



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

Zápis

10. řádné jednání Rady městské části Praha 2 konané dne 18.5.2026

Přítomni:	Mgr. Jana Černochová, členka rady, Tomáš Halva, člen rady, Bc. Jan Kolář, místostarosta, Jan Korseska, starosta, Lucie Pechová, místostarostka, Mgr. Jan Recman, místostarosta, Ing. Jaroslav Šolc, člen rady, Michal Zuna, místostarosta
Dále přítomni:	JUDr. Andrea Horáková, vedoucí odboru kancelář tajemníka, Mgr. Jan Bureš, vedoucí odboru právního, Mgr. Miloslava Kumbárová, vedoucí odboru kancelář starosty a komunikace
Omluveni:	Ing. Michal Kopecký
Ověřil:	Michal Zuna, místostarosta
Zapsala:	Ing. Markéta Maxová, vedoucí oddělení organizačního
Hosté:	X

Program:

Č. Bod jednání	Předkladatelé	Rozhod. Č.usn.
1. k poskytnutí mimořádné odměny ředitelce *** příspěvkové organizace Centrum sociálních služeb Praha 2	Ing. Lucie Pechová, místostarostka	schváleno 314
2. k uzavření smlouvy o zprostředkování mediačních služeb	Ing. Lucie Pechová, místostarostka	schváleno 315
3. k poskytnutí slevy z nájemného nájemci nebytových prostor v domě čp. 402, Plavecká 10, Praha 2	Jan Korseska, starosta	schváleno 316
4. k uzavření dodatku č. 3 ke smlouvě o dílo č. S180/2024/0152/OIV, na podlimitní veřejnou zakázku s názvem "ZŠ Na Smetance 1/505 – oprava střechy a přestavba půdní vestavby"	Jan Korseska, starosta	schváleno 317
5. k výběru dodavatele na veřejnou zakázku malého rozsahu "ZŠ Slovenská 27/1726 - rekonstrukce technologie plynové kotelny a ZTI"	Jan Korseska, starosta	schváleno 318

6. ke schválení účetní závěrky městské části Praha 2 za rok 2025	Jan Korseska, starosta	schváleno 319
7. k účetní závěrce Základní školy u svatého Štěpána, Praha 2, Štěpánská 8, za rok 2025	Mgr. Jana Černochová, členka rady	schváleno 320
8. k účetní závěrce Základní školy, Praha 2, Botičská 8, za rok 2025	Mgr. Jana Černochová, členka rady	schváleno 321
9. k účetní závěrce Základní školy, Praha 2, Jana Masaryka 21, za rok 2025	Mgr. Jana Černochová, členka rady	schváleno 322
10. k účetní závěrce Základní školy s rozšířenou výukou jazyků, Fakultní školy Pedagogické fakulty UK, Praha 2, Kladská 1, za rok 2025	Mgr. Jana Černochová, členka rady	schváleno 323
11. k účetní závěrce Základní školy, Praha 2, Vratislavova 13, za rok 2025	Mgr. Jana Černochová, členka rady	schváleno 324
12. k účetní závěrce Základní školy, Praha 2, Londýnská 34, za rok 2025	Mgr. Jana Černochová, členka rady	schváleno 325
13. k účetní závěrce Základní školy a mateřské školy, Praha 2, Na Smetance 1, za rok 2025	Mgr. Jana Černochová, členka rady	schváleno 326
14. k účetní závěrce Základní školy a Mateřské školy, Praha 2, Resslova 10, za rok 2025	Mgr. Jana Černochová, členka rady	schváleno 327
15. k účetní závěrce Základní školy, Praha 2, Sázavská 5, za rok 2025	Mgr. Jana Černochová, členka rady	schváleno 328
16. k účetní závěrce Základní školy, Fakultní školy Pedagogické fakulty UK, Praha 2, Slovenská 27, za rok 2025	Mgr. Jana Černochová, členka rady	schváleno 329
17. k účetní závěrce Mateřské školy, Praha 2, Viničná 1, za rok 2025	Mgr. Jana Černochová, členka rady	schváleno 330
18. k účetní závěrce Mateřské školy, Praha 2, Šumavská 37, za rok 2025	Mgr. Jana Černochová, členka rady	schváleno 331
19. k účetní závěrce Mateřské školy s internátní péčí, Praha 2, Španělská 16, za rok 2025	Mgr. Jana Černochová, členka rady	schváleno 332
20. k účetní závěrce Mateřské školy, Praha 2, Slovenská 27, za rok 2025	Mgr. Jana Černochová, členka rady	schváleno 333
21. k účetní závěrce Mateřské školy, Praha 2, Na Děkaně 2, za rok 2025	Mgr. Jana Černochová, členka rady	schváleno 334
22. k účetní závěrce Mateřské školy "Trojlístek", Praha 2, Kladská 25, za rok 2025	Mgr. Jana Černochová, členka rady	schváleno 335

23. k účetní závěrce Mateřské školy "Čtyřlístek", Praha 2, Římská 27, za rok 2025	Mgr. Jana Černochová, členka rady	schváleno 336
24. k zahájení zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu č.2/2026/OKSK s názvem "Grafika a pravidelný zlom měsíčníku Noviny Prahy 2"	Ing. Tomáš Halva, člen rady	schváleno 337
25. k zahájení zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu č. 3/2026/OKSK s názvem "Výroba Novin Prahy 2 - tisk"	Ing. Tomáš Halva, člen rady	schváleno 338
26. k zahájení nadlimitního otevřeného zadávacího řízení na veřejnou zakázku "ZŠ Vratislavova 13 - rekonstrukce školní kuchyně"	Jan Korseska, starosta	staženo
27. k rozpočtovému opatření k přijetí účelové neinvestiční dotace na primární prevenci ve školách	Mgr. Jana Černochová, členka rady	schváleno 339
28. k žádosti o spolupořadatelství akce Apetit Piknik 2026	Jan Korseska, starosta	schváleno 340
29. k účetní závěrce příspěvkové organizace Centrum sociálních služeb Praha 2 za rok 2025	Ing. Lucie Pechová, místostarostka	schváleno 341
30. k prodloužení nájemních smluv k bytům za *** smluvní nájemné	Ing. Lucie Pechová, místostarostka	schváleno 342
31. k rozpočtovému opatření k přijetí účelové investiční dotace z rozpočtu hl. m. Prahy na výstavbu centra sociálních služeb Nový domov	Jan Korseska, starosta	schváleno 343
32. k udělení smluvní pokuty společnosti INDUS SERVICE, spol. s r.o.	Mgr. Jan Recman, místostarosta	schváleno 344
33. k zahájení zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu "Praha 2 – opravy chodníků – ulice Americká 19 – 29 a 20 - 32"	Jan Korseska, starosta	schváleno 345
34. ke zrušení společného nájmu bytu v Praze 2, *** Sokolská 29	Ing. Lucie Pechová, místostarostka	schváleno 346
35. k uzavření splátkové dohody s nájemcem bytu Šafaříkova 557/14, Praha 2 se lhůtou splatnosti ne delší než 18 měsíců **	Jan Korseska, starosta	schváleno 347
36. k nové žádosti, k prodloužení nájemní smlouvy a k výměně bytu dle Pravidel PP pronájmu služebních bytů ***	Ing. Lucie Pechová, místostarostka	schváleno 348
37. k rozpočtovému opatření k přijetí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu hl. m. Prahy na projekt Reuse den	Mgr. Jan Recman, místostarosta	schváleno 349
38. k výpůjčce části nemovitosti náměstí Míru společnosti Sanitka naděje z.s. pro pořádání akce "Žehnání sanitek"	Mgr. Jan Recman, místostarosta	schváleno 350

- | | | |
|---|--------------------------------|---------------|
| 39. k výpůjčce části nemovitosti náměstí Míru společnosti MARY & POPP'S AGENCY, s.r.o. pro pořádání akce "Spolu proti melanomu" | Mgr. Jan Recman, místostarosta | schváleno 351 |
|---|--------------------------------|---------------|

Informace:

Č. Předmět

Předkladatelé

Rozhod.

- | | | |
|--|--------------------------------|-----------------|
| 40. Informace k návrhu obecně závazné vyhlášky hlavního města Prahy, kterou se mění obecně závazná vyhláška hlavního města Prahy č. 20/2022, o stanovení obecního systému odpadového hospodářství hlavního města Prahy (vyhláška o odpadech) | Mgr. Jan Recman, místostarosta | vzato na vědomí |
|--|--------------------------------|-----------------|

Starosta zahájil 10. řádné jednání Rady městské části Praha 2 ve 14:08 hodin.

Radní schválili hlasováním 8:0:0 zápis 9. řádného jednání Rady městské části Praha 2 ze dne 11.5.2026.

K programu:

Z programu byl stažen bod č. 26.

Takto upravený program radní hlasováním (8:0:0) schválili.

K jednotlivým bodům programu:

1. k poskytnutí mimořádné odměny ředitelce příspěvkové organizace Centrum sociálních služeb Praha 2

Předkladatelé: Ing. Lucie Pechová, místostarostka

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 7:0:1

Usnesení č. 314

2. k uzavření smlouvy o zprostředkování mediačních služeb

Předkladatelé: Ing. Lucie Pechová, místostarostka

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 7:0:1

Usnesení č. 315

3. k poskytnutí slevy z nájemného nájemci nebytových prostor v domě čp. 402, Plavecká 10, Praha 2

Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 6:0:2

Usnesení č. 316

4. k uzavření dodatku č. 3 ke smlouvě o dílo č. S180/2024/0152/OIV, na podlimitní veřejnou zakázku s názvem "ZŠ Na Smetance 1/505 – oprava střechy a přestavba půdní vestavby"
Předkladatelé: Jan Korseska, starosta
- Rada schválila předložený návrh usnesení.
Hlasování: 6:0:2
- Usnesení č. 317
5. k výběru dodavatele na veřejnou zakázku malého rozsahu "ZŠ Slovenská 27/1726 - rekonstrukce technologie plynové kotelny a ZTI"
Předkladatelé: Jan Korseska, starosta
- Rada schválila předložený návrh usnesení.
Hlasování: 7:0:1
- Usnesení č. 318
6. ke schválení účetní závěrky městské části Praha 2 za rok 2025
Předkladatelé: Jan Korseska, starosta
- Rada schválila předložený návrh usnesení.
Hlasování: 8:0:0
- Usnesení č. 319
7. k účetní závěrce Základní školy u svatého Štěpána, Praha 2, Štěpánská 8, za rok 2025
Předkladatelé: Mgr. Jana Černochová, členka rady
- Rada schválila předložený návrh usnesení.
Hlasování: 8:0:0
- Usnesení č. 320
8. k účetní závěrce Základní školy, Praha 2, Botičská 8, za rok 2025
Předkladatelé: Mgr. Jana Černochová, členka rady
- Rada schválila předložený návrh usnesení.
Hlasování: 8:0:0
- Usnesení č. 321
9. k účetní závěrce Základní školy, Praha 2, Jana Masaryka 21, za rok 2025
Předkladatelé: Mgr. Jana Černochová, členka rady
- Rada schválila předložený návrh usnesení.
Hlasování: 8:0:0
- Usnesení č. 322
10. k účetní závěrce Základní školy s rozšířenou výukou jazyků, Fakultní školy Pedagogické fakulty UK, Praha 2, Kladská 1, za rok 2025
Předkladatelé: Mgr. Jana Černochová, členka rady
- Rada schválila předložený návrh usnesení.
Hlasování: 8:0:0
- Usnesení č. 323

11. k účetní závěrce Základní školy, Praha 2, Vratislavova 13, za rok 2025

Předkladatelé: Mgr. Jana Černochová, členka rady

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 8:0:0

Usnesení č. 324

12. k účetní závěrce Základní školy, Praha 2, Londýnská 34, za rok 2025

Předkladatelé: Mgr. Jana Černochová, členka rady

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 8:0:0

Usnesení č. 325

13. k účetní závěrce Základní školy a mateřské školy, Praha 2, Na Smetance 1, za rok 2025

Předkladatelé: Mgr. Jana Černochová, členka rady

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 8:0:0

Usnesení č. 326

14. k účetní závěrce Základní školy a Mateřské školy, Praha 2, Resslova 10, za rok 2025

Předkladatelé: Mgr. Jana Černochová, členka rady

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 8:0:0

Usnesení č. 327

15. k účetní závěrce Základní školy, Praha 2, Sázavská 5, za rok 2025

Předkladatelé: Mgr. Jana Černochová, členka rady

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 8:0:0

Usnesení č. 328

16. k účetní závěrce Základní školy, Fakultní školy Pedagogické fakulty UK, Praha 2, Slovenská 27, za rok 2025

Předkladatelé: Mgr. Jana Černochová, členka rady

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 8:0:0

Usnesení č. 329

17. k účetní závěrce Mateřské školy, Praha 2, Viničná 1, za rok 2025

Předkladatelé: Mgr. Jana Černochová, členka rady

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 8:0:0

Usnesení č. 330

18. k účetní závěrce Mateřské školy, Praha 2, Šumavská 37, za rok 2025

Předkladatelé: Mgr. Jana Černochová, členka rady

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 8:0:0

Usnesení č. 331

19. k účetní závěrce Mateřské školy s internátní péčí, Praha 2, Španělská 16, za rok 2025

Předkladatelé: Mgr. Jana Černochová, členka rady

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 8:0:0

Usnesení č. 332

20. k účetní závěrce Mateřské školy, Praha 2, Slovenská 27, za rok 2025

Předkladatelé: Mgr. Jana Černochová, členka rady

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 8:0:0

Usnesení č. 333

21. k účetní závěrce Mateřské školy, Praha 2, Na Děkaně 2, za rok 2025

Předkladatelé: Mgr. Jana Černochová, členka rady

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 8:0:0

Usnesení č. 334

22. k účetní závěrce Mateřské školy "Trojlístek", Praha 2, Kladská 25, za rok 2025

Předkladatelé: Mgr. Jana Černochová, členka rady

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 8:0:0

Usnesení č. 335

23. k účetní závěrce Mateřské školy "Čtyřlístek", Praha 2, Římská 27, za rok 2025

Předkladatelé: Mgr. Jana Černochová, členka rady

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 8:0:0

Usnesení č. 336

24. k zahájení zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu č.2/2026/OKSK s názvem "Grafika a pravidelný zlom měsíčníku Noviny Prahy 2"

Předkladatelé: Ing. Tomáš Halva, člen rady

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 8:0:0

Usnesení č. 337

25. k zahájení zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu č. 3/2026/OKSK s názvem "Výroba Novin Prahy 2 - tisk"
Předkladatelé: Ing. Tomáš Halva, člen rady

Rada schválila předložený návrh usnesení.
Hlasování: 8:0:0

Usnesení č. 338

26. k zahájení nadlimitního otevřeného zadávacího řízení na veřejnou zakázku "ZŠ Vratislavova 13 - rekonstrukce školní kuchyně"
Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Bod byl z programu stažen.

27. k rozpočtovému opatření k přijetí účelové neinvestiční dotace na primární prevenci ve školách
Předkladatelé: Mgr. Jana Černochová, členka rady

Rada schválila předložený návrh usnesení.
Hlasování: 8:0:0

Usnesení č. 339

28. k žádosti o spolupořadatelství akce Apetit Piknik 2026
Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.
Hlasování: 8:0:0

Usnesení č. 340

29. k účetní závěrce příspěvkové organizace Centrum sociálních služeb Praha 2 za rok 2025
Předkladatelé: Ing. Lucie Pechová, místostarostka

Rada schválila předložený návrh usnesení.
Hlasování: 8:0:0

Usnesení č. 341

30. k prodloužení nájemních smluv k bytům za smluvní nájemné

Předkladatelé: Ing. Lucie Pechová, místostarostka

Rada schválila předložený návrh usnesení.
Hlasování: 8:0:0

Usnesení č. 342

31. k rozpočtovému opatření k přijetí účelové investiční dotace z rozpočtu hl. m. Prahy na výstavbu centra sociálních služeb Nový domov
Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.
Hlasování: 8:0:0

Usnesení č. 343

32. k udělení smluvní pokuty společnosti INDUS SERVICE, spol. s.r.o.

Předkladatelé: Mgr. Jan Recman, místostarosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 8:0:0

Usnesení č. 344

33. k zahájení zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu "Praha 2 – opravy chodníků – ulice Americká 19 – 29 a 20 - 32"

Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 8:0:0

Usnesení č. 345

34. ke zrušení společného nájmu bytu v Praze 2, Sokolská 29

Předkladatelé: Ing. Lucie Pechová, místostarostka

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 8:0:0

Usnesení č. 346

35. k uzavření splátkové dohody s nájemcem bytu Šafaříkova 557/14, Praha 2 se lhůtou splatnosti ne delší než 18 měsíců

**

Předkladatelé: Jan Korseska, starosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 8:0:0

Usnesení č. 347

36. k nové žádosti, k prodloužení nájemní smlouvy a k výměně bytu dle Pravidel pronájmu služebních bytů

PP 14.e)

Předkladatelé: Ing. Lucie Pechová, místostarostka

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 8:0:0

Usnesení č. 348

37. k rozpočtovému opatření k přijetí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu hl. m. Prahy na projekt Reuse den

Předkladatelé: Mgr. Jan Recman, místostarosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 8:0:0

Usnesení č. 349

38. k výpůjčce části nemovitosti náměstí Míru společnosti Sanitka naděje z.s. pro pořádání akce "Žehnání sanitek"

Předkladatelé: Mgr. Jan Recman, místostarosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 8:0:0

Usnesení č. 350

39. k výpůjčce části nemovitosti náměstí Míru společnosti MARY & POPP'S AGENCY, s.r.o. pro pořádání akce "Spolu proti melanomu"

Předkladatelé: Mgr. Jan Recman, místostarosta

Rada schválila předložený návrh usnesení.

Hlasování: 8:0:0

Usnesení č. 351



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 314

ze dne 18.05.2026

k poskytnutí mimořádné odměny ředitelce příspěvkové organizace Centrum sociálních služeb Praha 2

Toto usnesení není zveřejněno s ohledem na NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a s ohledem na příslušné právní předpisy České republiky.

K nahlédnutí je v organizačním oddělení kancelář starosty a komunikace (nám. Míru 20, č. dv. 105, pondělí, středa 8,00 - 12,00 hod., 13,00 - 17,30 hod.) oprávněným osobám:

a) občané MČ Praha 2 od 18 let s trvalým pobytem na území MČ Praha 2 (ověření identifikace žadatele: kompletní jméno a bydliště)

b) fyzické osoby - vlastníci nemovitostí (staveb, bytů, pozemků) na území MČ Praha 2 (ověření identifikace: obchodní rejstřík z Internetu)

c) cizí státní příslušníci, kteří mají trvalý pobyt na území MČ Praha 2 stanoví-li tak mezinárodní smlouva, kterou je ČR vázána



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 315

ze dne 18.05.2026

k uzavření smlouvy o zprostředkování mediačních služeb

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

s uzavřením smlouvy o zprostředkování mediačních služeb mezi MČ Praha 2, se sídlem náměstí Míru 600/20, 120 39 Praha 2 - Vinohrady, IČ 00063461 a viaADR s.r.o. se sídlem Rašínovo nábřeží 407/36, 120 00 Praha 2 - Nové Město, IČ 24996076, dle přílohy tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. uzavřít smlouvu dle bodu I. tohoto usnesení

K realizaci: Ing. Lucie Pechová, místostarostka
Termín: 30.06.2026

2. zajistit realizaci smlouvy

K realizaci: PhDr. Tomáš Klinecký, vedoucí odboru humanitního

Předkladatel: Ing. Lucie Pechová, místostarostka

Městská část Praha 2

IČO: 000 63 461

sídlo: náměstí Míru 600/20, Vinohrady, 120 00 Praha 2

(dále jen „**Objednatel**“)

a

viaADR s.r.o.

IČO: 24996076

sídlo: Rašínovo nábřeží 407/36, Nové Město, 128 00 Praha 2

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel společně také jako „**Smluvní strany**“)

uzavírají podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“), níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O ZPROSTŘEDKOVÁNÍ MEDIAČNÍCH SLUŽEB

(dále jen „**Smlouva**“)

VZHLEDEM K TOMU, ŽE

- (A) Objednatel má zájem ve prospěch svých občanů zprostředkovat poskytování mediačních a souvisejících služeb v rámci pilotní fáze projektu mediačního centra MČ Praha 2, a to zejména při:
- řešení sousedských sporů (hluk, společné prostory, zvířata a podobně) na území MČ Praha 2;
 - řešení sporů v SVJ a bytových domech včetně sporů mezi nájemci a pronajímateli na území MČ Praha 2;
 - facilitací veřejných setkání a participativních procesů MČ Praha 2;
 - školní mediaci a prevenci konfliktů na školách zřizovaných MČ Praha 2; a
 - sporech na pracovištích a/nebo mezigeneračních konfliktech na území MČ Praha 2,
(dále společně také jako „**Relevantní spory**“);
- (B) Poskytovatel má zájem pro Objednatele zajistit poskytování:
- mediačních služeb (dále jen „**Mediační služby**“) prostřednictvím spolupracujících mediátorů a zapsaných mediátorů ve smyslu zákona č. 202/2012 Sb., o mediaci a o změně některých zákonů (zákon o mediaci), v platném znění (dále jen „**Spolupracující mediátor**“); a
 - facilitačních či jiných obdobných služeb dle potřeb příslušného Relevantního sporu (dále jen „**Další služby**“ a společně s Mediačními službami dále také jako „**Služby**“) prostřednictvím spolupracujících osob (dále jen „**Další spolupracovníci**“ a společně se Spolupracujícími mediátory dále také jako „**Spolupracovníci**“);
- (C) S ohledem na povahu poskytovaných Služeb je Objednatel připraven bezúplatně zajistit vhodné prostory pro poskytování Služeb,

DOHODLY SE SMLUVNÍ STRANY NA NÁSLEDUJÍCÍM:

1 PŘEDMĚT SMLOUVY

- 1.1 Poskytovatel se zavazuje za úplaty zprostředkovat pro Objednatele na jeho objednávku poskytnutí Služeb v souvislosti s Relevantními spory.
- 1.2 V případě zájmu o poskytnutí Služeb, Objednatel zašle Poskytovateli písemnou objednávku alespoň [deset] pracovních dní před předpokládaným datem poskytnutí Služeb. Součástí objednávky bude, mimo jiné:
 - 1.2.1 povaha poskytovaných Služeb (Mediační služby / facilitační služby / konzultační služby atp.);
 - 1.2.2 předpokládané datum poskytnutí Služeb nebo datum zahájení poskytování Služeb;
 - 1.2.3 identifikace účastníků Relevantního sporu nebo okruhu účastníků Relevantního sporu v případě Služeb poskytovaných pro více než [deset] osob;
 - 1.2.4 místo poskytnutí Služeb; a
 - 1.2.5 předpokládaný časový rozsah poskytovaných Služeb,
(dále jen „**Objednávka**“)
- 1.3 Poskytovatel písemně potvrdí nebo odmítne Objednávku bez zbytečného odkladu, nejpozději však do [tří] pracovních dnů ode dne, kdy mu bude řádně vyplněná Objednávka doručena. Poskytovatel je oprávněn Objednávku odmítnout zejména v případě:
 - 1.3.1 střetu zájmů mezi kterýmkoliv účastníkem Relevantního sporu a Poskytovatelem, resp. Spolupracovníkem (není-li dostupný jiný Spolupracovník bez střetu zájmů);
 - 1.3.2 nedostatku volné kapacity Spolupracovníků;
 - 1.3.3 situací, ve kterých dle odborného posouzení Poskytovatele není vhodné využít Služby;
 - 1.3.4 pokud by realizace příslušné Objednávky dle odborného odhadu Poskytovatele mohla vést k překročení Limitu Odměn (jak je tento termín definován níže); nebo
 - 1.3.5 porušení povinností Objednatele dle této Smlouvy.
- 1.4 Před potvrzením Objednávky není Poskytovatel povinen Služby poskytnout.

2 MEDIAČNÍ SLUŽBY

- 2.1 Po potvrzení Objednávky týkající se poskytnutí Mediačních služeb je Poskytovatel povinen zajistit možnost provedení mediace Spolupracujícím mediátorem.
- 2.2 V případě poskytování Mediačních služeb bude mezi stranami příslušného Relevantního sporu (dále jen „**Účastníci mediace**“) a Spolupracujícím mediátorem uzavřena samostatná smlouva o provedení mediace. Poskytovatel zajistí, že v rozsahu, v němž jsou Mediační služby poskytovány a placeny na základě této Smlouvy, nebude Spolupracující mediátor vyžadovat za poskytnutí Mediačních služeb od Účastníků mediace žádnou úplatu.
- 2.3 Nedohodnou-li se Účastníci mediace a Spolupracující mediátor jinak, bude mediace prováděna v prostorách poskytnutých Objednatelem.
- 2.4 Objednatel bere na vědomí, že Spolupracující mediátoři jsou vázáni povinností mlčenlivosti, a Objednatel proto nemá bez souhlasu Účastníků mediace právo na jakékoliv informace o průběhu mediačních jednání nebo jakýchkoliv jiných skutečnostech souvisejících s mediací. Tím není dotčena povinnost Poskytovatele předložit Objednateli vyúčtování dle čl. 4.3 této Smlouvy.

3 DALŠÍ SLUŽBY

- 3.1 Po potvrzení Objednávky týkající se poskytnutí Dalších služeb je Poskytovatel povinen zajistit poskytnutí Dalších služeb Dalšími spolupracovníky s odbornými schopnostmi odpovídajícími povaze příslušného Relevantního sporu.
- 3.2 Nedohodnou-li se Smluvní strany jinak, budou Další služby prováděny v prostorách poskytnutých Objednatelem.

4 ODMĚNA A NÁHRADA NÁKLADŮ POSKYTOVATELE

- 4.1 Objednatel se zavazuje uhradit Poskytovateli za poskytnutí Služeb odměnu, která se skládá z:
 - 4.1.1 částky ve výši 1.500, - Kč (bez DPH) za každou započatou hodinu přímé práce se stranami Relevantního sporu, zejména (nikoliv však výlučně) mediačního či facilitačního setkání, předmediačního rozhovoru s Účastníky mediace, semináře zaměřeného na prevenci konfliktů atp.;
 - 4.1.2 částky ve výši 500, - Kč (bez DPH) za každou započatou hodinu administrativní práce související s přímou prací se stranami Relevantního sporu, zejména (nikoliv však výlučně) přípravy na mediační či facilitační setkání, organizační komunikaci s relevantními stranami konfliktu či Objednatelem mimo mediační či facilitační setkání, (dále společně jen „**Odměna**“).
- 4.2 Poskytovateli dále náleží náhrada účelně vynaložených nákladů na dopravu na místo osobního jednání v rámci poskytování Služeb, ledaže takové jednání proběhne na územní hl. m. Praha (dále jen „**Náhrada nákladů**“).
- 4.3 Objednatel se zavazuje Poskytovateli zaplatit Odměnu a Náhradu nákladů do 30 dnů ode dne doručení faktury – daňového dokladu vystaveného Poskytovatelem, kterou je Poskytovatel oprávněn vystavit kdykoliv poté, co mu vznikne právo na zaplacení kterékoliv části Odměny. Spolu s fakturou předloží Poskytovatel přehled poskytnutých Služeb, za něž je faktura vystavena.

5 PILOTNÍ PROJEKT

- 5.1 Smluvní strany konstatují, že tato Smlouva je uzavírána v rámci pilotní fáze projektu Objednatele. S ohledem na to, je maximální výše součtu všech zaplacených Odměn a Náhrad nákladů limitována částkou 50.000, - Kč (bez DPH) (dále jen „**Limit Odměn**“). Objednatel není povinen na základě svých Objednávek dosáhnout Limitu Odměn.
- 5.2 Za účelem řádného ověření fungování Služeb pro účely Objednatele se Smluvní strany zavazují ve vzájemné spolupráci identifikovat tři vzorové Relevantní spory, v nichž Poskytovatel poskytne své Služby.
- 5.3 Propagace Služeb mezi občany MČ Praha 2 bude probíhat za vzájemné součinnosti Objednatele a Poskytovatele.

6 TRVÁNÍ A ÚČINNOST SMLOUVY

- 6.1 Tato Smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podpisu poslední Smluvní stranou. Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva naplňuje požadavky uvedené v zákoně č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění (dále jen „**Zákon o registru smluv**“), a podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv („**Registr smluv**“), přičemž Smluvní strany s

uveřejněním této Smlouvy v Registru smluv zákonném rozsahu souhlasí. V Registru smluv nebudou uveřejněny informace, které nelze poskytnout v souladu s předpisy upravující svobodný přístup k informacím (zejm. zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění), stejně jako obchodní tajemství Smluvních stran a v souladu s § 5 odst. 6 Zákona o registru smluv také metadata dle § 5 odst. 5 písm. a) Zákona o registru smluv.

- 6.2 Tato Smlouva je uzavřena na dobu určitou do 31.12.2026 s tím, že ukončit ji lze před uplynutím této doby pouze:

6.2.1 vzájemnou dohodou Smluvních stran;

6.2.2 písemným odstoupením Poskytovatele v případě prodlení Objednatele s úhradou Odměny, Náhrady nákladů nebo jakékoli jejich části po dobu delší než 60 dnů.

- 6.3 Zánik této Smlouvy nemá vliv na konkrétní pohledávky, nároky, práva a povinnosti Smluvních stran vzniklé na základě této Smlouvy do okamžiku zániku této Smlouvy.

7 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1 Jakékoli oznámení, žádost či jiné sdělení, jež má být učiněno či dáno Smluvní straně dle této Smlouvy bude učiněno či dáno písemně, přičemž doručení formou e-mailu se nepovažuje za dostačující s výjimkou doručování a potvrzování Objednávek a zasilání faktur. Toto oznámení, žádost či jiné sdělení bude, pokud z této Smlouvy nevyplývá jinak, považováno za řádně dané či učiněné další Smluvní straně, bude-li doručeno osobně, doporučenou poštou, kurýrní službou nebo datovou zprávou na níže uvedenou adresu či do níže uvedené datové schránky příslušné Smluvní strany nebo na takovou jinou adresu či do takové jiné datové schránky, kterou tato příslušná Smluvní strana určí v oznámení zaslaném druhé Smluvní straně:

7.1.1 Objednatel:

Adresa: náměstí Míru 600/20, Vinohrady, 120 00 Praha 2

K rukám: [BUDE DOPLNĚNO]

E-mail: [BUDE DOPLNĚNO]

7.1.2 Poskytovatel:

Adresa: Rašínovo nábřeží 407/36, Nové Město, 128 00 Praha 2

K rukám: jednatele

E-mail: tereza@hanajova.cz

Výše uvedené adresy a datové schránky mohou být měněny jednostranným písemným oznámením doručeným příslušnou Smluvní stranou ostatním Smluvním stranám s tím, že takováto změna se stane účinnou uplynutím deseti (10) pracovních dnů od doručení takového oznámení příslušné Smluvní straně.

- 7.2 Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatným, nevymahatelným, zdánlivým nebo neúčinným, nedotýká se tato neplatnost, nevymahatelnost, zdánlivost či neúčinnost ostatních ustanovení této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit do pěti (5) pracovních dnů po doručení výzvy kterékoliv Smluvní strany neplatné, nevymahatelné, zdánlivé nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným, vymahatelným a účinným se stejným nebo obdobným obchodním a právním smyslem, případně uzavřít novou smlouvu.

- 7.3 Smluvní strany se dále dohodly, že:

- 7.3.1 marné uplynutí dodatečné lhůty k plnění nemá za následek automatické odstoupení od této Smlouvy;
- 7.3.2 jakákoli odpověď s dodatkem nebo odchylkou není přijetím nabídky na uzavření této Smlouvy, přičemž toto ujednání platí i pro uzavírání dodatků k této Smlouvě;
- 7.3.3 každá ze Smluvních stran na sebe přebírá nebezpečí změny okolností;
- 7.3.4 připouští-li v této Smlouvě použitý výraz různý výklad, nevyloží se v pochybnostech k tíži toho, kdo výrazu použil jako první;
- 7.3.5 obecné ani zvláštní zvyklosti nemají přednost před ustanoveními právních předpisů, která nemají donucující charakter;
- 7.3.6 není-li v této Smlouvě výslovně uvedeno jinak, není žádná ze Smluvních stran oprávněna tuto Smlouvu vypovědět nebo od ní odstoupit; a
- 7.3.7 mezi Smluvními stranami neexistují jakékoliv zvyklosti nebo zavedená praxe.
- 7.4 Tato Smlouva může být měněna nebo doplněna pouze písemnou dohodou Smluvních stran ve formě písemných dodatků podepsaných oběma Smluvními stranami.
- 7.5 Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky.
- 7.6 Smluvní strany souhlasí s tím, že se každý spor vzniklý z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní se pokusí vyřešit smírně, a to mediací v rozsahu alespoň tři hodin. Pokud se v této době nebo v jakékoliv době, na které se Smluvní strany později dohodnou, nepodaří spor vyřešit, nebo pokud se ve lhůtě dvou měsíců nepodaří dohodnout na osobě mediátora nebo nalézt vhodný termín jednání, jsou příslušné soudy České republiky.
- 7.7 Tato Smlouva je sepsaná ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží jedno.
- 7.8 Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem dohody seznámily a že s ní vyjadřují úplný souhlas, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.

Městská část Praha 2

Jméno:

Titul:

Datum:

viaADR s.r.o.

Jméno: Mgr. Tereza Hanajová

Titul: jednatelka

Datum:



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 316

ze dne 18.05.2026

k poskytnutí slevy z nájemného nájemci nebytových prostor v domě čp. 402, Plavecká 10, Praha 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

s poskytnutím slevy ze základního nájemného ve výši 100% panu Robertovi Smutnému, IČO: 05349079, za nebytový prostor č. 101 - kancelář v domě Plavecká 402/10, Praha 2, za období od 30.1.2026 do 14.2.2026 (16 dní) z důvodu uzavření provozovny po dobu odstranění závady ve výši 1 109,- Kč bez DPH a poskytnutím slevy ze základního nájemného ve výši 50% za období od 15.2.2026 do 9.4.2026 (54 dní) z důvodu oprav po odstranění závady ve výši 1 871,- Kč bez DPH

II. u k l á d á

realizovat bod I. tohoto usnesení

1. K realizaci: Jan Korseska, starosta
Termín: 30.06.2026

2. K realizaci: Ing. Petr Grametbauer, vedoucí odboru majetku a investic
Termín: 30.06.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 317

ze dne 18.05.2026

k uzavření dodatku č. 3 ke smlouvě o dílo č. S180/2024/0152/OIV, na podlimitní veřejnou zakázku s názvem "ZŠ Na Smetance 1/505 – oprava střechy a přestavba půdní vestavby"

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

s uzavřením dodatku č. 3 ke smlouvě o dílo č. S180/2024/0152/OIV, na podlimitní veřejnou zakázku s názvem "ZŠ Na Smetance 1/505 – oprava střechy a přestavba půdní vestavby", se zhotovitelem Auböck s.r.o., Poříčí 247, 373 82 Boršov nad Vltavou, IČ 26089785, dle přílohy tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. připravit dodatek č. 3 ke smlouvě o dílo dle bodu I. tohoto usnesení k podpisu
K realizaci: Ing. Petr Grametbauer, vedoucí odboru majetku a investic
Termín: 18.06.2026
2. uzavřít dodatek č. 3 ke smlouvě o dílo dle bodu I. tohoto usnesení
K realizaci: Jan Korseska, starosta
Termín: 18.06.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta

S180/2026/XXXX/OIV
DODATEK Č. 3 K SMLOUVĚ O DÍLO
ČÍSLO S180/2024/0152/OIV

Uzavřené mezi smluvními stranami, jež jsou:

MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

Sídlo: náměstí Míru 20/600, 120 39 Praha 2
Zastoupený: Janem Korseskou, starostou MČ Praha 2
IČO: 00063461
DIČ: CZ00063461
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., Praha 2
číslo účtu: 27-2000758339/0800

na straně jedné jako „Objednatel“

a

Auböck s.r.o.

Sídlo: Poříčí 247, 373 82 Boršov nad Vltavou
Zastoupený: [REDACTED], jednatel společnosti
IČO: 26089785
DIČ: CZ26089785
Bankovní spojení: UniCredit Bank
číslo účtu [REDACTED]

Zapsaný v: Obchodním rejstříku vedeném u KS v ČB, oddíl C, vložka 13372
na straně druhé jako „Zhotovitel“

smluvní strany uzavřely ke Smlouvě o dílo ze dne 30. 12. 2024, Evidenční číslo objednatele S180/2024/0152/OIV (dále jen „Smlouva“), ve znění dodatku č. 1 ze dne 16. 7. 2025 Evidenční číslo objednatele S180/2025/0135/OIV a dodatku č. 2 ze dne 17. 3. 2026 Evidenční číslo objednatele S180/2026/0068/OIV, dodatek č. 3 tohoto znění:

Preambule

Při provádění stavebních prací v rámci stavby s názvem: „**ZŠ Na Smetance 1/505 – oprava střechy a přestavba půdní vestavby**“ se vyskytly dodatečné práce, které nebylo možné před zahájením předvídat. Nutnost provedení těchto prací je odsouhlasena TDS a jsou popsány ve stavebním deníku a v zápisech z kontrolních dnů.

- 1) jedná se o dodatečné stavební práce, které nebyly obsaženy v původní veřejné zakázce, jejich potřeba vznikla v důsledku okolností nebo je zadavatel jednající s náležitou péčí nemohl předvídat, a tyto dodatečné stavební práce jsou nezbytné pro dokončení původních stavebních prací;
- 2) vyčíslené změny svou podstatou a rozsahem nepředstavují podstatnou změnu závazku, ani nemění povahu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku ve smyslu § 222 odst. 3 č. 134/2016 Sb. ZZVZ, a splňují všechny podmínky dané ust. § 222 odst. 6 ZZVZ;
- 3) dodatečné stavební práce budou zadány témuž dodavateli;
- 4) dodatečné stavební práce nemohou být technicky ani ekonomicky odděleny od původní veřejné zakázky a jsou nezbytné pro dokončení předmětu původní zakázky;

Článek I. Předmět dodatku

V souladu se zákonem č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (dále jen "Zákon") a se smluvním ujednáním se obě strany dohodly na následujících změnách smlouvy:

1.1. Odstavec 1.1 Článku I. Dohodnutý předmět plnění zhotovitele (Dílo) se doplňuje o další odrážky s následujícím znění:

- specifikace dodatečných prací uvedených ve výkaze výměr - soupisu prací s názvem:
 - Změnový list č. 3 - ze dne 11. 5. 2026 – **ZŠ Na Smetance 1/505 – oprava střechy a přestavba půdní vestavby – vícepráce (přípočty)**
 - Změnový list č. 3, včetně příloh potvrzených podpisy zástupců smluvních stran je uložen u objednatele.

Článek II. Cena díla

Odstavec 4.1. Článku IV. Cena díla se mění následovně:

Cena díla, jehož předmět a rozsah jsou vymezeny v článku I. této smlouvy, se sjednává dohodou smluvních stran ve smyslu ustanovení § 2 a následujících zákona č. 526/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů jako cena nejvýše přípustná takto:

4.1. Cena díla uvedeného v článku I. této smlouvy činí **bez daně z přidané hodnoty** (dále rovněž jen „DPH“) - **cena měněprací + cena dodatečných prací**

98.928.329,38 Kč

(**95.077.543,98 Kč** = cena díla dle dodatku č. 2 + 3.850.785,40 Kč cena dodatečných prací)

Daň z přidané hodnoty v základní sazbě 21 % z celkové ceny díla uvedené v článku III.1. výše činí částku

20.774.949,17 Kč

Dohodnutá celková cena díla činí včetně daně z přidané hodnoty celkem

119.703.278,55 Kč

(slovy: sto devatenáct milionů sedm set třetí tisíc dvě stě sedmdesát osm korun českých a padesát pět haléřů).

Článek III. Doba plnění

Odstavec 2.1.2. Článku II. Doba plnění se mění následovně:

2.1.2 **Řádně ukončení a předání celého díla (lhůta pro dokončení stavebních prací)- (Zhotovitelem objednateli bez vad a nedodělků bránících v užívání), včetně úplného a řádného vyklízení staveniště:**

nejpozději do 537 kalendářních dnů od zahájení provádění díla (**tj. nejpozději do 30. 6. 2026**)

Článek IV. Závěrečná ustanovení

IV.1. Ostatní ujednání Smlouvy nedotčená tímto dodatkem zůstávají v platnosti beze změn, dodatek má celkem 3 strany. Tento dodatek č. 3 bude uzavřen elektronicky a nabývá platnosti dnem podpisu oprávněných zástupců smluvních stran a účinnosti zveřejněním v registru smluv.

IV.2. Smluvní strany shodně a výslovně prohlašují, že došlo k dohodě o celém obsahu tohoto dodatku a že je jim obsah dodatku dobře znám v celém jeho rozsahu s tím, že dodatek je projevem jejich vážné, pravé a svobodné vůle. Na důkaz souhlasu připojují smluvní strany své podpisy, jak následuje

V Praze dne

za Objednatele

Jan Korseska

starosta MČ Praha 2

za Zhotovitele



jednatel společnosti

Doložka
potvrzující, že byly splněny podmínky platnosti právního úkonu, ve smyslu
ust. § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších
předpisů

Zveřejněno: od x do x

Schváleno odsouhlaseno usnesením **ZMČ RMČ**

č. xxx ze dne xx. xx. 2026

vedoucí odboru: Ing. Petr Grametbauer

.....
podpis

Nehodící se škrtněte

Za OP: Mgr. Jan Bureš



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 318

ze dne 18.05.2026

k výběru dodavatele na veřejnou zakázku malého rozsahu "ZŠ Slovenská 27/1726 - rekonstrukce technologie plynové kotelny a ZTI"

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

s výběrem dodavatele na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem "ZŠ Slovenská 27/1726 - rekonstrukce technologie plynové kotelny a ZTI"

vítěz: T O P O, s.r.o., IČO 60472391

za cenu: 6.801.895,08 Kč bez DPH, 8.230.293,05 Kč vč. DPH

II. u k l á d á

1. připravit smlouvu o dílo dle bodu I. tohoto usnesení

K realizaci: Ing. Petr Grametbauer, vedoucí odboru majetku a investic

Termín: 18.06.2026

2. uzavřít smlouvu o dílo dle bodu I. tohoto usnesení

K realizaci: Jan Korseska, starosta

Termín: 18.06.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 319

ze dne 18.05.2026

ke schválení účetní závěrky městské části Praha 2 za rok 2025

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s c h v a l u j e

účetní závěrku městské části Praha 2 za rok 2025 dle příloh č. 1 - 5 tohoto usnesení

II. u k l á d á

informovat Magistrát hlavního města Prahy ve smyslu bodu I. tohoto usnesení

1. K realizaci: Ing. Eva Klímová, vedoucí odboru ekonomického
Termín: 25.05.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta



ROZVAHA

územní samosprávné celky a svazky obcí
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
Období: 12 / 2025
IČO: 00063461
Název: Městská část Praha 2

Sestavená ke dni 31. prosinci 2025

Sídlo účetní jednotky		Místo podnikání	
ulice, č.p.	náměstí Míru 600/20	ulice, č.p.	náměstí Míru 600/20
obec	Praha 2	obec	Praha 2
PSČ pošta	12039 Praha 2	PSČ pošta	12039 Praha 2

Údaje o organizaci		Předmět podnikání	
identifikační číslo	00063461	hlavní činnost	
právní forma	městská část	vedlejší činnost	
zřizovatel	Magistrát hlavního města Prahy, Mariánské nám. /2, 11001 Praha	CZ-NACE	682010

Kontaktní údaje		Razítko účetní jednotky
telefon	236 044 111	
fax	222 510 138	
e-mail	posta@praha2.cz	
WWW stránky	www.praha2.cz	

Osoba odpovědná za účetnictví		Statutární orgán	
Podpisový záznam	Ing. Alena Rodová	Jan Korseska	
	Digitálně podepsal Ing. Alena Rodová Datum: 2026.02.17 08:58:19 +01'00'	Podpisový záznam	Jan Korseska
			Digitálně podepsal Jan Korseska Datum: 2026.02.17 10:19:38 +01'00'

Okamžik sestavení (datum, čas): 16.02.2026, 16:48:59

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
			Běžné			
			Brutto	Korekce	Netto	
			1	2	3	4
AKTIVA CELKEM			12 467 383 960,94	1 378 639 311,36	11 088 744 649,58	10 915 754 485,67
A.	Stálá aktiva		7 991 440 500,84	1 292 692 126,50	6 698 748 374,34	6 369 606 231,17
I.	Dlouhodobý nehmotný majetek		47 452 554,83	29 366 567,06	18 085 987,77	16 588 241,30
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	012				
2.	Software	013	37 220 735,07	23 720 671,67	13 500 063,40	11 719 937,93
3.	Ocenitelná práva	014				
4.	Povolenky na emise a preferenční limity	015				
5.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	2 912 590,39	2 912 590,39		
6.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	019	7 319 229,37	2 733 305,00	4 585 924,37	4 868 303,37
7.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	041				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	051				
9.	Dlouhodobý nehmotný majetek určený k prodeji	035				
II.	Dlouhodobý hmotný majetek		7 926 621 977,01	1 263 325 559,44	6 663 296 417,57	6 335 313 169,87
1.	Pozemky	031	386 343 865,10		386 343 865,10	367 518 193,10
2.	Kulturní předměty	032	2 286 673,80		2 286 673,80	2 286 673,80
3.	Stavby	021	5 185 040 052,16	1 059 119 568,93	4 125 920 483,23	3 914 990 041,72
4.	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	022	281 768 334,38	134 020 312,66	147 748 021,72	121 929 557,98
5.	Pěstítké celky trvalých porostů	025	1 140 854,61	1 083 811,61	57 043,00	96 481,61
6.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	69 070 647,14	69 070 647,14		
7.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	029	31 219,10	31 219,10		
8.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	042	273 202 094,29		273 202 094,29	181 189 018,37
9.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	052				
10.	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	036	1 727 738 236,43		1 727 738 236,43	1 747 303 203,29
III.	Dlouhodobý finanční majetek		16 906 000,00		16 906 000,00	16 906 000,00
1.	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	061	10 000 000,00		10 000 000,00	10 000 000,00
2.	Majetkové účasti v osobách s podstatným vlivem	062	6 906 000,00		6 906 000,00	6 906 000,00
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	063				
4.	Dlouhodobé půjčky	067				
5.	Termínované vklady dlouhodobé	068				
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	069				
7.	Pořizovaný dlouhodobý finanční majetek	043				
8.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý finanční majetek	053				
IV.	Dlouhodobé pohledávky		459 969,00		459 969,00	798 820,00
1.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	462				
2.	Dlouhodobé pohledávky z postoupených úvěrů	464				
3.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy	465				
4.	Dlouhodobé pohledávky z ručení	466				
5.	Ostatní dlouhodobé pohledávky	469	459 969,00		459 969,00	798 820,00
6.	Dlouhodobé poskytnuté zálohy na transfery	471				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
			Běžné			
			Brutto	Korekce	Netto	
			1	2	3	4
B.	Oběžná aktiva		4 475 943 460,10	85 947 184,86	4 389 996 275,24	4 546 148 254,50
I.	Zásoby		88 632,99		88 632,99	130 295,50
1.	Pořízení materiálu	111				
2.	Materiál na skladě	112	26 219,99		26 219,99	103 754,70
3.	Materiál na cestě	119				
4.	Nedokončená výroba	121				
5.	Polotovary vlastní výroby	122				
6.	Výrobky	123				
7.	Pořízení zboží	131				
8.	Zboží na skladě	132				
9.	Zboží na cestě	138				
10.	Ostatní zásoby	139	62 413,00		62 413,00	26 540,80
II.	Krátkodobé pohledávky		376 556 673,61	85 947 184,86	290 609 488,75	297 715 616,60
1.	Odběratelé	311	93 821 985,72	71 320 169,88	22 501 815,84	25 438 336,19
2.	Směnky k inkasu	312				
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	313				
4.	Krátkodobé poskytnuté zálohy	314	161 511 104,76		161 511 104,76	137 969 243,19
5.	Jiné pohledávky z hlavní činnosti	315	20 248 982,27	14 136 111,42	6 112 870,85	9 383 523,06
6.	Poskytnuté návratné finanční výpomoci krátkodobé	316				
7.	Krátkodobé pohledávky z postoupených úvěrů	317				
8.	Pohledávky z přerozdělených daní	319				
9.	Pohledávky za zaměstnanci	335	141 175,00		141 175,00	59 770,00
10.	Sociální zabezpečení	336				
11.	Zdravotní pojištění	337				
12.	Důchodové spoření	338				
13.	Daň z příjmů	341				
14.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342				
15.	Daň z přidané hodnoty	343				
16.	Pohledávky za osobami mimo vybrané vládní instituce	344	4 500 000,00		4 500 000,00	
17.	Pohledávky za vybranými ústředními vládními institucemi	346				
18.	Pohledávky za vybranými místními vládními institucemi	348	347 383,18		347 383,18	
23.	Krátkodobé pohledávky z ručení	361				
24.	Pevné termínové operace a opce	363				
25.	Pohledávky z neukončených finančních operací	369	342 000,00		342 000,00	339 000,00
26.	Pohledávky z finančního zajištění	365				
27.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	367				
28.	Krátkodobé poskytnuté zálohy na transfery	373	72 812 991,07		72 812 991,07	85 049 936,64
29.	Krátkodobé zprostředkování transferů	375				
30.	Náklady příštích období	381				171 460,00
31.	Příjmy příštích období	385				
32.	Dohadné účty aktivní	388	17 855 092,89		17 855 092,89	25 900 078,43

Číslo položky		Název položky	Syntetický účet	Období			Minulé
				Běžné			
				Brutto	Korekce	Netto	
			1	2	3	4	
33. Ostatní krátkodobé pohledávky		377	4 975 958,72	490 903,56	4 485 055,16	13 404 269,09	
III. Krátkodobý finanční majetek			4 099 298 153,50		4 099 298 153,50	4 248 302 342,40	
1. Majetkové cenné papíry k obchodování		251					
2. Dluhové cenné papíry k obchodování		253	1 166 355 912,16		1 166 355 912,16	1 117 387 848,50	
3. Jiné cenné papíry		256	1 954 974 520,00		1 954 974 520,00	1 985 024 889,23	
4. Termínované vklady krátkodobé		244	166 265 855,48		166 265 855,48	270 535 360,82	
5. Jiné běžné účty		245	27 086 836,21		27 086 836,21	30 224 998,39	
9. Běžný účet		241	364 037 346,01		364 037 346,01	392 000 431,63	
11. Základní běžný účet územních samosprávných celků		231	420 447 915,64		420 447 915,64	388 705 795,45	
12. Běžné účty fondů územních samosprávných celků		236				64 346 577,38	
15. Ceniny		263					
16. Peníze na cestě		262					
17. Pokladna		261	129 768,00		129 768,00	76 441,00	

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období	
			Běžné	Minulé
			1	2
PASIVA CELKEM			11 088 744 649,58	10 915 754 485,67
C.	Vlastní kapitál		10 654 000 161,92	10 455 949 530,94
I.	Jmění účetní jednotky a upravující položky		5 551 713 797,97	5 487 966 009,46
1.	Jmění účetní jednotky	401	4 796 086 231,34	4 686 624 479,06
3.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	403	99 037 466,77	103 117 013,26
4.	Kurzové rozdíly	405		
5.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	406	-698 492 367,81	-698 492 367,81
6.	Jiné oceňovací rozdíly	407	1 568 735 753,85	1 594 369 649,16
7.	Opravy předcházejících účetních období	408	-213 653 286,18	-197 652 764,21
II.	Fondy účetní jednotky			64 346 577,38
6.	Ostatní fondy	419		64 346 577,38
III.	Výsledek hospodaření		5 102 286 363,95	4 903 636 944,10
1.	Výsledek hospodaření běžného účetního období		147 743 615,66	237 190 834,00
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	431		
3.	Výsledek hospodaření předcházejících účetních období	432	4 954 542 748,29	4 666 446 110,10
D.	Cizí zdroje		434 744 487,66	459 804 954,73
I.	Rezervy			
1.	Rezervy	441		
II.	Dlouhodobé závazky		9 353 633,45	11 177 523,64
1.	Dlouhodobé úvěry	451		
2.	Přijaté návratné finanční výpomoci dlouhodobé	452		
3.	Dlouhodobé závazky z vydaných dluhopisů	453		
4.	Dlouhodobé přijaté zálohy	455		
5.	Dlouhodobé závazky z ručení	456		
6.	Dlouhodobé směnky k úhradě	457		
7.	Ostatní dlouhodobé závazky	459	9 353 633,45	11 177 523,64
8.	Dlouhodobé přijaté zálohy na transfery	472		
III.	Krátkodobé závazky		425 390 854,21	448 627 431,09
1.	Krátkodobé úvěry	281		
2.	Eskontované krátkodobé dluhopisy (směnky)	282		
3.	Krátkodobé závazky z vydaných dluhopisů	283		
4.	Jiné krátkodobé půjčky	289		
5.	Dodavatelé	321	12 600 809,30	21 664 797,31
6.	Směnky k úhradě	322		
7.	Krátkodobé přijaté zálohy	324	140 079 991,75	148 929 672,90
8.	Závazky z dělené správy	325		
9.	Přijaté návratné finanční výpomoci krátkodobé	326		
10.	Zaměstnanci	331	13 051,00	11 539,00
11.	Jiné závazky vůči zaměstnancům	333		
12.	Sociální zabezpečení	336	4 113 427,00	4 873 688,00
13.	Zdravotního pojištění	337	1 870 036,00	2 179 588,00
14.	Důchodové spoření	338		

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Období	
			Běžné 1	Minulé 2
15.	Daň z příjmů	341		
16.	Ostatní daně, poplatky a jiná obdobná peněžitá plnění	342	1 392 866,00	1 763 357,00
17.	Daň z přidané hodnoty	343	8 309 511,00	6 161 823,00
18.	Závazky k osobám mimo vybrané vládní instituce	345		
19.	Závazky k vybraným ústředním vládním institucím	347		
20.	Závazky k vybraným místním vládním institucím	349	45 033 395,44	50 035 407,01
27.	Krátkodobé závazky z ručení	362		
28.	Pevné termínové operace a opce	363		
29.	Závazky z neukončených finančních operací	364		
30.	Závazky z finančního zajištění	366		
31.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	368		
32.	Krátkodobé přijaté zálohy na transfery	374	13 619 668,07	21 771 517,64
33.	Krátkodobé zprostředkování transferů	375		
35.	Výdaje příštích období	383	18 466 671,69	16 951 420,92
36.	Výnosy příštích období	384		
37.	Dohadné účty pasivní	389	91 705 851,25	105 748 962,30
38.	Ostatní krátkodobé závazky	378	88 185 575,71	68 535 658,01
			* Konec sestavy *	



VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

územní samosprávné celky a svazky obcí
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
Období: 12 / 2025
IČO: 00063461
Název: Městská část Praha 2

Sestavená ke dni 31. prosinci 2025

Sídlo účetní jednotky		Místo podnikání	
ulice, č.p.	náměstí Míru 600/20	ulice, č.p.	náměstí Míru 600/20
obec	Praha 2	obec	Praha 2
PSČ pošta	12039 Praha 2	PSČ pošta	12039 Praha 2

Údaje o organizaci		Předmět podnikání	
identifikační číslo	00063461	hlavní činnost	
právní forma	městská část	vedlejší činnost	
zřizovatel	Magistrát hlavního města Prahy, Mariánské nám. /2, 11001 Praha	CZ-NACE	682010

Kontaktní údaje		Razítko účetní jednotky	
telefon	236 044 111		
fax	222 510 138		
e-mail	posta@praha2.cz		
WWW stránky	www.praha2.cz		

Osoba odpovědná za účetnictví		Statutární orgán	
Podpisový záznam	Ing. Alena Rodová	Jan Korseska	
	Digitálně podepsal Ing. Alena Rodová Datum: 2026.02.17 08:59:36 +01'00'	Podpisový záznam	Jan Korseska Digitálně podepsal Jan Korseska Datum: 2026.02.17 10:23:55 +01'00'

Okamžik sestavení (datum, čas): 16.02.2026, 16:51:53

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
			1	2	3	4
A. NÁKLADY CELKEM			794 602 534,03	5 118 495 150,61	691 651 521,63	4 689 216 175,51
I.	Náklady z činnosti		553 557 427,96	515 747 635,39	440 266 603,87	442 647 735,66
1.	Spotřeba materiálu	501	4 466 741,60	696 591,23	4 163 978,47	617 514,11
2.	Spotřeba energie	502	9 421 405,36	11 300 749,96	12 083 424,78	8 980 496,47
3.	Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503				
4.	Prodané zboží	504				
5.	Aktivace dlouhodobého majetku	506				
6.	Aktivace oběžného majetku	507				
7.	Změna stavu zásob vlastní výroby	508				
8.	Opravy a udržování	511	122 997 592,74	277 481 206,62	70 509 561,70	211 265 770,27
9.	Cestovné	512	889 863,50		854 702,45	
10.	Náklady na reprezentaci	513	1 419 085,75		1 165 876,76	
11.	Aktivace vnitroorganizačních služeb	516				
12.	Ostatní služby	518	147 337 990,86	81 080 083,15	133 742 386,19	74 708 685,21
13.	Mzdové náklady	521	132 545 289,00	20 499 994,00	125 449 716,00	20 148 210,00
14.	Zákonné sociální pojištění	524	42 609 180,00	6 928 998,00	39 868 893,00	6 810 095,00
15.	Jiné sociální pojištění	525	512 112,00	86 099,00	475 600,00	84 623,00
16.	Zákonné sociální náklady	527	9 154 044,33	1 310 750,00	7 655 164,34	1 277 224,00
17.	Jiné sociální náklady	528				
18.	Daň silniční	531				
19.	Daň z nemovitostí	532				
20.	Jiné daně a poplatky	538	2 440,00	185 974,00	42 500,00	71 870,00
22.	Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541				
23.	Jiné pokuty a penále	542				
24.	Dary a jiná bezúplatná předání	543	1 499 226,86		1 031 738,93	
25.	Prodaný materiál	544				
26.	Manka a škody	547			356 494,00	
27.	Tvorba fondů	548				
28.	Odpisy dlouhodobého majetku	551	70 160 528,10	17 272 217,00	35 008 080,26	16 709 541,00
29.	Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552				
30.	Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553		24 790 411,00		65 587 996,00
31.	Prodané pozemky	554	-50 000,00	37 277 709,00		5 194 414,00
32.	Tvorba a zúčtování rezerv	555				
33.	Tvorba a zúčtování opravných položek	556	4 032 222,54	296 127,33	1 461 298,65	-3 755 431,34
34.	Náklady z vyřazených pohledávek	557		5 161 974,47		7 988 262,71
35.	Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	5 968 520,20		5 174 149,28	
36.	Ostatní náklady z činnosti	549	591 185,12	31 378 750,63	1 223 039,06	26 958 465,23
II.	Finanční náklady			4 602 747 515,22		4 246 568 439,85
1.	Prodané cenné papíry a podíly	561		517 587 444,68		280 156 421,21
2.	Úroky	562				
3.	Kurzové ztráty	563		85 610,58		29,03

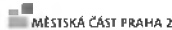
Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
	4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564		17 304 461,92		15 416 418,95
	5. Ostatní finanční náklady	569		4 067 769 998,04		3 950 995 570,66
III.	Náklady na transfery		241 045 106,07		251 384 917,76	
	2. Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572	241 045 106,07		251 384 917,76	
V.	Daň z příjmů					
	1. Daň z příjmů	591				
	2. Dodatečné odvody daně z příjmů	595				
B.	VÝNOSY CELKEM		730 857 790,44	5 329 983 509,86	619 131 886,16	4 998 926 644,98
I.	Výnosy z činnosti		186 136 231,81	511 514 582,96	110 046 263,11	507 158 625,23
	1. Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601				
	2. Výnosy z prodeje služeb	602		484 122,22		728 810,94
	3. Výnosy z pronájmu	603		486 679 271,19		462 368 122,35
	4. Výnosy z prodaného zboží	604				
	5. Výnosy ze správních poplatků	605	15 561 883,39		14 701 870,56	
	6. Výnosy z místních poplatků	606	54 014 413,19		49 664 868,15	
	8. Jiné výnosy z vlastních výkonů	609				
	9. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641		2 445 999,85	441 780,00	3 332 521,01
	10. Jiné pokuty a penále	642	50 034 686,11		43 502 947,85	
	11. Výnosy z vyřazených pohledávek	643				
	12. Výnosy z prodeje materiálů	644				
	13. Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645				
	14. Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646		24 790 411,00		75 187 295,00
	15. Výnosy z prodeje pozemků	647		35 513 261,30		5 619 254,00
	16. Čerpání fondů	648				
	17. Ostatní výnosy z činnosti	649	66 525 249,12	-38 398 482,60	1 734 796,55	-40 077 378,07
II.	Finanční výnosy		13 300 227,78	4 818 468 926,90	12 636 542,45	4 491 768 019,75
	1. Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661		521 055 079,96		285 173 280,04
	2. Úroky	662	1 232 361,54	55 480 719,58	1 089 037,05	56 959 817,00
	3. Kurzové zisky	663				8 741,48
	4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	12 067 866,24	138 721 813,44	11 547 505,40	199 385 963,89
	5. Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	665		8 599 736,62		6 149 519,90
	6. Ostatní finanční výnosy	669		4 094 611 577,30		3 944 090 697,44
IV.	Výnosy z transferů		453 533 366,37		431 113 748,62	
	2. Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	453 533 366,37		431 113 748,62	
V.	Výnosy ze sdílených daní a poplatků		77 887 964,48		65 335 331,98	
	1. Výnosy ze sdílené daně z příjmů fyzických osob	681				

Číslo položky	Název položky	Syntetický účet	Běžné období		Minulé období	
			Hlavní činnost 1	Hospodářská činnost 2	Hlavní činnost 3	Hospodářská činnost 4
2.	Výnosy ze sdílené daně z příjmů právnických osob	682				
3.	Výnosy ze sdílené daně z přidané hodnoty	684				
4.	Výnosy ze sdílených spotřebních daní	685				
5.	Výnosy ze sdílených majetkových daní	686	77 887 964,48		65 335 331,98	
6.	Výnosy z ostatních sdílených daní a poplatků	688				

C. VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ

1.	Výsledek hospodaření před zdaněním	-	-63 744 743,59	211 488 359,25	-72 519 635,47	309 710 469,47
2.	Výsledek hospodaření běžného účetního období	-	-63 744 743,59	211 488 359,25	-72 519 635,47	309 710 469,47

* Konec sestavy *



PŘÍLOHA

územní samosprávné celky a svazky obcí
(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)
Období: 12 / 2025
IČO: 00063461
Název: Městská část Praha 2

Sestavená ke dni 31. prosinci 2025

Sídlo účetní jednotky		Místo podnikání	
ulice, č.p.	náměstí Míru 600/20	ulice, č.p.	náměstí Míru 600/20
obec	Praha 2	obec	Praha 2
PSČ pošta	12039 Praha 2	PSČ pošta	12039 Praha 2
Údaje o organizaci		Předmět podnikání	
identifikační číslo	00063461	hlavní činnost	
právní forma	městská část	vedlejší činnost	
zřizovatel	Magistrát hlavního města Prahy, Mariánské nám. /2, 11001 Praha	CZ-NACE	682010
Kontaktní údaje		Razítko účetní jednotky	
telefon	236 044 111		
fax	222 510 138		
e-mail	posta@praha2.cz		
WWW stránky	www.praha2.cz		

Osoba odpovědná za účetnictví		Statutární orgán	
Podpisový záznam	Ing. Alena Rodová	Jan Korseska	Podpisový záznam

Okamžik sestavení (datum, čas): 16.02.2026, 16:54:37

A.1. Informace podle § 7 odst. 3 zákona (TEXT)

A.2. Informace podle § 7 odst. 4 zákona (TEXT)

A.3. Informace podle § 7 odst. 5 zákona (TEXT)

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
P.I.	Majetek a závazky účetní jednotky		352 671 688,10	352 170 980,18
1.	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	901	1 768 256,13	1 772 563,93
2.	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	902	7 134 425,79	7 048 728,43
3.	Vyřazené pohledávky	905	480 568,87	4 233 459,55
4.	Vyřazené závazky	906	190 408,16	1 718 158,21
5.	Ostatní majetek	909	343 098 029,15	337 398 070,06
P.II.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů a krátkodobé podmíněné závazky z transferů			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	911		
2.	Krátkodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	912		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	913		
4.	Krátkodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	914		
5.	Ostatní krátkodobé podmíněné pohledávky z transferů	915		
6.	Ostatní krátkodobé podmíněné závazky z transferů	916		
P.III.	Podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	921		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu úplatného užívání majetku jinou osobou	922		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	923		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou na základě smlouvy o výpůjčce	924		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	925		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z důvodu užívání majetku jinou osobou z jiných důvodů	926		
P.IV.	Další podmíněné pohledávky			
1.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	931		
2.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze smluv o prodeji dlouhodobého majetku	932		
3.	Krátkodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	933		
4.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z jiných smluv	934		
5.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	939		
6.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze sdílených daní	941		
7.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	942		
8.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze vztahu k jiným zdrojům	943		
9.	Krátkodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	944		
10.	Dlouhodobé podmíněné úhrady pohledávek z přijatých zajištění	945		
11.	Krátkodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	947		
12.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	948		
P.V.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů a dlouhodobé podmíněné závazky z transferů			
1.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky z předfinancování transferů	951		
2.	Dlouhodobé podmíněné závazky z předfinancování transferů	952		
3.	Dlouhodobé podmíněné pohledávky ze zahraničních transferů	953		
4.	Dlouhodobé podmíněné závazky ze zahraničních transferů	954		

A.4. Informace podle § 7 odst. 5 zákona o stavu účtů v knize podrozvahových účtů

Číslo položky	Název položky	Podrozvahový účet	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
			BĚŽNÉ	MINULÉ
	5. Ostatní dlouhodobé podmíněné pohledávky z transferů	955		
	6. Ostatní dlouhodobé podmíněné závazky z transferů	956		
P.VI.	Podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku		618 800,00	618 800,00
	1. Krátkodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	961		
	2. Dlouhodobé podmíněné závazky z operativního leasingu	962		
	3. Krátkodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	963		
	4. Dlouhodobé podmíněné závazky z finančního leasingu	964		
	5. Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	965		
	6. Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku na základě smlouvy o výpůjčce	966	618 800,00	618 800,00
	7. Krátkodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	967		
	8. Dlouhodobé podmíněné závazky z důvodu užívání cizího majetku nebo jeho převzetí z jiných důvodů	968		
P.VII.	Další podmíněné závazky			
	1. Krátkodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	971		
	2. Dlouhodobé podmíněné závazky ze smluv o pořízení dlouhodobého majetku	972		
	3. Krátkodobé podmíněné závazky z jiných smluv	973		
	4. Dlouhodobé podmíněné závazky z jiných smluv	974		
	5. Krátkodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	975		
	6. Dlouhodobé podmíněné závazky z přijatého kolaterálu	976		
	7. Krátkodobé podmíněné závazky vyplývající z právních předpisů a další činnosti moci zákonodárné, výkonné nebo soudní	978		
	8. Dlouhodobé podmíněné závazky vyplývající z právních předpisů a další činnosti moci zákonodárné, výkonné nebo soudní	979		
	9. Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	981		
	10. Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí jednorázových	982		
	11. Krátkodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	983		
	12. Dlouhodobé podmíněné závazky z poskytnutých garancí ostatních	984		
	13. Krátkodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	985		
	14. Dlouhodobé podmíněné závazky ze soudních sporů, správních řízení a jiných řízení	986		
P.VIII.	Ostatní podmíněná aktiva a ostatní podmíněná pasiva a vyrovnávací účty			
	1. Ostatní krátkodobá podmíněná aktiva	991		
	2. Ostatní dlouhodobá podmíněná aktiva	992		
	3. Ostatní krátkodobá podmíněná pasiva	993		
	4. Ostatní dlouhodobá podmíněná pasiva	994		
	5. Vyrovnávací účet k podrozvahovým účtům	999	351 672 071,78	348 115 863,76

A.5. Informace podle § 18 odst. 3 písm. b) zákona (TEXT)

A.6. Informace podle § 19 odst. 6 zákona (TEXT)

B.1. Informace podle § 66 odst. 6 (TEXT)

B.2. Informace podle § 66 odst. 8 (TEXT)

B.3. Informace podle § 68 odst. 3 (ČÍSLO A TEXT)

C. Doplnující informace k položkám rozvahy "C.I.1. Jmění účetní jednotky" a "C.I.3. Transfery na pořízení dlouhodobého majetku"

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
C.1.	Zvýšení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku za běžné účetní období		445 080,00
C.2.	Snížení stavu transferů na pořízení dlouhodobého majetku ve věcné a časové souvislosti	4 079 546,49	2 606 658,36

D.1. Počet jednotlivých věcí a souborů majetku nebo seznam tohoto majetku (ČÍSLO A TEXT)**D.2. Celková výměra lesních pozemků s lesním porostem (ČÍSLO)****D.3. Výše ocenění celkově výměry lesních pozemků s lesním porostem ve výši 57 Kč/m2 (ČÍSLO)****D.4. Výměra lesních pozemků s lesním porostem oceněným jiným způsobem (ČÍSLO)****D.5. Výše ocenění lesních pozemků s lesním porostem oceněným jiným způsobem (ČÍSLO)****D.6. Průměrná výše ocenění výměry lesních pozemků s lesním porostem oceněných jiným způsobem (ČÍSLO)****D.7. Komentář k ocenění lesních pozemků jiným způsobem (ČÍSLO A TEXT)****E.1. Doplnující informace k položkám rozvahy (TEXT)**

K položce	Doplnující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

E.2. Doplnující informace k položkám výkazu zisku a ztráty (TEXT)

K položce	Doplnující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

E.3. Doplnující informace k položkám přehledu o peněžních tocích (TEXT)

K položce	Doplňující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

E.4. Doplnující informace k položkám přehledu o změnách vlastního kapitálu (TEXT)

K položce	Doplňující informace	Částka
-----------	----------------------	--------

F. Doplnující informace k fondům účetní jednotky**Ostatní fondy - územní samosprávné celky, svazky obcí, regionální rady regionů soudržnosti**

		Položka	
Číslo	Název		BĚŽNÉ ÚČETNÍ OBDOBÍ
G.I.	Počáteční stav fondu k 1.1.		64 346 577,38
G.II.	Tvorba fondu		738 967,09
	1. Přebytky hospodaření z minulých let		738 967,09
	2. Příjmy běžného roku, které nejsou určeny k využití v běžném roce		
	3. Převody prostředků z rozpočtu během roku do účelových peněžních fondů		
	4. Ostatní tvorba fondu		
G.III.	Čerpání fondu		65 085 544,47
G.IV.	Konečný stav fondu		

G. Doplnující informace k položce "A.II.3. Stavby" výkazu rozvahy

		ÚČETNÍ OBDOBÍ			
Číslo položky	Název položky	BĚŽNÉ			MINULÉ
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
G.	Stavby	5 185 040 052,16	1 059 119 568,93	4 125 920 483,23	3 914 990 041,72
G.1.	Bytové domy a bytové jednotky	1 747 763 652,10	283 750 756,15	1 464 012 895,95	1 299 787 034,00
G.2.	Budovy pro služby obyvatelstvu	1 383 696 671,36	285 315 213,59	1 098 381 457,77	1 094 697 880,01
G.3.	Jiné nebytové domy a nebytové jednotky	1 088 745 549,91	228 150 985,14	860 594 564,77	806 881 134,89
G.4.	Komunikace a veřejné osvětlení	395 342 137,80	95 811 889,87	299 530 247,93	302 346 652,50
G.5.	Jiné inženýrské sítě	115 827 550,60	20 076 856,00	95 750 694,60	98 545 705,60
G.6.	Ostatní stavby	453 664 490,39	146 013 868,18	307 650 622,21	312 731 634,72

H. Doplnující informace k položce "A.II.1. Pozemky" výkazu rozvahy

		ÚČETNÍ OBDOBÍ			
Číslo položky	Název položky	BĚŽNÉ			MINULÉ
		BRUTTO	KOREKCE	NETTO	
H.	Pozemky	386 343 865,10		386 343 865,10	367 518 193,10
H.1.	Stavební pozemky				
H.2.	Lesní pozemky				
H.3.	Zahrady, pastviny, louky, rybníky	42 543 308,00		42 543 308,00	42 543 308,00
H.4.	Zastavěná plocha	273 030 465,85		273 030 465,85	255 888 360,85
H.5.	Ostatní pozemky	70 770 091,25		70 770 091,25	69 086 524,25

I. Doplnující informace k položce "A.II.4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
I.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou	17 304 461,92	15 416 418,95
I.1.	Náklady z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64	15 439 096,08	1 433 367,31
I.2.	Ostatní náklady z přecenění reálnou hodnotou	1 865 365,84	13 983 051,64

J. Doplnující informace k položce "B.II.4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou" výkazu zisku a ztráty

Číslo položky	Název položky	ÚČETNÍ OBDOBÍ	
		BĚŽNÉ	MINULÉ
J.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	150 789 679,68	210 933 469,29
J.1.	Výnosy z přecenění reálnou hodnotou majetku určeného k prodeji podle § 64	117 231 361,05	171 901 201,20
J.2.	Ostatní výnosy z přecenění reálnou hodnotou	33 558 318,63	39 032 268,09

* Konec sestavy *

PŘEHLED O PENĚŽNÍCH TOCÍCH

územní samosprávné celky, svazky obcí, regionální rady regionu soudržnosti

(v Kč)

Období: 12 / 2025

IČO: 00063461

Název: Městská část Praha 2

Sestavený ke dni 31. prosinci 2025

Sídlo účetní jednotky		Místo podnikání	
ulice, č.p.	náměstí Míru 600/20	ulice, č.p.	náměstí Míru 600/20
obec	Praha 2	obec	Praha 2
PSČ pošta	12039 Praha 2	PSČ pošta	12039 Praha 2

Údaje o organizaci		Předmět podnikání	
identifikační číslo	00063461	hlavní činnost	
právní forma	městská část	vedlejší činnost	
zřizovatel	Magistrát hlavního města Prahy, Mariánské nám. /2, 11001 Praha	CZ-NACE	682010

Kontaktní údaje		Razítko účetní jednotky	
telefon	236 044 111		
fax	222 510 138		
e-mail	posta@praha2.cz		
WWW stránky	www.praha2.cz		

Osoba odpovědná za účetnictví		Statutární orgán	
Podpisový záznam	Ing. Alena Rodová	Jan Korseska	
	Digitálně podepsal Ing. Alena Rodová Datum: 2026.02.17 09:01:52 +01'00'	Podpisový záznam	Jan Korseska Digitálně podepsal Jan Korseska Datum: 2026.02.17 10:19:00 +01'00'

Okamžik sestavení (datum, čas): 16.02.2026, 16:57:51

Č.položky	Název položky	Účetní období
P.	Stav peněžních prostředků k 1. lednu	1 145 889 604,67
A.	Peněžní toky z provozní činnosti	48 730 253,63
Z.	Výsledek hospodaření před zdaněním	147 743 615,66
A.I.	Úpravy o nepeněžní operace (+/-)	-56 156 593,48
A.I.1.	Odpisy dlouhodobého majetku	87 432 745,10
A.I.2.	Změna stavu opravných položek	4 328 349,87
A.I.3.	Změna stavu rezerv	
A.I.4.	Zisk (ztráta) z prodeje dlouhodobého majetku	-100 077 817,27
A.I.5.	Výnosy z podílů na zisku	-8 599 736,62
A.I.6.	Ostatní úpravy o nepeněžní operace	-39 240 134,56
A.II.	Peněžní toky ze změny oběžných aktiv a krátkodobých závazků (+/-)	-51 456 505,17
A.II.1.	Změna stavu krátkodobých pohledávek	2 777 777,98
A.II.2.	Změna stavu krátkodobých závazků	-35 358 251,23
A.II.3.	Změna stavu zásob	41 662,51
A.II.4.	Změna stavu krátkodobého finančního majetku	-18 917 694,43
A.III.	Zaplacená daň z příjmů včetně doměrků (-)	
A.IV.	Přijaté podíly na zisku	8 599 736,62
B.	Peněžní toky z dlouhodobých aktiv	-185 386 951,61
B.I.	Výdaje na pořízení dlouhodobých aktiv	-767 084 554,87
B.II.	Příjmy z prodeje dlouhodobých aktiv	581 697 603,26
B.II.1.	Příjmy z privatizace státního majetku	
B.II.2.	Příjmy z prodeje majetku Státního pozemkového úřadu	
B.II.3.	Příjmy z prodeje dlouhodobého majetku určeného k prodeji	60 642 523,30
B.II.4.	Ostatní příjmy z prodeje dlouhodobých aktiv	521 055 079,96
B.III.	Ostatní peněžní toky z dlouhodobých aktiv (+/-)	
C.	Peněžní toky z vlastního kapitálu, dlouhodobých závazků a dlouhodobých pohledávek	-31 265 185,35
C.I.	Peněžní toky vyplývající ze změny vlastního kapitálu (+/-)	-29 441 295,16
C.II.	Změna stavu dlouhodobých závazků (+/-)	-1 823 890,19
C.III.	Změna stavu dlouhodobých pohledávek (+/-)	
F.	Celková změna stavu peněžních prostředků	-167 921 883,33
H.	Příjmové a výdajové účty rozpočtového hospodaření (+,-)	
R.	Stav peněžních prostředků k rozvahovému dni R. = P. + F. + H.	977 967 721,34
	KONTROLNÍ ČÍSLO (v tom)	977 967 721,34
	ROZVAHA BIII-(BIII.1+BIII.2+BIII.3)+AIII.5-CIV.1-CIV.2	977 967 721,34
	PŘÍJMOVÉ A VÝDAJOVÉ ÚČTY	

PŘEHLED O ZMĚNÁCH VLASTNÍHO KAPITÁLU

územní samosprávné celky, svazky obcí, regionální rady regionu soudržnosti

(v Kč)

Období: 12 / 2025

IČO: 00063461

Název: Městská část Praha 2

Sestavená ke dni 31. prosinci 2025

Sídlo účetní jednotky		Místo podnikání	
ulice, č.p.	náměstí Míru 600/20	ulice, č.p.	náměstí Míru 600/20
obec	Praha 2	obec	Praha 2
PSČ pošta	12039 Praha 2	PSČ pošta	12039 Praha 2

Údaje o organizaci		Předmět podnikání	
identifikační číslo	00063461	hlavní činnost	
právní forma	městská část	vedlejší činnost	
zřizovatel	Magistrát hlavního města Prahy, Mariánské nám. /2/, 11001 Praha	CZ-NACE	682010

Kontaktní údaje		Razítko účetní jednotky	
telefon	236 044 111		
fax	222 510 138		
e-mail	posta@praha2.cz		
WWW stránky	www.praha2.cz		

Osoba odpovědná za účetnictví		Statutární orgán	
Podpisový záznam	Ing. Alena Rodová	Jan Korseska	
	Digitálně podepsal Ing. Alena Rodová Datum: 2026.02.17 09:03:00 +01'00'	Podpisový záznam	Jan Korseska
			Digitálně podepsal Jan Korseska Datum: 2026.02.17 10:20:12 +01'00'

Okamžik sestavení (datum, čas): 16.02.2026, 16:59:47

Č.položky	Název položky	Minulé období	Zvýšení stavu	Snížení stavu	Běžné období
VLASTNÍ KAPITÁL CELKEM		10 455 949 530,94	7 406 504 650,33	7 208 454 019,35	10 654 000 161,92
A. Jméni účetní jednotky a upravující položky		5 487 966 009,46	207 155 314,40	143 407 525,89	5 551 713 797,97
A.I.	Jméni účetní jednotky	4 686 624 479,06	119 317 316,46	9 855 564,18	4 796 086 231,34
1.	Změna, vznik nebo zánik příslušnosti hospodařit s majetkem státu	-			-
2.	Svéřeni majetku příspěvkové organizaci	-	728 436,50	606 811,11-	-
3.	Bezúplatné převody	-	9 858 225,41	10 462 375,29	-
4.	Investiční transfery	-			-
5.	Dary	-			-
6.	Ostatní	-	108 730 654,55		-
A.II.	Fond privatizace				
A.III.	Transfery na pořízení dlouhodobého majetku	103 117 013,26		4 079 546,49	99 037 466,77
1.	Svéřeni majetku příspěvkové organizaci	-			-
2.	Bezúplatné převody	-			-
3.	Investiční transfery	-			-
4.	Dary	-			-
5.	Snížení investičních transferů ve věcné a časové souvislosti	-	-	4 079 546,49	-
6.	Ostatní	-			-
A.IV.	Kurzové rozdíly				
A.V.	Oceňovací rozdíly při prvotním použití metody	698 492 367,81-			698 492 367,81-
1.	Opravné položky k pohledávkám	-			-
2.	Odpisy	-			-
3.	Ostatní	-			-
A.VI.	Jiné oceňovací rozdíly	1 594 369 649,16	90 524 865,30	116 158 760,61	1 568 735 753,85
1.	Oceňovací rozdíly u cenných papírů a podílů	-			-
2.	Oceňovací rozdíly u majetku určeného k prodeji	-	90 524 865,30	116 158 760,61	-
3.	Ostatní	-			-
A.VII.	Opravy předcházejících účetních období	197 652 764,21-	2 686 867,36-	13 313 654,61	213 653 286,18-
1.	Opravy minulého účetního období	-		13 313 654,61	-
2.	Opravy předchozích účetních období	-	2 686 867,36-		-
B.	Fondy účetní jednotky	64 346 577,38	738 967,09	65 085 544,47	
C.	Výsledek hospodaření	4 903 636 944,10	7 198 610 368,84	6 999 960 948,99	5 102 286 363,95
D.	Příjmový a výdajový účet rozpočtového hospodaření				



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 320

ze dne 18.05.2026

k účetní závěrce Základní školy u svatého Štěpána, Praha 2, Štěpánská 8, za rok 2025

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s c h v a l u j e

účetní závěrku Základní školy u svatého Štěpána, Praha 2, Štěpánská 8, IČ 47610361, za rok 2025 dle neveřejné přílohy tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. seznámit ředitelku základní školy s bodem I. tohoto usnesení

K realizaci: Bc. Jana Paulů, vedoucí odboru školství

Termín: 12.06.2026

Předkladatel: Mgr. Jana Černochová, členka rady



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 321

ze dne 18.05.2026

k účetní závěrce Základní školy, Praha 2, Botičská 8, za rok 2025

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s c h v a l u j e

účetní závěrku Základní školy, Praha 2, Botičská 8, IČ 48134201, za rok 2025 dle
neveřejné přílohy tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. seznámit ředitelku základní školy s bodem I. tohoto usnesení

K realizaci: Bc. Jana Paulů, vedoucí odboru školství

Termín: 12.06.2026

Předkladatel: Mgr. Jana Černochová, členka rady



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 322

ze dne 18.05.2026

k účetní závěrce Základní školy, Praha 2, Jana Masaryka 21, za rok 2025

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s c h v a l u j e

účetní závěrku Základní školy, Praha 2, Jana Masaryka 21, IČ 47610859, za rok 2025 dle neveřejné přílohy tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. seznámit ředitelku základní školy s bodem I. tohoto usnesení

K realizaci: Bc. Jana Paulů, vedoucí odboru školství

Termín: 12.06.2026

Předkladatel: Mgr. Jana Černochová, členka rady



1 0 U 3 2 3 R 1 0 D 1 8 0 5 2 6



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 323

ze dne 18.05.2026

k účetní závěrce Základní školy s rozšířenou výukou jazyků, Fakultní školy
Pedagogické fakulty UK, Praha 2, Kladská 1, za rok 2025

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s c h v a l u j e

účetní závěrku Základní školy s rozšířenou výukou jazyků, Fakultní školy
Pedagogické fakulty UK, Praha 2, Kladská 1, IČ 49624911, za rok 2025 dle
neveřejné přílohy tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. seznámit ředitelku základní školy s bodem I. tohoto usnesení

K realizaci: Bc. Jana Paulů, vedoucí odboru školství

Termín: 12.06.2026

Předkladatel: Mgr. Jana Černochová, členka rady



11U324R10D180526



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 324

ze dne 18.05.2026

k účetní závěrce Základní školy, Praha 2, Vratislavova 13, za rok 2025

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s c h v a l u j e

účetní závěrku Základní školy, Praha 2, Vratislavova 13, IČ 47610425, za rok 2025 dle neveřejné přílohy tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. seznámit ředitele základní školy s bodem I. tohoto usnesení

K realizaci: Bc. Jana Paulů, vedoucí odboru školství

Termín: 12.06.2026

Předkladatel: Mgr. Jana Černochová, členka rady



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 325

ze dne 18.05.2026

k účetní závěrce Základní školy, Praha 2, Londýnská 34, za rok 2025

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s c h v a l u j e

účetní závěrku Základní školy, Praha 2, Londýnská 34, IČ 47609737, za rok 2025 dle neveřejné přílohy tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. seznámit ředitele základní školy s bodem I. tohoto usnesení

K realizaci: Bc. Jana Paulů, vedoucí odboru školství

Termín: 12.06.2026

Předkladatel: Mgr. Jana Černochová, členka rady



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 326

ze dne 18.05.2026

k účetní závěrce Základní školy a mateřské školy, Praha 2, Na Smetance 1, za rok 2025

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s c h v a l u j e

účetní závěrku Základní školy a mateřské školy, Praha 2, Na Smetance 1, IČ 47611928, za rok 2025 dle neveřejné přílohy tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. seznámit ředitele základní školy s bodem I. tohoto usnesení

K realizaci: Bc. Jana Paulů, vedoucí odboru školství

Termín: 12.06.2026

Předkladatel: Mgr. Jana Černochová, členka rady



14U327R10D180526



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 327

ze dne 18.05.2026

k účetní závěrce Základní školy a Mateřské školy, Praha 2, Resslova 10, za rok 2025

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s c h v a l u j e

účetní závěrku Základní školy a Mateřské školy, Praha 2, Resslova 10, IČ 60460318, za rok 2025 dle neveřejné přílohy tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. seznámit ředitele základní školy s bodem I. tohoto usnesení

K realizaci: Bc. Jana Paulů, vedoucí odboru školství

Termín: 12.06.2026

Předkladatel: Mgr. Jana Černochová, členka rady



15U328R10D180526



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 328

ze dne 18.05.2026

k účetní závěrce Základní školy, Praha 2, Sázavská 5, za rok 2025

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s c h v a l u j e

účetní závěrku Základní školy, Praha 2, Sázavská 5, IČ 48132926, za rok 2025 dle neveřejné přílohy tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. seznámit ředitele základní školy s bodem I. tohoto usnesení

K realizaci: Bc. Jana Paulů, vedoucí odboru školství

Termín: 12.06.2026

Předkladatel: Mgr. Jana Černochová, členka rady



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 329

ze dne 18.05.2026

k účetní závěrce Základní školy, Fakultní školy Pedagogické fakulty UK, Praha 2,
Slovenská 27, za rok 2025

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s c h v a l u j e

účetní závěrku Základní školy, Fakultní školy Pedagogické fakulty UK, Praha 2, Slovenská 27, IČ 47609842, za rok 2025 dle neveřejné přílohy tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. seznámit ředitelku základní školy s bodem I. tohoto usnesení

K realizaci: Bc. Jana Paulů, vedoucí odboru školství

Termín: 12.06.2026

Předkladatel: Mgr. Jana Černochová, členka rady



17U33ØR1ØD18Ø526



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 330

ze dne 18.05.2026

k účetní závěrce Mateřské školy, Praha 2, Viničná 1, za rok 2025

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s c h v a l u j e

účetní závěrku Mateřské školy, Praha 2, Viničná 1, IČ 70890919, za rok 2025 dle neveřejné přílohy tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. seznámit ředitelku mateřské školy s bodem I. tohoto usnesení

K realizaci: Bc. Jana Paulů, vedoucí odboru školství

Termín: 12.06.2026

Předkladatel: Mgr. Jana Černochová, členka rady



18U331R10D180526



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 331

ze dne 18.05.2026

k účetní závěrce Mateřské školy, Praha 2, Šumavská 37, za rok 2025

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s c h v a l u j e

účetní závěrku Mateřské školy, Praha 2, Šumavská 37, IČ 70891061, za rok 2025 dle neveřejné přílohy tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. seznámit ředitelku mateřské školy s bodem I. tohoto usnesení

K realizaci: Bc. Jana Paulů, vedoucí odboru školství

Termín: 12.06.2026

Předkladatel: Mgr. Jana Černochová, členka rady



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 332

ze dne 18.05.2026

k účetní závěrce Mateřské školy s internátní péčí, Praha 2, Španělská 16, za rok 2025

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s c h v a l u j e

účetní závěrku Mateřské školy s internátní péčí, Praha 2, Španělská 16, IČ 70890897, za rok 2025 dle neveřejné přílohy tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. seznámit ředitelku mateřské školy s bodem I. tohoto usnesení

K realizaci: Bc. Jana Paulů, vedoucí odboru školství

Termín: 12.06.2026

Předkladatel: Mgr. Jana Černochová, členka rady



20U333R10D180526



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 333

ze dne 18.05.2026

k účetní závěrce Mateřské školy, Praha 2, Slovenská 27, za rok 2025

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s c h v a l u j e

účetní závěrku Mateřské školy, Praha 2, Slovenská 27, IČ 70890943, za rok 2025 dle neveřejné přílohy tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. seznámit ředitelku mateřské školy s bodem I. tohoto usnesení

K realizaci: Bc. Jana Paulů, vedoucí odboru školství

Termín: 12.06.2026

Předkladatel: Mgr. Jana Černochová, členka rady



21U334R10D180526



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 334

ze dne 18.05.2026

k účetní závěrce Mateřské školy, Praha 2, Na Děkaně 2, za rok 2025

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s c h v a l u j e

účetní závěrku Mateřské školy, Praha 2, Na Děkaně 2, IČ 60461101, za rok 2025 dle neveřejné přílohy tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. seznámit ředitelku mateřské školy s bodem I. tohoto usnesení

K realizaci: Bc. Jana Paulů, vedoucí odboru školství

Termín: 12.06.2026

Předkladatel: Mgr. Jana Černochová, členka rady



22U335R10D180526



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 335

ze dne 18.05.2026

k účetní závěrce Mateřské školy "Trojlístek", Praha 2, Kladská 25, za rok 2025

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s c h v a l u j e

účetní závěrku Mateřské školy "Trojlístek", Praha 2, Kladská 25, IČ 70890935, za rok 2025 dle neveřejné přílohy tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. seznámit ředitelku mateřské školy s bodem I. tohoto usnesení

K realizaci: Bc. Jana Paulů, vedoucí odboru školství

Termín: 12.06.2026

Předkladatel: Mgr. Jana Černochová, členka rady



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 336

ze dne 18.05.2026

k účetní závěrce Mateřské školy "Čtyřlístek", Praha 2, Římská 27, za rok 2025

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s c h v a l u j e

účetní závěrku Mateřské školy "Čtyřlístek", Praha 2, Římská 27, IČ 70891028, za rok 2025 dle neveřejné přílohy tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. seznámit ředitelku mateřské školy s bodem I. tohoto usnesení

K realizaci: Bc. Jana Paulů, vedoucí odboru školství

Termín: 12.06.2026

Předkladatel: Mgr. Jana Černochová, členka rady



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 337

ze dne 18.05.2026

k zahájení zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu č.2/2026/OKSK s názvem "Grafika a pravidelný zlom měsíčníku Noviny Prahy 2"

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

se zahájením zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu č. 2/2026/OKSK s názvem "Grafika a pravidelný zlom měsíčníku Noviny Prahy 2", ve znění přílohy tohoto usnesení

II. j m e n u j e

komisi pro otevírání nabídek k veřejné zakázce dle bodu I. tohoto usnesení, která bude zároveň plnit funkci hodnotící komise došlých nabídek k veřejné zakázce dle bodu I. tohoto usnesení

Členové:

Ing. Tomáš Halva
Ing. Lucie Pechová
Ing. Michal Kopecký
Mgr. Miloslava Kumbárová
Mgr. Jan Martinek

Náhradníci:

Mgr. Adéla Eiselt
Ing. Jaroslav Šolc
JUDr. Andrea Horáková
Bc. Lukáš Homola
Mgr. Martina Klapalová

III. u k l á d á

realizovat bod I. tohoto usnesení a seznámit jmenované členy komise s tímto usnesením

1. K realizaci: Mgr. Miloslava Kumbárová, vedoucí odboru Kancelář starosty a komunikace
Termín: 20.05.2026

Předkladatel: Ing. Tomáš Halva, člen rady



ODBOR KANCELÁŘ STAROSTY A KOMUNIKACE

Věc: Výzva_Grafika

V Ý Z V A
k podání nabídky
na veřejnou zakázku malého rozsahu
č. 2/2026/OKSK
s názvem „Grafika a pravidelný zlom měsíčníku
Noviny Prahy 2“

1. Zadavatel

Název: Městská část Praha 2
Sídlo: nám. Míru 600/20, 120 00 Praha 2
IČO: 00063461

Odsouhlaseno: Radou městské části Praha 2, usnesením č. XXX, dne 18.5.2026

Kontaktní osoba: Jan Martinek, tel. č.: 236 044 106
(kancelář č. 133, 1. patro)

2. Druh zadávacího řízení

Zadavatel prohlašuje, že se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též „zákon“), která je ve smyslu ust. § 31 zákona zadávána mimo režim zákona, a pokud je tedy v této výzvě odkazováno na zákon nebo jsou v tomto zadávacím řízení použity instituty zákona, jedná se pouze o obdobně použití, které neznamena, že by se zadavatel rozhodl dobrovolně postupovat dle zákona a zadávat tuto zakázku v jednom ze zadávacích řízení upravených v zákoně.

Městská část Praha 2 – vítěz Město pro byznys 2012, 2013, 2014 a 2017 – cena týdeníku Ekonom a Českých 100 nejlepších v kategorii Cestovní ruch a hotelnictví – cena společnosti COMENIUS
odbor Kancelář starosty a komunikace ÚMČ Praha 2
ÚMČ Praha 2, náměstí Míru 20, 120 39 Praha 2
ústředna: 236 044 111, ved. odboru: 236 044 231, 720 945 550
e-mail: Miloslava.kumbarova@praha2.cz, www.praha2.cz, IČ: 00063461, DIČ: CZ00063461, ID datově schránky: y7yb44i

3. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejně zakázky je předtisková úprava, grafickě zpracování, finální úprava fotografií, včetně jejich barevně korekce, zajištění ilustračních fotografií (např. s licencí fotobanky), zalomení textu, zajištění základní jazykové korektury a zanesení dalších redakčních korektur měsíčníku Noviny Prahy 2. Podklady pro zhotovitele budou zasílány elektronicky. Dokončovací práce a minimálně jedny redakční korektury mohou být na žádost zadavatele realizovány při osobní návštěvě redaktora v grafickém studiu, nebo návštěvě grafika u redaktora (s vlastním PC vybavením) v sídle zadavatele. Výsledná verze Novin Prahy 2 bude objednateli zaslána v barevném režimu CMYK a ve formě zkomprimovaného PDF, a dále v PDF min. 50 MB a souboru idml. Grafik bude aktivně spolupracovat s tiskárnou, které posílá odsouhlasenou finální verzi Novin Prahy 2 pro tisk.

4. Podmínky a požadavky realizace plnění:

- zachovat současný název Noviny Prahy 2 včetně záhlaví
- respektovat vizuální styl Novin Prahy 2
- zachovat stávající formát A3, počet stran (16) a jejich současně členění

Součástí pravidelného zlomu je:

- zalomení textů a celková grafická úprava novin v rozsahu 16 stran měsíčně
- úprava fotografií a postprodukce, příp. zajištění ilustračních fotografií a tvorba grafických prvků
- jazykově a redakční korektury
- aktivní spolupráce s redakcí Novin Prahy 2, a to i v době předcházející přípravě jednotlivých čísel, aktivní spolupráce s tiskárnou

Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy o dílo předloží pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s plněním této zakázky s limitem pojistného plnění nejméně 200.000,- Kč. Dodavatel pak bude povinen udržovat tuto pojistnou smlouvu účinnou po celou dobu plnění veřejně zakázky.

5. Platební podmínky

Závazně platební a obchodní podmínky jsou obsaženy v příloze č. 2 výzvy – návrhu smlouvy o dílo.

Daňový doklad – faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, v platném znění. Faktura je splatná do 30 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení Objednateli.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

6. Předpokládaný termín plnění:

Smlouva s vybraným dodavatelem bude uzavřena na dobu určitou **18 měsíců s tím, že posledním plněním bude předtisková úprava prosincového čísla 2027 Novin Prahy 2.**

Termín zahájení plnění se předpokládá: předtisková úprava červencového čísla 2026 Novin Prahy 2, zpracování **v červnu 2026.**

Termín ukončení plnění: předtisková úprava prosincového čísla 2027 Novin Prahy 2.

7. Požadavky na kvalifikaci

Účastník v této veřejné zakázce malého rozsahu prokáže splnění kvalifikace předložením čestného prohlášení, jehož doporučený vzor tvoří přílohu č. 1 této výzvy a kterým účastník čestně prohlásí, že splňuje tyto požadavky na kvalifikaci:

a/ základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona

b/ profesní způsobilost:

- dodavatel je zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- dodavatel je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (živnostenské oprávnění)

c/ technická kvalifikace a ekonomická kvalifikace se nepožaduje

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od vybraného dodavatele před podpisem smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokumentů, které jsou předmětem čestného prohlášení výše, a to zejména:

- výpis z obchodního rejstříku, výpis ze živnostenského rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán – doklady musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky

8. Jiné požadavky zadavatele:

Zadavatel požaduje, aby účastník ve své nabídce předložil následující reprezentativní vzorek, který by odpovídal požadavkům na plnění předmětu veřejné zakázky, tj. požadavkům specifikovaným v čl. 3 a 4 této výzvy a představoval tedy reálnou ukázkou vzhledu díla/ grafiky Novin Prahy 2, tj. jak bude předmět veřejné zakázky vypadat:

- návrh titulní strany měsíčníku Noviny Prahy 2
- návrh strany 4 (rubrika Co se chystá)
- návrh strany 5 (rubrika Žijí mezi námi)
- návrh strany 16 (rubrika Kaleidoskop)

Městská část Praha 2 – vítěz Město pro byznys 2012, 2013, 2014 a 2017 – cena týdeníku Ekonom a Českých 100 nejlepších v kategorii Cestovní ruch a hotelnictví – cena společnosti COMENIUS

odbor Kancelář starosty a komunikace ÚMČ Praha 2

ÚMČ Praha 2, náměstí Míru 20, 120 39 Praha 2

ústředna: 236 044 111, ved. odborů: 236 044 231, 720 945 550

e-mail: Miloslava.kumbarova@praha2.cz, www.praha2.cz, IČ: 00063461, DIČ: CZ00063461, ID datové schránky: y7yb44i

Předložený návrh vzhledu grafiky musí zachovávat současný název Noviny Prahy 2, záhlaví, stávající formát A3, současné členění stran a respektovat vizuální styl Novin Prahy 2.

Současná podoba Novin Prahy 2 je k nahlédnutí na webu www.np2.cz. Podklady současné podoby Novin Prahy 2 v případě zájmu dodá redakce, viz kontaktní údaje níže.

Kontaktní osoba: Jan Martinek, e-mail: jan.martinek@praha2.cz

Vzorek bude nedílnou součástí nabídky.

9. Požadavky na zpracování nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Každý účastník může podat pouze jednu nabídku.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude zpracována v českém jazyce. Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce se předkládají bez překladu.

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložen v nabídce.

Nabídka musí obsahovat:

a/ - obchodní firmu nebo název – pokud jde o právnickou osobu // obchodní firmu nebo jméno a příjmení – pokud jde o fyzickou osobu

- jméno pracovníka oprávněného za dodavatele jednat
- sídlo (právnická osoba) // místo trvalého pobytu (fyzická osoba)
- IČ, DIČ – bylo-li přiděleno
- telefon, e-mail
- bankovní spojení a číslo účtu účastníka
- jméno kontaktní osoby účastníka, její adresu a e-mail.

b/ čestné prohlášení prokazující kvalifikaci – dodavatel může použít vzor čestného prohlášení, který tvoří přílohu č. 1 této výzvy

c/ návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou (osobami) jednat jménem nebo za dodavatele ve znění přílohy č. 2 této výzvy.

Městská část Praha 2 – vítěz Město pro byznys 2012, 2013, 2014 a 2017 – cena týdeníku Ekonom a Českých 100 nejlepších v kategorii Cestovní ruch a hotelnictví – cena společnosti COMENIUS

odbor Kancelář starosty a komunikace ÚMČ Praha 2

ÚMČ Praha 2, náměstí Míru 20, 120 39 Praha 2

ústředna: 236 044 111, ved. odboru: 236 044 231, 720 945 550

e-mail: Miloslava.kumbarova@praha2.cz, www.praha2.cz, IČ: 00063461, DIČ: CZ00063461, ID datové schránky: y7yb44i

Účastník doplní do smlouvy o dílo své identifikační údaje a údaje o nabídkové ceně včetně uvedení kontaktní osoby dodavatele.

d/ reprezentativní vzorek dle čl. 8 této výzvy

10. Harmonogram výroby díla (dodací lhůta díla)

Harmonogram plnění, a to od doby předání tiskových podkladů zadavatelem až po dodání na místo plnění je pevně daný, závazný a tvoří přílohu č. 3 této výzvy.

11. Nabídková cena

Účastník v nabídce uvede pevnou cenu za předmět plnění této veřejně zakázky za jeden měsíc v souladu se článkem 3 a 4 této výzvy.

Nabídková cena bude uvedena jako nejvýše přípustná a konečná. Do nabídkové ceny účastník zahrne veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění této veřejně zakázky včetně veškerých souvisejících služeb.

Nabídková cena bude uvedena bez DPH, % výše DPH a včetně DPH v tomto členění:

Nabídková cena	Cena bez DPH	% DPH	Cena včetně DPH
Nabídková cena předtiskové úpravy a zlomu jednoho měsíčního čísla Novin 2 včetně souvisejících služeb			

12. Kritéria pro hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, která se hodnotí jako nejvýhodnější v poměru nabídkové ceny a kvality reprezentativního vzorku. Zadavatel tedy stanoví následující dílčí kritéria hodnocení:

- a) Nabídková cena předtiskové úpravy a zlomu jednoho měsíčního čísla Novin Praha 2
- b) Kvalita reprezentativního vzorku

Dílčí hodnotící kritéria budou hodnocena následovně:

a) **nabídková cena**

váha 60 %

Městská část Praha 2 – vítěz Město pro byznys 2012, 2013, 2014 a 2017 – cena týdeníku Ekonom a Českých 100 nejlepších v kategorii Cestovní ruch a hotelnictví – cena společnosti COMENIUS

odbor Kancelář starosty a komunikace ÚMČ Praha 2

ÚMČ Praha 2, náměstí Míru 20, 120 39 Praha 2

ústředna: 236 044 111, ved. odboru: 236 044 231, 720 945 550

e-mail: Miloslava.kumbarova@praha2.cz, www.praha2.cz, IČ: 00063461, DIČ: CZ00063461, ID datové schránky: y7yb44i

Toto kritérium bude hodnoceno dle následujícího vzorce:

$$100 \times \frac{\text{nejvýhodnější nabídka (nejnižší cena)}}{\text{cena hodnocené nabídky}} \times 0,60 = \text{počet bodů}$$

V rámci dílčího kritéria nabídková cena bude hodnocena nabídková cena bez DPH se zaokrouhlením na dvě desetinná místa.

b) Kvalita reprezentativního vzorku

váha 40 %

Toto kritérium bude hodnoceno dle následujícího vzorce:

$$100 \times \frac{\text{počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{počet bodů nejlépe bodově ohodnocené nabídky}} \times 0,40 = \text{počet bodů}$$

Pro hodnocení kvality grafiky reprezentativního vzorku bude vždy použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Hodnocenému reprezentativnímu vzorku bude přidělena bodová hodnota v rámci shora uvedené bodové stupnice podle toho, zda hodnocený vzorek splňuje veškeré požadavky zadavatele stanovené v čl. 3 a 4 výzvy ve spojení s celkovou estetickou úrovní, čitelností textu, originalitou a přitažlivostí pro čtenáře, prací s textem, písmem a fotografiemi. V rámci hodnocení tohoto hodnotícího kritéria bude nejlepší nabídce přiděleno 100 bodů. Ostatní nabídky budou ohodnoceny v poměru k této nabídce.

Celkové bodové ohodnocení jednotlivých nabídek vznikne součtem vážených bodových hodnot dosažených ve všech dílčích hodnotících kritériích, tj. součtem bodových ohodnocení v daných dílčích hodnotících kritériích vážených vahou příslušného dílčího hodnotícího kritéria. Zaokrouhlování bude prováděno na dvě desetinná místa.

Na základě celkového bodového ohodnocení stanoví hodnotící komise výsledně pořadí nabídek a nejvhodnější nabídkou bude nabídka s největším celkovým počtem bodů. V případě shodného počtu bodů u více dodavatelů při celkovém bodovém ohodnocení bude pořadí stanoveno na základě nižší nabídkové ceny těchto dodavatelů.

13. Způsob, místo a lhůta pro podání nabídek

Způsob podání – nabídka (včetně vzorku) musí být podána v písemně, resp. listinně formě v řádně uzavřené obálce, opatřené razítkem účastníka přes přelep a označeně heslem:

NEOTVÍRAT – ZAKÁZKA č. 2/2026/OKSK

**„Grafika a pravidelný zlom měsíčníku
Noviny Prahy 2“**

Místo podání – nabídky lze podat doporučeně prostřednictvím držitele poštovní licence na adresu zadavatele nebo osobně do podatelny Úřadu městské části Praha 2 v jejich úředních hodinách, tj. v pondělí a ve středu od 8:00 do 17:30 hodin, v úterý a ve čtvrtek od 7:30 do 16:00 hodin a v pátek od 7:30 do 13:30. hodin. V poslední den lhůty pro podání nabídek pak do 10.00 hodin.

Lhůta pro podání nabídky počíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy k podání nabídky – končí **dne XXX 2026 v 10:00 hodin**, to znamená, že nabídka musí být doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, tedy **do 10:00 hodin**.

Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře a na takovou nabídku se bude pohlížet, jako by nebyla podána. Zadavatel vyrozumí účastníka o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

14. Práva zadavatele

a/ Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky, případně zrušit řízení na zadání zakázky z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu.

b/ Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna (včetně veškerých dokladů, příloh a požadovaného reprezentativního vzorku). Vzorek je součástí nabídky a po skončení zadávacího řízení se nevrací účastníkovi.

c/ Účastník nese veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

Městská část Praha 2 – vítěz Město pro byznys 2012, 2013, 2014 a 2017 – cena týdeníku Ekonom a Českých 100 nejlepších v kategorii Cestovní ruch a hotelnictví – cena společnosti COMENIUS
odbor Kancelář starosty a komunikace ÚMČ Praha 2
ÚMČ Praha 2, náměstí Míru 20, 120 39 Praha 2
ústředna: 236 044 111, ved. odboru: 236 044 231, 720 945 550
e-mail: Miloslava.kumbarova@praha2.cz, www.praha2.cz, IČ: 00063461, DIČ: CZ00063461, ID datové schránky: y7yb44i

d/ Dodavatel se upozorňuje, že městská část Praha 2 je na základě ustanovení § 2 odst. 1 a ustanovení § 4 zákona č. 106/1999 Sb. subjektem povinným poskytovat na žádost třetí osoby informace, vztahující se k působnosti MČ Praha 2 a že v případě uzavření smlouvy je zadavatel povinen uveřejnit smlouvu v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv.

e) Zadavatel si vyhrazuje právo změny smlouvy včetně změny termínu zahájení plnění, které se bude odvíjet od délky trvání zadávacího řízení a skutečného data uzavření smlouvy.

15/ GDPR- informace o zpracování osobních údajů

Městská část Praha 2, Úřad městské části Praha 2, nám. Míru 20/600, 120 39 Praha2, IČ: 00063461 je správcem osobních údajů ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob, v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecně nařízení o ochraně osobních údajů).

Účelem zpracování osobních údajů je zpracování nabídky účastníka na tuto veřejnou zakázku. Osobní údaje budou zpracovávány po dobu skartační lhůty. Právním základem zpracování je plnění zákonně povinnosti.

Městská část zpracuje zejména tyto osobní údaje účastníka, jeho zaměstnanců, případných spolupracujících osob nebo poddodavatelů:

- jméno, příjmení, titul, adresa, datum narození, bankovní spojení, email, telefonní číslo.

Bližší informace ohledně zpracování osobních údajů jsou dále uvedeny na webových stránkách zadavatele: <http://urad.praha2.cz/DPO>.

Zadavatel jmenoval pověřence pro ochranu osobních údajů, kterého lze kontaktovat na emailové adrese: dpo@praha2.cz.

V Praze dne:2026

Miloslava Kumbárová
vedoucí odboru kancelář starosty
a komunikace

Městská část Praha 2 – vítěz Město pro byznys 2012, 2013, 2014 a 2017 – cena týdeníku Ekonom a Českých 100 nejlepších v kategorii Cestovní ruch a hotelnictví – cena společnosti COMENIUS

odbor Kancelář starosty a komunikace ÚMČ Praha 2

ÚMČ Praha 2, náměstí Míru 20, 120 39 Praha 2

ústředna: 236 044 111, ved. odboru: 236 044 231, 720 945 550

e-mail: Miloslava.kumbarova@praha2.cz, www.praha2.cz, IČ: 00063461, DIČ: CZ00063461, ID datově schránky: y7yb44i

Přílohy:

- č. 1 – doporučený vzor Čestného prohlášení o splnění kvalifikace
- č. 2 – návrh Smlouvy o dílo

Příloha č. 1 výzvy

Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

Jako osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka tímto čestně prohlašuji, že účastník

jméno a příjmení/obchodní firma/název/:

.....

bydliště/sídlo/místo podnikání:

.....

IČ:

.....

zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu č. 2/2026/OKSK s názvem „Grafika a pravidelný zlom měsíčníku Noviny Prahy 2“, zadávanou městskou částí Praha 2, se sídlem nám. Míru 600/20, 120 00 Praha 2, IČ: 00063461

splňuje

a/ základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

b/ profesní způsobilost – tedy je zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci, je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky,

V..... dne.....

.....
razítko a podpis oprávněné osoby

Smlouva o dílo č.

„Grafika a pravidelný zlom měsíčníku Noviny Prahy 2“

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, a podle příslušných ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „smlouva“)

městská část Praha 2

Sídlo: náměstí Míru 600/20, 120 00 Praha 2

IČO: 00063461

DIČ: CZ 00063461

Bankovní spojení:

č.ú.

zastoupená:

(dále též „objednatel“ nebo „městská část“)

a

.....

Sídlo:

IČO:

DIČ:(bylo-li přiděleno).....

Společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u, oddíl, vložka

Bankovní spojení:

zastoupená:.....

(dále též „zhotovitel“)

(společně dále také „smluvní strany“ nebo každý jednotlivě jako „smluvní strana“)

I.

Účel smlouvy

1. Účelem této smlouvy je provedení díla – předtisková úprava a grafické zpracování měsíčníku Noviny Prahy 2.
2. Na základě zadávacího řízení zhotovitel předložil, v souladu s výzvou k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu č. 2/2026/OKSK s názvem „**Grafika a pravidelný zlom měsíčníku Noviny Prahy 2**“, nabídku, a tato byla pro plnění veřejně zakázky vybrána jako nejvhodnější. V návaznosti na tuto skutečnost se smluvní strany dohodly na uzavření této smlouvy.

II.

Předmět smlouvy a kvalitativní podmínky

Městská část Praha 2 – vítěz Město pro byznys 2012, 2013, 2014 a 2017 – cena týdeníku Ekonom a Českých 100 nejlepších v kategorii Cestovní ruch a hotelnictví – cena společnosti COMENIUS

odbor Kancelář starosty a komunikace ÚMČ Praha 2

ÚMČ Praha 2, náměstí Míru 20, 120 39 Praha 2

ústředna: 236 044 111, ved. odboru: 236 044 231, 720 945 550

e-mail: Miloslava.kumbarova@praha2.cz, www.praha2.cz, IČ: 00063461, DIČ: CZ00063461, ID datově schránky: y7yb44i

1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele provést pro objednatele předtiskovou úpravu, grafickě zpracování, finální úpravu fotografií, včetně jejich barevně korekce, zajištění ilustračních fotografií (např. prostřednictvím licencované fotobanky), příp. tvorbu nových grafických prvků, zalomení textu, zajištění základní jazykové korektury textu a zanesení redakčních korektur měsíčníku Noviny Prahy 2 a závazek objednatele předmět této smlouvy převzít a řádně zhotoviteli zaplatit sjednanou cenu.
2. Podklady pro zhotovitele bude objednatel zasílat elektronicky, dokončovací práce a minimálně jedny redakční korektury budou provedeny při osobní návštěvě redaktora v grafickém studiu, nebo návštěvě grafika u redaktora (s vlastním PC vybavením) v sídle objednatele, a to po předchozí domluvě, v termínu dle potřeb objednatele. Výsledná verze Novin Prahy 2, odsouhlasená objednatelem, bude objednateli zaslána v barevném režimu CMYK a ve formě zkomprimovaného PDF souboru, dále v PDF min. 50 MB a souboru idml. Grafik je povinen aktivně spolupracovat s tiskárnou, které posílá odsouhlasenou finální verzi Novin Praha 2 pro tisk.
3. Zhotovitel je dále povinen dodržovat zejména tyto podmínky a požadavky objednatele:
 - zachovat současný název Noviny Prahy 2 včetně záhlaví
 - respektovat vizuální styl Novin Prahy 2
 - zachovat stávající formát A3, počet stran (16) a jejich současně členění
4. Součástí pravidelného zlomu je:
 - zalomení textů a celková grafická úprava novin v rozsahu 16 stran měsíčně
 - úprava fotografií včetně jejich barevně korekce, zajištění ilustračních fotografií a tvorba nových grafických prvků
 - jazykově a redakční korektury
 - aktivní spolupráce s redakcí Novin Praha 2, a to i v době předcházející přípravě jednotlivých čísel, spolupráce s tiskárnou.

III.

Termíny plnění, provádění a předání díla

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou 18 měsíců s tím, že posledním plněním bude provedení všech činností, které jsou předmětem této smlouvy, pro přípravu prosincového čísla 2027.
2. První příprava měsíčníku Noviny Prahy 2 bude červencově číslo 2026, zpracování v červnu 2026. Poslední příprava měsíčníku Noviny Praha 2 bude, jak je již uvedeno výše, prosincově číslo 2027.
3. Dílo bude prováděno v souladu s nabídkou zhotovitele, jeho jménem a na jeho odpovědnost. Provedením části díla může zhotovitel pověřit třetí osobu jen se souhlasem objednatele, avšak za výsledek takto vykonaných činností odpovídá zhotovitel tak, jako by je provedl sám.
4. Zhotovitel zajišťuje provádění díla s vlastním technickým vybavením, na vysoké odborné úrovni, podle pokynů a potřeb objednatele, samostatně, odborně a v souladu s ustanoveními právních předpisů platných v době uskutečňování předmětu smlouvy.

Městská část Praha 2 – vítěz Město pro byznys 2012, 2013, 2014 a 2017 – cena týdeníku Ekonom a Českých 100 nejlepších v kategorii Cestovní ruch a hotelnictví – cena společnosti COMENIUS

odbor Kancelář starosty a komunikace ÚMČ Praha 2

ÚMČ Praha 2, náměstí Míru 20, 120 39 Praha 2

ústředna: 236 044 111, ved. odboru: 236 044 231, 720 945 550

e-mail: Miloslava.kumbarova@praha2.cz, www.praha2.cz, IČ: 00063461, DIČ: CZ00063461, ID datově schránky: y7yb44i

5. Zhotovitel se zavazuje, že bude pracovat s aktuálními a licencovanými grafickými programy, aby byla zajištěna kompatibilita podkladů pro další zpracování podle uvážení objednatele.
6. Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění díla. Zjistí-li objednatel, že zhotovitel provádí dílo v rozporu se svými povinnostmi vyplývajícími z této smlouvy a z příslušných právních předpisů, je objednatel oprávněn požadovat odstranění vad a provádění díla řádným způsobem. Za tím účelem stanoví zhotoviteli přiměřenou lhůtu k nápravě.
7. Nedílnou součástí této smlouvy je Harmonogram výroby Novin Prahy 2 pro období červenec 2026 – prosinec 2027. Smluvní strany se dohodly, že třetí týden v příslušném kalendářním měsíci je uzávěrka, přičemž texty a připravené grafické materiály a fotografie bude objednatel od té doby (od uzávěrky) zasílat průběžně zhotoviteli, který se zavazuje na činnostech, které jsou předmětem této smlouvy, průběžně pracovat a zasílat zhotovené stránky objednateli průběžně ke kontrole (aktivní spolupráce smluvních stran). Zhotovitel je povinen všechny potřebné činnosti, které jsou předmětem této smlouvy, provést nejpozději do data uvedeného v Harmonogramu výroby Novin Prahy 2 ve sloupci Předání podkladů pro tisk na ftp – zhotovitel nejpozději v tento den zašle odsouhlasenou finální verzi příslušného měsíčníku Novin Prahy 2 tiskárně, která vzejde z veřejně zakázky malého rozsahu č. 3/2026/OKSK „Výroba novin Prahy 2 – tisk“.
8. Zhotovitel je povinen mít po celou dobu trvání smlouvy uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu, která by mohla vzniknout v souvislosti s plněním této smlouvy, a to s limitem pojistného plnění nejméně 200.000,- Kč.
9. Zhotovitel je povinen oznámit objednateli bez odkladu nepředvídatelně objektivní překážky, které znemožňují splnění díla, příp. jeho dílčí části, ve sjednaném termínu (vyšší moc).
10. Zhotovitel se zavazuje dodat dílo v provedení a kvalitě, které jsou obvyklé pro činnost, která je předmětem této smlouvy. Takové plnění se považuje za řádné.
11. Veškeré práce na jednotlivém čísle měsíčníku Noviny Prahy 2 prováděné zhotovitelem v souladu s touto smlouvou musí být vždy po jejich ukončení převzaty objednatelem formou potvrzení elektronickou cestou. Poté je možné tyto práce fakturovat.

IV.

Cena a platební podmínky

1. Cena za provádění díla dle čl. II. je stanovena nabídkou zhotovitele.

Cena celkem za 1 měsíc bez DPH	,- Kč
DPH%	,- Kč
Cena celkem za 1 měsíc s DPH	,- Kč

DPH bude fakturováno ve výši stanovené daňovými předpisy týkajícími se DPH.

Městská část Praha 2 – vítěz Město pro byznys 2012, 2013, 2014 a 2017 – cena týdeníku Ekonom a Českých 100 nejlepších v kategorii Cestovní ruch a hotelnictví – cena společnosti COMENIUS

odbor Kancelář starosty a komunikace ÚMČ Praha 2

ÚMČ Praha 2, náměstí Míru 20, 120 39 Praha 2

ústředna: 236 044 111, ved. odboru: 236 044 231, 720 945 550

e-mail: Miloslava.kumbarova@praha2.cz, www.praha2.cz, IČ: 00063461, DIČ: CZ00063461, ID datové schránky: y7yb44i

2. Cena za provádění díla je konečná, je možné ji překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů týkajících se DPH.
3. V ceně díla jsou zahrnuty veškeré činnosti a náklady související s provedením díla včetně veškerých souvisejících služeb.
4. Objednatel neposkytuje zálohy.
5. Cena bude hrazena na základě měsíční fakturace. Po splnění celého díla za příslušný měsíc (jednotlivě číslo měsíčníku Noviny Prahy 2) vystaví zhotovitel do 10. kalendářního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém zhotovitel plnil dle této smlouvy, daňový doklad – fakturu, kterou uhradí objednatel bezhotovostní platbou z účtu objednatele na účet zhotovitele uvedený v této smlouvě. Daňový doklad – faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
6. Řádně vyhotovené faktury budou vystavovány se splatností 30 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení objednateli. Za den platby se považuje den odepsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu zhotovitele.
7. Faktury musí být odsouhlaseny určeným zástupcem objednatele. Zástupce objednatele je oprávněn fakturu před lhůtou splatnosti vrátit zhotoviteli bez zaplacení, pokud faktura neobsahuje některou z náležitostí nebo obsahuje nesprávné údaje. Součástí vrácení je písemná reklamace, ve které objednatel uvede důvody vrácení faktury. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné či opravené faktury objednateli.
8. Objednatel je oprávněn pozastavit vyplacení ceny nebo její části v případě, že plnění dle této smlouvy nebylo provedeno ve sjednaném rozsahu, čase nebo kvalitě, a to až do nápravy tohoto stavu.

V.

Odstoupení od smlouvy a výpověď

1. Práce zhotovitele, které vykazují již v průběhu provádění vady nebo jsou prováděny v rozporu s touto smlouvou, je zhotovitel povinen nahradit bezvadným plněním. Pokud zhotovitel ve lhůtě dohodnuté s objednatелеm takto zjištěné vady neodstraní, může objednatel od smlouvy odstoupit.
2. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v těchto případech:
 - opakovaně nesplnění sjednaného rozsahu činností dle této smlouvy,
 - porušení některé z povinností uvedeně v čl. III této smlouvy,
 - při porušení ostatních povinností stanovených touto smlouvou v případě, že by takový postup zhotovitele vedl nepochybně k porušení smlouvy podstatným způsobem,
 - zhotovitel pozbude oprávnění vyžadovaného právními předpisy k činnostem, k jejichž provádění je zhotovitel povinen dle této smlouvy,
 - vůči majetku zhotovitele bude probíhat insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku,
 - zhotovitel vstoupí do likvidace,
 - ze zákonných důvodů.

Městská část Praha 2 – vítěz Město pro byznys 2012, 2013, 2014 a 2017 – cena týdeníku Ekonom a Českých 100 nejlepších v kategorii Cestovní ruch a hotelnictví – cena společnosti COMENIUS

odbor Kancelář starosty a komunikace ÚMČ Praha 2

ÚMČ Praha 2, náměstí Míru 20, 120 39 Praha 2

ústředna: 236 044 111, ved. odboru: 236 044 231, 720 945 550

e-mail: Miloslava.kumbarova@praha2.cz, www.praha2.cz, IČ: 00063461, DIČ: CZ00063461, ID datově schránky: y7yb44i

Vznikne-li objednateli z důvodu odstoupení od smlouvy škoda, je zhotovitel povinen ji uhradit.

3. Zhotovitel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v těchto případech:
 - objednatel je v prodlení s úhradou svých peněžitých závazků vyplývajících z této smlouvy po dobu delší než 90 dnů,
 - při porušení ostatních povinností stanovených touto smlouvou v případě, že by takový postup objednatele vedl nepochybně k porušení smlouvy podstatným způsobem,
 - ze zákonných důvodů.
4. Za den odstoupení od smlouvy se považuje den, kdy bylo písemně oznámení o odstoupení oprávněně smluvní strany doručeno druhé smluvní straně, a to způsobem uvedeným v čl. VIII této smlouvy. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu splatně smluvní pokuty a na náhradu škody.
5. V případě odstoupení od smlouvy jednou ze smluvních stran bude k datu účinnosti odstoupení vyhotoven protokol o předání a převzetí nedokončeného díla, který popíše stav nedokončeného díla a vzájemně nároky smluvních stran.
6. V případě odstoupení od smlouvy jednou ze smluvních stran a do doby dohody o vzájemném vyrovnání těchto nároků je objednatel oprávněn zadržet zhotoviteli veškeré fakturované a splatně platby. V takovém případě se objednatel neocitne v prodlení s úhradou faktury.
7. V dalším se v případě odstoupení od smlouvy postupuje v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
8. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu s jednoměsíční výpovědní dobou, a to bez udání důvodu. Výpověď běží od prvního dne následujícího po dni, v němž byla výpověď doručena zhotoviteli.

VI.

Smluvní pokuty, náhrada škody

1. Obě smluvní strany se dohodly na smluvní pokutě ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý den prodlení zhotovitele s předáním podkladů pro tisk na ftp (termín je uveden v harmonogramu výroby Novin Prahy 2).
2. Bude-li objednatel v prodlení s úhradou fakturované částky, vzniká zhotoviteli nárok na zaplacení smluvní pokuty od objednatele ve prospěch zhotovitele, což znamená, že objednatel je povinen zaplatit zhotoviteli z nezaplacené částky smluvní pokutu ve výši 0,05 % za každý den prodlení.
3. Smluvní pokuty sjednané dle této smlouvy jsou splatně do 15 kalendářních dnů ode dne doručení písemně výzvy k jejich úhradě.
4. Ustanovením o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody v plně výši ani právo odstoupit od této smlouvy.

VII.

Městská část Praha 2 – vítěz Město pro byznys 2012, 2013, 2014 a 2017 – cena týdeníku Ekonom a Českých 100 nejlepších v kategorii Cestovní ruch a hotelnictví – cena společnosti COMENIUS

odbor Kancelář starosty a komunikace ÚMČ Praha 2

ÚMČ Praha 2, náměstí Míru 20, 120 39 Praha 2

ústředna: 236 044 111, ved. odboru: 236 044 231, 720 945 550

e-mail: Miloslava.kumbarova@praha2.cz, www.praha2.cz, IČ: 00063461, DIČ: CZ00063461, ID datově schránky: y7yb44i

Kontaktní osoby

1. Smluvní strany se dohodly na těchto kontaktních osobách:

Objednatel

Kontaktní osoba:
Tel.:
E-mail:

Zhotovitel

Kontaktní osoba:
Tel.:
E-mail:

2. V případě jakýchkoli změn v odstavci 1 tohoto článku jsou smluvní strany povinny se vzájemně neprodleně informovat. Smluvní strany se dohodly, že ke změně údajů podle tohoto článku není třeba uzavírat dodatek k této smlouvě a postačí pouze písemné sdělení druhé smluvní straně.

VIII. Doručování

Písemnosti mezi smluvními stranami se doručují zejména elektronicky prostřednictvím datových schránek a el. podatelny Objednatele, příp. písemně na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy, nebyla-li zhotovitelem sdělena jiná adresa k tomu určená. Při doručování prostřednictvím datové schránky je písemnost doručena dnem jejího otevření druhou smluvní stranou, příp. se považuje za doručenu desátým (10) dnem ode dne jejího dodání do datové schránky druhé smluvní strany. Při doručování prostřednictvím držitele poštovní licence je písemnost druhé straně doručena, jakmile pošta písemnost adresátovi doručí. Účinky doručení však nastanou i tehdy, jestliže pošta písemnost vrátí jako nedoručenou či nedoručitelnou z důvodu, že adresát písemnost nevyzvedl v úložní lhůtě, nebo odmítl převzít, nebo se na uvedeně adrese již nezdržuje; za den doručení se v takovém případě považuje den, kdy byla písemnost vrácena druhé smluvní straně.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy neupraveně touto smlouvou se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, a ostatními obecně závaznými právními předpisy.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran a nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
3. Zhotovitel bere na vědomí, že městská část je na základě ustanovení § 2 odst. 1 a ustanovení § 4 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, subjektem povinným poskytovat na žádost třetí osoby informace, vztahující se k působnosti městské části. Zhotovitel uděluje městské části souhlas, aby veškeré informace obsažené v této smlouvě byly poskytnuty třetím osobám na základě jejich žádosti.

Městská část Praha 2 – vítěz Město pro byznys 2012, 2013, 2014 a 2017 – cena týdeníku Ekonom a Českých 100 nejlepších v kategorii Cestovní ruch a hotelnictví – cena společnosti COMENIUS

odbor Kancelář starosty a komunikace ÚMČ Praha 2

ÚMČ Praha 2, náměstí Míru 20, 120 39 Praha 2

ústředna: 236 044 111, ved. odboru: 236 044 231, 720 945 550

e-mail: Miloslava.kumbarova@praha2.cz, www.praha2.cz, IČ: 00063461, DIČ: CZ00063461, ID datové schránky: y7yb44i

4. Smluvní strany podpisem této smlouvy potvrzují, že jsou seznámeny s tím, že tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany prohlašují, že žádnou z informací uvedených v této smlouvě nepovažují za předmět obchodního tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a výslovně souhlasí s tím, aby byl v registru smluv uveřejněn celý obsah smlouvy a aby byla smlouva uvedena v evidenci smluv vedené Úřadem městské části Praha 2.
5. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po dohodě smluvních stran formou písemných a číslovaných dodatků. Toto ustanovení se nevztahuje na článek VII. této smlouvy.
6. Smluvní strany se dohodly, že žádná z nich není oprávněna postoupit svá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy třetí straně bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
7. Podle ustanovení § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, se konstatuje, že uzavření této smlouvy schválila Rada městské části Praha 2 usnesením č. dne 18. 5. 2026.
8. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Městská část obdrží dvě vyhotovení, zhotovitel jedno vyhotovení.
9. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva je uzavírána na základě jejich svobodně a pravě vůle, nikoliv v tísní či omylu nebo za nápadně nevýhodných podmínek.

Příloha č. 1: Harmonogram výroby Novin Prahy 2 pro období červenec 2026 – prosinec 2027

V Praze dne

městská část Praha 2



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 338

ze dne 18.05.2026

k zahájení zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu č. 3/2026/OKSK s názvem "Výroba Novin Prahy 2 - tisk"

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

se zahájením zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu (výzva č. 3/2026/OKSK) s názvem "Výroba Novin Prahy 2 - tisk" ve znění přílohy tohoto usnesení

II. j m e n u j e

komisi pro otevírání nabídek k veřejné zakázce dle bodu I. tohoto usnesení, která bude zároveň plnit funkci hodnotící komise došlých nabídek k veřejné zakázce dle bodu I. tohoto usnesení

Členové:

Ing. Tomáš Halva
Ing. Lucie Pechová
Ing. Michal Kopecký
Mgr. Miloslava Kumbárová
Mgr. Jan Martinek

Náhradníci:

Mgr. Adéla Eiselt
Ing. Jaroslav Šolc
JUDr. Andrea Horáková
Bc. Lukáš Homola
Mgr. Martina Klapalová

III. u k l á d á

realizovat bod I. tohoto usnesení a seznámit jmenované členy komise s tímto usnesením

1. K realizaci: Mgr. Miloslava Kumbárová, vedoucí odboru Kancelář starosty a komunikace
Termín: 20.05.2026

Předkladatel: Ing. Tomáš Halva, člen rady



ODBOR KANCELÁŘ STAROSTY A KOMUNIKACE

Věc:

V Ý Z V A
k podání nabídky
na veřejnou zakázku malého rozsahu
č. 3/2026/OKSK
s názvem „Výroba Novin Prahy 2 – tisk”

1. Zadavatel

Název: Městská část Praha 2
Sídlo: nám. Míru 600/20, 120 39 Praha 2
IČO: 00063461

Odsouhlaseno: Radou městské části Praha 2, usnesením č. **XXX**,
ze dne 18.05.2026

Kontaktní osoba: Mgr. Jan Martinek, tel. č.: 236 044 106
(kancelář č. 133, 1. patro)

2. Druh zadávacího řízení

Zadavatel prohlašuje, že se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále též „zákon“), která je ve smyslu ust. § 31 zákona zadávána mimo režim zákona, a pokud je tedy v této výzvě odkazováno na zákon nebo jsou v tomto zadávacím řízení použity instituty zákona, jedná se pouze o obdobně použití, které neznamena, že by se zadavatel rozhodl dobrovolně postupovat dle zákona a zadávat tuto zakázku v jednom ze zadávacích řízení upravených v zákoně.

3. Předmět a místo plnění zakázky

Předmětem plnění zakázky je zhotovení – periodický tisk a distribuce měsíčníku Noviny Prahy 2 včetně souvisejících služeb. Místem plnění veřejně zakázky je Praha 2, a to pracoviště České pošty, Moravská 9 a budova ÚMČ Praha 2, náměstí Míru 600/20.

Městská část Praha 2 – vítěz Město pro byznys 2012, 2013, 2014 a 2017 – cena týdeníku Ekonom a Českých 100 nejlepších v kategorii Cestovní ruch a hotelnictví – cena společnosti COMENIUS
odbor Kancelář starosty a komunikace ÚMČ Praha 2
ÚMČ Praha 2, náměstí Míru 20, 120 39 Praha 2
ústředna: 236 044 111, ved. odboru: 236 044 231, 720 945 550
e-mail: Miloslava.kumbarova@praha2.cz, www.praha2.cz, IČ: 00063461, DIČ: CZ00063461, ID datové schránky: y7yb44i

4. Rozsah zakázky (dílo)

Pro účely této výzvy zadavatel stanoví následující požadavky na předmět plnění předmětně veřejně zakázky:

a) Tisk Noviny Prahy 2

- I. periodičita: měsíčník
- II. velikost strany po ořezu: A3
- III. počet stran: 16
- IV. barevnost 4+4
- V. náklad: 31 000 výtisků
- VI. papír: 60 g/m² vylepšený novinový papír

b) Související služby

- I. ořez na formát
- II. vazba: dvoulisty volně vložené do sebe; přeložené na střed do formátu A4
- III. balení po 100 kusech v balíku převázaném páskou
- IV. podklady pro tisk se předávají prostřednictvím FTP tak, aby kompletní podklady pro tisk byly předány poslední čtvrtek v měsíci do 12 hodin v souladu s harmonogramem výroby Novin Prahy 2
- V. distribuce – doprava díla do místa plnění:
 - předání části měsíčního nákladu novin (27 500 kusů) distributorovi novin (v současnosti je distributorem pracoviště České pošty v Moravské ul. č. 9 v Praze 2)
 - předání části měsíčního nákladu novin (3 500 kusů) do budovy ÚMČ Praha 2, nám. Míru 600/20, Praha 2

5. Podmínky realizace:

Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy o dílo předloží pojistnou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s plněním této zakázky s limitem pojistného plnění nejméně 1 000.000,- Kč. Dodavatel pak bude povinen udržovat tuto pojistnou smlouvu účinnou po celou dobu plnění veřejně zakázky.

6. Platební podmínky

Závazně platební a obchodní podmínky jsou obsaženy v příloze č. 2 výzvy – návrhu smlouvy o dílo. Cena za dílo je splatná na základě daňového dokladu – faktury vystavené zhotovitelem do 14 dnů po každém vytištění, předání a převzetí příslušného počtu měsíčních výtisků Novin Prahy 2 bez vad a nedodělků na určená místa, tj. pracoviště České pošty, Moravská 9 a budova ÚMČ Praha 2, náměstí Míru 600/20, dle harmonogramu výroby.

Městská část Praha 2 – vítěz Město pro byznys 2012, 2013, 2014 a 2017 – cena týdeníku Ekonom a Českých 100 nejlepších v kategorii Cestovní ruch a hotelnictví – cena společnosti COMENIUS

odbor Kancelář starosty a komunikace ÚMČ Praha 2

ÚMČ Praha 2, náměstí Míru 20, 120 39 Praha 2

ústředna: 236 044 111, ved. odboru: 236 044 231, 720 945 550

e-mail: Miloslava.kumbarova@praha2.cz, www.praha2.cz, IČ: 00063461, DIČ: CZ00063461, ID datově schránky: y7yb44i

Daňový doklad – faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, v platném znění. Faktura je splatná do 30 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení Objednateli.

Zadavatel neposkytuje zálohy.

7. Předpokládaný termín plnění:

Smlouva s vybraným dodavatelem bude uzavřena na dobu určitou **18 měsíců s tím, že posledním číslem plnění bude tisk a distribuce prosincového čísla 2027 Novin Prahy 2.**

Termín zahájení plnění se předpokládá: tisk červencového čísla 2026 Novin Prahy 2, zpracování **v červnu 2026.**

8. Požadavky na kvalifikaci

Účastník v této veřejné zakázce malého rozsahu prokáže splnění kvalifikace předložením čestného prohlášení, jehož doporučený vzor tvoří přílohu č. 1 této výzvy a kterým účastník čestně prohlásí, že splňuje tyto požadavky na kvalifikaci:

a/ základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona

b/ profesní způsobilost:

- dodavatel je zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje
- dodavatel je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují (živnostenské oprávnění)

c/ technickou kvalifikaci, tedy že dodavatel realizoval v posledních třech letech alespoň tři významné zakázky obdobného charakteru, tj. tisk a distribuce periodika v min. nákladu 15.000 ks (referenční zakázka). Významná zakázka musí být v tomto termínu dokončena.

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od vybraného dodavatele před podpisem smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokumentů, které jsou předmětem čestného prohlášení výše, a to zejména:

- výpis z obchodního rejstříku, výpis ze živnostenského rejstříku či jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán – doklady musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky
- seznam referenčních zakázek, ze kterého bude vyplývat splnění požadavku zadavatele na referenční zakázku ve smyslu písm. c) tohoto článku výzvy, včetně kontaktu na objednatel referenční zakázky

Městská část Praha 2 – vítěz Město pro byznys 2012, 2013, 2014 a 2017 – cena týdeníku Ekonom a Českých 100 nejlepších v kategorii Cestovní ruch a hotelnictví – cena společnosti COMENIUS

odbor Kancelář starosty a komunikace ÚMČ Praha 2

ÚMČ Praha 2, náměstí Míru 20, 120 39 Praha 2

ústředna: 236 044 111, ved. odboru: 236 044 231, 720 945 550

e-mail: Miloslava.kumbarova@praha2.cz, www.praha2.cz, IČ: 00063461, DIČ: CZ00063461, ID datové schránky: y7yb44i

9. Jiné požadavky zadavatele:

Zadavatel požaduje, aby účastník předložil rovněž reprezentativní vzorek potištěného papíru jednoho výtisku novin, postačí v rozsahu jedné A3 tak, aby odpovídal požadavkům na plnění předmětu veřejné zakázky, tj. parametrům specifikovaným v čl. 4 této výzvy a představoval tedy reálnou ukázkou vzhledu díla/ potištěného papíru, tj. jak bude předmět veřejné zakázky vypadat.

Vzorek bude nedílnou součástí nabídky.

Kvalita reprezentativního vzorku potištěného papíru při dodržení požadovaných parametrů dle čl. 4 této výzvy bude dílčím hodnotícím kritériem s váhou 20 %.

10. Požadavky na zpracování nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Každý účastník může podat pouze jednu nabídku.

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude zpracována v českém jazyce. Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklady ve slovenském jazyce se předkládají bez překladu.

Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis dodavatele, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložen v nabídce.

Nabídka musí obsahovat:

a/ obchodní firmu nebo název – pokud jde o právnickou osobu // obchodní firmu nebo jméno a příjmení – pokud jde o fyzickou osobu

- jméno pracovníka oprávněného za dodavatele jednat
- sídlo (právnická osoba) // místo trvalého pobytu (fyzická osoba)
- IČ, DIČ – bylo-li přiděleno
- telefon, e-mail
- bankovní spojení a číslo účtu účastníka
- jméno kontaktní osoby účastníka, její adresu a e-mail.

b/ čestné prohlášení prokazující kvalifikaci – dodavatel může použít vzor čestného prohlášení, který tvoří přílohu č. 1 této výzvy

c/ návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou (osobami) jednat jménem nebo za dodavatele ve znění přílohy č. 2 této výzvy.

Městská část Praha 2 – vítěz Město pro byznys 2012, 2013, 2014 a 2017 – cena týdeníku Ekonom a Českých 100 nejlepších v kategorii Cestovní ruch a hotelnictví – cena společnosti COMENIUS

odbor Kancelář starosty a komunikace ÚMČ Praha 2

ÚMČ Praha 2, náměstí Míru 20, 120 39 Praha 2

ústředna: 236 044 111, ved. odboru: 236 044 231, 720 945 550

e-mail: Miloslava.kumbarova@praha2.cz, www.praha2.cz, IČ: 00063461, DIČ: CZ00063461, ID datově schránky: y7yb44i

Účastník doplní do smlouvy o dílo své identifikační údaje a údaje o nabídkové ceně včetně uvedení kontaktní osoby dodavatele.

d/ reprezentativní vzorek potištěného papíru dle čl. 9 této výzvy

11. Harmonogram výroby díla (dodací lhůta díla)

Harmonogram výroby díla (celého nákladu jednoho čísla Novin Prahy 2), a to od doby předání tiskových podkladů zadavatelem až po dodání na místo plnění je pevně daný, závazný a je součástí smlouvy a tvoří přílohu č. 3 této výzvy.

12. Nabídková cena

Účastník v nabídce uvede pevnou cenu za předmět plnění podle článku 4 této výzvy (tisk a jeho distribuci včetně souvisejících služeb na vydání celého jednoho měsíčního čísla Novin Prahy 2).

Nabídková cena bude uvedena jako nejvýše přípustná a konečná. Do nabídkové ceny účastník zahrne veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění této veřejné zakázky včetně veškerých souvisejících služeb a dopravy do místa distribuce pracoviště České pošty v Moravské ul. č. 9 v Praze 2 a budovy ÚMČ, nám. Míru 20/600, Praha 2.

Nabídková cena bude uvedena bez DPH, % výše DPH a včetně DPH v tomto členění:

Nabídková cena	Cena bez DPH	% DPH	Cena včetně DPH
Nabídková cena za tisk a distribuci jednoho měsíčního čísla Novin Prahy 2 v počtu 31.000 ks výtisků včetně souvisejících služeb			
Celková nabídková cena za tisk a distribuci Novin Prahy 2 za celou dobu plnění, tj. 18 měsíců včetně prosincového čísla 2027 Novin Prahy 2 a souvisejících služeb			

Zadavatel předpokládá, že nabídková cena nepřekročí limit zakázky malého rozsahu (bez DPH).

13. Kritéria pro hodnocení nabídek

Městská část Praha 2 – vítěz Město pro byznys 2012, 2013, 2014 a 2017 – cena týdeníku Ekonom a Českých 100 nejlepších v kategorii Cestovní ruch a hotelnictví – cena společnosti COMENIUS

odbor Kancelář starosty a komunikace ÚMČ Praha 2

ÚMČ Praha 2, náměstí Míru 20, 120 39 Praha 2

ústředna: 236 044 111, ved. odboru: 236 044 231, 720 945 550

e-mail: Miloslava.kumbarova@praha2.cz, www.praha2.cz, IČ: 00063461, DIČ: CZ00063461, ID datově schránky: y7yb44i

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti, která se hodnotí jako nejvýhodnější poměr nabídkové ceny a kvality reprezentativního vzorku potištěného papíru. Zadavatel tedy stanoví následující dílčí kritéria hodnocení:

a) Nabídková cena za vydání jednoho měsíčního čísla Novin Praha 2

b) Kvalita reprezentativního vzorku potištěného papíru

Dílčí hodnotící kritéria budou hodnocena následovně:

a) **nabídková cena**

váha 80 %

Toto kritérium bude hodnoceno dle následujícího vzorce:

$$100 \times \frac{\text{nejvýhodnější nabídka (nejnižší cena)}}{\text{cena hodnocené nabídky}} \times 0,80 = \text{počet bodů}$$

V rámci dílčího kritéria nabídková cena bude hodnocena nabídková cena bez DPH se zaokrouhlením na dvě desetinná místa.

b) **Kvalita reprezentativního vzorku potištěného papíru** váha 20 %

Toto kritérium bude hodnoceno dle následujícího vzorce:

$$100 \times \frac{\text{počet bodů hodnocené nabídky}}{\text{počet bodů nejlépe bodově ohodnocené nabídky}} \times 0,20 = \text{počet bodů}$$

Pro hodnocení kvality reprezentativního potištěného vzorku bude vždy použita bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100. Hodnocenému reprezentativnímu vzorku bude přidělena bodová hodnota v rámci shora uvedené bodové stupnice podle toho, zda hodnocený vzorek splňuje veškeré požadavky zadavatele stanovené v čl. 4 výzvy ve spojení s celkovým vizuálním vzhledem potištěného papíru včetně kvality soustisku barev, přirozené kontrastní linie, dostatečné opacity, věrnosti barevného podání, správného rozlišení a zachování standardu kvality (podle testu IFRA). V rámci hodnocení tohoto hodnotícího kritéria bude nejlepší nabídce přiděleno 100 bodů. Ostatní nabídky budou ohodnoceny v poměru k této nabídce.

Celkové bodové ohodnocení jednotlivých nabídek vznikne součtem vážených bodových hodnot dosažených ve všech dílčích hodnotících kritériích, tj. součtem bodových ohodnocení v daných dílčích hodnotících kritériích vážených vahou příslušného dílčího hodnotícího kritéria. Zaokrouhlování bude prováděno na dvě desetinná místa.

Městská část Praha 2 – vítěz Město pro byznys 2012, 2013, 2014 a 2017 – cena týdeníku Ekonom a Českých 100 nejlepších v kategorii Cestovní ruch a hotelnictví – cena společnosti COMENIUS

odbor Kancelář starosty a komunikace ÚMČ Praha 2

ÚMČ Praha 2, náměstí Míru 20, 120 39 Praha 2

ústředna: 236 044 111, ved. odboru: 236 044 231, 720 945 550

e-mail: Miloslava.kumbarova@praha2.cz, www.praha2.cz, IČ: 00063461, DIČ: CZ00063461, ID datově schránky: y7yb44i

Na základě celkového bodového ohodnocení stanoví hodnotící komise výsledně pořadí nabídek a nejvhodnější nabídkou bude nabídka s největším celkovým počtem bodů. V případě shodného počtu bodů u více dodavatelů při celkovém bodovém ohodnocení bude pořadí stanoveno na základě nižší nabídkové ceny těchto dodavatelů.

Jelikož se jedná o reprezentativní zpravodaj městské části Praha 2, je důležitá kvalita požadovaného papíru, na který budou noviny tištěny včetně kvality tisku.

14. Způsob, místo a lhůta pro podání nabídek

Způsob podání – nabídka (včetně vzorku) musí být podána v písemně, resp. listinně formě v řádně uzavřené obálce, opatřené razítkem účastníka přes přelep a označeně heslem:

**NEOTEVÍRAT – ZAKÁZKA č. 3/2026/OKSK
„Výroba Novin Prahy 2 – tisk“**

Místo podání – nabídky lze podat doporučeně prostřednictvím držitele poštovní licence na adresu zadavatele nebo osobně do podatelny Úřadu městské části Praha 2 v jejich úředních hodinách, tj. v pondělí a ve středu od 8:00 do 17:30 hodin, v úterý a ve čtvrtek od 7:30 do 16:00 hodin a v pátek od 7:30 do 13:30. hodin. V poslední den lhůty pro podání nabídek pak do 9.00 hodin.

Lhůta pro podání nabídky počíná běžet dnem následujícím po dni odeslání výzvy k podání nabídky – končí **dne XX. XX. 2026 v 9:00 hodin**, to znamená, že nabídka musí být doručena nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, tedy **do 9:00 hodin**.

Nabídku, která bude podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, komise neotevře a na takovou nabídku se bude pohlížet, jako by nebyla podána. Zadavatel vyrozumí účastníka o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

15. Práva zadavatele

a/ Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky, případně zrušit řízení na zadání zakázky z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu.

b/ Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna (včetně veškerých dokladů, příloh a požadovaného reprezentativního vzorku potištěného papíru). Vzorek je součástí nabídky a po skončení zadávacího řízení se nevrací účastníkovi.

c/ Účastník nese veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

d/ Dodavatel se upozorňuje, že městská část Praha 2 je na základě ustanovení § 2 odst. 1 a ustanovení § 4 zákona č. 106/1999 Sb. subjektem povinným poskytovat na žádost třetí osoby informace, vztahující se k působnosti MČ Praha 2 a že v případě uzavření smlouvy je zadavatel povinen uveřejnit smlouvu v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv.

e) Zadavatel si vyhrazuje právo změny smlouvy včetně změny termínu zahájení plnění, které se bude odvíjet od délky trvání zadávacího řízení a skutečného data uzavření smlouvy.

16. GDPR- informace o zpracování osobních údajů

Městská část Praha 2, Úřad městské části Praha 2, nám. Míru 20/600, 120 39 Praha2, IČ: 00063461 je správcem osobních údajů ve smyslu nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob, v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

Účelem zpracování osobních údajů je zpracování nabídky účastníka na tuto veřejnou zakázku. Osobní údaje budou zpracovávány po dobu skartační lhůty. Právním základem zpracování je plnění zákonné povinnosti.

Městská část zpracuje zejména tyto osobní údaje účastníka, jeho zaměstnanců, případných spolupracujících osob nebo poddodavatelů:

- jméno, příjmení, titul, adresa, datum narození, bankovní spojení, email, telefonní číslo.

Bližší informace ohledně zpracování osobních údajů jsou dále uvedeny na webových stránkách zadavatele: <http://urad.praha2.cz/DPO>.

Zadavatel jmenoval pověřence pro ochranu osobních údajů, kterého lze kontaktovat na e-mailové adrese: dpo@praha2.cz.

V Praze dne: 2026

Mioslava Kumbárová
vedoucí odboru kancelář starosty
a komunikace

Městská část Praha 2 – vítěz Město pro byznys 2012, 2013, 2014 a 2017 – cena týdeníku Ekonom a Českých 100 nejlepších v kategorii Cestovní ruch a hotelnictví – cena společnosti COMENIUS

odbor Kancelář starosty a komunikace ÚMČ Praha 2

ÚMČ Praha 2, náměstí Míru 20, 120 39 Praha 2

ústředna: 236 044 111, ved. odboru: 236 044 231, 720 945 550

e-mail: Miloslava.kumbarova@praha2.cz, www.praha2.cz, IČ: 00063461, DIČ: CZ00063461, ID datové schránky: y7yb44i

Přílohy:

- č. 1 – doporučený vzor Čestného prohlášení o splnění kvalifikace
- č. 2 – návrh Smlouvy o dílo
- č. 3 – Harmonogram plnění

Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

Jako osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka tímto čestně prohlašuji, že účastník

jméno a příjmení/obchodní firma/název/:

bydliště/sídlo/místo podnikání:

IČ:

zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu č. 3/2026/OKSK s názvem „Výroba Novin Prahy 2 – tisk“ zadávanou městskou částí Praha 2, se sídlem nám. Míru 600/20, 120 39 Praha 2, IČ: 00063461

splňuje

a/ základní způsobilost ve smyslu § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

b/ profesní způsobilost – tedy je zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné evidenci, je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky,

realizoval

c/ v posledních třech letech alespoň tři zakázky obdobného charakteru – tisk a distribuce periodika v min. nákladu 15.000 ks

V..... dne.....

.....
razítko a podpis oprávněné osoby

SMLOUVA O DÍLO
uzavřená podle § 2586

a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění zákoníku

Článek I.

Smluvní strany

1. Městská část Praha 2

Se sídlem:	nám. Míru 20/600, 120 39 Praha 2
Zastoupená:	Ing. Tomášem Halvou, radním městské části Praha 2
IČO:	00063461
DIČ:	CZ00063461
Bankovní spojení:	Česká spořitelna a.s.: 9021-2000758339/0800
Číslo účtu:	9021-2000758339/0800

(dále také jen „objednatel“)

a

2. XXX

Se sídlem:	XXX
Zastoupená:	XXX
IČO:	XXX
DIČ:	XXX
Bankovní spojení:	XXX
Číslo účtu:	

(dále také jen „Zhotovitel“)

(společně též jako „smluvní strany“, každý samostatně také jako „smluvní strana“)

uzavírají mezi sebou níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu ustanovení § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „občanský zákoník“), tuto smlouvu o dílo:

Článek II.

Úvodní ustanovení

1. Tato smlouva je uzavírána na základě výsledku veřejně zakázky malého rozsahu s názvem „Výroba Novin Prahy 2 – tisk“ č. 3/2026/OKSK. Nabídka Zhotovitele byla Objednatelem, jako zadavatelem, vybrána jako nejvhodnější a tvoří závazný podklad pro uzavření této smlouvy („nabídka“).
2. Zhotovitel prohlašuje, že ke dni uzavření této smlouvy disponuje platnými oprávněními k podnikání v rozsahu nezbytném k poskytování plnění dle této smlouvy a dále výslovně potvrzuje, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k plnění této smlouvy nezbytné.
3. Zhotovitel se na základě této smlouvy zavazuje na svůj náklad a nebezpečí odborně zajistit komplexní plnění tisku měsíčníku Novin Prahy 2 a navazujících služeb (dodání určeného počtu výtisků na adresu distributora a do sídla Objednatele, jak je uvedeno v čl. III této smlouvy).

Článek III.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek Zhotovitele zajistit pro objednatele tisk měsíčníku Noviny Prahy 2 na základě Objednatelem dodaných podkladů včetně navazujících služeb a předání jednotlivých výtisků distributorovi, tj. České poště, Moravská 9, Praha 2 („distributor“) a Objednateli v souladu s touto smlouvou. Předmětem této smlouvy je dále závazek Objednatele zaplatit Zhotoviteli cenu za poskytnuté služby za podmínek a způsobem v této smlouvě stanoveným.
2. Bližší specifikace předmětu smlouvy, již jsou práce a služby spojené s tiskem „Noviny Prahy 2“ a předáním příslušných výtisků distributorovi a Objednateli, je vymezena rozsahem jednoho měsíčního čísla Novin Prahy 2 následovně.

Technická specifikace:

- a) Tisk Noviny Prahy 2**
 - I. periodicitu: měsíčník
 - II. velikost strany po ořezu: A3
 - III. počet stran: 16
 - IV. barevnost 4+4
 - V. náklad: 31 000 výtisků
 - VI. papír: 60 g/m² vylepšený novinový papír

- b) Související služby**
 - I. ořez na formát

Městská část Praha 2 – vítěz Město pro byznys 2012, 2013, 2014 a 2017 – cena týdeníku Ekonom a Českých 100 nejlepších v kategorii Cestovní ruch a hotelnictví – cena společnosti COMENIUS
odbor Kancelář starosty a komunikace ÚMČ Praha 2
ÚMČ Praha 2, náměstí Míru 20, 120 39 Praha 2
ústředna: 236 044 111, ved. odboru: 236 044 231, 720 945 550
e-mail: Miloslava.kumbarova@praha2.cz, www.praha2.cz, IČ: 00063461, DIČ: CZ00063461, ID datové schránky: y7yb44i

- II. vazba: dvoulisty volně vložené do sebe; přeložené na středu do formátu A4
 - III. balení po 100 kusech v balíku převázaném páskou
 - IV. podklady pro tisk se předávají prostřednictvím FTP tak, aby kompletní podklady pro tisk byly předány poslední čtvrtek v měsíci do 12 hodin v souladu s harmonogramem výroby Novin Prahy 2
 - V. distribuce – doprava díla do místa plnění:
 - předání části měsíčního nákladu novin (27 500 kusů) distributorovi novin (v současnosti je distributorem pracoviště České pošty v Moravské ul. č. 9 v Praze 2)
 - předání části měsíčního nákladu novin (3 500 kusů) do budovy ÚMČ Praha 2, nám. Míru 600/20, Praha 2
3. Tisk Novin Prahy 2 bude probíhat v souladu s harmonogramem výroby, který je jako příloha nedílnou součástí této smlouvy.

Článek IV.

Cena za dílo

1. Cena za dílo vychází z cenově nabídky Zhotovitele, kterou předložil v rámci veřejně zakázky „Výroba Novin Prahy 2 – tisk“. Objednatel se zavazuje zaplatit Zhotoviteli cenu za řádně realizované dílo specifikované v čl. III. této smlouvy, resp. za jednotlivě realizované části díla, tj. zhotovená a dodaná jednotlivá měsíční čísla Novin Prahy 2 dle harmonogramu výroby, jež je přílohou této smlouvy, ve výši **XXX,- Kč** bez DPH (slovy: „**XXX** korun českých“), tedy **XXX,- Kč** včetně DPH (slovy: „**XXX** korun českých“) za každé měsíční vydání Novin Prahy 2. Celková částka po dobu trvání smluvní vztahu v délce 18 měsíců bude tedy činit **XXX Kč** bez DPH (slovy: „**XXX** korun českých“), **XXX Kč** s DPH (slovy: „**XXX** korun českých“) („cena za dílo“).
2. Cena za dílo je stanovena jako nejvýše přípustná a konečná včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním předmětu této smlouvy, jakož i přepravou novin na adresu distributora a do sídla Objednatele dle čl. III této smlouvy. Ke změně ceny může dojít pouze v případě změny právních předpisů upravujících výši daně z přidané hodnoty. V tomto případě bude celková cena upravena podle výše sazeb DPH platných v době vzniku zdanitelného plnění.

Článek V.

Platební podmínky

1. Cena za dílo je splatná na základě daňového dokladu – faktury, vystavené Zhotovitelem do 14 dnů po každém vytištění, předání a převzetí příslušného počtu výtisků Novin Prahy 2 bez vad a nedodělků v odpovídající kvalitě dle čl. III této

Městská část Praha 2 – vítěz Město pro byznys 2012, 2013, 2014 a 2017 – cena týdeníku Ekonom a Českých 100 nejlepších v kategorii Cestovní ruch a hotelnictví – cena společnosti COMENIUS

odbor Kancelář starosty a komunikace ÚMČ Praha 2

ÚMČ Praha 2, náměstí Míru 20, 120 39 Praha 2

ústředna: 236 044 111, ved. odboru: 236 044 231, 720 945 550

e-mail: Miloslava.kumbarova@praha2.cz, www.praha2.cz, IČ: 00063461, DIČ: CZ00063461, ID datové schránky: y7yb44i

smlouvy distributorem a Objednatelem. Příslušný počet výtisků Novin Prahy 2 bude předán a převzat distributorem a Objednatelem na základě dodacího listu. Součet jednotlivých dílčích plnění dle harmonogramu výroby, jež je přílohou této smlouvy, tedy součet cen na základě jednotlivých měsíčních faktur nesmí přesáhnout celkovou cenu za dílo uvedenou v čl. IV. této smlouvy. Daňový doklad – faktura musí obsahovat veškeré náležitosti účetního a daňového dokladu stanovené obecně závaznými právními předpisy pro daňový doklad, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a registrační číslo, pod kterým je tato smlouva vedena u Objednatele.

2. V případě, že faktura nebude mít veškeré zákonné náležitosti a nebude uvedeno registrační číslo této smlouvy, je Objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět Zhotoviteli k doplnění, opravě a po tuto dobu neběží splatnost faktury, tzn. Objednatel se nedostane do prodlení se splatností úhrady ceny za dílo. Lhůta splatnosti počne běžet znovu v délce 30 dnů od opětovného zaslání náležitě doplněného, opraveného daňového dokladu – faktury.
3. Daňový doklad – faktura je splatná do 30 dnů ode dne jejího prokazatelného doručení Objednateli. Jednotlivě faktury budou hrazeny Objednatelem bankovním převodem na účet Zhotovitele uvedený v záhlaví této smlouvy. Zaplacením faktury se rozumí odepsání finanční částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Zhotovitele.

Článek VI.

Způsob plnění

1. Objednatel se zavazuje předávat Zhotoviteli tiskové podklady v kvalitě pro noviny, tj. pdf nebo ps soubory v termínech, stanovených harmonogramem výroby, a to vždy ve čtvrtek do **12 hodin** prostřednictvím ftp serveru.

Kontaktními osobami jsou:

Za objednatele: Mgr. Jan Martinek, tel.: 263 044 106, e-mail: jan.martinek@praha2.cz

Za zhotovitele: XXX tel.: XXX , e-mail: XXX

Závazky Objednatele k předání podkladů pro jednotlivě výtisky jsou splněny okamžikem, kdy určená kontaktní osoba Zhotovitele potvrdí určeně kontaktní osobě objednatele doručení dat.

2. Rozhodne-li se Objednatel vydat rozšířeně vydání titulu Noviny Prahy 2, nebo nastane-li v důsledku státem uznaných svátků, nebo přesunu pracovního volna, nebo vyvstane-li z jiných vážných důvodů na straně Objednatele nutnost provést změny v dohodnutém harmonogramu tisku a expedice, zavazují se smluvní strany

pro takový případ dohodnout časový plán přípravy výroby, tisku a expedice nejméně **jeden týden předem**.

3. Nedodrží-li Zhotovitel stanovenou hodinu expedice stanovenou harmonogramem výroby, musí dojít mezi oběma stranami k dohodě o převzetí takového opožděného výtisku měsíčního čísla Novin Prahy 2. Zhotovitel je povinen nahradit Objednateli veškeré zvýšené náklady spojené s distribucí takto pozdě dodaného výtisku měsíčního čísla novin Prahy 2.
4. Závazek Zhotovitele je splněn převzetím díla (jednotlivého nákladu měsíčního čísla Novin Prahy 2), a to jak distributorem v příslušném počtu výtisků měsíčního čísla Novin Prahy 2, tak Objednatel v příslušném počtu výtisků měsíčního čísla Novin Prahy 2 dle čl. III. této smlouvy.
5. Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli, v souladu harmonogramem výroby, patřičnou součinnost ke splnění této smlouvy. Nedodržení lhůt sjednaných pro součinnost Objednatele v tomto harmonogramu se považuje za porušení této smlouvy a je u Zhotovitele důvodem pro změnu termínu plnění, bez případného postihu ze strany Objednatele za nedodržení původního termínu dodání. Zhotovitel si vyhrazuje právo na vymáhání nákladů vzniklých prostojem strojní technologie z důvodu nedostatku součinnosti nebo zpoždění na straně Objednatele.
6. Zhotovitel je povinen při zjištění okolností, které by mohly ohrozit realizaci příslušné části díla, bezodkladně vhodným způsobem, tj. zejména telefonicky nebo písemně, prostřednictvím e-mailu, informovat kontaktní osobu Objednatele uvedenou v čl. VI. odst. 1 této smlouvy a umožňují-li to okolnosti projednat s ní možnost nápravy, náhradního řešení či náhradního termínu plnění.

Článek VII.

Termíny a místo plnění

1. Závazné termíny předávání podkladů pro tisk a expedice jednotlivých vydání Novin Prahy 2 jsou stanoveny harmonogramem výroby dle přílohy této smlouvy, přičemž musí být dodrženy příslušné technické podmínky a specifikace plnění dle čl. III. této smlouvy.

Článek VIII.

Předání díla – odpovědnost za vady

1. Zhotovitel je povinen dílo (každou jeho dílčí část – měsíční periodikum) provést bez vad a nedodělků. Zhotovitel se zavazuje, že dílo bude mít po celou dobu smluvního vztahu smlouvené vlastnosti. Vadou díla se myslí zejména odchylka v kvalitě, rozsahu, parametrech díla uvedených v této smlouvě, jakož i odchylka od kvality vzorku potištěného papíru, jež byl součástí nabídky Zhotovitele a

Městská část Praha 2 – vítěz Město pro byznys 2012, 2013, 2014 a 2017 – cena týdeníku Ekonom a Českých 100 nejlepších v kategorii Cestovní ruch a hotelnictví – cena společnosti COMENIUS

odbor Kancelář starosty a komunikace ÚMČ Praha 2

ÚMČ Praha 2, náměstí Míru 20, 120 39 Praha 2

ústředna: 236 044 111, ved. odboru: 236 044 231, 720 945 550

e-mail: Miloslava.kumbarova@praha2.cz, www.praha2.cz, IČ: 00063461, DIČ: CZ00063461, ID datově schránky: y7yb44i

předmětem hodnocení v rámci veřejně zakázky, jak je uvedeno v čl. II. této smlouvy nebo porušení technologie nebo nedodržení odpovídajícího postupu výroby. Zhotovitel odpovídá za vady zjevně, skrytě, právní, které má dílo v jeho době předání Objednateli.

2. Objednatel není povinen převzít předmět díla ani jeho část, pokud dílo vykazuje jakoukoliv vadu či nedodělek. Pokud si dílo Objednatel převezme, upozorní na vady či nedostatky Zhotovitele, jakmile je zjistí. Nenastanou-li skutečnosti zpochybňující Zhotovitele odpovědnosti za vady, má Objednatel právo požadovat slevu z ceny díla. Nepřijme-li Objednatel tuto slevu z ceny díla, je Zhotovitel povinen zjištěné vady díla bez zbytečného odkladu odstranit, nejpozději do 5 kalendářních dnů ode dne jejich oznámení. Objednatel má nárok na náhradu škody, která mu v důsledku vadného plnění vznikla.
3. Dílo je provedeno, je-li řádně dokončeno a předáno. Vlastnické právo k dílu přechází na Objednatele dnem řádného předání a převzetí předmětu díla (příslušné části díla – měsíčního čísla Novin Prahy 2) od Zhotovitele jak Objednatelem, tak distributorem na základě dodacího listu. Tímto okamžikem přechází na Objednatele rovněž nebezpečí škody na předmětu díla.

Článek IX.

Doba plnění smlouvy

Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou 18 měsíců s tím, že posledním plněním dle této smlouvy bude tisk a distribuce prosincového čísla 2027 Novin Prahy 2.

1. Smluvní vztah založený touto smlouvou zaniká uplynutím doby, na kterou byla smlouva uzavřena nebo jej lze ukončit následujícími způsoby:

- a) výpovědí kterékoli ze smluvních stran bez udání důvodu s výpovědní lhůtou 3 měsíce, která začíná běžet první den následujícího měsíce po měsíci, v němž byla doručena výpověď druhé smluvní straně;
- b) písemnou dohodou smluvních stran, ve které bude dohodnut způsob vzájemného vypořádání;
- c) odstoupením od smlouvy v případech specifikovaných v čl. X této smlouvy a v případě zahájení insolvenčního řízení na Zhotovitele. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a účinky odstoupení od smlouvy nastanou dnem, kdy bude písemně odstoupení doručeno druhé smluvní straně.

Článek X.

Sankční ustanovení

1. Pro případ prodlení zhotovitele s řádným plněním povinností oproti sjednaným termínům se sjednává smluvní pokuta ve výši 5.000 Kč za každý započatý den prodlení. Prodlení zhotovitele přesahující 5 kalendářních dnů nebo opakovaně prodlení s řádným plněním povinností dodání díla ve sjednaných termínech je po-

Městská část Praha 2 – vítěz Město pro byznys 2012, 2013, 2014 a 2017 – cena týdeníku Ekonom a Českých 100 nejlepších v kategorii Cestovní ruch a hotelnictví – cena společnosti COMENIUS

odbor Kancelář starosty a komunikace ÚMČ Praha 2

ÚMČ Praha 2, náměstí Míru 20, 120 39 Praha 2

ústředna: 236 044 111, ved. odborů: 236 044 231, 720 945 550

e-mail: Miloslava.kumbarova@praha2.cz, www.praha2.cz, IČ: 00063461, DIČ: CZ00063461, ID datově schránky: y7yb44i

važováno za podstatné porušení smluvní povinnosti a je důvodem pro odstoupení od smlouvy.

2. Pro případ neúplného plnění ze strany Zhotovitele se sjednává smluvní pokuta ve výši 5,- Kč za každý včas nedodaný výtisk měsíčního čísla Novin Prahy 2. Opakované neúplné plnění ze strany zhotovitele v celkovém rozsahu odpovídajícím počtu 10.000 ks výtisků jednoho vydání Novin Prahy 2 je považováno za podstatné porušení smluvních povinností a je důvodem pro odstoupení od smlouvy.
3. Pro případ nekvalitního plnění ze strany Zhotovitele, nedodržení technických parametrů tisku (např. chybný soutisk barev, porušení přirozené kontrastní linie, dostatečné opacity, věrnosti barevného podání, správného rozlišení, nedostatky ořezu, kompletace a balení) za předpokladu, že takováto závada nebude vyřešena dodatečně formou slevy, se sjednává smluvní pokuta ve výši 15.000,- Kč za každé jednotlivé porušení technických parametrů u každého jednotlivého měsíčního vydání zvlášť. Opakované nekvalitní plnění ze strany Zhotovitele je považováno za podstatné porušení smluvních povinností a je důvodem pro odstoupení od smlouvy.
4. Pro případ prodlení Zhotovitele s odstraněním vytčených vad, nedodělků dle čl. VIII. odst. 2 této smlouvy se sjednává smluvní pokuta ve výši 1.000,- Kč za každou vadu a započatý den prodlení.
5. Pro případ vydání Novin Praha 2 s obsahem, který bude v rozporu s podkladem předaným Objednatelem, se sjednává smluvní pokuta ve výši 50.000,- Kč (u každého jednotlivého měsíčního vydání Novin Prahy 2). Opakované vydání Novin Praha 2 s obsahem, jež bude v rozporu s podkladem předaným Objednatelem, je považováno za podstatné porušení smluvních povinností a je důvodem pro odstoupení od smlouvy.
6. Pro případ prodlení Objednatele s předáním podkladů pro tisk Zhotoviteli ve sjednaném termínu se sjednává smluvní pokuta ve výši 1000,- Kč za každý započatý den prodlení.
7. Pro případ prodlení Objednatele s řádnou úhradou faktur se sjednává smluvní pokuta ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení.
8. Splatnost smluvní pokuty se sjednává 14 pracovních dnů od jejího uplatnění.
9. Uplatněním nároku objednatel na smluvní pokutu ani jejím zaplacením Zhotovitelem nezaniká povinnost Zhotovitele splnit svůj závazek ani právo Objednatele na náhradu škody.
10. Smluvní pokuty považují smluvní strany shodné za přiměřené.

Městská část Praha 2 – vítěz Město pro byznys 2012, 2013, 2014 a 2017 – cena týdeníku Ekonom a Českých 100 nejlepších v kategorii Cestovní ruch a hotelnictví – cena společnosti COMENIUS

odbor Kancelář starosty a komunikace ÚMČ Praha 2

ÚMČ Praha 2, náměstí Míru 20, 120 39 Praha 2

ústředna: 236 044 111, ved. odboru: 236 044 231, 720 945 550

e-mail: Miloslava.kumbarova@praha2.cz, www.praha2.cz, IČ: 00063461, DIČ: CZ00063461, ID datové schránky: y7yb44i

Článek XI.

Další ujednání

1. Smluvní strany se zavazují, že si vzájemně poskytnou veškerou součinnost nezbytnou k řádnému plnění závazků převzatých každou ze smluvních stran na základě této smlouvy.
2. Smluvní strany se zavazují, že budou při provádění služeb postupovat s odbornou péčí s přihlédnutím k ochraně oprávněných zájmů druhé smluvní strany. Smluvní strany jsou povinny oznamovat si vzájemně všechny okolnosti a informace, které jsou důležité pro realizaci práv a povinností dle této smlouvy.
3. Smluvní strany se zavazují, že při plnění této smlouvy budou vystupovat tak, aby nepoškodily dobré jméno druhé smluvní strany.
4. Smluvní strany se dohodly, že jednotlivě úkony k realizaci této smlouvy budou provádět a spolupráci smluvních stran podle této smlouvy budou koordinovat kontaktní osoby uvedené v čl. VI. této smlouvy.
5. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel je povinným subjektem ve smyslu ust. § 2 odst. 1 zák. č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že v důsledku tohoto svého postavení je povinen na žádost poskytnout informace o skutečnostech uvedených v této smlouvě, resp. o jejím samotném uzavření. Pro ten případ Zhotovitel výslovně prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě, stejně jako samotné její uzavření, nepovažuje za své obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku (zákon č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů) a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
6. Zhotovitel prohlašuje, že je pojištěn pro případ způsobení škody při plnění této smlouvy, přičemž limit pojistného plnění nesmí být nižší než 1.000.000,-Kč. Zhotovitel je povinen udržovat tuto pojistnou smlouvu v účinnosti, a to po celou dobu platnosti této smlouvy.

Článek XII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva může být měněna pouze písemnou formou se souhlasem obou smluvních stran, a to formou písemných, vzestupně a souvisle číslovaných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami. Výjimku představuje změna v kontaktních osobách uvedených v čl. VI. odst. 1 této smlouvy, k jejichž změně dochází prostým písemným oznámením druhé smluvní straně. Změna v kontaktních osobách je účinná doručením oznámení o změně druhé smluvní straně.

Městská část Praha 2 – vítěz Město pro byznys 2012, 2013, 2014 a 2017 – cena týdeníku Ekonom a Českých 100 nejlepších v kategorii Cestovní ruch a hotelnictví – cena společnosti COMENIUS

odbor Kancelář starosty a komunikace ÚMČ Praha 2

ÚMČ Praha 2, náměstí Míru 20, 120 39 Praha 2

ústředna: 236 044 111, ved. odboru: 236 044 231, 720 945 550

e-mail: Miloslava.kumbarova@praha2.cz, www.praha2.cz, IČ: 00063461, DIČ: CZ00063461, ID datově schránky: y7yb44i

2. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž Objednatel obdrží dva stejnopisy a Zhotovitel stejnopis jeden. Všechna vyhotovení mají platnost originálu.
3. Platnosti nabývá smlouva dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti nabývá dnem jejího zveřejnění v registru smluv.
4. Písemnosti mezi smluvními stranami se doručují zejména elektronicky prostřednictvím datových schránek a el. podatelny Objednatele, příp. písemné na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy, nebyla-li zhotovitelem sdělena jiná adresa k tomu určená. Při doručování prostřednictvím datové schránky je písemnost doručena dnem jejího otevření druhou smluvní stranou, příp. se považuje za doručenu desátým (10) dnem ode dne jejího dodání do datové schránky druhé smluvní strany. Při doručování prostřednictvím držitele poštovní licence je písemnost druhé straně doručena, jakmile pošta písemnost adresátovi doručí. Účinky doručení však nastanou i tehdy, jestliže pošta písemnost vrátí jako nedoručenou či nedoručitelnou z důvodu, že adresát písemnost nevyzvedl v úložní lhůtě, nebo odmítl převzít, nebo se na uvedené adrese již nezdržuje; za den doručení se v takovém případě považuje den, kdy byla písemnost vrácena druhé smluvní straně.
5. Účastníci se zavazují, že v případě sporů o obsah a plnění této smlouvy vynaloží veškeré úsilí, které lze spravedlivě požadovat, k tomu, aby tyto spory byly vyřešeny smírnou cestou, zejména aby byly odstraněny okolnosti vedoucí ke vzniku práva od smlouvy odstoupit nebo způsobující její neplatnost. Pokud některé z ustanovení této smlouvy je nebo se stane neplatným či neúčinným, neplatnost či neúčinnost tohoto ustanovení nebude mít za následek neplatnost smlouvy jako celku ani jiných ustanovení této smlouvy, pokud je takovéto neplatné či neúčinné ustanovení oddělitelné od zbytku smlouvy. Smluvní strany se zavazují takovéto neplatné či neúčinné ustanovení nahradit novým platným a účinným ustanovením, které svým obsahem bude co nejvěrněji odpovídat podstatě a smyslu původního ustanovení.
6. Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání jako projev jejich svobodné vůle, určité, vážné a srozumitelné a nikoli v tísní a za nápadné nevýhodných podmínek. Na důkaz dohody o všech ustanoveních této smlouvy připojují osoby oprávněné zastupovat obě smluvní strany své vlastnoruční podpisy.

Příloha: Harmonogram výroby Novin Prahy 2 - tisk

V Praze dne:

Objednatel:

Zhotovitel:

.....

.....

Příloha č. 3 výzvy

Harmonogram výroby Novin Prahy 2 – tisk

Harmonogram výroby Novin Prahy 2 pro období 07/2026 – 12/2027

Noviny Prahy 2 vycházejí vždy první kalendářní pondělí v měsíci. V týdnu předcházejícím expedici probíhá předtisková příprava každého čísla v typografickém studiu završená předáním podkladů tiskárně. Podklad pro tisk předává typografické studio tiskárně prostřednictvím FTP vždy ve čtvrtek v týdnu předcházejícím expedici – viz harmonogram níže.

Tiskárna expeduje kompletní dílo vždy první kalendářní pondělí v měsíci. 27.500 ks předá nejpozději do 6. hodiny ranní pracovišti České pošty v Moravské ulici, 3500 ks do budovy Úřadu MČ Praha 2 (*nám. Míru 20*).

Městská část Praha 2 – vítěz Město pro byznys 2012, 2013, 2014 a 2017 – cena týdeníku Ekonom a Českých 100 nejlepších v kategorii Cestovní ruch a hotelnictví – cena společnosti COMENIUS

odbor Kancelář starosty a komunikace ÚMČ Praha 2

ÚMČ Praha 2, náměstí Míru 20, 120 39 Praha 2

ústředna: 236 044 111, ved. odboru: 236 044 231, 720 945 550

e-mail: Miloslava.kumbarova@praha2.cz, www.praha2.cz, IČ: 00063461, DIČ: CZ00063461, ID datově schránky: y7yb44i



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 339

ze dne 18.05.2026

k rozpočtovému opatření k přijetí účelové neinvestiční dotace na primární prevenci ve školách

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

s přijetím účelové neinvestiční dotace z rozpočtu hl. m. Prahy v rámci Programu primární prevence ve školách a školských zařízeních pro rok 2026 ve výši 220 300 Kč

II. s c h v a l u j e

rozpočtové opatření na rok 2026:

§ 6330 položka 4137 UZ 0115 ORJ 0441 ORG 0000 zvýšení o 220 300 Kč
zvýšení příjmů rozpočtu na rok 2026

§ 3113 položka 5336 UZ 0115 ORJ 0441 ORG 0140 zvýšení o 220 300 Kč
zvýšení výdajů rozpočtu na rok 2026

III. u k l á d á

realizovat bod II. tohoto usnesení

1. K realizaci: Ing. Eva Klímová, vedoucí odboru ekonomického
Termín: 29.05.2026

Předkladatel: Mgr. Jana Černochová, členka rady



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 340

ze dne 18.05.2026

k žádosti o spolupořadatelství akce Apetit Piknik 2026

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

1. s konáním akce Apetit Piknik 13. června 2026 v Havlíčkových sadech
2. s vydáním sedmi přenosných povolení k vjezdu vozidel do 3,5 tuny bez parkování, dvou přenosných povolení k vjezdu vozidel do 3,5 tuny s parkováním a jednoho přenosného povolení k vjezdu vozidel nad 3,5 tuny bez parkování a nezpлатněného přenosného povolení k vjezdu s parkováním pro sanitku o hmotnosti nad 3,5 t
3. s uzavřením smlouvy o spolupořadatelství akce Apetit Piknik s BurdaMedia Extra s.r.o., Přemyslovská 2845/43, PSČ 130 00, Praha 3, IČO 15273598, ve znění přílohy tohoto usnesení

II. u k l á d á

uzavřít smlouvu o spolupořadatelství dle bodu I.3. tohoto usnesení a zajistit její plnění, včetně vydání přenosných povolení k vjezdu dle bodu I.2. tohoto usnesení

1. K realizaci: Jan Korseska, starosta
Termín: 29.05.2026
2. K realizaci: Mgr. Jan Recman, místostarosta
Termín: 29.05.2026
3. K realizaci: Mgr. Miloslava Kumbárová, vedoucí odboru Kancelář starosty a komunikace
Termín: 29.05.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta

SMLOUVA O SPOLUPOŘADATELSTVÍ

Článek I.

Smluvní strany

městská část Praha 2

se sídlem: nám. Míru 600/20, 120 39 Praha 2
zastoupená: Janem Korseskou – starostou
IČO: 00063461
DIČ: CZ00063461
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.,
č. účtu: 2000758339/0800, var. symbol: 6085020035

(dále jen „MČP2“)

a

BurdaMedia Extra s.r.o.

Se sídlem: Přemyslovská 2845/43, PSČ 130 00, Praha 3
Zastoupena: [REDAKCE], jednatelkou
IČO: 15273598
DIČ: CZ15273598
Bankovní spojení: Raiffeisen Bank a.s., č.ú. [REDAKCE]

(dále jako „BurdaMedia Extra s.r.o.“, společně též jako „smluvní strany“, každý samostatně také jako „smluvní strana“)

Uzavírají mezi sebou níže uvedeného dne, měsíce a roku na základě ustanovení § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, tuto Smlouvu o spolupořádání:

Článek II.

Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly na spolupráci při přípravě a pořádání akce „**APETIT PÍKNIK 2026**“, která se uskuteční dne 13. 6. 2026 v Havlíčkových sadech v Praze (dále též jen „Akce“).
2. Akce je specifikována v Přílohách č. 1, č. 2 a č. 3 této smlouvy a tvoří její nedílnou součást.
3. Smluvní strany prohlašují, že ke dni uzavření této smlouvy disponují platnými majetkovými a provozními právy či oprávněními k podnikání, v rozsahu nezbytném k poskytování plnění dle této smlouvy.

Článek III.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava podmínek spolupráce mezi smluvními stranami při spolupořádání projektu „**APETIT PIKNIK 2026**“.
2. Akce se bude konat dne 13. 6. 2026 v Havlíčkových sadech v Praze od 10:00 hodin do 20:00 hodin, a to na pozemcích, které jsou vypsány v následujících bodech 3. a 4. Spolupořadatelsví MČP2 se týká nekomerční části Akce.
3. Městská část Praha 2 prohlašuje, že hlavní město Praha je vlastníkem těchto pozemků [dále též jen „Pozemek“]:
 - pozemku parc.č. 1383/1 o výměře 1 663 m² (Havlíčkovy sady), zapsaného na listu vlastnictví č. 2037 pro obec Praha, katastrální území Vinohrady,
 - pozemku parc.č. 1372 o výměře 15 247 m² (Havlíčkovy sady), zapsaného na listu vlastnictví č. 2037 pro obec Praha, katastrální území Vinohrady,
 - pozemku parc.č. 1380 o výměře 16 099 m² (Havlíčkovy sady), zapsaného na listu vlastnictví č. 2037 pro obec Praha, katastrální území Vinohrady,
 - pozemku parc.č. 1379 o výměře 626 m² (Havlíčkovy sady), zapsaného na listu vlastnictví č. 2037 pro obec Praha, katastrální území Vinohrady,
 - pozemku parc.č. 1377 o výměře 1 607 m² (Havlíčkovy sady), zapsaného na listu vlastnictví č. 2037 pro obec Praha, katastrální území Vinohrady,
 - pozemku parc.č. 1375/2 o výměře 2 045 m² (Havlíčkovy sady), zapsaného na listu vlastnictví č. 2037 pro obec Praha, katastrální území Vinohrady,MČP2 dále prohlašuje, že v souladu se zák. č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, v platném znění, a ve smyslu Statutu hlavního města Prahy vykonává k Pozemku vlastnická práva.
4. MČP2 přenechává společnosti BurdaMedia Extra s.r.o. za podmínek stanovených touto smlouvou do užívání část Pozemku o výměře 21 267 m² [dále též jen „Předmět smlouvy“]. BurdaMedia Extra s.r.o. prohlašuje, že Předmět smlouvy za podmínek stanovených touto smlouvou do svého užívání přijímá. Předmět smlouvy je vyznačen na nákresu, který je v popisu v Příloze č. 1 nedílnou součástí této smlouvy.

Článek IV.

Závazková část smlouvy

1. BurdaMedia Extra s.r.o. se na základě této smlouvy zavazuje zajistit sama nebo prostřednictvím sjednaných subdodavatelů komplexní produkčně technické a personální zabezpečení Akce v rozsahu, který je specifikován v Přílohách č. 1, č. 2 a č. 3.

2. BurdaMedia Extra s.r.o. se dále na základě této smlouvy zavazuje zajistit sama nebo prostřednictvím sjednaných subdodavatelů komplexní propagaci Akce, viz specifikace v Přílohách č. 1, č. 2 a č. 3
3. MČP2 se zavazuje poskytnout v dostatečném předstihu, e-mailem na adresu burda@burda.cz, podklady pro zajištění prezentace na propagačních materiálech, včetně loga, s tím, že poskytnutím loga uděluje souhlas s jeho použitím pro účel jeho propagace jako spolupořadatele Akce.
4. BurdaMedia Extra s.r.o. se na základě této smlouvy zavazuje ve vztahu k veřejným prostranstvím ve veřejné zeleni MČP2:
 - a. udržovat tyto prostory a jejich bezprostřední okolí v čistotě a pořádku, přičemž jejich případné znečištění bez průtahů na své náklady odstranit,
 - b. užívat tyto prostory pouze k účelům souvisejícím s realizací Akce,
 - c. zajistit průběh Akce, její přípravu a likvidaci tak, aby neomezoval ostatní návštěvníky či provozovatele,
 - d. předat tyto prostory zpět v původním stavu a odstranit prokazatelné závady vzniklé v souvislosti s Akcí, neprodleně na svoje náklady,
 - e. vynaložit vždy po celou dobu od okamžiku, kdy mu byly pozemky předány, až do okamžiku jeho zpětného předání MČP2 maximální možné úsilí k tomu, aby nedocházelo ke vzniku škod
 - aa) na pozemcích,
 - bb) na technických prvcích umístěných na pozemcích (např. lavičky, odpadkové koše, závlahové systémy, mlhoviště, stavební objekty apod.) a
 - cc) na bezprostředním okolí pozemků,
 - f. dodržovat pokyny týkající se intenzity hluku, jakožto i dalších provozních nařízení, v případě hudební produkce poskytnout městské části hudební program s regulovatelnou produkcí,
 - g. pozemky před jejich opětovným předáním MČP2 uklidit (tj. odvézt odpady a vyčistit).
5. BurdaMedia Extra s.r.o. se taktéž na základě této smlouvy zavazuje na vyžádání neodkladně písemně informovat o stavu přípravy nekomerční části Akce a poskytnout veškeré podklady v souladu se schválenými Zásadami pro spolupořadatelství akcí městskou částí Praha 2, s nimiž se jako hlavní pořadatel seznámil. Dále se zavazuje zpracovat a poskytnout závěrečnou zprávu o Akci včetně fotodokumentace, nejpozději do 1 měsíce od skončení akce.
6. MČP2 se na základě této smlouvy zavazuje:
 - a. zajistit bezplatně ty pozemky (viz čl. III. odst. 4) k pořádání Akce, které jsou určeny k nekomerčnímu využití (viz Příloha č. 1)

- b. zajistit povolení vjezdů vozidel na parkovou cestu na pozemcích parc. č. 1374, 1375/2 a 1380, k. ú. Vinohrady v den konání Akce a den před i po Akci, v rozsahu, který nepřekročí počet:

11. 6. 2026 (čtvrtek)

1 ks povolení k vjezdu pro vozidla o hmotnosti nad 3,5 t bez parkování (nekomerční potřeby, návoz techniky)

12. 6. 2026 (pátek)

1 ks povolení k vjezdu pro vozidla o hmotnosti nad 3,5 t bez parkování ... 5000,- Kč

7 ks povolení k vjezdu pro vozidla o hmotnost do 3,5 t bez parkování ... 7000,- Kč

2 ks přenosné povolení včetně parkování pro vozidla o hmotnosti do 3,5 t ... 8000,- Kč

13. 6. 2026 (sobota)

1 ks povolení k vjezdu pro vozidla o hmotnosti nad 3,5 t bez parkování ... 5000,- Kč

7 ks povolení k vjezdu pro vozidla o hmotnost do 3,5 t bez parkování ... 7000,- Kč

2 ks přenosné povolení včetně parkování pro vozidla o hmotnosti do 3,5 t ... 8000,- Kč

Celková částka za vjezdy

40 000,- Kč bez DPH

- c. dále zajistit vydání jednoho nezaplatněného přenosného povolení k vjezdu s parkováním pro sanitku o hmotnosti nad 3,5 t.

Za vjezdy vozidel obsluhujících komerční část, zaplatí BurdaMedia Extra s.r.o. částku **48.400,- Kč (slovy čtyřicet osm tisíc čtyři sta korun) včetně DPH**, což je cena dohodnutá na základě sazebníku MČP2 obsaženého v Pravidlech pronájmu nebo výpůjčky prostranství ve veřejné zeleni ve správě městské části Praha 2. Vjezdy jsou splatné fakturou vystavenou MČP2. MČP2 se zavazuje dodat fakturu nejdéle do deseti dnů po skončení Akce. Splatnost faktury činí 30 dní.

7. Za prostory, které jsou určeny jako komerční, zázemí a ostatní, se obě strany domluvily na částce dle předpokládané prodejní plochy ($630\text{m}^2 \times 40,-\text{Kč}/\text{m}^2/\text{den}$) pro příslušnou část Akce, a to ve výši 30 492,- Kč (slovy třicet tisíc čtyři sta devadesát dvě koruny) včetně zákonné sazby DPH, dále jako pronájem. Pronájem je splatný fakturou vystavenou MČP2. MČP2 se zavazuje dodat fakturu za tento pronájem nejdéle do deseti dnů po skončení Akce. Splatnost faktury činí 30 dní.
8. BurdaMedia Extra s.r.o. bere podpisem této smlouvy na vědomí, že část pozemků specifikovaných v příloze č. 1 této smlouvy jako prodejní plocha, je na základě nájemní smlouvy pronajata společností CEELI Institut, o.p.s., IČ 26167379, se sídlem Havlíčkovy sady čp. 58, 120 00 Praha 2. Možnost využití těchto pozemků pro potřeby pořádání akce je tedy podmíněna

souhlasem nájemce pozemků. Smluvní strany prohlašují, že případnou absenci souhlasu nájemce nebo odvolání budou řešit dohodou.

9. MČP2 se na základě této smlouvy zavazuje zajistit přístup do prostor k pořádání Akce v rozsahu, který je specifikován v příloze č. 1 této smlouvy, 24 hodin před konáním akce, za účelem technické přípravy Akce a taktéž 24 hodin po ukončení Akce, za účelem likvidace a úklidu.
10. MČP2 se na základě této smlouvy zavazuje poskytnout veškerou součinnost k produkčně technickému zajištění nekomerční části Akce, tj. zejména:
 - a. při zajištění spolupráce s Policií ČR, Městskou policií, Záchranou službou a Hasičským záchranným sborem
 - b. při zajištění záboru pro parkování technických vozidel, vozidel účinkujících a organizačního týmu v ulicích náležejících do díkce MČP2, v oblasti Rybalkovy a Perucké, přičemž dopravní značení bude financovat BurdaMedia Extra s.r.o.
 - c. při dodání veškerých podkladů nezbytných pro zajištění všech realizačních povolení
 - d. při dodání technické a provozní dokumentace nezbytné k bezproblémové realizaci Akce, a to v součinnosti s věcně příslušnými odbory ÚMČ Prahy 2
11. MČP2 se na základě této smlouvy zavazuje být nápomocna při lokální propagaci a poskytování informací o konání Akce všemi dostupnými prostředky na celém území své působnosti v termínu květen až polovina června 2026 a to především:
 - a. v tiskovinách vydávaných městskou částí a jejich informačních a webových portálech,
 - b. umožněním distribuce propagačních materiálů v městských kulturních a vzdělávacích zařízeních, veřejných budovách ÚMČ Praha 2
 - c. umožněním zveřejnění inzerce na dostupných veřejných propagačních plochách.
12. BurdaMedia Extra s.r.o. bere na vědomí, že některé části pozemků, na kterých bude akce pořádána, a rovněž pozemky a budovy s nimi těsně sousedící, jsou předmětem nájemního vztahu (viz. odst. 8). S ohledem na to se BurdaMedia Extra s.r.o. při pořádání akce zavazuje postupovat tak, aby byly oprávněné zájmy nájemce šetřeny a aby byl nájemce pořádáním akce dotčen co možná nejméně. Zejména je BurdaMedia Extra s.r.o. povinna zajistit, aby v průběhu pořádání akce nebyl omezen příjezd automobilů nájemce ke Gröbeho vile.

Článek V.

Další ujednání

1. V případě, že dojde k porušení smlouvy podstatným způsobem (tedy způsobem zakládajícím právo od smlouvy ustoupit) kterékoliv ze smluvních stran, je druhá strana oprávněna požadovat náhradu škody, která bude odpovídat výši prokazatelně vložených finančních prostředků na přípravu a realizaci Akce, včetně smluvních závazků vůči třetím stranám.

2. Smluvní strany se zavazují, že budou při realizaci Akce postupovat s odbornou péčí s přihlédnutím k ochraně oprávněných zájmů druhé strany. Smluvní strany jsou povinny oznamovat si vzájemně všechny okolnosti a informace, které jsou důležité pro realizaci práv a povinností dle této smlouvy.
3. Smluvní strany se zavazují, že při plnění této smlouvy budou postupovat tak, aby nepoškodily dobré jméno druhé smluvní strany.
4. Jakékoliv závady či realizační překážky v předmětu plnění jsou smluvní strany povinny neprodleně sdělit druhé smluvní straně a to písemně, a poskytnout ji odpovídající časový prostor k jejich odstranění.
5. BurdaMedia Extra s.r.o. bere na vědomí, že MČP2 je povinný subjekt ve smyslu ustanovení § 2 odst. 1 zák. č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím v platném znění, a že v důsledku tohoto svého postavení je povinen na žádost poskytnout informace o skutečnostech uvedených v této smlouvě, resp. o jejím samotném uzavření. Pro tento případ BurdaMedia Extra s.r.o. výslovně prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě, stejně jako její uzavření, nepovažuje za své obchodní tajemství.
6. Smluvní strany se dohodly, že jednotlivé úkony realizace této smlouvy budou provádět a spolupráci smluvních stran podle této smlouvy budou koordinovat tyto osoby:

za MČP2:

Bc. Lukáš Homola, vedoucí oddělení kultury a vnějších vztahů

Tel. +420 236 044 365, e-mail: lukas.homola@praha2.cz

BurdaMedia Extra s.r.o.:

██████████, project manager

Tel. ██████████, e-mail: ██████████

Článek VI.

Škody na pozemcích a na technických prvcích na nich umístěných

1. Společnost BurdaMedia Extra s.r.o. odpovídá za škody vzniklé na pozemcích a na technických prvcích umístěných na pozemcích jeho činností nebo v souvislosti s jeho činností po celou dobu od okamžiku, kdy mu byly pozemky předány, až do okamžiku jeho zpětného předání MČP2.
2. Nesplní-li společnost BurdaMedia Extra s.r.o. svoji povinnost pozemky vrátit zpět MČP2 v tom stavu, v jakém je od ní převzala, proto, že na pozemcích nebo na technických prvcích na něm umístěných došlo ke škodám, které nebyly do okamžiku dohodnutého zpětného předání pozemků společností BurdaMedia Extra s.r.o. odstraněny, je MČP2 oprávněna, nedohodne-li se společností BurdaMedia Extra s.r.o. jinak, zajistit uvedení pozemků do původního stavu, a to na náklady společnosti BurdaMedia Extra s.r.o. O předání a vrácení pozemku vznikne mezi

smluvními stranami předávací protokol. O všech prokazatelných škodách v souvislosti s Akcí vznikne zápis v den předání pozemku, jako nedílná součást této smlouvy.

3. Smluvní strany sjednávají, že v případě škod na plochách trávníků se uvedením do původního stavu rozumí – kromě obnovy stavebních a technických prvků (např. závlahového systému, mlhovišť apod.) – nové osetí poškozené plochy, provedení první seče a závlaha do doby první seče. V případě škod na jiné zeleni se uvedením do původního stavu rozumí náhradní výsadba stejné či obdobné zeleně a případně též odborný zásah minimalizující následky způsobené škody.
4. Nesplní-li společnost BurdaMedia Extra s.r.o. svoji povinnost uvedenou v písm. IV.4.d) a IV.4.g), je MČP2 oprávněna – kromě toho, že může požadovat smluvní pokutu – zajistit úklid pozemků sama, a to na náklady společnosti BurdaMedia Extra s.r.o.
5. Společnost BurdaMedia Extra s.r.o. se zavazuje uhradit MČP2 náklady na odstranění škod podle odst. 2 a 3, resp. náklady na úklid pozemků podle odst. 4 do patnácti dnů ode dne, kdy mu budou MČP2 vyčísleny na základě podkladů od dodavatelů, kteří pro MČP2 předmětné práce provedou.

Článek VII.

Zvláštní ujednání

1. S ohledem na charakter účelu, ke kterému bude společnost BurdaMedia Extra s.r.o. pozemky užívat, se společnost BurdaMedia Extra s.r.o. dále zavazuje:
 - a) zajistit, aby osoby, které budou akce pořádat, jednaly v souladu s právním řádem České republiky; pokud zjistí, že tomu tak není, zajistit, aby byla daná třetí osoba z akce vyloučena,
 - b) zajistit, aby byly po celou dobu akce na místě přítomen buď on sám, nebo jím pověřená osoba; totožnost pověřené osoby a číslo mobilního telefonu, na kterém bude možno tuto osobu během akce kontaktovat, sdělí společnost BurdaMedia Extra s.r.o. písemně MČP2 nejpozději v okamžiku, kdy od MČP2 převezme pozemky,
 - c) zajistit přiměřenou poradatelskou službu zejména k zajištění plnění povinností uvedených zde pod písm. a),
 - d) zřetelně vyznačit na pozemcích název a účel akce.

Článek VIII.

Smluvní pokuty

1. Smluvní strany se dohodly, že MČP2 je oprávněna požadovat po společnosti BurdaMedia Extra s.r.o. smluvní pokutu:
 - a) ve výši 10 000,- Kč v případě, že společnost BurdaMedia Extra s.r.o. porušila své povinnosti takovým způsobem, že MČP2 vzniklo právo na okamžité odstoupení od smlouvy,

- b) ve výši 10 000,- Kč za každý započatý den prodlení s předáním pozemků zpět MČP2,
 - c) ve výši 20 000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinnosti pozemky při předání MČP2 uvést do původního stavu a zajistit jejich úklid,
 - d) v případě, že společnost BurdaMedia Extra s.r.o. fakticky užívá větší plochu, než činí rozsah specifikovaný v této smlouvě a jejích přílohách, a to ve výši 100 Kč za každý metr čtvereční takto užívané plochy. Rozhodující pro schválený rozsah ploch je předložený popis a podrobný zakres, který bude schválen smluvními stranami nejpozději 10 dní před konáním Akce. Součástí této smlouvy je zakres ve smyslu čl. III odst. 2 (příloha č. 1 smlouvy), který je pouze předběžný. Hlavní pořadatel si vyhrazuje právo na změny v počtu, rozmístění a rozměrech stánků na zákresu vyznačených, je však povinen tyto změny oznámit nejpozději 10 dní před konáním akce.
 - e) ve výši 2.500,- Kč za každý jednotlivý případ stání vozidla společnosti BurdaMedia Extra s.r.o. na pozemcích v rozporu s uděleným povolením v čl. IV. odst. 6 b. této smlouvy, nebude-li po výzvě MČP2 učiněné vůči společnosti zjednána ve výzvu určené lhůtě náprava.
- 2. Smluvní pokuta je splatná do patnácti dnů ode dne, kdy byla společnost BurdaMedia Extra s.r.o. písemně vyzvána k jejímu zaplacení.
 - 3. Smluvní strany se výslovně dohodly, že MČP2 je oprávněna domáhat se vedle smluvní pokuty i náhrady škody, byť by tato škoda zčásti nebo i zcela vznikla v důsledku porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta.

Článek IX.

Odstoupení od smlouvy

- 1. V případě, že jedna smluvní strana podstatným způsobem poruší svoje smluvní povinnosti, je druhá strana oprávněna od smlouvy odstoupit, jestliže to oznámí smluvní straně, která podstatně porušuje smluvní povinnosti, bez zbytečného odkladu poté, kdy se o tomto porušení dověděla, a i přesto toto upozornění, nedojde k odstranění porušení smluvní povinnosti v odpovídajícím časovém prostoru.
- 2. Odstoupení musí být provedeno písemně a musí obsahovat důvod odstoupení včetně uvedení důvodu, proč se nepodařilo vše vyřešit smírně.
- 3. Odstoupením od smlouvy práva a povinnosti ze smlouvy zanikají a smluvní strany jsou povinny vrátit si ta vzájemná poskytnutá plnění, u kterých je to s ohledem na jejich charakter možné.
- 4. Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku na náhradu škody, ani výše škody.

Článek X.

Závěrečná ustanovení

1. Vztahy vyplývající z této smlouvy, avšak touto smlouvou výslovně neupravené, se řídí českým právem, zejména příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a souvisejícími obecně závaznými právními předpisy, v platném znění.
2. Za porušení smluvních povinností podstatným způsobem se pokládá nedodržení smluvních podmínek v rámci propagace a PR a výrazné překročení užití ploch určených ke komerčním účelům.
3. Tato smlouva může být měněna pouze písemnou formou se souhlasem smluvních stran, a to formou písemných číslovaných dodatků. Výjimku představuje změna v kontaktních osobách uvedených v článku V. odstavci 6. této smlouvy, k jejichž změně dochází prostým písemným oznámením druhé smluvní straně. Změna v kontaktních osobách je účinná doručením oznámení o změně druhé smluvní straně.
4. Písemnosti mezi smluvními stranami se doručují na následující adresy pro doručování:

MČP2:

Odbor kancelář starosty a komunikace ÚMČ Praha 2

ÚMČ Praha 2, náměstí Míru 20, PSČ 120 39, Praha 2

ID datové schránky: y7yb44i

BurdaMedia Extra s.r.o.

Přemyslovská 2845/43, Žižkov, 13000 Praha 3

ID datové schránky: fiscdfk

5. Smluvní strany se dohodly, že všechny závazné projevy vůle je třeba činit písemnou formou a doručit je druhé smluvní straně. Smluvní strany se dále dohodly na tomto náhradním způsobu doručení všech písemností odesílaných v souvislosti s touto smlouvou anebo na základě této smlouvy (včetně všech hmotně-právních úkonů): Jestliže se prostřednictvím držitele poštovní licence nepodaří doručit písemnost, zaslanou doporučeně s tzv. dodejkou druhé smluvní straně na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, považuje se pro účely této smlouvy desátý (10.) den úložní doby za den jejího doručení, i když se adresát o jejím doručování nedozvěděl.
6. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží jeden stejnopis. Všechna vyhotovení mají stejnou platnost originálu.
7. Platnosti nabývá tato smlouva dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti pak dnem jejího uveřejnění v registru smluv, které zajistí městská část Praha 2.
8. Účastníci se zavazují, že v případě sporu o obsah a plnění této smlouvy vynaloží veškeré úsilí, které lze spravedlivě požadovat, k tomu, aby tyto spory byly vyřešeny smírnou cestou, zejména aby byly odstraněny okolnosti vedoucí ke vzniku práva od smlouvy odstoupit nebo způsobující její neplatnost.

9. Neplatnost některého ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost smlouvy celé, ledaže takové účinky vyplývají ze závazného právního předpisu. Strany se zavazují případně neplatné ustanovení nahradit po vzájemné dohodě ustanovením platným, kterým je sledován též účel, a jsou zachovány srovnatelné podmínky pro jeho dosažení.
10. Žádná ze stran této smlouvy není oprávněna postoupit třetí straně závazky anebo práva vyplývající z této smlouvy, bez předchozí písemného souhlasu druhé smluvní strany.
11. Obě smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že smlouva byla uzavřena po vzájemné projednání jako projev jejich svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně a nikoli v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz dohody o všech ustanoveních této smlouvy připojují osoby oprávněné jednat za obě smluvní strany své vlastnoruční podpisy.

Příloha č. 1: Zákres APETIT PIKNIKU 2026

Příloha č. 2: Popis projektu APETIT PIKNIK 2026

*Příloha č. 3: Nabídka podmínek pro MČ Praha 2 jakožto spoluorganizátora 15. ročníku akce
Apetit piknik 2026*

V Praze dne:

Městská část Praha 2

BurdaMedia Extra s.r.o.

Doložka
potvrzující, že byly splněny podmínky platnosti právního
úkonu, ve smyslu ust. § 43 zákona č. 131/2000
Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů

Zveřejněno: od do
Schváleno odsouhlaseno usnesením ZMČ RMČ
č. ze dne

vedoucí odboru Kancelář starosty a komunikace
Mgr. Miloslava Kumbárová

.....
podpis
nehodící se škrtněte

Za OP

Mgr. Jan Bureš

Příloha č.1 ke Smlouvě o spolupořadatelsví

Zákres Apetit pikniku



Příloha č. 2 ke Smlouvě o spolupořadatelsví

Popis projektu APETIT PIKNIK 2026

Apetit piknik je oblíbený gastronomický festival pořádaný redakcí časopisu Apetit v prostředí parku Grébovka. Z původního neformálního setkání čtenářů a redakce se postupně vyvinul v oblíbenou akci, která každoročně přiláká tisíce návštěvníků. Kombinace kvalitní gastronomie a jedinečného přírodního prostředí vytváří prostor pro příjemné trávení volného času, inspiraci i společenské setkávání. V roce 2026 se uskuteční již 15. ročník festivalu, který je dlouhodobě vnímán jako jeden z nejhezčích food festivalů v České republice.

Návštěvnickou základnu tvoří lidé se zájmem o kvalitní jídlo, současné trendy i udržitelný životní styl. Vyhledávají nové podněty, rádi objevují nové chutě a aktivně tráví svůj volný čas. Typickými účastníky jsou rodiny, páry i skupiny přátel.

Hlavním cílem Apetit pikniku je představit české farmáře, producenty a gastronomické projekty, kteří zde mají možnost nabídnout své produkty i příběhy. Důraz je kladen na kvalitu surovin i způsob zpracování. Výběr účastníků je kurátorovaný tak, aby nabídka byla pestrá a vyvážená – od restaurací a bister přes pekárny až po větší výrobce delikates a nápojů.

Areál festivalu bude rozvržen v horní části parku s důrazem na přehlednost a komfort návštěvníků. Vedle prodejních stánků vzniknou odpočinkové zóny s dostatkem míst k sezení. Hudební doprovod zajistí DJ s citlivě zvoleným repertoárem tak, aby nenarušoval klidnou atmosféru prostředí.

Pro rodiny s dětmi bude připraven bohatý doprovodný program zahrnující kreativní dílny, interaktivní hry i tematické aktivity spojené s gastronomií. Součástí bude také rodinná stezka s úkoly a odměnou. Program myslí i na starší děti a dospělé, pro které budou připraveny sportovní a výtvarné aktivity.

Významnou součástí programu bude Apetit stage, kde se během dne uskuteční rozhovory se zajímavými hosty, kuchařské ukázky i další tematická vystoupení pod vedením redakce časopisu.

Organizace akce dlouhodobě klade důraz na čistotu, bezpečnost a kvalitní zázemí. Pro rok 2026 plánujeme další rozšíření hygienických služeb, včetně zázemí pro rodiče s malými dětmi. Ve spolupráci s provozovatelem parku zajistíme maximální dostupnost toalet s tekoucí vodou a jejich pravidelný úklid. Samozřejmostí je přítomnost zdravotní služby, požárního dozoru, bezpečnostní agentury i průběžný úklid areálu.

Udržitelnost a ekologický přístup

Nedílnou součástí organizace Apetit pikniku je odpovědný přístup k životnímu prostředí. V roce 2026 plánujeme dále posílit ekologická opatření s cílem minimalizovat odpad a šetrně nakládat s veřejným prostorem.

Zásadním krokem bude zavedení systému vratných (znovupoužitelných) kelímků, který významně omezí produkci jednorázových plastů. Návštěvníci budou do systému zapojeni prostřednictvím zálohového mechanismu. Současně budeme důsledně podporovat využívání recyklovatelných či kompostovatelných obalových materiálů u všech zapojených prodejců.

Důraz klademe i na osvětu – návštěvníkům nabídneme informace a inspiraci k udržitelnému životnímu stylu, a to například formou doprovodných aktivit či edukativních prvků v rámci programu.

Při realizaci akce spolupracujeme s partnery, kteří sdílejí hodnoty udržitelnosti, a dbáme na ohleduplné využívání prostoru parku. Naším cílem je nejen snížit ekologickou zátěž akce, ale také motivovat veřejnost k odpovědnému chování.

Apetit piknik si dlouhodobě udržuje vysoký standard organizace a kvality, který systematicky rozvíjí s ohledem na aktuální společenské výzvy.

MAPA PIKNIKU:

Vychází z minulého ročníku, rozsah komerčních ploch bude srovnatelný.



Plochou pro nekomerční část akce se rozumí Chill Zone, Relax,, dětský koutek, dětská zóna s programem. Návrh je předběžný a hlavní pořadatel si vyhrazuje právo na změnu počtu stánků, jejich rozměrů a rozmístění.

Hlavní pořadatel BurdaMedia Extra s.r.o. na svoje náklady zajistí:

- Realizaci Akce, včetně kompletní produkce a režie
- Zajištění produkčního a technického týmu Akce odpovídajícího rozsahu a dále pořadatelskou službu v prostoru Akce
- Kompletní programovou produkci, produkčně-technické zajištění, včetně vypořádání autorských práv
- Koordinaci všech partnerů festivalu, prodejních stánků a cateringu

- Organizaci vjezdů do parku pro účinkující, organizační a technický tým
- Bezpečnostní a pořadatelskou službu
- Správní a provozní poplatky, zábery, pojištění akce
- Úklidovou službu včetně svozu odpadu
- Pozn.: zajištění programu nekomerční části Akce, zejména kulturní a volnočasová skladba, bude realizována v součinnosti s MČP2. Pořadatel přihlédne k programovým doporučením MČP2.

Příloha č. 3 ke Smlouvě o spolupořádání

Nabídka podmínek pro MČ Praha 2 jakožto spolupořadatele 15. ročníku akce *Apetit piknik* 2026

BurdaMedia Extra s.r.o. na svoje náklady zajistí mediální a PR propagaci Prahy 2 a to:

- **Prostor pro prezentační stan MČ Praha 2 v rámci akce**
- **Účast na *Apetit pikniku***

Rozhovor s místostarostkou Prahy 2 Lucií Pechovou na hlavní stage s moderátorkou Kristinou Kloubkovou + losování tomboly

- **Pikniková příloha – časopis *Apetit*, vydání 06/2026**

Rozhovor s místostarostkou Prahy 2 Lucií Pechovou o gastronomické scéně na Praze 2, zajímavých podnicích a místech. Poděkování Praze 2 za spolupráci. Zmínka o aspektu životního prostředí (s odkazem na aktivity Prahy 2)

- **Newsletter o *Apetit pikniku***

v rámci pozvánky na *Apetit piknik*: slovo místostarostky Prahy 2 Lucie Pechové jako pozvánka na akci do překrásného místa v Praze.

Newsletter se zasílá 4x na databázi 52 000 lidí, vždy můžeme využít jiné informace, zahrnout logo, nebo jiné dodané podklady

- **PR články** - pozvánka na *Apetit piknik* opět se zmínkou o záštitě a spolupráci
1 -2 týdny před akcí

Web: *Apetit*, *Marianne*, *Elle*, *Svět ženy*, *Naše krásná zahrada*, *Burda style*

- **Web Top recepty případně jiný web**

PR článek zaměřený na gastronomickou scénu v Praze 2

- **Časopis *Apetit* – odpovídající vydání**

3x pozvánka na akci gastronomického zaměření v přední části časopisu v délce ¼ strany (vinobraní v Grébovce, Festival delikátních chutí v Novoměstské radnici...) - *podklady v podobě textu a fotografií potřebujeme 3 měsíce předem*

- **Časopis *Apetit***

Článek na podporu gastronomie v Praze 2, zajímavý příběh podnikatelů na téma food, víno apod. uveřejnění na webu *Apetitonline.cz*

- **IG a Facebook *Apetit***

Propagace akcí nebo vybraných podniků Prahy 2 na sociálních sítích *Apetit* a *Toprecepty*



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 341

ze dne 18.05.2026

k účetní závěrce příspěvkové organizace Centrum sociálních služeb Praha 2 za rok 2025

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s c h v a l u j e

účetní závěrku příspěvkové organizace Centrum sociálních služeb Praha 2, se sídlem Máchova 14, 120 00 Praha 2, IČ 70880841, za rok 2025 dle neveřejné přílohy tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. seznámit ředitelku příspěvkové organizace Centrum sociálních služeb Praha 2 s tímto usnesením

K realizaci: PhDr. Tomáš Klinecký, vedoucí odboru humanitního
Termín: 10.06.2026

Předkladatel: Ing. Lucie Pechová, místostarostka



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 342

ze dne 18.05.2026

k prodloužení nájemních smluv k bytům za smluvní nájemné

Toto usnesení není zveřejněno s ohledem na NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a s ohledem na příslušné právní předpisy České republiky.

K nahlédnutí je v organizačním oddělení kancelář starosty a komunikace (nám. Míru 20, č. dv. 105, pondělí, středa 8,00 - 12,00 hod., 13,00 - 17,30 hod.) oprávněným osobám:

a) občané MČ Praha 2 od 18 let s trvalým pobytem na území MČ Praha 2 (ověření identifikace žadatele: kompletní jméno a bydliště)

b) fyzické osoby - vlastníci nemovitostí (staveb, bytů, pozemků) na území MČ Praha 2 (ověření identifikace: obchodní rejstřík z Internetu)

c) cizí státní příslušníci, kteří mají trvalý pobyt na území MČ Praha 2 stanoví-li tak mezinárodní smlouva, kterou je ČR vázána



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 343

ze dne 18.05.2026

k rozpočtovému opatření k přijetí účelové investiční dotace z rozpočtu hl. m. Prahy na výstavbu centra sociálních služeb Nový domov

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

s přijetím účelové investiční dotace z rozpočtu hl. m. Prahy na rok 2026 ve výši
100 000 000 Kč na výstavbu centra sociálních služeb Nový domov

II. d o p o r u č u j e

Zastupitelstvu ke schválení rozpočtové opatření na rok 2026:

§ 6409 položka 6901 UZ 84 ORJ 1013 ORG 0082291000000 snížení o 100 000
000 Kč

§ 4359 položka 6121 UZ 84 ORJ 0567 ORG 0082291119011 zvýšení o 100 000
000 Kč

III. u k l á d á

předložit Zastupitelstvu městské části Praha 2 návrh usnesení ve smyslu bodu II.
tohoto usnesení

1. K realizaci: Jan Korseska, starosta
Termín: 22.06.2026

2. K realizaci: Ing. Eva Klímová, vedoucí odboru ekonomického
Termín: 22.06.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 344

ze dne 18.05.2026

k udělení smluvní pokuty společnosti INDUS SERVICE, spol. s.r.o.

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

s uložením smluvní pokuty ve výši 45.000,- Kč společnosti INDUS SERVICE, spol. s.r.o., se sídlem U Hostivařského nádraží 556/12, 102 00, Praha 10, IČ 04128885, za porušení povinností sjednaných ve Smlouvách o poskytování služeb ostrahy majetku a osob, uzavřených dne 19. 2. 2024

II. u k l á d á

1. připravit oznámení o uplatnění smluvní pokuty dle bodu I. tohoto usnesení
K realizaci: Ing. Simona Müllerová, vedoucí odboru životního prostředí
Termín: 20.05.2026
2. uplatnit smluvní pokutu dle bodu I. tohoto usnesení
K realizaci: Mgr. Jan Recman, místostarosta
Termín: 22.05.2026

Předkladatel: Mgr. Jan Recman, místostarosta



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 345

ze dne 18.05.2026

k zahájení zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu "Praha 2 – opravy chodníků – ulice Americká 19 – 29 a 20 - 32"

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

se zahájením zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu "Praha 2 – opravy chodníků – ulice Americká 19 – 29 a 20 - 32" dle přílohy tohoto usnesení

II. j m e n u j e

komisi pro otevírání obálek, která plní funkci jak posouzení kvalifikace uchazečů, tak i hodnocení došlých nabídek k veřejné zakázce dle bodu I. tohoto usnesení

Členové:

Jan Korseska

Ing. Petr Grametbauer

Mgr. Jan Bureš

Náhradníci:

Ing. Tomáš Halva

Iveta Kinclová

Mgr. Simona Skřivanová

III. u k l á d á

realizovat bod I. tohoto usnesení

1. K realizaci: Jan Korseska, starosta
Termín: 25.05.2026

2. K realizaci: Ing. Petr Grametbauer, vedoucí odboru majetku a investic
Termín: 25.05.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta

ODBOR MAJETKU A INVESTIC

Vyřizuje/oddělení/linka
Kinclová/OI/4312

V Praze dne
15. 5. 2026

V Ý Z V A

k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu č. OMI-OI/25/2026
s názvem
„Praha 2 – opravy chodníků – ulice Americká 19 – 29 a 20 - 32“

1. Zadavatel

Název: Městská část Praha 2
Sídlo: Městská část Praha 2, náměstí Míru 600/20, CZ 120 39 Praha 2
IČ: 00063461
Zastoupený: Ing. Petrem Grametbauerem, vedoucím odboru majetku a investic
Kontaktní osoba: Iveta Kinclová, tel: 236 044 312, e-mail: iveta.kinclova@praha2.cz
Kontaktní osoba ve věcech zadávacího řízení:
Iveta Kinclová, tel: 236 044 312, e-mail: iveta.kinclova@praha2.cz

2. Místo plnění zakázky:

ulice Americká 19 – 29 a 20 - 32, Praha 2.

3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je oprava stávajících chodníků.

Stávající chodníky v plochách určených k opravě jsou ve velmi špatném stavu. Povrch vykazuje značné nerovnosti, zejména vlivem četných zásahů do poduličních sítí. V zájmovém území je povrch chodníků z asfaltu. V rámci chodníku jsou zde vybudována rabátka.

Chodníky jsou v úseku Americká č.p. 19-29 lemovány žulovými obrubami OP-1, v dalším úseku č.p. 20-32 jsou lemovány dvoulinkou z velké dlažby. Vozovka podél chodníků má asfaltový povrch.

Stávající úprava chodníku bude vybourána a provedou se zemní práce na úroveň zemní pláň podle vzorového řezu. Vybouří se obruby, provedou se rýhy pro nové osazení obrub, v asfaltové vozovce se provede zářez a vybourá pruh o šířce 1,0 m. Do rýhy se znovu osadí použitelné stávající žulové obrubníky OP-1 nebo obrubníky z velké dlažby. Obruby budou osazeny do lože z betonu třídy C16/20nXF1 s boční opěrou. Vadné kusy obrub se nahradí buď použitými ze skladu, nebo novými, pokud staré nebudou k dispozici.

Požadujeme plně respektovat podmínky vydaného rozhodnutí o povolení stavby/záměru, včetně případných povolení změn stavby/záměru před dokončením a stanovisek orgánů státní správy, zejména OPP Magistrátu hl. m. Prahy.

Prováděné práce se budou řídit rámcovým zadáním investora a jeho pověřenými zástupci, které budou respektovat PD zpracovanou společností "sinpps s.r.o." IČO: 62584332.

4. Podmínky realizace

- Při pracích na plnění zakázky budou respektovány požadavky Zadavatele a jeho pověřených zástupců.
- Součástí zakázky jsou rovněž práce, které vyplynou při vlastní realizaci zakázky a jsou dané rozsahem zakázky.
- Veškeré případné žádosti o zábory na komunikacích a dalších veřejných prostranstvích Prahy 2 týkající se zakázky, zajišťuje odbor majetku a investic Městské části Praha 2 – paní Lenka Šperlová. Vyřízení záborů dle požadavků dodavatele trvá cca 3 – 4 kalendářní týdny. Zábory nejsou zpoplatněny. Dopravní značení zajišťuje dodavatel.
- Staveniště bude řádně označeno v souladu s platným grafickým manuálem Magistrátu hl. m. Prahy:

5. Platební podmínky

Bude prováděna dílčí fakturace na základě odsouhlasení soupisu provedených prací (jednotlivých bodů – kapitol plnění). Objednatel je oprávněn smluvní pokutu, případně náhradu škody, na které mu v důsledku porušení závazků zhotovitele vznikl nárok, započítat do kterékoliv úhrady, která náleží zhotoviteli dle příslušných ustanovení smlouvy. Splatnost faktur (daňových dokladů) je 30 dnů ode dne doručení do podatelny Úřadu MČ Praha 2.

6. Termíny plnění

- Převzetí staveniště max. do 10 kalendářních dnů od výzvy objednatele.
- Doba zahájení stavebních prací: do 5 kalendářních dnů od předání a převzetí staveniště.
- Ukončení prací: max. do 30. 9. 2026.
- Předání a převzetí díla: do 5 kalendářních dnů od ukončení prací.
- Nedílnou součástí nabídky bude časový harmonogram prací.

7. Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou uvedeny ve Smlouvě o dílo, která je pro tuto veřejnou zakázku závazná.

8. Požadavky na kvalifikaci

V této veřejné zakázce malého rozsahu splnění kvalifikačních předpokladů účastník prokáže předložením čestného prohlášení, které bude odpovídat vzorovému čestnému prohlášení, které je přílohou této výzvy a kterým účastník čestně prohlásí, že splňuje tyto požadavky na kvalifikaci:

- **Základní způsobilost**
 - Ve smyslu § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
- **Profesní způsobilost**
 - Dodavatel je zapsán v obchodním rejstříku nebo jiné obdobné evidenci, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, dodavatel disponuje oprávněním k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména příslušným živnostenským oprávněním v rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění veřejné zakázky.
- **Technická kvalifikace**
 - Uchazeč realizoval nejméně 3 zakázky za posledních 5 let spočívající v realizaci obdobné zakázky, tj. ve stavebních pracích, jejichž předmětem byla výstavba či rekonstrukce dlážděných chodníků, kdy celková hodnota každé z těchto zakázek, byla v minimální výši 2 mil. Kč bez DPH za jednu akci.

9. Požadavky na zpracování nabídky

Nabídka bude obsahovat **POUZE tyto dokumenty**:

- 1) **Čestné prohlášení o splnění požadavků na kvalifikaci, podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče** (viz příloha č. 1 výzvy).
- 2) **Vyplněný krycí list** (viz příloha č. 2 výzvy).
- 3) **Vyplněný návrh smlouvy** (viz příloha č. 3 výzvy), jehož součástí bude:
 - oceněný výkaz výměr,
 - harmonogram prací.

Nabídky budou řádně svázané, a to takovým způsobem, který vyloučí pochybnosti o manipulaci s nimi.

10. Nabídková cena

Nabídková cena bude stanovena jako pevná bez DPH a včetně DPH – viz příloha č. 2 – formulář - krycí list nabídky. Uchazeč do nabídkové ceny veřejné zakázky zahrne rovněž náklady na zařízení staveniště a zabezpečení stavby po celou dobu realizace, náklady nutné na užívání a pořízení nutných technických prostředků,

SW, podkladů a správní poplatky, které jsou pro plnění veřejné zakázky nezbytné. Dodatečné požadavky na úhradu těchto nákladů zadavatel nebude akceptovat.

11. Kritéria pro hodnocení nabídek, způsob hodnocení nabídek

Nabídky uchazečů budou posouzeny z hlediska úplnosti nabídky, splnění kvalifikačních předpokladů a zadávacích podmínek zadavatele uvedených ve výzvě. Jediným hodnotícím kritériem je celková nabídková cena v Kč bez DPH.

12. Místo a lhůta pro podání nabídek

Nabídky se podávají v listinné podobě v souladu s bodem č. 9 této výzvy.

Místo podání: nabídku lze podat doporučeně poštou na adresu zadavatele nebo osobně do podatelny Úřadu městské části Praha 2 v jejich úředních hodinách.

Způsob podání: nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, opatřené razítkem zájemce přes přelepku a označené heslem:

NEOTEVÍRAT – ZAKÁZKA č. OMI-OI/25/2026
„Praha 2 – opravy chodníků – ulice Americká 19 – 29 a 20 - 32“

Lhůta pro podání nabídky: **xx. xx. 2026 do 10:00 hod.**

13. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky, případně zrušit řízení na zadání zakázky i bez důvodu, o čemž budou účastníci řízení informováni, a provádět úpravy smlouvy před jejím uzavřením.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce, bude kvalitním způsobem vytištěna (včetně dalších dokladů a příloh).

Zadavatel si vyhrazuje právo požádat vybraného uchazeče o doložení jeho kvalifikace originály dokumentů, u kterých v čl. 8 této výzvy požaduje doložit čestným prohlášením, a to před podpisem smlouvy.

Zadavatel bude hodnotit pouze nabídky, které splnily veškeré podmínky výzvy.

Uchazeč nese veškeré náklady spojené s účastí v zadávacím řízení.

Zadavatel prohlašuje, že se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „zákon“), která je ve smyslu tohoto zákona zadávána mimo režim zákona, a pokud je tedy v této výzvě odkazováno na zákon nebo jsou v tomto zadávacím řízení použity instituty zákona, jedná se pouze o obdobné použití, které neznamená, že by se zadavatel rozhodl dobrovolně postupovat dle zákona a zadávat tuto zakázku v jednom ze zadávacích řízení upravených v zákoně.

V Praze dne: 15. 5. 2026

Přílohy:

- č. 1 - Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů
- č. 2 - Krycí list nabídky
- č. 3 - Návrh smlouvy
- č. 4 - Projektová dokumentace

Ing. Petr Grametbauer
vedoucí odboru majetku a investic

Veřejná zakázka č. OMI-OI/25/2026 s názvem

„Praha 2 – opravy chodníků – ulice Americká 19 – 29 a 20 - 32“

Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů

Jako osoba oprávněná jednat jménem či za účastníka tímto čestně prohlašuji, že uchazeč

Jméno a příjmení /obchodní firma - název/:

.....

Bydliště /sídlo - místo podnikání/:

.....

IČ:

.....

o veřejnou zakázku malého rozsahu č. OMI-OI/25/2026 s názvem „**Praha 2 – opravy chodníků – ulice Americká 19 – 29 a 20 - 32**“ zadávanou zadavatelem Městská část Praha 2, se sídlem nám. Míru 20/600, 120 39 Praha 2, IČ: 00063461, splňuje všechny kvalifikační předpoklady, tak jak jsou uvedeny v **bodě 8. „Požadavky na kvalifikaci“** této výzvy.

Dále prohlašuji, že jsem se seznámil s návrhem smlouvy, uvedeným v příloze č. 3, této výzvy a se smluvními podmínkami souhlasím.

V dne

.....

Podpis účastníka

KRYCÍ LIST NABÍDKY

Účastník:	
IČ:	
DIČ:	
Sídlo účastníka:	
Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat jménem účastníka:	
Název veřejné zakázky:	„Praha 2 – opravy chodníků – ulice Americká 19 – 29 a 20 - 32“
Číslo zakázky:	OMI-OI/25/2026

Celková cena bez DPH v Kč	
DPH	
Celková cena včetně DPH v Kč	

Datum:

Jméno, příjmení a podpis oprávněné osoby jednat jménem či za účastníka, otisk razítka

SMLOUVA O DÍLO Č./2026/...../OIV

I. SMLUVNÍ STRANY:

Objednatel: Městská část Praha 2
Sídlo: nám. Míru 600/20, 120 39 Praha 2
IČ: 000 63 461
DIČ: CZ00063461
Zastoupený: ve věcech smluvních: **Zvolte položku.**
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s. Praha, č. účtu: 27-2000758339/0800
Tel: 236 044 312 (oddělení investic)

Zhotovitel:
Zapsaný:
Sídlo:
IČ:
DIČ:
Zastoupený:
Bankovní spojení:
Tel.:

II. ÚČEL A PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Účelem této smlouvy je stanovit vzájemná práva a povinnosti smluvních stran při plnění předmětu této smlouvy.
2. Zhotovitel se touto smlouvou zavazuje vlastním jménem, na svůj náklad, na své nebezpečí a ve sjednané době provést pro objednatele dílo za cenu a podmínek dále v této smlouvě stanovených.
3. Objednatel se touto smlouvou zavazuje za podmínek v této smlouvě stanovených řádně zhotovené dílo převzít a zaplatit zhotoviteli sjednanou cenu.
4. Za bezvadné plnění smlouvy se považuje předání díla bez jakýchkoliv vad a nedodělků podle ust. § 2615 a násl. zákona č. 89/2012, občanského zákoníku (dále též jen „občanský zákoník“).

III. PŘEDMĚT DÍLA: „Praha 2 – opravy chodníků – ulice Americká 19 – 29 a 20 - 32“

Zhotovitel se zavazuje provést dílo v rozsahu a způsobem stanoveným v této smlouvě, dle požadavků objednatele, v souladu s nabídkou zhotovitele pro výběrové řízení, na jehož základě je tato smlouva uzavřena a v souladu se zadávací dokumentací veřejné zakázky „**Praha 2 – opravy chodníků – ulice Americká 19 – 29 a 20 - 32**“ včetně všech jejích příloh. Zhotovitel je povinen při plnění této smlouvy postupovat dle projektové dokumentace, kterou zpracovala společnost "sinpps s.r.o." IČO: 62584332 (dále též jen „projektová dokumentace“), podmínek rozhodnutí o povolení stavby/záměru, případně rozhodnutí o povolení změn stavby/záměru a stanovisek orgánů státní správy.

1. Zhotovitel prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této smlouvě stanovené a je oprávněn tuto smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené. Zhotovitel dále prohlašuje, že k provedení díla dle této smlouvy má všechna nezbytná oprávnění, zejm. oprávnění k podnikání a provede zhotovení díla osobami odborně způsobilými v souladu s platnými právními předpisy.
2. Zhotovitel prohlašuje, že je obeznámen se všemi podklady poskytnutými mu objednatelem, s místními poměry na staveništi a ostatními podmínkami, majícími význam pro realizaci díla, a jako odborný zhotovitel nevytýká v tomto směru nic, co by mohlo bránit úspěšné realizaci díla. Prohlašuje také, že do ceny díla jsou zahrnuty též veškeré práce a náklady, které nejsou jednoznačně specifikovány v zadávací dokumentaci ani ve výkazu výměr předloženém zhotovitelem, ale které by zhotovitel měl či mohl v rámci své odborné způsobilosti předpokládat, přičemž článek V. této smlouvy nebude tímto ustanovením dotčen. Nedílnou součástí díla (stavby) jsou zejména tyto další činnosti, práce a náklady:
 - a) náklady na skládky přebytečného materiálu, vybouraných konstrukcí a hmot,

- b) náklady na zařízení a zabezpečení staveniště po celou dobu výstavby včetně potřebných energií,
- c) atesty materiálů, potřebné zkoušky, měření a revize, provozní předpisy a řády, zaškolení obsluhy, výstražné tabulky, informační zařízení a schémata,
- d) veškeré potřebné průzkumné práce ve fázi realizace stavby,
- e) nezbytné úkony vyplývající ze zákona č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, v platném znění,
- f) provozní i komplexní vyzkoušení díla.
- g) pořízení dokumentace nezbytné pro kolaudační řízení dle § 232 zákona č. 283/2021Sb, stavební zákon, v platném znění a u staveb, kdy je nutno její zhotovení.
- h) vyhotovení geodetické části dokumentace skutečného provedení stavby nebo geodetického podkladu pro vedení Digitální technické mapy Prahy a Středočeského kraje, obsahující geometrické, polohové a výškové určení dokončené stavby nebo technologického zařízení, bude vyhotoveno v souladu s § 5 a ve struktuře dle příloh č. 3 a 4 vyhlášky č. 393/2020 Sb. o digitální technické mapě (vyhláška DTM), v platném znění, v aktuálně platné verzi výměnného formátu dle § 6 vyhlášky DTM. Geodetický podklad se vyhotovuje s využitím stávajících údajů digitální technické mapy. Součástí geodetického podkladu je posouzení návaznosti výsledku zaměření nového stavu na stav dosavadní.

Geodetickou aktualizací dokumentaci (GAD) předá zhotovitel do DTM kraje prostřednictvím jednotného rozhraní Portálu DMVS <https://dmvs.cuzk.gov.cz/portal>. Předání doloží Protokol o přijetí podkladu pro zápis změny v Digitální technické mapě obsahujícím ID Podání (identifikátor záznamu).

Pokud je součástí stavby dopravní nebo technická infrastruktura, předá zhotovitel data DTI ve struktuře dle přílohy č. 3 vyhlášky č. 393/2020 Sb. o digitální technické mapě (vyhláška DTM), v platném znění, v aktuálně platné verzi výměnného formátu dle § 6 vyhlášky, k zapracování editorovi městské části, tedy IPR Praha na adresu prejimka@ipr.praha.eu. Soubor Jednotného výměnného formátu zhotovitel před předáním validuje na Portálu DMVS. Předání na IPR Praha doloží protokolem vystaveným IPR Praha. Ustanovení tohoto článku se použije pouze u těch staveb, u kterých je vyhotovení geodetické části dokumentace skutečného provedení stavby nebo geodetického podkladu nutné.

IV. VYMEZENÍ LHŮT

1. Převzetí staveniště max. do 10 kalendářních dnů od výzvy objednatele.
2. Doba zahájení stavebních prací: do 5 kalendářních dnů od předání a převzetí staveniště.
3. Ukončení prací: **max. do 30. 9. 2026.**
4. Předání a převzetí díla: do 5 kalendářních dnů od ukončení prací.
5. Případné přerušování prací musí být odsouhlaseno technickým dozorem stavebníka (dále jen „TDS“) ve stavebním a montážním deníku. Na prodloužení termínu plnění musí být uzavřen dodatek k této smlouvě o dílo.
6. Při provádění prací je zhotovitel povinen v rámci lhůt uvedených výše v odst. 1. – 4. tohoto článku respektovat pokyny objednatele týkající se časového průběhu provádění smluvních prací.

V. CENA DÍLA

1. Celková cena za dílo se stanoví jako smluvní cena pevná (cena nejvýše přípustná a závazná po celou dobu trvání veřejné zakázky) ve výši:

	Bez DPH v Kč	DPH 21 % v Kč	Celkem vč. DPH v Kč
Nabídková cena			

2. Cena zahrnuje veškeré náklady zhotovitele spojené s úplným a kvalitním provedením díla dle této smlouvy. Cena díla zahrnuje mj. i náklady dle čl. III odst. 2 smlouvy.
3. Bude-li nutné provádět vícepráce oproti projektu, které nebylo možno předvídat, upozorní na ně zhotovitel objednatele ve stavebním a montážním deníku bez zbytečného odkladu poté, co zhotovitel zjistí potřebu jejich provedení. Objednatel je též oprávněn jednostranně změnit v průběhu stavby

požadovaný rozsah prací (projekt), přičemž taková změna bude zapsána do stavebního a montážního deníku.

4. V obou případech uvedených v předchozím odstavci musí být zhotovitelem navržena nová cena na základě jednotkových cen, uvedených ve výkazu výměr, který tvoří součást nabídky a je k dispozici u objednatele. Práce, které nejsou v nabídce zhotovitele obsaženy, budou oceněny jednotkovými cenami používaných standardizovaných ceníků, platných v době realizace těchto prací a pokud podle nich nelze určit cenu, pak budou oceněny podle skutečných nákladů.
5. Provedení víceprací i jejich cena musí být předem písemně odsouhlaseno TDS, a to ještě před zahájením víceprací. Jestliže takto stanovená nová cena díla převyšuje cenu díla dle čl. V odst. 1 smlouvy, provedení těchto víceprací i jejich ocenění musí být odsouhlaseno též statutárním orgánem objednatele i zhotovitele, a to ještě před zahájením víceprací. V případě, že dochází ke zvýšení ceny díla, musí být uzavřen dodatek k této smlouvě o dílo.
6. V případě, že se při provádění díla ukáže, že některé práce obsažené v projektové dokumentaci a výkazu výměr nejsou k dokončení díla nezbytné, zhotovitel je povinen na tuto skutečnost písemně upozornit objednatele, a to bez zbytečného odkladu poté, co takovou skutečnost zjistí. Objednatel pak může rozhodnout o neprovedení těchto prací, přičemž v takovém případě se celková cena díla poníží o cenu těch prací, které nebudou provedeny, a to dle cen uvedených v oceněném výkazu výměr. Objednatel má právo rozhodnout o neprovedení některých prací i bez upozornění zhotovitele.
7. Způsob ocenění uvedený v odstavci 4. tohoto článku smlouvy platí též o ocenění prací prováděných zhotovitelem v případě úhrady nákladů na odstranění vad, za které by zhotovitel neodpovídal.

VI. FINANCOVÁNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že úhrada ceny díla bude uskutečňována postupně formou dílčího měsíčního plnění, a to na základě dílčích faktur vystavených zhotovitelem zpětně za práce provedené v předcházejícím kalendářním měsíci. Dílčím měsíčním plněním se rozumí cena skutečně provedených prací a dodávek uskutečněných zhotovitelem v kalendářním měsíci a zjištěných k poslednímu dni tohoto měsíce. Přílohou dílčí faktury za příslušný kalendářní měsíc bude protokol o předání včetně soupisu provedených prací a dodávek dle čl. VI. odst. 2 této smlouvy potvrzený TDS. V případě, že faktura nebude obsahovat tuto přílohu, je neúplná s důsledky uvedenými v čl. VI odst. 9 této smlouvy. V této příloze zhotovitel též vyznačí zvlášť vícepráce a méněpráce oproti sjednané nabídkové ceně.
2. Zjišťování rozsahu a ceny dílčího plnění se provádí zjišťovacím protokolem (protokolem o předání), doloženým soupisem provedených prací a dodávek v členění dle specifikace s uvedením minimálně souhrnné položky, jednotkové ceny, množství a výsledné ceny za příslušnou položku. Dohodou o dílčím plnění nejsou dotčena práva a povinnosti obou smluvních stran týkající se předání a převzetí celého díla, odstranění vad a záruční lhůty podle ustanovení článků IX. a X. této smlouvy.
3. Cena díla bude hrazena na základě dílčích faktur až do výše 90 % ceny díla dle čl. V odst. 1 této smlouvy (vč. DPH). Zbývající část platby ve výši 10 % celkové ceny díla bude uhrazena objednatelem na základě konečné faktury po dokončení a předání díla bez vad a nedodělků, likvidaci zařízení staveniště a uvedení staveniště do přiměřeného stavu, likvidaci odpadu, po předání všech dokumentů nezbytných k užívání díla a vykonání všech dalších činností, které tato smlouva k řádnému dokončení díla předpokládá a po nabytí právní moci kolaudačního rozhodnutí, je-li součástí předmětu díla.
4. Konečnou fakturu zhotovitel vystaví a odešle objednateli nejpozději do 15 dnů po ukončení přejímacího řízení doloženého protokolem o předání a převzetí díla. Splatnost konečné faktury je 30 dnů od jejího doručení objednateli. Tato faktura bude fakturou závěrečnou a zhotovitel je povinen do jejího textu zapracovat v přehledné formě všechny již vystavené dílčí faktury. U všech jednotlivých dílčích faktur je zhotovitel povinen vypsát jejich číslo, datum vystavení a splatnosti a částku, na kterou byla dílčí faktura vystavena.
5. Vztahuje-li se na dodávky a služby při plnění této smlouvy režim přenesení daňové povinnosti podle ust. § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, je k odvedení DPH povinen objednatel. Zhotovitel je povinen vystavit fakturu s uvedením sazby DPH a číselného kódu klasifikace produkce CZ-CPA dle sdělení ČSÚ platného od 1. 1. 2008. Částka DPH na daňovém dokladu vyčíslena nebude.
6. Dílčí faktury i konečná faktura budou zpracovány ve dvou vyhotoveních a doručeny objednateli na adresu: Městská část Praha 2, nám. Míru 600/20, 120 39 Praha 2. **Dále je možné fakturu zaslat elektronicky, a to buď na e-mailovou adresu posta@praha2.cz nebo do datové schránky MČ Praha 2.**
7. Pro splatnost faktur (daňových dokladů) se stanoví lhůta 30 dnů od jejich doručení objednateli, nestanoví-li tato smlouva jinak.

8. Objednatel je oprávněn smluvní pokutu, případně náhradu škody, na které mu v důsledku porušení závazků zhotovitele vznikl nárok, započítat do kterékoliv úhrady, která náleží zhotoviteli dle příslušných ustanovení této smlouvy.
9. V případě, že faktura nebude vystavena oprávněně, či nebude obsahovat náležitosti stanovené zákonem či uvedené v této smlouvě, je objednatel oprávněn vrátit ji zhotoviteli k doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené, či oprávněně vystavené faktury.
10. Pokud je zhotovitel plátcem daně z přidané hodnoty, nebo se jím stane, pak prohlašuje, že bude plnit povinnost odvádět řádně tuto daň v souvislosti s plněním uskutečněným na základě této smlouvy. V případě, že dojde k porušení této povinnosti, je z jakékoliv fakturace učiněné zhotovitelem vůči objednateli oprávněn objednatel pozastavit proplacení částky odpovídající nezaplacené části daně z přidané hodnoty do doby splnění daňové povinnosti, popř. z takto pozastavené částky splnit uvedenou daňovou povinnost za zhotovitele. Plnění takto provedené objednatelem za zhotovitele se ve výši poskytnuté správci daně započítává na povinnosti objednatele vůči zhotoviteli v souvislosti s úhradami ceny za dílo. Nebude-li takto možno pozastavit či pozastavovat částku odpovídající nesplacené dani z přidané hodnoty z fakturace zhotovitele, je objednatel oprávněn od této smlouvy kdykoliv odstoupit.

VII. SOUČINNOST OBJEDNATELE

1. Objednatel předá staveniště zhotoviteli. O předání staveniště strany provedou zápis, který bude součástí stavebního a montážního deníku. Na případné faktické nebo právní vady nebo nároky třetích osob týkající se staveniště je objednatel povinen zhotovitele výslovně upozornit zápisem do protokolu o předání staveniště.
2. Při předání staveniště předá objednatel zhotoviteli:
 - funkční napojovací body el. energie a vody,
 - uzamykatelný prostor pro uskladnění materiálu.
3. Zhotovitel si smluvně zajistí s objednatelem odběr vody a odběr elektrické energie s rozvodnými závody za úhradu.
4. Objednatel předá zhotoviteli veškeré informace, které jsou mu známy o podzemních a nadzemních rozvodech, zařízeních a sítích, případně jiných překážkách na staveništi.

VIII. POVINNOSTI ZHOTOVITELE

1. Zhotovitel provede informace objednatele o podzemních a nadzemních rozvodech dle čl. VII odst. 4 smlouvy a budou-li zjištěny překážky na staveništi, zajistí zhotovitel za úhradu jejich polohové a výškové vyznačení. Zhotovitel se zavazuje přiměřeným způsobem zabezpečit staveniště před vstupem neoprávněných osob dle platných právních předpisů. Zařízení staveniště je povinen zabezpečit zhotovitel, a to v souladu s jeho potřebami, v souladu s projektovou dokumentací a v souladu s případnými požadavky objednatele.
2. Zhotovitel se zavazuje zkontrolovat technickou část projektové dokumentace nejpozději před započatím stavby a upozornit objednatele bez zbytečného odkladu na zjištěné vady a nedostatky.
3. Zhotovitel se zavazuje při své činnosti řídit ujednáními této smlouvy, výchozími podklady objednatele, pokyny objednatele, resp. jeho zmocněných zástupců, zápisy, rozhodnutími a vyjádřeními veřejnoprávních orgánů. Strany si sjednávají, že zhotovitel je vázán též příkazy objednatele ohledně provádění díla dle § 2592 občanského zákoníku.
4. Zhotovitel je povinen uzavřít pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou jinému v souvislosti s prováděním prací, a to včetně odpovědnosti za pracovní úrazy a nemoci z povolání, ve výši min. 5.000.000,-Kč. Kopii této pojistné smlouvy předá zhotovitel objednateli před podpisem této smlouvy. Pojištění ve sjednané výši je zhotovitel povinen udržovat v platnosti po celou dobu realizace předmětu plnění dle této smlouvy a objednatel je oprávněn kdykoli v průběhu realizace veřejné zakázky požadovat její předložení.
5. Zhotovitel bude při bouracích pracích a manipulaci se sutí aplikovat účinná opatření k minimalizaci zatěžování okolí prachem nebo hlukem. Před zahájením prací, při kterých dochází nebo může docházet k pádu předmětů jako např. stavebního materiálu, odpadu, nářadí apod., je zhotovitel povinen instalovat ochrannou síť.

6. Zhotovitel prostřednictvím stavbyvedoucího provede od data zahájení stavební a montážní deník, který bude uložen na stavbě. Do stavebního a montážního deníku bude stavbyvedoucí zapisovat údaje důležité pro provádění díla.
7. Zhotovitel dnem předání staveniště přebírá v plném rozsahu odpovědnost za vlastní řízení prací, dodržování předpisů BOZP, PO, čistotu a pořádek na staveništi a za zabránění vstupu nepovolaných osob na staveniště.
8. Zhotovitel zajistí plnění podmínek stanovených veřejnoprávními orgány a institucemi.
9. Zhotovitel si zajistí místo trvalé skládky odpadového materiálu.
10. Zhotovitel je oprávněn změnit poddodavatele, prostřednictvím něhož v zadávacím řízení na zadání této veřejné zakázky prokazoval kvalifikaci ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, jen za předpokladu, že je ve stejném rozsahu tato kvalifikace splněna poddodavatelem novým, případně ji nyní již splňuje sám zhotovitel. O této skutečnosti musí zhotovitel v dostatečném předstihu písemně upozornit objednatele. Součástí tohoto upozornění musí být uvedení rozhodných skutečností, které budou potvrzovat, že zhotovitel, ať už sám či prostřednictvím jiného poddodavatele, kvalifikaci v požadovaném rozsahu splňuje i nadále. V případě pochybností je objednatel oprávněn požadovat prokázání této skutečnosti a zhotovitel je povinen tuto skutečnost prokázat.
11. Zhotovitel provede do 10 dnů po převzetí díla objednatelem likvidaci zařízení staveniště. Po ukončení stavby uvede zhotovitel celý prostor staveniště do přiměřeného stavu, dohodnutého s objednatelem zápisem ve stavebním a montážním deníku, včetně likvidace odpadového materiálu.
12. Zhotovitel provede práce dle této smlouvy kompletně, ve vysoké kvalitě a v dohodnutém termínu. Kvalita prováděných prací bude odpovídat systému jakosti daného ČSN EN ISO. Veškeré materiály a dodávky potřebné ke zhotovení díla zajistí zhotovitel tak, aby odpovídaly platným technickým normám dohodnutým podmínkám a projektové dokumentaci.

IX. ODPOVĚDNOST ZA VADY, ZÁRUKA ZA JAKOST

1. Zhotovitel odpovídá za to, že dílo bude provedeno v termínu sjednaném ve smlouvě podle podmínek této smlouvy a v souladu s obecně závaznými právními předpisy, technickými normami, a bez jakýchkoli vad a nedodělků.
2. Zjistí-li zhotovitel, že pro řádné provedení díla existují prokazatelné objektivní překážky, které není schopen při běžném provozu řešit a odstranit, musí to neprodleně písemně oznámit objednateli, jinak nemůže takové okolnosti uplatnit jako námitku proti svému prodlení s dokončením díla či s odstraněním vad a nedodělků.
3. Objednatel je oprávněn oznámit jakékoliv vady (zjevné i skryté) kdykoliv po dobu zhotovování díla, jeho předání a převzetí i po dobu trvání záruční lhůty. Za zjevné vady se považují takové vady, které jsou patrné již při běžné prohlídce díla, aniž by bylo třeba k jejich rozpoznání odborných znalostí, zkušeností či jiných obdobných předpokladů. Užití § 2629 občanského zákoníku se tímto vylučuje.
4. Zhotovitel přebírá záruku za jakost díla. Zhotovitel odpovídá za to, že dílo bude mít po dobu 60 měsíců od převzetí díla funkční vlastnosti uvedené v této smlouvě, vlastnosti uvedené v zadávací či projektové dokumentaci a příslušných technických normách, které se na provádění díla vztahují jako na celek či jeho část. Záruční doba na dodané výrobky a zařízení se stanovuje v souladu se záruční dobou poskytnutou výrobcem.
5. Poskytnutá záruční doba běží ode dne následujícího po dni, k němuž bylo dílo předáno a převzato nebo po odstranění předchozí vady či nedodělky té části díla, již se záruka týká. Záruční doba se staví po dobu, po kterou není možné užívat dílo pro vady, za které zhotovitel odpovídá. Zhotovitel je povinen zahájit odstraňování vad a nedodělků nejpozději do 3 dnů od jejich oznámení ze strany objednatele. Zhotovitel je povinen odstranit vady a nedodělky ve lhůtě sjednané s objednatelem, jinak ve lhůtě odpovídající obvyklé době potřebné k odstranění vad a nedodělků při vynaložení maximální odborné péče a potřebného nasazení.
6. Zhotovitel se zavazuje dodržet lhůty k odstranění vady i v případě, že bude zjištěno, že se nejedná o vadu, za kterou odpovídá zhotovitel. Oprava v tomto případě bude provedena za úplatu na základě faktury se splatností 30 dnů od doručení.
7. V případě, že zhotovitel odstraňuje vady a nedodělky, je povinen provedenou opravu objednateli předat. Pro postup těchto prací platí obdobně ustanovení této smlouvy o předání a převzetí celého díla.

8. Pro případ, že zhotovitel včas neodstraní uplatněné vady nebo nedodělky, popř. nenastoupí k zhotovování díla, je objednatel oprávněn zadat práce související s odstraněním vad nebo nedodělků jinému subjektu a takto vzniklé náklady zpětně fakturovat zhotoviteli. Záruka zhotovitele za jakost díla tím není dotčena. V takovém případě se současně má za to, že za vadu zhotovitel odpovídá.

X. PODMÍNKY PROVEDENÍ DÍLA

1. Ode dne převzetí staveniště do dne odstranění vad a nedodělků oznámených v zápisu o odevzdání a převzetí stavby odpovídá zhotovitel za všechny škody a ztráty, způsobené na stavebních materiálech, dílech, na celé stavbě, nebo způsobené třetím osobám.
2. Objednatel je oprávněn provádět průběžnou kontrolu díla (technický dozor stavebníka). Vykazují-li práce nebo dodávky nedostatky již v průběhu stavby, má TDS právo zápisem do stavebního a montážního deníku tyto práce a dodávky zastavit do doby, než budou nahrazeny bezvadným plněním. Technický dozor stavebníka nesmí provádět sám zhotovitel ani osoba s ním propojená ve smyslu § 74 – 78 zák. č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích). To neplatí v případě, že činnosti TDS provádí sám objednatel. Zhotovitel je povinen umožnit výkon dozoru projektanta, případně výkon činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, je-li to vyžadováno právními předpisy.
3. Zhotovitel vyzve před zakrytím prací a konstrukcí TDS prokazatelně 5 pracovních dní předem k převzetí těchto prací. Nevyzve-li zhotovitel TDS ke kontrole prací před jejich zakrytím postupem dle věty předchozí nebo pozve-li jej ve zřejmě nevhodné době, je povinen na jeho žádost práce odkrýt na vlastní náklad. Objednatel má právo na provedení dodatečné kontroly, zabránila-li mu v účasti na kontrole vyšší moc, požádal-li o dodatečnou kontrolu bez zbytečného odkladu. Náklady dodatečné kontroly hradí zhotovitel, byly-li zjištěny vady prací, popř. objednatel, pokud bude zjištěno, že práce byly provedeny bezvadně. Ustanovení § 2626 odst. 2 občanského zákoníku se neuplatní.
4. Termíny plnění stanovené časovým harmonogramem prací mohou být bez postihu zhotovitele prodlouženy:
 - a) jestliže se zhotovitel dostane do prodlení z důvodu, že objednatel nesplní povinnosti vyplývající z této smlouvy, přičemž nesplnění těchto povinností mělo pro zhotovování díla bezprostřední vliv,
 - b) jestliže bylo prodlení zaviněno zásahem vyšší moci, nepřízní počasí nebo jinými objektivními překážkami, které nebylo v době uzavření smlouvy možné rozumně předpokládat.V těchto případech dle písm. a) i b) se doba zhotovování díla prodlouží o nezbytně nutnou, s tím spojenou dobu.
5. Zhotovitel před zahájením přejímacího řízení předloží objednateli dokladovou část, která bude v souladu s právními a technickými normami nebo požadavky objednatele obsahovat atesty a osvědčení o provedených stanovených zkouškách instalací, zařízení a jiných součástí díla nebo i jeho celku; dále předloží soupis movitých položek k zařazení do majetku objednatele, včetně ocenění, věcné specifikace/krátkého popisu, typového označení a fotodokumentace. Předložení a odsouhlasení soupisu je podmínkou pro proplacení konečné faktury.
6. Na základě výzvy zhotovitele k zahájení přejímacího řízení (doručené objednateli 10 kalendářních dnů před navrhovaným termínem) a po splnění podmínek stanovených v odst. 5 tohoto článku smlouvy bude zahájeno přejímací řízení, a to v případě, že objednatel s navrženým termínem souhlasí. Obě strany vyhotoví zápis o předání a převzetí díla ve formě zápisu o odevzdání a převzetí stavby, ve kterém dohodnou termín odstranění případných, pokud se však jedná pouze o ojedinělé drobné vady či nedodělky, které samy o sobě ani ve spojení s jinými nebrání plynulému a bezpečnému užívání díla funkčně nebo esteticky, ani užívání díla podstatným způsobem neomezují. Veškeré jiné vady jsou důvodem k odmítnutí převzetí díla. Vadou se rozumí odchylka v kvalitě, rozsahu a parametrech díla, stanovených příslušnými normami ČSN nebo touto smlouvou anebo příkazy objednatele. Nedodělkem se rozumí nedokončená práce oproti rozsahu dle projektové dokumentace, popř. neprovedení všech pomocných prací sjednaných v této smlouvě (čl. III. odst. 2 smlouvy).
7. Jestliže objednatel odmítne dílo převzít, bude o tomto sepsán zápis, v němž smluvní strany uvedou svá stanoviska a jejich zdůvodnění.
8. Objednatel není povinen převzít dílo do doby, než nastane termín sjednaný ve smlouvě.

XI. Odstoupení od smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly, že pokládají za podstatné porušení smlouvy:
 - a) prodlení zhotovitele s dodáním díla ve smluvních termínech o více než 14 kalendářních dní, pokud toto prodlení nebylo zcela ani zčásti způsobeno zaviněním objednatele či zásahem vyšší moci,
 - b) bezdůvodné přerušení prací zhotovitelem, které je delší než 3 kalendářní dny,
 - c) závažné porušení povinností zhotovitele vyplývajících z této smlouvy nebo obecně závazných právních norem, pokynů objednatele apod.,
 - d) méně závažné, avšak opakované nekvalitní a neodborné provádění prací, na které byl zhotovitel objednatelem upozorněn zápisem ve stavebním a montážním deníku, popř. nedodržení příkazu objednatele,
 - e) zahájení insolvenčního řízení se zhotovitelem a vydání rozhodnutí o prohlášení konkurzu na majetek zhotovitele,
 - f) prodlení objednatele s úhradou dílčí faktury o více než 14 kalendářních dnů,
 - g) zmaření účelu smlouvy,
 - h) zhotovitel nesplňuje kvalifikaci v požadovaném rozsahu ani sám, ani prostřednictvím poddodavatele,
 - i) porušení povinností zhotovitele stanovených v čl. VIII odst. 4 této smlouvy.

V ostatních případech se jedná o nepodstatné porušení této smlouvy. V případech podstatného porušení této smlouvy je objednatel oprávněn od této smlouvy kdykoliv ihned odstoupit. Není-li stanoven jiný postup v této smlouvě, pak v případech nepodstatného porušení smlouvy vyzve objednatel zhotovitele k odstranění závadného stavu, k němuž stanoví zhotoviteli lhůtu, která nebude delší než 15 dnů od oznámení takové výzvy. Nebude-li závadný stav z nepodstatného porušení smlouvy v této lhůtě odstraněn, je oprávněn objednatel odstoupit od této smlouvy.

2. Ohledně odstoupení se užije v ostatním § 2002 odst. 2, § 2003, § 2004, § 2005 občanského zákoníku. V případě odstoupení od smlouvy ze strany objednatele z jiných důvodů než z důvodů uvedených v čl. XI odst. 1 písm. a) a c) této smlouvy, uhradí objednatel zhotoviteli veškeré náklady spojené s realizací smlouvy až do tohoto odstoupení, a to dle skutečně provedených prací, a to v rozsahu, v jakém má částečné plnění pro objednatele význam.
3. V případě odstoupení od smlouvy ze strany objednatele je zhotovitel povinen provádění díla okamžitě zastavit a nejpozději do 3 kalendářních dnů opustit místo provádění díla, včetně svého zařízení, náčiní, pracovníků, uvedení staveniště do přiměřeného stavu, likvidaci odpadového materiálu a úklidu chodníku.
4. V případě odstoupení od smlouvy zhotovitele či objednatele je zhotovitel povinen zabezpečit dílo po dobu přerušení prací, vznikajícího zastavením prací.

XII. Smluvní pokuty

1. Zhotovitel, v případě nedodržení termínu ukončení prací stanoveném v příloze č. 1, této smlouvy, uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny díla (v částce bez DPH) za každý i započatý den prodlení.
2. Zhotovitel, v případě nedodržení dohodnutých termínů k odstranění vad a nedodělků zjištěných při převzetí díla, kolaudačních závad a vad, reklamovaných v záruční době, uhradí objednateli pokutu ve výši 600,- Kč za každou vadu a každý den prodlení.
3. Zhotovitel, v případě nedodržení dohodnutých termínů:
 - a) k likvidaci zařízení staveniště, uvedení stanoviště do přiměřeného stavu a likvidaci odpadového materiálu,
 - b) k opuštění místa provádění díla po odstoupení od smlouvy a nesplnění dalších podmínek stanovených v čl. XI. odst. 3 této smlouvyuhradí objednateli pokutu ve výši 6 000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
4. V případě porušení povinností, které zakládají nárok objednatele na odstoupení od smlouvy dle čl. XI. odst. 1 písm. a), b), c) a d), této smlouvy má objednatel kromě nároku na odstoupení od smlouvy nárok na smluvní pokutu ve výši 12 % ceny díla dle čl. V odst. 1 smlouvy.

5. Na povinnost zaplatit smluvní pokutu nemají vliv ani překážky v plnění závazků zhotovitele vyplývajících z této smlouvy, které nastaly nezávisle na jeho vůli a brání mu ve splnění těchto závazků, a to i přesto, že je zhotovitel v době uzavření smlouvy nemohl předpokládat a později ani odstranit, překonat, případně odstranit jejich následky. Toto ustanovení se nevztahuje na případy, pokud došlo k prodloužení termínu plnění na základě čl. X odst. 4 této smlouvy.
6. Smluvní pokuta nemá vliv na právo na náhradu škody vzniklé nesplněním smluvních povinností a náhrada škody je v plné výši nárokovatelná vedle smluvní pokuty. Odstoupení od smlouvy nemá vliv na povinnost k úhradě smluvní pokuty.
7. Objednatel se zavazuje při prodlení se zaplacením dohodnutých dílčích faktur a konečné faktury zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,2 % z dlužné částky (bez DPH) za každý i započatý den prodlení, nejvýše však do výše 17 % z ceny díla bez DPH.
8. Splatnost vyúčtování smluvních pokut je 14 dní ode dne doručení faktury druhé smluvní straně. Započítává-li objednatel finanční povinnosti zhotovitele, nedochází v této výši k prodlení objednatele vůči zhotoviteli s úhradou ceny za dílo.
9. V pochybnostech se má za to, že faktura byla doručena třetího dne po datu odeslání.

XIII. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. Zhotovitel bude informovat objednatele o stavu rozpracovaného díla na pravidelných kontrolních dnech, které bude organizovat 1x týdně – termín bude stanoven zápisem ve stavebním a montážním deníku při převzetí staveniště.
2. Za objednatele je oprávněn stavební a montážní deník kontrolovat a do něj zapisovat zástupce objednatele Iveta Kinclová, tel: 236 044 312, e-mail: iveta.kinclova@praha2.cz a zástupce technického dozoru stavebníka (TDS). Za zhotovitele je oprávněn vést stavební a montážní deník stavbyvedoucí xxx. Na zápisy provedené jednou smluvní stranou musí druhá strana reagovat do 7 pracovních dnů, jinak se má za to, že se zápisem souhlasí. Případné rozpory budou řešit osoby oprávněné jednat za smluvní strany ve věcech této smlouvy.
3. Tato smlouva podléhá v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv, uveřejnění v registru smluv, které zajistí Praha 2. Zhotovitel bere na vědomí, že Praha 2 je povinným subjektem ve smyslu ust. § 2 odst. 1 zák. č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a že v důsledku tohoto svého postavení je povinna na žádost poskytnout informace o skutečnostech uvedených v této smlouvě, resp. o samotném jejím uzavření. Dále zhotovitel souhlasí s tím, aby smlouva a případné dodatky této smlouvy byly v plném rozsahu zveřejněny na webových stránkách určených Prahou 2, resp. na profilu zadavatele a dále prohlašuje, že skutečnosti uvedené ve smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
4. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat jen formou písemných dodatků, stvrzených statutárními zástupci obou stran.
5. Veškerá ostatní ujednání či jednostranná sdělení, než která jsou uvedena v předchozím odstavci, (např. o zajištění a utvrzení dluhů, pokynech, požadavcích, příkazech), musí být uskutečněna písemně, jinak jsou neplatná, dovolá-li se toho druhá ze stran, vůči níž úkon zakládá povinnost, a to i v případech, kdy tak zákon nevyžaduje.
6. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 exemplářích, z nichž objednatel obdrží 2 stejnopisy a zhotovitel obdrží 1 stejnopis.
7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
 1. harmonogram prací
 2. vzor zjišťovacího protokolu k fakturám
 3. vzor změnového listu

V Praze dne

Za objednatele:

Za zhotovitele:

.....
Zvolte položku



Doložka
potvrzující, že byly splněny podmínky platnosti právního úkonu, ve smyslu
ust. § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších
předpisů

Zveřejněno: od x do x

~~Schváleno~~ odsouhlaseno usnesením ZMČ RMČ

č. ... ze dne xx. xx. 2026

vedoucí odboru: Ing. Petr Grametbauer

.....
podpis

Nehodící se škrtněte

Za OP: Mgr. Jan Bureš



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 346

ze dne 18.05.2026

ke zrušení společného nájmu bytu v Praze 2, Sokolská 29

Toto usnesení není zveřejněno s ohledem na NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a s ohledem na příslušné právní předpisy České republiky.

K nahlédnutí je v organizačním oddělení kancelář starosty a komunikace (nám. Míru 20, č. dv. 105, pondělí, středa 8,00 - 12,00 hod., 13,00 - 17,30 hod.) oprávněným osobám:

a) občané MČ Praha 2 od 18 let s trvalým pobytem na území MČ Praha 2 (ověření identifikace žadatele: kompletní jméno a bydliště)

b) fyzické osoby - vlastníci nemovitostí (staveb, bytů, pozemků) na území MČ Praha 2 (ověření identifikace: obchodní rejstřík z Internetu)

c) cizí státní příslušníci, kteří mají trvalý pobyt na území MČ Praha 2 stanoví-li tak mezinárodní smlouva, kterou je ČR vázána



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 347

ze dne 18.05.2026

k uzavření splátkové dohody s nájemcem bytu Šafaříkova 557/14, Praha 2 se lhůtou splatnosti ne delší než 18 měsíců

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

s uzavřením splátkové dohody s XXXXXXXX XXXXXXXX, nájemcem bytu č. X, Šafaříkova 557/14, Praha 2 na úhradu dlužné částky ve výši 119.576,30 Kč se lhůtou splatnosti ne delší než 18 měsíců, dle zákona č. 131/2000Sb., o hl. m. Praze, v platném znění, a to s měsíční výší splátek 6.700,- Kč. Poslední splátka bude upravena o výši dopočtené sankce z prodlení k datu sepsání splátkové dohody s tím, že v případě neuhrazení jedné splátky je splatný celý dluh najednou v termínu této splátky

II. u k l á d á

učinít potřebné kroky k realizaci bodu I. tohoto usnesení

1. K realizaci: Jan Korseska, starosta
Termín: 30.06.2026

2. K realizaci: Ing. Petr Grametbauer, vedoucí odboru majetku a investic
Termín: 30.06.2026

Předkladatel: Jan Korseska, starosta

V souladu s NAŘÍZENÍM EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a s ohledem na příslušné právní předpisy České republiky, je dokument zveřejněn v upravené podobě.



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 348

ze dne 18.05.2026

k nové žádosti, k prodloužení nájemní smlouvy a k výměně bytu dle Pravidel pronájmu služebních bytů

Toto usnesení není zveřejněno s ohledem na NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a s ohledem na příslušné právní předpisy České republiky.

K nahlédnutí je v organizačním oddělení kancelář starosty a komunikace (nám. Míru 20, č. dv. 105, pondělí, středa 8,00 - 12,00 hod., 13,00 - 17,30 hod.) oprávněným osobám:

a) občané MČ Praha 2 od 18 let s trvalým pobytem na území MČ Praha 2 (ověření identifikace žadatele: kompletní jméno a bydliště)

b) fyzické osoby - vlastníci nemovitostí (staveb, bytů, pozemků) na území MČ Praha 2 (ověření identifikace: obchodní rejstřík z Internetu)

c) cizí státní příslušníci, kteří mají trvalý pobyt na území MČ Praha 2 stanoví-li tak mezinárodní smlouva, kterou je ČR vázána



36U349R10D180526



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 349

ze dne 18.05.2026

k rozpočtovému opatření k přijetí účelové neinvestiční dotace z rozpočtu hl. m. Prahy
na projekt Reuse den

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. s o u h l a s í

s přijetím účelové neinvestiční dotace z rozpočtu hl. m. Prahy na projekt Reuse
den ve výši 60 500 Kč

II. s c h v a l u j e

rozpočtové opatření na rok 2026:

§ 6330 položka 4137 UZ 0081 ORJ 0222 ORG 0000 zvýšení o 60 500 Kč
zvýšení příjmů rozpočtu na rok 2026

§ 3727 položka 5169 UZ 0081 ORJ 0222 ORG 0120 zvýšení o 60 500 Kč
zvýšení výdajů rozpočtu na rok 2026

III. u k l á d á

realizovat bod II. tohoto usnesení

1. K realizaci: Ing. Eva Klímová, vedoucí odboru ekonomického
Termín: 29.05.2026

Předkladatel: Mgr. Jan Recman, místostarosta



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 350

ze dne 18.05.2026

k výpůjčce části nemovitosti náměstí Míru společnosti Sanitka naděje z.s. pro pořádání akce "Žehnání sanitek"

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. bere na vědomí

žádost společnosti Sanitka naděje z.s., Evropská 1973/56, 160 00 Praha 6 - Dejvice, IČ 21651027 o stanovení výjimky z Pravidel o užívání veřejného prostranství schválených Radou městské části Praha 2 usnesením č. 594 ze dne 25. 9. 2023 o nezaplatnění šestnácti povolení k vjezdu (z toho dvanáct včetně parkování pro vozidla do 3,5 t, jedno vozidlo včetně parkování nad 3,5 t a tři vozidla bez parkování do 3,5 t) v termínu 6. 6. 2026 (8 vozidel v čase od 9:00, 4 vozidla od 10:00 hod a 4 vozidla od 11 hodin) z důvodu instalace, pořádání akce a deinstalace

II. souhlasí

1. se žádostí společnosti Sanitka naděje z.s. IČ 21651027, o stanovení výjimky z Pravidel o užívání veřejného prostranství schválených Radou městské části Praha 2 usnesením č. 594 ze dne 25. 9. 2023 o nezaplatnění šestnácti povolení k vjezdu (z toho dvanáct včetně parkování pro vozidla do 3,5 t, jedno vozidlo včetně parkování nad 3,5 t a tři vozidla bez parkování do 3,5 t) v termínu 6. 6. 2026 (8 vozidel v čase od 9:00 hodin, 4 vozidla od 10:00 hodin a 4 vozidla od 11 hodin) z důvodu instalace, pořádání akce a deinstalace
2. s uzavřením smlouvy o výpůjčce části nemovitosti náměstí Míru pozemku parc. č. 4079/6, k.ú. Vinohrady s plochou záboru 1 200 m² v termínu 6. 6. 2026 se společností Sanitka naděje z.s, která zde uspořádá v termínu 6. 6. 2026 od 9:00 hodin do 22:00 hodin (včetně instalace a deinstalace) akci "Žehnání sanitek". Samotná akce se uskuteční v čase od 13:00 do 20:00 hodin
3. s bezplatným vydáním dvanácti přenosných povolení k vjezdu na komunikaci IV. třídy před bazilikou sv. Ludmily na náměstí Míru pro vozidla o hmotnosti do 3,5 t s parkováním, jednoho přenosného povolení k vjezdu na komunikaci IV. třídy před bazilikou sv. Ludmily na náměstí Míru pro vozidla o hmotnosti nad 3,5 t s parkováním, tří přenosných povolení k vjezdu na komunikaci IV. třídy před bazilikou sv. Ludmily na náměstí Míru pro vozidla o hmotnosti do 3,5 t bez parkování z důvodu instalace, pořádání akce a s deinstalace

4. s bezplatným užíváním elektrické energie dne 6. 6. 2026 v době konání akce "Žehnání sanitek" na nám. Míru

III. u k l á d á

1. připravit smlouvu o výpůjčce dle bodu II.2. tohoto usnesení a připravit podklady pro vydání přenosných povolení k vjezdu dle bodu II.3. tohoto usnesení
K realizaci: Ing. Simona Müllerová, vedoucí odboru Životního prostředí
Termín: 29.05.2026
2. podepsat smlouvu o výpůjčce dle bodu II.2. tohoto usnesení a vydat přenosná povolení k vjezdu dle bodu II.3. tohoto usnesení
K realizaci: Mgr. Jan Recman, místostarosta
Termín: 01.06.2026

Předkladatel: Mgr. Jan Recman, místostarosta



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

USNESENÍ

č. 351

ze dne 18.05.2026

k výpůjčce části nemovitosti náměstí Míru společnosti MARY & POPP'S AGENCY, s.r.o. pro pořádání akce "Spolu proti melanomu"

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 2

I. bere na vědomí

žádost společnosti MARY & POPP'S AGENCY, s.r.o., Prodloužená 234, 530 09 Pardubice, IČ 28822188 o stanovení výjimky z Pravidel o užívání veřejného prostranství schválených Radou městské části Praha 2 usnesením č. 594 ze dne 25. 9. 2023 o nezaplatnění čtyř povolení k vjezdu (z toho tři včetně parkování pro vozidla do 3,5 t a jedno vozidlo bez parkování do 3,5 t) v termínu 27. 5. 2026 (3 vozidla v čase od 6:00 do 20:00 hodin a 1 vozidlo od 11:00 do 14:00 hodin) z důvodu instalace, pořádání akce a deinstalace

II. souhlasí

1. se žádostí společnosti MARY & POPP'S AGENCY, s. r. o., IČ 28822188, o stanovení výjimky z Pravidel o užívání veřejného prostranství schválených Radou městské části Praha 2 usnesením č. 594 ze dne 25. 9. 2023 o nezaplatnění čtyř povolení k vjezdu (z toho tři včetně parkování pro vozidla do 3,5 t a jedno vozidlo bez parkování do 3,5 t) v termínu 27. 5. 2026 (3 vozidla v čase od 6:00 do 20:00 hodin a 1 vozidlo od 11:00 do 14:00 hodin) z důvodu instalace, pořádání akce a deinstalace
2. s uzavřením smlouvy o výpůjčce části nemovitosti náměstí Míru pozemku parc. č. 4079/6, k.ú. Vinohrady s plochou záboru 120 m² v termínu 27. 5. 2026 se společností MARY & POPP'S AGENCY, s. r. o., která zde uspořádá v termínu 27. 5. 2026 od 6:00 hodin do 20:00 hodin (včetně instalace a deinstalace) akci "Spolu proti melanomu 2026". Samotná akce se uskuteční v čase od 10:00 do 17:00 hodin
3. s bezplatným vydáním tří přenosných povolení k vjezdu na komunikaci IV. třídy před bazilikou sv. Ludmily na náměstí Míru pro vozidla o hmotnosti do 3,5 t s parkováním a jednoho přenosného povolení k vjezdu na komunikaci IV. třídy před bazilikou sv. Ludmily na náměstí Míru pro vozidlo o hmotnosti do 3,5 t bez parkování z důvodu instalace, pořádání akce a deinstalace
4. s bezplatným užíváním elektrické energie dne 27. 5. 2026 v době konání akce "Spolu proti melanomu 2026" na náměstí Míru

III. u k l á d á

1. připravit smlouvu o výpůjčce dle bodu II.2. tohoto usnesení a připravit podklady pro vydání přenosných povolení k vjezdu dle bodu II.3. tohoto usnesení
K realizaci: Ing. Simona Müllerová, vedoucí odboru životního prostředí
Termín: 19.05.2026
2. podepsat smlouvu o výpůjčce dle bodu II.2. tohoto usnesení a vydat přenosná povolení k vjezdu dle bodu II.3. tohoto usnesení
K realizaci: Mgr. Jan Recman, místostarosta
Termín: 22.05.2026

Předkladatel: Mgr. Jan Recman, místostarosta

Závěr:

Příští řádné jednání Rady městské části Praha 2 se bude konat dne 1.6.2026 od 14:00 hodin v místnosti č. 320, ve 3. patře budovy ÚMČ Praha 2, nám. Míru 20.

Starosta ukončil 10. řádné jednání Rady městské části Praha 2 ve 14:38 hodin.

Jan Korseska
starosta

Ověřil:
Michal Zuna, místostarosta

Zapsala:
Ing. Markéta Maxová, vedoucí oddělení organizačního