména do KA 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání (téma vzdělávacích programů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, resp. s potřebou podpůrných opatření), KA 2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka, 2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech vzdělávání středního odborného vzdělávání u nematuritních oborů, 2.9 Vznik center excelence odborného vzdělávání na SOŠ, SOU, VOŠ, konzervatořích, 2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež a 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje.

Cílová skupina: Děti, žáci a studenti z marginalizovaných skupin jako jsou například Romové, nebo děti, žáci a studenti ze sociálně znevýhodněného prostředí, či ohroženi školním neúspěchem

Popis cílové skupiny:
Součástí projektu iDZ je také podpora žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí a žáků ohrožených školním neúspěchem, a to zejména v rámci subaktivit Implementace opatření a aktivit v oblasti prevence předčasných odchodů ze vzdělávání, Realizace vzdělávacích aktivit zaměřených na zvýšení efektivity spolupráce, ŠPZ, školy a rodiny a Program podpory pro dětské domovy na území Prahy. Sada opatření je zaměřená na děti a žáky, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření. Jedná se o nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách,

které odpovídají zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáka, a které těmto žákům bezplatně poskytuje škola a školské zařízení.

Cílová skupina: Ostatní aktéři v oblasti vzdělávání

Popis cílové skupiny:
Do této kategorie v rámci projektu pak počítáme odborníky na oblast vzdělávání, akademickou obec, úředníky a pracovníky institucí, kteří v oblasti vzdělávání působí, zřizovatele jednotlivých škol, analytiky, NNO a její odborníky na oblast vzdělávání a inkluze, podnikatele a představitele firem, které spolupracují se školami, či o této spolupráci uvažují a realizátory MAP. Tato pracovní skupina je v rámci projektu zapojena v prostředí platforem či pracovních skupin.
V případě této cílové skupiny by projekt měl mít celorepublikovou dimenzi. S ohledem na spuštění jednotlivých aktivit projektu lze naplnění tohoto cíle očekávat
Vedle internetové propagace na sociálních sítích bude o projektu informováno prostřednictvím tisku v periodikách a denících. Propagaci projektu zajistí i komunikační síť partnerů.

Cílová skupina: Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci

Popis cílové skupiny:
Pracovníci ve vzdělávání představují primární cílovou skupinu projektu. DZ Praha, jehož cíle náš projekt implementuje, počítá s touto CS napříč opatřeními. Jejich zapojením si klademe za cíl zvýšit celkovou úroveň schopností, zvýšit kvalitu vzdělávání a rozšířit kompetenční rámec těchto pracovníků. Jednotlivé aktivity spojuje snaha budovat u těchto pracovníků takové kompetence, které jim pomohou reagovat na dnešní demografickou situaci a nabídnout efektivní vzdělávací program výrazně heterogenním skupinám žáků, jakými dnes třídy na území Prahy bezpochyby jsou. V případě vedoucích pracovníků škol a školských zařízení navíc projekt podporuje znalost a šíření trendů v oblasti vzdělávání. Zapojení do projektu bude otevřeno pracovníkům napříč stupni vzdělávání.
Přínosy pro cílovou skupinu:
- Projekt pomůže odbourávat obavu pedagogů z nových technologií a jejich zavádění do výuky, motivuje je v této oblasti k dalšímu rozvoji.
- Účastníci vzdělávání v rámci projektu dosáhnou vyšší úrovně kompetencí jak v pedagogické, tak odborné oblasti.
- Získají dovednosti k používání nových aktivizujících vzdělávacích forem a pedagogických metod ve výuce a sebevzdělávání.
- Zvýší se jejich aktivní přístup k sebevzdělávání.
- Získají potřebný odstup a možnost sami hodnotit efektivitu své práce (autoevaluace).

Cílová skupina: Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou

Popis cílové skupiny:
Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou jsou v projektu iDZ zastoupeni zejména Středisky volného času – školskými zařízeními poskytujícími metodickou, odbornou, popřípadě materiální pomoc účastníkům zájmového vzdělávání, případně školám a školským zařízením, školskými poradenskými zařízeními participujícími na vzdělávacím procesu, a to zvláště v těch případech, kdy je tento vzdělávací proces nějakým způsobem znesnadněn a MAP na území Prahy – místním společenství složeném ze subjektů, které zastupují místní socioekonomické zájmy a jejichž společným cílem je rozvoj vymezeného území. Tato cílová skupina je podpořena zejména v KA 2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro děti, žáky a studenty na úrovni kraje, 2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež a 2.7 Podpora spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje, jejímž cílem je rozvoj spolupráce aktérů vzdělávací politiky na území kraje. Zejména v rámci dvou nově zřízených platforem - platforma pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ a platforma pro setkávání s realizátory MAP je tato cílová skupina podpořena a zapojena velmi intenzivně - schází se v požadované frekvenci a účastní se dalších navazujících akcí, zaměřených na sdílení dobré praxe (např. inspirativní autobusy).

Cílová skupina: Pracovníci školských poradenských zařízení

Popis cílové skupiny:
Pracovníci školských poradenských zařízení jsou do projektu přímo zapojeni v rámci subaktivity Realizace opatření a aktivit zaměřených na spolupráci rodiny a školy v KA 2.2 Prevence

předčasných odchodů ze vzdělávání, subaktivity Rozvoj nadání v rámci KA 2.3 Rozvoj rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka a subaktivity Vzdělávání pro udržitelný rozvoj v rámci KA 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje. Této cílové skupině je věnována také celá klíčová aktivita 2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro děti, žáky a studenty na úrovní kraje a Platforma pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ.

Cílová skupina: Rodiče dětí a žáků (případně zákonní zástupci)

Popis cílové skupiny:
Jedná se primárně o všechny rodiče dětí zapojených do KA, sekundárně pak o rodiče dětí v pražském školství obecně. Ambicí projektu je informovat rodiče o aktivitách, které jsou s dětmi realizovány.
Nad rámec informování veřejnosti se bude projekt snažit rodiče aktivizovat a zapojit do vzájemné komunikace. Jedním z nástrojů pro užší spolupráci s rodiči jsou např. nadstavbové kroužky, které projekt plánuje zavádět v prostředí Polytechnických hnízd a v CIV.
Jsme si vědomi skutečnosti, že rodiče jsou zásadní cílovou skupinou zejména u dětí a žáků ohrožených odchodem ze systému vzdělávání, nebo těch, co již vzdělávací systém opustili. Rodiče dětí z cílové skupiny sami často nemají potřebné vzdělání a nejsou proto schopni předat svým dětem potřebné znalosti či být pro ně v tomto směru vhodným vzorem. Praktická opatření jsou realizována zejména v KA 2.1 Kariérové poradenství a 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání.
Klíčovým nástrojem pro práci s touto CS se stane i dále rozvíjený portál pražských škol. Díky realizované zpětné vazbě budou tvořena další doporučení pro případné nástroje větší aktivizace rodičů v budoucnu.

Cílová skupina: Rodiče žáků a studentů (případně zákonní zástupci)

Popis cílové skupiny:
Jedná se primárně o všechny rodiče žáků a studentů zapojených do KA, sekundárně pak o rodiče žáků a studentů v pražském školství obecně. Ambicí projektu je informovat rodiče o aktivitách, které jsou v rámci projektu realizovány.
Nad rámec informování veřejnosti se bude projekt snažit rodiče aktivizovat a zapojit do vzájemné komunikace. Jedním z nástrojů pro užší spolupráci s rodiči jsou např. nadstavbové kroužky, které projekt plánuje zavádět v prostředí Polytechnických hnízd a v CIV.
Jsme si vědomi skutečnosti, že rodiče jsou zásadní cílovou skupinou zejména u žáků a studentů ohrožených odchodem ze systému vzdělávání, nebo těch, co již vzdělávací systém opustili. Rodiče žáků a studentů z cílové skupiny sami často nemají potřebné vzdělání a nejsou proto schopni předat svým dětem potřebné znalosti či být pro ně v tomto směru vhodným vzorem. Praktická opatření jsou realizována zejména v KA 2.1 Kariérové poradenství a 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání.
Klíčovým nástrojem pro práci s touto CS se stane i dále rozvíjený portál pražských škol. Díky realizované zpětné vazbě budou tvořena další doporučení pro případné nástroje větší aktivizace rodičů v budoucnu.

Cílová skupina: Široká veřejnost

Popis cílové skupiny:
Veřejnost je v rámci projektu podpořena a zapojena zejména formou osvětových akcí projektu, jejichž obsahem je spolupráce aktérů vzdělávací soustavy kraje, motivace žáků k dokončení studia, téma vzdělávání v případě lehkého mozkové postižení, duševní zdraví, podpora pro dětské domovy či centra excelence-budování škol jako center celoživotního učení. Školy v rámci této aktivity připravují a uvádějí v praxi programy dalšího vzdělávání, jehož cílovou skupinou je mimo jiné právě i veřejnost.
V rámci projektu je dále podporován rozvoj portálu pražských škol, který pomáhá zapojeným školám přenášet informace o svých aktivitách mimo jiné právě i na cílovou skupinu široké veřejnosti.

Subjekty projektu

Typ subjektu:	Žadatel/příjemce
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
IČ/RČ žadatele:	00064581
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Kraj
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Nejsem plátcem DPH
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:	Ne
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název:	BOHUSLAV SVOBODA
Adresa:	[redacted]

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město

Ulice:	Mariánské náměstí
PSČ:	11000
Číslo orientační:	2
Číslo popisné/evidenční:	2
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://praha.eu/

Adresa uvedená textově:

Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	Mgr.
Jméno:	LENKA
Příjmení:	NĚMCOVÁ
Titul za jménem:	[redacted]
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	Ředitelka odboru

Titul před jménem:	Doc. MUDr.
Jméno:	BOHUSLAV
Příjmení:	SVOBODA
Titul za jménem:	CSc.
Telefon:	[redacted]
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Primátor

Účty subjektu

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Univerzita Karlova
IČ/RČ žadatele:	00216208
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Na Univerzitě Karlově působí řada špičkových výzkumných týmů, které spolupracují se zahraničními pracovišti. Možnost zapojit se do vědecké a výzkumné činnosti univerzity mají na jednotlivých fakultách také studenti. Pracovníci UK se účastní řešení mezinárodních projektů, např. programu Evropské organizace pro jaderný výzkum – CERN (European Organization for Nuclear Research), nebo prestižních ERC grantů. E-book Devadesát devět kroků UK do budoucnosti ukazuje univerzitní projekty, které byly v letech 2014–2023 hrazeny z operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (OP VVV).

Pedagogická fakulta je jednou ze sedmnácti fakult Univerzity Karlovy. Jejím úkolem je příprava učitelů pro všechny typy a stupně škol, příprava odborníků a vědeckých pracovníků v pedagogice, edukativní psychologii a didaktice resp. didaktikách různých oborů. Pedagogická fakulta realizuje přípravu učitelů jak v pregraduálním studiu (bakalářské a magisterské studijní programy), tak v programech celoživotního vzdělávání (další profesní a zájmové vzdělávání učitelů, univerzita třetího věku). Poskytuje tedy jak budoucím, tak i stávajícím učitelům specializované odborné vzdělání na vysoké úrovni, a to včetně programů doktorských. I když se přípravou učitelů v rámci UK zabývá dalších pět fakult, je postavení Pedagogické fakulty zaměřením na tuto problematiku v její plné šíři jedinečné.

Zapojení partnera:
- KA 2.3

- KA 2.4
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.11
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]
Adresa:

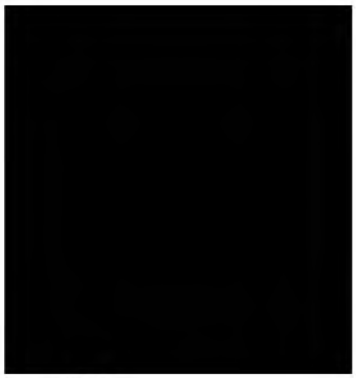
Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město
Ulice:	Ovocný trh
PSČ:	11000
Číslo orientační:	5
Číslo popisné/evidenční:	560
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://cuni.cz/

Adresa uvedená textově:
Ovocný trh 560/5, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Rektorka



Účty subjektu

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Pražský inovační institut, z. ú.
IČ/RČ žadatele:	08874883
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Ústav
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Datum vzniku:	27. 1. 2020
Typ plátce DPH:	Nejsem plátcem DPH
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Rolí této organizace je propojovat podnikání, výzkum a vzdělávání v Praze. Jde o jediné inovační centrum v ČR, které se vedle podpory znalostní ekonomiky zaměřuje také na rozvoj vzdělávání. V Praze se podporují projekty z oblasti školství, vesmírných aktivit, biotechnologií, umělé inteligence i kreativního průmyslu. Cílem je také podpora inovací, které přispějí k rozvoji městské infrastruktury a zlepšení životního prostředí v metropoli. Provoz institutu je realizován s finanční podporou hlavního

města Prahy.

Zapojení partnera:
- KA 2.1
- KA 2.3
- KA 2.4
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název:
Adresa:

[redacted]

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město
Ulice:	Mariánské náměstí
PSČ:	11000
Číslo orientační:	2
Číslo popisné/evidenční:	2
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.prazskyinovacniinstitut.cz/

Adresa uvedená textově:
Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	
Jméno:	[redacted]
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Ředitel

Účty subjektu

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	České vysoké učení technické v Praze
IČ/RČ žadatele:	68407700
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

České vysoké učení technické v Praze je jednou z nejstarších technických univerzit světa s 316ti letou tradicí výjimečných výsledků a akademické reputace. Dle hodnocení QS patří mezi 500

nejlepších univerzit světa. Je špičkovou technikou v regionu střední a východní Evropy.

Zapojení partnera:
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]
Adresa:

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 6
Obec:	Praha
Část obce:	Dejvice
Ulice:	Jugoslávských partyzánů
PSČ:	16000
Číslo orientační:	3
Číslo popisné/evidenční:	1580
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	https://www.cvut.cz/

Adresa uvedená textově:
Jugoslávských partyzánů 1580/3, Dejvice, 160 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	[redacted]
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Rektor

Účty subjektu

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Hospodářská komora hlavního města Prahy
IČ/RČ žadatele:	49709771
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Komora (hospodářská, agrární)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Datum vzniku:	5. 8. 1994
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Hospodářská komora hl. m. Prahy je dlouholetým partnerem odboru Školství, mládeže a tělovýchovy MHMP na cestě ke zkvalitnění školství na území Prahy, zejména prostřednictvím většího propojení škol a podniků. Partner projektu navíc s podporou příjemce dlouhodobě realizuje společné aktivity s řadou městských částí a škol technicky zaměřených. Partner dále disponuje zkušeným týmem

pracovníků z oblasti řízení projektu i vzdělávání.

Zapojení partnera bude přínosem pro realizaci projektu také po technické stránce. Stávající kapacity odboru školství a standardizované technické postupy např. výrazně komplikují angažování externistů či zajištění spotřebního materiálu pro vzdělávací programy.

Zapojení partnera:
- KA 2.1
- KA 2.2
- KA 2.3
- KA 2.4
- KA 2.5
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.9
- KA 2.10
- KA 2.11
- KA 2.12
- KA 2.13

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název:
Adresa:

[redacted]

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město

Ulice:	Nám. Franze Kafky
PSČ:	11000
Číslo orientační:	7
Číslo popisné/evidenční:	17
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.hkp.cz/

Adresa uvedená textově:

Nám. Franze Kafky 17/7, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	[redacted]
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	Ředitel

Titul před jménem:	[redacted]
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Předseda

Účty subjektu

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
IČ/RČ žadatele:	60461373
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Vysoká škola chemicko-technologická v Praze je přirozeným centrem prvotřídního vzdělávání a výzkumu v oblastech chemie a potravinářství. Patří mezi největší tuzemské instituce zaměřené na technickou chemii, chemické a biochemické technologie, materiálové a chemické inženýrství, potravinářství a výživu, životní prostředí a ekonomiku a management.

Zapojení partnera:
- KA 2.4
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název:	[redacted]
Adresa:	

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 6
Obec:	Praha
Část obce:	Dejvice
Ulice:	Technická
PSČ:	16000
Číslo orientační:	5
Číslo popisné/evidenční:	1905
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.vscht.cz//

Adresa uvedená textově:

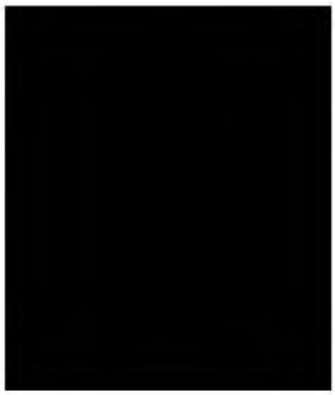
Technická 1905/5, Dejvice, 160 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	[redacted]
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Rektor

Účty subjektu

Kontaktní osoby



Jméno a příjmení:

E-mail:

Telefon:

Místo realizace

CZ010 Hlavní město Praha

Seznam odborností projektu

Kód odbornosti:	OPJAK_2P_13
Název odbornosti:	Profesní rozvoj pedagogů z pedagogicko-psychologického a obecně - didaktického hlediska:/Professional development of educators from the pedagogical-psychological and generally didactic point of view:
Kód odbornosti:	OPJAK_2P_15.2
Název odbornosti:	Síťování škol, budování a podpora pedagogických komunit, výměna profesních zkušeností/Networking of schools, building and supporting educator communities, exchange of professional experience

Specifické datové položky

OPJAK_RgŠ17 Spolupráce s romskými a proromskými NNO

Číslo: 0,00

Cena/Sazba: 0,00

Text:

Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity: Aktivita 1 - Řízení projektu

Popis klíčové aktivity:
Předmětem KA je organizační a technické zajištění realizace projektu. Za plnění této KA je přímo zodpovědný projektový manažer příjemce, který řídí a koordinuje realizaci projektových aktivit, je pověřen kontrolou, monitorováním, průběžným vyhodnocováním projektu, dále výběrem a vyhodnocováním příspěvků pro monitorovací zprávy a výkazy projektu.
Projektové administraci se věnuje zejména hlavní administrativní tým, složený se zástupců všech projektových partnerů. Zajištěna je tak nejen součinnost s partnery projektu, ale také se širokou sítí zapojených škol, školských zařízení a dalších institucí. Zapojeni jsou kromě projektového manažera příjemce také projektoví a finanční manažeři partnerů a administrativní pracovníci.
Základní tým bude úzce kooperovat, poskytovat partnerům potřebnou součinnost a průběžně kontrolovat jejich práci. Zajištěna a koordinována bude také součinnost s několika desítkami externích spolupracovníků projektu.
Dále bude v KA zahrnuto vedení evidence z řad frekventantů cílových skupin a evidence potřebná k naplnění indikátorů.
Předmětem této KA bude rovněž kontrola projektu z hlediska určeného harmonogramu postupu v řešení jednotlivých KA.
V rámci KA bude zajištěna veškerá agenda zadávacích řízení a dalších nákupů projektu.
VZ01: Technické a výukové vybavení projektu – předpokládaná cena: 73 253 939,90 Kč
VZ02: Externí vzdělávací služby – předpokládaná cena: 4 656 372,00 Kč
VZ03: PolyTechBus - předpokládaná cena: 12 074 348,00 Kč
VZ04: Interaktivní polytechnická expozice - předpokládaná cena: 1 742 400,00 Kč
VZ05: Konferenční servis – předpokládaná cena: 1 369 175,50 Kč
VZ06: Ubytování + strava CS účastníků - kempy Smíchovská SŠ – předpokládaná cena: 3 588 000,00 Kč
VZ07: Autobusová doprava doprava - zpáteční - kempy Smíchovská SŠ – předpokládaná cena: 943 800,00 Kč
VZ08: Inspirativní autobus (platforma MAP, Leadership) – předpokládaná cena: 968 000,00 Kč

Přehled nákladů:
Limity rozpočtu:
Kapitola Přímé výdaje - investiční: 1,7 %
Kapitola Nákup služeb: 7,81 %
Kapitoly Přímé výdaje - investiční, Hmotný majetek neivestiční a Nehmotný majetek neinvestiční: 27,29 %

Přímé náklady KA:
Administrativní tým příjemce (MHMP): 8 815 005,00 Kč
Administrativní tým partnera (HKP): 7 793 010,00 Kč
Administrativní tým partnera (PII): 4 226 992,00 Kč
Administrativní tým partnera (ČVUT): 2 701 890,00 Kč
Administrativní tým partnera (VŠCHT): 3 386 295,00 Kč
Administrativní tým partnera (UK): 4 467 060,00 Kč
Metodik pro vzdělávání a profesní praxi (HKP): 2 274 300,00 Kč
Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ (2 osoby) (HKP): 4 410 000,00 Kč
Odborný garant klíčové aktivity (PII): 6 120 000,00 Kč
Koordinátor cílových skupin (PII): 2 610 000,00 Kč
Notebook pro odborný tým (HKP): 102 608,00 Kč
PC pro core tým - notebook pro tým (PII): 128 350,00 Kč
klávesnice pro tým (PII): 1 525,00 Kč
myš pro tým (PII): 1 385,00 Kč
monitory pro tým (PII): 22 710,00 Kč
tiskárna (PII): 5 114,00 Kč
Kompaktní přenosný dataprojektor (PII): 14 392,00 Kč
Mobilní telefon (PII): 25 855,00 Kč
USB disk (PII): 985,00 Kč
Kancelářský software - MS Office (HKP): 25 168,00 Kč

Operační systém Windows (PII): 20 310,00 Kč
MS Office (PII): 31 660,00 Kč

V rámci této KA budou hrazeny veškeré nepřímé náklady projektu:
- veškeré náklady spojené s činností podpůrného projektového týmu
- náklady na provoz projektové kanceláře
- náklady na technické vybavení pro podpůrný proj

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.1 Kariérové poradenství

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je podpora kariérového poradenství a dalších opatření na ZŠ a SŠ, která přispějí k výběru vhodného vzdělávacího směru u žáků, a podpora činností, které usnadní žákům přechod mezi stupni vzdělání. Cílem KA je pomoci vytvořit komplexní a ucelenou koncepci kariérového poradenství v Praze. Pro zvýšení profesionality a motivace PP v oblasti kariérového poradenství žáků bude vytvořen komplexní vzdělávací program KARIPO zahrnující rozšiřující kurz pro kariérové poradce a kurz pro nové kariérové poradce. Cílem je prohlubování kompetencí poskytovatelů kariérového poradenství. Za účelem rozvoje školních poradenských pracovišť proběhnou supervizní setkání kariérových poradců napříč pražskými školami. Cílem supervize je vědomější, kompetentnější a spokojenější pracovník. Spolupráci školy se sociálním okolím (zaměstnavateli a rodiči) zabezpečí pracovní skupina pro kariérové poradce sdružující aktéry, kteří školám mohou nabízet propojení se světem práce. Cílem je prostřednictvím exkurzí a stáží získat co nejkonkrétnější zkušenosti s tím, jak se proměňuje svět práce. Součástí projektu je v rámci této KA také podpora aktivity zaměřené na sdílení vybavení SŠ se žáky ZŠ prostřednictvím dalšího rozvoje programu Polytechnických hnízd, etablovaného konceptu postaveného na myšlence sdíleného využívání prostředků středních škol a školských zařízení školami základními. V rámci aktuálního projektu koncept rozšíříme o cukráře a číšníky.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Dovybavení PH - třída mechanika (včetně elektroniky) (HKP) 4 525 400,00 Kč
Dovybavení PH - třída robotika (HKP) 7 550 400,00 Kč
Soubor vybavení PH gastro - obory kuchař, cukrář, číšník (hrnce, sklenice, příbory, nože, teploměry, mixéry, formy, vykrajovátka atp.) (HKP) 217 800,00 Kč
Dovybavení PH - virtuální realita a BOZP (HKP) 6 788 100,00 Kč
Výukový materiál - provoz polytechnických hnízd - mechanika (HKP) 16 335 000,00 Kč
Materiál pro provoz PH - robotika (HKP) 3 920 400,00 Kč
Materiál pro provoz PH - gastro (kuchař) (HKP) 508 200,00 Kč
Materiál pro provoz PH - gastro (číšník) (HKP) 72 600,00 Kč
Materiál pro provoz PH - gastro (cukrář) (HKP) 931 700,00 Kč
Materiál pro provoz PH - WR - BOZP (HKP) 84 700,00 Kč
Materiál pro CS KP (PII) 30 000,00 Kč
Metodik (KP) (PII) 1 170 000,00 Kč
Odborný pracovník pro realizaci programu PH - DPČ (cca 100 osob) (HKP) 11 842 200,00 Kč
Odborný konzultant KP (PII) 720 000,00 Kč
Lektor kariérové poradenství (2X) (PII) 1 620 000,00 Kč
Odborný pracovník pro realizaci programu PH - DPP (cca 100 osob) (HKP) 11 842 200,00 Kč
Mentor PH (HKP) 302 400,00 Kč
Facilitátor kariérové poradenství (2X) (PII) 270 000,00 Kč
Supervizoři kariérové poradenství (2X) (PII) 270 000,00 Kč
Lektoři - ostatní akce KP (PII) 113 400,00 Kč
Autorské odměny - sborník výrobků PH (10 nových příspěvků ve sborníku) (HKP) 500 000,00 Kč
Příprava výroba podcats (moderace) (PII) 10 000,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání

Popis klíčové aktivity:
V rámci aktivity budou realizována opatření vedoucí ke snížení míry předčasných odchodů ze vzdělávání. Prostřednictvím sdílení dobré praxe budou podpořena preventivní, intervenční a kompenzační opatření u žáků posledních ročníků s akcentem na žáky s vyšší potřebou podpůrných opatření. Dále budou realizovány aktivity monitoringu předčasného odchodu ze vzdělávání, a to včetně odborného hodnocení potenciálních opatření, zaměřených na podporu přechodu do vhodných oborů stejné kategorie. Pro tento účel bude využita činnost platformy poradenských zařízení a platformy spolupráce středních škol. Bude testován vhodný nástroj individuální asistence pro přechod mezi obory. Implementace opatření a aktivit v oblasti prevence předčasných odchodů ze vzdělávání bude probíhat formou doučování ve školách, v rodinách žáků, skrze individuální konzultace či jinou formou vždy dle konkrétní situace žáka a školy. Zapojeni budou žáci z různých škol, kteří budou doučováni studenty VŠ, učiteli, peer-to-peer či dobrovolníky. Dále bude realizován case management: proaktivní práce s ohroženými žáky (vyhledávací, kontaktní činnost, doprovodná a multioborová práce) a podpora vzdělávání a školního úspěchu ohrožených žáků skrze individuální konzultace pro žáky. V rámci realizace opatření a aktivit zaměřených na spolupráci rodiny a školy proběhnou osvětové akce zaměřené na spolupráci školy, ŠPZ a rodiny formou kulatých stolů či setkání s rodiči. Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Zajišťováno členy realizačního týmu zařazenými do KA1 - Metodik pro vzdělávání a profesní praxi (HKP) a Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - program pro žáky a učitele MŠ/ZŠ/SŠ - 2 osoby (HKP).
Metodik pro vzdělávání a profesní praxi (HKP): 2 274 300,00 Kč
Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ (2 osoby) (HKP): 4 410 000,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka

Popis klíčové aktivity:
Podpora opatření a aktivit, které přispějí ke snižování nerovností ve vzdělávání, posílí kompetence pedagogických pracovníků včetně vedení školy pro práci s heterogenní skupinou žáků, studentů a umožní žákům a studentům identifikovat svůj potenciál a dále ho rozvíjet.
Subaktivita 2.3.1: Rozvoj nadání - rozvoj vzdělávání v oblasti práce s nadanými žáky, včetně identifikace nadání. Aktivita se zaměří především na školy, které se již aktivně věnují nadaným žákům nebo mají zájem tuto oblast rozvíjet. Proběhnou workshopy na témata vzdělávání nadaných studentů na SŠ. Cílem těchto workshopů bude poskytovat pedagogům a jiným odborníkům nástroje a znalosti potřebné k efektivní identifikaci a rozvoji nadání studentů.
Proškolení a certifikace učitelů, školních psychologů, speciálních pedagogů, kariérových poradců či koordinátorů podpory nadání v nástroji Talent Kompas. Proškolení a certifikovaní odborníci budou moci pracovat s výsledky testů žáků, které jim umožní lépe porozumět individuálním schopnostem každého žáka a navrhnout specifické plány jeho rozvoje.
Subaktivita 2.3.2: Podpořit kompetence pedagogických pracovníků vedoucí k efektivnější práci s heterogenní třídou - ve spolupráci s platformou ŠPZ dojde k nastavení a realizaci podpůrného mentorského programu, zaměřeného na pedagogické pracovníky středních škol. V rámci programu vzniknou také podpůrné materiály.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Metodik (Nadání) (PII) 1 170 000,00 Kč
Mentor - program PPP (5 osob) (HKP) 179 200,00 Kč
Odborný konzultant - Nadání (4x) (PII) 1 044 000,00 Kč
Odborný konzultant - Mentor/supervizor (12X) (PII) 2 151 000,00 Kč
Lektor Nadání 2X (PII) 129 600,00 Kč
Lektor - heterogenní skupina / pedagogická diagnostika (HKP) 411 400,00 Kč

Program pro PP + podpůrné materiály - Práce s heterogenní skupinou (HKP) 94 380,00 Kč
Program pro PP + podpůrné materiály - Pedagogická diagnostika (HKP) 94 380,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech vzdělání středního odborného vzdělávání

Popis klíčové aktivity:
Z proběhlých šetření NPI i ČŠI mimo jiné vyplývá, že je na SŠ v Praze nízká motivace žáků ke čtení, která je často spojená s jejich neochotou angažovat se v této činnosti, v matematice je upřednostňována frontální výuka před individuálním přístupem, což omezuje efektivní rozvoj matematické gramotnosti žáků, a že v úrovni finanční gramotnosti jsou značné rozdíly. Tento stav je alarmující a signalizuje potřebu systematického přístupu k zajištění konzistentního a kvalitního vzdělávání. Hlavním faktorem těchto rozdílů je nedostatečné metodické vedení a absence kvalitních podpůrných materiálů pro PP. Bez jednotných a efektivních metodik se pedagogové potýkají s obtížemi při integraci gramotností do výuky, což vede k nevyrovnané úrovni znalostí a dovedností žáků. Projekt iDZ si klade za cíl v rámci této KA sadou vhodných nástrojů, opatření a aktivit přispět k rozvoji čtenářské, informační, mediální, matematické, finanční a digitální gramotnosti u žáků a pomocí komplexního programu cirkulární ekonomiky zvýšit úroveň občanské a podnikatelské gramotnosti v nematuritních oborech středního odborného vzdělávání. Do této KA řadíme také podporu vzniku a dalšího rozvoje CIV v prostředí škol poskytujících vzdělávání v nematuritních oborech v rámci digitální gramotnosti a vytvoření funkčního systému evaluace všech aktivit.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Vybavení pro cirkulární školy 290 400,00 Kč
Čtenářská gramotnost - Nákup 250 titulů pro SŠ 499 730,00 Kč
Nákup podcastového studia 147 620,00 Kč
Digitální kompetence - Metodik 2 880 000,00 Kč
SDG - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - OPVD 337 680,00 Kč
SDG - Techničtí redaktoři - PedF 566 400,00 Kč
Čtenářská gramotnost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - KČL 1 688 400,00 Kč
Čtenářská gramotnost - Techničtí redaktoři - PedF 849 600,00 Kč
Mediální gramotnost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - OVV 211 050,00 Kč
Mediální gramotnost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - CCŽV 211 050,00 Kč
Matematická gramotnost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - Didaktikon 844 200,00 Kč
Metodik (Cirkulární školy) 585 000,00 Kč
Finanční gramotnost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách 1 242 000,00 Kč
Finanční gramotnost - Docenti na VŠ 1 674 000,00 Kč
Finanční gramotnost - Specialisté pro tvorbu vzdělávacích programů 1 123 875,00 Kč
Digitální gramotnost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách 1 269 000,00 Kč
Digitální gramotnost - Pedagogové v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 729 000,00 Kč
Digitální gramotnost - Techničtí redaktoři 1 274 400,00 Kč
Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - KČL 422 100,00 Kč
Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - OVV 351 750,00 Kč
Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - CCŽV 351 750,00 Kč
Matematická gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon 633 150,00 Kč
Matematická gramotnost - Techničtí redaktoři - PedF 368 160,00 Kč
Matematická gramotnost - Specialisté v oblasti vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů - Elixír do škol 599 400,00 Kč
Finanční gramotnost - Techničtí redaktoři 961 875,00 Kč
Ostatní náklady nad povolený rozsah znaků viz příloha Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro děti, žáky a studenty na úrovni kraje

Popis klíčové aktivity:
Podpora opatření a aktivit, které přispějí ke zvýšení kvality, provázanosti a efektivity poradenských služeb a podpůrných opatření, zvýšení úrovně poradenské a intervenční péče poskytované ŠPZ prostřednictvím opatření a aktivit zaměřených na metodické vedení a vzdělávání pracovníků ŠPZ a na jejich spolupráci se školami. V rámci projektu bude ustavena Platforma pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ, scházející se v pravidelných intervalech, která bude cenným zdrojem odborných informací a hlavním hybatelem aktivity.
S odborným přispěním platformy bude dále nastaven a pilotně ověřen mentoringový program ŠPZ pro představitele středních škol, proběhnou osvětové a vzdělávací akce v rámci sdílení dobré praxe na téma Lehké mozkové postižení, dále budou upřesněny, prioritizovány a do časového kontextu zařazeny vzdělávací potřeby pracovníků ŠPZ s cílem zrealizovat postupně vzdělávací aktivity v oblasti diagnostiky dětí a vzdělávací aktivity zaměřené na zvýšení efektivity spolupráce ŠPZ, školy a rodiny. Dle výstupů z platformy bude realizována metodická podpora, supervize, mentoring a vzdělávání školních psychologů ZŠ / SŠ a sociálních pedagogů ZŠ / SŠ.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Balíčky podpory školních psychologů ZŠ (testy, pomůcky, SW) - 10 škol (HKP) 96 800,00
Balíček podpory školních psychologů SŠ (testy, pomůcky, SW) - 10 škol (HKP) 121 000,00
Prevence - duševní zdraví - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - PSY (UK) 844 200,00
Prevence (duševní zdraví) - Lektor dalšího vzdělávání - PSY (UK) 636 525,00
Hlavní metodik mentorského programu PPP (HKP) 89 600,00
Hlavní metodik programů pro dušební zdraví a wellbeing ve školním prostředí (HKP) 257 600,00
Mentor wellbeing (5 - 10 osob) (HKP) 515 200,00 Kč
Člen platformy pro WB a duševní zdraví ve školním prostředí (15 osob) (HKP) 717 600,00 Kč
Interní lektor - duševní zdraví (100 akcí) (HKP) 240 000,00 Kč
koordinátor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (125 akcí á 8 hodin) (HKP) 265 000,00 Kč
Lektor - program pro PPP (HKP) 617 100,00 Kč
Lektor - LMP, WB, duše, trauma, socioemoční učení, atp.- program pro ped. pracovníky a školní psychology (HKP) 925 650,00 Kč
Pronájem prostor (DUŠE) (HKP) 370 562,50 Kč
Občerstvení pro CS (DUŠE) (HKP) 272 250,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je podpora opatření a aktivit zaměřených na vzdělávání pracovníků ve vzdělávání (SŠ, VOŠ, konzervatoří), a to včetně vzdělávání ve firmách, podpora opatření a aktivit zaměřených na vzdělávání pracovníků školských zařízení a na rozvoj kompetencí vedoucích pracovníků v oblasti pedagogického leadershipu, manažerských a řídících kompetencí. Dílčím cílem realizace klíčové aktivity je pak prohloubit a rozšířit manažerské dovednosti a další potřebné kompetence již proškolených i nových zástupců škol v oblastech osobnosti ředitele jako lídra s důrazem na práci s vnitřními a vnějšími záměry, vizí, osobními vlivy a rozhodovacími procesy, zahrnujícími sebepoznání, sebeřízení a seberozvoj. Dále se partner projektu zaměří na sérii vzdělávacích aktivit pro pedagogické a poradenské pracovníky pražských ZŠ, které budou zahrnovat školení, workshopy, supervize, metodiky a individuální konzultace, zaměřující se na dovednosti spojené s péčí o duševní zdraví žáků i pedagogů. Témata pokrývají podporu duševního zdraví ve školním prostředí, třídnické hodiny, posilování zdravých vztahů ve třídě jako prevenci šikany a kyberšikany a digitální well-being s důrazem na zdravé využívání technologií a prevenci digitální únavy. Cílem programu je zvýšit odbornou úroveň pedagogů, podpořit zdravý vývoj dětí a vytvořit pozitivní a bezpečné školní prostředí.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:

Vybavení pro VR (3D brýle, NB, SW) (ČVUT) 302 500,00 Kč
Digitální kompetence - Analytik (ČVUT) 1 429 875,00 Kč
Leadership - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - KAMV (UK) 633 150,00 Kč
Prevence - duševní zdraví - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - PSY (UK) 844 200,00 Kč
Metodik (Leadership) (PII) 702 000,00 Kč
Prevence (duševní zdraví) - lektor dalšího vzdělávání - PSY (UK) 636 525,00 Kč
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - KAMV (UK) 848 700,00 Kč
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 1 (UK) 212 175,00 Kč
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 2 (UK) 212 175,00 Kč
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 3 (UK) 212 175,00 Kč
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 1 (UK) 1 697 400,00 Kč
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 2 (UK) 1 697 400,00 Kč
Leadership - specialisté v oblasti vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů - Hubatka Consulting (UK) 931 500,00 Kč
Mentor wellbeing (5 - 10 osob) (HKP) 515 200,00 Kč
Odborný konzultant Leadership (PII) 360 000,00 Kč
Lektor Leadership (2x) (PII) 540 000,00 Kč
Lektor (ČVUT) 180 000,00 Kč
Lektor VR pro PP (CIV, PH) - 80 půldenních seminářů (HKP) 265 040,00 Kč
Lektor - CIV (HKP) 468 875,00 Kč
Lektor robotika a 3D tisk (HKP) 363 000,00 Kč
Komplexní vzdělávací a poradenský program pro management škol - řízení investic (HKP) 302 500,00 Kč
Leadership konference (UK) 447 700,00 Kč
Leadership - inspirativní autobus pro ředitele SŠ HMP (UK) 484 000,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.7 Podpora spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje

Popis klíčové aktivity:
Cílem realizace aktivity je podpora opatření a aktivit, které přispějí k rozvoji obousměrné komunikace mezi krajským úřadem a územím a podnítí spolupráci aktérů vzdělávací politiky na území kraje. Činnost jednotlivých platforem je pro nás odbornou základnou, na které jsou následně v celé řadě případů formovány další podpůrné vzdělávací či poradenské aktivity. Od platforem tak očekáváme nejen přínos v prostém vzájemném sdílení informací, ale společnou snahu o maximální efektivitu při realizaci odborných aktivit. Frekvence setkávání platforem bude minimálně 2x během 12 po sobě jdoucích měsíců. Agenda platforem bude relativně široká a počítáme proto s částečným využíváním členění do tematických panelů. Celkem budou v rámci projektu vytvořeny 4 funkční platformy:
- platforma pro setkávání vedoucích pracovníků SŠ (HKP)
včetně případných odborných panelů zařazených do platformy. Členům platformy zapojeným do aktivit leadershipu bude umožněna mimo jiné účast na tzv. inspirativním autobusu, zaměřeném na meziregionálním sdílení dobré praxe.
- platforma pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ (HKP)
včetně případných odborných panelů zařazených do platformy.
- platforma pro setkávání s realizátory projektu MAP (HKP)
včetně případných odborných panelů zařazených do platformy. Členům platformy zapojeným do této platformy bude umožněna mimo jiné účast na tzv. inspirativním autobusu, zaměřeném na meziregionálním sdílení dobré praxe.
- platforma pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ (HKP)
včetně případných odborných panelů zařazených do platformy.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Metodik kooperace s MAP (50% úvazek) (HKP) 994 500,00 Kč
Inspirativní autobus pro odborné skupiny (platforma MAP) (HKP) 484 000,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.8 Vnitřní hodnocení projektu

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je zhodnocení dopadu (případně vnímaného dopadu) realizovaného projektu na všechny relevantní cílové skupiny (vyhodnocení dopadu u dětí/žáků/studentů může být v odůvodněných případech realizováno prostřednictvím šetření na ostatních relevantních cílových skupinách), diseminace zjištění a spolupráce s ŘO OP JAK na vyhodnocení celé výzvy.
Nástrojem k dosažení cíle bude komplexní systém evaluace, který v rámci projektu vznikne a bude implementován. Metodické nastavení evaluace bude garantovat erudovaný odborník na tuto oblast, nominovaný ze strany VŠCHT. Evaluační tým pak bude doplněn o další pracovníky všech zapojených partnerů a příjemce. Tento tým se bude podílet na metodickém nastavení a zvládnutí celé této aktivity, včetně navazující komunikace se zástupci řídícího orgánu. Práce budou vykonávány na základě evaluačního plánu.
V souladu s plány bude probíhat sběr dat a průběžné vyhodnocení, včetně návrhu případných korektivních opatření. Vyhotovena bude závěrečná souhrnná evaluační zpráva.
V rámci klíčové aktivity nepočítáme s nákupem zařízení, vybavení a dlouhodobého majetku.
Využíváno bude technické vybavení členů odborného týmu.
Cílová skupina bude zapojena nepřímo – poskytovaná zpětná vazba bude zdrojem informací pro jednotlivé prvky evaluačních aktivit.
Partner (VŠCHT) bude hlavním koordinátorem povinné aktivity spjaté s evaluací celého projektu. Nastaví parametry sběru dat a se všemi partnery projektu se bude podílet na jejich sběru a následně i vyhodnocení, které by mělo zabezpečit efektivní vynaložení finančních prostředků na realizaci celého projektu.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Pracovník pro zhodnocení revize programů se zástupci CS - Evaluátor (50% úvazek) (HKP) 1 030 500,00 Kč
Analytik/evaluátor (PII) 3 060 000,00 Kč
Hlavní garant / metodik evaluačních a hodnotících aktivit (VŠCHT) 1 395 000,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.9 Vznik center excelence odborného vzdělávání na SOŠ, SOU, VOŠ, konzervatořích

Popis klíčové aktivity:
Hlavním cílem je podpora opatření a aktivit, které přispějí ke vzniku komplexních vzdělávacích a technologických center na SOŠ, VOŠ, konzervatořích, a vybavení těchto center moderními technologiemi. Již v minulém projektu bylo vybraným školám HMP umožněno založit tzv. centra excelence. Na tuto aktivitu navazujeme i ve stávajícím projektu s cílem umožnit zřízení dalších dvou center excelence, jejichž vznik a také následný pilotní provoz v rámci projektu podpoříme. Vzniknou minimálně 2 centra excelence na půdě dvou různých středních škol na území HMP. Pro potřeby provozu těchto center bude pořízeno a dodáno potřebného vybavení. Primárně se bude jednat o soubory nářadí, náčiní, pomůcek, strojů a zařízení. Do této činnosti není CS přímo zapojena. V každém ze 2 vzniklých center budou realizovány akce zaměřené na PP a žáky jiných škol. Zároveň budou také v rámci každého ze 2 vznikajících center excelence realizovány samostatné odborné akce zaměřené na oblast sdílení dobré praxe (konference, kulatý stůl).
Pro potřeby nově vzniklých center excelence budou připraveny a v praxi ověřeny nové programy celoživotního vzdělávání, určené pro cílovou skupinu široké veřejnosti. V rámci KA počítáme s nákupem zařízení v rámci účetní kategorie drobný HIM v ceně 250 000 Kč bez DPH pro každé ze dvou center excelence. Vybavení je klíčovou součástí nově vznikajících center. V rámci pilotního ověření bude projekt financovat použitý materiál a náklady spojené s účastí lektorů na pilotním ověření programu.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:

Sestavy vybavení pro centra excelence (HKP) 605 000,00 Kč
Materiál - programy celoživotního vzdělávání (HKP) 314 600,00 Kč
Odborný garant aktivit celoživotního vzdělávání (HKP) 2 304 000,00 Kč
Lektor CŽV - centrum excelence (4 kurzy / 4 - 10 osob) (HKP) 228 000,00 Kč
Metodik centra excelence (2 - 4 osoby) (HKP) 198 720,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.10 Metodická podpora SŠ, VOŠ a konzervatoří v poskytování celoživotního učení

Popis klíčové aktivity:
Hlavním cílem této aktivity je podpora opatření a aktivit zvyšujících zájem SŠ, VOŠ a konzervatoří o poskytování celoživotního učení a zvyšování kvalifikace pracovníků těchto škol pro oblast poskytování celoživotního učení.
Naplnění hlavního cíle bude realizováno prostřednictvím přípravy a realizace vzdělávacího programu pro pedagogické pracovníky, kteří se podílejí nebo plánují podílet na aktivitách škol v oblasti celoživotního vzdělávání. Účast cílové skupiny na kurzu posílí pedagogické kompetence frekventantů v oblasti vzdělávání dospělých. Každý kurz v délce 20 hodin bude opakován celkem 3x. Přímo zapojena bude cílová skupina pedagogických pracovníků škol. Využíváno bude technické vybavení členů odborného týmu, které do nákladů této aktivity není započítáno. Kurz bude zajištěn dodavatelsky.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Kurz - lektorské kompetence pedagogů dalšího vzdělávání (HKP) 123 420,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je vznik otevřených klubů pro mládež v rámci středisek volného času (SVČ), která budou nabízet volnočasové aktivity motivující ke smysluplnému trávení volného času všem zájemcům bez ohledu na jejich ekonomický status s akcentem na mládež, která předčasně odešla ze vzdělávání, je v obtížné životní situaci nebo je jí ohrožena.
V rámci hlavního města Prahy bude otevřeno postupně celkem minimálně 7 takových otevřených klubů, zajištěných s pomocí 7 různých provozovatelů. Díky této nové síti otevřených klubů se současná kapacita dostupná na území Prahy navýší o více než 180 míst dostupných pro CS této aktivity (děti a mládež, zájemci o volnočasové aktivity). Cílová skupina tak bude přímo zapojena.
Aktivitu plánujeme spouštět od ledna 2025 a bude v realizaci až do konce projektu (06/2028).
V souhrnu budou kluby otevřeny více než 55 tis. hodin.
Každý z otevřených klubů počítá s realizací výjezdních mimoškolních akcí a to vždy minimálně v rozsahu stanoveném výzvou (min. 2 akce ročně). Požadavky provozovatelů v některých případech tento limit převyšují a celkem je plánována realizace akcí v počtu výrazně převyšujícím minimální rozsah výzvy. Nově otevřené kluby budou v rámci projektu personálně a materiálně – technicky zajištěny. Jejich provoz bude zajištěn v rozsahu minimálně 4hod. týdně po dobu 1 roku.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Balík vybavení pro nové otevřené kluby DDM (HKP) 363 000,00 Kč
Materiál - otevřené kluby DDM (HKP) 1 391 318,50 Kč
Lektor - otevřené kluby DDM (10 klubů) 50% - DPČ (HKP) 6 097 740,00 Kč
Lektor - otevřené kluby DDM (10 klubů) 50% - DPP (HKP) 6 097 740,00 Kč
Výjezdní akce - otevřené kluby (vstupné, cestovné atp.) (HKP) 245 025,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje

Popis klíčové aktivity:
Hlavním cílem aktivity implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje je realizace opatření a aktivit vedoucích k naplnění témat, která si jako klíčová/prioritní stanovil kraj ve svém DZ. Do aktivity jsou kromě příjemce přímo zapojeni i všichni partneři, kteří disponují potřebnými odborníky a kompetencemi pro realizaci aktivit v požadovaném objemu výstupů. Partneři při realizaci aktivit v řadě případů vychází z aktivit již realizovaných a osvědčených v minulých projektech MŠMT, zájem cílových skupin (žáci, pedagogičtí pracovníci, pracovníci ve vzdělávání, široká veřejnost) i pozitivní přínos do vzdělávacího systému je tedy již prověřen. Tyto aktivity pak dále inovuje, rozšiřuje či na ně navazuje v rámci projektu iDZ.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Soubor vybavení CIV - HIM (HKP) 5 065 274,07 Kč
Soubor vybavení CIV - NIM (HKP) 1 086 028,30 Kč
Soubor vybavení drobný HM CIV - stacionární digitální učebna (HKP) 36 966 273,35 Kč
Soubor vybavení drobný HM CIV - 3D učebna (HKP) 1 192 214,30 Kč
Soubor vybavení drobný HM CIV - učebna AI v umění (HKP) 501 258,00 Kč
Vybavení prostoru CPP (PII) 141 156,00 Kč
Technické vybavení CPP pro CS (PII) 222 804,00 Kč
Cirkulární hub v rámci CPP Pii (PII) 242 000,00 Kč
HW - EEG čepiče a řídící jednotka (ČVUT) 356 950,00 Kč
Senzory - podpora polytechnického vzdělávání (ČVUT) 356 950,00 Kč
Materiál - nadstavbové kroužky PH a CIV (HKP) 544 500,00 Kč
Materiál - odborné workshopy pro SŠ (polytechnika) (HKP) 190 575,00 Kč
Materiál - TOP Kempy (HKP) 208 725,00 Kč
Materiál pro CS (PII) 390 000,00 Kč
Materiál letní školy (PII) 18 150,00 Kč
Soubor vybavení drobný NM CIV - stacionární digitální učebna (HKP) 5 127 427,27 Kč
Soubor vybavení drobný NM CIV - 3D učebna (HKP) 9 003,61Kč
Soubor vybavení drobný NM CIV - učebna AI v umění (HKP) 316 589,00 Kč
Odborný garant aktivit Neuro Flow (ČVUT) 3 102 075,00 Kč
Odborný garant moderních technologií (ČVUT) 3 102 075,00 Kč
Mentor cílových skupin při procesu zapojení do portálu pražské školy (2 osoby)(HKP) 3 926 160,00 Kč
Podnikavost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - CPPT (UK) 633 150,00 Kč
Podnikavost -Techničtí redaktoři - CPPT (UK) 212 400,00 Kč
Metodik (PIK) (PII) 1 755 000,00 Kč
Metodik (AI) (PII) 585 000,00 Kč
Koordinátor prostoru CPP (PII) 1 218 000,00 Kč
Garant propojování FVxNFV (PII) 702 000,00 Kč
Podnikavost - Lektor dalšího vzdělávání - CPPT (UK) 1 266 300,00 Kč
Poly - STEM - Lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon (UK) 351 750,00 Kč
Vyzyvatel - Sollertia - 16 soutěží (16 x 32 hod) (HKP) 140 800,00 Kč
Porota - Sollertia - 16 soutěží á 3 porotci (16 x 3 x 16 hod) (HKP) 211 200,00 Kč

Ostatní náklady nad povolený rozsah znaků viz příloha Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.13 Podpora zvyšování kvality přípravy budoucích učitelů a učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ

Popis klíčové aktivity:
Cílem KA je reagovat na poptávku po dalším posílení spolupráce MŠ a pedagogických škol, vedoucí k růstu kvality praxí a dalších oblastí s potenciálem na posílení aspektů vzájemné spolupráce. Projekt na poptávku reaguje ustavením a podporou aktivní partnerské sítě mateřských škol, pedagogických škol a dalších relevantních subjektů. Jádrem spolupráce bude fungující odborná platforma, doplněná o sadu cíleně zaměřených vzdělávacích aktivit a dalších opatření, jejíž činnost navazuje na již existující a fungující platformu. Úkolem je podpora plnohodnotného fungování platformy, včetně případných nových odborných panelů. Zařazeny jsou další navazující a podpůrné akce, zaměřené na sdílení

dobré praxe.
Za účelem zmapování stávající podoby podpory realizace praxí proběhne screening praxí, který aktuální stav vyhodnotí a navrhne příslušná opatření. Vzniknou jak nové, tak navazující aktualizované screeningy obsahující návrhovou část a akční plán podpory.
V rámci KA také vznikne metodický dokument pro vedoucí pracovníky škol, který bude vycházet ze stávající metodiky praxí a bude mířit primárně na cílovou skupinu vedoucích pracovníků a posílení jejich kompetencí. Bude realizován workshop pro provázející učitele a pro pedagogické pracovníky MŠ a pedagogických škol, zaměřený na klíčové oblasti s potenciálem pozitivního posunu. Součástí opatření bude pořízení inovativních školních pomůcek.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Balíčky podpory pro zapojené MŠ do kolegiální sítě rozvoje pedagogických praxí (rozvojové, didaktické a pedagogické materiály pro pedagogickou praxi) (HKP) 235 950,00 Kč
Garant MŠ (HKP) 201 600,00 Kč
Interní lektor MŠ (HKP) 26 880,00 Kč
Hlavní metodik programu pro růst kvality pedagogických praxí budoucích učitelů MŠ (HKP) 206 080,00 Kč
Mentor praxí (HKP) (5-10 osob) 286 720,00 Kč
Člen platformy MŠ (HKP) (10 osob) 478 400,00 Kč
Lektor - program pro MŠ (HKP) 399 300,00 Kč

Indikátory

Kód indikátoru: 508102
Název indikátoru: Počet organizací ovlivněných intervencí RgŠ
Měrná jednotka: organizace
Typ indikátoru: Výsledek
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 1. 10. 2024
Cílová hodnota: 11,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Do indikátoru započítáváme zejména realizátory projektů MAP na území HMP, kterým bude v rámci projektu poskytnuta dlouhodobá systémová podpora formou účasti v platformě MAP a z ní navazujících aktivit a opatření (např. účast v inspirativním autobusu). Cílová hodnota monitorovacího indikátoru byla stanovena dle výstupů z on-line setkání zástupů projektu iDZ a realizátorů MAP, na kterém byl zmapován stav projektů MAP v aktuálním programovém období a zájem zástupců MAP a jejich zájem o pravidelnou účast v platformě.

Kód indikátoru: 510102
Název indikátoru: Počet podporovaných organizací v RgŠ
Měrná jednotka: organizace
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000

Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 6,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Do indikátoru je započítán subjekt příjemce - Hlavní město Praha a dále 5 partnerů projektu s finančním příspěvkem:
Univerzita Karlova
Pražský inovační institut
České vysoké učení technické
Hospodářská komora hl. m. Prahy
Vysoká škola chemicko-technologická v Praze

Kód indikátoru: 510172
Název indikátoru: Počet osvětových akcí
Měrná jednotka: akce
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 54,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Plánované (maximální) hodnoty konkrétních akcí jsou v příloze Klíčové aktivity u jednotlivých KA uvedeny jako jejich výstupy. Vychází ze statistických dat předchozích období a odborného odhadu kompetentních pracovníků. Cílová hodnota indikátoru byla poté stanovena z těchto plánovaných hodnot se zohlednění vnějších rizik nenaplnění při jejím výpočtu. Hodnota indikátoru tak představuje počet akcí, které se příjemce zavazuje realizací projektu naplnit, cílit však budeme na hodnoty maximální. Minimální počet účastníků osvětových aktivit je 394.

Kód indikátoru: 510173
Název indikátoru: Počet akcí pro pracovníky ve vzdělávání
Měrná jednotka: akce
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 787,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Plánované (maximální) hodnoty konkrétních akcí jsou u jednotlivých KA uvedeny jako jejich výstupy. Vychází ze statistických dat předchozích období a odborného odhadu kompetentních pracovníků. Cílová hodnota indikátoru byla poté stanovena z těchto plánovaných hodnot s přihlédnutím ke skutečnosti, že se v tomto případě jedná o závazný

indikátor s cílovou hodnotou povinnou k naplnění, a při zohlednění vnějších rizik nenaplnění při jejím výpočtu. Cílová hodnota indikátoru tak představuje počet akcí, které se příjemce zavazuje realizací projektu naplnit, cílit však budeme na hodnoty maximální. Minimální počet účastníků akcí pro pracovníky ve vzdělávání je 2923.

Kód indikátoru:	512120
Název indikátoru:	Počet školních a mimoškolních aktivit
Měrná jednotka:	aktivity
Typ indikátoru:	Výstup
Výchozí hodnota:	0,000
Datum výchozí hodnoty:	
Cílová hodnota:	10569,000
Datum cílové hodnoty:	30. 6. 2028

Popis výchozí a cílové hodnoty: Plánované (maximální) hodnoty konkrétních akcí jsou u jednotlivých KA uvedeny jako jejich výstupy. Vychází ze statistických dat předchozích období a odborného odhadu kompetentních pracovníků. Cílová hodnota indikátoru byla poté stanovena z těchto plánovaných hodnot s přihlédnutím ke skutečnosti, že se v tomto případě jedná o závazný indikátor s cílovou hodnotou povinnou k naplnění, a při zohlednění vnějších rizik nenaplnění při jejím výpočtu. Cílová hodnota indikátoru tak představuje počet akcí, které se příjemce zavazuje realizací projektu naplnit, cílit však budeme na hodnoty maximální. Minimální počet účastníků školních a mimoškolních aktivit je 59030.

Kód indikátoru:	526020
Název indikátoru:	Počet platforem pro odborná tematická setkání
Měrná jednotka:	platformy
Typ indikátoru:	Výstup
Výchozí hodnota:	0,000
Datum výchozí hodnoty:	
Cílová hodnota:	4,000
Datum cílové hodnoty:	30. 6. 2028

Popis výchozí a cílové hodnoty: Do cílové hodnoty hodnoty monitorovacích indikátorů se započítávají platformy projektu:

1) Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků SŠ.
2) Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ.
3) Platformy pro setkávání s realizátory projektu MAP.
4) Platforma pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ.

Platformy se budou scházet ve frekvenci min. 2x během 12 po sobě jdoucích měsíců.

Horizontální principy

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti a nediskriminace

Vliv projektu na horizontální princip: Cílené zaměření na horizontální princip

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Projekt je na oblast rovných příležitostí a nediskriminace v řadě oblastí přímo zaměřen. Téma protíná většinu zařazených aktivit.
Jedním z hlavních cílů projektu je prevence předčasného odchodu ze vzdělávacího systému. Jedním z klíčových nástrojů pak zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků při práci s každým členem výrazně heterogenních skupin žáků.
Akcentována je oblast duševního zdraví a Wellbeingu ve školním prostředí. Tomuto tématu je věnována celá sada aktivit.
Projekt ve svých vybraných aktivitách navazuje na strategické dokumenty hl. m. Prahy a v celé sadě projektových aktivit se přímo zaměřuje na rovné příležitosti.
Součástí programu jsou aktivity zaměřené na podporu pražských dětských domovů. Část programu CIV je zaměřena na žáky se specifickými potřebami. Zařazená technika je navíc připravena výrazně podpořit pedagogy při práci s heterogenní skupinou žáků. Polytechnické aktivity projektu počítají s účastí žáků se specifickými vzdělávacími potřebami. Program podpory růstu kvality pedagogických praxí žáků SŠ v prostředí MŠ bude zahrnovat témata rovných příležitostí.

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti mužů a žen

Vliv projektu na horizontální princip: Neutrální k horizontálnímu principu

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Rozpočet jednotkový

Kód	Název MJ	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Procento
1	Celkové výdaje	0,00	0,00	361 420 622,72	100,00
1.1	Celkové způsobilé výdaje	0,00	0,00	361 420 622,72	100,00
1.1.1	Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů	0,00	0,00	337 776 282,92	93,46
1.1.1.1	Přímé výdaje	0,00	0,00	305 772 730,92	84,60
1.1.1.1.1	Výdaje investiční	0,00	0,00	6 151 302,37	1,70
1.1.1.1.1.1	Dlouhodobý hmotný majetek	0,00	0,00	5 065 274,07	1,40
1.1.1.1.1.1.1	Movité věci	0,00	0,00	5 065 274,07	1,40
1.1.1.1.1.1.1.1	Soubor vybavení CIV - HIM (HKP) soubor vybavení	5 065 274,07	1,00	5 065 274,07	1,40
1.1.1.1.1.2	Dlouhodobý nehmotný	0,00	0,00	1 086 028,30	0,30

	majetek				
1.1.1.1.1.2.1	Soubor vybavení CIV - NIM (HKP) soubor vybavení	1 086 028,30	1,00	1 086 028,30	0,30
1.1.1.1.2	Výdaje neinvestiční	0,00	0,00	299 621 428,55	82,90
1.1.1.1.2.1	Hmotný majetek	0,00	0,00	86 966 698,15	24,06
1.1.1.1.2.1.1	Drobný hmotný majetek	0,00	0,00	61 572 479,65	17,04
1.1.1.1.2.1.1.01	Dovybavení PH - třída mechanika (včetně elektroniky) (HKP) třída	266 200,00	17,00	4 525 400,00	1,25
1.1.1.1.2.1.1.02	Dovybavení PH - třída robotika (HKP) třída	471 900,00	16,00	7 550 400,00	2,09
1.1.1.1.2.1.1.03	Soubor vybavení PH gastro - obory kuchař, cukrář, číšník (hrnce, sklenice, příbory, nože, teploměry, mixéry, formy, vykrajovátka atp.) (HKP) třída	217 800,00	1,00	217 800,00	0,06
1.1.1.1.2.1.1.04	Dovybavení PH - virtuální realita a BOZP (HKP) třída	399 300,00	17,00	6 788 100,00	1,88
1.1.1.1.2.1.1.05	Soubor vybavení drobný HM CIV - stacionární digitální učebna (HKP) soubor vybavení	36 966 273,35	1,00	36 966 273,35	10,23
1.1.1.1.2.1.1.06	Soubor vybavení drobný HM CIV - 3D učebna (HKP) soubor vybavení	1 192 214,30	1,00	1 192 214,30	0,33
1.1.1.1.2.1.1.07	Soubor vybavení drobný HM CIV - učebna AI v umění (HKP) soubor vybavení	501 258,00	1,00	501 258,00	0,14
1.1.1.1.2.1.1.08	Sestavy vybavení pro centra excelence (HKP)	302 500,00	2,00	605 000,00	0,17
1.1.1.1.2.1.1.09	Balík vybavení pro nové otevřené kluby DDM (HKP) balík vybavení	363 000,00	1,00	363 000,00	0,10
1.1.1.1.2.1.1.10	Notebook pro odborný tým (HKP)	25 652,00	4,00	102 608,00	0,03
1.1.1.1.2.1.1.11	PC pro core tým - notebook pro tým (PII)	25 670,00	5,00	128 350,00	0,04
1.1.1.1.2.1.1.12	Klávesnice pro tým (PII)	305,00	5,00	1 525,00	0,00
1.1.1.1.2.1.1.13	Myš pro tým (PII)	277,00	5,00	1 385,00	0,00
1.1.1.1.2.1.1.14	Monitory pro tým (PII)	4 542,00	5,00	22 710,00	0,01
1.1.1.1.2.1.1.15	Tiskárna (PII)	5 114,00	1,00	5 114,00	0,00
1.1.1.1.2.1.1.16	Kompaktní přenosný dataprojektor (PII)	14 392,00	1,00	14 392,00	0,00
1.1.1.1.2.1.1.17	Mobilní telefon (PII)	5 171,00	5,00	25 855,00	0,01

1.1.1.1.2.1.1.18	USB disk (PII)	197,00	5,00	985,00	0,00
1.1.1.1.2.1.1.19	Vybavení prostoru CPP (PII)	141 156,00	1,00	141 156,00	0,04
1.1.1.1.2.1.1.20	Technické vybavení CPP pro CS (PII)	222 804,00	1,00	222 804,00	0,06
1.1.1.1.2.1.1.21	Vybavení pro cirkulární školy (PII)	24 200,00	12,00	290 400,00	0,08
1.1.1.1.2.1.1.22	Cirkulární hub v rámci CPP Pii (PII)	242 000,00	1,00	242 000,00	0,07
1.1.1.1.2.1.1.23	Čtenářská gramotnost - Nákup 250 titulů pro SŠ (UK)	499 730,00	1,00	499 730,00	0,14
1.1.1.1.2.1.1.24	Vybavení podcastového studia (ČVUT)	147 620,00	1,00	147 620,00	0,04
1.1.1.1.2.1.1.25	HW - EEG snímače a řídící jednotka (ČVUT)	356 950,00	1,00	356 950,00	0,10
1.1.1.1.2.1.1.26	Senzory a moderní pomůcky pro podporu PT vzdělávání (ČVUT)	356 950,00	1,00	356 950,00	0,10
1.1.1.1.2.1.1.27	Vybavení pro VR (3D brýle, NB, SW) (ČVUT) soubor vybavení	302 500,00	1,00	302 500,00	0,08
1.1.1.1.2.1.2	Materiál	0,00	0,00	25 394 218,50	7,03
1.1.1.1.2.1.2.01	Materiál pro provoz PH - mechanika (HKP) třída	3 025,00	5 400,00	16 335 000,00	4,52
1.1.1.1.2.1.2.02	Materiál pro provoz PH - robotika (HKP) třída	726,00	5 400,00	3 920 400,00	1,08
1.1.1.1.2.1.2.03	Materiál pro provoz PH - gastro (kuchař) (HKP) třída	4 235,00	120,00	508 200,00	0,14
1.1.1.1.2.1.2.04	Materiál pro provoz PH - gastro (číšník) (HKP) třída	605,00	120,00	72 600,00	0,02
1.1.1.1.2.1.2.05	Materiál pro provoz PH - gastro (cukrář) (HKP) třída	4 235,00	220,00	931 700,00	0,26
1.1.1.1.2.1.2.06	Materiál pro provoz PH - WR - BOZP (HKP) třída	423,50	200,00	84 700,00	0,02
1.1.1.1.2.1.2.07	Materiál - programy celoživotního vzdělávání (HKP) kurz	78 650,00	4,00	314 600,00	0,09
1.1.1.1.2.1.2.08	Materiál - nadstavbové kroužky PH a CIV (HKP) kroužek	30 250,00	18,00	544 500,00	0,15
1.1.1.1.2.1.2.09	Balíčky podpory pro	7 865,00	30,00	235 950,00	0,07

	zapojené MŠ do kolegiální sítě rozvoje pedagogických praxí (rozvojové, didaktické a pedagogické materiály pro pedagogickou praxi) (HKP) třída				
1.1.1.1.2.1.2.10	Materiál - odborné workshopy pro SŠ (polytechnika) (HKP) Workshop	5 445,00	35,00	190 575,00	0,05
1.1.1.1.2.1.2.11	Materiál - TOP Kempy (HKP) TOP Kemp	8 349,00	25,00	208 725,00	0,06
1.1.1.1.2.1.2.12	Materiál - otevřené kluby DDM (HKP) měsíce provozu	3 690,50	377,00	1 391 318,50	0,38
1.1.1.1.2.1.2.13	Balíčky podpory školních psychologů ZŠ (testy, pomůcky, SW) - 10 škol (HKP)	9 680,00	10,00	96 800,00	0,03
1.1.1.1.2.1.2.14	Balíček podpory školních psychologů SŠ (testy, pomůcky, SW) - 10 škol (HKP)	12 100,00	10,00	121 000,00	0,03
1.1.1.1.2.1.2.15	Materiál pro CS KP (PII)	30 000,00	1,00	30 000,00	0,01
1.1.1.1.2.1.2.16	Materiál pro CS (PII)	130 000,00	3,00	390 000,00	0,11
1.1.1.1.2.1.2.17	Materiál letní školy (PII)	6 050,00	3,00	18 150,00	0,01
1.1.1.1.2.2	Nehmotný majetek	0,00	0,00	5 530 157,88	1,53
1.1.1.1.2.2.1	Kancelářský software - MS Office (HKP)	6 292,00	4,00	25 168,00	0,01
1.1.1.1.2.2.2	Soubor vybavení drobný NM CIV - stacionární digitální učebna (HKP)	5 127 427,27	1,00	5 127 427,27	1,42
1.1.1.1.2.2.3	Soubor vybavení drobný NM CIV - 3D učebna (HKP)	9 003,61	1,00	9 003,61	0,00
1.1.1.1.2.2.4	Soubor vybavení drobný NM CIV - učebna AI v umění (HKP)	316 589,00	1,00	316 589,00	0,09
1.1.1.1.2.2.5	Operační systém Windows (PII)	4 062,00	5,00	20 310,00	0,01
1.1.1.1.2.2.6	MS Office (PII)	6 332,00	5,00	31 660,00	0,01
1.1.1.1.2.3	Odpisy	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2.4	Osobní výdaje - odborný tým	0,00	0,00	175 278 602,02	48,50
1.1.1.1.2.4.1	Platy, mzdy, odměny z dohod	0,00	0,00	135 292 155,00	37,43

1.1.1.1.2.4.1.1	Platy, mzdy	0,00	0,00	60 869 040,00	16,84
1.1.1.1.2.4.1.1.01	Digitální kompetence - Analytik (ČVUT)	31 775,00	45,00	1 429 875,00	0,40
1.1.1.1.2.4.1.1.02	Digitální kompetence - Metodik (ČVUT)	64 000,00	45,00	2 880 000,00	0,80
1.1.1.1.2.4.1.1.03	Odborný garant aktivit Neuro Flow (ČVUT)	68 935,00	45,00	3 102 075,00	0,86
1.1.1.1.2.4.1.1.04	Odborný garant moderních technologií (ČVUT)	68 935,00	45,00	3 102 075,00	0,86
1.1.1.1.2.4.1.1.05	Metodik kooperace s MAP (50% úvazek) (HKP)	22 100,00	45,00	994 500,00	0,28
1.1.1.1.2.4.1.1.06	Pracovník pro zhodnocení revize programů se zástupci CS - Evaluátor (50% úvazek) (HKP)	22 900,00	45,00	1 030 500,00	0,29
1.1.1.1.2.4.1.1.07	Mentor cílových skupin při procesu zapojení do portálu pražské školy (2 osoby) (HKP)	47 880,00	82,00	3 926 160,00	1,09
1.1.1.1.2.4.1.1.08	Metodik pro vzdělávání a profesní praxi (HKP)	50 540,00	45,00	2 274 300,00	0,63
1.1.1.1.2.4.1.1.09	Odborný garant aktivit celoživotního vzdělávání (HKP)	51 200,00	45,00	2 304 000,00	0,64
1.1.1.1.2.4.1.1.10	Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ (2 osoby) (HKP)	49 000,00	90,00	4 410 000,00	1,22
1.1.1.1.2.4.1.1.11	Podnikavost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - CPPT (UK)	14 070,00	45,00	633 150,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.1.12	Podnikavost - techničtí redaktoři - CPPT (UK)	4 720,00	45,00	212 400,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.1.13	SDG - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - OPVD (UK)	14 070,00	24,00	337 680,00	0,09
1.1.1.1.2.4.1.1.14	SDG - Techničtí redaktoři - PedF (UK)	23 600,00	24,00	566 400,00	0,16
1.1.1.1.2.4.1.1.15	Čtenářská gramotnost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - KČL (UK)	37 520,00	45,00	1 688 400,00	0,47

1.1.1.1.2.4.1.1.16	Čtenářská gramotnost - techničtí redaktoři - PedF (UK)	18 880,00	45,00	849 600,00	0,24
1.1.1.1.2.4.1.1.17	Mediální gramotnost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - OVV (UK)	14 070,00	15,00	211 050,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.1.18	Mediální gramotnost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - CCŽV (UK)	14 070,00	15,00	211 050,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.1.19	Matematická gramotnost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - Didaktikon (UK)	18 760,00	45,00	844 200,00	0,23
1.1.1.1.2.4.1.1.20	Leadership - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - KAMV (UK)	14 070,00	45,00	633 150,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.1.21	Prevence - duševní zdraví - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - PSY (UK)	18 760,00	45,00	844 200,00	0,23
1.1.1.1.2.4.1.1.22	Odborný garant klíčové aktivity (PII)	136 000,00	45,00	6 120 000,00	1,69
1.1.1.1.2.4.1.1.23	Koordinátor cílových skupin (PII)	58 000,00	45,00	2 610 000,00	0,72
1.1.1.1.2.4.1.1.24	Analytik/evaluátor (PII)	68 000,00	45,00	3 060 000,00	0,85
1.1.1.1.2.4.1.1.25	Metodik (KP) (PII)	30 000,00	39,00	1 170 000,00	0,32
1.1.1.1.2.4.1.1.26	Metodik (Nadání) (PII)	30 000,00	39,00	1 170 000,00	0,32
1.1.1.1.2.4.1.1.27	Metodik (Leadership) (PII)	18 000,00	39,00	702 000,00	0,19
1.1.1.1.2.4.1.1.28	Metodik (PIK) (PII)	45 000,00	39,00	1 755 000,00	0,49
1.1.1.1.2.4.1.1.29	Metodik (AI) (PII)	15 000,00	39,00	585 000,00	0,16
1.1.1.1.2.4.1.1.30	Metodik (cirkulární školy) (PII)	15 000,00	39,00	585 000,00	0,16
1.1.1.1.2.4.1.1.31	Koordinátor prostoru CPP (PII)	29 000,00	42,00	1 218 000,00	0,34

1.1.1.1.2.4.1.1.32	Garant propojování FVxNFV (PII)	18 000,00	39,00	702 000,00	0,19
1.1.1.1.2.4.1.1.33	Finanční gramotnost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách (VŠCHT)	27 600,00	45,00	1 242 000,00	0,34
1.1.1.1.2.4.1.1.34	Finanční gramotnost - docenti na VŠ (VŠCHT)	37 200,00	45,00	1 674 000,00	0,46
1.1.1.1.2.4.1.1.35	Finanční gramotnost - specialisté pro tvorbu vzdělávacích programů (VŠCHT)	24 975,00	45,00	1 123 875,00	0,31
1.1.1.1.2.4.1.1.36	Digitální gramotnost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách (VŠCHT)	28 200,00	45,00	1 269 000,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.1.37	Digitální gramotnost - pedagogové v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (VŠCHT)	16 200,00	45,00	729 000,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.1.38	Digitální gramotnost - techničtí redaktoři (VŠCHT)	28 320,00	45,00	1 274 400,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.1.39	Hlavní garant / metodik evaluačních a hodnotících aktivit (VŠCHT)	31 000,00	45,00	1 395 000,00	0,39
1.1.1.1.2.4.1.2	DPČ	0,00	0,00	35 113 575,00	9,72
1.1.1.1.2.4.1.2.01	Odborný pracovník pro realizaci programu PH - DPČ (cca 100 osob) (HKP)	255,00	46 440,00	11 842 200,00	3,28
1.1.1.1.2.4.1.2.02	Lektor - otevřené kluby DDM (10 klubů) 50 % - DPČ (HKP)	220,00	27 717,00	6 097 740,00	1,69
1.1.1.1.2.4.1.2.03	Odborný konzultant KP (PII)	500,00	1 440,00	720 000,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.2.04	Lektor kariérové poradenství (2x) (PII)	450,00	3 600,00	1 620 000,00	0,45
1.1.1.1.2.4.1.2.05	Podnikavost - lektor dalšího vzdělávání - CPPT (UK)	28 140,00	45,00	1 266 300,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.2.06	Poly - STEM - lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon (UK)	23 450,00	15,00	351 750,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.2.07	Mediální gramotnost - lektor dalšího vzdělávání - KČL (UK)	28 140,00	15,00	422 100,00	0,12

1.1.1.1.2.4.1.2.08	Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - OVV (UK)	23 450,00	15,00	351 750,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.2.09	Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - CCŽV (UK)	23 450,00	15,00	351 750,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.2.10	Matematická gramotnost - lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon (UK)	14 070,00	45,00	633 150,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.2.11	Matematická gramotnost - techničtí redaktoři - PedF (UK)	14 160,00	26,00	368 160,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.2.12	Matematická gramotnost - Specialisté v oblasti vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů - Elixír do škol (UK)	16 650,00	36,00	599 400,00	0,17
1.1.1.1.2.4.1.2.13	Prevence (duševní zdraví) - lektor dalšího vzdělávání - PSY (UK)	14 145,00	45,00	636 525,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.2.14	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - KAMV (UK)	18 860,00	45,00	848 700,00	0,23
1.1.1.1.2.4.1.2.15	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 1 (UK)	4 715,00	45,00	212 175,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.2.16	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 2 (UK)	4 715,00	45,00	212 175,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.2.17	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 3 (UK)	4 715,00	45,00	212 175,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.2.18	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 1 (UK)	37 720,00	45,00	1 697 400,00	0,47
1.1.1.1.2.4.1.2.19	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 2 (UK)	37 720,00	45,00	1 697 400,00	0,47
1.1.1.1.2.4.1.2.20	Leadership - specialisté v oblasti vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů - Hubatka Consulting (UK)	20 700,00	45,00	931 500,00	0,26
1.1.1.1.2.4.1.2.21	Finanční gramotnost - techničtí redaktoři (VŠCHT)	21 375,00	45,00	961 875,00	0,27
	Digitální gramotnost -	24 930,00	45,00	1 121 850,00	0,31

1.1.1.1.2.4.1.2.22	specialisté pro tvorbu vzdělávacích programů (VŠCHT)				
1.1.1.1.2.4.1.2.23	Digitální gramotnost - specialisté metod výchovy a vzdělávání (VŠCHT)	29 400,00	45,00	1 323 000,00	0,37
1.1.1.1.2.4.1.2.24	Digitální gramotnost - lektor dalšího vzdělávání (VŠCHT)	14 100,00	45,00	634 500,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.3	DPP	0,00	0,00	39 309 540,00	10,88
1.1.1.1.2.4.1.3.01	Garant MŠ (cca 5 osob) (HKP)	280,00	720,00	201 600,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.02	Interní lektor MŠ (HKP)	280,00	96,00	26 880,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.03	Hlavní metodik programu pro růst kvality pedagogických praxí budoucích učitelů MŠ (HKP)	280,00	736,00	206 080,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.04	Mentor praxí (HKP)	280,00	1 024,00	286 720,00	0,08
1.1.1.1.2.4.1.3.05	Člen platformy MŠ (10 osob) (HKP)	260,00	1 840,00	478 400,00	0,13
1.1.1.1.2.4.1.3.06	Lektor CŽV - centrum excelence (4 kurzy / 4 - 10 osob) (HKP)	285,00	800,00	228 000,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.07	Odborný pracovník pro realizaci programu PH - DPP (cca 100 osob) (HKP)	255,00	46 440,00	11 842 200,00	3,28
1.1.1.1.2.4.1.3.08	Vyzyvatel - Sollertia - 16 soutěží (16 x 32 hod) (HKP)	275,00	512,00	140 800,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.09	Porota - Sollertia - 16 soutěží á 3 porotci (16 x 3 x 16 hod) (HKP)	275,00	768,00	211 200,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.10	Hlavní metodik mentorského programu PPP (HKP)	280,00	320,00	89 600,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.11	Mentor - program PPP (5 osob) (HKP)	280,00	640,00	179 200,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.12	Lektor - nadstavbové kroužky CIV a PH (HKP)	280,00	936,00	262 080,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.13	Mentor PH (HKP)	280,00	1 080,00	302 400,00	0,08
	Externí redaktor - portál	250,00	736,00	184 000,00	0,05

1.1.1.1.2.4.1.3.14	www.prazskeskoly.cz (184 článků) (HKP)				
1.1.1.1.2.4.1.3.15	Hlavní metodik programů pro duševní zdraví a wellbeing ve školním prostředí (HKP)	280,00	920,00	257 600,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.16	Mentor wellbeing (5 - 10 osob) (HKP)	280,00	1 840,00	515 200,00	0,14
1.1.1.1.2.4.1.3.17	Člen platformy pro WB a duševní zdraví ve školním prostředí (15 osob) (HKP)	260,00	2 760,00	717 600,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.3.18	Lektor workshop (HKP)	260,00	1 600,00	416 000,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.19	Lektor - otevřené kluby DDM (10 klubů) 50 % - DPP (HKP)	220,00	27 717,00	6 097 740,00	1,69
1.1.1.1.2.4.1.3.20	Interní lektor - duševní zdraví (100 akcí) (HKP)	300,00	800,00	240 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.21	Koordinátor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (125 akcí á 8 hodin) (HKP)	265,00	1 000,00	265 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.22	Mzda mentor - kempy (30 kempů x 3 osoby x 4 dny x 8 hod) (HKP)	200,00	2 880,00	576 000,00	0,16
1.1.1.1.2.4.1.3.23	Mzda pedagogický dozor - kempy (10 - 20 osob) (HKP)	180,00	2 880,00	518 400,00	0,14
1.1.1.1.2.4.1.3.24	Metodik centra excelence (2 - 4 osoby) (HKP)	270,00	736,00	198 720,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.25	Odborný konzultant - Nadání (4x) (PII)	500,00	2 088,00	1 044 000,00	0,29
1.1.1.1.2.4.1.3.26	Odborný konzultant - mentor/supervizor (12x) (PII)	500,00	4 302,00	2 151 000,00	0,60
1.1.1.1.2.4.1.3.27	Odborný konzultant Leadership (PII)	500,00	720,00	360 000,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.3.28	Odborný konzultant podnikavost (2x) (PII)	500,00	2 730,00	1 365 000,00	0,38
1.1.1.1.2.4.1.3.29	Odborný konzultant kreativita (PII)	500,00	840,00	420 000,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.30	Odborný konzultant - mentor kreativita (3x) (PII)	500,00	1 800,00	900 000,00	0,25

1.1.1.1.2.4.1.3.31	Odborný konzultant certifikace Podnikavá škola (PII)	500,00	360,00	180 000,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.32	Odborný konzultant kreativní využívání AI (PII)	500,00	720,00	360 000,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.3.33	Odborný konzultant Cirkulární školy (PII)	500,00	720,00	360 000,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.3.34	Odborný konzultant a metodik kolegiální vzdělávání (PII)	500,00	1 080,00	540 000,00	0,15
1.1.1.1.2.4.1.3.35	Odborný konzultant + metodik Futures Literacy (PII)	500,00	1 080,00	540 000,00	0,15
1.1.1.1.2.4.1.3.36	Odborný konzultant - mentor - žákovské projekty (PII)	500,00	300,00	150 000,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.37	Facilitátor kariérové poradenství (2x) (PII)	450,00	600,00	270 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.38	Supervizoři kariérové poradenství (2x) (PII)	450,00	600,00	270 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.39	Lektoři - ostatní akce KP (PII)	450,00	252,00	113 400,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.40	Lektor Nadání 2x (PII)	450,00	288,00	129 600,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.41	Lektor Leadership (2x) (PII)	450,00	1 200,00	540 000,00	0,15
1.1.1.1.2.4.1.3.42	Lektoři - vzdělávací program PIK (2x) (KA 2.12.3.2) (PII)	450,00	1 920,00	864 000,00	0,24
1.1.1.1.2.4.1.3.43	Lekoři - rozvoj silných stránek a portfolio (KA 2.12.3.4) (PII)	450,00	270,00	121 500,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.44	Lektoři - kreativita AI (2x) (PII)	450,00	1 800,00	810 000,00	0,22
1.1.1.1.2.4.1.3.45	Lektoři Cirkulární škola (3x) (PII)	450,00	1 800,00	810 000,00	0,22
1.1.1.1.2.4.1.3.46	Lektor osvětová akce Cirkulární školy (2.12.3.10) (PII)	450,00	120,00	54 000,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.47	Lektor Futures Literacy a dovednosti 21. století (PII)	450,00	600,00	270 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.48	Lektor osvětová akce Futures LIteracy (PII)	450,00	60,00	27 000,00	0,01

1.1.1.1.2.4.1.3.49	Lektoři StartUpDay, JBM (PII)	450,00	144,00	64 800,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.50	Lektor osvětové akce platforma PIK (PII)	450,00	120,00	54 000,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.51	Lektor - osvětová akce propojování FVXNFV (PII)	450,00	60,00	27 000,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.52	Lektoři Letní škola APČR - PP, studenti (PII)	450,00	360,00	162 000,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.53	Lektor současné didaktické formy (PII)	450,00	240,00	108 000,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.54	Lektor - kolegiální vzdělávání učitelů (PII)	450,00	600,00	270 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.55	Matematická gramotnost - lektor dalšího vzdělávání - Elixír do škol (UK)	297,00	660,00	196 020,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.56	Matematická gramotnost - učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů na středních školách - PedF (UK)	330,00	3 200,00	1 056 000,00	0,29
1.1.1.1.2.4.1.3.57	Metodik programu (ČVUT)	280,00	360,00	100 800,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.58	Lektor (ČVUT)	450,00	400,00	180 000,00	0,05
1.1.1.1.2.4.2	Pojistné na sociální zabezpečení	0,00	0,00	28 963 904,37	8,01
1.1.1.1.2.4.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ	23 803 688,52	1,00	23 803 688,52	6,59
1.1.1.1.2.4.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP	5 160 215,85	1,00	5 160 215,85	1,43
1.1.1.1.2.4.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení	0,00	0,00	10 449 017,55	2,89
1.1.1.1.2.4.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ	8 638 435,35	1,00	8 638 435,35	2,39
1.1.1.1.2.4.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP	1 810 582,20	1,00	1 810 582,20	0,50
1.1.1.1.2.4.4	FKSP	0,00	0,00	336 294,09	0,09
1.1.1.1.2.4.4.1	FKSP (UK)	196 060,59	1,00	196 060,59	0,05
1.1.1.1.2.4.4.2	FKSP (VŠCHT)	140 233,50	1,00	140 233,50	0,04
1.1.1.1.2.4.5	Jiné povinné výdaje	0,00	0,00	237 231,01	0,07
1.1.1.1.2.4.5.1	Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele	0,00	0,00	237 231,01	0,07
1.1.1.1.2.4.5.1.1	Zákonné pojištění	139 400,00	1,00	139 400,00	0,04

	odpovědnosti zaměstnavatele (HKP)				
1.1.1.1.2.4.5.1.2	Zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele (UK)	57 035,81	1,00	57 035,81	0,02
1.1.1.1.2.4.5.1.3	Zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele (VŠCHT)	40 795,20	1,00	40 795,20	0,01
1.1.1.1.2.4.5.2	Ostatní jiné povinné výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2.5	Autorské příspěvky	0,00	0,00	500 000,00	0,14
1.1.1.1.2.5.1	Autorské odměny - sborník výrobků PH (10 nových příspěvků ve sborníku) autorská kapitola	50 000,00	10,00	500 000,00	0,14
1.1.1.1.2.6	Nákup služeb	0,00	0,00	28 225 970,50	7,81
1.1.1.1.2.6.01	Programátorské práce vytvoření digitálních vzdělávacích zdrojů (ČVUT) služba	488 477,00	1,00	488 477,00	0,14
1.1.1.1.2.6.02	Lektor VR pro PP (CIV, PH) - 80 půldenních seminářů (HKP) workshop	3 313,00	80,00	265 040,00	0,07
1.1.1.1.2.6.03	Lektor - program pro PPP (HKP) workshop	20 570,00	30,00	617 100,00	0,17
1.1.1.1.2.6.04	Lektor - heterogenní skupina / pedagogická diagnostika (HKP) workshop	20 570,00	20,00	411 400,00	0,11
1.1.1.1.2.6.05	Lektor - program pro MŠ služba	19 965,00	20,00	399 300,00	0,11
1.1.1.1.2.6.06	Lektor - kreativní lekce pro žáky SŠ á 2 vyučovací hodiny (5 osob) (HKP) workshop	4 114,00	25,00	102 850,00	0,03
1.1.1.1.2.6.07	Zajištění soutěže Sollertia (HKP) soutěž	72 600,00	16,00	1 161 600,00	0,32
1.1.1.1.2.6.08	Lektor - LMP, WB, duše, trauma, socioemoční učení, atp.- program pro ped. pracovníky a školní psychology (HKP) workshop	20 570,00	45,00	925 650,00	0,26
1.1.1.1.2.6.09	Workshopy pro žáky a PP (HKP) workshop	17 908,00	35,00	626 780,00	0,17
1.1.1.1.2.6.10	Lektor - CIV (HKP) školení	18 755,00	25,00	468 875,00	0,13
1.1.1.1.2.6.11	TOP Kempy (HKP) TOP Kemp	17 545,00	25,00	438 625,00	0,12
1.1.1.1.2.6.12	Zajištění exkurze (HKP) exkurze	4 235,00	40,00	169 400,00	0,05
1.1.1.1.2.6.13	Technické úpravy portálu	48 400,00	7,00	338 800,00	0,09

	www.prazskeskoly.cz (HKP) služba				
1.1.1.1.2.6.14	Lektor robotika a 3D tisk (HKP) školení	18 150,00	20,00	363 000,00	0,10
1.1.1.1.2.6.15	Interaktivní polytechnická expozice (HKP) služba	5 808,00	300,00	1 742 400,00	0,48
1.1.1.1.2.6.16	Program pro PP + podpůrné materiály - práce s heterogenní skupinou (HKP) služba	23 595,00	4,00	94 380,00	0,03
1.1.1.1.2.6.17	Polytechbus (HKP) služba	48 884,00	247,00	12 074 348,00	3,34
1.1.1.1.2.6.18	Občerstvení pro CS (DUŠE) (HKP) služba	217,80	1 250,00	272 250,00	0,08
1.1.1.1.2.6.19	Balíček podpory pro dětské domovy - komplex podpůrných opatření (HKP) služba	48 400,00	2,00	96 800,00	0,03
1.1.1.1.2.6.20	Koordinace dobrovolnického programu podnikavost (HKP) služba	3 690,50	150,00	553 575,00	0,15
1.1.1.1.2.6.21	Program pro PP + podpůrné materiály - pedagogická diagnostika (HKP) služba	23 595,00	4,00	94 380,00	0,03
1.1.1.1.2.6.22	Výjezdní akce - otevřené kluby (vstupné, cestovné atp.) (HKP) služba	1 815,00	135,00	245 025,00	0,07
1.1.1.1.2.6.23	Ubytování + strava odborní pracovníci - kempy Smíchovská SŠ (HKP) služba	650,00	720,00	468 000,00	0,13
1.1.1.1.2.6.24	Inspirativní autobus pro odborné skupiny (platforma MAP) (HKP) služba	242 000,00	2,00	484 000,00	0,13
1.1.1.1.2.6.25	Komplexní vzdělávací a poradenský program pro management škol - řízení investic (HKP) služba	302 500,00	1,00	302 500,00	0,08
1.1.1.1.2.6.26	Autobusová doprava - zpáteční - kempy Smíchovská SŠ (HKP) služba	31 460,00	30,00	943 800,00	0,26
1.1.1.1.2.6.27	Kurz - lektorské kompetence pedagogů dalšího vzdělávání (HKP) služba	20 570,00	6,00	123 420,00	0,03
1.1.1.1.2.6.28	Pronájem prostor (DUŠE) (HKP) služba	2 964,50	125,00	370 562,50	0,10

1.1.1.1.2.6.29	Zahajovací a závěrečná konference - Cirkulární školy (PII) služba	90 326,50	2,00	180 653,00	0,05
1.1.1.1.2.6.30	Tisk výstupů aktivit pro CS - soutěž FL , program AI, projekty (plakáty 50X70) (PII) služba	108 900,00	1,00	108 900,00	0,03
1.1.1.1.2.6.31	Příprava podcastů (moderace) (PII) služba	10 000,00	1,00	10 000,00	0,00
1.1.1.1.2.6.32	Pronájem CPP (PIK+ všechny aktivity) (PII) služba	48 000,00	42,00	2 016 000,00	0,56
1.1.1.1.2.6.33	Občerstvení platformy (PII) služba	3 630,00	9,00	32 670,00	0,01
1.1.1.1.2.6.34	Občerstvení letní školy (PII) služba	21 780,00	3,00	65 340,00	0,02
1.1.1.1.2.6.35	Expo dovednosti 21. století (PII) služba	90 750,00	1,00	90 750,00	0,03
1.1.1.1.2.6.36	Veletrh propojování FV a NFV (PII) služba	90 750,00	1,00	90 750,00	0,03
1.1.1.1.2.6.37	Web cirkulární školy - rozšíření pro střední školy (PII) služba	56 870,00	1,00	56 870,00	0,02
1.1.1.1.2.6.38	Leadership konference (UK) služba	447 700,00	1,00	447 700,00	0,12
1.1.1.1.2.6.39	Leadership - inspirativní autobus pro ředitele SŠ HMP (UK) služba	242 000,00	2,00	484 000,00	0,13
1.1.1.1.2.7	Přímá podpora	0,00	0,00	3 120 000,00	0,86
1.1.1.1.2.7.1	Ubytování + strava CS účastníků - kempy Smíchovská SŠ (HKP)	650,00	4 800,00	3 120 000,00	0,86
1.1.1.2	Jednorázové částky	0,00	0,00	31 390 252,00	8,69
1.1.1.2.1	Jednorázové částky - administrativní tým	0,00	0,00	31 390 252,00	8,69
1.1.1.2.1.1	Administrativní tým příjemce (MHMP)	195 889,00	45,00	8 815 005,00	2,44
1.1.1.2.1.2	Administrativní tým partnera (HKP)	173 178,00	45,00	7 793 010,00	2,16
1.1.1.2.1.3	Administrativní tým partnera (PII)	96 068,00	44,00	4 226 992,00	1,17
1.1.1.2.1.4	Administrativní tým partnera (ČVUT)	60 042,00	45,00	2 701 890,00	0,75
1.1.1.2.1.5	Administrativní tým partnera (VŠCHT)	75 251,00	45,00	3 386 295,00	0,94

1.1.1.2.1.6	Administrativní tým partnera (UK)	99 268,00	45,00	4 467 060,00	1,24
1.1.1.3	Jednotkové náklady	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.3.1	Jednotkové náklady - odborný tým	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.4	Rezerva pro osobní výdaje	0,00	0,00	613 300,00	0,17
1.1.1.4.1	Rezerva pro osobní výdaje (UK) rezerva	50 000,00	1,00	50 000,00	0,01
1.1.1.4.2	Rezerva pro osobní výdaje (VŠCHT) rezerva	80 000,00	1,00	80 000,00	0,02
1.1.1.4.3	Rezerva pro osobní výdaje (HKP) rezerva	137 300,00	1,00	137 300,00	0,04
1.1.1.4.4	Rezerva pro osobní výdaje (MHMP) rezerva	200 000,00	1,00	200 000,00	0,06
1.1.1.4.5	Rezerva pro osobní výdaje (ČVUT) rezerva	146 000,00	1,00	146 000,00	0,04
1.1.2	Paušální náklady	0,00	0,00	23 644 339,80	6,54
1.2	Výdaje nevykazované v projektu jako způsobilé	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Celkové způsobilé výdaje - neinvestiční	0,00	0,00	355 269 320,35	98,30
3	Celkové způsobilé výdaje - investiční	0,00	0,00	6 151 302,37	1,70

Přehled zdrojů financování

Fáze přehledu financování: Žádost o podporu
Měna: CZK
Celkové zdroje: 361 420 622,72
Celkové nezpůsobilé výdaje: 0,00
Celkové způsobilé výdaje: 361 420 622,72
Jiné peněžní příjmy (JPP): 0,00
CZV bez příjmů: 361 420 622,72
Příjmy z provozu: 0,00
Příspěvek Unie: 277 336 114,83
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování): 47 942 445,60
Podpora celkem: 325 278 560,43
Vlastní zdroj financování: 36 142 062,29
Zdroj financování vlastního podílu: Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje
% vlastního financování - méně rozvinutý region příp. nerelevantní: 10,00
% vlastního financování - přechodový region: 10,00

% vlastního financování - více rozvinutý region:	10,00

Finanční plán

Pořadí finančního plánu:	1
Datum předložení:	1. 3. 2025
Zálohová platba:	Ano
Záloha - plán:	47 766 678,05
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	47 766 678,05
Vyúčtování - plán:	0,00
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	2
Datum předložení:	28. 8. 2025
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	55 427 842,99
Záloha - Investice:	3 075 651,18
Záloha - Neinvestice:	52 352 191,81
Vyúčtování - plán:	47 766 678,05
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	47 766 678,05
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	47 766 678,05
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	47 766 678,05
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	3
Datum předložení:	27. 2. 2026
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	55 421 369,50
Záloha - Investice:	3 075 651,19
Záloha - Neinvestice:	52 345 718,31
Vyúčtování - plán:	55 427 842,99
Vyúčtování - Investice:	3 075 651,18
Vyúčtování - Neinvestice:	52 352 191,81
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	55 427 842,99
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	3 075 651,18
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	52 352 191,81
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	4
Datum předložení:	28. 8. 2026
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	52 559 893,97
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	52 559 893,97
Vyúčtování - plán:	55 421 369,50
Vyúčtování - Investice:	3 075 651,19

Vyúčtování - Neinvestice:	52 345 718,31
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	55 421 369,50
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	3 075 651,19
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	52 345 718,31
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	5
Datum předložení:	26. 2. 2027
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	52 294 480,47
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	52 294 480,47
Vyúčtování - plán:	52 559 893,97
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	52 559 893,97
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	52 559 893,97
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	52 559 893,97
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	6
Datum předložení:	27. 8. 2027
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	53 038 932,97
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	53 038 932,97
Vyúčtování - plán:	52 294 480,47
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	52 294 480,47
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	52 294 480,47
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	52 294 480,47
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	7
Datum předložení:	28. 2. 2028
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	44 911 424,77
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	44 911 424,77
Vyúčtování - plán:	53 038 932,97
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	53 038 932,97
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	53 038 932,97
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	53 038 932,97
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	8
Datum předložení:	25. 8. 2028
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	44 911 424,77
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	44 911 424,77

Vyúčtování - očištěné o příjmy:	44 911 424,77
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	44 911 424,77
Závěrečná platba:	Ano

Čestná prohlášení

Název čestného prohlášení:
Čestné prohlášení žadatele (Úvodní)
Text čestného prohlášení:
Statutární orgán / osoba jednající na základě plné moci vydané statutárním orgánem žadatele prohlašuje:

- Splňuji definici oprávněného žadatele vymezeného výzvou.
- Operace nebyla fyzicky ukončena nebo plně provedena před předložením žádosti o podporu bez ohledu na to, zda byly žadatelem provedeny všechny platby či nikoliv; operace je dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1060 definována jako projekt, smlouva, opatření nebo skupina projektů, které byly vybrány řídicími orgány dotyčných programů nebo z jejich pověření a které přispívají k dosažení cílů priority nebo priorit; v souvislosti s finančními nástroji tvoří operaci finanční příspěvky z programu na finanční nástroje a následná finanční podpora, kterou tyto finanční nástroje poskytují.
- Nečerpám a nenárokuji veřejné prostředky z jiných finančních nástrojů EU, národních programů či programů územních samospráv, na způsobilé výdaje výše uvedeného projektu, které mají být financovány ze zdrojů OP JAK mimo vlastních zdrojů, s výjimkou těch prostředků, které přímo souvisejí se spolufinancováním projektu a jako takové budou zahrnuty do přehledu zdrojů financování v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory z OP JAK.

Název čestného prohlášení:
Čestné prohlášení žadatele (Závěrečné)
Text čestného prohlášení:
Statutární orgán / osoba jednající na základě plné moci vydané statutárním orgánem žadatele prohlašuje:

- Jsem si vědom, že jsem vázán celým obsahem žádosti o podporu.
- Všechny informace v předložené žádosti o podporu a jejích přílohách jsou pravdivé a úplné.
- Souhlasím s uchováním dat této žádosti o podporu v MS2021+.
- Nezamlčel jsem žádné skutečnosti podstatné pro hodnocení způsobilosti k realizaci projektu.
- Souhlasím s uveřejněním výstupů/produktů a výsledků projektu tam, kde je to vhodné a s dalším využitím této žádosti o podporu pro účely publicity a informovanosti, zpracování analýz implementace programu a jako příklad dobré praxe v případě, že tento projekt bude podpořen.
- Zavazuji se k tomu, že o veškerých změnách předmětných údajů v průběhu procesu poskytnutí podpory, které nastanou, budu neprodleně informovat ŘO OP JAK.
- Beru na vědomí, že veškerá komunikace s ŘO OP JAK k předmětné žádosti o podporu bude vedena pomocí autorizované komunikace prostřednictvím MS2021+.
- Umožním ŘO OP JAK přístup k dokladům týkajících se činností, vnitřní struktury apod., a to kdykoliv v průběhu posuzování žádosti o podporu, jakož i při následné realizaci projektu a jeho udržitelnosti, je-li relevantní, za účelem posouzení, zda splňuji podmínky uvedené v tomto čestném prohlášení.

Dokumenty

Pořadí: 1
Název dokumentu: Prohlášení o přijatelnosti žadatele
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Prohlášení o přijatelnosti žadatele
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: MHMP_Prohlaseni_o_prijatelnosti_ZADATEL
Vložil/a: DOBPAV_EXT
Datum vložení: 20. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 2
Název dokumentu: Harmonogram klíčových aktivit
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Harmonogram klíčových aktivit
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Harmonogram_klicovych_aktivit
Vložil/a: DOBPAV_EXT
Datum vložení: 20. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 3
Název dokumentu: Komentář k rozpočtu
Číslo:
Název předdefinovaného dokumentu: Komentář k rozpočtu
Druh povinné přílohy žádosti o podporu: Listinná
Doložený soubor: Ano
Povinný: Ano
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Komentář k rozpočtu 26.11.2024
Vložil/a: DOBPAV_EXT
Datum vložení: 20. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 4

Název dokumentu:	Kalkulačka jednorázové částky (b1)
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Kalkulačka jednorázové částky (b1)
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Kalkulačky_jednorázové_částky_b1
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	5
Název dokumentu:	Realizační tým
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Realizační tým
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Realizační tým 17.9.2024
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	6
Název dokumentu:	Přehled výstupů klíčových aktivit
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Přehled výstupů klíčových aktivit
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Přehled výstupů iDZ2_ver4
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	7
Název dokumentu:	Analýza rizik
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Analýza rizik
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Analyza-rizik_HK
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024

Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 8
Název dokumentu: HKP_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 9
Název dokumentu: HKP_Doklad k oprávněnosti partnera
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Doklad k oprávněnosti partnera-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 10
Název dokumentu: HKP_Prohlaseni_o_prijatelnosti
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Prohlaseni_o_prijatelnosti-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 11
Název dokumentu: HKP_Prohlášení partnera o souladu projektu s pravidly ve_ejné podpory_podepsané
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Prohlášení partnera o souladu projektu s pravidly ve_ejné podpory_podepsané
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 12

Název dokumentu: HKP_Prokazani_vlastnicke_struktury
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Prokazani_vlastnicke_struktury-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 13
Název dokumentu: HKP_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerství
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerství (1)podepsané
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 14
Název dokumentu: Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy 2024-2028
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: DZ_VZDELAVANI_HMP_2024_2028_schvalen_ZHMP_20_06_2024
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 15
Název dokumentu: PII_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PARTNER-1-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 16
Název dokumentu: PII_Prohlaseni_o_prijatelnosti

Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER_ESF_1-1-2_
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 17
Název dokumentu: PII_Prokazani_vlastnicke_struktury
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Prokazani_vlastnicke_struktury-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 18
Název dokumentu: PII_Prohlášení partnera o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Prohlášení partnera o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 19
Název dokumentu: PII_Doklad k oprávněnosti_Zakladaci listina_overena
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Doklad k oprávněnosti_Zakladaci listina_overena
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 20
Název dokumentu: PII_Principy partnerství a prohlášení o partnerství
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerství_

Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	21
Název dokumentu:	CVUT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	CVUT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER-1
Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	22
Název dokumentu:	CVUT_Prokazani_vlastnicke_struktury_PARTNER
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	CVUT_Prokazani_vlastnicke_struktury_PARTNER-1
Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	23
Název dokumentu:	ČVUT_Plná moc_Pověření zastupováním rektora
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	ČVUT_Plná moc_Pověření zastupováním rektora
Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	24
Název dokumentu:	CVUT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	CVUT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne-1
Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	25

Název dokumentu: MHMP_Plná moc
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: MHMP_Plná moc
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 26
Název dokumentu: UK_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PedF
UK_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PARTNER-1 AJ-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 27
Název dokumentu: UK_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 28
Název dokumentu: UK_Prokazani_vlastnicke_struktury_ZADATEL_PRIJEM
CE_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PedF
UK_Prokazani_vlastnicke_struktury_ZADATEL_PRIJEMCE_PARTNER-1 AJ-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 29
Název dokumentu: UK_Prohlaseni partnera o souladu projektu s pravidly
verejne podpory
Doložený soubor: Ano

Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Prohlaseni partnera o souladu projektu s pravidly verejne podpory
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 30
Název dokumentu: UK_Plná moc
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PedF_doc_RNDr_Antonin_Jancarik_PhD_generalni_PM_MK_AJ-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 31
Název dokumentu: UK_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerstvi_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerstvi_PARTNER
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 32
Název dokumentu: VSCHT_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerstvi_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerstvi_PARTNER-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí:	33
Název dokumentu:	VSCHT_Prohlaseni-o-souladu-s-VPo_APU_IDZ_VVS
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	VSCHT_Prohlaseni-o-souladu-s-VPo_APU_IDZ_VVS
Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	34
Název dokumentu:	VSCHT_Plná moc
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	VSCHT_Plná moc_Novák_obecná_el podpis rektor-1
Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	35
Název dokumentu:	VSCHT_Prokazani_vlastnicke_struktury_ZADATEL_PRIJ
EMCE_PARTNER	
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	VSCHT_Prokazani_vlastnicke_struktury_ZADATEL_PRIJ
EMCE_PARTNER-1-1	
Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	36
Název dokumentu:	VSCHT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	VSCHT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER_ESF_1-
1-1	
Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	37

Název dokumentu:
VSCHT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PART
NER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor:
VSCHT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PART
NER-1 (1)-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 38
Název dokumentu: Položkový rozpočet CIV
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Položkový rozpočet CIV
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 39
Název dokumentu: Popis pracovní náplně realizačního týmu
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Popis pracovní náplně realizačního týmu
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 40
Název dokumentu: ČVUT_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: ČVUT_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 28. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 41

Název dokumentu:

ČVUT_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerství_signed

Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor:

ČVUT_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerství_signed

Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 28. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 42
Název dokumentu: Klíčové aktivity
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Klíčové aktivity iDZ2_VER5
Vložil/a: DOBPAV_EXT
Datum vložení: 28. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

MHMPP09N345F

Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem

INO/61/05/017261/2024

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Článek I
SMLUVNÍ STRANY

Hlavní město Praha
se sídlem Mariánské náměstí 2/2, 110 01 Praha 1
zastoupené ředitelkou odboru školství, mládeže a sportu MHMP Mgr. Lenkou Němcovou
IČO: 00064581
bankovní spojení: 110007-5157998/6000
(dále jen „Příjemce")

a

Univerzita Karlova
Pedagogická fakulta
se sídlem Ovocný trh 560/5, Staré Město, 110 00 Praha
zastoupena děkanem Pedagogické fakulty Univerzity Karlovy [redacted], na základě plné moci [redacted]
IČO: 00216208
bankovní spojení: 85236011/0100
(dále jen „Partner")

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství s finančním příspěvkem (dále jen „Smlouva"):

Článek II
PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

1. Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení Příjemce a jeho Partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci činností podle odst. 2 tohoto článku Smlouvy.
2. Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera, kteří společně realizují projekt s názvem „IDZ Praha" registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/23_018/0011022 v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „Projekt"), blíže specifikovaného v projektové dokumentaci, která je přílohou č. 1 této Smlouvy.
3. Vztahy mezi Příjemcem a jeho Partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce" a Operační program Jan Amos Komenský dále jen "OP JAK") a ve výzvě č. 02_23_018 Akční plánování v území – IDZ Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy jako řídícího orgánu OP JAK (dále jen „výzva"). Partner výslovně prohlašuje, že se s Pravidly pro žadatele a příjemce a s výzvou seznámil před uzavřením této Smlouvy a zavazuje se dodržovat všechny povinnosti, které

pro něj z těchto dokumentů v návaznosti na uzavření této Smlouvy vyplývají. Partner se dále zavazuje seznámit se se zněním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory včetně podmínek tvořících jeho součást a se zněním Pravidel pro žadatele a příjemce ve verzi uvedené v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, případně rozhodnutími o změně právního aktu o poskytnutí/převodu podpory jakož i s jakoukoli změnou Pravidel pro žadatele a příjemce neprodleně poté, co bude Příjemcem o těchto dokumentech/změnách informován a dodržovat veškeré povinnosti z těchto dokumentů pro něj vyplývající s ohledem na tuto Smlouvu a stejně tak je povinen Partner dodržovat další podmínky stanovené jinými metodickými pokyny vydanými Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy jakožto řídícím orgánem OP JAK (dále jen „Řídící orgán"). Pravidla pro žadatele a příjemce, výzva, právní akt o poskytnutí/převodu podpory včetně rozhodnutí o jeho změně a další metodické pokyny vydané Řídícím orgánem (dále společně jen „řídící dokumentace") jsou pro Partnera závazné včetně veškerých jejich změn provedených Řídícím orgánem, přičemž v případě rozporu mezi řídící dokumentací a touto Smlouvou má přednost znění řídící dokumentace.

Článek III
PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci Projektu uvedeného v článku II, odst. 2 této Smlouvy takto:

1. Příjemce bude provádět tyto činnosti:
   - řízení Projektu,
   - průběžné informování Partnera o změnách řídící dokumentace,
   - průběžné vyhodnocování realizovaných činností,
   - vyhodnocení připomínek Partnera a hodnocení dosažených výstupů z Projektu,
   - koordinace publicity Projektu,
   - projednání veškerých změn v Projektu a povinností s Partnerem,
   - zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,
   - schvalování a proplácení způsobilých výdajů Partnera,
   - plnění dalších povinností vyplývajících pro Příjemce z řídící dokumentace, jejichž plnění nelze dle řídící dokumentace přenést z Příjemce na Partnera.

2. Partner bude provádět tyto činnosti:
   - spolupracovat při zajišťování cílové skupiny z oblasti lidských zdrojů,
   - zprostředkovávat kontakt s cílovou skupinou,
   - vyúčtovávat vynaložené prostředky,
   - aktivně se účastnit na publicitě Projektu,
   - zpracovávat zprávy o své činnosti v Příjemcem stanovených termínech,
   - realizovat veškeré věcné aktivity Projektu v rozsahu vymezeném pro Partnera v příloze č. 1 této Smlouvy,

- vyhodnocovat projektové činnosti realizované Partnerem,
- zpracovávat podklady ke zprávám o realizaci a žádostem o platbu,
- zpracovávat záznamy o realizaci aktivit Partnera dle přílohy č. 1 této Smlouvy,
- naplňovat, sledovat a vykazovat průběžně indikátory,
- spolupracovat při evaluaci Projektu,
- aktivně se účastnit na dalších aktivitách Projektu,
- vykonávat další úkony dle pokynů Příjemce pro danou aktivitu.

3. Příjemce a Partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat podle této Smlouvy každý v rozsahu svých závazků.
4. Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci Projektu a zájmy Příjemce.
5. Partner má právo na veškeré informace týkající se Projektu, dosažených výsledků Projektu a související dokumentaci.
6. Partner se dále zavazuje:
   - mít zřízen svůj bankovní účet. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v českých korunách. Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení Projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání Projektu;
   - vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů vše v rozsahu stanoveném v řídící dokumentaci. Pokud Partner povede daňovou evidenci, je povinen zajistit, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s Projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné a vedené chronologicky a způsobem zaručujícím trvanlivost. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR. Partner je povinen zajistit, aby všechny účetní/daňové doklady související s Projektem byly označeny registračním číslem Projektu;
   - vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k Projektu a vést oddělenou účetní evidenci hospodářské a nehospodářské činnosti;
   - do výdajů Projektu zahrnout pouze výdaje splňující pravidla účelovosti a způsobilosti stanovená v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory;
   - s finančními prostředky poskytnutými na základě této Smlouvy nakládat dle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, zejména hospodárně, efektivně a účelně a postupovat v souladu se zákonem

č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a řídicí dokumentací;

- sledovat, naplňovat a vykazovat během realizace Projektu indikátory, které uvádí Řídícím orgánem schválená projektová dokumentace Projektu;
- na žádost Příjemce bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s realizací Projektu, a to ve lhůtě stanovené Příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
- umožnit konání monitorovacích návštěv Příjemce;
- řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU, podle Pravidel pro žadatele a příjemce;
- po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
- po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu nakládat s veškerým majetkem, získaným, byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Řídícího orgánu a Příjemce po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu s výjimkou, kdy se jedná o naplnění účelu Projektu a není-li v této Smlouvě uvedeno jinak, majetek spolufinancovaný, byť jen částečně z finanční podpory, zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit, ani jinak omezit své vlastnické právo. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektu. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a právním aktem o poskytnutí/převodu podpory a postupovat v souladu s Metodikou pro nakládání s majetkem spolufinancovaným z OP JAK, která je dostupná na www.opjak.cz, a to po celou dobu životnosti podpořeného majetku, resp. odpisování podpořeného majetku (tzn. případně i po ukončení realizace/udržitelnosti Projektu);
- při realizaci činností dle této Smlouvy uskutečňovat publicitu Projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce;
- předkládat Příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá, podklady pro průběžné zprávy o realizaci Projektu, informace o Projektu, závěrečnou zprávu o realizaci Projektu, případně průběžné zprávy z realizace Projektu a zprávy o udržitelnosti Projektu dle Pravidel pro žadatele a příjemce;
- umožnit provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které Partner realizuje v rámci Projektu, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se

zavázal dle této Smlouvy, a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly a Příjemce;

- bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na Projektu dle článku II. Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění a poskytnout Příjemci kopii protokolů z kontrol a zpráv o auditech;
- poskytnout Příjemci a Řídícímu orgánu potřebnou součinnost při realizaci evaluačních aktivit v rámci OP JAK v požadovaném rozsahu;
- neprodleně Příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které Příjemce realizuje dle této Smlouvy a dále i o případné přeměně nebo zrušení slikvidací.

7. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této Smlouvy, hradit z jiných prostředků rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů. Pokud je určitý výdaj uhrazen z prostředků dle této Smlouvy pouze z části, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje.
8. Partner je povinen při všech svých činnostech pro cílové skupiny, které zakládají podporu malého rozsahu („de minimis“) nebo veřejnou podporu vyjmutou podle příslušného nařízení o blokových výjimkách, postupovat podle instrukcí Příjemce a dbát na to, aby tuto podporu čerpaly jen subjekty, které splňují příslušné podmínky, a poskytovat dostatečné podklady Příjemci k vedení přehledné evidence poskytnutých podpor.
9. Příjemce se zavazuje informovat Partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, zejména mu poskytnout právní akt o poskytnutí/převodu podpory včetně příloh a případná rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí/převodu podpory včetně příloh.
10. Partner je na vyžádání Příjemce povinen poskytnout kontakty na v Projektu podpořené osoby.
11. Pokud Příjemce zjistí, že předložené podklady pro zprávu o realizaci Projektu nebo podklady pro žádost o platbu jsou neúplné, nebo obsahují formální nedostatky, je Partner povinen je doplnit nebo opravit ve lhůtě stanovené Příjemcem.
12. Harmonogram realizace:
    - Datum zahájení fyzické realizace Projektu 1. 10. 2024
    - Datum ukončení fyzické realizace Projektu 30. 6. 2028
13. Účel, na nějž jsou prostředky dle této Smlouvy poskytovány, je Partner povinen naplnit ve lhůtě do data ukončení fyzické realizace Projektu.

14. Partner je povinen Příjemci poskytnout data nezbytná k prokázání zajištění souladu čerpání prostředků dle této Smlouvy s pravidly veřejné podpory.

15. Prostředky z dotace mohou být použity pro potřeby nehospodářské činnosti Partnera. K hospodářské činnosti nelze využít výstupy/produkty/majetek ani další zdroje podpořené/pořízené z dotace s výjimkou jejich vedlejšího hospodářského využití sloužícího k jejich účelnějšímu využití. Podmínky nehospodářského využití podpořené infrastruktury (v souladu s ustanovením bodu 21 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací / 207 Sdělení o pojmu státní podpora) je nutno dodržovat po celou dobu životnosti, resp. odpisování majetku. Pro účely prokázání čistě vedlejšího charakteru hospodářských činností je Partner povinen postupovat v souladu s Metodikou vykazování hospodářských činností z hlediska veřejné podpory v rámci OP JAK, která je k dispozici na www.opjak.cz, a předložit Příjemci na vyžádání Přehled hospodářského využití podpořených kapacit, a to vždy za předchozí rok realizace/udržitelnosti Projektu.

Článek IV

FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

1. Projekt dle článku II. odst. 2 Smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty Příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory z Operačního programu Jan Amos Komenský a jeho případných změn.

2. Výdaje na činnosti, jimiž se Příjemce a všichni partneři podílejí na Projektu, jsou podrobně rozepsány v příloze č. 1 této Smlouvy.

   Celkový finanční podíl Příjemce a všech partnerů Projektu činí:

   Příjemce celkem: 361 420 622,72 Kč

   z toho finanční podíl Partnera: 33 492 822,87 Kč

3. Prostředky získané na realizaci činností dle článku III. Smlouvy je Partner oprávněn použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů Projektu a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu Pravidel pro žadatele a příjemce, a které Příjemci nebo Partneru vznikly nejdříve dnem vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory, pokud není v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory stanoveno datum zahájení realizace Projektu dříve, než je datum jeho vydání, a nejpozději dnem ukončení realizace Projektu, příp. po ukončení realizace Projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením Projektu.

4. Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na Příjemce a Partnera a v členění na položky rozpočtu dle přílohy č. 1 této Smlouvy. Jednotlivé změny v položkách rozpočtu Partnera včetně jejich ponížení a související změny ve věcných aktivitách Projektu zajišťovaných Partnerem podléhají předchozímu schválení Příjemcem – odborem SML MHMP – případně Řídícím orgánem, je-li jeho souhlas nezbytný dle řídící dokumentace. Smluvní strany se výslovně dohodly, že změny uvedené v předchozí větě nevyžadují

uzavření dodatku k této Smlouvě, tím není dotčena potřeba uzavření dodatku ke Smlouvě v případě, že se smluvní strany dohodnou na změně rozsahu zajišťovaných činností dle čl. III. odst. 1 a 2 této Smlouvy jednotlivými smluvními stranami, tj. případy, kdy by měl Příjemce převést na Partnera své činnosti v Projektu a naopak.

5. V souladu s výzvou jsou finanční prostředky na realizaci Projektu hrazeny z 90% z OP JAK (podíl EU 76.735 % a podíl státního rozpočtu 13,265 %) a 10% tvoří kofinancování. Kofinancování Projektu v rozsahu dle právního aktu o poskytnutí/převodu podpory je hrazeno v plném rozsahu z rozpočtu Příjemce. Pokud Partnerovi při realizaci Projektu vzniknou další náklady neobsažené v projektové dokumentaci tvořící přílohu této Smlouvy a nezahrnuté do Projektu v rozsahu právního aktu o poskytnutí/převodu podpory, zavazuje se Partner hradit takové náklady z vlastních prostředků.

6. Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci Projektu budou hrazeny Partnerovi takto:

   Příjemce poskytne první zálohu Partnerovi bezhotovostně – na bankovní účet uvedený v článku I. této Smlouvy – a to ve výši: 3 349 282 Kč, což odpovídá výši cca 10 % rozpočtu Partnera dle Projektu v příloze č. 1 Smlouvy, a to do 15 dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy.

   Další zálohy budou Partnerovi poskytovány formou platebního poukazu na základě Příjemcem schváleného výhledu čerpání zpracovaného Partnerem. Tento výhled čerpání musí obsahovat vyúčtování projektových výdajů, které již byli Partnerem vynaloženy.

   Partner je povinen každou zálohu Příjemci řádně vyúčtovat a výdaje prokázat účetními doklady, nevyplývá-li z řídící dokumentace pro konkrétní způsobilé výdaje jinak, přičemž je povinen řídit se pokyny Příjemce, který též Partnerovi písemně určí termíny pro předložení vyúčtování jednotlivých záloh.

   Finální vyúčtování projektových výdajů Partnera je Příjemci předáno nejpozději do 30 dnů od konce realizace Projektu. V návaznosti na toto vyúčtování budou Partnerem Příjemci vráceny případné nedočerpané prostředky ze záloh ve lhůtě stanovené Příjemcem.

7. Finanční účast Partnera je v projektové žádosti předpokládána ve výši CZK dle článku IV. odst. 2 této Smlouvy. Skutečná finanční účast, která nemůže být vyšší než uvedená v předchozí větě, bude v souladu s řídící dokumentací průběžně upřesňována podle skutečné účasti Partnera na realizaci Projektu a způsobilosti jím vynaložených prostředků.

8. Příjemce bude Partnerovi finanční podporu poskytovat bezhotovostním převodem na účet Partnera, který je uveden v článku I. této Smlouvy.

9. V případě, že Partner nevyčerpá poskytnuté zálohy v plné výši, musí v rámci závěrečného vyúčtování rozdíl vrátit zpět Příjemci. Tyto prostředky převede na stejný účet, ze kterého mu byla zaslána finanční podpora.

10. V případě krácení dotace poskytnuté Příjemci na realizaci Projektu, které není způsobeno porušením povinnosti některé ze smluvních stran, se finanční podpora pro Partnera dle této Smlouvy krátí v příslušné kategorii nákladů v poměru odpovídajícím původnímu poměru smluvních stran na nákladech příslušné kategorie.

Článek V

ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory poskytnuté mu na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Řídící orgán, a to i v případě podpory použité Partnerem.
2. Partner je povinen Příjemci uhradit škodu, za níž Příjemce odpovídá dle článku V odst. 1 Smlouvy, a která Příjemci vznikla v důsledku toho, že Partner porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy včetně nákladů Projektu, které se v důsledku pochybení Partnera stanou nově nezpůsobilými výdaji Projektu.
3. Partner odpovídá za škodu vzniklou třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce.

Článek VI

DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci Projektu v souladu s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory a jeho případnými změnami, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Partner je povinen Příjemci oznámit do 5 dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy kontaktní údaje pracovníka pověřeného koordinací svých prací na Projektu dle článku II. této Smlouvy. Případnou změnu tohoto údaje je Partner povinen Příjemci oznámit formou e-mailu minimálně v 14 denním předstihu.
5. Smluvní strany se zavazují neprodleně po zahájení realizace Projektu identifikovat rozsah nakládání s osobními popřípadě citlivými údaji v rámci realizace Projektu a v rozsahu nezbytném dle platných právních předpisů zohledňujíc též Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) účinné ode dne 25. 5. 2018 dohodnout rozsah a způsob nakládání s osobními údaji včetně přijetí vhodných technických a organizačních opatření zajišťujících ochranu práv subjektů osobních údajů, zejména zajištění integrity, důvěrnosti, transparentnosti a izolovanosti zpracování osobních údajů a další nezbytné povinnosti smluvních stran, pokud se ukáže ujednání odstavce 8 až 12 tohoto článku Smlouvy jako nedostatečné.
6. Veškerý majetek pořizovaný pro přímou práci s cílovou skupinou Projektu bude umístěn v jednotlivých zapojených organizacích, a to výlučně na základě uzavřené smlouvy o výpůjčce a užití projektového majetku. Partner Projektu je povinen uzavřít příslušné smlouvy o výpůjčce na celou dobu životnosti vypůjčovaného majetku, tj. i na dobu po

ukončení realizace Projektu, přičemž ve výpůjčních smlouvách je Partner povinen se zavázet, že v případě, že dojde ke ztrátě, poškození či zničení vypůjčeného majetku po ukončení realizace Projektu, tak nebude po vypůjčiteli vymáhat žádnou náhradu. V případě porušení povinnosti Partnera uzavřít smlouvu o výpůjčce, či sjednat dobu výpůjčky dle předchozí věty nebo v případě, že Partner bude vymáhat po vypůjčiteli náhradu v rozporu s předchozí větou, bude Partner povinen uhradit Příjemci smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den trvání porušení výše sjednaných povinností v každém jednotlivém případě.

7. Ostatní majetek financovaný z finanční podpory dle této Smlouvy, není-li určen přímo pro práci s cílovou skupinou, je ve vlastnictví smluvní strany, která jej pořídila, přičemž Partner se zavazuje do 90 dnů po ukončení realizace Projektu nabídnout takový majetek k bezúplatnému převodu na Příjemce, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Příjemce se zavazuje Partnera informovat o akceptaci a rozsahu akceptace takové nabídky do 90 dnů od jejího obdržení (tato lhůta se prodlužuje o dobu, po kterou rozhodoval o souhlase s takovým majetkoprávním jednáním Řídící orgán, je-li dle řídící dokumentace jeho souhlas nezbytný) a poté se smluvní strany zavazují uzavřít do 30 pracovních dnů od akceptace nabídky příslušnou smlouvu. V případě porušení povinnosti Partnera učinit nabídku nebo uzavřít příslušnou smlouvu dle předchozí věty, bude Partner povinen Příjemci zaplatit smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý den trvání porušení výše sjednaných povinností v každém jednotlivém případě. Majetek dle věty první nesmí Partner přenechat do užívání další osobě.
8. Příjemce pověřuje Partnera za dále uvedených podmínek jakožto zpracovatele ke zpracování osobních údajů včetně citlivých údajů (dále jen „osobní údaje") podpořených osob v Projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky, které byly na realizaci Projektu poskytnuty Řídícím orgánem. Partner je povinen učinit veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování či zneužití.
9. Partner je oprávněn zpracovávat osobní údaje v rozsahu vymezeném v Pravidlech pro žadatele a příjemce.
10. Osobní údaje je Partner oprávněn zpracovávat výhradně v souvislosti s realizací Projektu, zejména pak při přípravě zpráv o realizaci Projektu. Partner je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Obecné nařízení o ochraně osobních údajů"), zejména takto:

    - osobní údaje ve fyzické podobě, tj. listinné údaje či na nosičích dat, budou uchovávány v uzamykatelných schránkách, a to po dobu nejdéle 10ti let;
    - přístup ke zpracovávaným osobním údajům umožní Partner pouze Příjemci, Řídícímu orgánu, svým zaměstnancům a orgánům oprávněným provádět kontrolu;

- zaměstnanci Partnera, kterým bude umožněn přístup ke zpracovávaným osobním údajům, budou Partnerem doložitelně poučeni o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle čl. 28 odst. 3 písm. b) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů.

11. Povinnosti Partnera v souvislosti se zpracováním osobních údajů:

    - Partner je povinen Příjemce v souladu s čl. 33 odst. 2 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů informovat o jakémkoli porušení zabezpečení osobních údajů, a to do 24 hodin od okamžiku, kdy se o něm dozvěděl.
    - Partner je povinen na základě vyžádání předat Příjemci veškeré informace potřebné k doložení splnění povinností stanovených v této části Smlouvy.
    - Partner je povinen spolupracovat s Příjemcem při plnění jeho povinnosti reagovat na žádosti podpořených osob týkající se jejich osobních údajů.

12. Zpracování ostatními osobami:

    - Partner je povinen zavázat ve smyslu čl. 28 odst. 4 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů dodavatele, pokud taková osoba má v souvislosti s realizací Projektu zpracovávat osobní údaje podpořených osob. Partner je povinen předem Příjemce informovat o veškerých subjektech, které mají v Projektu působit jako zpracovatelé osobních údajů.
    - Smlouvy uzavírané podle čl. 28 odst. 4 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů s dodavatelem, musí upravovat podmínky zpracování osobních údajů minimálně dle této Smlouvy.

13. Partner je oprávněn zpracovávat osobní údaje po dobu deseti let od ukončení realizace Projektu. Bez zbytečného odkladu po uplynutí této doby je Partner povinen provést likvidaci těchto osobních údajů.
14. Partner se zavazuje, že v projektu nebude docházet k diskriminaci na základě pohlaví, rasového nebo etnického původu, náboženského vyznání nebo víry, zdravotního postižení, věku nebo sexuální orientace.
15. Pokud kterákoliv ze smluvních stran poskytne nebo vnese do Projektu pro plnění této Smlouvy nehmotný majetek v podobě předmětu práv duševního vlastnictví v nejširším slova smyslu podle platné právní úpravy, považují se takové předměty duševního vlastnictví za duševní vlastnictví vkládané do Projektu. Smluvní strany se zavazují, že po celou dobu trvání Projektu, včetně fáze implementace výsledků Projektu, budou sdílet duševní vlastnictví vkládané do Projektu a poskytnou si nevýhradní bezplatná přístupová a užívací práva k vkládanému duševnímu vlastnictví v rozsahu nezbytném pro potřeby Projektu a pro dosažení stanovených poslání a cílů Projektu. Po skončení Projektu si smluvní strany navzájem vrátí všechny poskytnuté hmotné nosiče informací i všechny dokumenty a podklady poskytnuté druhou smluvní stranou. Nevýhradní bezplatná přístupová a užívací práva dle předchozí věty však budou trvat bez časového omezení, aby smluvní strany i po skončení Projektu mohly užívat duševní vlastnictví vložené do Projektu.

16. Partner je povinen v případě, že vznikne/bude pořízen v rámci Projektu předmět podléhající ochraně autorských práv nebo práv s nimi souvisejících, tato práva smluvně zajistit v rozsahu stanoveném v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory a zároveň se zavazuje sjednat úpravu těchto práv tak, aby po skončení realizace Projektu byl oprávněn veškerá majetková práva vztahující se k předmětu ochrany právy autorskými či právy souvisejícími k výzvě Příjemce je na Příjemce bezplatně převést, neodporuje-li takový převod platným právním předpisům. V případě, že Partner poruší své povinnosti dle předchozí věty a nebude oprávněn či nepřevede k výzvě Příjemce požadovaná práva bezplatně na Příjemce, bude povinen uhradit Příjemci smluvní pokutu, jejíž výše bude odpovídat nákladům na pořízení licence ve stejném rozsahu pro takový předmět ze strany Příjemce.

Článek VII

TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby ukončení udržitelnosti Projektu a jeho závěrečného vyúčtování, tím však nejsou dotčeny závazky Partnera dle této Smlouvy a řídící dokumentace, z jejichž povahy vyplývá, že přesahují dobu ukončení udržitelnosti Projektu. Závazky smluvních stran vyplývající z obecně závazných právních předpisů trvají v rozsahu a do doby stanovené těmito předpisy.
2. Pokud Partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývající pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny Projektu vyloučen z další účasti na realizaci Projektu. V tomto případě je povinen se s Příjemcem dohodnout na bezplatném převzetí majetku financovaného byť jen z části Partnerem z finanční podpory dle této Smlouvy, a předat Příjemci všechny dokumenty a informace vztahující se k Projektu a vyúčtovat poskytnuté zálohy. Tím není dotčena odpovědnost Partnera za škodu dle čl. V této Smlouvy. Okamžikem ukončení řádného vypořádání dle tohoto ustanovení Smlouvy mezi Příjemcem a Partnerem tato Smlouva zaniká.
3. Příjemce je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět v případě, že Řídící orgán ukončí financování Projektu v průběhu jeho realizace, přičemž v takovém případě je výpověď účinná okamžikem doručení Partnerovi. Partner je v případě ukončení této Smlouvy dle předchozí věty povinen vypořádat majetek pořízený byť jen z části na základě finanční podpory dle této Smlouvy, poskytnuté zálohy a vše, co souvisí s realizací Projektu, dle požadavků Příjemce a pokynů Řídícího orgánu.

Článek VIII

OSTATNÍ USTANOVENÍ

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Změny Smlouvy nesmí být v rozporu s řídící dokumentací.

2. Vztahy smluvních stran výslovně touto Smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky a EU.
3. Tato Smlouva je vyhotovena v šesti vyhotoveních, z nichž Příjemce obdrží pět výtisků a Partner jeden výtisk.
4. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísni ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
5. Partner souhlasí s uchováním dat žádostí v monitorovacím systému.
6. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato Smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené Příjemcem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této Smlouvy, datum jejího podpisu a text této Smlouvy.
7. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
8. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů tímto Příjemce potvrzuje, že uzavření této Smlouvy schválilo Zastupitelstvo hlavního města Prahy usnesením č. 18/21 ze dne 21.11.2024, ve znění usnesení Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 19/27 ze dne 12.12.2024.
9. Veškerá korespondence, jakož i další komunikace, Partnera s Příjemcem bude realizována prostřednictvím odboru školství, mládeže a sportu Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen „odbor SML"), jehož pracoviště sídlí na adrese Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1. Pro zasílání elektronických zpráv a telefonickou komunikaci bude po podpisu této Smlouvy Partnerovi předložen seznam pracovníků odboru SML, se kterými bude možná průběžná komunikace při řízení a realizaci Projektu. Seznam pracovníků může být Příjemcem pravidelně aktualizován, o čemž bude Partner do deseti pracovních dnů informován písemně. Partner má za povinnost oznámit Příjemci, že byl se seznamem pracovníků odboru SML seznámen nejpozději do pěti pracovních dnů od jeho předložení Příjemcem.
10. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů zajistí Příjemce.
11. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
12. Příjemce je povinen seznámit Partnera s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory do 10 pracovních dnů od doby, kdy s ním byl Příjemce prokazatelně seznámen a Partner je povinen oznámit Příjemci do 5 pracovních dnů, že se s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory seznámil. Partner je oprávněn do doby než bude seznámen Příjemcem s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory realizovat Projekt, resp.

jednotlivé činnosti v rámci Projektu, jen v rozsahu odsouhlaseném Příjemcem – odborem SML MHMP, přičemž Příjemce se zavazuje Partnerovi uhradit takto vzniklé prokazatelně účelně vynaložené náklady v souvislosti s realizací Projektu dle této Smlouvy, pokud byly v rámci žádosti o podporu uvedené v příloze č. 1 této Smlouvy definovány jako způsobilé výdaje, pokud nebudou Řídícím orgánem při vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory zahrnuty mezi způsobilé výdaje Projektu a jejich nezpůsobilost nezavinil Partner porušením podmínek řídící dokumentace.

13. V případě, že nebude možné poskytnout žádnou podporu ze strany Řídícího orgánu, tj., kdy Řídící orgán neschválí Projekt k financování z OP JAK a Příjemce prokazatelně obdrží takové rozhodnutí Řídícího orgánu a s tímto rozhodnutím Příjemce neprodleně prokazatelně seznámí Partnera, bude tato Smlouva ukončena vypořádáním všech oprávněných závazků mezi Příjemcem a Partnerem ke dni, kdy Partner prokazatelně byl seznámen s rozhodnutím o neposkytnutí podpory ze strany Řídícího orgánu s tím, že Příjemce uhradí Partnerovi prokazatelně účelně vynaložené náklady v souvislosti s realizací Projektu dle této Smlouvy, pokud byly v rámci žádosti o podporu uvedené v příloze č. 1 této Smlouvy definovány jako způsobilé výdaje a Partner bude povinen vypořádat majetek pořízený dle této Smlouvy a případná autorská práva a práva s nimi související dle podmínek této Smlouvy.

Nedílnou součástí této Smlouvy je příloha:

č. 1 – Projektová žádost

V Praze dne 13.01.2025

Příjemce

[redacted]

V Praze dne 20-02-2025

Partner

[redacted]

Příloha č. 1 ke smlouvě

Žádost o podporu

Základní údaje

Registrační číslo projektu:	CZ.02.02.XX/00/23_018/0011022
Identifikace žádosti (HASH):	0sx05v
Název projektu CZ:	iDZ Praha
Způsob jednání:	Podepisuje jeden signatář

Projekt

Číslo programu:	02
Název programu:	Operační program Jan Amos Komenský
Číslo výzvy:	02_23_018
Název výzvy:	Akční plánování v území - IDZ
Název projektu CZ:	iDZ Praha
Název projektu EN:	iDZ Prague

Anotace projektu:

Cílem projektu je praktická realizace opatření Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy (2024 – 2028). Díky projektu bude uvedena do praxe a podpořena sada nástrojů, které povedou k výraznému zkvalitnění pražského školství. Páteří projektu je podpora pedagogických pracovníků na cestě ke zkvalitnění výuky a školního prostředí prostřednictvím vzdělávacích programů, posílení dostupnosti potřebného vybavení škol a podpory síťování klíčových aktérů vzdělávání.

Fyzická realizace projektu

Předpokládané datum zahájení:	1. 10. 2024
Předpokládané datum ukončení:	30. 6. 2028
Předpokládaná doba trvání (v měsících):	45,00

Příjmy projektu

Příjmy z provozu:	Projekt nevytváří příjmy z provozu

Doplňkové informace

Realizace zadávacích řízení na projektu:	Ano
Veřejná podpora:	Ne
CBA:	Ne

Partnerství veřejného a soukromého sektoru: Ne
Režim financování: Ex-ante

Popis projektu

Anotace projektu:

Cílem projektu je praktická realizace opatření Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy (2024 – 2028). Díky projektu bude uvedena do praxe a podpořena sada nástrojů, které povedou k výraznému zkvalitnění pražského školství. Páteří projektu je podpora pedagogických pracovníků na cestě ke zkvalitnění výuky a školního prostředí prostřednictvím vzdělávacích programů, posílení dostupnosti potřebného vybavení škol a podpory síťování klíčových aktérů vzdělávání.

Jaký problém projekt řeší?

Projekt iDZ reaguje sadou vhodných opatření na následující problémy:
- turbulentní prostředí trhu práce, proměnlivé nabídky oborů vysokých škol a nedostatečná reflexe těchto změn klíčovými aktéry vzdělávací soustavy, nízká úroveň podnikavosti, iniciativy a kreativity mezi žáky i učiteli
- předčasné odchody ze vzdělávání, zejména u ohrožených skupin
- nerovnosti ve vzdělávání, nedostatečná identifikace a podpora nadání, nízké kompetence pedagogických pracovníků při práci s heterogenní třídou a v oblasti pedagogické diagnostiky
- nízká úroveň čtenářské a matematické gramotnosti žáků včetně digitálních kompetencí a schopnosti adaptovat se na různé formy a zdroje informací
- nízká dostupnost kvalitních vzdělávacích programů pro pracovníky škol (včetně vzdělávání ve firmách) spojených s moderní infrastrukturou a technickým vybavením potřebným pro zavádění nových a atraktivních forem výuky
- nedostatečná efektivita a provázanost poradenských služeb pro děti, žáky a studenty na úrovni kraje
- potřeba prohloubit a rozšířit manažerské a řídící kompetence managementu škol v rozsahu odpovídajícímu současným potřebám ve školství
- nedostatečná úroveň péče o duševní zdraví ve školním prostředí, využití volného času mládeže
- personální a technologická nepřipravenost na návrat polytechnické výchovy do běžného provozu tříd základních škol, nedostatečná nabídka polytechnických programů pro žáky mateřských a středních škol
- nedostatečně propracovaný systém podpor škol při zavádění a realizaci programů celoživotního vzdělávání
- nedostatečná kvalita přípravy budoucích učitelů/učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ
- potřeba zvýšené motivace aktérů vzdělávání a dalších klíčových institucí ke vzájemné spolupráci napříč stupni vzdělávání
- nedostatečně nastavené systémy sběru informací a jejich vyhodnocení od jednotlivých aktérů z oblasti vzdělávání na území Prahy

Jaké jsou příčiny problému?

Příčiny problému byly identifikovány již při tvorbě Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v HMP v období 2024-2028, na který aktuální projekt navazuje prostřednictvím implementace stanovených opatření a ve značné míře vycházejí z krajského akčního plánu minulého období. Jako hlavní příčiny problému je možné identifikovat:
- nízká dostupnost kvalitních vzdělávacích programů pro pracovníky škol spojených nejen s moderní infrastrukturou a technickým vybavením potřebným pro zavádění nových a atraktivních forem výuky
- personální a technologická nepřipravenost na návrat polytechnické výchovy do běžného provozu tříd základních škol, nedostatečná nabídka polytechnických programů pro žáky mateřských a středních škol, nízká aktivita škol v zavádění volnočasových programů polytechnické výchovy pro žáky

- nedostatečně propracovaný systém podpor škol při zavádění a realizaci programů celoživotního vzdělávání
- nedostatečné kapacity škol v oblasti duševního zdraví
- neexistující systém podpor pro dlouhodobou spolupráci pedagogických SŠ a jednotlivých mateřských škol, které realizují ve svém prostředí praxe žáků SŠ
- nedostatečně vyvinuté prostředí a technická platforma pro motivaci škol ke vzájemné spolupráci napříč stupni vzdělávání; nedostatečná aktivace dalších klíčových institucí, formujících podobu vzdělávání na území hlavního města Prahy
- neexistující městem koordinované prostředí podporující přenos dobré praxe a motivující ke spolupráci škol a institucí, zaměřených na oblast vědy a výzkumu.
- špatně nastavené systémy opakovaného sběru informací od jednotlivých aktérů z oblasti vzdělávání na území Prahy

Co je cílem projektu?

Realizovat jednotlivá opatření, identifikovaná a popsaná Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvojem vzdělávací soustavy HMP 2024-2028:
- Posílíme klíčové kompetence pedagogických pracovníků hrající zásadní roli v otázkách prevence předčasného ukončení vzdělávacího procesu, při práci s heterogenní skupinou žáků a v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti.
- Vytvoříme komplexní vzdělávací program KARIPO pro pracovníky ve vzdělávání.
- Zrealizujeme akce na podporu dlouhodobého vzdělávání pedagogického personálu a managmentu škol včetně založení síťě odborníků, kteří budou se vzdělávacími institucemi dále spolupracovat a budou klíčovým nástrojem udržitelnosti jednotlivých aktivit projektu.
- Nastartujeme programy postavené na vybavení moderních multifunkčních učeben tzv. centrech interaktivní výuky a Polytechnických hnízd. Podpořeno zde bude síťování pedagogů a přenos dobré praxe během příprav pedagogických materiálů.
- Vytvoříme fungující platformy pro setkávání a sdílení dobré praxe vedoucích pracovníků SŠ, ŠPZ, realizátorů MAP a vedoucích pracovníků MŠ. Opatření definované v prostředí těchto platforem v rámci projektu zavedeme do praxe.
- Vznikne prostředí podporující zapojené školy při zavádění programů celoživotního vzdělávání.
- Vznikne síť aktivit vedoucích k zásadnímu rozvoji polytechnické výchovy u mateřských a základních škol.
- Podpoříme síťování škol. V pedagogickém programu škol bude etablován portál pro vzájemné sdílení informací mezi školami i směrem k dalším cílovým skupinám projektu.
- Zrealizujeme řadu aktivit směřujících ke kontaktu s aktéry trhu práce a podpoře podnikavosti - TOP kempy žáků a jejich pedagogů s elitními odborníky na špičkových pracovištích, exkurze do provozů a vědeckých institucí, setkávání žáků s podnikateli, dovednostních soutěží Sollertia, provoz Centra podpory a podnikavosti.
- Vytvoříme komplexní systém evaluace jednotlivých aktivit včetně vyhodnocení jejich dopadu.

Jaká změna/y je/jsou v důsledku projektu očekávána/y?

Realizací projektu je možné očekávat naplnění cílů předsevzatých Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvojem vzdělávací soustavy HMP 2024-2028. Realizace projektu zajistí výrazný a udržitelný kvalitativní posun a dlouhodobý dopad na všechny zapojené cílové skupiny.
Personál škol získá nové kompetence, které pomohou zefektivnit a zároveň také zatraktivnit výuku, zlepšit prostředí škol či zvýšit profesionalitu kariérových poradců. K tomuto účelu bude rovněž pořízeno adekvátní technické vybavení.
Žáci díky zapojení do jednotlivých programů posílí své kompetence klíčové pro volbu své další studijní dráhy a pro své profesní uplatnění a získají nové nabídky mimoškolních aktivit.
Vedoucí pracovníci škol získají ucelený vzdělávací program a díky přístupu k proškolené síti interních mentorů/koučů bude zajištěna také udržitelnost jednotlivých aktivit projektu.
Díky projektu v konečném důsledku očekáváme:
- Nižší podíl předčasného ukončení vzdělávacího procesu.
- Větší propustnost vzdělávacího systému a jeho jednotlivých stupňů.
- Větší motivaci dětí ke vzdělávání v oborech žádaných trhem práce (především pak v oborech

techničtěji zaměřených), rozvoj jejich podnikavosti, iniciativy a kreativity.
- Inovované programy pro posílení čtenářské a matematické gramotnosti v běžné pedagogické praxi.
- Větší míru motivace a zapojení škol do vzájemného síťování a aktivit zaměřených na přenos dobré praxe.
- Technickou infrastrukturu odpovídající moderním požadavkům na výuku.
- Funkční systém podpory škol jako center celoživotního vzdělávání.
- Funkční systém vedoucí k soustavnému růstu kvality pedagogických praxí žáků pedagogických SŠ.
- Aktivizovanou síť spolupráce škol navzájem a škol s dalšími významnými aktéry v oblasti trhu práce či vzdělávání.
- Zlepšení péče o duševní zdraví v prostředí škol.

Jaké aktivity v projektu budou realizovány?

1.1. Řízení projektu
2.1 Kariérové poradenství
2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání
2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka
2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech středního odborného vzdělávání
2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro žáky na úrovni kraje
2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení
2.7 Podpora spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje
2.8 Vnitřní hodnocení projektu
2.9 Vznik center excelence odborného vzdělávání na SOŠ, SOU, VOŠ, konzervatořích
2.10 Metodická podpora SŠ, VOŠ a konzervatoří v poskytování celoživotního učení
2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež
2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje v návaznosti na DZ ČR
2.13 Podpora zvyšování kvality přípravy budoucích učitelů/ učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ

Jednotlivé podaktivity jsou podrobně popsány v rámci popisu projektu a v samostatných přílohách.

Popis realizačního týmu projektu:

Vzhledem k rozsahu projektu a s ním spojenými nároky na personální zajištění jeho chodu je realizační tým projektu popsán v samostatných přílohách Realizační tým a Popis pracovní náplně členů realizačního týmu.

Jak bude zajištěno šíření výstupů projektu?

Primárním cílem publicity je zajistit informovanost cílových skupin o projektových aktivitách. Dále je třeba v souladu s nařízením Komise (ES) č. 1828/2006 informovat odbornou veřejnost, zástupce zaměstnavatelů, škol a další stakeholdery o výsledcích a výstupech projektu.
Všechny informační a propagační předměty budou obsahovat povinná loga, graficky vyhotovená v souladu s pravidly OP JAK.
Všechny organizace nebo skupiny, které mají z projektu prospěch - např. pracovníci ve vzdělávání, žáci škol, sociální partneři - majitelé a personalisté pražských podniků či oborová sdružení, budou informováni o zdrojích financování projektu.
Učebny, ve kterých budou pořádány semináře či workshopy, sály, kde se budou konat tiskové či odborné konference, aj. akce projektu pro cílové skupiny a veřejnost, budou rovněž označeny dle pravidel OP JAK.

O konkrétních aktivitách, které budou v projektu probíhat, budou informace poskytovány následujícím způsobem:
- prostřednictvím webových stránek partnerů i příjemce, prostřednictvím širokého spektra sociálních sítí
- v průběhu realizace projektu bude vydáno a distribuováno min. 5 tiskových zpráv
- v rámci projektu budou vyrobeny 2 roll-up bannery, které budou umisťovány na projektových akcích
- v rámci projektu bude vytvořeno mobilní označení učeben, kde bude probíhat projektová výuka

- v rámci projektu budou vytvořeny a instalovány cedule, které budou označovat jako místa realizace projektu projektové kanceláře příjemce a partnerů

V čem je navržené řešení inovativní?

Projektový záměr nabízí pro území Prahy jedinečné a komplexní řešení klíčových problémů v oblasti vzdělávání. Nastavuje dlouhodobě udržitelné aktivity, které doposud podpořeny nebyly, i kontinuitu aktivit, jejichž přínos byl ověřen již realizací projektů iKAP1 a iKAP2, a tyto aktivity dále obsahově posouvá.
Inovativní prvky je možné identifikovat v celé řadě klíčových aktivit. Mezi hlavní inovace, které projekt přinese, patří:
- Inovovaný koncept Polytechnických hnízd nově vytvoří hnízda oborově specifická, která budou moci nabídnout prezentaci oborů, které dříve nebylo možné zařadit do výukového programu.
- Budování Center interaktivní výuky vstupuje na území Prahy do své třetí etapy. Koncept je v Praze stále možné vnímat jako ryzí inovaci, kterou si klademe za cíl integrovat do fungování školních lídrů a jejich prostřednictvím a prostřednictvím sítě interních lektorů tento koncept dále šířit.
- Koncept tzv. TOP kempů budeme korigovat tak, aby byl vedle žáků podpořen také pedagog školy.
- Koncept soutěží Sollertia bude upraven tak, aby bylo možné srovnání na nadregionální i mezinárodní úrovni.
- Bude vytvořen ucelený systém podpory pro růst kvality praxí žáků pedagogických SŠ v prostředí škol mateřských.
- Bude zaveden systém podpory škol při zavádění programů celoživotního vzdělávání
- Nově bude vytvořen etablovaný systém pro sledování a hodnocení předčasných odchodů ze vzdělávání.

Jaká existují rizika projektu?

a) Nízký zájem CS
Eliminace: Pouze omezený okruh škol je možné označit jako školy aktivní, které dlouhodobě projevují zájem o rozvoj svůj a rozvoj svých pedagogů. Cílem projektu je aktivizovat rovněž zástupce dalších škol. To přináší určité riziko v míře úspěšnosti této aktivizace a v rozsahu zapojení škol a pedagogických pracovníků. Důraz proto bude kladen na motivační aktivity pedagogů a rovněž na užší spolupráci se zřizovateli škol. Velká část aktivit navazuje na předchozí realizaci projektů iKAP1 a iKAP2. Zájem o účast v projektu je tedy výrazně zmapován a frekvence aktivit vycházejí ze zájmu jednotlivých škol.

b) Výběr nevhodných dodavatelů projektu / chyby ve VŘ
Eliminace: co nejpřesnější zadání předmětu plnění; kvalitní smlouva a sankční ujednání; právní podpora

c) Finanční riziko (přečerpání rozpočtu, zpoždění zálohových plateb)
Eliminace: projekt je ze strany příjemce předfinancován, důsledně budou sledovány veškeré finanční toky, aktuální cash-flow, hospodárnost uskutečněných finančních operací.

d) Neuplatnění principů rovných příležitostí během realizace projektu
Eliminace: Projekt je v řadě svých aktivit cíleně zaměřen na oblast rovných příležitostí ve vzdělávání. Přináší opatření, která v konečném důsledku povedou k hladšímu přechodu žáků mezi jednotlivými stupni vzdělávání, a budou eliminována rizika předčasného opuštění vzdělávacího procesu.

e) Nedokončení účasti CS v KA
Eliminace: I vzhledem k možnosti návratu špatné pandemické situace bylo při vyčíslení závazných hodnot indikátorů a počtu účastníků projektových akcí zohledněno riziko nedokončení účasti v aktivitě. Všechny vzdělávací aktivity reagují na zjištěné potřeby CS. Zástupci byli v předstihu informováni a podíleli se na formování projektového konceptu.

Rizika, jejich zhodnocení a postup eliminace jsou dále podrobněji popsána v samostatné příloze Analýza rizik.

Klíčová slova:

Polytechnické hnízdo - moderně vybavená třída, která umožňuje realizaci normovaných výukových jednotek polytechnické výchovy, robotiky a mechatroniky.
Centrum interaktivní výuky - moderně vybavené prostory, vhodné pro realizaci nového konceptu multimediální výuky.
Sollertia - originální pražský koncept soutěží, který je postaven na principu srovnání žáků nikoliv mezi sebou, ale vůči mistrovi z praxe.
TOP kemp - nástroj určený pro podporu nejnadanějších žáků, smyslem je realizace specifické pedagogické jednotky, kdy mistr oboru pracuje s omezeným okruhem žáků a využívá materiál a vybavení nedostupný ve školním prostředí.
Polytechbus - mobilní polytechnická dílna s personálem
Aktivizační formy - metody výuky založené na zájmu, aktivním postoji k učení a uvědomělém úsilí vedoucí k samostatnému uchopení učícího procesu, seberealizaci a kreativitě.
Participativní formy - metody zapojování účastníků vzdělávání skrze dialog a další aktivity umožňující reflexi a řešení problémů, podporující odpovědnost za proces i výsledek vedoucí k samostatnosti i kooperaci.
Kreativní učení - vzdělávání, ve kterém jsou umění a tvůrčí aktivity vědomě a cíleně užívány k rozvoji kompetencí, afektivních a kognitivních schopností, dovedností a znalostí dětí i dospělých.
Dovednosti pro budoucnost - soubor dovedností, znalostí, pracovních návyků a kompetencí, které jsou považovány za nezbytné pro úspěch ve vzdělávání a zaměstnání ve společnosti 21. století.
Udržitelnost - praktická schopnost uspokojit základní potřeby dneška bez kompromitování schopnosti budoucích generací uspokojit jejich základní potřeby a udržet jejich životní úroveň.
Neuro flow - metoda zpětnovazebního online tréninku.
Digitální gramotnost - zvyšování kompetencí v oblasti digitálních technologií.
Podcast - video rozhovory se zajímavými osobnostmi
EEG - Elektroencefalografie

Specifické cíle

Číslo programu:	02
Název programu:	Operační program Jan Amos Komenský
Číslo priority:	02.02
Název priority:	Vzdělávání
Číslo cíle politiky:	CP 4
Název cíle politiky:	Sociální Evropa
Číslo specifického cíle/opatření - Formát ŘO:	02.02.03
Číslo specifického cíle/opatření - Formát EK:	02.02.03.04.06
Název specifického cíle/opatření:	Prosazovat rovný přístup ke kvalitnímu a inkluzivnímu vzdělávání a odborné přípravě a jejich úspěšnému ukončení, a to zejména v případě znevýhodněných skupin, od předškolního vzdělávání a péče, přes všeobecné

	vzdělávání a odborné vzdělávání a přípravu až po terciární úroveň, jakož i vzdělávání a studium dospělých, včetně usnadnění vzdělávací mobility pro všechny a přístupnosti pro osoby se zdravotním postižením
Procentní podíl:	65,00
Kategorie regionu	
Více rozvinuté	1,20
Méně rozvinuté	47,30
Přechodové	51,50
Číslo programu:	02
Název programu:	Operační program Jan Amos Komenský
Číslo priority:	02.02
Název priority:	Vzdělávání
Číslo cíle politiky:	CP 4
Název cíle politiky:	Sociální Evropa
Číslo specifického cíle/opatření - Formát ŘO:	02.02.02
Číslo specifického cíle/opatření - Formát EK:	02.02.03.04.05
Název specifického cíle/opatření:	Zvýšit kvalitu, inkluzivitu a účinnost systémů vzdělávání a odborné přípravy a jejich relevantnosti pro trh práce, mimo jiné i uznáváním výsledků neformálního a informálního učení, s cílem podpořit získávání klíčových kompetencí včetně podnikatelských a digitálních dovedností, a prosazováním zavádění duálních systémů odborné přípravy a učňovské přípravy
Procentní podíl:	35,00
Kategorie regionu	
Více rozvinuté	1,20
Méně rozvinuté	47,30
Přechodové	51,50

Cílová skupina

Cílová skupina: Vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé

Popis cílové skupiny:
Cílová skupina vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé je v rámci projektu intenzivně zapojena zejména v KA 2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení v subaktivitě Vzdělávání managementu školy zahrnující program řízení investic, program vedení školy zaměřený na osobnost ředitele jako lídra a komplexní program pro nové ředitele a nové zástupce ředitelů škol zaměřený na moderní školský leadership. Realizovány jsou dále akce podporující pražské ředitele škol a školských zařízení a vedoucí školské pracovníky v kvalitním řízení pedagogického procesu.

Cílová skupina: Děti, žáci ZŠ a SŠ

Popis cílové skupiny:
Do projektu budou zařazeni žáci ZŠ a SŠ a na území Prahy. Tuto cílovou skupinu tak tvoří žáci více než 200 škol základních a více než 200 škol středních. Celkově se na území Prahy jedná o více než 100 tis. dětí/žáků.
Předpokládáme, že již v rámci realizace jednotlivých aktivit, které jsou obsahem tohoto projektu, se zúčastní některé z vybraných aktivit min. 10-20 % z tohoto celkového počtu dětí/žáků na území Prahy.
Děti a žáci jsou v rámci projektu aktivně přímo zapojeni zejména do KA 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání (téma vzdělávacích programů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, resp. s potřebou podpůrných opatření), KA 2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka, 2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech vzdělávání středního odborného vzdělávání u nematuritních oborů, 2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež a 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje.

Cílová skupina: Děti, žáci ZŠ, SŠ a konzervatoří, studenti VOŠ

Popis cílové skupiny:
Do projektu budou zařazeni žáci ZŠ a SŠ a na území Prahy. Tuto cílovou skupinu tak tvoří žáci více než 200 škol základních, více než 200 škol středních a 50 VOŠ. Celkově se na území Prahy jedná o více než 150 tis. žáků/studentů.
Předpokládáme, že již v rámci realizace jednotlivých aktivit, které jsou obsahem tohoto projektu, se zúčastní některé z vybraných aktivit min. 10-20 % z tohoto celkového počtu žáků/studentů na území Prahy.
Děti a žáci a studenti jsou v rámci projektu aktivně přímo zapojeni zejména do KA 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání (téma vzdělávacích programů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, resp. s potřebou podpůrných opatření), KA 2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka, 2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech vzdělávání středního odborného vzdělávání u nematuritních oborů, 2.9 Vznik center excelence odborného vzdělávání na SOŠ, SOU, VOŠ, konzervatořích, 2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež a 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje.

Cílová skupina: Děti, žáci a studenti z marginalizovaných skupin jako jsou například Romové, nebo děti, žáci a studenti ze sociálně znevýhodněného prostředí, či ohroženi školním neúspěchem

Popis cílové skupiny:
Součástí projektu iDZ je také podpora žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí a žáků ohrožených školním neúspěchem, a to zejména v rámci subaktivit Implementace opatření a aktivit v oblasti prevence předčasných odchodů ze vzdělávání, Realizace vzdělávacích aktivit zaměřených na zvýšení efektivity spolupráce, ŠPZ, školy a rodiny a Program podpory pro dětské domovy na území Prahy. Sada opatření je zaměřená na děti a žáky, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření. Jedná se o nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách,

které odpovídají zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáka, a které těmto žákům bezplatně poskytuje škola a školské zařízení.

Cílová skupina: Ostatní aktéři v oblasti vzdělávání

Popis cílové skupiny:
Do této kategorie v rámci projektu pak počítáme odborníky na oblast vzdělávání, akademickou obec, úředníky a pracovníky institucí, kteří v oblasti vzdělávání působí, zřizovatele jednotlivých škol, analytiky, NNO a její odborníky na oblast vzdělávání a inkluze, podnikatele a představitele firem, které spolupracují se školami, či o této spolupráci uvažují a realizátory MAP. Tato pracovní skupina je v rámci projektu zapojena v prostředí platforem či pracovních skupin.
V případě této cílové skupiny by projekt měl mít celorepublikovou dimenzi. S ohledem na spuštění jednotlivých aktivit projektu lze naplnění tohoto cíle očekávat
Vedle internetové propagace na sociálních sítích bude o projektu informováno prostřednictvím tisku v periodikách a denících. Propagaci projektu zajistí i komunikační síť partnerů.

Cílová skupina: Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci

Popis cílové skupiny:
Pracovníci ve vzdělávání představují primární cílovou skupinu projektu. DZ Praha, jehož cíle náš projekt implementuje, počítá s touto CS napříč opatřeními. Jejich zapojením si klademe za cíl zvýšit celkovou úroveň schopností, zvýšit kvalitu vzdělávání a rozšířit kompetenční rámec těchto pracovníků. Jednotlivé aktivity spojuje snaha budovat u těchto pracovníků takové kompetence, které jim pomohou reagovat na dnešní demografickou situaci a nabídnout efektivní vzdělávací program výrazně heterogenním skupinám žáků, jakými dnes třídy na území Prahy bezpochyby jsou. V případě vedoucích pracovníků škol a školských zařízení navíc projekt podporuje znalost a šíření trendů v oblasti vzdělávání. Zapojení do projektu bude otevřeno pracovníkům napříč stupni vzdělávání.
Přínosy pro cílovou skupinu:
- Projekt pomůže odbourávat obavu pedagogů z nových technologií a jejich zavádění do výuky, motivuje je v této oblasti k dalšímu rozvoji.
- Účastníci vzdělávání v rámci projektu dosáhnou vyšší úrovně kompetencí jak v pedagogické, tak odborné oblasti.
- Získají dovednosti k používání nových aktivizujících vzdělávacích forem a pedagogických metod ve výuce a sebevzdělávání.
- Zvýší se jejich aktivní přístup k sebevzdělávání.
- Získají potřebný odstup a možnost sami hodnotit efektivitu své práce (autoevaluace).

Cílová skupina: Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou

Popis cílové skupiny:
Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou jsou v projektu iDZ zastoupeni zejména Středisky volného času – školskými zařízeními poskytujícími metodickou, odbornou, popřípadě materiální pomoc účastníkům zájmového vzdělávání, případně školám a školským zařízením, školskými poradenskými zařízeními participujícími na vzdělávacím procesu, a to zvláště v těch případech, kdy je tento vzdělávací proces nějakým způsobem znesnadněn a MAP na území Prahy – místním společenství složeném ze subjektů, které zastupují místní socioekonomické zájmy a jejichž společným cílem je rozvoj vymezeného území. Tato cílová skupina je podpořena zejména v KA 2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro děti, žáky a studenty na úrovni kraje, 2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež a 2.7 Podpora spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje, jejímž cílem je rozvoj spolupráce aktérů vzdělávací politiky na území kraje. Zejména v rámci dvou nově zřízených platforem - platforma pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ a platforma pro setkávání s realizátory MAP je tato cílová skupina podpořena a zapojena velmi intenzivně - schází se v požadované frekvenci a účastní se dalších navazujících akcí, zaměřených na sdílení dobré praxe (např. inspirativní autobusy).

Cílová skupina: Pracovníci školských poradenských zařízení

Popis cílové skupiny:
Pracovníci školských poradenských zařízení jsou do projektu přímo zapojeni v rámci subaktivity Realizace opatření a aktivit zaměřených na spolupráci rodiny a školy v KA 2.2 Prevence

předčasných odchodů ze vzdělávání, subaktivity Rozvoj nadání v rámci KA 2.3 Rozvoj rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka a subaktivity Vzdělávání pro udržitelný rozvoj v rámci KA 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje. Této cílové skupině je věnována také celá klíčová aktivita 2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro děti, žáky a studenty na úrovní kraje a Platforma pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ.

Cílová skupina: Rodiče dětí a žáků (případně zákonní zástupci)

Popis cílové skupiny:
Jedná se primárně o všechny rodiče dětí zapojených do KA, sekundárně pak o rodiče dětí v pražském školství obecně. Ambicí projektu je informovat rodiče o aktivitách, které jsou s dětmi realizovány.
Nad rámec informování veřejnosti se bude projekt snažit rodiče aktivizovat a zapojit do vzájemné komunikace. Jedním z nástrojů pro užší spolupráci s rodiči jsou např. nadstavbové kroužky, které projekt plánuje zavádět v prostředí Polytechnických hnízd a v CIV.
Jsme si vědomi skutečnosti, že rodiče jsou zásadní cílovou skupinou zejména u dětí a žáků ohrožených odchodem ze systému vzdělávání, nebo těch, co již vzdělávací systém opustili. Rodiče dětí z cílové skupiny sami často nemají potřebné vzdělání a nejsou proto schopni předat svým dětem potřebné znalosti či být pro ně v tomto směru vhodným vzorem. Praktická opatření jsou realizována zejména v KA 2.1 Kariérové poradenství a 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání.
Klíčovým nástrojem pro práci s touto CS se stane i dále rozvíjený portál pražských škol. Díky realizované zpětné vazbě budou tvořena další doporučení pro případné nástroje větší aktivizace rodičů v budoucnu.

Cílová skupina: Rodiče žáků a studentů (případně zákonní zástupci)

Popis cílové skupiny:
Jedná se primárně o všechny rodiče žáků a studentů zapojených do KA, sekundárně pak o rodiče žáků a studentů v pražském školství obecně. Ambicí projektu je informovat rodiče o aktivitách, které jsou v rámci projektu realizovány.
Nad rámec informování veřejnosti se bude projekt snažit rodiče aktivizovat a zapojit do vzájemné komunikace. Jedním z nástrojů pro užší spolupráci s rodiči jsou např. nadstavbové kroužky, které projekt plánuje zavádět v prostředí Polytechnických hnízd a v CIV.
Jsme si vědomi skutečnosti, že rodiče jsou zásadní cílovou skupinou zejména u žáků a studentů ohrožených odchodem ze systému vzdělávání, nebo těch, co již vzdělávací systém opustili. Rodiče žáků a studentů z cílové skupiny sami často nemají potřebné vzdělání a nejsou proto schopni předat svým dětem potřebné znalosti či být pro ně v tomto směru vhodným vzorem. Praktická opatření jsou realizována zejména v KA 2.1 Kariérové poradenství a 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání.
Klíčovým nástrojem pro práci s touto CS se stane i dále rozvíjený portál pražských škol. Díky realizované zpětné vazbě budou tvořena další doporučení pro případné nástroje větší aktivizace rodičů v budoucnu.

Cílová skupina: Široká veřejnost

Popis cílové skupiny:
Veřejnost je v rámci projektu podpořena a zapojena zejména formou osvětových akcí projektu, jejichž obsahem je spolupráce aktérů vzdělávací soustavy kraje, motivace žáků k dokončení studia, téma vzdělávání v případě lehkého mozkové postižení, duševní zdraví, podpora pro dětské domovy či centra excelence-budování škol jako center celoživotního učení. Školy v rámci této aktivity připravují a uvádějí v praxi programy dalšího vzdělávání, jehož cílovou skupinou je mimo jiné právě i veřejnost.
V rámci projektu je dále podporován rozvoj portálu pražských škol, který pomáhá zapojeným školám přenášet informace o svých aktivitách mimo jiné právě i na cílovou skupinu široké veřejnosti.

Subjekty projektu

Typ subjektu:	Žadatel/příjemce
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
IČ/RČ žadatele:	00064581
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Kraj
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Nejsem plátcem DPH
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:	Ne
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název:	[redacted]
Adresa:	

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město

Ulice:	Mariánské náměstí
PSČ:	11000
Číslo orientační:	2
Číslo popisné/evidenční:	2
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://praha.eu/

Adresa uvedená textově:

Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	
Jméno:	[redacted]
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	Ředitelka odboru

Titul před jménem:	
Jméno:	[redacted]
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Primátor

Účty subjektu

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Univerzita Karlova
IČ/RČ žadatele:	00216208
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Na Univerzitě Karlově působí řada špičkových výzkumných týmů, které spolupracují se zahraničními pracovišti. Možnost zapojit se do vědecké a výzkumné činnosti univerzity mají na jednotlivých fakultách také studenti. Pracovníci UK se účastní řešení mezinárodních projektů, např. programu Evropské organizace pro jaderný výzkum – CERN (European Organization for Nuclear Research), nebo prestižních ERC grantů. E-book Devadesát devět kroků UK do budoucnosti ukazuje univerzitní projekty, které byly v letech 2014–2023 hrazeny z operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (OP VVV).

Pedagogická fakulta je jednou ze sedmnácti fakult Univerzity Karlovy. Jejím úkolem je příprava učitelů pro všechny typy a stupně škol, příprava odborníků a vědeckých pracovníků v pedagogice, edukativní psychologii a didaktice resp. didaktikách různých oborů. Pedagogická fakulta realizuje přípravu učitelů jak v pregraduálním studiu (bakalářské a magisterské studijní programy), tak v programech celoživotního vzdělávání (další profesní a zájmové vzdělávání učitelů, univerzita třetího věku). Poskytuje tedy jak budoucím, tak i stávajícím učitelům specializované odborné vzdělání na vysoké úrovni, a to včetně programů doktorských. I když se přípravou učitelů v rámci UK zabývá dalších pět fakult, je postavení Pedagogické fakulty zaměřením na tuto problematiku v její plné šíři jedinečné.

Zapojení partnera:
- KA 2.3

- KA 2.4
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.11
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]
Adresa:

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město
Ulice:	Ovocný trh
PSČ:	11000
Číslo orientační:	5
Číslo popisné/evidenční:	560
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://cuni.cz/

Adresa uvedená textově:
Ovocný trh 560/5, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	[redacted]
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Rektorka

Účty subjektu

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Pražský inovační institut, z. ú.
IČ/RČ žadatele:	08874883
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Ústav
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Datum vzniku:	27. 1. 2020
Typ plátce DPH:	Nejsem plátcem DPH
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Rolí této organizace je propojovat podnikání, výzkum a vzdělávání v Praze. Jde o jediné inovační centrum v ČR, které se vedle podpory znalostní ekonomiky zaměřuje také na rozvoj vzdělávání. V Praze se podporují projekty z oblasti školství, vesmírných aktivit, biotechnologií, umělé inteligence i kreativního průmyslu. Cílem je také podpora inovací, které přispějí k rozvoji městské infrastruktury a zlepšení životního prostředí v metropoli. Provoz institutu je realizován s finanční podporou hlavního

města Prahy.

Zapojení partnera:
- KA 2.1
- KA 2.3
- KA 2.4
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název:
Adresa:

[redacted]

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město
Ulice:	Mariánské náměstí
PSČ:	11000
Číslo orientační:	2
Číslo popisné/evidenční:	2
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	https://www.prazskyinovacniinstitut.cz/

Adresa uvedená textově:
Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Ředitel

Účty subjektu

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	České vysoké učení technické v Praze
IČ/RČ žadatele:	68407700
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

České vysoké učení technické v Praze je jednou z nejstarších technických univerzit světa s 316ti letou tradicí výjimečných výsledků a akademické reputace. Dle hodnocení QS patří mezi 500

nejlepších univerzit světa. Je špičkovou technikou v regionu střední a východní Evropy.

Zapojení partnera:
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název:
Adresa:

[redacted]

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 6
Obec:	Praha
Část obce:	Dejvice
Ulice:	Jugoslávských partyzánů
PSČ:	16000
Číslo orientační:	3
Číslo popisné/evidenční:	1580
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.cvut.cz/

Adresa uvedená textově:
Jugoslávských partyzánů 1580/3, Dejvice, 160 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	[redacted]
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Rektor

Účty subjektu

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Hospodářská komora hlavního města Prahy
IČ/RČ žadatele:	49709771
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Komora (hospodářská, agrární)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Datum vzniku:	5. 8. 1994
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Hospodářská komora hl. m. Prahy je dlouholetým partnerem odboru Školství, mládeže a tělovýchovy MHMP na cestě ke zkvalitnění školství na území Prahy, zejména prostřednictvím většího propojení škol a podniků. Partner projektu navíc s podporou příjemce dlouhodobě realizuje společné aktivity s řadou městských částí a škol technicky zaměřených. Partner dále disponuje zkušeným týmem

pracovníků z oblasti řízení projektu i vzdělávání.

Zapojení partnera bude přínosem pro realizaci projektu také po technické stránce. Stávající kapacity odboru školství a standardizované technické postupy např. výrazně komplikují angažování externistů či zajištění spotřebního materiálu pro vzdělávací programy.

Zapojení partnera:
- KA 2.1
- KA 2.2
- KA 2.3
- KA 2.4
- KA 2.5
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.9
- KA 2.10
- KA 2.11
- KA 2.12
- KA 2.13

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název:
Adresa:

[redacted]

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město

Ulice:	Nám. Franze Kafky
PSČ:	11000
Číslo orientační:	7
Číslo popisné/evidenční:	17
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.hkp.cz/

Adresa uvedená textově:

Nám. Franze Kafky 17/7, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	[redacted]
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	Ředitel

Titul před jménem:	[redacted]
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Předseda

Účty subjektu

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
IČ/RČ žadatele:	60461373
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Vysoká škola chemicko-technologická v Praze je přirozeným centrem prvotřídního vzdělávání a výzkumu v oblastech chemie a potravinářství. Patří mezi největší tuzemské instituce zaměřené na technickou chemii, chemické a biochemické technologie, materiálové a chemické inženýrství, potravinářství a výživu, životní prostředí a ekonomiku a management.

Zapojení partnera:
- KA 2.4
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název:
Adresa:

[redacted]

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 6
Obec:	Praha
Část obce:	Dejvice
Ulice:	Technická
PSČ:	16000
Číslo orientační:	5
Číslo popisné/evidenční:	1905
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.vscht.cz//

Adresa uvedená textově:

Technická 1905/5, Dejvice, 160 00 Praha

Osoby subjektu



Titul před jménem:	
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Rektor

Účty subjektu

Kontaktní osoby

Jméno a příjmení: [redacted]
E-mail:
Telefon:

Místo realizace

CZ010 Hlavní město Praha

Seznam odborností projektu

Kód odbornosti: OPJAK_2P_13
Název odbornosti: Profesní rozvoj pedagogů z pedagogicko-psychologického a obecně - didaktického hlediska:/Professional development of educators from the pedagogical-psychological and generally didactic point of view:

Kód odbornosti: OPJAK_2P_15.2
Název odbornosti: Síťování škol, budování a podpora pedagogických komunit, výměna profesních zkušeností/Networking of schools, building and supporting educator communities, exchange of professional experience

Specifické datové položky

OPJAK_RgŠ17 Spolupráce s romskými a proromskými NNO
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Text:

Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity: Aktivita 1 - Řízení projektu

Popis klíčové aktivity:
Předmětem KA je organizační a technické zajištění realizace projektu. Za plnění této KA je přímo zodpovědný projektový manažer příjemce, který řídí a koordinuje realizaci projektových aktivit, je pověřen kontrolou, monitorováním, průběžným vyhodnocováním projektu, dále výběrem a vyhodnocováním příspěvků pro monitorovací zprávy a výkazy projektu.
Projektové administraci se věnuje zejména hlavní administrativní tým, složený se zástupců všech projektových partnerů. Zajištěna je tak nejen součinnost s partnery projektu, ale také se širokou sítí zapojených škol, školských zařízení a dalších institucí. Zapojeni jsou kromě projektového manažera příjemce také projektoví a finanční manažeři partnerů a administrativní pracovníci.
Základní tým bude úzce kooperovat, poskytovat partnerům potřebnou součinnost a průběžně kontrolovat jejich práci. Zajištěna a koordinována bude také součinnost s několika desítkami externích spolupracovníků projektu.
Dále bude v KA zahrnuto vedení evidence z řad frekventantů cílových skupin a evidence potřebná k naplnění indikátorů.
Předmětem této KA bude rovněž kontrola projektu z hlediska určeného harmonogramu postupu v řešení jednotlivých KA.
V rámci KA bude zajištěna veškerá agenda zadávacích řízení a dalších nákupů projektu.
VZ01: Technické a výukové vybavení projektu – předpokládaná cena: 73 253 939,90 Kč
VZ02: Externí vzdělávací služby – předpokládaná cena: 4 656 372,00 Kč
VZ03: PolyTechBus - předpokládaná cena: 12 074 348,00 Kč
VZ04: Interaktivní polytechnická expozice - předpokládaná cena: 1 742 400,00 Kč
VZ05: Konferenční servis – předpokládaná cena: 1 369 175,50 Kč
VZ06: Ubytování + strava CS účastníků - kempy Smíchovská SŠ – předpokládaná cena: 3 588 000,00 Kč
VZ07: Autobusová doprava doprava - zpáteční - kempy Smíchovská SŠ – předpokládaná cena: 943 800,00 Kč
VZ08: Inspirativní autobus (platforma MAP, Leadership) – předpokládaná cena: 968 000,00 Kč

Přehled nákladů:
Limity rozpočtu:
Kapitola Přímé výdaje - investiční: 1,7 %
Kapitola Nákup služeb: 7,81 %
Kapitoly Přímé výdaje - investiční, Hmotný majetek neivestiční a Nehmotný majetek neinvestiční: 27,29 %

Přímé náklady KA:
Administrativní tým příjemce (MHMP): 8 815 005,00 Kč
Administrativní tým partnera (HKP): 7 793 010,00 Kč
Administrativní tým partnera (PII): 4 226 992,00 Kč
Administrativní tým partnera (ČVUT): 2 701 890,00 Kč
Administrativní tým partnera (VŠCHT): 3 386 295,00 Kč
Administrativní tým partnera (UK): 4 467 060,00 Kč
Metodik pro vzdělávání a profesní praxi (HKP): 2 274 300,00 Kč
Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ (2 osoby) (HKP): 4 410 000,00 Kč
Odborný garant klíčové aktivity (PII): 6 120 000,00 Kč
Koordinátor cílových skupin (PII): 2 610 000,00 Kč
Notebook pro odborný tým (HKP): 102 608,00 Kč
PC pro core tým - notebook pro tým (PII): 128 350,00 Kč
klávesnice pro tým (PII): 1 525,00 Kč
myš pro tým (PII): 1 385,00 Kč
monitory pro tým (PII): 22 710,00 Kč
tiskárna (PII): 5 114,00 Kč
Kompaktní přenosný dataprojektor (PII): 14 392,00 Kč
Mobilní telefon (PII): 25 855,00 Kč
USB disk (PII): 985,00 Kč
Kancelářský software - MS Office (HKP): 25 168,00 Kč

Operační systém Windows (PII): 20 310,00 Kč
MS Office (PII): 31 660,00 Kč

V rámci této KA budou hrazeny veškeré nepřímé náklady projektu:
- veškeré náklady spojené s činností podpůrného projektového týmu
- náklady na provoz projektové kanceláře
- náklady na technické vybavení pro podpůrný proj

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.1 Kariérové poradenství

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je podpora kariérového poradenství a dalších opatření na ZŠ a SŠ, která přispějí k výběru vhodného vzdělávacího směru u žáků, a podpora činností, které usnadní žákům přechod mezi stupni vzdělání. Cílem KA je pomoci vytvořit komplexní a ucelenou koncepci kariérového poradenství v Praze. Pro zvýšení profesionality a motivace PP v oblasti kariérového poradenství žáků bude vytvořen komplexní vzdělávací program KARIPO zahrnující rozšiřující kurz pro kariérové poradce a kurz pro nové kariérové poradce. Cílem je prohlubování kompetencí poskytovatelů kariérového poradenství. Za účelem rozvoje školních poradenských pracovišť proběhnou supervizní setkání kariérových poradců napříč pražskými školami. Cílem supervize je vědomější, kompetentnější a spokojenější pracovník. Spolupráci školy se sociálním okolím (zaměstnavateli a rodiči) zabezpečí pracovní skupina pro kariérové poradce sdružující aktéry, kteří školám mohou nabízet propojení se světem práce. Cílem je prostřednictvím exkurzí a stáží získat co nejkonkrétnější zkušenosti s tím, jak se proměňuje svět práce. Součástí projektu je v rámci této KA také podpora aktivity zaměřené na sdílení vybavení SŠ se žáky ZŠ prostřednictvím dalšího rozvoje programu Polytechnických hnízd, etablovaného konceptu postaveného na myšlence sdíleného využívání prostředků středních škol a školských zařízení školami základními. V rámci aktuálního projektu koncept rozšíříme o cukráře a číšníky.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Dovybavení PH - třída mechanika (včetně elektroniky) (HKP) 4 525 400,00 Kč
Dovybavení PH - třída robotika (HKP) 7 550 400,00 Kč
Soubor vybavení PH gastro - obory kuchař, cukrář, číšník (hrnce, sklenice, příbory, nože, teploměry, mixéry, formy, vykrajovátka atp.) (HKP) 217 800,00 Kč
Dovybavení PH - virtuální realita a BOZP (HKP) 6 788 100,00 Kč
Výukový materiál - provoz polytechnických hnízd - mechanika (HKP) 16 335 000,00 Kč
Materiál pro provoz PH - robotika (HKP) 3 920 400,00 Kč
Materiál pro provoz PH - gastro (kuchař) (HKP) 508 200,00 Kč
Materiál pro provoz PH - gastro (číšník) (HKP) 72 600,00 Kč
Materiál pro provoz PH - gastro (cukrář) (HKP) 931 700,00 Kč
Materiál pro provoz PH - WR - BOZP (HKP) 84 700,00 Kč
Materiál pro CS KP (PII) 30 000,00 Kč
Metodik (KP) (PII) 1 170 000,00 Kč
Odborný pracovník pro realizaci programu PH - DPČ (cca 100 osob) (HKP) 11 842 200,00 Kč
Odborný konzultant KP (PII) 720 000,00 Kč
Lektor kariérové poradenství (2X) (PII) 1 620 000,00 Kč
Odborný pracovník pro realizaci programu PH - DPP (cca 100 osob) (HKP) 11 842 200,00 Kč
Mentor PH (HKP) 302 400,00 Kč
Facilitátor kariérové poradenství (2X) (PII) 270 000,00 Kč
Supervizoři kariérové poradenství (2X) (PII) 270 000,00 Kč
Lektoři - ostatní akce KP (PII) 113 400,00 Kč
Autorské odměny - sborník výrobků PH (10 nových příspěvků ve sborníku) (HKP) 500 000,00 Kč
Příprava výroba podcats (moderace) (PII) 10 000,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání

Popis klíčové aktivity:
V rámci aktivity budou realizována opatření vedoucí ke snížení míry předčasných odchodů ze vzdělávání. Prostřednictvím sdílení dobré praxe budou podpořena preventivní, intervenční a kompenzační opatření u žáků posledních ročníků s akcentem na žáky s vyšší potřebou podpůrných opatření. Dále budou realizovány aktivity monitoringu předčasného odchodu ze vzdělávání, a to včetně odborného hodnocení potenciálních opatření, zaměřených na podporu přechodu do vhodných oborů stejné kategorie. Pro tento účel bude využita činnost platformy poradenských zařízení a platformy spolupráce středních škol. Bude testován vhodný nástroj individuální asistence pro přechod mezi obory. Implementace opatření a aktivit v oblasti prevence předčasných odchodů ze vzdělávání bude probíhat formou doučování ve školách, v rodinách žáků, skrze individuální konzultace či jinou formou vždy dle konkrétní situace žáka a školy. Zapojeni budou žáci z různých škol, kteří budou doučováni studenty VŠ, učiteli, peer-to-peer či dobrovolníky. Dále bude realizován case management: proaktivní práce s ohroženými žáky (vyhledávací, kontaktní činnost, doprovodná a multioborová práce) a podpora vzdělávání a školního úspěchu ohrožených žáků skrze individuální konzultace pro žáky. V rámci realizace opatření a aktivit zaměřených na spolupráci rodiny a školy proběhnou osvětové akce zaměřené na spolupráci školy, ŠPZ a rodiny formou kulatých stolů či setkání s rodiči. Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Zajišťováno členy realizačního týmu zařazenými do KA1 - Metodik pro vzdělávání a profesní praxi (HKP) a Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - program pro žáky a učitele MŠ/ZŠ/SŠ - 2 osoby (HKP).
Metodik pro vzdělávání a profesní praxi (HKP): 2 274 300,00 Kč
Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ (2 osoby) (HKP): 4 410 000,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka

Popis klíčové aktivity:
Podpora opatření a aktivit, které přispějí ke snižování nerovností ve vzdělávání, posílí kompetence pedagogických pracovníků včetně vedení školy pro práci s heterogenní skupinou žáků, studentů a umožní žákům a studentům identifikovat svůj potenciál a dále ho rozvíjet.
Subaktivita 2.3.1: Rozvoj nadání - rozvoj vzdělávání v oblasti práce s nadanými žáky, včetně identifikace nadání. Aktivita se zaměří především na školy, které se již aktivně věnují nadaným žákům nebo mají zájem tuto oblast rozvíjet. Proběhnou workshopy na témata vzdělávání nadaných studentů na SŠ. Cílem těchto workshopů bude poskytovat pedagogům a jiným odborníkům nástroje a znalosti potřebné k efektivní identifikaci a rozvoji nadání studentů.
Proškolení a certifikace učitelů, školních psychologů, speciálních pedagogů, kariérových poradců či koordinátorů podpory nadání v nástroji Talent Kompas. Proškolení a certifikovaní odborníci budou moci pracovat s výsledky testů žáků, které jim umožní lépe porozumět individuálním schopnostem každého žáka a navrhnout specifické plány jeho rozvoje.
Subaktivita 2.3.2: Podpořit kompetence pedagogických pracovníků vedoucí k efektivnější práci s heterogenní třídou - ve spolupráci s platformou ŠPZ dojde k nastavení a realizaci podpůrného mentorského programu, zaměřeného na pedagogické pracovníky středních škol. V rámci programu vzniknou také podpůrné materiály.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Metodik (Nadání) (PII) 1 170 000,00 Kč
Mentor - program PPP (5 osob) (HKP) 179 200,00 Kč
Odborný konzultant - Nadání (4x) (PII) 1 044 000,00 Kč
Odborný konzultant - Mentor/supervizor (12X) (PII) 2 151 000,00 Kč
Lektor Nadání 2X (PII) 129 600,00 Kč
Lektor - heterogenní skupina / pedagogická diagnostika (HKP) 411 400,00 Kč

Program pro PP + podpůrné materiály - Práce s heterogenní skupinou (HKP) 94 380,00 Kč
Program pro PP + podpůrné materiály - Pedagogická diagnostika (HKP) 94 380,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech vzdělání středního odborného vzdělávání

Popis klíčové aktivity:
Z proběhlých šetření NPI i ČŠI mimo jiné vyplývá, že je na SŠ v Praze nízká motivace žáků ke čtení, která je často spojená s jejich neochotou angažovat se v této činnosti, v matematice je upřednostňována frontální výuka před individuálním přístupem, což omezuje efektivní rozvoj matematické gramotnosti žáků, a že v úrovní finanční gramotnosti jsou značné rozdíly. Tento stav je alarmující a signalizuje potřebu systematického přístupu k zajištění konzistentního a kvalitního vzdělávání. Hlavním faktorem těchto rozdílů je nedostatečné metodické vedení a absence kvalitních podpůrných materiálů pro PP. Bez jednotných a efektivních metodik se pedagogové potýkají s obtížemi při integraci gramotností do výuky, což vede k nevyrovnané úrovni znalostí a dovedností žáků. Projekt iDZ si klade za cíl v rámci této KA sadou vhodných nástrojů, opatření a aktivit přispět k rozvoji čtenářské, informační, mediální, matematické, finanční a digitální gramotnosti u žáků a pomocí komplexního programu cirkulární ekonomiky zvýšit úroveň občanské a podnikatelské gramotnosti v nematuritních oborech středního odborného vzdělávání. Do této KA řadíme také podporu vzniku a dalšího rozvoje CIV v prostředí škol poskytujících vzdělávání v nematuritních oborech v rámci digitální gramotnosti a vytvoření funkčního systému evaluace všech aktivit.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Vybavení pro cirkulární školy 290 400,00 Kč
Čtenářská gramotnost - Nákup 250 titulů pro SŠ 499 730,00 Kč
Nákup podcastového studia 147 620,00 Kč
Digitální kompetence - Metodik 2 880 000,00 Kč
SDG - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - OPVD 337 680,00 Kč
SDG - Techničtí redaktoři - PedF 566 400,00 Kč
Čtenářská gramotnost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - KČL 1 688 400,00 Kč
Čtenářská gramotnost - Techničtí redaktoři - PedF 849 600,00 Kč
Mediální gramotnost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - OVV 211 050,00 Kč
Mediální gramotnost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - CCŽV 211 050,00 Kč
Matematická gramotnost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - Didaktikon 844 200,00 Kč
Metodik (Cirkulární školy) 585 000,00 Kč
Finanční gramotnost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách 1 242 000,00 Kč
Finanční gramotnost - Docenti na VŠ 1 674 000,00 Kč
Finanční gramotnost - Specialisté pro tvorbu vzdělávacích programů 1 123 875,00 Kč
Digitální gramotnost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách 1 269 000,00 Kč
Digitální gramotnost - Pedagogové v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 729 000,00 Kč
Digitální gramotnost - Techničtí redaktoři 1 274 400,00 Kč
Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - KČL 422 100,00 Kč
Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - OVV 351 750,00 Kč
Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - CCŽV 351 750,00 Kč
Matematická gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon 633 150,00 Kč
Matematická gramotnost - Techničtí redaktoři - PedF 368 160,00 Kč
Matematická gramotnost - Specialisté v oblasti vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů - Elixír do škol 599 400,00 Kč
Finanční gramotnost - Techničtí redaktoři 961 875,00 Kč
Ostatní náklady nad povolený rozsah znaků viz příloha Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro děti, žáky a studenty na úrovni kraje

Popis klíčové aktivity:
Podpora opatření a aktivit, které přispějí ke zvýšení kvality, provázanosti a efektivity poradenských služeb a podpůrných opatření, zvýšení úrovně poradenské a intervenční péče poskytované ŠPZ prostřednictvím opatření a aktivit zaměřených na metodické vedení a vzdělávání pracovníků ŠPZ a na jejich spolupráci se školami. V rámci projektu bude ustavena Platforma pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ, scházející se v pravidelných intervalech, která bude cenným zdrojem odborných informací a hlavním hybatelem aktivity.
S odborným přispěním platformy bude dále nastaven a pilotně ověřen mentoringový program ŠPZ pro představitele středních škol, proběhnou osvětové a vzdělávací akce v rámci sdílení dobré praxe na téma Lehké mozkové postižení, dále budou upřesněny, prioritizovány a do časového kontextu zařazeny vzdělávací potřeby pracovníků ŠPZ s cílem zrealizovat postupně vzdělávací aktivity v oblasti diagnostiky dětí a vzdělávací aktivity zaměřené na zvýšení efektivity spolupráce ŠPZ, školy a rodiny. Dle výstupů z platformy bude realizována metodická podpora, supervize, mentoring a vzdělávání školních psychologů ZŠ / SŠ a sociálních pedagogů ZŠ / SŠ.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Balíčky podpory školních psychologů ZŠ (testy, pomůcky, SW) - 10 škol (HKP) 96 800,00
Balíček podpory školních psychologů SŠ (testy, pomůcky, SW) - 10 škol (HKP) 121 000,00
Prevence - duševní zdraví - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - PSY (UK) 844 200,00
Prevence (duševní zdraví) - Lektor dalšího vzdělávání - PSY (UK) 636 525,00
Hlavní metodik mentorského programu PPP (HKP) 89 600,00
Hlavní metodik programů pro dušební zdraví a wellbeing ve školním prostředí (HKP) 257 600,00
Mentor wellbeing (5 - 10 osob) (HKP) 515 200,00 Kč
Člen platformy pro WB a duševní zdraví ve školním prostředí (15 osob) (HKP) 717 600,00 Kč
Interní lektor - duševní zdraví (100 akcí) (HKP) 240 000,00 Kč
koordinátor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (125 akcí á 8 hodin) (HKP) 265 000,00 Kč
Lektor - program pro PPP (HKP) 617 100,00 Kč
Lektor - LMP, WB, duše, trauma, socioemoční učení, atp.- program pro ped. pracovníky a školní psychology (HKP) 925 650,00 Kč
Pronájem prostor (DUŠE) (HKP) 370 562,50 Kč
Občerstvení pro CS (DUŠE) (HKP) 272 250,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je podpora opatření a aktivit zaměřených na vzdělávání pracovníků ve vzdělávání (SŠ, VOŠ, konzervatoří), a to včetně vzdělávání ve firmách, podpora opatření a aktivit zaměřených na vzdělávání pracovníků školských zařízení a na rozvoj kompetencí vedoucích pracovníků v oblasti pedagogického leadershipu, manažerských a řídících kompetencí. Dílčím cílem realizace klíčové aktivity je pak prohloubit a rozšířit manažerské dovednosti a další potřebné kompetence již proškolených i nových zástupců škol v oblastech osobnosti ředitele jako lídra s důrazem na práci s vnitřními a vnějšími záměry, vizí, osobními vlivy a rozhodovacími procesy, zahrnujícími sebepoznání, sebeřízení a seberozvoj. Dále se partner projektu zaměří na sérii vzdělávacích aktivit pro pedagogické a poradenské pracovníky pražských ZŠ, které budou zahrnovat školení, workshopy, supervize, metodiky a individuální konzultace, zaměřující se na dovednosti spojené s péčí o duševní zdraví žáků i pedagogů. Témata pokrývají podporu duševního zdraví ve školním prostředí, třídnické hodiny, posilování zdravých vztahů ve třídě jako prevenci šikany a kyberšikany a digitální well-being s důrazem na zdravé využívání technologií a prevenci digitální únavy. Cílem programu je zvýšit odbornou úroveň pedagogů, podpořit zdravý vývoj dětí a vytvořit pozitivní a bezpečné školní prostředí.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:

Vybavení pro VR (3D brýle, NB, SW) (ČVUT) 302 500,00 Kč
Digitální kompetence - Analytik (ČVUT) 1 429 875,00 Kč
Leadership - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - KAMV (UK) 633 150,00 Kč
Prevence - duševní zdraví - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - PSY (UK) 844 200,00 Kč
Metodik (Leadership) (PII) 702 000,00 Kč
Prevence (duševní zdraví) - lektor dalšího vzdělávání - PSY (UK) 636 525,00 Kč
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - KAMV (UK) 848 700,00 Kč
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 1 (UK) 212 175,00 Kč
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 2 (UK) 212 175,00 Kč
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 3 (UK) 212 175,00 Kč
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 1 (UK) 1 697 400,00 Kč
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 2 (UK) 1 697 400,00 Kč
Leadership - specialisté v oblasti vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů - Hubatka Consulting (UK) 931 500,00 Kč
Mentor wellbeing (5 - 10 osob) (HKP) 515 200,00 Kč
Odborný konzultant Leadership (PII) 360 000,00 Kč
Lektor Leadership (2x) (PII) 540 000,00 Kč
Lektor (ČVUT) 180 000,00 Kč
Lektor VR pro PP (CIV, PH) - 80 půldenních seminářů (HKP) 265 040,00 Kč
Lektor - CIV (HKP) 468 875,00 Kč
Lektor robotika a 3D tisk (HKP) 363 000,00 Kč
Komplexní vzdělávací a poradenský program pro management škol - řízení investic (HKP) 302 500,00 Kč
Leadership konference (UK) 447 700,00 Kč
Leadership - inspirativní autobus pro ředitele SŠ HMP (UK) 484 000,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.7 Podpora spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje

Popis klíčové aktivity:
Cílem realizace aktivity je podpora opatření a aktivit, které přispějí k rozvoji obousměrné komunikace mezi krajským úřadem a územím a podnítí spolupráci aktérů vzdělávací politiky na území kraje. Činnost jednotlivých platforem je pro nás odbornou základnou, na které jsou následně v celé řadě případů formovány další podpůrné vzdělávací či poradenské aktivity. Od platforem tak očekáváme nejen přínos v prostém vzájemném sdílení informací, ale společnou snahu o maximální efektivitu při realizaci odborných aktivit. Frekvence setkávání platforem bude minimálně 2x během 12 po sobě jdoucích měsíců. Agenda platforem bude relativně široká a počítáme proto s částečným využíváním členění do tematických panelů. Celkem budou v rámci projektu vytvořeny 4 funkční platformy:
- platforma pro setkávání vedoucích pracovníků SŠ (HKP) včetně případných odborných panelů zařazených do platformy. Členům platformy zapojeným do aktivit leadershipu bude umožněna mimo jiné účast na tzv. inspirativním autobusu, zaměřeném na meziregionálním sdílení dobré praxe.
- platforma pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ (HKP) včetně případných odborných panelů zařazených do platformy.
- platforma pro setkávání s realizátory projektu MAP (HKP) včetně případných odborných panelů zařazených do platformy. Členům platformy zapojeným do této platformy bude umožněna mimo jiné účast na tzv. inspirativním autobusu, zaměřeném na meziregionálním sdílení dobré praxe.
- platforma pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ (HKP) včetně případných odborných panelů zařazených do platformy.

Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Metodik kooperace s MAP (50% úvazek) (HKP) 994 500,00 Kč
Inspirativní autobus pro odborné skupiny (platforma MAP) (HKP) 484 000,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.8 Vnitřní hodnocení projektu

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je zhodnocení dopadu (případně vnímaného dopadu) realizovaného projektu na všechny relevantní cílové skupiny (vyhodnocení dopadu u dětí/žáků/studentů může být v odůvodněných případech realizováno prostřednictvím šetření na ostatních relevantních cílových skupinách), diseminace zjištění a spolupráce s ŘO OP JAK na vyhodnocení celé výzvy.
Nástrojem k dosažení cíle bude komplexní systém evaluace, který v rámci projektu vznikne a bude implementován. Metodické nastavení evaluace bude garantovat erudovaný odborník na tuto oblast, nominovaný ze strany VŠCHT. Evaluační tým pak bude doplněn o další pracovníky všech zapojených partnerů a příjemce. Tento tým se bude podílet na metodickém nastavení a zvládnutí celé této aktivity, včetně navazující komunikace se zástupci řídícího orgánu. Práce budou vykonávány na základě evaluačního plánu.
V souladu s plány bude probíhat sběr dat a průběžné vyhodnocení, včetně návrhu případných korektivních opatření. Vyhotovena bude závěrečná souhrnná evaluační zpráva.
V rámci klíčové aktivity nepočítáme s nákupem zařízení, vybavení a dlouhodobého majetku.
Využíváno bude technické vybavení členů odborného týmu.
Cílová skupina bude zapojena nepřímo – poskytovaná zpětná vazba bude zdrojem informací pro jednotlivé prvky evaluačních aktivit.
Partner (VŠCHT) bude hlavním koordinátorem povinné aktivity spjaté s evaluací celého projektu. Nastaví parametry sběru dat a se všemi partnery projektu se bude podílet na jejich sběru a následně i vyhodnocení, které by mělo zabezpečit efektivní vynaložení finančních prostředků na realizaci celého projektu.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Pracovník pro zhodnocení revize programů se zástupci CS - Evaluátor (50% úvazek) (HKP) 1 030 500,00 Kč
Analytik/evaluátor (PII) 3 060 000,00 Kč
Hlavní garant / metodik evaluačních a hodnotících aktivit (VŠCHT) 1 395 000,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.9 Vznik center excelence odborného vzdělávání na SOŠ, SOU, VOŠ, konzervatořích

Popis klíčové aktivity:
Hlavním cílem je podpora opatření a aktivit, které přispějí ke vzniku komplexních vzdělávacích a technologických center na SOŠ, VOŠ, konzervatořích, a vybavení těchto center moderními technologiemi. Již v minulém projektu bylo vybraným školám HMP umožněno založit tzv. centra excelence. Na tuto aktivitu navazujeme i ve stávajícím projektu s cílem umožnit zřízení dalších dvou center excelence, jejichž vznik a také následný pilotní provoz v rámci projektu podpoříme. Vzniknou minimálně 2 centra excelence na půdě dvou různých středních škol na území HMP. Pro potřeby provozu těchto center bude pořízeno a dodáno potřebného vybavení. Primárně se bude jednat o soubory nářadí, náčiní, pomůcek, strojů a zařízení. Do této činnosti není CS přímo zapojena. V každém ze 2 vzniklých center budou realizovány akce zaměřené na PP a žáky jiných škol. Zároveň budou také v rámci každého ze 2 vznikajících center excelence realizovány samostatné odborné akce zaměřené na oblast sdílení dobré praxe (konference, kulatý stůl).
Pro potřeby nově vzniklých center excelence budou připraveny a v praxi ověřeny nové programy celoživotního vzdělávání, určené pro cílovou skupinu široké veřejnosti. V rámci KA počítáme s nákupem zařízení v rámci účetní kategorie drobný HIM v ceně 250 000 Kč bez DPH pro každé ze dvou center excelence. Vybavení je klíčovou součástí nově vznikajících center. V rámci pilotního ověření bude projekt financovat použitý materiál a náklady spojené s účastí lektorů na pilotním ověření programu.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:

Sestavy vybavení pro centra excelence (HKP) 605 000,00 Kč
Materiál - programy celoživotního vzdělávání (HKP) 314 600,00 Kč
Odborný garant aktivit celoživotního vzdělávání (HKP) 2 304 000,00 Kč
Lektor CŽV - centrum excelence (4 kurzy / 4 - 10 osob) (HKP) 228 000,00 Kč
Metodik centra excelence (2 - 4 osoby) (HKP) 198 720,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.10 Metodická podpora SŠ, VOŠ a konzervatoří v poskytování celoživotního učení

Popis klíčové aktivity:
Hlavním cílem této aktivity je podpora opatření a aktivit zvyšujících zájem SŠ, VOŠ a konzervatoří o poskytování celoživotního učení a zvyšování kvalifikace pracovníků těchto škol pro oblast poskytování celoživotního učení.
Naplnění hlavního cíle bude realizováno prostřednictvím přípravy a realizace vzdělávacího programu pro pedagogické pracovníky, kteří se podílejí nebo plánují podílet na aktivitách škol v oblasti celoživotního vzdělávání. Účast cílové skupiny na kurzu posílí pedagogické kompetence frekventantů v oblasti vzdělávání dospělých. Každý kurz v délce 20 hodin bude opakován celkem 3x. Přímo zapojena bude cílová skupina pedagogických pracovníků škol. Využíváno bude technické vybavení členů odborného týmu, které do nákladů této aktivity není započítáno. Kurz bude zajištěn dodavatelsky.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Kurz - lektorské kompetence pedagogů dalšího vzdělávání (HKP) 123 420,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je vznik otevřených klubů pro mládež v rámci středisek volného času (SVČ), která budou nabízet volnočasové aktivity motivující ke smysluplnému trávení volného času všem zájemcům bez ohledu na jejich ekonomický status s akcentem na mládež, která předčasně odešla ze vzdělávání, je v obtížné životní situaci nebo je jí ohrožena.
V rámci hlavního města Prahy bude otevřeno postupně celkem minimálně 7 takových otevřených klubů, zajištěných s pomocí 7 různých provozovatelů. Díky této nové síti otevřených klubů se současná kapacita dostupná na území Prahy navýší o více než 180 míst dostupných pro CS této aktivity (děti a mládež, zájemci o volnočasové aktivity). Cílová skupina tak bude přímo zapojena.
Aktivitu plánujeme spouštět od ledna 2025 a bude v realizaci až do konce projektu (06/2028).
V souhrnu budou kluby otevřeny více než 55 tis. hodin.
Každý z otevřených klubů počítá s realizací výjezdních mimoškolních akcí a to vždy minimálně v rozsahu stanoveném výzvou (min. 2 akce ročně). Požadavky provozovatelů v některých případech tento limit převyšují a celkem je plánována realizace akcí v počtu výrazně převyšujícím minimální rozsah výzvy. Nově otevřené kluby budou v rámci projektu personálně a materiálně – technicky zajištěny. Jejich provoz bude zajištěn v rozsahu minimálně 4hod. týdně po dobu 1 roku.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Balík vybavení pro nové otevřené kluby DDM (HKP) 363 000,00 Kč
Materiál - otevřené kluby DDM (HKP) 1 391 318,50 Kč
Lektor - otevřené kluby DDM (10 klubů) 50% - DPČ (HKP) 6 097 740,00 Kč
Lektor - otevřené kluby DDM (10 klubů) 50% - DPP (HKP) 6 097 740,00 Kč
Výjezdní akce - otevřené kluby (vstupné, cestovné atp.) (HKP) 245 025,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje

Popis klíčové aktivity:
Hlavním cílem aktivity implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje je realizace opatření a aktivit vedoucích k naplnění témat, která si jako klíčová/prioritní stanovil kraj ve svém DZ. Do aktivity jsou kromě příjemce přímo zapojeni i všichni partneři, kteří disponují potřebnými odborníky a kompetencemi pro realizaci aktivit v požadovaném objemu výstupů. Partneři při realizaci aktivit v řadě případů vychází z aktivit již realizovaných a osvědčených v minulých projektech MŠMT, zájem cílových skupin (žáci, pedagogičtí pracovníci, pracovníci ve vzdělávání, široká veřejnost) i pozitivní přínos do vzdělávacího systému je tedy již prověřen. Tyto aktivity pak dále inovuje, rozšiřuje či na ně navazuje v rámci projektu iDZ.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Soubor vybavení CIV - HIM (HKP) 5 065 274,07 Kč
Soubor vybavení CIV - NIM (HKP) 1 086 028,30 Kč
Soubor vybavení drobný HM CIV - stacionární digitální učebna (HKP) 36 966 273,35 Kč
Soubor vybavení drobný HM CIV - 3D učebna (HKP) 1 192 214,30 Kč
Soubor vybavení drobný HM CIV - učebna AI v umění (HKP) 501 258,00 Kč
Vybavení prostoru CPP (PII) 141 156,00 Kč
Technické vybavení CPP pro CS (PII) 222 804,00 Kč
Cirkulární hub v rámci CPP Pii (PII) 242 000,00 Kč
HW - EEG čepiče a řídící jednotka (ČVUT) 356 950,00 Kč
Senzory - podpora polytechnického vzdělávání (ČVUT) 356 950,00 Kč
Materiál - nadstavbové kroužky PH a CIV (HKP) 544 500,00 Kč
Materiál - odborné workshopy pro SŠ (polytechnika) (HKP) 190 575,00 Kč
Materiál - TOP Kempy (HKP) 208 725,00 Kč
Materiál pro CS (PII) 390 000,00 Kč
Materiál letní školy (PII) 18 150,00 Kč
Soubor vybavení drobný NM CIV - stacionární digitální učebna (HKP) 5 127 427,27 Kč
Soubor vybavení drobný NM CIV - 3D učebna (HKP) 9 003,61Kč
Soubor vybavení drobný NM CIV - učebna AI v umění (HKP) 316 589,00 Kč
Odborný garant aktivit Neuro Flow (ČVUT) 3 102 075,00 Kč
Odborný garant moderních technologií (ČVUT) 3 102 075,00 Kč
Mentor cílových skupin při procesu zapojení do portálu pražské školy (2 osoby)(HKP) 3 926 160,00 Kč
Podnikavost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - CPPT (UK) 633 150,00 Kč
Podnikavost -Techničtí redaktoři - CPPT (UK) 212 400,00 Kč
Metodik (PIK) (PII) 1 755 000,00 Kč
Metodik (AI) (PII) 585 000,00 Kč
Koordinátor prostoru CPP (PII) 1 218 000,00 Kč
Garant propojování FVxNFV (PII) 702 000,00 Kč
Podnikavost - Lektor dalšího vzdělávání - CPPT (UK) 1 266 300,00 Kč
Poly - STEM - Lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon (UK) 351 750,00 Kč
Vyzyvatel - Sollertia - 16 soutěží (16 x 32 hod) (HKP) 140 800,00 Kč
Porota - Sollertia - 16 soutěží á 3 porotci (16 x 3 x 16 hod) (HKP) 211 200,00 Kč

Ostatní náklady nad povolený rozsah znaků viz příloha Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.13 Podpora zvyšování kvality přípravy budoucích učitelů a učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ

Popis klíčové aktivity:
Cílem KA je reagovat na poptávku po dalším posílení spolupráce MŠ a pedagogických škol, vedoucí k růstu kvality praxí a dalších oblastí s potenciálem na posílení aspektů vzájemné spolupráce. Projekt na poptávku reaguje ustavením a podporou aktivní partnerské sítě mateřských škol, pedagogických škol a dalších relevantních subjektů. Jádrem spolupráce bude fungující odborná platforma, doplněná o sadu cíleně zaměřených vzdělávacích aktivit a dalších opatření, jejíž činnost navazuje na již existující a fungující platformu. Úkolem je podpora plnohodnotného fungování platformy, včetně případných nových odborných panelů. Zařazeny jsou další navazující a podpůrné akce, zaměřené na sdílení

dobré praxe.
Za účelem zmapování stávající podoby podpory realizace praxí proběhne screening praxí, který aktuální stav vyhodnotí a navrhne příslušná opatření. Vzniknou jak nové, tak navazující aktualizované screeningy obsahující návrhovou část a akční plán podpory.
V rámci KA také vznikne metodický dokument pro vedoucí pracovníky škol, který bude vycházet ze stávající metodiky praxí a bude mířit primárně na cílovou skupinu vedoucích pracovníků a posílení jejich kompetencí. Bude realizován workshop pro provázející učitele a pro pedagogické pracovníky MŠ a pedagogických škol, zaměřený na klíčové oblasti s potenciálem pozitivního posunu. Součástí opatření bude pořízení inovativních školních pomůcek.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Balíčky podpory pro zapojené MŠ do kolegiální sítě rozvoje pedagogických praxí (rozvojové, didaktické a pedagogické materiály pro pedagogickou praxi) (HKP) 235 950,00 Kč
Garant MŠ (HKP) 201 600,00 Kč
Interní lektor MŠ (HKP) 26 880,00 Kč
Hlavní metodik programu pro růst kvality pedagogických praxí budoucích učitelů MŠ (HKP) 206 080,00 Kč
Mentor praxí (HKP) (5-10 osob) 286 720,00 Kč
Člen platformy MŠ (HKP) (10 osob) 478 400,00 Kč
Lektor - program pro MŠ (HKP) 399 300,00 Kč

Indikátory

Kód indikátoru: 508102
Název indikátoru: Počet organizací ovlivněných intervencí RgŠ
Měrná jednotka: organizace
Typ indikátoru: Výsledek
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 1. 10. 2024
Cílová hodnota: 11,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Do indikátoru započítáváme zejména realizátory projektů MAP na území HMP, kterým bude v rámci projektu poskytnuta dlouhodobá systémová podpora formou účasti v platformě MAP a z ní navazujících aktivit a opatření (např. účast v inspirativním autobusu). Cílová hodnota monitorovacího indikátoru byla stanovena dle výstupů z on-line setkání zástupů projektu iDZ a realizátorů MAP, na kterém byl zmapován stav projektů MAP v aktuálním programovém období a zájem zástupců MAP a jejich zájem o pravidelnou účast v platformě.

Kód indikátoru: 510102
Název indikátoru: Počet podporovaných organizací v RgŠ
Měrná jednotka: organizace
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000

Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 6,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Do indikátoru je započítán subjekt příjemce - Hlavní město Praha a dále 5 partnerů projektu s finančním příspěvkem:
Univerzita Karlova
Pražský inovační institut
České vysoké učení technické
Hospodářská komora hl. m. Prahy
Vysoká škola chemicko-technologická v Praze

Kód indikátoru: 510172
Název indikátoru: Počet osvětových akcí
Měrná jednotka: akce
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 54,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Plánované (maximální) hodnoty konkrétních akcí jsou v příloze Klíčové aktivity u jednotlivých KA uvedeny jako jejich výstupy. Vychází ze statistických dat předchozích období a odborného odhadu kompetentních pracovníků. Cílová hodnota indikátoru byla poté stanovena z těchto plánovaných hodnot se zohlednění vnějších rizik nenaplnění při jejím výpočtu. Hodnota indikátoru tak představuje počet akcí, které se příjemce zavazuje realizací projektu naplnit, cílit však budeme na hodnoty maximální. Minimální počet účastníků osvětových aktivit je 394.

Kód indikátoru: 510173
Název indikátoru: Počet akcí pro pracovníky ve vzdělávání
Měrná jednotka: akce
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 787,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Plánované (maximální) hodnoty konkrétních akcí jsou u jednotlivých KA uvedeny jako jejich výstupy. Vychází ze statistických dat předchozích období a odborného odhadu kompetentních pracovníků. Cílová hodnota indikátoru byla poté stanovena z těchto plánovaných hodnot s přihlédnutím ke skutečnosti, že se v tomto případě jedná o závazný

indikátor s cílovou hodnotou povinnou k naplnění, a při zohlednění vnějších rizik nenaplnění při jejím výpočtu. Cílová hodnota indikátoru tak představuje počet akcí, které se příjemce zavazuje realizací projektu naplnit, cílit však budeme na hodnoty maximální. Minimální počet účastníků akcí pro pracovníky ve vzdělávání je 2923.

Kód indikátoru:	512120
Název indikátoru:	Počet školních a mimoškolních aktivit
Měrná jednotka:	aktivity
Typ indikátoru:	Výstup
Výchozí hodnota:	0,000
Datum výchozí hodnoty:	
Cílová hodnota:	10569,000
Datum cílové hodnoty:	30. 6. 2028

Popis výchozí a cílové hodnoty: Plánované (maximální) hodnoty konkrétních akcí jsou u jednotlivých KA uvedeny jako jejich výstupy. Vychází ze statistických dat předchozích období a odborného odhadu kompetentních pracovníků. Cílová hodnota indikátoru byla poté stanovena z těchto plánovaných hodnot s přihlédnutím ke skutečnosti, že se v tomto případě jedná o závazný indikátor s cílovou hodnotou povinnou k naplnění, a při zohlednění vnějších rizik nenaplnění při jejím výpočtu. Cílová hodnota indikátoru tak představuje počet akcí, které se příjemce zavazuje realizací projektu naplnit, cílit však budeme na hodnoty maximální. Minimální počet účastníků školních a mimoškolních aktivit je 59030.

Kód indikátoru:	526020
Název indikátoru:	Počet platforem pro odborná tematická setkání
Měrná jednotka:	platformy
Typ indikátoru:	Výstup
Výchozí hodnota:	0,000
Datum výchozí hodnoty:	
Cílová hodnota:	4,000
Datum cílové hodnoty:	30. 6. 2028

Popis výchozí a cílové hodnoty: Do cílové hodnoty hodnoty monitorovacích indikátorů se započítávají platformy projektu:

1) Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků SŠ.
2) Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ.
3) Platformy pro setkávání s realizátory projektu MAP.
4) Platforma pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ.

Platformy se budou scházet ve frekvenci min. 2x během 12 po sobě jdoucích měsíců.

Horizontální principy

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti a nediskriminace

Vliv projektu na horizontální princip: Cílené zaměření na horizontální princip

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Projekt je na oblast rovných příležitostí a nediskriminace v řadě oblastí přímo zaměřen. Téma protíná většinu zařazených aktivit.
Jedním z hlavních cílů projektu je prevence předčasného odchodu ze vzdělávacího systému. Jedním z klíčových nástrojů pak zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků při práci s každým členem výrazně heterogenních skupin žáků.
Akcentována je oblast duševního zdraví a Wellbeingu ve školním prostředí. Tomuto tématu je věnována celá sada aktivit.
Projekt ve svých vybraných aktivitách navazuje na strategické dokumenty hl. m. Prahy a v celé sadě projektových aktivit se přímo zaměřuje na rovné příležitosti.
Součástí programu jsou aktivity zaměřené na podporu pražských dětských domovů. Část programu CIV je zaměřena na žáky se specifickými potřebami. Zařazená technika je navíc připravena výrazně podpořit pedagogy při práci s heterogenní skupinou žáků. Polytechnické aktivity projektu počítají s účastí žáků se specifickými vzdělávacími potřebami. Program podpory růstu kvality pedagogických praxí žáků SŠ v prostředí MŠ bude zahrnovat témata rovných příležitostí.

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti mužů a žen

Vliv projektu na horizontální princip: Neutrální k horizontálnímu principu

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Rozpočet jednotkový

Kód	Název MJ	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Procento
1	Celkové výdaje	0,00	0,00	361 420 622,72	100,00
1.1	Celkové způsobilé výdaje	0,00	0,00	361 420 622,72	100,00
1.1.1	Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů	0,00	0,00	337 776 282,92	93,46
1.1.1.1	Přímé výdaje	0,00	0,00	305 772 730,92	84,60
1.1.1.1.1	Výdaje investiční	0,00	0,00	6 151 302,37	1,70
1.1.1.1.1.1	Dlouhodobý hmotný majetek	0,00	0,00	5 065 274,07	1,40
1.1.1.1.1.1.1	Movité věci	0,00	0,00	5 065 274,07	1,40
1.1.1.1.1.1.1.1	Soubor vybavení CIV - HIM (HKP) soubor vybavení	5 065 274,07	1,00	5 065 274,07	1,40
1.1.1.1.1.2	Dlouhodobý nehmotný	0,00	0,00	1 086 028,30	0,30

	majetek				
1.1.1.1.1.2.1	Soubor vybavení CIV - NIM (HKP) soubor vybavení	1 086 028,30	1,00	1 086 028,30	0,30
1.1.1.1.2	Výdaje neinvestiční	0,00	0,00	299 621 428,55	82,90
1.1.1.1.2.1	Hmotný majetek	0,00	0,00	86 966 698,15	24,06
1.1.1.1.2.1.1	Drobný hmotný majetek	0,00	0,00	61 572 479,65	17,04
1.1.1.1.2.1.1.01	Dovybavení PH - třída mechanika (včetně elektroniky) (HKP) třída	266 200,00	17,00	4 525 400,00	1,25
1.1.1.1.2.1.1.02	Dovybavení PH - třída robotika (HKP) třída	471 900,00	16,00	7 550 400,00	2,09
1.1.1.1.2.1.1.03	Soubor vybavení PH gastro - obory kuchař, cukrář, číšník (hrnce, sklenice, příbory, nože, teploměry, mixéry, formy, vykrajovátka atp.) (HKP) třída	217 800,00	1,00	217 800,00	0,06
1.1.1.1.2.1.1.04	Dovybavení PH - virtuální realita a BOZP (HKP) třída	399 300,00	17,00	6 788 100,00	1,88
1.1.1.1.2.1.1.05	Soubor vybavení drobný HM CIV - stacionární digitální učebna (HKP) soubor vybavení	36 966 273,35	1,00	36 966 273,35	10,23
1.1.1.1.2.1.1.06	Soubor vybavení drobný HM CIV - 3D učebna (HKP) soubor vybavení	1 192 214,30	1,00	1 192 214,30	0,33
1.1.1.1.2.1.1.07	Soubor vybavení drobný HM CIV - učebna AI v umění (HKP) soubor vybavení	501 258,00	1,00	501 258,00	0,14
1.1.1.1.2.1.1.08	Sestavy vybavení pro centra excelence (HKP)	302 500,00	2,00	605 000,00	0,17
1.1.1.1.2.1.1.09	Balík vybavení pro nové otevřené kluby DDM (HKP) balík vybavení	363 000,00	1,00	363 000,00	0,10
1.1.1.1.2.1.1.10	Notebook pro odborný tým (HKP)	25 652,00	4,00	102 608,00	0,03
1.1.1.1.2.1.1.11	PC pro core tým - notebook pro tým (PII)	25 670,00	5,00	128 350,00	0,04
1.1.1.1.2.1.1.12	Klávesnice pro tým (PII)	305,00	5,00	1 525,00	0,00
1.1.1.1.2.1.1.13	Myš pro tým (PII)	277,00	5,00	1 385,00	0,00
1.1.1.1.2.1.1.14	Monitory pro tým (PII)	4 542,00	5,00	22 710,00	0,01
1.1.1.1.2.1.1.15	Tiskárna (PII)	5 114,00	1,00	5 114,00	0,00
1.1.1.1.2.1.1.16	Kompaktní přenosný dataprojektor (PII)	14 392,00	1,00	14 392,00	0,00
1.1.1.1.2.1.1.17	Mobilní telefon (PII)	5 171,00	5,00	25 855,00	0,01

1.1.1.1.2.1.1.18	USB disk (PII)	197,00	5,00	985,00	0,00
1.1.1.1.2.1.1.19	Vybavení prostoru CPP (PII)	141 156,00	1,00	141 156,00	0,04
1.1.1.1.2.1.1.20	Technické vybavení CPP pro CS (PII)	222 804,00	1,00	222 804,00	0,06
1.1.1.1.2.1.1.21	Vybavení pro cirkulární školy (PII)	24 200,00	12,00	290 400,00	0,08
1.1.1.1.2.1.1.22	Cirkulární hub v rámci CPP Pii (PII)	242 000,00	1,00	242 000,00	0,07
1.1.1.1.2.1.1.23	Čtenářská gramotnost - Nákup 250 titulů pro SŠ (UK)	499 730,00	1,00	499 730,00	0,14
1.1.1.1.2.1.1.24	Vybavení podcastového studia (ČVUT)	147 620,00	1,00	147 620,00	0,04
1.1.1.1.2.1.1.25	HW - EEG snímače a řídící jednotka (ČVUT)	356 950,00	1,00	356 950,00	0,10
1.1.1.1.2.1.1.26	Senzory a moderní pomůcky pro podporu PT vzdělávání (ČVUT)	356 950,00	1,00	356 950,00	0,10
1.1.1.1.2.1.1.27	Vybavení pro VR (3D brýle, NB, SW) (ČVUT) soubor vybavení	302 500,00	1,00	302 500,00	0,08
1.1.1.1.2.1.2	Materiál	0,00	0,00	25 394 218,50	7,03
1.1.1.1.2.1.2.01	Materiál pro provoz PH - mechanika (HKP) třída	3 025,00	5 400,00	16 335 000,00	4,52
1.1.1.1.2.1.2.02	Materiál pro provoz PH - robotika (HKP) třída	726,00	5 400,00	3 920 400,00	1,08
1.1.1.1.2.1.2.03	Materiál pro provoz PH - gastro (kuchař) (HKP) třída	4 235,00	120,00	508 200,00	0,14
1.1.1.1.2.1.2.04	Materiál pro provoz PH - gastro (číšník) (HKP) třída	605,00	120,00	72 600,00	0,02
1.1.1.1.2.1.2.05	Materiál pro provoz PH - gastro (cukrář) (HKP) třída	4 235,00	220,00	931 700,00	0,26
1.1.1.1.2.1.2.06	Materiál pro provoz PH - WR - BOZP (HKP) třída	423,50	200,00	84 700,00	0,02
1.1.1.1.2.1.2.07	Materiál - programy celoživotního vzdělávání (HKP) kurz	78 650,00	4,00	314 600,00	0,09
1.1.1.1.2.1.2.08	Materiál - nadstavbové kroužky PH a CIV (HKP) kroužek	30 250,00	18,00	544 500,00	0,15
1.1.1.1.2.1.2.09	Balíčky podpory pro	7 865,00	30,00	235 950,00	0,07

	zapojené MŠ do kolegiální sítě rozvoje pedagogických praxí (rozvojové, didaktické a pedagogické materiály pro pedagogickou praxi) (HKP) třída				
1.1.1.1.2.1.2.10	Materiál - odborné workshopy pro SŠ (polytechnika) (HKP) Workshop	5 445,00	35,00	190 575,00	0,05
1.1.1.1.2.1.2.11	Materiál - TOP Kempy (HKP) TOP Kemp	8 349,00	25,00	208 725,00	0,06
1.1.1.1.2.1.2.12	Materiál - otevřené kluby DDM (HKP) měsíce provozu	3 690,50	377,00	1 391 318,50	0,38
1.1.1.1.2.1.2.13	Balíčky podpory školních psychologů ZŠ (testy, pomůcky, SW) - 10 škol (HKP)	9 680,00	10,00	96 800,00	0,03
1.1.1.1.2.1.2.14	Balíček podpory školních psychologů SŠ (testy, pomůcky, SW) - 10 škol (HKP)	12 100,00	10,00	121 000,00	0,03
1.1.1.1.2.1.2.15	Materiál pro CS KP (PII)	30 000,00	1,00	30 000,00	0,01
1.1.1.1.2.1.2.16	Materiál pro CS (PII)	130 000,00	3,00	390 000,00	0,11
1.1.1.1.2.1.2.17	Materiál letní školy (PII)	6 050,00	3,00	18 150,00	0,01
1.1.1.1.2.2	Nehmotný majetek	0,00	0,00	5 530 157,88	1,53
1.1.1.1.2.2.1	Kancelářský software - MS Office (HKP)	6 292,00	4,00	25 168,00	0,01
1.1.1.1.2.2.2	Soubor vybavení drobný NM CIV - stacionární digitální učebna (HKP)	5 127 427,27	1,00	5 127 427,27	1,42
1.1.1.1.2.2.3	Soubor vybavení drobný NM CIV - 3D učebna (HKP)	9 003,61	1,00	9 003,61	0,00
1.1.1.1.2.2.4	Soubor vybavení drobný NM CIV - učebna AI v umění (HKP)	316 589,00	1,00	316 589,00	0,09
1.1.1.1.2.2.5	Operační systém Windows (PII)	4 062,00	5,00	20 310,00	0,01
1.1.1.1.2.2.6	MS Office (PII)	6 332,00	5,00	31 660,00	0,01
1.1.1.1.2.3	Odpisy	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2.4	Osobní výdaje - odborný tým	0,00	0,00	175 278 602,02	48,50
1.1.1.1.2.4.1	Platy, mzdy, odměny z dohod	0,00	0,00	135 292 155,00	37,43

1.1.1.1.2.4.1.1	Platy, mzdy	0,00	0,00	60 869 040,00	16,84
1.1.1.1.2.4.1.1.01	Digitální kompetence - Analytik (ČVUT)	31 775,00	45,00	1 429 875,00	0,40
1.1.1.1.2.4.1.1.02	Digitální kompetence - Metodik (ČVUT)	64 000,00	45,00	2 880 000,00	0,80
1.1.1.1.2.4.1.1.03	Odborný garant aktivit Neuro Flow (ČVUT)	68 935,00	45,00	3 102 075,00	0,86
1.1.1.1.2.4.1.1.04	Odborný garant moderních technologií (ČVUT)	68 935,00	45,00	3 102 075,00	0,86
1.1.1.1.2.4.1.1.05	Metodik kooperace s MAP (50% úvazek) (HKP)	22 100,00	45,00	994 500,00	0,28
1.1.1.1.2.4.1.1.06	Pracovník pro zhodnocení revize programů se zástupci CS - Evaluátor (50% úvazek) (HKP)	22 900,00	45,00	1 030 500,00	0,29
1.1.1.1.2.4.1.1.07	Mentor cílových skupin při procesu zapojení do portálu pražské školy (2 osoby) (HKP)	47 880,00	82,00	3 926 160,00	1,09
1.1.1.1.2.4.1.1.08	Metodik pro vzdělávání a profesní praxi (HKP)	50 540,00	45,00	2 274 300,00	0,63
1.1.1.1.2.4.1.1.09	Odborný garant aktivit celoživotního vzdělávání (HKP)	51 200,00	45,00	2 304 000,00	0,64
1.1.1.1.2.4.1.1.10	Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ (2 osoby) (HKP)	49 000,00	90,00	4 410 000,00	1,22
1.1.1.1.2.4.1.1.11	Podnikavost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - CPPT (UK)	14 070,00	45,00	633 150,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.1.12	Podnikavost - techničtí redaktoři - CPPT (UK)	4 720,00	45,00	212 400,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.1.13	SDG - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - OPVD (UK)	14 070,00	24,00	337 680,00	0,09
1.1.1.1.2.4.1.1.14	SDG - Techničtí redaktoři - PedF (UK)	23 600,00	24,00	566 400,00	0,16
1.1.1.1.2.4.1.1.15	Čtenářská gramotnost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - KČL (UK)	37 520,00	45,00	1 688 400,00	0,47

1.1.1.1.2.4.1.1.16	Čtenářská gramotnost - techničtí redaktoři - PedF (UK)	18 880,00	45,00	849 600,00	0,24
1.1.1.1.2.4.1.1.17	Mediální gramotnost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - OVV (UK)	14 070,00	15,00	211 050,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.1.18	Mediální gramotnost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - CCŽV (UK)	14 070,00	15,00	211 050,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.1.19	Matematická gramotnost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - Didaktikon (UK)	18 760,00	45,00	844 200,00	0,23
1.1.1.1.2.4.1.1.20	Leadership - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - KAMV (UK)	14 070,00	45,00	633 150,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.1.21	Prevence - duševní zdraví - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - PSY (UK)	18 760,00	45,00	844 200,00	0,23
1.1.1.1.2.4.1.1.22	Odborný garant klíčové aktivity (PII)	136 000,00	45,00	6 120 000,00	1,69
1.1.1.1.2.4.1.1.23	Koordinátor cílových skupin (PII)	58 000,00	45,00	2 610 000,00	0,72
1.1.1.1.2.4.1.1.24	Analytik/evaluátor (PII)	68 000,00	45,00	3 060 000,00	0,85
1.1.1.1.2.4.1.1.25	Metodik (KP) (PII)	30 000,00	39,00	1 170 000,00	0,32
1.1.1.1.2.4.1.1.26	Metodik (Nadání) (PII)	30 000,00	39,00	1 170 000,00	0,32
1.1.1.1.2.4.1.1.27	Metodik (Leadership) (PII)	18 000,00	39,00	702 000,00	0,19
1.1.1.1.2.4.1.1.28	Metodik (PIK) (PII)	45 000,00	39,00	1 755 000,00	0,49
1.1.1.1.2.4.1.1.29	Metodik (AI) (PII)	15 000,00	39,00	585 000,00	0,16
1.1.1.1.2.4.1.1.30	Metodik (cirkulární školy) (PII)	15 000,00	39,00	585 000,00	0,16
1.1.1.1.2.4.1.1.31	Koordinátor prostoru CPP (PII)	29 000,00	42,00	1 218 000,00	0,34

1.1.1.1.2.4.1.1.32	Garant propojování FVxNFV (PII)	18 000,00	39,00	702 000,00	0,19
1.1.1.1.2.4.1.1.33	Finanční gramotnost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách (VŠCHT)	27 600,00	45,00	1 242 000,00	0,34
1.1.1.1.2.4.1.1.34	Finanční gramotnost - docenti na VŠ (VŠCHT)	37 200,00	45,00	1 674 000,00	0,46
1.1.1.1.2.4.1.1.35	Finanční gramotnost - specialisté pro tvorbu vzdělávacích programů (VŠCHT)	24 975,00	45,00	1 123 875,00	0,31
1.1.1.1.2.4.1.1.36	Digitální gramotnost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách (VŠCHT)	28 200,00	45,00	1 269 000,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.1.37	Digitální gramotnost - pedagogové v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (VŠCHT)	16 200,00	45,00	729 000,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.1.38	Digitální gramotnost - techničtí redaktoři (VŠCHT)	28 320,00	45,00	1 274 400,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.1.39	Hlavní garant / metodik evaluačních a hodnotících aktivit (VŠCHT)	31 000,00	45,00	1 395 000,00	0,39
1.1.1.1.2.4.1.2	DPČ	0,00	0,00	35 113 575,00	9,72
1.1.1.1.2.4.1.2.01	Odborný pracovník pro realizaci programu PH - DPČ (cca 100 osob) (HKP)	255,00	46 440,00	11 842 200,00	3,28
1.1.1.1.2.4.1.2.02	Lektor - otevřené kluby DDM (10 klubů) 50 % - DPČ (HKP)	220,00	27 717,00	6 097 740,00	1,69
1.1.1.1.2.4.1.2.03	Odborný konzultant KP (PII)	500,00	1 440,00	720 000,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.2.04	Lektor kariérové poradenství (2x) (PII)	450,00	3 600,00	1 620 000,00	0,45
1.1.1.1.2.4.1.2.05	Podnikavost - lektor dalšího vzdělávání - CPPT (UK)	28 140,00	45,00	1 266 300,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.2.06	Poly - STEM - lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon (UK)	23 450,00	15,00	351 750,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.2.07	Mediální gramotnost - lektor dalšího vzdělávání - KČL (UK)	28 140,00	15,00	422 100,00	0,12

1.1.1.1.2.4.1.2.08	Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - OVV (UK)	23 450,00	15,00	351 750,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.2.09	Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - CCŽV (UK)	23 450,00	15,00	351 750,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.2.10	Matematická gramotnost - lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon (UK)	14 070,00	45,00	633 150,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.2.11	Matematická gramotnost - techničtí redaktoři - PedF (UK)	14 160,00	26,00	368 160,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.2.12	Matematická gramotnost - Specialisté v oblasti vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů - Elixír do škol (UK)	16 650,00	36,00	599 400,00	0,17
1.1.1.1.2.4.1.2.13	Prevence (duševní zdraví) - lektor dalšího vzdělávání - PSY (UK)	14 145,00	45,00	636 525,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.2.14	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - KAMV (UK)	18 860,00	45,00	848 700,00	0,23
1.1.1.1.2.4.1.2.15	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 1 (UK)	4 715,00	45,00	212 175,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.2.16	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 2 (UK)	4 715,00	45,00	212 175,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.2.17	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 3 (UK)	4 715,00	45,00	212 175,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.2.18	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 1 (UK)	37 720,00	45,00	1 697 400,00	0,47
1.1.1.1.2.4.1.2.19	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 2 (UK)	37 720,00	45,00	1 697 400,00	0,47
1.1.1.1.2.4.1.2.20	Leadership - specialisté v oblasti vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů - Hubatka Consulting (UK)	20 700,00	45,00	931 500,00	0,26
1.1.1.1.2.4.1.2.21	Finanční gramotnost - techničtí redaktoři (VŠCHT)	21 375,00	45,00	961 875,00	0,27
	Digitální gramotnost -	24 930,00	45,00	1 121 850,00	0,31

1.1.1.1.2.4.1.2.22	specialisté pro tvorbu vzdělávacích programů (VŠCHT)				
1.1.1.1.2.4.1.2.23	Digitální gramotnost - specialisté metod výchovy a vzdělávání (VŠCHT)	29 400,00	45,00	1 323 000,00	0,37
1.1.1.1.2.4.1.2.24	Digitální gramotnost - lektor dalšího vzdělávání (VŠCHT)	14 100,00	45,00	634 500,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.3	DPP	0,00	0,00	39 309 540,00	10,88
1.1.1.1.2.4.1.3.01	Garant MŠ (cca 5 osob) (HKP)	280,00	720,00	201 600,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.02	Interní lektor MŠ (HKP)	280,00	96,00	26 880,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.03	Hlavní metodik programu pro růst kvality pedagogických praxí budoucích učitelů MŠ (HKP)	280,00	736,00	206 080,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.04	Mentor praxí (HKP)	280,00	1 024,00	286 720,00	0,08
1.1.1.1.2.4.1.3.05	Člen platformy MŠ (10 osob) (HKP)	260,00	1 840,00	478 400,00	0,13
1.1.1.1.2.4.1.3.06	Lektor CŽV - centrum excelence (4 kurzy / 4 - 10 osob) (HKP)	285,00	800,00	228 000,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.07	Odborný pracovník pro realizaci programu PH - DPP (cca 100 osob) (HKP)	255,00	46 440,00	11 842 200,00	3,28
1.1.1.1.2.4.1.3.08	Vyzyvatel - Sollertia - 16 soutěží (16 x 32 hod) (HKP)	275,00	512,00	140 800,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.09	Porota - Sollertia - 16 soutěží á 3 porotci (16 x 3 x 16 hod) (HKP)	275,00	768,00	211 200,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.10	Hlavní metodik mentorského programu PPP (HKP)	280,00	320,00	89 600,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.11	Mentor - program PPP (5 osob) (HKP)	280,00	640,00	179 200,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.12	Lektor - nadstavbové kroužky CIV a PH (HKP)	280,00	936,00	262 080,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.13	Mentor PH (HKP)	280,00	1 080,00	302 400,00	0,08
	Externí redaktor - portál	250,00	736,00	184 000,00	0,05

1.1.1.1.2.4.1.3.14	www.prazskeskoly.cz (184 článků) (HKP)				
1.1.1.1.2.4.1.3.15	Hlavní metodik programů pro dušební zdraví a wellbeing ve školním prostředí (HKP)	280,00	920,00	257 600,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.16	Mentor wellbeing (5 - 10 osob) (HKP)	280,00	1 840,00	515 200,00	0,14
1.1.1.1.2.4.1.3.17	Člen platformy pro WB a duševní zdraví ve školním prostředí (15 osob) (HKP)	260,00	2 760,00	717 600,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.3.18	Lektor workshop (HKP)	260,00	1 600,00	416 000,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.19	Lektor - otevřené kluby DDM (10 klubů) 50 % - DPP (HKP)	220,00	27 717,00	6 097 740,00	1,69
1.1.1.1.2.4.1.3.20	Interní lektor - duševní zdraví (100 akcí) (HKP)	300,00	800,00	240 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.21	Koordinátor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (125 akcí á 8 hodin) (HKP)	265,00	1 000,00	265 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.22	Mzda mentor - kempy (30 kempů x 3 osoby x 4 dny x 8 hod) (HKP)	200,00	2 880,00	576 000,00	0,16
1.1.1.1.2.4.1.3.23	Mzda pedagogický dozor - kempy (10 - 20 osob) (HKP)	180,00	2 880,00	518 400,00	0,14
1.1.1.1.2.4.1.3.24	Metodik centra excelence (2 - 4 osoby) (HKP)	270,00	736,00	198 720,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.25	Odborný konzultant - Nadání (4x) (PII)	500,00	2 088,00	1 044 000,00	0,29
1.1.1.1.2.4.1.3.26	Odborný konzultant - mentor/supervizor (12x) (PII)	500,00	4 302,00	2 151 000,00	0,60
1.1.1.1.2.4.1.3.27	Odborný konzultant Leadership (PII)	500,00	720,00	360 000,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.3.28	Odborný konzultant podnikavost (2x) (PII)	500,00	2 730,00	1 365 000,00	0,38
1.1.1.1.2.4.1.3.29	Odborný konzultant kreativita (PII)	500,00	840,00	420 000,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.30	Odborný konzultant - mentor kreativita (3x) (PII)	500,00	1 800,00	900 000,00	0,25

1.1.1.1.2.4.1.3.31	Odborný konzultant certifikace Podnikavá škola (PII)	500,00	360,00	180 000,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.32	Odborný konzultant kreativní využívání AI (PII)	500,00	720,00	360 000,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.3.33	Odborný konzultant Cirkulární školy (PII)	500,00	720,00	360 000,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.3.34	Odborný konzultant a metodik kolegiální vzdělávání (PII)	500,00	1 080,00	540 000,00	0,15
1.1.1.1.2.4.1.3.35	Odborný konzultant + metodik Futures Literacy (PII)	500,00	1 080,00	540 000,00	0,15
1.1.1.1.2.4.1.3.36	Odborný konzultant - mentor - žákovské projekty (PII)	500,00	300,00	150 000,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.37	Facilitátor kariérové poradenství (2x) (PII)	450,00	600,00	270 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.38	Supervizoři kariérové poradenství (2x) (PII)	450,00	600,00	270 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.39	Lektoři - ostatní akce KP (PII)	450,00	252,00	113 400,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.40	Lektor Nadání 2x (PII)	450,00	288,00	129 600,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.41	Lektor Leadership (2x) (PII)	450,00	1 200,00	540 000,00	0,15
1.1.1.1.2.4.1.3.42	Lektoři - vzdělávací program PIK (2x) (KA 2.12.3.2) (PII)	450,00	1 920,00	864 000,00	0,24
1.1.1.1.2.4.1.3.43	Lekoři - rozvoj silných stránek a portfolio (KA 2.12.3.4) (PII)	450,00	270,00	121 500,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.44	Lektoři - kreativita AI (2x) (PII)	450,00	1 800,00	810 000,00	0,22
1.1.1.1.2.4.1.3.45	Lektoři Cirkulární škola (3x) (PII)	450,00	1 800,00	810 000,00	0,22
1.1.1.1.2.4.1.3.46	Lektor osvětová akce Cirkulární školy (2.12.3.10) (PII)	450,00	120,00	54 000,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.47	Lektor Futures Literacy a dovednosti 21. století (PII)	450,00	600,00	270 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.48	Lektor osvětová akce Futures LIteracy (PII)	450,00	60,00	27 000,00	0,01

1.1.1.1.2.4.1.3.49	Lektoři StartUpDay, JBM (PII)	450,00	144,00	64 800,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.50	Lektor osvětové akce platforma PIK (PII)	450,00	120,00	54 000,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.51	Lektor - osvětová akce propojování FVXNFV (PII)	450,00	60,00	27 000,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.52	Lektoři Letní škola APČR - PP, studenti (PII)	450,00	360,00	162 000,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.53	Lektor současné didaktické formy (PII)	450,00	240,00	108 000,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.54	Lektor - kolegiální vzdělávání učitelů (PII)	450,00	600,00	270 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.55	Matematická gramotnost - lektor dalšího vzdělávání - Elixír do škol (UK)	297,00	660,00	196 020,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.56	Matematická gramotnost - učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů na středních školách - PedF (UK)	330,00	3 200,00	1 056 000,00	0,29
1.1.1.1.2.4.1.3.57	Metodik programu (ČVUT)	280,00	360,00	100 800,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.58	Lektor (ČVUT)	450,00	400,00	180 000,00	0,05
1.1.1.1.2.4.2	Pojistné na sociální zabezpečení	0,00	0,00	28 963 904,37	8,01
1.1.1.1.2.4.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ	23 803 688,52	1,00	23 803 688,52	6,59
1.1.1.1.2.4.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP	5 160 215,85	1,00	5 160 215,85	1,43
1.1.1.1.2.4.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení	0,00	0,00	10 449 017,55	2,89
1.1.1.1.2.4.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ	8 638 435,35	1,00	8 638 435,35	2,39
1.1.1.1.2.4.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP	1 810 582,20	1,00	1 810 582,20	0,50
1.1.1.1.2.4.4	FKSP	0,00	0,00	336 294,09	0,09
1.1.1.1.2.4.4.1	FKSP (UK)	196 060,59	1,00	196 060,59	0,05
1.1.1.1.2.4.4.2	FKSP (VŠCHT)	140 233,50	1,00	140 233,50	0,04
1.1.1.1.2.4.5	Jiné povinné výdaje	0,00	0,00	237 231,01	0,07
1.1.1.1.2.4.5.1	Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele	0,00	0,00	237 231,01	0,07
1.1.1.1.2.4.5.1.1	Zákonné pojištění	139 400,00	1,00	139 400,00	0,04

	odpovědnosti zaměstnavatele (HKP)				
1.1.1.1.2.4.5.1.2	Zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele (UK)	57 035,81	1,00	57 035,81	0,02
1.1.1.1.2.4.5.1.3	Zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele (VŠCHT)	40 795,20	1,00	40 795,20	0,01
1.1.1.1.2.4.5.2	Ostatní jiné povinné výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2.5	Autorské příspěvky	0,00	0,00	500 000,00	0,14
1.1.1.1.2.5.1	Autorské odměny - sborník výrobků PH (10 nových příspěvků ve sborníku) autorská kapitola	50 000,00	10,00	500 000,00	0,14
1.1.1.1.2.6	Nákup služeb	0,00	0,00	28 225 970,50	7,81
1.1.1.1.2.6.01	Programátorské práce vytvoření digitálních vzdělávacích zdrojů (ČVUT) služba	488 477,00	1,00	488 477,00	0,14
1.1.1.1.2.6.02	Lektor VR pro PP (CIV, PH) - 80 půldenních seminářů (HKP) workshop	3 313,00	80,00	265 040,00	0,07
1.1.1.1.2.6.03	Lektor - program pro PPP (HKP) workshop	20 570,00	30,00	617 100,00	0,17
1.1.1.1.2.6.04	Lektor - heterogenní skupina / pedagogická diagnostika (HKP) workshop	20 570,00	20,00	411 400,00	0,11
1.1.1.1.2.6.05	Lektor - program pro MŠ služba	19 965,00	20,00	399 300,00	0,11
1.1.1.1.2.6.06	Lektor - kreativní lekce pro žáky SŠ á 2 vyučovací hodiny (5 osob) (HKP) workshop	4 114,00	25,00	102 850,00	0,03
1.1.1.1.2.6.07	Zajištění soutěže Sollertia (HKP) soutěž	72 600,00	16,00	1 161 600,00	0,32
1.1.1.1.2.6.08	Lektor - LMP, WB, duše, trauma, socioemoční učení, atp.- program pro ped. pracovníky a školní psychology (HKP) workshop	20 570,00	45,00	925 650,00	0,26
1.1.1.1.2.6.09	Workshopy pro žáky a PP (HKP) workshop	17 908,00	35,00	626 780,00	0,17
1.1.1.1.2.6.10	Lektor - CIV (HKP) školení	18 755,00	25,00	468 875,00	0,13
1.1.1.1.2.6.11	TOP Kempy (HKP) TOP Kemp	17 545,00	25,00	438 625,00	0,12
1.1.1.1.2.6.12	Zajištění exkurze (HKP) exkurze	4 235,00	40,00	169 400,00	0,05
1.1.1.1.2.6.13	Technické úpravy portálu	48 400,00	7,00	338 800,00	0,09

	www.prazskeskoly.cz (HKP) služba				
1.1.1.1.2.6.14	Lektor robotika a 3D tisk (HKP) školení	18 150,00	20,00	363 000,00	0,10
1.1.1.1.2.6.15	Interaktivní polytechnická expozice (HKP) služba	5 808,00	300,00	1 742 400,00	0,48
1.1.1.1.2.6.16	Program pro PP + podpůrné materiály - práce s heterogenní skupinou (HKP) služba	23 595,00	4,00	94 380,00	0,03
1.1.1.1.2.6.17	Polytechbus (HKP) služba	48 884,00	247,00	12 074 348,00	3,34
1.1.1.1.2.6.18	Občerstvení pro CS (DUŠE) (HKP) služba	217,80	1 250,00	272 250,00	0,08
1.1.1.1.2.6.19	Balíček podpory pro dětské domovy - komplex podpůrných opatření (HKP) služba	48 400,00	2,00	96 800,00	0,03
1.1.1.1.2.6.20	Koordinace dobrovolnického programu podnikavost (HKP) služba	3 690,50	150,00	553 575,00	0,15
1.1.1.1.2.6.21	Program pro PP + podpůrné materiály - pedagogická diagnostika (HKP) služba	23 595,00	4,00	94 380,00	0,03
1.1.1.1.2.6.22	Výjezdní akce - otevřené kluby (vstupné, cestovné atp.) (HKP) služba	1 815,00	135,00	245 025,00	0,07
1.1.1.1.2.6.23	Ubytování + strava odborní pracovníci - kempy Smíchovská SŠ (HKP) služba	650,00	720,00	468 000,00	0,13
1.1.1.1.2.6.24	Inspirativní autobus pro odborné skupiny (platforma MAP) (HKP) služba	242 000,00	2,00	484 000,00	0,13
1.1.1.1.2.6.25	Komplexní vzdělávací a poradenský program pro management škol - řízení investic (HKP) služba	302 500,00	1,00	302 500,00	0,08
1.1.1.1.2.6.26	Autobusová doprava - zpáteční - kempy Smíchovská SŠ (HKP) služba	31 460,00	30,00	943 800,00	0,26
1.1.1.1.2.6.27	Kurz - lektorské kompetence pedagogů dalšího vzdělávání (HKP) služba	20 570,00	6,00	123 420,00	0,03
1.1.1.1.2.6.28	Pronájem prostor (DUŠE) (HKP) služba	2 964,50	125,00	370 562,50	0,10

1.1.1.1.2.6.29	Zahajovací a závěrečná konference - Cirkulární školy (PII) služba	90 326,50	2,00	180 653,00	0,05
1.1.1.1.2.6.30	Tisk výstupů aktivit pro CS - soutěž FL , program AI, projekty (plakáty 50X70) (PII) služba	108 900,00	1,00	108 900,00	0,03
1.1.1.1.2.6.31	Příprava podcastů (moderace) (PII) služba	10 000,00	1,00	10 000,00	0,00
1.1.1.1.2.6.32	Pronájem CPP (PIK+ všechny aktivity) (PII) služba	48 000,00	42,00	2 016 000,00	0,56
1.1.1.1.2.6.33	Občerstvení platformy (PII) služba	3 630,00	9,00	32 670,00	0,01
1.1.1.1.2.6.34	Občerstvení letní školy (PII) služba	21 780,00	3,00	65 340,00	0,02
1.1.1.1.2.6.35	Expo dovednosti 21. století (PII) služba	90 750,00	1,00	90 750,00	0,03
1.1.1.1.2.6.36	Veletrh propojování FV a NFV (PII) služba	90 750,00	1,00	90 750,00	0,03
1.1.1.1.2.6.37	Web cirkulární školy - rozšíření pro střední školy (PII) služba	56 870,00	1,00	56 870,00	0,02
1.1.1.1.2.6.38	Leadership konference (UK) služba	447 700,00	1,00	447 700,00	0,12
1.1.1.1.2.6.39	Leadership - inspirativní autobus pro ředitele SŠ HMP (UK) služba	242 000,00	2,00	484 000,00	0,13
1.1.1.1.2.7	Přímá podpora	0,00	0,00	3 120 000,00	0,86
1.1.1.1.2.7.1	Ubytování + strava CS účastníků - kempy Smíchovská SŠ (HKP)	650,00	4 800,00	3 120 000,00	0,86
1.1.1.2	Jednorázové částky	0,00	0,00	31 390 252,00	8,69
1.1.1.2.1	Jednorázové částky - administrativní tým	0,00	0,00	31 390 252,00	8,69
1.1.1.2.1.1	Administrativní tým příjemce (MHMP)	195 889,00	45,00	8 815 005,00	2,44
1.1.1.2.1.2	Administrativní tým partnera (HKP)	173 178,00	45,00	7 793 010,00	2,16
1.1.1.2.1.3	Administrativní tým partnera (PII)	96 068,00	44,00	4 226 992,00	1,17
1.1.1.2.1.4	Administrativní tým partnera (ČVUT)	60 042,00	45,00	2 701 890,00	0,75
1.1.1.2.1.5	Administrativní tým partnera (VŠCHT)	75 251,00	45,00	3 386 295,00	0,94

1.1.1.2.1.6	Administrativní tým partnera (UK)	99 268,00	45,00	4 467 060,00	1,24
1.1.1.3	Jednotkové náklady	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.3.1	Jednotkové náklady - odborný tým	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.4	Rezerva pro osobní výdaje	0,00	0,00	613 300,00	0,17
1.1.1.4.1	Rezerva pro osobní výdaje (UK) rezerva	50 000,00	1,00	50 000,00	0,01
1.1.1.4.2	Rezerva pro osobní výdaje (VŠCHT) rezerva	80 000,00	1,00	80 000,00	0,02
1.1.1.4.3	Rezerva pro osobní výdaje (HKP) rezerva	137 300,00	1,00	137 300,00	0,04
1.1.1.4.4	Rezerva pro osobní výdaje (MHMP) rezerva	200 000,00	1,00	200 000,00	0,06
1.1.1.4.5	Rezerva pro osobní výdaje (ČVUT) rezerva	146 000,00	1,00	146 000,00	0,04
1.1.2	Paušální náklady	0,00	0,00	23 644 339,80	6,54
1.2	Výdaje nevykazované v projektu jako způsobilé	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Celkové způsobilé výdaje - neinvestiční	0,00	0,00	355 269 320,35	98,30
3	Celkové způsobilé výdaje - investiční	0,00	0,00	6 151 302,37	1,70

Přehled zdrojů financování

Fáze přehledu financování: Žádost o podporu
Měna: CZK
Celkové zdroje: 361 420 622,72
Celkové nezpůsobilé výdaje: 0,00
Celkové způsobilé výdaje: 361 420 622,72
Jiné peněžní příjmy (JPP): 0,00
CZV bez příjmů: 361 420 622,72
Příjmy z provozu: 0,00
Příspěvek Unie: 277 336 114,83
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování): 47 942 445,60
Podpora celkem: 325 278 560,43
Vlastní zdroj financování: 36 142 062,29
Zdroj financování vlastního podílu: Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje
% vlastního financování - méně rozvinutý region příp. nerelevantní: 10,00
% vlastního financování - přechodový region: 10,00

% vlastního financování - více rozvinutý region: 10,00

Finanční plán

Pořadí finančního plánu:	1
Datum předložení:	1. 3. 2025
Zálohová platba:	Ano
Záloha - plán:	47 766 678,05
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	47 766 678,05
Vyúčtování - plán:	0,00
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	2
Datum předložení:	28. 8. 2025
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	55 427 842,99
Záloha - Investice:	3 075 651,18
Záloha - Neinvestice:	52 352 191,81
Vyúčtování - plán:	47 766 678,05
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	47 766 678,05
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	47 766 678,05
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	47 766 678,05
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	3
Datum předložení:	27. 2. 2026
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	55 421 369,50
Záloha - Investice:	3 075 651,19
Záloha - Neinvestice:	52 345 718,31
Vyúčtování - plán:	55 427 842,99
Vyúčtování - Investice:	3 075 651,18
Vyúčtování - Neinvestice:	52 352 191,81
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	55 427 842,99
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	3 075 651,18
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	52 352 191,81
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	4
Datum předložení:	28. 8. 2026
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	52 559 893,97
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	52 559 893,97
Vyúčtování - plán:	55 421 369,50
Vyúčtování - Investice:	3 075 651,19

Vyúčtování - Neinvestice:	52 345 718,31
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	55 421 369,50
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	3 075 651,19
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	52 345 718,31
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	5
Datum předložení:	26. 2. 2027
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	52 294 480,47
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	52 294 480,47
Vyúčtování - plán:	52 559 893,97
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	52 559 893,97
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	52 559 893,97
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	52 559 893,97
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	6
Datum předložení:	27. 8. 2027
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	53 038 932,97
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	53 038 932,97
Vyúčtování - plán:	52 294 480,47
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	52 294 480,47
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	52 294 480,47
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	52 294 480,47
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	7
Datum předložení:	28. 2. 2028
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	44 911 424,77
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	44 911 424,77
Vyúčtování - plán:	53 038 932,97
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	53 038 932,97
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	53 038 932,97
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	53 038 932,97
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	8
Datum předložení:	25. 8. 2028
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	44 911 424,77
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	44 911 424,77

Vyúčtování - očištěné o příjmy:	44 911 424,77
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	44 911 424,77
Závěrečná platba:	Ano

Čestná prohlášení

Název čestného prohlášení:
Čestné prohlášení žadatele (Úvodní)
Text čestného prohlášení:
Statutární orgán / osoba jednající na základě plné moci vydané statutárním orgánem žadatele prohlašuje:

- Splňuji definici oprávněného žadatele vymezeného výzvou.
- Operace nebyla fyzicky ukončena nebo plně provedena před předložením žádosti o podporu bez ohledu na to, zda byly žadatelem provedeny všechny platby či nikoliv; operace je dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1060 definována jako projekt, smlouva, opatření nebo skupina projektů, které byly vybrány řídicími orgány dotyčných programů nebo z jejich pověření a které přispívají k dosažení cílů priority nebo priorit; v souvislosti s finančními nástroji tvoří operaci finanční příspěvky z programu na finanční nástroje a následná finanční podpora, kterou tyto finanční nástroje poskytují.
- Nečerpám a nenárokuji veřejné prostředky z jiných finančních nástrojů EU, národních programů či programů územních samospráv, na způsobilé výdaje výše uvedeného projektu, které mají být financovány ze zdrojů OP JAK mimo vlastních zdrojů, s výjimkou těch prostředků, které přímo souvisejí se spolufinancováním projektu a jako takové budou zahrnuty do přehledu zdrojů financování v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory z OP JAK.

Název čestného prohlášení:
Čestné prohlášení žadatele (Závěrečné)
Text čestného prohlášení:
Statutární orgán / osoba jednající na základě plné moci vydané statutárním orgánem žadatele prohlašuje:

- Jsem si vědom, že jsem vázán celým obsahem žádosti o podporu.
- Všechny informace v předložené žádosti o podporu a jejích přílohách jsou pravdivé a úplné.
- Souhlasím s uchováním dat této žádosti o podporu v MS2021+.
- Nezamlčel jsem žádné skutečnosti podstatné pro hodnocení způsobilosti k realizaci projektu.
- Souhlasím s uveřejněním výstupů/produktů a výsledků projektu tam, kde je to vhodné a s dalším využitím této žádosti o podporu pro účely publicity a informovanosti, zpracování analýz implementace programu a jako příklad dobré praxe v případě, že tento projekt bude podpořen.
- Zavazuji se k tomu, že o veškerých změnách předmětných údajů v průběhu procesu poskytnutí podpory, které nastanou, budu neprodleně informovat ŘO OP JAK.
- Beru na vědomí, že veškerá komunikace s ŘO OP JAK k předmětné žádosti o podporu bude vedena pomocí autorizované komunikace prostřednictvím MS2021+.
- Umožním ŘO OP JAK přístup k dokladům týkajících se činností, vnitřní struktury apod., a to kdykoliv v průběhu posuzování žádosti o podporu, jakož i při následné realizaci projektu a jeho udržitelnosti, je-li relevantní, za účelem posouzení, zda splňuji podmínky uvedené v tomto čestném prohlášení.

Dokumenty

Pořadí:	1
Název dokumentu:	Prohlášení o přijatelnosti žadatele
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Prohlášení o přijatelnosti žadatele
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	MHMP_Prohlaseni_o_prijatelnosti_ZADATEL
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	2
Název dokumentu:	Harmonogram klíčových aktivit
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Harmonogram klíčových aktivit
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Harmonogram_klicovych_aktivit
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	3
Název dokumentu:	Komentář k rozpočtu
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Komentář k rozpočtu
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Komentář k rozpočtu 26.11.2024
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	4

Název dokumentu:	Kalkulačka jednorázové částky (b1)
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Kalkulačka jednorázové částky (b1)
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Kalkulačky_jednorázové_částky_b1
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	5
Název dokumentu:	Realizační tým
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Realizační tým
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Realizační tým 17.9.2024
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	6
Název dokumentu:	Přehled výstupů klíčových aktivit
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Přehled výstupů klíčových aktivit
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Přehled výstupů iDZ2_ver4
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	7
Název dokumentu:	Analýza rizik
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Analýza rizik
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Analyza-rizik_HK
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024

Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 8
Název dokumentu: HKP_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 9
Název dokumentu: HKP_Doklad k oprávněnosti partnera
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Doklad k oprávněnosti partnera-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 10
Název dokumentu: HKP_Prohlaseni_o_prijatelnosti
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Prohlaseni_o_prijatelnosti-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 11
Název dokumentu: HKP_Prohlášení partnera o souladu projektu s pravidly ve_ejné podpory_podepsané
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Prohlášení partnera o souladu projektu s pravidly ve_ejné podpory_podepsané
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 12

Název dokumentu: HKP_Prokazani_vlastnicke_struktury
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Prokazani_vlastnicke_struktury-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 13
Název dokumentu: HKP_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerství
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerství (1)podepsané
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 14
Název dokumentu: Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy 2024-2028
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: DZ_VZDELAVANI_HMP_2024_2028_schvalen_ZHMP_20_06_2024
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 15
Název dokumentu: PII_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PARTNER-1-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 16
Název dokumentu: PII_Prohlaseni_o_prijatelnosti

Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER_ESF_1-1-2_
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 17
Název dokumentu: PII_Prokazani_vlastnicke_struktury
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Prokazani_vlastnicke_struktury-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 18
Název dokumentu: PII_Prohlášení partnera o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Prohlášení partnera o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 19
Název dokumentu: PII_Doklad k oprávněnosti_Zakladaci listina_overena
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Doklad k oprávněnosti_Zakladaci listina_overena
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 20
Název dokumentu: PII_Principy partnerství a prohlášení o partnerství
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerství_

Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	21
Název dokumentu:	CVUT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	CVUT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER-1
Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	22
Název dokumentu:	CVUT_Prokazani_vlastnicke_struktury_PARTNER
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	CVUT_Prokazani_vlastnicke_struktury_PARTNER-1
Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	23
Název dokumentu:	ČVUT_Plná moc_Pověření zastupováním rektora
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	ČVUT_Plná moc_Pověření zastupováním rektora
Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	24
Název dokumentu:	CVUT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	CVUT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne-1
Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	25

Název dokumentu: MHMP_Plná moc
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: MHMP_Plná moc
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 26
Název dokumentu: UK_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PedF
UK_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PARTNER-1 AJ-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 27
Název dokumentu: UK_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 28
Název dokumentu: UK_Prokazani_vlastnicke_struktury_ZADATEL_PRIJEM
CE_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PedF
UK_Prokazani_vlastnicke_struktury_ZADATEL_PRIJEMCE_PARTNER-1 AJ-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 29
Název dokumentu: UK_Prohlaseni partnera o souladu projektu s pravidly
verejne podpory
Doložený soubor: Ano

Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Prohlaseni partnera o souladu projektu s pravidly verejne podpory
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 30
Název dokumentu: UK_Plná moc
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PedF_doc_RNDr_Antonin_Jancarik_PhD_generalni_PM_MK_AJ-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 31
Název dokumentu: UK_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerstvi_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerstvi_PARTNER
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 32
Název dokumentu: VSCHT_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerstvi_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerstvi_PARTNER-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 33
Název dokumentu: VSCHT_Prohlaseni-o-souladu-s-VPo_APU_IDZ_VVS
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Prohlaseni-o-souladu-s-VPo_APU_IDZ_VVS
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 34
Název dokumentu: VSCHT_Plná moc
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Plná moc_Novák_obecná_el podpis rektor-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 35
Název dokumentu: VSCHT_Prokazani_vlastnicke_struktury_ZADATEL_PRIJ EMCE_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Prokazani_vlastnicke_struktury_ZADATEL_PRIJ EMCE_PARTNER-1-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 36
Název dokumentu: VSCHT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER_ESF_1-1-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 37

Název dokumentu:

VSCHT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PART

NER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor:

VSCHT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PART

NER-1 (1)-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 38
Název dokumentu: Položkový rozpočet CIV
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Položkový rozpočet CIV
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 39
Název dokumentu: Popis pracovní náplně realizačního týmu
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Popis pracovní náplně realizačního týmu
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 40
Název dokumentu: ČVUT_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: ČVUT_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 28. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 41

Název dokumentu:

signed
Doložený soubor:
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy:
Soubor:

signed
Vložil/a:
Datum vložení:
Verze dokumentu:
Popis dokumentu:

ČVUT_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerství_

Ano

Realizační

ČVUT_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerství_

BRUMAR1_EXT
28. 11. 2024
0001

Pořadí:
Název dokumentu:
Doložený soubor:
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy:
Soubor:
Vložil/a:
Datum vložení:
Verze dokumentu:
Popis dokumentu:

42
Klíčové aktivity
Ano

Realizační
Klíčové aktivity iDZ2_VER5
DOBPAV_EXT
28. 11. 2024
0001

MHMPP09N344K

Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem

Stejnopis č. 1

INO/61/05/017262/2024

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Článek I
SMLUVNÍ STRANY

Hlavní město Praha
se sídlem Mariánské náměstí 2/2, 110 01 Praha 1
zastoupené ředitelkou odboru školství, mládeže a sportu MHMP Mgr. Lenkou Němcovou
IČO: 00064581
bankovní spojení: 110007-5157998/6000
(dále jen „Příjemce")

a

Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
se sídlem Technická 1905/5, 166 28 Praha 6
zastoupena [redacted]
IČO: 60461373
bankovní spojení: 130197294/0300
(dále jen „Partner")

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto Smlouvu o partnerství s finančním příspěvkem (dále jen „Smlouva"):

Článek II
PŘEDMĚT A ÚČEL SMLOUVY

1. Předmětem této Smlouvy je úprava právního postavení Příjemce a jeho Partnera, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při realizaci činností podle odst. 2 tohoto článku Smlouvy.
2. Účelem této Smlouvy je upravit vzájemnou spolupráci Příjemce a Partnera, kteří společně realizují projekt s názvem „IDZ Praha" registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/23_018/0011022 v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „Projekt"), blíže specifikovaného v projektové dokumentaci, která je přílohou č. 1 této Smlouvy.
3. Vztahy mezi Příjemcem a jeho Partnerem se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Pravidlech pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „Pravidla pro žadatele a příjemce" a Operační program Jan Amos Komenský dále jen "OP JAK") a ve výzvě č. 02_23_018 Akční plánování v území – IDZ Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy jako řídícího orgánu OP JAK (dále jen „výzva"). Partner výslovně prohlašuje, že se s Pravidly pro žadatele a příjemce a s výzvou seznámil před uzavřením této Smlouvy a zavazuje se dodržovat všechny povinnosti, které pro něj z těchto dokumentů v návaznosti na uzavření této Smlouvy vyplývají. Partner se dále zavazuje seznámit se se zněním právního aktu o poskytnutí/převodu podpory včetně

podmínek tvořících jeho součást a se zněním Pravidel pro žadatele a příjemce ve verzi uvedené v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, případně rozhodnutími o změně právního aktu o poskytnutí/převodu podpory jakož i s jakoukoli změnou Pravidel pro žadatele a příjemce neprodleně poté, co bude Příjemcem o těchto dokumentech/změnách informován a dodržovat veškeré povinnosti z těchto dokumentů pro něj vyplývající s ohledem na tuto Smlouvu a stejně tak je povinen Partner dodržovat další podmínky stanovené jinými metodickými pokyny vydanými Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy jakožto řídícím orgánem OP JAK (dále jen „Řídící orgán"). Pravidla pro žadatele a příjemce, výzva, právní akt o poskytnutí/převodu podpory včetně rozhodnutí o jeho změně a další metodické pokyny vydané Řídícím orgánem (dále společně jen „řídící dokumentace") jsou pro Partnera závazné včetně veškerých jejich změn provedených Řídícím orgánem, přičemž v případě rozporu mezi řídící dokumentací a touto Smlouvou má přednost znění řídící dokumentace.

Článek III
PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci Projektu uvedeného v článku II, odst. 2 této Smlouvy takto:

1. Příjemce bude provádět tyto činnosti:
   - řízení Projektu,
   - průběžné informování Partnera o změnách řídící dokumentace,
   - průběžné vyhodnocování realizovaných činností,
   - vyhodnocení připomínek Partnera a hodnocení dosažených výstupů z Projektu,
   - koordinace publicity Projektu,
   - projednání veškerých změn v Projektu a povinností s Partnerem,
   - zpracování zpráv o realizaci a předkládání žádostí o platbu,
   - schvalování a proplácení způsobilých výdajů Partnera,
   - plnění dalších povinností vyplývajících pro Příjemce z řídící dokumentace, jejichž plnění nelze dle řídící dokumentace přenést z Příjemce na Partnera.

2. Partner bude provádět tyto činnosti:
   - spolupracovat při zajišťování cílové skupiny z oblasti lidských zdrojů,
   - zprostředkovávat kontakt s cílovou skupinou,
   - vyúčtovávat vynaložené prostředky,
   - aktivně se účastnit na publicitě Projektu,
   - zpracovávat zprávy o své činnosti v Příjemcem stanovených termínech,
   - realizovat veškeré věcné aktivity Projektu v rozsahu vymezeném pro Partnera v příloze č. 1 této Smlouvy,
   - vyhodnocovat projektové činnosti realizované Partnerem,
   - zpracovávat podklady ke zprávám o realizaci a žádostem o platbu,

- zpracovávat záznamy o realizaci aktivit Partnera dle přílohy č. 1 této Smlouvy,
- naplňovat, sledovat a vykazovat průběžně indikátory,
- spolupracovat při evaluaci Projektu,
- aktivně se účastnit na dalších aktivitách Projektu,
- vykonávat další úkony dle pokynů Příjemce pro danou aktivitu.

3. Příjemce a Partner se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností, které mají vykonávat podle této Smlouvy každý v rozsahu svých závazků.
4. Partner je povinen jednat způsobem, který neohrožuje realizaci Projektu a zájmy Příjemce.
5. Partner má právo na veškeré informace týkající se Projektu, dosažených výsledků Projektu a související dokumentaci.
6. Partner se dále zavazuje:
   - mít zřízen svůj bankovní účet. Bankovní účet může být založen u jakékoliv banky oprávněné působit v České republice a musí být veden výhradně v českých korunách. Partner je povinen zachovat svůj bankovní účet i po ukončení Projektu až do doby, než obdrží závěrečnou platbu, resp. až do doby finančního vypořádání Projektu;
   - vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, nebo daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů vše v rozsahu stanoveném v řídící dokumentaci. Pokud Partner povede daňovou evidenci, je povinen zajistit, aby příslušné doklady prokazující výdaje související s Projektem splňovaly předepsané náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a aby tyto doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné a vedené chronologicky a způsobem zaručujícím trvanlivost. Dále je povinen uchovávat je způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v zákoně č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími platnými právními předpisy ČR. Partner je povinen zajistit, aby všechny účetní/daňové doklady související s Projektem byly označeny registračním číslem Projektu;
   - vést oddělenou účetní evidenci všech účetních případů vztahujících se k Projektu a vést oddělenou účetní evidenci hospodářské a nehospodářské činnosti;
   - do výdajů Projektu zahrnout pouze výdaje splňující pravidla účelovosti a způsobilosti stanovená v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory;
   - s finančními prostředky poskytnutými na základě této Smlouvy nakládat dle pravidel stanovených v Pravidlech pro žadatele a příjemce a právním aktu o poskytnutí/převodu podpory, zejména hospodárně, efektivně a účelně a postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a řídící dokumentací;
   - sledovat, naplňovat a vykazovat během realizace Projektu indikátory, které uvádí Řídícím orgánem schválená projektová dokumentace Projektu;

- na žádost Příjemce bezodkladně písemně poskytnout požadované doplňující informace související s realizací Projektu, a to ve lhůtě stanovené Příjemcem, tato lhůta musí být dostatečná pro vyřízení žádosti;
- umožnit konání monitorovacích návštěv Příjemce;
- řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy České republiky a EU, podle Pravidel pro žadatele a příjemce;
- po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu dodržovat právní předpisy ČR a EU a politiky EU, zejména pak pravidla hospodářské soutěže, platné předpisy upravující veřejnou podporu, principy ochrany životního prostředí a prosazování rovných příležitostí;
- po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu nakládat s veškerým majetkem, získaným, byť i jen částečně z finanční podpory, s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Partner není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Řídícího orgánu a Příjemce po celou dobu realizace a udržitelnosti Projektu s výjimkou, kdy se jedná o naplnění účelu Projektu a není-li v této Smlouvě uvedeno jinak, majetek spolufinancovaný, byť jen částečně z finanční podpory, zatěžovat žádnými věcnými právy třetích osob, včetně práva zástavního, majetek prodat ani jinak zcizit, ani jinak omezit své vlastnické právo. Partner je povinen v případě zničení, poškození, ztráty, odcizení nebo jiné škodné události na majetkových hodnotách spolufinancovaných z finanční podpory je opětovně pořídit nebo uvést tyto majetkové hodnoty do původního stavu, a to v nejbližším možném termínu, nejpozději však k datu ukončení realizace Projektu. Partner je povinen se při nakládání s majetkem pořízeným z finanční podpory dále řídit Pravidly pro žadatele a příjemce a právním aktem o poskytnutí/převodu podpory a postupovat v souladu s Metodikou pro nakládání s majetkem spolufinancovaným z OP JAK, která je dostupná na www.opjak.cz, a to po celou dobu životnosti podpořeného majetku, resp. odpisování podpořeného majetku (tzn. případně i po ukončení realizace/udržitelnosti Projektu);
- při realizaci činností dle této Smlouvy uskutečňovat publicitu Projektu v souladu s pokyny uvedenými v Pravidlech pro žadatele a příjemce;
- předkládat Příjemci v pravidelných intervalech nebo vždy, kdy o to Příjemce požádá, podklady pro průběžné zprávy o realizaci Projektu, informace o Projektu, závěrečnou zprávu o realizaci Projektu, případně průběžné zprávy z realizace Projektu a zprávy o udržitelnosti Projektu dle Pravidel pro žadatele a příjemce;
- umožnit provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které Partner realizuje v rámci Projektu, umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal dle této Smlouvy, a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy, orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány nebo osoby oprávněné k výkonu kontroly a Příjemce;

- bezodkladně informovat Příjemce o všech provedených kontrolách vyplývajících z účasti na Projektu dle článku II. Smlouvy, o všech případných navržených nápravných opatřeních, která budou výsledkem těchto kontrol a o jejich splnění a poskytnout Příjemci kopii protokolů z kontrol a zpráv o auditech;
- poskytnout Příjemci a Řídícímu orgánu potřebnou součinnost při realizaci evaluačních aktivit v rámci OP JAK v požadovaném rozsahu;
- neprodleně Příjemce informovat o veškerých změnách, které u něho nastaly ve vztahu k Projektu, nebo změnách souvisejících s činnostmi, které Příjemce realizuje dle této Smlouvy a dále i o případné přeměně nebo zrušení slikvidací.

7. Partner není oprávněn žádnou z aktivit, kterou provádí dle této Smlouvy, hradit z jiných prostředků rozpočtové kapitoly Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, jiné rozpočtové kapitoly státního rozpočtu, státních fondů, jiných strukturálních fondů EU nebo jiných prostředků EU, ani z jiných veřejných zdrojů. Pokud je určitý výdaj uhrazen z prostředků dle této Smlouvy pouze z části, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje.
8. Partner je povinen při všech svých činnostech pro cílové skupiny, které zakládají podporu malého rozsahu („de minimis") nebo veřejnou podporu vyjmutou podle příslušného nařízení o blokových výjimkách, postupovat podle instrukcí Příjemce a dbát na to, aby tuto podporu čerpaly jen subjekty, které splňují příslušné podmínky, a poskytovat dostatečné podklady Příjemci k vedení přehledné evidence poskytnutých podpor.
9. Příjemce se zavazuje informovat Partnera o všech skutečnostech rozhodných pro plnění jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, zejména mu poskytnout právní akt o poskytnutí/převodu podpory včetně příloh a případná rozhodnutí o změně právního aktu o poskytnutí/převodu podpory včetně příloh.
10. Partner je na vyžádání Příjemce povinen poskytnout kontakty na v Projektu podpořené osoby.
11. Pokud Příjemce zjistí, že předložené podklady pro zprávu o realizaci Projektu nebo podklady pro žádost o platbu jsou neúplné, nebo obsahují formální nedostatky, je Partner povinen je doplnit nebo opravit ve lhůtě stanovené Příjemcem.
12. Harmonogram realizace:
    - Datum zahájení fyzické realizace Projektu 1. 10. 2024
    - Datum ukončení fyzické realizace Projektu 30. 6. 2028
13. Účel, na nějž jsou prostředky dle této Smlouvy poskytovány, je Partner povinen naplnit ve lhůtě do data ukončení fyzické realizace Projektu.
14. Partner je povinen Příjemci poskytnout data nezbytná k prokázání zajištění souladu čerpání prostředků dle této Smlouvy s pravidly veřejné podpory.
15. Prostředky z dotace mohou být použity pro potřeby nehospodářské činnosti Partnera. K hospodářské činnosti nelze využít výstupy/produkty/majetek ani další zdroje podpořené/pořízené z dotace s výjimkou jejich vedlejšího hospodářského využití sloužícího

k jejich účelnějšímu využití. Podmínky nehospodářského využití podpořené infrastruktury (v souladu s ustanovením bodu 21 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací / 207 Sdělení o pojmu státní podpora) je nutno dodržovat po celou dobu životnosti, resp. odpisování majetku. Pro účely prokázání čistě vedlejšího charakteru hospodářských činností je Partner povinen postupovat v souladu s Metodikou vykazování hospodářských činností z hlediska veřejné podpory v rámci OP JAK, která je k dispozici na www.opjak.cz, a předložit Příjemci na vyžádání Přehled hospodářského využití podpořených kapacit, a to vždy za předchozí rok realizace/udržitelnosti Projektu.

Článek IV

FINANCOVÁNÍ PROJEKTU

1. Projekt dle článku II. odst. 2 Smlouvy bude financován z prostředků, které budou poskytnuty Příjemci formou finanční podpory na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory z Operačního programu Jan Amos Komenský a jeho případných změn.

2. Výdaje na činnosti, jimiž se Příjemce a všichni partneři podílejí na Projektu, jsou podrobně rozepsány v příloze č. 1 této Smlouvy.

   Celkový finanční podíl Příjemce a všech partnerů Projektu činí:

   Příjemce celkem: 361 420 622,72 Kč

   z toho finanční podíl Partnera: 22 154 153,87 Kč

3. Prostředky získané na realizaci činností dle článku III. Smlouvy je Partner oprávněn použít pouze na úhradu výdajů nezbytných k dosažení cílů Projektu a současně takových výdajů, které jsou považovány za způsobilé ve smyslu Pravidel pro žadatele a příjemce, a které Příjemci nebo Partneru vznikly nejdříve dnem vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory, pokud není v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory stanoveno datum zahájení realizace Projektu dříve, než je datum jeho vydání, a nejpozději dnem ukončení realizace Projektu, příp. po ukončení realizace Projektu, pokud souvisejí s finančním i věcným uzavřením Projektu.

4. Partner je povinen dodržovat strukturu výdajů v členění na Příjemce a Partnera a v členění na položky rozpočtu dle přílohy č. 1 této Smlouvy. Jednotlivé změny v položkách rozpočtu Partnera včetně jejich ponížení a související změny ve věcných aktivitách Projektu zajišťovaných Partnerem podléhají předchozímu schválení Příjemcem – odborem SML MHMP – případně Řídícím orgánem, je-li jeho souhlas nezbytný dle řídící dokumentace. Smluvní strany se výslovně dohodly, že změny uvedené v předchozí větě nevyžadují uzavření dodatku k této Smlouvě, tím není dotčena potřeba uzavření dodatku ke Smlouvě v případě, že se smluvní strany dohodnou na změně rozsahu zajišťovaných činností dle čl. III. odst. 1 a 2 této Smlouvy jednotlivými smluvními stranami, tj. případy, kdy by měl Příjemce převést na Partnera své činnosti v Projektu a naopak.

5. V souladu s výzvou jsou finanční prostředky na realizaci Projektu hrazeny z 90% z OP JAK (podíl EU 76.735 % a podíl státního rozpočtu 13,265 %) a 10% tvoří kofinancování. Kofinancování Projektu v rozsahu dle právního aktu o poskytnutí/převodu podpory je hrazeno v plném rozsahu z rozpočtu Příjemce. Pokud Partnerovi při realizaci Projektu vzniknou další náklady neobsažené v projektové dokumentaci tvořící přílohu této Smlouvy a nezahrnuté do Projektu v rozsahu právního aktu o poskytnutí/převodu podpory, zavazuje se Partner hradit takové náklady z vlastních prostředků.

6. Způsobilé výdaje vzniklé při realizaci Projektu budou hrazeny Partnerovi takto:

   Příjemce poskytne první zálohu Partnerovi bezhotovostně – na bankovní účet uvedený v článku I. této Smlouvy – a to ve výši: 2 215 415 Kč, což odpovídá výši cca 10 % rozpočtu Partnera dle Projektu v příloze č. 1 Smlouvy, a to do 15 dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy.

   Další zálohy budou Partnerovi poskytovány formou platebního poukazu na základě Příjemcem schváleného výhledu čerpání zpracovaného Partnerem. Tento výhled čerpání musí obsahovat vyúčtování projektových výdajů, které již byli Partnerem vynaloženy.

   Partner je povinen každou zálohu Příjemci řádně vyúčtovat a výdaje prokázat účetními doklady, nevyplývá-li z řídící dokumentace pro konkrétní způsobilé výdaje jinak, přičemž je povinen řídit se pokyny Příjemce, který též Partnerovi písemně určí termíny pro předložení vyúčtování jednotlivých záloh.

   Finální vyúčtování projektových výdajů Partnera je Příjemci předáno nejpozději do 30 dnů od konce realizace Projektu. V návaznosti na toto vyúčtování budou Partnerem Příjemci vráceny případné nedočerpané prostředky ze záloh ve lhůtě stanovené Příjemcem.

7. Finanční účast Partnera je v projektové žádosti předpokládána ve výši CZK dle článku IV. odst. 2 této Smlouvy. Skutečná finanční účast, která nemůže být vyšší než uvedená v předchozí větě, bude v souladu s řídící dokumentací průběžně upřesňována podle skutečné účasti Partnera na realizaci Projektu a způsobilosti jím vynaložených prostředků.

8. Příjemce bude Partnerovi finanční podporu poskytovat bezhotovostním převodem na účet Partnera, který je uveden v článku I. této Smlouvy.

9. V případě, že Partner nevyčerpá poskytnuté zálohy v plné výši, musí v rámci závěrečného vyúčtování rozdíl vrátit zpět Příjemci. Tyto prostředky převede na stejný účet, ze kterého mu byla zaslána finanční podpora.

10. V případě krácení dotace poskytnuté Příjemci na realizaci Projektu, které není způsobeno porušením povinnosti některé ze smluvních stran, se finanční podpora pro Partnera dle této Smlouvy krátí v příslušné kategorii nákladů v poměru odpovídajícím původnímu poměru smluvních stran na nákladech příslušné kategorie.

Článek V

ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU

1. Příjemce je právně a finančně odpovědný za správné a zákonné použití finanční podpory poskytnuté mu na základě právního aktu o poskytnutí/převodu podpory vůči poskytovateli finanční podpory, kterým je Řídící orgán, a to i v případě podpory použité Partnerem.
2. Partner je povinen Příjemci uhradit škodu, za níž Příjemce odpovídá dle článku V odst. 1 Smlouvy, a která Příjemci vznikla v důsledku toho, že Partner porušil povinnost vyplývající z této Smlouvy včetně nákladů Projektu, které se v důsledku pochybení Partnera stanou nově nezpůsobilými výdaji Projektu.
3. Partner odpovídá za škodu vzniklou třetím osobám, která vznikne porušením jeho povinností vyplývajících z této Smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
4. Partner neodpovídá za škodu vzniklou konáním nebo opomenutím Příjemce.

Článek VI

DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této Smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této Smlouvy a realizaci Projektu v souladu s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory a jeho případnými změnami, a to bez zbytečného odkladu.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
4. Partner je povinen Příjemci oznámit do 5 dnů od nabytí účinnosti této Smlouvy kontaktní údaje pracovníka pověřeného koordinací svých prací na Projektu dle článku II. této Smlouvy. Případnou změnu tohoto údaje je Partner povinen Příjemci oznámit formou e-mailu minimálně v 14 denním předstihu.
5. Smluvní strany se zavazují neprodleně po zahájení realizace Projektu identifikovat rozsah nakládání s osobními popřípadě citlivými údaji v rámci realizace Projektu a v rozsahu nezbytném dle platných právních předpisů zohledňujíc též Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) účinné ode dne 25. 5. 2018 dohodnout rozsah a způsob nakládání s osobními údaji včetně přijetí vhodných technických a organizačních opatření zajišťujících ochranu práv subjektů osobních údajů, zejména zajištění integrity, důvěrnosti, transparentnosti a izolovanosti zpracování osobních údajů a další nezbytné povinnosti smluvních stran, pokud se ukáže ujednání odstavce 8 až 12 tohoto článku Smlouvy jako nedostatečné.
6. Veškerý majetek pořizovaný pro přímou práci s cílovou skupinou Projektu bude umístěn v jednotlivých zapojených organizacích, a to výlučně na základě uzavřené smlouvy o výpůjčce a užití projektového majetku. Partner Projektu je povinen uzavřít příslušné smlouvy o výpůjčce na celou dobu životnosti vypůjčovaného majetku, tj. i na dobu po

ukončení realizace Projektu, přičemž ve výpůjčních smlouvách je Partner povinen se zavázet, že v případě, že dojde ke ztrátě, poškození či zničení vypůjčeného majetku po ukončení realizace Projektu, tak nebude po vypůjčiteli vymáhat žádnou náhradu. V případě porušení povinnosti Partnera uzavřít smlouvu o výpůjčce, či sjednat dobu výpůjčky dle předchozí věty nebo v případě, že Partner bude vymáhat po vypůjčiteli náhradu v rozporu s předchozí větou, bude Partner povinen uhradit Příjemci smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den trvání porušení výše sjednaných povinností v každém jednotlivém případě.

7. Ostatní majetek financovaný z finanční podpory dle této Smlouvy, není-li určen přímo pro práci s cílovou skupinou, je ve vlastnictví smluvní strany, která jej pořídila, přičemž Partner se zavazuje do 90 dnů po ukončení realizace Projektu nabídnout takový majetek k bezúplatnému převodu na Příjemce, nedohodnou-li se smluvní strany jinak. Příjemce se zavazuje Partnera informovat o akceptaci a rozsahu akceptace takové nabídky do 90 dnů od jejího obdržení (tato lhůta se prodlužuje o dobu, po kterou rozhodoval o souhlase s takovým majetkoprávním jednáním Řídící orgán, je-li dle řídící dokumentace jeho souhlas nezbytný) a poté se smluvní strany zavazují uzavřít do 30 pracovních dnů od akceptace nabídky příslušnou smlouvu. V případě porušení povinnosti Partnera učinit nabídku nebo uzavřít příslušnou smlouvu dle předchozí věty, bude Partner povinen Příjemci zaplatit smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý den trvání porušení výše sjednaných povinností v každém jednotlivém případě. Majetek dle věty první nesmí Partner přenechat do užívání další osobě.
8. Příjemce pověřuje Partnera za dále uvedených podmínek jakožto zpracovatele ke zpracování osobních údajů včetně citlivých údajů (dále jen „osobní údaje") podpořených osob v Projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky, které byly na realizaci Projektu poskytnuty Řídícím orgánem. Partner je povinen učinit veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování či zneužití.
9. Partner je oprávněn zpracovávat osobní údaje v rozsahu vymezeném v Pravidlech pro žadatele a příjemce.
10. Osobní údaje je Partner oprávněn zpracovávat výhradně v souvislosti s realizací Projektu, zejména pak při přípravě zpráv o realizaci Projektu. Partner je povinen zpracovávat a chránit osobní údaje v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Obecné nařízení o ochraně osobních údajů"), zejména takto:

    - osobní údaje ve fyzické podobě, tj. listinné údaje či na nosičích dat, budou uchovávány v uzamykatelných schránkách, a to po dobu nejdéle 10ti let;
    - přístup ke zpracovávaným osobním údajům umožní Partner pouze Příjemci, Řídícímu orgánu, svým zaměstnancům a orgánům oprávněným provádět kontrolu;

- zaměstnanci Partnera, kterým bude umožněn přístup ke zpracovávaným osobním údajům, budou Partnerem doložitelně poučeni o povinnosti zachovávat mlčenlivost podle čl. 28 odst. 3 písm. b) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů.

11. Povinnosti Partnera v souvislosti se zpracováním osobních údajů:

- Partner je povinen Příjemce v souladu s čl. 33 odst. 2 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů informovat o jakémkoli porušení zabezpečení osobních údajů, a to do 24 hodin od okamžiku, kdy se o něm dozvěděl.
- Partner je povinen na základě vyžádání předat Příjemci veškeré informace potřebné k doložení splnění povinností stanovených v této části Smlouvy.
- Partner je povinen spolupracovat s Příjemcem při plnění jeho povinnosti reagovat na žádosti podpořených osob týkající se jejich osobních údajů.

12. Zpracování ostatními osobami:

- Partner je povinen zavázat ve smyslu čl. 28 odst. 4 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů dodavatele, pokud taková osoba má v souvislosti s realizací Projektu zpracovávat osobní údaje podpořených osob. Partner je povinen předem Příjemce informovat o veškerých subjektech, které mají v Projektu působit jako zpracovatelé osobních údajů.
- Smlouvy uzavírané podle čl. 28 odst. 4 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů s dodavatelem, musí upravovat podmínky zpracování osobních údajů minimálně dle této Smlouvy.

13. Partner je oprávněn zpracovávat osobní údaje po dobu deseti let od ukončení realizace Projektu. Bez zbytečného odkladu po uplynutí této doby je Partner povinen provést likvidaci těchto osobních údajů.
14. Partner se zavazuje, že v projektu nebude docházet k diskriminaci na základě pohlaví, rasového nebo etnického původu, náboženského vyznání nebo víry, zdravotního postižení, věku nebo sexuální orientace.
15. Pokud kterákoliv ze smluvních stran poskytne nebo vnese do Projektu pro plnění této Smlouvy nehmotný majetek v podobě předmětu práv duševního vlastnictví v nejširším slova smyslu podle platné právní úpravy, považují se takové předměty duševního vlastnictví za duševní vlastnictví vkládané do Projektu. Smluvní strany se zavazují, že po celou dobu trvání Projektu, včetně fáze implementace výsledků Projektu, budou sdílet duševní vlastnictví vkládané do Projektu a poskytnou si nevýhradní bezplatná přístupová a užívací práva k vkládanému duševnímu vlastnictví v rozsahu nezbytném pro potřeby Projektu a pro dosažení stanovených poslání a cílů Projektu. Po skončení Projektu si smluvní strany navzájem vrátí všechny poskytnuté hmotné nosiče informací i všechny dokumenty a podklady poskytnuté druhou smluvní stranou. Nevýhradní bezplatná přístupová a užívací práva dle předchozí věty však budou trvat bez časového omezení, aby smluvní strany i po skončení Projektu mohly užívat duševní vlastnictví vložené do Projektu.

16. Partner je povinen v případě, že vznikne/bude pořízen v rámci Projektu předmět podléhající ochraně autorských práv nebo práv s nimi souvisejících, tato práva smluvně zajistit v rozsahu stanoveném v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory a zároveň se zavazuje sjednat úpravu těchto práv tak, aby po skončení realizace Projektu byl oprávněn veškerá majetková práva vztahující se k předmětu ochrany právy autorskými či právy souvisejícími k výzvě Příjemce je na Příjemce bezplatně převést, neodporuje-li takový převod platným právním předpisům. V případě, že Partner poruší své povinnosti dle předchozí věty a nebude oprávněn či nepřevede k výzvě Příjemce požadovaná práva bezplatně na Příjemce, bude povinen uhradit Příjemci smluvní pokutu, jejíž výše bude odpovídat nákladům na pořízení licence ve stejném rozsahu pro takový předmět ze strany Příjemce.

Článek VII

TRVÁNÍ SMLOUVY

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby ukončení udržitelnosti Projektu a jeho závěrečného vyúčtování, tím však nejsou dotčeny závazky Partnera dle této Smlouvy a řídící dokumentace, z jejichž povahy vyplývá, že přesahují dobu ukončení udržitelnosti Projektu. Závazky smluvních stran vyplývající z obecně závazných právních předpisů trvají v rozsahu a do doby stanovené těmito předpisy.
2. Pokud Partner závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývající pro něj z této Smlouvy nebo z platných právních předpisů ČR a EU, může být na základě schválené změny Projektu vyloučen z další účasti na realizaci Projektu. V tomto případě je povinen se s Příjemcem dohodnout na bezplatném převzetí majetku financovaného byť jen z části Partnerem z finanční podpory dle této Smlouvy, a předat Příjemci všechny dokumenty a informace vztahující se k Projektu a vyúčtovat poskytnuté zálohy. Tím není dotčena odpovědnost Partnera za škodu dle čl. V této Smlouvy. Okamžikem ukončení řádného vypořádání dle tohoto ustanovení Smlouvy mezi Příjemcem a Partnerem tato Smlouva zaniká.
3. Příjemce je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět v případě, že Řídící orgán ukončí financování Projektu v průběhu jeho realizace, přičemž v takovém případě je výpověď účinná okamžikem doručení Partnerovi. Partner je v případě ukončení této Smlouvy dle předchozí věty povinen vypořádat majetek pořízený byť jen z části na základě finanční podpory dle této Smlouvy, poskytnuté zálohy a vše, co souvisí s realizací Projektu, dle požadavků Příjemce a pokynů Řídícího orgánu.

Článek VIII

OSTATNÍ USTANOVENÍ

1. Jakékoliv změny této Smlouvy lze provádět pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran. Změny Smlouvy nesmí být v rozporu s řídící dokumentací.

2. Vztahy smluvních stran výslovně touto Smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky a EU.
3. Tato Smlouva je vyhotovena v šesti vyhotoveních, z nichž Příjemce obdrží pět výtisků a Partner jeden výtisk.
4. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísni ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.
5. Partner souhlasí s uchováním dat žádostí v monitorovacím systému.
6. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato Smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené Příjemcem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této Smlouvy, datum jejího podpisu a text této Smlouvy.
7. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
8. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů tímto Příjemce potvrzuje, že uzavření této Smlouvy schválilo Zastupitelstvo hlavního města Prahy usnesením č. 18/21 ze dne 21.11.2024, ve znění usnesení Zastupitelstva hl. m. Prahy č. 19/27 ze dne 12.12.2024.
9. Veškerá korespondence, jakož i další komunikace, Partnera s Příjemcem bude realizována prostřednictvím odboru školství, mládeže a sportu Magistrátu hlavního města Prahy (dále jen „odbor SML"), jehož pracoviště sídlí na adrese Jungmannova 35/29, 110 00 Praha 1. Pro zasílání elektronických zpráv a telefonickou komunikaci bude po podpisu této Smlouvy Partnerovi předložen seznam pracovníků odboru SML, se kterými bude možná průběžná komunikace při řízení a realizaci Projektu. Seznam pracovníků může být Příjemcem pravidelně aktualizován, o čemž bude Partner do deseti pracovních dnů informován písemně. Partner má za povinnost oznámit Příjemci, že byl se seznamem pracovníků odboru SML seznámen nejpozději do pěti pracovních dnů od jeho předložení Příjemcem.
10. Smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této Smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů zajistí Příjemce.
11. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
12. Příjemce je povinen seznámit Partnera s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory do 10 pracovních dnů od doby, kdy s ním byl Příjemce prokazatelně seznámen a Partner je povinen oznámit Příjemci do 5 pracovních dnů, že se s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory seznámil. Partner je oprávněn do doby než bude seznámen Příjemcem s právním aktem o poskytnutí/převodu podpory realizovat Projekt, resp.

jednotlivé činnosti v rámci Projektu, jen v rozsahu odsouhlaseném Příjemcem – odborem SML MHMP, přičemž Příjemce se zavazuje Partnerovi uhradit takto vzniklé prokazatelně účelně vynaložené náklady v souvislosti s realizací Projektu dle této Smlouvy, pokud byly v rámci žádosti o podporu uvedené v příloze č. 1 této Smlouvy definovány jako způsobilé výdaje, pokud nebudou Řídícím orgánem při vydání právního aktu o poskytnutí/převodu podpory zahrnuty mezi způsobilé výdaje Projektu a jejich nezpůsobilost nezavinil Partner porušením podmínek řídící dokumentace.

13. V případě, že nebude možné poskytnout žádnou podporu ze strany Řídícího orgánu, tj., kdy Řídící orgán neschválí Projekt k financování z OP JAK a Příjemce prokazatelně obdrží takové rozhodnutí Řídícího orgánu a s tímto rozhodnutím Příjemce neprodleně prokazatelně seznámí Partnera, bude tato Smlouva ukončena vypořádáním všech oprávněných závazků mezi Příjemcem a Partnerem ke dni, kdy Partner prokazatelně byl seznámen s rozhodnutím o neposkytnutí podpory ze strany Řídícího orgánu s tím, že Příjemce uhradí Partnerovi prokazatelně účelně vynaložené náklady v souvislosti s realizací Projektu dle této Smlouvy, pokud byly v rámci žádosti o podporu uvedené v příloze č. 1 této Smlouvy definovány jako způsobilé výdaje a Partner bude povinen vypořádat majetek pořízený dle této Smlouvy a případná autorská práva a práva s nimi související dle podmínek této Smlouvy.

Nedílnou součástí této Smlouvy je příloha:

č. 1 – Projektová žádost

V Praze dne 13.01.2025

Příjemce

[redacted]

V Praze dne 11-02-2025

Partner

[redacted]

CHEMICKO-TECHNOLOGICKÁ V PRAZE
Technická 5, 166 28 Praha 6
961/2

[redacted]

Příloha č. 1 ke smlouvě

Žádost o podporu

Základní údaje

Registrační číslo projektu:	CZ.02.02.XX/00/23_018/0011022
Identifikace žádosti (HASH):	0sx05v
Název projektu CZ:	iDZ Praha
Způsob jednání:	Podepisuje jeden signatář

Projekt

Číslo programu:	02
Název programu:	Operační program Jan Amos Komenský
Číslo výzvy:	02_23_018
Název výzvy:	Akční plánování v území - IDZ
Název projektu CZ:	iDZ Praha
Název projektu EN:	iDZ Prague

Anotace projektu:

Cílem projektu je praktická realizace opatření Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy (2024 – 2028). Díky projektu bude uvedena do praxe a podpořena sada nástrojů, které povedou k výraznému zkvalitnění pražského školství. Páteří projektu je podpora pedagogických pracovníků na cestě ke zkvalitnění výuky a školního prostředí prostřednictvím vzdělávacích programů, posílení dostupnosti potřebného vybavení škol a podpory síťování klíčových aktérů vzdělávání.

Fyzická realizace projektu

Předpokládané datum zahájení:	1. 10. 2024
Předpokládané datum ukončení:	30. 6. 2028
Předpokládaná doba trvání (v měsících):	45,00

Příjmy projektu

Příjmy z provozu:	Projekt nevytváří příjmy z provozu

Doplňkové informace

Realizace zadávacích řízení na projektu:	Ano
Veřejná podpora:	Ne
CBA:	Ne

Partnerství veřejného a soukromého sektoru: Ne
Režim financování: Ex-ante

Popis projektu

Anotace projektu:

Cílem projektu je praktická realizace opatření Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy hlavního města Prahy (2024 – 2028). Díky projektu bude uvedena do praxe a podpořena sada nástrojů, které povedou k výraznému zkvalitnění pražského školství. Páteří projektu je podpora pedagogických pracovníků na cestě ke zkvalitnění výuky a školního prostředí prostřednictvím vzdělávacích programů, posílení dostupnosti potřebného vybavení škol a podpory síťování klíčových aktérů vzdělávání.

Jaký problém projekt řeší?

Projekt iDZ reaguje sadou vhodných opatření na následující problémy:
- turbulentní prostředí trhu práce, proměnlivé nabídky oborů vysokých škol a nedostatečná reflexe těchto změn klíčovými aktéry vzdělávací soustavy, nízká úroveň podnikavosti, iniciativy a kreativity mezi žáky i učiteli
- předčasné odchody ze vzdělávání, zejména u ohrožených skupin
- nerovnosti ve vzdělávání, nedostatečná identifikace a podpora nadání, nízké kompetence pedagogických pracovníků při práci s heterogenní třídou a v oblasti pedagogické diagnostiky
- nízká úroveň čtenářské a matematické gramotnosti žáků včetně digitálních kompetencí a schopnosti adaptovat se na různé formy a zdroje informací
- nízká dostupnost kvalitních vzdělávacích programů pro pracovníky škol (včetně vzdělávání ve firmách) spojených s moderní infrastrukturou a technickým vybavením potřebným pro zavádění nových a atraktivních forem výuky
- nedostatečná efektivita a provázanost poradenských služeb pro děti, žáky a studenty na úrovni kraje
- potřeba prohloubit a rozšířit manažerské a řídící kompetence managementu škol v rozsahu odpovídajícímu současným potřebám ve školství
- nedostatečná úroveň péče o duševní zdraví ve školním prostředí, využití volného času mládeže
- personální a technologická nepřipravenost na návrat polytechnické výchovy do běžného provozu tříd základních škol, nedostatečná nabídka polytechnických programů pro žáky mateřských a středních škol
- nedostatečně propracovaný systém podpor škol při zavádění a realizaci programů celoživotního vzdělávání
- nedostatečná kvalita přípravy budoucích učitelů/učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ
- potřeba zvýšené motivace aktérů vzdělávání a dalších klíčových institucí ke vzájemné spolupráci napříč stupni vzdělávání
- nedostatečně nastavené systémy sběru informací a jejich vyhodnocení od jednotlivých aktérů z oblasti vzdělávání na území Prahy

Jaké jsou příčiny problému?

Příčiny problému byly identifikovány již při tvorbě Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v HMP v období 2024-2028, na který aktuální projekt navazuje prostřednictvím implementace stanovených opatření a ve značné míře vycházejí z krajského akčního plánu minulého období. Jako hlavní příčiny problému je možné identifikovat:
- nízká dostupnost kvalitních vzdělávacích programů pro pracovníky škol spojených nejen s moderní infrastrukturou a technickým vybavením potřebným pro zavádění nových a atraktivních forem výuky
- personální a technologická nepřipravenost na návrat polytechnické výchovy do běžného provozu tříd základních škol, nedostatečná nabídka polytechnických programů pro žáky mateřských a středních škol, nízká aktivita škol v zavádění volnočasových programů polytechnické výchovy pro žáky

- nedostatečně propracovaný systém podpor škol při zavádění a realizaci programů celoživotního vzdělávání
- nedostatečné kapacity škol v oblasti duševního zdraví
- neexistující systém podpor pro dlouhodobou spolupráci pedagogických SŠ a jednotlivých mateřských škol, které realizují ve svém prostředí praxe žáků SŠ
- nedostatečně vyvinuté prostředí a technická platforma pro motivaci škol ke vzájemné spolupráci napříč stupni vzdělávání; nedostatečná aktivace dalších klíčových institucí, formujících podobu vzdělávání na území hlavního města Prahy
- neexistující městem koordinované prostředí podporující přenos dobré praxe a motivující ke spolupráci škol a institucí, zaměřených na oblast vědy a výzkumu.
- špatně nastavené systémy opakovaného sběru informací od jednotlivých aktérů z oblasti vzdělávání na území Prahy

Co je cílem projektu?

Realizovat jednotlivá opatření, identifikovaná a popsaná Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvojem vzdělávací soustavy HMP 2024-2028:
- Posílíme klíčové kompetence pedagogických pracovníků hrající zásadní roli v otázkách prevence předčasného ukončení vzdělávacího procesu, při práci s heterogenní skupinou žáků a v oblasti čtenářské a matematické gramotnosti.
- Vytvoříme komplexní vzdělávací program KARIPO pro pracovníky ve vzdělávání.
- Zrealizujeme akce na podporu dlouhodobého vzdělávání pedagogického personálu a managmentu škol včetně založení síťě odborníků, kteří budou se vzdělávacími institucemi dále spolupracovat a budou klíčovým nástrojem udržitelnosti jednotlivých aktivit projektu.
- Nastartujeme programy postavené na vybavení moderních multifunkčních učeben tzv. centrech interaktivní výuky a Polytechnických hnízd. Podpořeno zde bude síťování pedagogů a přenos dobré praxe během příprav pedagogických materiálů.
- Vytvoříme fungující platformy pro setkávání a sdílení dobré praxe vedoucích pracovníků SŠ, ŠPZ, realizátorů MAP a vedoucích pracovníků MŠ. Opatření definované v prostředí těchto platforem v rámci projektu zavedeme do praxe.
- Vznikne prostředí podporující zapojené školy při zavádění programů celoživotního vzdělávání.
- Vznikne síť aktivit vedoucích k zásadnímu rozvoji polytechnické výchovy u mateřských a základních škol.
- Podpoříme síťování škol. V pedagogickém programu škol bude etablován portál pro vzájemné sdílení informací mezi školami i směrem k dalším cílovým skupinám projektu.
- Zrealizujeme řadu aktivit směřujících ke kontaktu s aktéry trhu práce a podpoře podnikavosti - TOP kempy žáků a jejich pedagogů s elitními odborníky na špičkových pracovištích, exkurze do provozů a vědeckých institucí, setkávání žáků s podnikateli, dovednostních soutěží Sollertia, provoz Centra podpory a podnikavosti.
- Vytvoříme komplexní systém evaluace jednotlivých aktivit včetně vyhodnocení jejich dopadu.

Jaká změna/y je/jsou v důsledku projektu očekávána/y?

Realizací projektu je možné očekávat naplnění cílů předsevzatých Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvojem vzdělávací soustavy HMP 2024-2028. Realizace projektu zajistí výrazný a udržitelný kvalitativní posun a dlouhodobý dopad na všechny zapojené cílové skupiny.
Personál škol získá nové kompetence, které pomohou zefektivnit a zároveň také zatraktivnit výuku, zlepšit prostředí škol či zvýšit profesionalitu kariérových poradců. K tomuto účelu bude rovněž pořízeno adekvátní technické vybavení.
Žáci díky zapojení do jednotlivých programů posílí své kompetence klíčové pro volbu své další studijní dráhy a pro své profesní uplatnění a získají nové nabídky mimoškolních aktivit.
Vedoucí pracovníci škol získají ucelený vzdělávací program a díky přístupu k proškolené síti interních mentorů/koučů bude zajištěna také udržitelnost jednotlivých aktivit projektu.
Díky projektu v konečném důsledku očekáváme:
- Nižší podíl předčasného ukončení vzdělávacího procesu.
- Větší propustnost vzdělávacího systému a jeho jednotlivých stupňů.
- Větší motivaci dětí ke vzdělávání v oborech žádaných trhem práce (především pak v oborech

techničtěji zaměřených), rozvoj jejich podnikavosti, iniciativy a kreativity.
- Inovované programy pro posílení čtenářské a matematické gramotnosti v běžné pedagogické praxi.
- Větší míru motivace a zapojení škol do vzájemného síťování a aktivit zaměřených na přenos dobré praxe.
- Technickou infrastrukturu odpovídající moderním požadavkům na výuku.
- Funkční systém podpory škol jako center celoživotního vzdělávání.
- Funkční systém vedoucí k soustavnému růstu kvality pedagogických praxí žáků pedagogických SŠ.
- Aktivizovanou síť spolupráce škol navzájem a škol s dalšími významnými aktéry v oblasti trhu práce či vzdělávání.
- Zlepšení péče o duševní zdraví v prostředí škol.

Jaké aktivity v projektu budou realizovány?

1.1. Řízení projektu
2.1 Kariérové poradenství
2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání
2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka
2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech středního odborného vzdělávání
2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro žáky na úrovni kraje
2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení
2.7 Podpora spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje
2.8 Vnitřní hodnocení projektu
2.9 Vznik center excelence odborného vzdělávání na SOŠ, SOU, VOŠ, konzervatořích
2.10 Metodická podpora SŠ, VOŠ a konzervatoří v poskytování celoživotního učení
2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež
2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje v návaznosti na DZ ČR
2.13 Podpora zvyšování kvality přípravy budoucích učitelů/ učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ

Jednotlivé podaktivity jsou podrobně popsány v rámci popisu projektu a v samostatných přílohách.

Popis realizačního týmu projektu:

Vzhledem k rozsahu projektu a s ním spojenými nároky na personální zajištění jeho chodu je realizační tým projektu popsán v samostatných přílohách Realizační tým a Popis pracovní náplně členů realizačního týmu.

Jak bude zajištěno šíření výstupů projektu?

Primárním cílem publicity je zajistit informovanost cílových skupin o projektových aktivitách. Dále je třeba v souladu s nařízením Komise (ES) č. 1828/2006 informovat odbornou veřejnost, zástupce zaměstnavatelů, škol a další stakeholdery o výsledcích a výstupech projektu.
Všechny informační a propagační předměty budou obsahovat povinná loga, graficky vyhotovená v souladu s pravidly OP JAK.
Všechny organizace nebo skupiny, které mají z projektu prospěch - např. pracovníci ve vzdělávání, žáci škol, sociální partneři - majitelé a personalisté pražských podniků či oborová sdružení, budou informováni o zdrojích financování projektu.
Učebny, ve kterých budou pořádány semináře či workshopy, sály, kde se budou konat tiskové či odborné konference, aj. akce projektu pro cílové skupiny a veřejnost, budou rovněž označeny dle pravidel OP JAK.

O konkrétních aktivitách, které budou v projektu probíhat, budou informace poskytovány následujícím způsobem:
- prostřednictvím webových stránek partnerů i příjemce, prostřednictvím širokého spektra sociálních sítí
- v průběhu realizace projektu bude vydáno a distribuováno min. 5 tiskových zpráv
- v rámci projektu budou vyrobeny 2 roll-up bannery, které budou umisťovány na projektových akcích
- v rámci projektu bude vytvořeno mobilní označení učeben, kde bude probíhat projektová výuka

- v rámci projektu budou vytvořeny a instalovány cedule, které budou označovat jako místa realizace projektu projektové kanceláře příjemce a partnerů

V čem je navržené řešení inovativní?

Projektový záměr nabízí pro území Prahy jedinečné a komplexní řešení klíčových problémů v oblasti vzdělávání. Nastavuje dlouhodobě udržitelné aktivity, které doposud podpořeny nebyly, i kontinuitu aktivit, jejichž přínos byl ověřen již realizací projektů iKAP1 a iKAP2, a tyto aktivity dále obsahově posouvá.
Inovativní prvky je možné identifikovat v celé řadě klíčových aktivit. Mezi hlavní inovace, které projekt přinese, patří:
- Inovovaný koncept Polytechnických hnízd nově vytvoří hnízda oborově specifická, která budou moci nabídnout prezentaci oborů, které dříve nebylo možné zařadit do výukového programu.
- Budování Center interaktivní výuky vstupuje na území Prahy do své třetí etapy. Koncept je v Praze stále možné vnímat jako ryzí inovaci, kterou si klademe za cíl integrovat do fungování školních lídrů a jejich prostřednictvím a prostřednictvím sítě interních lektorů tento koncept dále šířit.
- Koncept tzv. TOP kempů budeme korigovat tak, aby byl vedle žáků podpořen také pedagog školy.
- Koncept soutěží Sollertia bude upraven tak, aby bylo možné srovnání na nadregionální i mezinárodní úrovni.
- Bude vytvořen ucelený systém podpory pro růst kvality praxí žáků pedagogických SŠ v prostředí škol mateřských.
- Bude zaveden systém podpory škol při zavádění programů celoživotního vzdělávání
- Nově bude vytvořen etablovaný systém pro sledování a hodnocení předčasných odchodů ze vzdělávání.

Jaká existují rizika projektu?

a) Nízký zájem CS
Eliminace: Pouze omezený okruh škol je možné označit jako školy aktivní, které dlouhodobě projevují zájem o rozvoj svůj a rozvoj svých pedagogů. Cílem projektu je aktivizovat rovněž zástupce dalších škol. To přináší určité riziko v míře úspěšnosti této aktivizace a v rozsahu zapojení škol a pedagogických pracovníků. Důraz proto bude kladen na motivační aktivity pedagogů a rovněž na užší spolupráci se zřizovateli škol. Velká část aktivit navazuje na předchozí realizaci projektů iKAP1 a iKAP2. Zájem o účast v projektu je tedy výrazně zmapován a frekvence aktivit vycházejí ze zájmu jednotlivých škol.

b) Výběr nevhodných dodavatelů projektu / chyby ve VŘ
Eliminace: co nejpřesnější zadání předmětu plnění; kvalitní smlouva a sankční ujednání; právní podpora

c) Finanční riziko (přečerpání rozpočtu, zpoždění zálohových plateb)
Eliminace: projekt je ze strany příjemce předfinancován, důsledně budou sledovány veškeré finanční toky, aktuální cash-flow, hospodárnost uskutečněných finančních operací.

d) Neuplatnění principů rovných příležitostí během realizace projektu
Eliminace: Projekt je v řadě svých aktivit cíleně zaměřen na oblast rovných příležitostí ve vzdělávání. Přináší opatření, která v konečném důsledku povedou k hladšímu přechodu žáků mezi jednotlivými stupni vzdělávání, a budou eliminována rizika předčasného opuštění vzdělávacího procesu.

e) Nedokončení účasti CS v KA
Eliminace: I vzhledem k možnosti návratu špatné pandemické situace bylo při vyčíslení závazných hodnot indikátorů a počtu účastníků projektových akcí zohledněno riziko nedokončení účasti v aktivitě. Všechny vzdělávací aktivity reagují na zjištěné potřeby CS. Zástupci byli v předstihu informováni a podíleli se na formování projektového konceptu.

Rizika, jejich zhodnocení a postup eliminace jsou dále podrobněji popsána v samostatné příloze Analýza rizik.

Klíčová slova:

Polytechnické hnízdo - moderně vybavená třída, která umožňuje realizaci normovaných výukových jednotek polytechnické výchovy, robotiky a mechatroniky.
Centrum interaktivní výuky - moderně vybavené prostory, vhodné pro realizaci nového konceptu multimediální výuky.
Sollertia - originální pražský koncept soutěží, který je postaven na principu srovnání žáků nikoliv mezi sebou, ale vůči mistrovi z praxe.
TOP kemp - nástroj určený pro podporu nejnadanějších žáků, smyslem je realizace specifické pedagogické jednotky, kdy mistr oboru pracuje s omezeným okruhem žáků a využívá materiál a vybavení nedostupný ve školním prostředí.
Polytechbus - mobilní polytechnická dílna s personálem
Aktivizační formy - metody výuky založené na zájmu, aktivním postoji k učení a uvědomělém úsilí vedoucí k samostatnému uchopení učícího procesu, seberealizaci a kreativitě.
Participativní formy - metody zapojování účastníků vzdělávání skrze dialog a další aktivity umožňující reflexi a řešení problémů, podporující odpovědnost za proces i výsledek vedoucí k samostatnosti i kooperaci.
Kreativní učení - vzdělávání, ve kterém jsou umění a tvůrčí aktivity vědomě a cíleně užívány k rozvoji kompetencí, afektivních a kognitivních schopností, dovedností a znalostí dětí i dospělých.
Dovednosti pro budoucnost - soubor dovedností, znalostí, pracovních návyků a kompetencí, které jsou považovány za nezbytné pro úspěch ve vzdělávání a zaměstnání ve společnosti 21. století.
Udržitelnost - praktická schopnost uspokojit základní potřeby dneška bez kompromitování schopnosti budoucích generací uspokojit jejich základní potřeby a udržet jejich životní úroveň.
Neuro flow - metoda zpětnovazebního online tréninku.
Digitální gramotnost - zvyšování kompetencí v oblasti digitálních technologií.
Podcast - video rozhovory se zajímavými osobnostmi
EEG - Elektroencefalografie

Specifické cíle

Číslo programu:	02
Název programu:	Operační program Jan Amos Komenský
Číslo priority:	02.02
Název priority:	Vzdělávání
Číslo cíle politiky:	CP 4
Název cíle politiky:	Sociální Evropa
Číslo specifického cíle/opatření - Formát ŘO:	02.02.03
Číslo specifického cíle/opatření - Formát EK:	02.02.03.04.06
Název specifického cíle/opatření:	Prosazovat rovný přístup ke kvalitnímu a inkluzivnímu vzdělávání a odborné přípravě a jejich úspěšnému ukončení, a to zejména v případě znevýhodněných skupin, od předškolního vzdělávání a péče, přes všeobecné

	vzdělávání a odborné vzdělávání a přípravu až po terciární úroveň, jakož i vzdělávání a studium dospělých, včetně usnadnění vzdělávací mobility pro všechny a přístupnosti pro osoby se zdravotním postižením
Procentní podíl:	65,00
Kategorie regionu	
Více rozvinuté	1,20
Méně rozvinuté	47,30
Přechodové	51,50
Číslo programu:	02
Název programu:	Operační program Jan Amos Komenský
Číslo priority:	02.02
Název priority:	Vzdělávání
Číslo cíle politiky:	CP 4
Název cíle politiky:	Sociální Evropa
Číslo specifického cíle/opatření - Formát ŘO:	02.02.02
Číslo specifického cíle/opatření - Formát EK:	02.02.03.04.05
Název specifického cíle/opatření:	Zvýšit kvalitu, inkluzivitu a účinnost systémů vzdělávání a odborné přípravy a jejich relevantnosti pro trh práce, mimo jiné i uznáváním výsledků neformálního a informálního učení, s cílem podpořit získávání klíčových kompetencí včetně podnikatelských a digitálních dovedností, a prosazováním zavádění duálních systémů odborné přípravy a učňovské přípravy
Procentní podíl:	35,00
Kategorie regionu	
Více rozvinuté	1,20
Méně rozvinuté	47,30
Přechodové	51,50

Cílová skupina

Cílová skupina: Vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé

Popis cílové skupiny:
Cílová skupina vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé je v rámci projektu intenzivně zapojena zejména v KA 2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení v subaktivitě Vzdělávání managementu školy zahrnující program řízení investic, program vedení školy zaměřený na osobnost ředitele jako lídra a komplexní program pro nové ředitele a nové zástupce ředitelů škol zaměřený na moderní školský leadership. Realizovány jsou dále akce podporující pražské ředitele škol a školských zařízení a vedoucí školské pracovníky v kvalitním řízení pedagogického procesu.

Cílová skupina: Děti, žáci ZŠ a SŠ

Popis cílové skupiny:
Do projektu budou zařazeni žáci ZŠ a SŠ a na území Prahy. Tuto cílovou skupinu tak tvoří žáci více než 200 škol základních a více než 200 škol středních. Celkově se na území Prahy jedná o více než 100 tis. dětí/žáků.
Předpokládáme, že již v rámci realizace jednotlivých aktivit, které jsou obsahem tohoto projektu, se zúčastní některé z vybraných aktivit min. 10-20 % z tohoto celkového počtu dětí/žáků na území Prahy.
Děti a žáci jsou v rámci projektu aktivně přímo zapojeni zejména do KA 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání (téma vzdělávacích programů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, resp. s potřebou podpůrných opatření), KA 2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka, 2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech vzdělávání středního odborného vzdělávání u nematuritních oborů, 2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež a 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje.

Cílová skupina: Děti, žáci ZŠ, SŠ a konzervatoří, studenti VOŠ

Popis cílové skupiny:
Do projektu budou zařazeni žáci ZŠ a SŠ a na území Prahy. Tuto cílovou skupinu tak tvoří žáci více než 200 škol základních, více než 200 škol středních a 50 VOŠ. Celkově se na území Prahy jedná o více než 150 tis. žáků/studentů.
Předpokládáme, že již v rámci realizace jednotlivých aktivit, které jsou obsahem tohoto projektu, se zúčastní některé z vybraných aktivit min. 10-20 % z tohoto celkového počtu žáků/studentů na území Prahy.
Děti a žáci a studenti jsou v rámci projektu aktivně přímo zapojeni zejména do KA 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání (téma vzdělávacích programů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, resp. s potřebou podpůrných opatření), KA 2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka, 2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech vzdělávání středního odborného vzdělávání u nematuritních oborů, 2.9 Vznik center excelence odborného vzdělávání na SOŠ, SOU, VOŠ, konzervatořích, 2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež a 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje.

Cílová skupina: Děti, žáci a studenti z marginalizovaných skupin jako jsou například Romové, nebo děti, žáci a studenti ze sociálně znevýhodněného prostředí, či ohroženi školním neúspěchem

Popis cílové skupiny:
Součástí projektu iDZ je také podpora žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí a žáků ohrožených školním neúspěchem, a to zejména v rámci subaktivit Implementace opatření a aktivit v oblasti prevence předčasných odchodů ze vzdělávání, Realizace vzdělávacích aktivit zaměřených na zvýšení efektivity spolupráce, ŠPZ, školy a rodiny a Program podpory pro dětské domovy na území Prahy. Sada opatření je zaměřená na děti a žáky, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření. Jedná se o nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách,

které odpovídají zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám žáka, a které těmto žákům bezplatně poskytuje škola a školské zařízení.

Cílová skupina: Ostatní aktéři v oblasti vzdělávání

Popis cílové skupiny:
Do této kategorie v rámci projektu pak počítáme odborníky na oblast vzdělávání, akademickou obec, úředníky a pracovníky institucí, kteří v oblasti vzdělávání působí, zřizovatele jednotlivých škol, analytiky, NNO a její odborníky na oblast vzdělávání a inkluze, podnikatele a představitele firem, které spolupracují se školami, či o této spolupráci uvažují a realizátory MAP. Tato pracovní skupina je v rámci projektu zapojena v prostředí platforem či pracovních skupin.
V případě této cílové skupiny by projekt měl mít celorepublikovou dimenzi. S ohledem na spuštění jednotlivých aktivit projektu lze naplnění tohoto cíle očekávat
Vedle internetové propagace na sociálních sítích bude o projektu informováno prostřednictvím tisku v periodikách a denících. Propagaci projektu zajistí i komunikační síť partnerů.

Cílová skupina: Pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci

Popis cílové skupiny:
Pracovníci ve vzdělávání představují primární cílovou skupinu projektu. DZ Praha, jehož cíle náš projekt implementuje, počítá s touto CS napříč opatřeními. Jejich zapojením si klademe za cíl zvýšit celkovou úroveň schopností, zvýšit kvalitu vzdělávání a rozšířit kompetenční rámec těchto pracovníků. Jednotlivé aktivity spojuje snaha budovat u těchto pracovníků takové kompetence, které jim pomohou reagovat na dnešní demografickou situaci a nabídnout efektivní vzdělávací program výrazně heterogenním skupinám žáků, jakými dnes třídy na území Prahy bezpochyby jsou. V případě vedoucích pracovníků škol a školských zařízení navíc projekt podporuje znalost a šíření trendů v oblasti vzdělávání. Zapojení do projektu bude otevřeno pracovníkům napříč stupni vzdělávání.
Přínosy pro cílovou skupinu:
- Projekt pomůže odbourávat obavu pedagogů z nových technologií a jejich zavádění do výuky, motivuje je v této oblasti k dalšímu rozvoji.
- Účastníci vzdělávání v rámci projektu dosáhnou vyšší úrovně kompetencí jak v pedagogické, tak odborné oblasti.
- Získají dovednosti k používání nových aktivizujících vzdělávacích forem a pedagogických metod ve výuce a sebevzdělávání.
- Zvýší se jejich aktivní přístup k sebevzdělávání.
- Získají potřebný odstup a možnost sami hodnotit efektivitu své práce (autoevaluace).

Cílová skupina: Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou

Popis cílové skupiny:
Pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou jsou v projektu iDZ zastoupeni zejména Střediský volného času – školskými zařízeními poskytujícími metodickou, odbornou, popřípadě materiální pomoc účastníkům zájmového vzdělávání, případně školám a školským zařízením, školskými poradenskými zařízeními participujícími na vzdělávacím procesu, a to zvláště v těch případech, kdy je tento vzdělávací proces nějakým způsobem znesnadněn a MAP na území Prahy – místním společenství složeném ze subjektů, které zastupují místní socioekonomické zájmy a jejichž společným cílem je rozvoj vymezeného území. Tato cílová skupina je podpořena zejména v KA 2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro děti, žáky a studenty na úrovni kraje, 2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež a 2.7 Podpora spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje, jejímž cílem je rozvoj spolupráce aktérů vzdělávací politiky na území kraje. Zejména v rámci dvou nově zřízených platforem - platforma pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ a platforma pro setkávání s realizátory MAP je tato cílová skupina podpořena a zapojena velmi intenzivně - schází se v požadované frekvenci a účastní se dalších navazujících akcí, zaměřených na sdílení dobré praxe (např. inspirativní autobusy).

Cílová skupina: Pracovníci školských poradenských zařízení

Popis cílové skupiny:
Pracovníci školských poradenských zařízení jsou do projektu přímo zapojeni v rámci subaktivity Realizace opatření a aktivit zaměřených na spolupráci rodiny a školy v KA 2.2 Prevence

předčasných odchodů ze vzdělávání, subaktivity Rozvoj nadání v rámci KA 2.3 Rozvoj rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka a subaktivity Vzdělávání pro udržitelný rozvoj v rámci KA 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje. Této cílové skupině je věnována také celá klíčová aktivita 2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro děti, žáky a studenty na úrovní kraje a Platforma pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ.

Cílová skupina: Rodiče dětí a žáků (případně zákonní zástupci)

Popis cílové skupiny:
Jedná se primárně o všechny rodiče dětí zapojených do KA, sekundárně pak o rodiče dětí v pražském školství obecně. Ambicí projektu je informovat rodiče o aktivitách, které jsou s dětmi realizovány.
Nad rámec informování veřejnosti se bude projekt snažit rodiče aktivizovat a zapojit do vzájemné komunikace. Jedním z nástrojů pro užší spolupráci s rodiči jsou např. nadstavbové kroužky, které projekt plánuje zavádět v prostředí Polytechnických hnízd a v CIV.
Jsme si vědomi skutečnosti, že rodiče jsou zásadní cílovou skupinou zejména u dětí a žáků ohrožených odchodem ze systému vzdělávání, nebo těch, co již vzdělávací systém opustili. Rodiče dětí z cílové skupiny sami často nemají potřebné vzdělání a nejsou proto schopni předat svým dětem potřebné znalosti či být pro ně v tomto směru vhodným vzorem. Praktická opatření jsou realizována zejména v KA 2.1 Kariérové poradenství a 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání.
Klíčovým nástrojem pro práci s touto CS se stane i dále rozvíjený portál pražských škol. Díky realizované zpětné vazbě budou tvořena další doporučení pro případné nástroje větší aktivizace rodičů v budoucnu.

Cílová skupina: Rodiče žáků a studentů (případně zákonní zástupci)

Popis cílové skupiny:
Jedná se primárně o všechny rodiče žáků a studentů zapojených do KA, sekundárně pak o rodiče žáků a studentů v pražském školství obecně. Ambicí projektu je informovat rodiče o aktivitách, které jsou v rámci projektu realizovány.
Nad rámec informování veřejnosti se bude projekt snažit rodiče aktivizovat a zapojit do vzájemné komunikace. Jedním z nástrojů pro užší spolupráci s rodiči jsou např. nadstavbové kroužky, které projekt plánuje zavádět v prostředí Polytechnických hnízd a v CIV.
Jsme si vědomi skutečnosti, že rodiče jsou zásadní cílovou skupinou zejména u žáků a studentů ohrožených odchodem ze systému vzdělávání, nebo těch, co již vzdělávací systém opustili. Rodiče žáků a studentů z cílové skupiny sami často nemají potřebné vzdělání a nejsou proto schopni předat svým dětem potřebné znalosti či být pro ně v tomto směru vhodným vzorem. Praktická opatření jsou realizována zejména v KA 2.1 Kariérové poradenství a 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání.
Klíčovým nástrojem pro práci s touto CS se stane i dále rozvíjený portál pražských škol. Díky realizované zpětné vazbě budou tvořena další doporučení pro případné nástroje větší aktivizace rodičů v budoucnu.

Cílová skupina: Široká veřejnost

Popis cílové skupiny:
Veřejnost je v rámci projektu podpořena a zapojena zejména formou osvětových akcí projektu, jejichž obsahem je spolupráce aktérů vzdělávací soustavy kraje, motivace žáků k dokončení studia, téma vzdělávání v případě lehkého mozkové postižení, duševní zdraví, podpora pro dětské domovy či centra excelence-budování škol jako center celoživotního učení. Školy v rámci této aktivity připravují a uvádějí v praxi programy dalšího vzdělávání, jehož cílovou skupinou je mimo jiné právě i veřejnost.
V rámci projektu je dále podporován rozvoj portálu pražských škol, který pomáhá zapojeným školám přenášet informace o svých aktivitách mimo jiné právě i na cílovou skupinu široké veřejnosti.

Subjekty projektu

Typ subjektu:	Žadatel/příjemce
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
IČ/RČ žadatele:	00064581
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Kraj
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Nejsem plátcem DPH
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:	Ne
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název:	BOHUSLAV SVOBODA
Adresa:	[redacted]

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město

Ulice:	Mariánské náměstí
PSČ:	11000
Číslo orientační:	2
Číslo popisné/evidenční:	2
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://praha.eu/

Adresa uvedená textově:

Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	[redacted]
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	Ředitelka odboru

Titul před jménem:	Doc. MUDr.
Jméno:	BOHUSLAV
Příjmení:	SVOBODA
Titul za jménem:	CSc.
Telefon:	[redacted]
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	Primátor

Účty subjektu

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Univerzita Karlova
IČ/RČ žadatele:	00216208
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Na Univerzitě Karlově působí řada špičkových výzkumných týmů, které spolupracují se zahraničními pracovišti. Možnost zapojit se do vědecké a výzkumné činnosti univerzity mají na jednotlivých fakultách také studenti. Pracovníci UK se účastní řešení mezinárodních projektů, např. programu Evropské organizace pro jaderný výzkum – CERN (European Organization for Nuclear Research), nebo prestižních ERC grantů. E-book Devadesát devět kroků UK do budoucnosti ukazuje univerzitní projekty, které byly v letech 2014–2023 hrazeny z operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (OP VVV).

Pedagogická fakulta je jednou ze sedmnácti fakult Univerzity Karlovy. Jejím úkolem je příprava učitelů pro všechny typy a stupně škol, příprava odborníků a vědeckých pracovníků v pedagogice, edukativní psychologii a didaktice resp. didaktikách různých oborů. Pedagogická fakulta realizuje přípravu učitelů jak v pregraduálním studiu (bakalářské a magisterské studijní programy), tak v programech celoživotního vzdělávání (další profesní a zájmové vzdělávání učitelů, univerzita třetího věku). Poskytuje tedy jak budoucím, tak i stávajícím učitelům specializované odborné vzdělání na vysoké úrovni, a to včetně programů doktorských. I když se přípravou učitelů v rámci UK zabývá dalších pět fakult, je postavení Pedagogické fakulty zaměřením na tuto problematiku v její plné šíři jedinečné.

Zapojení partnera:
- KA 2.3

- KA 2.4
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.11
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název:
Adresa:

[redacted]

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město
Ulice:	Ovocný trh
PSČ:	11000
Číslo orientační:	5
Číslo popisné/evidenční:	560
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://cuni.cz/

Adresa uvedená textově:
Ovocný trh 560/5, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Rektorka



Účty subjektu

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Pražský inovační institut, z. ú.
IČ/RČ žadatele:	08874883
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Ústav
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Datum vzniku:	27. 1. 2020
Typ plátce DPH:	Nejsem plátcem DPH
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Rolí této organizace je propojovat podnikání, výzkum a vzdělávání v Praze. Jde o jediné inovační centrum v ČR, které se vedle podpory znalostní ekonomiky zaměřuje také na rozvoj vzdělávání. V Praze se podporují projekty z oblasti školství, vesmírných aktivit, biotechnologií, umělé inteligence i kreativního průmyslu. Cílem je také podpora inovací, které přispějí k rozvoji městské infrastruktury a zlepšení životního prostředí v metropoli. Provoz institutu je realizován s finanční podporou hlavního

města Prahy.

Zapojení partnera:
- KA 2.1
- KA 2.3
- KA 2.4
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název:
Adresa:

[redacted]

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město
Ulice:	Mariánské náměstí
PSČ:	11000
Číslo orientační:	2
Číslo popisné/evidenční:	2
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.prazskyinovacniinstitut.cz/

Adresa uvedená textově:
Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	
Jméno:	[redacted]
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	Ředitel

Účty subjektu

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	České vysoké učení technické v Praze
IČ/RČ žadatele:	68407700
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

České vysoké učení technické v Praze je jednou z nejstarších technických univerzit světa s 316ti letou tradicí výjimečných výsledků a akademické reputace. Dle hodnocení QS patří mezi 500

nejlepších univerzit světa. Je špičkovou technikou v regionu střední a východní Evropy.

Zapojení partnera:
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název:
Adresa:

[redacted]

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 6
Obec:	Praha
Část obce:	Dejvice
Ulice:	Jugoslávských partyzánů
PSČ:	16000
Číslo orientační:	3
Číslo popisné/evidenční:	1580
Kód druhu	1
čísla domovního:	
WWW:	https://www.cvut.cz/

Adresa uvedená textově:
Jugoslávských partyzánů 1580/3, Dejvice, 160 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	[redacted]
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Rektor

Účty subjektu

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Hospodářská komora hlavního města Prahy
IČ/RČ žadatele:	49709771
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Komora (hospodářská, agrární)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Datum vzniku:	5. 8. 1994
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Hospodářská komora hl. m. Prahy je dlouholetým partnerem odboru Školství, mládeže a tělovýchovy MHMP na cestě ke zkvalitnění školství na území Prahy, zejména prostřednictvím většího propojení škol a podniků. Partner projektu navíc s podporou příjemce dlouhodobě realizuje společné aktivity s řadou městských částí a škol technicky zaměřených. Partner dále disponuje zkušeným týmem

pracovníků z oblasti řízení projektu i vzdělávání.

Zapojení partnera bude přínosem pro realizaci projektu také po technické stránce. Stávající kapacity odboru školství a standardizované technické postupy např. výrazně komplikují angažování externistů či zajištění spotřebního materiálu pro vzdělávací programy.

Zapojení partnera:
- KA 2.1
- KA 2.2
- KA 2.3
- KA 2.4
- KA 2.5
- KA 2.6
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.9
- KA 2.10
- KA 2.11
- KA 2.12
- KA 2.13

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název: [redacted]

Adresa: [redacted]na

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Staré Město

Ulice:	Nám. Franze Kafky
PSČ:	11000
Číslo orientační:	7
Číslo popisné/evidenční:	17
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	https://www.hkp.cz/

Adresa uvedená textově:

Nám. Franze Kafky 17/7, Staré Město, 110 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	[redacted]
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	
Funkce:	
Titul před jménem:	
Jméno:	
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Předseda

Účty subjektu

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu/Jméno a příjmení:	Vysoká škola chemicko-technologická v Praze
IČ/RČ žadatele:	60461373
DIČ / VAT ID:	
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	Ano
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Počet zaměstnanců:	
Roční obrat (EUR):	
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	
Velikostní kategorie podniku:	
Kód institucionálního sektoru:	
Zahrnout subjekt do definice rodinného podniku:	Ne

Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace:

Vysoká škola chemicko-technologická v Praze je přirozeným centrem prvotřídního vzdělávání a výzkumu v oblastech chemie a potravinářství. Patří mezi největší tuzemské instituce zaměřené na technickou chemii, chemické a biochemické technologie, materiálové a chemické inženýrství, potravinářství a výživu, životní prostředí a ekonomiku a management.

Zapojení partnera:
- KA 2.4
- KA 2.7
- KA 2.8
- KA 2.12

Statutární zástupci

Jméno a příjmení / Název:	[redacted]
Adresa:	

Adresy subjektu

Kód a název státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 6
Obec:	Praha
Část obce:	Dejvice
Ulice:	Technická
PSČ:	16000
Číslo orientační:	5
Číslo popisné/evidenční:	1905
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	https://www.vscht.cz//

Adresa uvedená textově:
Technická 1905/5, Dejvice, 160 00 Praha

Osoby subjektu

Titul před jménem:	
Jméno:	[redacted]
Příjmení:	
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	
E-mail:	
Statutární zástupce:	Ano
Funkce:	Rektor

Účty subjektu

Kontaktní osoby

Jméno a příjmení: [redacted]
E-mail:
Telefon:

Místo realizace

CZ010 Hlavní město Praha

Seznam odborností projektu

Kód odbornosti:	OPJAK_2P_13
Název odbornosti:	Profesní rozvoj pedagogů z pedagogicko-psychologického a obecně - didaktického hlediska:/Professional development of educators from the pedagogical-psychological and generally didactic point of view:
Kód odbornosti:	OPJAK_2P_15.2
Název odbornosti:	Síťování škol, budování a podpora pedagogických komunit, výměna profesních zkušeností/Networking of schools, building and supporting educator communities, exchange of professional experience

Specifické datové položky

OPJAK_RgŠ17 Spolupráce s romskými a proromskými NNO
Číslo: 0,00
Cena/Sazba: 0,00
Text:

Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity: Aktivita 1 - Řízení projektu

Popis klíčové aktivity:
Předmětem KA je organizační a technické zajištění realizace projektu. Za plnění této KA je přímo zodpovědný projektový manažer příjemce, který řídí a koordinuje realizaci projektových aktivit, je pověřen kontrolou, monitorováním, průběžným vyhodnocováním projektu, dále výběrem a vyhodnocováním příspěvků pro monitorovací zprávy a výkazy projektu.
Projektové administraci se věnuje zejména hlavní administrativní tým, složený se zástupců všech projektových partnerů. Zajištěna je tak nejen součinnost s partnery projektu, ale také se širokou sítí zapojených škol, školských zařízení a dalších institucí. Zapojeni jsou kromě projektového manažera příjemce také projektoví a finanční manažeři partnerů a administrativní pracovníci.
Základní tým bude úzce kooperovat, poskytovat partnerům potřebnou součinnost a průběžně kontrolovat jejich práci. Zajištěna a koordinována bude také součinnost s několika desítkami externích spolupracovníků projektu.
Dále bude v KA zahrnuto vedení evidence z řad frekventantů cílových skupin a evidence potřebná k naplnění indikátorů.
Předmětem této KA bude rovněž kontrola projektu z hlediska určeného harmonogramu postupu v řešení jednotlivých KA.
V rámci KA bude zajištěna veškerá agenda zadávacích řízení a dalších nákupů projektu.
VZ01: Technické a výukové vybavení projektu – předpokládaná cena: 73 253 939,90 Kč
VZ02: Externí vzdělávací služby – předpokládaná cena: 4 656 372,00 Kč
VZ03: PolyTechBus - předpokládaná cena: 12 074 348,00 Kč
VZ04: Interaktivní polytechnická expozice - předpokládaná cena: 1 742 400,00 Kč
VZ05: Konferenční servis – předpokládaná cena: 1 369 175,50 Kč
VZ06: Ubytování + strava CS účastníků - kempy Smíchovská SŠ – předpokládaná cena: 3 588 000,00 Kč
VZ07: Autobusová doprava doprava - zpáteční - kempy Smíchovská SŠ – předpokládaná cena: 943 800,00 Kč
VZ08: Inspirativní autobus (platforma MAP, Leadership) – předpokládaná cena: 968 000,00 Kč

Přehled nákladů:
Limity rozpočtu:
Kapitola Přímé výdaje - investiční: 1,7 %
Kapitola Nákup služeb: 7,81 %
Kapitoly Přímé výdaje - investiční, Hmotný majetek neivestiční a Nehmotný majetek neinvestiční: 27,29 %

Přímé náklady KA:
Administrativní tým příjemce (MHMP): 8 815 005,00 Kč
Administrativní tým partnera (HKP): 7 793 010,00 Kč
Administrativní tým partnera (PII): 4 226 992,00 Kč
Administrativní tým partnera (ČVUT): 2 701 890,00 Kč
Administrativní tým partnera (VŠCHT): 3 386 295,00 Kč
Administrativní tým partnera (UK): 4 467 060,00 Kč
Metodik pro vzdělávání a profesní praxi (HKP): 2 274 300,00 Kč
Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ (2 osoby) (HKP): 4 410 000,00 Kč
Odborný garant klíčové aktivity (PII): 6 120 000,00 Kč
Koordinátor cílových skupin (PII): 2 610 000,00 Kč
Notebook pro odborný tým (HKP): 102 608,00 Kč
PC pro core tým - notebook pro tým (PII): 128 350,00 Kč
klávesnice pro tým (PII): 1 525,00 Kč
myš pro tým (PII): 1 385,00 Kč
monitory pro tým (PII): 22 710,00 Kč
tiskárna (PII): 5 114,00 Kč
Kompaktní přenosný dataprojektor (PII): 14 392,00 Kč
Mobilní telefon (PII): 25 855,00 Kč
USB disk (PII): 985,00 Kč
Kancelářský software - MS Office (HKP): 25 168,00 Kč

Operační systém Windows (PII): 20 310,00 Kč
MS Office (PII): 31 660,00 Kč

V rámci této KA budou hrazeny veškeré nepřímé náklady projektu:
- veškeré náklady spojené s činností podpůrného projektového týmu
- náklady na provoz projektové kanceláře
- náklady na technické vybavení pro podpůrný proj

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.1 Kariérové poradenství

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je podpora kariérového poradenství a dalších opatření na ZŠ a SŠ, která přispějí k výběru vhodného vzdělávacího směru u žáků, a podpora činností, které usnadní žákům přechod mezi stupni vzdělání. Cílem KA je pomoci vytvořit komplexní a ucelenou koncepci kariérového poradenství v Praze. Pro zvýšení profesionality a motivace PP v oblasti kariérového poradenství žáků bude vytvořen komplexní vzdělávací program KARIPO zahrnující rozšiřující kurz pro kariérové poradce a kurz pro nové kariérové poradce. Cílem je prohlubování kompetencí poskytovatelů kariérového poradenství. Za účelem rozvoje školních poradenských pracovišť proběhnou supervizní setkání kariérových poradců napříč pražskými školami. Cílem supervize je vědomější, kompetentnější a spokojenější pracovník. Spolupráci školy se sociálním okolím (zaměstnavateli a rodiči) zabezpečí pracovní skupina pro kariérové poradce sdružující aktéry, kteří školám mohou nabízet propojení se světem práce. Cílem je prostřednictvím exkurzí a stáží získat co nejkonkrétnější zkušenosti s tím, jak se proměňuje svět práce. Součástí projektu je v rámci této KA také podpora aktivity zaměřené na sdílení vybavení SŠ se žáky ZŠ prostřednictvím dalšího rozvoje programu Polytechnických hnízd, etablovaného konceptu postaveného na myšlence sdíleného využívání prostředků středních škol a školských zařízení školami základními. V rámci aktuálního projektu koncept rozšíříme o cukráře a číšníky.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Dovybavení PH - třída mechanika (včetně elektroniky) (HKP) 4 525 400,00 Kč
Dovybavení PH - třída robotika (HKP) 7 550 400,00 Kč
Soubor vybavení PH gastro - obory kuchař, cukrář, číšník (hrnce, sklenice, příbory, nože, teploměry, mixéry, formy, vykrajovátka atp.) (HKP) 217 800,00 Kč
Dovybavení PH - virtuální realita a BOZP (HKP) 6 788 100,00 Kč
Výukový materiál - provoz polytechnických hnízd - mechanika (HKP) 16 335 000,00 Kč
Materiál pro provoz PH - robotika (HKP) 3 920 400,00 Kč
Materiál pro provoz PH - gastro (kuchař) (HKP) 508 200,00 Kč
Materiál pro provoz PH - gastro (číšník) (HKP) 72 600,00 Kč
Materiál pro provoz PH - gastro (cukrář) (HKP) 931 700,00 Kč
Materiál pro provoz PH - WR - BOZP (HKP) 84 700,00 Kč
Materiál pro CS KP (PII) 30 000,00 Kč
Metodik (KP) (PII) 1 170 000,00 Kč
Odborný pracovník pro realizaci programu PH - DPČ (cca 100 osob) (HKP) 11 842 200,00 Kč
Odborný konzultant KP (PII) 720 000,00 Kč
Lektor kariérové poradenství (2X) (PII) 1 620 000,00 Kč
Odborný pracovník pro realizaci programu PH - DPP (cca 100 osob) (HKP) 11 842 200,00 Kč
Mentor PH (HKP) 302 400,00 Kč
Facilitátor kariérové poradenství (2X) (PII) 270 000,00 Kč
Supervizoři kariérové poradenství (2X) (PII) 270 000,00 Kč
Lektoři - ostatní akce KP (PII) 113 400,00 Kč
Autorské odměny - sborník výrobků PH (10 nových příspěvků ve sborníku) (HKP) 500 000,00 Kč
Příprava výroba podcats (moderace) (PII) 10 000,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.2 Prevence předčasných odchodů ze vzdělávání

Popis klíčové aktivity:
V rámci aktivity budou realizována opatření vedoucí ke snížení míry předčasných odchodů ze vzdělávání. Prostřednictvím sdílení dobré praxe budou podpořena preventivní, intervenční a kompenzační opatření u žáků posledních ročníků s akcentem na žáky s vyšší potřebou podpůrných opatření. Dále budou realizovány aktivity monitoringu předčasného odchodu ze vzdělávání, a to včetně odborného hodnocení potenciálních opatření, zaměřených na podporu přechodu do vhodných oborů stejné kategorie. Pro tento účel bude využita činnost platformy poradenských zařízení a platformy spolupráce středních škol. Bude testován vhodný nástroj individuální asistence pro přechod mezi obory. Implementace opatření a aktivit v oblasti prevence předčasných odchodů ze vzdělávání bude probíhat formou doučování ve školách, v rodinách žáků, skrze individuální konzultace či jinou formou vždy dle konkrétní situace žáka a školy. Zapojeni budou žáci z různých škol, kteří budou doučováni studenty VŠ, učiteli, peer-to-peer či dobrovolníky. Dále bude realizován case management: proaktivní práce s ohroženými žáky (vyhledávací, kontaktní činnost, doprovodná a multioborová práce) a podpora vzdělávání a školního úspěchu ohrožených žáků skrze individuální konzultace pro žáky. V rámci realizace opatření a aktivit zaměřených na spolupráci rodiny a školy proběhnou osvětové akce zaměřené na spolupráci školy, ŠPZ a rodiny formou kulatých stolů či setkání s rodiči. Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Zajišťováno členy realizačního týmu zařazenými do KA1 - Metodik pro vzdělávání a profesní praxi (HKP) a Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - program pro žáky a učitele MŠ/ZŠ/SŠ - 2 osoby (HKP).
Metodik pro vzdělávání a profesní praxi (HKP): 2 274 300,00 Kč
Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ (2 osoby) (HKP): 4 410 000,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.3 Podpora rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj potenciálu každého žáka

Popis klíčové aktivity:
Podpora opatření a aktivit, které přispějí ke snižování nerovností ve vzdělávání, posílí kompetence pedagogických pracovníků včetně vedení školy pro práci s heterogenní skupinou žáků, studentů a umožní žákům a studentům identifikovat svůj potenciál a dále ho rozvíjet.
Subaktivita 2.3.1: Rozvoj nadání - rozvoj vzdělávání v oblasti práce s nadanými žáky, včetně identifikace nadání. Aktivita se zaměří především na školy, které se již aktivně věnují nadaným žákům nebo mají zájem tuto oblast rozvíjet. Proběhnou workshopy na témata vzdělávání nadaných studentů na SŠ. Cílem těchto workshopů bude poskytovat pedagogům a jiným odborníkům nástroje a znalosti potřebné k efektivní identifikaci a rozvoji nadání studentů.
Proškolení a certifikace učitelů, školních psychologů, speciálních pedagogů, kariérových poradců či koordinátorů podpory nadání v nástroji Talent Kompas. Proškolení a certifikovaní odborníci budou moci pracovat s výsledky testů žáků, které jim umožní lépe porozumět individuálním schopnostem každého žáka a navrhnout specifické plány jeho rozvoje.
Subaktivita 2.3.2: Podpořit kompetence pedagogických pracovníků vedoucí k efektivnější práci s heterogenní třídou - ve spolupráci s platformou ŠPZ dojde k nastavení a realizaci podpůrného mentorského programu, zaměřeného na pedagogické pracovníky středních škol. V rámci programu vzniknou také podpůrné materiály.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Metodik (Nadání) (PII) 1 170 000,00 Kč
Mentor - program PPP (5 osob) (HKP) 179 200,00 Kč
Odborný konzultant - Nadání (4x) (PII) 1 044 000,00 Kč
Odborný konzultant - Mentor/supervizor (12X) (PII) 2 151 000,00 Kč
Lektor Nadání 2X (PII) 129 600,00 Kč
Lektor - heterogenní skupina / pedagogická diagnostika (HKP) 411 400,00 Kč

Program pro PP + podpůrné materiály - Práce s heterogenní skupinou (HKP) 94 380,00 Kč
Program pro PP + podpůrné materiály - Pedagogická diagnostika (HKP) 94 380,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.4 Rozvoj základních kompetencí v nematuritních oborech vzdělání středního odborného vzdělávání

Popis klíčové aktivity:
Z proběhlých šetření NPI i ČŠI mimo jiné vyplývá, že je na SŠ v Praze nízká motivace žáků ke čtení, která je často spojená s jejich neochotou angažovat se v této činnosti, v matematice je upřednostňována frontální výuka před individuálním přístupem, což omezuje efektivní rozvoj matematické gramotnosti žáků, a že v úrovní finanční gramotnosti jsou značné rozdíly. Tento stav je alarmující a signalizuje potřebu systematického přístupu k zajištění konzistentního a kvalitního vzdělávání. Hlavním faktorem těchto rozdílů je nedostatečné metodické vedení a absence kvalitních podpůrných materiálů pro PP. Bez jednotných a efektivních metodik se pedagogové potýkají s obtížemi při integraci gramotností do výuky, což vede k nevyrovnané úrovni znalostí a dovedností žáků. Projekt iDZ si klade za cíl v rámci této KA sadou vhodných nástrojů, opatření a aktivit přispět k rozvoji čtenářské, informační, mediální, matematické, finanční a digitální gramotnosti u žáků a pomocí komplexního programu cirkulární ekonomiky zvýšit úroveň občanské a podnikatelské gramotnosti v nematuritních oborech středního odborného vzdělávání. Do této KA řadíme také podporu vzniku a dalšího rozvoje CIV v prostředí škol poskytujících vzdělávání v nematuritních oborech v rámci digitální gramotnosti a vytvoření funkčního systému evaluace všech aktivit.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Vybavení pro cirkulární školy 290 400,00 Kč
Čtenářská gramotnost - Nákup 250 titulů pro SŠ 499 730,00 Kč
Nákup podcastového studia 147 620,00 Kč
Digitální kompetence - Metodik 2 880 000,00 Kč
SDG - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - OPVD 337 680,00 Kč
SDG - Techničtí redaktoři - PedF 566 400,00 Kč
Čtenářská gramotnost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - KČL 1 688 400,00 Kč
Čtenářská gramotnost - Techničtí redaktoři - PedF 849 600,00 Kč
Mediální gramotnost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - OVV 211 050,00 Kč
Mediální gramotnost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - CCŽV 211 050,00 Kč
Matematická gramotnost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - Didaktikon 844 200,00 Kč
Metodik (Cirkulární školy) 585 000,00 Kč
Finanční gramotnost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách 1 242 000,00 Kč
Finanční gramotnost - Docenti na VŠ 1 674 000,00 Kč
Finanční gramotnost - Specialisté pro tvorbu vzdělávacích programů 1 123 875,00 Kč
Digitální gramotnost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách 1 269 000,00 Kč
Digitální gramotnost - Pedagogové v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 729 000,00 Kč
Digitální gramotnost - Techničtí redaktoři 1 274 400,00 Kč
Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - KČL 422 100,00 Kč
Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - OVV 351 750,00 Kč
Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - CCŽV 351 750,00 Kč
Matematická gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon 633 150,00 Kč
Matematická gramotnost - Techničtí redaktoři - PedF 368 160,00 Kč
Matematická gramotnost - Specialisté v oblasti vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů - Elixír do škol 599 400,00 Kč
Finanční gramotnost - Techničtí redaktoři 961 875,00 Kč
Ostatní náklady nad povolený rozsah znaků viz příloha Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.5 Zvýšení kvality poradenských služeb pro děti, žáky a studenty na úrovni kraje

Popis klíčové aktivity:
Podpora opatření a aktivit, které přispějí ke zvýšení kvality, provázanosti a efektivity poradenských služeb a podpůrných opatření, zvýšení úrovně poradenské a intervenční péče poskytované ŠPZ prostřednictvím opatření a aktivit zaměřených na metodické vedení a vzdělávání pracovníků ŠPZ a na jejich spolupráci se školami. V rámci projektu bude ustavena Platforma pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ, scházející se v pravidelných intervalech, která bude cenným zdrojem odborných informací a hlavním hybatelem aktivity.
S odborným přispěním platformy bude dále nastaven a pilotně ověřen mentoringový program ŠPZ pro představitele středních škol, proběhnou osvětové a vzdělávací akce v rámci sdílení dobré praxe na téma Lehké mozkové postižení, dále budou upřesněny, prioritizovány a do časového kontextu zařazeny vzdělávací potřeby pracovníků ŠPZ s cílem zrealizovat postupně vzdělávací aktivity v oblasti diagnostiky dětí a vzdělávací aktivity zaměřené na zvýšení efektivity spolupráce ŠPZ, školy a rodiny. Dle výstupů z platformy bude realizována metodická podpora, supervize, mentoring a vzdělávání školních psychologů ZŠ / SŠ a sociálních pedagogů ZŠ / SŠ.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Balíčky podpory školních psychologů ZŠ (testy, pomůcky, SW) - 10 škol (HKP) 96 800,00
Balíček podpory školních psychologů SŠ (testy, pomůcky, SW) - 10 škol (HKP) 121 000,00
Prevence - duševní zdraví - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - PSY (UK) 844 200,00
Prevence (duševní zdraví) - Lektor dalšího vzdělávání - PSY (UK) 636 525,00
Hlavní metodik mentorského programu PPP (HKP) 89 600,00
Hlavní metodik programů pro dušební zdraví a wellbeing ve školním prostředí (HKP) 257 600,00
Mentor wellbeing (5 - 10 osob) (HKP) 515 200,00 Kč
Člen platformy pro WB a duševní zdraví ve školním prostředí (15 osob) (HKP) 717 600,00 Kč
Interní lektor - duševní zdraví (100 akcí) (HKP) 240 000,00 Kč
koordinátor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (125 akcí á 8 hodin) (HKP) 265 000,00 Kč
Lektor - program pro PPP (HKP) 617 100,00 Kč
Lektor - LMP, WB, duše, trauma, socioemoční učení, atp.- program pro ped. pracovníky a školní psychology (HKP) 925 650,00 Kč
Pronájem prostor (DUŠE) (HKP) 370 562,50 Kč
Občerstvení pro CS (DUŠE) (HKP) 272 250,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.6 Vzdělávání pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří a školských zařízení

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je podpora opatření a aktivit zaměřených na vzdělávání pracovníků ve vzdělávání (SŠ, VOŠ, konzervatoří), a to včetně vzdělávání ve firmách, podpora opatření a aktivit zaměřených na vzdělávání pracovníků školských zařízení a na rozvoj kompetencí vedoucích pracovníků v oblasti pedagogického leadershipu, manažerských a řídících kompetencí. Dílčím cílem realizace klíčové aktivity je pak prohloubit a rozšířit manažerské dovednosti a další potřebné kompetence již proškolených i nových zástupců škol v oblastech osobnosti ředitele jako lídra s důrazem na práci s vnitřními a vnějšími záměry, vizí, osobními vlivy a rozhodovacími procesy, zahrnujícími sebepoznání, sebeřízení a seberozvoj. Dále se partner projektu zaměří na sérii vzdělávacích aktivit pro pedagogické a poradenské pracovníky pražských ZŠ, které budou zahrnovat školení, workshopy, supervize, metodiky a individuální konzultace, zaměřující se na dovednosti spojené s péčí o duševní zdraví žáků i pedagogů. Témata pokrývají podporu duševního zdraví ve školním prostředí, třídnické hodiny, posilování zdravých vztahů ve třídě jako prevenci šikany a kyberšikany a digitální well-being s důrazem na zdravé využívání technologií a prevenci digitální únavy. Cílem programu je zvýšit odbornou úroveň pedagogů, podpořit zdravý vývoj dětí a vytvořit pozitivní a bezpečné školní prostředí.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:

Vybavení pro VR (3D brýle, NB, SW) (ČVUT) 302 500,00 Kč
Digitální kompetence - Analytik (ČVUT) 1 429 875,00 Kč
Leadership - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - KAMV (UK) 633 150,00 Kč
Prevence - duševní zdraví - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - PSY (UK) 844 200,00 Kč
Metodik (Leadership) (PII) 702 000,00 Kč
Prevence (duševní zdraví) - lektor dalšího vzdělávání - PSY (UK) 636 525,00 Kč
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - KAMV (UK) 848 700,00 Kč
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 1 (UK) 212 175,00 Kč
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 2 (UK) 212 175,00 Kč
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 3 (UK) 212 175,00 Kč
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 1 (UK) 1 697 400,00 Kč
Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 2 (UK) 1 697 400,00 Kč
Leadership - specialisté v oblasti vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů - Hubatka Consulting (UK) 931 500,00 Kč
Mentor wellbeing (5 - 10 osob) (HKP) 515 200,00 Kč
Odborný konzultant Leadership (PII) 360 000,00 Kč
Lektor Leadership (2x) (PII) 540 000,00 Kč
Lektor (ČVUT) 180 000,00 Kč
Lektor VR pro PP (CIV, PH) - 80 půldenních seminářů (HKP) 265 040,00 Kč
Lektor - CIV (HKP) 468 875,00 Kč
Lektor robotika a 3D tisk (HKP) 363 000,00 Kč
Komplexní vzdělávací a poradenský program pro management škol - řízení investic (HKP) 302 500,00 Kč
Leadership konference (UK) 447 700,00 Kč
Leadership - inspirativní autobus pro ředitele SŠ HMP (UK) 484 000,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.7 Podpora spolupráce a komunikace mezi aktéry vzdělávací politiky na území kraje

Popis klíčové aktivity:
Cílem realizace aktivity je podpora opatření a aktivit, které přispějí k rozvoji obousměrné komunikace mezi krajským úřadem a územím a podnítí spolupráci aktérů vzdělávací politiky na území kraje. Činnost jednotlivých platforem je pro nás odbornou základnou, na které jsou následně v celé řadě případů formovány další podpůrné vzdělávací či poradenské aktivity. Od platforem tak očekáváme nejen přínos v prostém vzájemném sdílení informací, ale společnou snahu o maximální efektivitu při realizaci odborných aktivit. Frekvence setkávání platforem bude minimálně 2x během 12 po sobě jdoucích měsíců. Agenda platforem bude relativně široká a počítáme proto s částečným využíváním členění do tematických panelů. Celkem budou v rámci projektu vytvořeny 4 funkční platformy:
- platforma pro setkávání vedoucích pracovníků SŠ (HKP) včetně případných odborných panelů zařazených do platformy. Členům platformy zapojeným do aktivit leadershipu bude umožněna mimo jiné účast na tzv. inspirativním autobusu, zaměřeném na meziregionálním sdílení dobré praxe.
- platforma pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ (HKP) včetně případných odborných panelů zařazených do platformy.
- platforma pro setkávání s realizátory projektu MAP (HKP) včetně případných odborných panelů zařazených do platformy. Členům platformy zapojeným do této platformy bude umožněna mimo jiné účast na tzv. inspirativním autobusu, zaměřeném na meziregionálním sdílení dobré praxe.
- platforma pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ (HKP) včetně případných odborných panelů zařazených do platformy.

Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Metodik kooperace s MAP (50% úvazek) (HKP) 994 500,00 Kč
Inspirativní autobus pro odborné skupiny (platforma MAP) (HKP) 484 000,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.8 Vnitřní hodnocení projektu

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je zhodnocení dopadu (případně vnímaného dopadu) realizovaného projektu na všechny relevantní cílové skupiny (vyhodnocení dopadu u dětí/žáků/studentů může být v odůvodněných případech realizováno prostřednictvím šetření na ostatních relevantních cílových skupinách), diseminace zjištění a spolupráce s ŘO OP JAK na vyhodnocení celé výzvy.
Nástrojem k dosažení cíle bude komplexní systém evaluace, který v rámci projektu vznikne a bude implementován. Metodické nastavení evaluace bude garantovat erudovaný odborník na tuto oblast, nominovaný ze strany VŠCHT. Evaluační tým pak bude doplněn o další pracovníky všech zapojených partnerů a příjemce. Tento tým se bude podílet na metodickém nastavení a zvládnutí celé této aktivity, včetně navazující komunikace se zástupci řídícího orgánu. Práce budou vykonávány na základě evaluačního plánu.
V souladu s plány bude probíhat sběr dat a průběžné vyhodnocení, včetně návrhu případných korektivních opatření. Vyhotovena bude závěrečná souhrnná evaluační zpráva.
V rámci klíčové aktivity nepočítáme s nákupem zařízení, vybavení a dlouhodobého majetku.
Využíváno bude technické vybavení členů odborného týmu.
Cílová skupina bude zapojena nepřímo – poskytovaná zpětná vazba bude zdrojem informací pro jednotlivé prvky evaluačních aktivit.
Partner (VŠCHT) bude hlavním koordinátorem povinné aktivity spjaté s evaluací celého projektu. Nastaví parametry sběru dat a se všemi partnery projektu se bude podílet na jejich sběru a následně i vyhodnocení, které by mělo zabezpečit efektivní vynaložení finančních prostředků na realizaci celého projektu.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Pracovník pro zhodnocení revize programů se zástupci CS - Evaluátor (50% úvazek) (HKP) 1 030 500,00 Kč
Analytik/evaluátor (PII) 3 060 000,00 Kč
Hlavní garant / metodik evaluačních a hodnotících aktivit (VŠCHT) 1 395 000,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.9 Vznik center excelence odborného vzdělávání na SOŠ, SOU, VOŠ, konzervatořích

Popis klíčové aktivity:
Hlavním cílem je podpora opatření a aktivit, které přispějí ke vzniku komplexních vzdělávacích a technologických center na SOŠ, VOŠ, konzervatořích, a vybavení těchto center moderními technologiemi. Již v minulém projektu bylo vybraným školám HMP umožněno založit tzv. centra excelence. Na tuto aktivitu navazujeme i ve stávajícím projektu s cílem umožnit zřízení dalších dvou center excelence, jejichž vznik a také následný pilotní provoz v rámci projektu podpoříme. Vzniknou minimálně 2 centra excelence na půdě dvou různých středních škol na území HMP. Pro potřeby provozu těchto center bude pořízeno a dodáno potřebného vybavení. Primárně se bude jednat o soubory nářadí, náčiní, pomůcek, strojů a zařízení. Do této činnosti není CS přímo zapojena. V každém ze 2 vzniklých center budou realizovány akce zaměřené na PP a žáky jiných škol. Zároveň budou také v rámci každého ze 2 vznikajících center excelence realizovány samostatné odborné akce zaměřené na oblast sdílení dobré praxe (konference, kulatý stůl).
Pro potřeby nově vzniklých center excelence budou připraveny a v praxi ověřeny nové programy celoživotního vzdělávání, určené pro cílovou skupinu široké veřejnosti. V rámci KA počítáme s nákupem zařízení v rámci účetní kategorie drobný HIM v ceně 250 000 Kč bez DPH pro každé ze dvou center excelence. Vybavení je klíčovou součástí nově vznikajících center. V rámci pilotního ověření bude projekt financovat použitý materiál a náklady spojené s účastí lektorů na pilotním ověření programu.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:

Sestavy vybavení pro centra excelence (HKP) 605 000,00 Kč
Materiál - programy celoživotního vzdělávání (HKP) 314 600,00 Kč
Odborný garant aktivit celoživotního vzdělávání (HKP) 2 304 000,00 Kč
Lektor CŽV - centrum excelence (4 kurzy / 4 - 10 osob) (HKP) 228 000,00 Kč
Metodik centra excelence (2 - 4 osoby) (HKP) 198 720,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.10 Metodická podpora SŠ, VOŠ a konzervatoří v poskytování celoživotního učení

Popis klíčové aktivity:
Hlavním cílem této aktivity je podpora opatření a aktivit zvyšujících zájem SŠ, VOŠ a konzervatoří o poskytování celoživotního učení a zvyšování kvalifikace pracovníků těchto škol pro oblast poskytování celoživotního učení.
Naplnění hlavního cíle bude realizováno prostřednictvím přípravy a realizace vzdělávacího programu pro pedagogické pracovníky, kteří se podílejí nebo plánují podílet na aktivitách škol v oblasti celoživotního vzdělávání. Účast cílové skupiny na kurzu posílí pedagogické kompetence frekventantů v oblasti vzdělávání dospělých. Každý kurz v délce 20 hodin bude opakován celkem 3x. Přímo zapojena bude cílová skupina pedagogických pracovníků škol. Využíváno bude technické vybavení členů odborného týmu, které do nákladů této aktivity není započítáno. Kurz bude zajištěn dodavatelsky.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Kurz - lektorské kompetence pedagogů dalšího vzdělávání (HKP) 123 420,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.11 Zvýšení dostupnosti aktivit pro neorganizovanou mládež

Popis klíčové aktivity:
Cílem aktivity je vznik otevřených klubů pro mládež v rámci středisek volného času (SVČ), která budou nabízet volnočasové aktivity motivující ke smysluplnému trávení volného času všem zájemcům bez ohledu na jejich ekonomický status s akcentem na mládež, která předčasně odešla ze vzdělávání, je v obtížné životní situaci nebo je jí ohrožena.
V rámci hlavního města Prahy bude otevřeno postupně celkem minimálně 7 takových otevřených klubů, zajištěných s pomocí 7 různých provozovatelů. Díky této nové síti otevřených klubů se současná kapacita dostupná na území Prahy navýší o více než 180 míst dostupných pro CS této aktivity (děti a mládež, zájemci o volnočasové aktivity). Cílová skupina tak bude přímo zapojena.
Aktivitu plánujeme spouštět od ledna 2025 a bude v realizaci až do konce projektu (06/2028).
V souhrnu budou kluby otevřeny více než 55 tis. hodin.
Každý z otevřených klubů počítá s realizací výjezdních mimoškolních akcí a to vždy minimálně v rozsahu stanoveném výzvou (min. 2 akce ročně). Požadavky provozovatelů v některých případech tento limit převyšují a celkem je plánována realizace akcí v počtu výrazně převyšujícím minimální rozsah výzvy. Nově otevřené kluby budou v rámci projektu personálně a materiálně – technicky zajištěny. Jejich provoz bude zajištěn v rozsahu minimálně 4hod. týdně po dobu 1 roku.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Balík vybavení pro nové otevřené kluby DDM (HKP) 363 000,00 Kč
Materiál - otevřené kluby DDM (HKP) 1 391 318,50 Kč
Lektor - otevřené kluby DDM (10 klubů) 50% - DPČ (HKP) 6 097 740,00 Kč
Lektor - otevřené kluby DDM (10 klubů) 50% - DPP (HKP) 6 097 740,00 Kč
Výjezdní akce - otevřené kluby (vstupné, cestovné atp.) (HKP) 245 025,00 Kč

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.12 Implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje

Popis klíčové aktivity:
Hlavním cílem aktivity implementace dalších aktivit naplánovaných v DZ kraje je realizace opatření a aktivit vedoucích k naplnění témat, která si jako klíčová/prioritní stanovil kraj ve svém DZ. Do aktivity jsou kromě příjemce přímo zapojeni i všichni partneři, kteří disponují potřebnými odborníky a kompetencemi pro realizaci aktivit v požadovaném objemu výstupů. Partneři při realizaci aktivit v řadě případů vychází z aktivit již realizovaných a osvědčených v minulých projektech MŠMT, zájem cílových skupin (žáci, pedagogičtí pracovníci, pracovníci ve vzdělávání, široká veřejnost) i pozitivní přínos do vzdělávacího systému je tedy již prověřen. Tyto aktivity pak dále inovuje, rozšiřuje či na ně navazuje v rámci projektu iDZ.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Soubor vybavení CIV - HIM (HKP) 5 065 274,07 Kč
Soubor vybavení CIV - NIM (HKP) 1 086 028,30 Kč
Soubor vybavení drobný HM CIV - stacionární digitální učebna (HKP) 36 966 273,35 Kč
Soubor vybavení drobný HM CIV - 3D učebna (HKP) 1 192 214,30 Kč
Soubor vybavení drobný HM CIV - učebna AI v umění (HKP) 501 258,00 Kč
Vybavení prostoru CPP (PII) 141 156,00 Kč
Technické vybavení CPP pro CS (PII) 222 804,00 Kč
Cirkulární hub v rámci CPP Pii (PII) 242 000,00 Kč
HW - EEG čepiče a řídící jednotka (ČVUT) 356 950,00 Kč
Senzory - podpora polytechnického vzdělávání (ČVUT) 356 950,00 Kč
Materiál - nadstavbové kroužky PH a CIV (HKP) 544 500,00 Kč
Materiál - odborné workshopy pro SŠ (polytechnika) (HKP) 190 575,00 Kč
Materiál - TOP Kempy (HKP) 208 725,00 Kč
Materiál pro CS (PII) 390 000,00 Kč
Materiál letní školy (PII) 18 150,00 Kč
Soubor vybavení drobný NM CIV - stacionární digitální učebna (HKP) 5 127 427,27 Kč
Soubor vybavení drobný NM CIV - 3D učebna (HKP) 9 003,61Kč
Soubor vybavení drobný NM CIV - učebna AI v umění (HKP) 316 589,00 Kč
Odborný garant aktivit Neuro Flow (ČVUT) 3 102 075,00 Kč
Odborný garant moderních technologií (ČVUT) 3 102 075,00 Kč
Mentor cílových skupin při procesu zapojení do portálu pražské školy (2 osoby)(HKP) 3 926 160,00 Kč
Podnikavost - Vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - CPPT (UK) 633 150,00 Kč
Podnikavost -Techničtí redaktoři - CPPT (UK) 212 400,00 Kč
Metodik (PIK) (PII) 1 755 000,00 Kč
Metodik (AI) (PII) 585 000,00 Kč
Koordinátor prostoru CPP (PII) 1 218 000,00 Kč
Garant propojování FVxNFV (PII) 702 000,00 Kč
Podnikavost - Lektor dalšího vzdělávání - CPPT (UK) 1 266 300,00 Kč
Poly - STEM - Lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon (UK) 351 750,00 Kč
Vyzyvatel - Sollertia - 16 soutěží (16 x 32 hod) (HKP) 140 800,00 Kč
Porota - Sollertia - 16 soutěží á 3 porotci (16 x 3 x 16 hod) (HKP) 211 200,00 Kč

Ostatní náklady nad povolený rozsah znaků viz příloha Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity: Aktivita 2 - 2.13 Podpora zvyšování kvality přípravy budoucích učitelů a učitelek mateřských škol na SŠ a VOŠ

Popis klíčové aktivity:
Cílem KA je reagovat na poptávku po dalším posílení spolupráce MŠ a pedagogických škol, vedoucí k růstu kvality praxí a dalších oblastí s potenciálem na posílení aspektů vzájemné spolupráce. Projekt na poptávku reaguje ustavením a podporou aktivní partnerské sítě mateřských škol, pedagogických škol a dalších relevantních subjektů. Jádrem spolupráce bude fungující odborná platforma, doplněná o sadu cíleně zaměřených vzdělávacích aktivit a dalších opatření, jejíž činnost navazuje na již existující a fungující platformu. Úkolem je podpora plnohodnotného fungování platformy, včetně případných nových odborných panelů. Zařazeny jsou další navazující a podpůrné akce, zaměřené na sdílení

dobré praxe.
Za účelem zmapování stávající podoby podpory realizace praxí proběhne screening praxí, který aktuální stav vyhodnotí a navrhne příslušná opatření. Vzniknou jak nové, tak navazující aktualizované screeningy obsahující návrhovou část a akční plán podpory.
V rámci KA také vznikne metodický dokument pro vedoucí pracovníky škol, který bude vycházet ze stávající metodiky praxí a bude mířit primárně na cílovou skupinu vedoucích pracovníků a posílení jejich kompetencí. Bude realizován workshop pro provázející učitele a pro pedagogické pracovníky MŠ a pedagogických škol, zaměřený na klíčové oblasti s potenciálem pozitivního posunu. Součástí opatření bude pořízení inovativních školních pomůcek.
Vzhledem k rozsahu je popis konkrétních výstupů aktivit uveden v příloze Klíčové aktivity.

Přehled nákladů:
Balíčky podpory pro zapojené MŠ do kolegiální sítě rozvoje pedagogických praxí (rozvojové, didaktické a pedagogické materiály pro pedagogickou praxi) (HKP) 235 950,00 Kč
Garant MŠ (HKP) 201 600,00 Kč
Interní lektor MŠ (HKP) 26 880,00 Kč
Hlavní metodik programu pro růst kvality pedagogických praxí budoucích učitelů MŠ (HKP) 206 080,00 Kč
Mentor praxí (HKP) (5-10 osob) 286 720,00 Kč
Člen platformy MŠ (HKP) (10 osob) 478 400,00 Kč
Lektor - program pro MŠ (HKP) 399 300,00 Kč

Indikátory

Kód indikátoru: 508102
Název indikátoru: Počet organizací ovlivněných intervencí RgŠ
Měrná jednotka: organizace
Typ indikátoru: Výsledek
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty: 1. 10. 2024
Cílová hodnota: 11,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Do indikátoru započítáváme zejména realizátory projektů MAP na území HMP, kterým bude v rámci projektu poskytnuta dlouhodobá systémová podpora formou účasti v platformě MAP a z ní navazujících aktivit a opatření (např. účast v inspirativním autobusu). Cílová hodnota monitorovacího indikátoru byla stanovena dle výstupů z on-line setkání zástupů projektu iDZ a realizátorů MAP, na kterém byl zmapován stav projektů MAP v aktuálním programovém období a zájem zástupců MAP a jejich zájem o pravidelnou účast v platformě.

Kód indikátoru: 510102
Název indikátoru: Počet podporovaných organizací v RgŠ
Měrná jednotka: organizace
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000

Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 6,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Do indikátoru je započítán subjekt příjemce - Hlavní město Praha a dále 5 partnerů projektu s finančním příspěvkem:
Univerzita Karlova
Pražský inovační institut
České vysoké učení technické
Hospodářská komora hl. m. Prahy
Vysoká škola chemicko-technologická v Praze

Kód indikátoru: 510172
Název indikátoru: Počet osvětových akcí
Měrná jednotka: akce
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 54,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Plánované (maximální) hodnoty konkrétních akcí jsou v příloze Klíčové aktivity u jednotlivých KA uvedeny jako jejich výstupy. Vychází ze statistických dat předchozích období a odborného odhadu kompetentních pracovníků. Cílová hodnota indikátoru byla poté stanovena z těchto plánovaných hodnot se zohlednění vnějších rizik nenaplnění při jejím výpočtu. Hodnota indikátoru tak představuje počet akcí, které se příjemce zavazuje realizací projektu naplnit, cílit však budeme na hodnoty maximální. Minimální počet účastníků osvětových aktivit je 394.

Kód indikátoru: 510173
Název indikátoru: Počet akcí pro pracovníky ve vzdělávání
Měrná jednotka: akce
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 787,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Plánované (maximální) hodnoty konkrétních akcí jsou u jednotlivých KA uvedeny jako jejich výstupy. Vychází ze statistických dat předchozích období a odborného odhadu kompetentních pracovníků. Cílová hodnota indikátoru byla poté stanovena z těchto plánovaných hodnot s přihlédnutím ke skutečnosti, že se v tomto případě jedná o závazný

indikátor s cílovou hodnotou povinnou k naplnění, a při zohlednění vnějších rizik nenaplnění při jejím výpočtu. Cílová hodnota indikátoru tak představuje počet akcí, které se příjemce zavazuje realizací projektu naplnit, cílit však budeme na hodnoty maximální. Minimální počet účastníků akcí pro pracovníky ve vzdělávání je 2923.

Kód indikátoru: 512120
Název indikátoru: Počet školních a mimoškolních aktivit
Měrná jednotka: aktivity
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 10569,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Plánované (maximální) hodnoty konkrétních akcí jsou u jednotlivých KA uvedeny jako jejich výstupy. Vychází ze statistických dat předchozích období a odborného odhadu kompetentních pracovníků. Cílová hodnota indikátoru byla poté stanovena z těchto plánovaných hodnot s přihlédnutím ke skutečnosti, že se v tomto případě jedná o závazný indikátor s cílovou hodnotou povinnou k naplnění, a při zohlednění vnějších rizik nenaplnění při jejím výpočtu. Cílová hodnota indikátoru tak představuje počet akcí, které se příjemce zavazuje realizací projektu naplnit, cílit však budeme na hodnoty maximální. Minimální počet účastníků školních a mimoškolních aktivit je 59030.

Kód indikátoru: 526020
Název indikátoru: Počet platforem pro odborná tematická setkání
Měrná jednotka: platformy
Typ indikátoru: Výstup
Výchozí hodnota: 0,000
Datum výchozí hodnoty:
Cílová hodnota: 4,000
Datum cílové hodnoty: 30. 6. 2028
Popis výchozí a cílové hodnoty: Do cílové hodnoty hodnoty monitorovacích indikátorů se započítávají platformy projektu:
1) Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků SŠ.
2) Platformy pro setkávání vedoucích pracovníků ŠPZ.
3) Platformy pro setkávání s realizátory projektu MAP.
4) Platforma pro setkávání vedoucích pracovníků MŠ.
Platformy se budou scházet ve frekvenci min. 2x během 12 po sobě jdoucích měsíců.

Horizontální principy

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti a nediskriminace

Vliv projektu na horizontální princip: Cílené zaměření na horizontální princip

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Projekt je na oblast rovných příležitostí a nediskriminace v řadě oblastí přímo zaměřen. Téma protíná většinu zařazených aktivit.
Jedním z hlavních cílů projektu je prevence předčasného odchodu ze vzdělávacího systému. Jedním z klíčových nástrojů pak zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků při práci s každým členem výrazně heterogenních skupin žáků.
Akcentována je oblast duševního zdraví a Wellbeingu ve školním prostředí. Tomuto tématu je věnována celá sada aktivit.
Projekt ve svých vybraných aktivitách navazuje na strategické dokumenty hl. m. Prahy a v celé sadě projektových aktivit se přímo zaměřuje na rovné příležitosti.
Součástí programu jsou aktivity zaměřené na podporu pražských dětských domovů. Část programu CIV je zaměřena na žáky se specifickými potřebami. Zařazená technika je navíc připravena výrazně podpořit pedagogy při práci s heterogenní skupinou žáků. Polytechnické aktivity projektu počítají s účastí žáků se specifickými vzdělávacími potřebami. Program podpory růstu kvality pedagogických praxí žáků SŠ v prostředí MŠ bude zahrnovat témata rovných příležitostí.

Typ horizontálního principu: Rovné příležitosti mužů a žen

Vliv projektu na horizontální princip: Neutrální k horizontálnímu principu

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Rozpočet jednotkový

Kód	Název MJ	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Procento
1	Celkové výdaje	0,00	0,00	361 420 622,72	100,00
1.1	Celkové způsobilé výdaje	0,00	0,00	361 420 622,72	100,00
1.1.1	Výdaje tvořící základ pro výpočet paušálních nákladů	0,00	0,00	337 776 282,92	93,46
1.1.1.1	Přímé výdaje	0,00	0,00	305 772 730,92	84,60
1.1.1.1.1	Výdaje investiční	0,00	0,00	6 151 302,37	1,70
1.1.1.1.1.1	Dlouhodobý hmotný majetek	0,00	0,00	5 065 274,07	1,40
1.1.1.1.1.1.1	Movité věci	0,00	0,00	5 065 274,07	1,40
1.1.1.1.1.1.1.1	Soubor vybavení CIV - HIM (HKP) soubor vybavení	5 065 274,07	1,00	5 065 274,07	1,40
1.1.1.1.1.2	Dlouhodobý nehmotný	0,00	0,00	1 086 028,30	0,30

	majetek				
1.1.1.1.1.2.1	Soubor vybavení CIV - NIM (HKP) soubor vybavení	1 086 028,30	1,00	1 086 028,30	0,30
1.1.1.1.2	Výdaje neinvestiční	0,00	0,00	299 621 428,55	82,90
1.1.1.1.2.1	Hmotný majetek	0,00	0,00	86 966 698,15	24,06
1.1.1.1.2.1.1	Drobný hmotný majetek	0,00	0,00	61 572 479,65	17,04
1.1.1.1.2.1.1.01	Dovybavení PH - třída mechanika (včetně elektroniky) (HKP) třída	266 200,00	17,00	4 525 400,00	1,25
1.1.1.1.2.1.1.02	Dovybavení PH - třída robotika (HKP) třída	471 900,00	16,00	7 550 400,00	2,09
1.1.1.1.2.1.1.03	Soubor vybavení PH gastro - obory kuchař, cukrář, číšník (hrnce, sklenice, příbory, nože, teploměry, mixéry, formy, vykrajovátka atp.) (HKP) třída	217 800,00	1,00	217 800,00	0,06
1.1.1.1.2.1.1.04	Dovybavení PH - virtuální realita a BOZP (HKP) třída	399 300,00	17,00	6 788 100,00	1,88
1.1.1.1.2.1.1.05	Soubor vybavení drobný HM CIV - stacionární digitální učebna (HKP) soubor vybavení	36 966 273,35	1,00	36 966 273,35	10,23
1.1.1.1.2.1.1.06	Soubor vybavení drobný HM CIV - 3D učebna (HKP) soubor vybavení	1 192 214,30	1,00	1 192 214,30	0,33
1.1.1.1.2.1.1.07	Soubor vybavení drobný HM CIV - učebna AI v umění (HKP) soubor vybavení	501 258,00	1,00	501 258,00	0,14
1.1.1.1.2.1.1.08	Sestavy vybavení pro centra excelence (HKP)	302 500,00	2,00	605 000,00	0,17
1.1.1.1.2.1.1.09	Balík vybavení pro nové otevřené kluby DDM (HKP) balík vybavení	363 000,00	1,00	363 000,00	0,10
1.1.1.1.2.1.1.10	Notebook pro odborný tým (HKP)	25 652,00	4,00	102 608,00	0,03
1.1.1.1.2.1.1.11	PC pro core tým - notebook pro tým (PII)	25 670,00	5,00	128 350,00	0,04
1.1.1.1.2.1.1.12	Klávesnice pro tým (PII)	305,00	5,00	1 525,00	0,00
1.1.1.1.2.1.1.13	Myš pro tým (PII)	277,00	5,00	1 385,00	0,00
1.1.1.1.2.1.1.14	Monitory pro tým (PII)	4 542,00	5,00	22 710,00	0,01
1.1.1.1.2.1.1.15	Tiskárna (PII)	5 114,00	1,00	5 114,00	0,00
1.1.1.1.2.1.1.16	Kompaktní přenosný dataprojektor (PII)	14 392,00	1,00	14 392,00	0,00
1.1.1.1.2.1.1.17	Mobilní telefon (PII)	5 171,00	5,00	25 855,00	0,01

1.1.1.1.2.1.1.18	USB disk (PII)	197,00	5,00	985,00	0,00
1.1.1.1.2.1.1.19	Vybavení prostoru CPP (PII)	141 156,00	1,00	141 156,00	0,04
1.1.1.1.2.1.1.20	Technické vybavení CPP pro CS (PII)	222 804,00	1,00	222 804,00	0,06
1.1.1.1.2.1.1.21	Vybavení pro cirkulární školy (PII)	24 200,00	12,00	290 400,00	0,08
1.1.1.1.2.1.1.22	Cirkulární hub v rámci CPP Pii (PII)	242 000,00	1,00	242 000,00	0,07
1.1.1.1.2.1.1.23	Čtenářská gramotnost - Nákup 250 titulů pro SŠ (UK)	499 730,00	1,00	499 730,00	0,14
1.1.1.1.2.1.1.24	Vybavení podcastového studia (ČVUT)	147 620,00	1,00	147 620,00	0,04
1.1.1.1.2.1.1.25	HW - EEG snímače a řídící jednotka (ČVUT)	356 950,00	1,00	356 950,00	0,10
1.1.1.1.2.1.1.26	Senzory a moderní pomůcky pro podporu PT vzdělávání (ČVUT)	356 950,00	1,00	356 950,00	0,10
1.1.1.1.2.1.1.27	Vybavení pro VR (3D brýle, NB, SW) (ČVUT) soubor vybavení	302 500,00	1,00	302 500,00	0,08
1.1.1.1.2.1.2	Materiál	0,00	0,00	25 394 218,50	7,03
1.1.1.1.2.1.2.01	Materiál pro provoz PH - mechanika (HKP) třída	3 025,00	5 400,00	16 335 000,00	4,52
1.1.1.1.2.1.2.02	Materiál pro provoz PH - robotika (HKP) třída	726,00	5 400,00	3 920 400,00	1,08
1.1.1.1.2.1.2.03	Materiál pro provoz PH - gastro (kuchař) (HKP) třída	4 235,00	120,00	508 200,00	0,14
1.1.1.1.2.1.2.04	Materiál pro provoz PH - gastro (číšník) (HKP) třída	605,00	120,00	72 600,00	0,02
1.1.1.1.2.1.2.05	Materiál pro provoz PH - gastro (cukrář) (HKP) třída	4 235,00	220,00	931 700,00	0,26
1.1.1.1.2.1.2.06	Materiál pro provoz PH - WR - BOZP (HKP) třída	423,50	200,00	84 700,00	0,02
1.1.1.1.2.1.2.07	Materiál - programy celoživotního vzdělávání (HKP) kurz	78 650,00	4,00	314 600,00	0,09
1.1.1.1.2.1.2.08	Materiál - nadstavbové kroužky PH a CIV (HKP) kroužek	30 250,00	18,00	544 500,00	0,15
1.1.1.1.2.1.2.09	Balíčky podpory pro	7 865,00	30,00	235 950,00	0,07

	zapojené MŠ do kolegiální sítě rozvoje pedagogických praxí (rozvojové, didaktické a pedagogické materiály pro pedagogickou praxi) (HKP) třída				
1.1.1.1.2.1.2.10	Materiál - odborné workshopy pro SŠ (polytechnika) (HKP) Workshop	5 445,00	35,00	190 575,00	0,05
1.1.1.1.2.1.2.11	Materiál - TOP Kempy (HKP) TOP Kemp	8 349,00	25,00	208 725,00	0,06
1.1.1.1.2.1.2.12	Materiál - otevřené kluby DDM (HKP) měsíce provozu	3 690,50	377,00	1 391 318,50	0,38
1.1.1.1.2.1.2.13	Balíčky podpory školních psychologů ZŠ (testy, pomůcky, SW) - 10 škol (HKP)	9 680,00	10,00	96 800,00	0,03
1.1.1.1.2.1.2.14	Balíček podpory školních psychologů SŠ (testy, pomůcky, SW) - 10 škol (HKP)	12 100,00	10,00	121 000,00	0,03
1.1.1.1.2.1.2.15	Materiál pro CS KP (PII)	30 000,00	1,00	30 000,00	0,01
1.1.1.1.2.1.2.16	Materiál pro CS (PII)	130 000,00	3,00	390 000,00	0,11
1.1.1.1.2.1.2.17	Materiál letní školy (PII)	6 050,00	3,00	18 150,00	0,01
1.1.1.1.2.2	Nehmotný majetek	0,00	0,00	5 530 157,88	1,53
1.1.1.1.2.2.1	Kancelářský software - MS Office (HKP)	6 292,00	4,00	25 168,00	0,01
1.1.1.1.2.2.2	Soubor vybavení drobný NM CIV - stacionární digitální učebna (HKP)	5 127 427,27	1,00	5 127 427,27	1,42
1.1.1.1.2.2.3	Soubor vybavení drobný NM CIV - 3D učebna (HKP)	9 003,61	1,00	9 003,61	0,00
1.1.1.1.2.2.4	Soubor vybavení drobný NM CIV - učebna AI v umění (HKP)	316 589,00	1,00	316 589,00	0,09
1.1.1.1.2.2.5	Operační systém Windows (PII)	4 062,00	5,00	20 310,00	0,01
1.1.1.1.2.2.6	MS Office (PII)	6 332,00	5,00	31 660,00	0,01
1.1.1.1.2.3	Odpisy	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2.4	Osobní výdaje - odborný tým	0,00	0,00	175 278 602,02	48,50
1.1.1.1.2.4.1	Platy, mzdy, odměny z dohod	0,00	0,00	135 292 155,00	37,43

1.1.1.1.2.4.1.1	Platy, mzdy	0,00	0,00	60 869 040,00	16,84
1.1.1.1.2.4.1.1.01	Digitální kompetence - Analytik (ČVUT)	31 775,00	45,00	1 429 875,00	0,40
1.1.1.1.2.4.1.1.02	Digitální kompetence - Metodik (ČVUT)	64 000,00	45,00	2 880 000,00	0,80
1.1.1.1.2.4.1.1.03	Odborný garant aktivit Neuro Flow (ČVUT)	68 935,00	45,00	3 102 075,00	0,86
1.1.1.1.2.4.1.1.04	Odborný garant moderních technologií (ČVUT)	68 935,00	45,00	3 102 075,00	0,86
1.1.1.1.2.4.1.1.05	Metodik kooperace s MAP (50% úvazek) (HKP)	22 100,00	45,00	994 500,00	0,28
1.1.1.1.2.4.1.1.06	Pracovník pro zhodnocení revize programů se zástupci CS - Evaluátor (50% úvazek) (HKP)	22 900,00	45,00	1 030 500,00	0,29
1.1.1.1.2.4.1.1.07	Mentor cílových skupin při procesu zapojení do portálu pražské školy (2 osoby) (HKP)	47 880,00	82,00	3 926 160,00	1,09
1.1.1.1.2.4.1.1.08	Metodik pro vzdělávání a profesní praxi (HKP)	50 540,00	45,00	2 274 300,00	0,63
1.1.1.1.2.4.1.1.09	Odborný garant aktivit celoživotního vzdělávání (HKP)	51 200,00	45,00	2 304 000,00	0,64
1.1.1.1.2.4.1.1.10	Kontaktní pracovník pro cílové skupiny - programy pro žáky a učitele MŠ / ZŠ / SŠ (2 osoby) (HKP)	49 000,00	90,00	4 410 000,00	1,22
1.1.1.1.2.4.1.1.11	Podnikavost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - CPPT (UK)	14 070,00	45,00	633 150,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.1.12	Podnikavost - techničtí redaktoři - CPPT (UK)	4 720,00	45,00	212 400,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.1.13	SDG - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - OPVD (UK)	14 070,00	24,00	337 680,00	0,09
1.1.1.1.2.4.1.1.14	SDG - Techničtí redaktoři - PedF (UK)	23 600,00	24,00	566 400,00	0,16
1.1.1.1.2.4.1.1.15	Čtenářská gramotnost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - KČL (UK)	37 520,00	45,00	1 688 400,00	0,47

1.1.1.1.2.4.1.1.16	Čtenářská gramotnost - techničtí redaktoři - PedF (UK)	18 880,00	45,00	849 600,00	0,24
1.1.1.1.2.4.1.1.17	Mediální gramotnost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - OVV (UK)	14 070,00	15,00	211 050,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.1.18	Mediální gramotnost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - CCŽV (UK)	14 070,00	15,00	211 050,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.1.19	Matematická gramotnost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - Didaktikon (UK)	18 760,00	45,00	844 200,00	0,23
1.1.1.1.2.4.1.1.20	Leadership - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - KAMV (UK)	14 070,00	45,00	633 150,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.1.21	Prevence - duševní zdraví - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách - PSY (UK)	18 760,00	45,00	844 200,00	0,23
1.1.1.1.2.4.1.1.22	Odborný garant klíčové aktivity (PII)	136 000,00	45,00	6 120 000,00	1,69
1.1.1.1.2.4.1.1.23	Koordinátor cílových skupin (PII)	58 000,00	45,00	2 610 000,00	0,72
1.1.1.1.2.4.1.1.24	Analytik/evaluátor (PII)	68 000,00	45,00	3 060 000,00	0,85
1.1.1.1.2.4.1.1.25	Metodik (KP) (PII)	30 000,00	39,00	1 170 000,00	0,32
1.1.1.1.2.4.1.1.26	Metodik (Nadání) (PII)	30 000,00	39,00	1 170 000,00	0,32
1.1.1.1.2.4.1.1.27	Metodik (Leadership) (PII)	18 000,00	39,00	702 000,00	0,19
1.1.1.1.2.4.1.1.28	Metodik (PIK) (PII)	45 000,00	39,00	1 755 000,00	0,49
1.1.1.1.2.4.1.1.29	Metodik (AI) (PII)	15 000,00	39,00	585 000,00	0,16
1.1.1.1.2.4.1.1.30	Metodik (cirkulární školy) (PII)	15 000,00	39,00	585 000,00	0,16
1.1.1.1.2.4.1.1.31	Koordinátor prostoru CPP (PII)	29 000,00	42,00	1 218 000,00	0,34

1.1.1.1.2.4.1.1.32	Garant propojování FVxNFV (PII)	18 000,00	39,00	702 000,00	0,19
1.1.1.1.2.4.1.1.33	Finanční gramotnost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách (VŠCHT)	27 600,00	45,00	1 242 000,00	0,34
1.1.1.1.2.4.1.1.34	Finanční gramotnost - docenti na VŠ (VŠCHT)	37 200,00	45,00	1 674 000,00	0,46
1.1.1.1.2.4.1.1.35	Finanční gramotnost - specialisté pro tvorbu vzdělávacích programů (VŠCHT)	24 975,00	45,00	1 123 875,00	0,31
1.1.1.1.2.4.1.1.36	Digitální gramotnost - vědečtí, výzkumní a vývojoví pracovníci na vysokých školách (VŠCHT)	28 200,00	45,00	1 269 000,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.1.37	Digitální gramotnost - pedagogové v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (VŠCHT)	16 200,00	45,00	729 000,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.1.38	Digitální gramotnost - techničtí redaktoři (VŠCHT)	28 320,00	45,00	1 274 400,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.1.39	Hlavní garant / metodik evaluačních a hodnotících aktivit (VŠCHT)	31 000,00	45,00	1 395 000,00	0,39
1.1.1.1.2.4.1.2	DPČ	0,00	0,00	35 113 575,00	9,72
1.1.1.1.2.4.1.2.01	Odborný pracovník pro realizaci programu PH - DPČ (cca 100 osob) (HKP)	255,00	46 440,00	11 842 200,00	3,28
1.1.1.1.2.4.1.2.02	Lektor - otevřené kluby DDM (10 klubů) 50 % - DPČ (HKP)	220,00	27 717,00	6 097 740,00	1,69
1.1.1.1.2.4.1.2.03	Odborný konzultant KP (PII)	500,00	1 440,00	720 000,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.2.04	Lektor kariérové poradenství (2x) (PII)	450,00	3 600,00	1 620 000,00	0,45
1.1.1.1.2.4.1.2.05	Podnikavost - lektor dalšího vzdělávání - CPPT (UK)	28 140,00	45,00	1 266 300,00	0,35
1.1.1.1.2.4.1.2.06	Poly - STEM - lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon (UK)	23 450,00	15,00	351 750,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.2.07	Mediální gramotnost - lektor dalšího vzdělávání - KČL (UK)	28 140,00	15,00	422 100,00	0,12

1.1.1.1.2.4.1.2.08	Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - OVV (UK)	23 450,00	15,00	351 750,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.2.09	Mediální gramotnost - Lektor dalšího vzdělávání - CCŽV (UK)	23 450,00	15,00	351 750,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.2.10	Matematická gramotnost - lektor dalšího vzdělávání - Didaktikon (UK)	14 070,00	45,00	633 150,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.2.11	Matematická gramotnost - techničtí redaktoři - PedF (UK)	14 160,00	26,00	368 160,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.2.12	Matematická gramotnost - Specialisté v oblasti vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů - Elixír do škol (UK)	16 650,00	36,00	599 400,00	0,17
1.1.1.1.2.4.1.2.13	Prevence (duševní zdraví) - lektor dalšího vzdělávání - PSY (UK)	14 145,00	45,00	636 525,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.2.14	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - KAMV (UK)	18 860,00	45,00	848 700,00	0,23
1.1.1.1.2.4.1.2.15	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 1 (UK)	4 715,00	45,00	212 175,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.2.16	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 2 (UK)	4 715,00	45,00	212 175,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.2.17	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Učitel Naživo 3 (UK)	4 715,00	45,00	212 175,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.2.18	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 1 (UK)	37 720,00	45,00	1 697 400,00	0,47
1.1.1.1.2.4.1.2.19	Leadership - lektor dalšího vzdělávání - Hubatka Consulting 2 (UK)	37 720,00	45,00	1 697 400,00	0,47
1.1.1.1.2.4.1.2.20	Leadership - specialisté v oblasti vzdělávání a rozvoje lidských zdrojů - Hubatka Consulting (UK)	20 700,00	45,00	931 500,00	0,26
1.1.1.1.2.4.1.2.21	Finanční gramotnost - techničtí redaktoři (VŠCHT)	21 375,00	45,00	961 875,00	0,27
	Digitální gramotnost -	24 930,00	45,00	1 121 850,00	0,31

1.1.1.1.2.4.1.2.22	specialisté pro tvorbu vzdělávacích programů (VŠCHT)				
1.1.1.1.2.4.1.2.23	Digitální gramotnost - specialisté metod výchovy a vzdělávání (VŠCHT)	29 400,00	45,00	1 323 000,00	0,37
1.1.1.1.2.4.1.2.24	Digitální gramotnost - lektor dalšího vzdělávání (VŠCHT)	14 100,00	45,00	634 500,00	0,18
1.1.1.1.2.4.1.3	DPP	0,00	0,00	39 309 540,00	10,88
1.1.1.1.2.4.1.3.01	Garant MŠ (cca 5 osob) (HKP)	280,00	720,00	201 600,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.02	Interní lektor MŠ (HKP)	280,00	96,00	26 880,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.03	Hlavní metodik programu pro růst kvality pedagogických praxí budoucích učitelů MŠ (HKP)	280,00	736,00	206 080,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.04	Mentor praxí (HKP)	280,00	1 024,00	286 720,00	0,08
1.1.1.1.2.4.1.3.05	Člen platformy MŠ (10 osob) (HKP)	260,00	1 840,00	478 400,00	0,13
1.1.1.1.2.4.1.3.06	Lektor CŽV - centrum excelence (4 kurzy / 4 - 10 osob) (HKP)	285,00	800,00	228 000,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.07	Odborný pracovník pro realizaci programu PH - DPP (cca 100 osob) (HKP)	255,00	46 440,00	11 842 200,00	3,28
1.1.1.1.2.4.1.3.08	Vyzyvatel - Sollertia - 16 soutěží (16 x 32 hod) (HKP)	275,00	512,00	140 800,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.09	Porota - Sollertia - 16 soutěží á 3 porotci (16 x 3 x 16 hod) (HKP)	275,00	768,00	211 200,00	0,06
1.1.1.1.2.4.1.3.10	Hlavní metodik mentorského programu PPP (HKP)	280,00	320,00	89 600,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.11	Mentor - program PPP (5 osob) (HKP)	280,00	640,00	179 200,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.12	Lektor - nadstavbové kroužky CIV a PH (HKP)	280,00	936,00	262 080,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.13	Mentor PH (HKP)	280,00	1 080,00	302 400,00	0,08
	Externí redaktor - portál	250,00	736,00	184 000,00	0,05

1.1.1.1.2.4.1.3.14	www.prazskeskoly.cz (184 článků) (HKP)				
1.1.1.1.2.4.1.3.15	Hlavní metodik programů pro dušební zdraví a wellbeing ve školním prostředí (HKP)	280,00	920,00	257 600,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.16	Mentor wellbeing (5 - 10 osob) (HKP)	280,00	1 840,00	515 200,00	0,14
1.1.1.1.2.4.1.3.17	Člen platformy pro WB a duševní zdraví ve školním prostředí (15 osob) (HKP)	260,00	2 760,00	717 600,00	0,20
1.1.1.1.2.4.1.3.18	Lektor workshop (HKP)	260,00	1 600,00	416 000,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.19	Lektor - otevřené kluby DDM (10 klubů) 50 % - DPP (HKP)	220,00	27 717,00	6 097 740,00	1,69
1.1.1.1.2.4.1.3.20	Interní lektor - duševní zdraví (100 akcí) (HKP)	300,00	800,00	240 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.21	Koordinátor vzdělávacích akcí v oblasti duševního zdraví (125 akcí á 8 hodin) (HKP)	265,00	1 000,00	265 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.22	Mzda mentor - kempy (30 kempů x 3 osoby x 4 dny x 8 hod) (HKP)	200,00	2 880,00	576 000,00	0,16
1.1.1.1.2.4.1.3.23	Mzda pedagogický dozor - kempy (10 - 20 osob) (HKP)	180,00	2 880,00	518 400,00	0,14
1.1.1.1.2.4.1.3.24	Metodik centra excelence (2 - 4 osoby) (HKP)	270,00	736,00	198 720,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.25	Odborný konzultant - Nadání (4x) (PII)	500,00	2 088,00	1 044 000,00	0,29
1.1.1.1.2.4.1.3.26	Odborný konzultant - mentor/supervizor (12x) (PII)	500,00	4 302,00	2 151 000,00	0,60
1.1.1.1.2.4.1.3.27	Odborný konzultant Leadership (PII)	500,00	720,00	360 000,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.3.28	Odborný konzultant podnikavost (2x) (PII)	500,00	2 730,00	1 365 000,00	0,38
1.1.1.1.2.4.1.3.29	Odborný konzultant kreativita (PII)	500,00	840,00	420 000,00	0,12
1.1.1.1.2.4.1.3.30	Odborný konzultant - mentor kreativita (3x) (PII)	500,00	1 800,00	900 000,00	0,25

1.1.1.1.2.4.1.3.31	Odborný konzultant certifikace Podnikavá škola (PII)	500,00	360,00	180 000,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.32	Odborný konzultant kreativní využívání AI (PII)	500,00	720,00	360 000,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.3.33	Odborný konzultant Cirkulární školy (PII)	500,00	720,00	360 000,00	0,10
1.1.1.1.2.4.1.3.34	Odborný konzultant a metodik kolegiální vzdělávání (PII)	500,00	1 080,00	540 000,00	0,15
1.1.1.1.2.4.1.3.35	Odborný konzultant + metodik Futures Literacy (PII)	500,00	1 080,00	540 000,00	0,15
1.1.1.1.2.4.1.3.36	Odborný konzultant - mentor - žákovské projekty (PII)	500,00	300,00	150 000,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.37	Facilitátor kariérové poradenství (2x) (PII)	450,00	600,00	270 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.38	Supervizoři kariérové poradenství (2x) (PII)	450,00	600,00	270 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.39	Lektoři - ostatní akce KP (PII)	450,00	252,00	113 400,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.40	Lektor Nadání 2x (PII)	450,00	288,00	129 600,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.41	Lektor Leadership (2x) (PII)	450,00	1 200,00	540 000,00	0,15
1.1.1.1.2.4.1.3.42	Lektoři - vzdělávací program PIK (2x) (KA 2.12.3.2) (PII)	450,00	1 920,00	864 000,00	0,24
1.1.1.1.2.4.1.3.43	Lekoři - rozvoj silných stránek a portfolio (KA 2.12.3.4) (PII)	450,00	270,00	121 500,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.44	Lektoři - kreativita AI (2x) (PII)	450,00	1 800,00	810 000,00	0,22
1.1.1.1.2.4.1.3.45	Lektoři Cirkulární škola (3x) (PII)	450,00	1 800,00	810 000,00	0,22
1.1.1.1.2.4.1.3.46	Lektor osvětová akce Cirkulární školy (2.12.3.10) (PII)	450,00	120,00	54 000,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.47	Lektor Futures Literacy a dovednosti 21. století (PII)	450,00	600,00	270 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.48	Lektor osvětová akce Futures Literacy (PII)	450,00	60,00	27 000,00	0,01

1.1.1.1.2.4.1.3.49	Lektoři StartUpDay, JBM (PII)	450,00	144,00	64 800,00	0,02
1.1.1.1.2.4.1.3.50	Lektor osvětové akce platforma PIK (PII)	450,00	120,00	54 000,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.51	Lektor - osvětová akce propojování FVXNFV (PII)	450,00	60,00	27 000,00	0,01
1.1.1.1.2.4.1.3.52	Lektoři Letní škola APČR - PP, studenti (PII)	450,00	360,00	162 000,00	0,04
1.1.1.1.2.4.1.3.53	Lektor současné didaktické formy (PII)	450,00	240,00	108 000,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.54	Lektor - kolegiální vzdělávání učitelů (PII)	450,00	600,00	270 000,00	0,07
1.1.1.1.2.4.1.3.55	Matematická gramotnost - lektor dalšího vzdělávání - Elixír do škol (UK)	297,00	660,00	196 020,00	0,05
1.1.1.1.2.4.1.3.56	Matematická gramotnost - učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů na středních školách - PedF (UK)	330,00	3 200,00	1 056 000,00	0,29
1.1.1.1.2.4.1.3.57	Metodik programu (ČVUT)	280,00	360,00	100 800,00	0,03
1.1.1.1.2.4.1.3.58	Lektor (ČVUT)	450,00	400,00	180 000,00	0,05
1.1.1.1.2.4.2	Pojistné na sociální zabezpečení	0,00	0,00	28 963 904,37	8,01
1.1.1.1.2.4.2.1	Pojistné na sociální zabezpečení z platů a DPČ	23 803 688,52	1,00	23 803 688,52	6,59
1.1.1.1.2.4.2.2	Pojistné na sociální zabezpečení z DPP	5 160 215,85	1,00	5 160 215,85	1,43
1.1.1.1.2.4.3	Pojistné na zdravotní zabezpečení	0,00	0,00	10 449 017,55	2,89
1.1.1.1.2.4.3.1	Pojistné na zdravotní zabezpečení z platů a DPČ	8 638 435,35	1,00	8 638 435,35	2,39
1.1.1.1.2.4.3.2	Pojistné na zdravotní zabezpečení z DPP	1 810 582,20	1,00	1 810 582,20	0,50
1.1.1.1.2.4.4	FKSP	0,00	0,00	336 294,09	0,09
1.1.1.1.2.4.4.1	FKSP (UK)	196 060,59	1,00	196 060,59	0,05
1.1.1.1.2.4.4.2	FKSP (VŠCHT)	140 233,50	1,00	140 233,50	0,04
1.1.1.1.2.4.5	Jiné povinné výdaje	0,00	0,00	237 231,01	0,07
1.1.1.1.2.4.5.1	Pojištění odpovědnosti zaměstnavatele	0,00	0,00	237 231,01	0,07
1.1.1.1.2.4.5.1.1	Zákonné pojištění	139 400,00	1,00	139 400,00	0,04

	odpovědnosti zaměstnavatele (HKP)				
1.1.1.1.2.4.5.1.2	Zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele (UK)	57 035,81	1,00	57 035,81	0,02
1.1.1.1.2.4.5.1.3	Zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele (VŠCHT)	40 795,20	1,00	40 795,20	0,01
1.1.1.1.2.4.5.2	Ostatní jiné povinné výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.1.2.5	Autorské příspěvky	0,00	0,00	500 000,00	0,14
1.1.1.1.2.5.1	Autorské odměny - sborník výrobků PH (10 nových příspěvků ve sborníku) autorská kapitola	50 000,00	10,00	500 000,00	0,14
1.1.1.1.2.6	Nákup služeb	0,00	0,00	28 225 970,50	7,81
1.1.1.1.2.6.01	Programátorské práce vytvoření digitálních vzdělávacích zdrojů (ČVUT) služba	488 477,00	1,00	488 477,00	0,14
1.1.1.1.2.6.02	Lektor VR pro PP (CIV, PH) - 80 půldenních seminářů (HKP) workshop	3 313,00	80,00	265 040,00	0,07
1.1.1.1.2.6.03	Lektor - program pro PPP (HKP) workshop	20 570,00	30,00	617 100,00	0,17
1.1.1.1.2.6.04	Lektor - heterogenní skupina / pedagogická diagnostika (HKP) workshop	20 570,00	20,00	411 400,00	0,11
1.1.1.1.2.6.05	Lektor - program pro MŠ služba	19 965,00	20,00	399 300,00	0,11
1.1.1.1.2.6.06	Lektor - kreativní lekce pro žáky SŠ á 2 vyučovací hodiny (5 osob) (HKP) workshop	4 114,00	25,00	102 850,00	0,03
1.1.1.1.2.6.07	Zajištění soutěže Sollertia (HKP) soutěž	72 600,00	16,00	1 161 600,00	0,32
1.1.1.1.2.6.08	Lektor - LMP, WB, duše, trauma, socioemoční učení, atp.- program pro ped. pracovníky a školní psychology (HKP) workshop	20 570,00	45,00	925 650,00	0,26
1.1.1.1.2.6.09	Workshopy pro žáky a PP (HKP) workshop	17 908,00	35,00	626 780,00	0,17
1.1.1.1.2.6.10	Lektor - CIV (HKP) školení	18 755,00	25,00	468 875,00	0,13
1.1.1.1.2.6.11	TOP Kempy (HKP) TOP Kemp	17 545,00	25,00	438 625,00	0,12
1.1.1.1.2.6.12	Zajištění exkurze (HKP) exkurze	4 235,00	40,00	169 400,00	0,05
1.1.1.1.2.6.13	Technické úpravy portálu	48 400,00	7,00	338 800,00	0,09

	www.prazskeskoly.cz (HKP) služba				
1.1.1.1.2.6.14	Lektor robotika a 3D tisk (HKP) školení	18 150,00	20,00	363 000,00	0,10
1.1.1.1.2.6.15	Interaktivní polytechnická expozice (HKP) služba	5 808,00	300,00	1 742 400,00	0,48
1.1.1.1.2.6.16	Program pro PP + podpůrné materiály - práce s heterogenní skupinou (HKP) služba	23 595,00	4,00	94 380,00	0,03
1.1.1.1.2.6.17	Polytechbus (HKP) služba	48 884,00	247,00	12 074 348,00	3,34
1.1.1.1.2.6.18	Občerstvení pro CS (DUŠE) (HKP) služba	217,80	1 250,00	272 250,00	0,08
1.1.1.1.2.6.19	Balíček podpory pro dětské domovy - komplex podpůrných opatření (HKP) služba	48 400,00	2,00	96 800,00	0,03
1.1.1.1.2.6.20	Koordinace dobrovolnického programu podnikavost (HKP) služba	3 690,50	150,00	553 575,00	0,15
1.1.1.1.2.6.21	Program pro PP + podpůrné materiály - pedagogická diagnostika (HKP) služba	23 595,00	4,00	94 380,00	0,03
1.1.1.1.2.6.22	Výjezdní akce - otevřené kluby (vstupné, cestovné atp.) (HKP) služba	1 815,00	135,00	245 025,00	0,07
1.1.1.1.2.6.23	Ubytování + strava odborní pracovníci - kempy Smíchovská SŠ (HKP) služba	650,00	720,00	468 000,00	0,13
1.1.1.1.2.6.24	Inspirativní autobus pro odborné skupiny (platforma MAP) (HKP) služba	242 000,00	2,00	484 000,00	0,13
1.1.1.1.2.6.25	Komplexní vzdělávací a poradenský program pro management škol - řízení investic (HKP) služba	302 500,00	1,00	302 500,00	0,08
1.1.1.1.2.6.26	Autobusová doprava - zpáteční - kempy Smíchovská SŠ (HKP) služba	31 460,00	30,00	943 800,00	0,26
1.1.1.1.2.6.27	Kurz - lektorské kompetence pedagogů dalšího vzdělávání (HKP) služba	20 570,00	6,00	123 420,00	0,03
1.1.1.1.2.6.28	Pronájem prostor (DUŠE) (HKP) služba	2 964,50	125,00	370 562,50	0,10

1.1.1.1.2.6.29	Zahajovací a závěrečná konference - Cirkulární školy (PII) služba	90 326,50	2,00	180 653,00	0,05
1.1.1.1.2.6.30	Tisk výstupů aktivit pro CS - soutěž FL , program AI, projekty (plakáty 50X70) (PII) služba	108 900,00	1,00	108 900,00	0,03
1.1.1.1.2.6.31	Příprava podcastů (moderace) (PII) služba	10 000,00	1,00	10 000,00	0,00
1.1.1.1.2.6.32	Pronájem CPP (PIK+ všechny aktivity) (PII) služba	48 000,00	42,00	2 016 000,00	0,56
1.1.1.1.2.6.33	Občerstvení platformy (PII) služba	3 630,00	9,00	32 670,00	0,01
1.1.1.1.2.6.34	Občerstvení letní školy (PII) služba	21 780,00	3,00	65 340,00	0,02
1.1.1.1.2.6.35	Expo dovednosti 21. století (PII) služba	90 750,00	1,00	90 750,00	0,03
1.1.1.1.2.6.36	Veletrh propojování FV a NFV (PII) služba	90 750,00	1,00	90 750,00	0,03
1.1.1.1.2.6.37	Web cirkulární školy - rozšíření pro střední školy (PII) služba	56 870,00	1,00	56 870,00	0,02
1.1.1.1.2.6.38	Leadership konference (UK) služba	447 700,00	1,00	447 700,00	0,12
1.1.1.1.2.6.39	Leadership - inspirativní autobus pro ředitele SŠ HMP (UK) služba	242 000,00	2,00	484 000,00	0,13
1.1.1.1.2.7	Přímá podpora	0,00	0,00	3 120 000,00	0,86
1.1.1.1.2.7.1	Ubytování + strava CS účastníků - kempy Smíchovská SŠ (HKP)	650,00	4 800,00	3 120 000,00	0,86
1.1.1.2	Jednorázové částky	0,00	0,00	31 390 252,00	8,69
1.1.1.2.1	Jednorázové částky - administrativní tým	0,00	0,00	31 390 252,00	8,69
1.1.1.2.1.1	Administrativní tým příjemce (MHMP)	195 889,00	45,00	8 815 005,00	2,44
1.1.1.2.1.2	Administrativní tým partnera (HKP)	173 178,00	45,00	7 793 010,00	2,16
1.1.1.2.1.3	Administrativní tým partnera (PII)	96 068,00	44,00	4 226 992,00	1,17
1.1.1.2.1.4	Administrativní tým partnera (ČVUT)	60 042,00	45,00	2 701 890,00	0,75
1.1.1.2.1.5	Administrativní tým partnera (VŠCHT)	75 251,00	45,00	3 386 295,00	0,94

1.1.1.2.1.6	Administrativní tým partnera (UK)	99 268,00	45,00	4 467 060,00	1,24
1.1.1.3	Jednotkové náklady	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.3.1	Jednotkové náklady - odborný tým	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.1.4	Rezerva pro osobní výdaje	0,00	0,00	613 300,00	0,17
1.1.1.4.1	Rezerva pro osobní výdaje (UK) rezerva	50 000,00	1,00	50 000,00	0,01
1.1.1.4.2	Rezerva pro osobní výdaje (VŠCHT) rezerva	80 000,00	1,00	80 000,00	0,02
1.1.1.4.3	Rezerva pro osobní výdaje (HKP) rezerva	137 300,00	1,00	137 300,00	0,04
1.1.1.4.4	Rezerva pro osobní výdaje (MHMP) rezerva	200 000,00	1,00	200 000,00	0,06
1.1.1.4.5	Rezerva pro osobní výdaje (ČVUT) rezerva	146 000,00	1,00	146 000,00	0,04
1.1.2	Paušální náklady	0,00	0,00	23 644 339,80	6,54
1.2	Výdaje nevykazované v projektu jako způsobilé	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Celkové způsobilé výdaje - neinvestiční	0,00	0,00	355 269 320,35	98,30
3	Celkové způsobilé výdaje - investiční	0,00	0,00	6 151 302,37	1,70

Přehled zdrojů financování

Fáze přehledu financování: Žádost o podporu
Měna: CZK
Celkové zdroje: 361 420 622,72
Celkové nezpůsobilé výdaje: 0,00
Celkové způsobilé výdaje: 361 420 622,72
Jiné peněžní příjmy (JPP): 0,00
CZV bez příjmů: 361 420 622,72
Příjmy z provozu: 0,00
Příspěvek Unie: 277 336 114,83
Národní veřejné zdroje (bez vlastního zdroje financování): 47 942 445,60
Podpora celkem: 325 278 560,43
Vlastní zdroj financování: 36 142 062,29
Zdroj financování vlastního podílu: Finanční prostředky z rozpočtu krajů/kraje
% vlastního financování - méně rozvinutý region příp. nerelevantní: 10,00
% vlastního financování - přechodový region: 10,00

% vlastního financování - více rozvinutý region:	10,00

Finanční plán

Pořadí finančního plánu:	1
Datum předložení:	1. 3. 2025
Zálohová platba:	Ano
Záloha - plán:	47 766 678,05
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	47 766 678,05
Vyúčtování - plán:	0,00
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	2
Datum předložení:	28. 8. 2025
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	55 427 842,99
Záloha - Investice:	3 075 651,18
Záloha - Neinvestice:	52 352 191,81
Vyúčtování - plán:	47 766 678,05
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	47 766 678,05
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	47 766 678,05
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	47 766 678,05
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	3
Datum předložení:	27. 2. 2026
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	55 421 369,50
Záloha - Investice:	3 075 651,19
Záloha - Neinvestice:	52 345 718,31
Vyúčtování - plán:	55 427 842,99
Vyúčtování - Investice:	3 075 651,18
Vyúčtování - Neinvestice:	52 352 191,81
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	55 427 842,99
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	3 075 651,18
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	52 352 191,81
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	4
Datum předložení:	28. 8. 2026
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	52 559 893,97
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	52 559 893,97
Vyúčtování - plán:	55 421 369,50
Vyúčtování - Investice:	3 075 651,19

Vyúčtování - Neinvestice:	52 345 718,31
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	55 421 369,50
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	3 075 651,19
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	52 345 718,31
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	5
Datum předložení:	26. 2. 2027
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	52 294 480,47
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	52 294 480,47
Vyúčtování - plán:	52 559 893,97
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	52 559 893,97
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	52 559 893,97
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	52 559 893,97
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	6
Datum předložení:	27. 8. 2027
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	53 038 932,97
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	53 038 932,97
Vyúčtování - plán:	52 294 480,47
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	52 294 480,47
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	52 294 480,47
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	52 294 480,47
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	7
Datum předložení:	28. 2. 2028
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	44 911 424,77
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	44 911 424,77
Vyúčtování - plán:	53 038 932,97
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	53 038 932,97
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	53 038 932,97
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	53 038 932,97
Závěrečná platba:	Ne

Pořadí finančního plánu:	8
Datum předložení:	25. 8. 2028
Zálohová platba:	
Záloha - plán:	0,00
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	44 911 424,77
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	44 911 424,77

Vyúčtování - očištěné o příjmy:	44 911 424,77
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	44 911 424,77
Závěrečná platba:	Ano

Čestná prohlášení

Název čestného prohlášení:
Čestné prohlášení žadatele (Úvodní)
Text čestného prohlášení:
Statutární orgán / osoba jednající na základě plné moci vydané statutárním orgánem žadatele prohlašuje:

- Splňuji definici oprávněného žadatele vymezeného výzvou.
- Operace nebyla fyzicky ukončena nebo plně provedena před předložením žádosti o podporu bez ohledu na to, zda byly žadatelem provedeny všechny platby či nikoliv; operace je dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1060 definována jako projekt, smlouva, opatření nebo skupina projektů, které byly vybrány řídicími orgány dotyčných programů nebo z jejich pověření a které přispívají k dosažení cílů priority nebo priorit; v souvislosti s finančními nástroji tvoří operaci finanční příspěvky z programu na finanční nástroje a následná finanční podpora, kterou tyto finanční nástroje poskytují.
- Nečerpám a nenárokuji veřejné prostředky z jiných finančních nástrojů EU, národních programů či programů územních samospráv, na způsobilé výdaje výše uvedeného projektu, které mají být financovány ze zdrojů OP JAK mimo vlastních zdrojů, s výjimkou těch prostředků, které přímo souvisejí se spolufinancováním projektu a jako takové budou zahrnuty do přehledu zdrojů financování v právním aktu o poskytnutí/převodu podpory z OP JAK.

Název čestného prohlášení:
Čestné prohlášení žadatele (Závěrečné)
Text čestného prohlášení:
Statutární orgán / osoba jednající na základě plné moci vydané statutárním orgánem žadatele prohlašuje:

- Jsem si vědom, že jsem vázán celým obsahem žádosti o podporu.
- Všechny informace v předložené žádosti o podporu a jejích přílohách jsou pravdivé a úplné.
- Souhlasím s uchováním dat této žádosti o podporu v MS2021+.
- Nezamlčel jsem žádné skutečnosti podstatné pro hodnocení způsobilosti k realizaci projektu.
- Souhlasím s uveřejněním výstupů/produktů a výsledků projektu tam, kde je to vhodné a s dalším využitím této žádosti o podporu pro účely publicity a informovanosti, zpracování analýz implementace programu a jako příklad dobré praxe v případě, že tento projekt bude podpořen.
- Zavazuji se k tomu, že o veškerých změnách předmětných údajů v průběhu procesu poskytnutí podpory, které nastanou, budu neprodleně informovat ŘO OP JAK.
- Beru na vědomí, že veškerá komunikace s ŘO OP JAK k předmětné žádosti o podporu bude vedena pomocí autorizované komunikace prostřednictvím MS2021+.
- Umožním ŘO OP JAK přístup k dokladům týkajících se činností, vnitřní struktury apod., a to kdykoliv v průběhu posuzování žádosti o podporu, jakož i při následné realizaci projektu a jeho udržitelnosti, je-li relevantní, za účelem posouzení, zda splňuji podmínky uvedené v tomto čestném prohlášení.

Dokumenty

Pořadí:	1
Název dokumentu:	Prohlášení o přijatelnosti žadatele
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Prohlášení o přijatelnosti žadatele
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	MHMP_Prohlaseni_o_prijatelnosti_ZADATEL
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	2
Název dokumentu:	Harmonogram klíčových aktivit
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Harmonogram klíčových aktivit
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Harmonogram_klicovych_aktivit
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	3
Název dokumentu:	Komentář k rozpočtu
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Komentář k rozpočtu
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Komentář k rozpočtu 26.11.2024
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	4

Název dokumentu:	Kalkulačka jednorázové částky (b1)
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Kalkulačka jednorázové částky (b1)
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Kalkulačky_jednorázové_částky_b1
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	5
Název dokumentu:	Realizační tým
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Realizační tým
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Realizační tým 17.9.2024
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	6
Název dokumentu:	Přehled výstupů klíčových aktivit
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Přehled výstupů klíčových aktivit
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Přehled výstupů iDZ2_ver4
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	7
Název dokumentu:	Analýza rizik
Číslo:	
Název předdefinovaného dokumentu:	Analýza rizik
Druh povinné přílohy žádosti o podporu:	Listinná
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	Ano
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	Analyza-rizik_HK
Vložil/a:	DOBPAV_EXT
Datum vložení:	20. 11. 2024

Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 8
Název dokumentu: HKP_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 9
Název dokumentu: HKP_Doklad k oprávněnosti partnera
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Doklad k oprávněnosti partnera-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 10
Název dokumentu: HKP_Prohlaseni_o_prijatelnosti
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Prohlaseni_o_prijatelnosti-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 11
Název dokumentu: HKP_Prohlášení partnera o souladu projektu s pravidly ve_ejné podpory_podepsané
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Prohlášení partnera o souladu projektu s pravidly ve_ejné podpory_podepsané
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 12

Název dokumentu: HKP_Prokazani_vlastnicke_struktury
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Prokazani_vlastnicke_struktury-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 13
Název dokumentu: HKP_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerství
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: HKP_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerství
(1)podepsané
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 14
Název dokumentu: Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací
soustavy hlavního města Prahy 2024-2028
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: DZ_VZDELAVANI_HMP_2024_2028_schvalen_ZHMP_2
0_06_2024
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 15
Název dokumentu: PII_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PARTNER
-1-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 16
Název dokumentu: PII_Prohlaseni_o_prijatelnosti

Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER_ESF_1-1-2_
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 17
Název dokumentu: PII_Prokazani_vlastnicke_struktury
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Prokazani_vlastnicke_struktury-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 18
Název dokumentu: PII_Prohlášení partnera o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Prohlášení partnera o souladu projektu s pravidly veřejné podpory
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 19
Název dokumentu: PII_Doklad k oprávněnosti_Zakladaci listina_overena
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Doklad k oprávněnosti_Zakladaci listina_overena
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 20
Název dokumentu: PII_Principy partnerství a prohlášení o partnerství
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PII_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerství_

Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	21
Název dokumentu:	CVUT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	CVUT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER-1
Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	22
Název dokumentu:	CVUT_Prokazani_vlastnicke_struktury_PARTNER
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	CVUT_Prokazani_vlastnicke_struktury_PARTNER-1
Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	23
Název dokumentu:	ČVUT_Plná moc_Pověření zastupováním rektora
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	ČVUT_Plná moc_Pověření zastupováním rektora
Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	24
Název dokumentu:	CVUT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne
Doložený soubor:	Ano
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Realizační
Soubor:	CVUT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne-1
Vložil/a:	BRUMAR1_EXT
Datum vložení:	27. 11. 2024
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí:	25

Název dokumentu: MHMP_Plná moc
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: MHMP_Plná moc
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 26
Název dokumentu: UK_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PedF
UK_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PARTNER-1 AJ-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 27
Název dokumentu: UK_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 28
Název dokumentu: UK_Prokazani_vlastnicke_struktury_ZADATEL_PRIJEM
CE_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PedF
UK_Prokazani_vlastnicke_struktury_ZADATEL_PRIJEMCE_PARTNER-1 AJ-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 29
Název dokumentu: UK_Prohlaseni partnera o souladu projektu s pravidly
verejne podpory
Doložený soubor: Ano

Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Prohlaseni partnera o souladu projektu s pravidly verejne podpory
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 30
Název dokumentu: UK_Plná moc
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: PedF_ doc_RNDr_Antonin_Jancarik_PhD_generalni_PM_MK_AJ-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 31
Název dokumentu: UK_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerstvi_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: UK_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerstvi_PARTNER
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 32
Název dokumentu: VSCHT_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerstvi_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerstvi_PARTNER-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 33
Název dokumentu: VSCHT_Prohlaseni-o-souladu-s-VPo_APU_IDZ_VVS
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Prohlaseni-o-souladu-s-VPo_APU_IDZ_VVS
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 34
Název dokumentu: VSCHT_Plná moc
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Plná moc_Novák_obecná_el podpis rektor-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 35
Název dokumentu: VSCHT_Prokazani_vlastnicke_struktury_ZADATEL_PRIJ EMCE_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Prokazani_vlastnicke_struktury_ZADATEL_PRIJ EMCE_PARTNER-1-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 36
Název dokumentu: VSCHT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: VSCHT_Prohlaseni_o_prijatelnosti_PARTNER_ESF_1-1-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 37

Název dokumentu:
VSCHT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PART
NER
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor:
VSCHT_Cestne_prohlaseni_uvodni_a_zaverecne_PART
NER-1 (1)-1
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 38
Název dokumentu: Položkový rozpočet CIV
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Položkový rozpočet CIV
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 39
Název dokumentu: Popis pracovní náplně realizačního týmu
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Popis pracovní náplně realizačního týmu
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 27. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 40
Název dokumentu: ČVUT_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné
podpory
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: ČVUT_Prohlášení o souladu projektu s pravidly veřejné
podpory
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 28. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 41

Název dokumentu: ČVUT_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerství_signed
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: ČVUT_Principy_partnerstvi_a_prohlaseni_o_partnerství_signed
Vložil/a: BRUMAR1_EXT
Datum vložení: 28. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 42
Název dokumentu: Klíčové aktivity
Doložený soubor: Ano
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Realizační
Soubor: Klíčové aktivity iDZ2_VER5
Vložil/a: DOBPAV_EXT
Datum vložení: 28. 11. 2024
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Operační program
Jan Amos Komenský

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Karmelitská 529/5
118 12 Praha 1 – Malá Strana
IČO: 00022985

Č. j.: MSMT-16920/2025-6

ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE č. 23_018/0015142

(dále jen „Rozhodnutí“)

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) jako poskytovatel dotace z Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „Poskytovatel dotace“) a správní orgán příslušný dle § 14 odst. 2 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“), na základě žádosti o dotaci předložené níže uvedenou právnickou osobou v rámci výzvy č. 02_23_018 s názvem Akční plánování v území – IDZ, v aktuálním znění (dále jen „výzva“), priority 2 – Vzdělávání, podle § 14 odst. 4 a § 14m odst. 1 písm. a) rozpočtových pravidel, **rozhodlo v řízení o žádosti přijaté dne 23. 06. 2025 o poskytnutí dotace ve výši 284 817 337,84 Kč příjemci**

Název:	HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
Sídlo:	Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha
IČO:	00064581
Bankovní účet:	030090-0001119011/0710

(dále jen „příjemce“)

na realizaci projektu

Název projektu dle MS2021+:[1]	iDZ Praha
Registrační číslo projektu dle MS2021+:	CZ.02.02.XX/00/23_018/0015142

(dále jen „projekt“).

Část I
SPECIFIKACE DOTACE

1. Účel dotace

Účelem dotace je podpora implementace aktivit a opatření naplánovaných v dlouhodobých záměrech vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v krajích a krajských akčních plánech rozvoje vzdělávání, které povedou ke zlepšení kvality vzdělávání na území krajů prostřednictvím spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů ve vzdělávání při realizaci intervencí vedoucích k řešení místně specifických problémů a potřeb.

(dále jen „účel dotace“)

2. Lhůta pro splnění účelu dotace

Účelu dotace musí být dosaženo do data ukončení fyzické realizace projektu.

[1] Informační systém sloužící k monitorování, řízení, hodnocení a reportování implementace fondů EU v České republice v programovém období 2021–2027, a to na všech úrovních implementace (projekt, program, Dohoda o partnerství). Informační systém konečného příjemce (ISKP21+) je modulem MS2021+.

Datum zahájení fyzické realizace projektu: 01. 01. 2025

Datum ukončení fyzické realizace projektu: 31. 08. 2028

Doba trvání projektu: 44 měsíců

3. Finanční rámec projektu

Výdaje/zdroje projektu	Částka (v Kč)	Podíl na celkových způsobilých výdajích očištěných o příjmy[2]
a) Celkové způsobilé výdaje projektu	316 463 708,73	-
b) Příjmy projektu připadající na způsobilé výdaje	0,00	-
c) Celkové způsobilé výdaje očištěné o příjmy připadající na způsobilé výdaje (c = a – b)	316 463 708,73	100,00 %
z toho neinvestiční prostředky; z toho investiční prostředky;	315 472 073,47 991 635,26	- -
d) Vlastní financování způsobilých výdajů projektu uvedených v bodu c)	31 646 370,89	10,00 %
z toho neinvestiční prostředky; z toho investiční prostředky;	31 547 207,35 99 163,54	9,97 % 0,03 %
e) Dotace e = c – d[3]	284 817 337,84	-
z toho z Evropského sociálního fondu plus (dále jen „ESF+“), tj. prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu (dále jen „SR“) na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z Národního fondu [§ 44 odst. 2 písm. f) rozpočtových pravidel];	242 838 426,90	-
z toho ze SR, tj. prostředky poskytnuté ze SR na část národního spolufinancování [§ 44 odst. 2 písm. k) rozpočtových pravidel].	41 978 910,94	-

3.1 Příjemce je povinen podílet se na financování projektu minimálně ve stanoveném podílu (v %) zapojení vlastních zdrojů do financování celkových způsobilých výdajů projektu dle výše uvedené tabulky, bodu d). Vyjádření závazku vlastního financování částkou v Kč je pouze orientační. Vyjádření v Kč je jako rozhodující a maximálně možné stanoveno pro součet zdroje ESF+ a zdroje SR, a to při dodržení všech podmínek stanovených tímto Rozhodnutím.

3.2 Poměr prostředků poskytnutých ze SR na předfinancování výdajů, které mají být kryty prostředky z Národního fondu [§ 44 odst. 2 písm. f) rozpočtových pravidel] a prostředků poskytnutých ze SR na část národního spolufinancování [§ 44 odst. 2 písm. k) rozpočtových pravidel] dle výše uvedené tabulky, je zachován po celou dobu realizace projektu, a to s přípustnou odchylkou v žádostech o platbu způsobenou zaokrouhlením v informačním systému MS2021+.

3.3 Režim financování projektu: ex-ante.

3.4 Paušální sazba je stanovena na 7 %. Skutečná výše způsobilých paušálních nákladů se rovná součinu paušální sazby a sumy schválených výdajů v kategorii rozpočtu 1.1.1.

[2] Řádek c) tabulky.

[3] Specifikace pro veřejné rozpočty: účelový znak OP JAK P2 – neinvestice 33092, investice 33507.

Část II
POVINNOSTI PŘÍJEMCE

1. Užití dotace dle Rozhodnutí

Příjemce je povinen využívat dotaci v souladu s platnými právními předpisy ČR a EU a dále s tímto Rozhodnutím, Pravidly pro žadatele a příjemce – obecná a specifická část (dále jen „PpŽP“, pro specifickou část též „SPpŽP“) a Metodickými dopisy k PpŽP, které jsou nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí.

2. Realizace projektu

2.1 Příjemce je povinen realizovat projekt v souladu se skutečnostmi uvedenými v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí, a dosáhnout cílů projektu uvedených v Příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí.

2.2 Příjemce je povinen při provádění podstatných změn v ISKP21+ postupovat dle PpŽP.

2.3 Příjemce je povinen realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a vlastní odpovědnost.

2.4 Příjemce je povinen naplnit a doložit naplnění výstupů klíčových aktivit projektu v rozsahu a dle podmínek uvedených v Přehledu výstupů klíčových aktivit, který je nedílnou součástí Přílohy č. 1 tohoto Rozhodnutí, a v popisu příslušných povinných a volitelných podaktivit výzvy uvedených v kapitole 5.7.2 SPpŽP.

3. Udržitelnost projektu

Příjemce je povinen zajistit udržitelnost projektu v souladu s PpŽP.

4. Plnění rozpočtu projektu

4.1 Příjemce je povinen plnit finanční milníky projektu. Finanční milník je stanoven ve výši 80 % kumulativní částky vyúčtování uvedené ve finančním plánu za sledovaná období, pro která je finanční milník stanoven, a to dle následující tabulky:

Finanční milníky	Období, pro která je finanční milník stanoven	Povinnost vyúčtovat (Kč)
1. finanční milník projektu	1.–2.	112 130 164,42
2. finanční milník projektu	1.–4.	194 054 115,40

4.2 Příjemce je povinen vykazovat výdaje v souladu se stanovenými metodami vykazování výdajů uvedenými v PpŽP a dále v souladu s jednotlivými položkami uvedenými v podrobném rozpočtu projektu v MS2021+, případně upravenými prostřednictvím změn provedených v souladu s PpŽP.

4.3 Příjemce je povinen vykázat Poskytovateli dotace uskutečněné přímé neinvestiční výdaje v neinvestičních kapitolách rozpočtu a uskutečněné přímé investiční výdaje v investičních kapitolách rozpočtu.

4.4 V případě, že všechny prostředky (investiční nebo neinvestiční) byly již vyplaceny formou zálohových plateb, může příjemce provést změnu finančních prostředků mezi položkami investičních a neinvestičních výdajů pouze tehdy, pokud je vyplacení zálohy i změna provedena ve stejném kalendářním roce.

5. Způsobilé výdaje

5.1 Příjemce je povinen použít dotaci určenou na přímé výdaje pouze na výdaje, které souvisejí

s realizací projektu, splňují pravidla způsobilosti a na něž má alokovány prostředky v rozpočtu projektu. Čerpání prostředků probíhá na úrovni konkrétních položek rozpočtu. Zjednodušená verze rozpočtu je uvedena v Příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí, případná podrobnější verze je v MS2021+.

5.2 Příjemce je povinen zajistit úhradu veškerých výdajů projektu, které nejsou kryty dotací (zejména výdaje na spolufinancování a nezpůsobilé výdaje), z vlastních zdrojů tak, aby byl dodržen účel dotace a udržitelnost projektu.

5.3 Příjemce je povinen zabezpečit, aby všechny předložené doklady související s projektem hrazené z přímých výdajů byly označeny registračním číslem projektu. Výdaje provedené na základě dokladů nesplňujících tuto náležitost nejsou způsobilé.

5.4 Příjemci vzniká nárok na část dotace poskytnuté na výdaje vykazované formou jednorázové částky, jednotkových nákladů nebo paušální sazby (zjednodušené metody vykazování)[4], pokud splní předem definované výstupy/výsledky nebo dojde ke schválení výdajů tvořících základ pro výpočet paušálních výdajů. Tuto část dotace příjemce nedokládá účetními doklady.

Pokud prostředky poskytnuté na výdaje financované zjednodušenými metodami vykazování převyšují skutečnou výši těchto výdajů, zůstávají příjemci a považují se za vyčerpané/použité v rozsahu, v němž byly splněny podmínky stanovené pro jejich poskytnutí.

6. Plnění indikátorů projektu a monitorování projektu

6.1 Příjemce je povinen sledovat a vykazovat indikátory, které jsou uvedeny v Příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí.

6.2 Příjemce je povinen do data ukončení fyzické realizace projektu naplnit a nejpozději v závěrečné zprávě o realizaci projektu vykázat indikátory:

- výstupu v průměru minimálně na 90 % cílových hodnot stanovených v Příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí,
- výsledku v průměru minimálně na 90 % cílových hodnot stanovených v Příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí.

Průměr je vypočten z míry naplnění každého z indikátorů vzhledem k cílové hodnotě stanovené v Příloze č. 1 tohoto Rozhodnutí dle části IV, bodu 7 tohoto Rozhodnutí.

6.3 Příjemce je povinen předávat Poskytovateli dotace údaje nezbytné k monitorování projektu, a to zejména prostřednictvím předkládání zpráv o realizaci projektu, žádostí o platbu, včetně všech nezbytných příloh. Zprávy o realizaci projektu a žádosti o platbu je příjemce povinen předložit v termínech, formě a způsobem dle PpŽP.

6.4 Pokud Poskytovatel dotace zjistí, že předložená zpráva o realizaci projektu či žádost o platbu jsou neúplné nebo obsahují formální nedostatky, je příjemce povinen ji doplnit nebo opravit dle pokynů a ve lhůtě stanovené Poskytovatelem dotace.

6.5 Poskytovatel dotace je v případě, kdy identifikuje zásadní nedostatky nebo hrozby zabraňující plynulé realizaci aktivit projektu, oprávněn kdykoliv v průběhu realizace projektu vyzvat příjemce k předložení zprávy „Informace o projektu“. Příjemce je povinen ji předložit ve lhůtě, kterou určí Poskytovatel dotace.

7. Oznamovací povinnost

7.1 Příjemce je povinen poskytnout písemně Poskytovateli dotace na jeho žádost jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu, a to ve lhůtě stanovené Poskytovatelem dotace.

[4] Zjednodušenými metodami vykazování se rozumí paušální výdaje podle § 14 odst. 6 písm. a), b) a c) rozpočtových pravidel.

7.2 Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu oznámit Poskytovateli dotace veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo podmínky realizace projektu, zejména pak, pokud je příjemce prověřován orgány činnými v trestním řízení.

7.3 Jakoukoli situaci v projektu, která je podle PpŽP tzv. informací k projektu, je příjemce povinen oznámit Poskytovateli dotace prostřednictvím zprávy o realizaci projektu v souladu s PpŽP.

7.4 Příjemce je povinen oznámit Poskytovateli dotace nepodstatné změny projektu, které provedl v souladu s PpŽP bez předchozího souhlasu Poskytovatele dotace, formou změnového řízení v ISKP21+.

8. Vedení účetnictví

8.1 Příjemce je povinen řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech projektu. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s platnými právními předpisy ČR, zejména se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví").

8.2 Příjemce je povinen zajistit, aby příslušné doklady vztahující se k projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu ustanovení § 11 odst. 1 zákona o účetnictví, a v případě, že příjemce nedokládá podpisový záznam společný pro více účetních dokladů, aby byly opatřeny podpisovým záznamem a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím trvalost zápisu.

8.3 Příjemce je povinen účtovat odděleně od ostatních aktivit organizace veškeré transakce související s přímo vykazovanými výdaji projektu, aby bylo jednoznačné přiřazení účetních položek souvisejících s přímo vykazovanými výdaji ke konkrétnímu projektu, tj. zejména výnosů a nákladů a zařazení do evidence majetku.

8.4 Příjemce je dále povinen průkazně všechny přímé výdaje dokládat při následných kontrolách a auditech prováděných orgány dle části II, bodu 11.2 tohoto Rozhodnutí.

9. Veřejné zakázky

9.1 Příjemce je povinen při zadávání veřejných zakázek hrazených z prostředků dotace postupovat v souladu s platnými právními předpisy[5] a PpŽP.

9.2 Přesahuje-li hodnota veřejné zakázky prahové hodnoty pro nadlimitní veřejné zakázky ve smyslu nařízení vlády č. 172/2016 Sb., o stanovení finančních limitů a částek pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je příjemce povinen, bez ohledu na způsob financování veřejné zakázky, sdělit Poskytovateli dotace prostřednictvím ISKP21+ informace o:

- všech dodavatelích, včetně jména a identifikačního čísla pro účely DPH nebo daňového identifikačního čísla dodavatele (dodavatelů),
- všech skutečných majitelích dodavatele, a sice jméno (jména) a příjmení, datum narození a identifikační číslo (čísla) pro účely DPH nebo daňové identifikační číslo (čísla) těchto skutečných majitelů,
- smlouvě (datum podpisu smlouvy, název, referenční číslo a smluvní částka),
- jménu a identifikačním číslu pro účely DPH nebo daňovém identifikačním číslu poddodavatele první úrovně u poddodávek ve výši nad 50 000 EUR[6] a o poddodavatelské smlouvě (datum smlouvy, název, referenční číslo a smluvní částka).

[5] Zejména zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

[6] Pro účely převodu částky se použije měsíční kurz Evropské komise platný v den uzavření smlouvy mezi dodavatelem a poddodavatelem o poskytnutí poddodávky na plnění veřejné zakázky.

10. Plnění politik EU a MŠMT

Při realizaci projektu je příjemce povinen předávat Poskytovateli dotace úplné a pravdivé informace a postupovat v souladu s politikami EU, zejména s principy udržitelného rozvoje a prosazování rovných příležitostí, a s politikami MŠMT, které jsou rozpracovány v OP JAK a PpŽP.

11. Kontrola/audit

11.1 Příjemce je povinen postupovat v souvislosti s výkonem kontroly/auditu dle platných právních předpisů[7] a PpŽP.

11.2 Příjemce je povinen za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z tohoto Rozhodnutí nebo platných právních předpisů vytvořit podmínky k provedení kontroly, resp. auditu vztahujících se k realizaci projektu, poskytnout veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu, resp. udržitelnosti projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem orgánům oprávněným k provádění kontroly/auditu. Těmito orgány jsou Poskytovatel dotace, Ministerstvo financí, orgány finanční správy, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise, Evropský účetní dvůr a Evropský úřad pro boj proti podvodům, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly dle platných právních předpisů ČR a EU.

11.3 Příjemce je povinen informovat Poskytovatele dotace elektronicky (např. interní depeší) o všech provedených auditech a kontrolách ze strany jiných subjektů, a to ve lhůtě 15 pracovních dní od ukončení kontroly či auditu.

11.4 Příjemce je povinen Poskytovateli dotace poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů, včetně kopií protokolů o kontrolách a zpráv o auditech, dále o všech navrhovaných/uložených nápravných opatřeních, která budou výsledkem kontrol/auditů, a o jejich splnění. Informace o provedených kontrolách a auditech vkládá příjemce ve výše uvedené lhůtě na záložku „Kontroly“ v ISKP21+.

12. Publicita

12.1 Příjemce je povinen provádět propagaci projektu v souladu s PpŽP.

12.2 Příjemce je povinen po zahájení realizace projektu umístit na místě snadno viditelném pro veřejnost alespoň jeden plakát nebo elektronické zobrazovací zařízení o velikosti min. A3 s informacemi o projektu, pokud celkové výdaje projektu přesahují 100 000 EUR a zároveň projekt nezahrnuje stavební práce ani pořízení hmotného vybavení, jehož hodnota přesáhne hodnotu veřejné zakázky malého rozsahu dle § 27 písm. a) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a to bez ohledu na druh veřejné zakázky. Příjemce při použití uvedeného nástroje postupuje procesně dle bodu d) kap. 7.7.1 PpŽP.

13. Zákaz čerpání jiných podpor

Příjemce nesmí na výdaje projektu uhrazené z prostředků této dotace čerpat prostředky z jiných fondů a nástrojů EU, z téhož fondu v rámci jiného programu či opakovaně ze stejného programu nebo jiných národních veřejných prostředků. Pokud byl určitý výdaj uhrazen z dotace pouze zčásti, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje.

14. Vypořádání projektu

Příjemce je povinen dotaci finančně vypořádat v souladu s platnými právními předpisy.[8] Vratku

[7] Zejména zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.

[8] Zejména s ustanovením § 75 rozpočtových pravidel a platnou vyhláškou vydanou Ministerstvem financí.

finančních prostředků je příjemce povinen provést dle pokynů Poskytovatele dotace na výdajový účet[9]: 821001/0710, nebo na účet cizích prostředků[10]: 6015-821001/0710.

15. Uchovávání dokumentů

Příjemce je povinen uchovat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR a EU a v souladu s PpŽP.

16. Odečtení příjmů a nezpůsobilé DPH

16.1 Příjemce je povinen v souladu s PpŽP nejpozději v okamžiku předložení závěrečné žádosti o platbu odečíst od celkových způsobilých výdajů čisté jiné peněžní příjmy projektu, které získal v průběhu realizace projektu, pokud tyto příjmy nebyly zohledněny již při vydání tohoto Rozhodnutí.

16.2 Pokud by příjemci vzniknul nárok na odpočet DPH, kterou zahrnul mezi způsobilé výdaje, je příjemce v souladu s PpŽP povinen informovat o výši vzniklé nezpůsobilé částky Poskytovatele dotace, a to nejpozději v první žádosti o platbu předkládané poté, co nárok na odpočet vznikne. Tuto částku je příjemce povinen zohlednit na soupisce dokladů, kde o vzniklý rozdíl sníží vyúčtování, případně provést vratku dle pokynů Poskytovatele dotace.

17. Péče o majetek

17.1 Příjemce je povinen zacházet s majetkem spolufinancovaným z dotace s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení.

17.2 Příjemce nesmí po dobu realizace projektu a udržitelnosti majetek spolufinancovaný byť i částečně z prostředků dotace bez předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu OP JAK převést do vlastnictví jiného či přenechat k užívání další osobě. V případě výpůjčky a pronájmu platí podmínka předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu OP JAK pouze pro dlouhodobý majetek a zároveň dobu výpůjčky nebo pronájmu delší než 30 kalendářních dnů[11]. Dále nesmí být tento majetek po tuto dobu bez předchozího písemného souhlasu Řídicího orgánu OP JAK zatížen, ani nesmí být vlastnické právo příjemce nijak omezeno.

17.3 Příjemce je povinen zajistit, aby majetek přenechaný k užívání nebyl dále přenechán k užívání další osobě.

17.4 V případě pronájmu/výpůjčky přístrojů je příjemce povinen vést u přístroje, který chce doplňkově pronajmout/vypůjčit, přístrojový deník, ve kterém musí být odlišen pronájem/výpůjčka od ostatního využití příjemcem. V případě pronájmu/výpůjčky nemovitostí je příjemce obdobně povinen vést deník plochy, který umožní odlišit pronájem/výpůjčku nemovitosti či její části od ostatního využití příjemcem. Povinnost vést přístrojový deník nebo deník plochy platí minimálně po dobu trvání pronájmu/výpůjčky.[12]

17.5 Příjemce je povinen o pronájmech nebo výpůjčkách realizovaných v daném období informovat Řídicí orgán OP JAK v příslušné zprávě projektu.

17.6 Příjemce je povinen postupovat v souladu s Metodikou pro nakládání s majetkem spolufinancovaným z OP JAK, která je k dispozici v dokumentech výzvy na www.opjak.cz, a to po celou dobu životnosti podpořeného majetku, resp. odpisování podpořeného majetku (tzn. případně i po ukončení realizace a udržitelnosti projektu).

---

[9] Na výdajový účet vrací příjemce nevyužité prostředky přijaté v daném kalendářním roce.

[10] Na účet cizích prostředků vrací příjemce nevyužité prostředky přijaté v předchozích letech.

[11] Tj. delší než 30 kalendářních dnů nepřetržitě za 1 kalendářní rok, případně plánovaně se opakující pronájem/výpůjčka stejnému subjektu na obdobnou činnost v celkové délce přesahující 30 kalendářních dnů za 1 kalendářní rok. Pronájem pouze po část dne se započítává jako celý kalendářní den.

[12] Přístrojový deník / deník plochy může být nahrazen jiným typem evidence, pokud tato evidence obsahuje obdobné údaje umožňující kontrolu využití přístroje/nemovitosti vč. rozlišení hospodářských a nehospodářských činností.

18. Produkty projektu a práva duševního vlastnictví

18.1 Příjemce je povinen poskytnout v termínu dle PpŽP produkty projektu pro využití Poskytovatelem dotace a, nevztahuje-li se na tyto produkty výjimka v PpŽP, také pro informaci veřejnosti.

18.2 Příjemce je povinen díla a jiné předměty ochrany chráněné autorskými právy a právy s nimi souvisejícími, v případě, že při jejich vzniku byly alespoň částečně použity prostředky této dotace, zajistit licencí Creative Commons 4.0 ve variantě BY nebo BY-SA. Tuto licenci je příjemce povinen v souladu se zněním licenční smlouvy připojit k dílu či jinému předmětu ochrany bez zbytečného odkladu po jeho vzniku a toto dílo či jiný předmět ochrany dát k dispozici veřejnosti takovým způsobem, aby k němu měl každý neomezený a bezplatný dálkový přístup a bylo mu umožněno dílo dále sdílet a jinak užívat v souladu se zvolenou licencí. Pokud je držitelem autorských práv či práv s nimi souvisejících k dílu nebo jinému předmětu ochrany, které vznikly na základě zakázky s použitím prostředků této dotace, třetí osoba odlišná od příjemce, je příjemce povinen smluvně zajistit, aby tato osoba připojila k dílu nebo jinému předmětu ochrany licenci Creative Commons za stejných podmínek jako příjemce.

18.3 Příjemce je povinen po schválení produktu, který má být dán k dispozici veřejnosti, poskytnout součinnost při jeho vložení do Databáze produktů spolufinancovaných z fondů EU, a to v přiměřené lhůtě stanovené Poskytovatelem dotace.

18.4 Pokud bude produkt zveřejněn v Databázi produktů spolufinancovaných z fondů EU prostřednictvím odkazu na umístění produktu, je příjemce povinen zajistit jeho funkčnost a dostupnost do 31. 12. 2031, nebo do schválení závěrečné zprávy o udržitelnosti projektu, podle toho, který okamžik nastane později.

19. Veřejná podpora[13]

19.1 Příjemce je povinen Poskytovateli dotace poskytnout informace nezbytné k prokázání zajištění souladu s pravidly veřejné podpory.

19.2 V případě, kdy Evropská komise přijme rozhodnutí, že opatření představuje veřejnou podporu, která není slučitelná se společným trhem, a rozhodne o navrácení nebo o prozatímním navrácení veřejné podpory, je příjemce povinen tuto veřejnou podporu ve výši stanovené v rozhodnutí Evropské komise, a to včetně stanovených úroků, vrátit Poskytovateli dotace.

19.3 Podpora poskytnutá příjemci na realizaci projektu nemá charakter veřejné podpory ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU. Příjemce je povinen postupovat v souladu s níže uvedenými podmínkami a podmínkami uvedenými v kap. 7.6 PpŽP – specifická část. Příjemce je povinen podmínky uvedené v tomto bodě tohoto Rozhodnutí zajistit i u partnera.

- Příjemce je oprávněn v projektu realizovat pouze takové činnosti, které mají nehospodářský charakter. Podpora hospodářských činností příjemce v rámci projektu je v režimu nezakládajícím veřejnou podporu vyloučena, s výjimkou případů, kdy příjemce prokáže, že podpora těchto činností nenaplňuje některý ze znaků veřejné podpory.
- V případě, že příjemce poskytne partnerovi projektu nebo příjemci dotace poskytnuté příjemcem podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, prostředky na výdaje klíčových aktivit, u nichž není možné vyloučit kumulativní naplnění znaků veřejné podpory, je příjemce povinen ošetřit podporu některou z výjimek pro poskytování veřejné podpory (např. podpora de minimis, bloková výjimka nebo podpora poskytnutá v souladu s Rozhodnutím Komise č. 2012/21/EU na služby obecného hospodářského zájmu).

[13] Veřejnou podporou splňující znaky čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU se rozumí každá podpora poskytnutá v jakékoli formě státem nebo z veřejných prostředků, která narušuje nebo může narušit hospodářskou soutěž tím, že zvýhodňuje určité podniky nebo určitá odvětví výroby a ovlivňuje obchod mezi členskými státy.

- Příjemce je povinen zajistit dodržování pravidel veřejné podpory také ve vztahu k cílové skupině (zapojeným subjektům). Pokud by realizace aktivit v rámci projektu vedlo k poskytnutí zvýhodnění, které kumulativně naplňuje znaky veřejné podpory, je příjemce povinen ošetřit toto zvýhodnění některou z výjimek k poskytování veřejné podpory.
- Příjemce je povinen informovat Poskytovatele dotace ve zprávách o realizaci projektu, které výdaje ošetřil výjimkou z poskytování veřejné podpory, a na vyžádání předložit Poskytovateli dotace dokumentaci prokazující ošetření této veřejné podpory.

20. Evaluace

20.1 Příjemce je povinen v souladu s PpŽP poskytovat součinnost a zajistit součinnost partnera při realizaci evaluačních aktivit v rámci OP JAK, a to po celou dobu realizace projektu, po dobu jeho udržitelnosti a kdykoliv to bude v souvislosti s řešením projektu nutné.

20.2 Příjemce je na vyžádání Poskytovatele dotace povinen poskytnout kontakty na podpořené osoby.

20.3 V případě, že bude v průběhu realizace projektu provedena evaluace nezávislými odborníky, které k tomu vyzve Poskytovatel dotace, je příjemce povinen zohlednit doporučení vzešlá z této evaluace v další části realizace projektu.

21. Komunikace v MS2021+

Příjemce je povinen zasílat Poskytovateli dotace veškeré písemnosti informačním systémem MS2021+.

22. Pověření ke zpracování osobních údajů podpořených osob

22.1 Poskytovatel dotace pověřuje příjemce jakožto zpracovatele v souladu s ust. § 34 odst. 1 zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a za níže uvedených podmínek ke zpracování osobních údajů osob podpořených v projektu za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky, které byly na realizaci projektu poskytnuty tímto Rozhodnutím.

22.2 Osobní údaje podpořených osob definované v čl. 4 odst. 1 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „GDPR“) je příjemce povinen zpracovávat a chránit v souladu s platnými právními předpisy, a to v rozsahu, způsobem a po dobu vymezenou v PpŽP.

22.3 Příjemce je povinen učinit veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování či zneužití.

22.4 Příjemce je povinen uzavřít smlouvu dle čl. 28 GDPR s partnerem nebo s dodavateli, pokud takové osoby mají v souvislosti s realizací projektu zpracovávat osobní údaje podpořených osob. Stejnou povinností musí příjemce zavázat svého partnera vůči jeho dodavatelům. Tyto smlouvy musí upravovat podmínky zpracování osobních údajů obdobně jako podmínky stanovené v tomto Pověření příjemce v této části tohoto Rozhodnutí.

23. Opatření ve vztahu k evidenci skutečných majitelů

Příjemce je povinen bezodkladně informovat Poskytovatele dotace o změnách skutečného majitele partnera s finančním příspěvkem ve smyslu zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů.

24. Opatření proti střetu zájmů

24.1 Příjemce je povinen po celou dobu realizace projektu zajistit, aby skutečným majitelem partnera s finančním příspěvkem nebyl člen vlády ani vedoucí ústředního správního úřadu, v jehož čele není člen vlády (veřejný funkcionář), dle § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.

24.2 Příjemce je povinen bezodkladně informovat Poskytovatele dotace o změně vlastnictví v projektu, která by vedla k porušení ust. § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.

Část III
PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Žádost o platbu

1.1 První zálohová platba je stanovena v souladu s PpŽP. Výše takto stanovené první zálohové platby činí 85 445 100,01 Kč a tato částka bude odeslána zpravidla do 30 kalendářních dnů od vydání tohoto Rozhodnutí na bankovní účet příjemce, nejdříve však 60 kalendářních dnů před zahájením fyzické realizace projektu.

1.2 Příjemce je povinen pro účely proplacení dalších částí dotace předkládat Poskytovateli dotace řádně vyplněné žádosti o platbu podložené příslušnými účetními a jinými doklady dle PpŽP.

1.3 Dotace je poskytována na způsobilé výdaje projektu, které nejsou či nebudou kryty z příjmů projektu připadajících na způsobilé výdaje ani z jiných zdrojů příjemce. Konečná výše dotace, která bude příjemci vyplacena, bude stanovena na základě vzniklých, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů.

2. Převod prostředků dotace

Poskytovatel dotace bude dotaci specifikovanou v části I tohoto Rozhodnutí příjemci proplácet bezhotovostním bankovním převodem na bankovní účet příjemce dle bodu 1.1 a 1.2 této části Rozhodnutí. Dnem proplacení se rozumí den odepsání částky z účtu Poskytovatele dotace.

Část IV
PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ A ODVODY ZA PORUŠENÍ ROZPOČTOVÉ KÁZNĚ

1. Není-li v dalším ustanovení uvedeno jinak, představuje porušení povinností uvedených v tomto Rozhodnutí porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 44 odst. 1 rozpočtových pravidel a výše odvodu za porušení rozpočtové kázně činí v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. c) rozpočtových pravidel částku, v jaké byla rozpočtová kázeň porušena.

2. Podle ustanovení § 14 odst. 4 písm. i) rozpočtových pravidel se tímto stanovují ostatní povinnosti, jejichž nedodržení není neoprávněným použitím podle § 3 písm. e) rozpočtových pravidel. Těmito povinnostmi jsou povinnosti stanovené v části II, bodech 5.2, 9.1 – pouze v případě, že pochybení nemá nebo nemohlo mít vliv na výběr ekonomicky nejvýhodnější nabídky nebo na okruh potenciálních dodavatelů, 10, 11.1, 12 – pouze v případě, že jde o porušení pravidel publicity, které není rozpoznatelné pouhým okem, a 21 tohoto Rozhodnutí.

3. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bodě 4.1 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 50 000 Kč za každý nesplněný finanční milník. Za porušení povinností stanovených v části II, bodě 4.1 se nepovažují případy, při nichž došlo

k nesplnění povinností stanovených v části II, bodě 4.1 z důvodu porušení, za které již byl stanoven odvod.

4. V případě, že dojde k porušení povinnosti stanovené v části II, bodě 4.3 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 0,1 % – 1 % z částky, ve které byla porušena rozpočtová kázeň.

5. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bodech 6.1, 6.3–6.5, 7, 9.2, 11.2–11.4, 15, 17.1, 17.5, 18.3, 18.4, 20 a 23 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 10 000 Kč za každé porušení.

6. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bodě 8 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 0,1 % – 1 % z celkové částky dotace.

7. V případě, že dojde k porušení povinnosti naplnit cílové hodnoty indikátorů povinných k naplnění stanovené v části II, bodě 6.2 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven takto:

Indikátory	Výše odvodu z celkové částky dotace v %
výstupu	x = 90 - n; zároveň platí, že pokud n < 40, pak x = 50, a pokud n > 90, pak x = 0
výsledku	y = 90 - n; zároveň platí, že pokud n < 40, pak y = 50, a pokud n > 90, pak y = 0
celkem	x/2 + y/2

n – průměrné % naplnění indikátorů výstupu nebo výsledku
x – dílčí odvod za nenaplnění indikátorů výstupu
y – dílčí odvod za nenaplnění indikátorů výsledku

Odvody se stanovují výpočtem odděleně pro indikátory výstupu (x) a výsledku (y), a následně se tyto jednotlivé dílčí odvody zprůměrují (resp. platí, že celkový odvod = x/2 + y/2) a výsledek se zaokrouhlí na dvě desetinná místa. Do výpočtu průměrného procenta naplnění indikátorů (n) se zahrnují indikátory s atributem povinný k naplnění. Pokud má příjemce závaznou cílovou hodnotu pro více indikátorů výstupu nebo více indikátorů výsledku, míra naplnění závazku bude vypočtena jako průměr z dosažených hodnot v procentech, a to odděleně pro indikátory výstupu a indikátory výsledku. Překročení cílové hodnoty se započítává pouze jako dosažení 100 %.

8. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bodě 9.1 tohoto Rozhodnutí, které má nebo mohlo mít vliv na okruh potenciálních dodavatelů nebo na výběr ekonomicky nejvýhodnější nabídky, a zároveň není možné vypočítat přesnou částku, v jejíž výši došlo k porušení povinností, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) rozpočtových pravidel a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven podle nejzávažnějšího[14] identifikovaného pochybení v zakázce způsobem uvedeným v Pravidlech pro zadávání a kontrolu veřejných zakázek[15] a v souladu s PpŽP.

9. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bodě 12 tohoto Rozhodnutí a jedná se o porušení pravidel publicity, které je rozpoznatelné pouhým okem, je odvod

[14] Závažnost pochybení je posuzována zejména z hlediska jeho skutečného nebo možného vlivu na výsledek zadávacího nebo výběrového řízení, z hlediska míry porušení základních zásad zadávání zakázek a z hlediska míry porušení principů hospodárnosti, efektivity a účelnosti při vynakládání veřejných prostředků.

[15] Odkaz na Pravidla pro zadávání a kontrolu veřejných zakázek je k dispozici v kap. 7.5 PpŽP – obecná část.

za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven za každý jednotlivý případ takto:[16]

Nástroj publicity	Pochybení	Výše odvodu v % z celkové částky dotace / v Kč
Povinné nástroje	Nástroj chybí zcela	1,0 %
	Na nástroji chybí nebo je chybně: - logo EU včetně povinného textu (rozměr, umístění apod.) - předepsaný rozměr nástroje[17]	0,5 %
	Na nástroji je uvedeno nadbytečné logo zvýrazňující podporu EU (jiné logo než znak EU s doprovodným textem Spolu/financováno Evropskou unií, případně NextGenerationEU)	0,1 %
	Na komunikační akci nebyl přizván / o komunikační aktivitě nebyl informován zástupce Řídicího orgánu OP JAK	0,01 %
	Na nástroji chybí nebo je uvedeno chybně logo MŠMT	10 000 Kč

Nástroj publicity	Pochybení	Úroveň pochybení	Výše odvodu v % z celkové částky dotace / v Kč
Nepovinné nástroje / volitelná publicita	Logo EU (znak EU včetně povinného textu)	chybí zcela	0,03 %
	Logo EU (znak EU včetně povinného textu)	je uvedeno chybně (rozměr, absence nebo chyba v doprovodném textu apod.)	0,01 %
	Logo MŠMT	chybí nebo je uvedeno chybně	10 000 Kč

10. V případě, že dojde k porušení povinností stanovených v části II, bodě 24.2 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven ve výši 100 000 Kč.

11. V případě, že dojde k porušení povinnosti stanovené v části II, bodě 2.4 tohoto Rozhodnutí, je odvod za porušení rozpočtové kázně v souladu s ustanovením § 44a odst. 4 písm. a) a v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel stanoven takto:

Podaktivita výzvy	Pochybení	Výše odvodu v % z celkové částky dotace / v Kč
2.1	Vzdělávací akce pro kariérové poradce ZŠ a SŠ.[18]	
	- nesplnění 85–100 % povinně stanovených výstupů	5 %

[16] Výše odvodu za porušení rozpočtové kázně se stanovuje dle sazeb uvedených v Metodickém pokynu Indikátory, evaluace, publicita v programovém období 2021–2027, ve znění účinném ke dni vydání tohoto Rozhodnutí.
[17] Týká se pouze plakátu A3 a jeho obdob.
[18] Bude zvolena pouze jedna možnost podle skutečnosti.

Podaktivita výzvy	Pochybení	Výše odvodu v % z celkové částky dotace / v Kč
	- nesplnění 50–84 % povinně stanovených výstupů	4 %
	- nesplnění 1–49 % povinně stanovených výstupů	3 %
2.1	Prakticky zaměřená vzdělávací akce pro žáky ZŠ.[19]	
	- nesplnění 85–100 % povinně stanovených výstupů	5 %
	- nesplnění 50–84 % povinně stanovených výstupů	4 %
	- nesplnění 1–49 % povinně stanovených výstupů	3 %
2.2	Nerealizace každé osvětové akce zaměřené na spolupráci školy, ŠPZ[20] a rodiny.	1 %
2.2	Nerealizace každé vzdělávací akce zaměřené na zvyšování motivace žáků k dokončení studia a výměnu dobré praxe v oblasti spolupráce školy, ŠPZ a rodiny.	1 %
2.3	Nerealizace každé vzdělávací akce zaměřené na jednu z těchto oblastí: diagnostika a podpora talentu, práce s heterogenní skupinou žáků, práce s žáky s nedostatečnou znalostí českého jazyka, pedagogická diagnostika, genderová rovnost.	1 %
2.4	Realizace opatření a aktivit zaměřených na rozvoj funkční gramotnosti na méně než pěti školách s nematuritními obory vzdělání.[21]	5 000 Kč
2.4	Neprovedení evaluace realizovaných aktivit, která zahrne zhodnocení výsledků realizovaných aktivit a kvantifikuje výsledky na měřitelných výstupech.	5 000 Kč
2.5	Vzdělávací akce pro pracovníky ŠPZ kraje zaměřená na diagnostiku dětí, žáků, studentů.[22]	
	- nesplnění 85–100 % povinně stanovených výstupů	5 %
	- nesplnění 50–84 % povinně stanovených výstupů	4 %
	- nesplnění 1–49 % povinně stanovených výstupů	3 %
2.5	Vzdělávací akce pro pracovníky ŠPZ kraje zaměřená na zvýšení efektivity spolupráce ŠPZ, školy a rodiny.[23]	
	- nesplnění 85–100 % povinně stanovených výstupů	5 %
	- nesplnění 50–84 % povinně stanovených výstupů	4 %
	- nesplnění 1–49 % povinně stanovených výstupů	3 %
2.6	Nerealizace vzdělávací aktivity pro pracovníky ve vzdělávání.	5 %
2.7	Nezapojení pracovníka krajského úřadu, který bude zajišťovat přenos informací v oblasti vzdělávací politiky mezi krajem a územím.[24]	
	- neúčast pracovníka krajského úřadu na jednání každé z povinných platforem	10 000 Kč
	- neúčast pracovníka krajského úřadu na jednání každé z nepovinných platforem	1 000 Kč
2.7	Realizace povinné platformy pro realizátory MAP[25] ve frekvenci nižší než 2x během 12 po sobě následujících měsíců od začátku fyzické realizace podaktivity výzvy 2.14 Implementace ročních	100 000 Kč

[19] Bude zvolena pouze jedna možnost podle skutečnosti.
[20] ŠPZ = školské poradenské zařízení
[21] Odvod za porušení rozpočtové kázně nebude uplatněn, pokud v příslušném kraji nepůsobí alespoň 5 škol s nematuritními obory vzdělání.
[22] Bude zvolena pouze jedna možnost podle skutečnosti.
[23] Bude zvolena pouze jedna možnost podle skutečnosti.
[24] Bude zvolena jedna nebo obě možnosti podle skutečnosti.
[25] MAP = Místní akční plán.

Podaktivita výzvy	Pochybení	Výše odvodu v % z celkové částky dotace / v Kč
	akčních plánů KAP III[26] do ukončení fyzické realizace této podaktivity výzvy.	
2.8	Neúčast na každém evaluačně-metodickém setkání organizovaném Řídicím orgánem OP JAK.	10 000 Kč
2.8	Nevyplnění kontaktů na zapojené cílové skupiny a všechny členy realizačního týmu včetně zajištění jejich souhlasu k oslovení za účelem evaluace výzvy do online formuláře Řídicím orgánem OP JAK.	10 000 Kč
2.8	Nepředložení závěrečné evaluační zprávy.	1 %
2.10	Nerealizace kurzu lektorských dovedností prezenční formou.	1 %
2.10	Realizace kurzu lektorských dovedností pro méně než 10 pedagogických pracovníků SŠ, VOŠ, konzervatoří v kraji.	1 %
2.10	Realizace kurzu lektorských dovedností v rozsahu vyšším než 12 hodin, ale nižším než 20 hodin.	1 %
2.11	Neuspořádání výjezdní akce za každý školní rok, ve kterém bude realizován otevřený klub.	10 000 Kč
2.11	Realizace výjezdní akce v nižším časovém rozsahu než 6 vyučovacích hodin.	10 000 Kč
2.11	Realizace výjezdní akce pro méně než 4 účastníky a/nebo pro účastníky ve věku jiném než 6–18 let.	10 000 Kč
2.14	Nerealizace každé vzdělávací aktivity v minimálním rozsahu 3 vyučovací hodiny.	1 000 Kč
2.14	Nerealizace každé stáže pedagogických pracovníků ve firmách a institucích v min. rozsahu 8 vyučovacích hodin a každého mentoringu a koučinku v min. rozsahu 20 vyučovacích hodin.	10 000 Kč
Bez vazby na podaktivity	Nezajištění realizace minimálně 2 vzdělávacích aktivit/akcí během 12 po sobě jdoucích měsíců (počítáno od zahájení fyzické realizace projektu) pro cílovou skupinu děti, žáci ZŠ, studenti SŠ, VOŠ nebo konzervatoří moderní didaktickou formou s využitím vzdělávacích zdrojů vytvořených v OP VVV / OP JAK.	0,5 %
Bez vazby na podaktivity	Nezajištění realizace minimálně 2 vzdělávacích aktivit/akcí během 12 po sobě jdoucích měsíců (počítáno od zahájení fyzické realizace projektu) pro pedagogické pracovníky moderní didaktickou formou.	0,5 %
Bez vazby na podaktivity	Realizace výstupů uvedených v Přehledu výstupů klíčových aktivit, který je nedílnou součástí Přílohy č. 1 tohoto Rozhodnutí, na listu Výstupy nenavázané na indikátory.[27]	
	- nesplnění 85–100 % výstupů nenavázaných na indikátory	2–5 %
	- nesplnění 51–84 % výstupů nenavázaných na indikátory	1–3 %
	- nesplnění 26–50 % výstupů nenavázaných na indikátory	1–2 %
	- nesplnění 16–26 % výstupů nenavázaných na indikátory	0,1–1 %
2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5	Nerealizace každé z podaktivit, min. po dobu dvou let realizace projektu.	1 000 Kč

[26] Odvod za porušení rozpočtové kázně nebude uplatněn, pokud není realizována podaktivita 2.14.
[27] Bude zvolena pouze jedna možnost podle skutečnosti.

Podaktivita výzvy	Pochybení	Výše odvodu v % z celkové částky dotace / v Kč
Bez vazby na podaktivity	Nedosažení min. počtu účastníků akcí o více než 15 % oproti počtu uvedenému v Přehledu výstupů klíčových aktivit[28], který je nedílnou součástí Přílohy č. 1 tohoto Rozhodnutí, a to u každého z těchto indikátorů: 510 172 Počet osvětových akcí, 510 173 Počet akcí pro pracovníky ve vzdělávání a 512 120 Počet školních a mimoškolních aktivit.	1 %

Část V

1. Pojmy a zkratky uvedené v tomto Rozhodnutí jsou používány ve smyslu, jak jsou definovány v tomto Rozhodnutí a v PpŽP.
2. Příjemce je povinen řídit se při realizaci projektu podmínkami upravenými v PpŽP, nestanoví-li toto Rozhodnutí jinak.
3. Nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí jsou tyto přílohy:

   Příloha č. 1 – Základní parametry projektu

   Příloha č. 2 – Pravidla pro žadatele a příjemce – obecná část, verze 3, účinná od 21. 06. 2024

   Příloha č. 3 – Pravidla pro žadatele a příjemce – specifická část, výzva Akční plánování v území – IDZ, verze 1, účinná od 22. 06. 2023

   Příloha č. 4 – Metodický dopis č. 1 k Pravidlům pro žadatele a příjemce – obecná část, verze 3, účinný od 19. 07. 2024

   Příloha č. 5 - Metodický dopis č. 2 k Pravidlům pro žadatele a příjemce – obecná část, verze 3, účinný od 20. 10.2025

   Příloha č. 6 – Metodický dopis č. 1, verze 2, k Pravidlům pro žadatele a příjemce – specifická část pro výzvu Akční plánování v území – IDZ, verze 1, účinný od 31. 01. 2025

POUČENÍ

Proti tomuto Rozhodnutí nelze podat odvolání ani rozk

V Praze

Otisk úředního razítka

[redacted]

ředitel odboru administrace projektů
regionálního školství

Vypraveno dne: datum schválení PA v MS2021+/ISKP21+

[28] Jedná se o původní (první) verzi tohoto dokumentu.

Příloha č. 7 k důvodové zprávě

Hlavní město Praha

RADA HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Rady hlavního města Prahy

číslo 441
ze dne 9.3.2026

k návrhu na uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvám o partnerství s finančním příspěvkem mezi hl.m. Prahou a partnery projektu financovaného z Operačního programu Jan Amos Komenský pro projekt "Implementace dlouhodobého záměru vzdělávání hlavního města Prahy" - iDZ Praha

Rada hlavního města Prahy

I. b e r e n a v ě d o m í

ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE č. 23_018/0015142 vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, které je uvedené v příloze č. 1 tohoto usnesení

II. s c h v a l u j e

realizaci projektu iDZ Praha v souladu s Rozhodnutím dle bodu I. tohoto usnesení

III. s o u h l a s í

1. s uzavřením Dodatku č. 1 ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem č. INO/61/05/017258/2024 uzavřené dne 29. 1. 2025 s Hospodářskou komorou hlavního města Prahy, IČO: 49709771, se sídlem nám. Franze Kafky 17/7 a 18/6, 110 00 Praha 1, dle přílohy č. 2 tohoto usnesení
2. s uzavřením Dodatku č. 1 ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem č. INO/61/05/017259/2024 uzavřené dne 5. 2. 2025 s Pražským inovačním institutem, z. ú., IČO: 08874883, se sídlem Mariánské náměstí 2/2, Staré Město, 110 00 Praha 1 dle přílohy č. 3 tohoto usnesení
3. s uzavřením Dodatku č. 1 ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem č. INO/61/05/017260/2024 uzavřené dne 12. 2. 2025 s Českým vysokým učením technickým v Praze, IČO: 68407700, se sídlem 160 00 Praha 6 - Dejvice, Jugoslávských partyzánů 1580/3 dle přílohy č. 4 tohoto usnesení
4. s uzavřením Dodatku č. 1 ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem č. INO/61/05/017261/2024 uzavřené dne 20. 2. 2025 s Univerzitou Karlovou Pedagogickou fakultou, IČO: 00216208, se sídlem Ovocný trh 560/5, Staré Město, 110 00 Praha dle přílohy č. 5 tohoto usnesení
5. s uzavřením Dodatku č. 1 ke Smlouvě o partnerství s finančním příspěvkem č. INO/61/05/017262/2024 uzavřené dne 11. 2. 2025 s Vysokou školou chemicko-technologickou v Praze, IČO: 60461373, se sídlem Technická 1905/5, 166 28 Praha 6 dle přílohy č. 6 tohoto usnesení

I V . u k l á d á

1. radnímu Mgr. et Mgr. Antonínovi Klecandovi
   1. předložit Zastupitelstvu hl.m. Prahy návrh na uzavření Dodatků č. 1 ke Smlouvám o partnerství s finančním příspěvkem dle bodu III. tohoto usnesení

      Termín: 26.3.2026

2. MHMP - SML MHMP
   1. zajistit realizaci projektu iDZ Praha v souladu s Rozhodnutím uvedeným v bodu I. tohoto usnesení

      Termín: průběžně

   2. po schválení Zastupitelstvem hl.m. Prahy uzavřít Dodatky č. 1 ke Smlouvám o partnerství s finančním příspěvkem dle bodu III. tohoto usnesení

      Termín: 30.4.2026

doc. MUDr. Bohuslav Svoboda, CSc. v. r.
primátor hl.m. Prahy

Mgr. Ing. Jaromír Beránek v. r.
I. náměstek primátora hl.m. Prahy

Předkladatel: radní Mgr. et Mgr. Antonín Klecanda
Tisk: R-57426
Provede: radní Mgr. et Mgr. Antonín Klecanda, MHMP - SML MHMP
Na vědomí: odborům MHMP