

Žádost pro získání úvěru

z Fondu rozvoje bydlení městyse Lomnice pro rok 2026

dle pravidel pro možnost čerpání finančních prostředků z Fondu rozvoje bydlení – modernizace bytového i nebytového fondu v městysi Lomnice ze dne 10.09.2025

Žadatel:

jméno a příjmení žadatele nebo obchodní jméno vlastníka nemovitosti, včetně statutárního zástupce _____

rodné číslo / IČO _____

bydliště / sídlo právnické osoby _____

Přesné označení stavby, na kterou se žádá úvěr:

číslo popisné a parc. číslo _____

katastrální území _____

doklad o vlastnictví _____

(viz. příloha)

ohlášení stavby nebo stav. povolení _____

(viz. příloha)

Přesný popis účelu a výšky úvěru (do příslušného řádku uvést požadovanou částku)

1. Připojení na inženýrské sítě (vybudování kanalizace, vodovodu) či infrastruktury ve vlastnictví Městyse Lomnice (max. 75 000 Kč) _____
2. Připojení na inženýrské sítě (max. 37 500 Kč) _____
3. Výměna vnějších oken a dveří (max. 75 000 Kč) _____
4. Obnova fasády domu (max. 75 000 Kč) _____
5. Výměna střešní krytiny (max. 75 000 Kč) _____
6. Výstavba bytu, vestavba bytu (do půd. prostoru) (max. 150 000 Kč) _____
7. Renovace WC, koupelny v bytě či domě (max. 37 500 Kč) _____
8. Zřízení ekologického vytápění a ohřevu vody (max. 75 000 Kč) _____
9. Úprava bytu nebo domu pro sociální bydlení (max. 75 000 Kč) _____
10. Úprava okolí domu (max. 37 500 Kč) _____
11. Zřízení malé čistírny odpadních vod (max. 75 000 Kč) _____

CELKEM: _____

Jednotlivé tituly úvěrů lze v žádosti kumulovat, úvěr nelze získat opakovaně na jeden titul u jednoho domu a jednoho bytu, a to po dobu nejméně 10 let. Úvěry lze poskytovat pouze do výše disponibilních prostředků na běžném účtu Fondu.

Popis předmětné akce:

.....

.....

.....

.....

Realizace prací – Náklady*:

Zde uveďte orientační cenu předjednanou s dodavatelem akce. Při realizaci svépomocí uveďte odhad nákladů, které budou doloženy fakturami a hotovostními doklady (za materiál, práci, apod.)

**Tuto část nevyplňuje žadatel o úvěr dle bodu 1) Připojení na technické sítě – příspěvek na vybudování kanalizace, vodovodu, komunikace či jiné infrastruktury ve vlastnictví Městysu Lomnice*

Předběžná (popř. uzavřená) dohoda s dodavatelem ANO - NE

Obchodní jméno dodavatele..... IČ

Předběžná orientační cena dodávky: Kč

Při svépomoci odhad nákladů:..... Kč

Předpokládaná doba dokončení stavby:

Návrh na ručení (*úvěr do 100.000,- Kč – jeden ručitel, od 100.001,- Kč dva ručitelé, nechat podepsat ručitele na žádost!*):

Žadatel bere na vědomí, že poskytnutý úvěr z prostředků "Fondu rozvoje bydlení městysu Lomnice" bude zajištěn podpisem 1 či 2 ručitelů ručitelským závazkem s úředně ověřeným podpisem ručitelů.

1. Ručitel: jméno a příjmení: _____
 rodné číslo _____
 bydliště _____

 podpis ručitele _____

2. Ručitel: jméno a příjmení: _____
 rodné číslo _____
 bydliště _____

 podpis ručitele _____

Žádost včetně příloh musí být na Úřadu městysu v Lomnici předána nejpozději do 30.06.2026. V případě většího počtu žadatelů mohou být požadované částky úměrně zkráceny. S vybranými žadateli budou po ukončení výběrového řízení uzavřeny smlouvy o úvěru.

Přílohy:

1. Čestné prohlášení o bezdlužnosti
2. Doklad o vlastnictví stavby – výpis z listu vlastnictví
3. Ohlášení drobné stavby nebo stavební povolení, *je-li stavebním úřadem vyžadováno*

V _____ dne _____

.....
Podpis žadatele / u právnických
osob razítko a podpis statutárního
zástupce

Příloha č. 1 žádosti pro získání úvěru:

Čestné prohlášení o bezdlužnosti

Já - níže podepsaný(á) jméno a příjmení žadatele nebo obchodní jméno vlastníka nemovitosti, včetně statutárního zástupce _____

rodné číslo / IČO _____

bydliště / sídlo právnické osoby _____

Čestně prohlašuji s podáním žádosti o poskytnutí úvěru z „Fondu rozvoje bydlení městysu Lomnice“, dle „Pravidel“ ze dne 10.09.2025, že vůči městysi Lomnice nemám žádné dluhy a ani jiné nevypořádané finanční nebo právní závazky (např. neuhrazení místního poplatku, pokuty ze správního řízení, smluvní pokuty, nájemného z bytových a nebytových prostor a pozemku, úhrady kupní ceny, poplatku za likvidaci odpadu, apod.).

V _____ dne _____

.....

Podpis žadatele / u právnických
osob razítko a podpis statutárního
zástupce