

Hlavní město Praha
ZASTUPITELSTVO HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Zastupitelstva hlavního města Prahy

číslo 34/5
ze dne 28.5.2026

poskytnutí dotací hlavního města Prahy pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb na základě "Programu podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území hl.m. Prahy nebo občanům hl.m. Prahy pro rok 2026" a úpravu rozpočtu vlastního hl. m. Prahy na rok 2026

Zastupitelstvo hlavního města Prahy

I. s c h v a l u j e

1. poskytnutí dotací na základě "Programu podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území hl.m. Prahy nebo občanům hl.m. Prahy pro rok 2026", který byl schválen usnesením Zastupitelstva HMP č. 26/46 ze dne 11. 9. 2025, žadatelům uvedeným v příloze č. 1 tohoto usnesení v celkové výši 2.160.715.903,- Kč z ODPa 4349, POL 5222, ORJ 0504, ORG 0090429000000, UZ 13305 a nevyhovění žádostem o dotaci žadatelů uvedených v příloze č. 1 tohoto usnesení
2. znění Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace uvedené v příloze č. 2 tohoto usnesení pro jednotlivé žadatele uvedené v příloze č. 1 tohoto usnesení
3. úpravu rozpočtu vlastního hlavního města Prahy na rok 2026 dle přílohy č. 3 a č. 4 tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. Radě HMP
 1. zajistit realizaci bodu I. tohoto usnesení

Termín: 8.6.2026

Předkladatel: Rada HMP
Tisk: Z-13995
Provede: Rada HMP
Na vědomí: odborům MHMP

identifikátor	Název poskytovatele	Druh služby	Název služby	jednotka	počet jednotek ze žádosti	jednotka plán	cenová hladina upravená o specifika	Maximální výše kompenzace čistých nákladů na sociální službu (bez grantového ekvivalentu části snížené hodnoty nájemného a investičních zdrojů [např. vyplacených z IROP]*)	Požadavek na dotaci / maximální návrh podpory	DOTACE 2026 ZAKROUHLENO (v Kč)	zřizovatel příspěvkové organizace	ZDŮVODNĚNÍ NEPODPORY
1408443	A DOMA z.s.	osobní asistence	Osobní asistence Čtyřlístek	H	36 000	36 000	750	22 320 000	14 478 000	10 922 000		
3009554	ACORUS, z.ú.	krizová pomoc	ACORUS - krizová pomoc	L	8	8	645 150	5 161 200	3 613 200	3 129 000		
3301272	ACORUS, z.ú.	odborné sociální poradenství	ACORUS - poradna pro osoby ohrožené domácím násilím	ÚV	1,90	1,85	953 700	1 764 345	1 235 000	1 069 000		
8004178	ACORUS, z.ú.	azylové domy	ACORUS - azylový dům	L	24	24	275 400	6 609 600	1 964 000	1 701 000		
4659709	Akord, Organizační jednotka - DENNÍ STACIONÁŘ	denní stacionáře	Denní stacionář AKORD	ÚV	13,50	12,44	1 287 495	15 131 486	7 296 540	6 320 903		
1112573	Amelie, z.s.	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním	Centrum Amelie v Praze	ÚV	1,30	1,20	953 700	1 144 440	547 000	473 000		
7952461	Amelie, z.s.	odborné sociální poradenství	Centrum Amelie v Praze	ÚV	0,75	0,80	953 700	713 368	395 000	342 000		
3617065	Anima - terapie, z.ú.	odborné sociální poradenství	Poradna pro rodiny se závislostí	ÚV	4,49	2,40	953 700	2 288 880	1 290 000	1 110 000		
1457478	Arcidiecézní charita Praha	denní stacionáře	Denní stacionář pro seniory	ÚV	3,20	3,00	953 700	2 773 444	1 937 000	1 677 000		
1500866	Arcidiecézní charita Praha	azylové domy	Dům Gloria - azylový dům pro ženy a matky s dětmi	L	40	40	275 400	11 016 000	5 613 000	4 861 000		
1572865	Arcidiecézní charita Praha	pečovatelská služba	Pěčovateľská služba	ÚV	11,78	8,80	1 144 440	8 505 668	6 602 000	5 157 000		
1980929	Arcidiecézní charita Praha	sociální rehabilitace	Dům Fatima - centrum pro tělesně postižené	L	14	14	586 500	8 211 000	5 748 000	4 978 000		
3615489	Arcidiecézní charita Praha	odborné sociální poradenství	Poradna sv. Vincence z Pauly	ÚV	3,20	1,40	953 700	1 335 180	936 000	809 000		
3700404	Arcidiecézní charita Praha	noclehárny	Azylový dům sv. Terezie - noclehárny	L	42	42	204 000	8 568 000	5 893 000	5 104 000		
5110566	Arcidiecézní charita Praha	domovy se zvláštním režimem	Domov se zvláštním režimem	L	8	8	960 432	5 667 456	4 279 000	3 436 000		
5192117	Arcidiecézní charita Praha	azylové domy	Azylový dům sv. Terezie - Azylové domy	L	34	34	204 000	6 936 000	2 332 000	2 019 000		
6484125	Arcidiecézní charita Praha	terénní programy	ADCH Praha- terénní program	ÚV	4,25	3,20	953 700	3 051 840	2 101 000	1 819 000		
6879970	Arcidiecézní charita Praha	nízkoprahová denní centra	Azylový dům sv. Terezie - nízkoprahové denní centrum	ÚV	10,53	7,78	953 700	7 419 786	5 193 000	4 498 000		
7026827	Arcidiecézní charita Praha	odborné sociální poradenství	Poradna pro migranty a uprchlíky	ÚV	16,37	3,00	953 700	2 861 100	2 989 000	1 734 000		
8168193	Arcidiecézní charita Praha	domovy pro seniory	Domov pro seniory kardinála Berana	L	42	15	960 432	8 682 480	6 613 920	5 264 000		
9309292	Arcidiecézní charita Praha	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Domov svaté Rodiny	L	76	76	960 432	49 736 832	36 250 000	30 157 000		
2013318	Armáda spásy v České republice, z.s.	sociální rehabilitace	Centrum sociálních služeb Karla Larssona - sociální rehabilitace	ÚV	21,43	6,30	953 700	6 008 310	4 205 817	3 643 000		
2134037	Armáda spásy v České republice, z.s.	nízkoprahová denní centra	Centrum sociálních služeb Karla Larssona - NDC	ÚV	26,00	26,00	953 700	24 796 200	17 357 340	15 034 000		
3534205	Armáda spásy v České republice, z.s.	noclehárny	Centrum sociálních služeb Karla Larssona - noclehárna	L	56	56	204 000	11 424 000	7 996 800	6 926 000		

4165916	Armáda spásy v České republice, z.s.	azylové domy	Centrum sociálních služeb Bohuslava Bureše - azylový dům	L	68	68	204 000	13 872 000	4 686 288	4 059 000		
6926508	Armáda spásy v České republice, z.s.	domovy se zvláštním režimem	Centrum sociálních služeb Bohuslava Bureše - domov se zvláštním režimem	L	50	50	960 432	48 021 600	30 559 200	26 470 000		
9767396	Armáda spásy v České republice, z.s.	terénní programy	Centrum sociálních služeb Karla Larssona - terénní programy	ÚV	19,18	10,25	953 700	9 775 425	6 842 798	5 927 000		
8483647	Asistence, o.p.s.	osobní asistence	osobní asistence	H	94 447	94 447	750	58 557 140	42 000 000	26 820 000		
8759757	Asistence, o.p.s.	sociální rehabilitace	sociální rehabilitace	ÚV	8,20	8,20	953 700	7 820 340	5 474 000	4 741 000		
6433718	Asociace muskulárních dystrofií v ČR, z. s.	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	Aktivizační služby AMD pro seniory a osoby se zdravotním postižením	ÚV	3,00	0,00	953 700	0	1 517 291	0		služba není v souladu se SPPSS - s přílohou č. 1 - Základní síť sociálních služeb podle poskytovatelů a kapacit pro obyvatele hl. m. Prahy pro rok 2026
2728548	Baobab z.s.	domovy se zvláštním režimem	Domov BAO	L	9	6	2 909 040	17 454 240	7 789 893	6 747 000		
5177448	Baobab z.s.	sociální rehabilitace	Centrum sociálně rehabilitačních služeb	ÚV	10,10	7,10	1 096 755	7 786 961	5 348 197	4 632 000		
4970864	BONA, o.p.s.	chráněné bydlení	Chráněné bydlení	L	83	83	754 800	55 676 400	43 853 900	33 758 000		
5309070	BONA, o.p.s.	sociální rehabilitace	Sociální rehabilitace - Podpora bydlení	ÚV	37,89	38,00	953 700	36 133 786	25 368 434	21 909 000		
8396961	BONA, o.p.s.	sociální rehabilitace	Sociální rehabilitace zaměstnávání	ÚV	17,99	18,00	953 700	17 157 063	12 016 620	10 402 000		
9399583	Celesta Praha, z.ú.	osobní asistence	Osobní asistence Celesta Praha	H	10 800	10 800	750	6 696 000	4 258 475	3 688 000		
1219689	Centrin CZ s.r.o.	domovy se zvláštním režimem	Centrin	L	25	25	1 004 088	17 434 200	12 600 000	10 570 000		
4668716	Centrin CZ s.r.o.	domovy pro seniory	Centrin	L	20	20	960 432	13 232 640	10 030 000	8 023 000		
4851969	Centrum ALMA, z.ú.	služby následné péče	Centrum služeb následné péče ALMA	ÚV	5,12	4,28	953 700	4 081 836	2 543 000	1 732 000		
5470299	Centrum Anabell, z. ú.	odborné sociální poradenství	Odborné sociální poradenství v KCA Praha	ÚV	2,60	2,60	953 700	2 479 620	1 339 864	1 160 000		
3089460	Centrum komunitních služeb Pro život	centra denních služeb	centrum denních služeb	ÚV	13,86	16,60	953 700	11 516 723	9 803 200	2 839 000	HMP	
4009025	Centrum komunitních služeb Pro život	chráněné bydlení	chráněné bydlení	L	84	84	905 760	69 027 840	77 271 000	18 375 000	HMP	
9892491	Centrum komunitních služeb Pro život	domovy pro osoby se zdravotním postižením	celoroční pobyt	L	76	76	960 432	50 528 832	78 925 300	4 421 000	HMP	
5293808	Centrum MARTIN o.p.s.	sociální rehabilitace	Vzdělání a praxe pro vstup na trh práce pro osoby s mentálním	ÚV	7,59	7,59	953 700	7 238 583	5 116 684	4 388 000		
9283831	Centrum MARTIN o.p.s.	sociálně terapeutické dílny	Sociálně terapeutická dílna - Café MARTIN	ÚV	4,70	4,00	953 700	3 814 800	3 104 211	2 081 000		
6931029	Centrum pro integraci cizinců, o.p.s.	sociální rehabilitace	Perspektiva - sociální rehabilitace pro migranty	ÚV	2,37	2,50	953 700	2 262 176	2 112 280	1 371 000		
6894360	Centrum pro neslyšící a nedoslýchavé pro Prahu a Středočeský kraj, o.p.s.	tlumočnické služby	Tlumočnické služby Centrum pro neslyšící a nedoslýchavé	ÚV	3,19	2,90	953 700	2 765 730	1 901 400	1 173 000		
7370397	Centrum pro neslyšící a nedoslýchavé pro Prahu a Středočeský kraj, o.p.s.	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením	SAS pro neslyšící Praha - Centrum pro neslyšící a nedoslýchavé pro seniory a osoby se zdravotním postižením	ÚV	3,02	2,95	953 700	2 813 415	1 246 350	1 079 000		
9375088	Centrum pro rodinu PSS a klinické adiktologie, z.ú.	odborné sociální poradenství	Centrum pro rodinu - Integrace rodiny, ambulantní léčba	ÚV	10,09	2,00	953 700	1 907 400	1 465 492	1 156 000		
5693449	Centrum Seňorina, z.s.	odlehčovací služby	Centrum Seňorina z.s.	L	11	9	1 178 712	8 929 703	6 240 000	5 405 000		

8210038	Centrum služeb pro rodinu a dítě a dětský domov Charlotty Masarykové	odlehčovací služby	Ambulanti	ÚV	5,39	5,00	953 700	4 525 174	2 450 000	1 424 000	HMP	
9883774	Centrum služeb pro rodinu a dítě a dětský domov Charlotty Masarykové	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Pobytová	L	4	4	3 199 944	11 791 776	7 504 104	4 710 000	HMP	
1072525	Centrum sociálně zdravotních služeb	odborné sociální poradenství	Etapedická poradna	ÚV	2,85	2,80	953 700	2 670 360	580 000	502 000	MČ Praha 17	
3240405	Centrum sociálně zdravotních služeb	pečovatelská služba	Pečovatelská služba	ÚV	18,83	16,20	953 700	14 483 565	4 700 000	4 071 000	MČ Praha 17	
4549974	Centrum sociálně zdravotních služeb	nizkoprahová zařízení pro děti a mládež	Klub 17	ÚV	4,21	3,20	953 700	3 051 840	1 400 000	1 212 000	MČ Praha 17	
4726799	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci Praha 15	pečovatelská služba	Pečovatelská služba	ÚV	16,60	17,20	953 700	15 474 420	4 750 000	4 114 000	MČ Praha 15	
7275287	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci Praha 15	odlehčovací služby	Odlehčovací služby	ÚV	15,70	15,50	953 700	13 168 425	6 601 000	5 026 000	MČ Praha 15	
8568124	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci Praha 15	domovy se zvláštním režimem	Domov se zvláštním režimem	L	55	55	960 432	36 299 760	9 683 000	8 387 000	MČ Praha 15	
1807017	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci Praha 5	odlehčovací služby	Dům sociálních služeb Na Neklaně	L	27	27	873 120	19 038 240	3 908 000	3 385 000	MČ Praha 5	
8120676	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci Praha 5	pečovatelská služba	Pečovatelská služba	ÚV	47,50	42,88	953 700	38 998 909	9 616 600	8 329 000	MČ Praha 5	
2181992	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	domovy pro seniory	Domov pro seniory Zvonková	L	33	33	1 004 088	22 874 904	10 173 000	8 811 000	MČ Praha 10	
3027697	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	domovy pro seniory	Domov pro seniory Vršovický zámeček	L	23	23	1 004 088	15 858 024	7 000 000	6 063 000	MČ Praha 10	
3065073	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	domovy se zvláštním režimem	Domov se zvláštním režimem Vršovický zámeček	L	47	47	1 004 088	32 324 136	13 200 000	11 433 000	MČ Praha 10	
4752879	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	domovy pro seniory	Domov pro seniory U Vršovického nádraží 1547/5	L	47	47	1 004 088	32 684 136	11 921 000	10 325 000	MČ Praha 10	
5412859	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	pečovatelská služba	Pečovatelská služba	ÚV	56,08	54,00	953 700	48 719 546	19 791 000	17 142 000	MČ Praha 10	
6221883	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	domovy se zvláštním režimem	Domov se zvláštním režimem Zvonková	L	22	22	1 004 088	15 105 936	7 000 000	5 444 000	MČ Praha 10	
6552077	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	odlehčovací služby	Odlehčovací služby U Vršovického nádraží	L	8	8	873 120	5 640 960	2 746 000	1 991 000	MČ Praha 10	
8128175	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	odlehčovací služby	Odlehčovací služby Vršovický zámeček	L	6	6	873 120	4 230 720	2 310 000	1 952 000	MČ Praha 10	
8433749	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	odlehčovací služby	Odlehčovací služby Zvonková	L	6	6	873 120	4 230 720	2 123 000	1 258 000	MČ Praha 10	
7560369	Centrum sociálních služeb Nebužice	pečovatelská služba	Terénní pečovatelská služba	ÚV	8,80	6,60	953 700	5 444 761	4 500 000	2 373 000	MČ Praha - Nebužice	
8429414	Centrum sociálních služeb Nebužice	odlehčovací služby	Pobytové odlehčovací služby	L	7	4	873 120	2 820 480	2 600 000	1 344 000	MČ Praha - Nebužice	
2174088	Centrum sociálních služeb Praha	azylové domy	Azylový dům Michle	L	26	26	275 400	7 160 400	2 947 100	1 312 000	HMP	
2201522	Centrum sociálních služeb Praha	azylové domy	Azylový dům pro ženy	L	24	24	204 000	4 896 000	2 736 000	0	HMP	služba je financována ze zdrojů EU
3280092	Centrum sociálních služeb Praha	azylové domy	Azylový dům Šromova	L	66	66	204 000	13 464 000	2 480 000	1 562 000	HMP	
3580479	Centrum sociálních služeb Praha	terénní programy	Centrum sociálních služeb Praha - terénní programy	ÚV	8,79	8,50	953 700	8 106 450	3 966 000	2 776 000	HMP	
4102968	Centrum sociálních služeb Praha	noclehárny	Loď Hermes - noclehárna	L	180	180	204 000	36 720 000	9 623 000	6 296 000	HMP	

4373775	Centrum sociálních služeb Praha	azylové domy	Azylový dům pro rodiny s dětmi	L	35	35	275 400	9 639 000	2 530 000	2 191 000	HMP	
4551924	Centrum sociálních služeb Praha	azylové domy	Azylový dům s ošetrovatelskou službou	L	35	35	302 940	10 602 900	4 190 000	2 611 000	HMP	
5387452	Centrum sociálních služeb Praha	sociální rehabilitace	Resocializační a reintegrační programy	ÚV	5,40	5,40	953 700	5 149 980	2 910 000	2 520 000	HMP	
5492828	Centrum sociálních služeb Praha	azylové domy	Azylový dům Skloněná	L	52	52	275 400	14 320 800	4 746 000	3 898 000	HMP	
5617546	Centrum sociálních služeb Praha	odborné sociální poradenství	Sociálně právní poradna Kontakt	ÚV	5,20	5,20	953 700	4 959 240	2 320 000	389 000	HMP	
6123956	Centrum sociálních služeb Praha	intervenční centra	Intervenční centrum - intervenční centra	ÚV	11,00	11,00	953 700	10 490 700	1 800 000	0	HMP	služba je zafinancována ze zdrojů EU
6492087	Centrum sociálních služeb Praha	odborné sociální poradenství	Poradna pro rodinu, manželství a mezilidské vztahy	ÚV	24,94	24,80	953 700	23 651 760	10 095 300	3 217 000	HMP	
7147578	Centrum sociálních služeb Praha	azylové domy	Azylový dům pro matky s dětmi	L	31	31	275 400	8 537 400	3 610 000	2 182 000	HMP	
7484685	Centrum sociálních služeb Praha	telefonická krizová pomoc	Pražská linka důvěry	ÚV	12,80	12,80	953 700	12 207 360	5 036 000	943 000	HMP	
8375205	Centrum sociálních služeb Praha	odborné sociální poradenství	Triangl - centrum pro rodinu	ÚV	6,90	6,90	953 700	6 580 530	3 325 000	628 000	HMP	
1183900	Centrum sociálních služeb Praha 2	domovy pro seniory	Domov pro seniory Máchova	L	50	50	1 004 088	34 796 400	14 000 000	12 126 000	MČ Praha 2	
2314259	Centrum sociálních služeb Praha 2	denní stacionáře	Denní stacionář	ÚV	3,10	3,10	953 700	2 790 720	1 000 000	866 000	MČ Praha 2	
3551390	Centrum sociálních služeb Praha 2	pečovatelská služba	Pečovatelská služba	ÚV	45,00	45,00	953 700	37 136 250	14 000 000	12 126 000	MČ Praha 2	
4250890	Centrum sociálních služeb Praha 2	domovy pro seniory	Domov pro seniory Jana Masaryka	L	20	20	1 004 088	13 889 760	6 500 000	4 913 000	MČ Praha 2	
3800906	Centrum zdravotních a sociálních služeb Březiněves, příspěvková organizace	pečovatelská služba	Pečovatelská služba Březiněves	ÚV	5,96	2,50	953 700	2 199 298	840 000	554 000	MČ Praha - Březiněves	
2411213	Cesta domů, z.ú.	odlehčovací služby	Odlehčovací služby Cesty domů	ÚV	10,16	10,00	953 700	8 823 488	3 390 000	2 936 000		
6680999	Cestou necestou, z.ú.	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	Psychosociální podpora pro rodinu	ÚV	4,30	1,30	953 700	1 239 810	867 300	751 000		
7784697	Česká alzheimerská společnost, o.p.s.	odlehčovací služby	Respirační péče ČALS	ÚV	6,28	5,40	953 700	4 666 456	3 184 986	2 758 000		
8292810	Česká alzheimerská společnost, o.p.s.	odborné sociální poradenství	Konzultace České alzheimerské společnosti	ÚV	2,56	2,40	953 700	2 288 880	1 567 216	1 357 000		
2378879	Česká unie neslyšících, z.ú.	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním	CSS ČÚN Praha SAS	ÚV	5,58	3,91	953 700	3 728 967	3 153 620	1 356 000		
4358523	Česká unie neslyšících, z.ú.	tlumočnické služby	Tlumočnická služba ČÚN (Karlovarský kraj)	ÚV	7,89	3,54	953 700	3 376 098	3 057 972	1 637 000		
3378458	Člověk v tísni, o.p.s.	nízkoprahové zařízení pro děti a mládež	Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež Praha	ÚV	3,00	3,00	953 700	2 861 100	1 995 830	1 561 000		
3959444	Člověk v tísni, o.p.s.	odborné sociální poradenství	Odborné sociální poradenství Praha	ÚV	12,00	12,00	953 700	11 444 400	7 726 730	6 692 000		
6168559	Člověk v tísni, o.p.s.	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	Sociálně aktivizační služby Praha	ÚV	1,00	1,00	953 700	953 700	642 530	556 000		
7856529	Člověk v tísni, o.p.s.	terénní programy	Terénní sociální práce Praha	ÚV	9,30	5,00	953 700	4 768 500	3 076 410	2 664 000		
2532222	Člověk zpět k člověku, z.s.	domovy se zvláštním režimem	Dům domácí péče	L	71	24	1 004 088	13 874 112	25 001 785	7 571 000		

1602621	Denní psychoterapeutické sanatorium "Ondřejov" s.r.o.	chráněné bydlení	Chráněné bydlení pro osoby se závažným duševním	L	2	2	754 800	1 341 600	1 488 000	813 000		
7627286	Dětské centrum Paprsek	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Domovy pro osoby se zdravotním postižením	L	15	15	3 345 396	46 400 940	28 780 000	6 451 000	HMP	
9314702	Dětské centrum Paprsek	denní stacionáře	Denní stacionáře	ÚV	77,54	77,40	1 096 755	78 864 423	52 980 000	9 012 000	HMP	
9670437	Dětské centrum Paprsek	odlehčovací služby	Odlehčovací služby	ÚV	26,90	26,90	1 192 125	29 450 663	23 530 000	9 144 000	HMP	
4854009	Dětské krizové centrum, z.ú.	krizová pomoc	Dětské krizové centrum - Krizová pomoc dětem	ÚV	11,03	11,25	1 144 440	12 618 595	6 424 000	5 564 000		
5003673	Dětské krizové centrum, z.ú.	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	Dětské krizové centrum - Komplexní interdisciplinární péče	ÚV	3,29	3,74	1 144 440	3 761 774	2 250 000	1 948 000		
1203552	Diakonie Církve bratrské	centra denních služeb	Centrum denních služeb Černý Most	ÚV	3,18	3,17	953 700	2 951 206	1 442 000	1 249 000		
6459769	Diakonie Církve bratrské	chráněné bydlení	Chráněné bydlení Černý Most	L	6	4	868 020	3 136 080	2 107 000	1 825 000		
8779788	Diakonie Církve bratrské	domovy pro seniory	Bethesda - domov pro seniory	L	33	33	1 004 088	22 658 904	6 370 000	5 517 000		
9570214	Diakonie Církve bratrské	chráněné bydlení	Chráněné bydlení na Xaverově	L	7	6	754 800	4 024 800	2 541 000	2 200 000		
9579136	Diakonie Církve bratrské	osobní asistence	Osobní asistence Černý Most	H	1 500	1 500	750	930 000	655 000	563 000		
9548170	Diakonie ČCE - středisko Praha	raná péče	Raná péče Diakonie	ÚV	21,70	6,81	953 700	6 494 697	4 765 816	3 937 000		
4007126	Diakonie ČCE - středisko Praha	pečovatelská služba	Pečovatelská služba	ÚV	33,61	31,49	953 700	28 261 228	18 191 000	15 756 000		
4818403	Diakonie ČCE - středisko Praha	krizová pomoc	SOS Centrum	ÚV	13,94	10,00	953 700	9 537 000	7 150 000	5 782 000		
4850535	Diakonie ČCE - středisko Praha	služby následné péče	Následná péče Dobruška	ÚV	3,29	3,30	953 700	3 137 673	2 345 000	1 521 000		
5054035	Diakonie ČCE - středisko Praha	centra denních služeb	Centrum denních služeb Zvonek	ÚV	4,85	4,80	953 700	3 972 069	2 900 000	2 408 000		
5401664	Diakonie ČCE - středisko Praha	domovy se zvláštním režimem	Domov se zvláštním režimem Daniela	L	9	9	3 345 396	27 840 564	15 600 000	13 512 000		
6734853	Diakonie ČCE - středisko Praha	odlehčovací služby	Odlehčovací služba	L	4	4	1 091 400	3 593 600	2 680 000	2 178 000		
6877532	Diakonie ČCE - středisko Praha	azylové domy	Azylový dům pro matky s dětmi	L	14	14	275 400	3 855 600	2 200 000	1 701 000		
7218271	Diakonie ČCE - středisko Praha	denní stacionáře	Denní stacionář	ÚV	5,04	5,00	1 192 125	5 631 756	2 867 000	2 483 000		
7735888	Diakonie ČCE - středisko Praha	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Domov pro osoby se zdravotním postižením Zvonek	L	32	32	960 432	21 085 824	14 950 000	12 784 000		
8192448	Diakonie ČCE - středisko Praha	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	Služba pro rodinu a dítě	ÚV	3,43	3,30	953 700	3 147 210	2 110 000	1 827 000		
8614823	Diakonie ČCE - středisko Praha	týdenní stacionáře	Týdenní stacionář	L	10	10	868 020	7 120 200	5 360 000	4 317 000		
8936839	Diakonie ČCE - středisko Praha	denní stacionáře	Denní stacionář Ratořest	ÚV	8,89	9,35	1 287 495	11 054 443	5 600 000	4 850 000		
9664087	Diakonie ČCE - středisko Praha	chráněné bydlení	Chráněné bydlení Zvonek	L	18	16	754 800	10 732 800	6 050 000	5 240 000		
3457142	Dílna Eliáš, z.s.	sociálně terapeutické dílny	Keramická dílna Eliáš	ÚV	4,20	3,68	953 700	3 509 616	2 265 037	1 961 000		

7997622	Dílina Gawain, z.s.	sociálně terapeutické dílny	Dílina Gawain	ÚV	5,65	5,65	953 700	5 388 405	3 634 000	3 147 000		
9270655	Dílina tvořivosti, o.p.s.	sociálně terapeutické dílny	sociálně terapeutická dílna Dílen tvořivosti	ÚV	3,33	2,95	953 700	2 813 415	1 969 390	1 705 000		
2285108	Dívčí katolická střední škola	pečovatelská služba	Křižovnická pečovatelská služba	ÚV	8,09	5,00	953 700	4 379 323	3 828 100	2 655 000		
1068030	DOM - Dům otevřených možností, z.ú.	sociální rehabilitace	DOMJOB	ÚV	2,90	2,80	953 700	2 670 360	1 870 000	1 619 000		
7591273	DOM - Dům otevřených možností, z.ú.	domy na půl cesty	DOM 8 Dům na půl cesty	L	15	15	586 500	8 797 500	4 000 000	3 464 000		
1941603	Domov Maxov	chráněné bydlení	Domov Maxov Chráněné bydlení	L	9	9	754 800	6 037 200	3 645 700	1 361 000	HMP	
3196616	Domov Maxov	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Domov Maxov - domov pro osoby se zdravotním postižením	L	31	31	1 004 088	21 442 728	25 232 100	7 531 000	HMP	
3745375	Domov Maxov	sociálně terapeutické dílny	Domov Maxov sociálně terapeutické dílny	ÚV	7,62	7,50	953 700	7 152 750	4 854 500	2 271 000	HMP	
5576769	Domov Maxov	domovy se zvláštním režimem	Domov Maxov domov se zvláštním režimem	L	8	8	1 004 088	5 512 704	9 193 700	1 860 000	HMP	
2833408	Domov pro osoby se zdravotním postižením Kytlice	domovy pro osoby se zdravotním postižením	domov pro osoby se zdravotním postižením	L	47	47	873 120	27 176 640	33 359 700	6 685 000	HMP	
9697878	Domov pro osoby se zdravotním postižením Kytlice	chráněné bydlení	Chráněné bydlení	L	3	3	754 800	2 012 400	2 236 400	1 016 000	HMP	
2686088	Domov pro osoby se zdravotním postižením Leontýn	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Domov pro osoby se zdravotním postižením Leontýn	L	75	75	1 004 088	52 230 600	39 240 720	3 664 000	HMP	
3023866	Domov pro osoby se zdravotním postižením Leontýn	domovy se zvláštním režimem	Domov pro osoby se zvláštním režimem Leontýn	L	5	5	1 004 088	3 400 440	5 024 970	409 000	HMP	
9398029	Domov pro osoby se zdravotním postižením Lochovice	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Domov pro osoby se zdravotním postižením	L	50	50	1 004 088	34 508 400	21 641 300	4 425 000	HMP	
5694323	Domov pro seniory Ďáblice	domovy pro seniory	Domov pro seniory Ďáblice	L	151	157	873 120	87 741 120	62 600 000	10 813 000	HMP	
6780157	Domov pro seniory Ďáblice	domovy se zvláštním režimem	Domov pro seniory Ďáblice-Domov Modřínova	L	15	15	1 004 088	10 201 320	11 750 000	644 000	HMP	
1034718	Domov pro seniory Dobříchovice	domovy pro seniory	Domov pro seniory	L	74	74	873 120	43 010 880	36 842 000	13 222 000	HMP	
2318143	Domov pro seniory Elišky Purkyňové	domovy pro seniory	Domov pro seniory Elišky Purkyňové	L	291	291	960 432	191 681 712	87 415 750	17 985 000	HMP	
5674949	Domov pro seniory Elišky Purkyňové	odlehčovací služby	Domov pro seniory Elišk Purkyňové	L	20	20	873 120	14 102 400	8 340 000	1 735 000	HMP	
1150788	Domov pro seniory Háje	domovy pro seniory	Domov pro seniory Háje	L	173	173	960 432	114 494 736	69 481 000	20 263 000	HMP	
4734424	Domov pro seniory Háje	odlehčovací služby	Odlehčovací služby	L	20	20	873 120	14 102 400	9 207 000	1 706 000	HMP	
5790050	Domov pro seniory Háje	denní stacionáře	Denní stacionář Parkinson	ÚV	4,86	4,00	953 700	1 963 689	3 775 000	35 000	HMP	
1496299	Domov pro seniory Heřmanův Městec	domovy pro seniory	Domov pro seniory Heřmanův Městec	L	75	75	873 120	45 000 000	26 800 000	4 119 000	HMP	
4205630	Domov pro seniory Heřmanův Městec	domovy se zvláštním režimem	Domov pro seniory Heřmanův Městec	L	52	52	960 432	34 246 464	16 800 000	4 128 000	HMP	
7316443	Domov pro seniory Hortenzie	domovy pro seniory	Domov pro seniory Hortenzie	L	65	65	960 432	42 592 080	3 100 000	1 600 000	HMP	
5491825	Domov pro seniory Chodov	domovy pro seniory	Domov pro seniory Chodov	L	295	295	960 432	194 227 440	114 687 250	24 605 000	HMP	

5106420	Domov Kobylisy	domovy se zvláštním režimem	domov se zvláštním režimem	L	203	208	1 004 088	140 793 864	69 500 000	14 778 000	HMP	
3705368	Domov pro seniory Malešice	domovy pro seniory	Domov pro seniory Malešice	L	214	218	873 120	127 159 680	43 500 000	11 464 000	HMP	
6393259	Domov pro seniory Malešice	domovy se zvláštním režimem	Domov pro seniory Malešice	L	32	30	1 004 088	20 618 640	6 500 000	2 863 000	HMP	
4521132	Domov pro seniory Nová slunečnice	domovy pro seniory	Domov pro seniory Bohnice	L	155	155	873 120	91 881 600	63 270 000	24 334 000	HMP	
6664660	Domov pro seniory Zahradní Město	domovy se zvláštním režimem	domovy se zvláštním režimem	L	131	131	1 004 088	90 963 528	54 818 895	9 548 000	HMP	
6973418	Domov pro seniory Zahradní Město	odlehčovací služby	odlehčovací služba	L	10	10	873 120	7 051 200	4 819 301	1 930 000	HMP	
9596823	Domov pro seniory Zahradní Město	domovy pro seniory	domovy pro seniory	L	107	107	873 120	63 795 840	52 596 877	6 578 000	HMP	
1610260	Domov Rudné u Nejdku	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Domov Rudné u Nejdku - DOZP	L	55	55	960 432	36 227 760	32 964 700	5 569 000	HMP	
7778098	Domov Rudné u Nejdku	domovy se zvláštním režimem	Domov Rudné u Nejdku - DZR	L	10	10	1 004 088	6 800 880	5 811 000	388 000	HMP	
5220610	Domov se zvláštním režimem Krásná Lupa	domovy se zvláštním režimem	Domov se zvláštním režimem Krásná Lupa	L	128	128	873 120	75 759 360	59 688 800	18 692 000	HMP	
6816677	Domov Sedlec SPMP o.p.s.	chráněné bydlení	Domov Sedlec SPMP o.p.s. - chráněné bydlení	L	14	14	868 020	10 976 280	2 616 000	2 265 000		
6856235	Domov Sedlec SPMP o.p.s.	denní stacionáře	Domov Sedlec SPMP o.p.s. - denní stacionář	ÚV	6,80	6,80	1 049 070	6 457 076	3 323 000	2 878 000		
7040979	Domov seniorů Praha-Petrovice, příspěvková organizace	domovy pro seniory	Domov seniorů Praha-Petrovice	L	39	39	960 432	25 900 848	12 743 704	11 038 000	MC Praha - Petrovice	
1405648	Domov Sue Ryder, z.ú.	domovy pro seniory	Domov Sue Ryder - Domov	L	52	52	960 432	34 030 464	23 513 000	20 366 000		
5649583	Domov Sue Ryder, z.ú.	osobní asistence	osobní asistence	H	23 060	23 060	750	14 297 200	9 223 000	6 682 000		
3285644	Domov Sulická	chráněné bydlení	Chráněné bydlení Lahovice	L	12	12	754 800	8 049 600	14 826 680	2 182 000	HMP	
7533275	Domov Sulická	domovy pro seniory	Domov pro seniory Sulická	L	152	152	960 432	100 985 664	111 574 100	20 958 000	HMP	
7985683	Domov Sulická	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Domov pro osoby se zdravotním postižením Sulická	L	150	150	960 432	98 200 800	145 398 000	16 244 000	HMP	
3677490	Domov sv. Karla Boromejského	odlehčovací služby	Domov sv. Karla Boromejského - odlehčovací služba	L	13	13	873 120	9 166 560	3 200 000	2 771 000		
7336957	Domov sv. Karla Boromejského	denní stacionáře	Domov sv. Karla Boromejského - denní stacionář	ÚV	7,00	7,10	953 700	6 293 400	1 500 000	1 299 000		
9216842	Domov sv. Karla Boromejského	sociální služby poskytované ve zdravotnických	Domov sv. Karla Boromejského - sociální služby	L	2	2	754 800	1 005 600	300 000	259 000		
7455379	Domov Terežín	domovy se zvláštním režimem	Domov se zvláštním režimem	L	189	189	873 120	112 999 680	131 499 023	20 270 000	HMP	
9337152	Domov Terežín	chráněné bydlení	Chráněné bydlení	L	11	11	754 800	7 378 800	9 340 700	1 903 000	HMP	
6639000	Domov Zvíkovická kytička	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Domov Zvíkovická kytička	L	64	64	1 004 088	43 597 632	49 361 900	4 393 000	HMP	
4933607	Dům dětí a mládeže Praha 3 - Ulička	terénní programy	Streetwork Bestže	ÚV	7,44	4,70	953 700	4 482 390	5 170 000	3 603 000	HMP	
6352589	Dům dětí a mládeže Praha 3 - Ulička	niskoprahová zařízení pro děti a mládež	Klub Bestže	ÚV	7,34	6,10	953 700	5 817 570	5 580 000	4 773 000	HMP	

8861629	Dům s pečovatelskou službou Harmonie	pečovatelská služba	Pečovatelská služba	ÚV	4,60	4,60	953 700	4 271 520	1 200 000	1 039 000	MČ Praha - Dubeč	
9291032	Dům s pečovatelskou službou Kolovraty, příspěvková organizace	pečovatelská služba	Dům s pečovatelskou službou Kolovraty	ÚV	3,19	1,80	953 700	1 592 357	561 372	482 000	MČ Praha - Kolovraty	
7877605	EDA cz, z.ú.	raná péče	Raná péče EDA, o.p.s.	ÚV	20,31	5,46	953 700	5 207 202	3 600 000	3 118 000		
6009799	Ekumenická síť pro aktivity mladých, z.ú.	domy na půl cesty	Domov na půl cesty MAJÁK	L	20	20	586 500	11 730 000	10 562 608	5 801 000		
1599488	ERGO Aktiv, o.p.s.	sociální rehabilitace	Sociální rehabilitace	ÚV	3,06	3,00	953 700	2 861 100	1 717 080	1 487 000		
4317858	ERGO Aktiv, o.p.s.	denní stacionáře	Denní stacionář pro osoby se ZPM	ÚV	11,93	10,00	1 049 070	10 098 864	6 451 000	5 587 000		
1958443	ESET - HELP, z. s.	sociální rehabilitace	Podpora zaměstnávání	ÚV	6,20	7,87	953 700	5 912 940	3 831 116	3 318 000		
2442718	ESET - HELP, z. s.	sociální rehabilitace	Komunitní terénní tým	ÚV	6,92	7,00	953 700	6 601 511	4 030 576	3 491 000		
4097321	ESET - HELP, z. s.	chráněné bydlení	Chráněné bydlení	L	9	9	754 800	6 037 200	2 507 856	2 172 000		
7369889	ESET - HELP, z. s.	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním	Centrum denních aktivit - Klub Hekrovka	ÚV	2,14	2,20	953 700	2 043 779	1 407 251	1 218 000		
8397588	ESET - HELP, z. s.	centrum duševního zdraví	Centrum duševního zdraví ESET	ÚV	9,92	10,00	953 700	9 462 611	6 621 781	5 735 000		
3596205	Farní charita Praha 1 Nové Město	nizkoprahová denní centra	Nizkoprahové denní centrum pro ženy	ÚV	5,50	5,50	953 700	5 245 350	3 671 726	3 180 000		
4314291	Farní charita Praha 1 Nové Město	terénní programy	Program Máři	ÚV	6,90	4,90	953 700	4 673 130	3 235 706	2 802 000		
1127685	Fokus Praha, z.ú.	centrum duševního zdraví	CDZ Podskali	ÚV	17,59	9,60	953 700	9 155 520	8 418 036	5 551 000		
1372731	Fokus Praha, z.ú.	centrum duševního zdraví	CDZ Praha 6	ÚV	8,11	7,90	953 700	7 534 230	6 572 447	4 568 000		
3028203	Fokus Praha, z.ú.	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním	CDA Dům u Líbuše	ÚV	9,47	9,20	953 700	8 774 040	6 810 902	5 319 000		
3994713	Fokus Praha, z.ú.	sociální rehabilitace	Sociální rehabilitace Hvězdáři	ÚV	4,31	4,20	953 700	4 005 540	3 011 690	2 428 000		
4757614	Fokus Praha, z.ú.	sociální rehabilitace	KOT Praha 13+17	ÚV	7,17	7,00	1 096 755	7 677 285	5 823 408	4 654 000		
5518155	Fokus Praha, z.ú.	sociální rehabilitace	KOT Praha 4+11	ÚV	9,86	8,40	953 700	8 011 080	6 036 060	3 885 000		
5668373	Fokus Praha, z.ú.	sociální rehabilitace	KOT Praha 3+7	ÚV	10,09	6,60	953 700	6 294 420	5 536 026	3 816 000		
6380193	Fokus Praha, z.ú.	krizová pomoc	Krizová pomoc	ÚV	14,40	13,40	1 096 755	14 696 517	9 858 366	8 539 000		
6437099	Fokus Praha, z.ú.	sociální rehabilitace	SR Nábřeží	ÚV	25,28	25,00	1 096 755	27 418 875	16 597 579	14 376 000		
8298186	Fokus Praha, z.ú.	sociální rehabilitace	TPZ	ÚV	7,51	7,30	953 700	6 962 010	5 634 093	4 221 000		
9687750	Fokus Praha, z.ú.	centrum duševního zdraví	CDZ Praha 8 a 9	ÚV	23,31	22,40	953 700	21 362 880	16 376 938	12 952 000		
8061430	Fosa, o.p.s.	sociální rehabilitace	Podpora samostatnosti	ÚV	12,06	10,74	953 700	10 242 738	8 372 313	6 210 000		
9301232	Fosa, o.p.s.	sociální rehabilitace	Podporované zaměstnávání	ÚV	14,81	13,13	953 700	12 522 081	10 265 286	7 592 000		

9768600	Fosa, o.p.s.	osobní asistence	Osobní asistence	H	16 000	16 000	750	9 920 000	10 025 000	4 028 000		
7786121	Gerontologické centrum	denní stacionáře	Denní stacionář Gerontologického centra	ÚV	7,50	6,20	953 700	5 280 540	2 234 545	1 935 000	MČ Praha 8	
9111293	Gerontologické centrum	osobní asistence	Osobní asistence v Gerontologickém centru	H	5 000	5 000	750	3 100 000	1 175 309	1 018 000	MČ Praha 8	
9955736	Global Partner Péče, z.ú.	osobní asistence	Global Partner	H	3 744	3 744	750	2 321 280	1 965 600	1 407 000		
4470858	Green Doors z.ú.	odborné sociální poradenství	Sociální poradna	ÚV	0,94	0,75	953 700	715 275	606 850	346 000		
5453074	Green Doors z.ú.	sociální rehabilitace	Tréninková kavárna	ÚV	18,71	17,45	953 700	16 642 065	11 560 583	10 013 000		
6685371	Green Doors z.ú.	centrum duševního zdraví	Forenzní multidisciplinární tým Bohnice (FMT)	ÚV	2,69	2,25	953 700	2 145 825	1 792 807	1 301 000		
7931396	Green Doors z.ú.	sociální rehabilitace	Cesta do práce	ÚV	5,34	4,75	953 700	4 530 075	3 348 522	2 746 000		
2091132	HEWER, z.s.	osobní asistence	HEWER - osobní asistence pro Prahu	H	233 549	233 549	750	144 800 380	100 027 750	82 205 000		
2253794	Horizont - centrum služeb pro seniory, Husitská diakonie	pečovatelská služba	Horizont - pečovatelská služba	ÚV	3,82	3,10	953 700	2 811 614	1 440 000	1 247 000		
4721158	Horizont - centrum služeb pro seniory, Husitská diakonie	denní stacionáře	Horizont - denní stacionář	ÚV	3,68	3,50	953 700	2 285 855	1 452 000	1 247 000		
5094785	Hornomlýnská, o.p.s.	osobní asistence	Osobní asistence pro děti se zdravotním postižením	H	13 500	13 500	750	8 370 000	5 888 300	3 514 000		
9897719	Hornomlýnská, o.p.s.	odlehčovací služby	Odlehčovací služba pro děti se zdravotním postižením	ÚV	19,57	17,57	1 192 125	19 220 059	12 489 043	10 817 000		
5486809	Husitské centrum o. p. s.	nizkoprahová zařízení pro děti a mládež	Nizkoprahový klub Husita	ÚV	4,54	4,54	953 700	4 329 798	1 301 680	1 127 000		
9622182	Charita Neratovice	pečovatelská služba	Charitní pečovatelská služba - střežiska Charity Neratovice	ÚV	49,34	6,20	953 700	5 588 364	5 548 760	2 710 000		
5869358	Charita Praha - Holešovice	pečovatelská služba	Charita Praha - Holešovice	ÚV	12,89	11,40	953 700	10 036 221	6 328 500	5 481 000		
6598219	Charita Praha - Holešovice	odlehčovací služby	Charita Praha - Holešovice	ÚV	3,20	2,80	953 700	2 440 673	1 380 000	1 195 000		
5600223	Charita Praha - Chodov	osobní asistence	Charitní služba osobní asistence	H	8 100	8 060	750	4 997 200	2 450 000	2 122 000		
5686245	Charita Praha - Chodov	pečovatelská služba	Charitní pečovatelská služba	ÚV	9,16	7,40	953 700	6 463 862	2 900 000	2 511 000		
6798291	Charita Starý Knín	osobní asistence	Osobní asistence v malých sídlech Středočeského kraje a	H	95 000	45 000	750	27 900 000	22 640 625	14 929 000		
6141389	InBáze, z. s.	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	InBáze, z. s. - Sociálně aktivizační služby pro rodiny migrantů s	ÚV	3,20	3,00	953 700	2 861 100	1 641 000	1 421 000		
7998175	InBáze, z. s.	odborné sociální poradenství	InBáze, z. s. - Odborné sociální poradenství	ÚV	2,80	2,80	953 700	2 670 360	1 552 000	1 344 000		
3122440	Integrační centrum ZAHRADA v Praze 3	denní stacionáře	Integrační centrum Zahrada v Praze 3	ÚV	28,03	32,30	1 096 755	28 680 656	12 700 399	11 000 000	MČ Praha 3	
5307483	Integrované centrum pro osoby se zdravotním postižením Horní Poustečna	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Integrované centrum pro osoby se zdravotním postižením	L	82	82	1 004 088	56 487 216	13 700 000	8 269 000	HMP	
6556217	Integrované centrum pro osoby se zdravotním postižením Horní Poustečna	chráněné bydlení	Integrované centrum pro osoby se zdravotním postižením	L	23	23	754 800	15 428 400	3 300 000	2 477 000	HMP	
9980976	Integrované centrum pro osoby se zdravotním postižením Horní Poustečna	sociálně terapeutické dílny	Integrované centrum pro osoby se zdravotním postižením	ÚV	5,59	5,80	953 700	5 334 998	1 000 000	740 000	HMP	

1009589	Domov Odlochovice	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Integrované centrum sociálních služeb Odlochovice	L	102	105	1 004 088	70 016 976	71 500 000	11 257 000	HMP	
8403407	Domov Odlochovice	chráněné bydlení	Integrované centrum sociálních služeb Odlochovice	L	34	31	754 800	20 794 800	20 408 000	3 969 000	HMP	
1986693	JAHODA, z.ú.	nizkoprahová zařízení pro děti a mládež	Nizkoprahový klub Jahoda	ÚV	3,91	3,00	953 700	2 861 100	2 689 724	1 734 000		
4163039	JAHODA, z.ú.	nizkoprahová zařízení pro děti a mládež	Nizkoprahový klub Dřagoda	ÚV	3,91	3,00	953 700	2 861 100	2 776 757	1 734 000		
9547898	JAHODA, z.ú.	terénní programy	Terénní program	ÚV	4,14	3,30	953 700	3 147 210	2 717 208	1 717 000		
1779172	Jako doma - Homelike, o.p.s.	nizkoprahová denní centra	NDC Komunitní centrum	ÚV	4,82	4,00	953 700	3 814 800	2 670 360	2 313 000		
1758052	Jedličkův ústav a Mateřská škola a Základní škola a Střední škola	tydenní stacionáře	Jedličkův ústav - týdenní stacionář	L	70	70	830 280	37 513 000	62 091 534	6 409 000	HMP	
7519167	Jedličkův ústav a Mateřská škola a Základní škola a Střední škola	denní stacionáře	Jedličkův ústav denní stacionáře	ÚV	51,11	45,00	1 049 070	43 914 024	27 525 498	5 653 000	HMP	
4280079	Jihoměstská sociální a.s.	domovy pro seniory	Domov pro seniory Jižní Město	L	79	79	1 004 088	54 950 952	22 990 978	19 914 000		
5145962	Jihoměstská sociální a.s.	pečovatelská služba	pečovatelská služba	ÚV	81,64	56,50	953 700	50 928 010	26 384 173	22 853 000		
6944607	Jihoměstská sociální a.s.	odlehčovací služby	Ošetřovatelské centrum	L	10	10	1 004 088	8 360 880	3 806 534	3 297 000		
2827230	K srdci klíč, o. p. s.	nizkoprahová denní centra	Nizkoprahové denní centrum v Praze 6	ÚV	6,10	6,10	953 700	5 817 570	4 060 000	3 516 000		
5748930	K srdci klíč, o. p. s.	azylové domy	Azylový dům pro muže v Praze	L	26	26	204 000	5 304 000	1 791 816	1 552 000		
7700198	K srdci klíč, o. p. s.	terénní programy	Terénní program Praha 6	ÚV	2,60	2,30	953 700	2 193 510	1 535 457	1 329 000		
3081596	Kaleidoskop - centrum terapie a vzdělávání, z.ú.	služby následné péče	DBT centrum	ÚV	9,00	4,30	953 700	4 100 910	2 740 000	2 373 000		
6964348	Kaleidoskop - centrum terapie a vzdělávání, z.ú.	odborné sociální poradenství	Ambulance Kaleidoskop	ÚV	0,70	0,71	953 700	667 590	453 000	392 000		
9609000	Klub občanů bezbariérového domu Vondroušova, z.s.	pečovatelská služba	Bezbariérový dům Vondroušova 1193-1194,163 00 Praha 17	ÚV	6,89	7,25	953 700	6 433 058	1 595 000	1 381 000		
8323464	Klub vozíčkářů Petříkova, o.p.s.	osobní asistence	Osobní asistence	H	7 500	7 500	750	4 650 000	3 255 000	2 819 000		
3336111	Kolpingova rodina Praha 8	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	Kolpingův dům-SAS pro matky s dětmi v tréninkových bytech	ÚV	1,11	0,90	953 700	858 330	600 000	519 000		
4291112	Kolpingova rodina Praha 8	azylové domy	Kolpingův dům - azyl pro matky s dětmi	L	22	22	275 400	6 058 800	2 888 000	2 501 000		
5212112	Kolpingova rodina Praha 8	krizová pomoc	Kolpingův dům - krizová pomoc	L	6	6	586 500	3 519 000	1 050 000	909 000		
7666803	Komunitní centrum Motýlek, z.ú.	nizkoprahová zařízení pro děti a mládež	Nizkoprahový klub Pacific	ÚV	4,05	4,05	953 700	3 862 485	2 415 216	2 092 000		
9113909	Komunitní centrum Motýlek, z.ú.	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	ÚV	4,08	4,08	953 700	3 891 096	2 585 503	2 239 000		
9122659	Komunitní centrum Motýlek, z.ú.	centra denních služeb	Centrum denních služeb v Komunitním centru Motýlek	ÚV	7,13	7,13	1 144 440	7 777 464	5 039 941	4 365 000		
7256088	Komunitní centrum Petrklíč, z.s.	osobní asistence	Osobní asistence pro hl. m. Prahu	H	44 000	32 000	750	19 840 000	14 000 000	10 042 000		
3101074	Kvalitní podzim života, z.ú.	pečovatelská služba	terénní pečovatelská služba	ÚV	20,25	1,00	953 700	891 478	700 000	540 000		

4086998	LATA - programy pro mládež a rodinu, z.ú.	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	Rodina (k) sobě	ÚV	1,45	1,00	953 700	953 700	600 000	519 000		
7589278	Léčebna dlouhodobě nemocných	sociální služby poskytované ve zdravotnických	Léčebna dlouhodobě nemocných	L	6	6	754 800	3 016 800	3 826 126	282 000	MČ Praha 6	
4232995	LRS Chvaly, o.p.s.	pečovatelská služba	Pečovatelská služba ve spojení s domácí ošetřovatelskou péčí	ÚV	3,40	3,30	953 700	2 978 858	1 000 000	866 000		
4547688	LRS Chvaly, o.p.s.	sociální služby poskytované ve zdravotnických	Rozvoj kognitivních funkcí	L	3	3	754 800	1 508 400	900 000	779 000		
2436078	Magdaléna, o.p.s.	služby následné péče	Doléčovací centrum Magdaléna	ÚV	5,08	5,00	953 700	4 768 500	3 068 435	2 657 000		
2014388	Maltézská pomoc, o.p.s.	osobní asistence	Osobní asistence	H	65 000	65 000	750	40 300 000	25 347 000	21 955 000		
3261046	Maltézská pomoc, o.p.s.	terénní programy	Terénní program Pomoc lidem v nouzi	ÚV	7,00	6,00	953 700	5 722 200	3 764 300	3 260 000		
9353125	Městská část Praha 16 (od 1. 1. 2026)Pečovatelská služba Praha - Radotín (do 31. 12. 2025)	pečovatelská služba	Pečovatelská služba Praha - Radotín	ÚV	10,88	10,63	953 700	9 727 482	2 670 000	2 312 000	MČ Praha 16	
8642772	Městská část Praha 20	pečovatelská služba	Městská část Praha 20	ÚV	8,74	7,90	953 700	7 031 445	2 600 000	2 252 000	MČ Praha 20	
2517939	Městská část Praha 21	pečovatelská služba	Městská část Praha 21	ÚV	5,00	4,00	953 700	3 588 000	1 800 000	1 317 000	MČ Praha 21	
6929444	Městská část Praha 22	pečovatelská služba	pečovatelská služba	ÚV	3,50	3,50	953 700	3 243 450	1 300 000	1 126 000	MČ Praha 22	
9815948	Městská část Praha-Zbraslav	pečovatelská služba	Pečovatelská služba Zbraslav	ÚV	6,80	3,20	953 700	2 878 899	1 800 000	489 000	MČ Praha - Zbraslav	
2795337	META, o.p.s. - Podpora přiležitosti ve vzdělávání	odborné sociální poradenství	Poradenské a informační centrum pro mladé migranty	ÚV	3,10	1,20	953 700	1 144 440	1 178 361	693 000		
3449149	META, o.p.s. - Podpora přiležitosti ve vzdělávání	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	META, o.p.s. - SASKIA (sociálně aktivizační služba)	ÚV	1,50	1,50	953 700	1 430 550	738 316	639 000		
2077002	Modrý klíč o.p.s.	denní stacionáře	Modrý klíč o.p.s. - denní stacionáře	ÚV	42,49	38,80	1 287 495	45 840 844	16 961 000	14 691 000		
3296442	Modrý klíč o.p.s.	odlehčovací služby	Modrý klíč o.p.s. - odlehčovací služby	L	7	7	1 004 088	5 852 616	910 000	788 000		
7245581	Modrý klíč o.p.s.	tydenní stacionáře	Modrý klíč o.p.s. - týdenní stacionáře	L	22	22	1 018 980	18 985 560	10 050 000	8 705 000		
8423740	Modrý klíč o.p.s.	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Modrý klíč o.p.s. - domov pro osoby se zdravotním postižením	L	5	5	3 345 396	15 466 980	3 663 000	3 172 000		
1025057	NADĚJE	noclehárny	Středisko Naděje Praha-Michle	L	40	40	204 000	8 160 000	5 236 000	4 535 000		
1799976	NADĚJE	azylové domy	Dům Naděje Praha-Žižkov - azylový dům	L	50	50	204 000	10 200 000	3 445 800	2 984 000		
3169124	NADĚJE	nízkoprahová denní centra	Středisko Naděje Praha-U Buharara - nízkoprahové denní	ÚV	23,81	23,80	953 700	22 698 060	15 888 700	13 762 000		
3396676	NADĚJE	terénní programy	Středisko Naděje Praha - terénní program	ÚV	22,08	15,00	953 700	14 305 500	10 013 900	8 673 000		
3551691	NADĚJE	noclehárny	Středisko Naděje Praha-Na Slupi - noclehárna	L	20	20	204 000	4 080 000	2 856 000	2 473 000		
5184987	NADĚJE	azylové domy	Dům Naděje Praha-Záběhlice - azylový dům	L	30	30	302 940	9 088 200	4 209 500	3 646 000		
5606908	NADĚJE	noclehárny	Dům Naděje Praha-Žižkov - noclehárna	L	20	20	204 000	4 080 000	2 856 000	2 473 000		
6722405	NADĚJE	nízkoprahová denní centra	Středisko Naděje Praha-Michle	ÚV	9,00	9,00	953 700	8 583 300	6 008 300	5 204 000		

7129878	NADĚJE	azylové domy	Dům Naděje Praha-Radotín - azylový dům	L	25	25	204 000	5 100 000	1 722 900	1 492 000		
7341586	NADĚJE	azylové domy	Dům Naděje Praha-Vrřovice - azylový dům	L	40	40	204 000	8 160 000	2 756 700	2 387 000		
9199909	NADĚJE	nízkoprahová denní centra	Středisko Naděje Praha-Bolzanova - nízkoprahové denní	ÚV	6,30	6,30	953 700	6 008 310	4 205 800	3 643 000		
1201824	Národní ústav pro autismus, z.ú.	chráněné bydlení	Chráněné bydlení pro lidi s autismem	L	5	3	754 800	2 012 400	1 050 000	909 000		
1674590	Národní ústav pro autismus, z.ú.	osobní asistence	Osobní asistence pro lidi s autismem	H	20 500	15 600	750	9 672 000	4 320 000	3 741 000		
3397992	Národní ústav pro autismus, z.ú.	sociální rehabilitace	Sociální rehabilitace pro lidi s autismem	ÚV	4,60	3,20	953 700	3 051 840	2 100 000	1 818 000		
4334040	Národní ústav pro autismus, z.ú.	raná péče	Raná péče pro rodiny dětí s autismem	ÚV	11,58	3,27	953 700	3 118 599	2 000 000	1 732 000		
8357139	Národní ústav pro autismus, z.ú.	podpora samostatného bydlení	Podpora samostatného bydlení	ÚV	18,10	13,20	953 700	11 823 094	8 600 000	7 168 000		
8039664	Natama, z.ú.	odborné sociální poradenství	Poradna (náhradní) rodinné péče NATAMA	ÚV	1,69	1,70	953 700	1 615 568	1 134 000	783 000		
1532289	Neposeda z.ú.	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	Autobus	ÚV	3,96	3,90	953 700	3 719 430	2 286 567	1 980 000		
8209086	Neposeda z.ú.	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	HoPo	ÚV	6,41	6,30	953 700	6 008 310	3 845 012	3 330 000		
8335599	Neposeda z.ú.	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	Enter	ÚV	5,66	5,50	953 700	5 245 350	3 288 584	2 848 000		
8793414	Neposeda z.ú.	terénní programy	Křižovatka	ÚV	4,91	4,80	953 700	4 577 760	2 817 487	2 440 000		
7271133	Nový Prostor, z.ú.	sociální rehabilitace	Street - paper sociální rehabilitace	ÚV	3,10	2,50	953 700	2 384 250	2 384 250	1 445 000		
4147691	Občanská poradna Praha, z.s.	odborné sociální poradenství	Občanská poradna Praha 1	ÚV	3,10	3,10	953 700	2 956 470	2 068 785	1 791 000		
3487428	OBČANSKÉ SDRUŽENÍ MARTIN, z.s.	osobní asistence	Návštěvní služba	H	23 800	22 000	750	13 640 000	9 492 000	5 456 000		
5569681	Občanské sdružení Melius, z.s.	osobní asistence	Terénní osobní asistence	H	7 000	7 000	750	4 340 000	3 100 896	2 631 000		
2024445	Oblastní spolek Českého červeného kříže Praha 9	domovy se zvláštním režimem	Domov se zvláštním režimem Hejnická	L	19	13	1 004 088	8 409 144	7 400 000	5 098 000		
2564098	Oblastní spolek Českého červeného kříže Praha 9	pečovatelská služba	Pečovatelská služba	ÚV	24,00	18,90	953 700	18 010 046	7 073 000	6 126 000		
3408720	Oblastní spolek Českého červeného kříže Praha 9	domovy pro seniory	Domov pro seniory Slunné stáří	L	32	32	1 004 088	22 122 816	8 830 000	7 648 000		
6814153	Oblastní spolek Českého červeného kříže Praha 9	domovy pro seniory	Domov pro seniory Bojčenkova	L	59	59	1 004 088	40 629 192	11 650 000	10 091 000		
3703782	Okamžik, z.ú.	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním	Centrum aktivního života zrakově postižených	ÚV	3,94	3,30	953 700	3 147 210	1 750 000	1 515 000		
4609049	Okamžik, z.ú.	odborné sociální poradenství	Poradenské centrum	ÚV	2,19	2,20	953 700	2 085 742	930 000	805 000		
6191243	Organizace pro pomoc uprchlíkům, z.s.	domy na půl cesty	Dům na půl cesty OPU Praha	L	5	5	586 500	2 932 500	2 658 750	1 450 000		
1292613	Ošetřovatelský domov Praha 3	domovy pro seniory	Ošetřovatelský domov- Domov pro seniory	L	87	89	960 432	56 953 584	32 000 000	27 386 000	MČ Praha 3	
9880838	Ošetřovatelský domov Praha 3	odlehčovací služby	Ošetřovatelský domov- Odlehčovací služby	L	7	7	873 120	4 935 840	2 940 000	1 797 000	MČ Praha 3	

3462209	Otevřené srdce, o.p.s.	azylové domy	Azylový dům pro matky s dětmi Otevřené srdce	L	50	50	275 400	13 770 000	554 800	480 000		
9767094	Palata	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Palata - Domov pro zdravotně postižené	L	110	110	960 432	72 239 520	71 419 700	17 386 000	HMP	
2793007	Pečovatelská služba Praha 3	pečovatelská služba	pečovatelská služba	ÚV	68,84	66,20	953 700	58 547 991	28 000 000	24 253 000	MČ Praha 3	
6192569	Pečovatelská služba Praha 6	pečovatelská služba	Pečovatelská služba Praha 6	ÚV	63,44	57,00	953 700	51 436 326	17 500 000	15 158 000	MČ Praha 6	
1648302	Pečovatelské centrum Praha 7	odlehčovací služby	Sociálně odlehčovací centrum	L	38	38	873 120	26 794 560	16 034 000	9 689 000	MČ Praha 7	
7248933	Pečovatelské centrum Praha 7	pečovatelská služba	Pečovatelská služba	ÚV	48,09	55,50	953 700	43 241 294	20 290 000	17 574 000	MČ Praha 7	
7457965	Pečovatelské centrum Praha 7	denní stacionáře	Denní stacionář	ÚV	3,43	4,25	953 700	2 985 052	1 400 000	1 212 000	MČ Praha 7	
3236460	Pobočka Diakonie Církve bratrské v Praze 3	denní stacionáře	Stacionář pro děti s kombinovaným postižením	ÚV	5,29	5,30	1 096 755	5 332 140	2 655 000	2 299 000		
4595988	Pobytové rehabilitační a rekvalifikační středisko pro nevidomé Dědina, o.p.s.	sociální rehabilitace	Pobytové rehabilitační a rekvalifikační středisko pro	L	20	24	645 150	12 903 000	8 842 860	6 258 000		
8414595	Pobytové rehabilitační a rekvalifikační středisko pro nevidomé Dědina, o.p.s.	sociálně terapeutické dílny	Pobytové rehabilitační a rekvalifikační středisko pro	ÚV	11,13	16,67	953 700	10 609 913	5 671 719	4 912 000		
1026027	POHODA - společnost pro normální život lidí s postižením, z. ú.	odlehčovací služby	Terénní odlehčovací služba	ÚV	4,26	3,87	953 700	3 395 711	2 158 200	1 853 000		
3776784	POHODA - společnost pro normální život lidí s postižením, z. ú.	chráněné bydlení	Bydlení POHODA	L	25	25	754 800	16 770 000	11 891 590	10 168 000		
4129365	POHODA - společnost pro normální život lidí s postižením, z. ú.	denní stacionáře	Stacionář POHODA	ÚV	5,87	4,80	1 096 755	4 821 399	2 910 560	2 521 000		
6672726	POHODA - společnost pro normální život lidí s postižením, z. ú.	osobní asistence	Asistence POHODA	H	2 400	2 400	750	1 488 000	929 300	804 000		
1023857	Polovina nebe, o.p.s.	osobní asistence	Osobní asistence	H	7 000	7 000	750	4 340 000	3 004 974	2 368 000		
8511225	Polovina nebe, o.p.s.	sociální rehabilitace	Sociální rehabilitace	ÚV	5,94	4,60	953 700	4 387 020	3 211 160	2 127 000		
4651772	PONTE D22, z.ú.	odlehčovací služby	Odlehčovací služby	ÚV	4,74	3,60	953 700	2 910 617	1 798 000	1 557 000		
6520881	Prev-Centrum, z.ú.	nizkoprahová zařízení pro děti a mládež	Prev-Centrum, z.ú. - Nizkoprahové služby	ÚV	3,30	2,95	953 700	2 813 415	1 944 064	1 683 000		
9313851	Prev-Centrum, z.ú.	kontaktní centra	Prev-Centrum, z.ú. - Ambulantní léčba	ÚV	9,10	5,80	953 700	5 531 460	1 723 774	1 493 000		
2860451	profem - centrum pro oběti domácího a sexuálního násilí, o.p.s.	krizová pomoc	PORT	ÚV	10,70	3,00	1 096 755	3 290 265	2 245 621	1 945 000		
7147115	profem - centrum pro oběti domácího a sexuálního násilí, o.p.s.	odborné sociální poradenství	AdvoCats for Women - bezplatné sociálně právní poradenství	ÚV	3,25	2,50	953 700	2 384 250	1 659 394	1 156 000		
1046995	PROGRESSIVE o.p.s.	kontaktní centra	Kontaktní centrum Progressive	ÚV	9,64	7,30	953 700	6 962 010	3 950 849	3 422 000		
2527240	PROGRESSIVE o.p.s.	odborné sociální poradenství	Ambulantní služby PROGRESSIVE	ÚV	6,40	5,00	953 700	4 768 500	2 777 893	2 406 000		
5747380	PROGRESSIVE o.p.s.	terénní programy	Terénní program Progressive	ÚV	10,91	5,80	953 700	5 531 460	3 590 338	3 109 000		
2093644	PROSAZ, z. ú.	pečovatelská služba	PROSAZ - pečovatelská služba	ÚV	27,20	13,50	1 144 440	14 407 661	10 035 000	8 692 000		
6513502	PROSAZ, z. ú.	osobní asistence	PROSAZ - osobní asistence	H	44 000	33 000	750	20 460 000	18 635 000	10 418 000		

1442258	Proxima Sociale o.p.s.	nizkoprahová zařízení pro děti a mládež	Nizkoprahové zařízení pro děti a mládež Doupě	ÚV	4,91	4,89	953 700	4 663 593	3 490 000	2 262 000		
2750905	Proxima Sociale o.p.s.	azylové domy	Azylový byt Proxima Sociale o.p.s.	L	11	11	275 400	3 029 400	1 645 000	1 336 000		
4697323	Proxima Sociale o.p.s.	nizkoprahová zařízení pro děti a mládež	Nizkoprahové zařízení pro děti a mládež Jedna Trojka	ÚV	5,82	5,80	953 700	5 531 460	3 232 280	2 799 000		
5328826	Proxima Sociale o.p.s.	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	Podpora rodiny Proxima Sociale o.p.s.	ÚV	8,35	3,00	953 700	2 861 100	1 981 220	1 716 000		
6259033	Proxima Sociale o.p.s.	nizkoprahová zařízení pro děti a mládež	Nizkoprahové zařízení pro děti a mládež Krok	ÚV	5,69	5,67	953 700	5 407 479	3 862 380	3 278 000		
6450416	Proxima Sociale o.p.s.	odborné sociální poradenství	Občanská poradna Proxima Sociale o.p.s.	ÚV	2,34	2,32	953 700	2 212 584	1 709 680	1 341 000		
6589804	Proxima Sociale o.p.s.	terénní programy	Terénní programy v Praze 9	ÚV	2,45	2,43	953 700	2 317 491	1 636 990	1 405 000		
8619914	Proxima Sociale o.p.s.	terénní programy	Terénní programy v Praze 15	ÚV	3,05	3,03	953 700	2 889 711	1 678 650	1 454 000		
9417184	Proxima Sociale o.p.s.	nizkoprahová zařízení pro děti a mládež	Nizkoprahové zařízení pro děti a mládež Klub Radotín	ÚV	2,62	2,60	953 700	2 479 620	1 777 810	1 503 000		
1542675	Psychiatrická nemocnice Bohnice	sociální rehabilitace	Centrum psychosociálních služeb	ÚV	4,00	4,00	953 700	3 814 800	2 670 360	2 313 000		
6539865	Psychiatrická nemocnice Bohnice	odlehčovací služby	Odlehčovací služba Psychiatrické nemocnice Bohnice	ÚV	3,50	3,50	953 700	3 100 450	2 195 391	1 691 000		
4928294	R - Mosty, z.s.	nizkoprahová denní centra	Nizkoprahové denní centrum Husitská	ÚV	5,00	4,00	953 700	3 814 800	2 500 000	1 850 000		
6132617	R - Mosty, z.s.	nizkoprahová zařízení pro děti a mládež	Nizkoprahový klub R-mosty	ÚV	5,67	4,00	953 700	3 814 800	2 900 000	1 850 000		
7394256	R - Mosty, z.s.	odborné sociální poradenství	Sociální poradna R-mosty	ÚV	8,35	5,00	953 700	4 768 500	2 450 000	2 122 000		
2775878	Radost - dětský domov o.p.s.	- sociální rehabilitace	Radost - dětský domov	ÚV	1,00	1,00	953 700	953 700	849 000	578 000		
3038989	REMEDIUM Praha o.p.s.	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním	Klub Remedium	ÚV	2,75	2,60	953 700	2 479 620	1 650 000	1 429 000		
5957394	REMEDIUM Praha o.p.s.	odborné sociální poradenství	Občanská poradna REMEDIUM	ÚV	2,50	2,00	953 700	1 907 400	1 140 000	987 000		
2561884	ROSA - centrum pro ženy, z.s.	odborné sociální poradenství	ROSA - informační a poradenské centrum pro ženy obětí	ÚV	8,60	7,40	953 700	7 057 380	4 940 000	3 851 000		
5163191	ROSA - centrum pro ženy, z.s.	azylové domy	ROSA - azylový dům pro ženy obětí domácího násilí a	L	35	35	275 400	9 639 000	4 890 000	4 235 000		
6703682	Ruka pro život o.p.s.	denní stacionáře	Denní stacionáře Praha	ÚV	14,92	12,20	1 287 495	14 713 665	7 750 970	6 713 000		
9266450	Ruka pro život o.p.s.	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Domov Ostromečská, Domov Na Dlážděnce, Domov Raimonova	L	11	12	3 345 396	34 027 356	25 006 600	20 631 000		
1866115	Rytmus - od klienta k občanovi, z.ú.	podpora samostatného bydlení	Podpora samostatného bydlení Praha	ÚV	10,75	10,75	953 700	9 608 275	6 651 593	5 761 000		
8669867	Rytmus - od klienta k občanovi, z.ú.	sociální rehabilitace	Sociální rehabilitace metodou podporované	ÚV	18,00	18,00	1 096 755	19 741 590	13 819 113	11 969 000		
2174862	Salesiánské středisko mládeže - středisko volného času, o.p.s.	nizkoprahová zařízení pro děti a mládež	Nizkoprahový klub Vrtule	ÚV	4,92	4,00	953 700	3 814 800	2 670 660	2 313 000		
1449259	SANANIM z.ú.	odborné sociální poradenství	Case management v adiktologické ambulanci	ÚV	4,76	2,90	953 700	2 765 730	2 042 027	1 676 000		
1492297	SANANIM z.ú.	odborné sociální poradenství	Centrum pro osoby v konfliktu se zákonem - COKUZ	ÚV	6,85	3,00	953 700	2 861 100	2 081 415	1 734 000		

1687253	SANANIM z.ú.	terénní programy	Terénní program SANANIM 2 pro práci se specifickými	ÚV	2,12	1,80	953 700	1 716 660	1 083 774	938 000		
2925617	SANANIM z.ú.	odborné sociální poradenství	Ambulance pro gambling SANANIM	ÚV	6,31	3,00	953 700	2 861 100	1 969 082	1 705 000		
7203255	SANANIM z.ú.	odborné sociální poradenství	Centrum ambulantní detoxikace a substituce	ÚV	7,68	4,50	953 700	4 291 650	1 904 952	1 650 000		
7609949	SANANIM z.ú.	kontaktní centra	Denní stacionář	ÚV	10,04	9,10	953 700	8 678 670	2 921 999	2 530 000		
8534147	SANANIM z.ú.	kontaktní centra	Kontaktní centrum SANANIM	ÚV	18,23	13,50	953 700	12 874 950	7 286 434	6 311 000		
8910811	SANANIM z.ú.	terénní programy	Terénní programy SANANIM	ÚV	14,14	11,50	953 700	10 967 550	4 876 445	4 223 000		
9211784	SANANIM z.ú.	odborné sociální poradenství	Poradna pro rodinu SANANIM	ÚV	5,95	3,10	953 700	2 956 470	2 169 219	1 792 000		
3991372	Sdružení pro integraci a migraci, o.p.s.	odborné sociální poradenství	odborné sociální poradenství	ÚV	10,90	7,24	953 700	6 904 788	2 519 300	2 182 000		
3232071	Sedmibarevno z.ú.	domovy pro osoby se zdravotním postižením	Sedmibarevno	L	12	12	3 345 396	37 120 752	8 981 000	7 779 000		
3745494	Sluneční domov o.p.s.	tydenní stacionáře	Sluneční domov-tydenní stacionář rodinného typu pro	L	14	14	905 760	10 496 640	8 372 000	6 364 000		
8484907	Sluneční zahrada, z.s.	sociálně terapeutické dílny	Chráněná dílna svatý Prokop u červeného javoru	ÚV	5,47	5,30	953 700	5 054 610	3 200 000	2 771 000		
1074963	Sociální a ošetrovatelské služby Praha 8 - SOS Praha 8	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním	Centrum aktivizačních programů	ÚV	2,60	2,60	953 700	2 479 620	1 620 000	917 000	MČ Praha 8	
1496288	Sociální a ošetrovatelské služby Praha 8 - SOS Praha 8	pečovatelská služba	pečovatelská služba	ÚV	47,25	56,82	953 700	42 634 725	20 595 000	17 839 000	MČ Praha 8	
7333431	Sociální a ošetrovatelské služby Praha 8 - SOS Praha 8	odlehčovací služby	Dům sociálních služeb	L	21	21	1 004 088	17 557 848	9 535 000	6 764 000	MČ Praha 8	
2446475	Sociální služby Běchovice	odlehčovací služby	Centrum krátkodobé péče	L	10	10	960 432	7 924 320	3 000 000	2 598 000		
4559144	Sociální služby Běchovice	pečovatelská služba	pečovatelská služba	ÚV	4,35	3,80	953 700	3 260 832	1 450 000	1 255 000		
1972443	Sociální služby městské části Praha 12, příspěvková organizace	azylové domy	Sekce azylového bydlení	L	12	12	275 400	3 304 800	400 000	346 000	MČ Praha 12	
5571783	Sociální služby městské části Praha 12, příspěvková organizace	pečovatelská služba	Pečovatelská služba	ÚV	19,30	17,00	953 700	14 736 622	5 000 000	4 330 000	MČ Praha 12	
9772333	Sociální služby městské části Praha 12, příspěvková organizace	odlehčovací služby	Sociálně ošetrovatelské centrum	L	40	40	1 091 400	36 911 000	9 200 000	7 968 000	MČ Praha 12	
3090967	Sociální služby Praha 9, z.ú.	denní stacionáře	Denní stacionář Hejnická	ÚV	6,54	6,54	953 700	5 628 428	4 320 000	3 412 000		
7552656	Sociální služby Praha 9, z.ú.	pečovatelská služba	Pečovatelská služba	ÚV	33,00	31,80	953 700	28 809 933	19 420 000	16 821 000		
8251253	Sociální služby Praha 9, z.ú.	domovy pro seniory	Domov seniorů	L	87	87	873 120	50 293 440	26 665 000	23 096 000		
2778769	Společnost DUHA, z.ú.	podpora samostatného bydlení	Podpora samostatného bydlení Společnosti DUHA	ÚV	8,65	8,65	953 700	7 976 505	3 990 000	3 456 000		
7335716	Společnost DUHA, z.ú.	centra denních služeb	Centrum denních služeb	ÚV	15,20	15,20	953 700	12 541 240	6 993 000	6 057 000		
8195232	Společnost DUHA, z.ú.	chráněné bydlení	Chráněné bydlení Společnosti DUHA	L	37	37	905 760	30 405 120	16 550 000	14 335 000		
2534682	SPOLEČNOU CESTOU, z.s.	azylové domy	Azylové ubytování Společnou cestou	L	39	39	275 400	10 740 600	897 000	776 000		

4044587	SPOLEČNOU CESTOU, z.s.	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	Aktivizace rodin Společnou cestou	ÚV	2,87	1,50	953 700	1 430 550	910 000	788 000		
5798526	SPOLEČNOU CESTOU, z.s.	odborné sociální poradenství	Občanská poradna Společnou cestou	ÚV	3,38	3,30	953 700	3 147 210	1 800 000	1 559 000		
2737373	Spolek Pečujeme o Vás CZ	osobní asistence	Spolek Pečujeme o Vás CZ	H	12 000	0,00	750	0	5 208 000	0		služba není v souladu se SPRESS - s přílohou č. 1 - Základní síť sociálních služeb podle poskytovatelů a kapacit pro obyvatele hl. m. Prahy pro rok 2026
6348050	Středisko křesťanské pomoci Horní Počernice	azylové domy	Středisko křesťanské pomoci - Azylový dům	L	84	84	275 400	23 133 600	13 470 000	10 209 000		
9037452	Středisko prevence a léčby drogových závislostí DROP IN o.p.s.	terénní programy	Terénní program sociálních asistentů - streetwork	ÚV	4,40	3,50	953 700	3 337 950	1 642 500	1 422 000		
1893425	Středisko pro Centrum Terapie Autismu z.s.	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	Středisko pro Centrum Terapie Autismu z.s.	ÚV	3,38	3,20	953 700	3 051 840	1 695 070	1 468 000		
4650694	Středisko sociálních služeb	pečovatelská služba	Středisko sociálních služeb	ÚV	41,65	34,00	953 700	31 225 800	7 000 000	6 063 000	MČ Praha 13	
2538264	Středisko sociálních služeb Praha 13	pečovatelská služba	pečovatelská služba terénní	ÚV	13,80	11,20	953 700	10 238 310	1 105 300	957 000	MČ Praha 13	
2206550	STŘEP - České centrum pro sanaci rodiny, z.ú.	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	Středisko Praha	ÚV	6,00	6,00	953 700	5 722 200	3 909 935	3 386 000		
9693809	Svaz tělesně postižených v České republice z. s.	odborné sociální poradenství	Sociální poradenství STP Karlín	ÚV	0,82	0,70	953 700	667 590	442 800	383 000		

8613016	Terapeutické centrum Modré dveře, z.ú.	krizová pomoc	Krizová pomoc Modré dveře	ÚV	5,03	1,00	953 700	953 700	1 279 095	578 000		
6353601	TŘI, z. ú.	odlehčovací služby	Odlehčovací služba pobytová	L	10	5	960 432	3 962 160	2 600 000	2 252 000		
2850128	TýlloCentrum Praha, o.p.s.	průvodcovské a předčitatelské služby	průvodcovské a předčitatelské služby	ÚV	4,37	2,00	953 700	1 833 504	945 000	818 000		
9845202	Unie ROSKA - reg. org. ROSKA PRAHA, z.p.s.	sociální rehabilitace	sociální rehabilitace	ÚV	4,03	3,96	953 700	3 776 652	1 722 000	1 491 000		
1946835	Ústav sociálních služeb v Praze 4	denní stacionáře	Domovinka	ÚV	4,08	1,90	953 700	1 681 405	500 000	433 000	MČ Praha 4	
4112332	Ústav sociálních služeb v Praze 4	pečovatelská služba	Pečovatelská služba ÚSS4	ÚV	86,71	78,32	953 700	69 704 898	19 401 000	16 804 000	MČ Praha 4	
9499364	Ústav sociálních služeb v Praze 4	odlehčovací služby	DS OZ Jilovská	L	30	39	1 004 088	25 082 640	5 200 000	4 504 000	MČ Praha 4	
9629785	Ústav sociálních služeb v Praze 4	podpora samostatného bydlení	Podpora samostatného bydlení	ÚV	4,08	2,00	953 700	1 849 067	500 000	433 000	MČ Praha 4	
2668136	Via Roseta o.p.s.	sociální rehabilitace	Elišův obchod	ÚV	2,40	2,15	953 700	2 050 455	1 316 700	1 140 000		
4581170	Via Roseta o.p.s.	sociálně terapeutické dílny	Ateliér Via Roseta	ÚV	3,81	3,50	953 700	3 337 950	2 024 200	1 753 000		
2412885	YMCA Praha	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	NZDM Ymkárium	ÚV	4,95	4,00	953 700	3 814 800	2 310 715	2 001 000		
3522501	YMCA Praha	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	NZDM Decima	ÚV	4,81	4,00	953 700	3 814 800	2 289 661	1 983 000		
4749376	YMCA Praha	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	YMCA - Služba pro rodinu	ÚV	4,70	4,00	953 700	3 814 800	2 371 953	2 054 000		
5427110	YMCA Praha	nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	NZDM Dixie	ÚV	4,88	3,95	953 700	3 767 115	2 371 057	1 827 000		
1426809	Zahrada pro duši, příspěvková organizace	centrum duševního zdraví	Centrum duševního zdraví pro děti a adolescenty Praha	ÚV	9,00	9,00	953 700	8 583 300	4 200 000	3 637 000	HMP	
2348838	Zahrada pro duši, příspěvková organizace	krizová pomoc	Krizová pomoc dětem	ÚV	12,66	12,52	1 096 755	13 731 373	5 520 000	3 658 000	HMP	
4260060	Zahrada pro duši, příspěvková organizace	sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi	Centrum pro rodiny Delta, Centrum pro děti Mezipatro,	ÚV	11,10	11,00	953 700	10 490 700	5 492 500	3 891 000	HMP	
3931828	Základní škola a střední škola waldorfská, Dílna JINAN	sociálně terapeutické dílny	Dílna JINAN	ÚV	3,30	2,94	953 700	2 803 878	2 389 260	2 069 000	HMP	
1472620	Židovská obec v Praze	sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním	Sociální oddělení	ÚV	6,54	8,00	953 700	6 239 105	1 200 000	1 039 000		
2105271	Židovská obec v Praze	domovy pro seniory	Domov sociální péče Hagibor	L	47	47	873 120	27 176 640	18 000 000	15 591 000		
5436343	Židovská obec v Praze	pečovatelská služba	Penzion Charlese Jordana	ÚV	10,52	7,50	953 700	6 366 448	2 000 000	1 732 000		
6470889	Židovská obec v Praze	osobní asistence	Komplexní domácí péče EZRA	H	15 000	13 650	750	8 463 000	4 270 000	3 698 000		
7811034	Židovská obec v Praze	denní stacionáře	Denní stacionář	ÚV	7,35	5,40	953 700	5 002 725	850 000	736 000		
9721056	Židovská obec v Praze	odlehčovací služby	Odlehčovací služby	L	15	10	873 120	7 051 200	4 000 000	3 464 000		
1374641	ŽIVOT 90, z.ú.	pečovatelská služba	Pečovatelská služba pro seniory	ÚV	12,43	9,00	953 700	8 043 300	4 800 000	4 157 000		
4535746	ŽIVOT 90, z.ú.	odlehčovací služby	Odlehčovací pobytové rehabilitační centrum	L	9	9	960 432	7 123 763	5 450 000	4 319 000		
										2 160 715 903		

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí Dotace

DVS/04/03/000000/2026

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku

podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

mezi těmito smluvními stranami:

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1

zastoupené PhDr. Pavlem Uhlíkem, MPA, ředitelem odboru sociálních věcí a zdravotnictví

Magistrátu hlavního města Prahy

IČO: 00064581
bankovní spojení: PPF banka a.s.
číslo účtu: 94-1119011/0710
(dále jen „Poskytovatel“)

a

Název organizace/Městská část

zastupuje:

kontaktní osoba:

se sídlem:

IČO:

zapsána/registrována:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen „Příjemce“)

Zřizovatel příspěvkové organizace¹:

bankovní spojení zřizovatele příspěvkové organizace:

číslo účtu:

(dále jen „zřizovatel PO“)

Článek I.

Předmět a Účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí Dotace, tj. účelově vázaných finančních prostředků (dále jen „**Dotace**“) určených na neinvestiční náklady (výdaje), související s poskytováním sociálních služeb, uvedených v příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této smlouvy (**Účel Dotace**). Na tyto služby se vztahuje Pověření hlavního města Prahy nebo městské části hlavního města Prahy k poskytování služby obecného hospodářského zájmu (vydané na základě ustanovení čl. 4 Rozhodnutí Komise EU 2025/2630 ze dne 16. 12. 2025) ze dne

¹ Varianta pro případ, že je Příjemce příspěvkovou organizací městské části hl. m. Prahy

..... (dále jen „**Pověření**“) ve znění platném ke dni uzavření této smlouvy. Dotace se poskytuje pouze na krytí nákladů (výdajů) spojených s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb, neposkytuje se na zajištění fakultativních činností dle § 35 odst. 4 zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon**“).

2. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto Poskytovatel potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválilo Zastupitelstvo hl. m. Prahy usnesením č. ... dne

Článek II.

Výše finančních prostředků

1. Dotace se poskytuje ve výši **...Kč (slovy....)**

dle rozpisu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy. Celkový objem této Dotace je kryt finančními prostředky ze státního rozpočtu prostřednictvím rozpočtu Poskytovatele.

2. Dotaci je možné použít na náklady (výdaje) vzniklé od prvního dne poskytování služby do posledního dne jejího ukončení, nejdéle však na úhradu nákladů (výdajů) běžného roku, tj. od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026 včetně a uhrazených od 1. 1. 2026 do 25. 1. 2027 včetně za podmínek stanovených v této smlouvě a v Programu (viz Článek III. odst. 1 smlouvy), přičemž Účelu Dotace stanoveného v čl. I. odst. 1 této smlouvy je Příjemce povinen dosáhnout do 31. 12. 2026.
3. Dotace se poskytne převodem z účtu Poskytovatele na bankovní účet Příjemce uvedený v žádosti o poskytnutí Dotace v souladu s termíny a výší jednotlivých splátek vyplacených Poskytovateli ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí (MPSV) na základě § 3 nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a Zákona, Rozhodnutí MPSV o poskytnutí Dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2026 (dále jen „**Rozhodnutí**“) a v souladu s Metodikou MPSV pro poskytování Dotací ze státního rozpočtu krajům a hl. m. Praze pro rok 2026. Rozhodnutí včetně Metodiky je zveřejněno na webových stránkách Poskytovatele včetně jeho případných dodatků, jejichž text bude neprodleně po jejich obdržení umístěn taktéž na webových stránkách Poskytovatele.
nebo²
3. Dotace se poskytne převodem z účtu Poskytovatele na bankovní účet zřizovatele příspěvkové organizace (dále PO) formou rozpočtového opatření v souladu s termíny a výší jednotlivých splátek vyplacených Poskytovateli ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí (MPSV) na základě § 3 nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a Zákona, Rozhodnutí MPSV o poskytnutí Dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2026 (dále jen „**Rozhodnutí**“) a v souladu s Metodikou MPSV pro poskytování Dotací ze státního rozpočtu krajům a hl. m. Praze pro rok 2026. Rozhodnutí včetně Metodiky je zveřejněno na webových stránkách Poskytovatele včetně jeho případných dodatků, jejichž text bude neprodleně po jejich obdržení umístěn taktéž na webových stránkách Poskytovatele. Zřizovatel PO následně poskytne finanční prostředky na účet Příjemce uvedený v žádosti o poskytnutí Dotace.

Článek III.

Podmínky použití finančních prostředků

1. Příjemce Dotaci přijímá a zavazuje se ji využít v souladu se zněním „Programu podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území hl. m. Prahy nebo občanům hl. m. Prahy pro rok 2026“,

² Varianta pro případ, že je Příjemce příspěvkovou organizací městské části hl. m. Prahy

který byl schválen usnesením Zastupitelstva HMP č. 26/46 ze dne 11. 9. 2025 (dále jen „**Program**“) a v souladu s obecně závaznými předpisy; dále i v souladu s Rozhodnutím.

2. Příjemce se dále zavazuje:

- a) Dotaci hospodárně používat, a to v souladu s Účelem, pro který byla poskytnuta a v souladu se zásadami efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;
- b) čerpání poskytnuté Dotace řádně vést a podle jednotlivých služeb odděleně sledovat v účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o účetnictví**“) a ostatními obecně platnými předpisy. Příjemce je povinen vést čerpání celkových finančních prostředků poskytnutých v rámci dotačních řízení v účetnictví nebo daňové evidenci odděleně, tzn. účtovat odděleně na samostatných analytických účtech nákladů, nebo vést poskytnuté Dotace odděleně v účetnictví formou samostatných středisek, popř. vést samostatný „peněžní deník“ pro poskytnuté Dotace;
- c) zajistit, aby vyplacené mzdové prostředky byly podloženy prvotními doklady, zejména doklady o počtu odpracovaných hodin a výkonech, umožňujícími kontrolu skutečně provedené práce. Jednotlivé prvotní originály účetních dokladů označovat tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o náklad (výdaj) hrazený z Dotace (v případě, že finanční částka uvedená na dokladu není hrazena z Dotace v plné výši, je nutné uvést, jak vysoká finanční částka je z prostředků Dotace hrazena). Prvotní originály účetních dokladů budou označeny názvem a číslem této smlouvy.
- d) dodržovat Program, Pověření a Rozhodnutí;
- e) písemně oznámit Poskytovateli informaci, že nenaplní počet základních kapacit (úvazky, lůžka, hodiny) uvedený v přílohách Pověření (nenaplněním základních kapacit uvedených v přílohách Pověření se rozumí pokles pod 80 % základních kapacit po dobu po sobě jdoucích 6 měsíců);
- f) neprodleně informovat Poskytovatele o všech finančních prostředcích, které má obdržet, resp. obdržel, od jiných subjektů financujících sociální službu (Účel Dotace), zejména státního rozpočtu, územních samosprávných celků a MČ;
- g) písemně oznámit Poskytovateli změnu adresy, sídla a dalších údajů uvedených v žádosti o poskytnutí Dotace nebo této smlouvě anebo jiných skutečností, které mají vliv na realizaci služby, dojde-li k nim v době od uzavření této smlouvy do vyúčtování Dotace, nejpozději do 10 kalendářních dnů od vzniku této skutečnosti, a to na předepsaném formuláři (viz příloha č. 4 a 5 Programu);
- h) vrátit Poskytovateli Dotaci, popř. její alikvotní část, v případě nerealizace nebo předčasného ukončení sociální služby (z rozhodnutí Příjemce či v důsledku zrušení nebo změny registrace dle Zákona). Dále je Příjemce povinen vrátit Poskytovateli Dotaci/alikvotní část Dotace v případě nevyčerpání Dotace či použití Dotace v rozporu s právními předpisy, se smlouvou/dodatkem ke smlouvě nebo s právními předpisy EU, dále v případě, že údaje, na jejichž základě byla Dotace poskytnuta, byly neúplné a nepravdivé. Dotaci či její část je Příjemce povinen vrátit bez zbytečného odkladu, jakmile se o důvodech k vrácení dle této smlouvy dozví, ne později než 31. 1. 2027 na účet Poskytovatele **č. 94 - 1119011/0710**, variabilní symbol: IČO/RČ Příjemce Dotace, specifický symbol: 13305;
- i) Dotaci řádně vyúčtovat k 31. 12. 2026 a vyúčtování na závazném formuláři doručit nejpozději do 31. 1. 2027 postupem stanoveným v článku M. Programu;
- j) Příjemce je povinen při realizaci Účelu a po jeho skončení prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat hl. m. Prahu jako Poskytovatele Dotace na všech propagačních a informačních materiálech, webových stránkách provozovaných Příjemcem (obsahují-li informace o Účelu), pozvánkách, v médiích a tiskových zprávách, a to primárně formou zveřejnění **loga Poskytovatele s označením podpory** (např. „Financuje“, „Podporuje“, „Spolufinancuje“, „Pod záštitou“ apod.) na vhodném a viditelném místě. K tomuto účelu uděluje Poskytovatel Příjemci souhlas s užíváním loga hl. m. Prahy. Použití loga se řídí pravidly stanovenými v „Grafickém manuálu jednotného vizuálního stylu hl. m. Prahy“, který je v náhledové podobě dostupný

na <https://praha.brandcloud.pro/>. Pro získání loga ve formátu určeném pro grafické účely a kontrolu správnosti použití loga k propagačním účelům Příjemce kontaktuje Poskytovatele Dotace na adrese logo.socialni@praha.eu. Propagaci Poskytovatele je Příjemce povinen doložit v rámci finančního vypořádání Dotace (např. fotografie). Poskytovatel si vyhrazuje právo využít případné informace a výstupy realizovaného Účelu Dotace včetně digitální a tištěné prezentace ke své prezentaci a k případnému poskytnutí třetí osobě. Příjemce se zavazuje toto právo Poskytovatele strpět a poskytnout k jeho realizaci veškerou součinnost. V případě výroby a vydání publikace nebo jiného média v rámci realizace Účelu se Příjemce zavazuje zajistit výrobu na území České republiky. Není-li užití loga s označením podpory z objektivních důvodů možné/vhodné (např. v rámci čistě textového výstupu), lze jej nahradit uvedením informace „**Projekt je realizován s finanční podporou hl. m. Prahy.**“

- k) postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), dojde-li k naplnění stanovených podmínek, zejména stanovených v § 4 odst. 2 ZZVZ;
 - l) umožnit Poskytovateli (resp. jednotlivým odborům MHMP) provádění kontroly realizace Účelu Dotace;
 - m) poskytnout součinnost Poskytovateli nebo jím pověřenému externímu subjektu při provádění analýz vč. sběru dat souvisejících s Účelem Dotace v rozsahu stanoveném Poskytovatelem v písemné výzvě, a to zejména za účelem zjišťování efektivnosti poskytované služby a pro účely plánování kapacit a věcného zaměření sociálních služeb v rámci procesu tvorby či aktualizace Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na územní hl. m. Prahy (jedná se např. o sběr a poskytnutí statistických i kvalitativních dat vztahujících se k poskytované službě, umožnění vstupu do zařízení, v němž je služba poskytována za účelem provádění rozhovorů s pracovníky Příjemce apod.);
 - n) neposkytovat Dotaci jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací Účelu Dotace specifikovaného v příloze č. 1 této smlouvy;
 - o) nepřevádět finanční prostředky mezi více sociálními službami, pokud dle přílohy č. 1 této smlouvy je Dotace určena na více sociálních služeb;
 - p) změnu v akceptovaném čerpání celkové Dotace a čerpání finančních prostředků v jednotlivých položkách celkového rozpočtu služby nad výši svého požadavku v jednotlivých položkách realizovat pouze na základě předchozí písemné žádosti na předepsaném formuláři (viz příloha č. 4 a 5 Programu) a předchozího písemného souhlasu odboru sociálních věcí a zdravotnictví MHMP;
 - q) po dobu deseti let od naplnění Účelu Dotace archivovat následující materiály: Žádost o poskytnutí Dotace včetně povinných příloh, originály dokladů prokazujících použití Dotace, závěrečnou zprávu a vyúčtování a originál této smlouvy;
 - r) Příjemce, který je příspěvkovou organizací městské části hl. m. Prahy, je povinen bezodkladně uvědomit Poskytovatele, pozbyde-li účinnosti jeho Pověření, zánikem Pověření ze strany zřizovatele PO či jeho části, dojde k ukončení účinnosti této smlouvy v rozsahu, v kterém již nebude zřizovatelem pověřen k poskytování služby obecného hospodářského zájmu a Příjemce je povinen postupovat dle písm. h) výše;
 - s) oznámit Poskytovateli každou sankci uloženou mu příslušným orgánem (správním, soudním) za porušení povinností při realizaci Účelu Dotace dle článku I. odst. 1 této smlouvy, a to nejpozději do 15 dnů od nabytí právní moci rozhodnutí o udělení sankce.
3. Hodlá-li Příjemce v době účinnosti této smlouvy učinit kroky ke své přeměně nebo zrušení s likvidací ve smyslu § 10a odst. 5 písm. k) zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a s ohledem na ustanovení § 82 odst. 6 Zákona, je povinen:
- a) v případě přeměny Poskytovatele předem písemně informovat o chystané přeměně právnické osoby a poskytnout mu veškerou související právní i ekonomickou dokumentaci (např. projekt přeměny) a na vyžádání Poskytovatele doplnit jím

požadované další informace vztahující se k chystané přeměně. Pokud by v důsledku zamýšlené přeměny mělo dojít k zániku Příjemce nebo by Příjemce přestal či nebyl oprávněn poskytovat sociální služby ve smyslu čl. I odst. 1 této smlouvy, pak je Příjemce povinen před učiněním právně závazného jednání vedoucího k takové přeměně právnické osoby ukončit čerpání Dotace a vrátit nevyčerpanou část Dotace Poskytovateli;

- b) v případě likvidace informovat Poskytovatele nejpozději 5 dní před tím, než dojde k jeho zrušení s likvidací, nejedná-li se o rozhodnutí soudu, o chystaném zrušení s likvidací a v takovém případě je povinen ukončit okamžitě čerpání Dotace poskytnuté dle této smlouvy a vrátit nevyčerpanou část Dotace ještě před rozhodnutím o zrušení s likvidací Poskytovateli.

Článek IV. Kontrola a sankce

1. Použití Dotace podléhá veřejnosprávní kontrole (dále jen „kontrola“) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen umožnit Poskytovateli průběžnou a následnou kontrolu, poskytnout k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a umožnit kontrolu originálních účetních písemností, vztahujících se k účtování Dotace.
2. Pokud Příjemce poruší povinnost stanovenou právními předpisy, předpisy Evropské unie, Programem nebo touto smlouvou a neoprávněně použije nebo zadrží Dotaci, je povinen provést odvod, případně jeho část podle rozsahu porušení, za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu HMP podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě prodlení s odvodem je Příjemce povinen uhradit HMP penále podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a to na účet HMP č. **70017-5157998/6000**, specifický symbol 13305, variabilní symbol IČO/RČ.
3. V případě pozdního doručení nebo neúplného vyúčtování Dotace se jedná o méně závažné porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 10a odst. 6 ve vazbě na ustanovení § 22 odst. 5 a 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů v těchto případech:
 - a) opožděné dodání řádného vyúčtování v rozsahu 1 až 5 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 5 000,-Kč,
 - b) opožděné dodání řádného vyúčtování v rozsahu 6 až 15 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 10 000,- Kč,
 - c) opožděné dodání řádného vyúčtování nad 15 dnů, nejdéle však do 30 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 20 000,- Kč.
4. Za další podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažná porušení povinností, a za která se uloží nižší odvod za porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 10a odst. 6 ve vazbě na ustanovení § 22 odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů se rozumí:
 - a) neoznámení udělení sankce příslušným orgánem dle článku III. odst. 2 písm. s) této smlouvy, odvod ve výši 10 % z celkové výše Dotace,
 - b) uvedení nepravdivých skutečností v žádosti o poskytnutí Dotace, které byly rozhodující pro poskytnutí Dotace nebo stanovení její výše, předložení nepravdivých dokladů či čestných prohlášení, které byly součástí žádosti o poskytnutí Dotace, odvod až do výše 95 % z celkové výše Dotace,

c) bude-li vydáno pravomocné rozhodnutí soudu či přestupkového orgánu konstatující, že při realizaci Účelu Dotace byl spáchán nenávistně motivovaný trestný čin či přestupek, za jehož spáchání je odpovědný Příjemce či člen statutárního orgánu Příjemce anebo jiná osoba ve vedoucím postavení v rámci Příjemce, která je oprávněna jménem nebo za tuto právnickou osobu jednat, anebo osoba ve vedoucím postavení v rámci Příjemce, která u této právnické osoby vykonává řídicí nebo kontrolní činnost; za toto porušení rozpočtové kázně, může být uložen odvod až ve výši 95 % výše Dotace.

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu, s výpovědní lhůtou 14 kalendářních dní ode dne, kdy byla písemná výpověď doručena Příjemci, a to v souladu s ustanovením § 166 odst. 2 správního řádu. Nepodaří-li se výpověď doručit či Příjemce její podání zmaří, považuje se výpověď za doručenou 10. dnem od jejího odeslání. Příjemce je povinen nejpozději do uplynutí výpovědní doby vrátit Poskytovateli nevyčerpanou část Dotace.
2. Příjemce prohlašuje, že se seznámil se zněním Programu a se zněním Rozhodnutí před uzavřením této smlouvy. Program a Rozhodnutí jsou mu srozumitelné a zavazuje se je dodržovat.
3. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně v souladu se zákonem a nepřičí se dobrým mravům.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené Poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
6. Smluvní strany dohody výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí Poskytovatel.
7. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.
8. Smluvní strany tuto smlouvu uzavírají elektronicky, dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, v platném znění.
9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
10. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 – Účel a výše Dotace.

V Praze dne

(za Poskytovatele Dotace)

V Praze dne

(za Příjemce Dotace)

**Celková výše poskytnutých finančních prostředků – Dotace
(název organizace, popř. zřizovatel)**

..... Kč

Vymezení Účelu poskytnutých finančních prostředků:

Registrační číslo služby	Název služby	Druh služby	Kapacita dle schválené sítě*)	Maximální výše kompenzace čistých nákladů na sociální službu (bez grantového ekvivalentu části snížené hodnoty nájemného a investičních zdrojů [např. vyplacených z IROP]**)	Výše Dotace	Omezení v čerpání přidělených prostředků	Z toho minimálně na osobní náklady

*) Kapacita dle schválené sítě se uvádí v počtu lůžek („L“), v počtu přepočtených úvazků („ÚV“) a v počtu hodin („H“). Příslušný druh kapacitní jednotky pro danou sociální službu vyplývá z krajské sítě HMP, která je přílohou Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na území HMP na období 2025 – 2027.

**) grantový ekvivalent části snížené hodnoty nájemného a investiční zdroje (např. vyplacené z IROP) se neprojevují v čistých nákladech služby, jsou však součástí maximální kompenzace veřejné podpory a organizace má povinnost je uvádět při hlášení veřejných zdrojů, které se na ní podílejí a dále je uvádět v přehledu zdrojů při závěrečném vyúčtování přiznané Dotace

Úprava rozpočtu vlastního hlavního města Prahy ve vazbě na vlastní zdroje HMP (včetně OPP)

II. Úprava rozpočtu výdajů včetně tř. 8 - financování (strana DAL)								
Úprava rozpočtu běžných výdajů - mimo pol. 5347								
Odbor/Organizace	Číslo akce	Účel / Název akce	ODPA	UZ	PJ	NÁSTROJ	ORJ	Úprava rozpočtu (v tis. Kč)
OSZ MHMP	0090429000000	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	4349	13305	0	000	0504	-456 863,0
Centrum sociálních služeb Praha	0090421000147	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	4345	13305	0	000	0504	30 525,0
Dětské centrum Paprsek	0090421000141	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	4356	13305	0	000	0504	24 607,0
Domov pro osoby se zdravotním postižením Kytlice	0090421000127	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	4357	13305	0	000	0504	7 701,0
Domov pro osoby se zdravotním postižením Leontýn	0090421000133	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	4357	13305	0	000	0504	4 073,0
Domov pro osoby se zdravotním postižením Lochovice	0090421000129	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	4357	13305	0	000	0504	4 425,0
Domov Rudné u Nejdku	0090421000132	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	4357	13305	0	000	0504	5 957,0
Domov Sulická	0090421000135	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	4357	13305	0	000	0504	39 384,0
Domov pro seniory Ďáblice	0090421000114	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	4350	13305	0	000	0504	11 457,0
Domov pro seniory Dobřichovice	0090421000122	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	4350	13305	0	000	0504	13 222,0
Domov pro seniory Elišky Purkyňové	0090421000113	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	4350	13305	0	000	0504	19 720,0
Domov pro seniory Háje	0090421000112	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	4350	13305	0	000	0504	22 004,0
Domov pro seniory Heřmanův Městec	0090421000119	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	4350	13305	0	000	0504	8 247,0
Domov pro seniory Hortenzie	0090421000109	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	4350	13305	0	000	0504	1 600,0
Domov pro seniory Chodov	0090421000111	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	4350	13305	0	000	0504	24 605,0
Domov Kobylisy	0090421000116	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	4357	13305	0	000	0504	14 778,0
Domov pro seniory Malešice	0090421000117	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	4350	13305	0	000	0504	14 327,0
Domov pro seniory Nová slunečnice	0090421000115	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	4350	13305	0	000	0504	24 334,0
Domov Maxov	0090421000128	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	4357	13305	0	000	0504	13 023,0
Domov pro seniory Zahradní Město	0090421000118	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	4350	13305	0	000	0504	18 056,0
Domov se zvláštním režimem Krásná Lípa	0090421000123	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	4357	13305	0	000	0504	18 692,0
Domov Terezín	0090421000124	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	4357	13305	0	000	0504	22 173,0
Centrum komunitních služeb Pro život	0090421000134	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	4357	13305	0	000	0504	25 635,0
Centrum služeb pro rodinu a dítě a dětský domov Charlotty Masarykové	0090456000208	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	3529	13305	0	000	0504	6 134,0
Domov Zvíkovická kytička	0090421000131	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	4357	13305	0	000	0504	4 393,0
Dům dětí a mládeže Praha 3 - Ulita	0091651000149	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	3233	13305	0	000	0416	8 376,0
Integrované centrum pro osoby se zdravotním postižením Horní Poustevna	0090421000130	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	4357	13305	0	000	0504	11 486,0
Domov Odlochovice	0090421000136	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	4357	13305	0	000	0504	15 226,0
Jedličkův ústav a mateřská a základní a střední škola	0090421000107	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	4355	13305	0	000	0504	12 062,0
Palata	0090421000126	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	4357	13305	0	000	0504	17 386,0
Zahrada pro duši	0090456000435	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	3529	13305	0	000	0504	11 186,0
Základní škola a střední škola waldorfská, Dílna JINAN	0091651000396	dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	3114	13305	0	000	0416	2 069,0
		C e l k e m						0,0

Úprava rozpočtu vlastního hlavního města Prahy ve vazbě na vlastní zdroje HMP (včetně OPP)

II. Úprava rozpočtu výdajů včetně tř. 8 - financování (strana DAL)								
Úprava rozpočtu běžných výdajů - mimo pol. 5347								
Odbor/Organizace	Číslo akce	Účel / Název akce	ODPA	UZ	PJ	NÁSTROJ	ORJ	Úprava rozpočtu (v tis. Kč)
OSZ MHMP	0090429000000	Dotace HMP pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb	4349	13305	0	000	0504	-332 464,00
		C e l k e m						-332 464,00

III. Úprava rozpočtu běžných výdajů - pol. 5347/6363 - poskytnutí (NIV) dotace MČ HMP (strana DAL)										
Městská část	Číslo akce	Poskytovatel služby MČ/PO MČ	Název služby	ODPA	POL	UZ	PJ	NÁSTROJ	ORJ	Úprava rozpočtu (v tis. Kč)
Praha 17	0071631	Centrum sociálně zdravotních služeb	Odborné sociální poradenství	6330	5347	13305	0	000	0516	502,00
Praha 17	0071631	Centrum sociálně zdravotních služeb	Péčovatelská služba	6330	5347	13305	0	000	0516	4 071,00
Praha 17	0071631	Centrum sociálně zdravotních služeb	Nízkoprahová zařízení pro děti a mládež	6330	5347	13305	0	000	0516	1 212,00
Celkem MČ Praha 17	0071631			6330	5347	13305	0	000	0516	5 785,00
Praha 5	0071631	Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci Praha 5	Odlehčovací služby	6330	5347	13305	0	000	0516	3 385,00
Praha 5	0071631	Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci Praha 5	Péčovatelská služba	6330	5347	13305	0	000	0516	8 329,00
Celkem MČ Praha 5	0071631			6330	5347	13305	0	000	0516	11 714,00

Praha 15	0071631	Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci Praha 15	Pečovatelská služba	6330	5347	13305	0	000	0516	4 114,00
Praha 15	0071631	Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci Praha 15	Odlehčovací služby	6330	5347	13305	0	000	0516	5 026,00
Praha 15	0071631	Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci Praha 15	Domov se zvláštním režimem	6330	5347	13305	0	000	0516	8 387,00
Celkem MČ Praha 15	0071631			6330	5347	13305	0	000	0516	17 527,00
Praha 10	0071631	Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	Pečovatelská služba	6330	5347	13305	0	000	0516	17 142,00
Praha 10	0071631	Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	Odlehčovací služba U Vršovického nádraží	6330	5347	13305	0	000	0516	1 991,00
Praha 10	0071631	Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	Domov seniorů Vršovický zámek	6330	5347	13305	0	000	0516	6 063,00
Praha 10	0071631	Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	Domov pro seniory Zvonková	6330	5347	13305	0	000	0516	8 811,00
Praha 10	0071631	Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	Domov seniorů U Vršovického nádraží	6330	5347	13305	0	000	0516	10 325,00
Praha 10	0071631	Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	Domov se zvláštním režimem Vršovický zámek	6330	5347	13305	0	000	0516	11 433,00
Praha 10	0071631	Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	Domov se zvláštním režimem Zvonková	6330	5347	13305	0	000	0516	5 444,00
Praha 10	0071631	Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	Odlehčovací služby Vršovický zámek	6330	5347	13305	0	000	0516	1 952,00

Praha 10	0071631	Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, příspěvková organizace	Odlehčovací služba Zvonková	6330	5347	13305	0	000	0516	1 258,00
Celkem MČ Praha 10	0071631			6330	5347	13305	0	000	0516	64 419,00
Praha - Nebušice	0071631	Centrum sociálních služeb Nebušice	Terénní pečovatelská služba	6330	5347	13305	0	000	0516	2 373,00
Praha - Nebušice	0071631	Centrum sociálních služeb Nebušice	Pobytové odlehčovací služby	6330	5347	13305	0	000	0516	1 344,00
Celkem MČ Praha - Nebušice	0071631			6330	5347	13305	0	000	0516	3 717,00
Praha 2	0071631	Centrum sociálních služeb Praha 2	Domov pro seniory Máchova	6330	5347	13305	0	000	0516	12 126,00
Praha 2	0071631	Centrum sociálních služeb Praha 2	Denní stacionář	6330	5347	13305	0	000	0516	866,00
Praha 2	0071631	Centrum sociálních služeb Praha 2	Pečovatelská služba	6330	5347	13305	0	000	0516	12 126,00
Praha 2	0071631	Centrum sociálních služeb Praha 2	Domov pro seniory Jana Masaryka	6330	5347	13305	0	000	0516	4 913,00
Celkem MČ Praha 2	0071631			6330	5347	13305	0	000	0516	30 031,00
Praha 8	0071631	Gerontologické centrum	Denní stacionář Gerontologického centra	6330	5347	13305	0	000	0516	1 935,00
Praha 8	0071631	Gerontologické centrum	Osobní asistence v Gerontologickém centru	6330	5347	13305	0	000	0516	1 018,00
Praha 8	0071631	Sociální a ošetrovatelské služby Praha 8 - SOS Praha 9	Centrum aktivizačních programů	6330	5347	13305	0	000	0516	917,00
Praha 8	0071631	Sociální a ošetrovatelské služby Praha 8 - SOS Praha 9	Pečovatelská služba	6330	5347	13305	0	000	0516	17 839,00
Praha 8	0071631	Sociální a ošetrovatelské služby Praha 8 - SOS Praha 11	Dům sociálních služeb	6330	5347	13305	0	000	0516	6 764,00
Celkem MČ Praha 8	0071631			6330	5347	13305	0	000	0516	28 473,00
Praha 3	0071631	Integrační centrum ZAHRADA v Praze 3	Integrační centrum Zahrada v Praze 3	6330	5347	13305	0	000	0516	11 000,00
Praha 3		Ošetrovatelský domov Praha 3	Ošetrovatelský domov - Odlehčovací služby			13305	0	000		1 797,00
Praha 3	0071631	Ošetrovatelský domov Praha 3	Ošetrovatelský domov-Domov pro seniory	6330	5347	13305	0	000	0516	27 386,00
Praha 3	0071631	Pečovatelská služba Praha 3	Pečovatelská služba	6330	5347	13305	0	000	0516	24 253,00
Celkem MČ Praha 3	0071631			6330	5347	13305	0	000	0516	64 436,00
Praha 6	0071631	Léčebna dlouhodobě nemocných	Léčebna dlouhodobě nemocných	6330	5347	13305	0	000	0516	282,00
Praha 6	0071631	Pečovatelská služba Prahy 6	Pečovatelská služba Prahy 6	6330	5347	13305	0	000	0516	15 158,00
Celkem MČ Praha 6	0071631			6330	5347	13305	0	000	0516	15 440,00

Praha 7	0071631	Pečovatelské centrum Praha 7	Sociálně odlehčovací centrum	6330	5347	13305	0	000	0516	9 689,00
Praha 7	0071631	Pečovatelské centrum Praha 7	Pečovatelská služba	6330	5347	13305	0	000	0516	17 574,00
Praha 7	0071631	Pečovatelské centrum Praha 7	Denní stacionář	6330	5347	13305	0	000	0516	1 212,00
Celkem MČ Praha 7	0071631			6330	5347	13305	0	000	0516	28 475,00
Praha - Petrovice	0071631	Domov seniorů Praha-Petrovice	Domov pro seniory	6330	5347	13305	0	000	0516	11 038,00
Celkem MČ Praha Petrovice	0071631			6330	5347	13305	0	000	0516	11 038,00
Praha - Zbraslav	0071631	Městská část Praha-Zbraslav	Pečovatelská služba	6330	5347	13305	0	000	0516	489,00
Celkem MČ Praha Zbraslav	0071631			6330	5347	13305	0	000	0516	489,00
Praha 16	0071631	Pečovatelská služba Praha - Radotín	Pečovatelská služba Praha - Radotín	6330	5347	13305	0	000	0516	2 312,00
Celkem MČ Praha - 16	0071631			6330	5347	13305	0	000	0516	2 312,00
Praha Kolovraty	0071631	Dům s pečovatelskou službou Kolovraty, příspěvková organizace	Pečovatelská služba	6330	5347	13305	0	000	0516	482,00
Celkem MČ Praha Kolovraty	0071631			6330	5347	13305	0	000	0516	482,00
Praha 20	0071631	Městská část Praha 20	Pečovatelská služba	6330	5347	13305	0	000	0516	2 252,00
Celkem MČ Praha 20	0071631			6330	5347	13305	0	000	0516	2 252,00
Praha 21	0071631	Úřad městské části Praha 21 - Pečovatelská služba	Pečovatelská služba	6330	5347	13305	0	000	0516	1 317,00
Celkem MČ Praha 21	0071631			6330	5347	13305	0	000	0516	1 317,00
Praha 22	0071631	Městská část Praha 22	Pečovatelská služba	6330	5347	13305	0	000	0516	1 126,00
Celkem MČ Praha 22	0071631			6330	5347	13305	0	000	0516	1 126,00
Praha Březiněves	0071631	Centrum zdravotních a sociálních služeb Březiněves, příspěvková organizace	Pečovatelská služba Březiněves	6330	5347	13305	0	000	0516	554,00
Celkem MČ Praha Březiněves	0071631			6330	5347	13305	0	000	0516	554,00
Praha Dubeč	0071631	Dům s pečovatelskou službou Harmonie	Pečovatelská služba	6330	5347	13305	0	000	0516	1 039,00
Celkem MČ Praha Dubeč	0071631			6330	5347	13305	0	000	0516	1 039,00
Celkem MČ Praha 1	0071631	Středisko sociálních služeb	pečovatelská služba	6330	5347	13305	0	000	0516	6 063,00
Celkem MČ Praha 1	0071631			6330	5347	13305	0	000	0516	6 063,00

Praha 12	0071631	Sociální služby městské části Praha 12, příspěvková organizace	Pečovatelská služba	6330	5347	13305	0	000	0516	4 330,00
Praha 12	0071631	Sociální služby městské části Praha 12, příspěvková organizace	Sekce azylového bydlení	6330	5347	13305	0	000	0516	346,00
Praha 12	0071631	Sociální služby městské části Praha 12, příspěvková organizace	Sociálně ošetřovatelské centrum	6330	5347	13305	0	000	0516	7 968,00
Celkem MČ Praha 12	0071631			6330	5347	13305	0	000	0516	12 644,00
Praha 13	0071631	Středisko sociálních služeb Prahy 13	Pečovatelská služba terénní	6330	5347	13305	0	000	0516	957,00
Celkem MČ Praha 13	0071631			6330	5347	13305	0	000	0516	957,00
Praha 4	0071631	Ústav sociálních služeb v Praze 4	Pečovatelská služba ÚSS4	6330	5347	13305	0	000	0516	16 804,00
Praha 4	0071631	Ústav sociálních služeb v Praze 4	Denní stacionáře - Domovinka	6330	5347	13305	0	000	0516	433,00
Praha 4	0071631	Ústav sociálních služeb v Praze 4	Podpora samostatného bydlení	6330	5347	13305	0	000	0516	433,00
Praha 4	0071631	Ústav sociálních služeb v Praze 4	DS OZ Jílovská	6330	5347	13305	0	000	0516	4 504,00
Celkem MČ Praha 4	0071631			6330	5347	13305	0	000	0516	22 174,00
			C e l k e m							332 464,00

Pozn: V případě, že se celkové náklady akce nemění, tak je nutné ve sloupci vyplnit 0.

V příslušných tabulkách je nutné vyplnit předepsané sloupce. Pokud bude číslo akce v intervalu 90 000 - 99 999 (běžné výdaje) neuvádí se, není závazným ukazatelem rozpočtu

Důvodová zpráva

Tímto materiálem je Zastupitelstvu hlavního města Prahy (dále jen „Zastupitelstvo HMP“) předkládáno ke schválení poskytnutí dotací v působnosti odboru sociálních věcí a zdravotnictví Magistrátu hl. m. Prahy (dále jen „odbor OSZ MHMP“).

Návrh na poskytnutí dotací hlavního města Prahy (dále jen „HMP“) pro oblast sociální péče v roce 2026 je předkládán na základě usnesení Zastupitelstva HMP č. 26/46 ze dne 11. 9. 2025, které schválilo znění Programu podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území hl. m. Prahy nebo občanům hl. m. Prahy pro rok 2026 (dále jen „Program“), viz příloha k důvodové zprávě č. 4.

Program je určen na podporu registrovaných sociálních služeb podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“) poskytovaných zejména občanům hlavního města Prahy.

Program byl vyhlášen v návaznosti na poskytnutí dotace ze státního rozpočtu krajů a HMP na plnění povinností příjemce dotace uvedených v § 95 písm. g) zákona o sociálních službách na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb.

Program probíhá v návaznosti na § 101a zákona o sociálních službách, v souladu s Metodikou Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajů a hlavnímu městu Praze v oblasti podpory poskytování sociálních služeb pro rok 2026 (příloha č. 3 k důvodové zprávě), v souladu s Rozhodnutím č. 1 o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2026 ze dne 14. 4. 2026 (příloha č. 1 k důvodové zprávě, dále jen „Rozhodnutí“) a Rozhodnutím RP 1 ze dne 13.2.2026 (příloha č. 2 k důvodové zprávě, dále jen „Rozhodnutí“), zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů.

Dle Rozhodnutí Ministerstvo práce a sociálních věcí vyplatilo hl. m. Praze dotaci na běžný účet zřízený podle § 3 písm. h) bodu 11 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a to v souladu s případnými regulačními opatřeními ve státním rozpočtu. Dotace je žadatelům vyplácena z ODPA 4349, POL 5222, ORJ 0504, ORG 0090429000000, UZ 13305. Podle článku H odst. 7 Programu, může HMP rozhodnout o dofinancování původně poskytnuté dotace.

V souladu s Rozhodnutím byla HMP poukázána na účet u ČNB splátka dotace v režimu rozpočtového provizoria, a to ve výši 404 000 000 Kč. Tato částka byla přijata do rozpočtu HMP usnesením RHMP č. 516 ze dne 16. 3. 2026. Druhá splátka dotace byla ze strany MPSV realizována 14. 4. 2026 a bude během měsíce května přijata do rozpočtu HMP samostatným tiskem. V návaznosti na výše uvedené jsou rozpočtová opatření koncipována na 100% přiznané dotace.

Sociální služby podle zákona o sociálních službách, podporované v rámci Programu jsou:

sociální poradenství:

- § 37 odborné sociální poradenství

služby sociální péče:

- § 39 osobní asistence
- § 40 pečovatelská služba
- § 41 tísňová péče
- § 42 průvodcovské a předčitatelské služby
- § 43 podpora samostatného bydlení

- § 44 odlehčovací služby
- § 45 centra denních služeb
- § 46 denní stacionáře
- § 47 týdenní stacionáře
- § 48 domovy pro osoby se zdravotním postižením
- § 49 domovy pro seniory
- § 50 domovy se zvláštním režimem
- § 51 chráněné bydlení
- § 52 sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče

služby sociální prevence:

- § 54 raná péče
- § 55 telefonická krizová pomoc
- § 56 tlumočnické služby
- § 57 azylové domy
- § 58 domy na půl cesty
- § 59 kontaktní centra
- § 60 krizová pomoc
- § 60a intervenční centra
- § 61 nízkoprahová denní centra
- § 62 nízkoprahová zařízení pro děti a mládež
- § 63 noclehárny
- § 64 služby následné péče
- § 65 sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
- § 66 sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
- § 67 sociálně terapeutické dílny
- § 68 terapeutické komunity
- § 69 terénní programy
- § 70 sociální rehabilitace
- § 70a centra duševního zdraví

V rámci Programu bylo hodnoceno 424 žádostí, v celkové výši požadavku 4 205 009 633 Kč.

Na základě Rozhodnutí bylo v Programu celkově navrženo k rozdělení 2 160 715 903 Kč. V příloze č. 1 k usnesení jsou uvedeny jednotlivé sociální služby, kterým je navržena finanční podpora. V příloze č. 1 jsou dále uvedeny sociální služby, kterým nebyla dotace navržena, včetně důvodu nepodpoření.

Návrhy na poskytnutí dotace byly projednány Grantovou komisí Rady hl. m. Prahy pro oblasti sociální, zdravotní a rodinné politiky dne 21. 4. 2026 a budou projednány Výborem pro sociální politiku ZHMP. Projednávané materiály byly připraveny na základě žádostí poskytovatelů sociálních služeb, které byly podány prostřednictvím informačního systému, který spravuje MPSV – OK systém.

Zastupitelstvu HMP je předloženo ke schválení poskytnutí dotací v působnosti odboru OSZ MHMP (viz příloha č. 1 tohoto usnesení) na rok 2026 v celkové výši 2 160 715 903 Kč.

Zastupitelstvu HMP je předloženo ke schválení znění veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace (viz příloha č. 2 tohoto usnesení).

Zastupitelstvu HMP jsou předloženy ke schválení rozpočtová opatření pro příspěvkové organizace zřizované HMP a městskými částmi (viz příloha č. 3 a č. 4 tohoto usnesení).

Oproti návrhu dotace, který byl předložen k odsouhlasení Radě HMP, dochází k opravě požadavku na dotaci u organizace Domov Sedlec SPMP o.p.s., v sociální službě chráněné bydlení z 2 016 000 Kč na 2 616 000 Kč. Chyba byla způsobena špatným načtením požadavku do hodnotícího systému. V této souvislosti byly na základě výpočtového mechanismu korigovány návrhy na poskytnutí dotace u jednotlivých žadatelů o dotaci v řádech nízkých jednotek tisíc. **Celková suma poskytnuté dotace se touto korekcí nemění.**

Příloha č. 1 k usnesení ZHMP: seznam podpořených poskytovatelů sociálních služeb

Příloha č. 2 k usnesení ZHMP: text veřejnoprávní smlouvy

Příloha č. 3 k usnesení ZHMP: rozpočtové opatření pro PO HMP

Příloha č. 4 k usnesení ZHMP: rozpočtové opatření pro PO MČ

Příloha č. 1 k důvodové zprávě: Rozhodnutí č. 1 MPSV

Příloha č. 2 k důvodové zprávě: Rozhodnutí RP 1 MPSV

Příloha č. 3 k důvodové zprávě: metodika MPSV pro kraje a HMP

Příloha č. 4 k důvodové zprávě: Program Dotace 2026

Příloha č. 5 k důvodové zprávě: usnesení RHMP

MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ

Odbor inspekcí, výkonu akreditací, financování v oblasti sociálních služeb, sociálněprávní
ochrany dětí a sociální práce

Na Poříčním právu 1

128 00 Praha 2

vydává podle § 101a, odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění
pozdějších předpisů a v souladu s ustanoveními zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových
pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění
pozdějších předpisů

ROZHODNUTÍ č. 1

o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2026

Na základě žádosti kraje / hlavního města Prahy (dále jen „kraj“) o poskytnutí dotace ze
státního rozpočtu na rok 2026 (dále jen „žádost“) rozhodlo Ministerstvo práce a sociálních věcí
(dále jen „poskytovatel dotace“ nebo „MPSV“) o poskytnutí dotace na plnění povinností kraje
(dále jen „příjemce dotace“) uvedených v § 95 písm. g) a h) zákona č. 108/2006 Sb.,
o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“)
na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem
sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních
služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o
sociálních službách. Příjemce dotace při plnění výše uvedené povinnosti postupuje v souladu
se žádostí evidenční číslo K01/2026:

ČÁST I

OBECNÉ VYMEZENÍ DOTACE

1. Specifikace příjemce dotace

V souladu s podmínkami pro poskytování dotací stanovenými v Metodice Ministerstva
práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hlavnímu
městu Praze v oblasti podpory poskytování sociálních služeb, se poskytuje dotace
příjemci:

Hlavní město Praha

Mariánské náměstí 2

110 00 Praha 1

Statutární orgán: doc. MUDr. Bohuslav Svoboda, CSc., primátor

IČ: 00064581

Bankovní účet: 94-1119011/0710

2. Výše dotace

Dotace se poskytuje v celkové maximální výši **2,160,715,903 Kč** (slovy: dvěmiliardystošedesátmilionůsedmsetpatnácttisícdevětsettři).

Do této celkové částky je započtena i již vyplacená dotace dle Rozhodnutí RP 1.

3. Účel dotace

Dotace je určena na plnění povinností příjemce dotace uvedených v § 95 písm. g) a h) zákona o sociálních službách, na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách.

4. Lhůta, v níž má být dosaženo účelu

Účelu dotace musí být dosaženo ve lhůtě: 1. 1. 2026 – 31. 12. 2026.

ČÁST II

PRÁVNÍ RÁMEC PRO POSKYTNUTÍ DOTACE Z KAPITOLY MPSV STÁTNÍHO ROZPOČTU

Na poskytnutí dotace ze státního rozpočtu není právní nárok. Dotace je poskytována na základě § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“) a v souladu se zákonem o sociálních službách.

Právní vztahy související s poskytnutím dotace se dále řídí zejména zákonem o rozpočtových pravidlech, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění zákona č. 183/2017 Sb., vyhláškou č. 433/2024 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), a rovněž dalšími souvisejícími právními předpisy České republiky.

Pravidla a podmínky pro poskytnutí, čerpání, kontrolu a finanční vypořádání dotace jsou stanovena v nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a zákona o sociálních službách (dále jen „nařízení vlády“) a dále v Metodice Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hlavnímu městu Praze v oblasti podpory poskytování sociálních služeb (dále jen „Metodika“) a ve Vyhlášení dotačního řízení MPSV pro kraje a hlavní město Prahu pro rok 2026 v oblasti poskytování sociálních služeb (Výzva). Metodika je pro příjemce dotace závazná a je přílohou č. 1 tohoto Rozhodnutí o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2026 (dále jen „Rozhodnutí“). Dotace poskytovaná ve stavu čerpání rozpočtového provizoria se řídí stejnými pravidly a podmínkami pro poskytnutí, čerpání, kontrolu a finanční vypořádání dotace, vyjma těch, které nelze, z podstaty věci, tj. kvůli nastavení rozpočtového provizoria, dodržet (např. dvě splátky dotace, termín podání průběžného přehledu apod.).

ČÁST III

POVINNOSTI PŘÍJEMCE DOTACE

1. Příjemce dotace je povinen využívat dotaci v souladu s tímto Rozhodnutím a jeho přílohami, tedy Přílohou č. 1: Metodikou MPSV pro poskytování dotací ze státního rozpočtu

krajům a hlavnímu městu Praze v oblasti podpory poskytování sociálních služeb a Přílohou č. 2: Žádostí o dotaci na plnění povinností příjemce dotace uvedených v § 95 písm. g) a h) zákona o sociálních službách, na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách.

Dotaci příjemce využije u jednotlivých základních druhů a forem sociálních služeb k financování všech základních činností v rozsahu všech úkonů daných vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách.

2. Příjemce dotace je povinen splnit účel dotace uvedený v části I, bodě 3 tohoto Rozhodnutí.
3. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné a efektivní použití dotace v souladu s účelem, na který byla dotace poskytnuta.
4. Příjemce dotace je při přidělování prostředků určených na dotace na podporu poskytování sociálních služeb povinen uplatnit k poskytovatelům rovný přístup, bez ohledu na právní formu poskytovatele sociálních služeb. Nerespektování tohoto pravidla je posuzováno jako závažné porušení rozpočtové kázně. Za porušení pravidla rovného přístupu může být uložena sankce do výše 10 % přidělené dotace.
5. Příjemce dotace je povinen dotaci poskytnout poskytovatelům sociálních služeb pouze na úhradu jejich uznatelných nákladů/výdajů v souladu s Metodikou.
6. Při čerpání dotace je příjemce dotace povinen postupovat v souladu se žádostí.
7. Příjemce dotace je povinen vést přidělenou dotaci v účetnictví odděleně a vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce dotace vypořádá dotaci s přiděleným účelovým znakem 13305.
8. Příjemce dotace je povinen na žádost poskytovatele dotace písemně poskytnout požadované doplňující informace související s plněním účelu tohoto Rozhodnutí.
9. Příjemce dotace je povinen provést finanční vypořádání poskytnuté dotace v souladu s vyhláškou č. 433/2024 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů. Finanční vypořádání dotace zpracuje příjemce dotace za období týkající se celého roku 2026 nejpozději k 15. únoru 2027 takto:
 - a) Příjemce dotace předloží v souladu s § 9 vyhlášky č. 433/2024 Sb. příslušnému odboru MPSV podklady pro finanční vypořádání dotace na tiskopisu, jehož vzor je uveden v příloze č. 3 (část A tiskopisu; Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů) vyhlášky č. 433/2024 Sb., nejpozději do 15. února 2027;
 - b) K podkladům příjemce dotace přiloží komentář a současně převede na účet cizích prostředků poskytovatele dotace (MPSV) případnou vratku dotace (číslo tohoto účtu je 6015-2229001/0710). Jedná se o nespotřebované prostředky daného dotačního roku, včetně vratek poskytovatelů sociálních služeb po 31. 12. 2026.
 - c) finanční vypořádání dotace neobsahuje vypořádání jednotlivých poskytovatelů sociálních služeb, pouze jejich souhrn a bude řešit případné nevyčerpané finanční prostředky, včetně vratek poskytovatelů sociálních služeb po 31. 12. 2026.

V rámci finančního vypořádání dotace dle tohoto Rozhodnutí bude vypořádána i vyplacená část dotace dle Rozhodnutí RP 1, která je součástí celkové dotace pro rok 2026.

Komentář dle písm. b) obsahuje prohlášení o dodržení podmínek stanovených Rozhodnutím o poskytnutí dotace a dále je zaměřen zejména na zdůvodnění výše případné vratky dotace.

Zpracovaný podklad pro finanční vypořádání dotace bude podepsán statutárním zástupcem příjemce dotace nebo jím pověřenou osobou.

Při nedodržení uvedené povinnosti se postupuje podle § 44 a § 44a zákona o rozpočtových pravidlech.

10. Příjemce je povinen vrátit do státního rozpočtu i finanční prostředky, které poskytovatel sociálních služeb vrátil příjemci po termínu finančního vypořádání se státním rozpočtem. Příjemce o vratce od poskytovatele sociálních služeb informuje MPSV za účelem zahájení procesu vrácení prostředků do státního rozpočtu.
11. Při kontrole dodržování podmínek čerpání dotace ze státního rozpočtu a uplatnění sankcí při neoprávněném použití nebo zadržení dotace se postupuje podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a § 44a zákona o rozpočtových pravidlech.
12. Příjemce dotace je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími právními předpisy České republiky umožnit výkon kontroly k čerpání poskytnuté dotace ze státního rozpočtu na základě Rozhodnutí a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům.
13. Příjemce dotace je povinen realizovat nápravná opatření, která mu byla uložena na základě prováděných kontrol, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě a v souladu s § 18 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a informovat o splnění nápravných opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil.
14. Příjemce dotace je povinen dodržet dodání přehledů dle § 101a odst. 6 zákona o sociálních službách a dle § 4 nařízení vlády č. 98/2015 Sb. Kraj podává na příslušný odbor MPSV přehledy o čerpání dotace, a to ve dvou termínech, 31. 5. 2026 a 31. 3. 2027. Přehledy jsou podávány prostřednictvím aplikace, kterou poskytuje kraji MPSV.
15. Přehled podávaný v termínu do 31. 5. 2026 obsahuje následující údaje:
 - a) název a identifikační číslo jednotlivých poskytovatelů sociálních služeb,
 - b) druh, formu a číselné označení sociální služby (identifikátor), kterou jednotliví poskytovatelé sociálních služeb poskytují,
 - c) okruh osob, pro které je sociální služba určena,
 - d) výši přidělených finančních prostředků z dotace jednotlivým poskytovatelům sociálních služeb, kteří podali kraji žádost o dotaci, na jednotlivé sociální služby definované číselným označením (identifikátorem),
 - e) celkovou výši skutečně vyplacených finančních prostředků z první splátky dotace a
 - f) popis naplnění způsobu rozdělení a čerpání dotace uvedeného v žádosti kraje o dotaci.

Přehled podávaný v termínu do 31. 3. 2027 obsahuje následující údaje:

- a) název a identifikační číslo jednotlivých poskytovatelů sociálních služeb,
- b) druh, formu a číselné označení sociální služby (identifikátor), kterou jednotliví poskytovatelé sociálních služeb poskytují,
- c) okruh osob, pro které je sociální služba určena,
- d) celkové náklady sociální služby,
- e) celkové výnosy sociální služby,
- f) výši přidělených finančních prostředků z dotace jednotlivým poskytovatelům sociálních služeb, kteří podali kraji žádost o dotaci, na jednotlivé sociální služby definované číselným označením (identifikátorem),

- g) konečné zdůvodnění způsobu rozdělení a čerpání dotace,
- h) celkovou výši skutečně vyplacených finančních prostředků z dotace a případnou vratku přidělené dotace.

ČÁST IV PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Přidělená dotace je poskytovatelem dotace vyplácena platebním poukazem ve 2 splátkách na běžný účet příjemce dotace zřízeným podle § 3 písm. h) bodu 11 zákona o rozpočtových pravidlech, a to v souladu s případnými regulačními opatřeními ve státním rozpočtu. Výše a termíny splátek dané § 3 nařízení vlády neplatí v případě, že je určeno rozpočtové provizorium dle § 9 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla). Dle § 3 odst. 2 nařízení vlády jsou výše a termíny splátek následující:
 - První část dotace v rámci rozpočtového provizoria vyplácena neprodleně po schválení, zbylá část dotace, tj. doplatek dotace kalkulovaný jako rozdíl mezi přiznanou dotací na rok 2026 dle tohoto Rozhodnutí a již vyplacenou částkou dotace v rámci rozpočtového provizoria, bude vyplácena jednorázově.
2. MPSV si vyhrazuje právo změnit výši a termíny výplaty jednotlivých splátek dotace dodatkem k tomuto Rozhodnutí.

ČÁST V SANKCE

1. Vznikne-li v průběhu kalendářního roku podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech, je poskytovatel dotace oprávněn příjemci dotace pozastavit poskytnutí další splátky dotace nebo její části. Tato skutečnost bude příjemci dotace oznámena dopisem ředitele příslušného odboru MPSV, a to neprodleně po vzniku podezření na porušení rozpočtové kázně. Současně bude informován příslušný finanční úřad.
2. V souladu s § 14 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech se za méně závažné podmínky považují povinnosti stanovené v části III, bodech 5, 10, 11 tohoto Rozhodnutí a za méně závažné nesplnění podmínek se považuje nedodržení lhůt stanovených v části III, bodech 9 a 14 tohoto Rozhodnutí.
3. V těchto případech odvod za porušení rozpočtové kázně činí 0,3 % z poskytnuté částky za každý započatý kalendářní měsíc maximálně však do 3 % z celkové částky dotace (§ 44a odst. 4 písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech).
4. Porušení ostatních povinností stanovených v části III tohoto Rozhodnutí (mimo bodu 9) je posuzováno podle § 44a odst. 4 písm. b) zákona o rozpočtových pravidlech (odvod ve výši porušení a penále od jednoho promile až do výše poskytnuté dotace).
5. V případě, že dojde k porušení povinnosti stanovené v části III, bodu 7 (povinnost stanovená podle § 14k odst. 3 zákona o rozpočtových pravidlech), nejedná se o porušení rozpočtové kázně ve smyslu rozpočtových pravidel.

ČÁST VI ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním žádosti o dotaci, svého názvu, jména, adresy a výše požadavku na dotaci a přehledů stanovených v zákoně o sociálních službách a upravených tímto Rozhodnutím v části III, bodu 12, způsobem stanoveným poskytovatelem dotace. Proces poskytování dotace se řídí i § 18 a 18 a zákona o rozpočtových pravidlech.
2. Rozhodnutí se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze stran tohoto vztahu obdrží po jednom vyhotovení.
3. Toto Rozhodnutí může být měněno vydáním dodatku k tomuto Rozhodnutí.
4. Nedílnou součástí Rozhodnutí jsou tyto přílohy:
 - Příloha č. 1: Metodika Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hlavnímu městu Praze v oblasti podpory poskytování sociálních služeb pro rok 2026.
 - Příloha č. 2: Žádost kraje / hlavního města Prahy o dotaci na plnění povinností příjemce dotace uvedených v § 95 písm. g) a h) zákona o sociálních službách, na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách.
 - Příloha č. 3: Prohlášení příjemce dotace.

ČÁST VII POUČENÍ

1. Proti Rozhodnutí o poskytnutí dotace není přípustné odvolání ani rozklad (§ 14q odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech). Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle § 153 odst. 1 písm. a) správního řádu.
2. Za podmínek stanovených v § 15 rozpočtových pravidel může být zahájeno řízení o odnětí dotace. Na řízení o odnětí dotace se vztahují obecné předpisy o správním řízení.

Bankovní spojení: 2229001/0710

Odbor inspekcí, výkonu akreditací, financování v oblasti sociálních služeb, sociálněprávní ochrany dětí a sociální práce

Za organizační složku státu:

Mgr. Robert Herák, DiS.

zastupující vrchní ředitel pro řízení sekce rodinné politiky, sociálních služeb a správních činností

V Praze dne

.....

MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ

Odbor inspekcí, výkonu akreditací, financování v oblasti sociálních služeb, sociálněprávní
ochrany dětí a sociální práce

**Na Poříčním právu 1
128 00 Praha 2**

vydává podle § 104, odst. 3 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění
pozdějších předpisů a v souladu s ustanoveními zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových
pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění
pozdějších předpisů

ROZHODNUTÍ RP 1

o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2026

Na základě žádosti kraje / hlavního města Prahy (dále jen „kraj“) o poskytnutí dotace ze
státního rozpočtu na rok 2026 (dále jen „žádost“) rozhodlo Ministerstvo práce a sociálních věcí
(dále jen „poskytovatel dotace“ nebo „MPSV“) v rámci rozpočtového provizoria o poskytnutí
části dotace na plnění povinností kraje (dále jen „příjemce dotace“) uvedených v § 95 písm.
g) a h) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen
„zákon o sociálních službách“) na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním
základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u
jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí,
hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách. Příjemce dotace při plnění výše uvedené
povinnosti postupuje v souladu se žádostí evidenční číslo K01/2026:

ČÁST I

OBECNÉ VYMEZENÍ DOTACE

1. Specifikace příjemce dotace

V souladu s podmínkami pro poskytování dotací stanovenými v Metodice Ministerstva
práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hlavnímu
městu Praze v oblasti podpory poskytování sociálních služeb, se poskytuje dotace
příjemci:

Hlavní město Praha

Mariánské náměstí 2

110 00 Praha 1

Statutární orgán: doc. MUDr. Bohuslav Svoboda, CSc., primátor

IČ: 00064581

Bankovní účet: 94-1119011/0710

2. Výše dotace

Dotace se poskytuje v celkové maximální výši **404 000 000 Kč** (slovy:
čtyřistačtyřmilionykorunčeských).

Uvedená výše dotace je první částí dotace pro rok 2026, a to z důvodu rozpočtového provizoria. Poskytnutá výše dotace dle Rozhodnutí RP 1 splňuje procentní podíl kraje dle Přílohy číslo 1 k zákonu o sociálních službách.

3. Účel dotace

Dotace je určena na plnění povinností příjemce dotace uvedených v § 95 písm. g) a h) zákona o sociálních službách, na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách.

Ve stavu rozpočtového provizoria příjemce dotace sám zvolí postup, kterým budou finanční prostředky z dotace distribuovány k organizacím poskytujícím sociální služby, čímž příjemce dotace plní povinnosti uložené mu zákonem o sociálních službách. Jakýkoliv zvolený postup, či způsob předání/distribuce finančních prostředků z dotace poskytovatelům sociálních služeb, tedy naplňuje účel dotace dle díky zákona o sociálních službách. Za postup financování v souladu s tímto ustanovením se považuje rovněž financování formou krátkodobých zápůjček. V případě, že příjemce dotace, z důvodu nutnosti, použil na plnění povinností uvedených v § 95 písm. g) a h) zákona o sociálních službách, ještě před obdržení dotace ve stavu rozpočtového provizoria dle Rozhodnutí RP1, jiné zdroje financování, jedná se o uznatelné náklady, a jejich krytí lze uplatnit v rámci této dotace.

4. Lhůta, v níž má být dosaženo účelu

Účelu dotace musí být dosaženo ve lhůtě: 1. 1. 2026 – 31. 12. 2026.

ČÁST II

PRÁVNÍ RÁMEC PRO POSKYTNUTÍ DOTACE Z KAPITOLY MPSV STÁTNÍHO ROZPOČTU

Na poskytnutí dotace ze státního rozpočtu není právní nárok. Dotace je poskytována na základě § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“) a v souladu se zákonem o sociálních službách.

Právní vztahy související s poskytnutím dotace se dále řídí zejména zákonem o rozpočtových pravidlech, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění zákona č. 183/2017 Sb., vyhláškou č. 433/2024 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), a rovněž dalšími souvisejícími právními předpisy České republiky.

Pravidla a podmínky pro poskytnutí, čerpání, kontrolu a finanční vypořádání dotace jsou stanovena v nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a zákona o sociálních službách (dále jen „nařízení vlády“) a dále v Metodice Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hlavnímu městu Praze v oblasti podpory poskytování sociálních služeb (dále jen „Metodika“) a ve Vyhlášení dotačního řízení MPSV pro kraje a hlavní město Prahu pro rok 2026 v oblasti poskytování sociálních služeb (Výzva). Metodika je pro příjemce dotace závazná a je přílohou č. 1 tohoto rozhodnutí. Dotace poskytovaná ve stavu čerpání rozpočtového provizoria se řídí stejnými pravidly a podmínkami

pro poskytnutí, čerpání, kontrolu a finanční vypořádání dotace, vyjma těch, které nelze, z podstaty věci, tj. kvůli nastavení rozpočtového provizoria, dodržet.

ČÁST III

POVINNOSTI PŘÍJEMCE DOTACE

1. Příjemce dotace je povinen využívat dotaci v souladu s tímto rozhodnutím a jeho přílohami, tedy Přílohou č. 1: Metodikou MPSV pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hlavnímu městu Praze v oblasti podpory poskytování sociálních služeb a Přílohou č. 2: Žádostí o dotaci na plnění povinností příjemce dotace uvedených v § 95 písm. g) a h) zákona o sociálních službách, na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách.
Dotaci příjemce využije u jednotlivých základních druhů a forem sociálních služeb k financování všech základních činností v rozsahu všech úkonů daných vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách.
2. Příjemce dotace je povinen splnit účel dotace uvedený v části I, bodě 3 tohoto rozhodnutí.
3. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné a efektivní použití dotace v souladu s účelem, na který byla dotace poskytnuta.
4. Příjemce dotace je při přidělování prostředků určených na dotace na podporu poskytování sociálních služeb povinen uplatnit k poskytovatelům rovný přístup, bez ohledu na právní formu poskytovatele sociálních služeb. Nerespektování tohoto pravidla je posuzováno jako závažné porušení rozpočtové kázně. Za porušení pravidla rovného přístupu může být uložena sankce do výše 10 % přidělené dotace.
5. Příjemce dotace je povinen dotaci poskytnout poskytovatelům sociálních služeb pouze na úhradu jejich uznatelných nákladů/výdajů v souladu s Metodikou.
6. Při čerpání dotace je příjemce dotace povinen postupovat v souladu se žádostí.
7. Příjemce dotace je povinen vést přidělenou dotaci v účetnictví odděleně a vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce dotace vypořádá dotaci s přiděleným účelovým znakem 13305.
8. Příjemce dotace je povinen na žádost poskytovatele dotace písemně poskytnout požadované doplňující informace související s plněním účelu tohoto rozhodnutí.
9. Příjemce dotace je povinen provést finanční vypořádání poskytnuté dotace v souladu s vyhláškou č. 433/2024 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů. Finanční vypořádání dotace zpracuje příjemce dotace za období týkající se celého roku 2026 nejpozději k 15. únoru 2027 takto:
 - a) Příjemce dotace předloží v souladu s § 9 vyhlášky č. 433/2024 Sb. příslušnému odboru MPSV podklady pro finanční vypořádání dotace na tiskopisu, jehož vzor je uveden v příloze č. 3 (část A tiskopisu; Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů) vyhlášky č. 433/2024 Sb., nejpozději do 15. února 2027;
 - b) K podkladům příjemce dotace přiloží komentář a současně převede na účet cizích prostředků poskytovatele dotace (MPSV) případnou vratku dotace (číslo tohoto účtu je

6015-2229001/0710). Jedná se o nespotřebované prostředky daného dotačního roku, včetně vratek poskytovatelů sociálních služeb po 31. 12. 2026.

- c) finanční vypořádání dotace neobsahuje vypořádání jednotlivých poskytovatelů sociálních služeb, pouze jejich souhrn a bude řešit případné nevyčerpané finanční prostředky, včetně vratek poskytovatelů sociálních služeb po 31. 12. 2026.

Komentář dle písm. b) obsahuje prohlášení o dodržení podmínek stanovených rozhodnutím o poskytnutí dotace a dále je zaměřen zejména na zdůvodnění výše případné vratky dotace.

Zpracovaný podklad pro finanční vypořádání dotace bude podepsán statutárním zástupcem příjemce dotace nebo jím pověřenou osobou.

Při nedodržení uvedené povinnosti se postupuje podle § 44 a § 44a zákona o rozpočtových pravidlech.

10. Příjemce je povinen vrátit do státního rozpočtu i finanční prostředky, které poskytovatel sociálních služeb vrátil příjemci po termínu finančního vypořádání se státním rozpočtem. Příjemce o vrátce od poskytovatele sociálních služeb informuje MPSV za účelem zahájení procesu vrácení prostředků do státního rozpočtu.
11. Při kontrole dodržování podmínek čerpání dotace ze státního rozpočtu a uplatnění sankcí při neoprávněném použití nebo zadržení dotace se postupuje podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a § 44a zákona o rozpočtových pravidlech.
12. Příjemce dotace je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími právními předpisy České republiky umožnit výkon kontroly k čerpání poskytnuté dotace ze státního rozpočtu na základě rozhodnutí a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům.
13. Příjemce dotace je povinen realizovat nápravná opatření, která mu byla uložena na základě prováděných kontrol, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě a v souladu s § 18 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a informovat o splnění nápravných opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil.
14. Příjemce dotace je povinen dodržet dodání přehledů dle § 101a odst. 6 zákona o sociálních službách a dle § 4 nařízení vlády č. 98/2015 Sb. Kraj podává na příslušný odbor MPSV přehledy o čerpání dotace, a to ve dvou termínech, 31. 5. 2026 a 31. 3. 2027. Přehledy jsou podávány prostřednictvím aplikace, kterou poskytuje kraji MPSV. V případě, že s ohledem na rozpočtové provizorium, nebude možné dodržet termín 31. 5. 2026, MPSV prodlouží lhůtu pro podání průběžného přehledu o čerpání dotace, dle aktuálního stavu dotačních řízení v jednotlivých krajích/hlavním městě Praze.
15. Přehled podávaný v termínu do 31. 5. 2026 obsahuje následující údaje:
 - a) název a identifikační číslo jednotlivých poskytovatelů sociálních služeb,
 - b) druh, formu a číselné označení sociální služby (identifikátor), kterou jednotliví poskytovatelé sociálních služeb poskytují,
 - c) okruh osob, pro které je sociální služba určena,
 - d) výši přidělených finančních prostředků z dotace jednotlivým poskytovatelům sociálních služeb, kteří podali kraji žádost o dotaci, na jednotlivé sociální služby definované číselným označením (identifikátorem),
 - e) celkovou výši skutečně vyplacených finančních prostředků z první splátky dotace a
 - f) popis naplnění způsobu rozdělení a čerpání dotace uvedeného v žádosti kraje o dotaci.

Na podání přehledu je vázána 2. splátka dotace kraji.

Přehled podávaný v termínu do 31. 3. 2027 obsahuje následující údaje:

- a) název a identifikační číslo jednotlivých poskytovatelů sociálních služeb,
- b) druh, formu a číselné označení sociální služby (identifikátor), kterou jednotliví poskytovatelé sociálních služeb poskytují,
- c) okruh osob, pro které je sociální služba určena,
- d) celkové náklady sociální služby,
- e) celkové výnosy sociální služby,
- f) výši přidělených finančních prostředků z dotace jednotlivým poskytovatelům sociálních služeb, kteří podali kraji žádost o dotaci, na jednotlivé sociální služby definované číselným označením (identifikátorem),
- g) konečné zdůvodnění způsobu rozdělení a čerpání dotace,
- h) celkovou výši skutečně vyplacených finančních prostředků z dotace a případnou vratku přidělené dotace.

ČÁST IV PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Přidělená část dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2026 v rozpočtovém provizoriu je poskytovatelem dotace vyplacena platebním poukazem na běžný účet příjemce dotace zřízeným podle § 3 písm. h) bodu 11 zákona o rozpočtových pravidlech, a to v souladu s regulačními opatřeními ve státním rozpočtu.

ČÁST V SANKCE

1. Vznikne-li v průběhu kalendářního roku podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech, je poskytovatel dotace oprávněn příjemci dotace pozastavit poskytnutí další splátky dotace nebo její části. Tato skutečnost bude příjemci dotace oznámena dopisem ředitele příslušného odboru MPSV, a to neprodleně po vzniku podezření na porušení rozpočtové kázně. Současně bude informován příslušný finanční úřad.
2. V souladu s § 14 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech se za méně závažné podmínky považují povinnosti stanovené v části III, bodech 5, 10, 11 tohoto rozhodnutí a za méně závažné nesplnění podmínek se považuje nedodržení lhůt stanovených v části III, bodech 9 a 14 tohoto rozhodnutí.
3. V těchto případech odvod za porušení rozpočtové kázně činí 0,3 % z poskytnuté částky za každý započatý kalendářní měsíc maximálně však do 3 % z celkové částky dotace (§ 44a odst. 4 písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech).
4. Porušení ostatních povinností stanovených v části III tohoto rozhodnutí (mimo bodu 9) je posuzováno podle § 44a odst. 4 písm. b) zákona o rozpočtových pravidlech (odvod ve výši porušení a penále od jednoho promile až do výše poskytnuté dotace).
5. V případě, že dojde k porušení povinnosti stanovené v části III, bodu 7 (povinnost stanovená podle § 14k odst. 3 zákona o rozpočtových pravidlech), nejedná se o porušení rozpočtové kázně ve smyslu rozpočtových pravidel.

ČÁST VI ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním žádosti o dotaci, svého názvu, jména, adresy a výše požadavku na dotaci a přehledů stanovených v zákoně o sociálních službách a upravených tímto rozhodnutím v části III, bodu 12, způsobem stanoveným poskytovatelem dotace. Proces poskytování dotace se řídí i § 18 a 18a zákona o rozpočtových pravidlech.
2. Rozhodnutí se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze stran tohoto vztahu obdrží po jednom vyhotovení.
3. Toto rozhodnutí může být měněno vydáním dodatku k tomuto rozhodnutí.
4. Nedílnou součástí rozhodnutí jsou tyto přílohy:
 - Příloha č. 1: Metodika Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hlavnímu městu Praze v oblasti podpory poskytování sociálních služeb pro rok 2026.
 - Příloha č. 2: Žádost kraje / hlavního města Prahy o dotaci na plnění povinností příjemce dotace uvedených v § 95 písm. g) a h) zákona o sociálních službách, na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách.
 - Příloha č. 3: Prohlášení příjemce dotace.

ČÁST VII POUČENÍ

1. Proti rozhodnutí o poskytnutí dotace není přípustné odvolání ani rozklad (§ 14q odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech). Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle § 153 odst. 1 písm. a) správního řádu.
2. Za podmínek stanovených v § 15 rozpočtových pravidel může být zahájeno řízení o odnětí dotace. Na řízení o odnětí dotace se vztahují obecné předpisy o správním řízení.

Bankovní spojení: 2229001/0710

Odbor inspekcí, výkonu akreditací, financování v oblasti sociálních služeb, sociálněprávní ochrany dětí a sociální práce

Za organizační složku státu:

Mgr. Robert Herák, DiS.

zastupující vrchní ředitel pro řízení sekce rodinné politiky a sociálních služeb

V Praze dne

.....

Metodika Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hlavnímu městu Praze pro rok 2026

Část I.

Úvodní ustanovení

1. Ministerstvo práce a sociálních věcí (dále jen „MPSV“) v návaznosti na § 101a zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“), a na zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“) stanovuje pro účely dotačního řízení a pro účely posouzení žádostí o dotaci ze státního rozpočtu podávaných kraji a hlavním městem Praha (dále jen „kraj“) Metodiku Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům (dále jen „Metodika“). **Tato Metodika je přílohou rozhodnutí o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2026 (dále jen „rozhodnutí“) a je závazná pro příjemce dotace.**

2. Pravidla a podmínky pro čerpání a kontrolu se řídí nařízením vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a zákona o sociálních službách (dále jen „nařízení vlády“). Metodika dále obsahuje pokyn pro stanovení optimální výše finanční podpory¹ vůči poskytovatelům sociálních služeb a stanovuje kompetence a role MPSV a příjemce dotace. Metodika také upravuje finanční vypořádání dotace v souladu s vyhláškou č. 433/2024 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů.

3. Celkový objem finančních prostředků určených příjemci dotace na plnění povinností stanovených v rámci rozhodnutí je dán objemem prostředků, který bude na tyto účely pro příslušný rok vyčleněn ve státním rozpočtu v kapitole MPSV.

4. Výše dotace bude příjemci vypočtena podle § 101a odst. 4 zákona o sociálních službách. V případě, kdy krajem požadovaná výše finanční podpory na příslušný rok, která vychází ze střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb kraje, bude nižší než výpočet dotace podle věty první, bude výše dotace příjemci dotace stanovena ve výši požadované dotace dle žádosti o poskytnutí dotace.

5. Cílem MPSV je v rámci dotačního řízení vyloučení střetu zájmů, vytvoření rovného a jednotného přístupu ke všem poskytovatelům sociálních služeb a transparentního

¹ V rámci řízení o poskytnutí finanční podpory žádají o finanční podporu na sociální služby i krajské příspěvkové organizace, kterým vypočtená finanční podpora bude do jejich rozpočtů poskytována prostřednictvím rozpočtu zřizovatele formou tzv. „příspěvku zřizovatele“ v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dotace z MPSV bude poskytnuta kraji, kraj poskytne příspěvek na provoz své příspěvkové organizaci podle § 28 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), v případě ostatních poskytovatelů služeb bude finanční podpora na sociální službu poskytnuta formou „dotace“ na základě Smlouvy uzavřené s krajem/rozhodnutí. Výjimkou jsou příspěvkové organizace zřízené obcemi, které jsou rovněž financovány prostřednictvím zřizovatele formou příspěvků na provoz, tj. MPSV poskytne dotaci kraji, který poskytne dotaci příslušné obci a ta poskytne příspěvek své příspěvkové organizaci.

dotačního systému, který primárně podporuje ty sociální služby, jež umožňují co nejdelší možné setrvání jejich uživatelů v domácím prostředí či místní komunitě.

Základní principy dotačního řízení, které vycházejí z dlouhodobých priorit resortu pro oblast sociálních služeb, jsou následující:

- Vyloučení střetu zájmů.
- Rovný přístup ke všem poskytovatelům sociálních služeb bez ohledu na jejich právní formu.
- Výpočet finanční podpory stanovený jednotným nediskriminujícím způsobem (objektivizovaným výpočtem) pro všechny poskytovatele sociálních služeb bez ohledu na jejich právní formu. Výše finanční podpory příspěvkovým organizacím zřízaným krajem je stanovena stejným jednotným výpočtem jako v případě ostatních poskytovatelů sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby na území či pro občany příslušného kraje.

6. Finanční podpora na sociální služby z dotace poskytnuté kraji musí být poskytnuta v souladu s rozhodnutím Evropské komise ze dne 20. prosince 2011, č. 2012/21/EU, o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu.

7. Priority dotačního řízení vyhlašuje pro příslušný dotační rok MPSV v rámci „Výzvy pro podávání žádostí o dotaci ze státního rozpočtu podávaných kraji a hlavním městem Prahou“. Priority dotačního řízení mohou stanovit podporu těm sociálním službám, které např. zajišťují péči o specifické cílové skupiny (např. osoby s poruchou autistického spektra) či je třeba zvláštního zacházení, například v kontextu jiných zdrojů financování, které nejsou zajištěny kontinuálně (např. služby sociální prevence, které jsou částečně financovány ze zdrojů strukturálních fondů Evropské unie, především z Evropského sociálního fondu).

8. V rámci „Výzvy pro podávání žádostí o dotaci ze státního rozpočtu podávaných kraji a hlavním městem Prahou“ pro příslušný dotační rok mohou být specifikovány závazné termíny, ve kterých proběhne ze strany krajů otevření a uzavření dotačního řízení pro poskytovatele sociálních služeb v rámci aplikace OK služby-poskytovatel.

Část II.

Zaměření podpory, účel dotace

1. Dotace je určena na plnění povinností příjemce dotace uvedených v § 95 písm. g) a h) zákona o sociálních službách na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách.
2. Mezi stěžejní činnosti poskytovatele sociálních služeb u některých druhů sociálních služeb dle § 36 zákona o sociálních službách patří i poskytování ošetrovateľské a rehabilitační péče. Financování těchto úkonů je však zajištěno ze zdrojů fondů zdravotních pojišťoven a nelze na ně využít prostředky dotace.

3. Dotace ze státního rozpočtu (kapitoly MPSV) se poskytuje k financování běžných výdajů, které souvisejí s poskytováním sociálních služeb v souladu se zpracovaným střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb kraje, tj. bude podporováno poskytování sociálních služeb, které jsou součástí sítě sociálních služeb uvedené ve střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb kraje.
4. Přednost mají takové formy poskytování sociálních služeb, které podporují setrvání osoby v jejím přirozeném prostředí.

Část III.

Vymezení některých pojmů

1. Dotací se v souladu s § 3 písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech rozumí peněžní prostředky státního rozpočtu poskytnuté příjemci dotace na stanovený účel.
2. Poskytovatelem sociální služby se rozumí fyzická nebo právnická osoba, které bylo vydáno rozhodnutí o registraci, a právnická a fyzická osoba uvedená v § 84 odst. 5 zákona o sociálních službách (poskytování sociálních služeb ve zdravotnických zařízeních ústavní péče) jakožto konečný příjemce dotace.
3. Žadatelem se rozumí kraj, který splňuje podmínky pro podání žádosti a podáním žádosti se uchází o dotaci ze státního rozpočtu.
4. Poskytovatelem dotace ze státního rozpočtu (dále jen "poskytovatel dotace") se rozumí MPSV, které poskytuje finanční prostředky ze státního rozpočtu, vyhlašuje a určuje podmínky pro jejich poskytování a rozhoduje o účelu jejich vynakládání. V jeho rámci plní úkoly a funkce příslušný odbor MPSV.
5. Příjemcem dotace se rozumí kraj, v jejíž prospěch bylo o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu poskytovatelem dotace rozhodnuto.
6. Žádostí kraje o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu se rozumí žádost kraje o dotaci ze státního rozpočtu na stanovený účel podaná prostřednictvím k tomu určené webové aplikace, přičemž k tomu, aby byla žádost způsobilá k posouzení, musí být vyplněny všechny k tomu určené části žádosti (dále jen „žádost“).
7. Hodnotitelem MPSV se rozumí zaměstnanec MPSV, který se podle jeho vymezené pracovní náplně věnuje agendě (financování) sociálních služeb.
8. Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb se rozumí dokument samosprávy daného regionu, kterým jsou deklarovány priority v rozvoji sociálních služeb na území regionu, a to v souladu s ustanoveními § 3 písm. h) a § 95 zákona o sociálních službách.
9. Rozhodnutím o poskytnutí dotace se rozumí rozhodnutí o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2026, které je vydáno v souladu s § 14m zákona o rozpočtových pravidlech.
10. Neoprávněným použitím peněžních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu se rozumí jejich výdej, jehož provedením byla porušena povinnost stanovená právním předpisem, rozhodnutím, případně dohodou o poskytnutí těchto

prostředků nebo porušení podmínek, za kterých byly příslušné peněžní prostředky poskytnuty, porušení účelu nebo podmínek, za kterých byly prostředky zařazeny do státního rozpočtu nebo přesunuty rozpočtovým opatřením a v rozporu se stanoveným účelem nebo podmínkami vydány; dále se jím rozumí i to, nelze-li prokázat, jak byly tyto peněžní prostředky použity.

11. Zadržením peněžních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu se rozumí porušení povinnosti vrácení prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu ve stanoveném termínu.
12. Finančním vypořádáním se rozumí přehled o čerpání a použití prostředků a vrácení nepoužitých prostředků do státního rozpočtu. Finanční vypořádání dotace příjemce dotace provádí v souladu s vyhláškou č. 433/2024 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů.
13. Optimální výše finanční podpory sociální služby (výpočet optimální podpory poskytovatele sociální služby) je stanovena na základě analýzy nákladů a výnosů jednotlivých druhů sociálních služeb. Analýza je prováděna na základě dostupných dat za předchozí rok/roky. Optimální výše finanční podpory sociální služby (při využití postupu dle části VII bodu 1 b) Metodiky) je obecně stanovena:
 - a. v případě ambulantních a terénních sociálních služeb jako obvyklá/průměrná hodnota celkových nákladů na úvazek pracovníka/měsíc, přičemž se zohledňují obvyklé příjmy u jednotlivých služeb,
 - b. v případě pobytových sociálních služeb jako obvyklá/průměrná hodnota celkových nákladů na lůžko/den, přičemž se zohledňují obvyklé příjmy u jednotlivých služeb.
14. Reálná výše finanční podpory sociální služby je stanovena na základě celkového objemu prostředků, který je přidělen MPSV na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace danému kraji na podporu sociálních služeb v příslušném roce a v kontextu celkové alokace státního rozpočtu na dotace na sociální služby pro daný dotační rok.

Reálná výše finanční podpory sociální služby se uplatňuje v případě, že krajem požadovaná dotace je vyšší než MPSV vypočtená a přidělená dotace kraji na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace a v kontextu celkové alokace státního rozpočtu na dotace na sociální služby pro daný dotační rok.
15. Redukční koeficienty slouží pro stanovení reálné výše finanční podpory služby vzhledem k její optimální výši a jsou stanoveny příslušným krajem každoročně s ohledem na celkovou výši dotace, kterou MPSV přidělilo kraji pro příslušný rok (v kontextu celkové alokace státního rozpočtu na dotace na sociální služby pro daný dotační rok). Redukční koeficienty a způsob jejich uplatnění je kraj povinen stanovit předem nediskriminujícím způsobem a v souladu se svým střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb. Popis redukčních koeficientů kraj uvede v rámci jeho žádosti, v části zaměřené na popis způsobu rozdělení a čerpání dotace (viz část V, bod 5, písm. g).

16. Vymoženými finančními prostředky se rozumí stanovení odvodu či penále příjemcem dotace poskytovateli sociální služby jakožto konečnému příjemci dotace.
17. Nespotřebovanými prostředky daného dotačního roku se rozumí veškeré vratky související s daným dotačním rokem, tj. prostředky, které nebyly poskytnuty příjemcem dotace poskytovatelům sociálních služeb, popř. byly poskytnuty a vráceny na účet kraje.

Část IV.

Obecné podmínky pro poskytnutí dotace ze státního rozpočtu

1. Na dotaci ze státního rozpočtu není právní nárok. Dotace jsou poskytovány na základě § 14 zákona o rozpočtových pravidlech.
2. Dotaci lze poskytnout pouze kraji na základě jeho žádosti podané prostřednictvím k tomu určené internetové aplikace.
3. Dotace je poskytována bezhotovostně na účet žadatele zřízený u peněžního ústavu podle § 3 písm. h) bodu 11 zákona o rozpočtových pravidlech.
4. Dotace ze státního rozpočtu se kraji poskytuje jen na plnění povinností uvedených v § 95 písm. g) a h) zákona o sociálních službách na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části III. hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách.
5. Dotace ze státního rozpočtu se neposkytuje na zajištění fakultativních činností (§ 35 odst. 4 zákona o sociálních službách).

Náklady, které lze hradit z dotace, upravuje nařízení vlády. V případě nejasnosti, zda se jedná o náklad neuznatelný, dává závazné stanovisko poskytovatel finanční podpory, tj. příslušný odbor MPSV.
6. MPSV doporučuje krajům stanovit poskytovatelům sociálních služeb ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace dle § 10a odst. 8 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, určité výdaje nebo náklady, jejichž výše nemusí být prokazována, a které budou vyúčtovány paušální částkou.

Část V.

Žádost kraje o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu

1. Dotace ze státního rozpočtu na příslušný kalendářní rok se poskytuje na základě žádosti kraje o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu (dále jen „žádost“).
2. Před podáním žádosti dle části V. bodu 3 Metodiky je příslušný kraj povinen příslušným odborem MPSV (kraj zašle před podáním žádosti e-mailem ke schválení řediteli příslušného odboru MPSV) projednat návrh popisu způsobu rozdělení a čerpání dotace dle části V. bodu 5 písm. g) Metodiky. Bez tohoto projednání bude využit pro výpočet optimální výše finanční podpory sociálních

služeb výpočet dle části VII. bodu 2 Metodiky. Shodný postup se použije v případě, že návrh popisu rozdělení a čerpání dotace bude v rozporu s částí I. bodem 5 a 6 Metodiky.

3. Žádost se vyplňuje a podává prostřednictvím internetové aplikace v elektronické podobě.
4. Termín pro podání žádosti je stanoven ve výzvě MPSV a dále je upraven nařízením vlády.
5. Žádost v souladu s §101a odst. 3 zákona o sociálních službách a s §14 odst. 3 rozpočtových pravidel obsahuje především tyto údaje:
 - a) název dotačního řízení,
 - b) identifikační údaje kraje (název kraje, adresu sídla kraje, IČ, číslo účtu a označení banky, u které je účet veden, statutární zástupce kraje, kontaktní osoba),
 - c) identifikační údaje poskytovatele dotace (Ministerstvo práce a sociálních věcí, Na Poříčním právu 1, 128 00, Praha 2),
 - d) požadovanou výši dotace na příslušný rozpočtový rok a předpokládaný požadavek na výši dotace na následující 2 rozpočtové roky, který vyplývá ze střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb kraje,
 - e) účel dotace, na který chce kraj dotaci použít,
 - f) lhůtu, v níž má být stanoveného účelu dosaženo,
 - g) popis způsobu rozdělení a čerpání dotace,
 - popis způsobu výpočtu optimální výše finanční podpory sociálních služeb (viz část VII. Metodiky),
 - popis způsobu stanovení redukčních mechanismů a reálné výše finanční podpory sociálních služeb,
 - popis mechanismu přidělení finanční podpory na jednotlivé sociální služby včetně popisu způsobu financování sociálních služeb, u kterých dochází k částečnému financování z jiných zdrojů²,
 - popis mechanismu čerpání dotace – platby poskytovatelům služeb, monitoring finanční podpory apod.,
 - h) popis nastavení systému provádění veřejnosprávní kontroly u poskytovatelů sociálních služeb dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, v minimálním objemu 5 % podpořených sociálních služeb za období příslušného dotačního roku,
 - i) informace podle § 14 odst. 3 písm. e) rozpočtových pravidel.
6. Povinnou přílohou žádosti je kompletní střednědobý plán rozvoje sociálních služeb kraje.
7. Žadatel je povinen v žádosti řádně vyplnit všechny povinné údaje.

² Jinými zdroji se pro účely tohoto ustanovení myslí především prostředky poskytnuté z Evropského sociálního fondu (ESF)

8. Informace k vyplňování žádosti jsou uvedeny v příslušném návodu internetové aplikace.
9. Žádost vyplněná a podaná jiným způsobem, než je uveden v části V. bodě 3 nebude zařazena do dotačního řízení MPSV pro příslušný rok. Trpí-li žádost o poskytnutí dotace vadami, vyzve MPSV k odstranění vad žádosti ve lhůtě 14 dnů. Neodstraní-li žadatel o dotaci vady ve stanovené lhůtě, MPSV řízení zastaví. MPSV může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele o dotaci k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace ve lhůtě 14 dnů.

Část VI.

Posouzení žádosti kraje o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu

1. Posouzení formálních náležitostí žádosti provádí hodnotitel MPSV; zejména posuzuje zda:
 - a) Žádost byla podána v elektronické podobě v příslušné internetové aplikaci.
 - b) Žádost byla podaná v internetové aplikaci v termínu stanoveném v nařízení vlády.
 - c) Žádost obsahuje všechny požadované údaje včetně všech požadovaných příloh, zejména pak střednědobý plán rozvoje sociálních služeb kraje.
2. V případě nesplnění formálních náležitostí žádosti je žadatel vyzván, aby svou žádost doplnil či opravil v termínu stanoveném příslušným odborem MPSV, a to dopisem ředitele tohoto odboru.
3. MPSV může projednat přijatou Žádost kraje o dotaci s příslušným krajem před jednáním Dotační komise MPSV pro poskytování neinvestičních dotací ze státního rozpočtu v oblasti sociálních služeb (dále jen „dotační komise“)³ podle části VI. bodu 4. Z tohoto jednání MPSV vyhotoví zápis.
4. Posouzení věcného obsahu žádosti provádí k tomuto účelu ustanovená dotační komise, která zejména posuzuje zda:
 - a) žádost obsahuje popis způsobu rozdělení a čerpání dotace, jehož obsah upravuje nařízení vlády,
 - b) výše uvedený popis odpovídá předloženému střednědobému plánu rozvoje sociálních služeb a akčnímu plánu a zda obsahuje vysvětlení tvorby a aplikace redukčních koeficientů při stanovení výše finanční podpory jednotlivým poskytovatelům,
 - c) výše uvedený popis odpovídá zveřejněným Principům a prioritám MPSV pro daný dotační rok zveřejněným v rámci výzvy MPSV pro kraje.
5. Členy dotační komise jsou zástupci MPSV, Ministerstva zdravotnictví, Úřadu vlády, zástupce Asociace krajů ČR, zástupce Svazu měst a obcí ČR, Unie

³ Dotační komise MPSV pro poskytování neinvestičních dotací ze státního rozpočtu v oblasti sociálních služeb byla zřízena příslušným příkazem ministra „Statut a Jednací řád Dotační komise Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování neinvestičních dotací ze státního rozpočtu v oblasti sociálních služeb“. Tento příkaz ministra stanovuje i zastoupení jednotlivých institucí a organizací v této komisi.

zaměstnavatelských svazů ČR, Odborového svazu zdravotnictví a sociální péče ČR.

6. Na základě návrhu dotační komise rozhoduje o poskytnutí dotace příslušnému kraji vrchní ředitel/ka pro řízení sekce rodinné politiky a sociálních služeb a toto rozhodnutí stvrzuje svým podpisem na návrhu dotační komise. Proti závěrům dotačního řízení MPSV a rozhodnutí o poskytnutí dotace nelze podat opravný prostředek.

Část VII.

Postup příjemce dotace při stanovení návrhu výše finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb

1. Příjemce dotace je při přidělování prostředků určených na dotace na podporu poskytování sociálních služeb povinen uplatnit k poskytovatelům sociálních služeb rovný přístup, bez ohledu na právní formu poskytovatele sociálních služeb. Nerespektování tohoto pravidla je posuzováno jako závažné porušení rozpočtové kázně. Za porušení pravidla rovného přístupu může být uložena sankce do výše 10 % přidělené dotace.
2. Pro účely stanovení optimálního návrhu finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb dále platí následující:
 - a) Žadatel, který v rámci své žádosti předloží transparentní a ověřitelný způsob výpočtu optimálního návrhu finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb (výpočet finanční podpory stanovený jednotným nediskriminujícím způsobem, objektivizovaným výpočtem pro všechny poskytovatele služeb bez ohledu na jejich právní formu), tento využije.
 - b) Žadatel, který v rámci své žádosti nepředloží transparentní a ověřitelný způsob výpočtu optimálního návrhu finanční podpory poskytovatelům sociálních služeb, či jím předložený postup nebude splňovat podmínky stanovené v písmenu a), využije při výpočtu optimálního návrhu finanční podpory služeb následující postup:
3. Pro účely stanovení výpočtu finanční podpory služeb jsou sociální služby rozděleny do 4 skupin, na které je aplikován stejný mechanismus výpočtu.
 1. **služby sociální prevence a odborného sociálního poradenství – ambulantní a terénní forma služby** (nezahrnují se úhrady od uživatelů),
 2. **služby sociální péče – ambulantní a terénní forma služby** (v rámci této skupiny je samostatně řešena obdobným mechanismem výpočtu služba tísňové péče),
 3. **služby sociální prevence – pobytová a ambulantní forma služby s lůžkovou kapacitou,**
 4. **služby sociální péče – pobytová forma služby.**

⇒ Vzhledem k tomu, že je nadále zachován systém vícezdrojového financování služeb a dosud existuje různá míra podpory služeb z dalších zdrojů, je vždy nutné respektovat následující:

- ✓ vypočtená hodnota finanční podpory je stanovena jako maximální – optimální hodnota podpory služby bez ohledu na výši disponibilních zdrojů státního rozpočtu,
- ✓ reálná výše finanční podpory služby je stanovena s ohledem na výši disponibilních zdrojů státního rozpočtu,
- ✓ reálná výše finanční podpory služby nesmí překročit výši požadavku uvedeného v žádosti poskytovatele služby o finanční podporu.

Základní vymezení pro skupinu 1 a 2:

Při výpočtu se do úvazků pracovníků zahrnují pracovníci pracující u poskytovatele ve službě na pracovní smlouvu, dohodu o pracovní činnosti a dohodu o provedení práce. V případě dohody o provedení práce se přepočítá prováděná práce v hodinách na její odpovídající hodnotu v úvazcích⁴. Je-li pracovník zajišťován mimo pracovní poměr na základě obchodní smlouvy (nákupem služby, dodavatelsky), je taktéž nezbytné přepočítat počet hodin zajištěných služeb na odpovídající hodnotu úvazku⁵.

Při výpočtu se zahrnují úvazky všech pracovníků, na které se o finanční podporu žádá.

Obvyklé náklady zahrnují pouze náklady na základní činnosti služby poskytované s působností pouze v rámci kraje a zahrnují jak osobní, tak provozní náklady (režie) služby.

Mezi **pracovníky v přímé péči** jsou zahrnuti odborní pracovníci uvedení v § 115 odst. 1 písm. a) až e) zákona o sociálních službách⁶.

⁴ V případě dohod o provedení práce (DPP) – počet hodin práce na DPP v roce, na který je žádána podpora, se přepočítá na odpovídající hodnotu úvazku (např. rodinný poradce má vykonat práci na DPP v rozsahu 250 hodin v průběhu r. 2026, odpovídající výše úvazku je 0,125, tj. 250 hodin/2000 hodin (fond pracovní doby pro rok 2026 v případě 8hodinové pracovní doby vč. placených svátků).

⁵ Tento přepočet musí být organizace – poskytovatel sociální služby schopen jednoznačně doložit.

⁶ V **sociálních službách vykonávají odbornou činnost** – a) sociální pracovníci, b) pracovníci v sociálních službách, c) zdravotničtí pracovníci, d) pedagogičtí pracovníci, e) manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují sociální služby.

Mezi pracovníky v přímé péči jsou zahrnuti i **zdravotničtí pracovníci**, neboť hrazení nákladů na tyto pracovníky nespadá pod § 36 zákona o sociálních službách. Zároveň podíl úvazků zdravotnických pracovníků v případě této skupiny služeb je zanedbatelný, např. pro rok 2024 je v žádostech poskytovatelů sociálních služeb o finanční podporu ze státního rozpočtu plánováno pouze 1,28 úvazků zdravotnických pracovníků, a to na dohody o pracovní činnosti, což představuje pouze cca 0,7 % podíl na celkovém počtu úvazků pro rok 202 v případě této skupiny služeb.

Mezi **ostatní pracovníky** jsou zahrnuti – vedoucí pracovníci (vedoucí organizace, vedoucí služby, ostatní vedoucí pracovníci), administrativní pracovníci (sekretářské a asistenční pozice, účetní, ostatní administrativní pracovníci), obslužný personál (údržba, úklid apod.). Činnost ostatních pracovníků musí souviset s poskytováním základních činností sociální služby⁷.

Personální zajištění služby, přiměřenost a adekvátnost úvazků pracovníků v přímé péči a ostatních pracovníků je předmětem věcného hodnocení žádosti.

Předpokládaný podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů je stanoven v rámci výzvy kraje pro poskytovatele sociálních služeb s ohledem na možnosti financování jednotlivých druhů služeb z jiných veřejných zdrojů (státních a samosprávných).

Spolufinancováním nákladů služby se rozumí financování z ostatních veřejných zdrojů (např. příspěvky od ÚP, dotace od obcí, dotace z krajských rozpočtů, příspěvek od zřizovatele, strukturální fondy a další zdroje) bez úhrad od uživatelů a úhrad z veřejného zdravotního pojištění (za zdravotní péči poskytovanou v domovech pro seniory, domovech pro osoby se zdravotním postižením, domovech se zvláštním režimem a týdenních stacionářích)⁸.

Stanovený podíl spolufinancování služby z ostatních veřejných zdrojů se uplatní již v rámci výpočtu výše finanční podpory (viz koeficient) a nelze jej tedy aplikovat opakovaně.

Výpočet finanční podpory (dále též „FP“) na služby sociální prevence a odborné sociální poradenství – ambulantní a terénní forma služby (nezahrnují se úhrady od uživatelů)

⇒ Druhy služeb:

- ✓ odborné sociální poradenství,
- ✓ raná péče,
- ✓ telefonická krizová pomoc,
- ✓ tlumočnické služby,
- ✓ krizová pomoc,

⁷ Viz např. číselník pracovních pozic pro účely vykazování dat o poskytovaných sociálních službách – Metodický pokyn MPSV č. 2/2011 a výkazy sociálních služeb.

⁸ Významnou roli ve spolufinancování služeb hrají zejména prostředky z obecních samospráv, které jsou součástí stanoveného podílu spolufinancování služeb z jiných zdrojů. V rámci povinného podílu spolufinancování služeb je tedy nezbytné zohlednit i výši podílu obecních samospráv na financování služeb. S ohledem na skutečnost, že mezi obcemi existuje velmi různorodá míra podílu na úhradě nákladů služeb, doporučuje MPSV v rámci procesu plánování sociálních služeb na krajské úrovni ve spolupráci s místní samosprávou sjednotit tento podíl, resp. účelně nastavit financování tak, aby určité druhy služeb (s ohledem i na jejich cílové skupiny) byly financovány pouze ze státního/krajského rozpočtu a obce se tak mohly zaměřit na (spolu)financování stanoveného okruhu služeb s lokální/místní působností, a to jednotným způsobem v rámci kraje.

- ✓ sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi,
- ✓ sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením,
- ✓ terénní programy,
- ✓ kontaktní centra,
- ✓ nízkoprahová denní centra,
- ✓ nízkoprahová zařízení pro děti a mládež,
- ✓ intervenční centra,
- ✓ služby následné péče – pouze v případě ambulantní formy služby,
- ✓ sociálně terapeutické dílny,
- ✓ sociální rehabilitace – pouze v případě terénní a ambulantní formy služby
- ✓ centra duševního zdraví.

⇒ Výpočet finanční podpory u této skupiny služeb se použije i v případě, kdy je součástí krizové pomoci a intervenčního centra pobytová forma služby.

⇒ V případě nízkoprahových denních center a sociálně terapeutických dílen není předmětem finanční podpory poskytnutí stravy (úhrada za poskytnutí stravy není zohledňována do předpokládaných výnosů služby a na uhrazení nákladů služby související s poskytnutím stravy nelze dotaci použít).

Výpočet finanční podpory:

FP je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých (průměrných) nákladů na úvazek pracovníka a povinného podílu spolufinancování služby** (zejména z rozpočtů samospráv a dalších veřejných zdrojů).

Výpočet finanční podpory na uvedené druhy služeb sociální prevence a odborné sociální poradenství (kdy se ve výpočtu nezahrnují úhrady od uživatelů služby):

$$FP_S = (FP * U * M) - (a * FP * U * M)$$

FP_S = finanční podpora na 1 úvazek pracovníka – povinný podíl spolufinancování služby

FP_S – finanční podpora na příslušný druh sociální služby,

U – celkové plánované úvazky pracovníků uvedené v žádosti o finanční podporu na příslušný rok (zaměstnanci pracující na pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce a na obchodní smlouvy),

FP – stanovená hodnota platby na 1 úvazek pracovníka měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým (průměrným) měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb (hodnota bude pro příslušný rok upravována – upřesňována s ohledem na výstupy analýz nákladovosti jednotlivých druhů služeb),

M – počet měsíců poskytování sociální služby v roce, je-li služba v příslušném kalendářním roce poskytována od ledna do prosince, pak hodnota je 12,

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů, kde koeficient $\underline{a}$ nabývá hodnot v intervalu $<0; 1$).

Kraj stanoví výši FP, případně její rozpětí (s ohledem na objektivní rozdíly v nákladech sociálních služeb) na základě vlastních analýz z dostupných datových zdrojů, přičemž takto stanovené rozpětí podpory musí být využito pro výpočet finanční podpory jednotně a nediskriminačně bez ohledu na právní formu organizace.

Kraj může poskytnout vyšší FP pro služby (či kapacity služeb), poskytující podporu cílovým skupinám zveřejněným v dokumentu „Principy a priority dotačního řízení pro kraje a hlavní město Prahu na podporu poskytování sociálních služeb v roce 2026“. Tato podpora může být až ve výši 140 % krajem stanovené FP. Objem takto využitých prostředků dotace MPSV však nesmí přesáhnout 10 % z celkové dotace MPSV přidělené kraji.

Výpočet finanční podpory (FP) - služby sociální péče – ambulantní a terénní forma služby

Druhy služeb:

- ✓ osobní asistence,
- ✓ pečovatelská služba,
- ✓ průvodcovské a předčitatelské služby,
- ✓ podpora samostatného bydlení,
- ✓ odlehčovací služby – pouze ambulantní a terénní forma,
- ✓ centra denních služeb,
- ✓ denní stacionáře
- ✓ centra duševního zdraví.

Výpočet finanční podpory:

FP je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých (průměrných) nákladů na úvazek pracovníka a těchto příjmů (zdrojů):**

- **úhrady od uživatelů služby a**
- **povinný podíl spolufinancování služby** (zejména z rozpočtů samospráv).

Ambulantní a terénní služby sociální péče jsou poskytovány za částečnou úhradu od uživatelů služby, proto v případě výše uvedených druhů služeb je nutné ve výpočtu zohlednit **obvyklé (průměrné) úhrady od uživatelů služby.**

Obvyklé náklady zahrnují pouze náklady na základní činnosti služby poskytované s působností pouze v rámci kraje a zahrnují jak osobní, tak provozní náklady (režie) služby.

Obvyklá (průměrná) úhrada od uživatelů služby se vypočte podle následujícího vzorce – celkové úvazky pracovníků v přímé péči⁹ * (maximální) hodinová sazba za základní činnosti služby stanovená prováděcí vyhláškou k zákonu o sociálních službách¹⁰ * počet hodin výkonu služby na 1 úvazek pracovníka v přímé péči.

Počet hodin výkonu služby na 1 úvazek pracovníka v přímé péči:

- je stanoven paušální částkou pro jednotlivé druhy služeb¹¹.

V rámci výše FP se zohledňuje nízký výběr úhrady od uživatelů služby v konkrétních případech.

Výpočet finanční podpory na uvedené druhy služeb sociální péče – ambulantní a terénní forma:

$$FP_S = (FP * U * M) - (U_{PPP} * S * H) - (a * FP * U * M)$$

FP_S = finanční podpora na 1 úvazek pracovníka – úhrada od uživatelů služby – povinný podíl spolufinancování služby

FP_S – finanční podpora na příslušný druh sociální služby,

U – celkové plánované úvazky pracovníků uvedené v žádosti o finanční podporu na příslušný rok (zaměstnanci pracující na pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce a na obchodní smlouvy),

U_{PPP} – plánované úvazky pracovníků v přímé péči ze žádosti o finanční podporu pro příslušný rok (v případě pečovatelské služby a osobní asistence pouze pracovníci v sociálních službách),

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 úvazek pracovníka měsíčně pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým (průměrným) měsíčním nákladům na jednotlivé druhy služeb (hodnota bude pro příslušný rok upravována – upřesňována s ohledem na výstupy analýz nákladovosti jednotlivých druhů služeb),

⁹ V případě služeb – pečovatelská služba, osobní asistence – se při výpočtu úhrady zahrnují pouze pracovníci v sociálních službách.

¹⁰ Zde doporučujeme na přechodnou dobu, tj. pro první 3 roky zvolit u některých druhů služeb variantu stanovení nižší hodinové sazby úhrady od uživatelů služeb v Kč, a to do výše maximální sazby, která je stanovena prováděcí vyhláškou k zákonu o sociálních službách, a to z důvodu nízkého výběru úhrady od uživatelů služeb v rámci kraje.

¹¹ Rok 2026 má 2000 pracovních hodin (s placenými svátky) – za předpokladu, že 60 % fondu pracovní doby věnuje pracovník pracující na celý úvazek přímo klientovi, pak tento údaj představuje 1200 hodin.

M – počet měsíců poskytování sociální služby v roce, je-li služba v příslušném kalendářním roce poskytována od ledna do prosince, pak hodnota je 12.

S – maximální hodinová sazba v Kč za zajištění základních činností služby stanovená prováděcí vyhláškou k zákonu o sociálních službách pro jednotlivé druhy služeb – dle aktuální platné vyhlášky (v případě služeb odlehčovací služby, denní stacionáře, centra denních služeb, pečovatelská služba – není předmětem finanční podpory poskytnutí stravy)

H – celkový stanovený/plánovaný počet hodin výkonu služby na 1 úvazek pracovníka v přímé péči za dané období (rok, na který je FP poskytována, stanoveno vzhledem k provozní době služby a fondu pracovní doby)

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů, kde koeficient $\underline{a}$ nabývá hodnot v intervalu $<0; 1$).

Kraj stanoví výši FP, případně její rozpětí (s ohledem na objektivní rozdíly v nákladech sociálních služeb) na základě vlastních analýz z dostupných datových zdrojů, přičemž takto stanovené rozpětí podpory musí být využito pro výpočet finanční podpory jednotně a nediskriminačně bez ohledu na právní formu organizace.

Kraj může poskytnout vyšší FP pro služby (či kapacity služeb), poskytující podporu cílových skupin zveřejněným v dokumentu „Principy a priority dotačního řízení pro kraje na podporu poskytování sociálních služeb v roce 2026“. Tato podpora může být až ve výši 140 % krajem stanovené FP. Objem takto využitých prostředků dotace MPSV však nesmí přesáhnout 10 % z celkové dotace MPSV přidělené kraji.

Výpočet finanční podpory (FP) – tíšňová péče

V případě služby tíšňová péče je finanční podpora stanovena individuálně, a to s ohledem na skutečnost, že na rozdíl od služeb uvedených výše je podle prováděcí vyhlášky MPSV k zákonu o sociálních službách č. 505/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, **maximální sazba úhrady od uživatelů za službu stanovena ve výši skutečných nákladů na provoz technických komunikačních prostředků.**

V případě tohoto druhu služby je zároveň specificky stanoveno, že finanční podpora **je určena zejména na úhradu osobních nákladů pracovníků** poskytujících základní činnosti služby tíšňové péče a popř. **část provozních nákladů služby, která však nesouvisí s pořízením, popř. pronájmem zařízení pro tíšňovou péči, včetně montáže, aktivace, servisu, údržby, oprav a deaktivace zařízení.**

Výpočet finanční podpory:

FP je stanovena jako rozdíl **celkových obvyklých (průměrných) nákladů na úvazek pracovníka a těchto příjmů (zdrojů):**

- úhrady od uživatelů služby a

- **povinný podíl spolufinancování služby** (zejména z rozpočtů samospráv).

Obvyklé náklady zahrnují pouze náklady na základní činnosti služby poskytované s působností pouze v rámci kraje a zahrnují jak osobní, tak provozní náklady (režie) služby.

Ve výpočtu finanční podpora je nezbytné zohlednit **obvyklou (průměrnou) úhradu od uživatelů služby**.

Obvyklá (průměrná) úhrada od uživatelů služby **se vypočte** na základě plánovaného počtu uživatelů služby uvedeného v žádosti o poskytnutí finanční podpory na příslušný rok a obvyklé (průměrné) sazby úhrady stanovené na 1 uživatele služby tísňové péče.

Plánovaný počet uživatelů služby a jeho meziroční změny jsou předmětem věcného hodnocení žádosti.

V rámci výše FP se nezohledňuje nízký výběr úhrady od uživatelů služby v konkrétních případech.

Výpočet finanční podpory u tísňové péče:

$$FP_S = (FP * U * M) - (S * K * M) - (a * FP * U * M)$$

FP_S = finanční podpora na 1 úvazek pracovníka – úhrada od uživatelů služby – povinný podíl spolufinancování služby

FP_S – finanční podpora pro službu tísňové péče,

U – celkové plánované úvazky pracovníků uvedené v žádosti o finanční podporu na příslušný rok (zaměstnanci pracující na pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce a na obchodní smlouvy),

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 úvazek pracovníka měsíčně, která odpovídá celkovým obvyklým (průměrným) měsíčním nákladům na tísňovou péči (hodnota bude pro příslušný rok upravována – upřesňována s ohledem na výstupy analýz nákladovosti služeb),

M – počet měsíců poskytování sociální služby v roce, je-li služba v příslušném kalendářním roce poskytována od ledna do prosince, pak hodnota je 12,

S – je stanovená měsíční sazba úhrady v Kč na 1 klienta (uživatele) za základní činnosti služby,

K – celkový počet klientů (uživatelů) služby, plánovaný pro příslušný rok poskytovatelem služby v rámci žádosti o finanční podporu,

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů, kde koeficient a nabývá hodnot v intervalu $<0; 1$).

Kraj stanoví výši FP, případně její rozpětí (s ohledem na objektivní rozdíly v nákladech sociálních služeb) na základě vlastních analýz z dostupných datových zdrojů, přičemž takto stanovené rozpětí podpory musí být využito pro výpočet finanční podpory jednotně a nediskriminačně bez ohledu na právní formu organizace.

Kraj může poskytnout vyšší FP pro služby (či kapacity služeb), poskytující podporu cílovým skupinám zveřejněným v dokumentu „Principy a priority dotačního řízení pro kraje na podporu poskytování sociálních služeb v roce 2026“. Tato podpora může být až ve výši 140 % krajem stanovené FP. Objem takto využitých prostředků dotace MPSV však nesmí přesáhnout 10 % z celkové dotace MPSV přidělené kraji.

Výpočet finanční podpory (FP) - služby sociální prevence – pobytová a ambulantní¹² forma služby s lůžkovou kapacitou

Druhy služeb:

Pobytové formy služby:

- ✓ azylové domy,
- ✓ domy na půl cesty,
- ✓ služby následné péče (pouze pobytová forma),
- ✓ terapeutické komunity,
- ✓ sociální rehabilitace (pouze pobytová forma),
- ✓ centra duševního zdraví.

Ambulantní služby:

- ✓ noclehárny.

Výpočet finanční podpory:

FP je stanovena na **lůžko se zohledněním těchto příjmů (zdrojů):**

- **úhrady od uživatelů služby,**
- **povinné spolufinancování služby z jiných zdrojů (zejména z rozpočtů samospráv).**

Pobytové služby sociální prevence jsou poskytovány za částečnou úhradu od uživatelů služby, proto v případě výše uvedených druhů služeb je FP stanovena **jako rozdíl celkových obvyklých (průměrných) nákladů na lůžko a obvyklé (průměrné) úhrady od uživatelů služby.**

¹² Ambulantní forma služby – týká se pouze nocleháren.

Obvyklé náklady zahrnují pouze náklady na základní činnosti služby poskytované s působností pouze v rámci kraje a zahrnují jak osobní, tak provozní náklady (režie) služby.

Obvyklá (průměrná) úhrada od uživatelů služby je určena na základě maximálních hodnot stanovených prováděcí vyhláškou k zákonu o sociálních službách za pobyt a případně stravu u jednotlivých druhů služeb. V případě nocleháren je obvyklá (průměrná) výše úhrady od uživatelů služby stanovena na základě hodnot obvykle stanovených poskytovateli služeb a zahrnuje úhradu za pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu a poskytnutí přenocování.

Úhrada je stanovena jako průměrná hodnota na 1 lůžko/den (v případě nocleháren fakticky za 1 lůžko/noc).

V rámci výše FP se nezohledňuje nízký výběr úhrady od uživatelů služby v konkrétních případech.

Výpočet finanční podpory na uvedené druhy služeb sociální prevence – služby s lůžkovou kapacitou:

$$FP_S = (FP * L) - (S_U * L) - a * (FP * L)$$

FP_S = finanční podpora na lůžko – úhrada od uživatelů služby na lůžko – povinný podíl spolufinancování služby

FP_S – finanční podpora na příslušný druh sociální služby,

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 lůžko/den pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým (průměrným) nákladům na 1 lůžko/den (hodnota bude pro příslušný rok upravována – upřesňována s ohledem na výstupy analýz nákladovosti jednotlivých druhů služeb),

S_U – stanovená obvyklá sazba úhrady od uživatelů služby na 1 lůžko/den pro jednotlivé druhy služeb - obvyklá sazba úhrady je stanovena s ohledem na maximální sazby stanovené prováděcí vyhláškou k zákonu o sociálních službách a na základě obvyklé obsazenosti lůžek uživateli (odpovídá minimální stanovené úhradě), v případě nocleháren je obvyklá sazba úhrady stanovena s ohledem na sazby úhrady stanovené poskytovateli služeb v kraji, přičemž hodnota bude pro příslušný rok upravována - upřesňována s ohledem na výstupy analýz nákladovosti jednotlivých druhů služeb,

L – celkový plánovaný počet lůžkodnů (údaj uvedený v žádosti o finanční podporu služby, stanoven na základě počtu registrovaných lůžek a plánované doby poskytování služby v příslušném roce),

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů, kde koeficient a nabývá hodnot v intervalu $<0; 1$).

Kraj stanoví výši FP, případně její rozpětí (s ohledem na objektivní rozdíly v nákladech sociálních služeb) na základě vlastních analýz z dostupných datových zdrojů, přičemž takto stanovené rozpětí podpory musí být využito pro výpočet finanční podpory jednotně a nediskriminačně bez ohledu na právní formu organizace.

Kraj může poskytnout vyšší FP pro služby (či kapacity služeb), poskytující podporu cílovým skupinám zveřejněným v dokumentu „Principy a priority dotačního řízení pro kraje na podporu poskytování sociálních služeb v roce 2026“. Tato podpora může být až ve výši 140 % krajem stanovené FP. Objem takto využitých prostředků dotace MPSV však nesmí přesáhnout 10 % z celkové dotace MPSV přidělené kraji.

Výpočet finanční podpory (FP) - služby sociální péče – pobytová forma služby

Druhy služeb:

- ✓ odlehčovací služby,
- ✓ týdenní stacionáře,
- ✓ domovy pro osoby se zdravotním postižením,
- ✓ domovy pro seniory,
- ✓ domovy se zvláštním režimem,
- ✓ chráněné bydlení,
- ✓ sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče
- ✓ centra duševního zdraví.

Výpočet finanční podpory:

FP je stanovena na **lůžko se zohledněním těchto příjmů (zdrojů):**

- úhrady od uživatelů služby,
- úhrady za poskytovanou zdravotní péči z veřejného zdravotního pojištění,
- **povinné spolufinancování služby z jiných zdrojů (zejména z rozpočtů samospráv).**

Pobytové služby sociální péče jsou poskytovány za částečnou úhradu od uživatelů služby, proto v případě výše uvedených druhů služeb je FP stanovena **jako rozdíl celkových obvyklých (průměrných) nákladů na lůžko, obvyklé (průměrné) úhrady od uživatelů služby a povinného podílu spolufinancování služby z jiných zdrojů.** Pokud je uživatelům služby poskytována zdravotní péče (ošetřovatelská a rehabilitační péče) podle § 36 zákona o sociálních službách, a to prostřednictvím vlastních zaměstnanců zařízení, **zohledňují se i obvyklé (průměrné) úhrady z veřejného zdravotního pojištění.**

Předpokládané složení uživatelů podle stupňů závislosti příspěvku na péči, které je uvedeno poskytovatelem služby v žádosti o finanční podporu, je předmětem věcného hodnocení žádosti, a to zejména s ohledem na jeho složení za předchozí roky.

Obvyklé náklady zahrnují pouze náklady na základní činnosti služby poskytované s působností pouze v rámci daného kraje a zahrnují jak osobní, tak provozní náklady (režie) služby.

Obvyklá (průměrná) úhrada od uživatelů služby je určena v rámci maximálních hodnot stanovených prováděcí vyhláškou k zákonu o sociálních službách za péči, pobyt a stravu u jednotlivých druhů služeb. Je stanovena jako průměrná hodnota na 1 lůžko/den.

Obvyklé příjmy od zdravotních pojišťoven se odečítají v případě služeb – domovy pro osoby se zdravotním postižením, týdenní stacionáře, domovy pro seniory, domovy se zvláštním režimem, je-li zdravotní péče zajišťována vlastními zaměstnanci poskytovatele služby (je-li zdravotní péče poskytovatelem sociálních služeb zajišťována např. zabezpečením externího dodavatele apod., příjmy od zdravotních pojišťoven se nezohledňují).

Obvyklé příjmy od zdravotních pojišťoven jsou určeny jako průměrná hodnota v návaznosti na počet lůžek a strukturu uživatelů služby podle stupňů závislosti pro účely příspěvku na péči (zohledňují se pouze v případě uživatelů ve stupni III. nebo IV. příspěvku na péči.

V rámci výše FP se nezohledňuje nízký výběr úhrady od uživatelů služby a plateb z veřejného zdravotního pojištění v konkrétních případech.

Povinný podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů¹³ je navrhován stanovit jednotným procentem pro všechny služby. Do jiných zdrojů se započítávají veškeré ostatní zdroje nad rámec úhrad od uživatelů služby, plateb z veřejného zdravotního pojištění (pouze u výše uvedených 4 druhů služeb). Tj. zejména se jedná o prostředky z rozpočtů samospráv.

Výpočet finanční podpory na uvedené druhy služeb sociální péče – pobytová forma:

¹³ Významnou roli ve spolufinancování služeb hrají zejména prostředky z obecních samospráv, které jsou součástí stanoveného podílu spolufinancování služeb z jiných zdrojů. V rámci povinného podílu spolufinancování služeb je tedy nezbytné zohlednit i výši podílu obecních samospráv na financování služeb. S ohledem na skutečnost, že mezi obcemi existuje velmi různorodá míra podílu na úhradě nákladů služeb, doporučujeme v rámci procesu plánování sociálních služeb na krajské úrovni ve spolupráci s místní samosprávou sjednotit tento podíl, resp. účelně nastavit financování tak, aby určité druhy služeb (s ohledem i na jejich cílové skupiny) byly financovány pouze ze státního/krajského rozpočtu a obce se tak mohly zaměřit na (spolu)financování stanoveného okruhu služeb s lokální/místní působností, a to jednotným způsobem v rámci kraje.

Pro domovy pro seniory, domovy pro osoby se zdravotním postižením, pro domovy se zvláštním režimem a týdenní stacionáře:

$$FP_S = (FP * L) - (S_U * L) - (S_Z * L_U) - a * (FP * L)$$

FP_S = **finanční podpora na lůžko se zohledněním struktury uživatelů služby** – **úhrada od uživatelů služby na lůžko** – **úhrada ze zdravotního pojištění na lůžko** – **povinný podíl spolufinancování služby**

Pro odlehčovací služby, chráněné bydlení, sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče:

$$FP_S = (FP * L) - (S_U * L) - a * (FP * L)$$

D_S = **finanční podpora na lůžko se zohledněním struktury uživatelů služby** – **úhrada od uživatelů služby na lůžko** – **povinný podíl spolufinancování služby**

FP_S – finanční podpora na příslušný druh sociální služby,

FP – stanovená hodnota finanční podpory na 1 lůžko/den pro jednotlivé druhy služeb, která odpovídá celkovým obvyklým (průměrným) nákladům na 1 lůžko/den (hodnota bude pro příslušný rok upravována – upřesňována s ohledem na výstupy analýz nákladovosti jednotlivých druhů služeb),

S_U – stanovená sazba úhrady od uživatelů služby na 1 lůžko/den pro jednotlivé druhy služeb (hodnota bude pro příslušný rok upravována – upřesňována s ohledem na výstupy analýz nákladovosti jednotlivých druhů služeb),

S_Z – stanovená sazba úhrady z veřejného zdravotního pojištění na 1 lůžko/den se zohledněním stupně závislosti uživatelů služby (pouze u 4 druhů služeb) - (hodnota bude pro příslušný rok upravována – upřesňována s ohledem na výstupy analýz nákladovosti jednotlivých druhů služeb),

L – celkový plánovaný počet lůžkodnů (údaj uvedený v žádosti o finanční podporu, stanoven na základě počtu registrovaných lůžek a plánované doby poskytování služby v příslušném roce, je-li služba v roce poskytována od 1. ledna do 31. prosince, pak plánovaný počet lůžkodnů se rovná počet lůžek krát 365 kalendářních dnů),

L_U – celkový plánovaný počet lůžkodnů obsazených uživateli ve III. a IV. stupni závislosti příspěvku na péči,

a – stanovený podíl spolufinancování služby z jiných zdrojů, kde koeficient a nabývá hodnot v intervalu $<0; 1$).

Kraj stanoví výši FP , případně její rozpětí (s ohledem na objektivní rozdíly v nákladech sociálních služeb) na základě vlastních analýz z dostupných datových zdrojů, přičemž takto stanovené rozpětí podpory musí být využito pro výpočet finanční podpory jednotně a nediskriminačně bez ohledu na právní formu organizace.

Kraj může poskytnout vyšší FP pro služby (či kapacity služeb), poskytující podporu cílových skupin zveřejněným v dokumentu „Principy a priority dotačního řízení pro kraje na podporu poskytování sociálních služeb v roce 2026“. Tato podpora může být až ve výši 140 % krajem stanovené FP. Objem takto využitých prostředků dotace MPSV však nesmí přesáhnout 10 % z celkové dotace MPSV přidělené kraji.

Část VIII.

Vydání rozhodnutí o poskytnutí finanční podpory

1. Příjemce dotace je povinen písemně informovat příslušný odbor MPSV o všech změnách uváděných v žádosti, které mají vliv na vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace a ke kterým dojde, nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne, kdy tato změna nastala, a požádat o schválení těchto změn.¹⁴
2. Po schválení státního rozpočtu pro daný rok a vyčlenění objemu účelových finančních prostředků pro oblast poskytování sociálních služeb vydá MPSV na základě hodnoticího procesu a schválení výše dotace, písemné rozhodnutí o poskytnutí dotace.
3. Rozhodnutí o poskytnutí dotace vydává příslušný odbor MPSV, svým podpisem ho stvrzuje příslušný vrchní ředitel/ka pro řízení sekce nebo příslušný ředitel.
4. Rozhodnutí o poskytnutí dotace obsahuje údaje podle § 14 odst. 4 zákona o rozpočtových pravidlech. Vzor rozhodnutí o poskytnutí dotace je zveřejněn v rámci výzvy MPSV pro daný dotační rok. Součástí rozhodnutí o poskytnutí dotace je „prohlášení příjemce dotace“, které podepisuje statutární zástupce příjemce dotace (nebo jím pověřená osoba).
5. Proti rozhodnutí o poskytnutí dotace není přípustné odvolání ani rozklad (§ 14q odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech). Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle § 153 odst. 1 písm. a) správního řádu.
6. Dotace ze státního rozpočtu je poskytována na stanovený účel vymezený v rozhodnutí o poskytnutí dotace.
7. Dotace ze státního rozpočtu se poskytuje převodem z účtu poskytovatele dotace (MPSV) na běžný účet příjemce dotace zřízený podle § 3 písm. h) bodu 11 zákona o rozpočtových pravidlech.
8. Přidělená dotace je MPSV vyplácena ve splátkách na běžný účet příjemce dotace platebním poukazem, a to v souladu s případnými regulačními opatřeními ve státním rozpočtu.

¹⁴ Uvedenými změnami nejsou uvažovány návrhy v rámci jednání zastupitelstva kraje, které jsou tímto orgánem schváleny (např. nevýznamné změny sítě). Jde o změny plánované a připravované (vyplývající např. ze strategických dokumentů kraje), které mají vliv na podanou žádost, a tím i rozhodnutí o poskytnutí dotace. Záměrem je ošetřit výše popsané tzv. změnovým rozhodnutím.

9. Výše a termíny splátek upravuje nařízení vlády.
10. Vznikne-li v průběhu kalendářního roku podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech je poskytovatel dotace oprávněn příjemci dotace pozastavit poskytnutí další splátky dotace. Tato skutečnost bude příjemci dotace oznámena dopisem ředitele příslušného odboru MPSV, a to neprodleně po vzniku podezření na porušení rozpočtové kázně.
11. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním žádosti o dotaci, svého názvu, jména, adresy a výše požadavku na dotaci, a přehledů stanovených v zákoně o sociálních službách a upraveným rozhodnutím.

Část IX.

Sledování, kontrola a finanční vypořádání dotace

1. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné a efektivní použití dotace v souladu s účelem, na který byla dotace poskytnuta.
2. Při čerpání dotace je příjemce dotace povinen postupovat v souladu s údaji v žádosti, která je na příslušný rok podpořena, případně v souladu s upravenou žádostí, jejíž změna je schválena dodatkem k rozhodnutí.
3. Příjemce dotace je povinen vést přidělenou dotaci v účetnictví odděleně a vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce dotace vypořádá dotaci s přiděleným účelovým znakem 13305.
4. Příjemce dotace je povinen písemně informovat příslušný odbor MPSV o následujících změnách údajů uváděných v žádosti, a to nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne, kdy tato změna nastala:
 - a) změny v kontaktních údajích,
 - b) změna bankovního účtu příjemce dotace,O změny dalších skutečností uváděných v žádosti a jejich přílohách je příjemce dotace povinen zažádat příslušný odbor MPSV o schválení do 20 pracovních dnů ode dne, kdy tato změna nastala.¹⁵

Vzor formuláře Žádost o změnu příjemcem dotace je uveden v příloze č. 2 k této metodice.
5. Příjemce dotace je povinen na žádost MPSV písemně poskytnout požadované doplňující informace související s plněním účelu poskytnuté dotace.
6. Při kontrole dodržování podmínek čerpání dotace ze státního rozpočtu a uplatnění sankcí při neoprávněném použití nebo zadržení dotace se postupuje podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 255/2012 Sb.,

¹⁵ Uvedenými změnami nejsou uvažovány návrhy v rámci jednání zastupitelstva kraje, které jsou tímto orgánem schváleny (např. nevýznamné změny sítě). Jde o změny plánované a připravované (vyplývající např. ze strategických dokumentů kraje), které mají vliv na podanou žádost, a tím i rozhodnutí o poskytnutí dotace. Záměrem je ošetřit výše popsané tzv. změnovým rozhodnutím.

o kontrole (kontrolní řád), ve znění zákona č. 183/2017 Sb. a § 44a zákona o rozpočtových pravidlech.

7. Příjemce dotace je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími právními předpisy České republiky umožnit výkon kontroly k poskytnuté dotaci ze státního rozpočtu na základě rozhodnutí a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům.
8. Příjemce dotace je povinen realizovat nápravná opatření, která mu byla uložena na základě prováděných kontrol, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě a v souladu s § 18 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a informovat o splnění nápravných opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil.
9. Poskytovatel dotace v rozhodnutí o poskytnutí dotace vymezí, které podmínky stanovené v rozhodnutí o poskytnutí dotace se v souladu s § 14 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech považují za podmínky méně závažné nebo která nesplnění podmínek jsou méně závažná, například nepodstatné nedodržení některých lhůt.

Porušení ostatních pravidel a podmínek uvedených v rozhodnutí o poskytnutí dotace je posuzováno podle § 44a odst. 4 písm. b) zákona o rozpočtových pravidlech Podle § 15 zákona o rozpočtových pravidlech může být zahájeno řízení o odnětí dotace, došlo-li po vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace:

- a) k vázání prostředků státního rozpočtu,
- b) ke zjištění, že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly neúplné nebo nepravdivé,
- c) ke zjištění, že rozhodnutí o poskytnutí dotace bylo vydáno v rozporu se zákonem nebo právem Evropské Unie, nebo
- d) ke zjištění, že nemůže být splněn řádně nebo včas účel, na který byla dotace poskytnuta, pokud již nedošlo k porušení rozpočtové kázně, nebo
- e) k vydání rozhodnutí Evropské Komise o navrácení nebo o prozatímním navrácení veřejné podpory.

Na řízení z výše uvedených důvodů se vztahují obecné předpisy o správním řízení.

Bylo-li rozhodnuto o odnětí dotace z důvodů uvedených pod písm. a) a c), není možné uložit vrácení dotace nebo její části, která již byla příjemci z účtu státního rozpočtu odeslána.

10. Rozhodnutí o odnětí dotace ze státního rozpočtu vydává příslušný odbor MPSV, svým podpisem ho stvrzuje příslušný vrchní ředitel/ka pro řízení sekce nebo jeho zástupce, případně pověřený ředitel odboru. Proti rozhodnutí o odnětí dotace ze státního rozpočtu lze podat rozklad.
11. Příjemce dotace je povinen provést finanční vypořádání poskytnuté dotace a předložit v souladu s § 10 vyhlášky č. 433/2024 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a

Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), věcně příslušnému odboru MPSV v termínu do 15. února 2027¹⁶.

- a) Příjemce dotace předloží v souladu s § 10 vyhlášky č. 433/2024 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání) příslušnému odboru MPSV podklady pro finanční vypořádání dotace na tiskopisu, jehož vzor je uveden v příloze č. 3 (část A tiskopisu; Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí poskytnutých obcím, dobrovolným svazkům obcí, krajům nebo hlavnímu městu Praze ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu EU a z prostředků finančních mechanismů) této vyhlášky,
 - b) k podkladům příjemce dotace přiloží komentář a současně převede na účet cizích prostředků poskytovatele dotace (MPSV) případnou vratku dotace (číslo tohoto účtu je 6015-2229001/0710). Jedná se o nespotřebované prostředky daného dotačního roku. Komentář obsahuje prohlášení o dodržení podmínek stanovených rozhodnutím o poskytnutí dotace a dále je zaměřen zejména na zdůvodnění výše případné vratky dotace,
 - c) finanční vypořádání dotace neobsahuje vypořádání jednotlivých poskytovatelů sociálních služeb, pouze jejich souhrn a bude řešit případné nevyčerpané finanční prostředky, včetně vratek poskytovatelů sociálních služeb po 31. 12. 2026.
- Zpracovaný podklad pro finanční vypořádání dotace bude podepsán statutárním zástupcem příjemce dotace nebo jím pověřenou osobou.
- Při nedodržení uvedené povinnosti se postupuje podle § 44 a § 44a zákona o rozpočtových pravidlech.
12. Příjemce dotace je povinen dodat elektronicky na adresu odboru sociálních služeb a inspekce sociálních služeb MPSV výsledky přidělení dotace (včetně dofinancování) konečným příjemcům dotace dle jednotlivých identifikátorů vždy do 30 dnů ode dne jejich veřejného vyhlášení.

Část X.

Přílohy k metodice

Příloha č. 1 – Vzor rozhodnutí o poskytnutí dotace

Příloha č. 2 – Žádost o změnu dle části IX

Část XI.

Závěrečné ustanovení

Tato Metodika nabývá účinnosti dnem podpisu ministra práce a sociálních věcí.

¹⁶ Rok, následující po roku, na který je dotace poskytnuta.

MINISTERSTVO PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ

Odbor inspekcí, výkonu akreditací, financování v oblasti sociálních služeb,
sociálněprávní ochrany dětí a sociální práce

**Na Poříčním právu 1
128 00 Praha 2**

vydává podle § 14m zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, a podle § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a podle nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a zákona o sociálních službách

ROZHODNUTÍ č. XY

o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2026

Na základě žádosti kraje / hlavního města Prahy (dále jen „kraj“) o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na rok 2026 (dále jen „žádost“) rozhodlo Ministerstvo práce a sociálních věcí (dále jen „poskytovatel dotace“ nebo „MPSV“) o poskytnutí dotace na plnění povinností kraje (dále jen „příjemce dotace“) uvedených v § 95 písm. g) a h) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“) na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách. Příjemce dotace při plnění výše uvedené povinnosti postupuje v souladu se žádostí evidenční číslo KXX/2026:

ČÁST I

OBECNÉ VYMEZENÍ DOTACE

1. Specifikace příjemce dotace

V souladu s podmínkami pro poskytování dotací stanovenými v Metodice Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hlavnímu městu Praze v oblasti podpory poskytování sociálních služeb, se poskytuje dotace příjemci:

Kraj: XY

Adresa kraje: XY

Statutární orgán: XY

IČ: XXXXX

Bankovní účet: XXXXX

2. Výše dotace

Dotace se poskytuje v celkové maximální výši XY,- Kč (slovy: XY korun českých). Z této částky je minimálně XY,- Kč (slovy: XY korun českých) určeno na platy, mzdy a jejich navýšení.

3. Účel dotace

Dotace je určena na plnění povinností příjemce dotace uvedených v § 95 písm. g) a h) zákona o sociálních službách, na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách.

4. Lhůta, v níž má být dosaženo účelu

Účelu dotace musí být dosaženo ve lhůtě: 1. 1. 2026 – 31. 12. 2026.

ČÁST II

PRÁVNÍ RÁMEC PRO POSKYTNUTÍ DOTACE Z KAPITOLY MPSV STÁTNÍHO ROZPOČTU

Na poskytnutí dotace ze státního rozpočtu není právní nárok. Dotace je poskytována na základě § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“) a v souladu se zákonem o sociálních službách.

Právní vztahy související s poskytnutím dotace se dále řídí zejména zákonem o rozpočtových pravidlech, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění zákona č. 183/2017 Sb., vyhláškou č. 433/2024 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), a rovněž dalšími souvisejícími právními předpisy České republiky.

Pravidla a podmínky pro poskytnutí, čerpání, kontrolu a finanční vypořádání dotace jsou stanovena v nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a zákona o sociálních službách (dále jen „nařízení vlády“) a dále v Metodice Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hlavnímu městu Praze v oblasti podpory poskytování sociálních služeb (dále jen „Metodika“) a ve Vyhlášení dotačního řízení MPSV pro kraje a hlavní město Prahu pro rok 2026 v oblasti poskytování sociálních služeb (Výzva). Metodika je pro příjemce dotace závazná a je přílohou č. 1 tohoto rozhodnutí.

ČÁST III

POVINNOSTI PŘÍJEMCE DOTACE

1. Příjemce dotace je povinen využívat dotaci v souladu s tímto rozhodnutím a jeho přílohami, tedy Přílohou č. 1: Metodikou MPSV pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajů a hlavnímu městu Praze v oblasti podpory poskytování sociálních služeb a Přílohou č. 2: Žádostí XY kraje o dotaci na plnění povinností příjemce dotace uvedených v § 95 písm. g) a h) zákona o sociálních službách, na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách.
2. Příjemce dotace je povinen splnit účel dotace uvedený v části I, bodě 3 tohoto rozhodnutí.
3. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné a efektivní použití dotace v souladu s účelem, na který byla dotace poskytnuta.
4. Příjemce dotace je při přidělování prostředků určených na dotace na podporu poskytování sociálních služeb povinen uplatnit k poskytovatelům rovný přístup, bez ohledu na právní formu poskytovatele sociálních služeb. Nerespektování tohoto pravidla je posuzováno jako závažné porušení rozpočtové kázně. Za porušení pravidla rovného přístupu může být uložena sankce do výše 10 % přidělené dotace.
5. Příjemce dotace je povinen dotaci poskytnout poskytovatelům sociálních služeb pouze na úhradu jejich uznatelných nákladů/výdajů v souladu s Metodikou.
6. Při čerpání dotace je příjemce dotace povinen postupovat v souladu se Žádostí.
7. Příjemce dotace je povinen vést přidělenou dotaci v účetnictví odděleně a vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce dotace vypořádá dotaci s přiděleným účelovým znakem 13305.
8. Příjemce dotace je povinen na žádost poskytovatele dotace písemně poskytnout požadované doplňující informace související s plněním účelu tohoto rozhodnutí.
9. Příjemce dotace je povinen provést finanční vypořádání poskytnuté dotace v souladu s vyhláškou č. č. 433/2024 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů. Finanční vypořádání dotace zpracuje příjemce dotace za období týkající se celého roku 2026 nejpozději k 15. únoru 2027 takto:
 - a) Příjemce dotace předloží v souladu s § 10 vyhlášky č. 433/2024 Sb. příslušnému odboru MPSV podklady pro finanční vypořádání dotace na tiskopisu, jehož vzor je uveden v příloze č. 3 (část A tiskopisu; Finanční vypořádání dotací a návratných finančních výpomocí s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu

Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů) vyhlášky č. 433/2024 Sb., nejpozději do 15. února 2027;

- b) K podkladům příjemce dotace přiloží komentář a současně převede na účet cizích prostředků poskytovatele dotace (MPSV) případnou vratku dotace (číslo tohoto účtu je 6015-2229001/0710). Jedná se o nespotřebované prostředky daného dotačního roku, včetně vratek poskytovatelů sociálních služeb po 31. 12. 2026.
- c) finanční vypořádání dotace neobsahuje vypořádání jednotlivých poskytovatelů sociálních služeb, pouze jejich souhrn a bude řešit případné nevyčerpané finanční prostředky, včetně vratek poskytovatelů sociálních služeb po 31. 12. 2026.

Komentář dle písm. b) obsahuje prohlášení o dodržení podmínek stanovených rozhodnutím o poskytnutí dotace a dále je zaměřen zejména na zdůvodnění výše případné vratky dotace.

Zpracovaný podklad pro finanční vypořádání dotace bude podepsán statutárním zástupcem příjemce dotace nebo jím pověřenou osobou.

Při nedodržení uvedené povinnosti se postupuje podle § 44 a § 44a zákona o rozpočtových pravidlech.

- 10. Příjemce je povinen vrátit do státního rozpočtu i finanční prostředky, které poskytovatel sociálních služeb vrátil příjemci po termínu finančního vypořádání se státním rozpočtem. Příjemce o vrátce od poskytovatele sociálních služeb informuje MPSV za účelem zahájení procesu vrácení prostředků do státního rozpočtu.
- 11. Při kontrole dodržování podmínek čerpání dotace ze státního rozpočtu a uplatnění sankcí při neoprávněném použití nebo zadržení dotace se postupuje podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a § 44a zákona o rozpočtových pravidlech.
- 12. Příjemce dotace je povinen v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s dalšími právními předpisy České republiky umožnit výkon kontroly k čerpání poskytnuté dotace ze státního rozpočtu na základě rozhodnutí a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům.
- 13. Příjemce dotace je povinen realizovat nápravná opatření, která mu byla uložena na základě prováděných kontrol, a to v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě a v souladu s § 18 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a informovat o splnění nápravných opatření toho, kdo tato nápravná opatření uložil.
- 14. Příjemce dotace je povinen dodržet dodání přehledů dle § 101a odst. 6 zákona o sociálních službách a dle § 4 nařízení vlády č. 98/2015 Sb. Kraj podává na příslušný odbor MPSV přehledy o čerpání dotace, a to ve dvou termínech,

31. 5. 2026 a 31. 3. 2027. Přehledy jsou podávány prostřednictvím aplikace, kterou poskytuje kraji MPSV.

Přehled podávaný v termínu do 31. 5. 2026 obsahuje následující údaje:

- a) název a identifikační číslo jednotlivých poskytovatelů sociálních služeb,
- b) druh, formu a číselné označení sociální služby (identifikátor), kterou jednotliví poskytovatelé sociálních služeb poskytují,
- c) okruh osob, pro které je sociální služba určena,
- d) výši přidělených finančních prostředků z dotace jednotlivým poskytovatelům sociálních služeb, kteří podali kraji žádost o dotaci, na jednotlivé sociální služby definované číselným označením (identifikátorem),
- e) celkovou výši skutečně vyplacených finančních prostředků z první splátky dotace a
- f) popis naplnění způsobu rozdělení a čerpání dotace uvedeného v žádosti kraje o dotaci.

Na podání přehledu je vázána 2. splátka dotace kraji.

Přehled podávaný v termínu do 31. 3. 2027 obsahuje následující údaje:

- a) název a identifikační číslo jednotlivých poskytovatelů sociálních služeb,
- b) druh, formu a číselné označení sociální služby (identifikátor), kterou jednotliví poskytovatelé sociálních služeb poskytují,
- c) okruh osob, pro které je sociální služba určena,
- d) celkové náklady sociální služby,
- e) celkové výnosy sociální služby,
- f) výši přidělených finančních prostředků z dotace jednotlivým poskytovatelům sociálních služeb, kteří podali kraji žádost o dotaci, na jednotlivé sociální služby definované číselným označením (identifikátorem),
- g) konečné zdůvodnění způsobu rozdělení a čerpání dotace,
- h) celkovou výši skutečně vyplacených finančních prostředků z dotace a případnou vratku přidělené dotace.

ČÁST IV

PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Přidělená dotace je poskytovatelem dotace vyplácena platebním poukazem ve 2 splátkách na běžný účet příjemce dotace zřízeným podle § 3 písm. h) bodu 11 zákona o rozpočtových pravidlech, a to v souladu s případnými regulačními opatřeními ve státním rozpočtu. Výše a termíny splátek dané § 3 nařízení vlády jsou následující:

- splátka je vyplácena ve výši 60 % poskytnuté dotace po vydání tohoto rozhodnutí a podpisu „prohlášení příjemce dotace“, nejpozději však do 15. března roku, na který je dotace poskytnuta,
 - splátka je vyplácena ve výši 40 % poskytnuté dotace po podání přehledu o čerpání dotace definovaného tímto rozhodnutím, nejpozději však do 30. června roku, na který je dotace poskytnuta.
2. MPSV si vyhrazuje právo změnit výši a termíny výplaty jednotlivých splátek dotace dodatkem k tomuto rozhodnutí.

ČÁST V SANKCE

1. Vznikne-li v průběhu kalendářního roku podezření na porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona o rozpočtových pravidlech, je poskytovatel dotace oprávněn příjemci dotace pozastavit poskytnutí další splátky dotace nebo její části. Tato skutečnost bude příjemci dotace oznámena dopisem ředitele příslušného odboru MPSV, a to neprodleně po vzniku podezření na porušení rozpočtové kázně. Současně bude informován příslušný finanční úřad.
2. V souladu s § 14 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech se za méně závažné podmínky považují povinnosti stanovené v části III, bodech 6, 7, 9, 10 tohoto rozhodnutí a za méně závažné nesplnění podmínek se považuje nedodržení lhůt stanovených v části III, bodech 9 a) a 14 tohoto rozhodnutí.
3. V těchto případech odvod za porušení rozpočtové kázně činí 0,3 % z poskytnuté částky za každý započatý kalendářní měsíc maximálně však do 3 % z celkové částky dotace (§ 44a odst. 4 písm. a) zákona o rozpočtových pravidlech).
4. Porušení ostatních povinností stanovených v části III tohoto rozhodnutí (mimo bodu 8) je posuzováno podle § 44a odst. 4 písm. b) zákona o rozpočtových pravidlech (odvod ve výši porušení a penále od jednoho promile až do výše poskytnuté dotace).
5. V případě, že dojde k porušení povinnosti stanovené v části III, bodu 8, nejedná se o porušení rozpočtové kázně ve smyslu rozpočtových pravidel.

ČÁST VI ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním žádosti o dotaci, svého názvu, jména, adresy a výše požadavku na dotaci a přehledů stanovených v zákoně o sociálních službách a upravených tímto rozhodnutím v části III, bodu 14, způsobem stanoveným poskytovatelem dotace. Proces poskytování dotace se řídí i § 18 zákona o rozpočtových pravidlech.

2. Rozhodnutí se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze stran tohoto vztahu obdrží po jednom vyhotovení.
3. Toto rozhodnutí může být měněno vydáním dodatku k tomuto rozhodnutí.
4. Nedílnou součástí rozhodnutí jsou tyto přílohy:
 - Příloha č. 1: Metodika Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajů a hlavnímu městu Praze v oblasti podpory poskytování sociálních služeb pro rok 2026.
 - Příloha č. 2: Žádost XY kraje / hlavního města Prahy o dotaci na plnění povinností příjemce dotace uvedených v § 95 písm. g) a h) zákona o sociálních službách, na financování běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb. Jejich výčet a charakteristiky jsou uvedeny v části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona o sociálních službách.
 - Příloha č. 3: Prohlášení příjemce dotace.

ČÁST VII POUČENÍ

1. Proti rozhodnutí o poskytnutí dotace není přípustné odvolání ani rozklad (§ 14q odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech). Obnova řízení se nepřipouští. Přezkumné řízení se nepřipouští, s výjimkou postupu podle § 153 odst. 1 písm. a) správního řádu.
2. Za podmínek stanovených v § 15 rozpočtových pravidel může být zahájeno řízení o odnětí dotace. Na řízení o odnětí dotace se vztahují obecné předpisy o správním řízení.

Bankovní spojení: 2229001/0710

Odbor inspekcí, výkonu akreditací, financování v oblasti sociálních služeb,
sociálněprávní ochrany dětí a sociální práce
Oddělení financování sociálních služeb, sociální práce a SPOD

Za organizační složku státu:

Mgr. Petra Zdražilová
vrchní ředitelka pro řízení sekce rodinné politiky a sociálních služeb
V Praze dne DD. MM.

Podpis, razítko:

.....

Žádost o změnu dle části IX Metodiky

Evidenční číslo žádosti:	
Název příjemce dotace:	
IČ příjemce dotace:	
Popis změny:	
Seznam příloh, jsou-li potřebné k doložení provedené změny:	
Datum, podpis a razítko statutárního orgánu organizace:	

Principy a priority dotačního řízení pro kraje a hlavní město Prahu na podporu poskytování sociálních služeb v roce 2026

I. Základní principy dotačního řízení

Principy dotačního řízení vycházejí z dlouhodobých priorit resortu v systému sociálních služeb a dále dokumentací pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajů a hlavnímu městu Praze, především pak z výzvy k dotačnímu řízení a Metodiky Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajů a hlavnímu městu Praze (dále jen „Metodika“). Stanovené prioritní okruhy tím nepopírají základní podmínky pro poskytnutí a stanovení optimálního návrhu dotace podle Metodiky.

Cílem Ministerstva práce a sociálních věcí (dále jen „MPSV“) je v rámci dotačního řízení vyloučení střetu zájmů, zajištění rovného přístupu ke všem poskytovatelům sociálních služeb bez ohledu na jejich právní formu a výpočet finanční podpory stanovený jednotným nediskriminujícím způsobem (objektivizovaným výpočtem) pro všechny poskytovatele sociálních služeb bez ohledu na jejich právní formu (viz část I Metodiky). Tedy zavedení transparentního dotačního systému, který primárně podporuje ty sociální služby, jež umožňují co nejdelší možné setrvání jejich uživatelů v domácím prostředí či místní komunitě.

II. Základní priority dotačního řízení

Podpora terénních a ambulantních služeb sociální péče, které umožňují život uživatelů **služeb v jejich přirozeném prostředí.**

Podpora pobytových služeb sociální péče realizující kroky vedoucí k deinstitucionalizaci a humanizaci a podpora sociálních služeb vzniklých či vznikajících v souvislosti s procesem transformace pobytových zařízení.

Podpora sociálních služeb určených osob s duševním onemocněním.

Podpora služeb pro osoby s poruchami autistického spektra, s neurodegenerativními poruchami (zejm. s Alzheimerovou chorobou, Parkinsonovou chorobou), s kombinovanými vadami a s onemocněními s nízkou prevalencí, případně podpora služeb pro další specifické cílové skupiny osob.

Podpora zajištění kontinuálního financování služeb sociální prevence, financovaných z individuálních projektů krajů.

Podpora zásad a principů paliativní péče v sociálních službách.

Podpora adekvátního personálního zajištění v sociálních službách, zejména pracovníků v přímé péči: sociálních pracovníků a pracovníků v sociálních službách.

III. Závěrečná ustanovení

Tyto principy a priority musí být kraji a hlavním městem Prahou v rámci dotačního řízení dodrženy. Kraje a hlavní město Praha si mohou v rámci Výzvy pro poskytovatele sociálních služeb nastavit další specifické priority podpory, které nebudou v rozporu s Metodikou a budou obsaženy ve střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb, resp. v případném akčním plánu (viz § 95, písm. d) zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů).

V Praze dne 30. 6.2025

příloha č. 4 k důvodové zprávě

Program podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území hl. m. Prahy nebo občanům hl. m. Prahy pro rok 2026

podle ustanovení § 10c zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o hlavním městě Praze“) a v návaznosti na ustanovení § 101a zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o sociálních službách“)

(dále jen „Program“)

1. Hlavní město Praha (dále jen „HMP“) poskytuje dotace na účel stanovený v článku A. Programu.
2. Dotace v návaznosti na § 101a zákona o sociálních službách jsou peněžní prostředky přidělené HMP ze státního rozpočtu na Účel (dále jen „Dotace“); za Dotaci se pro potřeby Programu považuje rovněž příspěvek zřizovatele příspěvkové organizaci zřízené HMP dle ustanovení § 28 odst. 4 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Na poskytnutí Dotace není právní nárok ve smyslu § 10a odst. 2 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Poskytnutí Dotace nezakládá nárok na její poskytnutí v dalších letech. HMP může změnit podmínky pro poskytnutí Dotace uvedené v Programu, pokud by došlo ke změnám souvisejících předpisů, případně podmínek pro poskytnutí dotace ze státního rozpočtu ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí ČR (dále jen „MPSV“).
3. O Dotaci v rámci Programu mohou žádat právnické nebo fyzické osoby uvedené v článku E. Programu (dále jen „Žadatel“).
4. Žadatel podává Žádost poskytovatele sociálních služeb o účelovou dotaci z rozpočtu kraje v dotačním programu A pro rok 2026 (dále jen „Žádost“) dle článku F. a J. Programu.
5. Lhůta pro podání Žádosti je od **15. 10. 2025 do 5. 11. 2025 včetně.**
6. Program administruje a informace ke zpracování Žádosti poskytuje od prvního dne zveřejnění Programu odbor sociálních věcí Magistrátu hlavního města Prahy, Charvátova 9, Praha 1 (dále jen „Odbor MHMP“). Osobní konzultace je nutno předem domluvit u níže uvedených referentů, ale nebudou probíhat v poslední den lhůty pro podání Žádosti.

Jméno	E-mail	Telefon
*****	*****	*****
*****	*****	*****

7. Program a vzor Žádosti jsou k dispozici na internetových stránkách HMP <http://socialni.praha.eu/jnp/>.

A. Účel, na který mohou být peněžní prostředky poskytnuty

1. Dotace se Žadateli poskytuje k financování běžných výdajů, které souvisejí s poskytováním sociálních služeb v souladu se Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb na území hlavního města Prahy na období 2025 - 2027 (dále jen „SPRSS“). Dotace jsou finanční prostředky určené na neinvestiční náklady (výdaje), související s poskytováním sociálních služeb a jsou spojené se základními činnostmi poskytovaných sociálních služeb, které jsou stanoveny zákonem o sociálních službách a vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 505/2006 Sb.“). Dotace se poskytuje na krytí nákladů (výdajů) spojených s poskytováním základních druhů a forem podporovaných sociálních služeb (dále jen „Účel“).

Sociální služby podle zákona o sociálních službách, podporované v rámci tohoto Programu jsou:

Sociální poradenství

- § 37 odborné sociální poradenství

Služby sociální péče

- § 39 osobní asistence
- § 40 pečovatelská služba
- § 41 tísňová péče
- § 42 průvodcovské a předčitatelské služby
- § 43 podpora samostatného bydlení
- § 44 odlehčovací služby
- § 45 centra denních služeb
- § 46 denní stacionáře
- § 47 týdenní stacionáře
- § 48 domovy pro osoby se zdravotním postižením
- § 49 domovy pro seniory
- § 50 domovy se zvláštním režimem
- § 51 chráněné bydlení
- § 52 sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních lůžkové péče

Služby sociální prevence

- § 54 raná péče
- § 55 telefonická krizová pomoc
- § 56 tlumočnické služby
- § 57 azylové domy
- § 58 domy na půl cesty
- § 59 kontaktní centra
- § 60 krizová pomoc
- § 60a intervenční centra
- § 61 nízkoprahová denní centra
- § 62 nízkoprahová zařízení pro děti a mládež
- § 63 noclehárny
- § 64 služby následné péče

- § 65 sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
- § 66 sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením
- § 67 sociálně terapeutické dílny
- § 68 terapeutické komunity
- § 69 terénní programy
- § 70 sociální rehabilitace
- § 70a centra duševního zdraví

B. Důvody podpory stanoveného Účelu

HMP vyhláší Program určený pro poskytovatele sociálních služeb zařazených v Základní síti sociálních služeb. Program je vyhlášen v souladu s prioritami sociální politiky na území HMP, SPRSS a v souladu s krajskými a národními strategiemi v oblasti sociálních služeb.

Důvodem podpory je plnění povinností HMP uvedených v § 95 písm. g) a h) zákona o sociálních službách spojených s financováním běžných výdajů souvisejících s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb v rozsahu stanoveném základními činnostmi u jednotlivých druhů sociálních služeb.

Základní síť sociálních služeb podle organizací a kapacit na území hlavního města Prahy (rovněž jen „síť“) je celkový objem kapacit jednotlivých druhů sociálních služeb, které na území kraje pomáhají řešit nepříznivou sociální situaci. Základní síť je přílohou SPRSS a je tvořena konkrétními organizacemi, které poskytují registrované sociální služby dle zákona o sociálních službách a jedna z částí Krajské sítě sociálních služeb (druhou částí je Doplnková síť). Organizacím zařazeným do Krajské sítě je v návaznosti na schválení SPRSS vydáno Pověření k poskytování služby obecně hospodářského zájmu (ve smyslu Rozhodnutí Komise (EU) č. 2012/21/EU, o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování EU na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecně hospodářského zájmu), v kterém je definován rozsah kapacit, které se v jednotlivých poskytovaných sociálních službách organizace zavazuje pro hlavní město Prahu zajišťovat (dále jen „Pověření“).

Program je vyhlášen v návaznosti na poskytnutí dotace ze státního rozpočtu z kapitoly MPSV krajů a HMP v souladu s §101a zákona o sociálních službách na plnění povinností příjemce dotace uvedených v § 95 písm. g) a h) zákona o sociálních službách. Dotace je poskytnuta HMP na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2026 (dále jen „Rozhodnutí“). Program je vyhlášen v souladu s Metodikou Ministerstva práce a sociálních věcí pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajů a Hlavnímu městu Praze pro rok 2026. Na Program navazuje, resp. jej doplňuje, Program podpory registrovaných sociálních služeb poskytovaných občanům hlavního města Prahy pro rok 2026, jehož vyhlášení je předpokládáno souběžně s tímto Programem (dále jen „dotace z rozpočtu HMP“), z tohoto důvodu je úvazkové zajištění, finanční rozvaha a celkový rozpočet služby uváděný v obou programech shodné. Hodnocení obou programů probíhá na základě shodných parametrů, hodnotících kritérií a výpočtových mechanismů. Žádosti podané v obou uvedených programech se hodnotí souběžně v rámci jednoho hodnotícího procesu.

C. Předpokládaný celkový objem prostředků

Objem finančních prostředků poskytovaných v rámci Programu je limitován celkovým objemem prostředků, které byly HMP na tyto účely stanoveny Rozhodnutím. Předpokládaný

celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na financování Programu je 2 200 000 000 Kč.

D. Maximální výše Dotace

1. Dotace se poskytuje v souladu s Rozhodnutím komise EU č. 2012/21 ze dne 20. prosince 2011 ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby a na základě Pověření Žadatele k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu.
2. Maximální výše Dotace pro Žadatele je stanovena podle následujícího výpočtu:
 [(výše kapacitní jednotky x cenová hladina upravená o kritéria pro posouzení sociální služby) mínus úhrady od uživatelů sociálních služeb a mínus úhrady od zdravotních pojišťoven mínus podpora z projektů ESF (realizovaných HMP)] vznikne tzv. optimální návrh dotace, ten se rozděluje mezi návrh dotace v rámci Programu a návrh dotace z rozpočtu HMP v ideálním poměru 70/30 (může se lišit v závislosti na celkovém objemu finančních prostředků v obou zdrojích). Návrh dotace v rámci Programu tak činí cca 70 % optimálního návrhu dotace.
3. Návrh dotace v Programu se stanoví na základě optimálního návrhu, který je poměrově krácen k celkové výši finančních prostředků určených na financování Programu ze státního rozpočtu na základě Rozhodnutí.

V rámci výpočtu Dotace se rozumí:

kapacitní jednotka – nastavení srovnatelné jednotky u daného druhu sociální služby (úvazek, lůžko, hodina přímé práce podle SPRSS),

cenová hladina – finanční prostředky z veřejných zdrojů určené na kapacitní jednotku za rok uvedené v SPRSS,

kritéria pro posouzení sociální služby - zohlednění specifik sociální služby v souladu se SPRSS – Kritéria hodnocení pro poskytnutí dotace v dotačních titulech HMP

úhrady od uživatelů sociálních služeb – sazby úhrad pro výpočet minimální výše úhrad (osobní asistence - 130 Kč/hod., pečovatelská služba - 105 Kč/hod., tísňová péče - 370 Kč na 1 uživatele/měsíc, průvodcovské a předčitatelské služby - 85 Kč/hod., podpora samostatného bydlení - 70 Kč/hod., odlehčovací služby - 125 Kč/hod. - terénní a ambulantní forma služby a 14 000,- pobytová forma služby, centra denních služeb - 85 Kč/hod., denní stacionáře - 85 Kč/hod., týdenní stacionáře, 13 000 Kč na uživatele/měsíc, domovy pro osoby se zdravotním postižením - 21 000 Kč na uživatele/měsíc, domovy pro seniory - 21 000 Kč na uživatele/měsíc, domovy se zvláštním režimem - 21 000 Kč na uživatele/měsíc, chráněné bydlení - 7 000 Kč na uživatele/měsíc, sociální služby poskytované ve zdravotnických zařízeních ústavní péče - 21 000 Kč na uživatele/měsíc),

úhrady od zdravotních pojišťoven - minimální měsíční úhrada z veřejného zdravotního pojištění (v domovech pro seniory, domovech pro osoby se zdravotním postižením, domovech se zvláštním režimem v případě jednoho uživatele ve stupni závislosti III. nebo IV. příspěvku na péči je pro účely dotačního řízení stanovena na 6 000,- Kč/měsíc).

- a) U příspěvkových organizací zřizovaných HMP je z výpočtu odečítáno z optimálního návrhu dotace 0 % – 100 % z celkových nákladů na danou sociální službu, případně celý neinvestiční příspěvek zřizovatele.

HMP si vymezuje právo použít ke stanovení reálných návrhů Dotace pro jednotlivé poskytovatele dle tohoto odstavce stabilizační mechanismus, který definuje procentní nárůst finanční podpory vůči předchozímu dotačnímu roku.

- b) U příspěvkových organizací zřízených městskými částmi hlavního města Prahy (dále jen „MČ“) je odečítáno od 10 % do 40 % z celkových nákladů na danou sociální službu; výše procenta je nastavena podle poměru výdajů (bez kapitálových výdajů) rozpočtu dané MČ a výdajů MČ na sociální služby v Krajské síti za předchozí rok (náklady do 5 % rozpočtu - odečet 40 %, náklady do 10 % rozpočtu - odečet 30 %, náklady do 15 % rozpočtu - odečet 25 %, náklady do 20 % rozpočtu - odečet 20 %, náklady nad 20 % rozpočtu - odečet 15 %, náklady nad 40 % rozpočtu - odečet 10 %).

E. Okruh způsobilých Žadatelů

1. O Dotaci mohou žádat právnické a fyzické osoby, kterým bylo vydáno rozhodnutí k poskytování sociálních služeb dle zákona o sociálních službách (dále jen „registrace“) na území HMP nebo občanům HMP a jsou zařazeni v síti.
2. Žadatel je způsobilým Žadatelem, jestliže splnil povinnosti podle § 3041 a násl. Občanského zákoníku a podle § 122 a násl. zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících fyzických a právnických osob a o evidenci svěřenských fondů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Žadatel je způsobilým Žadatelem, jestliže vyhotovuje a zároveň ve veřejných rejstřících zveřejňuje účetní závěrky, popř. výroční zprávy a opakovaně plní povinnosti podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (tato povinnost platí i pro právní formu zapsaný spolek).

F. Lhůta pro podání Žádosti

1. Žádost musí být podána ve lhůtě od **15. 10. 2025 do 5. 11. 2025 včetně**.
2. Žádost se podává výhradně v internetové aplikaci OK služby – Poskytovatel (dále jen „aplikace“), včetně povinných příloh, a to v požadovaném termínu a musí být opatřena tzv. uznávaným elektronickým podpisem¹ (bez elektronického podpisu nebude možné Žádost o dotaci podat). Podání Žádosti prostřednictvím aplikace je v souladu s § 101a zákona o sociálních službách (vzor formuláře Žádosti - viz příloha č. 1 tohoto Programu).
3. Aplikace včetně příručky pro uživatele je k dispozici na portálu MPSV.

G. Kritéria pro hodnocení Žádosti

¹ Uznávaným elektronickým podpisem se dle platných právních předpisů rozumí buď kvalifikovaný elektronický podpis anebo zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu

1. Pro posouzení žádostí o Dotace, pro stanovení a projednávání výše poskytovaných finančních prostředků v rámci Programu jsou stanoveny následující podmínky a postupy:
2. Žádost, která je evidována v aplikaci, posoudí hodnotící skupina složená ze zaměstnanců Odboru MHMP, kterou jmenuje ředitel Odboru MHMP. Skupina posoudí Žádosti z těchto hledisek:

	Žádost byla podána	Podmínku splnila
1	včas (ve lhůtě pro podání Žádosti),	ANO/NE
2	řádně (bezchybně a kompletně vyplněná)	ANO/NE
3	požadovaným způsobem (v elektronické verzi)	ANO/NE
4	s formálními náležitostmi (elektronický podpis oprávněné osoby)	ANO/NE
5	s požadovanými přílohami	ANO/NE
6	a naplňuje Účel stanovený v Programu (písm. A. Programu)	ANO/NE
7	způsobilým Žadatelem (písm. E. Programu)	ANO/NE
8	a splňuje podmínky pro poskytnutí dotace (písm. I. Programu)	ANO/NE

3. Splní-li Žádost podmínky v tabulce uvedené výše, hodnotící skupina zpracuje návrh výše Dotace pro jednotlivé Žadatele dle kritérií pro stanovení výše Dotace s ohledem na objem finančních prostředků alokovaných na Program (postupem dle písm. D. Programu) jako podkladový materiál pro jednání Grantové komise Rady hl. m. Prahy pro oblasti sociální, zdravotní a rodinné politiky (dále jen „Grantová komise“).
4. Grantová komise posuzuje předložené Žádosti na základě zpracovaného návrhu hodnotící skupiny. Návrh s výší Dotace pro jednotlivé sociální služby, po projednání v Grantové komisi, předkládá Odbor MHMP na vědomí příslušnému výboru Zastupitelstva HMP (dále jen „Výbor“).
5. Odbor MHMP následně předloží návrh na rozhodnutí o poskytnutí Dotace nebo nevyhovění Žádosti prostřednictvím věcně příslušného člena Rady HMP příslušnému orgánu HMP k rozhodnutí.

H. Lhůta pro rozhodnutí o Žádosti

1. O poskytnutí Dotace nebo nevyhovění Žádosti rozhodne Zastupitelstvo HMP, a to nejpozději do 30. 4. 2026. Do konečného rozhodnutí o poskytnutí Dotace nebo nevyhovění Žádosti, nebudou Žadatelům poskytovány žádné dílčí informace.
2. S rozhodnutím příslušného orgánu HMP se může Žadatel seznámit prostřednictvím Odboru MHMP nebo na internetových stránkách HMP www.praha.eu, kde budou rozhodnutí veřejně přístupná. Žadatel, jehož Žádosti nebylo vyhověno, bude bez zbytečného odkladu zasláno písemné sdělení o nevyhovění Žádosti včetně odůvodnění.
3. Současně s rozhodováním o poskytnutí Dotace bude příslušný orgán HMP rozhodovat o uzavření veřejnoprávní smlouvy s Žadatelem (dále jen „Smlouva“). Vzor Smlouvy je přílohou č. 3 Programu s tím, že HMP si vyhrazuje právo do podpisu Smlouvy provést případné změny

Smlouvy, zejména s ohledem na platnou právní úpravu. V případě, že Žadatelem je příspěvková organizace MČ, finanční prostředky jí po uzavření Smlouvy budou poukázány prostřednictvím jejího zřizovatele (MČ), kterému budou poskytnuty prostřednictvím rozpočtového opatření.

4. Neuzavře-li Žadatel Smlouvu do 60 dnů od vyzvání bez objektivních důvodů na své straně, bude HMP považovat Dotaci za odmítnutou a neposkytne ji.

5. V případě příspěvkových organizací HMP se Smlouva neuzavírá a Dotace je v tomto případě poskytnuta formou rozpočtového opatření. Pro příspěvkové organizace HMP platí pro použití Dotace podmínky uvedené ve Smlouvě.

6. Žadatel akceptuje při podpisu Smlouvy čerpání rozpočtu poskytnuté Dotace na osobní a provozní náklady dle Přílohy č. 2 Programu.

7. Zastupitelstvo HMP může rozhodnout o dofinancování nad rámec již poskytnuté Dotace, maximálně do výše Žadatelem původně požadované částky a v souladu s pravidly veřejné podpory.

I. Podmínky pro poskytnutí Dotace

1. Podmínkou poskytnutí Dotace je shoda mezi dosavadní a stávající činností Žadatele a prioritami HMP v oblasti týkající se Programu. Účel nesmí odporovat dobrým mravům, obcházet zákon ani podporovat společensky závadné jednání a chování.

2. Podmínkou poskytnutí Dotace je bezdlužnost Žadatele vůči státnímu rozpočtu, rozpočtu HMP a zdravotním pojišťovnám. Podmínkou poskytnutí dotace je, že proti Žadateli není vedeno trestní řízení ve věci dotačního podvodu. Žadatel se současně nesmí nacházet v úpadku, exekuci či likvidaci. O těchto skutečnostech učiní Prohlášení ve znění dle Přílohy č. 6 Programu.

3. Podmínkou poskytnutí Dotace je, že Žadatel řádně a včas použil a vypořádal v minulosti poskytnuté peněžní prostředky ze strany HMP a ke dni podání Žádosti není v soudním sporu s HMP.

4. Podmínkou poskytnutí Dotace je, že Žadatel nepodal a nepodá Žádost o poskytnutí Dotace na stejný Účel na jiném odboru Magistrátu hlavního města Prahy.

5. Žadatel se zavazuje, že veškeré dokumenty, které předloží HMP, budou zpracovány v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES („GDPR“) účinným od 25. 5. 2018.

6. Účel může být spolufinancován z obecních a krajských rozpočtů, státního rozpočtu, z prostředků evropských fondů a z jiných zdrojů (tzv. vícezdrojové financování). Duplicitní úhrada stejných výdajů z různých veřejných i jiných zdrojů není dovolena. Obdrží-li Žadatel po podání Žádosti na stejný Účel dotaci od jiného subjektu, oznámí tuto skutečnost písemně bez zbytečného odkladu Odboru MHMP.

7. Dotaci nelze poskytnout Žadateli, vůči němuž je vystaven inkasní příkaz v návaznosti na rozhodnutí Komise, jímž je podpora poskytnutá tímž členským státem prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem, a dále podnikům v obtížích.

8. Dotaci nelze podle § 4c zákona č. 159/2006, Sb. o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, poskytnout obchodní společnosti, ve které veřejný funkcionář (uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) citovaného předpisu) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účasti společníka v obchodní společnosti. Podáním Žádosti v rámci Programu Žadatel deklaruje, že splňuje podmínku absence střetu zájmů podle § 4c zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů.

J. Vzor Žádosti a její přílohy

1. Vzor Žádosti je přílohou č. 1 Programu a Žádost je k otevření v aplikaci MPSV – OK systém – poskytovatel.
2. Přílohou Žádosti musí být plná moc udělená příslušnou oprávněnou osobou, popř. orgánem, či jiný dokument, z něhož vyplývá zastoupení Žadatele, jedná-li za Žadatele jiná osoba než osoba k tomu oprávněná podle základních registrů nebo veřejných rejstříků.
3. Přílohou Žádosti musí být doklad o aktuálním bankovním účtu Žadatele, kterým je buď potvrzení příslušného peněžního ústavu uvedením Žadatele jako majitele účtu a aktuálního čísla účtu, nebo fotokopie výpisu z účtu Žadatele v části bez finančních údajů, a to ne starším než 3 měsíce.
4. Je-li Žadatel právnickou osobou, která má skutečného majitele podle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, musí být přílohou Žádosti úplný výpis z evidence skutečných majitelů. Evidence skutečných majitelů je vedena na stránkách <https://issm.justice.cz/>. Úplný výpis získá Žadatel zdarma po přihlášení do své Datové schránky. (V případě, že je Žadatel zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy).
5. Přílohou k Žádosti musí být Rozpočet poskytované služby (viz příloha Programu č. 2).
6. Přílohou k Žádosti musí být Čestné prohlášení o skutečnostech dle Článku I. odst. 2 Programu (viz příloha Programu č. 6).
7. Žadatel je povinen na výzvu HMP bezodkladně písemně poskytnout upřesňující informace související s Žádostí.

K. Informace a návody

Informační povinnost dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES („GDPR“) účinného od 25. 5. 2018 je ze strany poskytovatele splněna prostřednictvím informace uveřejněné na portálu www.praha.eu, a to na adrese: http://www.praha.eu/jnp/cz/o_meste/magistrat/gdpr/index.html.



L. Podmínky pro použití Dotace

1. Podmínky pro použití Dotace pro všechny příjemce jsou stanoveny ve Smlouvě (příloha č. 3 Programu).

2. Z poskytnuté Dotace nelze hradit náklady (výdaje) tzv. neuznatelné náklady:

- a) výdaje nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb (za výdaj nesouvisející s poskytováním základních činností se považuje i vzdělávání nad rámec § 111 a § 116 zákona o sociálních službách),
- b) výdaje na zdravotní péči poskytovanou podle § 36 zákona o sociálních službách,
- c) výdaje na pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku; dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 80 000 Kč, dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí majetek, jehož doba použitelnosti je delší než jeden rok a vstupní cena vyšší než 60 000 Kč,
- d) odpisy dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, rezervy, náklady příštích období a opravné položky provozních nákladů,
- e) plnění sociálního charakteru poskytovaná zaměstnancům v případech, kdy na tato plnění nevzniká nárok podle právních předpisů, například příspěvky na penzijní připojištění se státním příspěvkem, doplňkové penzijní spoření a životní pojištění, dary k životním jubileím a pracovním výročím, příspěvky na rekreaci,
- f) výdaje na finanční leasing, s výjimkou finančního leasingu motorového vozidla využívaného v rámci poskytování sociální služby,
- g) daně a poplatky nesouvisející s poskytováním základních činností u jednotlivých druhů sociálních služeb,
- h) daň z přidané hodnoty, o jejíž vrácení lze podle jiného právního předpisu požádat,
- i) smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále, odpisy nedobytných pohledávek, úroky, kursové ztráty, dary, manka a škody, tvorbu fondů, úbytek cenných papírů a podílů v případě jejich prodeje, úroky z prodlení podle smlouvy o úvěru, výdaje spojené se získáním bankovních záruk a obdobné bankovní výlohy, jakož i depozitní poplatky,
- j) nespecifikované výdaje a výdaje, které nelze účetně doložit.

V případě nejasnosti, zda se jedná o neuznatelný náklad, dává závazné stanovisko Odbor MHMP.

3. Dotace se neposkytuje na zajištění fakultativních činností (§ 35 odst. 4 zákona o sociálních službách).



M. Podmínky pro vypořádání Dotace

1. Žadatel je povinen předložit HMP finanční vypořádání Dotace na vyplněném formuláři „Finanční vypořádání dotace“ a vrátit nevyčerpané peněžní prostředky do 31. 1. 2027. Formulář bude ke stažení na internetových stránkách HMP <http://socialni.praha.eu/jnp/>.
2. Finanční vypořádání Dotace se doručuje v elektronické podobě v požadovaném formátu a obsahuje finanční zprávu – jednotlivé finanční zdroje služby, celkový rozpočet služby a položkový přehled čerpání finančních prostředků (čerpání nákladových položek) vynaložených v souvislosti s realizací sociální služby.
3. V případech, kdy je Dotace poskytována na více sociálních služeb, bude položkový přehled čerpání finančních prostředků (čerpání nákladových položek) vyplněn samostatně za každou jednotlivou sociální službu, na kterou byla Dotace poskytnuta.
4. Finanční vypořádání Dotace se doručuje prostřednictvím datové schránky: ID datové schránky: 48ia97h, s označením „Vyúčtování dotace 2026 – sociální oblast“, včetně všech požadovaných příloh. Pro dodržení lhůty je rozhodné datum doručení do datové schránky.
5. Pokud poskytovatel sociálních služeb získá Dotaci v rámci tohoto Programu a zároveň finanční podporu v rámci projektu spolufinancovaného z fondů EU zaměřeného na financování registrovaných sociálních služeb, má povinnost vrátit poměrnou část Dotace z tohoto Programu do 3 měsíců od zveřejnění výsledků o vybraných poskytovatelích sociálních služeb v rámci výše zmíněného projektu spolufinancovaného z fondů EU tak, aby nedocházelo k duplicitnímu financování sociálních služeb.
6. Zálohová faktura se nepovažuje za podklad k závěrečnému finančnímu vypořádání.

Přílohy Programu:

- Příloha č. 1 – Vzor Žádosti
- Příloha č. 2 – Rozpočet sociální služby
- Příloha č. 3 - Smlouva
- Příloha č. 4 – Hlášení o změnách
- Příloha č. 5 – Hlášení v položkovém čerpání rozpočtu
- Příloha č. 6 – Čestné prohlášení



Příloha č. 1 k Programu

Žádost poskytovatele sociálních služeb o účelovou dotaci z rozpočtu kraje v dotačním programu A pro rok 2026

Účel dotace

1. Adresát žádosti

2. Identifikační údaje žadatele - poskytovatele sociálních služeb

2.1 Název:

2.2 Adresa:

2.3 Právní forma:

Zřizovatel:

Veřejné zdravotnické zařízení:

2.4 IČ: **Rodné číslo:**

2.5 Plátce DPH:

2.6 Kontaktní osoba:

2.7 Kontakty:

telefon

fax

web

e-mail

2.8 Číslo účtu:

2.9 Zřizovatel

Název:

Adresa:

2.10 Číslo účtu zřizovatele:

2.11 Osoby zastupující žadatele

Počet společně jednajících statutárních zástupců:

Osoba	Funkce	Právní důvod zastoupení	Adresát rozhodnutí

2.12 Osoby s podílem v právnické osobě žadatele

Fyzické osoby:

Osoba	Výše podílu

Právnícké osoby:

Název	IČ	Výše podílu

2.13 Právnícké osoby, v nichž má podíl právnická osoba žadatele

Název	IČ	Výše podílu

3. Souhrn požadavků

Seznam služeb a výše požadavku na dotaci

Identifikátor	Název služby	Druh služby	Požadavek na dotaci (Kč)

4. Přílohy žádosti

Níže uvedené soubory byly jako přílohy k žádosti vloženy v elektronické podobě do aplikace pro podávání žádosti:

Typ přílohy	Příloha k sociální službě	Název souboru	Datum vložení

5. Informace o podání žádosti

5.1 Datum a čas aplikačního podání žádosti:

Čestné prohlášení:

5.2 Žádost podal(a):

6. Požadavek na dotaci sociální služby č. reg.

6.1 Číslo registrace služby:

6.2 Druh služby:

6.3 Skupina služby:

6.4 Název služby:

6.5 Zařízení, poskytující službu:

Název: Adresa:

6.6 Požadavek na dotaci a působnost služby:



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor sociálních věcí
Oddělení sociálních služeb

Dotace požadovaná na službu celkem:

Kraj	Podíl působnosti (%)	Podíl požadavku na dotaci (%)	Požadavek na dotaci (Kč)

Komentář k rozdělení požadavku na dotaci na kraje:

Působnost služby v okresech krajů, které jsou žádány o dotaci:

Kraj	Okres

6.7 Období dosažení účelu dotace
Účelu dotace bude dosaženo v období od do
Komentář:

6.8 Odůvodnění žádosti

6.9 Cílová skupina osob, pro které je služba určena

Typ cílové skupiny	Upřesnění

Převažující cílová skupina:

Věková kategorie cílové skupiny

Upřesnění k uvedeným věkovým kategoriím

6.10 Služba je poskytována od: do:

6.11 Forma(y) poskytování služby:

6.12 Provozní doba

Forma poskytování:

Den	Provozní doba

6.13 Kapacita

Forma poskytování:



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor sociálních věcí
Oddělení sociálních služeb

Maximální kapacita	Poznámka

Kapacita	

Komentář:

Forma poskytování:

Maximální kapacita	Poznámka

Kapacita	

Komentář:

6.14 Struktura uživatelů služby podle stupňů závislosti

Struktura uživatelů nepobytových forem služby ke dni podání žádosti

Struktura uživatelů podle stupně závislosti	Osoby do 18 let	Osoby nad 18 let	Celkem
Stupeň I			
Stupeň II			
Stupeň III			
Stupeň IV			
Ostatní			
Celkem			
Z toho uživatelů bez úhrady			

Odhad struktury uživatelů nepobytových forem služby v roce 2026

Struktura uživatelů podle stupně závislosti	Osoby do 18 let	Osoby nad 18 let	Celkem
Stupeň I			
Stupeň II			
Stupeň III			
Stupeň IV			
Ostatní			

Celkem			
Z toho uživatelů bez úhrady			

Struktura uživatelů služby k lůžkové kapacitě ke dni podání žádosti

Struktura uživatelů podle stupně závislosti	Osoby do 18 let	Osoby nad 18 let	Celkem
Stupeň I			
Stupeň II			
Stupeň III			
Stupeň IV			
Ostatní			
Celkem			

Odhad struktury uživatelů služby k lůžkové kapacitě v roce 2026

Struktura uživatelů podle stupně závislosti	Osoby do 18 let	Osoby nad 18 let	Celkem
Stupeň I			
Stupeň II			
Stupeň III			
Stupeň IV			
Ostatní			
Celkem			

6.15 Specifika služby

6.16 Personální zajištění služby

6.16.1 Pracovní smlouvy

Kód	Pracovní zařazení	Úvazky za minulý rok	Počet prac.	Přepočteno na celé úvazky	Náklady celkem (Kč)	Požadavek na dotaci (Kč)
1	Pracovníci v přímé péči					
1.1.	Sociální pracovníci					
1.2	Pracovník v sociálních službách					
1.2.1	přímá obslužná péče					
1.2.2	základní výchovná nepedagogická činnost					
1.2.3	pečovatelská činnost					
1.2.4	činnosti pod dohledem soc.pracovníka					
1.3	Zdravotničtí pracovníci					
1.4	Pedagogičtí pracovníci					
1.5	Manželští a rodinní poradci					
1.6	Další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují soc.sloužby					
2	Ostatní pracovníci					
2.1	Vedoucí pracovníci					
2.2	Administrativní pracovníci					
2.3	Ostatní pracovníci					
	Celkem:					

Komentář:

6.16.2 Dohody o provedení práce

č.	Pracovní úkol	Přímá péče	Rozsah práce (hod.)	Odměna (hodinová) (Kč)	Náklad y celkem (Kč)	Požadavek na dotaci (Kč)

1						
2						
3						
4						
	Celkem:					

Komentář:

6.16.3 Dohody o pracovní činnosti

č.	Pracovní zařazení	Sjednaná práce	Úvazek	Počet měsíců	Náklady celkem (Kč)	Požadavek na dotaci (Kč)
1						
2						
3						
4						
	Celkem:					

Komentář:

6.16.4 Nákup služeb

Kód	Pracovní zařazení	Úvazky za minulý rok	Počet prac.	Přepočteno na celé úvazky	Náklady celkem (Kč)	Požadavek na dotaci (Kč)
1	Pracovníci v přímé péči					
1.1.	Sociální pracovníci					
1.2	Pracovník v sociálních službách					
1.2.1	přímá obslužná péče					
1.2.2	základní výchovná nepedagogická činnost					
1.2.3	pečovatelská činnost					
1.2.4	činnosti pod dohledem soc.pracovníka					
1.3	Zdravotničtí pracovníci					
1.4	Pedagogičtí pracovníci					
1.5	Manželští a rodinní poradci					
1.6	Další odborní pracovníci, kteří přímo poskytují soc.služby					
2	Ostatní pracovníci					
2.1	Vedoucí pracovníci					
2.2	Administrativní pracovníci					
2.3	Ostatní pracovníci					
	Celkem:					

6.16.5 Dobrovolníci

Celkem:

Počet odpracovaných hodin:

6.17 Rozpočet služby a požadavek na dotaci podle nákladových položek

Rozpočet služby a požadavek na dotaci

Kód	Nákladová položka	Plánované náklady (Kč)	Požadovaná dotace (Kč)	z toho žádáno kraj jihočeský	z toho žádáno kraj plzeňský
1	Osobní náklady				
1.1	Pracovní smlouvy				

1.2	Dohody o pracovní činnosti				
1.3	Dohody o provedení práce				
1.4	Jiné osobní náklady				
1.5	Nákup služeb				
2	Provozní náklady				
2.1	Dlouhodobý majetek				
2.1.1	Dlouhodobý nehmotný majetek do 60 tis. Kč				
2.1.2	Dlouhodobý hmotný majetek do 80 tis. Kč				
2.2	Potraviny				
2.3	Kancelářské potřeby				
2.4	Pohonné hmoty				
2.5	Jiné spotřebované nákupy				
2.6	Služby				
2.6.1	Energie				
2.6.2	Telefony, internet, poštovné, ostatní spoje				
2.6.3	Nájemné				
2.6.4	Právní a ekonomické služby				
2.6.5	Školení a kurzy				
2.6.6	Opravy a udržování				
2.6.7	Cestovní náhrady				
2.6.8	Jiné				
2.7	Odpisy				
2.8	Ostatní náklady				
	Celkem				

Komentář k nákladovým položkám

Kód	Nákladová položka	Komentář

Komentář k rozpočtu:

6.18 Zdroje financování služby

Zdroj financování služby	Dotační program	Skutečnost v roce 2024 (Kč)	Předpoklad na rok 2025 (Kč)	Plán na rok 2026 (Kč)
Dotace krajů ze zdrojů MPSV/Dotace MPSV				
Další dotace od resortů státní správy				
Příspěvek - Úřad práce				
Další dotace od krajů (celkem)				
Další dotace od obcí (celkem)				
Příspěvek zřizovatele obce				
Příspěvek zřizovatele kraje				



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor sociálních věcí
Oddělení sociálních služeb

Úhrady od uživatele				
Fondy zdravotních pojišťoven				
Dotace - strukturální fondy				
Jiné				
Celkem				

Odůvodnění rozdílů v částce „skutečnost v roce“ mezi žádostí a výkazem

Dotace krajů ze zdrojů MPSV / Dotace MPSV

Částka uvedená ve výkazu za rok (n-2): Rozdíl:

Zdůvodnění:

Příspěvky z Úřadu práce

Částka uvedená ve výkazu za rok (n-2): Rozdíl:

Zdůvodnění:

Příspěvek zřizovatele - obce

Částka uvedená ve výkazu za rok (n-2): Rozdíl:

Zdůvodnění:

Příspěvek zřizovatele - kraje

Částka uvedená ve výkazu za rok (n-2): Rozdíl:

Zdůvodnění:

Fondy zdravotních pojišťoven

Částka uvedená ve výkazu za rok (n-2): Rozdíl:

Zdůvodnění:

Další dotace od krajů

Částka uvedená ve výkazu za rok (n-2): Rozdíl:

Zdůvodnění:

Další dotace z resortů státní správy

Částka uvedená ve výkazu za rok (n-2): Rozdíl:

Zdůvodnění:

Další dotace od obcí

Částka uvedená ve výkazu za rok (n-2): Rozdíl:

Zdůvodnění:

Komentář ke zdrojům financování:

6.19 Předchůdce služby

Název poskytovatele	IČ	Číslo registrace

Komentář:



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor sociálních věcí
Oddělení sociálních služeb

Příloha č. 2 k Programu



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor sociálních věcí

Rozpočet na financování sociální služby pro rok 2026

Název organizace:					
IČ:					
Název služby:					
Druh služby :					
Registrační číslo služby (Identifikátor):					
Kód	Nákladová položka	Plánované náklady (rozpočet)	Požadovaná dotace	Akceptované čerpání dotace	poznámka KU
	Náklady celkem	0	0	0	
1	Osobní náklady celkem	0	0		
01.I	<i>Pracovní smlouvy</i>				
01.II	<i>Dohody o pracovní činnosti</i>				
01.III	<i>Dohody o provedení práce</i>				
1.4.	<i>Jiné osobní náklady (uved'te):</i>				
2.	Provozní náklady celkem	0	0		
2.1.	Dlouhodobý majetek	0	0		
2.1.1.	<i>Dlouhodobý majetek do 60 tis (uved'te):</i>				
2.1.2.	<i>Dlouhodobý majetek do 80. tis.(uved'te):</i>				
2.2.	<i>potraviny</i>				
2.3.	<i>kancelářské potřeby</i>				
2.4.	<i>pohonné hmoty</i>				
2.5.	<i>jiné spotřebované nákupy (uved'te):</i>				
2.6.	Služby	0	0		
2.6.1.	<i>energie</i>				
2.6.2.	<i>telefony, internet, poštovné, ostatní</i>				
2.6.3.	<i>nájemné</i>				
2.6.4.	<i>právní a ekonomické služby</i>				
2.6.5.	<i>školení a kurzy</i>				
2.6.6.	<i>opravy a udržování</i>				
2.6.7.	<i>cestovní náhrady</i>				
2.6.8.	<i>pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)</i>				
2.6.9.	<i>ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)</i>				
2.6.10.	<i>jiné (uved'te):</i>				
2.7.	<i>Odpisy</i>				
2.8.	<i>ostatní náklady</i>				
	Celkem	0	0	0	



Příloha č. 3 k Programu

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

DVS/.../.../2026

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku

podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“), zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“)

mezi těmito smluvními stranami:

Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1

zastoupené odboru sociálních věcí Magistrátu hlavního města Prahy

IČO: 00064581

bankovní spojení: PPF banka a.s.

číslo účtu: 5157998/6000

(dále jen „poskytovatel“)

a

Název organizace/Městská část

zastupuje:

kontaktní osoba:

se sídlem:

IČO:

zapsána/registrována:

bankovní spojení:

číslo účtu:

(dále jen „příjemce“)

Zřizovatel příspěvkové organizace²:

bankovní spojení zřizovatele příspěvkové organizace:

číslo účtu:

(dále jen „zřizovatel PO“)

Článek I.

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí dotace, tj. účelově vázaných finančních prostředků (dále jen „dotace“) určených na neinvestiční náklady (výdaje), související s poskytováním sociálních služeb, uvedených v příloze č. 1, která tvoří nedílnou součást této smlouvy (účel dotace). Na tyto služby se vztahuje Pověření hlavního města Prahy nebo městské části hlavního města Prahy k poskytování služby obecného hospodářského zájmu ze dne (dále jen „Pověření“) ve znění platném ke dni uzavření této smlouvy. Dotace se poskytuje pouze na krytí nákladů (výdajů) spojených s poskytováním základních druhů a

² Varianta pro případ, že je příjemce příspěvkovou organizací městské části hl. m. Prahy

forem sociálních služeb, neposkytuje se na zajištění fakultativních činností dle § 35 odst. 4 zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“).

2. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto poskytovatel potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválilo Zastupitelstvo hl. m. Prahy usnesením č. ... dne

Článek II.

Výše finančních prostředků

1. Dotace se poskytuje ve výši ...Kč (slovy....) dle rozpisu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy. Celkový objem této dotace je kryt finančními prostředky ze státního rozpočtu prostřednictvím rozpočtu poskytovatele.
2. Dotaci je možné použít na náklady (výdaje) vzniklé od prvního dne poskytování služby do posledního dne jejího ukončení, nejdéle však na úhradu nákladů (výdajů) běžného roku, tj. od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026 včetně a uhrazených od 1. 1. 2026 do 25. 1. 2027 včetně za podmínek stanovených v této smlouvě a v Programu (viz Článek III. odst. 1 smlouvy), přičemž účelu dotace stanoveného v čl. I. odst. 1 této smlouvy je příjemce povinen dosáhnout do 31. 12. 2026.
3. Dotace se poskytne převodem z účtu poskytovatele na bankovní účet příjemce uvedený v žádosti o poskytnutí dotace v souladu s termíny a výší jednotlivých splátek vyplacených poskytovateli ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí (MPSV) na základě § 3 nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a Zákona, Rozhodnutí MPSV o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2026 (dále jen „Rozhodnutí“) a v souladu s Metodikou MPSV pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hl. m. Praze pro rok 2026. Rozhodnutí včetně Metodiky je zveřejněno na webových stránkách poskytovatele včetně jeho případných dodatků, jejichž text bude neprodleně po jejich obdržení umístěn taktéž na webových stránkách poskytovatele.
nebo
3. Dotace se poskytne převodem z účtu poskytovatele na bankovní účet zřizovatele PO formou rozpočtového opatření nejpozději do 30 kalendářních dnů od účinnosti této smlouvy. Zřizovatel PO následně poskytne finanční prostředky na účet příjemce uvedený v žádosti o poskytnutí dotace v souladu s termíny a výší jednotlivých splátek vyplacených poskytovateli ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí (MPSV) na základě § 3 nařízení vlády č. 98/2015 Sb., o provedení § 101a Zákona, Rozhodnutí MPSV o poskytnutí dotace z kapitoly 313 – MPSV státního rozpočtu na rok 2026 (dále jen „Rozhodnutí“) a v souladu s Metodikou MPSV pro poskytování dotací ze státního rozpočtu krajům a hl. m. Praze pro rok 2026. Rozhodnutí včetně Metodiky je zveřejněno na webových stránkách poskytovatele včetně jeho případných dodatků, jejichž text bude neprodleně po jejich obdržení umístěn taktéž na webových stránkách poskytovatele.

Článek III.

Podmínky použití finančních prostředků

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji využít v souladu se zněním „Programu podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území hl. m. Prahy nebo občanům hl. m. Prahy pro rok 2026“, který byl schválen usnesením Zastupitelstva HMP č. ze dne (dále jen „Program“) a v souladu s obecně závaznými předpisy; dále i v souladu s Rozhodnutím.
2. Příjemce se dále zavazuje:
 - a) dotaci hospodárně používat, a to v souladu s účelem, pro který byla poskytnuta a v souladu se zásadami efektivnosti, účelnosti a hospodárnosti;

- b) čerpání poskytnuté dotace řádně vést a podle jednotlivých služeb odděleně sledovat v účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“) a ostatními obecně platnými předpisy. Příjemce je povinen vést čerpání celkových finančních prostředků poskytnutých v rámci dotačních řízení v účetnictví nebo daňové evidenci odděleně, tzn. účtovat odděleně na samostatných analytických účtech nákladů, nebo vést poskytnuté dotace odděleně v účetnictví formou samostatných středisek, popř. vést samostatný „peněžní deník“ pro poskytnuté dotace;
- c) zajistit, aby vyplacené mzdové prostředky byly podloženy prvotními doklady, zejména doklady o počtu odpracovaných hodin a výkonech, umožňujícími kontrolu skutečně provedené práce. Jednotlivé prvotní originály účetních dokladů označovat tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o náklad (výdaj) hrazený z dotace (v případě, že finanční částka uvedená na dokladu není hrazena z dotace v plné výši, je nutné uvést, jak vysoká finanční částka je z prostředků dotace hrazena). Prvotní originály účetních dokladů budou označeny názvem a číslem této smlouvy.
- d) dodržovat Program, Pověření a Rozhodnutí;
- e) písemně oznámit poskytovateli změnu adresy, sídla a dalších údajů uvedených v žádosti o poskytnutí dotace nebo této smlouvě anebo jiných skutečností, které mají vliv na realizaci služby, dojde-li k nim v době od uzavření této smlouvy do vyúčtování dotace, nejpozději do 10 kalendářních dnů od vzniku této skutečnosti, a to na předepsaném formuláři (viz příloha č. 4 a 5 Programu);
- f) vrátit poskytovateli dotaci popř. její alikvotní část v případě nerealizace nebo předčasného ukončení sociální služby (z rozhodnutí příjemce či v důsledku zrušení nebo změny registrace dle Zákona) bez zbytečného odkladu od ukončení nebo nerealizace služby, ne však později než do 31. 1. 2027 na účet poskytovatele č. 94 - 1119011/0710, variabilní symbol: IČO/RČ příjemce dotace, specifický symbol: 13305;
- g) dotaci řádně vyúčtovat k 31. 12. 2026 v souladu s článkem M Programu a vyúčtování na závazném formuláři doručit nejpozději do 31. 1. 2027 prostřednictvím datové schránky: ID datové schránky: 48ia97h, s označením „Vyúčtování dotace 2026 – sociální oblast“, včetně všech požadovaných příloh odboru sociálních věcí Magistrátu hl. m. Prahy, pro dodržení lhůty je rozhodné datum doručení do datové schránky. Nevyčerpané finanční prostředky je příjemce dotace povinen vrátit na účet poskytovatele č. 94 - 1119011/0710, variabilní symbol: IČO/RČ příjemce dotace, specifický symbol: 13305, nejpozději do 31. 1. 2027;
- h) na všech propagačních materiálech souvisejících s realizací účelu dotace uvádět HMP a MPSV při realizaci účelu a po jeho skončení prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat hl. m. Prahu a jeho logo jako poskytovatele dotace na všech propagačních a informačních materiálech, pokud existují, na pozvánkách, případně slovně prezentovat poskytovatele v médiích a při vydávání tiskových zpráv; v případě, že příjemce provozuje webové stránky a uvádí zde informace o účelu, zveřejněním oficiálního loga poskytovatele na vhodném a viditelném místě společně s uvedením informace „Projekt je realizován s finanční podporou hl. m. Prahy.“ K tomuto účelu uděluje poskytovatel příjemci souhlas s užíváním loga hl. m. Prahy. Použití loga se řídí pravidly stanovenými v „Grafickém manuálu jednotného vizuálního stylu hl. m. Prahy“, který je v náhledové podobě dostupný na <https://praha.brandcloud.pro/>. Pro získání loga ve formátu určeném pro grafické účely a kontrolu správnosti použití loga k propagačním účelům příjemce kontaktuje poskytovatele dotace na adrese sovlogo@praha.eu. Propagaci poskytovatele je příjemce povinen doložit v rámci finančního vypořádání dotace (např. fotografie). Poskytovatel si vyhrazuje právo využít případné informace a výstupy realizovaného účelu dotace včetně digitální a tištěné prezentace ke své prezentaci a k případnému poskytnutí třetí osobě. Příjemce se zavazuje toto právo poskytovatele strpět a poskytnout k jeho realizaci veškerou součinnost;

- i) postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), dojde-li k naplnění stanovených podmínek, zejména stanovených v § 4 odst. 2 ZZVZ;
 - j) umožnit poskytovateli (resp. jednotlivým odborům MHMP) provádění kontroly realizace účelu dotace;
 - k) poskytnout součinnost poskytovateli nebo jím pověřenému externímu subjektu při provádění analýz vč. sběru dat souvisejících s účelem dotace v rozsahu stanoveném poskytovatelem v písemné výzvě, a to zejména za účelem zjišťování efektivnosti poskytované služby a pro účely plánování kapacit a věcného zaměření sociálních služeb v rámci procesu tvorby či aktualizace Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na územní hl. m. Prahy (jedná se např. o sběr a poskytnutí statistických i kvalitativních dat vztahujících se k poskytované službě, umožnění vstupu do zařízení, v němž je služba poskytována za účelem provádění rozhovorů s pracovníky příjemce apod.);
 - l) neposkytovat dotaci jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud se nejedná o úhradu spojenou s realizací účelu dotace specifikovaného v příloze č. 1 této smlouvy;
 - m) nepřevádět finanční prostředky mezi více sociálními službami, pokud dle přílohy č. 1 této smlouvy je dotace určena na více sociálních služeb;
 - n) změnu v akceptovaném čerpání celkové dotace a čerpání finančních prostředků v jednotlivých položkách celkového rozpočtu služby nad výši svého požadavku v jednotlivých položkách realizovat pouze na základě předchozí písemné žádosti na předepsaném formuláři (viz příloha č. 4 a 5 Programu) a předchozího písemného souhlasu odboru SOV MHMP;
 - o) po dobu deseti let od naplnění účelu dotace archivovat následující materiály: Žádost o poskytnutí dotace včetně povinných příloh, originály dokladů prokazujících použití dotace, závěrečnou zprávu a vyúčtování a originál této smlouvy;
 - p) příjemce, který je příspěvkovou organizací městské části hl. m. Prahy, je povinen bezodkladně uvědomit poskytovatele, pozbyde-li účinnosti jeho pověřovací akt na poskytování sociální služby v rozsahu dle přílohy č. 1 této smlouvy vydaný na základě ustanovení čl. 4 Rozhodnutí Komise EU ze dne 20. 12. 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU); zánikem pověřovacího aktu ze strany zřizovatele PO či jeho části dojde k ukončení účinnosti této smlouvy v rozsahu, v kterém již nebude zřizovatelem pověřen k poskytování služby obecného hospodářského zájmu a příjemce je povinen postupovat dle písm. f) výše.
 - q) oznámit poskytovateli každou sankci uloženou mu příslušným orgánem (správním, soudním) za porušení povinností při realizaci účelu dotace dle článku I. odst. 1 této smlouvy, a to nejpozději do 15 dnů od nabytí právní moci rozhodnutí o udělení sankce.
3. Je-li příjemcem právnická osoba a v době účinnosti této smlouvy hodlá učinit kroky ke své přeměně nebo zrušení s likvidací ve smyslu § 10a odst. 5 písm. k) zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a s ohledem na ustanovení § 82 odst. 6 zákona o sociálních službách, je příjemce povinen:
- a) v případě přeměny poskytovatele předem písemně informovat o chystané přeměně právnické osoby a poskytnout mu veškerou související právní i ekonomickou dokumentaci (např. projekt přeměny) a na vyžádání poskytovatele doplnit jím požadované další informace vztahující se k chystané přeměně. Pokud by v důsledku zamýšlené přeměny mělo dojít k zániku příjemce nebo by příjemce přestal či nebyl oprávněn poskytovat činnosti ve smyslu čl. I odst. 1 této smlouvy, pak je příjemce povinen před učiněním právně závazného jednání vedoucího k takové přeměně právnické osoby ukončit čerpání dotace a vrátit nevyčerpanou část dotace poskytovateli;

- b) v případě likvidace informovat poskytovatele nejpozději 5 dní před tím, než dojde k jeho zrušení s likvidací, nejedná-li se o rozhodnutí soudu, o chystaném zrušení s likvidací a v takovém případě je povinen ukončit okamžitě čerpání dotace poskytnuté dle této smlouvy a vrátit nevyčerpanou část dotace ještě před rozhodnutím o zrušení s likvidací poskytovateli.

Článek IV. Kontrola a sankce

1. Použití dotace podléhá veřejnosprávní kontrole (dále jen „kontrola“) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli průběžnou a následnou kontrolu, poskytnout k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a umožnit kontrolu originálních účetních písemností, vztahujících se k účtování dotace.
2. Pokud příjemce poruší povinnost stanovenou právními předpisy, předpisy Evropské unie, Programem nebo touto smlouvou a neoprávněně použije nebo zadrží dotaci, je povinen provést odvod, případně jeho část podle rozsahu porušení, za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu HMP podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě prodlení s odvodem je příjemce povinen uhradit HMP penále podle ustanovení § 22 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, a to na účet HMP č. 5157998/6000, specifický symbol 050413305, variabilní symbol IČO/RČ.
3. V případě pozdního doručení nebo neúplného vyúčtování dotace se jedná o méně závažné porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 10a odst. 6 ve vazbě na ustanovení § 22 odst. 5 a 6 zákona o rozpočtových pravidlech v těchto případech:
 - a) opožděné dodání řádného vyúčtování v rozsahu 1 až 5 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 1000,-Kč,
 - b) opožděné dodání řádného vyúčtování v rozsahu 6 až 15 dnů, v tomto případě se uloží snížený odvod ve výši 5000,- Kč,
 - c) neoznámení udělení sankce příslušným orgánem dle článku III. odst. 2 písm. q) této smlouvy, odvod ve výši 10 % z celkové výše dotace,
 - d) uvedení nepravdivých skutečností v žádosti o poskytnutí dotace, které byly rozhodující pro poskytnutí dotace nebo stanovení její výše, předložení nepravdivých dokladů či čestných prohlášení, které byly součástí žádosti o poskytnutí dotace, odvod až do výše 95 % z celkové výše dotace,
 - e) bude-li vydáno pravomocné rozhodnutí soudu či přestupkového orgánu konstatující, že při realizaci účelu dotace byl spáchán nenávislně motivovaný trestný čin či přestupek, za jehož spáchání je odpovědný příjemce či člen statutárního orgánu příjemce anebo jiná osoba ve vedoucím postavení v rámci příjemce, která je oprávněna jménem nebo za tuto právnickou osobu jednat, anebo osoba ve vedoucím postavení v rámci příjemce, která u této právnické osoby vykonává řídicí nebo kontrolní činnost; za toto porušení rozpočtové kázně, může být uložen odvod až ve výši 95 % výše dotace.

Článek V.

Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu, s výpovědní lhůtou 14 kalendářních dní ode dne, kdy byla písemná výpověď doručena příjemci, a to v souladu s ustanovením § 166 odst. 2 správního řádu. Nepodaří-li se výpověď doručit či příjemce její podání zmaří, považuje se výpověď za doručenou 10. dnem od jejího odeslání. Příjemce je povinen nejpozději do uplynutí výpovědní doby vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace.
2. Příjemce prohlašuje, že se seznámil se zněním Programu a se zněním Rozhodnutí před uzavřením této smlouvy. Program a Rozhodnutí jsou mu srozumitelné a zavazuje se je dodržovat.
3. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně v souladu se zákonem a nepříčí se dobrým mravům.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
6. Smluvní strany dohody výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí poskytovatel.
7. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.
8. Smluvní strany tuto smlouvu uzavírají elektronicky, dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, v platném znění.
9. Smlouva je vyhotovena v jednom stejnopise v elektronické formě.
10. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. V případě, že hodnota plnění je nižší než 50 tis. Kč, nabývá tato Smlouva platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
11. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 – Účel a výše dotace.

V Praze dne 2026

V Praze dne 2026

(za poskytovatele)

(za příjemce)

Příloha č. 1 Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace DVS/././..../2026

Celková výše poskytnutých finančních prostředků – dotace název organizace, případně zřizovatel PO: Kč

Vymezení účelu poskytnutých finančních prostředků:

Registrační číslo služby	Název služby	Druh služby	Kapacita dle schválené sítě*)	Maximální výše kompenzace čistých nákladů na sociální službu (bez grantového ekvivalentu části snížené hodnoty nájemného a investičních zdrojů [např. vyplacených z IROP]**)	Výše dotace	Z toho minimálně na osobní náklady

*) Kapacita dle schválené sítě se uvádí v počtu lůžek („L“), v počtu přepočtených úvazků („ÚV“) a v počtu hodin („H“). Příslušný druh kapacitní jednotky pro danou sociální službu vyplývá z krajské sítě HMP, která je přílohou Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na území HMP na období 2025 – 2027

**) grantový ekvivalent části snížené hodnoty nájemného a investiční zdroje (např. vyplacené z IROP) se neprojevují v čistých nákladech služby, jsou však součástí maximální kompenzace veřejné podpory a organizace má povinnost je uvádět při hlášení veřejných zdrojů, které se na ní podílejí a dále je uvádět v přehledu zdrojů při závěrečném vyúčtování přiznané dotace

Hlášení o změnách

Název příjemce dotace:	
IČ příjemce dotace:	
Název služby, které se změna týká:	
Druh služby, které se změna týká:	
Číslo registrace služby (Identifikátor):	
Popis změny: (pro změny v rozpočtu je určena pouze příloha č. 5)	
Datum, podpis a razítko statutárního orgánu organizace:	

PRAHA	HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
PRAHA	MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
PRAHA	Odbor sociálních věcí
PRAHA	

Hlášení změn v položkovém čerpání rozpočtu pro rok 2026

Název organizace: IČ: Název služby: Druh služby : Registrační číslo služby (Identifikátor):						
Kód	Nákladová položka	Plánované náklady (rozpočet)	Požadovaná dotace	Akceptované čerpání dotace	Hlášení změn v akceptovaném čerpání dotace v průběhu roku	poznámka KU
	Náklady celkem	0	0	0	0	
1	Osobní náklady celkem	0	0			
01.I	Pracovní smlouvy					
01.II	Dohody o pracovní činnosti					
01.III	Dohody o provedení práce					
1.4.	Jiné osobní náklady (uvedte):					
2.	Provozní náklady celkem	0	0			
2.1.	Dlouhodobý majetek	0	0			
2.1.1.	Dlouhodobý majetek do 60 tis (uvedte):					
2.1.2.	Dlouhodobý majetek do 80. tis.(uvedte):					
2.2.	potraviny					
2.3.	kancelářské potřeby					
2.4.	pohonné hmoty					
2.5.	jiné spotřebované nákupy (uvedte):					
2.6.	Služby	0	0			
2.6.1.	energie					
2.6.2.	telefony, internet, poštovné, ostatní					
2.6.3.	nájemné					
2.6.4.	právní a ekonomické služby					
2.6.5.	školení a kurzy					
2.6.6.	opravy a udržování					
2.6.7.	cestovní náhrady					
2.6.8.	pracovníci v přímé péči (mimo pracovní poměr)					
2.6.9.	ostatní pracovníci (mimo pracovní poměr)					
2.6.10.	jiné (uvedte):					
2.7.	Odpisy					
2.8.	ostatní náklady					
	Celkem	0	0	0	0	



HLAVNÍ MĚSTO PRAHA
MAGISTRÁT HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY
Odbor sociálních věcí

Název Žadatele:

IČO:

Čestné prohlášení – statutární orgán prohlašuje, že ke dni podání:

1. nemá Žadatel splatné závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu nebo rozpočtu územního samosprávného celku,
2. vůči majetku Žadatele neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku,
3. není Žadatel v likvidaci,
4. nemá Žadatel v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky,
5. nemá Žadatel nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění,
6. nemá Žadatel nedoplatek na pojistném a na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

V Praze dne:

Jméno statutárního zástupce Žadatele:

Podpis statutárního zástupce Žadatele:

Hlavní město Praha
RADA HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Rady hlavního města Prahy

číslo 1004
ze dne 18.5.2026

k návrhu na poskytnutí dotací hlavního města Prahy pro rok 2026 v oblasti sociálních služeb na základě "Programu podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území hl.m. Prahy nebo občanům hl.m. Prahy pro rok 2026" a úpravu rozpočtu vlastního hl.m. Prahy na rok 2026

Rada hlavního města Prahy

I. s o u h l a s í

1. s návrhem na poskytnutí dotací na základě "Programu podpory registrovaných sociálních služeb pro poskytovatele sociálních služeb, kteří poskytují sociální služby zejména na území hl.m. Prahy nebo občanům hl.m. Prahy pro rok 2026", který byl schválen usnesením Zastupitelstva HMP č. 26/46 ze dne 11.9.2025, žadatelům uvedeným v příloze č. 1 tohoto usnesení v celkové výši 2.160.715.903,- Kč z ODP A 4349, POL 5222, ORJ 0504, ORG 0090429000000, UZ 13305 a s nevyhověním žádostem o dotaci žadatelů uvedených v příloze č. 1 tohoto usnesení
2. se zněním Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace uvedeným v příloze č. 2 tohoto usnesení pro jednotlivé žadatele uvedené v příloze č. 1 tohoto usnesení
3. s úpravou rozpočtu vlastního hlavního města Prahy na rok 2026 dle přílohy č. 3 a č. 4 tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. náměstkyni primátora Ing. Alexandře Udženija

1. předložit Zastupitelstvu hl.m. Prahy návrh dle bodu I. tohoto usnesení

Termín: 28.5.2026

2. MHMP - OSZ MHMP

1. po schválení Zastupitelstvem hl.m. Prahy písemně sdělit neúspěšným žadatelům uvedeným v příloze č. 1 tohoto usnesení důvod nevyhovění jejich žádosti dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

Termín: 30.6.2026

2. po schválení Zastupitelstvem hl.m. Prahy zpracovat a uzavřít smlouvy dle bodu I. tohoto usnesení

Termín: 30.6.2026

doc. MUDr. Bohuslav Svoboda, CSc. v. r.
primátor hl.m. Prahy

Mgr. Ing. Jaromír Beránek v. r.
I. náměstek primátora hl.m. Prahy

Předkladatel: náměstkyně primátora Ing. Alexandra Udženija

Tisk: R-58459

Provede: náměstkyně primátora Ing. Alexandra Udženija, MHMP - OSZ MHMP

Na vědomí: odborům MHMP