



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

Zápis

8. řádné jednání Rady městské části Praha 2 konané dne 20.04.2026

Přítomni:	Mgr. Jana Černochová, členka rady, Tomáš Halva, člen rady, Bc. Jan Kolář, místostarosta, Jan Korseska, starosta, Lucie Pechová, místostarostka, Ing. Jaroslav Šolc, člen rady, Michal Zuna, místostarosta
Dále přítomni:	JUDr. Andrea Horáková, vedoucí odboru kancelář tajemníka, Mgr. Jan Bureš, vedoucí odboru právního Mg. Miloslava Kumbárová, vedoucí odboru kancelář starosty a komunikace
Omluveni:	Mgr. Jan Recman, místostarosta
Ověřila:	Lucie Pechová, místostarostka,
Zapsala:	Ing. Markéta Maxová, vedoucí oddělení organizačního

Program:

Č. Bod jednání	Předkladatelé	Rozhod. Č.usn.
1. k žádosti k pronájmu nebytových prostor č. 74 - ordinace v domě čp. 615 v Praze 2, Italská 7	Jan Korseska, starosta	schváleno 221
2. k žádosti k pronájmu nebytového prostoru č. 107 - prodejny v domě čp. 529 v Praze 2, Ječná 29	Jan Korseska, starosta	schváleno 222
3. k žádosti k pronájmu nebytového prostoru č. 506 - skladu v domě čp. 516 v Praze 2, Ječná 28	Jan Korseska, starosta	schváleno 223
4. k uzavření Dodatku č. 9 k nájemní smlouvě, Havlíčkovy sady 58, Praha 2	Jan Korseska, starosta	schváleno 224
5. k výběru dodavatele na veřejnou zakázku malého rozsahu "Riegrovy sady - vybudování nového sportoviště U Sokola"	Jan Korseska, starosta	schváleno 225
6. k uzavření dodatku č. 1 ke smlouvě o dílo č. S180/2025/0153/OIV na podlimitní veřejnou zakázku s názvem "Riegrovy sady - rekonstrukce dětského hřiště U Draka" a k úpravě rozpočtu	Jan Korseska, starosta	schváleno 226

7.	k revitalizaci vnitrobloku Máchova č. 17, Jana Masaryka č. 48 a Máchova č. 15	Jan Korseska, starosta	schváleno 227
8.	k uzavření dodatku č. 1 smlouvy o spolupráci se společností Orbis Food s.r.o.	Jan Korseska, starosta	schváleno 228
9.	k uzavření smlouvy o výpůjčce uměleckých děl	Ing. Tomáš Halva, člen rady	schváleno 229
10.	k žádosti o poskytnutí o návratnou finanční	Jan Korseska, starosta	schváleno 230
**	výpomoc z rozpočtu hlavního města Prahy		
11.	k žádosti k pronájmu části dvora domu čp. 584, k. ú. Vinohrady	Jan Korseska, starosta	schváleno 231
12.	k programu, termínu a místu konání 18. řádného zasedání Zastupitelstva městské části Praha 2	Jan Korseska, starosta	schváleno 232
13.	k podání žaloby na zaplacení dlužné částky	Ing. Lucie Pechová, místostarostka	schváleno 233
**	za vypravení pohřbu a souvisejícím právním jednáním		
14.	k uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace	Ing. Lucie Pechová, místostarostka	schváleno 234
15.	k rozpočtovému opatření k přijetí neinvestiční účelové dotace z rozpočtu hl. m. Prahy na Program podpory aktivit v oblasti pomoci lidem bez domova	Ing. Lucie Pechová, místostarostka	schváleno 235
16.	k aktualizaci nájemní smlouvy k bytu v Praze	Ing. Lucie Pechová, místostarostka	schváleno 236
***	2, Uruguayská 8		
17.	k přidělení státní finanční podpory v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón na rok 2026	Jan Korseska, starosta	schváleno 237
18.	k rozpočtovému opatření k přijetí účelové investiční dotace z rozpočtu hl. m. Prahy na rekonstrukci domu Jugoslávská 181/17	Jan Korseska, starosta	schváleno 238
19.	k rozpočtovému opatření k přijetí účelové investiční dotace z rezervy rozpočtu hl. m. Prahy na akci ZŠ Jana Masaryka 21/400 - rozšíření školy a k přesunu finančních prostředků do rezervy rady	Jan Korseska, starosta	schváleno 239
20.	k likvidaci majetku městské části Praha 2	Jan Korseska, starosta	schváleno 240
21.	k pronájmu části nemovitosti parku Nad Bělehradskou pro umístění informační a reklamní vitríny	Jan Korseska, starosta	schváleno 241
22.	k zahájení zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu "ZŠ Slovenská 27/1726 - rekonstrukce technologie plynové kotelny a ZTI"	Jan Korseska, starosta	schváleno 242
23.	k zahájení zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu "Riegrovy sady - oprava havarijního stavu zdi u TJ Sokol"	Jan Korseska, starosta	schváleno 243
24.	k přijetí daru od společnosti NOVA ET VETERA, s. r. o. - rozpočtové opatření	Jan Korseska, starosta	schváleno 244

25. k zahájení zjednodušeného podlimitního zadávacího řízení na veřejnou zakázku "ZŠ Na Smetance 1/505 – výměna výplní otvorů"	Jan Korseska, starosta	schváleno 245
26. k rozpočtovému opatření k přijetí účelové investiční a neinvestiční účelové dotace na akci EU-Revitalizace parku Lumírový sady	Jan Korseska, starosta	schváleno 246
27. k uzavření smlouvy o výpůjčce pozemní komunikace - Open air Pražského jara	Jan Korseska, starosta	schváleno 247
28. k uzavření Smlouvy o výpůjčce na poskytnutí nebytových prostor v domě Americká 227/46, Praha 2	Jan Korseska, starosta	schváleno 248
29. k rozpočtovému opatření k zapojení ponechaných nevyčerpaných účelových prostředků z rozpočtu hl. m. Prahy	Jan Korseska, starosta	schváleno 249
30. k prodloužení nájemních smluv k bytům za *** smluvní nájemné	Ing. Lucie Pechová, místostarostka	schváleno 250
31. k uzavření smlouvy o povolení k vjezdu do části nemovitosti parku Riegrový sady pro společnost Orbis food s.r.o.	Jan Korseska, starosta	schváleno 251
32. k sazebníku úhrad služeb jeslí - dětské skupiny - poskytovaných příspěvkovou organizací Centrum sociálních služeb Praha 2	Ing. Lucie Pechová, místostarostka	schváleno 252

Informace:

Č. Předmět

Předkladatelé

Rozhod.

33. Informace k návrhu OZV hl. m. Prahy o zákazu zacházení s pyrotechnickými výrobky a zákazu používání některých výrobků s neřízeným letem v hl. m. Praze a k návrhu OZV, kterou se mění OZV hl. m. Prahy č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hl. m. Prahy	Jan Korseska, starosta	vzato na vědomí
34. k usnesení Rady městské části Praha 2 č. 133 ze dne 09.03.2026	Ing. Lucie Pechová, místostarostka	vzato na vědomí
35. k návrhu obecně závazné vyhlášky hl. m. Prahy, kterou se mění obecně závazná vyhláška hl. m. Prahy č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hlavního města Prahy (přestupky na úseku pyrotechniky a zbraní a střeliva)	Michal Zuna, místostarosta	vzato na vědomí
36. Informace k návrhu OZV hl. m. Prahy, kterou se mění OZV hl. m. Prahy č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hl. m. Prahy	Jan Korseska, starosta	vzato na vědomí
37. Informace k návrhu OZV hl. m. Prahy, kterou se mění OZV hl. m. Prahy č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hl. m. Prahy	Jan Korseska, starosta	vzato na vědomí

Starosta zahájil 8. řádné jednání Rady městské části Praha 2 ve 14:01hodin.

Radní schválili hlasováním 7:0:0 zápis 7. řádného jednání Rady městské části Praha 2 ze dne 13.4.2026

K programu:

V programu byl přesunut a přečíslován bod č. 20 na bod č. 11.

Takto upravený program radní hlasováním (7:0:0) schválili.

K jednotlivým bodům programu:

1. k žádosti k pronájmu nebytových prostor č. 74 - ordinace v domě čp. 615 v Praze 2, Italská 7

Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 6:0:1

Usnesení č. 221

2. k žádosti k pronájmu nebytového prostoru č. 107 - prodejny v domě čp. 529 v Praze 2, Ječná 29

Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 6:0:1

Usnesení č. 222

3. k žádosti k pronájmu nebytového prostoru č. 506 - skladu v domě čp. 516 v Praze 2, Ječná 28

Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 6:0:1

Usnesení č. 223

4. k uzavření Dodatku č. 9 k nájemní smlouvě, Havlíčkovy sady 58, Praha 2

Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 7:0:0

Usnesení č. 224

5. k výběru dodavatele na veřejnou zakázku malého rozsahu "Riegrovy sady - vybudování nového sportoviště U Sokola"

Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 6:0:1

Usnesení č. 225

6. k uzavření dodatku č. 1 ke smlouvě o dílo č. S180/2025/0153/OIV na podlimitní veřejnou zakázku s názvem "Riegrovy sady - rekonstrukce dětského hřiště U Draka" a k úpravě rozpočtu
Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.
Hlasování: 5:0:2

Usnesení č. 226
7. k revitalizaci vnitrobloku Máchova č. 17, Jana Masaryka č. 48 a Máchova č. 15
Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.
Hlasování: 6:0:1

Usnesení č. 227
8. k uzavření dodatku č. 1 smlouvy o spolupráci se společností Orbis Food s.r.o.
Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.
Hlasování: 7:0:0

Usnesení č. 228
9. k uzavření smlouvy o výpůjčce uměleckých děl
Předkladatelé: Ing. Tomáš Halva, člen rady

Rada schválila předložený návrh usnesení.
Hlasování: 7:0:0

Usnesení č. 229
10. k žádosti o poskytnutí o návratnou finanční výpomoc z rozpočtu hlavního města
** Prahy
Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.
Hlasování: 7:0:0

Usnesení č. 230
11. k žádosti k pronájmu části dvora domu čp. 584, k. ú. Vinohrady
Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.
Hlasování: 6:0:1

Usnesení č. 231
12. k programu, termínu a místu konání 18. řádného zasedání Zastupitelstva městské části Praha 2
Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada schválila program, termín a místo konání 18. řádného zasedání Zastupitelstva městské části Praha 2.
Hlasování: 7:0:0

Usnesení č. 232

13. k podání žaloby na zaplacení dlužné částky za vypravení pohřbu a souvisejícím právním jednáním
**
Předkladatelé: Ing. Lucie Pechová, místostarostka

Rada schválila předložený návrh usnesení.
Hlasování: 7:0:0

Usnesení č. 233
14. k uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace
Předkladatelé: Ing. Lucie Pechová, místostarostka

Rada schválila předložený návrh usnesení.
Hlasování: 7:0:0

Usnesení č. 234
15. k rozpočtovému opatření k přijetí neinvestiční účelové dotace z rozpočtu hl. m. Prahy na Program podpory aktivit v oblasti pomoci lidem bez domova
Předkladatelé: Ing. Lucie Pechová, místostarostka

Rada schválila předložený návrh usnesení.
Hlasování: 7:0:0

Usnesení č. 235
16. k aktualizaci nájemní smlouvy k bytu v Praze 2, Uruguayská 8

Předkladatelé: Ing. Lucie Pechová, místostarostka

Rada schválila předložený návrh usnesení.
Hlasování: 7:0:0

Usnesení č. 236
17. k přidělení státní finanční podpory v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón na rok 2026
Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.
Hlasování: 7:0:0

Usnesení č. 237
18. k rozpočtovému opatření k přijetí účelové investiční dotace z rozpočtu hl. m. Prahy na rekonstrukci domu Jugoslávská 181/17
Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.
Hlasování: 7:0:0

Usnesení č. 238
19. k rozpočtovému opatření k přijetí účelové investiční dotace z rezervy rozpočtu hl. m. Prahy na akci ZŠ Jana Masaryka 21/400 - rozšíření školy a k přesunu finančních prostředků do rezervy rady
Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.
Hlasování: 7:0:0

Usnesení č. 239

20. k likvidaci majetku městské části Praha 2

Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 7:0:0

Usnesení č. 240

21. k pronájmu části nemovitosti parku Nad Bělehradskou pro umístění informační a reklamní vitríny

Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 7:0:0

Usnesení č. 241

22. k zahájení zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu "ZŠ Slovenská 27/1726 - rekonstrukce technologie plynové kotelny a ZTI"

Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 7:0:0

Usnesení č. 242

23. k zahájení zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu "Riegrovy sady - oprava havarijního stavu zdi u TJ Sokol"

Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 7:0:0

Usnesení č. 243

24. k přijetí daru od společnosti NOVA ET VETERA, s. r. o. - rozpočtové opatření

Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 7:0:0

Usnesení č. 244

25. k zahájení zjednodušeného podlimitního zadávacího řízení na veřejnou zakázku "ZŠ Na Smetance 1/505 – výměna výplní otvorů"

Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 7:0:0

Usnesení č. 245

26. k rozpočtovému opatření k přijetí účelové investiční a neinvestiční účelové dotace na akci EU-Revitalizace parku Lumírovy sady

Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 7:0:0

Usnesení č. 246

27. k uzavření smlouvy o výpůjčce pozemní komunikace - Open air Pražského jara
Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 7:0:0

Usnesení č. 247

28. k uzavření Smlouvy o výpůjčce na poskytnutí nebytových prostor v domě Americká 227/46, Praha 2

Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 7:0:0

Usnesení č. 248

29. k rozpočtovému opatření k zapojení ponechaných nevyčerpaných účelových prostředků z rozpočtu hl. m. Prahy

Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 7:0:0

Usnesení č. 249

30. k prodloužení nájemních smluv k bytům za smluvní nájemné

Předkladatelé: Ing. Lucie Pechová, místostarostka

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 7:0:0

Usnesení č. 250

31. k uzavření smlouvy o povolení k vjezdu do části nemovitosti parku Riegrovy sady pro společnost Orbis food s.r.o.

Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 7:0:0

Usnesení č. 251

32. k sazebníku úhrad služeb jeslí - dětské skupiny - poskytovaných příspěvkovou organizací Centrum sociálních služeb Praha 2

Předkladatelé: Ing. Lucie Pechová, místostarostka

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 7:0:0

Usnesení č. 252



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 221

ze dne 20.04.2026

k žádosti k pronájmu nebytových prostor č. 74 - ordinace v domě čp. 615 v Praze 2,
Italská 7

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

1. s pronájmem nebytových prostor č. 74 - ordinace, umístěné v 1. nadzemním podlaží domu Italská 615/7, Praha 2, o výměře 37,72 m², Mgr. Bc. Barboře Homonické Pyškové, IČO: 3460002, sídlem: Na Dlážďence 2096/17b, 182 00, Praha 8 – Libeň, výše nájmu 2 250,- Kč bez DPH za m² ročně, na dobu neurčitou
2. s podnájmem nebytových prostor č. 74 v přízemí domu čp. 615 v Praze 2, Italská 7, o výměře 37,72 m² pro PhDr. Mgr. Natálii Cibulkovou, PhD., IČO: 01416618, sídlem: U Hostavického potoka 727/17, 198 00 Praha 9 – Hostavice, za předpokladu, že podmínky podnájemní smlouvy budou shodné s nájemní smlouvou uzavřenou s Mgr. Bc. Barborou Homonickou Pyškovou, IČO: 03460002, a kopii podnájemní smlouvy předá nájemce městské části Praha 2

II. u k l á d á

učinít potřebné kroky k realizaci bodu I. tohoto usnesení

1. K realizaci: Jan Korseska, starosta
Termín: 15.05.2026
2. K realizaci: Ing. Petr Grametbauer, vedoucí odboru majetku a investic
Termín: 15.05.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 222

ze dne 20.04.2026

k žádosti k pronájmu nebytového prostoru č. 107 - prodejny v domě čp. 529 v Praze 2,
Ječná 29

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

s pronájmem nebytového prostoru č. 107 - prodejny, umístěné v 1. nadzemním podlaží domu Ječná 529/29, Praha 2, o výměře 30,10 m², panu Ondřejovi Klímovi, IČO: 71575006, sídlem: Rakovnická 824/41a, 161 00, Praha 6 – Ruzyně, výše nájmu 4 000,- Kč bez DPH za m² ročně, na dobu neurčitou

II. u k l á d á

učinít potřebné kroky k realizaci bodu I. tohoto usnesení

1. K realizaci: Jan Korseska, starosta
Termín: 15.05.2026

2. K realizaci: Ing. Petr Grametbauer, vedoucí odboru majetku a investic
Termín: 15.05.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 223

ze dne 20.04.2026

k žádosti k pronájmu nebytového prostoru č. 506 - skladu v domě čp. 516 v Praze 2,
Ječná 28

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

s pronájmem nebytového prostoru č. 506 - skladu, umístěného v 1. nadzemním podlaží domu Ječná 516/28, Praha 2, o výměře 29,63 m², panu Ondřejovi Klímovi, IČO: 71575006, sídlem: Rakovnická 824/41a, 161 00, Praha 6 – Ruzyně, výše nájmu 1 000,- Kč bez DPH za m² ročně, na dobu neurčitou

II. u k l á d á

učinít potřebné kroky k realizaci bodu I. tohoto usnesení

1. K realizaci: Jan Korseska, starosta
Termín: 15.05.2026

2. K realizaci: Ing. Petr Grametbauer, vedoucí odboru majetku a investic
Termín: 15.05.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 224

ze dne 20.04.2026

k uzavření Dodatku č. 9 k nájemní smlouvě, Havlíčkovy sady 58, Praha 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. doporučuje

Zastupitelstvu městské části Praha2 souhlasit s uzavřením Dodatku č. 9 ke stávající nájemní smlouvě mezi MČ Praha 2 a nájemcem CEELI institut, o. p. s., IČO: 26167379, se sídlem Havlíčkovy sady 58, Vinohrady, 120 00 Praha 2, v souladu s přílohou tohoto usnesení

II. ukládá

předložit dle bodu I. tohoto usnesení k projednání Zastupitelstvu městské části Praha 2

1. K realizaci: Jan Korseska, starosta
Termín: 11.05.2026

2. K realizaci: Ing. Petr Grametbauer, vedoucí odboru majetku a investic
Termín: 11.05.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta

Dodatek č. 9

**k Nájemní smlouvě
(„Dodatek“)**

uzavřené dne 25. 6. 2001, ve znění dodatku č. 1 ze dne 15.4. 2002, dodatku č. 2 ze dne 3.4.2003, dodatku č. 3 ze dne 1.10.2003, dodatku č. 4 ze dne 30. 6. 2004, dodatku č. 5 ze dne 10. 2. 2005, dodatku č. 6 ze dne 19.6.2006, dodatku č. 7 ze dne 23.11.2006 a dodatku č. 8 ze dne 9. 10. 2008 (dále jen „Nájemní smlouva“) mezi:

1. Městskou částí Praha 2

se sídlem: náměstí Míru 20, Praha 2, 120 39

IČ: 00063461

DIČ: CZ00063461

zastoupenou: Janem Korseskou, starostou

(dále jen „Pronajímatel“)

2. CEELI Institut, o. p. s

se sídlem: Havlíčkovy sady 58, Vinohrady, 120 00 Praha 2

IČ: 26167379

zapsaný v rejstříku obecně prospěšných společností vedeném Městským soudem
v Praze, oddíl O, vložka 168

zastoupený:

(dále jen „Nájemce“)

(společně dále také jen jako „**Smluvní strany**“ nebo samostatně „**Smluvní strana**“).

I.

Úvodní ujednání

1. Smluvní strany shodně konstatují, že se v článku 2 bodu 2.3 shora specifikovaně Nájemní smlouvy dohodly, že Nájemce je oprávněn písemným oznámením zaslaným Pronajímateli nejpozději šest (6) měsíců před uplynutím Doby nájmu prodloužit Dobu nájmu, bude-li Nájemce fungovat, prosperovat a plnit podmínky dohodnuté v Nájemní smlouvě v souladu s Nájemní smlouvou a obecně závaznými předpisy, přičemž učiní-li tak Nájemce, bude Nájemní smlouva prodloužena o Prodlouženou dobu nájmu, tj. o dalších dvacet pět (25) let za shodných podmínek platných pro Dobu nájmu, včetně nájemného.
2. Smluvní strany si vzájemně potvrzují, že Nájemce dopisem ze dne 26.9.2025 oznámil Pronajímateli, že využívá svého práva na prodloužení Doby nájmu a že i další podmínky pro prodloužení Doby nájmu stanovené v článku 2, bodu 2.3 Nájemní smlouvy byly splněny.
3. V článku 2 bodě 2.1. Nájemní smlouvy se Smluvní strany dohodly na tom, že Nájemní smlouva se uzavírá na dobu dvaceti pět (25) let, počínaje dnem jejího podpisu, s tím, že posledním dnem sjednané doby nájmu bude poslední den kalendářního měsíce, v němž došlo k dovršení 25 let nájmu dle Nájemní smlouvy.

4. S ohledem na uvedené skutečnosti Smluvní strany konstatují, že došlo k prodloužení Doby nájmu dle článku 2 bodu 2.3. Nájemní smlouvy o dvacet pět (25) let, přičemž tato Prodloužená doba nájmu počíná dnem 1. 7. 2026 a skončí dnem 30. 6. 2051.
5. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany potvrzují, že možnost prodloužení Doby nájmu dle bodu 2.3 v článku 2 Nájemní smlouvy byla sjednána jako jednorázová a Nájemce nebude oprávněn v budoucnu využít oprávnění dle bodu 2.3 v článku 2 Nájemní smlouvy pro další prodloužení Doby nájmu; tím není vyloučeno, že by v budoucnu mohlo dojít k dalšímu prodloužení Doby nájmu dohodou Smluvních stran.

II. Předmět Dodatku

1. Smluvní strany se dohodly, že s účinností od 1. 1. 2027 se v první větě bodu 9.2 v článku 9 Nájemní smlouvy slova „vždy k 15. lednu každého roku“ nahrazují slovy „vždy k 15. červenci každého roku“ a první věta bodu 9.2 článku 9 Nájemní smlouvy tedy bude od 1. 1. 2027 znít takto:

9.2. Úhrada nájemného. Nájemce uhradí vždy k 15. červenci každého roku Nájemné na celý kalendářní rok dopředu na bankovní účet Pronajímatele číslo 269026-2000758339/0800 vedený u České spořitelny, a.s., (variabilní symbol 6840200331, konstantní symbol 308) nebo na jiné místo či účet, který Pronajímatel písemně stanoví.

2. Smluvní strany se rovněž dohodly, že v článku 9 Nájemní smlouvy se doplňuje nový bod 9.3 v tomto znění:

*9.3 Smluvní strany se dohodly, že Pronajímatel je oprávněn sjednané roční nájemné dle článku 9, bodu 9.1 této Nájemní smlouvy každoročně zvýšit o procento odpovídající **průměrně roční míře inflace vyjádřené přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen** vyhlášené Českým statistickým úřadem za předchozí kalendářní rok. Nový výpočet nájemného bude Nájemci vždy sdělen písemně před dohodnutou splatností nájemného. Zvýšené nájemné je Nájemce povinen hradit poprvé za kalendářní rok 2027. Takto stanovené nájemné bude výchozí částkou pro výpočet nájemného v následujícím roce. Případná záporná procentuální hodnota průměrné roční míry inflace nemá na výši nájemného vliv.*

3. Dosavadní body 9.3 až 9.5 článku 9 Nájemní smlouvy se dle dohody Smluvních stran označují jako body 9.4 až 9.6.
4. Smluvní strany se dále dohodly na úpravě znění bodu 15.2. v čl. 15 Nájemní smlouvy, který nově zní takto:

15.2. Podnájem. Nájemce není oprávněn dále podnajíout Nemovitost nebo její část třetí osobě bez předchozího souhlasu Pronajímatele. Pronajímatel uděluje v rámci této Nájemní smlouvy Nájemci svůj souhlas k podnájmu Nemovitosti nebo její části, a to pro případy, kdy se bude jednat o podnájem Nemovitosti nebo její části třetí osobě pro konkrétní akci trvající celkem maximálně 14 dnů, o souhlas Pronajímatele k podnájmu Nemovitosti nebo její části v jiných případech bude Nájemce Pronajímatele jednotlivě žádat. V případě udělení souhlasu, Nájemce odpovídá za to, že užívání jakékoli části Nemovitosti jeho podnájemci bude vždy v souladu se sjednaným účelem nájmu a Nájemce je povinen respektování tohoto účelu smluvně s podnájemcem zajistit; v každém případě odpovídá Nájemce za plnění účelu a podmínek této Smlouvy, jako by celou Nemovitost užíval Nájemce sám. Zjistí-li Nájemce, že některý z podnájemců užívá některou část Nemovitosti v rozporu se sjednaným účelem nájmu, je povinen bez

zbytečného prodlení zajistit nápravu nebo ukončit podnájemní smlouvu s příslušným podnájemcem za podmínek uzavřené smlouvy o podnájmu. Nájemce je povinen zajistit ve smlouvách takové podmínky jejich ukončení, aby bylo možno je v případě ukončení nájmu s Nájemcem ukončit ke stejnému datu. Pro vyloučení pochybností Pronajímatel a Nájemce ujednávají, že užívání Nemovitosti Nájemcem v souladu s odst. 1.2. neznamená porušení Smlouvy ze strany Nájemce.

5. Ve smyslu bodu 6 Nájemní smlouvy Pronajímatel zajistil posouzení technického stavu Nemovitostí, ve kterém je popsán technický stav Nemovitostí k prosinci 2025; závěry posouzení jsou obsaženy v dokumentech „Posouzení stávajícího stavu objektu a návrh dalších opatření - Gröbeho vila“ a „Posouzení stávajícího stavu objektu a návrh dalších opatření – Dolní Landhauska“, které tvoří přílohu č. 1 tohoto Dodatku. Nájemce vzal obsah závěrů v uvedených dokumentech na vědomí a v Prodloužené době nájmu jej vezme v úvahu při provádění další údržby a oprav Nemovitosti.

III.

Závěrečná ustanovení

1. Ostatní ujednání Nájemní smlouvy nedotčená tímto Dodatkem se nemění a zůstávají v platnosti.
2. Slova nebo slovní spojení v tomto Dodatku uvozená velkým počátečním písmenem mají význam definovaný v Nájemní smlouvě a v tomto Dodatku.
3. Smluvní strany tímto prohlašují, že před podpisem tohoto Dodatku si vzájemně sdělily veškeré skutkové a právní okolnosti, o nichž ke dni jeho uzavření věděly nebo musely vědět, a které jsou relevantní ve vztahu k uzavření tohoto Dodatku.
4. Smluvní strany prohlašují, že si tento Dodatek před jeho podpisem řádně přečetly, porozuměly mu a souhlasí s ním, a jeho podpisem potvrzují, že tento Dodatek byl uzavřen po vzájemném projednání podie pravé a svobodně vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek.
5. Tento Dodatek je vyhotoven ve 4 vyhotoveních s platností originálu, z nichž 2 vyhotovení jsou určena pro Pronajímatele a 2 vyhotovení obdrží Nájemce.
6. Tento Dodatek se řídí právním řádem České republiky. V případě rozdílu mezi českou a anglickou verzí je rozhodující verze česká.
7. Tento Dodatek nabývá platnosti dnem podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti, není-li výše sjednáno jinak, dnem uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.

PRONAJÍMATEL:

NÁJEMCE:

Městská část Praha 2
zastoupená: Janem Korseskou, starostou

CFELI Institut, o. p. s.
zastoupená:
ředitelem

Dne:

Dne:

Příloha č. 1 – Gröbeho vila, posouzení stávajícího stavu objektu a návrh dalších opatření

Příloha č. 2 – Dolní Landhauska, posouzení stávajícího stavu objektu a návrh dalších opatření

Příloha č. 1

Posouzení stávajícího stavu objektu a návrh dalších opatření

Havlíčkovy sady 58, 120 00 Praha 2 – Vinohrady,
Gröbeho vila



Obsah

1. Základní informace	3
1.1 Název	3
1.2 Lokalizace a popis objektů	3
1.3 Účel dokumentu	3
2. Popis budovy	4
2.1 Stavební dokumentace	4
2.2 Architektonicko-historický kontext	10
2.3 Konstrukční systém a stavební řešení	11
2.4 Výplně otvorů	13
2.5 Technická zařízení budov (TZB).....	13
2.6 Historie stavebních úprav.....	14
3. Identifikace rizik a limitů.....	15
3.1 Památková ochrana a omezení	15
3.2 Konstrukční a technická rizika.....	16
4. Metodika odhadu nákladů.....	17
4.1 Model životního cyklu prvků (LCC – Life Cycle Cost).....	17
4.2 Intervaly obnov a životnosti konstrukcí.....	17
4.3 Rezervy a havarijní fond	18
5. Návrh opatření	19
5.1 Rozdělení dle částí stavby	19
5.2 Hrubý výpočet výměr	24
6. Doporučení pro vlastníka/nájemce	25
6.1 Prioritizace zásahů (kritické vs. odložitelné).....	25
6.2 Možnosti dotačních titulů a památkové podpory	25
7. Závěrečně shrnutí.....	25
8. Přílohy	26

1. Základní informace

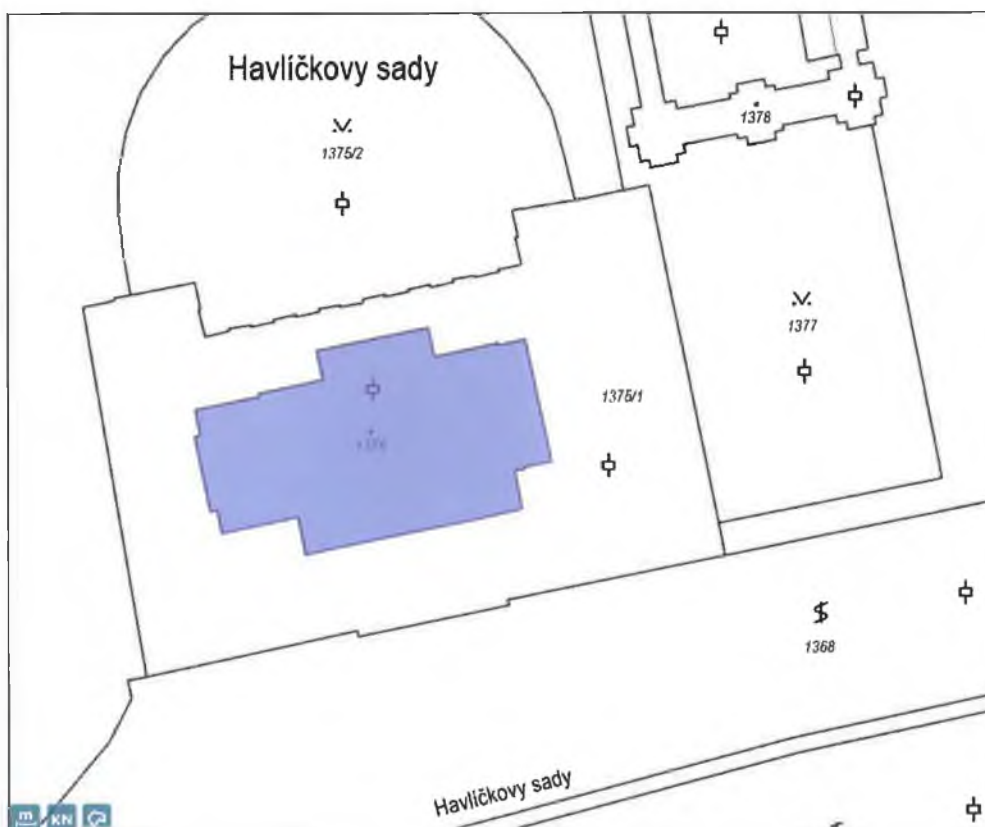
1.1 Název

Posouzení stávajícího stavu objektu a návrh dalších opatření - Havlíčkovy sady 58, 120 00 Praha 2 – Vinohrady, Gröbeho vila.

1.2 Lokalizace a popis objektů

Adresa: Havlíčkovy sady 58, 120 00 Praha 2 - Vinohrady

Parc.č. 1376, k.ú.: Vinohrady [727164]



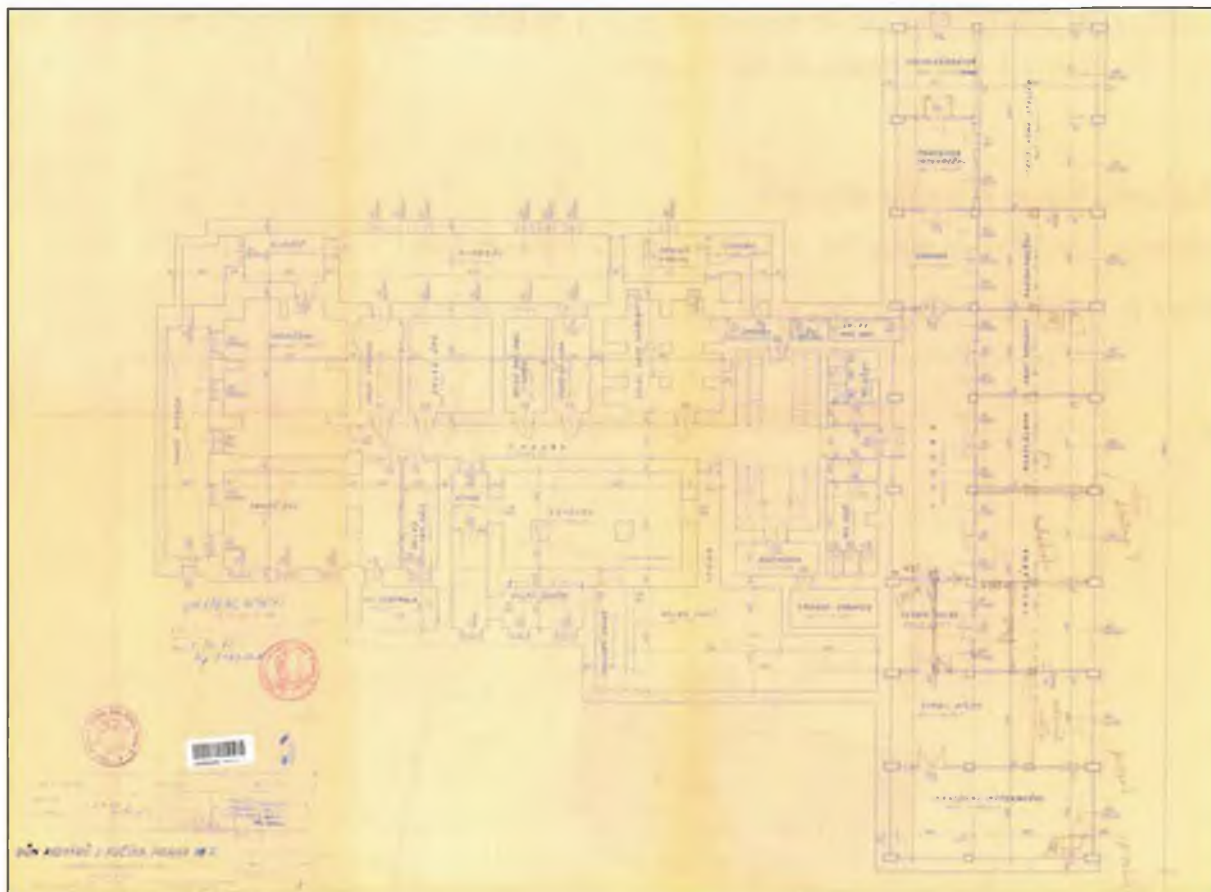
Obr.1 – Katastrální mapa

1.3 Účel dokumentu

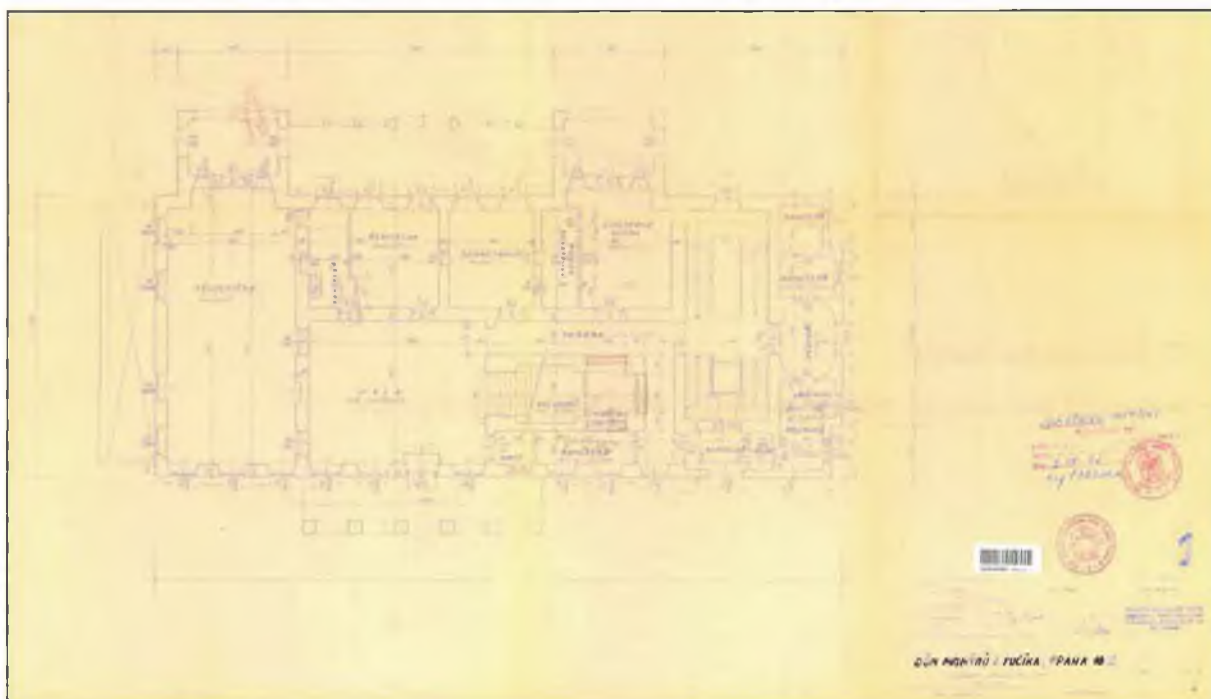
Posouzení stávajícího stavu objektu a návrh dalších opatření.

2. Popis budovy

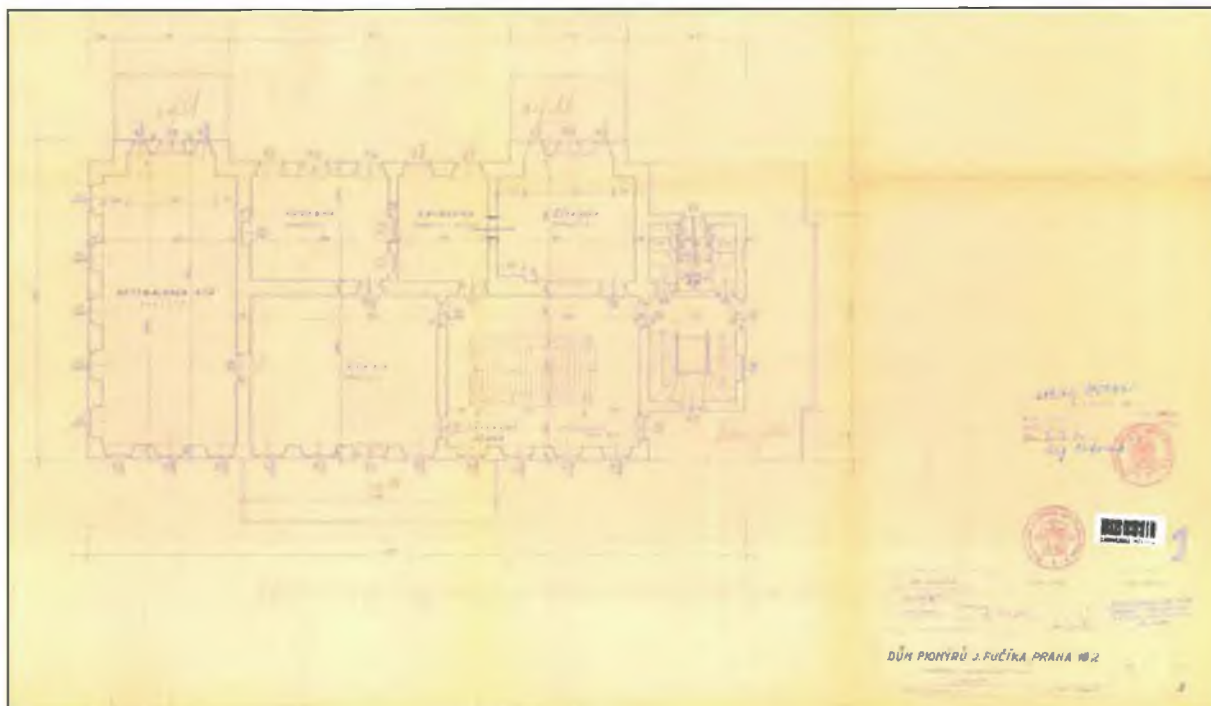
2.1 Stavební dokumentace



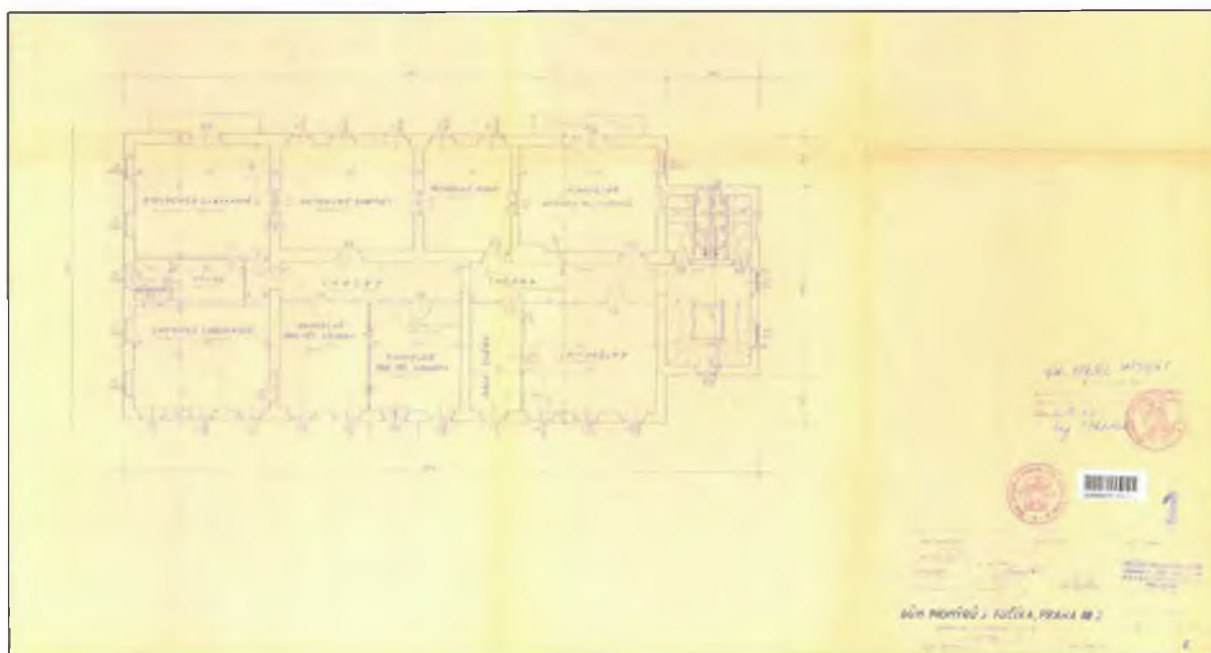
Obr.2 – Archivní dokumentace – půdorys 1.PP



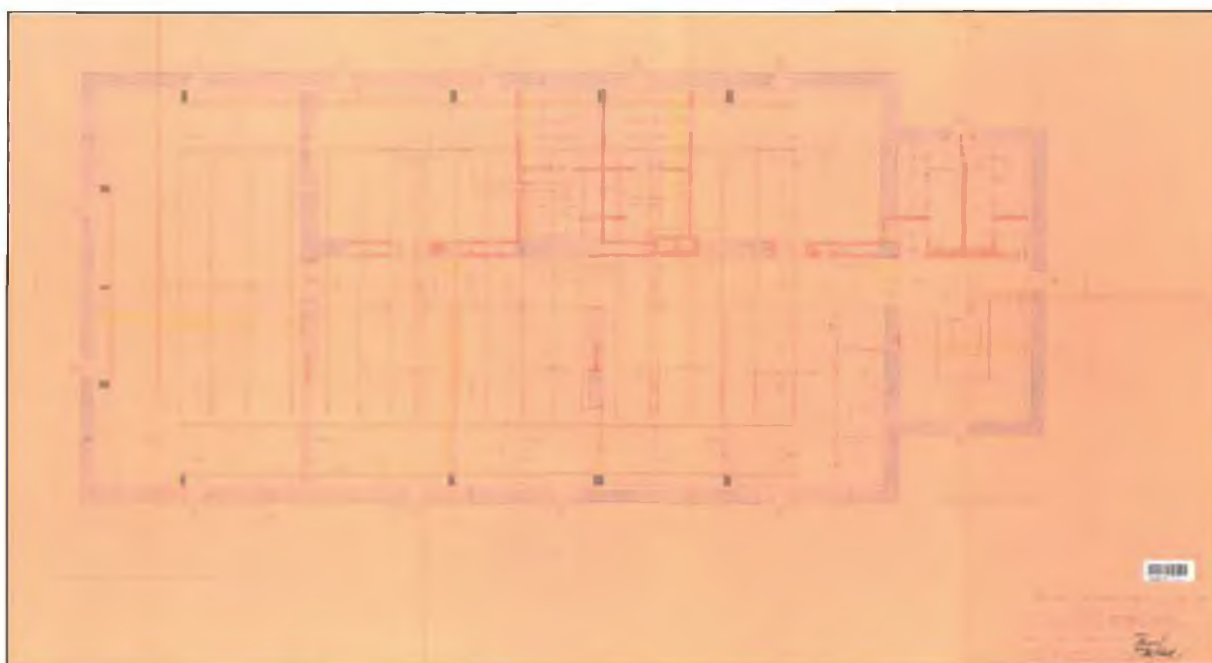
Obr.3 – Archivní dokumentace – půdorys 1.NP



Obr.4 – Archivní dokumentace – půdorys 2.NP



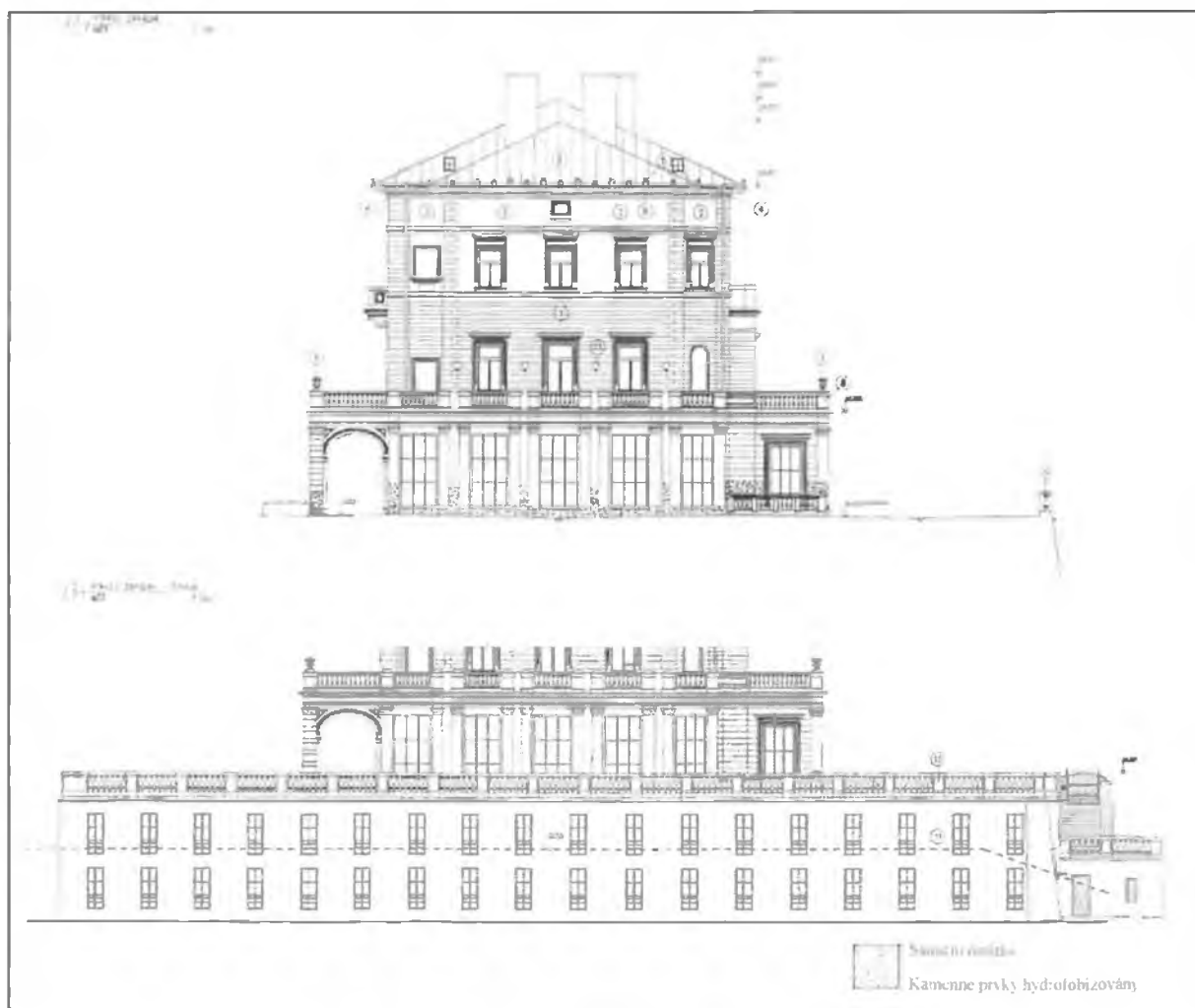
Obr.5 – Archivní dokumentace – půdorys 3.NP



Obr.6 – Archivní dokumentace – půdorys podkrovní



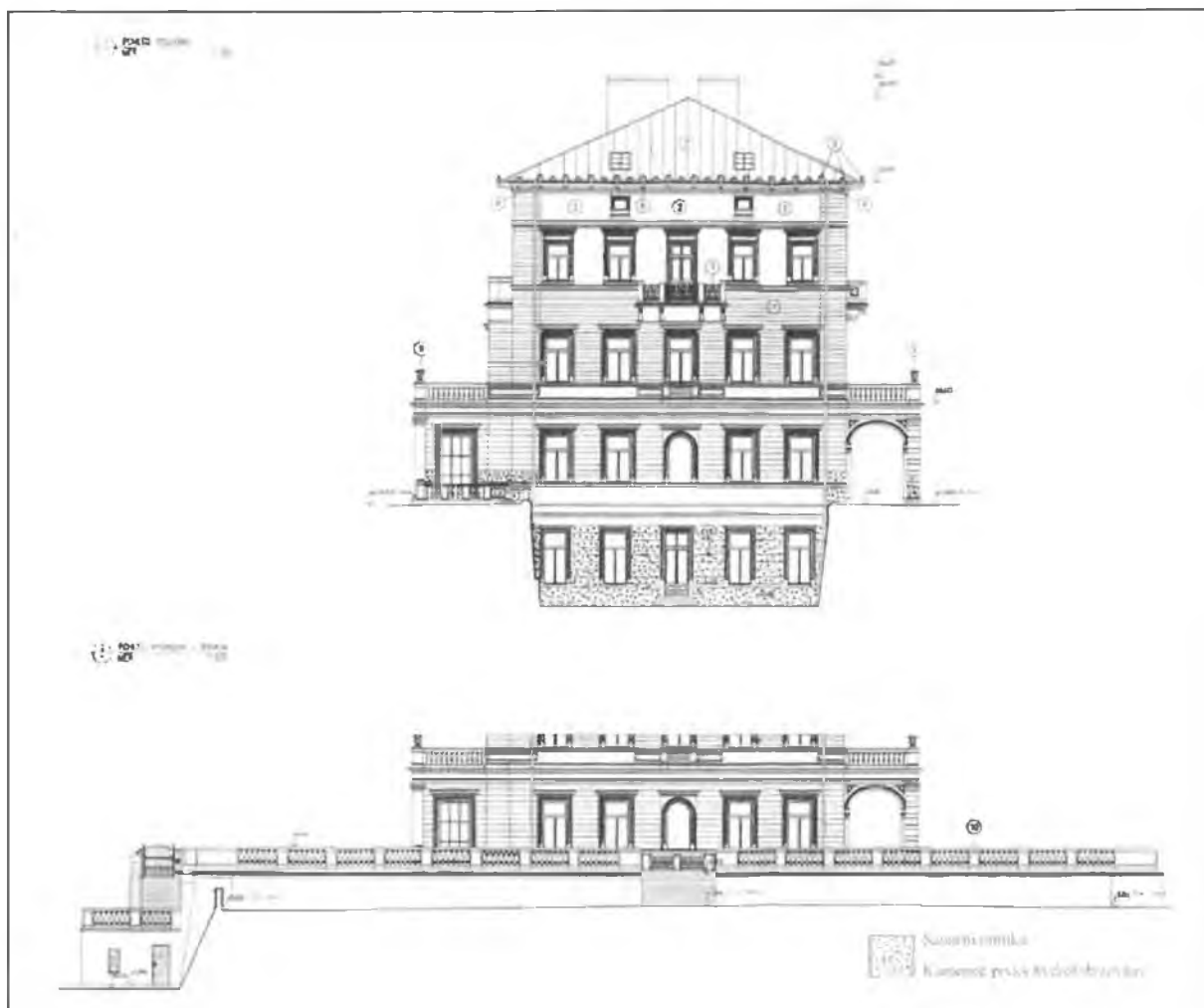
Obr.7 – Archivní dokumentace – pohled severní, rekonstrukce 2002 - 2007



Obr.8 – Archivní dokumentace – pohled západní, rekonstrukce 2002 - 2007



Obr.9 – Archivní dokumentace – pohled jižní, rekonstrukce 2002 - 2007



Obr.10 – Archivní dokumentace – pohled východní, rekonstrukce 2002 - 2007

2.2 Architektonicko-historický kontext

Památková ochrana objektu

Objekt Gröbeho vily (Vila Gröbovka) je veden jako nemovitá kulturní památka dle zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči. Památka je zapsána v Ústředním seznamu kulturních památek ČR (ÚSKP) pod rejstříkovým číslem **40215/1-1310**. Současně je objekt součástí památkově chráněného areálu zahrnujícího vilu, Dolní Landhausku, kuželnu, střelnici, vinice, grottu, park a navazující objekty, které tvoří historicky hodnotný urbanistický a krajinářský celek.

Pozemek i budova se nachází:

- v památkové zóně,
- v ochranném pásmu nemovité kulturní památky / památkové rezervace.

Jakékoliv stavební úpravy podléhají závaznému stanovisku orgánu památkové péče (NPÚ a OPP MHMP). U objektu se vyžaduje zachování historických a

architektonických hodnot, zejména původního tvarosloví, fasád, výplní otvorů, krovu, střechy a hodnotných interiérových prvků.

2.3 Konstrukční systém a stavební řešení

Gröbeho vila je historický reprezentativní objekt postavený v letech 1870–1874 v novorenesančním stylu. Jedná se o zděnou vícepodlažní stavbu se suterénem, třemi nadzemními podlažími a podkrovím, situovanou na svahu nad vinicí v Havlíčkových sadech.

Konstrukční systém

- Nosný systém je zděný, převážně z plných pálených cihel, místy kámen (zejména suterén a opěrná zdiva).
- Vnitřní členění je kombinace tlustých nosných stěn a vložených příček.
- Zdivo je masivní, tloušťky zpravidla 600–900 mm (podle podlaží).

Základy

- Zakládání pravděpodobně na kamenných nebo smíšených základových pasech, bez hydroizolace v dnešním smyslu.
- Vzhledem ke stáří a poloze ve svahu lze předpokládat vyšší vlhkost suterénu, kapilární vlhkost a místní průsak.

Stropy

- Stropy jsou různorodé konstrukce:
 - klenby (zejména nad suterénem a v 1. NP),
 - trámové stropy v obytných podlažích,
 - lokálně ocelové nosníky s keramickými stropnicemi (dodatečné úpravy),
 - v podkroví dřevěný krov s podbitím.
- Nad částí objektu se nacházejí klenuté stropy valené nebo segmentové.

Střecha a krov

- Střecha je valbová a členěná, s výraznými přesahy a dekorativními prvky.
- Dřevěný krov, původní historická tesařská konstrukce.
- Krytina je břidlicová.
- Součástí střechy jsou komíny, komínové lávky, římsy a zdobné architektonické prvky.

Fasády

- Fasády mají bohaté štukové a plastické členění (římsy, lizény, šambrány).

- Povrchové úpravy jsou vápenné omítky, často s barevnou úpravou odpovídající historické paletě.
- Soklové části jsou z kamene nebo cihelného zdiva s těžkou povrchovou úpravou.
- Popis prvků fasády:
 - Bosáž (rustika) v přízemí
 - Přízemní podlaží je provedeno v tzv. *bosážování* – výrazné plastické členění omítky, které imituje masivní kamenné kvádry.
 - Rustika zvyšuje reprezentativnost a vizuálně „uzemňuje“ budovu.
 - Šambrány kolem oken
- Okna jsou orámována profilovanými šambránami.
 - Nad okny jsou umístěny profilované nadokenní římsy (případně segmentové překlady).
- Římsy a horizontální členění fasády
 - V každém podlaží se nachází mezipatrová římsa, která opticky rozděluje hmotu budovy.
 - Pod střechou je výrazná korunní římsa s konzolkami.
- Dekorativní výmalby / fresky pod střechou
 - Těsně pod hlavní římsou je pás s malovanými *figurálními a ornamentálními výjevy*.
 - Tento prvek je pro Gröbeho vilu typický – jedná se o památkově chráněnou výzdobu.
- Konzoly (krokve) pod střechou
 - Pod přesahující střechou jsou dekorativně tvarované krokve, tzv. *kazetová římsa*.
 - Jde o typický prvek vilové architektury konce 19. století.
- Kamenný sokl
 - Při patě budovy je kamenný sokl s reliéfní výzdobou (viditelné průduchy pro větrání suterénu).
- Balkón a římsové podesty
 - Charakteristické jsou konzolové balkony s kamenným parapetem a kovovým zábradlím.
- Arkáda před vstupem

- Fasáda je doplněna arkádovými lodžii (kryté vstupy),
- opatřeny oblouky a sloupy – působí jako otevřené verandy.

Schodiště

- Reprezentativní vnitřní schodiště je kamenné nebo kombinace kamene a dřeva.
- Komfortní šířky a zdobné zábradlí, typické pro vilovou architekturu konce 19. století.

Povrchy a interiérové prvky

- Štukové výzdoby stropů,
- obložení stěn dřevem nebo štukem,
- původní řemeslné prvky (parkety, teraco, kovová zábradlí).

2.4 Výplně otvorů

- Okna dřevěná, se zdvojeným křídlem.
- Dveře dřevěné, masivní, často s řezbářskými detaily a původním kováním.
- Výpině jsou památkově chráněné.
- Okna a dveře doplněny patinovaným litinovým zdobným kováním – vyrobeno jak odlitek ve formě.

2.5 Technická zařízení budov (TZB)

- TZB je nyní funkční a provozně vyhovující, ale z hlediska současných standardů a energetických požadavků je morálně zastaralé a bude vyžadovat postupnou modernizaci.
- V suterénu se nacházejí 4 VZT jednotky pro zázemí – jídelny, varny, sociálního zařízení a větrání vzduchu suterénu.
- Dále se v suterénu nachází jednotka tepelného čerpadla pro chlazení veškerých pobytových prostor v nadzemních podlažích.
- Tepelné čerpadlo v 1.PP
 - Zařízení obsahuje fluorované skleníkové plyny (F-plyny). Údaj je uveden na bezpečnostní oranžové nálepce.
 - Použitým chladivem je R407C.
 - Množství chladiva v zařízení je 30 kg.
 - GWP (Global Warming Potential) použitého chladiva je 1774.

- Ekvivalent CO₂ tohoto množství chladiva je 53,22 tun CO₂. (Údaj je uveden přímo na štítku, nebyl dopočítáván.)
- Zařízení vyžaduje pravidelnou kontrolu těsnosti chladicích okruhů. (Vyplývá z druhého štítku, který je určen právě pro evidenci těchto kontrol.)
- Kontrolní štítek uvádí registrační čísla:
 - 5143/10
 - EK1005
- Zařízení je servisováno nebo instalováno firmou VESKOM, spol. s r.o. (Logo „VESKOM“ je na obou štítcích.)
- Instalace jsou často vedeny dodatečně, bez koordinace.
- Pro případné rekonstrukce je nutná:
 - nová koncepce vytápění, elektro, VZT, vody a kanalizace,
 - vedení instalací skrytě a citlivě vzhledem k památkové ochraně.

2.6 Historie stavebních úprav

Rozsáhlá rekonstrukce Gröbeho vily v Havlíčkových sadech probíhala od roku 2003 pod vedením společnosti CEELI Institute, která má objekt pronajatý od Městské části Praha 2 na dobu 50 let. Obnova byla dokončena v roce 2007 a jejím cílem bylo navrátit vile historický charakter a zároveň ji adaptovat pro nové využití jako školicí centrum pro právníky a soudce působící v oblasti transformace práva v mezinárodním měřítku. Celkové náklady na obnovu dosáhly přibližně 200 mil. Kč, rekonstrukci parku a okolí podpořila městská část částkou 12,6 mil. Kč. Financování bylo zajištěno prostřednictvím vládních dotací, nadací a soukromých zdrojů.

Rekonstrukce probíhala v úzké spolupráci s orgány památkové péče, které striktně dohlížely především na zachování hodnotných původních prvků v přízemí, 1. NP a na fasádě. V ostatních podlažích a v suterénu bylo možné uplatnit větší projektovou volnost, vždy však s podmínkou citlivého začlenění nových konstrukcí a prvků do historického kontextu. Památkáři aktivně schvalovali materiály i detaily, zejména výplně otvorů, dvevní kování, parketové podlahy a další interiérové prvky. Návrh vycházel nejen z dochovaných stavebních detailů, ale i z dobové dokumentace.

V 1. NP proběhla významná restaurátorská obnova – zejména štukových stropů. Nad schodištěm byl zachován strop se symbolem srpu a kladiva, který zde vznikl v období užívání budovy jako Domu pionýrů – tento prvek byl ponechán na základě stanoviska památkářů jako doklad historického vývoje objektu.

Obnovena byla také fasáda včetně původních sgrafit, rostlinných vlysů a pásu fresek s dětskými motivy pod střešní římsou. Revitalizací prošly i venkovní architektonické

prvky – zejména reprezentativní terasa v 1. NP, která je propojena dvouramenným schodištěm s vinicí.

Dispozičně byla vila upravena pro nové funkce:

- nadzemní podlaží – knihovny, konferenční sály a školící prostory,
- suterén – ubytování studentů, jídelna a zázemí, technické zázemí
- součástí úprav byla i příprava na doplnění audiovizuální a technické infrastruktury.

Současně probíhala obnova navazujících objektů v areálu (např. tzv. dolní Landhauska, určená pro ubytování školitelů) a postupné revitalizace Havlíčkových sadů v režii MČ Praha 2 - úprava jezírka a kulturní využití umělé jeskyně.

Rekonstrukce byla vedena se snahou o maximální autenticitu, citlivost vůči památkovým hodnotám a zároveň s cílem vytvořit funkční zázemí pro vzdělávání a mezinárodní spolupráci v oblasti právního státu.

3. Identifikace rizik a limitů

3.1 Památková ochrana a omezení

Z hlediska budoucích stavebních úprav jsou identifikována zejména tato omezení a rizika:

- Nutnost zachování původních architektonických a umělecko-řemeslných prvků, zejména:
 - fasádních sgrafit, vlysů a fresek,
 - štukových stropů a historických výmaleb,
 - zámečnických a truhlářských detailů (dveře, kování, parkety),
 - reprezentativních prostor v 1. NP a 2. NP,
 - terasy a dvouramenného schodiště do vinice.
- Omezená možnost zásahů do obálky budovy, včetně:
 - změn otvorových výplní, jejich členění a materiálového provedení,
 - výměn střešní krytiny, klempířských prvků a komínových těles,
 - instalací technologií na střeších a fasádách (např. VZT, FVE, anténní systémy, chlazení).
- Zvýšené nároky na materiály a technologie, kdy je vyžadováno:
 - použití historicky kompatibilních a pro památku vhodných materiálů,

- technologická reverzibilita novodobých zásahů tam, kde je to možné,
- odborné restaurátorské vedení prací u hodnotných konstrukcí a detailů.
- Vysoká administrativní a povolovací náročnost, zahrnující zejména:
 - nutnost zpracování restaurátorských záměrů a průzkumů,
 - odsouhlasení postupu NPÚ a orgánem památkové péče,
 - možné vícekolové schvalování a prodlužování přípravy projektů.
- Riziko nepředvídaných nálezů během stavebních prací, které mohou vést k:
 - dodatečným restaurátorským zásahům,
 - úpravám projektu v průběhu realizace,
 - prodloužení harmonogramu a navýšení nákladů.
- Finanční riziko spojené s památkovou ochranou, které obvykle zahrnuje:
 - vyšší jednotkové ceny řemeslných a restaurátorských prací,
 - nutnost autorského a památkového dozoru,
 - omezenou možnost standardizace stavebních řešení.

3.2 Konstrukční a technická rizika

Identifikována byla zejména tato konstrukční a technická rizika:

- Neznámý či částečně zdokumentovaný stav nosných konstrukcí (stropy, krov, základy, klenby) – absence kompletních statických průzkumů a riziko lokální degradace prvků.
- Možná přítomnost skrytých vad a poruch, zejména:
 - lokální narušení zdiva vlhkostí a zasolením,
 - degradace dřevěných prvků krovu a stropních trámů (např. biotické napadení),
- Omezené možnosti zásahů do nosného systému, vyplývající z památkové ochrany a technologické nereverzibility – nutnost volit sanační metody s minimální invazí.
- Rizika spojená se starými instalacemi a neznámými rozvody, jako:
 - nezdokumentovaná vedení elektro, kanalizace a vody,
 - nedostatečné kapacity nebo nevyhovující trasy pro současné provozní požadavky (VZT, chlazení, slaboproud).

- Vysoká pravděpodobnost nepředvídaných nálezů při odkrytí konstrukcí, které mohou vést k:
 - úpravám technických řešení v průběhu stavby,
 - prodloužení harmonogramu,
 - navýšení investičních nákladů.
- Citlivost historických povrchů a konstrukčních detailů, zejména:
 - štukové a malované stropy,
 - parketové a kamenné podlahy,
 - truhlářské a zámečnické prvky, které omezují možnosti vedení nových instalací a vyžadují ochranná opatření při stavebních pracích.
- Rizika spojená s technickým standardem objektu vůči současným požadavkům, především v oblastech:
 - požární bezpečnost (prostupy, odolnosti, únikové cesty),
 - energetická náročnost a vnitřní mikroklima,
 - akustické parametry v školících a pobytových prostorech.

4. Metodika odhadu nákladů

4.1 Model životního cyklu prvků (LCC – Life Cycle Cost)

Pro velmi hrubý odhad byl použit model životního cyklu stavebních prvků (LCC), který sleduje náklady v celém období životnosti objektu se zaměřením na:

- cyklickou obnovu konstrukcí a technických zařízení,
- preventivní údržbu vs. reaktivní opravy,
- postupnou degradaci s růstem nákladů v čase,
- vliv památkové ochrany na cenu a periodicitu obnovy,
- zohlednění nákladů bez destruktivních průzkumů (odhad na základě vizuální diagnostiky a historických zkušeností s obdobnými objekty).

4.2 Intervaly obnov a životnosti konstrukcí

Pro hlavní konstrukce a technologie jsou uvažované orientační životnosti. K těm bylo přihlédnuto, pokud byl stavební prvek v dobrém stavu bez degradací či funkčních závad.

Konstrukce / technologie	Interval obnovy / životnost
Střešní krytina + klempířina (historická)	35–50 let
Krov, dřevěné nosné prvky	80–120 let (průběžná sanace dle stavu)
Fasáda se sgrafity / prvky pod památkovým dohledem	25–40 let (lokální opravy 5–10 let)
Okna a dveře repasované historické	20–35 let
Omítky a interiérová výmalba	7–12 let
Parkety / dřevěné podlahy	20–40 let
VZT, MaR, chlazení (pokud je instalováno)	12–18 let
Silnoproud, slaboproud, strukturovaná kabeláž	20–30 let
ZTI (voda, kanalizace)	30–40 let
EPS / požární zařízení	10–15 let
Havarijní zásahy a sanace vlhkosti	nepravidelné, dle diagnostiky

Intervaly jsou orientační, u historické památky silně závislé na provedení, mikroklimatu, intenzitě provozu a rozsahu preventivní údržby.

4.3 Rezervy a havarijní fond

V odhadu nákladů je pracováno se dvěma typy rezerv:

1. Investiční rezerva (projektová nepřesnost a památkově zásahy)

- Kryje nepřesnosti odhadu, komplikace při obnově, nepředvídané technologie
- S ohledem na charakter objektu a míru nejistot byla pro tento odhad zvolena rezerva 25 %.

2. Havarijní fond (náhodné a urgentní opravy)

- Doporučená tvorba: 100–350 Kč/m² podlahové plochy ročně
- Použití na:
 - havárie TZB,
 - lokální poruchy statiky,

- zatékání, sanace vlhkosti,
- poruchy historických konstrukcí s nutností restaurátorského zásahu.

5. Návrh opatření

5. 1 Rozdělení dle částí stavby

1 Dokumentace

Ačkoli jsou k budově k dispozici archivní výkresy uložené na stavebním odboru, doporučuje se zpracovat digitalizaci skutečného stavu objektu. Aktuální digitální podklady lze následně přímo využít pro přípravu projektových prací prvních stavebních úprav. Po dokončení stavebních prací je vhodné výkresovou dokumentaci znovu aktualizovat, aby byly k dispozici vždy platné a přesné digitální výstupy budovy.

2 Sanace zdiva

Na fasádách a soklových částech objektu jsou patrné vlhkostní mapy, biologické porosty a lokální degradace omítkových vrstev, což svědčí o zvýšené vlhkosti zdiva a potřebě sanačních opatření. V rámci rekonstrukce v letech 2002–2007 byly aplikovány sanační omítky do výšky přibližně 1,5 m nad terénem. S ohledem na jejich stáří a současný stav lze předpokládat, že jejich funkční schopnost je již výrazně snížena (zanesené a uzavřené póry), a proto se vztlínající vlhkost opět projevuje na povrchu konstrukcí.

V rámci této kapitoly se nabízí využít metody sanace vlhkého zdiva šetrným způsobem, vhodným pro památkově chráněné objekty, a to elektroosmózou doplněnou o drenážní systém odvodu prosakující vody.

3 Zakládání

Viditelné sekundární poruchy nejsou patrné, ale vlhkost u soklů naznačuje možný vztlínavý problém.

4 Svislé konstrukce

Omítky na fasádě jsou lokálně degradované, odlupující se nebo popraskané, zejména v blízkosti říms a parapetů. V některých místech je degradované zdivo. Jedná se zejména o exteriérové prvky. Interiérové zdivo je bez zjevných závad.

5 Vodorovné konstrukce

Vodorovné konstrukce (stropní klenby, stropy, schodiště) jsou bez závad.

6 Komunikace

Zpevněné plochy mají lokální degradaci, prorůstání mechu a nerovnosti – zhoršený odvod povrchové vody. Nad terasami se projevují poruchy balustrád a krycích desek – porušené spáry a degradace kamene.

7 Úpravy povrchů, podlahy, osazování výplní

Okna

Na objektu jsou instalována dřevěná i kovová okna, přičemž dřevěně výplně otvorů vykazují pokročilou míru degradace. Povrchová úprava je na většině křidel i rámu zcela nefunkční – nátěry jsou oprýskané, místy zcela chybí, dřevo je zesvětlené a barevně nestejněměrné. Na profilech rámu jsou patrně podélně trhliny, lokální odlupování dřevní hmoty a otevřené spáry ve spojích, což svědčí o dlouhodobé expozici klimatickým vlivům bez pravidelné údržby.

U části oken dochází k netěsnostem v napojení rámu na ostění a parapet, které mohou způsobovat zatékání do konstrukce a následné poškození vnitřních vrstev. Okenní křídla jsou často zkroucená a nedoléhají ke střednímu příčníku, což je patrně téměř u všech prvků. Konstrukce je tvořena dvojími rámy s jednoduchým zasklením; zasklívací lišty vnějších křidel jsou vedeny z exteriéru, což zvyšuje riziko průsaku vody do spáry mezi rámem a lištou.

Místy jsou patrné novodobé opravy a doplňky materiálu, zejména v oblasti parapetů, které pravděpodobně reagují na dřívější degradaci dřeva způsobenou hnilobou. Rámy jsou již výrazně zeslabené – ačkoli je jejich repase technicky proveditelná, s ohledem na aktuální stav a předpokládanou životnost není řešením dlouhodobě vhodným. U repasovaných prvků navíc dochází k rychlejší sekundární degradaci.

Hodnocení stavu bylo provedeno při místní prohlídce ve spolupráci s dodavatelem specializujícím se na opravy a repase výplní otvorů u historických objektů.

U kovových oken v suterénu je patrná povrchová koroze, znečištění a degradace původních nátěrů. Parapety – zejména plechové – vykazují mechanická poškození, deformace a korozní napadení, přičemž některé spoje jsou narušeny nebo netěsné.

Souhrnně lze konstatovat, že stavebně-technický stav oken vyžaduje komplexní obnovu, zahrnující opravu nebo výměnu poškozených prvků, repasování povrchové úpravy, doplnění tmelů a úpravu detailů napojení na ostění a parapety. **S ohledem na památkovou ochranu se primárně uvažuje repase tam, kde je technicky a ekonomicky obhajitelná. U oken s rozsáhlou degradací materiálu však doporučujeme variantně posoudit i kompletní nahrazení novými výplněmi při zachování historického členění.**

Odhadovaná částka za nová okna / dveře dřevěná (demontáž a likvidace stávajícího, ubourání a zapravení ostění, parapety, nové okno a jeho montáž): 22.000,- Kč / m²

Omítky venkovní

Venkovní omítky objektu vykazují lokální i plošné poruchy, které odpovídají dlouhodobému působení povětrnosti a vlhkosti. Na soklových částech a plochách v kontaktu s terénem jsou patrné vlhkostní mapy, biologické napadení (řasy, mech) a místy i odlupování povrchové vrstvy, což svědčí o zvýšené vlhkosti zdiva a snížené funkčnosti původní sanační vrstvy. V horních partiích fasády a v okolí architektonických článků (římsy, šambrány, bosáže) dochází k odpadávání štukových vrstev, tvorbě vlasových až otevřených trhlin a k degradaci tvarových prvků, které místy ztrácejí svou ostrost a soudržnost.

Okolí parapetů a okenních ostění vykazuje mechanická poškození a narušené napojení omítky na výplně otvorů, což může vést k zatékání a urychlené degradaci podkladních vrstev. Na několika místech je zřejmé vydrolení podkladního zdiva a ztráta celistvosti povrchové úpravy. Trhliny zejména v blízkosti říms mohou indikovat i pohybové poruchy způsobené teplotními změnami a dlouhodobě neobnovovanou povrchovou ochranou.

Stav omítek není havarijní, nicméně lze je považovat za nevyhovující z hlediska dlouhodobé udržitelnosti konstrukce. Doporučuje se proto provést komplexní obnovu fasády v horizontu přibližně 5 let, zahrnující sanaci vlhkých částí, lokální doplnění a reprofilaci omítek, obnovu dekorativních prvků a celoplošné sjednocení novým paropropustným nátěrem. U soklových částí bude nezbytné řešit rovněž odstranění příčin vlhkosti – zejména nefunkčnost starších sanačních vrstev nebo chybějící drenážní opatření.

Omítky interiérové – nadzemní část

Interiérové omítky v nadzemních částech objektu se nacházejí obecně ve vyhovujícím technickém stavu, bez známek rozsáhlých poruch nebo degradace. Povrchy jsou převážně hladké, soudržné a bez viditelného plošného opadávání. Přítomny jsou pouze drobné mechanické vady, například lokální poškození v úrovni parapetů či v okolí stavebních detailů a instalací, případně menší vlasové trhliny vzniklé běžným provozem a pohybem konstrukcí. Vybílené plochy působí technicky funkčně, bez vizuálních projevů zvýšené vlhkosti či zatékání.

Omítky interiérové – podzemní část

Interiérové omítky v podzemních částech objektu vykazují výrazné plošné degradace, které svědčí o dlouhodobém působení zvýšené vlhkosti a periodickém zatékání. Na stěnách i klenbových stropěch jsou patrné rozsáhlé vlhkostní mapy, solné výkvěty, kaverny po opadlých omítkách a nesoudržné vrstvy, místy až na podkladní zdivo. Povrchová vrstva je na mnoha místech nafouklá, uvolněná či odlupující se, což indikuje trvalé přetížení vlhkostí.

Z fotografií je zřejmé, že do podzemí proniká voda skrz prostupy instalací (elektro, plyn, VZT, kanalizace), zejména v místech technologických vedení a kotev. Tyto netěsnosti způsobují aktivní zatékání, které formuje typické horizontální i vertikální

mapy podél vedení. Jedná se o jasné identifikovatelný zdroj vlhkosti, který je nutné odstranit technickým utěsněním prostupů.

Je nutné zdůraznit, že tento stav se týká zejména technických místností, ve kterých je absence pravidelného větrání a vyšší provozní vlhkost (potrubí, technologie). Nedostatečná výměna vzduchu zvyšuje kondenzaci a umocňuje degradaci omítek. Doporučeno je proto zajistit větrání těchto prostor – přirozeně nebo nuceně – jako součást sanačního opatření.

V běžně užívaných nadzemních i podzemních pobytových prostorech se takto výrazně projevy vlhkosti nevyskytují a omítky jsou zde v podstatně lepším technickém stavu.

Celkově je stav omítek v technických podzemních místnostech nevyhovující, nikoli však staticky ohrožující. Pro dlouhodobou nápravu bude nutné spojit sanační opatření na zdroji vlhkosti (utěsnění prostupů, případná doplnění hydroizolace či drenáže) s následnou kompletní obnovou omítkových vrstev pomocí vhodného sanačního systému.

8 Trubní vedení

Okapové svody a odvodnění u soklů mohou být nedostatečně funkční – výskyt vlhkosti pod terénem. Doporučené pravidelné čištění od nánosů listí a hlíny.

9 Ostatní konstrukce

Jiné ostatní stavební prvky nejsou hodnoceny.

10 Izolace proti vodě

Ve stavbě nejsou hydroizolace proti zemní vlhkosti.

11 Povlakové krytiny

Povlakové krytiny se nacházejí pod dlažbou na terčích na terasách. Tyto nebyly zkoumány a předpokládá se jejich dostatečná životnost.

12 Tepelné izolace

Tepelná izolace krovu nebyla z fotek identifikována – stav nehodnocen.

13 Zdravotechnika – kanalizace

Stav kanalizace nevyhodnocen z fotek, doporučeno kamerové šetření.

14 Zdravotechnika – vodovod

Bez viditelných závad. Potrubí vedeno v plastu. Počítá se s běžnými opravami a výměnami zařizovacích předmětů a baterií.

15 Zařizovací předměty

Vyhovující.

16 Ústřední vytápění – kotelna

Vyhovující. Doporučeno vyměnit zásobníky na TUV. Plynové kotle jsou relativně nové.

17 ÚT – potrubí

Vyhovující. Hlavní uzávěr plynu a přívod plynu do objektu je v dobrém technickém stavu.

18 ÚT – otopná tělesa

Prozatím vyhovující stav. Do budoucna se doporučuje výměna ventilů, termostatických hlav a některých radiátorů

19 Elektro – silnoprůd

Silnoprůdové rozvody v objektu jsou funkční a z hlediska bezpečného provozu aktuálně vyhovující. Instalace pravděpodobně prošla dílčí obnovou v rámci rekonstrukcí po roce 2000, nicméně nebyla realizována komplexní výměna celého systému. Kabelové trasy jsou vedeny převážně v omítce, místy doplněné o povrchové rozvody.

20 Elektro – slaboprůd

ESL je nyní funkční a provozně vyhovující. Obnova je navržena cca za 15 let.

21 Vzduchotechnika

Vzduchotechnické jednotky instalované při rekonstrukci objektu jsou v provozuschopném stavu a zajišťují základní výměnu vzduchu v reprezentativních a provozních prostorách objektu. Z hlediska funkčnosti lze systém aktuálně považovat za vyhovující, nicméně provoz je založen na technologiích a komponentech, které dosahují konce své obvyklé životnosti.

22 Konstrukce tesařské – krovy

Krovy nejsou viditelné, doporučen průzkum. Při výměně střešní krytiny budou částečně opraveny narušené části krovy.

23 Konstrukce klempířské

Parapety a oplechování lokálně zkorodované nebo mechanicky poškozené.

24 Krytina skládaná

Břidlicová krytina bude kompletně vyměněna včetně bednění.

25 Truhlářské konstrukce

Vnitřní truhlářské prvky, nábytek je ve vyhovujícím stavu.

26 Zámečnické konstrukce

Zábradlí teras a kovové prvky jsou korodované a vyžadují repasi. Na střeše plánována obnova komínových lávek.

27 Podlahy z dlaždic

Terasy mají lokálně narušenou dlažbu, nerovnosti a znečištění.

28 Povlakové podlahy

Nezachyceny.

29 Obklady

Obklady a dlažby interiérové jsou vyhovující.

30 Nátěry

Nátěry oken a dveří, dřevěných prvků jsou součástí stavebních prvků.

31 Malby

Malba uvažována v rámci stavebních prací, jinak pravidelně dle provozu.

32 Strojní zařízení

V objektu jsou dva výtahy. Jeden osobní a jeden nákladní. V rámci 25 let se nepředpokládá s jejich výměnou.

33 Inženýrská činnost

Nutná koordinace a organizace stavebních opatření.

34 Požárně bezpečnostní řešení

Objekt je vybaven systémem na vyhlášení poplachu při požáru. Schodiště je CHUC s nuceným větráním. Nepředpokládá se větší zásah z pohledu požárně bezpečnostního řešení stavby.

35–44 Rezervy

Rezervy pro náhlé havárie a opravy jsou stanoveny pro každý rok.

5.2 Hrubý výpočet výměr

Základní výměry budovy v m².

		1.PP	1.NP	2.NP	3.NP	4.NP	SUMA
OKNA	- SEVER	8,400	44,910	26,160	12,540	2,400	94,410
	- JIH	19,500	37,200	30,250	22,990	2,000	111,940
	-VÝCHOD	0,000	2,800	7,700	8,285	0,400	19,185
	-ZÁPAD	0,000	11,000	13,750	8,360	0,800	33,910
DVEŘE EXTERIÉROVÉ	- SEVER	0,000	11,935	11,070	8,100	0,000	31,105
	- JIH	1,863	7,220	4,000	4,050	0,000	17,133
	-VÝCHOD	5,844	2,100	8,000	0,000	0,000	15,944
	-ZÁPAD	0,000	0,000	0,000	3,640	0,000	3,640
FASÁDA	- SEVER	230,432	151,978	178,377	120,210	70,864	751,861
	- JIH	94,258	215,504	155,045	113,810	71,264	649,880
	-VÝCHOD	245,132	86,990	69,814	55,635	32,696	490,267
	-ZÁPAD	105,501	74,514	71,764	51,544	32,296	335,619
OTVORY U VSTUPU 1.NP (MEZI SLOUPY)							
	- SEVER	0,000	95,030	0,000	0,000	0,000	95,030

STŘECHA BALKONY	- JIH	0,000	60,931	0,000	0,000	0,000	60,931
		0,000	62,170	0,000	0,000	590,580	652,750
	- SEVER	0,000	0,000	0,000	20,300	0,000	20,300
	- JIH	0,000	0,000	0,000	4,025	0,000	4,025
	-VÝCHOD	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
	-ZÁPAD	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
TERASY	- SEVER	0,000	73,350	49,020	0,000	0,000	122,370
	- JIH	0,000	0,000	60,000	0,000	0,000	60,000
	-VÝCHOD	0,000	0,000	91,500	0,000	0,000	91,500
	-ZÁPAD	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
PODLAHOVÁ PLOCHA		1017,230	743,470	621,080	605,429	590,580	3577,789

6. Doporučení pro vlastníka/nájemce

6.1 Prioritizace zásahů (kritické vs. odložitelné)

Shrnutí priorit

- První polovina období (0–10 let): okna, omítky + sanace vlhkosti, střecha, podzemní prostory, balustrády.
- Druhá polovina období (10–25 let): elektroinstalace, technická zařízení, vnitřní úpravy a běžná údržba.

6.2 Možnosti dotačních titulů a památkové podpory

- Programy zaměřené na památkovou obnovu
- Energetické úspory – podpora technologií

7. Závěrečné shrnutí

Na základě vizuální prohlídky objektu a technického vyhodnocení lze konstatovat, že nejzásadnějšími oblastmi vyžadujícími zásah v prvních letech sledovaného období jsou výplně exteriérových otvorů (okna a dveře), venkovní omítky včetně související vlhkosti zdiva a rovněž střešní konstrukce a krytina. Stav dřevěných oken a dveří vykazuje pokročilou degradaci povrchových úprav, netěsnosti a kroucení dřeva, což významně snižuje jejich funkčnost i energetickou účinnost. Vnější omítky a soklové partie pak vykazují vlhkostní mapy, zasolení a lokální odpadávání povrchových vrstev, což svědčí o dlouhodobé vlhkostní zátěži a nefunkčnosti dřívě aplikovaných sanačních opatření. Střešní krytina se blíží polovině životnosti a s ohledem na zjištěný stav krytiny a klempířských prvků se doporučuje plánovat její obnovu v první polovině období. Tato opatření mají zásadní vliv na životnost objektu a doporučuje se jejich realizace v první polovině dvacetiletého období.

Ve druhé polovině období lze očekávat postupné dožívání dalších systémů, zejména částí elektroinstalace – především slaboproudých a datových rozvodů – u kterých je technologická zastaralost limitující pro bezpečný a efektivní provoz objektu.

Ostatní identifikovaná opatření představují převážně běžnou údržbu a obnovu stavebních prvků po dosažení jejich životnosti. Jedná se o průběžné opravy povrchů, výměny technických prvků, modernizace vybraných zařízení a drobné konstrukční sanace. Tato opatření nemají havarijní charakter a jsou součástí standardního dlouhodobého provozu a správy historického objektu.

8 Přílohy

Fotodokumentace

Havlíčkovy sady 58, 120 00 Praha 2 – Vinohrady,
Gröbeho vila

Příloha č. 8 Fotodokumentace

Foto 1 – 23	Fasáda
Foto 24 – 34	Výplně otvorů
Foto 35 – 44	Venky
Foto 45 – 100	Interiéry



Foto 1 – Fasáda – severovýchodní roh



Foto 2 – Fasáda – jižní



Foto 3 – Fasáda – severozápadní roh



Foto 4 – Fasáda – východní fasáda – zarostlá dlažba mechem



Foto 5 – Fasáda – jižní fasáda – odpadaná omítka nad terénem vlivem vlhkosti a již nefunkčních sanačních omítek



Foto 6 – Fasáda – východní fasáda



Foto 7 – Fasáda – jižní terasa



Foto 8 – Fasáda – jižní fasáda



Foto 9 – Fasáda – odpadaná soklová dlažba



Foto 10 – Fasáda – odpadávající fasádní nátěr



Foto 11 – Fasáda – jižní fasáda



Foto 12 – Fasáda – jižní fasáda



Foto 13 – Fasáda – jižní fasáda - degradace omítky



Foto 14 – Fasáda – jižní fasáda - degradace omítky



Foto 15 – Fasáda – jižní fasáda - degradace omítky



Foto 16 – Fasáda – severovýchodní roh domu



Foto 17 – Fasáda – severní fasáda



Foto 18 – Fasáda – západní fasáda – řešení dešťového odpadu



Foto 19 – Fasáda – jižní fasáda – odpadný fasádní nátěr



Foto 20 – Fasáda – jižní fasáda - degradace omítky



Foto 21 – Fasáda – jižní fasáda – zdobné prvky fasády – malované stropy - římsy



Foto 22 – Fasáda – jižní fasáda - degradace omítky – viditelný rozdíl materiálů již nefunkční sanační omítky nad terénem a v ploše



Foto 23 – Fasáda – bohatě zdobené historizující fasádní svítidlo z patinovaného kovu



Foto 24 – Výplně otvorů – parapet lakovaný pozink – znatelná dožilost parapetu, špatně provedení propojení parapetu s oknem,



Foto 25 – Výplně otvorů – parapet lakovaný pozink – okenní rám bez drážky pro parapet, nedostatečně řešení tmelením



Foto 26 – Výplně otvorů – postupná degradace dveří



Foto 27 – Výplně otvorů – zkroucená okenní křídla nedoléhají k rámu



Foto 28 – Výplně otvorů – nevhodné: zasklívací lišta z exteriéru + spodní rám tvoří zároveň funkci okapničky + napojení parapetu k rámu



Foto 29 – Výplně otvorů – okno severní fasády 1.NP



Foto 30 – Výplně otvorů – parapet lakovaný pozink – znatelná dožilost parapetu, praskliny



Foto 31 – Výplně otvorů – parapet lakovaný pozink + viditelná degradace okna



Foto 32 – Výplně otvorů – dveře jižní fasády – rozšiřování vláken dřeva – nevhodná kvalita dřeva



Foto 33 – Výplně otvorů – detail uzavření křídel okna a vlevo viditelný zásah náhradou materiálu – zřejmě provedeno při posledních stavebních úpravách v rámci repase



Foto 34 – Výplně otvorů – detail spodního rohu oken



Foto 35 – Venky – Parkové schodiště vyhovující



Foto 36 – Venky – Fasáda zašpiněna

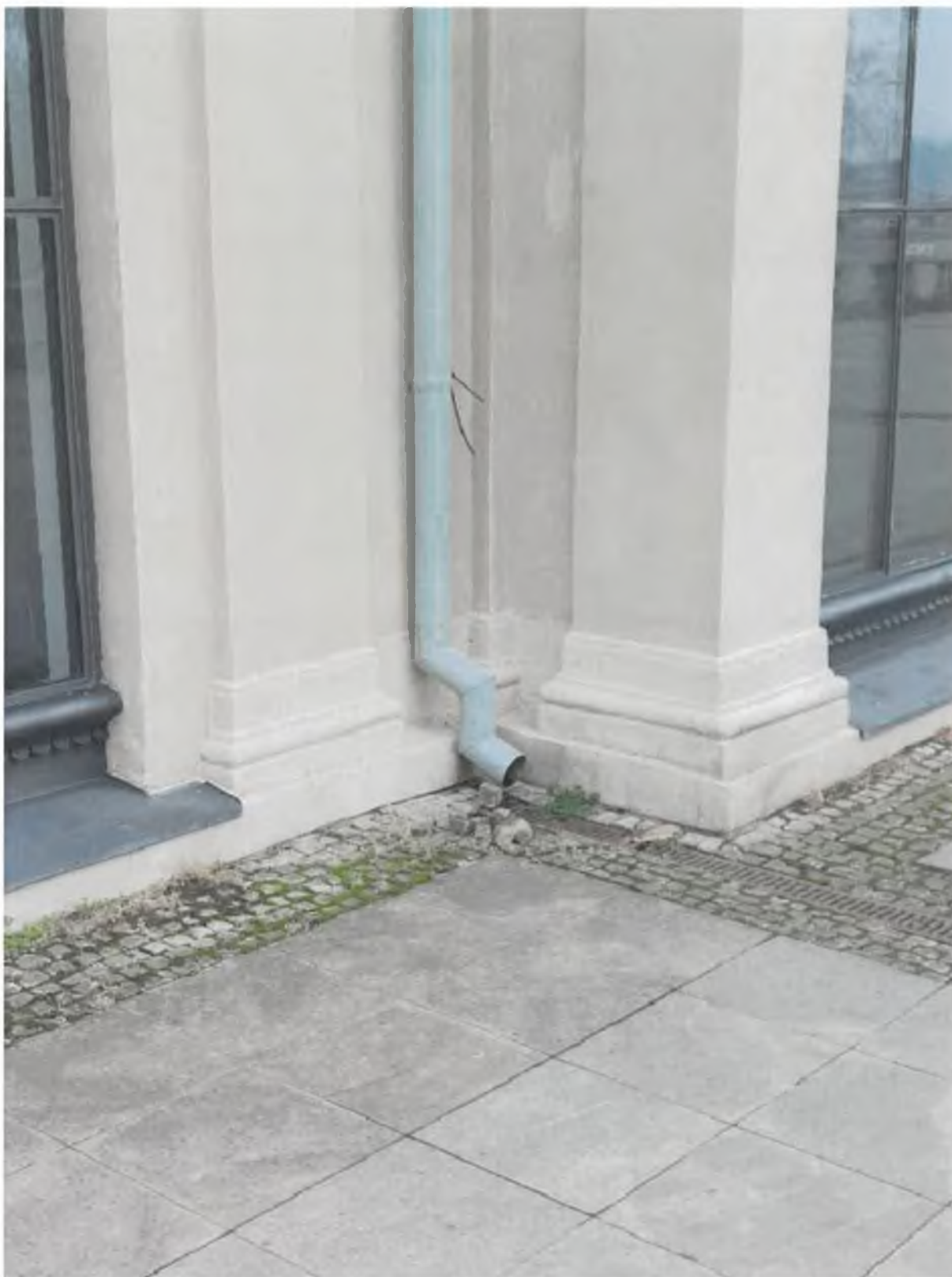


Foto 37 – Venky – Odvodnění dešťů do liniového žlabu, okapový chodníček doporučeno řešit dlažbou



Foto 38 – Venky – Balustrády degradované omítky



Foto 39 – Venky – Nutno pravidelně čistit kanalizace, kanály jsou zanesené



Foto 40 – Venky – Balustrády degradované omítky



Foto 41 – Venky – Balustrády degradované omítky



Foto 42 – Venky – Balustrády degradované omítky + zábradlí v dobrém stavu



Foto 43 – Venky – Opěrná stěna – viditelné prosakování vod - absence nebo nefunkčnost řízeného odvodnění opěrné stěny potrubím skrze stěnu



Foto 44 – Venky – Okapový chodníček nevhodně proveden z dlažby kamenné. Toto řešení umožňuje zasakovat vody přímo u objektu, který nemá hydroizolace. V případě výměny okapového chodníku z kamenných kostek na dlaždice by se voda odvedla od objektu, což je žádoucí.



Foto 45 – Interiér – Vlhkost v 1.PP



Foto 46 – Interiér – Armatury topného systému těles



Foto 47 – Interiér – Otopná tělesa



Foto 48 – Interiér – Vyhovující sociální zázemí



Foto 49 – Interiér – Vyhovující sociální zázemí



Foto 50 – Interiér – Parapety dřevěné vyhovující – okenní křídlo s degradací nejvíce vodou namáhané okapové lišty



Foto 51 – Interiér – Zdobné kování oken



Foto 52 – Interiér – Reprezentativní pohled na hlavním schodišti



Foto 53 – Interiér – Reprezentativní mramorové a kovové prvky na hlavním schodišti

**TOTO ZAŘÍZENÍ OBSAHUJE
FLUOROVANÉ SKLENÍKOVÉ PLYNY**

chladiivo: **R407C**

GWP: **1774**

**ekvivalent CO₂
v tunách:** **30 53,22**

doplnění:

KONTROLA TĚSNOSTI CHLADICÍCH OKRUHŮ
dle nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) č. 517/2014 o fluorovaných skleníkových plynech

Kontrola provedena dne:	Service technik:	Datum příští kontroly:
	MISIK	
Registrační číslo:		
5133/10 EK1005		

VESKOM spol. s r.o. – kompresory, chlazení, tepelná čerpadla
Dalnatická 522/12-a, 102 00 Praha 10
www.veskom.cz, servis.chlazení@veskom.cz
+420 272 088 165, +420 272 088 135


www.veskom.cz/chlazení

Foto 54 – Interiér – Štítek kontrol tepelného čerpadla



Foto 55 – Interiér – Vlhké sklepy – doporučeno řešit větrání sklepů



Foto 56 – Interiér – tepelné čerpadlo



Foto 57 – Interiér – Vlhké sklepy – doporučeno řešit větrání sklepů



Foto 58 – Interiér – Vlhké sklepy – doporučeno řešit větrání sklepů



Foto 59 – Interiér – Vlhké sklepy – doporučeno řešit větrání sklepů + podružný vodoměr



Foto 60 – Interiér – Vlhké sklepy – doporučeno řešit větrání sklepů



Foto 61 – Interiér – Vlhké sklepy – částečné větrání poklopem



Foto 62 – Interiér – Stav otopných těles - vyhovující



Foto 63 – Interiér – Interiérové povrchy a výtah vyhovující



Foto 64 – Interiér – Kancelářská část - chodba



Foto 65 – Interiér – Kancelářská část – chodba – dřevěná podlaha v dobrém stavu



Foto 66 – Interiér – Vlhké sklepy – doporučeno řešit větrání



Foto 67 – Interiér – Vlhké sklepy – doporučeno řešit větrání



Foto 68 – Interiér – Vlhké sklepy – doporučeno řešit větrání



Foto 69 – Interiér – Vlhké sklepy – doporučeno řešit větrání + Chladicí jednotka (chiller) TRANE 3-D Scroll, určená k výrobě chladu pro vodní okruh (např. fan coils, VZT chladiče, klimatizaci serverovny nebo objektu)



Foto 70 – Interiér – Vlhké sklepy – doporučeno řešit větrání + Chladicí jednotka (chiller) TRANE 3-D Scroll, určená k výrobě chladu pro vodní okruh (např. fan coils, VZT chladiče, klimatizaci serverovny nebo objektu)



Foto 71 – Interiér – Vlhké sklepy – doporučeno řešit větrání + Chladicí jednotka (chiller) TRANE 3-D Scroll, určená k výrobě chladu pro vodní okruh (např. fan coils, VZT chladiče, klimatizaci serverovny nebo objektu)



Foto 72 – Interiér – Vlhké sklepy – doporučeno řešit větrání + Chladicí jednotka (chiller) TRANE 3-D Scroll, určená k výrobě chladu pro vodní okruh (např. fan coils, VZT chladiče, klimatizaci serverovny nebo objektu)



Foto 73 – Interiér – Vlhké sklepy – doporučeno řešit větrání + Chladicí jednotka (chiller) TRANE 3-D Scroll, určená k výrobě chladu pro vodní okruh (např. fan coils, VZT chladiče, klimatizaci serverovny nebo objektu)



Foto 75 – Interiér – Vlhké sklepy – doporučeno řešit větrání + Chladicí jednotka (chiller) TRANE 3-D Scroll, určená k výrobě chladu pro vodní okruh (např. fan coils, VZT chladiče, klimatizaci serverovny nebo objektu)



Foto 76 – Interiér – Vlhké sklepy – doporučeno řešit větrání + potrubí čerpadla



Foto 77 – Interiér – Vlhké sklepy – doporučeno řešit větrání + potrubí čerpadla



Foto 78 – Interiér – hnízdo rozvaděčů



Foto 79 – Interiér – úpravna vody



Foto 80 – Interiér – nákladní výtah



Foto 81 – Interiér – vlhkost



Foto 82 – Interiér – hlavní uzávěr vody – vyhovující, známky protékání

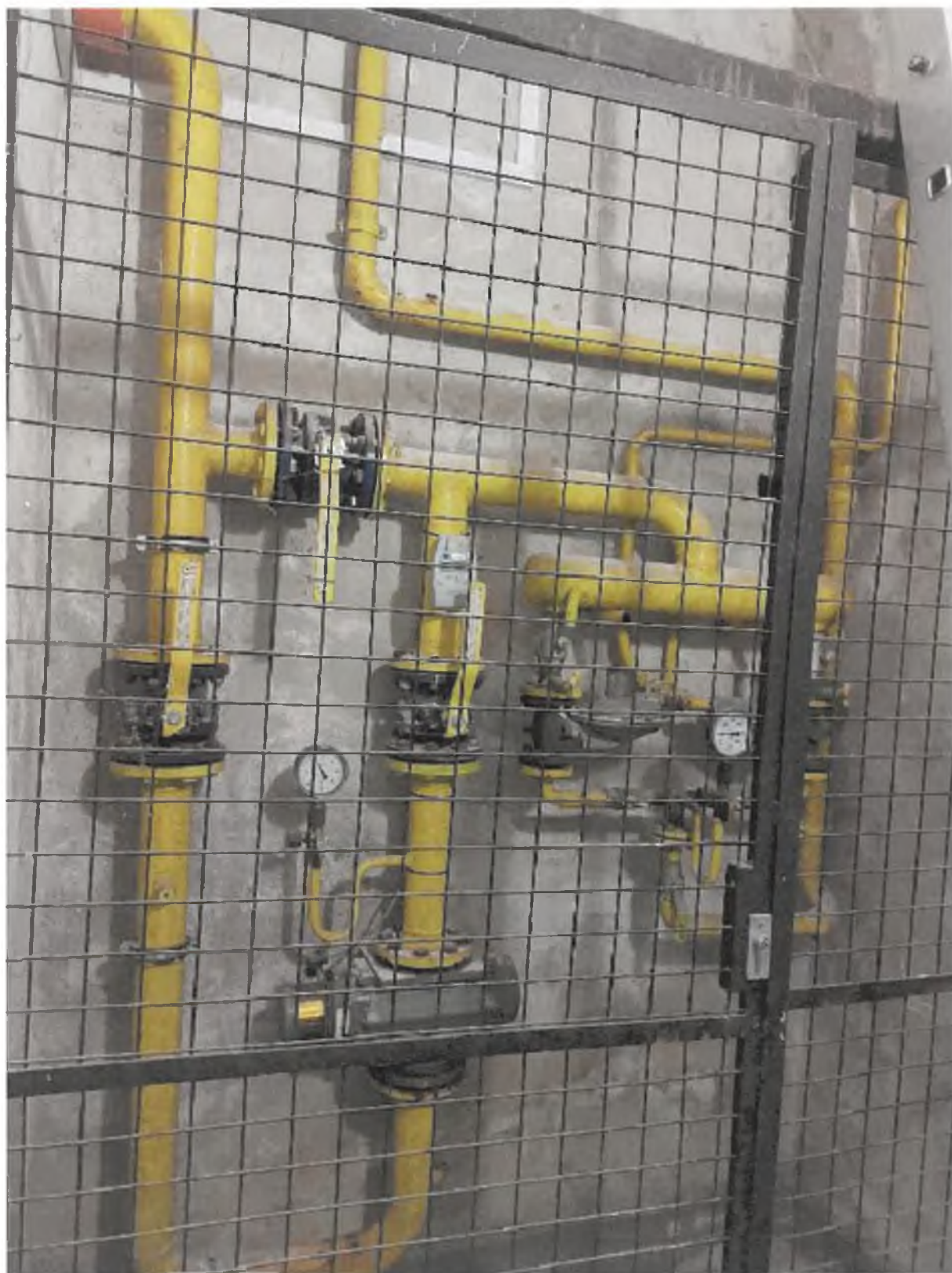


Foto 83 – Interiér – hlavní uzávěr plynu a přívod plynu



Foto 84 – Interiér – miestnosť HUP

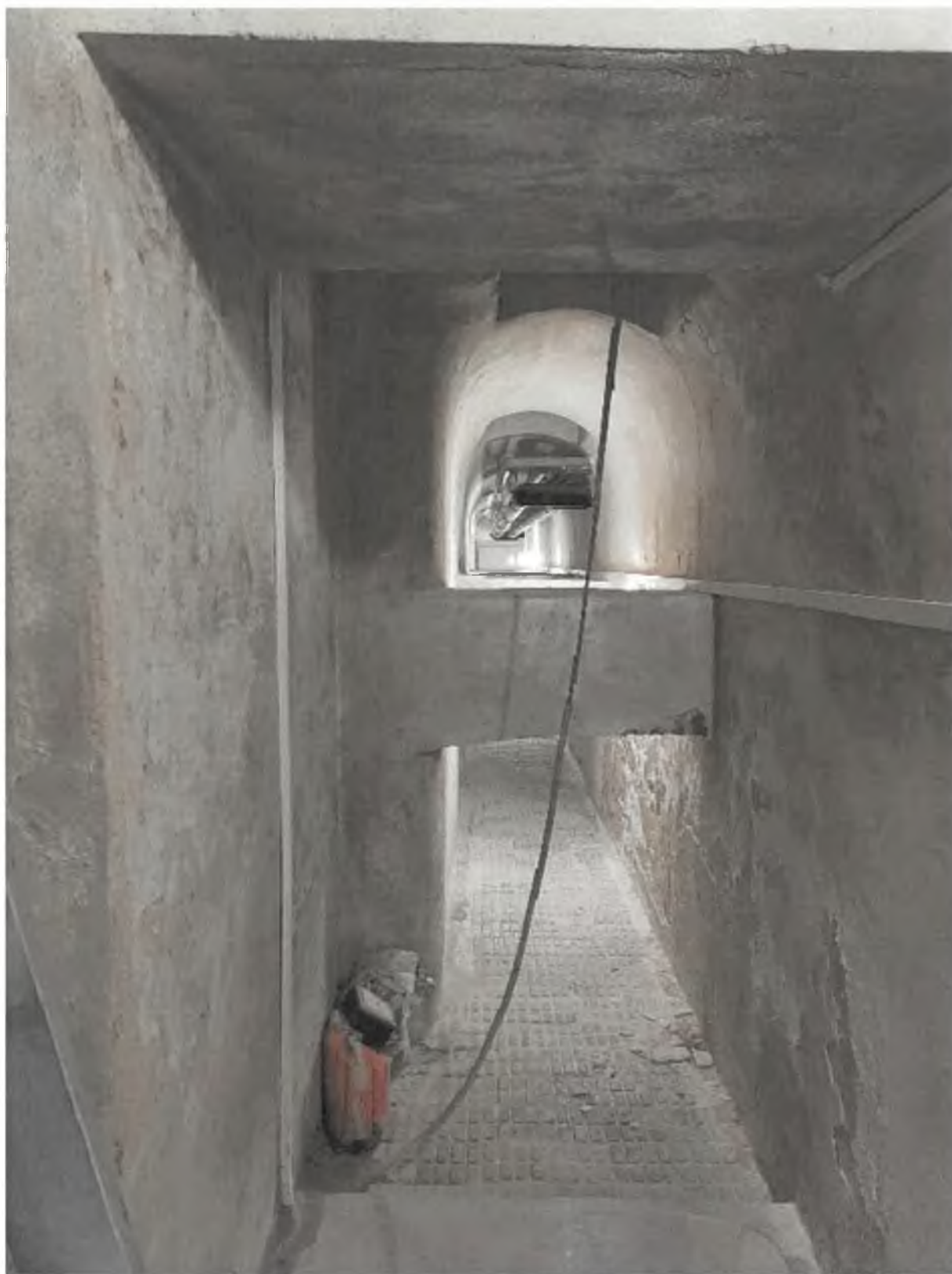


Foto 85 – Interiér – vlhké sklepy



Foto 86 – Interiér – potrubí VZT, plynu, elektro, v technických částech



Foto 87 – Interiér – potrubí VZT, plynu, elektro, v technických částech



Foto 88 – Interiér – dvorek 1.PP



Foto 89 – Interiér – ubytovací část vyhovující bez zjevných závad, či dožití



Foto 90 – Interiér – ubytovací část vyhovující bez zjevných závad, či dožití



Foto 91 – Interiér – centrální vzduchotechnická jednotka s vodním výměníkem, napojená na potrubní a měřicí systém, používaná pro větrání a klimatizaci objektu.



Foto 92 – Interiér – centrální vzduchotechnická jednotka s vodním výměníkem, napojená na potrubní a měřicí systém, používaná pro větrání a klimatizaci objektu.



Foto 93 – Interiér – VZT potrubí vyhovující



Foto 94 – Interiér – VZT potrubí vyhovující + elektrorozvaděče



Foto 95 – Interiér – VZT požární klapka



Foto 96 – Interiér – chodba 1.PP do jídelny, gastro



Foto 97 – Interiér – vytápění a ohřev TUV – doporučeno v budoucnu vyměnit TUV zásobníky



Foto 98 – Interiér – vytápění a ohřev TUV z 2007



Foto 99 – Interiér – vytápění a ohřev TUV, kotle plynové



Foto 100 – Interiér – vlhké sklepy, netěsnosti a kondenzace vlhkosti na povrchu stěn a stropů

Příloha č. 2

Posouzení stávajícího stavu objektu a návrh dalších opatření

Havlíčkovy sady 60, 101 00 Praha 2 – Vinohrady,
Dolní Landhauska



Obsah

1. Základní informace	3
1.1 Název	3
1.2 Lokalizace a popis objektů	3
1.3 Účel dokumentu	3
2. Popis budovy	4
2.1 Architektonicko-stavební řešení	4
2.2 Technická zařízení budov (TZB).....	7
2.3 Historie stavebních úprav.....	9
3. Identifikace rizik a limitů	9
3.1 Památková ochrana a omezení	9
3.2 Konstrukční a technická rizika.....	9
4. Metodika odhadu nákladů.....	10
4.1 Model životního cyklu prvků (LCC – Life Cycle Cost).....	10
4.2 Intervaly obnov a životnosti konstrukcí.....	11
4.3 Rezervy a havarijní fond	11
5. Návrh opatření	12
5.1 Rozdělení dle částí stavby	12
5.2 Hrubý výpočet výměr	16
6. Doporučení pro vlastníka/nájemce	17
6.1 Prioritizace doporučených zásahů	17
Dlouhodobě (2. polovina dvacetiletí) – plánované	17
7. Závěrečně shrnutí.....	17
8. Přílohy	18

1. Základní informace

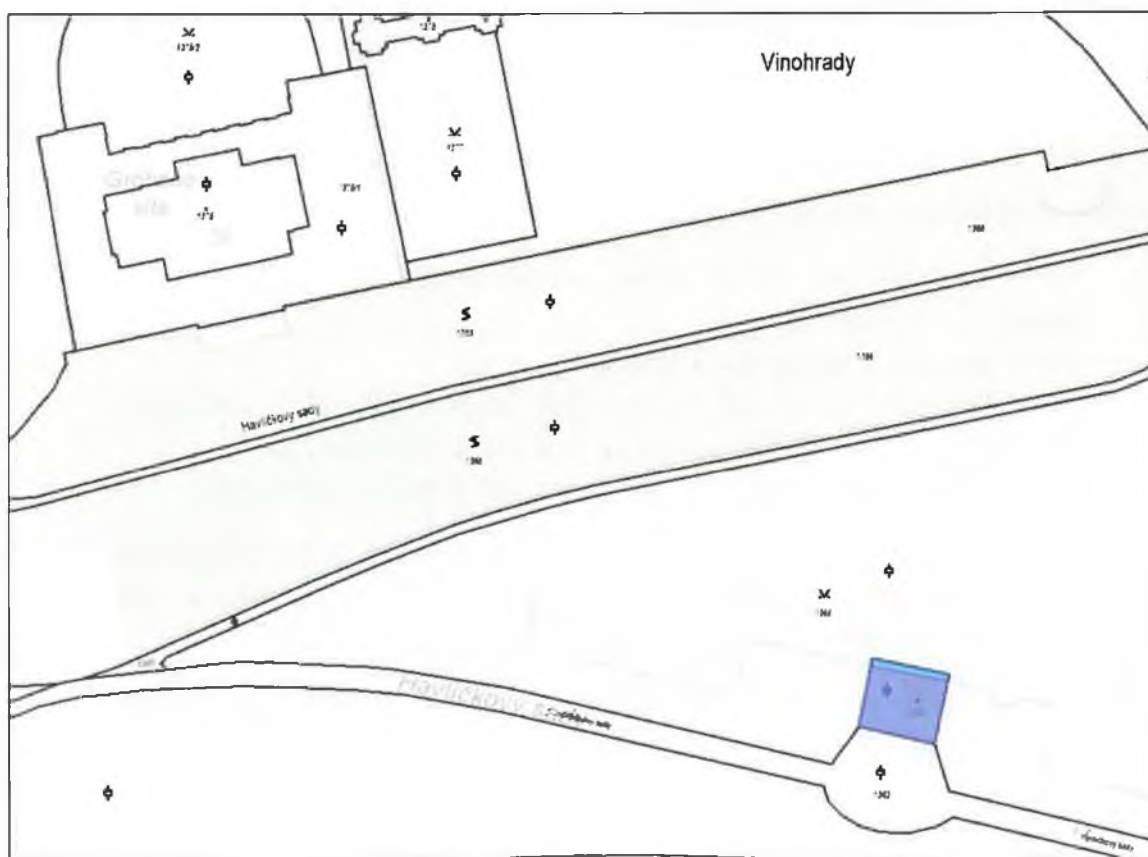
1.1 Název

Posouzení stávajícího stavu objektu a návrh dalších opatření - Havlíčkovy sady 60, 101 00 Praha 2 – Vinohrady, Dolní Landhauska.

1.2 Lokalizace a popis objektů

Adresa: Havlíčkovy sady 60, 101 00 Praha 2 - Vinohrady

Parc.č. 1363, k.ú.: Vinohrady [727164]



Obr.1 – Katastrální mapa

1.3 Účel dokumentu

Posouzení stávajícího stavu objektu a návrh dalších opatření

2. Popis budovy

2.1 Architektonicko-stavební řešení

Dolní Landhauska je třípatrová neorenesanční zahradní vila nacházející se v areálu Gröbovky (Havlíčkových sadů) v Praze 2. Objekt stojí na místě původní historické viniční usedlosti a je součástí památkově hodnotného krajinného celku, který zahrnuje terasovité zahrady, opěrné zdi, zahradní architekturu i reprezentativní objekty původního hospodářského a obytného zázemí.

Vila je evidována v Památkovém katalogu NPÚ jako kulturně hodnotný objekt v rámci širšího památkově chráněného území. Památka je zapsána v Ústředním seznamu kulturních památek ČR (ÚSKP) pod rejstříkovým číslem 40215/1-1310. Stavba představuje specifický příklad neorenesanční zahradní architektury 2. poloviny 19. století, s významnými dochovanými výtvarnými a řemeslnými prvky.

Klíčové památkové hodnoty:

- architektonická kompozice fasád, zejména štukové detaily (niky s vázami, medailony, bosáže, římsy),
- historická dispozice a hmota stavby,
- historicky cenné konstrukční prvky (část podlah, schodiště, parapety),
- začlenění do kompoziční osy teras, opěrných zdí a zahrad,
- urbanistická vazba na horní vilu a celý areál Havlíčkových sadů.

Z důvodu památkové ochrany je při všech stavebních zásazích nutné dbát na reverzibilitu zásahů, minimální narušení původních konstrukcí a respektování historického výrazu objektu.

Stavba má obdélný půdorys a je zastřešena valbovou střechou s přesahujícími, ozdobně vyřezávanými krokviemi. Fasáda je neorenesančně tvarovaná s charakteristickým členěním:

- přízemí a nároží jsou bosovaná,
- patra odděluje průběžná podokenní římsa,
- hlavní vstup je asymetricky umístěn a lemován štukovým dekorem a supraportou,
- okna mají výrazné štukové rámy, v některých polích se nachází medailony s andělíčky a niky s dekorativními vázami,
- boční fasáda obsahuje historické nápisové tabule vztahující se ke stavbě a jejímu jménu.

Konstrukční řešení:

- nosné konstrukce jsou zděné, pravděpodobně z plných cihel,
- stropy mohou být dřevěné trámové nebo klenuté dle původního účelu,
- části historických interiérů (podlahy, schodiště, parapety) jsou dochované,
- omítky jsou štukové s dekorativními prvky typickými pro neorenesanci.

Objekt má charakter původně hospodářské a obytné stavby pro personál reprezentativní vily, přesto však nese vysokou estetickou kvalitu odpovídající celému zahradnímu areálu.

Konstrukční systém

- Nosný systém je zděný, převážně z plných pálených cihel, místy kámen (zejména suterén a opěrná zdiva).

Základy

- Zakládání pravděpodobně na kamenných nebo smíšených základových pasech, bez hydroizolace v dnešním smyslu.

Stropy

- Stropy jsou:
 - klenby (zejména nad suterénem),
 - trémové stropy v obytných podlažích,

Střecha a krov

- Střecha je valbová na obdélníkový půdorys, s výraznými přesahy a dekorativními prvky.
- Dřevěný krov, původní historická tesařská konstrukce.
- Krytina je dvojitá bobrovka s korunovým krytím. Řez tašek segmentový.
- Součástí střechy jsou komíny, pochozí schody, římsy a zdobné architektonické prvky, střešní vikýře vystupují ze střechy a jsou oplechovány měděným plechem.

Fasády

Fasáda objektu je neorenesančně tvarovaná, členěná do tří nadzemních podlaží a podkroví. Architektonický výraz stavby je založen na kontrastu mezi bosovaným obvodovým pláštěm v přízemí a nárožích a jemněji pojednanými plochami v nadzemních podlažích. Povrchy omítek jsou opatřeny barevnou úpravou v tlumených okrových a terakotových odstínech, které odpovídají historickému charakteru objektu.

Horizontální členění

- Přízemí je provedeno v rustikální bosáži, s hrubší plastickou strukturou a výrazným stínováním.
- 2. patro tvoří hladké plochy omítek oddělené průběžnou mezilehlou římsou.
- Okna v patrech mají štukové rámování s dekorativními prvky, které podtrhují historizující výraz stavby.

Vertikální členění

- Nároží objektu jsou zvýrazněna bosovanými lizénami v celé výšce stavby, což dodává budově optickou stabilitu.
- Fasádní pole jsou členěna plastickými šambránami, římsami a výzdobou ve formě nik, medailonů a dekorativních váz, typických pro neorenesanční zahradní architekturu.

Okenní otvory

- Okenní výplně jsou převážně dřevěné, členěné okny dvojitými či jednoduchými křídly.
- Lemování oken tvoří štukové šambrány v odstínu světle terakotové.
- Ve 2. NP jsou v některých osách umístěny výklenkové niky s dekorativní výzdobou.

Vstupní portál

- Hlavní vstup je situován asymetricky, osazen profilovaným štukovým portálem s bohatě zdobeným nadpražím.
- Dveře jsou dřevěné, původního charakteru, s prosklením a kovovou mřížkou.

Soklová část

- Sokl je oddělen od bosáže přízemí jemnou římsou a je proveden v hladké omítce.
- Barevně je řešen v mírném kontrastu, tak aby vizuálně ukotvil hmotu stavby.

Barvy fasády

- Dominantní barvou je okrově žlutá na hladkých omítkách.
- Štuková výzdoba, šambrány a římsy jsou v terakotovém odstínu.
- Bosáž je provedena v šedoběžové až pískové barvě.
- Střecha a oplechování vikýřů jsou v tmavém zeleném tónu.

Schodiště

- Schodiště je dřevěné, masivní, s plnými stupni a podstupnicemi. Jedná se o tradiční interiérové schodiště odpovídající historickému charakteru objektu. Jednotlivé stupně mají výrazně zaoblené nášlapy v přední části a plynulě napojení na boční dřevěné lišty, které tvoří lemování podél schodišťového ramene.
- Povrchové úpravy jsou provedeny transparentním lakem nebo lazurou v tmavším odstínu dřeva. Na několika stupních jsou patrné prošlapané plochy, což odpovídá dlouhodobému užívání. Dřevo je místy ztmavené a lak je částečně opotřeбенý, zejména na hranách a frézovaných profilech.

Povrchy a interiérové prvky

- Stěny jsou provedeny v tradiční vápenocementové omítce s hladkou finální vrstvou.
- Lokálně se vyskytují praskliny, odlupující se povrch a zřetelné stopy po předchozích opravách.
- V některých místech je patrné vlhkostní zatížení nebo sekundární barevné mapy.
- Celkový stav omítek je funkční, avšak s potřebou dílčích oprav a sjednocení povrchu.

Výplně otvorů

- Okenní výplně jsou převážně dřevěné, členěné okny dvojitými či jednoduchými křídly.
- Lemování oken tvoří štukové šambrány v odstínu světle terakotové.
- Ve 2. NP jsou v některých osách umístěny výklenkové niky s dekorativní výzdobou.

2.2 Technická zařízení budov (TZB)

Zdroj tepla – plynové kotle

Vytápění objektu je řešeno dvojicí nástěnných plynových kotlů Vaillant, včetně řídicí jednotky a místní pojistné a regulační techniky.

- Kotle působí jako etážový zdroj tepla pro vytápění a pravděpodobně i přípravu TUV.
- Napojení je provedeno systémem ocelových potrubí s viditelnými korozními stopami a místy nedostatečnou protikorozi ochranou.
- Plynové rozvody jsou vedeny po povrchu stěn v žlutém ocelovém potrubí, včetně uzávěrů.

Oběhová čerpadla a rozvody topné vody

Součástí systému jsou dvě oběhová čerpadla (značky Wilo a další), doplněná armaturami.

- Čerpadla jsou osazena přímo na starších ocelových rozvodech, které vykazují rozsáhlou povrchovou korozi, lokální zanesení a několik starších oprav.
- Izolace potrubí je nedostatečná a místy poškozená.
- V prostoru podél stěn jsou viditelné stopy po zatečení, korozi a zatékání kondenzátu.

Elektrická a řídicí zařízení

Na stěně je instalován elektrorozvaděč BREMA, který zajišťuje ovládání vytápění, oběhových čerpadel a bezpečnostních prvků.

- Povrch rozvaděče vykazuje stopy po zatékání nebo kondenzaci.
- Uvedené značení upozorňuje na riziko zasažení vodou, což ve spojení s viditelnými vlhkostními mapami představuje zvýšené riziko.

Potrubní rozvody ZTI (vodovod, teplá voda, cirkulace, kanalizace)

V technické místnosti jsou viditelně:

- starší ocelové a plastové rozvody,
- lokální opravy a výměny potrubí,
- netěsnosti a důsledky dlouhodobé vlhkosti v konstrukcích.

Rozvody kanalizace a vody jsou evidentně staršího data a povrch stěn pod nimi vykazuje trhliny, mapy a odlupující se omítku.

Odvod spalin a vzduchotechnické prvky

Spalinovody jsou vedeny plastovým či kovovým potrubím pod stropem suterénu.

- Systém je funkční, ale na první pohled neodpovídá současným standardům skrytého vedení.

Další technologie v suterénu

V prostoru je umístěna také:

- čerpací šachta s čerpadlem (pravděpodobně pro odvod odpadních vod),
- pomocné prvky (nosné konstrukce, dočasně skladování materiálu),

Vyhodnocení stavu technické místnosti

Technická místnost i přilehlé prostory vykazují pokročilou degradaci omítek a dlouhodobě vlhkostní zatížení zdiva.

Na základě vizuálního stavu konstrukcí lze oprávněně předpokládat, že zjištěné poruchy jsou pravděpodobně způsobeny kombinací dvou faktorů:

- netěsnostmi vnitřních rozvodů (kanalizace, vodovod, vytápění, TUV, cirkulace),
- pronikáním zemní vlhkosti do zdiva.

Tomuto závěru nasvědčují následující skutečnosti:

- přítomnost vlhkostních map, kruhových fleků a aktivní vlhkosti na povrchu,
- korozní a degradovaný stav potrubních rozvodů v suterénu,
- výskyt zaschlých kapek a výluhů v místech napojení,
- pokročilé stáří instalací, které jsou již na hranici své životnosti.
- prosakující voda kolem výlevkové baterie

2.3 Historie stavebních úprav

Fasáda objektu působí na první pohled udržovaným a relativně dobrým stavem, bez zjevných rozsáhlých poruch nosných konstrukcí nebo známek aktivní degradace povrchových vrstev. Objekt evidentně prošel v minulosti obnovou povrchových úprav, pravděpodobně celoplošným přemalováním nebo novým štukovým řešením.

3. Identifikace rizik a limitů

3.1 Památková ochrana a omezení

Objekt Dolní Landhausky je součástí souboru kulturní památky „Vila Gröbeho s Dolní a Horní Landhauskou“ a podléhá zákonné památkové ochraně. Jakékoliv stavební nebo technické zásahy musí respektovat historickou hodnotu stavby, zejména její novorenesanční architekturu, tvarosloví fasád, štukovou výzdobu, proporce otvorů a konstrukční logiku objektu. Změny, které mohou ovlivnit hmotu objektu, vzhled fasády, střešní rovinu, materiálové řešení či dispoziční strukturu, podléhají závaznému stanovisku orgánu státní památkové péče.

Současně je nutně počítat s omezeními vyplývajícími z umístění v historickém areálu Havlíčkových sadů. Veškeré zásahy musí být prováděny s maximální mírou reverzibility, aby bylo v případě potřeby možné vrátit stav do původní podoby. Projektová dokumentace, volba materiálů i technologické postupy musí být přizpůsobeny požadavkům památkové péče a schváleny příslušnými orgány před zahájením prací.

3.2 Konstrukční a technická rizika

Identifikována byla zejména tato konstrukční a technická rizika:

- Neznámý či částečně zdokumentovaný stav nosných konstrukcí (stropy, krov, základy, klenby) – absence kompletních statických průzkumů a riziko lokální degradace prvků.
- Možná přítomnost skrytých vad a poruch, zejména:
 - lokální narušení zdiva vlhkostí a zasolením,
 - degradace dřevěných prvků krovu a stropních trámů (např. biotické napadení),
- Omezené možnosti zásahů do nosného systému, vyplývající z památkové ochrany a technologické nereverzibility – nutnost volit sanační metody s minimální invazí.

- Rizika spojená se starými instalacemi a neznámými rozvody, jako:
 - nezdokumentovaná vedení elektro, kanalizace a vody,
 - nedostatečné kapacity nebo nevyhovující trasy pro současné provozní požadavky (VZT, chlazení, slaboproud).
- Vysoká pravděpodobnost nepředvídaných nálezů při odkrytí konstrukcí, které mohou vést k:
 - úpravám technických řešení v průběhu stavby,
 - prodloužení harmonogramu,
 - navýšení investičních nákladů.
- Citlivost historických povrchů a konstrukčních detailů, zejména:
 - štukové a malované stropy,
 - parketové a kamenné podlahy,
 - truhlářské a zámečnické prvky, které omezují možnosti vedení nových instalací a vyžadují ochranná opatření při stavebních pracích.
- Rizika spojená s technickým standardem objektu vůči současným požadavkům, především v oblastech:
 - požární bezpečnost (přestupy, odolnosti, únikové cesty),
 - energetická náročnost a vnitřní mikroklima,
 - akustické parametry v školících a pobytových prostorech.

4. Metodika odhadu nákladů

4.1 Model životního cyklu prvků (LCC – Life Cycle Cost)

Pro odhad investičních potřeb byl použit model životního cyklu stavebních prvků (LCC), který sleduje náklady v celém období životnosti objektu se zaměřením na:

- cyklickou obnovu konstrukcí a technických zařízení,
- preventivní údržbu vs. reaktivní opravy,
- postupnou degradaci s růstem nákladů v čase,
- vliv památkové ochrany na cenu a periodicitu obnovy,
- zohlednění nákladů bez destruktivních průzkumů (odhad na základě vizuální diagnostiky a historických zkušeností s obdobnými objekty).

4.2 Intervaly obnov a životnosti konstrukcí

Pro hlavní konstrukce a technologie jsou uvažované orientační životnosti. K těm bylo přihlédnuto, pokud byl stavební prvek v dobrém stavu bez degradací či funkčních závad.

Konstrukce / technologie	Interval obnovy / životnost
Střešní krytina + klempířina (historická)	35–50 let
Krov, dřevěné nosné prvky	80–120 let (průběžná sanace dle stavu)
Fasáda se sgrafity / prvky pod památkovým dohledem	25–40 let (lokální opravy 5–10 let)
Okna a dveře repasované historické	20–35 let
Omítky a interiérová výmalba	7–12 let
Parkety / dřevěné podlahy	20–40 let
VZT, MaR, chlazení (pokud je instalováno)	12–18 let
Silnoproud, slaboproud, strukturovaná kabeláž	20–30 let
ZTI (voda, kanalizace)	30–40 let
EPS / požární zařízení	10–15 let
Havarijní zásahy a sanace vlhkosti	nepravidelné, dle diagnostiky

Intervaly jsou orientační, u historické památky silně závislé na provedení, mikroklimatu, intenzitě provozu a rozsahu preventivní údržby.

4.3 Rezervy a havarijní fond

V odhadu nákladů je pracováno se dvěma typy rezerv:

1. Investiční rezerva (projektová nepřesnost a památkové zásahy)

- 25 % z plánovaných obnov
- Kryje nepřesnosti odhadu, komplikace při obnově, nepředvídané technologie

2. Havarijní fond (náhodné a urgentní opravy)

- Doporučená tvorba: 100–350 Kč/m² podlahové plochy ročně

- Použití na:
 - havárie TZB,
 - lokální poruchy statiky,
 - zatékání, sanace vlhkosti,
 - poruchy historických konstrukcí s nutností restaurátorského zásahu.

5. Návrh opatření

5. 1 Rozdělení dle částí stavby

1 Dokumentace

Chybějící či neúplná dokumentace komplikuje plánování oprav. Doporučeno kompletovat pasport a doplnit průzkumy.

2 Sanace zdiva

V suterénu se vyskytuje vlhkost na stěnách, která se projevuje degradací omítek.

V rámci této kapitoly se nabízí využít metody sanace vlhkého zdiva šetrným způsobem, vhodným pro památkově chráněné objekty, a to elektroosmózou doplněnou o drenážní systém odvodu prosakující vody.

3 Zakládání

Viditelné sekundární poruchy nejsou patrné.

4 Svislé konstrukce

Nadzemní zdivo ve vyhovujícím stavu, zdivo suterénu s projevy vlhkosti.

5 Vodorovné konstrukce

Schodišťová stěna vykazuje lokální poškození omítky – odlupování, trhliny a stopy po předchozích opravách. Na povrchu jsou viditelné praskliny různého stáří. Dřevěné madlo je uchyceno ocelovými držáky a je také povrchově ošetřeno tmavým nátěrem.

Stropní konstrukce bez zjevných statických vad. V budoucnu doporučeno provést sondu stropů, kde docházelo k zatékání.

6 Komunikace

Venkovní zpevněné plochy mezi hradbou a domem bude revitalizován. Obnova degradovaných omítek.

7 Úpravy povrchů, podlahy, osazování výplní

Okna

Vzhledem ke konstrukčnímu stáří i provedení lze konstatovat, že okna se blíží konci své životnosti. Z hlediska dlouhodobé údržby objektu, úspory energie a ochrany interiéru před vlhkostí a chladem je proto vhodné přistoupit k jejich výměně v horizontu do 5 let.

Odhadovaná částka za nová okna / dveře dřevěná (demontáž a likvidace stávajícího, ubourání a zapravení ostění, parapety, nové okno a jeho montáž): 22.000,- Kč / m²

Omítky venkovní

Vyhovující stav, místy potřeba lokálních oprav.

Omítky interiérové – nadzemní část

Vyhovující stav.

Omítky interiérové – podzemní část

Nutná oprava omítek před realizací TZB.

8 Trubní vedení

Nehodnoceno.

9 Ostatní konstrukce

Jiné ostatní stavební prvky nejsou hodnoceny.

10 Izolace proti vodě

Ve stavbě nejsou hydroizolace proti zemní vlhkosti.

11 Povlakové krytiny

Nenacházejí se povlakové krytiny.

12 Tepelné izolace

Tepelná izolace krovu nebyla z fotek identifikována – stav nehodnocen.

13 Zdravotechnika – kanalizace

- Provést kamerovou inspekci všech svislých a ležatých potrubí.
- Ověřit těsnost napojení na čerpací šachtu a jednotlivé odpadní větve.
- Stávající potrubí má známky stáří → doporučena kompletní výměna kanalizačních rozvodů (staré litinové/ocelové úseky).
- Nahradit novým HT/PVC/PP potrubím dle požadavků normy.
- Součástí výměny provést nově akustické a požární utěsnění prostupů.

14 Zdravotechnika – vodovod

- Provést tlakové zkoušky stávajících rozvodů vody, TUV a cirkulace.
- Vysoké riziko prosakování → doporučena celková výměna vodovodních rozvodů.
- Použít plastové nebo vícevrstvé potrubí (PEX/AL/PEX, PP-R).
- Nové rozvody vést tak, aby byly kontrolovatelné a přístupné.
- Doplnkové opatření: instalace nové izolace potrubí, včetně TUV a cirkulace.

15 Zařizovací předměty

- Kontrola stávajících armatur TUV, baterií, sifonů a odpadních napojení.
- V případě úniku doporučena výměna netěsných a nefunkčních prvků.
- Zvážit výměnu starších typů za úsporné armatury (WC, umyvadla, výtoky).
- Revize a doplnění závěsných systémů a upevnění.

16 Ústřední vytápění – kotelna

- Kotle vizuálně funkční, ale starší → doporučit servisní kontrolu a revizi plynu.
- U elektroinstalace kotelny provést revizi vlivem vlhkosti.
- Nahradit korodující připojovací potrubí kotlů.
- Zvážit modernizaci kotlů dle životnosti.
- Opravit soklové partie a povrchy po zatékání.

17 ÚT – potrubí

- Stávající ocelová potrubí jsou silně korodovaná → doporučena výměna.
- Nově potrubí dle provozu (např. měď, vícevrstvý systém, ocel s povrchovou úpravou).
- Instalovat novou tepelnou izolaci na rozvody.
- Nahradit staré armatury (uzávěry, filtry, ventily) novými.

18 ÚT – otopná tělesa

- Zkontrolovat technický stav radiátorů a armatur.
- Starší ventily nahradit termostatickými hlavice a regulačními ventily.
- V případě zanesení systém propláchnout.
- Ověřit funkci odvzdušnění.

19 Elektro – silnoprůd

- V technické místnosti provést kompletní revizi elektroinstalace.
- Rozvaděč BREMA vystaven vlhkosti → nutná kontrola, případně výměna skříně.
- Staré povrchové vedení nahradit novými kabelovými trasami.
- Zkontrolovat ochranu před úrazem elektrickým proudem a doplnit chybějící kryty.

20 Elektro – slaboprůd

- Ověřit funkčnost termostátů, regulace kotlů a řídicích jednotek.
- Doplnit nebo obnovit kabelové vedení slaboproudu (EPS, MaR, komunikace).
- Zkontrolovat konektory a spoje ovlivněné vlhkostí.
- Zvážit modernizaci na digitální řízení vytápění.

21 Vzduchotechnika

- V suterénu se nachází odvod spalin / odvod vzduchu, který neodpovídá novým standardům → doporučení prověřit dle EN a ČSN.
- Prostor technické místnosti prověřit z hlediska větrání, přirozené i nucené.
- U spalinovodu provést kontrolu spojů a těsnosti.
- Odstranit nevhodné vedení (nepřístupné úseky, smíšené materiály).

22 Konstrukce tesařské – krovy

Krovy nejsou viditelně, doporučen průzkum. Při výměně střešní krytiny budou částečně opraveny narušené části krovy.

23 Konstrukce klempířské

Parapety a oplechování lokálně zkorodované nebo mechanicky poškozené.

24 Krytina skládaná

Bobrová krytina bude kompletně vyměněna včetně laťování.

25 Truhlářské konstrukce

Vnitřní truhlářské prvky, nábytek je ve vyhovujícím stavu. Schodiště bude opraveno lokálně.

26 Zámečnické konstrukce

V rámci venkovních revitalizací ploch a omítek repasovat zábradlí a brány.

27 Podlahy z dlaždic

Terasy mají lokálně narušenou dlažbu, nerovnosti a znečištění.

28 Povlakové podlahy

Nezachyceny.

29 Obklady

Obklady a dlažby interiérové jsou vyhovující. V rámci kompletní výměny rozvodů instalací budou kompletně vyměněny dlažby a obklady.

30 Nátěry

Nátěry oken a dveří, dřevěných prvků jsou součástí stavebních prvků.

31 Malby

Malba uvažována v rámci stavebních prací, jinak pravidelně dle provozu.

32 Strojní zařízení

V objektu nejsou strojní zařízení

33 Inženýrská činnost

Nutná koordinace a organizace stavebních opatření.

34 Požárně bezpečnostní řešení

Ověřit aktuální stav a funkčnost požárně bezpečnostního řešení. Požárně dveře, únikové cesty. Požárně dělící konstrukce.

35–44 Rezervy

Rezervy pro náhlé havárie a opravy jsou stanoveny pro každý rok.

5.2 Hrubý výpočet výměr

Základní výměry budovy m².

Základní výměry

Zastavěná plocha: 253 m²

Počet podlaží: 1.PP + 3.NP + podkroví

Počet bytů: 8

Počet oken: 35

Počet dveří: 2

Počet vikýřů: 4

Počet střešních oken: 6

Plocha fasády s okny: $97,2 \times 8,5 \text{ m} = 826,2 \text{ m}^2$

Plocha oken: 70 m²

Plocha dveří: 6 m²

Plocha exteriérové omítky: 750 m²

6. Doporučení pro vlastníka/nájemce

6.1 Prioritizace doporučených zásahů

Krátkodobě (1. polovina dvacetiletí) – prioritní

- modernizace kotelny a rozvodů ÚT,
- kompletní výměna rozvodů vody, TUV, cirkulace,
- výměna rozvodů kanalizace (ZTI),
- sanace vlhkosti (elektroosmóza, drenáž),
- výměna oken (do 5 let),
- repase dřevěných dveří,
- doplnění či výměna armatur a čerpadel.

Dlouhodobě (2. polovina dvacetiletí) – plánované

- obnova fasády a sekundární povrchové úpravy,
- doplňkové opravy střešního pláště a klempířských prvků,
- úpravy interiérů po dokončení TZB,
- případné repase štukových detailů a maleb.

7. Závěrečné shrnutí

Posuzovaná vila je v celkově dobrém stavebně-technickém stavu. Nosné konstrukce, krovová soustava, střešní plášť i fasády nevykazují havarijní poruchy a jsou dlouhodobě stabilní. Stavební část objektu tedy nevyžaduje okamžité zásahy a většinu prací lze plánovat až do druhé poloviny dvacetiletého období.

Naopak technická zařízení budovy (TZB) vykazují pokročilou míru opotřebení a místy i známky netěsností (korozní poškození rozvodů, vlhkostní mapy, degradace omítek). Z tohoto důvodu je vhodné přistoupit k jejich modernizaci co nejdříve, ideálně v první polovině dvacetiletí.

Součástí této etapy by měla být i sanace vlhkosti – formou elektroosmózy a doplněním drenáže, které pomohou stabilizovat vlhkostní poměry objektu a zamezí dalšímu zatékání či degradaci omítek.

Úprava doporučení podle doplnění:

- Okna doporučuji vyměnit v horizontu 5 let, protože jejich technický stav již neodpovídá současným požadavkům na funkci, těsnost ani energetickou účinnost.

- Dveře je vhodné repasovat – jde o historicky hodnotné prvky, které lze obnovit šetrnou opravou bez nutnosti výměny.

Shrnutí:

Vila je stavebně stabilní a dobře dochovaná. Největší riziko představují dosluhující rozvody TZB, jejichž modernizace je nutná již nyní. Stavební opravy lze plánovat s odstupem, avšak výměna oken a repase dveří by měla proběhnout dříve – z důvodů technických, energetických i památkových.

8. Příloha

Fotodokumentace

Havlíčkovy sady 60, 101 00 Praha 2 – Vinohrady,
Dolní Landhauska

Příloha č. 8 Fotodokumentace

Foto 1 – 4	Fasáda
Foto 5 – 7	Výplně otvorů
Foto 8 – 37	Interiéry



Foto 1 – Fasáda - jižní fasáda - hlavní průčelí



Foto 2 – Fasáda - západní fasáda



Foto 3 – Fasáda - východní fasáda



Foto 4 – Fasáda – severní fasáda



Foto 5 – Výplně otvorů – okna



Foto 6 – Výplně otvorů – hlavní dveře



Foto 7 – Výplně otvorů – okna a ostění



Foto 8 – Interiéry – vyhovující koncové prvky elektroinstalace



Foto 9 – Interiéry - stratigrafický průzkum malířských vrstev na chodbě



Foto 10 – Interiéry – dřevěné schodiště bez známek degradace – doporučená pravidelná údržba a revize



Foto 11 – Interiéry – dlažba ve vstupní chodbě



Foto 12 – Interiéry – podhledy v hlavní chodbě – nutno odstranit příčinu zatékání + provést sanaci a výmalbu povrchů



Foto 13 – Interiéry – stratigrafický průzkum malířských vrstev na chodbě



Foto 14 – Interiéry – hlavní schodiště dřevěné a viditelné zásahy pro prováděný stratigrafický průzkum malířských vrstev



Foto 15 – Interiéry – technická místnost – viditelný rozvaděč elektroinstalace + odkouření plynových kotlů



Foto 16 – Interiéry – technická místnost – odkouření plynových kotlů



Foto 17 – Interiéry – technická místnost – potrubí VZT



Foto 18 – Interiéry – technická místnost – potrubí plynovodu - viditelná vlhkost zdiva



Foto 19 – Interiéry – technická místnost – potrubí plynovodu – viditelná vlhkost zdiva



Foto 20 – Interiéry – technická místnost – hlavní uzavěr plynu

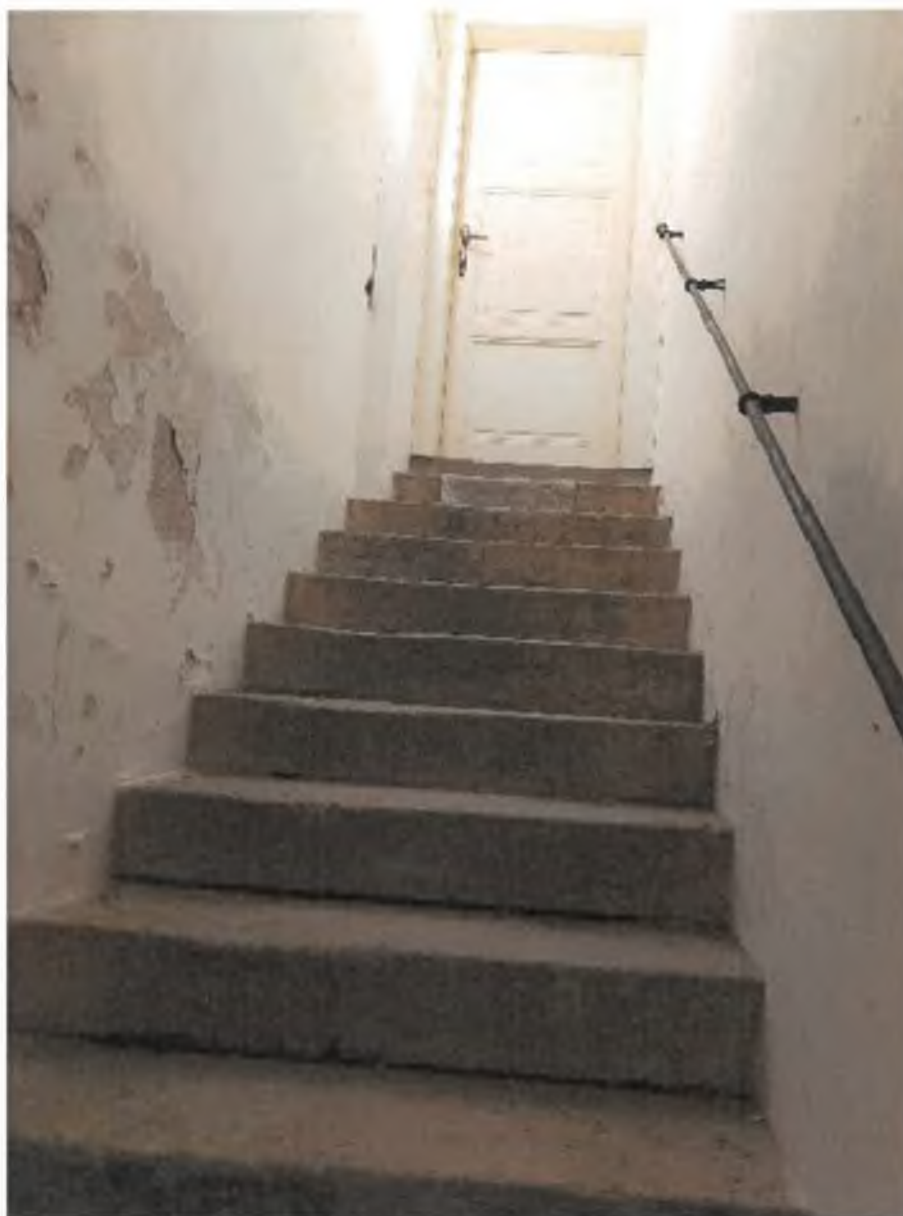


Foto 21 – Interiéry – technická místnost – schodiště do 1.PP – vlhké zdivo



Foto 22 – Interiéry – technická místnost – barometr otopné soustavy



Foto 23 – Interiéry – technická místnost – čerpadlo otopné soustavy



Foto 24 – Interiéry – technická místnost – vodoměr



Foto 25 – Interiéry – technická místnost – otopná soustava v kotelně + TUV



Foto 26 – Interiéry – technická místnost – otopná soustava v kotelně + plynovod a dva kotle



Foto 27 – Interiéry – technická místnost – otopná soustava v kotelně + plynovod a elektrozvaděč – neřešeno odvodnění podlahy technické místnosti



Foto 28 – Interiéry – technická místnost – elektrorozvaděč + odkouření



Foto 29 – Interiéry – technická místnost – přečerpávání splaškových vod



Foto 30 – Interiéry – technická místnost –vodoměr



Foto 31 – Interiéry – technická místnost –vlhké podzemní zdivo



Foto 32 – Interiéry – technická místnost –vlhké podzemní zdivo – zatékání kolem vodovodní baterie – možné průsaky potrubím



Foto 33 – Interiéry – technická místnost –výlevka



Foto 34 – Interiéry – technická místnost – přečerpávací stanice splaškových vod



Foto 35 – Interiéry – technická místnost – zásobník TUV + expanzní nádoba vytápění



Foto 36 – Interiéry – technická místnost – odkanalizování do přečerpávací stanice



Foto 37 – Interiéry – hlavní vstupní chodba a známky zatékání v do stropu – doporučeno prověřit kompletní stav vodovodu a kanalizace



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 225

ze dne 20.04.2026

k výběru dodavatele na veřejnou zakázku malého rozsahu "Riegrovy sady -
vybudování nového sportoviště U Sokola"

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

s výběrem dodavatele na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem "Riegrovy
sady - vybudování nového sportoviště U Sokola"

vítěz: GARTENSTA PLUS s.r.o., IČO: 26689472

za cenu: 8 669 165,86,- Kč bez DPH, 10 489 690,69 Kč vč. DPH

II. u k l á d á

1. připravit smlouvu o dílo dle bodu I. tohoto usnesení

K realizaci: Ing. Petr Grametbauer, vedoucí odboru majetku a investic

Termín: 27.04.2026

2. uzavřít smlouvu o dílo dle bodu I. tohoto usnesení

K realizaci: Jan Korseska, starosta

Termín: 27.04.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 226
ze dne 20.04.2026

k uzavření dodatku č. 1 ke smlouvě o dílo č. S180/2025/0153/OIV na podlimitní veřejnou zakázku s názvem "Riegrový sady - rekonstrukce dětského hřiště U Draka" a k úpravě rozpočtu

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. schvaluje

úpravu rozpočtu městské části Praha 2 na rok 2026:

§ 3113 pol. 6121 ORJ 0447 UZ 19 ORG 124620 snížení o 1 380 000,- Kč

z položky: ZŠ Jana Masaryka 21/400 - rozšíření školy

§ 3421 pol. 6121 ORJ 0227 UZ 19 ORG 123011 zvýšení o 1 322 000,- Kč

na položku: Riegrový sady - rekonstrukce DH U Draka (stavební práce)

§ 3421 pol. 6121 ORJ 0227 UZ 19 ORG 123011 zvýšení o 58 000,- Kč

na položku: Riegrový sady - rekonstrukce DH U Draka (hmotný majetek)

Celkový objem rozpočtu na rok 2026 se nemění

II. souhlasí

s uzavřením dodatku č. 1 ke smlouvě o dílo č. S180/2025/0153/OIV na podlimitní veřejnou zakázku s názvem "Riegrový sady - rekonstrukce dětského hřiště U Draka" se zhotovitelem Gardenline s.r.o., Na Vinici 948/13, 412 01 Litoměřice, IČ 27263827, dle přílohy tohoto usnesení

III. ukládá

1. realizovat bod I. tohoto usnesení

K realizaci: Ing. Eva Klímová, vedoucí odboru ekonomického
Termín: 27.04.2026

2. připravit dodatek č. 1 ke smlouvě o dílo dle bodu II. tohoto usnesení k podpisu

K realizaci: Ing. Petr Grametbauer, vedoucí odboru majetku a investic
Termín: 18.05.2026

3. uzavřít dodatek č. 1 ke smlouvě o dílo dle bodu II. tohoto usnesení

K realizaci: Jan Korseska, starosta
Termín: 18.05.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta



S180/2026/XXXX/OIV
DODATEK Č. 1 K SMLOUVĚ O DÍLO
ČÍSLO S180/2025/0153/OIV

Uzavřené mezi smluvními stranami, jež jsou:

Objednatel

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

Sídlo: náměstí Míru 20/600, 120 39 Praha 2
Zastoupený: Janem Korseskou, starostou MČ Praha 2
IČO: 00063461
DIČ: CZ00063461
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., Praha 2
číslo účtu: 27-2000758339/0800

na straně jedné jako „Objednatel“

a

Zhotovitel

Gardenline s.r.o.

Sídlo: Na Vinici 948/13, 412 01 Litoměřice
Zastoupený:
IČO: 27263827
DIČ: CZ27263827
Bankovní spojení:
číslo účtu:

Zapsaný v: Obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem oddíl C, vložka 21435
na straně druhé jako „Zhotovitel“

smluvní strany uzavřely ke Smlouvě o dílo ze dne 11. 9. 2025, Evidenční číslo objednatele S180/2025/0153/OIV (dále jen „Smlouva“), dodatek tohoto znění:

Preambule

Při provádění stavebních prací v rámci stavby s názvem: **„Riegrový sady – rekonstrukce dětského hřiště U Draka“**

došlo v průběhu provádění prací k upřesnění skutečného rozsahu prací a ke změnám rozsahu prací, které nebyly zahrnuty v původním závazku ze smlouvy, a které jsou nezbytné k dokončení díla. Nutnost provedení těchto prací je odsouhlasena TDS a jsou zapsány ve stavebním deníku a v zápisech z kontrolních dnů.

- 1) jedná se o dodatečné stavební práce, které nebyly obsaženy v původní veřejné zakázce, jejich potřeba vznikla v důsledku okolností nebo je zadavatel jednající s náležitou péčí nemohl předvídat, a tyto dodatečné stavební práce jsou nezbytné pro dokončení původních stavebních prací;



- 2) vyčíslené změny svou podstatou a rozsahem nepředstavují podstatnou změnu závazku, ani nemění povahu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku ve smyslu § 222 odst. 3 písm. a), b) a c) č. 134/2016 Sb. ZZVZ, a splňují všechny podmínky dané ust. § 222 odst. 4 písm. a) a b) ZZVZ;
- 3) dodatečné stavební práce budou zadány témuž dodavateli;
- 4) dodatečné stavební práce nemohou být technicky ani ekonomicky odděleny od původní veřejné zakázky a jsou nezbytné pro dokončení předmětu původní zakázky.

Článek I. Předmět dodatku

V souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen "Zákon") a se smluvním ujednáním se obě strany dohodly na následujících změnách smlouvy:

Odstavec 1.1 článku 1. Dohodnutý předmět plnění zhotovitele (Dílo) se doplňuje o další odrážky s následujícím zněním:

- specifikace dodatečných prací uvedených ve výkaze výměr - soupisu prací s názvem:
 - Změnový list č. 1 - ze dne 9. 4. 2026 – vícepráce a méněpráce jsou specifikovány v příloze č. 1 dodatku
 - Změnový list č. 1 včetně příloh potvrzených podpisy zástupců smluvních stran je uložen u objednatele.

Článek II. Cena díla

Odstavec 4.1. Článku IV. Cena díla smlouvy se mění následovně a nyní zní:

Cena díla, jehož předmět a rozsah jsou vymezeny v článku I. této smlouvy, se sjednává dohodou smluvních stran ve smyslu ustanovení § 2 a následujících zákona č. 526/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů jako cena nejvýše přípustná takto:

II.1. Cena díla uvedeného v článku I. této smlouvy a dodatku č.1 činí **bez daně z přidané hodnoty** (dále rovněž jen „DPH“) **+ cena dodatečných prací**

33 753 863,04 Kč

(32 615 000,00 Kč = cena díla + 1 261 917,91 Kč cena dodatečných prací - 123 054,87 Kč cena méněprací)

Daň z přidané hodnoty v základní sazbě 21 % z celkové ceny díla uvedené v článku III.1. výše činí částku

7 088 311,24 Kč

Dohodnutá celková cena díla činí včetně daně z přidané hodnoty celkem

40 842 174,28 Kč

(slovy: čtyřicet milionů osm set čtyřicet dva tisíc jedno sto sedmdesát čtyři korun českých a dvacet osm haléřů).

Akce: Riegrovy sady – rekonstrukce hřiště U Draka	Cena v Kč bez DPH	Sazba DPH 21 % v Kč	Cena celkem v Kč vč. DPH
Cena dle dodatku č. 1	32 615 000,-	6 849 150,-	39 464 150,-
Dodatek č. 1 (VP - MP)	1 138 863,04	239 161,24	1 378 024,28
Celkem	33 753 863,04	7 088 311,24	40 842 174,28

(Daně probíhají v režimu přenesené daňové povinnosti)



Článek III. Doba plnění

Odstavec 2.1.2. Článku II. Doba plnění se mění následovně:

- 2.1.2 Řádné ukončení a předání celého díla (lhůta pro dokončení stavebních prací) - (Zhotovitelem objednateli bez vad a nedodělků bránících v užívání), včetně úplného a řádného vyklízení staveniště: **nejpozději do 29. 5. 2026**

Článek IV. Závěrečná ustanovení

- 1) Ostatní ujednání Smlouvy nedotčená tímto dodatkem zůstávají v platnosti beze změn, dodatek má celkem 3 strany. Tento dodatek č. 1 bude uzavřen elektronicky a nabývá platnosti dnem podpisu oprávněných zástupců smluvních stran a účinnosti zveřejněním v registru smluv.
- 2) Smluvní strany shodně a výslovně prohlašují, že došlo k dohodě o celém obsahu tohoto dodatku a že je jim obsah dodatku dobře znám v celém jeho rozsahu s tím, že dodatek je projevem jejich vážné, pravé a svobodné vůle. Na důkaz souhlasu připojují smluvní strany své podpisy, jak následuje

za Objednatele

Jan Korseska

starosta MČ Praha 2

za Zhotovitele

Ing. Miloš Náprstek

jednatel

Doložka
potvrzující, že byly splněny podmínky platnosti právního úkonu, ve smyslu
ust. § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění
pozdějších předpisů

Zveřejněno: od do

~~Schváleno~~ odsouhlaseno usnesením ZMČ RMČ

č. xxx ze dne xx. xx. 2026

vedoucí odboru: Ing. Petr Grametbauer

.....
podpis

Nehodící se škrtněte

Za OP: Mgr. Jan Bureš



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 227

ze dne 20.04.2026

k revitalizaci vnitrobloku Máchova č. 17, Jana Masaryka č. 48 a Máchova č. 15

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

1. s uzavřením smlouvy o spolupráci při realizaci záměru revitalizace vnitrobloku na pozemku parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, a o umožnění užívání revitalizované zahrady, se Společenstvím vlastníků jednotek Máchova 2180, Praha 2, IČ 28986849, Máchova 2180/15, Vinohrady, 120 00 Praha 2, dle přílohy č. 1 usnesení
2. s uzavřením smlouvy o spolupráci při realizaci záměru revitalizace vnitrobloku na pozemku parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, a o umožnění užívání revitalizované zahrady, se Společenstvím vlastníků Jana Masaryka 330, IČ 24711390, Jana Masaryka 330/48, Vinohrady, 120 00 Praha 2, dle přílohy č. 2 usnesení

II. s c h v a l u j e

svěření rozhodování o uzavření smluv o výpůjčce podle přílušných příloh smluv o spolupráci uvedených v bodech I.1 a I.2 tohoto usnesení a rovněž svěření rozhodování o udělení plné moci k podpisu těchto smluv k výpůjčce, a to Mgr. Janu Recmanovi, místostarostovi, a po dobu jeho nepřítomnosti Janu Korseskovi, starostovi

III. u k l á d á

1. připravit k podpisu smlouvy o spolupráci dle bodu I.1 a I.2 tohoto usnesení
K realizaci: Ing. Simona Müllerová, vedoucí odboru životního prostředí
Termín: 21.04.2026
2. podepsat smlouvy o spolupráci dle bodu I.1 a I.2 tohoto usnesení
K realizaci: Jan Korseska, starosta
Termín: 24.04.2026

3. informovat společnost Správa nemovitostí Praha 2, a.s. o uzavřených smlouvách dle bodu I.1 a I. 2 tohoto usnesení a o svěření rozhodování o uzavření smluv a udělení plné moci k podpisu smluv o výpůjčce dle bodu II. tohoto usnesení

K realizaci: Ing. Simona Müllerová, vedoucí odboru Životního prostředí
Termín: 27.04.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta

SMLOUVA O SPOLUPRÁCI

při realizaci záměru revitalizace vnitrobloku na pozemku parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, a o umožnění užívání revitalizované zahrady (dále též jen „smlouva“) uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

I.

Smluvní strany

1. Městská část Praha 2

se sídlem: náměstí Míru 600/20, 129 30 Praha 2

IČO: 00063461

zastoupená: Janem Korseskou, starostou

ID DS: y7yb44i

kontaktní e-mail: simona.mullerova@praha2.cz a
jan.peknic@snp2.cz a technik6@snp2.cz

bankovní spojení: 2000758339/0800

(dále také jen „městská část Praha 2“)

a

2. Společenství vlastníků jednotek Máchova 2180, Praha 2

se sídlem: Máchova 2180/15, Vinohrady, 120 00 Praha 2

IČO: 28986849

zastoupené:

ID DS: 5qrepzy

kontaktní e-mail:

(dále také jen „SVJ Máchova 15“)

společně dále také jen jako „smluvní strany“

II.

Úvodní prohlášení smluvních stran

1. Městská část Praha 2 na základě zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se Statutem hlavního města Prahy, v platném znění, vykonává svěřenou správu k pozemku parc. č. 1523/2, k. ú. Vinohrady, jehož součástí je bytový dům č. p. 2463, ulice Máchova 17,

- Praha 2, a k sousednímu pozemku parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, druh pozemku zahrada.
2. Pozemek 1523/1, k. ú. Vinohrady, je situován ve vnitrobloku za bytovým domem č. p. 2463, ulice Máchova 17, Praha 2, který je součástí pozemku parc. č. 1523/2, k. ú. Vinohrady. Pozemek parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, sousedí s pozemkem parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, jehož součástí je bytový dům č. p. 2180, ulice Máchova 15, Praha 2, spravovaný SVJ Máchova 15, a rovněž s pozemkem parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, jehož součástí je bytový dům č. p. 330, ulice Jana Masaryka 48, Praha 2.
 3. Městská část Praha 2 hodlá na své náklady revitalizovat prostranství vnitrobloku na pozemku parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, tak, že zde vznikne klidová zahrada s pobytovými a užitkovými prvky (dále také jen „zahrada ve vnitrobloku“), pro niž bude na dobu 3 let zajištěna následná péče o zeleň, a realizovat stavby, které umožní přístup do zahrady ve vnitrobloku z pozemků parc. č. 1515/1 a parc. č. 1522, oba k. ú. Vinohrady, a to:
 - výstavbu ocelového rovnoramenného schodiště na pozemku parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, umožňujícího přístup na pozemek 1523/1, k. ú. Vinohrady, z níže položeného pozemku parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, a
 - osazení nové kovové zahradní branky ve zdi stojící na pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, při hranici s pozemkem parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, a výstavbu na tento nově zřízený přístup navazujícího železobetonového schodiště umožňujícího sestoupení do zahrady ve vnitrobloku.
 4. Pro účel uvedený v předchozím odstavci byla společností GREENERY PLUS s. r. o., IČO: 24242501, se sídlem Choceradská 2951/7, 141 00 Praha 4, vypracována projektová dokumentace sadových úprav na pozemku parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, s označením „Sadové úpravy vnitrobloku Máchova č. p. 17, č. o. p. 15 a Jana Masaryka č. p. 48“ (datum 8/2025).
 5. Na základě projektové dokumentace vypracované autorizovaným architektem Ing. arch. Ivanem Vavříkem (datum zpracování: prosinec 2025) bylo dne 17. 2. 2026 stavebním úřadem vydáno pod č. j. MCP2/083326/2026/OV-OUZR/Hru na základě žádosti městské části Praha 2 povolení záměru pro stavbu obsahující jak umístění nového ocelového schodiště na pozemku parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, tak také železobetonového schodiště a související nové branky ve stávající zdi na pozemku parc. č. 1522 a 1523/1, oba k. ú. Vinohrady, pro přístup do vnitrobloku domu č. p. 2463.

6. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu jednak s cílem umožnit na jejím základě městské části Praha 2 a jejím smluvním partnerům, kteří budou zavázáni realizovat revitalizaci vnitrobloku na pozemku parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, a související stavby umožňující přístup na pozemek parc. č. 1523/1, ze sousedních pozemků parc. č. 1515/1, 1522, oba k. ú. Vinohrady, výstavbu ocelového rovnoramenného schodiště na pozemku parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, které se stane součástí tohoto pozemku, a rovněž s cílem poskytnout možnost přístupu do revitalizované zahrady ve vnitrobloku obyvatelům domu č. p. 2180, ulice Máchova 15, Praha 2 (vlastníkům nebo uživatelům jednotek).
7. Městská část Praha 2 pověřila správou pozemku parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, společnost Správa nemovitostí Praha 2, a. s., IČO: 04958268, se sídlem Sokolská 1869/18, Nové Město, 120 00 Praha 2, ID DS: t47suak (dále také jen „správce“). Správce je taktéž pověřen rovněž zastupováním městské části Praha 2 při realizaci zadávacího řízení k zadání veřejné zakázky i zastupováním městské části Praha 2 jako smluvní strany – objednatele – smlouvy o dílo, jejímž předmětem bude zhotovení díla dle záměru specifikovaného v odst. 3 tohoto článku. Správce je rovněž pověřen zastupováním městské části Praha 2 jako smluvní strany této smlouvy a může činit jménem městské části Praha 2 vůči SVJ Máchova 15 veškeré výzvy a další jednání, která tato smlouva předpokládá.

III.

Výstavba schodiště, vstup na pozemek parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady

1. Městská část Praha 2 předpokládá, že k realizaci záměru specifikovaného v čl. II odst. 3 této smlouvy dojde v roce 2026. Dále městská část Praha 2 předpokládá, že s dodavatelem či dodavateli bude sjednána povinnost následné péče o zeleň v zahradě vnitrobloku po dobu 3 let od provedení díla.
2. SVJ Máchova 15 prohlašuje a podpisem této smlouvy potvrzuje, že souhlasí s tím, aby městská část Praha 2 svým jménem a na své náklady, zajistila provedení výstavby ocelového rovnoramenného schodiště na pozemku parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, zajišťujícího přístup z tohoto pozemku na pozemek parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, a to v podobě povolené stavebním úřadem v rozhodnutí specifikovaném v čl. II odst. 5 této smlouvy (dále také jen „schodiště“).
3. Schodiště se stane součástí pozemku parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady. Smluvní strany se dohodly, že městská část Praha 2 zajistí jeho výstavbu na své náklady bez nároku na náhradu ze strany SVJ Máchova 15.

4. Smluvní strany se dohodly, že po provedení záměru specifikovaného v čl. II odst. 3 této smlouvy SVJ Máchova 15 od městské části Praha 2 schodiště protokolárně převezme do své správy jako součást pozemku parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, a to do 30 dnů od doručení písemné výzvy městské části Praha 2 k převzetí schodiště do datové schránky SVJ Máchova 15. Součástí předávacího protokolu bude sdělení o výši nákladů vynaložených městskou částí Praha 2 na výstavbu schodiště. Při předání schodiště se městská část Praha 2 zavazuje SVJ Máchova 15 předat vyhotovení dokumentace skutečného provedení schodiště, bude-li pořizována, kopii kolaudačního rozhodnutí a jemu předcházejících stanovisek dotčených orgánů nebo výsledků zkoušek vztahujících se k užívání schodiště, kopii dokumentace vztahující se k užívání a údržbě schodiště, obdrží-li ji takovou dokumentaci městská část Praha 2 od dodavatele, a kopii smlouvy uzavřené mezi městskou částí Praha 2 a dodavatelem, který realizoval stavbu schodiště. Od převzetí schodiště bude jeho správu jakožto součásti pozemku parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, zajišťovat na své náklady SVJ Máchova 15. Do doby předání schodiště SVJ Máchova 15 městská část Praha 2 není povinna schodiště zpřístupnit.
5. Městská část Praha 2 se zavazuje na základě písemné žádosti SVJ Máchova 15 poskytnout součinnost v podobě vystavení plné moci dle vzoru uvedeného v Příloze č. 1 této smlouvy, a poskytnutí vyžádaných podkladů, jimiž bude městská část disponovat, pro účely uplatnění práv z vad a případně práv ze záruky jménem městské části Praha 2 vůči dodavateli, který realizoval výstavbu schodiště, a případně pro vymáhání těchto nároků. Městská část Praha 2 se zavazuje plnou moc vystavit a podklady poskytnout do 30 dnů od doručení žádosti SVJ Máchova 15 na kontaktní e-mail městské části Praha 2 uvedený v záhlaví této smlouvy. SVJ Máchova 15 bude uplatňovat nároky vůči dodavateli nebo tyto nároky vymáhat výhradně na vlastní náklady. V případě, že by SVJ Máchova 15 dosáhlo vypořádání jím uplatněného nároku slevou z ceny, vypořádají se smluvní strany tak, že SVJ Máchova 15 uhradí městské části Praha 2 bez zbytečného odkladu poté, co mu budou finanční prostředky odpovídající slevě dodavatelem uhrazeny, částku odpovídající rozdílu mezi výší poskytnuté slevy a náklady, které na uplatnění nároku a odstranění vad schodiště SVJ Máchova 15 vynaložilo, a to bezhotovostním převodem na účet městské části Praha 2 uvedený v záhlaví této smlouvy. Pro vyloučení pochybností smluvní strany shodně konstatují, že převyšeli-li náklady na uplatnění nároku a odstranění vad schodiště výši poskytnuté slevy, není SVJ Máchova 15 povinno městské části Praha 2 nic

hradit, ani městská část Praha 2 není povinna k jakékoliv náhradě nákladů SVJ Máchova 15.

6. SVJ Máchova 15 se zavazuje umožnit bezúplatně městské části Praha 2 a účastníkům zadávacího či zadávacích řízení k zadání veřejné zakázky pro realizaci záměru specifikovaného v čl. II odst. 3, jehož součástí bude schodiště, vstup na pozemek parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, a do domu č. p. 2180, který je jeho součástí, za účelem prohlídky, v rozsahu nezbytném pro realizaci schodiště, a to na základě písemné výzvy městské části Praha 2 doručené nejméně 14 dnů předem na kontaktní e-mail SVJ Máchova 15 uvedený v záhlaví této smlouvy. SVJ Máchova 15 se zavazuje umožnit vstup v termínu uvedeném ve výzvě, nebude-li před jeho uplynutím pověřenými zástupci smluvních stran dohodnut jiný termín. pověřený zástupce městské části:, tel.: , e-mail.
pověřený zástupce SVJ Máchova 15:
7. Městská část Praha 2 se zavazuje bez zbytečného odkladu po uzavření příslušných smluv, jejichž předmětem bude zhotovení díla odpovídajícího záměru specifikovanému v čl. II odst. 3 této smlouvy, písemně informovat SVJ Máchova 15 na kontaktní e-mail uvedený v záhlaví této smlouvy o tom, které osoby jsou jejím smluvním partnerem, a následně rovněž o případných změnách v osobách dodavatelů, a rovněž o dohodnutém termínu zahájení prací k provedení záměru specifikovaného v čl. II odst. 3 této smlouvy a sjednaném termínu provedení díla a jeho případných změnách.
8. SVJ Máchova 15 se zavazuje, že přenechá městské části Praha 2 na dobu realizace prací na provedení schodiště, které je součástí záměru specifikovaného v čl. II odst. 3 této smlouvy, a dobu předcházející předání schodiště SVJ Máchova 15 do bezúplatného užívání za účelem umožnění užívání dodavatelem pro umístění staveniště pro výstavbu schodiště a samotného umístění schodiště část pozemku parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, ve dvoře domu, a to v rozsahu nezbytném pro realizaci schodiště. SVJ Máchova 15 se proto zavazuje ve lhůtě 30 dnů od doručení písemné výzvy městské části Praha 2 do datové schránky SVJ Máchova 15 uzavřít smlouvu o výpůjčce části pozemku 1515/1, k. ú. Vinohrady, ve dvoře domu č. p. 2180, Máchova 15, Praha 2, potřebné pro umístění staveniště a schodiště dle návrhu uvedeného v Příloze č. 2 této smlouvy.
9. SVJ Máchova 15 se zavazuje, že městské části Praha 2 a jejím smluvním partnerům umožní v době trvání výpůjčky dle přechozího odstavce bezúplatně průchod, a to v rozsahu nezbytném pro realizaci schodiště, přes pozemek parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, a dům č. p. 2180, který je součástí tohoto pozemku, ke staveništi

ve dvoře a ke schodišti, a to na základě písemné výzvy městské části Praha 2 nebo jejího smluvního partnera doručené na kontaktní e-mail SVJ Máchova 15 uvedený v záhlaví této smlouvy nejpozději 14 dnů předem. Ve výzvě k umožnění přístupu bude uvedeno, pro kterého dodavatele, odkdy a po jakou dobu je třeba přístup na pozemek parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, umožnit a kontaktní údaje odpovědné osoby zastupující dodavatele.

10. Smluvní strany se dohodly, že městská část Praha 2 zajistí, že přístupem na pozemek dotčený vstup do domu č. p. 2180 a povrch pozemku parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, ve dvoře bude, dojde-li k jeho znečištění dodavatelem, každý den po ukončení prací uklizen, a že případná poškození způsobená dodavatelem budou bez zbytečného odkladu odstraněna.
11. Smluvní strany se dohodly, že městská část Praha 2 a její smluvní partneři budou výzvy a další písemnosti předpokládané v tomto článku smlouvy, u nichž je sjednána možnost doručení e-mailem, zasílat SVJ Máchova 15 v obvyklou denní dobu, tj. mezi 7 a 19 hodinou. Smluvní strany se dále dohodly, že budou odesílateli (druhé smluvní straně či jejímu zástupci) bez zbytečného odkladu potvrzovat doručení e-mailů na kontaktní e-mailové adresy uvedené v záhlaví této smlouvy, přičemž lhůta bez zbytečného odkladu je v případě SVJ Máchova 15 splněna, pokud SVJ Máchova 15 potvrdí doručení emailů do 3 pracovních dnů. Dále se smluvní strany dohodly, že účinky doručení e-mailu odeslaného na kontaktní e-mail druhé smluvní strany uvedený v záhlaví této smlouvy nebo na v této smlouvě uvedený či písemně sdělený kontaktní e-mail zástupce smluvní strany, nastanou v případě, kdy by doručení e-mailu nebylo v den jeho odeslání odesílateli bezodkladně potvrzeno, resp. v případě SVJ Máchova 15, potvrzeno do 3 pracovních dnů po odeslání, nebo v případě, kdy by e-mail byl zaslán mimo uvedenou obvyklou denní dobu, v následující pracovní den po uplynutí této lhůty.

IV.

Užívání revitalizované zahrady ve vnitrobloku

1. Smluvní strany se dohodly, že městská část Praha 2 umožní vlastníkům jednotek bydlícím v domě č. p. 2180, Máchova 15, Praha 2, a rovněž osobám, kterým tito vlastníci umožní bydlení ve svých bytech (dále jen „obyvatelé domu“), bezúplatně užívání zahrady ve vnitrobloku k účelu, pro který je tento prostor určen, tj. jako klidové zahrady, přičemž do zahrady budou obyvatelé domu oprávněni vstupovat

pouze ze schodiště. Městská část Praha 2 není povinna umožňovat přístup přes dům č. p. 2463, ulice Máchova 17, Praha 2.

2. Městská část se zavazuje bez zbytečného odkladu po provedení záměru specifikovaného v čl. II odst. 3 této smlouvy informovat SVJ Máchova 15 o tom, od kdy mohou obyvatelé domu č. p. 2180, ulice Máchova 15, Praha 2, užívat prostor zahrady ve vnitrobloku.
3. Smluvní strany se dohodly na těchto základních podmínkách, za nichž městská část Praha 2 umožní obyvatelům domu č. p. 2180, ulice Máchova 15, Praha 2, užívání zahrady ve vnitrobloku a které budou případně zahrnuty i v provozním řádu zahrady:
 - a. Prostor zahrady ve vnitrobloku situované na pozemku parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, je možné užívat jen v souladu s jeho účelem, tj. jako klidovou pobytovou zahradu.
 - b. V prostoru zahrady ve vnitrobloku není možné pořádat akce nebo vykonávat podnikatelskou činnost.
 - c. V prostoru zahrady ve vnitrobloku není možné ponechávat umístěný jakýkoliv vlastní mobiliář (stoly, židle, lavičky, slunečníky, stany, zahradní truhlíky, sportovní vybavení apod.).
 - d. Zahradní truhlíky, jimiž je zahrada již vybavena, je možné užívat jen s předchozím písemným souhlasem správce.
 - e. V prostoru zahrady ve vnitrobloku není možné rozdělávat a udržovat oheň a nocovat, případně stanovat.
 - f. V prostoru zahrady je třeba bezodkladně uklízet znečištění po zvířatech v zájmovém chovu. Taková zvířata není možné v zahradě ve vnitrobloku ponechávat bez dohledu chovatele.
 - g. V prostoru zahrady není možné odhazovat nebo odkládat odpadky.
 - h. Uživatelé zahrady nesmí znečišťovat či poškozovat travnaté plochy, květinové záhony, keřové výsadby, dřeviny ani mobiliář umístěný v zahradě.
4. Smluvní strany se dohodly, že městská část Praha 2 je oprávněna další pravidla pro užívání zahrady ve vnitrobloku stanovit i jednostranně v městskou částí vydaném provozním řádu zahrady, a to včetně případného stanovení provozní doby zahrady, a je rovněž oprávněna takové podmínky jednostranně úpravou provozního řádu zahrady měnit. Znění prvního provozního řádu zahrady ve vnitrobloku a v případě přijetí změn pak jeho upravené znění se městská část

Praha 2 zavazuje bez zbytečného odkladu zaslat SVJ Máchova 15 do jeho datové schránky.

5. SVJ Máchova 15 se zavazuje se zněním provozního řádu zahrady ve vnitrobloku vždy bez zbytečného odkladu po jeho doručení seznámit své členy a jeho plné znění rovněž zpřístupnit ve společných prostorech domu.

IV.

Doba trvání a zánik smlouvy

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.
2. Tato smlouva zaniká:
 - a) dohodou smluvních stran,
 - b) výpovědí.
3. Tuto smlouvu může kterákoliv ze smluvních stran vypovědět nejdříve po provedení díla dle záměru specifikovaného v čl. II odst. 3 této smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že po provedení díla může kterákoliv z nich tuto smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu s výpovědní dobou 1 roku. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém bude písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.
4. V důsledku výpovědi nezaniká souhlas SVJ Máchova 15 s tím, aby městská část Praha 2 zajistila výstavbu schodiště na pozemku parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, ani ujednání obsahující závazek SVJ Máchova 15 schodiště jako součást pozemku parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, na výzvu městské části Praha 2 převzít do své správy a ani ujednání obsahující závazek městské části Praha 2 poskytnout SVJ Máchova 15 součinnost pro účely uplatnění práv vad či ze záruky vůči dodavateli, který provedl výstavbu schodiště.

V.

Závěrečná ustanovení

1. Nedílnou součástí této smlouvy je jako její Příloha č. 1 vzor plné moci dle čl. III odst. 5 této smlouvy a jako její Příloha č. 2 návrh smlouvy o výpůjčce části pozemku parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, dle čl. III odst. 8 této smlouvy.
2. Písemnosti mezi stranami této smlouvy se doručují v el. podobě do datové schránky adresáta, není-li výše sjednáno jinak, nebo v listinné podobě na adresy

uvedené v záhlaví této smlouvy, nebyla-li některou ze smluvních stran písemně sdělena jiná adresa k tomu určená. Povinnost smluvní strany doručit písemnost druhé smluvní straně je splněna při doručování poštou, jakmile pošta písemnost adresátovi doručí. Účinky doručení však nastanou i tehdy, jestliže pošta písemnost vrátí jako nedoručenou z důvodů, že adresát písemnost nevyzvedl v úložní době nebo odmítl písemnost převzít; za den doručení se v takovém případě považuje den, kdy byla písemnost vrácena druhé smluvní straně.

3. Obsah této smlouvy může být měněn nebo doplňován pouze písemně po dohodě smluvních stran, formou písemného dodatku k této smlouvě, není-li výše sjednáno jinak. K případným ujednáním v jiné, než písemné formě se nepřihlíží.
4. Pokud byla v této smlouvě sjednána smluvní pokuta, platí, že ve všech takových ustanoveních není sjednáním smluvní pokuty dotčeno právo na náhradu škody.
5. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. To potvrzují svým podpisem.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle příslušných ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
7. Podpisem této smlouvy smluvní strany potvrzují svůj souhlas s tím, aby byl text této Smlouvy v registru smluv uveřejněn s tím, že žádné informace uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku.
8. Tato smlouva je vyhotovena v 2 stejnopisech, z nichž městská část Praha 2 obdrží 1 výtisk a SVJ Máchova 15 rovněž 1 výtisk.
9. Vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí obecně závaznými právními předpisy.
10. Pokud by se některé ustanovení této smlouvy ukázalo jako zcela nebo zčásti právně neúčinné, není tímto dotčena platnost ostatních ujednání. V takovém případě je třeba smlouvu vykládat (provádět) dle jejího obsahu (účelu).

V Praze dne

V Praze dne

městská část Praha 2

SVJ Máchova 15

PLNÁ MOC

Městská část Praha 2

se sídlem nám. Míru 20/600, 120 39 Praha 2

IČO: 00063461

zastoupená:

(dále také jen „**Zmocnitel**“)

tímto zmocňuje

Společenství vlastníků jednotek Máchova 2180, Praha 2

se sídlem: Máchova 2180/15, 120 00 Praha 2

IČO: 28986849

zastoupené:

(dále také jen „**Zmocněnec**“)

k zastupování zmocnitele:

při všech jednáních, včetně přebírání písemností, při uplatňování nároků z odpovědnosti za vady díla a/nebo nároků ze záruky za jakost vůči dodavateli:, který pro městskou část Praha 2 jako objednatele provedl na základě smlouvy o dílo ze dne:..... (č. smlouvy u objednatele:, č. smlouvy u dodavatele:.....), dílo spočívající ve zhotovení, jehož součástí byla rovněž výstavba ocelového rovnoramenného schodiště na pozemku parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, a to pokud se jedná o část díla, kterou tvoří ocelové rovnoramenné schodiště, situované na pozemku parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, které se stalo součástí tohoto pozemku spravovaného Společenstvím vlastníků jednotek Máchova 2180, Praha 2. Na základě této plné moci je Zmocněnec oprávněn také k vymáhání nároků z odpovědnosti za vady a/nebo nároků ze záruky za jakost týkajících se ocelového rovnoramenného schodiště, situovaného na pozemku parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady.

Na základě této plné moci je Zmocněnec oprávněn zejména, nikoliv však výlučně, za Zmocnitele podávat veškeré návrhy, námitky, žádosti a vyjádření, přijímat doručované písemnosti, nahlížet do spisu a činit za Zmocnitele veškeré procesní úkony. Tato plná moc se vztahuje i na řízení o řádných a mimořádných opravných prostředcích.

Zmocněnec je dále oprávněn učinit veškerá další právní jednání, která v souvislosti s výše uvedeným zmocněním považuje za nezbytné nebo vhodné k ochraně zájmů zmocnitele.

Zmocněnec je oprávněn pověřit zastupováním dalšího zástupce.

Tuto plnou moc je nutno vykládat tak, aby bylo vždy možno dosáhnout jejího právního a ekonomického účelu. V souvislosti s výše uvedenými záležitostmi lze tuto plnou moc použít opakovaně.

V Praze dne:

Zmocnění dle výše uvedené plné moci Společenství vlastníků Máchova 2180, Praha 2, přijalo.

V Praze dne:

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

VI.

Smluvní strany

3. Městská část Praha 2

se sídlem: náměstí Míru 600/20, 129 30 Praha 2

IČO: 00063461

ID DS: y7yb44i

e-mail:

zastoupená na základě plné moci:

(dále také jen „vypůjčitel“)

a

4. Společenství vlastníků jednotek Máchova 2180, Praha 2

se sídlem: Máchova 2180/15, Vinohrady, 120 00 Praha 2

IČO: 28986849

zastoupené:

ID DS: 5qrepzy

e-mail:

(dále také jen „půjčitel“ nebo „SVJ Máchova 15“)

společně dále také jen jako „smluvní strany“

VII.

1. Půjčitel je právnickou osobou založenou za účelem zajišťování správy pozemku parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, a domu č. p. 2180, Máchova 15, Praha 2.
2. Vypůjčitel hodlá na své náklady revitalizovat prostranství vnitrobloku na pozemku parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, tak, že zde vznikne klidová zahrada s pobytovými a užitkovými prvky, a realizovat stavby, které umožní přístup do této zahrady ve vnitrobloku ze sousedních pozemků včetně pozemku parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady. Pro přístup do zahrady z pozemku parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, hodlá vypůjčitel na své náklady zajistit výstavbu ocelového schodiště umístěného na pozemku parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, a umožňujícího přístup na pozemek 1523/1, k. ú. Vinohrady, z níže položeného pozemku parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady.

3. S výstavbou ocelového rovnoramenného schodiště na jím spravovaném pozemku parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, půjčitel souhlasí.

VIII.

Předmět výpůjčky

1. Touto smlouvou půjčitel přenechává vypůjčiteli k bezplatnému užívání část pozemku parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, tvořící dvůr domu č. p. 2180, Máchova 15, Praha 2, o výměře xx m²/ o výměře xx m² ve dvoře domu č. p. 2180, Máchova 15, Praha 2, specifikovanou v situačním plánu, který tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy (dále také jen „předmět výpůjčky“) a zavazuje se mu umožnit nerušené užívání předmětu výpůjčky.
2. Vypůjčitel předmět výpůjčky od půjčitele do bezplatného užívání přijímá.
3. Smluvní strany se dohodly, že bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti této smlouvy předá vypůjčitel předmět výpůjčky půjčiteli na místě samém a o tomto předání smluvní strany sepíší předávací protokol.

IX.

Doba trvání výpůjčky

1. Výpůjčka se sjednává na dobu určitou, a to ode dne podpisu předávacího protokolu, kterým půjčitel předá předmět výpůjčky půjčiteli, do předání schodiště půjčiteli, které smluvní strany sjednaly ve smlouvě o spolupráci při realizaci záměru revitalizace vnitrobloku na pozemku parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, a o umožnění užívání revitalizované zahrady ze dne xx. xx. 2026, nejpozději však do 3 měsíců od podpisu předávacího protokolu. Vypůjčitel je však oprávněn předmět výpůjčky vrátit zpět půjčiteli i dříve, nebude-li jej již potřebovat k účelu, pro který mu byl vypůjčen.
2. Nebude-li vypůjčitel předmět výpůjčky užívat, nebo jej bude užívat v rozporu se sjednaným účelem, je půjčitel oprávněn požadovat vrácení předmětu výpůjčky před uplynutím sjednané doby výpůjčky.
3. Smluvní strany se dohodly, že při skončení výpůjčky sepíší o předání a převzetí předmětu výpůjčky předávací protokol.
4. Smluvní strany předpokládají, že výstavba schodiště na pozemku parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, proběhne do konce roku 2026.

X.

Účel výpůjčky

1. Vypůjčitel je oprávněn předmět výpůjčky užívat výlučně k umožnění umístění staveniště při výstavbě schodiště a pro umístění schodiště umožňujícího přístup z pozemku parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, na pozemek parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady.
2. Půjčitel potvrzuje, že souhlasí s tím, aby vypůjčitel přenechal předmět výpůjčky do bezplatného užívání svému smluvnímu partnerovi, který bude realizovat výstavbu schodiště.

XI.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Vypůjčitel se zavazuje zajistit, že jeho smluvní partner, kterému přenechá předmět výpůjčky k užívání za účelem umístění staveniště při výstavbě schodiště a schodiště, bude povinen na své náklady zajišťovat úklid a údržbu staveniště v průběhu jeho užívání a při vyklizení staveniště bude povinen nejenom k úklidu prostoru staveniště a vstupu do domu č. p. 2180, který je součástí pozemku parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, a k jeho uvedení do původního stavu, případně do stavu dohodnutého s SVJ Máchova 15, ale rovněž k úklidu okolí staveniště, které bude případně dotčeno jeho stavební činností.
2. Vypůjčitel se zavazuje zajistit, že jeho smluvní partner, kterému přenechá předmět výpůjčky k užívání za účelem umístění staveniště při výstavbě schodiště a schodiště, bude povinen bez zbytečného odkladu odstranit veškerá poškození, která v okolí staveniště ve dvoře domu č. p. 2180, Máchova 15, Praha 2, a vstupu do domu č. p. 2180, který je součástí pozemku parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, způsobí.

XII.

Závěrečná ustanovení

11. Písemnosti mezi stranami této smlouvy se doručují v el. podobě do datové schránky adresáta, není-li výše sjednáno jinak, nebo v listinné podobě na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy, nebyla-li některou ze smluvních stran písemně sdělena jiná adresa k tomu určená. Povinnost smluvní strany doručit písemnost druhé smluvní straně je splněna při doručování poštou, jakmile pošta písemnost adresátovi doručí. Účinky doručení však nastanou i tehdy, jestliže pošta písemnost vrátí jako nedoručenou z důvodů, že adresát písemnost nevyzvedl v úložní době

nebo odmítl písemnost převzít; za den doručení se v takovém případě považuje den, kdy byla písemnost vrácena druhé smluvní straně.

12. Obsah této smlouvy může být měněn nebo doplňován pouze písemně po dohodě smluvních stran, formou písemného dodatku k této smlouvě. K případným ujednáním v jiné, než písemné formě se nepřihlíží.
13. Pokud byla v této smlouvě sjednána smluvní pokuta, platí, že ve všech takových ustanoveních není sjednáním smluvní pokuty dotčeno právo na náhradu škody.
14. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. To potvrzují svým podpisem.
15. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami, uplatní-li se ve vztahu k ní výjimka z povinnosti zveřejnění dle příslušných ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Jestliže nebude možné žádnou z výjimek dle zákona o registru smluv aplikovat, nabývá tato smlouva platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle příslušných ustanovení zákona o registru smluv.
16. Podpisem této smlouvy smluvní strany potvrzují svůj souhlas s tím, aby byl text této Smlouvy v registru smluv uveřejněn s tím, že žádné informace uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku.
17. Tato smlouva je vyhotovena v 2 stejnopisech, z nichž městská část Praha 2 obdrží 1 výtisk a SVJ Máchova 15 rovněž 1 výtisk.
18. Vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí obecně závaznými právními předpisy.
19. Pokud by se některé ustanovení této smlouvy ukázalo jako zcela nebo zčásti právně neúčinné, není tímto dotčena platnost ostatních ujednání. V takovém případě je třeba smlouvu vykládat (provádět) dle jejího obsahu (účelu).

V Praze dne

V Praze dne

městská část Praha 2

SVJ Máchova 15

SMLOUVA O SPOLUPRÁCI

při realizaci záměru revitalizace vnitrobloku na pozemku parc. č. 1523/1,
k. ú. Vinohrady, a o umožnění užívání revitalizované zahrady (dále též jen
„smlouva“) uzavřená dle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský
zákoník, ve znění pozdějších předpisů

I.

Smluvní strany

1. Městská část Praha 2

se sídlem: náměstí Míru 600/20, 129 30 Praha 2

IČO: 00063461

zastoupená: Janem Korseskou, starostou

ID DS: y7yb44i

kontaktní e-mail: simona.mullerova@praha2.cz a
jan.peknic@snp2.cz a technik6@snp2.cz

bankovní spojení: 2000758339/0800

(dále také jen „městská část“)

a

2. Společenství vlastníků Jana Masaryka 330

se sídlem: Jana Masaryka 330/48, Vinohrady, 120 00 Praha 2

IČO: 24711390

zastoupené:

ID DS:

kontaktní e-mail:

(dále také jen „SV Jana Masaryka 48“)

společně dále také jen jako „smluvní strany“

II.

Úvodní prohlášení smluvních stran

1. Městská část Praha 2 na základě zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se Statutem hlavního města Prahy, v platném znění, vykonává svěřenou správu k pozemku parc. č. 1523/2, k. ú. Vinohrady, jehož součástí je bytový dům č. p. 2463, ulice Máchova 17,

Praha 2, a k sousednímu pozemku parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, druh pozemku zahrada.

2. Pozemek 1523/1, k. ú. Vinohrady, je situován ve vnitrobloku za bytovým domem č. p. 2463, ulice Máchova 17, který je součástí pozemku parc. č. 1523/2, k. ú. Vinohrady. Pozemek parc 1523/ 1, k. ú. Vinohrady, sousedí s pozemkem parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, jehož součástí je bytový dům č. p. 2180, ulice Máchova 15, Praha 2, a rovněž s pozemkem parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, jehož součástí je bytový dům č. p. 330, ulice Jana Masaryka 48, Praha 2, jehož správa náleží SV Jana Masaryka 48.
3. Městská část Praha 2 hodlá na své náklady revitalizovat prostranství vnitrobloku na pozemku parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, tak, že zde vznikne klidová zahrada s pobytovými a užitkovými prvky (dále také jen „zahrada ve vnitrobloku“), pro niž bude na dobu 3 let zajištěna následná péče o zeleň, a realizovat stavby, které umožní přístup do zahrady ve vnitrobloku z pozemků parc. č. 1515/1 a parc. č. 1522, oba k. ú. Vinohrady, a to:
 - výstavbu ocelového schodiště na pozemku parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, umožňujícího přístup na pozemek 1523/1, k. ú. Vinohrady, z níže položeného pozemku parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, a
 - osazení nové kovové zahradní branky ve zdi na pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, při hranici s pozemkem parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, a výstavbu na tento nově zřízený přístup navazujícího železobetonového schodiště umožňujícího sestoupení z pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, do zahrady ve vnitrobloku.
4. Pro účel uvedený v předchozím odstavci byla společností GREENERY PLUS s. r. o., IČO: 24242501, se sídlem Choceradská 2951/7, 141 00 Praha 4, vypracována projektová dokumentace sadových úprav na pozemku parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, s označením „Sadové úpravy vnitrobloku Máchova č. p. 17, č. o. p. 15 a Jana Masaryka č. p. 48“ (datum 8/2025).
5. Na základě projektové dokumentace vypracované autorizovaným architektem Ing. arch. Ivanem Vavříkem (datum zpracování: prosinec 2025) bylo dne 17. 2. 2026 stavebním úřadem vydáno pod č. j. MCP2/083326/2026/OV-OUZR/Hru na základě žádosti městské části Praha 2 povolení záměru pro stavbu obsahující jak umístění nového ocelového schodiště na pozemku parc. č. 1515/1, k. ú. Vinohrady, tak také železobetonového schodiště a související nové branky ve

stávající zdi na pozemku parc. č. 1522 a 1523/1, oba k. ú. Vinohrady, pro přístup do vnitrobloku domu č. p. 2463.

6. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu jednak s cílem umožnit na jejím základě městské části Praha 2 a jejím smluvním partnerům, kteří budou zavázáni realizovat revitalizaci vnitrobloku na pozemku parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, a související stavby umožňující přístup na pozemek parc. č. 1523/1, ze sousedních pozemků parc. č. 1515/1 a 1522, oba k. ú. Vinohrady, výstavbu zahradní branky ve zdi situované na pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, při hranici s pozemkem parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, a na tento přístup navazujícího terénního železobetonového schodiště umožňujícího sestoupení do zahrady ve vnitrobloku, dále s cílem umožnit městské části Praha 2 a jejím smluvním partnerům bezúplatně přístup na pozemek parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, přes vstup v domě č. p. 330, ulice Jana Masaryka 48, Praha 2, a přilehlý dvůr na pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, a rovněž s cílem poskytnout možnost přístupu do revitalizované zahrady ve vnitrobloku obyvatelům domu č. p. 330, ulice Jana Masaryka 48, Praha 2 (vlastníkům nebo uživatelům jednotek).
7. Městská část Praha 2 pověřila správou pozemku parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, společnost Správa nemovitostí Praha 2, IČO: 04958268, se sídlem Sokolská 1869/18, Nové Město, 120 00 Praha 2, ID DS: t47suak (dále také jen „správce“). Správce je pověřen taktéž zastupováním městské části Praha 2 při realizaci zadávacího řízení k zadání veřejné zakázky i zastupováním městské části Praha 2 jako smluvní strany – objednatel – smlouvy o dílo, jejímž předmětem bude zhotovení díla dle záměru specifikovaného v odst. 3 tohoto článku. Správce je rovněž pověřen zastupováním městské části Praha 2 jako smluvní strany této smlouvy a může činit jménem městské části Praha 2 vůči společnosti SV Jana Masaryka 48 veškeré výzvy a další jednání, která tato smlouva předpokládá.

III.

Výstavba zahradní branky a schodiště a vstup na pozemek parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady

1. Městská část Praha 2 předpokládá, že k realizaci záměru specifikovaného v čl. II odst. 3 této smlouvy dojde v roce 2026. Dále městská část předpokládá, že s dodavatelem či dodavateli bude sjednána povinnost následné péče o zeleň v zahradě vnitrobloku po dobu 3 let od provedení díla.

2. SV Jana Masaryka 48 prohlašuje a podpisem této smlouvy potvrzuje, že souhlasí s tím, aby městská část Praha 2 svým jménem a na své náklady, zajistila provedení výstavby zahradní branky o šíři 1,4 m ve zdi, která je součástí pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, a je situována na tomto pozemku při hranici s pozemkem parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, a rovněž terénního železobetonového schodiště na pozemcích parc. č. 1522 a 1523/1, k. ú. Vinohrady, o šíři 1,3 m zajišťujícího přístup z pozemku spravovaného SV Jana Masaryka 48 na pozemek parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady (dále také jen „schodiště“), a to v podobě povolené stavebním úřadem v rozhodnutí specifikovaném v čl. II odst. 5 této smlouvy.
3. Zahradní branka ve zdi situované na pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, se stane součástí pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady. Smluvní strany se dohodly, že městská část Praha 2 zajistí výstavbu zahradní branky a případné s ní související úpravy povrchu pozemku směrem k hranici s pozemkem parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, na své náklady bez nároku na náhradu ze strany SV Jana Masaryka 48.
4. Smluvní strany se dohodly, že městská část Praha 2 je oprávněna na části pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, navazující na prostor zahradní branky ve zdi, směrem k hranici s pozemkem parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, provést výstavbu části terénního železobetonového schodiště o šíři 1,3 m, které bude pokračovat na pozemku parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, celková délka schodiště bude 1,9 m, přičemž smluvní strany předpokládají, že na pozemek parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, bude tato stavba přesahovat v rozsahu prvního stupně (z celkových 6 stupňů). Smluvní strany se dohodly a SV Jana Masaryka 48 potvrzuje podpisem této smlouvy, že městská část Praha 2 je oprávněna na základě této smlouvy mít část stavby železobetonového schodiště umístěnou na pozemku spravovaném SV Jana Masaryka 48 bezúplatně a na dobu neurčitou. Výstavbu schodiště zajistí městská část Praha 2 výhradně na své náklady bez nároku na náhradu ze strany SV Jana Masaryka 48. Toto schodiště se stane součástí pozemku parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, na kterém se bude nacházet většina této stavby. Případné budoucí náklady na odstranění přesahu stavby schodiště z pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, ponese výhradně městská část Praha 2, nedohodnou-li se smluvní strany následně jinak.
5. Smluvní strany se dohodly, že městská část Praha 2 zajistí po provedení výstavby schodiště jeho geodetické zaměření a předá jedno jeho vyhotovení SV Jana Masaryka 48 současně s předáním zahradní branky.

6. SV Jana Masaryka 48 se zavazuje umožnit bez nutnosti zasílání předchozího oznámení městské části Praha 2 nebo jí určenému správci pozemku parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, přístup k části schodiště umístěné na pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, pro účely jeho oprav a běžné údržby. Pro případ budoucí potřeby stavebních úprav schodiště a s tím souvisejících zásahů do pozemku parc. č. 1522/1, k. ú. Vinohrady, se smluvní strany dohodly, že městská část Praha 2 je oprávněna takové stavební úpravy provést pouze na základě předchozího písemného souhlasu SV Jana Masaryka 48, a po jejich skončení vždy uvést povrch pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, do původního stavu, případně do stavu dohodnutého s SV Jana Masaryka 48, nebude-li uvedení do původního stavu možné.
7. Smluvní strany se dohodly, že po provedení záměru specifikovaného v čl. II odst. 3 této smlouvy SV Jana Masaryka 48 od městské části Praha 2 zahradní branku ve zdi protokolárně převezme do své správy jako součást pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, a to do 30 dnů od doručení písemné výzvy městské části Praha 2 k převzetí branky do datové schránky SV Jana Masaryka 48. Součástí předávacího protokolu bude sdělení o výši nákladů vynaložených městskou částí Praha 2 na výstavbu branky. Při předání branky se městská část Praha 2 zavazuje SV Jana Masaryka 48 předat vyhotovení dokumentace skutečného provedení branky a na ni navazujícího schodiště, bude-li pořizována, kopii kolaudačního rozhodnutí a jemu předcházejících stanovisek dotčených orgánů vztahujících se k užívání branky a schodiště, a kopii smlouvy uzavřené mezi městskou částí Praha 2 a dodavatelem, který realizoval stavbu zahradní branky. Od převzetí zahradní branky bude její správu jakožto součásti pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, zajišťovat na své náklady SV Jana Masaryka 48. Do doby předání branky SV Jana Masaryka 48 městská část Praha 2 není povinna zahradní branku ani schodiště zpřístupnit.
8. Městská část Praha 2 se zavazuje na základě písemné žádosti SV Jana Masaryka 48 poskytnout součinnost v podobě vystavení plné moci a poskytnutí vyžádaných podkladů, jimiž bude městská část Praha 2 disponovat, pro účely uplatnění práv z vad a případně práv ze záruky jménem městské části vůči dodavateli, který realizoval výstavbu zahradní branky ve zdi na pozemku spravovaném SV Jana Masaryka 48. Městská část Praha 2 se zavazuje plnou moc vystavit a podklady poskytnout do 30 dnů od doručení žádosti SV Jana Masaryka 48 na kontaktní e-mail městské části uvedený v záhlaví této smlouvy. V případě, že by SV Jana Masaryka 48 dosáhlo vypořádání nároku slevou z ceny, vypořádají se smluvní strany tak, že SV Jana Masaryka 48 uhradí městské části Praha 2 bez zbytečného

odkladu poté, co mu budou finanční prostředky odpovídající slevě dodavatelem uhrazeny, částku odpovídající rozdílu mezi výši poskytnuté slevy a náklady, které na uplatnění nároku SV Jana Masaryka 48 vynaložilo, a to bezhotovostním převodem na účet městské části uvedený v záhlaví této smlouvy. Pro vyloučení pochybností smluvní strany shodně konstatují, že převyšeli-li náklady na uplatnění nároku výši poskytnuté slevy, není městská část povinna SV Jana Masaryka 48 nic hradit.

9. SV Jana Masaryka 48 se zavazuje umožnit bezúplatně městské části Praha 2 a účastníkům zadávacího či zadávacích řízení k zadání veřejné zakázky pro realizaci záměru specifikovaného v čl. II odst. 3 vstup na pozemek parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, a do domu č. p. 330, který je jeho součástí, za účelem prohlídky, a to na základě písemné výzvy městské části Praha 2 doručené nejméně 7 dnů předem na kontaktní e-mail SV Jana Masaryka 48 uvedený v záhlaví této smlouvy. SV Jana Masaryka 48 se zavazuje umožnit vstup v termínu uvedeném ve výzvě, nebude-li před jeho uplynutím pověřenými zástupci smluvních stran dohodnut jiný termín.

pověřený zástupce městské části:

pověřený zástupce SV Jana Masaryka 48:

10. Městská část Praha 2 se zavazuje bez zbytečného odkladu po uzavření příslušných smluv, jejichž předmětem bude zhotovení díla odpovídajícího záměru specifikovanému v čl. II odst. 3 této smlouvy, písemně informovat SV Jana Masaryka 48 na kontaktní e-mail uvedený v záhlaví této smlouvy o tom, které osoby jsou jejím smluvním partnerem, a následně rovněž o případných změnách v osobách dodavatelů, a rovněž o dohodnutém termínu zahájení prací k provedení záměru specifikovaného v čl. II odst. 3 této smlouvy a sjednaném termínu provedení díla a jeho případných změnách.
11. SV Jana Masaryka 48 se zavazuje, že přenechá městské části Praha 2 na dobu realizace prací na provedení záměru specifikovaného v čl. II odst. 3 této smlouvy a dobu předcházející předání zahradní branky SV Jana Masaryka 48 do bezúplatného užívání za účelem umožnění užívání dodavatelem pro umístění staveniště pro výstavbu zahradní branky a schodiště a samotného umístění schodiště část pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, přiléhající k hranici se pozemkem parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady. SV Jana Masaryka 48 se proto zavazuje ve lhůtě 5 dnů od doručení písemné výzvy městské části Praha 2 do datové schránky SV Jana Masaryka 48 uzavřít smlouvu o výpůjčce části pozemku parc. č.

1522, k. ú. Vinohrady, potřebné pro umístění staveniště a výstavbu schodiště dle návrhu uvedeného v Příloze č. 2 této smlouvy.

12. SV Jana Masaryka 48 se zavazuje, že městské části Praha 2 a jejím smluvním partnerům umožní v době realizace záměru specifikovaného v čl. II odst. 3 této smlouvy za tímto účelem bezúplatně průchod a průjezd přes pozemek parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, a vstup domu č. p. 330, ulice Jana Masaryka 48, Praha 2 (dále také jen „přístup na pozemek parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady“), na základě písemné výzvy městské části Praha 2 nebo jejího smluvního partnera doručené na kontaktní e-mail SV Jana Masaryka 48 uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději 7 dnů předem. Ve výzvě bude uvedeno, pro kterého dodavatele, odkdy, po jakou dobu a pro jaký způsob užití (průchod, průjezd) je třeba přístup na pozemek parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, umožnit a kontaktní údaje osoby zastupující dodavatele.
13. SV Jana Masaryka 48 se dále zavazuje, že smluvnímu partnerovi městské části Praha 2 umožní bezúplatně v pracovních dnech přístup (průchod či průjezd) přes pozemek parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, a vstup domu č. p. 330, ulice Jana Masaryka 48, Praha 2, také pro účely plnění povinností dodavatele v době trvání jeho závazku k provádění následné péče o zeleň v zahradě ve vnitrobloku, pokud nebude pro provedení určitých prací postačovat přístup přes dům č. p. 2364. Přístup na pozemek parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, SV Jana Masaryka 48 umožní na základě písemné výzvy městské části Praha 2 nebo jejího smluvního partnera, která bude doručena na kontaktní e-mail SV Jana Masaryka 48 uvedený v záhlaví této smlouvy zpravidla nejpozději 7 dnů předem. Ve výzvě k umožnění přístupu na pozemek bude uvedeno, pro kterého dodavatele, kdy a po jakou dobu a pro jaký způsob užití (průchod, průjezd) je třeba přístup umožnit a kontaktní údaje odpovědné osoby zastupující dodavatele.
14. SV Jana Masaryka 48 se rovněž zavazuje, že smluvnímu partnerovi městské části Praha 2 umožní na základě písemné výzvy městské části Praha 2 nebo jejího smluvního partnera doručené na kontaktní e-mail SV Jana Masaryka 48 uvedený v záhlaví této smlouvy pro účely výstavby zahradní branky a schodiště a úklidu a údržby staveniště a jeho okolí odběr vody a elektrické energie, a to bez nároku na náhradu za odebraná média ze strany městské části Praha 2 nebo jejího smluvního partnera.
15. Smluvní strany se dohodly, že městská část Praha 2 zajistí, že přístupem na pozemek dotčený vstup do domu č. p. 330 a povrch pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, ve dvoře bude, dojde-li k jeho znečištění dodavatelem, každý den

po ukončení prací uklizen, a že případná poškození způsobená dodavatelem budou bez zbytečného odkladu odstraněna.

16. Smluvní strany se dohodly, že si budou výzvy a další písemnosti předpokládané v tomto článku smlouvy, u nichž je sjednána možnost doručení e-mailem, zasílat v obvyklou denní dobu, tj. mezi 7 a 19 hodinou. Smluvní strany se dále dohodly, že budou odesílateli (druhé smluvní straně nebo jejímu zástupci) bez zbytečného odkladu potvrzovat doručení e-mailů na kontaktní e-mailové adresy uvedené v záhlaví této smlouvy. Účinky doručení e-mailu, jehož doručení bylo druhou smluvní stranou potvrzeno, nastanou v den jeho odeslání. Dále se smluvní strany dohodly, že účinky doručení e-mailu odeslaného na kontaktní e-mail druhé smluvní strany uvedený v záhlaví této smlouvy nebo na v této smlouvě uvedený či písemně sdělený kontaktní e-mail zástupce smluvní strany, nastanou v případě, kdy by doručení e-mailu nebylo v den jeho odeslání odesílateli bezodkladně potvrzeno, nebo v případě, kdy by e-mail byl zaslán mimo uvedenou obvyklou denní dobu, v následující pracovní den.

IV.

Užívání revitalizované zahrady ve vnitrobloku

1. Smluvní strany se dohodly, že městská část Praha 2 umožní členům SV Jana Masaryka 48 bydlícím v domě č. p. 330, Jana Masaryka 48, Praha 2, a rovněž osobám, kterým členové SV Jana Masaryka 48 umožní bydlení ve svých bytech (dále jen „obyvatelé domu“) bezúplatně užívání zahrady ve vnitrobloku k účelu, pro který je tento prostor určen, tj. jako klidové zahrady, přičemž do zahrady budou obyvatelé domu oprávněni vstupovat pouze prostřednictvím zahradní branky ve zdi při hranici s pozemkem parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, a na ni navazujícího schodiště. Městská část Praha 2 není povinna umožňovat přístup přes dům č. p. 2463, ulice Máchova 17, Praha 2.
2. Městská část se zavazuje bez zbytečného odkladu po provedení záměru specifikovaného v čl. II odst. 3 této smlouvy informovat SV Jana Masaryka 48 o tom, od kdy mohou obyvatelé domu č. p. 330, ulice Jana Masaryka 48, Praha 2, užívat prostor zahrady ve vnitrobloku.
3. Smluvní strany se dohodly na těchto základních podmínkách, za nichž městská část Praha 2 umožní obyvatelům domu č. p. 330, ulice Jana Masaryka 48, Praha 2,

užívání zahrady ve vnitrobloku a které budou případně zahrnuty i v provozním řádu zahrady:

- a. Prostor zahrady ve vnitrobloku situované na pozemku parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, je možné užívat jen v souladu s jeho účelem, tj. jako klidovou pobytovou zahradu.
 - b. V prostoru zahrady ve vnitrobloku není možné pořádat akce nebo vykonávat podnikatelskou činnost.
 - c. V prostoru zahrady ve vnitrobloku není možné ponechávat umístěný jakýkoliv vlastní mobiliář (stoly, židle, lavičky, slunečníky, stany, zahradní truhlíky, sportovní vybavení apod.).
 - d. Zahradní truhlíky, jimiž je zahrada již vybavena, je možné užívat jen s předchozím písemným souhlasem správce.
 - e. V prostoru zahrady ve vnitrobloku není možné rozdělovat a udržovat oheň a nocovat, případně stanovat.
 - f. V prostoru zahrady je třeba bezodkladně uklízet znečištění po zvířatech v zájmovém chovu. Taková zvířata není možné v zahradě ve vnitrobloku ponechávat bez dohledu chovatele.
 - g. V prostoru zahrady není možné odhazovat nebo odkládat odpady.
 - h. Uživatelé zahrady nesmí znečišťovat či poškozovat travnaté plochy, květinové záhony, keřové výsadby, dřeviny ani mobiliář umístěný v zahradě.
4. Smluvní strany se dohodly, že městská část Praha 2 je oprávněna další pravidla pro užívání zahrady ve vnitrobloku stanovit i jednostranně v městskou částí vydaném provozním řádu zahrady, a to včetně případného stanovení provozní doby zahrady, a je rovněž oprávněna takové podmínky jednostranně úpravou provozního řádu zahrady měnit. Znění prvního provozního řádu zahrady ve vnitrobloku a v případě přijetí změn pak jeho upravené znění se městská část Praha 2 zavazuje bez zbytečného odkladu zaslat SV Jana Masaryka 48 do jeho datové schránky.
5. SV Jana Masaryka 48 se zavazuje se zněním provozního řádu zahrady ve vnitrobloku vždy bez zbytečného odkladu po jeho doručení seznámit své členy a jeho plné znění rovněž zpřístupnit ve společných prostorech domu.

V.

Doba trvání a zánik smlouvy

1. Tato smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.
2. Tato smlouva zaniká:
 - a) dohodou smluvních stran,
 - b) výpovědí.
3. Tuto smlouvu může písemně vypovědět kterákoliv smluvní strana bez udání důvodu s výpovědní dobou 1 roku. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém bude písemná výpověď doručena druhé smluvní straně.
4. V důsledku výpovědi uplynutím výpovědní doby nezaniká souhlas SV Jana Masaryka 48 s tím, aby městská část Praha 2 měla umístěnou část schodiště, které bude součástí pozemku parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, na pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, dále pak ujednání umožňující přístup na pozemek parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, pro účely oprav, údržby či stavebních úprav schodiště a ujednání umožňující přístup na pozemek parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, pro účely plnění povinností dodavatele při následné péči o zeleň, a nezaniká ani ujednání obsahující závazek SV Jana Masaryka 48 převzít zahradní branku jako součást pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, na výzvu městské části Praha 2 do své správy a závazek městské části k poskytnutí součinnosti pro účely případného uplatnění práv z vad či ze záruky vůči dodavateli, který provedl výstavbu zahradní branky.

VI.

Závěrečná ustanovení

1. Nedílnou součástí této smlouvy je jako její Příloha č. 1 vzor plné moci dle čl. II. odst. 5 této smlouvy a jako její Příloha č. 2 návrh smlouvy o výpůjčce části pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, dle čl. III odst. 8 této smlouvy.
2. Písemnosti mezi stranami této smlouvy se doručují v el. podobě do datové schránky adresáta, není-li výše sjednáno jinak, nebo v listinné podobě na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy, nebyla-li některou ze smluvních stran písemně sdělena jiná adresa k tomu určená. Povinnost smluvní strany doručit písemnost druhé smluvní straně je splněna při doručování poštou, jakmile pošta písemnost adresátovi doručí. Účinky doručení však nastanou i tehdy, jestliže pošta písemnost vrátí jako nedoručenou z důvodů, že adresát písemnost nevyzvedl v úložní době

nebo odmítl písemnost převzít; za den doručení se v takovém případě považuje den, kdy byla písemnost vrácena druhé smluvní straně.

3. Obsah této smlouvy může být měněn nebo doplňován pouze písemně po dohodě smluvních stran, formou písemného dodatku k této smlouvě, není-li výše sjednáno jinak. K případným ujednáním v jiné, než písemné formě se nepřihlíží.
4. Pokud byla v této smlouvě sjednána smluvní pokuta, platí, že ve všech takových ustanoveních není sjednáním smluvní pokuty dotčeno právo na náhradu škody.
5. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. To potvrzují svým podpisem.
6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle příslušných ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
7. Podpisem této smlouvy smluvní strany potvrzují svůj souhlas s tím, aby byl text této Smlouvy v registru smluv uveřejněn s tím, že žádné informace uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku.
8. Tato smlouva je vyhotovena v 2 stejnopisech, z nichž městská část Praha 2 obdrží 1 výtisk a SV Jana Masaryka 48 rovněž 1 výtisk.
9. Vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí obecně závaznými právními předpisy.
10. Pokud by se některé ustanovení této smlouvy ukázalo jako zcela nebo zčásti právně neúčinné, není tímto dotčena platnost ostatních ujednání. V takovém případě je třeba smlouvu vykládat (provádět) dle jejího obsahu (účelu).

V Praze dne

V Praze dne

městská část Praha 2

SV Jana Masaryka 48

PLNÁ MOC

Městská část Praha 2

se sídlem nám. Míru 20/600, 120 39 Praha 2

IČO: 00063461

zastoupená:

(dále také jen „**Zmocnitel**“)

tímto zmocňuje

Společenství vlastníků Jana Masaryka 330

se sídlem: Jana Masaryka 330/48, 120 00 Praha 2

IČO: 24711390

zastoupené:

(dále také jen „**Zmocněnec**“)

k zastupování zmocnitele:

při všech jednáních, včetně přebírání písemností, při uplatňování nároků z odpovědnosti za vady díla a/nebo nároků ze záruky za jakost vůči dodavateli:, který pro městskou část Praha 2 jako objednatele provedl na základě smlouvy o dílo ze dne:..... (č. smlouvy u objednatele:, č. smlouvy u dodavatele:.....), dílo spočívající ve zhotovení, jehož součástí byla rovněž výstavba kovové zahradní branky ve zdi stojící na pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, a to pokud se jedná o část díla, kterou tvoří kovová zahradní branka ve zdi situované na pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, která se stala součástí tohoto pozemku spravovaného Společenstvím vlastníků Jana Masaryka 330. Na základě této plné moci je Zmocněnec oprávněn také k vymáhání nároků z odpovědnosti za vady a/nebo nároků ze záruky za jakost týkajících se kovové zahradní branky ve zdi situovaného na pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady.

Na základě této plné moci je Zmocněnec oprávněn zejména, nikoliv však výlučně, za Zmocnitele podávat veškeré návrhy, námitky, žádosti a vyjádření, přijímat doručované písemnosti, nahlížet do spisu a činit za Zmocnitele veškeré procesní úkony. Tato plná moc se vztahuje i na řízení o řádných a mimořádných opravných prostředcích.

Zmocněnec je dále oprávněn učinit veškerá další právní jednání, která v souvislosti s výše uvedeným zmocněním považuje za nezbytné nebo vhodné k ochraně zájmů zmocnitele.

Zmocněnec je oprávněn pověřit zastupováním dalšího zástupce.

Tuto plnou moc je nutno vykládat tak, aby bylo vždy možno dosáhnout jejího právního a ekonomického účelu. V souvislosti s výše uvedenými záležitostmi lze tuto plnou moc použít opakovaně.

V Praze dne:

Zmocnění dle výše uvedené plné moci Společenství vlastníků Jana Masaryka 330.

V Praze dne:

SMLOUVA O VÝPŮJČCE

VII.

Smluvní strany

3. Městská část Praha 2

se sídlem: náměstí Míru 600/20, 129 30 Praha 2

IČO: 00063461

ID DS: y7yb44i

e-mail:

zastoupená na základě plné moci:

.....

(dále také jen „vypůjčitel“)

a

4. Společenství vlastníků Jana Masaryka 330

se sídlem: Jana Masaryka 330/48, Vinohrady, 120 00 Praha 2

IČO: 24711390

zastoupené:

ID DS:

e-mail:

(dále také jen „půjčitel“ nebo „SV Jana Masaryka 48“)

společně dále také jen jako „smluvní strany“

VIII.

1. Půjčitel je právnickou osobou založenou za účelem zajišťování správy pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, a domu č. p. 330, Jana Masaryka 48, Praha 2.
2. Vypůjčitel hodlá na své náklady revitalizovat prostranství vnitrobloku na pozemku parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, tak, že zde vznikne klidová zahrada s pobytovými a užitkovými prvky, a realizovat stavby, které umožní přístup do této zahrady ve vnitrobloku ze sousedních pozemků včetně pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady. Pro přístup do zahrady z pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, hodlá vypůjčitel na své náklady zajistit výstavbu zahradní branky ve zdi na pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, a terénního železobetonového schodiště umístěného na pozemcích

- parc. č. 1523/1 a 1522, oba k. ú. Vinohrady, a umožňujícího přístup na pozemek 1523/1, k. ú. Vinohrady, z výše položeného pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady.
3. S výstavbou zahradní branky ve zdi na pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady a terénního železobetonového schodiště na pozemcích parc. č. 1523/1 a 1522, oba k. ú. Vinohrady, půjčitel souhlasí.

IX.

Předmět výpůjčky

1. Touto smlouvou půjčitel přenechává vypůjčiteli k bezplatnému užívání část pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, při hranici s pozemkem parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, o výměře xx m², specifikovanou v situačním plánu, který tvoří Přílohu č. 1 této smlouvy (dále také jen „předmět výpůjčky“) a zavazuje se mu umožnit nerušené užívání předmětu výpůjčky.
2. Vypůjčitel předmět výpůjčky od půjčitele do bezplatného užívání přijímá.
3. Smluvní strany se dohodly, že bez zbytečného odkladu po nabytí účinnosti této smlouvy předá vypůjčitel předmět výpůjčky půjčiteli na místě samém a o tomto předání smluvní strany sepíší předávací protokol.

X.

Doba trvání výpůjčky

1. Výpůjčka se sjednává na dobu určitou, a to ode dne podpisu předávacího protokolu, kterým půjčitel předá předmět výpůjčky půjčiteli, do předání zahradní branky ve zdi situované na pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, půjčiteli, které smluvní strany sjednaly ve smlouvě o spolupráci při realizaci záměru revitalizace vnitrobloku na pozemku parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, a o umožnění užívání revitalizované zahrady ze dne xx. xx. 2026. Vypůjčitel je však oprávněn předmět výpůjčky vrátit zpět půjčiteli i dříve, nebude-li jej již potřebovat k účelu, pro který mu byl vypůjčen.
2. Nebude-li vypůjčitel předmět výpůjčky užívat, nebo jej bude užívat v rozporu se sjednaným účelem, je půjčitel oprávněn požadovat vrácení předmětu výpůjčky před uplynutím sjednané doby výpůjčky.
3. Smluvní strany se dohodly, že při skončení výpůjčky sepíší o předání a převzetí předmětu výpůjčky předávací protokol.
4. Smluvní strany předpokládají, že výstavba zahradní branky ve zdi na pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, a navazujícího terénního železobetonového schodiště, proběhne do konce roku 2026.

XI.

Účel výpůjčky

1. Vypůjčitel je oprávněn předmět výpůjčky užívat výlučně k umožnění umístění staveniště při výstavbě a zahradní branky a terénního železobetonového schodiště umožňujícího přístup z pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, do zahrady na pozemku parc. č. 1523/1, k. ú. Vinohrady, a pro umístění zahradní branky a schodiště.
2. Půjčitel potvrzuje, že souhlasí s tím, aby vypůjčitel přenechal předmět výpůjčky do bezplatného užívání svému smluvnímu partnerovi, který bude realizovat výstavbu zahradní branky ve zdi na pozemku půjčitele a navazujícího terénního železobetonového schodiště.

XII.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Vypůjčitel se zavazuje zajistit, že jeho smluvní partner, kterému přenechá předmět výpůjčky k užívání za účelem umístění staveniště a výstavby a umístění zahradní branky a schodiště, bude povinen na své náklady zajišťovat úklid a údržbu staveniště v průběhu jeho užívání a při vyklizení staveniště bude povinen nejenom k úklidu prostoru staveniště a k jeho uvedení do původního stavu, případně do stavu dohodnutého SV Jana Masaryka 48, nebude-li uvedení do původního stavu možné, ale rovněž k úklidu okolí staveniště, které bude případně dotčeno jeho stavební činností.
2. Vypůjčitel se zavazuje zajistit, že jeho smluvní partner, kterému přenechá předmět výpůjčky k užívání za účelem umístění staveniště, zahradní branky a schodiště, bude povinen bez zbytečného odkladu odstranit veškerá poškození, která v okolí staveniště na pozemku parc. č. 1522, k. ú. Vinohrady, způsobí.

XIII.

Závěrečná ustanovení

11. Písemnosti mezi stranami této smlouvy se doručují v el. podobě do datové schránky adresáta, není-li výše sjednáno jinak, nebo v listinné podobě na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy, nebyla-li některou ze smluvních stran písemně sdělena jiná adresa k tomu určená. Povinnost smluvní strany doručit písemnost druhé smluvní straně je splněna při doručování poštou, jakmile pošta písemnost adresátovi doručí. Účinky doručení však nastanou i tehdy, jestliže pošta písemnost vrátí jako nedoručenou z důvodů, že adresát písemnost nevyzvedl v úložní době

- nebo odmítl písemnost převzít; za den doručení se v takovém případě považuje den, kdy byla písemnost vrácena druhé smluvní straně.
12. Obsah této smlouvy může být měněn nebo doplňován pouze písemně po dohodě smluvních stran, formou písemného dodatku k této smlouvě. K případným ujednáním v jiné, než písemné formě se nepřihlíží.
 13. Pokud byla v této smlouvě sjednána smluvní pokuta, platí, že ve všech takových ustanoveních není sjednáním smluvní pokuty dotčeno právo na náhradu škody.
 14. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. To potvrzují svým podpisem.
 15. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami, uplatní-li se ve vztahu k ní výjimka z povinnosti zveřejnění dle příslušných ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Jestliže nebude možné žádnou z výjimek dle zákona o registru smluv aplikovat, nabývá tato smlouva platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle příslušných ustanovení zákona o registru smluv.
 16. Podpisem této smlouvy smluvní strany potvrzují svůj souhlas s tím, aby byl text této Smlouvy v registru smluv uveřejněn s tím, že žádné informace uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku.
 17. Tato smlouva je vyhotovena v 2 stejnopisech, z nichž městská část Praha 2 obdrží 1 výtisk a SV Jana Masaryka 48 rovněž 1 výtisk.
 18. Vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí obecně závaznými právními předpisy.
 19. Pokud by se některé ustanovení této smlouvy ukázalo jako zcela nebo zčásti právně neúčinné, není tímto dotčena platnost ostatních ujednání. V takovém případě je třeba smlouvu vykládat (provádět) dle jejího obsahu (účelu).

V Praze dne

V Praze dne

městská část Praha 2

SV Jana Masaryka 48



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 228

ze dne 20.04.2026

k uzavření dodatku č. 1 smlouvy o spolupráci se společností Orbis Food s.r.o.

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

s uzavřením dodatku č. 1 smlouvy o spolupráci se společností Orbis Food s.r.o., se sídlem Na Hřebenkách 815/128, Smíchov, 150 00 Praha 5, IČ 03991334 dle přílohy tohoto usnesení

II. s c h v a l u j e

svěření ve smyslu § 94 odst.3 zákona č.131/2006 Sb., o hl.m.Praze, rozhodování o úpravách výše uvedené smlouvy včetně jejích dodatků Mgr. Janovi Recmanovi, místostarostovi, a po dobu jeho nepřítomnosti Janu Korseskovi, starostovi

III. u k l á d á

1. připravit k podpisu dodatek č. 1 smlouvy o spolupráci dle bodu I. tohoto usnesení

K realizaci: Ing. Simona Müllerová, vedoucí odboru životního prostředí
Termín: 21.04.2026

2. podepsat dodatek č. 1 smlouvy o spolupráci dle bodu I. tohoto usnesení

K realizaci: Jan Korseska, starosta
Termín: 23.04.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta

**DODATEK Č. 1
KE
SMLOUVĚ O SPOLUPRÁCI**

Městská část Praha 2
se sídlem: nám. Míru 600/20, 120 39 Praha 2
IČ: 00063461
zastoupená: Mgr. Janem Recmanem, místostarostou
(dále jen „městská část“)

a

Orbis Food s.r.o.
se sídlem: Na Hřebenkách 815/128, Smíchov, 150 00 Praha 5
IČ: 03991334
zastoupená:
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze pod spisovou značkou
C 241092
(dále jen „provozovatel“)

uzavírají tento dodatek č. 1 ke smlouvě o spolupráci, uzavřené mezi smluvními stranami dne 20.11.2025 (dále jen „smlouva“)

Preamble

1/ Tento dodatek se uzavírá v souladu s ujednáním čl. II, odst. 1, písm. c) smlouvy ke stanovení limitu hlasitosti. Smlouva ve výše uvedeném ujednání uzavření tohoto dodatku předjímá.

**Článek I.
Změna smlouvy**

1/ Čl. II odst. 1 písm. c) smlouvy se ruší a nahrazuje následujícím zněním:

„c/ pro případ, že akce bude spojena s živou či reprodukovanou hudbou či mluveným slovem s využitím zvukové aparatury, zesilovačů atp. ve venkovních prostorech, je provozovatel povinen zajistit přiměřenou úroveň hlasitosti, která je definována parametry dle následujících bodů. K zajištění přiměřené úrovně hlasitosti se provozovatel zavazuje k instalaci limitérů na používaných zvukových aparaturách, které překročení sjednaného limitu neumožní, případně jiných technických a provozních opatření, které nepřekročení definovaných hlasitostních limitů zajistí. Zároveň městská část ve spolupráci s akustickou laboratoří uvedenou níže na vhodných místech nainstaluje akustická monitorovací zařízení, která budou sloužit k průběžné kontrole hlasitosti, k čemuž provozovatel poskytne součinnost a vhodné místo pro umístění techniky. Provozovatel je povinen ozvučenou část programu ve venkovních prostorech ukončit nejpozději ve 21:00,

2/ Provozovatel bere na vědomí, že během pořádání akcí s živou či reprodukovanou hudbou bude v rámci spolupráce s MČ Praha 2 na jejich průběh dohlížet akustická laboratoř EKOLA group, spol. s r.o., IČ 63981378 se sídlem Praha 10 - Malešice, Mistrovská 4/558, PSČ 10800 (dále jen "akustická laboratoř"), která bude provádět nastavení parametrů hudební produkce, jejich kontinuální měření a dohlížení na plnění parametrů hudební produkce. Pro výkon práce akustické laboratoře provozovatel zajistí veškerou nezbytnou součinnost.

3/ Nezbytnou součinností dle předchozího bodu se myslí zejména (nikoliv však výlučně):

- umožnění instalace a poskytnutí napájení pro instalovaná monitorovací zařízení;
- zajištění přístupu na předmětné akce pro potřeby dohledu (celo-sezónní vstup pro min. 2 osoby, včetně přístupu do zázemí „backstage“, kde bude rovněž instalována část technologie);
- zajištění součinnosti technické obsluhy akcí (zejména zvukových techniků) při provádění technického nastavovacího měření a následném monitoringu;

4/ Provozovatel se na všech podíích zavazuje používat k venkovní hudební produkci výhradně směrové reproduktory typu line-array, příp. point-source, s eliminací hluku do okolí nebo s nimi srovnatelné. Parametry reproduktorů budou posouzeny před zahájením hudební produkce ze strany akustické laboratoře a soulad jejich vlastností s tímto požadavkem bude potvrzen do protokolu vydávaného akustickou laboratoří.

5/ Provozovatel se zavazuje mít pro všechna pódia po celou dobu hudební produkce aktivovaný limiter akustického tlaku s možností selektivního nastavení limitace nízkých frekvencí, který bude nastaven tak, aby bylo zajištěno maximální omezení hlukové emise do okolí a splnění všech povinností provozovatele dle této smlouvy. Limiter bude v rámci nastavení zvukové soupravy dle následujícího bodu za účasti akustické laboratoře nastaven tak, aby zajistil plnění níže definovaných akčních hodnot hladiny akustického tlaku. Toto nastavení bude v limiteru uloženo a zaprotokolováno akustickou laboratoří. Provozovatel se následně zavazuje po celou dobu konání akce do uloženého nastavení nezasahovat vyjma situací, kdy k tomu bude mít výslovný souhlas akustické laboratoře a/nebo městské části, nebo když změna nastavení limiteru bude nevyhnutelná z objektivních nepředvídatelných důvodů (např. selhání techniky).

6/ Před zahájením programu první z plánovaných akcí dojde k nastavení hlavní zvukové soupravy za účasti akustické laboratoře. Zvukové zkoušky v průběhu celé sezóny pak budou probíhat dle technických možností vybavení bez zapojení hlavní zvukové soupravy (tzv. „na sluchátka“), je-li to technicky možné. Zvukovou soupravu lze v rámci zvukové zkoušky použít pouze na nezbytně krátkou dobu (max. 15 minut) za účelem nastavení splnění hlukových limitů a nastavení splnění parametrů hudební produkce akce, podle této smlouvy.

7/ Provozovatel se zavazuje, že na monitorovacích bodech nepřesáhne ekvivalentní hladina akustického tlaku $LA_{eq} = 5$ min hodnotu konkrétního limitu definovaného akustickou laboratoří. Tyto limity budou pro jednotlivé monitorovací body stanoveny na základě technického měření provedeného při instalaci a nastavení ozvučení za účasti akustické laboratoře tak, aby ve venkovním chráněném prostoru nejbližších chráněných objektů nedošlo k překročení akční hodnoty $LA_{eq,5min} = 64$ dB, která je na základě dokumentu Odborného doporučení pro regulaci expozice hluku z produkce hudby pořádané ve venkovním prostoru, Č.j.: MZDR 10076/2016-6/OVZ (dále jen „ODVPH“) definována jako „již nepřijatelná“. Nastavení těchto limitů bude součástí protokolu akustické laboratoře o nastavení ozvučení a provozovatel s nimi bude srozuměn v momentě provedení nastavení limiterů na zvukařských stanovištích. Při třetím po sobě jdoucím opakovaném překračování této přednastavené hodnoty dostane automatickou informaci v podobě SMS jak zvukařské stanoviště, tak i pověřený pracovník městské části. Za tímto účelem provozovatel zajistí veškerou nezbytnou součinnost pro výkon dohledu akustické laboratoře, a to po celou dobu trvání sezóny.

8/ Provozovatel se zavazuje, že kromě limitů definovaných předchozím bodem bude respektovat i limity ekvivalentní hladiny akustického tlaku $C - LC_{eq,5min}$, které pro jednotlivé monitorovací body stanoví akustická laboratoř na základě technického měření provedeného při instalaci a nastavení ozvučení za účasti akustické laboratoře. Hladina akustického tlaku C , resp. rozdíl $LC-LA$ objektivně definuje podíl zvláště obtěžující nízkofrekvenční složky hluku z venkovní produkce hudby. Tyto limity budou nastaveny opět v souladu s dokumentem ODVPH tak, aby ve venkovním chráněném prostoru nejbližších chráněných objektů nedošlo k překročení akční hodnoty $LC_{eq,5min} - LA_{eq,5min} \geq 15$ dB, která je dle dokumentu ODVPH definována jako „obtěžující“. Nastavení těchto limitů bude rovněž součástí protokolu akustické laboratoře o nastavení ozvučení a provozovatel s nimi bude srozuměn v momentě provedení

nastavení limiterů na zvukařských stanovištích. Při třetím po sobě jdoucím opakovaném překročení této přednastavené hodnoty dostane automatickou informaci v podobě SMS jak zvukařské stanoviště, tak i pověřený pracovník městské části. Za tímto účelem provozovatel zajistí veškerou nezbytnou součinnost pro výkon dohledu akustické laboratoře, a to po celou dobu trvání sezóny.

9/ Hodnoty uvedené v odst. 7. a 8. tohoto článku smlouvy lze zvyšovat jen po předchozím souhlasu akustické laboratoře na základě zvukové zkoušky a/nebo průběžných výsledků kontinuálního monitoringu, které potvrdí, že zvýšení hodnot nebude mít negativní vliv na nezúčastněné osoby a zároveň souhlasu pověřeného pracovníka městské části.

10/ Provozovatel je povinen po dobu trvání sezóny plně respektovat závazné pokyny pověřeného zástupce městské části a akustické laboratoře, kteří mohou s ohledem na meteorologické a další podmínky udělit provozovateli pokyn ke snížení hlasitosti hudební produkce a úpravě jejích parametrů na jakémkoliv pódiu umístěném na pozemku i přes plnění hodnot stanovených v odst. 7. nebo 8. tohoto článku smlouvy.

11/ V souvislosti se zněním předchozího bodu provozovatel bere na vědomí, že v případě vysoce odborných produkčních součástí akce – způsob a míra ozvučení stage, koordinace nájezdů součástí výpravy a produkce akce, instalace doprovodných součástí programu akce, koordinace instalací a zajištění obslužnosti souvisejících služeb akce, atd., bude dbát pokynů pověřeného zástupce městské části a akustické laboratoře, a tyto budou vycházet z výše uvedených předem dojednaných a odsouhlasených technických specifikací. K zahájení hudební produkce může dojít jen poté, co bude ze strany akustické laboratoře prokázáno u všech pódíí naplnění technických specifikací pro splnění povinností provozovatele dle odst. 4. až 8. tohoto článku.

12/ Provozovatel zodpovídá za případné instalace třetích stran a jejich soulad s veškerými výše uvedenými technickými specifikacemi v plném rozsahu.“

V ostatních částech se smlouva nemění a zůstává v platnosti v původním znění.

Článek II. Závěrečná ustanovení

1/ Tento dodatek podléhá v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, uveřejnění v registru smluv, které zajistí městská část. Provozovatel bere na vědomí, že městská část je povinným subjektem ve smyslu ust. § 2 odst. 1 zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že v důsledku tohoto svého postavení je povinen na žádost poskytnout informace o skutečnostech uvedených v tomto dodatku, resp. o samotném jeho uzavření. Provozovatel výslovně prohlašuje, že žádný údaj uvedený v tomto dodatku ani samotnou skutečnost, že byl uzavřen, nepovažuje za své obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

2/ Tento dodatek nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.

3/ Tento dodatek je vyhotoven ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

V Praze dne

.....
Mgr. Janem Recmanem, místostarostou
za městskou část

.....
za provozovatele

Doložka

**potvrzující, že byly splněny podmínky platnosti
právního úkonu, ve smyslu ust. § 43 zákona č.
131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění
pozdějších předpisů**

Zveřejněno: od do

Schváleno usnesením RMČ č. ze dne 20.4.2026

vedoucí odboru: Ing. Simona Müllerová

.....
podpis

Nehodící se škrtněte



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 229

ze dne 20.04.2026

k uzavření smlouvy o výpůjčce uměleckých děl

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

s uzavřením smlouvy o výpůjčce uměleckých děl k připomenutí 100. výročí narození sochaře Olbrama Zoubka mezi městskou částí Praha 2 a Nadačním fondem Kmentová Zoubek se sídlem Salmovská 498/7, Nové Město, 120 00 Praha 2, IČ 05588707, dle přílohy usnesení

II. u k l á d á

1. připravit k podpisu smlouvu dle bodu I. tohoto usnesení
K realizaci: Mgr. Miloslava Kumbárová, vedoucí odboru Kancelář starosty a komunikace
Termín: 27.04.2026
2. podepsat smlouvu dle bodu I. tohoto usnesení
K realizaci: Jan Korseska, starosta
Termín: 27.04.2026

Předkladatel: Ing. Tomáš Halva, člen rady

SMLOUVA O VÝPŮJČCE UMĚLECKÉHO DÍLA

uzavřená dle § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších změn a doplňků (dále jen „občanský zákoník“) a ust. § 17 zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších změn a doplňků (dále jen „autorský zákon“)

mezi

Nadační fond Kmentová Zoubek

se sídlem Salmovská 498/7, Nově Město, 120 00 Praha 2

IČ 05588707

zapsaný v nadačním rejstříku, vedeném Městským soudem v Praze odd. N, vložka 1438

zastoupený

(dále jen „půjčitel“) *na straně jedné*

a

Městská část Praha 2

se sídlem nám. Míru 600/20, Vinohrady, 120 39 Praha 2

IČ 00063461

DIČ CZ00063461

zastoupená starostou Janem Korseskou

(dále jen „vypůjčitel“) *na straně druhé*

(půjčitel a vypůjčitel společně těž „smluvní strany“)

I. Úvodní prohlášení

1. Půjčitel je nadačním fondem, který má za účelem správy a péče ve svém majetku originální umělecká díla ak. soch. Evy Kmentové a ak. soch. Olbrama Zoubka (dále společně jen „Autoři“). Půjčitel v rámci své činnosti pečuje o umělecký odkaz Autorů a o důstojnou prezentaci děl Autorů. Půjčitel má ve svém majetku a spravuje mimo jiné též originální umělecké dílo ak. soch. Olbrama Zoubka, jehož specifikace je uvedena v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy (dále jen „Dílo“). Půjčitel prohlašuje, že má veškerá práva a nic mu nebrání s tímto Dílem nakládat, zejména pak, že je oprávněn je poskytnout vypůjčitelu ke sjednanému účelu a za podmínek této smlouvy.

2. Vypůjčitel je územním samosprávným celkem hlavního města Prahy, zahrnující celě katastrální území Vyšehrad a části katastrálních území Nově Město, Vinohrady a Nusle. Předmětem její hlavní činnosti je péče o všestranný rozvoj svého území a svých občanů v souladu se zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze. MČ Praha 2 na poli kultury zajišťuje tematicky širokou škálu programů a aktivit zaměřených na rozvoj kultury, a to s respektem ke kulturně historickému dědictví a k dlouhodobým tradicím, s využitím potenciálu místních kulturních aktérů, se zaměřením na cílové

skupiny všech generací, s otevřeností ke spolupráci s dalšími subjekty a k využití moderních trendů a platforem v oblasti kultury.

II. Předmět a účel smlouvy, doba výpůjčky

1. Na základě této smlouvy přenechává do výpůjčky půjčitel vypůjčiteli Díla Olbrama Zoubka
 - Achajci, 1986, polychromovaný cement, 63 x 63 x 4 cm
 - Žena s padajícími vlasy, 1984, polychromovaný a částečně zlacený cement, 63 x 63 x 4 cm,jehož specifikace je uvedena v příloze č. 1 k této Smlouvě, pro účely jeho veřejně instalace v hlavním vstupním koridoru budovy ÚMČ, nám. Míru 600/20, Praha 2. Půjčitel touto smlouvou uděluje vypůjčiteli nevýhradní, bezúplatnou licenci k užití Díla jeho vystavováním po dobu trvání výpůjčky, bez práva udělit podlicenci. Vypůjčitel Dílo do výpůjčky přijímá.
2. Účelem této smlouvy je podpora prezentace Díla a jeho autora formou instalace v budově Úřadu městské části Prahy 2, nám. Míru 600/20 a veřejných komentovaných prohlídek ateliéru v Salmovské ul.
3. Výpůjčka se sjednává na dobu určitou od 27. 4. 2026 do 30. 4. 2027 (dále též „výpůjčka“) s možností prodloužení na další období na základě dohody stran v závislosti na aktuálním fyzickém stavu Díla.

III. Podmínky výpůjčky

1. Vypůjčitel je oprávněn Dílo užít výhradně k účelu, za kterým mu byla Dílo poskytnuto a nesmí jej v době výpůjčky poskytnout jinému uživateli. Vypůjčitel touto smlouvou bere na vědomí a je srozuměn s tím, že touto smlouvou nezískává oprávnění Dílo užít jakýmkoliv jiným způsobem, než který vyplývá z účelu výpůjčky a povahy licence. Vypůjčitel není oprávněn provádět na Díle žádné změny, úpravy ani žádné restaurátorské práce.
2. Smluvní strany shodně prohlašují, že k předání a převzetí Díla došlo před podpisem této smlouvy dne o předání bude vyhotoven předávací protokol tvořící přílohu této smlouvy. Vypůjčitel je povinen Dílo od okamžiku jeho převzetí chránit před poškozením, zničením, ztrátou nebo odcizením a nejpozději do 5 dnů po skončení výpůjčky jej vrátit půjčiteli. Vypůjčitel prohlašuje, že se řádně seznámil s fyzickým stavem Díla a v tomto stavu ho převzal. Vypůjčitel je povinen zapůjčené Dílo od okamžiku jeho převzetí chránit před jakýmkoliv znehodnocením, poškozením, zničením, ztrátou nebo poškozením a nejpozději do 5 (pěti) dnů od uplynutí doby výpůjčky ho vrátit půjčiteli ve stavu, v jakém Dílo převzal, opatřeně obalem, v místě jejich depozitáře na adrese Salmovská 7, Praha 2 a v čase dle dohody stran. Dopravu Díla zajistí půjčitel. Náklady na dopravu Díla vypůjčiteli na místo instalace i zpět půjčiteli do místa jejich depozitáře nese vypůjčitel. Instalaci Díla zajistí vypůjčitel na své náklady. Dojde-li v době výpůjčky k přemístění Díla půjčiteli za účelem jejich opravy, nese náklady na dopravu do místa jejich depozitáře a zpět do místa jejich instalace vypůjčitel.
3. Cena každého jednotlivého díla činí 250.000,- Kč (slovy: dvěsetpadesát tisíc korun českých). Celková pojistná cena obou reliéfů činí 500.000,- Kč (slovy: pětset tisíc korun českých). Vypůjčitel má sjednané odpovídající pojištění majetku a odpovědnosti za újmu č. u pojišťovny Kooperativa pojišťovna, a. s., Vienna Insurance Group, IČO: 47116617, se sídlem Pobřežní 665/21, Karlín, 18600 Praha 8, které zahrnuje mimo jiné též allriskově pojištění pro Soubor věcí uměleckě, historickě nebo sběratelské hodnoty. Odpovídající pojištění je vypůjčitel povinen mít sjednané po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy a zavazuje se, že výše sublimitu pojistného plnění u škodového pojištění odpovědnosti za

újmou na užívaných věcech bude po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy minimálně ve výši 500.000,- Kč (slovy: pětsettisíc korun českých). Vypůjčitel je zároveň povinen umožnit půjčiteli si existenci a platnost odpovídajícího pojištění kdykoli po dobu platnosti a účinnosti této smlouvy ověřit.

4. Vypůjčitel odpovídá půjčiteli za škody, které vzniknou na předmětu výpůjčky, jakož i za znehodnocení, zkázu nebo ztrátu předmětu výpůjčky, dle platných a účinných právních předpisů. Tato odpovědnost vzniká vypůjčiteli nabytím účinnosti této smlouvy a trvá do jejího skončení dne 30. 4. 2027, nedohodnou-li se smluvní strany písemně na jiném datu skončení výpůjčky, nebo do okamžiku nabytí vlastnického práva k předmětu výpůjčky vypůjčitelem, pokud by došlo k jeho koupi. Dojde-li na předmětu výpůjčky v době trvání této výpůjčky ke škodám, znehodnocení, zkáze nebo ztrátě, na jejichž náhradu se vztahuje pojištění vypůjčitele dle předchozího odstavce této smlouvy, vyplátí vypůjčitel příslušnou náhradu půjčiteli bezhotovostním převodem na jeho účet, který půjčitel vypůjčiteli na jeho žádost obratem písemně sdělí, bezodkladně poté, co mu ji proplatí pojišťovna.

Vypůjčitel odpovídá za veškerou majetkovou i nemajetkovou újmu, kterou by způsobil v souvislosti s výpůjčkou, zejména za majetkovou újmu na Díle v důsledku jeho znehodnocení, zničení, ztráty či poškození do výše pojistné ceny Díla, a to od okamžiku jeho převzetí až do vrácení Díla půjčiteli.

5. Smluvní strany se dohodly, že Dílo bude instalováno v hlavním vstupním koridoru budovy úřadu. Tato budova je pod dohledem kamerového systému a nepřetržitě se v ní nachází bezpečnostní služba, a to i mimo provozní dobu úřadu. Mimo provozní dobu úřadu je budova pod uzamčením. Půjčitel bere na vědomí, že zvolené místo instalace není pod permanentním dohledem bezpečnostní služby, ani není samo o sobě zabíráno kamerou. Smluvní strany se proto dohodly, že Dílo bude instalováno způsobem znemožňujícím jeho snadné sejmutí bez použití nářadí, zejména prostřednictvím skrytého kotvení a bezpečnostních prvků (např. bezpečnostní šrouby či jiný obdobný mechanismus), což je ze strany půjčitele považováno za dostatečné bezpečnostní opatření proti krádeži Díla.

6. Vypůjčitel je povinen na popisce u Díla uvést, že Dílo je zapůjčeno půjčitelem.

7. V případě vážných důvodů, zejména při ohrožení Díla nebo porušení smlouvy, může půjčitel žádat okamžité vrácení Díla i před uplynutím doby výpůjčky bez nároku vypůjčitele na jakékoliv náhradní plnění.

IV. Ostatní a závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu a je uzavřena na dobu výpůjčky.

2. Tato smlouva může být předčasné ukončena odstoupením od této smlouvy, a to kterékoliv ze smluvních stran, pokud druhá smluvní strana opakovaně nebo podstatným způsobem porušila svůj závazek z této smlouvy a přes písemné upozornění dotčené smluvní strany nezjedнала v přiměřené lhůtě, která nesmí být kratší 7 (sedmi) dnů nápravu takového porušení. Na straně vypůjčitele se za podstatné porušení smlouvy považuje vždy nedodržení podmínek výpůjčky uvedených v článku III. odst. 1., 3. a 4. Dochází-li k ukončení této smlouvy na základě odstoupení jedné ze smluvních stran, je odstoupení účinné okamžikem, kdy bylo v písemné podobě s odůvodněním doručeno druhé smluvní straně, není-li v odstoupení uvedeno jinak.

3. Tato smlouva se řídí českým právem, zejména občanským zákoníkem a autorským zákonem. Jakýkoli spor bude přednostně řešen smírnou formou.

4. Pokud se zjistí, že některé ustanovení této smlouvy je neplatné nebo nevymahatelné, nemá tato skutečnost vliv na platnost nebo vymahatelnost zbývajících ustanovení této smlouvy, přičemž smlouva bude posuzována jako celek s cílem zachovat původní záměr stran s tím, že neplatné ustanovení bude nahrazeno ustanovením platným, jež je obsahem a účelem původnímu nejbližší. Ukáže-li se některé ustanovení této smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle § 576 občanského zákoníku.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý z účastníků obdrží po jednom. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými dodatky v listinné podobě, podepsanými oběma smluvními stranami.
6. Žádná práva a povinnosti podle této smlouvy nesmějí být postoupena nebo převedena bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
7. Smluvní strany si tuto smlouvu přečetly a s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
8. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 – specifikace předmětu výpůjčky (Díla).

V Praze, dne

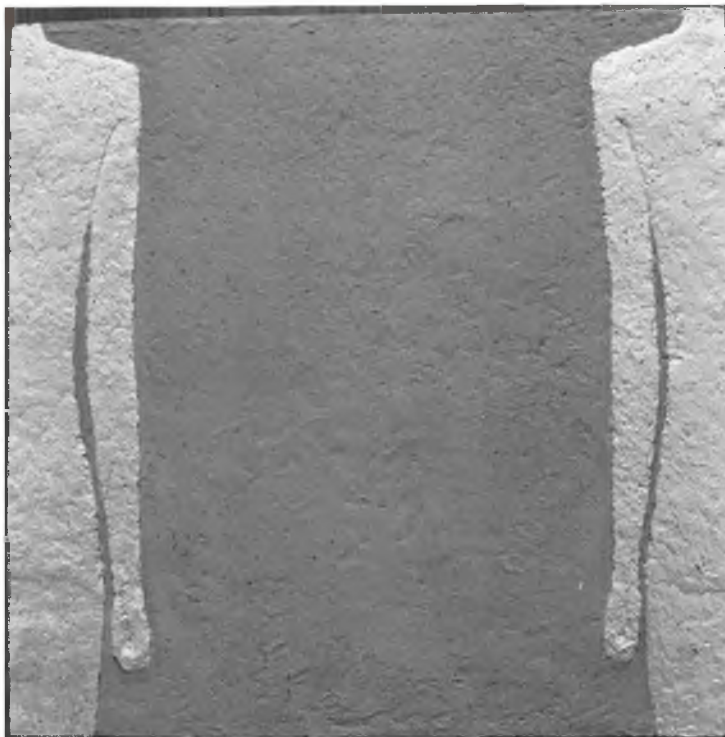
půjčitel

za Nadační fond Kmentová Zoubek

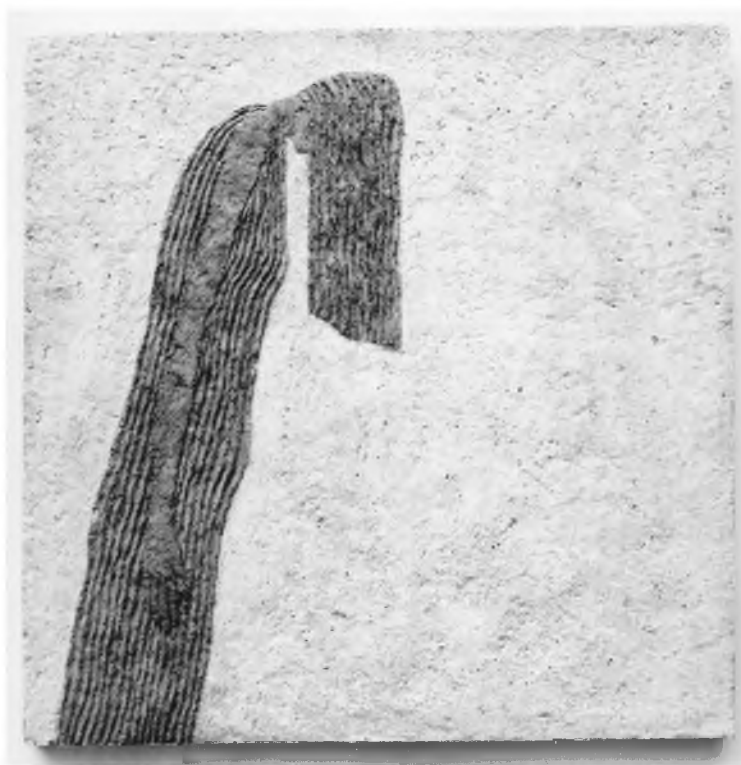
V Praze, dne

vypůjčitel

za Městskou část Praha 2
Jan Korseska
starosta



Olbram Zoubek, Achajci, 1986,
polychromovaný cement, 63 x 63 x 4 cm,



Olbram Zoubek, Žena s padajícími vlasy, 1984,
polychromovaný a částečně zlatený cement, 63 x 63 x 4 cm



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 230

ze dne 20.04.2026

k žádosti o poskytnutí o návratnou finanční výpomoc z rozpočtu hlavního města Prahy

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

s podáním žádosti o poskytnutí návratné finanční výpomoci z rozpočtu hl. města Prahy ve výši 600 mil. Kč na projekt "Výstavba centra sociálních služeb Nový domov - ORG 82291" , která je přílohou tohoto usnesení

II. d o p o r u č u j e

Zastupitelstvu městské části Praha 2 schválit žádost o poskytnutí návratné finanční výpomoci na projekt "Výstavba centra sociálních služeb Nový domov" z rozpočtu hl. m. Prahy a zaslat žádost na hlavní město Prahu

III. u k l á d á

1. předložit Zastupitelstvu městské části Praha 2 ke schválení žádost o návratnou finanční pomoc z rozpočtu hl. m. Prahy ve smyslu bodu I. tohoto usnesení

K realizaci: Jan Korseska, starosta
Termín: 11.05.2026

2. připravit podklady k realizaci bodu III.1. tohoto usnesení

K realizaci: Ing. Eva Klímová, vedoucí odboru ekonomického
Termín: 11.05.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta



11U231R08D200426



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 231

ze dne 20.04.2026

k žádosti k pronájmu části dvora domu čp. 584, k. ú. Vinohrady

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

s pronájmem části dvora domu Americká 584/14, Praha 2, Vinohrady, o výměře 6,5 m², Janu Durdíkovi, IČO: 69044473, nájemci nebytových prostor v témže domě, za účelem zřízení restaurační zahrádky, výše nájmu 11 017,50 Kč za smluvní období, na dobu určitou od 11.5.2026 do 31.8.2026, s provozní dobou od 11:00 hodin do 22:00 hodin

II. u k l á d á

realizovat bod I. tohoto usnesení

1. K realizaci: Jan Korseska, starosta
Termín: 05.05.2026

2. K realizaci: Ing. Petr Grametbauer, vedoucí odboru majetku a investic
Termín: 05.05.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 232

ze dne 20.04.2026

k programu, termínu a místu konání 18. řádného zasedání Zastupitelstva městské části Praha 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s c h v a l u j e

termín 18. řádného zasedání Zastupitelstva městské části Praha 2 dne 11.5.2026 v 15:00 hodin v jednacím sále č. 614 v 6. patře Úřadu městské části Praha 2 s následujícím programem:

1. ke zprávě Policie České republiky, Obvodního ředitelství policie Praha II, o bezpečnostní situaci na území městské části Praha 2 v roce 2025 (Michal Zuna, místostarosta)
2. ke zprávě Městské policie hlavního města Prahy, Obvodního ředitelství Praha 2, o činnosti na území městské části Praha 2 v roce 2025 (Michal Zuna, místostarosta)
3. ke zprávě Hasičského záchranného sboru hlavního města Prahy, hasičské stanice Sokolská, o činnosti na území městské části Praha 2 v roce 2025 (Michal Zuna, místostarosta)
4. k rozpočtovému opatření městské části Praha 2 na rok 2026 v oblasti životního prostředí (Michal Zuna, místostarosta)
5. k rozpočtovému opatření k zapojení ponechaných nevyčerpaných účelových prostředků z rozpočtu hl. m. Prahy (Jan Korseska, starosta)
6. k přidělení státní finanční podpory v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón na rok 2026 (Jan Korseska, starosta)
7. k žádosti o poskytnutí o návratnou finanční výpomoc z rozpočtu hlavního města Prahy (Jan Korseska, starosta)
8. k uzavření Dodatku č. 9 k nájemní smlouvě, Havlíčkovy sady 58, Praha 2 (Jan Korseska, starosta)
9. k přijetí daru od společnosti NOVA ET VETERA, s. r. o. – rozpočtové opatření (Jan Korseska, starosta)
10. Interpelace členů zastupitelstva a různé

Předkladatel: Jan Korseska, starosta



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 233

ze dne 20.04.2026

k podání žaloby na zaplacení dlužné částky za vypravení pohřbu a souvisejícím právním jednáním

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

s podáním žaloby na zaplacení dlužné částky ve výši 4 618,50 Kč za vypravení pohřbu proti pXXX XXXXXXXX XXXXXXXXXXXX XXXX XXX XX XXXXX XXXXX XXXXXXXX XXXXXXX XXXX XXXXXXXXXXXX XXX XXXX, a dále s podáním návrhu na nařízení soudní exekuce, podáním návrhu na nařízení exekuce na úhradu nákladů soudních řízení a podáním přihlášky pohledávky do insolvenčního řízení

II. u k l á d á

1. realizovat bod I. tohoto usnesení

K realizaci: Mgr. Jan Bureš, vedoucí odboru právního
Termín: 30.06.2026

2. K realizaci: PhDr. Tomáš Klinecký, vedoucí odboru humanitního
Termín: 30.06.2026

Předkladatel: Ing. Lucie Pechová, místostarostka

V souladu s NAŘÍZENÍM EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a s ohledem na příslušné právní předpisy České republiky, je dokument zveřejněn v upravené podobě.



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 234

ze dne 20.04.2026

k uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

s uzavřením veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace s hlavním městem Prahou, se sídlem Mariánské náměstí 2/2, 110 00 Praha 1 - Staré Město, IČ 00064581, o poskytnutí dotace související s realizací projektu uvedeného v Žádosti o poskytnutí dotace ze dne 6. 10. 2025 podané v rámci "Programu podpory aktivit městských částí hl. m. Prahy v oblasti pomoci lidem bez domova na lokální úrovni pro rok 2026", ve výši 246 000 Kč. Darovací smlouva je přílohou tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. učinit potřebné kroky k realizaci bodu I. tohoto usnesení

K realizaci: Jan Korseska, starosta
Termín: 31.05.2026

2. K realizaci: PhDr. Tomáš Klinecký, vedoucí odboru humanitního
Termín: 31.05.2026

Předkladatel: Ing. Lucie Pechová, místostarostka



Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

DOT/04/03/000563/2026

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku
podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „zákon rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“),
zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen
„občanský zákoník“) a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších
předpisů (dále jen „správní řád“)

mezi těmito smluvními stranami:

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1
zastoupené PhDr. , MPA, ředitelem odboru sociálních věcí a zdravotnictví
Magistrátu hlavního města Prahy
IČO: 00064581
bankovní spojení:
číslo účtu:
(dále jen „poskytovatel“)

a

Městská část

zastupuje:
se sídlem:
IČO:

Městská část Praha 2

Jan Korseska
náměstí Míru 600/20, 120 00 Praha 2
00063461

bankovní spojení:
číslo účtu:
(dále jen „příjemce“)

Česká spořitelna, a.s.
2000758339/0800

Článek I.

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace, tj. účelově vázaných finančních prostředků (dále jen „dotace“) určených na neinvestiční náklady (výdaje), související s realizací projektů uvedených v Žádosti o poskytnutí dotace ze dne 6. 10. 2025 podané v rámci „Programu podpory aktivit městských částí hl. m. Prahy v oblasti pomoci lidem bez domova na lokální úrovni pro rok 2026“, který byl schválen usnesením Rady HMP č. 1929 ze dne 1. 9. 2025 (dále jen „Program“) a v příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této smlouvy (dále jen „účel“).
2. Účelem smlouvy je zajistit financování realizace projektů v oblasti pomoci lidem bez domova prostřednictvím městských částí hl. m. Prahy.
3. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto poskytovatel potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválilo Zastupitelstvo hl. m. Prahy usnesením č. 32/20 dne 26. 3. 2026.

Článek II. Výše finančních prostředků

1. Dotace se poskytuje ve výši 246 000 Kč (slovy dvěstěčtyřicetšesttisíc) dle rozpisu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy. Celkový objem této dotace je kryt finančními prostředky z rozpočtu poskytovatele.
2. Dotaci je možné použít na náklady (výdaje) pro projekty v Opatřeních 1. a 2., uvedené v písm. A. Programu vzniklé od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026 včetně a uhrazené od 1. 1. 2026 do 25. 1. 2027 včetně za podmínek stanovených v této smlouvě a v Programu, přičemž účelu dotace stanoveného v čl. I. odst. 1 této smlouvy je příjemce povinen dosáhnout do 31. 12. 2026.
3. Dotace se poskytne převodem z účtu poskytovatele na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy nejpozději do 30 kalendářních dnů od účinnosti této smlouvy.

Článek III. Podmínky použití finančních prostředků

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji využít v souladu se zněním Programu a v souladu s obecně závaznými předpisy.
2. Příjemce se dále zavazuje:
 - a) dotaci používat v souladu s účelem, pro který byla poskytnuta a v souladu se zásadami efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;
 - b) čerpání poskytnuté dotace řádně vést a podle jednotlivých služeb odděleně sledovat v účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o účetnictví**“) a ostatními obecně platnými předpisy. Příjemce je povinen vést čerpání dotace v účetnictví nebo daňové evidenci odděleně, tzn. účtovat odděleně na samostatných analytických účtech nákladů, nebo vést poskytnuté dotace odděleně v účetnictví formou samostatných středisek, popř. vést samostatný „peněžní deník“ pro poskytnuté dotace;
 - c) zajistit, aby vyplacené mzdové prostředky byly podloženy prvotními doklady, zejména doklady o počtu odpracovaných hodin a výkonech, umožňujícími kontrolu skutečně provedené práce. Jednotlivé prvotní originály účetních dokladů označovat tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o náklad (výdaj) hrazený z dotace (v případě, že finanční částka uvedená na dokladu není hrazena v plné výši, je nutné uvést, jak vysoká finanční částka je z prostředků dotace hrazena). Prvotní originály účetních dokladů budou označeny názvem a číslem této smlouvy;
 - d) dodržovat Program;
 - e) písemně oznámit poskytovateli změnu adresy, sídla a dalších údajů uvedených v žádosti o poskytnutí dotace nebo této smlouvy anebo jiných skutečností, které mají vliv na realizaci projektu, dojde-li k nim v době od uzavření této smlouvy do vyúčtování dotace, nejpozději do 10 kalendářních dnů od vzniku této skutečnosti;
 - f) vrátit poskytovateli dotaci, popř. její alikvotní část v případě nerealizace nebo předčasného ukončení projektu bez zbytečného odkladu od oznámení dle písm. e) o ukončení nebo nerealizaci projektu, ne však později než do 31. 1. 2027 dle ustanovení uvedených v čl. M Programu;
 - g) dotaci řádně vyúčtovat k 31. 12. 2026 a vyúčtování na závazném formuláři doručit nejpozději do 31. 1. 2026 způsobem uvedeným v článku M Programu. Nevyčerpané finanční prostředky je příjemce dotace povinen vrátit dle ustanovení uvedených v čl. M Programu;
 - h) při realizaci účelu a po jeho skončení prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat hl. m. Prahu a jeho logo jako poskytovatele dotace na všech propagačních a informačních materiálech, pokud existují, na pozvánkách, případně slovně prezentovat poskytovatele v médiích a při vydávání tiskových zpráv; v případě, že příjemce provozuje webové stránky a uvádí zde informace o účelu, zveřejněním oficiálního loga poskytovatele na vhodném a viditelném místě společně s uvedením informace „Projekt je realizován s finanční podporou hl. m. Prahy.“ K tomuto účelu uděluje poskytovatel

příjemci souhlas s užíváním loga hl. m. Prahy. Použití loga se řídí pravidly stanovenými v „Grafickém manuálu jednotného vizuálního stylu hl. m. Prahy“, který je v náhledové podobě dostupný na <https://praha.brandcloud.pro/>. Pro získání loga ve formátu určeném pro grafické účely a kontrolu správnosti použití loga k propagačním účelům příjemce kontaktuje poskytovatele dotace na adrese . Propagaci poskytovatele je příjemce povinen doložit v rámci finančního vypořádání dotace (např. fotografie). Poskytovatel si vyhrazuje právo využít případné informace a výstupy realizovaného účelu dotace včetně digitální a tištěné prezentace ke své prezentaci a k případnému poskytnutí třetí osobě. Příjemce se zavazuje toto právo poskytovatele strpět a poskytnout k jeho realizaci veškerou součinnost;

- i) postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), dojde-li k naplnění stanovených podmínek, zejména stanovených v § 4 odst. 2 ZZVZ;
 - j) umožnit poskytovateli (resp. jednotlivým odborům MHMP) provádění kontroly realizace účelu dotace;
 - k) poskytnout součinnost poskytovateli nebo jím pověřenému externímu subjektu při provádění analýz vč. sběru dat související s účelem dotace v rozsahu stanoveném poskytovatelem v písemné výzvě, a to zejména za účelem zjišťování efektivnosti projektu a pro účely plánování kapacit a věcného zaměření sociálních služeb v rámci procesu tvorby či aktualizace Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na územní hl. m. Prahy (jedná se např. o sběr a poskytnutí statistických i kvalitativních dat vztahujících se k poskytované službě, umožnění vstupu do zařízení, v němž je služba poskytována za účelem provádění rozhovorů s pracovníky příjemce apod.);
 - l) neposkytovat dotaci jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací účelu dotace specifikovaného v příloze č. 1 této smlouvy a v daném případě je příjemce povinen dodržet pravidla pro poskytování veřejné podpory;
 - m) nepřevádět finanční prostředky mezi více projekty, pokud dle přílohy č. 1 této smlouvy je dotace určena na více projektů; změnu v akceptovaném čerpání celkové dotace a čerpání finančních prostředků v jednotlivých položkách celkového rozpočtu služby nad výši svého požadavku v jednotlivých položkách realizovat pouze na základě předchozího písemného souhlasu odboru OSZ MHMP;
 - n) po dobu deseti let od naplnění účelu dotace archivovat následující materiály: Žádost o poskytnutí dotace včetně povinných příloh, originály dokladů prokazujících použití dotace, závěrečnou zprávu a vyúčtování a originál této smlouvy;
 - o) příjemce se zavazuje oznámit poskytovateli každou sankci uloženou mu příslušným orgánem (správním, soudním) za porušení povinností při realizaci účelu dle článku I. odst. 1 této smlouvy, a to nejpozději do 15 dnů od nabytí právní moci rozhodnutí o udělení sankce.
3. Je-li příjemcem právnická osoba a v době účinnosti této smlouvy hodlá učinit kroky ke své přeměně nebo zrušení s likvidací ve smyslu § 10a odst. 5 písm. k) zákona o rozpočtových pravidlech a s ohledem na ustanovení § 82 odst. 6 zákona o sociálních službách, je příjemce povinen:
- a) v případě přeměny poskytovatele předem písemně informovat o chystané přeměně právnické osoby a poskytnout mu veškerou související právní i ekonomickou dokumentaci (např. projekt přeměny) a na vyžádání poskytovatele doplnit jím požadované další informace vztahující se k chystané přeměně. Pokud by v důsledku zamýšlené přeměny mělo dojít k zániku příjemce nebo by příjemce přestal či nebyl oprávněn poskytovat činnosti ve smyslu čl. I odst. 1 této smlouvy, pak je příjemce povinen před učiněním právně závazného jednání vedoucího k takové přeměně právnické osoby ukončit čerpání dotace a vrátit nevyčerpanou část dotace poskytovateli;
 - b) v případě likvidace informovat poskytovatele nejpozději 5 dní před tím, než dojde k jeho zrušení s likvidací, nejedná-li se o rozhodnutí soudu, o chystaném zrušení s likvidací a v takovém případě je povinen ukončit okamžitě čerpání dotace poskytnuté dle této smlouvy a vrátit nevyčerpanou část dotace ještě před rozhodnutím o zrušení s likvidací poskytovateli.

Článek IV. Kontrola a sankce

1. Použití dotace podléhá veřejnosprávní kontrole (dále jen „kontrola“) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli průběžnou a následnou kontrolu, poskytnout k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a umožnit kontrolu originálních účetních písemností, vztahujících se k účtování dotace.
2. Pokud příjemce poruší povinnost stanovenou právními předpisy, předpisy Evropské unie, Programem nebo touto smlouvou a neoprávněně použije nebo zadrží dotaci, je povinen provést odvod, případně jeho část podle rozsahu porušení, za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu HMP podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě prodlení s odvodem je příjemce povinen uhradit HMP penále podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a to na účet HMP č. 5157998/6000, specifický symbol 98214, variabilní symbol IČO.
3. V případě pozdního doručení nebo neúplného vyúčtování dotace se jedná o méně závažné porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 10a odst. 6 ve vazbě na ustanovení § 22 odst. 5 a 6 zákona o rozpočtových pravidlech v těchto případech:
 - a) Opožděné dodání řádného vyúčtování v rozsahu 1 až 5 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 1.000 Kč
 - b) opožděné dodání řádného vyúčtování v rozsahu 6 až 15 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 5.000 Kč,
 - c) neoznámení udělení sankce příslušným orgánem dle článku III. odst. 2 písm. o) této smlouvy, odvod ve výši 10 % z celkové výše dotace,
 - d) uvedení nepravdivých skutečností v žádosti o poskytnutí dotace, které byly rozhodující pro poskytnutí dotace nebo stanovení její výše, předložení nepravdivých dokladů či čestných prohlášení, které byly součástí žádosti o poskytnutí dotace, odvod až do výše 95 % z celkové výše dotace,
 - e) bude-li vydáno pravomocné rozhodnutí soudu či přestupkového orgánu konstatující, že při realizaci účelu dotace byl spáchán nenávisně motivovaný trestný čin či přestupek, za jehož spáchání je odpovědný příjemce či člen statutárního orgánu příjemce anebo jiná osoba ve vedoucím postavení v rámci příjemce, která je oprávněna jménem nebo za tuto právnickou osobu jednat, anebo osoba ve vedoucím postavení v rámci příjemce, která u této právnické osoby vykonává řídicí nebo kontrolní činnost; za toto porušení rozpočtové kázně, může být uložen odvod až ve výši 95 % výše dotace.

Článek V. Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu, s výpovědní lhůtou 14 kalendářních dní ode dne, kdy byla písemná výpověď doručena příjemci, a to v souladu s ustanovením § 166 odst. 2 správního řádu. Nepodaří-li se výpověď doručit či příjemce její podání zmaří, považuje se výpověď za doručenou 10. dnem od jejího odeslání. Příjemce je povinen nejpozději do uplynutí výpovědní doby vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace.
2. Příjemce prohlašuje, že se seznámil se zněním Programu před uzavřením této smlouvy.
3. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážné a srozumitelně v souladu se zákonem a nepříčí se dobrým mravům.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této

smlouvy.

5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
6. Smluvní strany dohody výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí poskytovatel.
7. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.
8. Smluvní strany tuto Smlouvu uzavírají elektronicky dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, v platném znění.
9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

Příloha č. 1 – Podrobný rozpis účelu a dotace

.....
(za poskytovatele)
podepsáno elektronicky

.....
(za příjemce)
podepsáno elektronicky

Celková výše poskytnutých finančních prostředků – dotace Městská část Praha 2: 246 000 Kč

Vymezení účelu poskytnutých finančních prostředků (účelově vázáno na Žádost o poskytnutí dotace ze dne 6. 10. 2025):

Opatření	Název projektu	Celkový rozpočet projektu	Výše dotace	Poznámka
1	Rozšířený terénní program pro lidi bez domova na území Prahy 2 číslo XII.	289 900 Kč	246 000 Kč	



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 235

ze dne 20.04.2026

k rozpočtovému opatření k přijetí neinvestiční účelové dotace z rozpočtu hl. m. Prahy
na Program podpory aktivit v oblasti pomoci lidem bez domova

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

s přijetím neinvestiční účelové dotace z rozpočtu hl. m. Prahy ve výši 246 000,- Kč
na Program podpory aktivit městských částí hl. m. Prahy v oblasti pomoci lidem
bez domova na lokální úrovni pro rok 2026

II. s c h v a l u j e

rozpočtové opatření na rok 2026 v souvislosti s přijetím dotace do výdajů odboru
humanitního:

Zvýšení příjmů rozpočtu 2026:

§ 6330 položka 4137 ÚZ 81 ORJ 0561 ORG 0000 zvýšení o 246 000,- Kč

Zvýšení výdajů rozpočtu 2026:

§ 4379 položka 5169 ÚZ 81 ORJ 0561 ORG 0150 zvýšení o 246 000,- Kč

III. u k l á d á

realizovat bod II. tohoto usnesení

1. K realizaci: Ing. Eva Klímová, vedoucí odboru ekonomického
Termín: 30.04.2026

Předkladatel: Ing. Lucie Pechová, místostarostka



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 236

ze dne 20.04.2026

k aktualizaci nájemní smlouvy k bytu v Praze 2, Uruguayská 8

Toto usnesení není zveřejněno s ohledem na NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a s ohledem na příslušné právní předpisy České republiky.

K nahlédnutí je v organizačním oddělení kancelář starosty a komunikace (nám. Míru 20, č. dv. 105, pondělí, středa 8,00 - 12,00 hod., 13,00 - 17,30 hod.) oprávněným osobám:

a) občané MČ Praha 2 od 18 let s trvalým pobytem na území MČ Praha 2 (ověření identifikace žadatele: kompletní jméno a bydliště)

b) fyzické osoby - vlastníci nemovitostí (staveb, bytů, pozemků) na území MČ Praha 2 (ověření identifikace: obchodní rejstřík z Internetu)

c) cizí státní příslušníci, kteří mají trvalý pobyt na území MČ Praha 2 stanoví-li tak mezinárodní smlouva, kterou je ČR vázána



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 237

ze dne 20.04.2026

k přidělení státní finanční podpory v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón na rok 2026

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. bere na vědomí

rozhodnutí Ústřední komise Ministerstva kultury pro Program regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón na rok 2026 ze dne 19. 3. 2026

II. doporučuje

Zastupitelstvu městské části Praha 2 souhlasit s přidělením státní finanční podpory 200 000,- Kč dle rozpisu státní finanční podpory v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón na rok 2026, který je přílohou č. 1 tohoto usnesení, na restaurování baziliky sv. Ludmily

III. ukládá

předložit Zastupitelstvu městské části Praha 2 návrh usnesení ve smyslu bodu II. tohoto usnesení

1. K realizaci: Jan Korseska, starosta

2. K realizaci: Ing. Sylvie Hájková, vedoucí oddělení územního rozvoje
Termín: 11.05.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta

**Rozpis státní finanční podpory
v Programu regenerace městských památkových rezervací
a městských památkových zón
na rok 2026**

Vzhledem k rozpočtovému provizoriu Ministerstvo kultury předkládá tento návrh jako předběžný a vyhrazuje si právo snížit Komisí schválené kvóty v závislosti na množství finančních prostředků vyčleněných pro Program. V návrhu rozpočtu České republiky na rok 2026 je pro Program regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón vyčleněna částka 179 mil. Kč. Na podporu obnovy kulturních památek v městských památkových rezervacích a památkové rezervaci Kuks se vyčleňuje 54,420 mil. Kč a 119,060 mil. Kč na podporu obnovy kulturních památek v městských památkových zónách (v součtu 173,480 mil. Kč). Zbývajících 5,520 mil. Kč tvoří základ rezervy, která může být společně s rezervou vzniklou s úsporami během roku použita zejména:

- řešení havárií a urychlené dokončování obnovy kulturních památek v MPR a MPZ (0,020 mil. Kč),
- na záchranu významných památkových hodnot nebo obnovu významných architektonických nebo uměleckořemeslných prvků, pokud jde o stavby, jež nejsou kulturními památkami, ale nacházejí se v MPR nebo MPZ, ve městě se zpracovaným a schváleným programem regenerace (3,00 mil. Kč, tato částka může být v případě potřeby finančních prostředků během roku navýšena),

1



Digitální podpis:
24.03.2026 14:33

- příspěvky na obnovu kulturních památek v MPR nebo MPZ v souvislosti s udělením Ceny za nejlepší přípravu a realizaci Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón podle usnesení vlády č. 209/1992, a to **1 mil. Kč** celorepublikovému vítězi soutěže. Cenu je možno využít na obnovu kulturních památek a na neodkladné práce vedoucí k zachování charakteru a dosažení harmonie v působení historického prostředí MPR nebo MPZ jako urbanistického celku. Ocenění vítězným obcím v krajích, jedná se o součet jednotlivých částek ve výši 0,10 mil. Kč, tedy v součtu max. **1,200 mil. Kč**, které lze použít výhradně na obnovu kulturních památek na území příslušné MPR nebo MPZ, ve dvou krajích nebude za loňský rok výhra udělena,
- zpracování plánů ochrany pro MPR a MPZ ve městech, kde je zpracován a schválen městský program regenerace podle cit. usnesení vlády, (**0,300 mil. Kč**).

Pro výpočet ročních finančních kvót (nabídek podpory) v Programu je stanoven limit požadované státní podpory z Programu na rok 2026 ve výši 12 mil. Kč pro MPR a 8 mil. Kč pro MPZ. Pokud potřeby na připravované akce byly nízké (do 200 tis.), pak platí vypočítaná kvóta do 200 tis. Kč, pokud vypočítaná kvóta přesáhne potřeby na připravované akce, snižuje se na tyto potřeby. Pro vypočtený **předpoklad** finanční podpory v rozmezí **216 – 880 tis. Kč** byla stanovena finanční kvóta ve výši **200 tis. Kč**. Pro vypočtený **předpoklad** finanční podpory v rozmezí **951 – 1894 tis. Kč** byla stanovena finanční kvóta ve výši **400 tis. Kč**. (Údaje v příloženém rozpisu jsou uváděny v tis. Kč.)

Výpočet podpory ze státního rozpočtu v Programu byl upraven v závislosti na daňové výtěžnosti (daňové příjmy k počtu obyvatel) tak, že potřeby byly vynásobeny následujícím koeficientem daňové výtěžnosti:

města s daňovou výtěžností do 22,999 tis. Kč/na obyvatele	koef. 1,2
města s daňovou výtěžností 23 až 23,999 tis. Kč/na obyvatele	koef. 1,1
města s daňovou výtěžností 24 až 24,999 tis. Kč/na obyvatele	koef. 1,0
města s daňovou výtěžností nad 25 tis. Kč/na obyvatele	koef. 0,9

V historických městech označených v rozpisu tučně (města s celkovou předpokládanou výší rozpočtu v roce 2025 do 40,00 mil. Kč a zároveň počtem obyvatel menším než 2 000 anebo koeficientem daňové výtěžnosti 1,1 a 1,2 a zároveň počtem obyvatel menším než 2 000) se na rok 2026 upravují finanční podíly měst na akcích obnovy kulturních památek takto:

- v případě kulturních památek ve vlastnictví fyzických, právnických osob a církví jsou finanční podíly měst podle Zásad pouze doporučené (event. chybějící % z ročních nákladů lze nahradit zvýšeným podílem státního příspěvku z Programu, který může dosáhnout až 60 %).

Rozpis byl projednán a schválen na jednání Ústřední komise Ministerstva kultury pro Program regenerace městských památkových rezervací a zón dne 19. 3. 2026.



Digitální podpis:
24.03.2026 14:34

Program regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón 2026

Obec,město	MPR, MPZ	Potřeby (připravené akce) tis.Kč	Koeficient daňové výtežnosti 2026	Upravené potřeby (tis.Kč) 8 000 a 12 000	ÚPD 2026	PS 2026	PR 2026	Koeficient aktivity A 2026	Předpoklad (tis.Kč)	Kvóta 2026 (tis. Kč)	Kraj	Okres	ORP	NPÚ, územní odborné pracoviště
Potštát	MPZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Olomoucký	Přerov	Hranice	v Olomouci
Praha (Baba-Praha 6)	MPZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Hl. m. Praha	Praha	Praha	v hlavním městě Praze
Praha (Barrandov-Praha 5)	MPZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Hl. m. Praha	Praha	Praha	v hlavním městě Praze
Praha (Bubeneč-Praha 6)	MPZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Hl. m. Praha	Praha	Praha	v hlavním městě Praze
Praha (Karlín-Praha 8)	MPZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Hl. m. Praha	Praha	Praha	v hlavním městě Praze
Praha (Letná-Praha 7)	MPZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Hl. m. Praha	Praha	Praha	v hlavním městě Praze
Praha (Nusle-Praha 4)	MPZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Hl. m. Praha	Praha	Praha	v hlavním městě Praze
Praha (Ořechovka-Praha 6)	MPZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Hl. m. Praha	Praha	Praha	v hlavním městě Praze
Praha (Smíchov-Praha 5)	MPZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Hl. m. Praha	Praha	Praha	v hlavním městě Praze
Praha (Staré Střešovice- Praha 6)	MPZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Hl. m. Praha	Praha	Praha	v hlavním městě Praze
Praha (Tejnka-Praha 6)	MPZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Hl. m. Praha	Praha	Praha	v hlavním městě Praze
Praha (Vinohrady-Praha 2)	MPZ	500	0,9	450	2	2	1	0,798	359	200	Hl. m. Praha	Praha	Praha	v hlavním městě Praze
Praha (Vršovice - Praha 10)	MPZ	10 000	0,9	8 000	2	1	1	0,898	7 184	1 495	Hl. m. Praha	Praha	Praha	v hlavním městě Praze
Praha (Zbraslav)	MPZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Hl. m. Praha	Praha	Praha	v hlavním městě Praze
Praha (Žižkov Praha 3)	MPZ	842	0,9	758	2	1	1	0,898	681	200	Hl. m. Praha	Praha	Praha	v hlavním městě Praze
Prostějov	MPZ	20 177	1	8 000	2	1	1	0,898	7 184	1 495	Olomoucký	Prostějov	Prostějov	v Olomouci
Předhradí	MPZ	17 610	1,2	8 000	2	1	2	0,773	6 184	1 285	Pardubický	Chrudim	Chrudim	v Pardubicích
Přerov	MPZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Olomoucký	Přerov	Přerov	v Olomouci
Přibyslav	MPZ	2 442	0,9	2 198	2	1	1	0,898	1 974	410	Vysočina	Havlíčkův Brod	Havlíčkův Brod	v Telči
Rabí	MPZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Plzeňský	Klatovy	Sušice	v Plzni
Rakovník	MPZ	1 212	0,9	1 091	2	1	1	0,898	980	400	Středočeský	Rakovník	Rakovník	středních Čech v Praze
Rataje nad Sázavou	MPZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Středočeský	Kutná Hora	Kutná Hora	středních Čech v Praze
Rokycany	MPZ	7 410	0,9	6 669	2	1	2	0,773	5 155	1 070	Plzeňský	Rokycany	Rokycany	v Plzni
Rokytice v Orlických Horách	MPZ	3 206	0,9	2 885	2	1	2	0,773	2 230	465	Královéhradecký	Rychnov nad Kněžnou	Rychnov nad Kněžnou	v Josefově
Roudnice nad Labem	MPZ	1 570	0,9	1 413	2	1	2	0,773	1 092	400	Ústecký	Litoměřice	Roudnice nad Labem	v Ústí nad Labem
Rožmberk nad Vltavou	MPZ	528	0,9	475	2	2	2	0,673	320	200	Jihočeský	Český Krumlov	Český Krumlov	v Českých Budějovicích
Rožmitál pod Třemšínem	MPZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Středočeský	Příbram	Příbram	středních Čech v Praze
Rychnov nad Kněžnou	MPZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Královéhradecký	Rychnov nad Kněžnou	Rychnov nad Kněžnou	v Josefově
Rýmařov	MPZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Moravskoslezský	Bruntál	Rýmařov	v Ostravě
Sedlec-Prčice	MPZ	180	0,9	162	2	2	1	0,798	129	130	Středočeský	Příbram	Sedlčany	středních Čech v Praze
Sedlice	MPZ	150	0,9	135	2	1	1	0,898	121	120	Jihočeský	Strakonice	Blatná	v Českých Budějovicích
Slaný	MPZ	3 544	0,9	3 190	2	1	2	0,773	2 466	515	Středočeský	Kladno	Slaný	středních Čech v Praze
Slavkov u Brna	MPZ	7 259	0,9	6 533	2	1	1	0,898	5 867	1 220	Jihomoravský	Vyškov	Slavkov u Brna	v Brně
Smečno	MPZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Středočeský	Kladno	Slaný	středních Čech v Praze
Soběslav	MPZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Jihočeský	Tábor	Soběslav	v Českých Budějovicích
Sobotka	MPZ	1 431	0,9	1 288	2	1	1	0,898	1 157	400	Královéhradecký	Jičín	Jičín	v Josefově
Spálené Poříčí	MPZ	3 300	0,9	2 970	2	2	2	0,673	1 999	415	Plzeňský	Plzeň - jih	Blatná	v Plzni
Stárvov	MPZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Královéhradecký	Náchod	Náchod	v Josefově
Strážnice	MPZ	6 661	1,1	7 327	2	1	1	0,898	6 580	1 370	Jihomoravský	Hodonín	Veselí nad Moravou	v Brně
Strážov	MPZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Plzeňský	Klatovy	Klatovy	v Plzni
Stříbro	MPZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Plzeňský	Tachov	Stříbro	v Plzni
Sušice	MPZ	1 436	1	1 436	2	2	1	0,798	1 146	400	Plzeňský	Klatovy	Sušice	v Plzni

Vladimír Brtník

Digitální podpis:
24.03.2026 14:24

Vladimír Brtník



Ministerstvo kultury
Č. j.: MK 40416/2025 OPP

Ministr kultury

vyhlašuje

úplné znění Zásad Ministerstva kultury České republiky pro užití a alokaci státní finanční podpory v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón

Zásady Ministerstva kultury České republiky pro užití a alokaci státní finanční podpory v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón

I. ZÁSADY VĚCNÉHO ŘEŠENÍ

1. Finanční prostředky pro Program regenerace městských památkových rezervací (dále jen „MPR“) a městských památkových zón (dále jen „MPZ“), schválený usnesením vlády ČR č. 209/1992, (dále jen „Program“) jsou využitelné a zúčtovatelné se státním rozpočtem (dále jen „SR“) v příslušném kalendářním roce.¹⁾ Jsou rozpočtovány v kapitole 334 – Ministerstvo kultury a uvolňovány Ministerstvem kultury (dále jen „MK“) buď přímo podle § 16 odst. 2 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, anebo jako účelově vázané dotace poskytované krajům a hlavnímu městu Praze, příp. obcím s rozšířenou působností na jejich žádost do jejich rozpočtu v řízení podle § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla republiky“). Kraje a hlavní město Praha, příp. obce s rozšířenou působností a obce pak poskytují v souladu s podmínkami stanovenými Ministerstvem kultury v rozhodnutí o poskytnutí dotace podle těchto Zásad jednotlivé finanční příspěvky vlastníkům kulturních památek v souladu se zákonem o státní památkové péči a vyhláškou vydanou k jeho provedení.²⁾ Finanční prostředky z rezervy Programu poskytuje v souladu s ročním rozpisem pouze MK.
2. Příspěvky na obnovu kulturních památek jsou rozmišťovány pouze do měst a obcí (dále jen „města“), na jejichž území je prohlášena MPR nebo MPZ, kde je zpracován a schválen městský program regenerace podle cit. usnesení vlády, a pro památkovou rezervaci Kuks. Výjimečně, a to z rezervy, mohou být poskytnuty i do měst, kde již bylo zahájeno řízení o prohlášení památkové zóny, popř. památkové rezervace, pokud je pro toto území zpracován a schválen městský program regenerace.
3. Při výběru měst a stanovení výše finanční podpory v Programu se posuzuje, do jaké míry město splňuje podmínky Programu, kterými jsou zejména existence a kvalita městského programu

regenerace, územně plánovací dokumentace (resp. územně plánovacího podkladu) a úroveň a výsledky činnosti místní pracovní skupiny. Dále se přihlíží k přiměřeným finančním potřebám na zachování památkových hodnot v území MPR a MPZ. Tyto potřeby města předkládají, po předchozím projednání s územně příslušným výkonným orgánem státní památkové péče a Národním památkovým ústavem, k posouzení a vyhodnocení MK v rámci každoroční ankety zjišťující aktivitu jednotlivých měst v Programu.

4. V případech, kdy město neprojevovalo zájem o finanční podporu v Programu a nezaslalo MK stanovené údaje v anketě anebo pokud působí proti zásadám péče o památkové hodnoty (obnova kulturních památek nebo rekonstrukce a úpravy jiných nemovitostí na území MPR nebo MPZ jsou prováděny v rozporu se závaznými stanovisky výkonných orgánů státní památkové péče)³⁾, nebude finanční podpora v Programu poskytnuta. Porušování závazných stanovisek výkonných orgánů státní památkové péče pro tento účel MK posuzuje na základě písemného oznámení příslušného krajského úřadu, Magistrátu hl. města Prahy, obecního úřadu obce s rozšířenou působností, Národního památkového ústavu nebo Památkové inspekce MK.
5. Zatímco městské programy regenerace se zaměřují na objekty, jejich využití a správu a na celkovou obnovu MPR nebo MPZ a sledují záměr zvyšování podílu městských a neveřejných prostředků v celkových nákladech na regeneraci, státní finanční podpora v Programu může být poskytována pouze na obnovu kulturních památek⁴⁾, neumožňuje-li předpis v síle zákona jinak.
6. Státní dotaci podle odstavce 1 lze využít pouze v souladu s cíli Programu jako příspěvek na obnovu nemovité kulturní památky (příp. součásti nemovité kulturní památky, a to na oltáře, varhany nebo kazatelny v kostelech, pokud obnova této součásti nemovité kulturní památky není prováděna z jiného programu MK na úseku státní památkové péče), která
(a) stojí na území MPR nebo MPZ,
(b) zrušeno,
(c) zrušeno.
7. Finanční příspěvky v Programu lze využít na obnovu kulturních památek ve vlastnictví měst, církví, jiných právnických a fyzických osob, příp. krajů.
8. Příspěvky v rámci státní podpory Programu se poskytují za účelem zachrany, zachování a zhodnocení památkových hodnot. Příspěvky poskytované v Programu jsou přísně účelové, mohou být použity jen na úhradu prací zabezpečujících uchování souhrnné památkové hodnoty kulturní památky, nikoli na modernizace a jiné úpravy prováděné v zájmu jejího vlastníka, ani na práce investiční povahy.
9. Zrušen.
10. Zrušen.
11. Při výběru objektů a stanovení výše příspěvků se sleduje zásada finanční účasti a zodpovědnosti všech zúčastněných: vlastníka nebo uživatele, města a státu, popř. kraje. Přitom se sleduje vynaložení všech finančních příspěvků poskytnutých z veřejných zdrojů na jednotlivé akce během kalendářního roku.
12. Příspěvek z Programu nesmí být poskytnut na tutéž akci obnovy kulturní památky, na kterou je poskytován účelový příspěvek v rámci ostatních programů MK na úseku státní památkové péče.

¹⁾ Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

²⁾ § 16 odst. 1 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění zákona č. 329/2002 Sb., a § 11 až § 15 vyhlášky Ministerstva kultury č. 139/1999 Sb., v platném znění.

³⁾ Vydanými podle ust. § 14 zák. 20/1987 Sb.

⁴⁾ Ust. § 16 zák. č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči.

13. Součástí činnosti výkonných orgánů státní památkové péče a Národního památkového ústavu a měst je sledování a vyhodnocení společenské efektivity užití státní podpory v Programu. Kritérii společenské efektivity jsou zejména:
- zachována hmotné podstaty nemovité kulturní památky, zachování historické urbanistické struktury MPR nebo MPZ,
 - účinnější působení památkových hodnot v prostorech vlastního objektu, jakož i ve vnitřním a vnějším obrazu MPR nebo MPZ,
 - zachování charakteru a dosažení harmonie v působení historického prostředí MPR nebo MPZ jako urbanistického celku,
 - zpřístupnění objektů kulturních památek veřejnosti, zlepšení přístupnosti objektů a míst v MPR nebo MPZ,
 - vhodné využití, které je v souladu s památkovými a kulturními hodnotami objektu a s jeho sociálním a ekonomickým významem v minulosti a které přispívá i k využití potenciálů rozvoje území MPR nebo MPZ a celého města, popř. regionu,
 - úspora veřejných prostředků širším zapojením soukromých finančních zdrojů vlastníků nebo uživatelů kulturních památek, zajištěním ekonomického provozu a využitím možnosti samofinancování.
14. Podklady pro výběr měst, výpočet roční finanční kvóty pro MPR a MPZ, popř. posouzení souhrnných přehledů k žádostem o poskytnutí jednotlivých příspěvků v rámci roční kvóty stanovené pro kladné hodnocená města, zpracování podkladů pro koordinaci MK, MMR, MF, MŽP, krajských úřadů, Magistrátu hl. města Prahy, obecních úřadů obcí s rozšířenou působností, Národního památkového ústavu a jednotlivých měst, jakož i Ústřední komise Ministerstva kultury pro Program regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón⁷⁾ zajišťuje oddělení regenerace kulturních památek a památkově chráněných území MK.
15. Žádosti podle § 16 odst. 1 zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, o poskytnutí finančního příspěvku v Programu (souhrnné přehledy) vlastníci kulturních památek předkládají krajskému úřadu, popř. Magistrátu hl. města Prahy nebo obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností, popř. obecnímu úřadu nebo MK po předchozím oznámení MK, že finanční prostředky na daný účel jsou již u příslušného úřadu zajištěny.
16. Každé kladně hodnocené město si zpracovává souhrnný přehled jednotlivých akcí obnovy kulturních památek s čerpaním prostředků do celkové výše roční finanční kvóty stanovené v Programu. Tento přehled, vyhotovený na formuláři podle zadání MK a doplněný určenými doklady, město po předchozím odsouhlasení Národním památkovým ústavem zašle ve stanoveném termínu na krajský úřad, popř. Magistrát hlavního města Prahy nebo na obecní úřad obce s rozšířenou působností, obecní úřad nebo popř. na MK (podle oznámení MK podle odstavce 15) k posouzení, a dále jako podklad pro zajištění příslušných opatření kraje, popř. hlavního města Prahy nebo obce s rozšířenou působností podle zvláštního právního předpisu,⁸⁾ po jejichž provedení lze z rozpočtu kraje nebo obce poskytnout finanční příspěvek v Programu.
17. Příspěvky v Programu poskytují a jejich finanční vypořádání zajišťují kraj prostřednictvím krajského úřadu, hlavní město Praha prostřednictvím Magistrátu hl. města Prahy, nebo obec s rozšířenou působností prostřednictvím obecního úřadu, popř. obec, popř. MK.
18. Krajské úřady, Magistrát hl. města Prahy, obecní úřady obcí s rozšířenou působností, popř. obecní úřady a Národní památkový ústav kontrolují podle své působnosti využití dotací a

příspěvků poskytnutých v Programu a o svých zjištěních. Jsou-li závazna, průběžně informují MK, které vykonává ústřední dozor nad celým Programem.

19. V odůvodnění rozhodnutí o poskytnutí příspěvku v Programu je povinně zakotven údaj o ceně obnovy kulturní památky, sjednané mezi zadavatelem a zhotovitelem díla pro příslušný kalendářní rok.
20. MK rozhodnutí o poskytnutí dotace podle odstavce 1 zasílá v kopii na vědomí Národnímu památkovému ústavu a současně městem v kraji jako oznámení podle odstavce 15. Krajské úřady, Magistrát hl. města Prahy a obecní úřady obcí s rozšířenou působností, popř. obecní úřady veškerá rozhodnutí o poskytnutí finančního příspěvku v Programu zasílají v kopii na vědomí Národnímu památkovému ústavu a na MK, a to vždy současně s vyhotovením tohoto rozhodnutí. Současně na MK zasílají pro archivní účely rovněž kopie vyplněných formulářů příslušných souhrnných přehledů.
21. Zrušen.
22. S prostředky státní finanční podpory v Programu se nakládá v souladu s rozpočtovými pravidly republiky, rozpočtovými pravidly územních rozpočtů⁹⁾ a obecně závaznými předpisy na úseku státní památkové péče²⁾.
23. Využití finančních prostředků z rezervy Programu stanovuje svým rozhodnutím MK, po předchozím projednání v Ústřední komisi Ministerstva kultury České republiky pro Program regenerace městských památkových rezervací a zón, která je poradním orgánem pro otázky Programu.
24. Časový postup alokace stanoví MK v ročním rozpisu.

II. STANOVENÍ ROČNÍ FINANČNÍ KVÓTY PRO MĚSTO

1. Celkové částky pro skupiny měst
- Státní finanční podpora v Programu pro příslušný kalendářní rok se dělí do tří skupin. První skupinu tvoří objem finanční podpory pro města s MPR, druhou skupinu tvoří objem finanční podpory pro města s MPZ. Tyto dva finanční objemy se stanoví v poměru anketou MK zjištěných optimálních souhrnných ročních nákladů na obnovu kulturních památek v Programu ve městech s MPR na jedné straně a ve městech s MPZ na straně druhé. Třetí skupinu tvoří rezerva, jejíž finanční objem a členění se stanoví v ročním rozpisu. (V závislosti na objemu prostředků vyčleněných pro Program ve státním rozpočtu na příslušný rok lze uvedeně dvě skupiny měst event. sloučit pro účely výpočtu ve skupinu jedinou.)
- 1a) Finanční prostředky vyčleněné jako rezerva v Programu na příslušný rok mohou být použity, společně s úsporami vzniklými na akcích obnovy kulturních památek v jednotlivých městech, pouze na
- a) řešení havárií a urychlené dokončování obnovy kulturních památek,
 - b) čerpání mimořádných finančních prostředků ve výši 1 mil. Kč přidělených jako součást Ceny za nejlepší přípravu a realizaci Programu regenerace MPR a MPZ¹²⁾. Cenu je možno využít na obnovu kulturních památek a na neodkladné práce vedoucí k zachování charakteru

⁷⁾ Založené příkazem ministra kultury č. 22/1995.

⁸⁾ Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

a dosažení harmonie v působení historického prostředí MPR nebo MPZ jako urbanistického celku¹²⁾,

- zpracování plánů zásad památkové ochrany pro MPR a MPZ ve městech zapojených do Programu, a to čerpáním částky ve výši do 3,5 mil. Kč ročně,
 - na záchranu významných památkových hodnot nebo obnovu významných architektonických nebo uměleckoremeslných prvků, pokud jde o stavby, jež nejsou kulturními památkami, ale nacházejí se v památkové rezervaci nebo památkové zóně ve městě se zpracováním a schválením programem regenerace, v souladu s Úmluvou o ochraně architektonického dědictví Evropy č. 73/2000 Sb. in. s. ve znění § 7 odst. 1 písm. c) rozpočtových pravidel republiky, a ve finančním objemu stanoveném ročním rozpisem,
 - propagaci Programu, zejména vydáváním publikací ve specializované ediční řadě tzv. almanachů, a to čerpáním částky pro tyto publikace max. 0,2 mil. Kč ročně,
 - obnovu kulturních památek v rámci čerpání částky max. 1,4 mil. Kč. Jedná se o součet jednotlivých částek ve výši 0,1 mil. Kč, ocenění krajským vítězem soutěže Cena za nejlepší přípravu a realizaci Programu regenerace MPR a MPZ¹³⁾,
 - zpracování plánů ochrany pro MPR a MPZ ve městech, kde je zpracován a schválen městský program regenerace podle čl. usnesení vlády, ve finančním objemu stanoveném ročním rozpisem,
- pořizovatelem plánu ochrany v rámci poskytování státní podpory v Programu se rozumí příslušné město s MPR nebo MPZ, příp. PR Kuks, anebo příslušný kraj,
 - plán ochrany bude zpracován podle platné právní úpravy a v souladu s metodikou pro pořízení plánu ochrany,
 - závazný finanční povinnost pořizovatele z celkových uznatelných nákladů prokazatelně vynaložených na pořízení plánu ochrany v příslušném kalendářním roce se stanoví ve výši min. 30 %,
 - pořizovatel zakotví do smlouvy se zpracovatelem plánu ochrany povinnost řádně identifikovat, zdokumentovat a respektovat památkové hodnoty řešeného území, vycházet z podkladů a informací poskytnutých Národním památkovým ústavem a umožnit dotčeným orgánům uplatnit příjmovky k návrhu plánu ochrany ještě v průběhu zpracování.

2. Nabídka finanční podpory pro města

Výše roční kvóty (nabídka finanční podpory) v Programu pro jednotlivá města, resp. pro jednotlivé MPR a MPZ, tj. veličina P se stanovuje podle vzorce:

$$P = A_x \times A_p \times N_0 \times \alpha$$

kde je

A_x koeficient aktivity,

A_p koeficient daňové výtežnosti,

N_0 celkový součet finančních požadavků na podporu obnovy kulturních památek v Programu posouzený krajským úřadem, popř. Magistrátem hl. města Prahy a Národním památkovým ústavem, optimalizovaný MK v závislosti na počtu kulturních památek v území MPR nebo MPZ, na rozložení MPR nebo MPZ, na ekonomických předpokladech procesu regenerace jednotlivých měst apod.,

α konstanta úměrnosti

V uvedené rovnici jsou A_x , A_p a N_0 známé veličiny. Konstanta úměrnosti α se stanovuje tak, aby se souhrn ročních kvót pro města rovnal celkovému objemu finančních prostředků

určenému v Programu na obnovu kulturních památek. Požaduje-li město z Programu finanční podporu, která je nižší nebo stejná jako výpočtem stanovená minimální roční kvóta, poskytne se celá požadovaná částka. Roční kvóty finanční podpory jednotlivých měst v Programu se vyhláší ročním rozpisem.

3. Koeficient aktivity A

Při výpočtu koeficientu aktivity se vychází v souladu s usnesením vlády č. 209/1992 ze tří základních kritérií:

- Územně plánovací podklady a územně plánovací dokumentace včetně programů rozvoje.
- Místní pracovní skupina pro regeneraci.
- Městský program regenerace MPR nebo MPZ.

Hodnoty kritérií:

Kritérium	stupně hodnocení				váha
	1	2	3	4	
I	100%	66%	33%	0%	30%
II	100%	50%	0%		20%
III	100%	75%	10%	diskvalifikace	50%

Legenda ke korelační tabulce:

- Územně plánovací podklady a dokumentace

Známka je výsledkem souhrnného vyhodnocení tří hledisek:

- územního plánu obce,
- regulačního plánu,
- územně plánovacích podkladů (především územní studie);

Podkladem pro stanovení známky za stav územně plánovací dokumentace a územně plánovacích podkladů je Evidence územně plánovací činnosti [viz § 43, odst. 2 zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „Evidence“], která je zveřejněna způsobem umožňujícím dálkový přístup na internetových stránkách Ústavu územního rozvoje <http://www.uur.cz>.

- stupeň 1: pro obec (město) nebo část (MPR, MPZ) je schválen vhodný regulační plán a vložen do Evidence,
- stupeň 2: je schválen vhodný územní plán a vložen do Evidence, popř. (u obcí s počtem obyvatel do pěti tisíc) je vhodný územní plán zpracován, ale zatím není schválen; popř. je rozpracován nebo dokončen vhodný regulační plán,
- stupeň 3: vhodný územní plán je dokončen, ale není schválen; existuje územní plán sídelního útvaru nebo územní plán obce schválený před 1. 1. 2007, ale tato územně plánovací dokumentace je již zastaralá,
- stupeň 4: vhodná územně plánovací dokumentace ani vhodné územně plánovací podklady neexistují.

Jako vhodná územně plánovací dokumentace se rozumí taková, která není v rozporu s cíli Programu.

¹²⁾ Založené společným opatřením ministerstva kultury a hospodářství a Sdružení historických sídel Čech, Moravy a Slezska v roce 1994 a upravené Statutem uclení Ceny za nejlepší přípravu a realizaci Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón České republiky.

II. Místní pracovní skupina pro regeneraci

- stupeň 1: existuje, dosahuje dobrých výsledků,
- stupeň 2: existuje, ale její aktivita je pouze průměrná,
- stupeň 3: zatím neexistuje nebo nepracuje podle usnesení vlády č. 209/1992.

(Při hodnocení výsledků činnosti místní pracovní skupiny pro regeneraci se přihlíží rovněž k objemu finančních prostředků vynaloženému z rozpočtu města na obnovu kulturních památek a regeneraci území MPR nebo MPZ v příštích kalendářních roce a zjištěnému anketou MK).

III Místní program regenerace MPR a MPZ

- stupeň 1: program je schválen, je kvalitní, odpovídá usnesení vlády č. 209/1992,
- stupeň 2: program je rozpracován v dobré kvalitě, ale není zatím schválen, anebo program je schválen, ale jeho kvalita zatím neodpovídá všem požadavkům cit. usnesení vlády,
- stupeň 3: program není dostatečně kvalitní, popř. je zastaralý a nový je teprve rozpracován,
- stupeň 4: program není dokončen nebo není zpracováván.

Číslice 1 – 4 vyjadřují hodnotu 100 – 0 %, která je uvedena v dolním řádku u každého kritéria v tabulce. Hodnota 4 u kritéria III znamená vyrazení města z výpočtu podpory.

3a) Koefficient daňové výtežnosti A_D

Při výpočtu koeficientu daňové výtežnosti A_D se vychází z daňové výtežnosti obce stanovené jako podíl celkových daňových příjmů obce za příslušný kalendářní rok a počtu jejích obyvatel podle zásady, že koeficient A_D je nepřímě úměrný výši daňové výtežnosti. Hodnota koeficientu se určuje každoročně znovu podle vývoje daňové výtežnosti obce v rámci ročního rozpisu.

4. Požadavky na finanční podporu z Programu N_0

Stanoví se jako součet požadavků na finanční podporu z Programu na obnovu nemovitých kulturních památek v MPR nebo MPZ. Hodnota veličiny N_0 vyplývá z mýry připravenosti jednotlivých akcí, s možností korekce odhadu roční ceny díla územně příslušným krajským úřadem, popř. Magistrátem hl. města Prahy a Národním památkovým ústavem. Může být upravena na MK zejména v závislosti na počtu kulturních památek v území MPR nebo MPZ, na rozloze území MPR nebo MPZ v hektarech, na ekonomických předpokladech jednotlivých měst apod.

5. Hodnoty koeficientu A_x a A_D a veličina N_0 jsou každoročně zjišťovány MK v závislosti na hodnocení výsledků příslušné ankety.

6. Příspěvky na kulturní památky

Návrh na rozdělení roční kvóty (tabulky podpory) pro město a návrh výše účelových příspěvků na jednotlivé obnovy kulturních památek provádí, po předchozím sdělení MK o výši roční kvóty, místní komise zřízena k tomuto účelu a složená ze zástupců města (místní pracovní skupiny pro regeneraci), popř. krajského úřadu, popř. Magistrátu hl. města Prahy, a zástupců Národního památkového ústavu. Výběr kulturních památek se stanoví na základě priorit městského programu regenerace, přiměřené finanční účasti dotčených subjektů, tj. vlastníka, popř. uživatele kulturní památky, města a kraje, popř. hlavního města Prahy, popř. MK.

7. Závazné finanční podíly

Zásada přiměřené finanční účasti na obnově kulturní památky se odvozuje z ceny stavebních, popř. restaurátorských a jiných prací této obnovy sjednané se zhotovitelem díla na příslušný rok a doložené smlouvou o dílo, přičemž výběr zhotovitele díla musí být proveden v souladu s obecně závaznými předpisy v oblasti zadávání veřejných zakázek.¹³⁾

Závazné finanční podíly dotčených subjektů na akci obnovy kulturní památky se stanoví takto:

Zdroje	města, kraje	FO, PO, cirkve
Prostředky vlastníka nebo uživatele, případně jiné neveřejné zdroje	min. 50 %	min. 40 %
Rozpočet města	0	min. 10 %
Prostředky z Programu	max. 50 %	max. 50 %

Příslušné finanční podíly a jejich zdroje musejí být uvedeny a doloženy v žádosti o příspěvek i v souhrnném přehledu požadavků o podporu v Programu za jednotlivá města. Finanční spoluúčast města na provedení obnovy kulturních památek, kde není město vlastníkem, dokládá příjemce příspěvku (církev, fyzické osoby a jiné právnické osoby než město) krajskému úřadu, popř. Magistrátu hl. města Prahy, obecnímu úřadu obce s rozšířenou působností nebo obci, popř. MK v řízení o poskytnutí příspěvku. Město splnění těchto podílů dokládá k souhrnnému přehledu požadavků zasílanému na krajský úřad, popř. Magistrát hl. města Prahy nebo na obecní úřad obce s rozšířenou působností, popř. MK. (Dokladem je usnesení městského zastupitelstva o poskytnutí určeného podílu.)

Ten, kdo o příspěvku rozhoduje, zakotví finanční podíly stanovené pro dotčené subjekty do odůvodnění svého rozhodnutí (na finanční podíly jiných subjektů odkáže rovněž v části odůvodnění tohoto rozhodnutí) a sleduje jejich dodržení při finančním vypořádání poskytnutého příspěvku, a to ve vztahu k výši skutečných nákladů spojených s provedením prací při obnově kulturní památky a k určenému účelu příspěvku. V případě, že náklady skutečně provedených prací jsou nižší, než se předpokládalo v době vydání rozhodnutí, postupuje se dle výše uvedené tabulky závazných finančních podílů dotčených subjektů na akci obnovy tak, aby tyto závazné podíly byly stále zachovány.

Výjimky ze stanovených podílů

- (a) V mimořádných případech obnovy (restaurování) kulturních památek nebo jejich částí, které jsou díly výtvarných umění nebo uměleckofemeslnými pracemi, a při obnově národních kulturních památek může kraj, popř. hl. město Praha nebo obec s rozšířenou působností, popř. obec nebo MK uhradit příspěvkem v Programu celkové roční náklady, přičemž do výše těchto nákladů nelze zahrnout částku ve výši odpčtu, který může příjemce příspěvku uplatnit podle zvláštního právního předpisu.¹⁴⁾
- (b) MK, po projednání v ústřední komisi, může v rámci ročního rozpisu finanční podpory v Programu stanovit, podle priorit vyhlášených na příslušný rok, pro vybrané MPR a MPZ další dílčí odchylky ze stanovených podílů.

8. Zrušení.

III. HARMONOGRAM POSTUPU ALOKACE

Stanoví se v ročním rozpisu.

IV. SCHVALOVACÍ DOLOŽKA

Tyto zásady projednala a doporučila ke schválení Ústřední komise Ministerstva kultury České republiky pro Program regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón dne 18. ledna 1996.

¹³⁾ Zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění.

¹⁴⁾ Ust. § 13 odst. 3 cit. vyhlášky č. 139/1999 Sb.

Opatření č.j. 1.004/2000, jímž se mění a doplňují Zásady Ministerstva kultury České republiky pro užití a alokaci státní finanční podpory v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón (ze dne 18. 1. 1996); nabylo účinnosti dne 15. 2. 2000.

Opatření 22.867/2002, jímž se mění a doplňují Zásady Ministerstva kultury České republiky pro užití a alokaci státní finanční podpory v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón ze dne 18. 1. 1996, ve znění Opatření Ministerstva kultury ze dne 15. 2. 2000, č. j. 1.004/2000; nabylo účinnosti dne 21. 2. 2003.

Opatření 2.033/2004, jímž se mění a doplňují Zásady Ministerstva kultury České republiky pro užití a alokaci státní finanční podpory v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón ze dne 18. 1. 1996, ve znění Opatření Ministerstva kultury ze dne 21. 2. 2002, č. j. 22.867/2002; nabylo účinnosti dne 28. 1. 2004.

Opatření 4.636/2004, jímž se mění a doplňují Zásady Ministerstva kultury České republiky pro užití a alokaci státní finanční podpory v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón ze dne 18. 1. 1996, ve znění Opatření Ministerstva kultury ze dne 28. 1. 2004, č. j. 2.033/2004; nabylo účinnosti dne 15. 3. 2004.

Opatření 9.288/2008, jímž se mění a doplňují Zásady Ministerstva kultury České republiky pro užití a alokaci státní finanční podpory v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón ze dne 18. 1. 1996, ve znění Opatření Ministerstva kultury ze dne 15. 3. 2004, č. j. 4.636/2004; nabylo účinnosti dne 1. 1. 2009.

Opatření 2.846/2009, jímž se mění a doplňují Zásady Ministerstva kultury České republiky pro užití a alokaci státní finanční podpory v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón ze dne 18. 1. 1996, ve znění Opatření Ministerstva kultury ze dne 1. 9. 2008, č. j. 9.288/2008; nabylo účinnosti dne 3. 3. 2009.

Opatření 24.729/2010, jímž se mění a doplňují Zásady Ministerstva kultury České republiky pro užití a alokaci státní finanční podpory v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón ze dne 18. 1. 1996, ve znění Opatření Ministerstva kultury ze dne 3. 3. 2009, č. j. 2.846/2009; nabylo účinnosti dne 13. 10. 2010.

Opatření MK 63.382/2012 OPP, jímž se mění a doplňují Zásady Ministerstva kultury České republiky pro užití a alokaci státní finanční podpory v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón ze dne 18. 1. 1996, ve znění Opatření Ministerstva kultury ze dne 3. 3. 2009, č. j. 2.846/2009; nabylo účinnosti dne 15. 11. 2013.

Opatření MK 78.563/2018 OPP, jímž se mění a doplňují Zásady Ministerstva kultury České republiky pro užití a alokaci státní finanční podpory v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón ze dne 18. 1. 1996, ve znění Opatření Ministerstva kultury ze dne 3. 3. 2009, č. j. 2.846/2009; nabylo účinnosti dne 7. 12. 2018.

Opatření MK 46825/2023 OPP, jímž se mění a doplňují Zásady Ministerstva kultury České republiky pro užití a alokaci státní finanční podpory v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón ze dne 18. 1. 1996, ve znění Opatření Ministerstva kultury ze dne 3. 3. 2009, č. j. 2.846/2009; nabylo účinnosti dne 20. 12. 2023.

Opatření MK 40409/2025 OPP, jímž se mění a doplňují Zásady Ministerstva kultury České republiky pro užití a alokaci státní finanční podpory v Programu regenerace městských památkových rezervací a městských památkových zón ze dne 18. 1. 1996, ve znění Opatření Ministerstva kultury ze dne 3. 3. 2009, č. j. 2.846/2009; nabylo účinnosti dne 20. 12. 2025.

Tyto Zásady nabývají účinnosti dne 20. 12. 2025.

V Praze dne 2. 5. 2025.

Barbora Jiráková

Zpracovatel:	<i>[Signature]</i>
Věcný gestor:	<i>[Signature]</i>



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 238

ze dne 20.04.2026

k rozpočtovému opatření k přijetí účelové investiční dotace z rozpočtu hl. m. Prahy na rekonstrukci domu Jugoslávská 181/17

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

s přijetím účelové investiční dotace z rozpočtu hl. m. Prahy na rekonstrukci domu Jugoslávská 181/17 ve výši 8 347 092,43 Kč.

II. s c h v a l u j e

rozpočtové opatření na rok 2026 v souvislosti s přijetím investiční dotace do výdajů odboru majetku a investic:

Zvýšení příjmů rozpočtu 2026

§ 6330 položka 4251 UZ 12 ORJ 0837 ORG 82243000000 zvýšení o 8 347 100 Kč

Zvýšení výdajů rozpočtu 2026

§ 3612 položka 6121 UZ 12 ORJ 0837 ORG 82243122106 zvýšení o 8 347 100 Kč

III. u k l á d á

realizovat bod II. tohoto usnesení

1. K realizaci: Ing. Eva Klímová, vedoucí odboru ekonomického
Termín: 30.04.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 239

ze dne 20.04.2026

k rozpočtovému opatření k přijetí účelové investiční dotace z rezervy rozpočtu hl. m. Prahy na akci ZŠ Jana Masaryka 21/400 - rozšíření školy a k přesunu finančních prostředků do rezervy rady

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

s přijetím účelové investiční dotace z rezervy rozpočtu hl. m. Prahy na rok 2026 na akci ZŠ Jana Masaryka 21/400 - rozšíření školy ve výši 15 000,00 tis. Kč a s přesunem finančních prostředků do rezervy rady ve výši 10 000,00 tis. Kč.

II. s c h v a l u j e

rozpočtové opatření na rok 2026:

§ 6330 položka 4251 UZ 148 ORJ 0447 ORG 82311000000 zvýšení o 15 000 000 Kč

zvýšení příjmů rozpočtu na rok 2026

§ 3113 položka 6121 UZ 148 ORJ 0447 ORG 82311124620 zvýšení o 15 000 000 Kč

zvýšení výdajů rozpočtu na rok 2026

§ 3113 položka 6121 UZ 19 ORJ 0447 ORG 00000124620 snížení o 10 000 000 Kč

snížení výdajů rozpočtu na rok 2026

§ 6409 položka 5901 UZ 19 ORJ 1013 ORG 00000000111 zvýšení o 10 000 000 Kč

zvýšení výdajů rozpočtu na rok 2026

III. u k l á d á

realizovat bod II. tohoto usnesení

1. K realizaci: Ing. Eva Klímová, vedoucí odboru ekonomického
Termín: 30.04.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 240

ze dne 20.04.2026

k likvidaci majetku městské části Praha 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s c h v a l u j e

likvidaci majetku městské části Praha 2 a jeho následné vyřazení z účetní a operativní evidence dle přílohy tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. učinit potřebné kroky k realizaci bodu I. tohoto usnesení
K realizaci: Ing. Eva Klímová, vedoucí odboru ekonomického
Termín: 31.07.2026
2. učinit potřebné kroky k realizaci bodu I. tohoto usnesení
K realizaci: Ing. Petr Grametbauer, vedoucí odboru majetku a investic
Termín: 31.07.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta

Seznam zápisů o vyřazení

Pořadové č.	Zápis č.	Název	Částka v Kč Evidenční cena
1.	1/2026	Mobiliář – Pavilon, Viniční sklípek, Šafaříkova 14	453.723,05 Kč
2.	2/2026	Mobiliář OKT	168.042,32 Kč
3.	3/2026	Mobiliář OŽP	315.526,84 Kč
		Celkem	937.292,21 Kč



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 241

ze dne 20.04.2026

k pronájmu části nemovitosti parku Nad Bělehradskou pro umístění informační a reklamní vitríny

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

s uzavřením nájemní smlouvy k pronájmu části nemovitosti pozemku parc. 1025/1, k. ú. Vinohrady, o svěřené ploše 1 m², se společností JCDecaux, Městský mobiliář, spol. s.r.o., IČ 45241538, Rohanské nábřeží 678/25, 186 00 Praha 8, na umístění informační a reklamní vitríny v termínu od pátku 1. 5. 2026 na dobu neurčitou dle přílohy k usnesení

II. u k l á d á

1. připravit nájemní smlouvu dle bodu I. tohoto usnesení
K realizaci: Ing. Simona Müllerová, vedoucí odboru životního prostředí
Termín: 24.04.2026
2. podepsat nájemní smlouvu dle bodu I. tohoto usnesení
K realizaci: Jan Korseska, starosta
Termín: 28.04.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta

NÁJEMNÍ SMLOUVA č. 6/2026

Městská část Praha 2
nám. Míru 20, 120 39 Praha 2
IČ: 000 63 461
DIČ: CZ00063461

zastoupená Janem Korseskou, starostou
bankovní spojení: č. ú. 90212000758339/0800 VS:
(*dále též jen „pronajímatel“*)

a

JCDecaux, Městský mobiliář, spol. s.r.o.
Rohanské nábřeží 678/25, 186 00 Praha 8, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném
Městským soudem v Praze, sp. zn. C 6401
IČ: 45241538
DIČ: CZ45241538

zastoupená
bankovní spojení: č. ú.
(*dále též jen „nájemce“*)

(*dohromady dále též jako „smluvní strany“*)

uzavřely níže uvedeného dne tuto smlouvu z důvodu pronájmu plochy pro umístění informačního a reklamního panelu.

I.

Předmět smlouvy

/1/ Pronajímatel prohlašuje, že hlavní město Praha je vlastníkem pozemku parc. č. 1025/1 o výměře 19 228 m² (park Nad Bělehradskou), zapsaného na listu vlastnictví č. 1402 pro obec Praha, katastrální území Vinohrady [dále též jen „Pozemek“]. Pronajímatel dále prohlašuje, že v souladu se zák. č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, v platném znění, a ve smyslu Statutu hlavního města Prahy vykonává k Pozemku vlastnická práva.

/2/ Pronajímatel přenechává nájemci za podmínek stanovených touto smlouvou do užívání část Pozemku o výměře 1 m² [dále též jen „Předmět nájmu“]. Nájemce prohlašuje, že Předmět nájmu za podmínek stanovených touto smlouvou do svého užívání přijímá. Předmět nájmu je vyznačen na situačním plánu, který je jako příloha č. 1 nedílnou součástí této smlouvy.

/3/ Nájemce prohlašuje, že je se stavem Předmětu nájmu dobře seznámen a v tomto stavu ho také bez výhrad do svého užívání přejímá; bere rovněž na vědomí a souhlasí s tím, že Předmět nájmu tvoří součást veřejného prostranství, nemůže pronajímatel zaručit, že jej bez jeho souhlasu nebudou v době trvání nájmu veřejného prostranství (1 m²) užívat i třetí osoby.

II.

Účel nájmu

Pronajímatel a nájemce shodně konstatují, že nájemce bude Předmět nájmu užívat za účelem umístění informačního a reklamního zařízení.

III.

Doba nájmu, předání Předmětu nájmu

/1/ Tato nájemní smlouva se uzavírá na dobu neurčitou; nájemce je oprávněn Předmět nájmu užívat v termínu od 1. 5. 2026 na dobu neurčitou.

/2/ Smluvní strany se dohodly, že pronajímatel předá nájemci Předmět nájmu do užívání dne 1. 5. 2026 v termínech dle e-mailové domluvy-

/3/ Pronajímatel si vyhrazuje opakovaně každý rok, tyto termíny pro plánování kampaní vždy na 1 straně plochy reklamní a informační vitríny – 4 × 14 dnů v období:

- 1. polovina května;
- 2. polovina června;
- 2. polovina září;
- 2. polovina listopadu;

Přesné termíny kampaní budou pronajímateli zaslány vždy koncem každého roku na rok následující. Pronajímatel se zavazuje tyto termíny potvrdit. V roce 2026 v 1. polovině května kampaň neproběhne.

/4/ Pronajímatel se zavazuje předat nájemci vytisknuté plakáty 2–3 dny před začátkem každé kampaně.

IV.

Nájemné

/1/ Smluvní strany tímto sjednávají, že roční nájemné je stanoveno ve výši dle dohody **1.200, - Kč bez DPH** se zahrnutím dvouměsíčního bezplatného využití panelu pro propagaci akcí MČ Praha 2 jak je uvedeno v čl. III odst. 3 a 4:

Celkové roční nájemné činí 1.200, - Kč bez DPH + zákonná sazba DPH, tj. v roce 2026 bude činit nájemné (245 dní x 3,287 Kč/den) 805,315 Kč bez DPH + zákonná sazba.

/2/ Nájemné je splatné do patnácti dnů ode dne, kdy pronajímatel vystaví nájemci řádný daňový doklad.

/3/ Nájemce se zavazuje hradit nájemné na účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a to pod tam uvedeným variabilním symbolem.

/4/ Pronajímatel tímto nájemce výslovně upozorňuje, že zaplacením nájemného se nájemce nezbavuje případné povinnosti platit místní poplatek za užívání veřejného prostranství.

V.

Povinnosti nájemce

/1/ Nájemce je povinen

- a) Předmět nájmu užívat toliko k účelu vymezenému v čl. II této smlouvy, a to jako řádný hospodář,

- b) Umožnit pronajímateli propagaci jeho aktivit v součtu po dobu 2 měsíců za rok – tato povinnost nájemce je již zohledněna v ceně nájemného.
- c) Udržovat reklamní panel v provozuschopném stavu.
- d) Užívat reklamní panel v souladu s platnými právními předpisy, etikou a dobrými mravy,
- e) Strpět kontrolu plnění jednotlivých ustanovení nájemní smlouvy ze strany nájemce včetně návrhu opatření provádí pracovníci odboru životního prostředí,
- f) V případě ukončení nájemní smlouvy je nájemce povinen odstranit reklamní panel na své vlastní náklady.

VI.

Škody na Předmětu nájmu

/1/ Nájemce odpovídá za škody vzniklé na Předmětu nájmu po dobu jeho užívání.

/2/ Nesplní-li nájemce svoji povinnost předat Předmět nájmu se skončením nájemní smlouvy zpět pronajímateli v tom stavu, v jakém ho od něj převzal, proto, že na Předmětu nájmu došlo ke škodám, které nebyly do okamžiku dohodnutého zpětného předání Předmětu nájmu pronajímateli odstraněny, je pronajímatel oprávněn, nedohodne-li se s nájemcem jinak, zajistit uvedení Předmětu nájmu do původního stavu, a to na náklady nájemce.

/3/ Nájemce se zavazuje uhradit pronajímateli náklady na odstranění škod podle odst. 2 do patnácti dnů ode dne, kdy mu budou pronajímatelem vyčísleny na základě podkladů od dodavatelů, kteří pro pronajímatele předmětné práce provedou.

VII.

Odstoupení od smlouvy; výpověď smlouvy

/1/ Pronajímatel je oprávněn s okamžitou platností odstoupit od této smlouvy v případě, že

- a) nájemce užívá Předmět nájmu v rozporu s čl. V písm. a) této smlouvy, tj. k jinému účelu, než který byl ujednáno v čl. II této smlouvy nebo nikoliv jako řádný hospodář,
- b) nájemce poruší povinnosti uvedené v čl. V odst. 1, písm. b), c) a d) a neodstraní je po předchozím písemném upozornění pronajímatele
- c) na Předmětu nájmu vznikají v důsledku činnosti nájemce nebo v souvislosti s jeho činností škody a nájemce bezodkladně nepřistoupil k jejich odstranění a zamezení vzniku dalších škod

/2/ Pokud pronajímatel od smlouvy odstoupí, je nájemce povinen neprodleně Předmět nájmu vyklidit.

/3/ Odstoupení od smlouvy je účinné v okamžiku, kdy je listina obsahující projev vůle pronajímatele od smlouvy odstoupit doručena nájemci.

/4/ Pronajímatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět v jednoměsíční výpovědní době, pakliže je nájemce v prodlení s úhradou nájemného delší než 50 dní.

/5/ Pronajímatel i nájemce jsou oprávněni tuto smlouvu vypovědět v šestiměsíční výpovědní době bez udání důvodu.

/6/ Výpovědní doba počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

VIII.

Smluvní pokuty

/1/ Smluvní strany se dohodly, že pronajímatel je oprávněn požadovat po nájemci smluvní pokutu:

- a) ve výši 2.000, - Kč v případě, že nájemce porušil své povinnosti takovým způsobem, že pronajímateli vzniklo právo na okamžité odstoupení od smlouvy dle čl. VII odst. 1 písm. a), b), c),
- b) ve výši 1.000, - Kč za každý den prodlení s předáním Předmětu nájmu zpět pronajímateli po skončení nájemního vztahu,
- c) ve výši 0,05 %, za každý den prodlení s úhradou nájemného o více než 10 dní,
- d) ve výši 2.000, - Kč v případě, že nájemce fakticky užívá větší plochu, než činí Předmět nájmu specifikovaný v článku I,

/2/ Smluvní pokuta je splatná do patnácti dnů ode dne, kdy byl nájemce písemně vyzván k jejímu zaplacení.

/3/ Smluvní strany se výslovně dohodly, že pronajímatel je oprávněn domáhat se vedle smluvní pokuty i náhrady škody, byť by tato škoda zčásti nebo i zcela vznikla v důsledku porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta. Smluvní strany tímto výslovně vylučují ustanovení § 2050 občanského zákoníku.

IX.

Závěrečná ujednání

/1/ Nájemce bere na vědomí, že pronajímatel je povinným subjektem ve smyslu ust. § 2 odst. 1 zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, a že v důsledku tohoto svého postavení je povinen na žádost poskytnout informace o skutečnostech uvedených v této smlouvě, resp. o samotném jejím uzavření. Pro ten případ nájemce výslovně prohlašuje, že žádný údaj uvedený v této smlouvě ani samotnou skutečnost, že byla uzavřena, nepokládá za své obchodní tajemství.

/2/ Nájemce je povinen bezodkladně písemně oznámit pronajímateli změnu adresy pro zasílání písemností, a to tak, aby k faktické změně adresy nedošlo dříve než patnáct dnů poté, co bude tato změna pronajímateli oznámena.

/3/ Písemnosti mezi smluvními stranami se doručují na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy, nebyla-li nájemcem sdělena podle odst. 2 jiná adresa k tomu určená. Povinnost smluvní strany doručit písemnost druhé straně je splněna při doručování poštou, jakmile pošta písemnost adresátovi doručí. Účinky doručení však nastanou i tehdy, jestliže pošta písemnost vrátí jako nedoručenou či nedoručitelnou z důvodů, že adresát písemnost nevyzvedl v úložní lhůtě, nebo odmítl převzít, nebo se na uvedené adrese již nezdržuje; za den doručení se v takovém případě považuje den, kdy byla písemnost vrácena druhé smluvní straně.

/4/ Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Z těchto stejnopisů obdrží po jednom pronajímatel a nájemce.

/5/ Tato smlouva může být měněna toliko písemnými číslovanými dodatky.

/6/ Obě smluvní strany prohlašují a svým podpisem stvrzují, že si tuto smlouvu řádně přečetly, že jí rozumí, že všechna její ujednání odpovídají jejich skutečné a svobodné vůli a že tato smlouva nebyla sjednána v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek pro kteroukoli z nich.

V Praze dne

V Praze dne

Janem Korseskou
za pronajímatele

za nájemce

za OP Mgr. Jan Bureš

Doložka

**potvrzující, že byly splněny podmínky plat-
nosti právního úkonu, ve smyslu ust. § 43 zá-
kona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze,
ve znění pozdějších předpisů**

Zveřejněno: od – do –

Schváleno usnesením RMČ č. ze dne 2026

vedoucí odboru: Ing. Simona Müllerová

.....

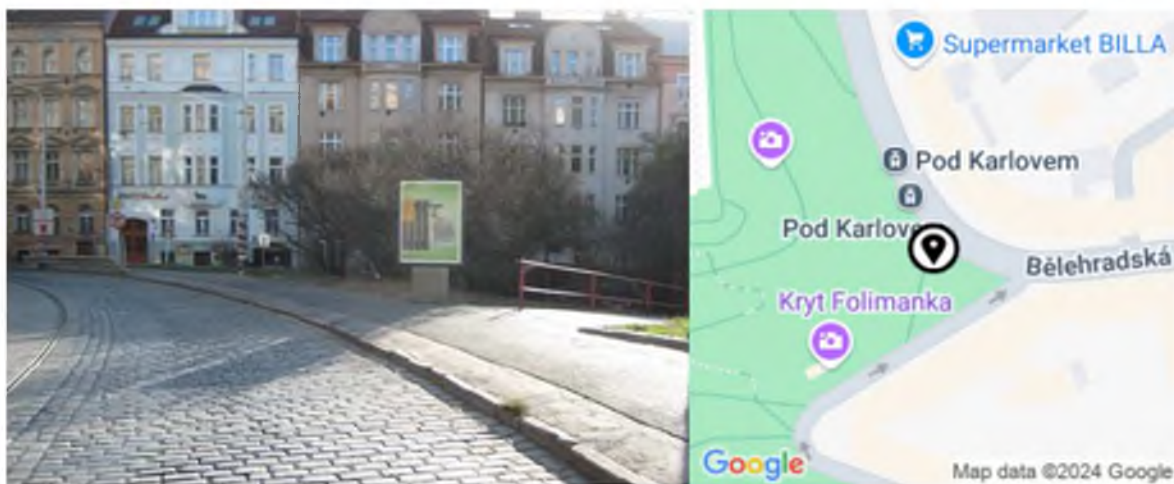
podpis

Nehodící se škrtněte

Příloha smlouvy č. 1

Pronájem plochy pro umístění informačního a reklamního panelu

Termín: od 1.5.2026 na dobu neurčitou





MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 242

ze dne 20.04.2026

k zahájení zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu "ZŠ Slovenská 27/1726 - rekonstrukce technologie plynové kotelny a ZTI"

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

se zahájením zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu "ZŠ Slovenská 27/1726 - rekonstrukce technologie plynové kotelny a ZTI" dle přílohy tohoto usnesení

II. j m e n u j e

komisi pro otevírání obálek, která plní funkci jak posouzení kvalifikace uchazečů, tak i hodnocení došlých nabídek k veřejné zakázce dle bodu I. tohoto usnesení

Členové:

Jan Korseska

Ing. Petr Grametbauer

Mgr. Jan Bureš

Náhradníci:

Ing. Tomáš Halva

Iveta Kinclová

Mgr. Simona Skřivanová

III. u k l á d á

realizovat bod I. tohoto usnesení

1. K realizaci: Jan Korseska, starosta
Termín: 27.04.2026

2. K realizaci: Ing. Petr Grametbauer, vedoucí odboru majetku a investic
Termín: 27.04.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta

ODBOR MAJETKU A INVESTIC

Vyřizuje/oddělení/linka
Kinclová/OI/4312

V Praze dne
27. 4. 2026

V Ý Z V A

k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu č. OMI-OI/13/2026
s názvem

„ZŠ Slovenská 27/1726 - rekonstrukce technologie plynové kotelny a ZTI“

1. Zadavatel

Název: Městská část Praha 2
Sídlo: Městská část Praha 2, náměstí Míru 600/20, CZ 120 39 Praha 2
IČ: 00063461
Zastoupený: Ing. Petrem Grametbauerem, vedoucím odboru majetku a investic
Kontaktní osoba: Ing. Věra Kubrová, tel.: 606 065 624, e-mail: vera.kubrova@praha2.cz
Kontaktní osoba ve věcech zadávacího řízení:
Iveta Kinclová, tel: 236 044 312, e-mail: iveta.kinclova@praha2.cz

2. Místo plnění zakázky:

Slovenská 27/1726, Praha 2.

3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je rekonstrukce technologického zařízení kotelny, spočívající v kompletní výměně stávajícího technologického zařízení kotelny a v provedení vyvolaných stavebních úprav a nutných oprav. Kotelna zásobuje teplem objekty ZŠ+MŠ Slovenská a ZŠ Kladská.

Požadujeme plně respektovat podmínky vydaného rozhodnutí o povolení stavby/záměru, včetně případných povolení změn stavby/záměru před dokončením a stanovisek orgánů státní správy, zejména OPP Magistrátu hl. m. Prahy.

Prováděné práce se budou řídit rámcovým zadáním investora a jeho pověřenými zástupci, které budou respektovat PD zpracovanou společností DPU REVIT s.r.o., Na Pankráci 1618/30, 140 00 Praha 4 - Nusle, IČ: 287 11 335.

4. Podmínky realizace

- Při pracích na plnění zakázky budou respektovány požadavky Zadavatele a jeho pověřených zástupců.
- Součástí zakázky jsou rovněž práce, které vyplynou při vlastní realizaci zakázky a jsou dané rozsahem zakázky.
- Veškeré případné žádosti o zábery na komunikacích a dalších veřejných prostranstvích Prahy 2 týkající se zakázky, zajišťuje odbor majetku a investic Městské části Praha 2 – paní Lenka Šperlová. Vyřízení záborů dle požadavků dodavatele trvá cca 3 – 4 kalendářní týdny. Zábery nejsou zpoplatněny. Dopravní značení zajišťuje dodavatel.
- Staveniště bude řádně označeno v souladu s platným grafickým manuálem Magistrátu hl. m. Prahy:

http://www.praha.eu/public/e4/a9/9d/1402513_262479_Praha_info_panely_staveb_manual_03_2012_n3.pdf

5. Platební podmínky

Bude prováděna dílčí fakturace na základě odsouhlasení soupisu provedených prací (jednotlivých bodů – kapitol plnění). Objednatel je oprávněn smluvní pokutu, případně náhradu škody, na které mu v důsledku porušení závazků zhotovitele vznikl nárok, započítat do kterékoliv úhrady, která náleží zhotoviteli dle příslušných ustanovení smlouvy. Splatnost faktur (daňových dokladů) je 30 dnů ode dne doručení do podatelny Úřadu MČ Praha 2.

6. Termíny plnění

- Převzetí staveniště max. do 10 kalendářních dnů od výzvy objednatele.
- Doba zahájení stavebních prací: do 5 kalendářních dnů od předání a převzetí staveniště.
- Ukončení prací: **max. do 180 kalendářních dnů od zahájení prací.**
- Předání a převzetí díla: do 5 kalendářních dnů od ukončení prací.
- Nedílnou součástí nabídky bude časový harmonogram prací.

7. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou uvedeny ve Smlouvě o dílo, která je pro tuto veřejnou zakázku závazná.

8. Požadavky na kvalifikaci

V této veřejné zakázce malého rozsahu splnění kvalifikačních předpokladů účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které bude odpovídat vzorovému čestnému prohlášení, které je přílohou této výzvy a kterým účastník čestně prohlásí, že splňuje tyto požadavky na kvalifikaci:

- **Základní způsobilost**
 - Ve smyslu § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
- **Profesní způsobilost**
 - Dodavatel je zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, dodavatel disponuje oprávněním k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména příslušným živnostenským oprávněním v rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění veřejné zakázky.
- **Technická kvalifikace**
 - Uchazeč realizoval nejméně 3 zakázky za posledních 5 let spočívající v realizaci obdobné zakázky, tj. ve stavebních pracích, jejichž předmětem byla rekonstrukce/modernizace nebo úprava kotelny, kdy každá z těchto zakázek měla hodnotu nejméně 2.000.000,-Kč bez DPH.

9. Požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude obsahovat **POUZE tyto dokumenty:**

- 1) **Čestné prohlášení o splnění požadavků na kvalifikaci, podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče** (viz příloha č. 1 výzvy).
- 2) **Vyplněný krycí list** (viz příloha č. 2 výzvy).
- 3) **Vyplněný návrh smlouvy** (viz příloha č. 3 výzvy), jehož součástí bude:
 - oceněný výkaz výměr,
 - harmonogram prací.
- 4) **Protokol o potvrzení účasti na prohlídce místa realizace zakázky** (viz příloha č. 4 výzvy).

Nabídky budou řádně svázané, a to takovým způsobem, který vyloučí pochybnosti o manipulaci s nimi.

10. Nabídková cena

Nabídková cena bude stanovena jako pevná bez DPH a včetně DPH – viz příloha č. 2 – formulář - krycí list nabídky. Uchazeč do nabídkové ceny veřejné zakázky zahrne rovněž náklady na zařízení staveniště a zabezpečení stavby po celou dobu realizace, náklady nutné na užívání a pořízení nutných technických prostředků, SW, podkladů a správních poplatky, které jsou pro plnění veřejné zakázky nezbytné. Dodatečné požadavky na úhradu těchto nákladů zadavatel nebude akceptovat.

11. Kritéria pro hodnocení nabídek, způsob hodnocení nabídek

Nabídky uchazečů budou posouzeny z hlediska úplnosti nabídky, splnění kvalifikačních předpokladů

a zadávacích podmínek zadavatele uvedených ve výzvě. Jediným hodnotícím kritériem je celková nabídková cena v Kč bez DPH.

12. Místo a lhůta pro podání nabídek

Nabídky se podávají v listinné podobě v souladu s bodem č. 9 této výzvy.

Místo podání: nabídku lze podat doporučeně poštou na adresu zadavatele nebo osobně do podatelny Úřadu městské části Praha 2 v jejich úředních hodinách.

Způsob podání: nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, opatřené razítkem zájemce přes přelepku a označené heslem:

NEOTEVÍRAT – ZAKÁZKA č. OMI-OI/13/2026
„ZŠ Slovenská 27/1726 - rekonstrukce technologie plynové kotelny a ZTI“

Lhůta pro podání nabídky: **xx. xx. 2026 do 10:00 hod.**

13. Prohlídka místa realizace

Prohlídka místa realizace bude uskutečněna dne: **xx. xx. 2026 v 9:00 hod.** Sraz před objektem. Prohlídka místa plnění je **povinná**. Prohlídky se za ÚMČ zúčastní Ing. Věra Kubrová, tel.: 606 065 624, e-mail: vera.kubrova@praha2.cz. Součástí nabídky bude potvrzení o účasti na kontrolní prohlídce (příloha č. 4, této výzvy), které bude podepsáno pověřeným pracovníkem zadavatele.

14. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky, případně zrušit řízení na zadání zakázky i bez důvodu, o čemž budou účastníci řízení informováni, a provádět úpravy smlouvy před jejím uzavřením.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce, bude kvalitním způsobem vytištěna (včetně dalších dokladů a příloh).

Zadavatel si vyhrazuje právo požádat vybraného uchazeče o doložení jeho kvalifikace originály dokumentů, u kterých v čl. 8 této výzvy požaduje doložit čestným prohlášením, a to před podpisem smlouvy.

Zadavatel bude hodnotit pouze nabídky, které splnily veškeré podmínky výzvy.

Uchazeč nese veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel prohlašuje, že se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „zákon“), která je ve smyslu tohoto zákona zadávána mimo režim zákona, a pokud je tedy v této výzvě odkazováno na zákon nebo jsou v tomto zadávacím řízení použity instituty zákona, jedná se pouze o obdobné použití, které neznámá, že by se zadavatel rozhodl dobrovolně postupovat dle zákona a zadávat tuto zakázku v jednom ze zadávacích řízení upravených v zákoně.

V Praze dne: 27. 4. 2026

Přílohy:

č. 1 - Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

č. 2 - Krycí list nabídky

č. 3 - Návrh smlouvy

č. 4 - Projektová dokumentace

Ing. Petr Grametbauer
vedoucí odboru majetku a investic

Veřejná zakázka č. OMI-OI/13/2026 s názvem

„ZŠ Slovenská 27/1726 - rekonstrukce technologie plynové kotelny a ZTI“

Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

Jako osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka tímto čestně prohlašuji, že uchazeč

Jméno a příjmení /obchodní firma - název/:

.....

Bydliště /sídlo - místo podnikání/:

.....

IČ:

.....

o veřejnou zakázku malého rozsahu č. OMI-OI/13/2026 s názvem „**ZŠ Slovenská 27/1726 - rekonstrukce technologie plynové kotelny a ZTI**“ zadávanou zadavatelem Městská část Praha 2, se sídlem nám. Míru 20/600, 120 39 Praha 2, IČ: 00063461, splňuje všechny kvalifikační předpoklady, tak jak jsou uvedeny v **bodě 8. „Požadavky na kvalifikaci“** této výzvy.

Dále prohlašuji, že jsem se seznámil s návrhem smlouvy, uvedeným v příloze č. 3, této výzvy a se smluvními podmínkami souhlasím.

V dne

.....

Podpis účastníka

KRYCÍ LIST NABÍDKY

Účastník:	.....
IČ:	.....
DIČ:	.....
Sídlo účastníka:	.....
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem účastníka:	.....
Název veřejné zakázky:	„ZŠ Slovenská 27/1726 - rekonstrukce technologie plynové kotelny a ZTI“
Číslo zakázky:	OMI-OI/13/2026

Celková cena bez DPH v Kč	.....
DPH	.....
Celková cena včetně DPH v Kč	.....

Datum:

.....
Jméno, příjmení a podpis oprávněné osoby jednat jménem či za účastníka, otisk razítka

SMLOUVA O DÍLO Č./2026/...../OIV

I. SMLUVNÍ STRANY:

Objednatel: Městská část Praha 2
Sídlo: nám. Míru 600/20, 120 39 Praha 2
IČ: 000 63 461
DIČ: CZ00063461
Zastoupený: ve věcech smluvních: **Zvolte položku.**
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s. Praha, č. účtu: 27-2000758339/0800
Tel: 236 044 147 (oddělení investic)

Zhotovitel:
Zapsaný:
Sídlo:
IČ:
DIČ:
Zastoupený:
Bankovní spojení:
Tel.:

II. ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Účelem této smlouvy je stanovit vzájemná práva a povinnosti smluvních stran při plnění předmětu této smlouvy.
2. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje vlastním jménem, na svůj náklad, na své nebezpečí a ve sjednané době provést pro objednatele dílo za cenu a podmínek dále v této smlouvě stanovených.
3. Objednatel se touto smlouvou zavazuje za podmínek v této smlouvě stanovených řádně zhotovené dílo převzít a zaplatit zhotoviteli sjednanou cenu.
4. Za bezvadné plnění smlouvy se považuje předání díla bez jakýchkoliv vad a nedodělků podle ust. § 2615 a násl. zákona č. 89/2012, občanského zákoníku (dále též jen „občanský zákoník“).

III. PŘEDMĚT DÍLA: „ZŠ Slovenská 27/1726 - rekonstrukce technologie plynové kotelny a ZTI“

Zhotovitel se zavazuje provést dílo v rozsahu a způsobem stanoveným v této smlouvě, dle požadavků objednatele, v souladu s nabídkou zhotovitele pro výběrové řízení, na jehož základě je tato smlouva uzavřena a v souladu se zadávací dokumentací veřejné zakázky „ZŠ Slovenská 27/1726 - rekonstrukce technologie plynové kotelny a ZTI“ včetně všech jejích příloh. Zhotovitel je povinen při plnění této smlouvy postupovat dle projektové dokumentace, kterou zpracovala společnost DPU REVIT s.r.o., IČ: 287 11 335 (dále též jen „projektová dokumentace“), podmínek rozhodnutí o povolení stavby/záměru, případně rozhodnutí o povolení změn stavby/záměru a stanovisek orgánů státní správy.

1. Zhotovitel prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této smlouvě stanovené a je oprávněn tuto smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené. Zhotovitel dále prohlašuje, že k provedení díla dle této smlouvy má všechna nezbytná oprávnění, zejm. oprávnění k podnikání a provede zhotovení díla osobami odborně způsobilými v souladu s platnými právními předpisy.
2. Zhotovitel prohlašuje, že je obeznámen se všemi podklady poskytnutými mu objednatelem, s místními poměry na staveništi a ostatními podmínkami, majícími význam pro realizaci díla, a jako odborný zhotovitel nevytýká v tomto směru nic, co by mohlo bránit úspěšné realizaci díla. Prohlašuje také, že do ceny díla jsou zahrnuty též veškeré práce a náklady, které nejsou jednoznačně specifikovány v zadávací dokumentaci ani ve výkazu výměr předloženém zhotovitelem, ale které by zhotovitel měl či mohl v rámci své odborné způsobilosti předpokládat, přičemž článek V. této smlouvy nebude tímto ustanovením dotčen. Nedílnou součástí díla (stavby) jsou zejména tyto další činnosti, práce a náklady:

- a) náklady na skládky přebytečného materiálu, vybouraných konstrukcí a hmot,
- b) náklady na zařízení a zabezpečení staveniště po celou dobu výstavby včetně potřebných energií,
- c) atesty materiálů, potřebné zkoušky, měření a revize, provozní předpisy a řády, zaškolení obsluhy, výstražné tabulky, informační zařízení a schémata,
- d) veškeré potřebné průzkumné práce ve fázi realizace stavby,
- e) nezbytné úkony vyplývající ze zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v platném znění,
- f) provozní i komplexní vyzkoušení díla.
- g) pořízení dokumentace nezbytné pro kolaudační řízení dle § 232 zákona č. 283/2021Sb, stavební zákon, v platném znění a u staveb, kdy je nutno její zhotovení.
- h) vyhotovení geodetické části dokumentace skutečného provedení stavby nebo geodetického podkladu pro vedení Digitální technické mapy Prahy a Středočeského kraje, obsahující geometrické, polohové a výškové určení dokončené stavby nebo technologického zařízení, bude vyhotoveno v souladu s § 5 a ve struktuře dle příloh č. 3 a 4 vyhlášky č. 393/2020 Sb. o digitální technické mapě (vyhláška DTM), v platném znění, v aktuálně platné verzi výměnného formátu dle § 6 vyhlášky DTM. Geodetický podklad se vyhotovuje s využitím stávajících údajů digitální technické mapy. Součástí geodetického podkladu je posouzení návaznosti výsledku zaměření nového stavu na stav dosavadní. Geodetickou aktualizací dokumentaci (GAD) předá zhotovitel do DTM kraje prostřednictvím jednotného rozhraní Portálu DMVS <https://dmvs.cuzk.gov.cz/portal>. Předání doloží Protokol o přijetí podkladu pro zápis změny v Digitální technické mapě obsahujícím ID Podání (identifikátor záznamu).
Pokud je součástí stavby dopravní nebo technická infrastruktura, předá zhotovitel data DTI ve struktuře dle přílohy č. 3 vyhlášky č. 393/2020 Sb. o digitální technické mapě (vyhláška DTM), v platném znění, v aktuálně platné verzi výměnného formátu dle § 6 vyhlášky, k zapracování editorovi městské části, tedy IPR Praha na adresu prejimka@ipr.praha.eu. Soubor Jednotného výměnného formátu zhotovitel před předáním validuje na Portálu DMVS. Předání na IPR Praha doloží protokolem vystaveným IPR Praha. Ustanovení tohoto článku se použije pouze u těch staveb, u kterých je vyhotovení geodetické části dokumentace skutečného provedení stavby nebo geodetického podkladu nutné.

IV. VYMEZENÍ LHŮT

1. Převzetí staveniště max. do 10 kalendářních dnů od výzvy objednatele.
2. Doba zahájení stavebních prací: do 5 kalendářních dnů od předání a převzetí staveniště.
3. Ukončení prací: **max. do 180 kalendářních dnů od zahájení prací.**
4. Předání a převzetí díla: do 5 kalendářních dnů od ukončení prací.
5. Případné přerušení prací musí být odsouhlaseno technickým dozorem stavebníka (dále jen „TDS“) ve stavebním a montážním deníku. Na prodloužení termínu plnění musí být uzavřen dodatek k této smlouvě o dílo.
6. Při provádění prací je zhotovitel povinen v rámci lhůt uvedených výše v odst. 1. – 4. tohoto článku respektovat pokyny objednatele týkající se časového průběhu provádění smlouvených prací.

V. CENA DÍLA

1. Celková cena za dílo se stanoví jako smluvní cena pevná (cena nejvýše přípustná a závazná po celou dobu trvání veřejné zakázky) ve výši:

	Bez DPH v Kč	DPH 21 % v Kč	Celkem vč. DPH v Kč
Nabídková cena			

2. Cena zahrnuje veškeré náklady zhotovitele spojené s úplným a kvalitním provedením díla dle této smlouvy. Cena díla zahrnuje mj. i náklady dle čl. III odst. 2 smlouvy.
3. Bude-li nutné provádět vícepráce oproti projektu, které nebylo možno předvídat, upozorní na ně zhotovitel objednatel ve stavebním a montážním deníku bez zbytečného odkladu poté, co zhotovitel zjistí potřebu jejich provedení. Objednatel je též oprávněn jednostranně změnit v průběhu stavby požadovaný rozsah prací (projekt), přičemž taková změna bude zapsána do stavebního a montážního deníku.
4. V obou případech uvedených v předchozím odstavci musí být zhotovitelem navržena nová cena na základě jednotkových cen, uvedených ve výkazu výměr, který tvoří součást nabídky a je k dispozici u objednatele. Práce, které nejsou v nabídce zhotovitele obsaženy, budou oceněny jednotkovými cenami

používaných standardizovaných ceníků, platných v době realizace těchto prací a pokud podle nich nelze určit cenu, pak budou oceněny podle skutečných nákladů.

5. Provedení víceprací i jejich cena musí být předem písemně odsouhlaseno TDS, a to ještě před zahájením víceprací. Jestliže takto stanovená nová cena díla převyší cenu díla dle čl. V odst. 1 smlouvy, provedení těchto víceprací i jejich ocenění musí být odsouhlaseno též statutárním orgánem objednatele i zhotovitele, a to ještě před zahájením víceprací. V případě, že dochází ke zvýšení ceny díla, musí být uzavřen dodatek k této smlouvě o dílo.
6. V případě, že se při provádění díla ukáže, že některé práce obsažené v projektové dokumentaci a výkazu výměr nejsou k dokončení díla nezbytné, zhotovitel je povinen na tuto skutečnost písemně upozornit objednatele, a to bez zbytečného odkladu poté, co takovou skutečnost zjistí. Objednatel pak může rozhodnout o neprovedení těchto prací, přičemž v takovém případě se celková cena díla poníží o cenu těch prací, které nebudou provedeny, a to dle cen uvedených v oceněném výkazu výměr. Objednatel má právo rozhodnout o neprovedení některých prací i bez upozornění zhotovitele.
7. Způsob ocenění uvedený v odstavci 4. tohoto článku smlouvy platí též o ocenění prací prováděných zhotovitelem v případě úhrady nákladů na odstranění vad, za které by zhotovitel neodpovídal.

VI. FINANCOVÁNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že úhrada ceny díla bude uskutečňována postupně formou dílčího měsíčního plnění, a to na základě dílčích faktur vystavených zhotovitelem zpětně za práce provedené v předcházejícím kalendářním měsíci. Dílčím měsíčním plněním se rozumí cena skutečně provedených prací a dodávek uskutečněných zhotovitelem v kalendářním měsíci a zjištěných k poslednímu dni tohoto měsíce. Přílohou dílčí faktury za příslušný kalendářní měsíc bude protokol o předání včetně soupisu provedených prací a dodávek dle čl. VI. odst. 2 této smlouvy potvrzený TDS. V případě, že faktura nebude obsahovat tuto přílohu, je neúplná s důsledky uvedenými v čl. VI odst. 9 této smlouvy. V této příloze zhotovitel též vyznačí zvlášť vícepráce a méněpráce oproti sjednané nabídkové ceně.
2. Zjišťování rozsahu a ceny dílčího plnění se provádí zjišťovacím protokolem (protokolem o předání), doloženým soupisem provedených prací a dodávek v členění dle specifikace s uvedením minimálně souhrnné položky, jednotkové ceny, množství a výsledné ceny za příslušnou položku. Dohodou o dílčím plnění nejsou dotčena práva a povinnosti obou smluvních stran týkající se předání a převzetí celého díla, odstranění vad a záruční lhůty podle ustanovení článků IX. a X. této smlouvy.
3. Cena díla bude hrazena na základě dílčích faktur až do výše 90 % ceny díla dle čl. V odst. 1 této smlouvy (vč. DPH). Zbývajících částí platby ve výši 10 % celkové ceny díla bude uhrazena objednatelem na základě konečné faktury po dokončení a předání díla bez vad a nedodělků, likvidaci zařízení staveniště a uvedení staveniště do přiměřeného stavu, likvidaci odpadu, po předání všech dokumentů nezbytných k užívání díla a vykonání všech dalších činností, které tato smlouva k řádnému dokončení díla předpokládá a po nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí, je-li součástí předmětu díla.
4. Konečnou fakturu zhotovitel vystaví a odešle objednateli nejpozději do 15 dnů po ukončení přejímacího řízení doloženého protokolem o předání a převzetí díla. Splatnost konečné faktury je 30 dnů od jejího doručení objednateli. Tato faktura bude fakturou závěrečnou a zhotovitel je povinen do jejího textu zapracovat v přehledné formě všechny již vystavené dílčí faktury. U všech jednotlivých dílčích faktur je zhotovitel povinen vypsát jejich číslo, datum vystavení a splatnosti a částku, na kterou byla dílčí faktura vystavena.
5. Vztahuje-li se na dodávky a služby při plnění této smlouvy režim přenesení daňové povinnosti podle ust. § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, je k odvedení DPH povinen objednatel. Zhotovitel je povinen vystavit fakturu s uvedením sazby DPH a číselného kódu klasifikace produkce CZ-CPA dle sdělení ČSÚ platného od 1. 1. 2008. Částka DPH na daňovém dokladu vyčíslena nebude.
6. Dílčí faktury i konečná faktura budou zpracovány ve dvou vyhotoveních a doručeny objednateli na adresu: Městská část Praha 2, nám. Míru 600/20, 120 39 Praha 2. **Dále je možné fakturu zaslat elektronicky, a to buď na e-mailovou adresu posta@praha2.cz nebo do datové schránky MČ Praha 2.**
7. Pro splatnost faktur (daňových dokladů) se stanoví lhůta 30 dnů od jejich doručení objednateli, nestanoví-li tato smlouva jinak.
8. Objednatel je oprávněn smluvní pokutu, případně náhradu škody, na které mu v důsledku porušení závazků zhotovitele vznikl nárok, započítat do kterékoliv úhrady, která náleží zhotoviteli dle příslušných ustanovení této smlouvy.

9. V případě, že faktura nebude vystavena oprávněně, či nebude obsahovat náležitosti stanovené zákonem či uvedené v této smlouvě, je objednatel oprávněn vrátit ji zhotoviteli k doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené, či oprávněně vystavené faktury.
10. Pokud je zhotovitel plátcem daně z přidané hodnoty, nebo se jím stane, pak prohlašuje, že bude plnit povinnost odvádět řádně tuto daň v souvislosti s plněním uskutečněným na základě této smlouvy. V případě, že dojde k porušení této povinnosti, je z jakékoliv fakturace učiněné zhotovitelem vůči objednateli oprávněn objednatel pozastavit proplacení částky odpovídající nezaplacené části daně z přidané hodnoty do doby splnění daňové povinnosti, popř. z takto pozastavené částky splnit uvedenou daňovou povinnost za zhotovitele. Plnění takto provedené objednatelem za zhotovitele se ve výši poskytnuté správci daně započítává na povinnosti objednatele vůči zhotoviteli v souvislosti s úhradami ceny za dílo. Nebude-li takto možno pozastavit či pozastavovat částku odpovídající nesplacené dani z přidané hodnoty z fakturace zhotovitele, je objednatel oprávněn od této smlouvy kdykoliv odstoupit.

VII. SOUČINNOST OBJEDNATELE

1. Objednatel předá staveniště zhotoviteli. O předání staveniště strany provedou zápis, který bude součástí stavebního a montážního deníku. Na případné faktické nebo právní vady nebo nároky třetích osob týkající se staveniště je objednatel povinen zhotovitele výslovně upozornit zápisem do protokolu o předání staveniště.
2. Při předání staveniště předá objednatel zhotoviteli:
 - funkční napojovací body el. energie a vody,
 - uzamykatelný prostor pro uskladnění materiálu.
3. Zhotovitel si smluvně zajistí s objednatelem odběr vody a odběr elektrické energie s rozvodnými závody za úhradu.

VIII. POVINNOSTI ZHOTOVITELE

1. Zhotovitel se zavazuje přiměřeným způsobem zabezpečit staveniště před vstupem neoprávněných osob dle platných právních předpisů. Zařízení staveniště je povinen zabezpečit zhotovitel, a to v souladu s jeho potřebami, v souladu s projektovou dokumentací a v souladu s případnými požadavky objednatele.
2. Zhotovitel se zavazuje zkontrolovat technickou část projektové dokumentace nejpozději před započítím stavby a upozornit objednatele bez zbytečného odkladu na zjištěné vady a nedostatky.
3. Zhotovitel se zavazuje při své činnosti řídit ujednáními této smlouvy, výchozími podklady objednatele, pokyny objednatele, resp. jeho zmocněných zástupců, zápisy, rozhodnutími a vyjádřeními veřejnoprávních orgánů. Strany si sjednávají, že zhotovitel je vázán též příkazy objednatele ohledně provádění díla dle § 2592 občanského zákoníku.
4. Zhotovitel je povinen uzavřít pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou jinému v souvislosti s prováděním prací, a to včetně odpovědnosti za pracovní úrazy a nemoci z povolání, ve výši min. 5.000.000,-Kč. Kopii této pojistné smlouvy předá zhotovitel objednateli před podpisem této smlouvy. Pojištění ve sjednané výši je zhotovitel povinen udržovat v platnosti po celou dobu realizace předmětu plnění dle této smlouvy a objednatel je oprávněn kdykoli v průběhu realizace veřejné zakázky požadovat její předložení.
5. Zhotovitel bude při bouracích pracích a manipulaci se sutí aplikovat účinná opatření k minimalizaci zatěžování okolí prachem nebo hlukem. Před zahájením prací, při kterých dochází nebo může docházet k pádu předmětů jako např. stavebního materiálu, odpadu, náradí apod., je zhotovitel povinen instalovat ochrannou síť. Zhotovitel při provádění prací nesmí poškozovat ani znečišťovat objekty, komunikace a jiná zařízení sloužící nájemcům domu, stavební materiál nesmí být skladován ve společných prostorách domu.
6. Zhotovitel prostřednictvím stavbyvedoucího povede od data zahájení stavební a montážní deník, který bude uložen na stavbě. Do stavebního a montážního deníku bude stavbyvedoucí zapisovat údaje důležité pro provádění díla.
7. Zhotovitel dnem předání staveniště přebírá v plném rozsahu odpovědnost za vlastní řízení prací, dodržování předpisů BOZP, PO, čistotu a pořádek na staveništi a za zabránění vstupu nepovolaných osob na staveniště.
8. Zhotovitel zajistí plnění podmínek stanovených veřejnoprávními orgány a institucemi.
9. Zhotovitel si zajistí místo trvalé skládky odpadového materiálu.

10. Zhotovitel je oprávněn změnit poddodavatele, prostřednictvím něhož v zadávacím řízení na zadání této veřejné zakázky prokazoval kvalifikaci ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jen za předpokladu, že je ve stejném rozsahu tato kvalifikace splněna poddodavatelem novým, případně ji nyní již splňuje sám zhotovitel. O této skutečnosti musí zhotovitel v dostatečném předstihu písemně upozornit objednatele. Součástí tohoto upozornění musí být uvedení rozhodných skutečností, které budou potvrzovat, že zhotovitel, ať už sám či prostřednictvím jiného poddodavatele, kvalifikaci v požadovaném rozsahu splňuje i nadále. V případě pochybností je objednatel oprávněn požadovat prokázání této skutečnosti a zhotovitel je povinen tuto skutečnost prokázat.
11. Zhotovitel provede do 10 dnů po převzetí díla objednatelem likvidaci zařízení staveniště. Po ukončení stavby uvede zhotovitel celý prostor staveniště do přiměřeného stavu, dohodnutého s objednatelem zápisem ve stavebním a montážním deníku, včetně likvidace odpadového materiálu.
12. Zhotovitel provede práce dle této smlouvy kompletně, ve vysoké kvalitě a v dohodnutém termínu. Kvalita prováděných prací bude odpovídat systému jakosti daného ČSN EN ISO. Veškeré materiály a dodávky potřebné ke zhotovení díla zajistí zhotovitel tak, aby odpovídaly platným technickým normám dohodnutým podmínkám a projektové dokumentaci.

IX. ODPOVĚDNOST ZA VADY, ZÁRUKA ZA JAKOST

1. Zhotovitel odpovídá za to, že dílo bude provedeno v termínu sjednaném ve smlouvě podle podmínek této smlouvy a v souladu s obecně závaznými právními předpisy, technickými normami, a bez jakýchkoli vad a nedodělků.
2. Zjistí-li zhotovitel, že pro řádné provedení díla existují prokazatelné objektivní překážky, které není schopen při běžném provozu řešit a odstranit, musí to neprodleně písemně oznámit objednateli, jinak nemůže takové okolnosti uplatnit jako námitku proti svému prodlení s dokončením díla či s odstraněním vad a nedodělků.
3. Objednatel je oprávněn oznámit jakékoliv vady (zjevné i skryté) kdykoliv po dobu zhotovování díla, jeho předání a převzetí i po dobu trvání záruční lhůty. Za zjevné vady se považují takové vady, které jsou patrné již při běžné prohlídce díla, aniž by bylo třeba k jejich rozpoznání odborných znalostí, zkušeností či jiných obdobných předpokladů. Užití § 2629 občanského zákoníku se tímto vylučuje.
4. Zhotovitel přebírá záruku za jakost díla. Zhotovitel odpovídá za to, že dílo bude mít po dobu 60 měsíců od převzetí díla funkční vlastnosti uvedené v této smlouvě, vlastnosti uvedené v zadávací či projektové dokumentaci a příslušných technických normách, které se na provádění díla vztahují jako na celek či jeho část. Záruční doba na dodané výrobky a zařízení se stanovuje v souladu se záruční dobou poskytnutou výrobcem.
5. Poskytnutá záruční doba běží ode dne následujícího po dni, k němuž bylo dílo předáno a převzato nebo po odstranění předchozí vady či nedodělky té části díla, již se záruka týká. Záruční doba se staví po dobu, po kterou není možné užívat dílo pro vady, za které zhotovitel odpovídá. Zhotovitel je povinen zahájit odstraňování vad a nedodělků nejpozději do 3 dnů od jejich oznámení ze strany objednatele. Zhotovitel je povinen odstranit vady a nedodělky ve lhůtě sjednané s objednatelem, jinak ve lhůtě odpovídající obvyklé době potřebné k odstranění vad a nedodělků při vynaložení maximální odborné péče a potřebného nasazení.
6. Zhotovitel se zavazuje dodržet lhůty k odstranění vady i v případě, že bude zjištěno, že se nejedná o vadu, za kterou odpovídá zhotovitel. Oprava v tomto případě bude provedena za úplatu na základě faktury se splatností 30 dnů od doručení.
7. V případě, že zhotovitel odstraňuje vady a nedodělky, je povinen provedenou opravu objednateli předat. Pro postup těchto prací platí obdobně ustanovení této smlouvy o předání a převzetí celého díla.
8. Pro případ, že zhotovitel včas neodstraní uplatněné vady nebo nedodělky, popř. nenastoupí k zhotovování díla, je objednatel oprávněn zadat práce související s odstraněním vad nebo nedodělků jinému subjektu a takto vzniklé náklady zpětně fakturovat zhotoviteli. Záruka zhotovitele za jakost díla tím není dotčena. V takovém případě se současně má za to, že za vadu zhotovitel odpovídá.

X. PODMÍNKY PROVEDENÍ DÍLA

1. Ode dne převzetí staveniště do dne odstranění vad a nedodělků oznámených v zápisu o odevzdání a převzetí stavby odpovídá zhotovitel za všechny škody a ztráty, způsobené na stavebních materiálech, dílech, na celé stavbě, nebo způsobené třetím osobám.
2. Objednatel je oprávněn provádět průběžnou kontrolu díla (technický dozor stavebníka). Vykazují-li práce nebo dodávky nedostatky již v průběhu stavby, má TDS právo zápisem do stavebního a montážního

deníku tyto práce a dodávky zastavit do doby, než budou nahrazeny bezvadným plněním. Technický dozor stavebníka nesmí provádět sám zhotovitel ani osoba s ním propojená ve smyslu § 74 – 78 zák. č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích). To neplatí v případě, že činnosti TDS provádí sám objednatel. Zhotovitel je povinen umožnit výkon dozoru projektanta, případně výkon činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, je-li to vyžadováno právními předpisy.

3. Zhotovitel vyzve před zakrytím prací a konstrukcí TDS prokazatelně 5 pracovních dní předem k převzetí těchto prací. Nevyzve-li zhotovitel TDS ke kontrole prací před jejich zakrytím postupem dle věty předchozí nebo pozve-li jej ve zřejmě nevhodné době, je povinen na jeho žádost práce odkrýt na vlastní náklad. Objednatel má právo na provedení dodatečné kontroly, zabránila-li mu v účasti na kontrole vyšší moc, požádal-li o dodatečnou kontrolu bez zbytečného odkladu. Náklady dodatečné kontroly hradí zhotovitel, byly-li zjištěny vady prací, popř. objednatel, pokud bude zjištěno, že práce byly provedeny bezvadně. Ustanovení § 2626 odst. 2 občanského zákoníku se neužije.
4. Termíny plnění stanovené časovým harmonogramem prací mohou být bez postihu zhotovitele prodlouženy:
 - a) jestliže se zhotovitel dostane do prodlení z důvodu, že objednatel nesplní povinnosti vyplývající z této smlouvy, přičemž nesplnění těchto povinností mělo pro zhotovování díla bezprostřední vliv,
 - b) jestliže bylo prodlení zaviněno zásahem vyšší moci, nepřízní počasí nebo jinými objektivními překážkami, které nebylo v době uzavření smlouvy možné rozumně předpokládat.V těchto případech dle písm. a) i b) se doba zhotovování díla prodlouží o nezbytně nutnou, s tím spojenou dobu.
5. Zhotovitel před zahájením přejímacího řízení předloží objednateli dokladovou část, která bude v souladu s právními a technickými normami nebo požadavky objednatele obsahovat atesty a osvědčení o provedených stanovených zkouškách instalací, zařízení a jiných součástí díla nebo i jeho celku; dále předloží soupis movitých položek k zařazení do majetku objednatele, včetně ocenění, věcné specifikace/krátkého popisu, typového označení a fotodokumentace. Předložení a odsouhlasení soupisu je podmínkou pro proplacení konečné faktury.
6. Na základě výzvy zhotovitele k zahájení přejímacího řízení (doručené objednateli 10 kalendářních dnů před navrhovaným termínem) a po splnění podmínek stanovených v odst. 5 tohoto článku smlouvy bude zahájeno přejímací řízení, a to v případě, že objednatel s navrženým termínem souhlasí. Obě strany vyhotoví zápis o předání a převzetí díla ve formě zápisu o odevzdání a převzetí stavby, ve kterém dohodnou termín odstranění případných, pokud se však jedná pouze o ojedinělé drobné vady či nedodělky, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání plynulému a bezpečnému užívání díla funkčně nebo esteticky, ani užívání díla podstatným způsobem neomezují. Veškeré jiné vady jsou důvodem k odmítnutí převzetí díla. Vadou se rozumí odchylka v kvalitě, rozsahu a parametrech díla, stanovených příslušnými normami ČSN nebo touto smlouvou anebo příkazy objednatele. Nedodělkem se rozumí nedokončená práce oproti rozsahu dle projektové dokumentace, popř. neprovedení všech pomocných prací sjednaných v této smlouvě (čl. III. odst. 2 smlouvy).
7. Jestliže objednatel odmítne dílo převzít, bude o tomto sepsán zápis, v němž smluvní strany uvedou svá stanoviska a jejich zdůvodnění.
8. Objednatel není povinen převzít dílo do doby, než nastane termín sjednaný ve smlouvě.

XI. Odstoupení od smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly, že pokládají za podstatné porušení smlouvy:
 - a) prodlení zhotovitele s dodáním díla ve smluvených termínech o více než 14 kalendářních dní, pokud toto prodlení nebylo zcela ani zčásti způsobeno zaviněním objednatele či zásahem vyšší moci,
 - b) bezdůvodné přerušení prací zhotovitelem, které je delší než 3 kalendářní dny,
 - c) závažné porušení povinností zhotovitele vyplývajících z této smlouvy nebo obecně závazných právních norem, pokynů objednatele apod.,
 - d) méně závažné, avšak opakované nekvalitní a neodborné provádění prací, na které byl zhotovitel objednatelem upozorněn zápisem ve stavebním a montážním deníku, popř. nedodržení příkazu objednatele,
 - e) zahájení insolvenčního řízení se zhotovitelem a vydání rozhodnutí o prohlášení konkurzu na majetek zhotovitele,
 - f) prodlení objednatele s úhradou dílčí faktury o více než 14 kalendářních dnů,

- g) zmaření účelu smlouvy,
- h) zhotovitel nesplňuje kvalifikaci v požadovaném rozsahu ani sám, ani prostřednictvím poddodavatele,
- i) porušení povinností zhotovitele stanovených v čl. VIII odst. 4 této smlouvy.

V ostatních případech se jedná o nepodstatné porušení této smlouvy. V případech podstatného porušení této smlouvy je objednatel oprávněn od této smlouvy kdykoliv ihned odstoupit. Není-li stanoven jiný postup v této smlouvě, pak v případech nepodstatného porušení smlouvy vyzve objednatel zhotovitele k odstranění závadného stavu, k němuž stanoví zhotoviteli lhůtu, která nebude delší než 15 dnů od oznámení takové výzvy. Nebude-li závadný stav z nepodstatného porušení smlouvy v této lhůtě odstraněn, je oprávněn objednatel odstoupit od této smlouvy.

2. Ohledně odstoupení se užije v ostatním § 2002 odst. 2, § 2003, § 2004, § 2005 občanského zákoníku. V případě odstoupení od smlouvy ze strany objednatele z jiných důvodů než z důvodů uvedených v čl. XI odst. 1 písm. a) a c) této smlouvy, uhradí objednatel zhotoviteli veškeré náklady spojené s realizací smlouvy až do tohoto odstoupení, a to dle skutečně provedených prací, a to v rozsahu, v jakém má částečné plnění pro objednatele význam.
3. V případě odstoupení od smlouvy ze strany objednatele je zhotovitel povinen provádění díla okamžitě zastavit a nejpozději do 3 kalendářních dnů opustit místo provádění díla, včetně svého zařízení, náčiní, pracovníků, uvedení staveniště do přiměřeného stavu, likvidaci odpadového materiálu a úklidu chodníku.
4. V případě odstoupení od smlouvy zhotovitele či objednatele je zhotovitel povinen zabezpečit dílo po dobu přerušování prací, vznikajícího zastavením prací.

XII. SMLUVNÍ POKUTY

1. Zhotovitel, v případě nedodržení termínu ukončení prací stanoveném v příloze č. 1, této smlouvy, uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny díla (v částce bez DPH) za každý i započatý den prodlení.
2. Zhotovitel, v případě nedodržení dohodnutých termínů k odstranění vad a nedodělků zjištěných při převzetí díla, kolaudačních závad a vad, reklamovaných v záruční době, uhradí objednateli pokutu ve výši 600,- Kč za každou vadu a každý den prodlení.
3. Zhotovitel, v případě nedodržení dohodnutých termínů:
 - a) k likvidaci zařízení staveniště, uvedení staveniště do přiměřeného stavu a likvidaci odpadového materiálu,
 - b) k opuštění místa provádění díla po odstoupení od smlouvy a nesplnění dalších podmínek stanovených v čl. XI. odst. 3 této smlouvy
 uhradí objednateli pokutu ve výši 6 000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
4. V případě porušení povinností, které zakládají nárok objednatele na odstoupení od smlouvy dle čl. XI. odst. 1 písm. a), b), c) a d), této smlouvy má objednatel kromě nároku na odstoupení od smlouvy nárok na smluvní pokutu ve výši 12 % ceny díla dle čl. V odst. 1 smlouvy.
5. Na povinnost zaplatit smluvní pokutu nemají vliv ani překážky v plnění závazků zhotovitele vyplývajících z této smlouvy, které nastaly nezávisle na jeho vůli a brání mu ve splnění těchto závazků, a to i přesto, že je zhotovitel v době uzavření smlouvy nemohl předpokládat a později ani odstranit, překonat, případně odstranit jejich následky. Toto ustanovení se nevztahuje na případy, pokud došlo k prodloužení termínu plnění na základě čl. X odst. 4 této smlouvy.
6. Smluvní pokuta nemá vliv na právo na náhradu škody vzniklé nesplněním smluvních povinností a náhrada škody je v plné výši nárokovatelná vedle smluvní pokuty. Odstoupení od smlouvy nemá vliv na povinnost k úhradě smluvní pokuty.
7. Objednatel se zavazuje při prodlení se zaplacením dohodnutých dílčích faktur a konečné faktury zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z dlužné částky (bez DPH) za každý i započatý den prodlení, nejvýše však do výše 17 % z ceny díla bez DPH.
8. Splatnost vyúčtování smluvních pokut je 14 dní ode dne doručení faktury druhé smluvní straně. Započítává-li objednatel finanční povinnosti zhotovitele, nedochází v této výši k prodlení objednatele vůči zhotoviteli s úhradou ceny za dílo.
9. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena třetího dne po datu odeslání.

XIII. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Zhotovitel bude informovat objednatele o stavu rozpracovaného díla na pravidelných kontrolních dnech, které bude organizovat 1x týdně – termín bude stanoven zápisem ve stavebním a montážním deníku při převzetí staveniště.
2. Za objednatele je oprávněn stavební a montážní deník kontrolovat a do něj zapisovat zástupce objednatele Ing. Věra Kubrová, tel.: 606 065 624, e-mail: vera.kubrova@praha2.cz a zástupce technického dozoru stavebníka (TDS). Za zhotovitele je oprávněn vést stavební a montážní deník stavbyvedoucí xxx. Na zápisy provedené jednou smluvní stranou musí druhá strana reagovat do 7 pracovních dnů, jinak se má za to, že se zápisem souhlasí. Případné rozpory budou řešit osoby oprávněné jednat za smluvní strany ve věcech této smlouvy.
3. Tato smlouva podléhá v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, uveřejnění v registru smluv, které zajistí Praha 2. Zhotovitel bere na vědomí, že Praha 2 je povinným subjektem ve smyslu ust. § 2 odst. 1 zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že v důsledku tohoto svého postavení je povinna na žádost poskytnout informace o skutečnostech uvedených v této smlouvě, resp. o samotném jejím uzavření. Dále zhotovitel souhlasí s tím, aby smlouva a případné dodatky této smlouvy byly v plném rozsahu zveřejněny na webových stránkách určených Prahou 2, resp. na profilu zadavatele a dále prohlašuje, že skutečnosti uvedené ve smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
4. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat jen formou písemných dodatků, stvrzených statutárními zástupci obou stran.
5. Veškerá ostatní ujednání či jednostranná sdělení, než která jsou uvedena v předchozím odstavci, (např. o zajištění a utvrzení dluhů, pokynech, požadavcích, příkazech), musí být uskutečněna písemně, jinak jsou neplatná, dovolá-li se toho druhá ze stran, vůči níž úkon zakládá povinnost, a to i v případech, kdy tak zákon nevyžaduje.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 exemplářích, z nichž objednatel obdrží 2 stejnopisy a zhotovitel obdrží 1 stejnopis.
7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
 1. harmonogram prací
 2. vzor zjišťovacího protokolu k fakturám
 3. vzor změnového listu

V Praze dne

Za objednatele:

Za zhotovitele:

.....
Zvolte položku.

.....

Doložka
potvrzující, že byly splněny podmínky platnosti právního úkonu, ve smyslu
ust. § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších
předpisů

Zveřejněno: od x do x

~~Schváleno~~ odsouhlaseno usnesením ~~ZMČ~~ RMČ

č. ... ze dne xx. xx. 2026

vedoucí odboru: Ing. Petr Grametbauer

.....
podpis

Nehodící se škrtněte

Za OP: Mgr. Jan Bureš

Veřejná zakázka malého rozsahu s názvem

„ZŠ Slovenská 27/1726 - rekonstrukce technologie plynové kotelny a ZTI“

Protokol o potvrzení účasti na prohlídce místa realizace zakázky

Tímto potvrzujeme, že jsme se zúčastnili prohlídky místa plnění výše uvedené veřejné zakázky za účelem vytvoření nabídky zadavateli.

V dne

.....
Podpis uchazeče

.....
Podpis zástupce zadavatele



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 243

ze dne 20.04.2026

k zahájení zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu "Riegrovy sady - oprava havarijního stavu zdi u TJ Sokol"

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

se zahájením zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu "Riegrovy sady - oprava havarijního stavu zdi u TJ Sokol" dle přílohy tohoto usnesení

II. j m e n u j e

komisi pro otevírání obálek, která plní funkci jak posouzení kvalifikace uchazečů, tak i hodnocení došlých nabídek k veřejné zakázce dle bodu I. tohoto usnesení

Členové:

Jan Korseska

Ing. Petr Grametbauer

Mgr. Jan Bureš

Náhradníci:

Ing. Tomáš Halva

Iveta Kinclová

Mgr. Simona Skřivanová

III. u k l á d á

realizovat bod I. tohoto usnesení

1. K realizaci: Jan Korseska, starosta
Termín: 27.04.2026

2. K realizaci: Ing. Petr Grametbauer, vedoucí odboru majetku a investic
Termín: 27.04.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta

V Ý Z V A

k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu č. OMI-OI/14/2026
s názvem

„Riegrovy sady - oprava havarijního stavu zdi u TJ Sokol“

1. Zadavatel

Název: Městská část Praha 2
Sídlo: Městská část Praha 2, náměstí Míru 600/20, CZ 120 39 Praha 2
IČ: 00063461
Zastoupený: Ing. Petrem Grametbauerem, vedoucím odboru majetku a investic
Kontaktní osoba: Ing. arch. Jan Schneedorfler, tel.: 607 741 054, e-mail: jan.schneedorfler@praha2.cz
Kontaktní osoba ve věcech zadávacího řízení:
Iveta Kinclová, tel: 236 044 312, e-mail: iveta.kinclova@praha2.cz

2. Místo plnění zakázky:

park Riegrovy sady, Praha 2.

3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je havarijní oprava opěrné zdi v Riegrových sadech v Praze 2 – Vinohradech (parc.č. 2281/12). Přesná specifikace je uvedena v projektové dokumentaci a výkazu výměr.

Požadujeme plně respektovat podmínky vydaného rozhodnutí o povolení stavby/záměru, včetně případných povolení změn stavby/záměru před dokončením a stanovisek orgánů státní správy, zejména OPP Magistrátu hl. m. Prahy.

Prováděné práce se budou řídit rámcovým zadáním investora a jeho pověřenými zástupci, které budou respektovat PD zpracovanou, IČ: 01064690, se sídlem:

4. Podmínky realizace

- Při pracích na plnění zakázky budou respektovány požadavky Zadavatele a jeho pověřených zástupců.
- Součástí zakázky jsou rovněž práce, které vyplynou při vlastní realizaci zakázky a jsou dané rozsahem zakázky.
- Veškeré případné žádosti o zábory na komunikacích a dalších veřejných prostranstvích Prahy 2 týkající se zakázky, zajišťuje odbor majetku a investic Městské části Praha 2 – paní Lenka Šperlová. Vyřízení záborů dle požadavků dodavatele trvá cca 3 – 4 kalendářní týdny. Zábory nejsou zpoplatněny. Dopravní značení zajišťuje dodavatel.
- Staveniště bude řádně označeno v souladu s platným grafickým manuálem Magistrátu hl. m. Prahy:

http://www.praha.eu/public/e4/a9/9d/1402513_262479_Praha_info_panely_staveb_manual_03_2012_n3.pdf

5. Platební podmínky

Bude prováděna dílčí fakturace na základě odsouhlasení soupisu provedených prací (jednotlivých bodů – kapitol plnění). Objednatel je oprávněn smluvní pokutu, případně náhradu škody, na které mu v důsledku porušení závazků zhotovitele vznikl nárok, započítat do kterékoliv úhrady, která náleží zhotoviteli dle příslušných ustanovení smlouvy. Splatnost faktur (daňových dokladů) je 30 dnů ode dne doručení do podatelny Úřadu MČ Praha 2.

6. Termíny plnění

- Převzetí staveniště max. do 10 kalendářních dnů od výzvy objednatele.
- Doba zahájení stavebních prací: do 5 kalendářních dnů od předání a převzetí staveniště.
- Ukončení prací: **max. do 180 kalendářních dnů od zahájení prací.**
- Předání a převzetí díla: do 5 kalendářních dnů od ukončení prací.
- Nedílnou součástí nabídky bude časový harmonogram prací.

7. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou uvedeny ve Smlouvě o dílo, která je pro tuto veřejnou zakázku závazná.

8. Požadavky na kvalifikaci

V této veřejné zakázce malého rozsahu splnění kvalifikačních předpokladů účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které bude odpovídat vzorovému čestnému prohlášení, které je přílohou této výzvy a kterým účastník čestně prohlásí, že splňuje tyto požadavky na kvalifikaci:

- **Základní způsobilost**
 - Ve smyslu § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
- **Profesní způsobilost**
 - Dodavatel je zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, dodavatel disponuje oprávněním k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména příslušným živnostenským oprávněním v rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění veřejné zakázky.
- **Technická kvalifikace**
 - Uchazeč realizoval nejméně 3 zakázky za posledních 5 let spočívající v realizaci obdobné zakázky, tj. ve stavebních pracích, jejichž předmětem byla rekonstrukce/modernizace nebo úprava kotelny, kdy každá z těchto zakázek měla hodnotu nejméně 2.000.000,-Kč bez DPH.

9. Požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude obsahovat **POUZE tyto dokumenty:**

- 1) **Čestné prohlášení o splnění požadavků na kvalifikaci, podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče** (viz příloha č. 1 výzvy).
- 2) **Vyplněný krycí list** (viz příloha č. 2 výzvy).
- 3) **Vyplněný návrh smlouvy** (viz příloha č. 3 výzvy), jehož součástí bude:
 - oceněný výkaz výměr,
 - harmonogram prací.

Nabídky budou řádně svázané, a to takovým způsobem, který vyloučí pochybnosti o manipulaci s nimi.

10. Nabídková cena

Nabídková cena bude stanovena jako pevná bez DPH a včetně DPH – viz příloha č. 2 – formulář - krycí list nabídky. Uchazeč do nabídkové ceny veřejné zakázky zahrne rovněž náklady na zařízení staveniště a zabezpečení stavby po celou dobu realizace, náklady nutné na užívání a pořízení nutných technických prostředků, SW, podkladů a správní poplatky, které jsou pro plnění veřejné zakázky nezbytné. Dodatečné požadavky na úhradu těchto nákladů zadavatel nebude akceptovat.

11. Kritéria pro hodnocení nabídek, způsob hodnocení nabídek

Nabídky uchazečů budou posouzeny z hlediska úplnosti nabídky, splnění kvalifikačních předpokladů

a zadávacích podmínek zadavatele uvedených ve výzvě. Jediným hodnotícím kritériem je celková nabídková cena v Kč bez DPH.

12. Místo a lhůta pro podání nabídek

Nabídky se podávají v listinné podobě v souladu s bodem č. 9 této výzvy.

Místo podání: nabídku lze podat doporučeně poštou na adresu zadavatele nebo osobně do podatelny Úřadu městské části Praha 2 v jejich úředních hodinách.

Způsob podání: nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, opatřené razítkem zájemce přes přelepku a označené heslem:

NEOTEVÍRAT – ZAKÁZKA č. OMI-OI/14/2026
„Riegrový sady - oprava havarijního stavu zdi u TJ Sokol“

Lhůta pro podání nabídky: **xx. xx. 2026 do 10:00 hod.**

13. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky, případně zrušit řízení na zadání zakázky i bez důvodu, o čemž budou účastníci řízení informováni, a provádět úpravy smlouvy před jejím uzavřením.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce, bude kvalitním způsobem vytištěna (včetně dalších dokladů a příloh).

Zadavatel si vyhrazuje právo požádat vybraného uchazeče o doložení jeho kvalifikace originály dokumentů, u kterých v čl. 8 této výzvy požaduje doložit čestným prohlášením, a to před podpisem smlouvy.

Zadavatel bude hodnotit pouze nabídky, které splnily veškeré podmínky výzvy.

Uchazeč nese veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel prohlašuje, že se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „zákon“), která je ve smyslu tohoto zákona zadávána mimo režim zákona, a pokud je tedy v této výzvě odkazováno na zákon nebo jsou v tomto zadávacím řízení použity instituty zákona, jedná se pouze o obdobné použití, které neznamená, že by se zadavatel rozhodl dobrovolně postupovat dle zákona a zadávat tuto zakázku v jednom ze zadávacích řízení upravených v zákoně.

V Praze dne: 27. 4. 2026

Přílohy:

č. 1 - Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

č. 2 - Krycí list nabídky

č. 3 - Návrh smlouvy

č. 4 - Projektová dokumentace

Ing. Petr Grametbauer
vedoucí odboru majetku a investic

Veřejná zakázka č. OMI-OI/14/2026 s názvem

„Riegrovy sady - oprava havarijního stavu zdi u TJ Sokol“

Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

Jako osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka tímto čestně prohlašuji, že uchazeč

Jméno a příjmení /obchodní firma - název/:

.....

Bydliště /sídlo - místo podnikání/:

.....

IČ:

.....

o veřejnou zakázku malého rozsahu č. OMI-OI/14/2026 s názvem **„Riegrovy sady - oprava havarijního stavu zdi u TJ Sokol“** zadávanou zadavatelem Městská část Praha 2, se sídlem nám. Míru 20/600, 120 39 Praha 2, IČ: 00063461, splňuje všechny kvalifikační předpoklady, tak jak jsou uvedeny v **bodě 8. „Požadavky na kvalifikaci“** této výzvy.

Dále prohlašuji, že jsem se seznámil s návrhem smlouvy, uvedeným v příloze č. 3, této výzvy a se smluvními podmínkami souhlasím.

V dne

.....

Podpis účastníka

KRYCÍ LIST NABÍDKY

Účastník:	.....
IČ:	.....
DIČ:	.....
Sídlo účastníka:	.....
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem účastníka:	.....
Název veřejné zakázky:	„Riegrovy sady - oprava havarijního stavu zdi u TJ Sokol“
Číslo zakázky:	OMI-OI/14/2026

Celková cena bez DPH v Kč	.....
DPH	.....
Celková cena včetně DPH v Kč	.....

Datum:

.....

Jméno, příjmení a podpis oprávněné osoby jednat jménem či za účastníka, otisk razítka

SMLOUVA O DÍLO Č./2026/...../OIV

I. SMLUVNÍ STRANY:

Objednatel: Městská část Praha 2
Sídlo: nám. Míru 600/20, 120 39 Praha 2
IČ: 000 63 461
DIČ: CZ00063461
Zastoupený: ve věcech smluvních: **Zvolte položku.**
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s. Praha, č. účtu: 27-2000758339/0800
Tel: 236 044 247 (oddělení investic)

Zhotovitel:
Zapsaný:
Sídlo:
IČ:
DIČ:
Zastoupený:
Bankovní spojení:
Tel.:

II. ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Účelem této smlouvy je stanovit vzájemná práva a povinnosti smluvních stran při plnění předmětu této smlouvy.
2. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje vlastním jménem, na svůj náklad, na své nebezpečí a ve sjednané době provést pro objednatele dílo za cenu a podmínek dále v této smlouvě stanovených.
3. Objednatel se touto smlouvou zavazuje za podmínek v této smlouvě stanovených řádně zhotovené dílo převzít a zaplatit zhotoviteli sjednanou cenu.
4. Za bezvadné plnění smlouvy se považuje předání díla bez jakýchkoliv vad a nedodělků podle ust. § 2615 a násl. zákona č. 89/2012, občanského zákoníku (dále též jen „občanský zákoník“).

III. PŘEDMĚT DÍLA: „Riegrovy sady - oprava havarijního stavu zdi u TJ Sokol“

Zhotovitel se zavazuje provést dílo v rozsahu a způsobem stanoveným v této smlouvě, dle požadavků objednatele, v souladu s nabídkou zhotovitele pro výběrové řízení, na jehož základě je tato smlouva uzavřena a v souladu se zadávací dokumentací veřejné zakázky „**Riegrovy sady - oprava havarijního stavu zdi u TJ Sokol**“ včetně všech jejích příloh. Zhotovitel je povinen při plnění této smlouvy postupovat dle projektové dokumentace, kterou zpracoval Ing. Jan Bláha, IČ: 01064690 (dále též jen „projektová dokumentace“), podmínek rozhodnutí o povolení stavby/záměru, případně rozhodnutí o povolení změn stavby/záměru a stanovisek orgánů státní správy.

1. Zhotovitel prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této smlouvě stanovené a je oprávněn tuto smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené. Zhotovitel dále prohlašuje, že k provedení díla dle této smlouvy má všechna nezbytná oprávnění, zejm. oprávnění k podnikání a provede zhotovení díla osobami odborně způsobilými v souladu s platnými právními předpisy.
2. Zhotovitel prohlašuje, že je obeznámen se všemi podklady poskytnutými mu objednatelem, s místními poměry na staveništi a ostatními podmínkami, majícími význam pro realizaci díla, a jako odborný zhotovitel nevytýká v tomto směru nic, co by mohlo bránit úspěšné realizaci díla. Prohlašuje také, že do ceny díla jsou zahrnuty též veškeré práce a náklady, které nejsou jednoznačně specifikovány v zadávací dokumentaci ani ve výkazu výměr předloženém zhotovitelem, ale které by zhotovitel měl či mohl v rámci své odborné způsobilosti předpokládat, přičemž článek V. této smlouvy nebude tímto ustanovením dotčen. Nedílnou součástí díla (stavby) jsou zejména tyto další činnosti, práce a náklady:

- a) náklady na skládky přebytečného materiálu, vybouraných konstrukcí a hmot,

- b) náklady na zařízení a zabezpečení staveniště po celou dobu výstavby včetně potřebných energií,
- c) atesty materiálů, potřebné zkoušky, měření a revize, provozní předpisy a řády, zaškolení obsluhy, výstražné tabulky, informační zařízení a schémata,
- d) veškeré potřebné průzkumné práce ve fázi realizace stavby,
- e) nezbytné úkony vyplývající ze zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v platném znění,
- f) provozní i komplexní vyzkoušení díla.
- g) pořízení dokumentace nezbytné pro kolaudační řízení dle § 232 zákona č. 283/2021Sb, stavební zákon, v platném znění a u staveb, kdy je nutno její zhotovení.
- h) vyhotovení geodetické části dokumentace skutečného provedení stavby nebo geodetického podkladu pro vedení Digitální technické mapy Prahy a Středočeského kraje, obsahující geometrické, polohové a výškové určení dokončené stavby nebo technologického zařízení, bude vyhotoveno v souladu s § 5 a ve struktuře dle příloh č. 3 a 4 vyhlášky č. 393/2020 Sb. o digitální technické mapě (vyhláška DTM), v platném znění, v aktuálně platné verzi výměnného formátu dle § 6 vyhlášky DTM. Geodetický podklad se vyhotovuje s využitím stávajících údajů digitální technické mapy. Součástí geodetického podkladu je posouzení návaznosti výsledku zaměření nového stavu na stav dosavadní. Geodetickou aktualizací dokumentaci (GAD) předá zhotovitel do DTM kraje prostřednictvím jednotného rozhraní Portálu DMVS. Předání doloží Protokol o přijetí podkladu pro zápis změny v Digitální technické mapě obsahujícím ID Podání (identifikátor záznamu).
Pokud je součástí stavby dopravní nebo technická infrastruktura, předá zhotovitel data DTI ve struktuře dle přílohy č. 3 vyhlášky č. 393/2020 Sb. o digitální technické mapě (vyhláška DTM), v platném znění, v aktuálně platné verzi výměnného formátu dle § 6 vyhlášky, k zapracování editorovi městské části, tedy IPR Praha na adresu Soubor Jednotného výměnného formátu zhotovitel před předáním validuje na Portálu DMVS. Předání na IPR Praha doloží protokolem vystaveným IPR Praha. Ustanovení tohoto článku se použije pouze u těch staveb, u kterých je vyhotovení geodetické části dokumentace skutečného provedení stavby nebo geodetického podkladu nutné.

IV. VYMEZENÍ LHŮT

1. Převzetí staveniště max. do 10 kalendářních dnů od výzvy objednatele.
2. Doba zahájení stavebních prací: do 5 kalendářních dnů od předání a převzetí staveniště.
3. Ukončení prací: **max. do 50 kalendářních dnů od zahájení prací.**
4. Předání a převzetí díla: do 5 kalendářních dnů od ukončení prací.
5. Případné přerušení prací musí být odsouhlaseno technickým dozorem stavebníka (dále jen „TDS“) ve stavebním a montážním deníku. Na prodloužení termínu plnění musí být uzavřen dodatek k této smlouvě o dílo. Přerušení prací je nutné v případě nepříznivých klimatických podmínek (děšť).
6. Při provádění prací je zhotovitel povinen v rámci lhůt uvedených výše v odst. 1. – 4. tohoto článku respektovat pokyny objednatele týkající se časového průběhu provádění smlouvených prací.

V. CENA DÍLA

1. Celková cena za dílo se stanoví jako smluvní cena pevná (cena nejvýše přípustná a závazná po celou dobu trvání veřejné zakázky) ve výši:

	Bez DPH v Kč	DPH 21 % v Kč	Celkem vč. DPH v Kč
Nabídková cena			

2. Cena zahrnuje veškeré náklady zhotovitele spojené s úplným a kvalitním provedením díla dle této smlouvy. Cena díla zahrnuje mj. i náklady dle čl. III odst. 2 smlouvy.
3. Bude-li nutné provádět vícepráce oproti projektu, které nebylo možno předvídat, upozorní na ně zhotovitel objednatel ve stavebním a montážním deníku bez zbytečného odkladu poté, co zhotovitel zjistí potřebu jejich provedení. Objednatel je též oprávněn jednostranně změnit v průběhu stavby požadovaný rozsah prací (projekt), přičemž taková změna bude zapsána do stavebního a montážního deníku.
4. V obou případech uvedených v předchozím odstavci musí být zhotovitelem navržena nová cena na základě jednotkových cen, uvedených ve výkazu výměr, který tvoří součást nabídky a je k dispozici u objednatele. Práce, které nejsou v nabídce zhotovitele obsaženy, budou oceněny jednotkovými cenami používaných standardizovaných ceníků, platných v době realizace těchto prací a pokud podle nich nelze určit cenu, pak budou oceněny podle skutečných nákladů.

5. Provedení víceprací i jejich cena musí být předem písemně odsouhlaseno TDS, a to ještě před zahájením víceprací. Jestliže takto stanovená nová cena díla převyší cenu díla dle čl. V odst. 1 smlouvy, provedení těchto víceprací i jejich ocenění musí být odsouhlaseno též statutárním orgánem objednatele i zhotovitele, a to ještě před zahájením víceprací. V případě, že dochází ke zvýšení ceny díla, musí být uzavřen dodatek k této smlouvě o dílo.
6. V případě, že se při provádění díla ukáže, že některé práce obsažené v projektové dokumentaci a výkazu výměr nejsou k dokončení díla nezbytné, zhotovitel je povinen na tuto skutečnost písemně upozornit objednatele, a to bez zbytečného odkladu poté, co takovou skutečnost zjistí. Objednatel pak může rozhodnout o neprovedení těchto prací, přičemž v takovém případě se celková cena díla poníží o cenu těch prací, které nebudou provedeny, a to dle cen uvedených v oceněném výkazu výměr. Objednatel má právo rozhodnout o neprovedení některých prací i bez upozornění zhotovitele.
7. Způsob ocenění uvedený v odstavci 4. tohoto článku smlouvy platí též o ocenění prací prováděných zhotovitelem v případě úhrady nákladů na odstranění vad, za které by zhotovitel neodpovídal.

VI. FINANCOVÁNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že úhrada ceny díla bude uskutečňována postupně formou dílčího měsíčního plnění, a to na základě dílčích faktur vystavených zhotovitelem zpětně za práce provedené v předcházejícím kalendářním měsíci. Dílčím měsíčním plněním se rozumí cena skutečně provedených prací a dodávek uskutečněných zhotovitelem v kalendářním měsíci a zjištěných k poslednímu dni tohoto měsíce. Přílohou dílčí faktury za příslušný kalendářní měsíc bude protokol o předání včetně soupisu provedených prací a dodávek dle čl. VI. odst. 2 této smlouvy potvrzený TDS. V případě, že faktura nebude obsahovat tuto přílohu, je neúplná s důsledky uvedenými v čl. VI odst. 9 této smlouvy. V této příloze zhotovitel též vyznačí zvlášť vícepráce a méněpráce oproti sjednané nabídkové ceně.
2. Zjišťování rozsahu a ceny dílčího plnění se provádí zjišťovacím protokolem (protokolem o předání), doloženým soupisem provedených prací a dodávek v členění dle specifikace s uvedením minimálně souhrnné položky, jednotkové ceny, množství a výsledné ceny za příslušnou položku. Dohodou o dílčím plnění nejsou dotčena práva a povinnosti obou smluvních stran týkající se předání a převzetí celého díla, odstranění vad a záruční lhůty podle ustanovení článků IX. a X. této smlouvy.
3. Cena díla bude hrazena na základě dílčích faktur až do výše 90 % ceny díla dle čl. V odst. 1 této smlouvy (vč. DPH). Zbývající část platby ve výši 10 % celkové ceny díla bude uhrazena objednatelem na základě konečné faktury po dokončení a předání díla bez vad a nedodělků, likvidaci zařízení staveniště a uvedení staveniště do přiměřeného stavu, likvidaci odpadu, po předání všech dokumentů nezbytných k užívání díla a vykonání všech dalších činností, které tato smlouva k řádnému dokončení díla předpokládá a po nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí, je-li součástí předmětu díla.
4. Konečnou fakturu zhotovitel vystaví a odešle objednateli nejpozději do 15 dnů po ukončení přejímacího řízení doloženého protokolem o předání a převzetí díla. Splatnost konečné faktury je 30 dnů od jejího doručení objednateli. Tato faktura bude fakturou závěrečnou a zhotovitel je povinen do jejího textu zapracovat v přehledné formě všechny již vystavené dílčí faktury. U všech jednotlivých dílčích faktur je zhotovitel povinen vypsát jejich číslo, datum vystavení a splatnosti a částku, na kterou byla dílčí faktura vystavena.
5. Vztahuje-li se na dodávky a služby při plnění této smlouvy režim přenesení daňové povinnosti podle ust. § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, je k odvedení DPH povinen objednatel. Zhotovitel je povinen vystavit fakturu s uvedením sazby DPH a číselného kódu klasifikace produkce CZ-CPA dle sdělení ČSÚ platného od 1. 1. 2008. Částka DPH na daňovém dokladu vyčíslena nebude.
6. Dílčí faktury i konečná faktura budou zpracovány ve dvou vyhotoveních a doručeny objednateli na adresu: Městská část Praha 2, nám. Míru 600/20, 120 39 Praha 2. **Dále je možné fakturu zaslat elektronicky, a to buď na e-mailovou adresu posta@praha2.cz nebo do datové schránky MČ Praha 2.**
7. Pro splatnost faktur (daňových dokladů) se stanoví lhůta 30 dnů od jejich doručení objednateli, nestanoví-li tato smlouva jinak.
8. Objednatel je oprávněn smluvní pokutu, případně náhradu škody, na které mu v důsledku porušení závazků zhotovitele vznikl nárok, započítat do kterékoliv úhrady, která náleží zhotoviteli dle příslušných ustanovení této smlouvy.
9. V případě, že faktura nebude vystavena oprávněně, či nebude obsahovat náležitosti stanovené zákonem či uvedené v této smlouvě, je objednatel oprávněn vrátit ji zhotoviteli k doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené, či oprávněně vystavené faktury.

10. Pokud je zhotovitel plátcem daně z přidané hodnoty, nebo se jím stane, pak prohlašuje, že bude plnit povinnost odvádět řádně tuto daň v souvislosti s plněním uskutečněným na základě této smlouvy. V případě, že dojde k porušení této povinnosti, je z jakékoliv fakturace učiněné zhotovitelem vůči objednateli oprávněn objednatel pozastavit proplacení částky odpovídající nezaplacené části daně z přidané hodnoty do doby splnění daňové povinnosti, popř. z takto pozastavené částky splnit uvedenou daňovou povinnost za zhotovitele. Plnění takto provedené objednatelem za zhotovitele se ve výši poskytnuté správci daně započítává na povinnosti objednatele vůči zhotoviteli v souvislosti s úhradami ceny za dílo. Nebude-li takto možno pozastavit či pozastavovat částku odpovídající nesplacené dani z přidané hodnoty z fakturace zhotovitele, je objednatel oprávněn od této smlouvy kdykoliv odstoupit.

VII. SOUČINNOST OBJEDNATELE

1. Objednatel předá staveniště zhotoviteli. O předání staveniště strany provedou zápis, který bude součástí stavebního a montážního deníku. Na případné faktické nebo právní vady nebo nároky třetích osob týkající se staveniště je objednatel povinen zhotovitele výslovně upozornit zápisem do protokolu o předání staveniště.
2. Při předání staveniště předá objednatel zhotoviteli:
 - funkční napojovací body el. energie a vody,
 - uzamykatelný prostor pro uskladnění materiálu.
3. Zhotovitel si smluvně zajistí s objednatelem odběr vody a odběr elektrické energie s rozvodnými závody za úhradu.

VIII. POVINNOSTI ZHOTOVITELE

1. Zhotovitel se zavazuje přiměřeným způsobem zabezpečit staveniště před vstupem neoprávněných osob dle platných právních předpisů. Zařízení staveniště je povinen zabezpečit zhotovitel, a to v souladu s jeho potřebami, v souladu s projektovou dokumentací a v souladu s případnými požadavky objednatele.
2. Zhotovitel se zavazuje zkontrolovat technickou část projektové dokumentace nejpozději před započatím stavby a upozornit objednatele bez zbytečného odkladu na zjištěné vady a nedostatky.
3. Zhotovitel se zavazuje při své činnosti řídit ujednáními této smlouvy, výchozími podklady objednatele, pokyny objednatele, resp. jeho zmocněných zástupců, zápisy, rozhodnutími a vyjádřeními veřejnoprávních orgánů. Strany si sjednávají, že zhotovitel je vázán též příkazy objednatele ohledně provádění díla dle § 2592 občanského zákoníku.
4. Zhotovitel je povinen uzavřít pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou jinému v souvislosti s prováděním prací, a to včetně odpovědnosti za pracovní úrazy a nemoci z povolání, ve výši min. 5.000.000,-Kč. Kopii této pojistné smlouvy předá zhotovitel objednateli před podpisem této smlouvy. Pojištění ve sjednané výši je zhotovitel povinen udržovat v platnosti po celou dobu realizace předmětu plnění dle této smlouvy a objednatel je oprávněn kdykoli v průběhu realizace veřejné zakázky požadovat její předložení.
5. Zhotovitel bude při bouracích pracích a manipulaci se sutí aplikovat účinná opatření k minimalizaci zatěžování okolí prachem nebo hlukem. Před zahájením prací, při kterých dochází nebo může docházet k pádu předmětů jako např. stavebního materiálu, odpadu, nářadí apod., je zhotovitel povinen instalovat ochrannou síť. Zhotovitel při provádění prací nesmí poškozovat ani znečišťovat objekty, komunikace a jiná zařízení sloužící nájemcům domu, stavební materiál nesmí být skladován ve společných prostorách domu.
6. Zhotovitel prostřednictvím stavbyvedoucího povede od data zahájení stavební a montážní deník, který bude uložen na stavbě. Do stavebního a montážního deníku bude stavbyvedoucí zapisovat údaje důležité pro provádění díla.
7. Zhotovitel dnem předání staveniště přebírá v plném rozsahu odpovědnost za vlastní řízení prací, dodržování předpisů BOZP, PO, čistotu a pořádek na staveništi a za zabránění vstupu nepovolaných osob na staveniště.
8. Zhotovitel zajistí plnění podmínek stanovených veřejnoprávními orgány a institucemi.
9. Zhotovitel si zajistí místo trvalé skládky odpadového materiálu.
10. Zhotovitel je oprávněn změnit poddodavatele, prostřednictvím něhož v zadávacím řízení na zadání této veřejné zakázky prokazoval kvalifikaci ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jen za předpokladu, že je ve stejném rozsahu tato kvalifikace splněna poddodavatelem novým, případně ji nyní již splňuje sám zhotovitel. O této skutečnosti musí zhotovitel v dostatečném předstihu písemně upozornit objednatele. Součástí tohoto upozornění musí být uvedení

rozhodných skutečností, které budou potvrzovat, že zhotovitel, ať už sám či prostřednictvím jiného poddodavatele, kvalifikaci v požadovaném rozsahu splňuje i nadále. V případě pochybností je objednatel oprávněn požadovat prokázání této skutečnosti a zhotovitel je povinen tuto skutečnost prokázat.

11. Zhotovitel provede do 10 dnů po převzetí díla objednatelem likvidaci zařízení staveniště. Po ukončení stavby uvede zhotovitel celý prostor staveniště do přiměřeného stavu, dohodnutého s objednatelem zápisem ve stavebním a montážním deníku, včetně likvidace odpadového materiálu.
12. Zhotovitel provede práce dle této smlouvy kompletně, ve vysoké kvalitě a v dohodnutém termínu. Kvalita prováděných prací bude odpovídat systému jakosti daného ČSN EN ISO. Veškeré materiály a dodávky potřebné ke zhotovení díla zajistí zhotovitel tak, aby odpovídaly platným technickým normám dohodnutým podmínkám a projektové dokumentaci.

IX. ODPOVĚDNOST ZA VADY, ZÁRUKA ZA JAKOST

1. Zhotovitel odpovídá za to, že dílo bude provedeno v termínu sjednaném ve smlouvě podle podmínek této smlouvy a v souladu s obecně závaznými právními předpisy, technickými normami, a bez jakýchkoli vad a nedodělků.
2. Zjistí-li zhotovitel, že pro řádné provedení díla existují prokazatelné objektivní překážky, které není schopen při běžném provozu řešit a odstranit, musí to neprodleně písemně oznámit objednateli, jinak nemůže takové okolnosti uplatnit jako námitku proti svému prodlení s dokončením díla či s odstraněním vad a nedodělků.
3. Objednatel je oprávněn oznámit jakékoliv vady (zjevné i skryté) kdykoliv po dobu zhotovování díla, jeho předání a převzetí i po dobu trvání záruční lhůty. Za zjevné vady se považují takové vady, které jsou patrné již při běžné prohlídce díla, aniž by bylo třeba k jejich rozpoznání odborných znalostí, zkušeností či jiných obdobných předpokladů. Užití § 2629 občanského zákoníku se tímto vylučuje.
4. Zhotovitel přebírá záruku za jakost díla. Zhotovitel odpovídá za to, že dílo bude mít po dobu 60 měsíců od převzetí díla funkční vlastnosti uvedené v této smlouvě, vlastnosti uvedené v zadávací či projektové dokumentaci a příslušných technických normách, které se na provádění díla vztahují jako na celek či jeho část. Záruční doba na dodané výrobky a zařízení se stanovuje v souladu se záruční dobou poskytnutou výrobcí.
5. Poskytnutá záruční doba běží ode dne následujícího po dni, k němuž bylo dílo předáno a převzato nebo po odstranění předchozí vady či nedodělky té části díla, již se záruka týká. Záruční doba se staví po dobu, po kterou není možné užívat dílo pro vady, za které zhotovitel odpovídá. Zhotovitel je povinen zahájit odstraňování vad a nedodělků nejpozději do 3 dnů od jejich oznámení ze strany objednatele. Zhotovitel je povinen odstranit vady a nedodělky ve lhůtě sjednané s objednatelem, jinak ve lhůtě odpovídající obvyklé době potřebné k odstranění vad a nedodělků při vynaložení maximální odborné péče a potřebného nasazení.
6. Zhotovitel se zavazuje dodržet lhůty k odstranění vady i v případě, že bude zjištěno, že se nejedná o vadu, za kterou odpovídá zhotovitel. Oprava v tomto případě bude provedena za úplatu na základě faktury se splatností 30 dnů od doručení.
7. V případě, že zhotovitel odstraňuje vady a nedodělky, je povinen provedenou opravu objednateli předat. Pro postup těchto prací platí obdobně ustanovení této smlouvy o předání a převzetí celého díla.
8. Pro případ, že zhotovitel včas neodstraní uplatněné vady nebo nedodělky, popř. nenastoupí k zhotovování díla, je objednatel oprávněn zadat práce související s odstraněním vad nebo nedodělků jinému subjektu a takto vzniklé náklady zpětně fakturovat zhotoviteli. Záruka zhotovitele za jakost díla tím není dotčena. V takovém případě se současně má za to, že za vadu zhotovitel odpovídá.

X. PODMÍNKY PROVEDENÍ DÍLA

1. Ode dne převzetí staveniště do dne odstranění vad a nedodělků oznámených v zápisu o odevzdání a převzetí stavby odpovídá zhotovitel za všechny škody a ztráty, způsobené na stavebních materiálech, dílech, na celé stavbě, nebo způsobené třetím osobám.
2. Objednatel je oprávněn provádět průběžnou kontrolu díla (technický dozor stavebníka). Vykazují-li práce nebo dodávky nedostatky již v průběhu stavby, má TDS právo zápisem do stavebního a montážního deníku tyto práce a dodávky zastavit do doby, než budou nahrazeny bezvadným plněním. Technický dozor stavebníka nesmí provádět sám zhotovitel ani osoba s ním propojená ve smyslu § 74 – 78 zák. č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích). To neplatí v případě, že činnosti TDS provádí sám objednatel. Zhotovitel je povinen umožnit výkon dozoru

projektanta, případně výkon činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, je-li to vyžadováno právními předpisy.

3. Zhotovitel vyzve před zakrytím prací a konstrukcí TDS prokazatelně 5 pracovních dní předem k převzetí těchto prací. Nevyzve-li zhotovitel TDS ke kontrole prací před jejich zakrytím postupem dle věty předchozí nebo pozve-li jej ve zřejmě nevhodné době, je povinen na jeho žádost práce odkrýt na vlastní náklad. Objednatel má právo na provedení dodatečné kontroly, zabránila-li mu v účasti na kontrole vyšší moc, požádal-li o dodatečnou kontrolu bez zbytečného odkladu. Náklady dodatečné kontroly hradí zhotovitel, byly-li zjištěny vady prací, popř. objednatel, pokud bude zjištěno, že práce byly provedeny bezvadně. Ustanovení § 2626 odst. 2 občanského zákoníku se neuplatní.
4. Termíny plnění stanovené časovým harmonogramem prací mohou být bez postihu zhotovitele prodlouženy:
 - a) jestliže se zhotovitel dostane do prodlení z důvodu, že objednatel nesplní povinnosti vyplývající z této smlouvy, přičemž nesplnění těchto povinností mělo pro zhotovování díla bezprostřední vliv,
 - b) jestliže bylo prodlení zaviněno zásahem vyšší moci, nepřízní počasí nebo jinými objektivními překážkami, které nebylo v době uzavření smlouvy možné rozumně předpokládat.V těchto případech dle písm. a) i b) se doba zhotovování díla prodlouží o nezbytně nutnou, s tím spojenou dobu.
5. Zhotovitel před zahájením přejímacího řízení předloží objednateli dokladovou část, která bude v souladu s právními a technickými normami nebo požadavky objednatele obsahovat atesty a osvědčení o provedených stanovených zkouškách instalací, zařízení a jiných součástí díla nebo i jeho celku; dále předloží soupis movitých položek k zařazení do majetku objednatele, včetně ocenění, věcné specifikace/krátkého popisu, typového označení a fotodokumentace. Předložení a odsouhlasení soupisu je podmínkou pro proplacení konečné faktury.
6. Na základě výzvy zhotovitele k zahájení přejímacího řízení (doručené objednateli 10 kalendářních dnů před navrhovaným termínem) a po splnění podmínek stanovených v odst. 5 tohoto článku smlouvy bude zahájeno přejímací řízení, a to v případě, že objednatel s navrženým termínem souhlasí. Obě strany vyhotoví zápis o předání a převzetí díla ve formě zápisu o odevzdání a převzetí stavby, ve kterém dohodnou termín odstranění případných, pokud se však jedná pouze o ojedinělé drobné vady či nedodělky, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání plynulému a bezpečnému užívání díla funkčně nebo esteticky, ani užívání díla podstatným způsobem neomezuje. Veškeré jiné vady jsou důvodem k odmítnutí převzetí díla. Vadou se rozumí odchylka v kvalitě, rozsahu a parametrech díla, stanovených příslušnými normami ČSN nebo touto smlouvou anebo příkazy objednatele. Nedodělkem se rozumí nedokončená práce oproti rozsahu dle projektové dokumentace, popř. neprovedení všech pomocných prací sjednaných v této smlouvě (čl. III. odst. 2 smlouvy).
7. Jestliže objednatel odmítne dílo převzít, bude o tomto sepsán zápis, v němž smluvní strany uvedou svá stanoviska a jejich zdůvodnění.
8. Objednatel není povinen převzít dílo do doby, než nastane termín sjednaný ve smlouvě.

XI. Odstoupení od smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly, že pokládají za podstatné porušení smlouvy:
 - a) prodlení zhotovitele s dodáním díla ve smluvních termínech o více než 14 kalendářních dní, pokud toto prodlení nebylo zcela ani zčásti způsobeno zaviněním objednatele či zásahem vyšší moci,
 - b) bezdůvodné přerušení prací zhotovitelem, které je delší než 3 kalendářní dny,
 - c) závažné porušení povinností zhotovitele vyplývajících z této smlouvy nebo obecně závazných právních norem, pokynů objednatele apod.,
 - d) méně závažné, avšak opakované nekvalitní a neodborné provádění prací, na které byl zhotovitel objednatelem upozorněn zápisem ve stavebním a montážním deníku, popř. nedodržení příkazu objednatele,
 - e) zahájení insolvenčního řízení se zhotovitelem a vydání rozhodnutí o prohlášení konkurzu na majetek zhotovitele,
 - f) prodlení objednatele s úhradou dílčí faktury o více než 14 kalendářních dnů,
 - g) zmaření účelu smlouvy,
 - h) zhotovitel nesplňuje kvalifikaci v požadovaném rozsahu ani sám, ani prostřednictvím poddodavatele,
 - i) porušení povinností zhotovitele stanovených v čl. VIII odst. 4 této smlouvy.

V ostatních případech se jedná o nepodstatné porušení této smlouvy. V případech podstatného porušení této smlouvy je objednatel oprávněn od této smlouvy kdykoliv ihned odstoupit. Není-li stanoven jiný postup v této smlouvě, pak v případech nepodstatného porušení smlouvy vyzve objednatel zhotovitele k odstranění závadného stavu, k němuž stanoví zhotoviteli lhůtu, která nebude delší než 15 dnů od oznámení takové výzvy. Nebude-li závadný stav z nepodstatného porušení smlouvy v této lhůtě odstraněn, je oprávněn objednatel odstoupit od této smlouvy.

2. Ohledně odstoupení se užije v ostatním § 2002 odst. 2, § 2003, § 2004, § 2005 občanského zákoníku. V případě odstoupení od smlouvy ze strany objednatele z jiných důvodů než z důvodů uvedených v čl. XI odst. 1 písm. a) a c) této smlouvy, uhradí objednatel zhotoviteli veškeré náklady spojené s realizací smlouvy až do tohoto odstoupení, a to dle skutečně provedených prací, a to v rozsahu, v jakém má částečné plnění pro objednatele význam.
3. V případě odstoupení od smlouvy ze strany objednatele je zhotovitel povinen provádění díla okamžitě zastavit a nejpozději do 3 kalendářních dnů opustit místo provádění díla, včetně svého zařízení, náčiní, pracovníků, uvedení staveniště do přiměřeného stavu, likvidaci odpadového materiálu a úklidu chodníku.
4. V případě odstoupení od smlouvy zhotovitele či objednatele je zhotovitel povinen zabezpečit dílo po dobu přerušení prací, vznikajícího zastavením prací.

XII. SMLUVNÍ POKUTY

1. Zhotovitel, v případě nedodržení termínu ukončení prací stanoveném v příloze č. 1, této smlouvy, uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny díla (v částce bez DPH) za každý i započatý den prodlení.
2. Zhotovitel, v případě nedodržení dohodnutých termínů k odstranění vad a nedodělků zjištěných při převzetí díla, kolaudačních závad a vad, reklamovaných v záruční době, uhradí objednateli pokutu ve výši 600,- Kč za každou vadu a každý den prodlení.
3. Zhotovitel, v případě nedodržení dohodnutých termínů:
 - a) k likvidaci zařízení staveniště, uvedení staveniště do přiměřeného stavu a likvidaci odpadového materiálu,
 - b) k opuštění místa provádění díla po odstoupení od smlouvy a nesplnění dalších podmínek stanovených v čl. XI. odst. 3 této smlouvyuhradí objednateli pokutu ve výši 6 000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
4. V případě porušení povinností, které zakládají nárok objednatele na odstoupení od smlouvy dle čl. XI. odst. 1 písm. a), b), c) a d), této smlouvy má objednatel kromě nároku na odstoupení od smlouvy nárok na smluvní pokutu ve výši 12 % ceny díla dle čl. V odst. 1 smlouvy.
5. Na povinnost zaplatit smluvní pokutu nemají vliv ani překážky v plnění závazků zhotovitele vyplývajících z této smlouvy, které nastaly nezávisle na jeho vůli a brání mu ve splnění těchto závazků, a to i přesto, že je zhotovitel v době uzavření smlouvy nemohl předpokládat a později ani odstranit, překonat, případně odstranit jejich následky. Toto ustanovení se nevztahuje na případy, pokud došlo k prodloužení termínu plnění na základě čl. X odst. 4 této smlouvy.
6. Smluvní pokuta nemá vliv na právo na náhradu škody vzniklé nesplněním smluvních povinností a náhrada škody je v plné výši nárokovatelná vedle smluvní pokuty. Odstoupení od smlouvy nemá vliv na povinnost k úhradě smluvní pokuty.
7. Objednatel se zavazuje při prodlení se zaplacením dohodnutých dílčích faktur a konečné faktury zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z dlužné částky (bez DPH) za každý i započatý den prodlení, nejvýše však do výše 17 % z ceny díla bez DPH.
8. Splatnost vyúčtování smluvních pokut je 14 dní ode dne doručení faktury druhé smluvní straně. Započítává-li objednatel finanční povinnosti zhotovitele, nedochází v této výši k prodlení objednatele vůči zhotoviteli s úhradou ceny za dílo.
9. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena třetího dne po datu odeslání.

XIII. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Zhotovitel bude informovat objednatele o stavu rozpracovaného díla na pravidelných kontrolních dnech, které bude organizovat 1x týdně – termín bude stanoven zápisem ve stavebním a montážním deníku při převzetí staveniště.
2. Za objednatele je oprávněn stavební a montážní deník kontrolovat a do něj zapisovat zástupce objednatele Ing. arch. Jan Schneedorfler, tel.: 607 741 054, e-mail: jan.schneedorfler@praha2.cz a zástupce technického dozoru stavebníka (TDS). Za zhotovitele je oprávněn vést stavební a montážní deník stavbyvedoucí xxx. Na zápisy provedené jednou smluvní stranou musí druhá strana reagovat do 7 pracovních dnů, jinak se má za to, že se zápisem souhlasí. Případné rozpory budou řešit osoby oprávněné jednat za smluvní strany ve věcech této smlouvy.
3. Tato smlouva podléhá v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, uveřejnění v registru smluv, které zajistí Praha 2. Zhotovitel bere na vědomí, že Praha 2 je povinným subjektem ve smyslu ust. § 2 odst. 1 zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že v důsledku tohoto svého postavení je povinna na žádost poskytnout informace o skutečnostech uvedených v této smlouvě, resp. o samotném jejím uzavření. Dále zhotovitel souhlasí s tím, aby smlouva a případné dodatky této smlouvy byly v plném rozsahu zveřejněny na webových stránkách určených Prahou 2, resp. na profilu zadavatele a dále prohlašuje, že skutečnosti uvedené ve smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
4. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat jen formou písemných dodatků, stvrzených statutárními zástupci obou stran.
5. Veškerá ostatní ujednání či jednostranná sdělení, než která jsou uvedena v předchozím odstavci, (např. o zajištění a utvrzení dluhů, pokynech, požadavcích, příkazech), musí být uskutečněna písemně, jinak jsou neplatná, dovolá-li se toho druhá ze stran, vůči níž úkon zakládá povinnost, a to i v případech, kdy tak zákon nevyžaduje.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 exemplářích, z nichž objednatel obdrží 2 stejnopisy a zhotovitel obdrží 1 stejnopis.
7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
 1. harmonogram prací
 2. vzor zjišťovacího protokolu k fakturám
 3. vzor změnového listu

V Praze dne

Za objednatele:

Za zhotovitele:

.....
Zvolte položku.

.....

Doložka
potvrzující, že byly splněny podmínky platnosti právního úkonu, ve smyslu
ust. § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších
předpisů

Zveřejněno: od x do x

~~Schváleno~~ odsouhlaseno usnesením ~~ZMČ~~ RMČ

č. ... ze dne xx. xx. 2026

vedoucí odboru: Ing. Petr Grametbauer

.....
podpis

Nehodící se škrtněte

Za OP: Mgr. Jan Bureš



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 244

ze dne 20.04.2026

k přijetí daru od společnosti NOVA ET VETERA, s. r. o. - rozpočtové opatření

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

s přijetím finančního daru ve výši 300.000,- Kč na pořízení velkoobjemové pěstební nádoby od společnosti NOVA ET VETERA, s. r. o. se sídlem nám. Jiřího z Poděbrad 1554/6, Praha 2, IČO: 09492615

II. d o p o r u č u j e

zastupitelstvu městské části Praha 2 schválit úpravu rozpočtu městské části Praha 2 na rok 2026 spočívající v

1. navýšení příjmové části rozpočtu: § 3745 (květináč) POL 3121 ORJ 121
ORG 09492615 250.000,- Kč
2. navýšení příjmové části rozpočtu: § 3745 (zeleň) POL 2321 ORJ 121 ORG
09492615 50.000,- Kč
3. navýšení výdajové části rozpočtu: § 3745 (květináč) POL 6129 ORJ 121
ORG 09492615 250.000,- Kč
4. navýšení výdajové části rozpočtu: § 3745 (zeleň) POL 5169 ORJ 121 ORG
09492615 50.000,- Kč

III. u k l á d á

předložit návrh usnesení ve smyslu bodu II tohoto usnesení ke schválení Zastupitelstvu městské části Praha 2

1. K realizaci: Jan Korseska, starosta
2. K realizaci: Ing. Sylvie Hájková, vedoucí oddělení územního rozvoje
Termín: 11.05.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 245

ze dne 20.04.2026

k zahájení zjednodušeného podlimitního zadávacího řízení na veřejnou zakázku "ZŠ Na Smetance 1/505 – výměna výplní otvorů"

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

se zahájením zjednodušeného podlimitního zadávacího řízení na veřejnou zakázku "ZŠ Na Smetance 1/505 – výměna výplní otvorů" ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

II. s c h v a l u j e

zadávací dokumentaci dle neveřejných příloh č. 1 - 3 tohoto usnesení

III. j m e n u j e

komisi pro otevírání nabídek, která plní funkci jak posouzení kvalifikace uchazečů, tak i hodnocení došlých nabídek k veřejné zakázce, dle bodu I. tohoto usnesení

Členové:

Jan Korseska

Ing. Tomáš Halva

Ing. Petr Grametbauer

Bc. Jana Paulů, DiS.

Mgr. Jan Bureš

Náhradníci:

Mgr. Jan Recman

Michal Zuna

Iveta Kinclová

Ing. arch. Jan Schneedörfler

Mgr. Simona Skřivanová

IV. u k l á d á

1. realizovat bod I. tohoto usnesení

K realizaci: Jan Korseska, starosta
Termín: 27.04.2026

2. realizovat bod I. tohoto usnesení

K realizaci: Ing. Petr Grametbauer, vedoucí odboru majetku a investic
Termín: 27.04.2026

3. seznámit jmenované členy komise a administrátora s tímto usnesením

K realizaci: Ing. Petr Grametbauer, vedoucí odboru majetku a investic

Termín: 27.04.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 246

ze dne 20.04.2026

k rozpočtovému opatření k přijetí účelové investiční a neinvestiční účelové dotace na akci EU-Revitalizace parku Lumírový sady

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

s přijetím investiční a neinvestiční účelové dotace z rozpočtu Agentury ochrany přírody a krajiny ČR v souvislosti s financováním projektu OPŽP na akci EU-Revitalizace parku Lumírový sady pro městskou část Praha 2

v celkové výši 2 253 082 Kč

II. s c h v a l u j e

rozpočtové opatření na rok 2026 v souvislosti s přijetím dotace do financování v celkové výši 2 253,10 tis. Kč:

Zvýšení příjmů rozpočtu 2026:

§ 6330 POL 4137 ÚZ 15016 ORJ 1013 ORG 16665 zvýšení o 147 400,- Kč

§ 6330 POL 4251 ÚZ 15501 ORJ 1013 ORG 16665 zvýšení o 2 105 700,- Kč

Zvýšení výdajů rozpočtu 2026:

§ 0000 položka 8115 ÚZ 15016 PJ 5 NÁSTROJ 148 ORJ 1013 ORG 16665 zvýšení o 147 400,- Kč

§ 0000 položka 8115 ÚZ 15501 PJ 5 NÁSTROJ 148 ORJ 1013 ORG 16665 zvýšení o 2 105 700,- Kč

III. u k l á d á

realizovat bod II. tohoto usnesení

1. K realizaci: Ing. Eva Klímová, vedoucí odboru ekonomického
Termín: 30.04.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 247

ze dne 20.04.2026

k uzavření smlouvy o výpůjčce pozemní komunikace - Open air Pražského jara

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

s uzavřením smlouvy o výpůjčce pozemní komunikace na pozemku parc. č. 4118/1, k. ú. Vinohrady a 4337 k. ú. Žižkov v obci Praha 2 o výměře 101 m², ul. Vozová (parkovací zóny pro veřejnost), za účelem parkování vozidel pořadatelů akce Open air Pražského jara na dobu určitou od 00.00 hodin 10.5.2026 do 24.00 hodin dne 13.5.2026 s hlavním městem Prahou, IČ: 00064581, zastoupeným Technickou správou komunikací hl. m. Prahy, a.s., IČ: 03447286, se sídlem Veletržní 1623/24, Praha 7, dle přílohy tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. připravit smlouvu dle bodu I. tohoto usnesení

K realizaci: Mgr. Miloslava Kumbárová, vedoucí odboru Kancelář starosty a komunikace

Termín: 20.04.2026

2. podepsat smlouvu dle bodu I. tohoto usnesení

K realizaci: Jan Korseska, starosta

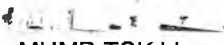
Termín: 23.04.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta



TSKRX009YFX8

Hlavní město Praha, Mariánské nám. 2, Praha 1, IČO: 00064581, DIČ: CZ00064581, plátce DPH,
zastoupené Technickou správou komunikací hl. m. Prahy, a.s. se sídlem Veletržní 1623/24, 170 00,
Praha 7, IČO: 03447286, DIČ: CZ03447286 zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem
v Praze, spis. zn. B 20059

zastoupena , vedoucím obchodního oddělení
název a číslo účtu: MHMP-TSK hl. m. Prahy, Veletržní 1623/24, 170 00 Praha 7
č. ú.: , bank. spoj.: 
(dále jen "půjčitel")
a

Městská část Praha 2

IČO: 00063461, DIČ: CZ00063461

zapsán v **registru ekonomických subjektů** vedeném ČSÚ

zastoupen: **Jan Korseska - starosta**

sídlo/bydliště: **náměstí Míru 600/20, Vinohrady, 120 00 Praha 2**

bankovní spoj.: **27 - 2000758339 / 0800**

ID datově schránky: **y7y44i**

(dále jen "vypůjčitel")

uzavírají tuto

Smlouvu o výpůjčce č. 9/26/1290/014

podle ustanovení § 2193 a následujících občanského zákoníku

Preambule

Smlouvou o zajištění správy majetku a o výkonu dalších činností uzavřenou mezi hl. m. Prahou a Technickou správou komunikací hl. m. Prahy, a.s. dne 12. 1. 2017, ve znění pozdějších dodatků byla Technické správě komunikací hl. m. Prahy, a.s. (dále jen "TSK") svěřena mj. správa, údržba, opravy a rozvoj silnic II. a III. třídy, místních komunikací, vybraných účelových komunikací, jejich součástí a příslušenství, které jsou ve vlastnictví hlavního města Prahy (dále jen "HMP"), dále nakládání s tímto nemovitým majetkem a poskytování služeb s tím spojených.

TSK je při hospodaření s majetkem HMP mj. oprávněna uzavírat jménem hlavního města Prahy nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce a právně jednat ve věcech souvisejících s její činností, a to včetně výkonu práv a povinností pronajímatele z těchto smluv vč. vystavování daňových dokladů.

Článek I. Předmět a účel výpůjčky

1) Půjčitel je

- ☒ vlastníkem pozemku parc. č. **4118/1 k.ú. Vinohrady; 4337 k.ú. Žižkov** v obci **Praha 2**
- ☒ vlastníkem komunikace **Vozová** na pozemku parc. č. **4118/1 k.ú. Vinohrady; 4337 k.ú. Žižkov** v obci **Praha 2**
- ☒ vlastníkem předmětu výpůjčky vyznačeného v příloze "Vymezení předmětu výpůjčky a doby výpůjčky"

2) Část

- ☒ pozemní komunikace **chodník** o výměře **101 m²**, nacházející se na uvedeném pozemku (dále jen "předmět výpůjčky"), vypůjčuje půjčitel vypůjčitelu za účelem: **Parkování**
- ☐ pozemku parc. č. o výměře (dále jen "předmět výpůjčky"), vypůjčuje půjčitel vypůjčitelu za účelem:

3) Předmět výpůjčky je specifikován v příloženém plánu, který tvoří nedílnou součást této smlouvy.

Článek II. Doba výpůjčky

Vypůjčitel má právo užívat předmět výpůjčky bezplatně ode dne účinnosti smlouvy podle Čl. V. odst. 2),3) smlouvy po dobu:

- a) ☐ neurčitou, nejdéle však po dobu účinnosti rozhodnutí příslušného správního orgánu dle čl. V. odst. 2), 3) smlouvy
- b) ☐ určitou, a to: do **13.05.2026**
- c) ☒ určitou do **13.05.2026**. Vypůjčitel začne užívat předmět výpůjčky ke sjednanému účelu od **10.05.2026**, nejdříve však ode dne nabytí účinnosti smlouvy za podmínek dle čl. V. odst. 1), 2) této smlouvy.

Je-li doba nájmu vymezena konkrétními dny, jsou tyto uvedeny v příloze „Vymezení předmětu výpůjčky a doby výpůjčky“.

Článek III. Závazková část

- 1) Vypůjčitel přejímá předmět výpůjčky ve stávajícím stavu, způsobilém k užívání k účelu sjednanému v Čl. I. odst. 2).
- 2) Vypůjčitel je oprávněn užívat předmět výpůjčky v rozsahu dle Čl. I., a to jen ke sjednanému účelu. Bez písemného souhlasu půjčitele ho nesmí přenechat do užívání třetí osobě.
- 3) Vypůjčitel je povinen předmět výpůjčky a jeho bezprostřední okolí udržovat v čistotě a pořádku v souladu s platnými právními předpisy. Případné znečištění je vypůjčitel povinen bez průtahů odstranit, nebo označit podle platných právních předpisů.
- 4) Vypůjčitel si obstará a zařídí instalaci dopravního značení předmětu výpůjčky na vlastní náklady v souladu s obecně závaznými předpisy a případnými pokyny ve vydaném rozhodnutí příslušného správního orgánu.
- 5) Vypůjčitel je povinen snášet omezení v užívání předmětu výpůjčky v rozsahu nutném pro provedení oprav a udržování předmětu výpůjčky, dále provedení výkopových a stavebních prací a je povinen za tímto účelem umožnit k předmětu výpůjčky přístup. Půjčitel oznámí minimálně 1 kalendářní měsíc předem zahájení prací na opravách a udržování předmětu výpůjčky. Toto se netýká odstraňování následků škod způsobených vyšší mocí a případných havárií.
- 6) Vypůjčitel nesmí provádět jakékoli zásahy do předmětu výpůjčky bez písemného souhlasu půjčitele a bez povolení příslušných správních orgánů.
- 7) Vypůjčitel není oprávněn požadovat úhradu vzniklých škod nebo ušlého zisku zaviněných vyšší mocí ani havárií ani v případě postupu dle odst. 5) tohoto článku.
- 8) Na předmětu výpůjčky ani na věcech umístěných na předmětu výpůjčky nesmí být umístována reklama bez předchozího písemného souhlasu půjčitele. Za reklamu se nepovažuje tabule s informacemi o zhotoviteli, investorovi a prováděné stavbě. Vypůjčitel se zavazuje, že na základě výzvy půjčitele ohledně neoprávněného umístění reklamy propagující jméno či činnost vypůjčitele na jakémkoliv jiném majetku hl. m. Prahy ve správě půjčitele, zajistí na svůj náklad odstranění takové reklamy v souladu s podmínkami výzvy půjčitele.
- 9) Nejpozději ke dni skončení výpůjčky je vypůjčitel povinen uvést předmět výpůjčky do stavu, v jakém mu byl předán a předat ho protokolárně zpět půjčiteli, nebude-li smluvními stranami dohodnuto jinak. Výzvu k předání zašle vypůjčitel nejméně 3 dny předem. Půjčitel má po dobu výpůjčky právo přístupu na předmět výpůjčky.
- 10) Za každé porušení některé z povinností, uvedených v Čl. III. smlouvy, je půjčitel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den porušování této povinnosti.
- 11) Půjčitel je oprávněn domáhat se náhrady škody způsobené vypůjčitelem na předmětu výpůjčky. Pokud tato škoda vznikla porušením povinností, na kterou se podie tato smlouvy vztahuje smluvní pokuta, má půjčitel právo na její náhradu vedle sjednané smluvní pokuty.
- 12) Nebudou-li v den předání předmětu výpůjčky splněny podmínky uvedené v rozhodnutí podle Čl. V. odst. 2), 3) nebo ve smlouvě, nebo nebude-li stav předmětu výpůjčky odpovídat podmínkám podle Čl. III. odst. 9), není půjčitel povinen předmět výpůjčky převzít. O této skutečnosti musí být sepsán protokol, v němž budou půjčitelem vymezeny závady, pro něž předmět výpůjčky nepřevzal a stanovena lhůta k jejich odstranění a převzetí předmětu výpůjčky. Ustanovení Čl. III. odst. 10) a 11) tím není dotčeno.
- 13) Budou-li v den předání předmětu výpůjčky splněny podmínky uvedené v rozhodnutí podle Čl. V. odst. 2) nebo ve smlouvě, nebo bude-li stav předmětu výpůjčky odpovídat podmínkám podle Čl. III. odst. 9), je půjčitel povinen předmět výpůjčky převzít. Odmítne-li půjčitel v tomto případě předmět výpůjčky převzít, je povinen sepsat protokol o důvodech tohoto jeho rozhodnutí.
- 14) Kontaktní údaje smluvních stran:
- 15) Další podmínky dohodnuté oběma stranami smlouvy, kontaktní údaje:
 - ☐ provozní doba vypůjčitele:
 - kontaktní osoba vypůjčitele: **Jan Korseska** tel.: **724180786** e-mailová adresa: **jan.mikes@praha2.cz**
 - kontaktní osoba půjčitele: _____ tel.: _____ e-mailová adresa: _____
- ☐ skutečně zahájení činnosti specifikované v Čl. I. smlouvy oznámí vypůjčitel prokazatelným způsobem půjčiteli nejméně 3 dny předem
- ☐ vypůjčitel je povinen dodržovat podmínky stanovené ve vyjádření oddělení koordinace č.j.: _____ pokud o něj bylo požádáno
- ☐ Tímto se ve smyslu ustanovení § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, potvrzuje, že byly splněny podmínky pro platnost právního jednání městské části Praha, a to usnesením RMČ č. ze dne
- 16) V případě, že vypůjčitel bude užívat větší výměru než je předmět výpůjčky dle Čl. I., odst. 2), sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za takovéto neoprávněné užívání komunikace a pozemku. V případě opakovaného porušení této podmínky vypůjčitelem sjednávají smluvní strany pokutu ve výši 10.000,- Kč za každé další porušení této podmínky.
- 17) V případě, že se předmět výpůjčky nachází v záplavovém území, nebo přes předmět výpůjčky prochází linie protipovodňových opatření Hl. m. Prahy, vypůjčitel bere na vědomí, že z důvodů povodní, výstavby protipovodňových opatření, či provádění dalších nezbytných úkonů v souvislosti s vyhlášenou krizovou

situací nebo plánovaným cvičením integrovaného záchranného systému, může dojít k omezení či dočasné nemožnosti užívání předmětu výpůjčky. Vypůjčitel je povinen snášet omezení v užívání předmětu výpůjčky s tím související. Vypůjčitel bere na vědomí, že z tohoto důvodu není oprávněn uplatnit na půjčiteli náhradu škody nebo ušlého zisku.

- 18) Pokud dojde k zásahu do provozu na pozemních komunikacích v souvislosti s uzavřením této smlouvy, je vypůjčitel povinen zajistit vhodným způsobem (např. vhozením informace do poštovní schránky nebo jejím umístěním na vchodové dveře nemovitosti) informování přímo dotčených fyzických a právnických osob o době trvání, místě a rozsahu prací prováděných na pozemní komunikaci, a to nejpozději 7 dní před zahájením prací.

Článek IV. Skončení výpůjčky

- 1) Výpůjčka skončí uplynutím doby, na kterou byla sjednána v čl. II., nedohodne-li se půjčitel s vypůjčitelem jinak.
- 2) Vypůjčitel je oprávněn předmět výpůjčky vrátit i před uplynutím dohodnuté doby, aniž by ji ke smlouvenému účelu použil, kdyby však z toho vznikly půjčiteli obtíže, nemůže předmět výpůjčky vrátit bez jeho souhlasu.
- 3) Výpůjčka sjednaná na dobu neurčitou může být ukončena kteroukoliv ze smluvních stran výpovědí bez uvedení důvodu. Výpovědní doba je tříměsíční a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 4) Pokud vypůjčitel přes písemné upozornění půjčitele porušuje povinnosti uvedené v Čl. III., nebo vyžaduje-li to obecný zájem, nebo potřebuje-li půjčitel předmět výpůjčky nevyhnutelně dříve z důvodu, který nemohl při uzavření smlouvy předvídat, je půjčitel oprávněn domáhat se předčasného vrácení předmětu výpůjčky. Tento svůj záměr je půjčitel povinen sdělit vypůjčiteli písemně, výpůjčka je v tomto případě ukončena buď k 15 dni v měsíci, jestliže je tento záměr doručen vypůjčiteli do 14. dne v daném měsíci včetně anebo je ukončena k poslednímu dni v měsíci, v němž je oznámení vypůjčiteli doručeno, pokud je toto oznámení doručeno od 15. dne do posledního dne v daném měsíci. Pro doručení se aplikuje čl. IV. odst. 6) smlouvy.
- 5) Veškeré písemnosti se doručují prostřednictvím provozovatele poštovních služeb, doporučeně, na adresu uvedenou v této smlouvě. V případě změny adresy je vypůjčitel povinen tuto skutečnost oznámit půjčiteli, a to ve lhůtě 30 dnů od data vzniku změny. Za porušení této oznamovací povinnosti je půjčitel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 100,- Kč za každý den, v němž bude toto porušení trvat.
- 6) Má se za to, že došla písemnost odeslaná půjčitelem s využitím provozovatele poštovních služeb došla třetí pracovní den po jejím odeslání. Domněnka doby dojití dle tohoto ustanovení se uplatní i v případě doručování písemností na původní adresu, pokud vypůjčitel nesplnil svou oznamovací povinnost dle čl. IV. odst. 5) smlouvy.

Článek V. Zvláštní ustanovení

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami, a pokud smlouva nepodléhá uveřejnění v registru smluv dle čl. VI. odst. 3) smlouvy a k její účinnosti není potřeba rozhodnutí příslušného správního orgánu, nabývá dnem podpisu oběma smluvními stranami i své účinnosti. Pokud k účinnosti smlouvy není potřeba rozhodnutí správního orgánu, ale pokud smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle čl. VI. odst. 3) smlouvy, nabývá smlouva účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 2) Pokud je k účinnosti smlouvy potřeba rozhodnutí příslušného správního orgánu, smlouva nabývá účinnosti dnem právní moci takového rozhodnutí, případně dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami za současného splnění podmínky existence pravomocného rozhodnutí příslušného správního orgánu ke dni podpisu smlouvy (nepodléhá-li smlouva zároveň uveřejnění v registru smluv dle čl. VI. odst. 3) smlouvy); podléhá-li taková smlouva uveřejnění v registru smluv dle čl. VI. odst. 3, nabývá účinnosti nejdříve však dnem uveřejnění v registru smluv. Výjimkou z předchozích vět tohoto odstavce je čl. V. odst. 3), který nabývá účinnosti vždy již uveřejněním smlouvy v registru smluv. Smlouva nenabude účinnosti v případě, že příslušný správní úřad vydá zamítavé rozhodnutí.
- 3) Pokud je k účinnosti smlouvy potřeba rozhodnutí příslušného správního orgánu a pokud toto pravomocné rozhodnutí neexistuje již ke dni podpisu smlouvy, je vypůjčitel povinen nejpozději do 14 dnů po nabytí účinnosti tohoto článku požádat příslušný správní úřad o vydání rozhodnutí podle čl. V. odst. 2), ze závažných důvodů může půjčitel k žádosti vypůjčitele tuto lhůtu prodloužit. Kopii prvního vydaného rozhodnutí i každého dalšího kladného rozhodnutí na něj navazujícího, je vypůjčitel povinen předložit půjčiteli do 7 kalendářních dnů od právní moci rozhodnutí. Poruší-li vypůjčitel kteroukoli z povinností, uvedených v tomto odstavci, je půjčitel oprávněn účtovat mu smluvní pokutu 500,-- Kč denně.
- 4) Smlouva pozbývá účinnosti zánikem účinnosti rozhodnutí příslušného správního úřadu podle čl. V. odst. 2), 3) smlouvy, popř. rozhodnutí na něj navazujícího. Ke stejnému dni pozbývá smlouva účinnosti i vydá-li správní úřad za trvání smlouvy zamítavé rozhodnutí. Pokud vypůjčitel již o další rozhodnutí nepožádal, či bylo-li mu vydáno zamítavé rozhodnutí, je vypůjčitel povinen do 7 dnů po skončení účinnosti smlouvy písemně informovat půjčitele o ukončení užívání předmětu výpůjčky. Poruší-li vypůjčitel tuto svou oznamovací povinnost, je půjčitel oprávněn v závažných případech (např. prodlení delší 2 měsíců) požadovat jednorázovou smluvní pokutu ve výši 5.000,-- Kč.

Článek VI. Závěrečná ustanovení

- 1) Obsah této smlouvy může být změněn nebo doplněn pouze formou písemných dodatků k této smlouvě se souhlasem obou smluvních stran.
- 2) Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv Technické správy komunikací hl. m. Prahy, a.s. (CES TSK) vedené Technickou správou komunikací hl. m. Prahy, a.s., která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
- 3) Pokud výše hodnoty předmětu plnění smlouvy je nebo bude vyšší než 50.000,- Kč bez DPH a neuplatní-li se v tomto konkrétním případě výjimka dle § 3 odst. 2 písm. a) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), smluvní strany výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č.340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí půjčitel.
- 4) V případě ustanovení smlouvy, která obsahují variantní řešení, se označená varianta považuje za variantu smluvními stranami dohodnutou, na ostatní neoznačené varianty se pohlíží tak, že nebyly dohodnuty.
- 5) Půjčitel i vypůjčitel si smlouvu přečetli, smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, nebyla sepsána v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.
- 6) Smlouva byla vyhotovena v 5 autorizovaných stejnopisech, z nichž 3 stejnopisy obdrží půjčitel a 2 stejnopisy vypůjčitel.

V Praze dne

Za Technická správa komunikací hl.m.Prahy, a.s.

V Praze dne

Za Městská část Praha 2

.....
Za půjčitele

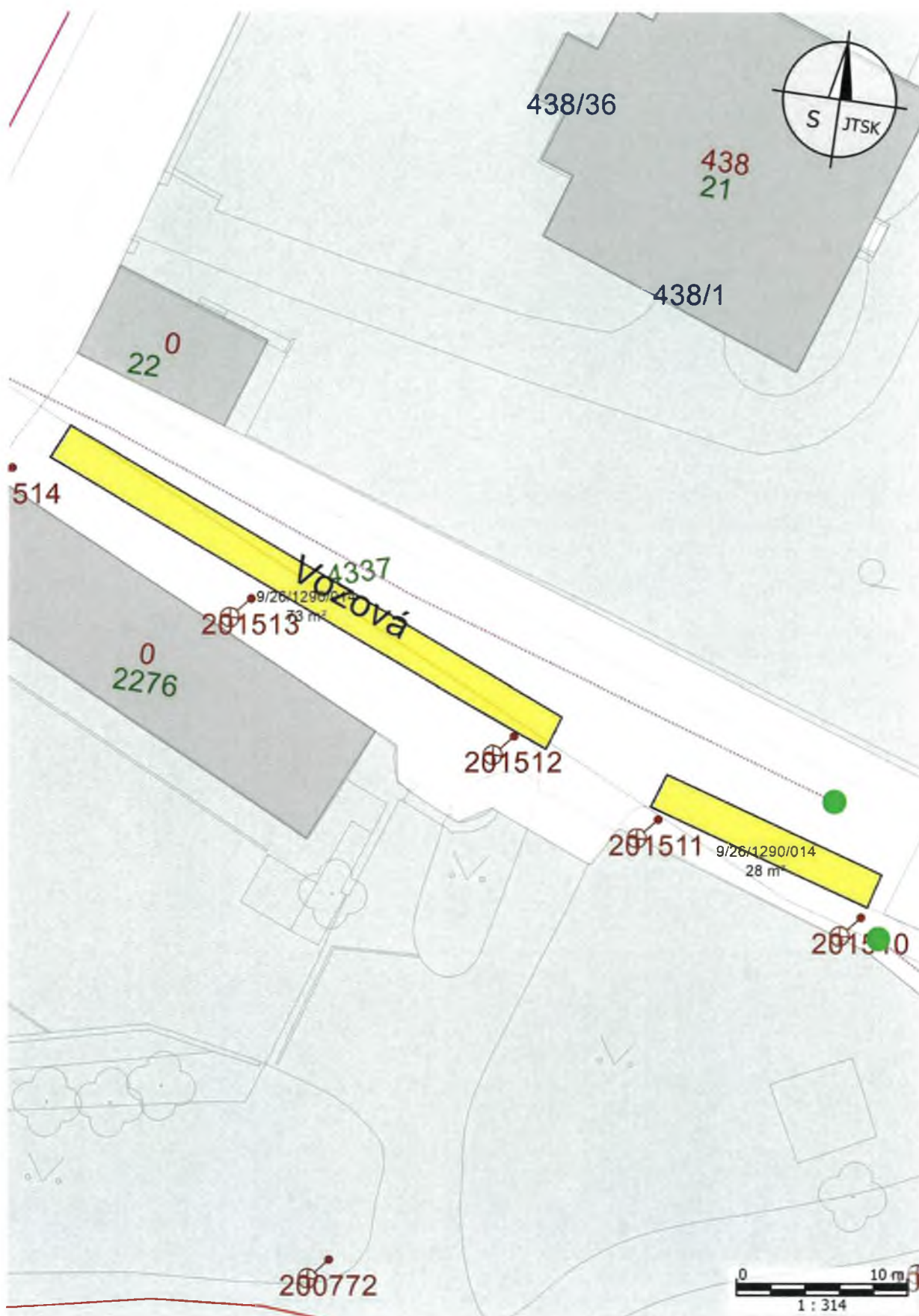


.....
Za vypůjčitele

Jan Korseska
starosta

Příloha k VS č. 9/26/1290/014 - "Vymezení předmětu výpůjčky a doby výpůjčky"

Od	Do	Vymezení termínů	Lokalita	Účel	Výměra [m²]	Počet dnů
10.05.2026	13.05.2026	10.05.2026 .. 13.05.2026	Vozová	Parkování	73,00	4
10.05.2026	13.05.2026	10.05.2026 .. 13.05.2026	Vozová	Parkování	28,00	4





MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 248

ze dne 20.04.2026

k uzavření Smlouvy o výpůjčce na poskytnutí nebytových prostor v domě Americká 227/46, Praha 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

s uzavřením smlouvy o výpůjčce nebytových prostor č. 501 v domě čp. 227 v Praze 2, Americká 46, umístěných v 1. nadzemním podlaží, o výměře 163,11 m², se společností PK HOLDING CZ s.r.o., IČ: 26206137, se sídlem: Vaníčkova 315/7, Břevnov, 169 00 Praha 6, na dobu určitou od 30.4.2026 do 31.10.2026, v souladu s přílohou tohoto usnesení

II. u k l á d á

realizovat bod I. tohoto usnesení

1. K realizaci: Jan Korseska, starosta
Termín: 31.03.2026

2. K realizaci: Ing. Petr Grametbauer, vedoucí odboru majetku a investic
Termín: 31.03.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta

SMLOUVA O VÝPŮJČCE NEBYTOVÝCH PROSTOR
uzavřená dle § 2189 a násl. OZ
(dále jen „smlouva“)

I.

1.1. PŮJČITEL

Městská část Praha 2

se sídlem: náměstí Míru 20, Praha 2, 120 39

IČO: 00063461

DIČ: CZ00063461

zastoupena Janem Korseskou, starostou

(dále jen „půjčitel“)

1.2. VYPŮJČITEL

PK HOLDING CZ s.r.o.

sídlkem: 1

e-mail: 1

telefon: 7

datová schránka

IČO: 26206137

DIČ: CZ26206137

zastoupen/a: , , jednatelem společnosti

(dále jen „vypůjčitel“)

II. Úvodní ustanovení

- 2.1. Půjčitel na základě zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze v platném znění a Statutu hl.m. Prahy v platném znění vykonává vlastnické právo k nemovitým věcem na adrese č. p. 227, ulice **Americká**, č. orient. 46 v Praze 2, ve kterých se nachází předmět výpůjčky.
- 2.2. K výkonu práv a povinností půjčitele a k řešení s tím spojených záležitostí pověřil půjčitel příkazníka Správa nemovitostí Praha 2, a.s., IČO: 04958268, se sídlem Sokolská 1869/18, Nové Město, 120 00 Praha 2 (dále jen „**správce**“), který pro půjčitele vykonává správu nebytových prostor. Příkazník zastupuje půjčitele vůči vypůjčiteli a vůči třetím osobám v rozsahu uzavřené příkazní smlouvy.

III. Předmět výpůjčky

- 3.1. Předmětem výpůjčky jsou nebytové prostory

o rozloze **163,11 m²**

podlaží **1. NP**,

které se nacházejí v nemovitosti uvedené v čl. 2.1 této smlouvy a které jsou specifikované v situačním nákresu, který tvoří nedílnou přílohu č. 1 této smlouvy (dále jen „předmět výpůjčky“). **Předmět výpůjčky je kolaudován jako kancelář.**

IV. Účel výpůjčky

- 4.1. Půjčitel půjčuje vypůjčitelovi předmět výpůjčky k provozování činnosti týkající se prevence a pomoci MČP2 zajištění bezpečného, klidného a příjemného užívání vybraných veřejných prostranství.

V. Doba výpůjčky a skončení výpůjčky

- 5.1. Výpůjčka nebytových prostor je sjednána na dobu určitou 29 dní, od **30. 4. 2026 do 31. 10. 2026.**
- 5.2. K předání předmětu výpůjčky vypůjčitelovi dojde nejpozději v den uvedený v čl. 5.1 tak, že za účasti obou smluvních stran bude provedena prohlídka předmětu výpůjčky a vypůjčitelovi budou předány klíče. O předání předmětu výpůjčky vypůjčitelovi bude smluvními stranami na místě pořízen písemný předávací protokol, který bude obsahovat stav předmětu výpůjčky, včetně seznamu a stavu věcí, které jsou jeho součástí a které půjčitel vypůjčitelovi s předmětem výpůjčky předává.
- 5.3. Výpůjčka zaniká:
 - uplynutím doby, na kterou je sjednána,
 - předčasným vrácením předmětu výpůjčky zpět půjčiteli.
- 5.4. Ke dni, kdy výpůjčka skončí, je vypůjčitel povinen předmět výpůjčky odevzdat půjčiteli ve stavu, v jakém byl předán, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení, a to včetně případného vybavení, pokud bylo toto předáno.

VI. Platby spojené s užíváním předmětu výpůjčky

- 6.1. Půjčitel přenechává vypůjčitelovi předmět výpůjčky bezúplatně.
- 6.2. Vypůjčitel není povinen hradit půjčiteli zálohy na služby spojené s užíváním předmětu výpůjčky a po vyúčtování není povinen uhradit ani případný nedoplatek.

VII. Práva a povinnosti půjčitele

- 7.1. Půjčitel je povinen zajistit vypůjčitelovi řádné a nerušené užívání předmětu výpůjčky.
- 7.2. Půjčitel je oprávněn zasahovat, resp. vstupovat do předmětu výpůjčky, pokud to bude nutné k zajištění ochrany majetku, zdraví osob nebo odvrácení hrozících škod, dále potom za účelem provedení prací při rekonstrukci, opravách nebo údržbě ostatních částí domu; vypůjčitel je povinen tento zásah po nezbytně nutnou dobu strpět. Půjčitel je však povinen, je-li to možné, předem včas vypůjčitele o takovém zásahu vyrozumět.

- 7.3. Půjčitel je oprávněn provádět kontroly dodržování povinností vypůjčitelem. Vypůjčitel je povinen půjčiteli tyto kontroly umožnit a zabezpečit přítomnost svých pověřených pracovníků. Půjčitel je však povinen, je-li to možné, předem včas vypůjčitele o takové kontrole vyrozumět.
- 7.4. Půjčitel je povinen zabezpečovat řádné plnění služeb, jejichž poskytování je s užíváním předmětu výpůjčky spojeno; neodpovídá však za dodávky služeb zajišťovaných samotným vypůjčitelem nebo jím smluvně sjednanými třetími osobami.

VIII. Práva a povinnosti vypůjčitele

Vypůjčitel je oprávněn po celou dobu trvání výpůjčky používat vybavení místnosti (nábytek, elektrické spotřebiče apod.). Vypůjčitel je povinen toto vybavení udržovat v řádném stavu a zodpovídat za jeho stav a funkčnost s přihlédnutím k běžnému opotřebení.

- 8.1. Vypůjčitel prohlašuje, že je seznámen se stavebně technickým účelem užívání předmětu výpůjčky a zavazuje se, že předmět výpůjčky bude užívat jako řádný hospodář a svoji činnost bude provozovat výhradně v souladu s účelem výpůjčky vymezeným v čl. 4.1., nebude-li písemně dohodnuto jinak. V opačném případě odpovídá za škody, které nesplněním této povinnosti vznikly, a je povinen uhradit případné sankce vyměřené orgány státní správy. Vyžaduje-li činnost vypůjčitele v předmětu výpůjčky nějaké povolení, licenci, schválení apod., je vypůjčitel povinen takovéto oprávnění zajistit na své náklady a svou odpovědnost. Změna předmětu činnosti v předmětu výpůjčky musí být dohodnuta mezi půjčitelem a vypůjčitelem formou písemného dodatku k této smlouvě.
- 8.2. Vypůjčitel je oprávněn po celou dobu trvání výpůjčky používat vybavení místnosti (nábytek, elektrické spotřebiče apod.). Vypůjčitel je povinen toto vybavení udržovat v řádném stavu a zodpovídat za jeho stav a funkčnost s přihlédnutím k běžnému opotřebení.
- 8.3. Vypůjčitel je oprávněn umístit v předmětu výpůjčky své technické vybavení i speciální kusy nábytku. Půjčitel však neručí za případné poškození, odcizení, jakož i jiné škody na věcech v majetku vypůjčitele. Půjčitel není v tomto smyslu povinen uzavírat jakékoliv pojistné smlouvy.
- 8.4. Vypůjčitel má nárok na zajištění řádného přístupu do předmětu výpůjčky a na obvyklé užívání společných prostor domu. Vypůjčitel nesmí zasahovat do práv třetích osob užívajících byty nebo jiné nebytové prostory, které nejsou předmětem této smlouvy.
- 8.5. Vypůjčitel je povinen v předmětu výpůjčky dodržovat bezpečnostní předpisy, zejména platná ustanovení o požární ochraně, o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci apod. a za tím účelem kontrolovat a udržovat stav předmětu výpůjčky.
- 8.6. Vypůjčitel je povinen udržovat předmět výpůjčky a společné prostory, které užívá, v čistotě. V případě, že se předmětu výpůjčky dotýká vada, jejíž původ přesahuje rámec předmětu výpůjčky (např. vada potrubí mimo předmět výpůjčky apod.), je vypůjčitel povinen bez zbytečného odkladu upozornit půjčitele na potřebu takovýchto oprav, a pokud opravy vyžadují přístup do předmětu výpůjčky, umožnit půjčiteli jejich provedení. V případě, že tak neučiní, odpovídá za škodu, která nesplněním této povinnosti vznikla. Půjčitel je povinen posoudit potřebu opravy a bez zbytečného odkladu opravu zajistit nebo navrhnout jiný způsob řešení.

- 8.7. Vypůjčitel je povinen udržovat a po skončení výpůjčky odevzdat předmět výpůjčky v původním stavu, v jakém byl v době, kdy mu byl předmět výpůjčky odevzdán, popř. ve stavu, do jakého byl se souhlasem půjčitele přiveden, s přihlédnutím k běžnému opotřebení odpovídajícímu době používání.
- 8.8. Změny předmětu výpůjčky může vypůjčitel provádět jen po předchozím písemném souhlasu půjčitele a jen v souladu s podmínkami stavebního zákona a dalších právních předpisů
- 8.9. Vypůjčitel je povinen odstranit na svůj náklad a v přiměřené době veškeré škody na předmětu výpůjčky, které způsobí sám nebo jeho zaměstnanci či osoby, které za ním přicházejí. Vypůjčitel je zároveň povinen zajistit vše potřebné k odvrácení hrozících škod, havárií apod. a ihned vyrozumět půjčitele, resp. jeho pověřeného zástupce.

IX. Vyklizení předmětu výpůjčky

- 9.1. Vypůjčitel je povinen vyklidit a protokolárně odevzdat vyklizený předmět výpůjčky půjčiteli ke dni skončení výpůjčky (nebyl-li mezi smluvními stranami písemně sjednán jiný termín) v původním stavu, v jakém ho převzal, popř. do jakého byl se souhlasem půjčitele přiveden, s přihlédnutím k běžnému opotřebení.

X. Ostatní ustanovení

- 10.1. Podpisem této smlouvy smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby byl celý text této smlouvy, případně její obsah a veškeré skutečnosti v ní uvedené ze strany městské části Praha 2 uveřejněny, a to i v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany též prohlašují, že veškeré informace uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 OZ a udělují svolení k jejich užití a uveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 10.2. Obsah této smlouvy může být měněn nebo doplňován pouze písemně po dohodě smluvních stran, formou písemného dodatku k této smlouvě. K případným ujednáním v jiné než písemné formě se nepřihlíží.
- 10.3. Na základě pověření půjčitele vykonává správu domu č.p. 227 v Praze 2, Americká 46, správní firma Správa nemovitostí Praha 2, a.s., IČ: 04958268, Sokolská 18/1869, Praha 2.
- 10.4. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek. To potvrzují svým podpisem.
- 10.5. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem uvedeným v čl. 5.1 této smlouvy, avšak nejdříve dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle příslušných ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
- 10.6. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 stejnopisech, z nichž vypůjčitel obdrží 1 výtisk a půjčitel 2 výtisky.

10.7. Vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí obecně závaznými právními předpisy.

10.8. Vypůjčitel souhlasí s evidováním svých osobních údajů uváděných ve smlouvě pro účely půjčitele v souladu s ustanovením této smlouvy, včetně její další evidence.

V Praze dne

V Praze dne

půjčitel

Jan K o r s e s k a
starosta

vypůjčitel

Přílohy:

1. situační náčrtek předmětu výpůjčky



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 249

ze dne 20.04.2026

k rozpočtovému opatření k zapojení ponechaných nevyčerpaných účelových prostředků z rozpočtu hl. m. Prahy

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

s rozpočtovým opatřením na zařazení nevyčerpaných finančních prostředků ponechaných hl. m. Prahou ve výši 42 150 700 Kč.

II. d o p o r u č u j e

Zastupitelstvu ke schválení rozpočtové opatření na rok 2026

§ 6409 položka 6901 UZ 90 ORJ 1013 ORG 82291000000 snížení o 40 000 000 Kč

§ 4359 položka 6121 UZ 90 ORJ 0567 ORG 82291119011 zvýšení o 40 000 000 Kč

§ 6409 položka 5901 UZ 118 ORJ 1013 ORG 0140 snížení o 14 400 Kč

§ 3113 položka 5169 UZ 118 ORJ 0441 ORG 0140 zvýšení o 14 400 Kč

§ 6409 položka 6901 UZ 90 ORJ 1013 ORG 81897000000 snížení o 208 800 Kč

§ 3326 položka 6127 UZ 90 ORJ 0627 ORG 81897000000 zvýšení o 208 800 Kč

§ 6409 položka 5901 UZ 138 ORJ 1013 ORG 0140 snížení o 1 927 500 Kč

§ 3111 položka 5336 UZ 138 ORJ 0441 ORG 0140 zvýšení o 543 700 Kč

§ 3113 položka 5336 UZ 138 ORJ 0441 ORG 0140 zvýšení o 1 383 800 Kč

III. u k l á d á

předložit Zastupitelstvu městské části Praha 2 návrh usnesení ve smyslu bodu II. tohoto usnesení

1. K realizaci: Jan Korseska, starosta
Termín: 11.05.2026

2. K realizaci: Ing. Eva Klímová, vedoucí odboru ekonomického
Termín: 11.05.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 250

ze dne 20.04.2026

k prodloužení nájemních smluv k bytům za smluvní nájemné

Toto usnesení není zveřejněno s ohledem na NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a s ohledem na příslušné právní předpisy České republiky.

K nahlédnutí je v organizačním oddělení kancelář starosty a komunikace (nám. Míru 20, č. dv. 105, pondělí, středa 8,00 - 12,00 hod., 13,00 - 17,30 hod.) oprávněným osobám:

a) občané MČ Praha 2 od 18 let s trvalým pobytem na území MČ Praha 2 (ověření identifikace žadatele: kompletní jméno a bydliště)

b) fyzické osoby - vlastníci nemovitostí (staveb, bytů, pozemků) na území MČ Praha 2 (ověření identifikace: obchodní rejstřík z Internetu)

c) cizí státní příslušníci, kteří mají trvalý pobyt na území MČ Praha 2 stanoví-li tak mezinárodní smlouva, kterou je ČR vázána



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 251

ze dne 20.04.2026

k uzavření smlouvy o povolení k vjezdu do části nemovitosti parku Riegrovy sady pro společnost Orbis food s.r.o.

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

1. s uzavřením smlouvy o povolení k vjezdu do části nemovitosti parku Riegrovy sady z ulice Chopinova pro společnost Orbis food s.r.o., Na Hřebenkách 815/12, Smíchov, 150 00 Praha 5, IČ 03391334 v termínu od pátku 1. 5. 2026 do úterý 30. 6. 2026 pro dvě vozidla o hmotnosti do 3,5 t dle přílohy tohoto usnesení.
2. s vydáním celkem dvou povolení k vjezdu do části nemovitosti parku Riegrovy sady z ulice Chopinova pro společnost Orbis food s.r.o., Na Hřebenkách 815/12, Smíchov, 150 00 Praha 5, IČ 03991334 v termínu od pátku 1. 5. 2026 do úterý 30. 6. 2026 pro dvě vozidla o hmotnosti do 3,5 t z důvodu servisu a zásobování restaurace a zahrádky v Riegrových sadech, za podmínky, že vozidla nebudou parkovat na parkové cestě umístěné na pozemku parc. č. 2281/1, k. ú. Vinohrady, ani na jiné veřejně přístupné cestě v parku Riegrovy sady

II. u k l á d á

1. připravit smlouvu o povolení k vjezdu dle bodu I., odst. 1 tohoto usnesení a připravit podklady pro vydání přenosných povolení k vjezdu dle bodu I., odst. 2 tohoto usnesení
K realizaci: Ing. Simona Müllerová, vedoucí odboru životního prostředí
Termín: 27.04.2026
2. podepsat smlouvu o povolení k vjezdu dle bodu I., odst. 1 tohoto usnesení a vydat přenosná povolení k vjezdu dle bodu I., odst. 2 tohoto usnesení
K realizaci: Jan Korseska, starosta
Termín: 28.04.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta

SMLOUVA O POVOLENÍ VJEZDU DO PARKU RIEGROVY SADY

Městská část Praha 2
nám. Míru 20, 120 39 Praha 2
IČ: 000 63 461
DIČ: CZ00063461

zastoupená Janem Korseskou, starostou

bankovní spojení: č. ú. 9021-2000758-339/0800 VS:
(dále též jen „Městská část“)

a

Orbis Food s.r.o.
Na Hřebenkách 815/128, Smíchov, 150 00 Praha 5
IČ: 03991334

bankovní spojení: č. ú. 994498/5500
(dále též jen „Společnost“)

Zastoupená Davidem Reichem

uzavřely níže uvedeného dne tuto smlouvu:

I.

Úvodní ustanovení

/1/ Městská část tímto prohlašuje, že dle zákona č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze, v platném znění, ve spojení s vyhl. hl. m. Prahy č. 55/2000 Sb. HMP, kterou se vydává Statut hl. m. Prahy, v platném znění, je jí svěřen do správy pozemek uvedený v čl. I odst. /2/ této smlouvy, jež je ve vlastnictví hlavního města Prahy a k němuž tak vykonává vlastnická práva. Uvedený pozemek tvoří součást parku Riegrovy sady.

/2/ Tato smlouva se týká pozemků:

parc. č.	k.ú.	způsob využití	LV
2281/1	Vinohrady	Zeleň – parková cesta	2037

/3/ Společnost prohlašuje, že má zájem vjíždět motorovými vozidly o hmotnosti do 3,5 do parku Riegrovy sady, a to za účelem zásobování a servisu objektů na soukromém pozemku společnosti ZET – Invest s.r.o.

II.

Předmět smlouvy

/1/ Městská část touto smlouvou uděluje Společnosti souhlas s vjížděním motorovými vozidly do parku Riegrovy sady v rozsahu uvedeném v čl. III této smlouvy, a to za dále uvedených podmínek. Za tím účelem se Městská část zavazuje po podpisu této smlouvy Společnosti vydat celkem 2 ks „Povolení pro vjezd do parku Riegrovy sady od 1. 5. 2026 do 30. 6. 2026

/2/ V případě ztráty, odebrání nebo úmyslného znehodnocení „Povolení pro vjezd do parku Riegrovy sady“ se náhradní neposkytuje. „Povolení pro vjezd do parku Riegrovy sady“ nesmí být ze strany Společnosti žádným způsobem rozmnožováno, doplňováno ani jinak měněno.

/3/ Společnost se zavazuje při vjíždění motorovými vozidly do parku Riegrovy sady plnit tyto povinnosti:

- a) v motorovém vozidle, které bude vjíždět do parku, musí být vždy na viditelném místě za předním sklem umístěno příslušné „Povolení pro vjezd do parku Riegrovy sady“;
- b) souhlas s vjížděním motorovými vozidly do parku se uděluje pouze a výhradně Společnosti, Společnost tak není oprávněna poskytnout či zpřístupnit k využití „Povolení pro vjezd do parku Riegrovy sady“ třetí osobě;
- c) motorové vozidlo bude do parku vjíždět na dobu nezbytně nutnou k dosažení účelu, pro který se tento souhlas vydává (čl. I odst. /3/);
- d) při vjíždění motorovými vozidly do parku budou dodržována ustanovení vyhl. hl. m. Prahy č. 6/2001 Sb. HMP, o ochraně veřejné zeleně;
- e) při vjíždění motorovými vozidly do parku bude dbáno na to, aby ostatní návštěvníci parku nebyli obtěžováni nad nezbytně nutnou míru.

III.

Rozsah souhlasu

/1/ Souhlas s vjížděním motorovými vozidly do parku Riegrovy sady se podle této smlouvy uděluje pro celkem dvě motorová vozidla bez parkování, o hmotnosti do 3,5 t (přenosné povolení), přičemž o použití konkrétního vozidla je oprávněna rozhodnout Společnost. Vozidla budou do parku vjíždět z ulice Chopinova.

/2/ Souhlas s vjížděním motorovými vozidly do parku Riegrovy sady podle této smlouvy se uděluje pouze na pozemky uvedené čl. I odst. 2 (viz příloha č. 1 této smlouvy).

/3/ Souhlas s vjížděním motorovými vozidly do parku Riegrovy sady podle této smlouvy se uděluje pro termín od pátku 1. 5. 2026 od 6:00 hodin do úterý 30. 6. 2026 do 24:00 hodin.

/4/ Povolení k vjezdu jsou vydána s podmínkou, že vozidla nebudou parkovat na parkové cestě umístěné na pozemku parc. č. 2281/1, k. ú. Vinohrady, ani na jiné veřejně přístupné cestě v parku Riegrovy sady.

IV.

Trvání smlouvy a poplatek za vjezd

- /1/ Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to pro termín od 1. 5. 2026 do 30. 6. 2026.
- /2/ Povolení k vjezdu vydané pro dvě motorová vozidla je zpoplatněno dle dohody částkou 2.500, - Kč měsíčně.
- /3/ Poplatek za vjezd bude uhrazen před podpisem smlouvy na základě řádně vystaveného daňového dokladu.
- /4/ Společnost se zavazuje, že neuhradí-li poplatek za vjezd v hotovosti v pokladně Městské části, uhradí jej na účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a to pod tam uvedeným variabilním symbolem.
- /5/ Tuto smlouvu může Městská část kdykoli vypovědět, a to i bez udání důvodu. V takovém případě smlouva zaniká doručením písemné výpovědi druhé smluvní straně.

V.

Smluvní pokuty

- /1/ Smluvní strany se dohodly, že v případě, že při vjíždění motorovými vozidly do parku nebude dodržen rozsah souhlasu (čl. III), může Městská část po Společnosti požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 5.000, - Kč za každý zjištěný případ nedodržení sjednaného rozsahu souhlasu.
- /2/ Smluvní strany se dále dohodly, že Městská část může požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000, - Kč v případě, že Společnost jakýmkoli způsobem rozmnožila nebo pozměnila „Povolení pro vjezd do parku Riegrovy sady“, a to za každé takové rozmnožení nebo pozměnění.
- /3/ Městská část může dále požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 5.000, - Kč za každé jednotlivé porušení povinností uvedených v čl. II odst. /3/ této smlouvy.
- /4/ Smluvní pokuta podle tohoto článku je splatná vždy do třiceti dnů ode dne, kdy byla Společnost k jejímu zaplacení vyzvána. Zaplacení smluvní pokuty nemá vliv na právo Městské části domáhat se náhrady škody.

VI.

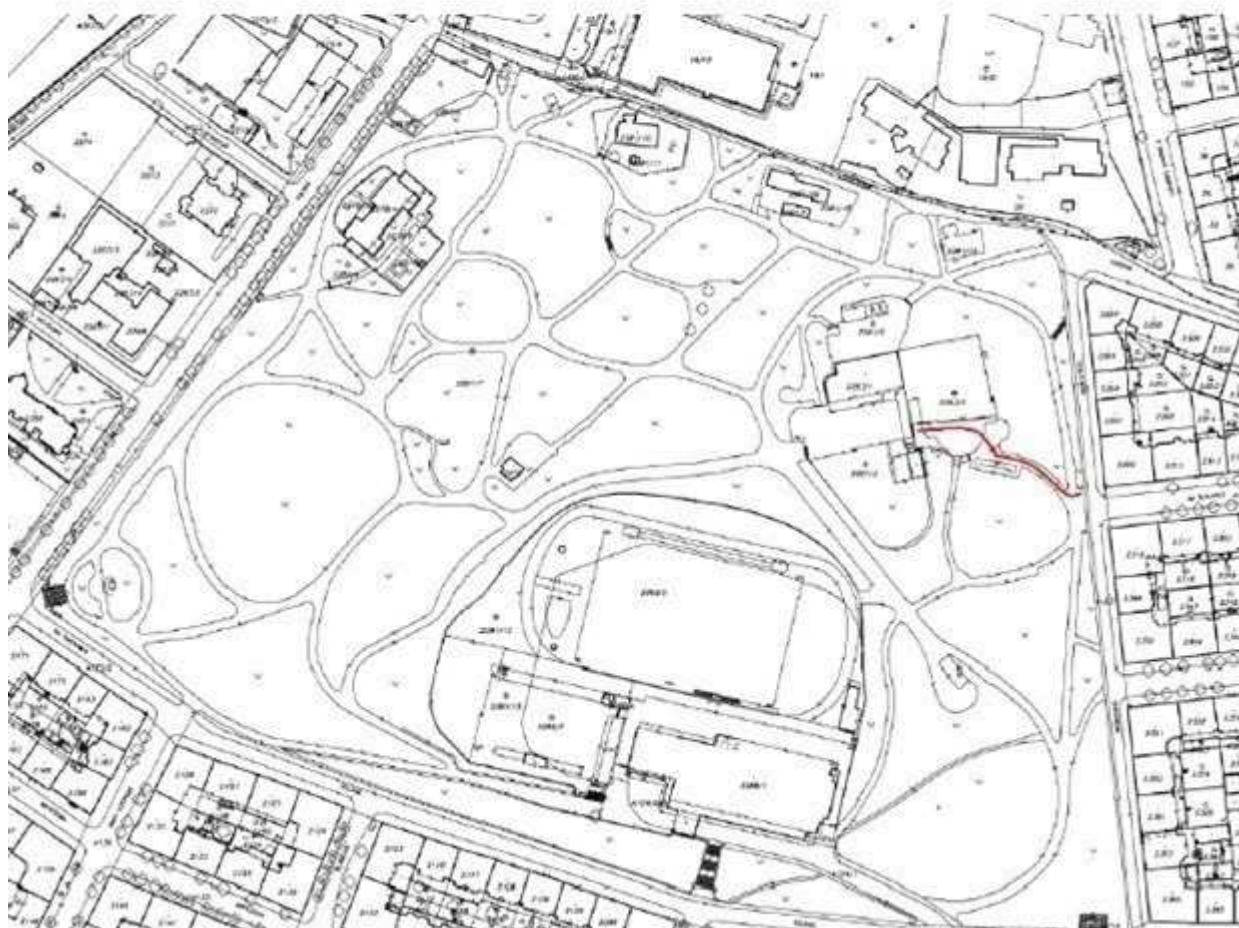
Závěrečná ustanovení

- /1/ Písemnosti mezi smluvními stranami se doručují na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy, nebyla-li některou ze stran písemně sdělena jiná adresa k tomu určená. Povinnost smluvní strany doručit písemnost druhé straně je splněna při doručování poštou, jakmile pošta písemnost adresátovi doručí. Účinky doručení však nastanou i tehdy, jestliže pošta písemnost vrátí jako nedoručenou či nedoručitelnou z důvodů, že adresát písemnost nevyzvedl v úložní lhůtě, nebo odmítl převzít, nebo se na uvedené adrese již nezdržuje; za den doručení se v takovém případě považuje den, kdy byla písemnost vrácena druhé smluvní straně. Písemnosti lze taktéž doručovat osobně proti podpisu osoby oprávněné jednat za druhou smluvní stranu.
- /2/ Společnost bere na vědomí, že Městská část je povinným subjektem ve smyslu ust. § 2 odst. 1 zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, a že v důsledku tohoto svého postavení je povinna na žádost poskytnout informace o skutečnostech

RIEGROVY SADY
Povolení k vjezdu

Termin: od 1.5.2026 do 30.6.2026

Legenda: — trasa vjezdu





MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 252

ze dne 20.04.2026

k sazebníku úhrad služeb jeslí - dětské skupiny - poskytovaných příspěvkovou organizací Centrum sociálních služeb Praha 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. ruší

sazebník úhrad služeb jeslí Londýnská 16 a Ječná 29 (Na Rybníčku) - dětské skupiny, poskytovaných příspěvkovou organizací Centrum sociálních služeb Praha 2, schválený dle přílohy č. 5 a 6 usnesení Rady městské části Praha 2 č. 77 ze dne 6. 2. 2023 ke dni 30. 4. 2026

II. schvaluje

sazebník úhrad služeb jesle - dětské skupiny poskytovaných příspěvkovou organizací Centrum sociálních služeb Praha 2, se sídlem Máchova 14, 120 00 Praha 2, IČ 70880841, dle přílohy tohoto usnesení, s účinností od 1. 5. 2026

III. ukládá

zajistit postup dle bodu I. a II. tohoto usnesení

Předkladatel: Ing. Lucie Pechová, místostarostka



Příloha č. 1

SAZEBNÍK ÚHRAD JESLE – DĚTSKÉ SKUPINY

Jesle - dětské skupiny zabezpečují péči o děti od 1 roku věku do završení 3 let věku.

Úhrada za službu jeslí zahrnuje paušální poplatek, poplatek za stravu a poplatek za noční provoz.

I. Výše paušálního poplatku:

dítě s trvalým pobytem v MČ Praha 2	| 3.500 Kč/měsíc
dítě zaměstnance ÚMČ Praha 2 nebo zaměstnance organizací zřizovaných MČ Praha 2	
dítě s trvalým pobytem mimo MČ Praha 2	| 10.000 Kč/měsíc

II. Výše poplatku za stravu (vč. pitného režimu):

dopolední strava (snídaně, svačina)	| 30 Kč/den
oběd	| 30 Kč/den
odpolední svačina	| 15 Kč/den
celodenní strava	| 75 Kč/den

III. Výše poplatku za noční provoz:

poplatek za péči o dítě v jeslích, v čase 17 hod – 6 hod	| 500 Kč/den
stravování: večere 30 Kč a časná snídaně 15 Kč	| 45 Kč/den

Sazebník úhrad je platný od 1.5.2026 (schválen usnesením RMČ ze dne 20.4.2026).

K informacím:



33. Informace k návrhu OZV hl. m. Prahy o zákazu zacházení s pyrotechnickými výrobky a zákazu používání některých výrobků s neřízeným letem v hl. m. Praze a k návrhu OZV, kterou se mění OZV hl. m. Prahy č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hl. m. Prahy

Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada vzala předloženou informaci na vědomí.

34. k usnesení Rady městské části Praha 2 č. 133 ze dne 09.03.2026

Předkladatelé: Ing. Lucie Pechová, místostarostka

Rada vzala předloženou informaci na vědomí.

35. k návrhu obecně závazné vyhlášky hl. m. Prahy, kterou se mění obecně závazná vyhláška hl. m. Prahy č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hlavního města Prahy (přestupky na úseku pyrotechniky a zbraní a střeliva)

Předkladatelé: Michal Zuna, místostarosta

Rada vzala předloženou informaci na vědomí.

36. Informace k návrhu OZV hl. m. Prahy, kterou se mění OZV hl. m. Prahy č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hl. m. Prahy

Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada vzala předloženou informaci na vědomí.

37. Informace k návrhu OZV hl. m. Prahy, kterou se mění OZV hl. m. Prahy č. 55/2000 Sb. hl. m. Prahy, kterou se vydává Statut hl. m. Prahy

Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada vzala předloženou informaci na vědomí.

Závěr:

Příští řádné jednání Rady městské části Praha 2 se bude konat dne 11.5.2026 od 13:00 hodin v místnosti č. 320, ve 3. patře budovy ÚMČ Praha 2, nám. Míru 20.

Starosta ukončil 8. řádné jednání Rady městské části Praha 2 ve 14:30 hodin.

Jan Korseska
starosta

Ověřil :
Lucie Pechová, místostarostka

Zapsala:
Ing. Markéta Maxová, vedoucí oddělení organizačního