

**Veřejnoprávní smlouva č. 2/2026**  
**o poskytnutí dotace dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových**  
**pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů**

Na základě usnesení Zastupitelstva obce Rovensko č. 9d/18/26 ze dne 4.3.2026 a žádosti o dotaci ze dne 26.1.2026 uzavírají níže uvedené smluvní strany podle ustanovení § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, tuto veřejnoprávní smlouvu:

**Smluvní strany**

1. Obec Rovensko  
IČ: 00303305, DIČ: CZ00303305  
se sídlem Rovensko č.p. 59, 789 01 Zábřeh  
bankovní účet č.: 1905635339/0800  
zastoupená starostou obce Josefem Šinclem

(dále jen "poskytovatel dotace")

2. SH ČMS – Sbor dobrovolných hasičů Rovensko  
IČ: 64094936  
se sídlem Rovensko č.p. 59  
bankovní účet č.: 280286049/0300  
zastoupený Vladimírem Vepřkem, starostou SDH

(dále jen "příjemce dotace")

společně jako „smluvní strany“,

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

**veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace:**

**Čl. I**

**Obecné ustanovení**

1. Finanční příspěvky z rozpočtu obce Rovensko jsou určeny na podporu projektů zaměřených na využití volného času dětí a mládeže, kulturní akce, sportovní akce, obecně prospěšnou činnost a významné akce s návazností na předchozí projekty

s cílem přispět k rozvoji, propagaci obce a ke zlepšení kvality života obyvatel obce Rovensko v souladu s udržitelným rozvojem.

2. Příjemce podpory souhlasí se zveřejněním obsahu této veřejnoprávní smlouvy včetně názvu, sídla, identifikačního čísla, účelu a výše dotace poskytnuté z rozpočtu obce.

## Čl. II

### Účel dotace a její výše

1. Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci k tomuto účelu:
  - a) účelová dotace ve formě investičních finančních prostředků z rozpočtu poskytovatele ve výši: 0 Kč (slovy: ) na:
  - b) účelová dotace ve formě neinvestičních finančních prostředků z rozpočtu poskytovatele ve výši: 85.000,- Kč (slovy: osmdesátpěttisíc korun českých) na podporu činnosti kroužku mládeže vedeného pod SDH. Vybavení technickými prostředky SDH pro možnost výchovy a nácviku mládeže k požární všestrannosti.
2. Dotace je poskytována v celkové výši **85.000,- Kč** (slovy: osmdesátpěttisíc korun českých) a činí **maximálně 90%** z celkových způsobilých výdajů na projekt, činnost.
3. Poskytnutí této dotace se řídí zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, a zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění.

## Čl. III

### Podmínky čerpání dotace

1. Dotace je poskytována na období od 1.1.2026 do 30. 11. 2026. Dotace musí být využita v rámci příslušného roku pouze na účel uvedený v čl. II, bodu 1. této smlouvy.
2. Dotace bude převedena do 14 dní od podepsání smlouvy na bankovní účet příjemce.

## Čl. IV

### Základní povinnosti příjemce

1. Příjemce je povinen použít poskytnuté prostředky výhradně k výše uvedenému účelu a dodržet termín realizace.
2. Dotace je určena pouze na úhradu nezbytných nákladů realizovaného projektu.

#### **Z poskytnuté dotace nelze hradit náklady na:**

- komerční, podnikatelské a reklamní aktivity
- reprezentaci, tj. pohoštění a dary s výjimkou věcných cen v soutěžích
- alkohol a cigarety, a to ani ve formě cen

- rekreační pobyty
  - nespécifikované výdaje (výdaje, které nelze doložit)
  - úhradu členských příspěvků
  - nákup služeb a činností, které nejsou obsahem podpory dle čl. II této smlouvy.
3. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději do **30. listopadu 2026** vyúčtování o využití dotace. Příjemce toto provede na formuláři „Vyúčtování dotace z rozpočtu obce Rovensko,“ jehož nedílnou součástí je povinná příloha „Přehled způsobilých výdajů (nákladů) projektu.“
- Z vyúčtování dotace musí být zřejmé:
- výše výdajů (nákladů) na projekt hrazených z dotace,
  - výše povinných výdajů (nákladů) na projekt hrazených z vlastních zdrojů.
4. Příjemce je povinen využívat dotaci co nejehospodárněji a vést řádnou a oddělenou evidenci jejího čerpání.
5. Příjemce je povinen oznámit neprodleně poskytovateli změnu všech identifikačních údajů v této smlouvě.
6. Příjemce je povinen případnou nevyčerpanou část dotace vrátit nejpozději ke dni vyúčtování na ten účet poskytovatele, ze kterého byla dotace poskytnuta.
7. V případě, že dojde k přeměně příjemce, je nástupnická právnická osoba odpovědná za plnění povinností vyplývajících z této smlouvy.
8. V případě, že dojde ke zrušení příjemce s likvidací, je příjemce povinen oznámit tuto skutečnost poskytovateli prostřednictvím likvidátora bez zbytečného odkladu. Likvidátor je povinen do 30 dnů ode dne vstoupení příjemce do likvidace předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace ke dni vstupu příjemce do likvidace a dotaci (případně nevyčerpanou část) vrátit poskytovateli.

## **Čl. V**

### **Kontrolní ustanovení**

1. Příjemce se zavazuje připravit a předložit pracovníkům poskytovatele všechny doklady potřebné k zajištění jeho povinností vyplývajících ze zák. č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a to ve lhůtách a podobě jimi stanovených. Požadavky na způsob a lhůty poskytování jednotlivých dokladů musí být přiměřené povaze dokladů a možnostem příjemce.
2. Příjemce je povinen v rámci výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku předložit kontrolním orgánům poskytovatele k nahlédnutí originály všech účetních dokladů týkajících se čerpání dotace.
3. Příjemce bere na vědomí, že porušení povinností, vyplývajících mu z této smlouvy, bude řešeno jako porušení rozpočtové kázně v souladu s příslušnými ustanoveními

zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění.

## Čl. VI

### Důsledky nesplnění povinností příjemce

1. Nesplnění povinností příjemce dotace dle této veřejnoprávní smlouvy je považováno za porušení závazku příjemce dotace a porušení rozpočtové kázně dle §22 odst. 1 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
2. Jestliže příjemce podpory nesplní některý ze svých závazků stanovených touto veřejnoprávní smlouvou, bude poskytovatel od příjemce dotace požadovat vratku poskytnutých peněžních prostředků (jejich části) ve lhůtě dle zákona.
3. Pokud příjemce podpory použije poskytnuté peněžní prostředky (příp. jejich část) k jinému účelu, než je uveden v článku II. této smlouvy, považují se tyto prostředky (příp. jejich část) za prostředky neoprávněně použité a příjemce podpory je povinen tyto prostředky vrátit na účet poskytovatele dotace.

## Čl. VII

### Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s obsahem této smlouvy, a že tato plně vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli.
2. Všechny změny a doplňky této smlouvy musí být učiněny formou písemných, číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem smluvních stran a je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží příjemce a jeden poskytovatel.
4. Pokud tato smlouva či zvláštní obecně závazný předpis nestanoví jinak, řídí se vztahy dle této smlouvy příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

V Rovensku dne: 20.3.2026

V Rovensku dne .....

.....  
za poskytovatele dotace

Josef Šinčl  
starosta obce



.....  
za příjemce dotace

Vladimír Vondráček  
starosta SDH  
Rovensko 59, 789 01  
IČ: 64094936



②

Přílohy: Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace

## Žádost o dotaci z rozpočtu obce Rovensko na rok 2026

### Upozornění pro žadatele:

Formulář žádosti splňuje požadavky dané zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. Údaje požadované v tomto formuláři nemažte ani nepřepisujte. V případě, že nebude nějaký požadovaný údaj pro Vás jako žadatele relevantní, příslušný bod proškrtněte. Jakékoliv úpravy v tomto formuláři z Vaší strany mohou vést k tomu, že žádost nebude splňovat požadavky uvedeného zákona a bude z hodnocení vyřazena.

### 1. Žádáme o:

dotaci \*:

- ☐ na akci  
☒ na činnost

\* zaškrtněte jednu z nabízených možností

### 2. Údaje o žadateli:

#### a) Název žadatele:

☐ žadatelem je fyzická osoba:

Jméno a příjmení:

Datum narození:

V případě, že jste podnikatelem, Vaše IČ:

☒ žadatelem je právnická osoba:

Právní forma: Pobočný spolek

Název, popřípadě obchodní firma: SH ČMS - Sbor dobrovolných hasičů Rovensko

IČ: 64094936

DIČ: CZ-64094936

#### b) Bydliště žadatele/sídlo žadatele:

Ulice: Rovensko

Orientační číslo, domovní číslo: 59

Obec, část obce: Rovensko

Okres: Šumperk

PSČ: 789 01

Telefon:

Fax:

E-mail:

www:



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>c) Doručovací adresa:</b></p> <p>Ulice: Rovensko<br/> Orientační číslo, domovní číslo: 59<br/> Obec, část obce: Rovensko<br/> Okres: Šumperk<br/> PSČ: 789 01</p>                                                                                                                                                                       |
| <p><b>d) Bankovní spojení:</b></p> <p>Číslo účtu vč. kódu banky: 280286049/0300<br/> Název banky: ČSOB era Poštovní spořitelna</p>                                                                                                                                                                                                            |
| <p><b>e) Osoby zastupující žadatele jako právnickou osobu s uvedením důvodu právního zastoupení:</b></p> <p>Jméno a příjmení, titul: Vladimír Vepřek<br/> Důvod právního zastoupení: starosta SDH<br/> Adresa: Rovensko<br/> Telefon:<br/> Mobil: 603 261 717<br/> Fax:<br/> E-mail:</p>                                                      |
| <p><b>f) Osoby s podílem v této právnické osobě:</b></p> <p>Jméno a příjmení, titul:<br/> <i>(vyplňuje se v případě podílu fyzické osoby)</i><br/> Název, právní forma a IČ:<br/> <i>(vyplňuje se v případě podílu právnické osoby)</i><br/> Adresa fyzické osoby/sídlo právnické osoby:<br/> Telefon:<br/> Mobil:<br/> Fax:<br/> E-mail:</p> |
| <p><b>g) Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl (týká se jen právnických osob):</b></p> <p>Název, právní forma a IČ:<br/> Sídlo právnické osoby:<br/> Telefon:<br/> Mobil:<br/> Fax:<br/> E-mail:<br/> <b>Výše podílu:</b></p>                                                                                                     |
| <p><b>h) Osoba odpovědná za vyúčtování:</b></p> <p>Jméno a příjmení, titul: Martin Krobot<br/> Telefon:<br/> Mobil: 602 740 220<br/> E-mail: krobymar@seznam.cz</p>                                                                                                                                                                           |



### 3. Údaje o předkládané žádosti a požadovaná částka (rozpočet projektu):

Žádáme o dotaci v celkové výši (uved'te částku v Kč): **85 000,-**

a) **Přesný název projektu a doba, v níž má být dosaženo účelu projektu** (tzn. doba trvání projektu od – do): *Podpora činnosti kroužku mládeže vedeného pod SDH ROVENSKO v roce 2026*

b) **Odůvodnění žádosti** (je nutná přesná specifikace): *Nutnost vybavení technickými prostředky SDH Rovensko, pro možnost výchovy a nácviku mládeže k požární všestrannosti. Možnost zajištění výcviku mládeže k vedení požární ochrany a hasičského sportu.*

c) **Účel, na který chce žadatel dotaci použít** (je nutná přesná specifikace toho, co bude účelem použití dotace, zda se uvažuje o mezinárodní účasti atd.): *Nákup především technických prostředků, jako např. cvičná vedení, cvičné sady armatur pro plnění disciplín, prostředky dle CTIF, prostředky pro hasičský sport a vše bude použito k tréninku hasičského sportu, tréninku a nácviku hasičských dovedností a v neposlední řadě k provádění hasičského sportu. Účast na hasičských sportovních hrách dětí je podmíněna vlastním funkčním materiálovým vybavením každého soutěžícího družstva. Využití prostředků pro prohlubování nácviků hasičských i sportovních dovedností při soustředění.*

#### d) **Podrobný rozpočet akce nebo celoroční činnosti:**

- v případě, že žádáte o dotaci na akci, uved'te položkově předpokládané náklady akce v následující struktuře:
  - celkové předpokládané náklady akce (*podrobně rozepište*)
  - způsob použití dotace z rozpočtu obce Rovensko (*podrobně rozepište*)
  - vlastní zdroje (*podrobně rozepište*)
  - jiné zdroje (*podrobně rozepište*)

- v případě, že žádáte o dotaci na činnost v jiné než sociální oblasti, uved'te položkově předpokládaný rozpočet celoroční činnosti (příjmy a výdaje, všechny ostatní zdroje finančního zajištění a jejich předpokládaná výše) v následující struktuře:

celkové předpokládané náklady spojené s celoroční činností žadatele: **100 000,-**

- způsob použití dotace z rozpočtu obce Rovensko: **85 000,-**
- vlastní zdroje: **15 000,-**
- jiné zdroje (*podrobně rozepište*)

v případě, že žádáte o dotaci na činnost v sociální oblasti, uved'te položkově předpokládaný rozpočet celoroční činnosti (příjmy a výdaje, všechny ostatní zdroje finančního zajištění a jejich předpokládaná výše, způsob použití dotace),



- V případě, že žádáte o dotaci na podporu registrované sociální služby podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění, uveďte položkově předpokládaný rozpočet celoroční činnosti té registrované sociální služby, na kterou žádáte o dotaci (pokud žádáte o podporu více registrovaných sociálních služeb, uveďte každou registrovanou službu samostatně), a to v následující struktuře:
- celkové předpokládané celoroční náklady spojené s každou poskytovanou registrovanou sociální službou samostatně (*podrobně rozepište u dané registrované sociální služby*)
- způsob použití dotace z rozpočtu obce Rovensko na každou poskytovanou registrovanou sociální službou samostatně (*podrobně rozepište u dané registrované sociální služby*)
- vlastní zdroje na každou poskytovanou registrovanou sociální službou samostatně (*podrobně rozepište u dané registrované sociální služby*)
- jiné zdroje na každou poskytovanou registrovanou sociální službou samostatně (*podrobně rozepište u dané registrované sociální služby*)

#### **Předpokládaný rozpočet akce/celoroční činnosti**

- |                                               |                 |
|-----------------------------------------------|-----------------|
| - REPREZENTACE OBCE NA MČR                    | <b>40 000,-</b> |
| - Sportovní soustředění Janoušov              | <b>20 000,-</b> |
| - Sportovní oblečení                          | <b>15 000,-</b> |
| - Hadice pro dorost                           | <b>15 000,-</b> |
| - Ostatní materiál a zboží k přípravě mládeže | <b>10 000,-</b> |

**CELKEM: 100 000,-**

#### **e) Informace o žadatelích v oblasti sportu:**

- v případě, že žádáte o dotaci na činnost, uveďte následující:
  - počet členů celkem: 68
  - počet mládeže: 35
  - počet podporovaných mládežnických družstev: 5 + jednotlivci dorost
  - informace o úrovni soutěží a jejich návštěvnosti: zaregistrované družstvo mládeže v soutěži hasičské ligy okresu Šumperk a v celorepublikové hře Plamen. Možnost postupu družstev či jednotlivců do vyšších kol na republikové úrovni



- informace o úrovni soutěží a jejich návštěvnosti: zaregistrované družstvo mládeže v soutěži hasičské ligy okresu Šumperk a v celorepublikové hře Plamen. Možnost postupu družstev či jednotlivců do vyšších kol na republikové úrovni
- *v případě, že žádáte o dotaci na akci a proběhla-li akce v loňském roce, uveďte následující:*
  - zdroje financování loňské akce (podrobně rozepište)
  - návštěvnost
  - způsob propagace
  - úroveň akce (počet účastníků apod.)

**f) Výpis z obchodního rejstříku, popř. jiné státní evidence (kopie)**

- přiložte jako **přílohu č. 1**

**g) Rozpočet žadatele na příslušný kalendářní rok, z něhož budou patrné příjmy a výdaje žadatele – tuto přílohu povinně dokládají pouze žadatelé o dotaci, kteří poskytují registrované sociální služby podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, v platném znění**

- přiložte jako **přílohu č. 2**

**h) Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu de minimis o provázaných podnicích – předloží pouze žadatelé, kterým bude dotace poskytnuta v režimu de minimis**

- přiložte jako **přílohu č. 3**

**4. Seznam příloh žádosti:**

*(mimo požadované přílohy může žadatel připojit i další nepovinné přílohy dle svého uvážení)*

**5. Prohlášení žadatele**

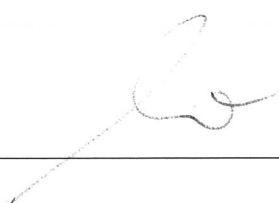
Žadatel čestně prohlašuje, že nemá závazky po lhůtě splatnosti vůči státnímu rozpočtu, včetně správy sociálního zabezpečení, sociálním fondům, zdravotním pojišťovnám a vůči obci Rovensko, včetně jí zřízovaných organizací a vůči Svazku obcí Mikroregionu Zábřežsko.

Žadatel dále prohlašuje, že údaje uvedené v žádosti jsou úplné a pravdivé, a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti. V případě neúplných či nepravdivých informací žadatel bere na vědomí, že je povinen ihned po prokázání neúplnosti či nepravdivosti údajů vrátit požadovanou část dotace na účet obce Rovensko.

**Datum vyhotovení žádosti: 26.1.2026**



**Podpis osoby zastupující žadatele, příp. razítko žadatele, v případě zastoupení na základě plné moci je nutné předložit se žádostí i plnou moc:**



Sdružení hasičů ①  
**Čech, Moravy a Slezska**  
Sbor dobrovolných hasičů  
789 01 ROVENSKO

