

# Vzor žádosti pro Téma 1

Žádosti o dotace - Vložení nového záznamu.

## ŽÁDOST O DOTACI

### Důležité upozornění

- TIP:** Pokud si chcete **uložit rozpracovanou žádost**, tak všechny **povinné položky** (jsou nadepsány tučně) vyplňte nějakým provizorním textem (např. "doplnit") a stiskněte tlačítko **Uložit** dole pod formulářem. Pokud se vám zobrazí **zelené potvrzení o uložení**, tak vaše **žádost byla uložena** a nachází se ve stavu **[AKTIVNI]**. Až **do data ukončení příjmů žádostí** se k ní můžete kdykoli vrátit a cokoli **doplnit či upravit**. Po tomto datu automaticky přejde do stavu **[KE ZPRACOVÁNÍ]** a další úpravy již nebudou možné.
- Pokud žádost za právnickou osobu podepisuje někdo jiný, než je statutární zástupce, **vyplňte plnou moc** a uložte do **Příloh žadatele**.
- Zkontrolujte**, zda jsou u Vašeho **žadatelského subjektu** všechny uvedené informace aktuální.
- Zkontrolujte**, aktualizujte a případně doplňte Vaše **Přílohy žadatele**.
- Až tuto žádost vyplníte a uložíte, je potřeba ji ještě **vytisknout a podepsat**. Po uložení tohoto formuláře se Vám k tomu zobrazí podrobné instrukce.

| Žádost                           |                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Dotační program:              | (Zdravá Šestka 2027 - dotační řízení na realizaci aktivit v oblasti prevence rizikového chování)                                                                                                                                                      |
| 2. Téma:                         | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                  |
| 4. Název projektu:               | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                  |
| 5. Stručné představení projektu: | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                  |
| 6. Žadatel:                      |                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 7. Popis projektu:               | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                  | <b>POZOR !!!</b> Pokud chcete do tohoto okénka uložit tabulku z programu <b>MS Excel</b> , vložte ji nejprve do programu <b>MS Word</b> a teprve tuto tabulku znovu okopírujte a vložte do tohoto okna. Dosáhnete tak nesrovnatelně lepšího výsledku. |
| 8. Účel projektu:                | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                  |
| 9. Doba dosažení účelu projektu: | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                  |
| 10. Odůvodnění žádosti:          | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                  | Ize popsat význam projektu pro MČ, příp. důvody pro podání žádosti u MČ Praha 6 apod.                                                                                                                                                                 |
| 11. Předchozí zkušenosti:        | <input type="text"/>                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                  | předchozí zkušenosti žadatele s realizací projektu (v příloze lze přiložit doporučení, zpětnou vazbu účastníků, mediální výstupy atd.)                                                                                                                |

12. Cílové skupiny:

13. Cíle projektu:

15. Harmonogram projektu:

17. Význam projektu pro MČ:

21. Stránky projektu:

formát zápisu: např.

http://www.seznam.cz/

**Rozpočet**

23. Celkové náklady:

 Kč

24. Požadovaná výše dotace:

 Kč

25. Hrazeno žadatelem:

 Kč

26. Hrazeno jiným subjektem:

 Kč

27. Jiné příspěvky již přidělené:

 Kč

28. Jiné příspěvky žádané:

 (bez již přidělených)

Kč

29. Kde bylo žádáno:

(vztahuje se

k předchozím dvěma položkám)

**30. Položkový rozpočet:**

1) Uvádějte konkrétní položky:

MATERIÁLOVÉ NÁKLADY (kancelářské potřeby, výtvarné potřeby, DDHM, jiné – specifikujte)

NEMATERIÁLOVÉ NÁKLADY (energie, opravy a udržování, cestovné)

SLUŽBY (doprava, ubytování, realizace bloků prevence, nájemné, školení a vzdělávání, supervize, jiné – specifikujte)

JINÉ PROVOZNÍ NÁKLADY CELKEM

OOSOBNÍ A MZDOVÉ NÁKLADY (hrubá mzda, OON na DPP, OON na DPČ, ostatní mzdové náklady, odvody soc. a zdrav. pojištění, zákonné pojištění odpovědnosti)

2) uvedená částka musí být shodná s částkou uvedenou v rozpočtu projektu (výše požadované dotace)

OON = ostatní osobní náklady – dohoda o pracovní činnosti, dohoda o provedení práce

Odvody = odvody na sociální a zdravotní pojištění hrazené zaměstnavatelem

Pokud máte uveden další zdroj financí, potvrďte následně ve vyúčtování dotace jeho čerpání.

| Rozpis předpokládaných nákladů - uvádějte konkrétní položky 1) |      | Požadovaná dotace od MČ Praha 6 |                                    |                  |           | Další zdroj financí |       |
|----------------------------------------------------------------|------|---------------------------------|------------------------------------|------------------|-----------|---------------------|-------|
|                                                                |      | Celkové náklady                 | Z toho                             |                  | Celkem 2) | Částka              | Zdroj |
|                                                                |      |                                 | Mzdové náklady (mzdy, OON, odvody) | Provozní náklady |           |                     |       |
|                                                                |      |                                 | služby                             | materiál         |           |                     |       |
|                                                                |      | =Fx+Gx                          |                                    |                  | =Cx+Dx+Ex |                     |       |
|                                                                |      | =Fx+Gx                          |                                    |                  | =Cx+Dx+Ex |                     |       |
|                                                                |      | =Fx+Gx                          |                                    |                  | =Cx+Dx+Ex |                     |       |
| Celkem                                                         | 0 Kč | 0 Kč                            | 0 Kč                               | 0 Kč             | 0 Kč      | 0 Kč                |       |

\* (přesně vyspecifikovat využití, např. materiál, služby, lektorné, ubytování ad.)

**TIP:** Pro pohyb mezi bílými poličky formulářové tabulky použijte **kurzorové klávesy** ← ↑ ↓ → nebo **TABulátor** ↔**TIP:** Číslo píše bez mezer a koncovek/jednotek (tedy bez např. "Kč"). Hodnoty se **správně naformátují samy**. **Zelené kolonky** se nevyplňují! Obsahují totiž vzorec a spočítají se automaticky. **Růžové kolonky** nelze editovat, jsou uzamčené.

**TIP:** Nepočítejte zbytečně nic z hlavy. Místo čísel můžete zadat i výrazy začínající **rovnítkem** = (např. "=5\*16" nebo dokonce "=pow(cos(30);-2)" a jiné). Můžete se odkázat i na konkrétní buňku či buňky absolutně (např. =B6+D8) nebo relativně na buňky na stejném řádku (např. =Bx\*2+Cx). Vše lze samozřejmě různě kombinovat.

**TIP:** Nově můžete používat i **podmínky**, např. "=if(A4<=F6-20){A4\*3-F8} else if(H2>300){"hodně velké H2"} else{0}" . Složitosti se meze nekladou.

**POZOR!** V některých verzích prohlížeče **Firefox** nefunguje správně TABulátor ↔ (úplně opouští tabulku) a při "otevívání políčka písmenem" se první znak ztrácí. Oprava se nám zatím nedaří. Doporučujeme používat **Chrome**, **Operu**, **Safari** nebo při nejhorším **MS-IE** či **Edge** ;-)

31. Žádáno pro jednotlivé roky:

32. Příspěvky v minulých třech letech:

| Výše všech příspěvků od všech přispěvatelů v minulých třech letech |          |          |          |          |
|--------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|----------|
| Přispěvatel                                                        | Rok 2024 | Rok 2025 | Rok 2026 | Poznámka |
|                                                                    |          |          |          |          |
|                                                                    |          |          |          |          |
| celkem                                                             | 0 Kč     | 0 Kč     | 0 Kč     |          |

(rozeepsané údaje o grantech a dotacích získaných z různých zdrojů v posledních 3 letech)

**TIP:** Pro pohyb mezi **bílými políčky** formulařové tabulky použijte **kurzorové klávesy** ← ↑ ↓ → nebo **TABulátor** ↔

**TIP:** Čísla píšete bez mezer a koncovek/jednotek (tedy bez např. "Kč"). **Hodnoty se správně naformátují samy.** **Zelené kolonky** se nevyplňují! Obsahují totiž vzorec a spočítají se automaticky. **Růžové kolonky** nelze editovat, jsou uzamčené.

**TIP:** Nepočítejte zbytečně nic z hlavy. Místo čísel můžete zadat i výrazy začínající **rovnítkem** = (např. "=5\*16" nebo dokonce "=pow(cos(30);-2)" a jiné). Můžete se odkázat i na konkrétní buňku či buňky absolutně (např. =B6+D8) nebo relativně na buňky na stejném řádku (např. =Bx\*2+Cx). Vše lze samozřejmě různě kombinovat.

**TIP:** Nově můžete používat i **podmínky**, např. "=if(A4<=F6-20){A4\*3-F8} else if(H2>300){"hodně velké H2"} else{0}" . Složitosti se meze nekladou.

**POZOR!** V některých verzích prohlížeče **Firefox** nefunguje správně TABulátor ↔ (úplně opouští tabulku) a při "otevívání políčka písmenem" se první znak ztrácí. Oprava se nám zatím nedaří. Doporučujeme používat **Chrome**, **Operu**, **Safari** nebo při nejhorším **MS-IE** či **Edge** ;-)

## SPECIFICKÁ ČÁST

33. Tabulkové formuláře:

### I. Zdravá Šestka - Činnost v rámci projektu - programy prevence

| třída  | zaměření projektu, programu prevence (typ rizikového chování, zaměření aktivit apod.) | forma programu v rámci projektu (beseda, přednáška, interaktivní blok, aj.) | realizátor programu v rámci projektu (škola, konkrétní externí organizace apod.) | celkový počet hodin programu ve třídě | celkové finanční náklady na program ve třídě | finanční požadavek od MČ |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------|
|        |                                                                                       |                                                                             |                                                                                  |                                       |                                              |                          |
|        |                                                                                       |                                                                             |                                                                                  |                                       |                                              |                          |
| celkem |                                                                                       |                                                                             |                                                                                  | 0                                     | 0,00 Kč                                      | 0,00 Kč                  |

### II. Zdravá Šestka - Personální zabezpečení projektu - EXTERNÍ REALIZÁTOR - programy prevence

| Zajištění preventivních aktivit, na které je žádáno - externí realizátor |                   |             |                                                                                                  |                               |                       |                                         |                          |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------|--------------------------|
| třída                                                                    | název realizátora | adresa, IČO | základní informace o realizátorovi - certifikace ANO/NE, zkušenosti v oboru, reference (stručně) | počet hodin prevence ve třídě | odměna za hod. celkem | odměna za práci v rámci projektu celkem | finanční požadavek od MČ |
|                                                                          |                   | #IC         |                                                                                                  |                               | # Kč/hod              | =Ex*Fx                                  |                          |
|                                                                          |                   | #IC         |                                                                                                  |                               | # Kč/hod              | =Ex*Fx                                  |                          |
|                                                                          |                   | #IC         |                                                                                                  |                               | # Kč/hod              | =Ex*Fx                                  |                          |
|                                                                          |                   |             |                                                                                                  | 0 hod                         |                       | 0,00 Kč                                 | 0,00 Kč                  |

### III. Zdravá Šestka - Personální zabezpečení projektu - INTERNÍ REALIZÁTOR - programy prevence

| Zajištění preventivních aktivit, na které je žádáno - interní realizátor |                                                               |                                                                                          |                            |                  |                        |                          |
|--------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------|------------------------|--------------------------|
| třída                                                                    | jméno, příjmení, funkce ve škole<br>(předpokládané zajištění) | základní informace o realizátorovi - specializační studium, zkušenosti v oboru (stručně) | počet hodin práce ve třídě | odměna za hodinu | odměna za práci celkem | finanční požadavek od MČ |
|                                                                          |                                                               |                                                                                          |                            | # Kč/hod         | =Dx*Ex                 |                          |
|                                                                          |                                                               |                                                                                          |                            | # Kč/hod         | =Dx*Ex                 |                          |
|                                                                          |                                                               |                                                                                          |                            | # Kč/hod         | =Dx*Ex                 |                          |
|                                                                          |                                                               |                                                                                          | 0 hod                      |                  | 0,00 Kč                | 0,00 Kč                  |

\* **TIP:** Pro pohyb mezi bílými políčky formulářové tabulky použijte **kurzorové klávesy** ← ↑ ↓ → nebo **TABulátor** ↔

**TIP:** Čísla píšete bez mezer a koncovek/jednotek (tedy bez např. "Kč"). Hodnoty se správně naformátují samy. **Zelené kolonky** se nevyplňují! Obsahují totiž vzorec a spočítají se automaticky. **Růžové kolonky** nelze editovat, jsou uzamčené.

**TIP:** Nepočítejte zbytečně nic z hlavy. Místo čísel můžete zadat i výrazy začínající **rovnítkem** = (např. "=5\*16" nebo dokonce "=pow(cos(30);-2)" a jiné). Můžete se odkázat i na konkrétní buňku či buňky absolutně (např. =B6+D8) nebo relativně na buňky na stejném řádku (např. =Bx\*2+Cx). Vše lze samozřejmě různě kombinovat.

**TIP:** Nově můžete používat i **podmínky**, např. "=if(A4<=F6-20){A4\*3-F8} else if(H2>300){"hodně velké H2"} else{0}". Složitosti se meze nekladou.

**POZOR!** V některých verzích prohlížeče **Firefox** nefunguje správně TABulátor ↔ (úplně opouští tabulku) a při "otevítání políčka písmenem" se první znak ztrácí. Oprava se nám zatím nedaří. Doporučujeme používat **Chrome**, **Operu**, **Safari** nebo při nejhorším **MS-IE** či **Edge** ;-)

### Příloha (co nelze napsat do políček výše)

36. Příloha:

Soubor nevybrán.

pouze soubory TXT, RTF, XLS, DOC, ODF, PPS, PDF, AVI, MP3 nebo ZIP případně obrázky JPG, PNG, TIF nebo GIF do rozměru 4600x3200 (nebo naopak) a velikosti maximálně 100 MB

### Prohlášení žadatele

41. Pravdivost a úplnost:

☐ žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje okolnosti důležité pro posouzení žádosti. V případě neúplných či nepravdivých informací žadatel bere na vědomí, že je povinen vrátit tyto finanční prostředky na účet městské části do 2 měsíců po plánovaném ukončení akce (nejpozději do 31.01. roku následujícího po obdržení příspěvku). V případě, že tak neučiní bude poskytovatel tyto finanční prostředky vymáhat dle zákona o rozpočtových pravidlech č. 250/2000 Sb. a neposkytne tomuto příjemci jakýkoliv finanční příspěvek z rozpočtu města po dobu následujících dvou let.

42. Závazek žadatele:

☐ žadatel se zavazuje, že veškeré propagační a presentační materiály, které budou souviset s činností, na kterou byla poskytnuta dotace, budou opatřeny logem městské části ve formátu jednotného vizuálního stylu

43. Bezdlužnost:

☐ žadatel čestně prohlašuje, že nemá žádné nesplacené závazky vůči ÚMČ Praha 6, Finančnímu úřadu ani České správě sociálního zabezpečení

44. Zveřejnění:

☐ žadatel bere na vědomí, že dle zákona č. 106/1999 Sb. má ÚMČ Praha 6 povinnost tuto žádost zveřejnit

45. Pravidla a podmínky:

☐ žadatel prohlašuje, že se seznámil s pravidly dotačního programu a podmínkami pro poskytnutí dotace

**Po uložení tohoto formuláře tuto žádost vytiskněte, podepište, oskenujte a uložte níže**

46. Podepsaná žádost:

Soubor nevybrán.

pouze soubory TXT, RTF, XLS, DOC, ODF, PPS, PDF, AVI, MP3 nebo ZIP případně obrázky JPG, PNG, TIF nebo GIF do rozměru 4600x3200 (nebo naopak) a velikosti maximálně 100 MB

## Prohlášení zpracovatele žádosti

Všechny výše uvedené informace jsou pravdivé a v maximální možné míře úplné. V případě, že se tato vytištěná a níže podepsaná žádost o dotaci obsahově liší od aktuální podoby své elektronické předlohy v IS Praha 6, **platí texty uvedené zde na této vytištěné a podepsané žádosti.**

Datum vytištění: .....

Podpis: .....