

Hlavní město Praha
ZASTUPITELSTVO HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Zastupitelstva hlavního města Prahy

číslo 35/25
ze dne 18.6.2026

*k návrhu poskytnutí dotace hlavního města Prahy v rámci vyhlášeného Programu
"Rozvoj ambulantních a terénních služeb na území hl.m. Prahy" pro rok 2026, k uzavření
Veřejnoprávních smluv o poskytnutí dotace a k úpravě rozpočtu vlastního hl.m. Prahy
na rok 2026*

Zastupitelstvo hlavního města Prahy

I. s c h v a l u j e

1. poskytnutí neinvestiční dotace spolufinancované z prostředků Operačního programu Zaměstnanost plus kap. 0504, ODP A 4349, ORG 0011327 jednotlivým příjemcům uvedeným v příloze č. 1 tohoto usnesení v celkové výši 9.853.345,72 Kč na základě Programu k projektu "Rozvoj ambulantních a terénních služeb na území hl.m. Prahy" pro rok 2026 schváleného usnesením Rady HMP č. 166 ze dne 2.2.2026
2. uzavření Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace ve znění dle přílohy č. 2 tohoto usnesení s příjemci uvedenými v příloze č. 1 tohoto usnesení
3. úpravu rozpočtu vlastního hl.m. Prahy na rok 2026 dle přílohy č. 3 tohoto usnesení

II. u k l á d á

1. Radě HMP
 1. zajistit realizaci dle bodu I. tohoto usnesení

Termín: 22.6.2026

Předkladatel: Rada HMP
Tisk: Z-14042
Provede: Rada HMP
Na vědomí: odborům MHMP

 Spolufinancováno Evropskou unií SOUHRNNÝ PŘEHLED DOTACÍ přesahujících 1 000 tis. Kč											
Projekt: „Rozvoj ambulantních a terénních služeb na území hl. m. Prahy“ pro rok 2026 č. CZ.03.02.02/00/24_068/0005442											
Identifikátor	Název organizace	IČO	§	Druh služby	Měrná jednotka	Kapacita v působnosti	Jednotkový náklad na provoz 2026	Výpočet max. výše nákladů na provoz 2026	Požadovaná částka dle podané žádosti	Výše navržené dotace pro rok 2026	Poznámka
9767396	Armáda spásy v České republice, z.s.	40613411	69	terénní programy	ÚV	4	821 112,18 Kč	3 284 448,72 Kč	3 284 448,72 Kč	3 284 448,72 Kč	Na vyžádání byla opravena a doplněna obecná a specifická část žádosti.
9113909	Komunitní centrum Motýlek, z.ú.	26529301	65	sociálně aktivizační služby pro rodny s dětmi	ÚV	2	821 112,18 Kč	1 642 224,36 Kč	1 642 224,00 Kč	1 642 224,00 Kč	Na vyžádání byla opravena specifická část žádosti.
3647727	Organizace pro pomoc uprchlíkům, z.s.	45768676	69	terénní programy	ÚV	6	821 112,18 Kč	4 926 673,08 Kč	4 926 673,00 Kč	4 926 673,00 Kč	Na vyžádání byla opravena specifická část žádosti.
Součty								9 853 346,16 Kč	9 853 345,72 Kč	9 853 345,72 Kč	



Spolufinancováno
Evropskou unií

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace DOT/././...../2026

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku

podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 500/2000 Sb., správní řád,
ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany:

Hlavní město Praha

se sídlem: Mariánské nám. č. 2, 110 01 Praha 1
zastoupené:
IČO: 00064581
bankovní spojení: PPF banka a.s.
číslo účtu: 110007-5157998/6000
(dále jen „poskytovatel“)

a

organizace....

se sídlem:
zastoupená:
IČO:
bankovní spojení:
číslo účtu:
(dále jen „příjemce“)

Článek I

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí finančních prostředků na základě dotačního programu hlavního města Prahy pro vybrané druhy sociálních služeb schváleného usnesením Rady hl. m. Prahy č. --- ze dne ----- s názvem »Program k projektu "Rozvoj ambulantních a terénních služeb na území hl. m. Prahy" pro rok 2026« (dále jen **„Dotační program projektu“**), spolufinancovaného v rámci projektu Operačního programu Zaměstnanost plus (účel dotace).
2. Finanční prostředky jsou poskytovány formou dotace, tj. účelově vázaných finančních prostředků určených na neinvestiční náklady (výdaje), související s poskytováním sociálních služeb, které jsou uvedené v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen **„dotace“**). Na tyto služby se vztahuje Pověření hlavního města Prahy k poskytování služby obecného hospodářského zájmu na území hl. m. Prahy včetně jeho dodatků ve znění platném ke dni uzavření této smlouvy (dále jen **„Pověření“**). Dotace se poskytuje pouze na krytí nákladů (výdajů) spojených s poskytováním základních druhů a forem sociálních služeb, neposkytuje se na zajištění

fakultativních činností dle § 35 odst. 4 zákona č.108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o sociálních službách**“).

Článek II

Výše finančních prostředků

1. Dotace se poskytuje ve výši Kč (slovy korun českých) dle rozpisu uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy.

Finanční prostředky jsou poskytovány z projektu "Rozvoj ambulantních a terénních služeb na území hl. m. Prahy“, registrační číslo CZ.03.02.02/00/24_068/0005442 (dále jen „**Projekt**“), financovaného na základě Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. OPZ+/2.2/068/0005442 z Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost plus (dále jen „**OPZ+**“) a ze spoluúčasti příjemce, tedy hlavního města Prahy.

Rozpad zdrojů financování Projektu dle Výzvy OPZ+: EU 76,735 %, HMP 23,265 %. Celkový objem této dotace je kryt finančními prostředky prostřednictvím rozpočtu poskytovatele.

2. Dotaci je možné použít na náklady (výdaje) vzniklé od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026 a uhrazené od 1. 1. 2026 do 31. 1. 2027 za podmínek stanovených v této smlouvě, přičemž účelu dotace stanoveného v čl. I. smlouvy je příjemce povinen dosáhnout do 31. 12. 2026.
3. Dotace se poskytne převodem z účtu poskytovatele na bankovní účet příjemce uvedený v žádosti o poskytnutí dotace v souladu s termíny a výší jednotlivých splátek vyplacených poskytovateli ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí (Řídicího orgánu OPZ+).

Článek III

Podmínky poskytnutí finančních prostředků

1. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se ji využít v souladu s ustanoveními Dotačního programu projektu, ustanoveními obecně závazných předpisů, se smlouvou/dodatkem ke smlouvě o poskytnutí dotace, Pravidly OPZ+.
2. Příjemce dotace je povinen a zavazuje se:
 - a) využít prostředky hospodárně, efektivně a účelně při vynakládání veřejných prostředků; účetně je vykazovat v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o účetnictví**“);
 - b) postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon o ZVZ**“), dojde-li naplnění stanovených podmínek, zejména pak stanovených v § 4 odst. 2 zákona o ZVZ;
 - c) uchovávat veškeré dokumenty související s realizací účelu dotace po dobu alespoň 10 let od ukončení účelu, přičemž tato lhůta začíná běžet 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, co byla řádně ukončena tato smlouva; tuto povinnost je příjemce povinen rovněž zakotvit ve svých vnitřních směrnících či interně závazných dokumentech. Doklady jako prvek průkaznosti musí zaručovat trvanlivost dokladu (musí být čitelné po celou dobu archivace);
 - d) při realizaci účelu dotace a po jeho skončení prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat hl. m. Prahu a jeho logo jako (spolu)poskytovatele dotace na všech propagačních a informačních materiálech,

pokud existují, na pozvánkách, případně slovně prezentovat poskytovatele v médiích a při vydávání tiskových zpráv; v případě, že příjemce provozuje webové stránky a uvádí zde informace o účelu dotace, zveřejněním oficiálního loga poskytovatele na vhodném a viditelném místě společně s uvedením informace „**Spolufinancuje**“. K tomuto účelu uděluje poskytovatel příjemci souhlas s užíváním loga hl. m. Prahy. Použití loga se řídí pravidly stanovenými v „Grafickém manuálu jednotného vizuálního stylu hl. m. Prahy“, který je v náhledové podobě dostupný na <https://praha.brandcloud.pro/>. Pro získání loga ve formátu určeném pro grafické účely a kontrolu správnosti použití loga k propagačním účelům příjemce kontaktuje poskytovatele na adrese (oszlogo@praha.eu). Propagaci poskytovatele je příjemce povinen doložit v rámci finančního vypořádání dotace (např. fotografie). Poskytovatel si vyhrazuje právo využít případné informace a výstupy realizovaného účelu dotace včetně digitální a tištěné prezentace ke své prezentaci a k případnému poskytnutí třetí osobě. Příjemce se zavazuje toto právo poskytovatele strpět a poskytnout k jeho realizaci veškerou součinnost;

- e) vést čerpání dotace v účetnictví nebo v daňové evidenci odděleně podle jednotlivých sociálních služeb uvedených v příloze č. 1 k této smlouvě, tzn. účtovat odděleně na samostatných analytických účtech nákladů, nebo vést poskytnutou dotaci odděleně v účetnictví formou samostatných středisek, popř. vést samostatný „peněžní deník“ pro poskytnutou dotaci. Příjemce zabezpečí, aby účetní transakce související s Projektem, resp. účelem dotace dle přílohy č. 1 této smlouvy, byly odděleně identifikovatelné od ostatních účetních transakcí s Projektem nesouvisejících (tj. povinnost odděleného účtování se vztahuje na veškeré položky související se sociální službou, a nikoli pouze na položky související s poskytnutou dotací na příslušnou sociální službu). Příjemce je povinen vést účetnictví, popř. daňovou evidenci řádně v souladu s platnými právními předpisy. Výdaj musí být ze strany příjemce skutečně zaplacen, tj. úhrada musí být doložena bankovními výpisy či výdajovými pokladními doklady. Příjemce je povinen jednotlivé originály účetních dokladů označovat tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o náklad (výdaj) hrazený z poskytnuté dotace (v případě, že finanční částka uvedená na dokladu není hrazena z dotace v plné výši, je nutné uvést, jak vysoká finanční částka je z prostředků dotace hrazena). Originály účetních dokladů budou označeny názvem a číslem smlouvy případně dodatku; náležitosti účetního dokladu jsou stanoveny zákonem o účetnictví. Daňové doklady používané pro prokazování způsobilosti musí splňovat náležitosti daňových dokladů stanovených zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Příjemce dotace je povinen jednotlivé originály účetních dokladů označovat tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o náklad (výdaj) hrazený z poskytnuté dotace (v případě, že finanční částka uvedená na dokladu není hrazena z dotace v plné výši, je nutné uvést, jak vysoká finanční částka je z prostředků dotace hrazena). Originály účetních dokladů budou označeny názvem Dotační program projektu a číslem smlouvy případně včetně dodatku, případně příjemce uvede ve svých vnitřních směrnících jednotné označování originálů účetních dokladů, které prokáže vazbu mezi účetním dokladem a Projektem. Příjemce je dále povinen prokázat přímou vazbu mezi vynaložením způsobilého výdaje a Projektem. Výdaje/náklady by měly korespondovat s obvyklými cenami požadovanými za obdobná plnění v daném čase a místě a zároveň by měly být přiměřené k dosažení cíle Projektu. Náklady se musí týkat doby realizace Projektu, toto musí být u výdajů prokazovaných v režimu skutečně prokazovaných výdajů ověřitelné. Datum vzniku nákladu, které je uvedeno na příslušném účetním dokladu, musí spadat do období **1. 1. 2026 - 31. 12. 2026**;
- f) respektovat, že zálohová faktura se nepovažuje za podklad k závěrečnému vyúčtování;
- g) nepřevádět dotační prostředky mezi více službami v případě, že získá dotaci na poskytování více služeb;
- h) na základě výzvy HMP a všech oprávněných subjektů bezodkladně písemně poskytnout požadované upřesňující informace související s poskytovanými službami;
- i) na základě výzvy HMP zaslat přehled o čerpání dotace na jednotlivé sociální služby a požadované podklady k čerpání dotace;
- j) vést dokumentaci o poskytovaných sociálních službách v souladu se Zákonem o sociálních službách a statisticky sledovat výkony základních činností sociálních služeb uvedené ve vyhlášce č. 505/2006 Sb.,

kteřou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, a na základě specifikované výzvy HMP bezodkladně písemně poskytnout sledované údaje;

- k) písemně požádat o případné změny v Žádosti o poskytnutí dotace podané v rámci Dotačního programu projektu (dále jen „**Žádost**“) týkající se rozpočtu poskytované služby v rámci roku odbor sociálních věcí a zdravotnictví (dále jen „**odbor OSZ**“) na předepsaném formuláři (viz příloha č. 2 Dotačního programu projektu) nejpozději **do 8. 1. 2027**. Změnu rozpočtu a změnu v čerpání na jednotlivých položkách rozpočtu může příjemce realizovat pouze na základě písemného souhlasu odboru OSZ;
- l) písemně informovat o veškerých dalších změnách údajů uváděných v předložené Žádosti na předepsaném formuláři (viz příloha č. 3 Dotačního programu projektu) odbor OSZ nejpozději do 14 dnů od jejich vzniku a projednat případné další změny s odborem OSZ;
- m) vrátit poskytovateli dotaci/alikvotní část dotace bez zbytečného odkladu v případě nerealizování nebo předčasného ukončení sociální služby. Příjemce je povinen bez zbytečného odkladu oznámit poskytovateli nenaplnění kapacity dle přílohy č. 1 ke smlouvě a Pověření. V případě nenaplnění kapacity dle předchozí věty je příjemce povinen vrátit, či převést dotaci v jednotlivých měsících, ve kterých nebylo prokazatelně dosaženo základních kapacit o cenovou hladinu za počet úvazků nenaplněné kapacity ve srovnání s cenovou hladinou aktuální v době podaného oznámení. Dále je příjemce povinen vrátit poskytovateli dotaci/alikvotní část dotace bez zbytečného odkladu v případě použití dotace v rozporu s právními předpisy, se smlouvou/dodatkem ke smlouvě nebo s právními předpisy EU, dále v případě, že údaje, na jejichž základě byla dotace poskytnuta, byly neúplné a nepravdivé. Uvedené je příjemce povinen vrátit ne později než 31. 1. 2027 na účet HMP č. 110007-5157998/6000, specifický symbol: 0011327, a variabilním symbolem, se kterým byla dotace vyplacena: 0011327xxxxy. Tzn. symbol se skládá z: interního č. projektu: 0011327, čísla Smlouvy „xxxx“ a pořadí Dotace „y“, ke kterému se vrácení dotace vztahuje;
- n) dotaci po dobu trvání Dotačního programu projektu řádně vyúčtovat, na závazném formuláři doručit nejpozději **do 31. 1. 2027**;
- o) vrátit nevyčerpané finanční prostředky na účet HMP č. 110007-5157998/6000, specifický symbol: 0011327, a variabilním symbolem, se kterým byla dotace vyplacena: 0011327xxxxy. Tzn. symbol se skládá z: interního č. projektu: 0011327, čísla Smlouvy „xxxx“ a pořadí Dotace „y“, ke kterému se vrácení dotace vztahuje, **do 31. 1. 2027**;
- p) uhradit poskytovateli veškeré sankce uložené mu ze strany státních orgánů v důsledku porušení povinností poskytovatele jako příjemce dotace, pokud byly způsobeny porušením povinností příjemce;
- q) za účelem ověření plnění povinností vyplývajících z této smlouvy a ustanovení Dotačního programu projektu poskytnout veškeré doklady vážící se k realizaci předmětu a účelu této smlouvy, umožnit průběžné ověřování údajů o realizaci předmětu a účelu této smlouvy;
- r) akceptovat rozpočet služby předaný při podpisu této veřejnoprávní smlouvy, který může být měněn pouze na základě písemného souhlasu poskytovatele v souladu s Dotačním programem projektu;
- s) oznámit poskytovateli každou sankci uloženou mu příslušným orgánem (správním, soudním) za porušení povinností při realizaci účelu dle Článku I. odst. 1 a 2 této Smlouvy, a to do 15 dnů po nabytí právní moci rozhodnutí o udělení sankce.

3. Příjemce je dále povinen dodržet následující podmínky a povinnosti vyplývající Pravidel OPZ+:

- a) plnit požadavky na publicitu, tj. provádět informační a komunikační opatření Projektu v souladu s pravidly uvedenými v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ dostupnými na webových stránkách www.esfcr.cz (např. uvádět povinná loga EU a OPZ+). Dále je příjemce povinen užívat název Projektu na všech dokumentech souvisejících s Projektem;
- b) dodržovat při použití dotace podmínky způsobilosti výdajů stanovené ve Specifické části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ+ pro projekty s přímými a nepřímými náklady a pro projekty financované s využitím paušálních sazeb;
- c) dodržet pravidla hospodářské soutěže při poskytování účelu dotace;

- d) informovat poskytovatele o jakýchkoli kontrolách a auditech provedených v souvislosti s poskytnutou dotací třetími subjekty a na žádost poskytovatele, Řídícího orgánu OPZ+, platebního orgánu či auditního orgánu poskytnout veškeré informace o výsledcích těchto kontrol a auditů včetně protokolů z kontrol a zpráv o auditech.
- e) v případě, že příjemce je evidující osobou podle zákona o evidenci skutečných majitelů, informovat poskytovatele písemně o změnách svého skutečného majitele a na vyzvání poskytovatele, Řídícího orgánu OPZ+, Platebního orgánu, Auditního orgánu, Evropské komise či Evropského účetního dvoru předložit průkazné dokumenty, které dokládají správnost údajů o jeho skutečném majiteli zapsaných v evidenci skutečných majitelů;
- f) zajistit rozsah (kapacitu) poskytované služby v souladu s Pověřením v rozsahu daném Dotačním programem Projektu a Žádostí;
- g) poskytovat kapacitu sociální služby podpořenou z OPZ+ pouze způsobilým cílovým skupinám uvedeným v příloze č. 1 této smlouvy;
- h) hlásit písemně poskytovateli veškeré příjmy, které obdržel mimo původní kalkulaci (výpočet) dotace, resp. veškeré odchylky od očekávaných příjmů/výdajů;
- i) zajistit neexistenci závazků po lhůtě splatnosti ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státnímu fondu, zdravotním pojišťovnám, České správě sociálního zabezpečení nebo rozpočtu územního samosprávného celku; případnou změnu neprodleně hlásit písemně poskytovateli;
- j) dodržet podmínku, že výkon jakékoli práce jednoho zaměstnance v případných uzavřených pracovních poměrech i dohodách o provedení práce i dohodách o pracovní činnosti v rámci účelu dotace může být maximálně do 1,0 celého úvazku dohromady u jednoho příjemce zapojeného do Projektu;
- k) pro stanovení mzdy/platu zaměstnanců dodržet Obvyklé mzdy/platy pro Operační program Zaměstnanost plus v platném znění, ke dni vzniku daného nákladu/výdaje, které je zveřejněné na <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz-plus/>;
- l) pro pořizování dlouhodobého hmotného majetku dodržet Obvyklé ceny zařízení a vybavení pro Operační program Zaměstnanost plus v platném znění, ke dni vzniku daného nákladu/výdaje, které je zveřejněné na <https://www.esfcr.cz/pravidla-pro-zadatele-a-prijemce-opz-plus/>;
- m) dodržet poměr přepočtených úvazků pracovníků v přímé péči vůči úvazkům ostatních pracovníků, který je dán poměrem:

- 75 % : 25 % terénní programy
- 75 % : 25 % sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi
- 75 % : 25 % raná péče

Do celkových plánovaných přepočtených úvazků uvedených na příslušný kalendářní rok spadají zaměstnanci pracující na pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti a dohody o provedení práce.

- n) pokud je příjemce povinen dle § 91 Zákona o sociálních službách uzavírat písemné smlouvy o poskytování sociální služby, vést jako jejich přílohu Monitorovací listy podpořené osoby (jehož vzor je přílohou č. 2 této smlouvy), ověřit údaje poskytované klienty služby (např. trvalé bydliště) a na základě výzvy poskytovatele bezodkladně písemně poskytnout údaje sledované Monitorovacím listem; zejména je příjemce povinen předložit poskytovateli souhrnné údaje z Monitorovacích listů podpořené osoby pro účely monitorování projektu dle Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce z OPZ+.
- o) v případě, kdy se jedná o příjemce, který není povinen uzavírat písemné smlouvy o poskytování sociální služby podle § 91 Zákona o sociálních službách, navrhnout klientovi uzavření písemné smlouvy o poskytování sociální služby podle ustanovení § 91 Zákona o sociálních službách a v případě uzavření smlouvy vést jako její přílohu Monitorovací list podpořené osoby (jehož vzor je přílohou č. 2 této smlouvy), ověřit údaje poskytované klienty služby (např. trvalé bydliště) a na základě výzvy poskytovatele bezodkladně písemně poskytnout údaje sledované Monitorovacím listem. Jestliže k uzavření písemné

smlouvy o poskytování sociální služby podle § 91 Zákona o sociálních službách nedojde, musí tento příjemce prokazatelně navrhnout klientovi vedení Monitorovacího listu podpořené osoby (jehož vzor je přílohou č. 2 této smlouvy) a na základě výzvy poskytovatele bezodkladně písemně poskytnout údaje sledované Monitorovacím listem;

- p) uzavřít s podpořeným zaměstnancem Monitorovací listy podpořené osoby (jehož vzor je přílohou č. 2 této smlouvy), ověřit údaje a na základě výzvy HMP bezodkladně písemně poskytnout údaje sledované monitorovacím listem, pokud v rámci dotace uplatní výdaje na vzdělávání zaměstnanců dle Zákona o sociálních službách;
4. Je-li příjemce právnická osoba a v době účinnosti této smlouvy dojde k její přeměně nebo zrušení s likvidací ve smyslu § 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**zákon č. 250/2000 Sb.**“), je příjemce povinen:
- a) v případě přeměny (zejména s ohledem na ustanovení § 82 odst. 6 Zákona o sociálních službách) poskytovatele písemně informovat o chystané přeměně právnické osoby a poskytnout mu veškerou související právní i ekonomickou dokumentaci a na vyžádání poskytovatele doplnit jím požadované další informace vztahující se k chystané přeměně. Pokud by v důsledku zamýšlené přeměny mělo dojít k zániku příjemce nebo by příjemce přestal poskytovat sociální služby ve smyslu čl. I. odst. 2 této smlouvy, pak je příjemce povinen před učiněním právně závazného jednání vedoucího k takové přeměně právnické osoby ukončit čerpání dotace a vrátit nevyčerpanou část dotace poskytovateli.
- b) v případě likvidace informovat poskytovatele nejpozději 5 dní před tím, než dojde k jeho zrušení s likvidací, nejedná-li se o rozhodnutí soudu, o chystaném zrušení s likvidací a v takovém případě je povinen ukončit okamžitě čerpání dotace poskytnutého dle této smlouvy vrátit nevyčerpanou část dotace ještě před rozhodnutím o zrušení s likvidací poskytovateli.

Článek IV

Kontrola a sankce

1. Použití dotace podléhá veřejnosprávní kontrole (dále jen „**kontrola**“) podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole). Příjemce dotace je povinen umožnit poskytovateli dotace a všem oprávněným subjektům kontrolu, poskytnout k tomuto účelu součinnost a veškerou potřebnou dokumentaci, včetně finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a umožnit kontrolu originálních účetních písemností, vztahujících se k účtování dotace a poskytnout kontrolním orgánům veškerou možnou součinnost.
2. Poruší-li příjemce povinnosti vyplývající mu z právních předpisů a této smlouvy včetně ustanovení Dotačního programu projektu, dopustí se porušení rozpočtové kázně dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb.
3. V případě prodlení s odvodem je příjemce povinen uhradit poskytovateli penále dle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., a to na účet HMP č. 110007-5157998/6000, specifický symbol: 0011327, a variabilním symbolem, se kterým byla dotace vyplacena: 0011327xxxxy. Tzn. symbol se skládá z: interního č. projektu: 0011327, čísla Smlouvy „xxxx“ a pořadí Dotace „y“, ke kterému se vrácení dotace vztahuje.
4. Za podmínky, jejichž porušení bude považováno za méně závažná porušení povinností, a za která se uloží nižší odvod za porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 10a odst. 6 ve vazbě na ustanovení 22 odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., se považuje:
 - a) opožděné dodání vyúčtování dle čl. III. odst. 2 písm. n) této smlouvy, a to nejvýše o 14 dní, v tomto případě odvod za porušení rozpočtové kázně činí 2 % z poskytnuté dotace;
 - b) opožděné dodání sledovaných údajů dle čl. III. odst. 3 písm. n), o), p) této smlouvy, a to nejvýše o 14 dní, v tomto případě odvod za porušení rozpočtové kázně činí 2 % z poskytnuté dotace.

- c) neoznámení udělení sankce příslušným orgánem dle článku III. odst. 2 písm. s) této smlouvy, odvod ve výši 10 % z celkové výše dotace;
- d) uvedení nepravdivých skutečností v Žádosti, které byly rozhodující pro poskytnutí dotace nebo stanovení její výše, předložení nepravdivých dokladů či čestných prohlášení, které byly součástí Žádosti, odvod až do výše 95 % z celkové výše dotace;
- e) bude-li vydáno pravomocné rozhodnutí soudu či přestupkového orgánu konstatující, že při realizaci účelu dotace byl spáchán nenávisťně motivovaný trestný čin či přestupek, za jehož spáchání je odpovědný příjemce či člen statutárního orgánu příjemce anebo jiná osoba ve vedoucím postavení v rámci příjemce, která je oprávněna jménem nebo za tuto právnickou osobu jednat, anebo osoba ve vedoucím postavení v rámci příjemce, která u této právnické osoby vykonává řídicí nebo kontrolní činnost; za toto porušení rozpočtové kázně, může být uložen odvod až ve výši 95 % výše dotace.

Článek V

Závěrečná ustanovení

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu. Výpověď musí být písemná a musí být doručena příjemci. Výpovědní doba činí 30 kalendářních dní a počíná běžet dnem doručení příjemci. Příjemce je povinen nejpozději do uplynutí výpovědní doby vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace.
2. Příjemce prohlašuje, že se seznámil se zněním ustanovení Dotačního programu projektu před uzavřením této smlouvy.
3. Obě smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně v souladu se zákonem a nepříčí se dobrým mravům.
4. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v Centrální evidenci smluv (CES) vedené poskytovatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, číselné označení této smlouvy, datum jejího podpisu a text této smlouvy.
5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
6. V souladu s § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, tímto poskytovatel potvrzuje, že uzavření této smlouvy schválila Rada hl. m. Prahy / Zastupitelstvo hl. m. Prahy usnesením č. ze dne 2026.
7. Smluvní strany dohody výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, zajistí poskytovatel.
8. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze formou písemných dodatků k této smlouvě podepsaných oběma smluvními stranami.
9. Tato smlouva je vyhotovena v jednom stejnopisu v elektronické formě, k níž smluvní strany připojí svůj elektronický podpis.
10. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
11. Nedílnou součástí této smlouvy jsou Příloha č. 1 a Příloha č. 2 (MONITOROVACÍ LIST PODPOŘENÉ OSOBY)

V Praze dne 2026

.....
(za poskytovatele)

.....
(za příjemce)



Spolufinancováno
Evropskou unií

Příloha č. 1 Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace DOT/./../...../2026

Vymezení účelu poskytnutých finančních prostředků: neinvestiční dotace na tuto sociální službu/tyto sociální služby:

Evidenční číslo Žádosti	
Název a identifikační číslo poskytovatele sociální služby	

Identifikátor sociální služby přidělený při registraci služby	Druh sociální služby dle Zákona o sociálních službách	Název sociální služby/zařízení	Jednotka kapacity sociální služby	Celková kapacita sociální služby *)	Vymezení cílových skupin sociální služby	Vymezení období, po které bude sociální služba provozována	Dotace poskytnutá na danou sociální službu

*) Příslušný druh kapacitní jednotky pro danou sociální službu a kapacita služby v závazku veřejné služby příjemce vyplývá z krajské sítě HMP, která je přílohou Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb na území HMP na období 2025–2027 schváleného Zastupitelstvem HMP.

Celková výše poskytnutých finančních prostředků – dotace	0,00 Kč
--	---------



Spolufinancováno
Evropskou unií

Příloha č. 2 Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace DOT/.../...../2026

MONITOROVACÍ LIST PODPOŘENÉ OSOBY

Identifikace projektu				
Registrační číslo projektu				
Název projektu				
Příjemce podpory (název)				
Základní údaje o podpořené osobě				
Jméno a příjmení				
Datum narození				
Místo trvalého pobytu	Ulice		Číslo popisné	
	Město		PSČ	
E-mail*			Telefon*	

* Nepovinný údaj

1. Údaje zaznamenávané nejpozději před ukončením účasti osoby v projektu

Stav je zjišťován k datu zahájení účasti osoby v projektu.

Pohlaví <i>Podpořená osoba může patřit pouze do jedné z vymezených skupin.</i>	☐ muž ☐ žena
Postavení na trhu práce <i>Podpořená osoba může patřit pouze do jedné kategorie (uvedených tučně). Pokud je daná kategorie dělena na další položky, je nutné zaškrtnout jednu z položek uvedenou standardním písmem (např. zaškrtnutím položky „osoba v invalidním důchodu neregistrovaná na ÚP ČR“ je taková osoba automaticky přiřazena také do hlavní kategorie neaktivní). V případě souběhu se uvádí převažující charakteristika.</i>	☐ zaměstnaní, včetně osob samostatně výdělečně činných ☐ zaměstnanci ☐ osoby samostatně výdělečně činné ☐ osoby na mateřské dovolené, které byly před nástupem na MD zaměstnané ☐ osoby na mateřské dovolené, které byly před nástupem na MD OSVČ ☐ krátkodobě nezaměstnaní registrovaní na Úřadu práce ČR (tj. osoby registrované na ÚP ČR méně než 12 měsíců) ☐ dlouhodobě nezaměstnaní registrovaní na Úřadu práce ČR (tj. osoby registrované na ÚP ČR 12 a více měsíců) ☐ neaktivní¹ ☐ žáci, studenti, uční (denní studium) ☐ osoby ve starobním důchodu, neregistrované na ÚP ☐ osoby v invalidním důchodu, neregistrované na ÚP ☐ osoby na rodičovské dovolené ☐ ostatní neaktivní osoby

¹ Osoba je považována za neaktivní, když není zaměstnaná (včetně OSVČ), ani registrovaná na Úřadu práce ČR (jako uchazeč o zaměstnání).

Nejvyšší dosažené vzdělání <i>Podpořená osoba musí patřit do jedné z vymezených skupin.</i>	☐ bez vzdělání (nedokončený 1. stupeň základní školy) ² ☐ základní vzdělání včetně nedokončeného 2. stupně ZŠ ³ ☐ středoškolské vzdělání vč. vyučení, maturity anebo pomaturitního studia ⁴ ☐ vyšší odborné, bakalářské, magisterské, doktorské studium ⁵ ☐ vzdělání jinde neuvedené ⁶
Znevýhodnění <i>Podpořená osoba může patřit do více vymezených skupin (příp. do žádné).</i>	☐ osoby se zdravotním postižením ⁷ ☐ národnostní menšiny (včetně marginalizovaných komunit jako jsou Romové) ⁸ ☐ státní příslušníci třetích zemí ⁹ ☐ účastníci zahraničního původu ¹⁰ ☐ osoby bez domova nebo osoby vyloučené z přístupu k bydlení ¹¹ ☐ osoby s jiným znevýhodněním ¹² ☐ osoby po výkonu trestu ☐ osoby ohrožené závislostí ☐ osoby s jiným znevýhodněním, kvůli kterému čelí sociálnímu vyloučení

² Osoby s nedokončeným 1. stupněm základní školy (ISCED 0). Tyto osoby jsou v případě členění podle typu znevýhodnění považovány za „osoby s jiným znevýhodněním“.

³ „ISCED 1–2“ pokrývá nedokončené základní vzdělání až střední vzdělání bez maturity i výučního listu, tj. praktické jednoleté.

⁴ „ISCED 3–4“ pokrývá střední vzdělání bez maturity i výučního listu, tj. praktické dvouleté až pomaturitní a nástavbové studium.

⁵ „ISCED 5–8“ pokrývá vyšší odborné vzdělání až vysokoškolské doktorské vzdělání (včetně vzdělání uvedeným stupňům odpovídajícího).

⁶ ISCED 9 – vzdělání jinde neuvedené

⁷ Do kategorie osob se zdravotním postižením patří v souladu s § 67 zákona č. 435/2004 Sb. fyzické osoby, které jsou orgánem sociálního zabezpečení uznány a) invalidními ve třetím stupni, b) invalidními v prvním nebo druhém stupni, c) zdravotně znevýhodněnými. Do této kategorie patří také fyzické osoby, které byly uznány Úřadem práce ČR zdravotně znevýhodněnými, a rozhodnutí nepozbylo platnosti. V případě projektů týkajících se škol a školských zařízení se nad rámec výše uvedeného zdravotně postiženými účastníky rozumí také děti, žáci a studenti se zdravotním postižením dle § 16 zákona č. 561/2004 a vyhlášky č. 73/2005, kteří potřebují speciální pomoc při vzdělávání kvůli svému znevýhodnění. Jedná se o údaj spadající do zvláštní kategorie osobních údajů podle čl. 9 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů.

⁸ Účastníci, kteří žijí na území ČR, avšak pocházejí z území mimo ČR, náleží do některé z menšin či potřebují speciální pomoc na trhu práce kvůli jazyku či jinému kulturnímu znevýhodnění. V ČR jsou národnostní menšiny uvedeny výčtem v článku 3 statutu Rady vlády pro národnostní menšiny. (Jedná se o celkem 14 menšin: běloruskou, bulharskou, chorvatskou, maďarskou, německou, polskou, romskou, rusínskou, ruskou, řeckou, slovenskou, srbskou, ukrajinskou, vietnamskou). Jedná se o údaj spadající do zvláštní kategorie osobních údajů podle čl. 9 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů.

⁹ Státním příslušníkem třetí země se rozumí jakákoli osoba, která není občanem Unie ve smyslu čl. 20 odst. 1 SFEU, s výjimkou osob s vícenásobným občanstvím, kde alespoň jedno občanství je z členského státu EU. Státní příslušníci třetích zemí zahrnují osoby bez státní příslušnosti a osoby s neurčenou národností.

¹⁰ Osoby, jejichž rodiče se narodili mimo ČR nebo osoby, které mají české občanství, nicméně původem jsou cizinci

¹¹ Jedná se o osoby, jejichž bydlení je nejisté nebo neodpovídá standardům bydlení v daném prostředí (z důvodu chudoby, zadlužení, provizorního charakteru ubytování, blízkého se propuštění z instituce, pobytu bez právního nároku apod.), osoby v ubytovacím zařízení pro bezdomovce, osoby spící venku (bez střechy) – „na ulici“ / bez přístřeší, a tudíž potřebují speciální pomoc v procesu začlenění se na trhu práce.

¹² Jedná se o osoby s jiným znevýhodněním, které kvůli svému znevýhodnění čelí sociálnímu vyloučení (např. osoby po výkonu trestu, osoby ohrožené závislostí, osoby s nedokončeným 1. stupněm základní školy atd.).

V dne	Podpis	
----------	--------	--

2. Údaje zaznamenávané po ukončení účasti osoby v projektu

Stav je zjišťován nejpozději do 4 týdnů od ukončení účasti osoby v projektu. Postihuje změnu v době od zahájení účasti osoby na projektu až do okamžiku zjišťování.

Datum ukončení účasti osoby v projektu	
Podle situace po ukončení účasti v projektu <i>Podpořená osoba může patřit do více vymezených skupin (příp. do žádné).</i>	☐ osoba v procesu vzdělávání nebo odborné přípravy (v souvislosti se svojí účastí v projektu financovaného z OPZ+) ☐ osoba, která po svém zapojení do projektu získala kvalifikaci ¹³ ☐ osoba, u které intervence formou sociální práce naplnila svůj účel ¹⁴ ☐ osoba, která obdržela podporu v oblasti digitálních dovedností ¹⁵ ☐ znevýhodněná osoba, která byla umístěna na pracovním místě podpořeném z projektu

V dne	Podpis	
----------	--------	--

Totožnost a kontaktní údaje správce osobních údajů

Ministerstvo práce a sociálních věcí
Na Poříčním právu 1/376
128 01 Praha 2
Datová schránka: sc9aavg

Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů

Kontaktní údaje pověřence jsou uveřejněny na webových stránkách:
<https://www.mpsv.cz/web/cz/informace-o-zpracovani-osobnich-udaju-gdpr->

Účel zpracování osobních údajů

V souladu s čl. 6 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Obecné nařízení o ochraně osobních údajů“), jsou údaje uvedené v tomto Monitorovacím listu podpořené osoby shromažďovány a zpracovávány výhradně za účelem prokázání řádného a efektivního nakládání s prostředky Evropského sociálního fondu plus, které byly na realizaci projektu poskytnuty z Operačního programu Zaměstnanost plus. Údaje z tohoto formuláře budou použity pro přípravu zpráv o realizaci projektu. Tento formulář může být kontrolován pracovníky implementační struktury uvedeného programu nebo osobami pověřenými k provedení kontroly při zachování mlčenlivosti o všech kontrolovaných údajích.

Právní základ pro zpracování osobních údajů

Ministerstvo práce a sociálních věcí je jakožto správce osobních údajů zpracovávaných v souvislosti s realizací projektů podpořených z Operačního programu Zaměstnanost plus oprávněno zpracovávat v tomto formuláři uvedené osobní údaje podpořené osoby na základě nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2021/1057 ze dne 24. června 2021, kterým se zřizuje Evropský sociální fond plus (ESF+) a zrušuje nařízení (EU) 1296/2013 (zejména jeho příloha I). Realizátor projektu podpořeného z Operačního programu Zaměstnanost plus je oprávněn zpracovávat v tomto formuláři uvedené osobní údaje podpořené osoby na základě pověření vydaného správcem (tj. Ministerstvem práce a sociálních věcí) v souladu s čl. 28 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů.

¹³ Jedná se o osoby, které získaly potvrzení o kvalifikaci udělené na základě formálního prověření znalostí, které ukázalo, že osoba nabyla kvalifikaci dle předem nastavených standardů.

¹⁴ Osoby, kterým byly poskytovány intervence sociální práce, mají uzavřen individuální plán a jeho kladné vyhodnocení svědčí o kvalitativní změně v životě.

¹⁵ Vyplňuje se za osobu, která v rámci projektu obdržela podporu alespoň v jedné o oblastí: i) základní práce s výpočetní technikou (vyhledávání informací, použití e-mailu, kopírování souborů, tvorbu dokumentů apod.), ii) osoby, které se účastnily kurzů typu základní IT tj. např. textový editor, tabulkový procesor, prezentační program apod. nebo iii) osoby, které se účastnily kurzů typu specializované IT.

Doba uchovávání osobních údajů
V tomto formuláři uvedené osobní údaje jsou/budou uchovávány pro účely jejich zpracování v souladu s čl. 5 odst. 1 písm. e) Obecného nařízení o ochraně osobních údajů, po dobu deseti let od ukončení realizace projektu.
Poučení o právech podle čl. 13 a 14 Obecného nařízení o ochraně osobních údajů
Podpořená osoba má právo požadovat přístup ke svým osobním údajům (tedy informaci, jaké osobní údaje jsou zpracovávány), a vydání kopie zpracovávaných osobních údajů. Podpořená osoba má právo na to, aby správce bez zbytečného odkladu opravil nepřesné osobní údaje, které se ho týkají, nebo doplnil neúplné osobní údaje. V případě, že se podpořená osoba domnívá, že jsou její osobní údaje zpracovávány realizátorem projektu a/nebo správcem nepřesné, má právo na omezení zpracování do doby ověření přesnosti osobních údajů. Žádost o přístup ke svým osobním údajům a žádost o opravu zpracovávaných osobních údajů lze podat v elektronické formě a zaslat na adresu: esf@mpsv.cz. Pokud se podpořená osoba domnívá, že zpracováním jejích osobních údajů bylo porušeno Obecné nařízení o ochraně osobních údajů, má právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů. Neposkytnutí osobních údajů může mít za následek nepodpoření v rámci projektu.
Využití informačních systémů MPSV a ČSSZ
Kromě v tomto formuláři uvedených osobních údajů mohou být v souvislosti s realizací projektu podpořeného z Operačního programu Zaměstnanost plus Ministerstvem práce a sociálních věcí nebo osobami oprávněnými k provedení kontroly zpracovávány i další osobní údaje týkající se podpořené osoby, které jsou obsaženy v systémech Ministerstva práce a sociálních věcí a České správy sociálního zabezpečení, pokud se jedná o údaje nezbytné pro zajištění výše uvedeného účelu. Těmito osobními údaji jsou např. údaje o tom, zda je podpořená osoba uchazečem o zaměstnání vedeným v evidenci Úřadu práce České republiky, zda je podpořená osoba zaměstnána a po jakou dobu, zda je podpořená osoba osobou samostatně výdělečně činnou.

Úprava rozpočtu vlastního hlavního města Prahy

I. Úprava rozpočtu příjmů včetně tř. 8 - financování (strana MD)									
Odbor/Organizace	Číslo akce/ORG	Účel / Název akce	ODPA	POL	UZ	PJ	NÁSTROJ	ORJ	Úprava rozpočtu (v tis. Kč)
OSZ MHMP	0011327	Rozvoj ambul. a ter. služeb na území HMP	0000	8115	20	0	000	0504	2 619,5
		C e l k e m							2 619,5

II. Úprava rozpočtu výdajů včetně tř. 8 - financování (strana DAL)									
Úprava rozpočtu běžných výdajů - mimo pol. 5347									
Odbor/Organizace	Číslo akce/ORG	Účel / Název akce	ODPA	UZ	PJ	NÁSTROJ	ORJ	Úprava rozpočtu (v tis. Kč)	Částka v Kč
OSZ MHMP	0090426	Ostatní záležitosti soc. služeb	4399	0	0	000	0504	-83,5	-83 476,08
OSZ MHMP	0011327	Rozvoj ambul. a ter. služeb na území HMP	4349	999	5	144	0504	2 619,5	2 619 537,91
OSZ MHMP	0011327	Rozvoj ambul. a ter. služeb na území HMP	4349	106	1	144	0504	83,5	83 476,08
		C e l k e m						2 619,5	2 619 537,91

Důvodová zpráva

Zastupitelstvu HMP je ke schválení předkládán návrh na poskytnutí neinvestiční účelové dotace hlavního města Prahy spolufinancované z prostředků projektu Operačního programu Zaměstnanost plus jednotlivým příjemcům uvedeným v příloze č. 1 tohoto usnesení v celkové výši 9 853 345,72 Kč na základě Programu k projektu „Rozvoj ambulantních a terénních služeb na území hl. m. Prahy“ (Registrační číslo projektu CZ.03.02.02/00/24_068/0005442+/2.1/003/0003887).

Dále je Zastupitelstvu HMP v souvislosti s poskytnutím neinvestičních účelových dotací předkládán ke schválení návrh na úpravu rozpočtu na rok 2026 (viz příloha č. 3 usnesení) pro účely zajištění finančních prostředků pro příjemce uvedené v příloze č. 1 tohoto usnesení v celkové částce 9 853 345,72 Kč (9 853,3 tis. Kč) a to takto: podíl HMP na spolufinancování ve výši 23,265 % v částce 2 292 380,88 Kč (2 292,4 tis. Kč), ORG 0011327, ODP A 4349, UZ 00106, PJ 1, NÁSTROJ 144, ORJ 0504, podíl EU na spolufinancování ve výši podílu 76,735 % v částce 2 619 537,91 Kč (2 619,5 tis. Kč), ORG 0011327, ODP A 4349, UZ 00999, PJ 5, NÁSTROJ 144, ORJ 0504 a v částce 4 941 426,93 Kč (4 941,4 tis. Kč), ORG 0011327, ODP A 4349, UZ 13021, PJ 5, NÁSTROJ 144, ORJ 0504. Pro zajištění tohoto rozpočtového krytí je dále Zastupitelstvu HMP ke schválení předkládán v rámci přílohy č. 3 usnesení návrh na úpravu rozpočtu v roce 2026 v podobě finančního dokrytí spolupodílu HMP v částce 83 476,08 Kč (83,5 tis. Kč) z běžných výdajů odboru OSZ MHMP „Ostatní záležitosti soc. služeb“, ORG 0090426, ODP A 4399, ORJ 0504, POL 5169 a v podobě předfinancování spolupodílu EU z dočasně volných prostředků města v částce 2 619 537,91 Kč (2 619,5 tis. Kč), POL 8115, ORG 0011327, UZ 20, ORJ 0504. S ohledem na předpokládané finanční toky od Řídícího orgánu dotační výzvy č. 03_24_068 očekává odbor OSZ MHMP, že poskytnuté zálohové financování ve výši 2 619 537,91 Kč (2 619,5 tis. Kč) bude refinancovat v průběhu II. pololetí 2026.

V dotačním řízení byly hodnoceny žádosti od 3 poskytovatelů sociálních služeb, jejichž hodnota přesahuje 1 mil. Kč. Celková výše požadavku činí 9 853 345,72 Kč. Po hodnocení věcné a finanční části jednotlivých žádostí bylo v dotačním řízení navrženo poskytnutí dotace v celkové výši 9 853 345,72 Kč. Usnesením Rady hlavního města Prahy číslo 1074 ze dne 25. 5. 2026 již bylo schváleno poskytnutí neinvestiční dotace spolufinancované z prostředků Operačního programu Zaměstnanost plus v celkové výši 2 463 336,36 Kč. Rozpočtově je poskytnutí dotací ve výši 2 463 336,36 Kč (2 463,3 tis. Kč) finančně kryto takto: prostředky EU ve výši podílu 76,735 % v částce 1 890 241,16 Kč (1 890,2 tis. Kč), ORG 0011327, ODP A 4349, UZ 13021, PJ 5, NÁSTROJ 144, ORJ 0504, POL 5222 a prostředky HMP ve výši podílu 23,265 % v částce 573 095,20 Kč (573,1 tis. Kč), ORG 0011327, ODP A 4349, UZ 00106, PJ 1, NÁSTROJ 144, ORJ 0504.

Pro projekt pod číslem akce 0011327 EU – Rozvoj ambulantních a terénních služeb na území hl. m. Prahy jsou tak vyčleněny finanční prostředky v celkové výši 12 316 682,08 Kč.

Dotace se poskytuje na podporu kapacit ambulantních a terénních služeb na území HMP za účelem financování běžných výdajů, které souvisejí s poskytováním sociálních služeb zařazených v Krajské síti v souladu se zpracovaným Střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb na území HMP pro období 2025–2027, a to na základě žádostí jednotlivých poskytovatelů sociálních služeb. Dotaci je možné použít na náklady (výdaje) vzniklé od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2026 a uhrazené od 1. 1. 2026 do 31. 1. 2027.

Předmětem programu je zajištění udržitelnosti fungování sociálních služeb (terénní programy, sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi, raná péče), rozvoj kapacit a zlepšení jejich dostupnosti směrem k cílové skupině. Realizací programu hl. m. Praha udrží stabilní a kvalitní výkon služby včetně personálního zajištění služeb.

Grantová komise pro oblasti sociální, zdravotní a rodinnou politiku svým hlasováním per rollam doporučila Radě hl. m. Prahy odsouhlasit návrh na poskytnutí neinvestiční účelové dotace příjemcům, kteří žádali v rámci Programu k projektu „Rozvoj ambulantních a terénních služeb na území hl. m. Prahy“ pro rok 2026, ve výši 12 316 682,08 Kč.

Zároveň je Zastupitelstvu HMP ke schválení předkládán text veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace (viz příloha č. 2 tohoto usnesení).

Přílohy k usnesení:

Příloha č. 1 k usnesení Zastupitelstva HMP – seznam příjemců včetně návrhu na poskytnutí neinvestiční účelové dotace přesahujících 1 000 tis. Kč

Příloha č. 2 k usnesení Zastupitelstva HMP – text veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace

Příloha č. 3 k usnesení Zastupitelstva HMP – úprava rozpočtu

Příloha k důvodové zprávě:

Příloha č. 1 k důvodové zprávě – kopie Usnesení Rady HMP č. 1074 ze dne 25. 5. 2026

Hlavní město Praha
RADA HLAVNÍHO MĚSTA PRAHY

U S N E S E N Í

Rady hlavního města Prahy

číslo 1074
ze dne 25.5.2026

k návrhu na poskytnutí dotace hlavního města Prahy v rámci vyhlášeného Programu k projektu "Rozvoj ambulantních a terénních služeb na území hl.m. Prahy" pro rok 2026, k uzavření Veřejnoprávních smluv o poskytnutí dotace a k úpravě rozpočtu vlastního hl.m. Prahy na rok 2026

Rada hlavního města Prahy

I. s c h v a l u j e

1. úpravu rozpočtu vlastního hl.m. Prahy na rok 2026 dle přílohy č. 4 tohoto usnesení
2. poskytnutí neinvestiční dotace spolufinancované z prostředků Operačního programu Zaměstnanost plus kap. 0504, ODPa 4349, ORG 0011327 příjemcům uvedeným v příloze č. 1 tohoto usnesení v celkové výši 2.463.336,36 Kč na základě Programu k projektu "Rozvoj ambulantních a terénních služeb na území hl.m. Prahy" pro rok 2026 schváleného usnesením Rady HMP č. 166 ze dne 2. 2. 2026
3. znění Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace uvedené v příloze č. 3 tohoto usnesení pro příjemce uvedené v příloze č. 1 tohoto usnesení

II. s o u h l a s í

1. s poskytnutím neinvestiční dotace spolufinancované z prostředků Operačního programu Zaměstnanost plus kap. 0504, ODPa 4349, ORG 0011327 jednotlivým příjemcům uvedeným v příloze č. 2 tohoto usnesení v celkové výši 9.853.345,72 Kč na základě Programu k projektu "Rozvoj ambulantních a terénních služeb na území hl.m. Prahy" pro rok 2026 schváleného usnesením Rady HMP č. 166 ze dne 2. 2. 2026
2. s uzavřením Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace ve znění dle přílohy č. 3 tohoto usnesení s příjemci uvedenými v příloze č. 2 tohoto usnesení
3. s úpravou rozpočtu vlastního hl.m. Prahy na rok 2026 dle přílohy č. 5 tohoto usnesení

III. u k l á d á

1. MHMP - ROZ MHMP

1. realizovat rozpočtové opatření dle bodu I.1. tohoto usnesení

Termín: 29.5.2026

2. náměstkyni primátora Ing. Alexandře Udženija

1. předložit Zastupitelstvu hl.m. Prahy návrh dle bodu II. tohoto usnesení

Termín: 18.6.2026

3. MHMP - OSZ MHMP

1. uzavřít Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle bodu I.3. tohoto usnesení a po schválení Zastupitelstvem hl.m. Prahy uzavřít Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace dle bodu II.2. tohoto usnesení

Termín: 30.6.2026

doc. MUDr. Bohuslav Svoboda, CSc. v. r.
primátor hl.m. Prahy

Mgr. Ing. Jaromír Beránek v. r.
I. náměstek primátora hl.m. Prahy

Předkladatel: náměstkyně primátora Ing. Alexandra Udženija

Tisk: R-58207

Provede: MHMP - ROZ MHMP, náměstkyně primátora Ing. Alexandra Udženija,
MHMP - OSZ MHMP

Na vědomí: odborům MHMP